

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CONTRACTE BASAT EN L'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ D'EMPRESES EN DIFERENTS ÀMBITS D'ASSESSORAMENT I DEFENSA JURÍDICA PER A BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A. (BSM), CEMENTIRIS DE BARCELONA, S.A. (CBSA) I INICIATIVES TECNOLÒGIQUES DE MOBILITAT, S.L. (ITM) – LOT 7: DRET PRIVAT

Contracte basat relatiu als serveis d'assessorament en matèria patrimonial i registral

1. Naturalesa Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

Barcelona de Serveis Municipals, S.A. té com a Missió millorar la qualitat de vida de les persones generant experiències positives per a construir una Barcelona saludable i líder. La seva Visió és ser una empresa de referència en la gestió pública de serveis de valor afegit. Els nostres valors es basen en l'excel·lència, la integritat, el compromís, la proactivitat i la cooperació.

Amb aquesta finalitat, constitueix l'objecte social de la Societat el desenvolupament directe o a través de la participació en altres societats o entitats que tinguin per objecte matèries connexes, complementàries o accessòries, la gestió i explotació que realitzi per encàrrec l'Ajuntament de Barcelona.

Les activitats pròpies, de gestió directa de BSM, SA, s'agrupen en tres grans àmbits d'actuació:

Mobilitat:

- Xarxa d'aparcaments: 49 aparcaments en total, dels quals 43 són aparcaments mixtes i 6 són de residents, amb pràcticament 15.000 places en explotació, 14.000 abonats i 1.800.000 vehicles en rotació.
- Servei de bicicleta compartida, popularment conegut com a Bicing.
- Servei de regulació de l'estacionament en calçada (denominat AREA).
- Xarxa pública de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics en calçada i aparcaments.
- Servei de distribució urbana de l'última milla que recull a més les places en calçada destinades a la càrrega i descàrrega, totes les instal·lacions fora de calçada destinades a la distribució urbana d'última milla.

Oci, cultura i biodiversitat:

- Gestió i explotació del Parc Zoològic de Barcelona.
- Gestió i explotació de l'Anella Olímpica amb les instal·lacions olímpiques com el Palau Sant Jordi, l'Estadi Olímpic, Sant Jordi Club i Esplanada.
- Gestió i explotació del Parc de la muntanya de Montjuïc.
- Gestió i explotació del Parc del Fòrum.
- Gestió i explotació del Parc Güell.
- Gestió i explotació del Port Olímpic.
- Gestió i explotació del Parc d'Atraccions del Tibidabo.

Cura de la ciutadania i espai públic:

- Estacions d'autobusos i zona bus: Estació del Nord i Estació de Fabra i Puig, així com la regulació de les zones d'estacionament i parada exclusives per a autocars.
- Servei Municipal de Grua.
- Gestió i explotació dels Cementiris de Barcelona.
- Agents Cívics: destinats a afavorir la cura de l'espai públic i l'ús adequat d'aquest.

En conseqüència, BSM,S.A s'orienta a produir valor públic assegurant, al mateix temps, la sostenibilitat econòmica, ambiental i social dels mateixos.

A títol informatiu els indiquem l'enllaç a la nostra web corporativa per a una millor identificació de les activitats i serveis que realitzem: <https://bsmsa.cat/> // <https://www.cbsa.cat>

En matèria de contractació pública BSM és, als afectes de l'article 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), un poder adjudicador que no té la consideració

d'Administració Pública. Aquesta condició subjectiva determina el règim d'aplicació, de conformitat amb el llibre tercer de la mateixa llei.

1.1. Projecte BSM

El seu model de gestió es fonamenta en quatre pilars essencials: prestar serveis de valor afegir per a la ciutat i la ciutadania; posar les persones al centre, amb focus especial als clients i en el desenvolupament del talent; la millora contínua i l'adaptació permanent, amb especial èmfasi en la digitalització i la innovació; i la sostenibilitat econòmica i ambiental, buscant sempre l'equilibri entre el retorn econòmic i social de les inversions. En aquesta línia, BSM és una empresa referent i pionera a l'àmbit de la mobilitat, la cultura i el lleure i la cura de l'espai públic a la ciutat de Barcelona.

A BSM oferim serveis que fomenten una mobilitat sostenible i eficient per tal que els desplaçaments es produeixin de la manera més segura possible, promovent els mitjans de transport no contaminants que protegeixen la salut de les persones.

Els negocis de la **nova mobilitat** són:

- **SMOU**: SMOU és l'aplicació mòbil que ajuda a moure's per Barcelona, posant a la disposició de la persona usuària informació i serveis de mobilitat que faciliten els desplaçaments.
- El Servei **d'AREA**, és fonamental per optimitzar l'espai d'estacionament a la via pública, contribuir a la mobilitat sostenible de la ciutat i ajudar a reduir emissions.
- **Aparcaments**: els aparcaments BSM ofereixen un servei personalitzat i de qualitat que afavoreixen les polítiques de mobilitat sostenibles, ja que ajuden a reduir molts desplaçaments d'última milla i alleugereixen el trànsit en superfície.
- **Endolla Barcelona**, és la xarxa de punts de recàrrega elèctrica per motos i cotxes més gran de l'Estat, amb una cobertura territorial i homogènia i inclusiva per tota la ciutat. Un servei bàsic per a la mobilitat sostenible.
- El **Bicing** és avui un dels sistemes de transport individual més segurs, sostenibles i saludables de la ciutat de Barcelona, i s'ha confirmat com un dels serveis de bicicleta més ben valorats del món.
- **SPRO**, és una aplicació mòbil professional que contribueix a ordenar i planificar la mobilitat que es genera al voltant de la distribució urbana de mercaderies (DUM) a Barcelona i 8 municipis de l'Àrea Metropolitana. A més, facilita la reserva de places per gestionar l'aturada i estacionament d'autocars turístics a les Zones Bus de Barcelona.

També oferim experiències en espais emblemàtics de la ciutat, incorporant els eixos principals d'educació, cultural, lleure, esports, natura i biodiversitat a tots els negocis i activitats.

Els negocis de la **cultura, lleure i biodiversitat** són:

- El **Zoo de Barcelona**, té com a principal missió intervenir activament en la conservació, al recerca científica, l'educació i la divulgació de la fauna salvatge i els seus hàbitats naturals. L'objectiu és contribuir a la conservació de la natura arreu del món i a la lluita contra la degradació constant de la majoria d'hàbitats naturals.
- El **Port Olímpic**, que es presenta com un espai ciutadà en que conviu, sota criteris de sostenibilitat i gestió pública, la nàutica amb la generació d'activitat econòmica, principalment vinculada al mar i a l'economia blava. A més, s'impulsa un nou model de restauració que faci del Port Olímpic el principal centre gastronòmic del front marítim de la ciutat.
- El **Parc Güell** és una de les obres més emblemàtiques d'Antoni Gaudí i un dels espais més visitats de Barcelona. Admirat pel seu valor arquitectònic, històric i paisatgístic, així com per la important biodiversitat que s'hi pot trobar, va ser declarat Patrimoni Mundial per la UNESCO l'any 1984.

- L'**Anella Olímpica** de Barcelona està formada per l'Estadi Olímpic, el Palau Sant Jordi, el Sant Jordi Club i l'Esplanada de l'Anella. La polivalència i capacitat d'aquests espais consoliden el posicionament de Barcelona com a seu de grans esdeveniments d'esport, cultura i lleure.
- Immens, proper, versàtil i compromès. El **Parc del Fòrum** és un recinte obert a la ciutadania i al mar, amb una arquitectura única i ubicació privilegiada. A més d'acollir una gran diversitat d'actes culturals, esportius i familiars, el Fòrum és un espai a l'aire lliure pensat per gaudir-lo i realitzar-hi activitats de tot tipus.
- El **Tibidabo** és un dels espais més màgics de la ciutat de Barcelona. Un Parc centenari ple d'història, on cada un dels seus racons s'omple d'encant i records. Les atraccions del Tibidabo, des de les emblemàtiques fins a les d'última generació, conviden a sentir tota mena d'emocions pensades per a tota la família.

La millora de la convivència i de l'espai públic és una de les nostres preocupacions com a empresa amb vocació de servei públic. El nostre compromís amb la ciutadania ens anima a oferir respostes proposades i amables a les possibles incidències, amb l'objectiu de vetllar per l'ús cívic dels espais públics.

Els negocis de la cura de la ciutadania i de l'espai públic són:

- Els **Agents Cívics** promouen l'ús responsable l'espai públic i vetllen pel compliment de les normes de convivència. Ho fan mitjançant la informació, la sensibilització i l'advertència a les zones establertes per l'Ajuntament. L'objectiu és fer de Barcelona una ciutat amable, ordenada i respectuosa.
- **Cementiris de Barcelona** ofereix serveis de cementiri, cremació, comiat i acompanyament del dol. La seva missió és esdevenir el servei exequial de referència a la ciutat de Barcelona. A més, es treballa perquè la ciutadania visiti els cementiris com a espais de memòria amb valor històric, natural, cultural i patrimonial.
- El **Parc de Montjuïc** és un dels turons més característics de la ciutat de Barcelona. Amb 450 hectàrees d'extensió i un alt valor natural, és el principal parc urbà de la ciutat, després de Collserola. Montjuïc és un indret privilegiat que combina aspectes tan diversos com el lleure, l'activitat empresarial, la cultural, l'esport i la natura. La Unitat Parc Montjuïc vetlla pel bon estat de l'espai i s'encarrega del control de les escales mecàniques i la coordinació dels esdeveniments que es celebren als equipaments de la muntanya. A més, gestiona dos punts informatius, on s'ofereix al visitant informació específica del Parc.
- L'**Estació d'Autobusos Barcelona Nord**, el nou *hub* de mobilitat turística de la ciutat, concentra en un mateix espai els fluxos d'arribades i sortides, facilitant la connexió amb les destinacions turístiques de major interès.
- **Punt neuràlgic de Barcelona**, situada a l'avinguda Meridiana, aquesta estació ha estat històricament un punt neuràlgic d'enllaç entre la ciutat de Barcelona, l'Àrea Metropolitana i algunes comarques properes. Està comunicada amb la línia 1 del Metro (Fabra i Puig) i Rodalies de Catalunya (Sant Andreu Arenal).
- Barcelona disposa d'un conjunt de **zones d'estacionament exclusives per a autocars** a prop dels punts de més atractiu turístic. L'objectiu és afavorir l'estacionament ordenat i facilitar les parades dels vehicles als professionals del sector.
- El **Servei Municipal de Grua** contribueix a garantir el nivell de disciplina viària i una mobilitat segura, eficient i sostenible per tal de millorar la qualitat de vida de les persones.
- El Registre dels **VMP**, cicles de més de dues rodes i bicicletes fonamenta una mobilitat sostenible i segura, i fa que es disposi d'una ordenació que resolgui els problemes de convivència a l'espai públic.

Per tot l'anterior, el propòsit de BSM és millorar la qualitat de les persones generant experiències positives per construir una Barcelona saludable i capdavantera. La nostra visió, és ser una empresa de referència

en la gestió pública de serveis de valor afegit de la que tots i totes ens sentim orgullosos i orgulloses i ho fem amb el desplegament dels nostres valors:

- Excel·lència: Treballem amb coneixement expert, escoltant activament i desenvolupant els talents per generar les millors experiències de la nostra clientela i ciutadania.
- Compromís: Ens impliquem amb passió amb la ciutadania, la clientela, els companys, les companyes i amb l'entorn.
- Proactivitat: Ens anticipem i innovem per millorar cada dia en tot el que fem.
- Integritat: Rendim comptes des de la coherència, la responsabilitat i la transparència.
- Cooperació: Basem les nostres relacions en la confiança, la col·laboració i el respecte.

2. Objecte

L'objecte d'aquest Plec és establir les prescripcions tècniques del contracte basat en l'Acord Marc per a la selecció d'empreses en diferents àmbits d'assessorament i defensa jurídica per a Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (BSM), Cementiris de Barcelona, S.A. (CBSA) i Iniciatives Tecnològiques de Mobilitat, S.L. (ITM) – Lot 7: Dret privat: “*Contracte basat relatiu als serveis d'assessorament en matèria de Dret patrimonial i registral*”.

BSM ha iniciat un projecte d'actualització de la situació patrimonial i registral dels béns immobles de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona i gestionats per BSM. En conseqüència, l'objecte contractual comprèn la recerca d'un adjudicatari per tal que, a canvi d'una contraprestació, presti serveis d'assessorament especialitzat en matèria registral i immobiliària per la revisió i actualització de la situació jurídica i patrimonial de les instal·lacions de BSM, especialment la dels aparcaments, a fi i efecte que la situació registral reflecteixi, exactament, la situació patrimonial.

A títol orientatiu, dels 49 aparcaments gestionats per BSM, s'estima que, aproximadament la meitat, requereixen actualitzacions registrals. En aquest sentit, la ràtio de treball prevista pel primer any, és la de 10 aparcaments cada 6 mesos, aproximadament.

Es tracta, doncs, d'un servei que es configura com una bossa d'euros, a demanda, i que té prevista una durada màxima de TRES (3) ANYS, o abans si s'esgota l'import.

En aquest sentit, els licitadors presentaran una oferta global i màxima per l'adequació registral dels aparcaments esmentats (l'import a ofertar no inclourà en cap cas els honoraris de Notari i Registre)

3. Abast

L'abast dels treballs que s'inclouen en el present contracte són, a títol merament enunciatiu i no limitatiu, els següents:

- Diagnosi i regularització patrimonial
- Consulta i tramitacions registrals
- Obtenció de documentació registral o tècnica per ajustar la situació jurídica dels immobles
- Anàlisi jurídica i revisió de documentació tècnica i patrimonial
- Assistència i suport a BSM.

- Interlocució amb els SSJJ de BSM, per tal que l'entitat faciliti aquella documentació de la qual disposi

Tots els serveis que presti en execució del contracte, l'Adjudicatari els realitzarà des de la seva seu o despatx professional i amb els seus mitjans personals i materials, sens perjudici que es requereixi l'assistència a la seu de BSM atenent les necessitats particulars de suport.

Els serveis s'executaran sempre respectant les normes de deontologia en l'exercici de l'advocacia.

4. Divisió de l'objecte en Lots, si s'escau.

No procedeix atès que l'Acord Marc previ al qual resta vinculat ja està dividit en lots per raons d'especialització, en tant que l'objecte del mateix correspon únicament a prestacions d'assessorament i suport a BSM en matèria de Dret patrimonial i registral.

BSM nomenarà un interlocutor únic el qual mantindrà les relacions amb l'adjudicatari als efectes del contracte.

5. Equip de Treball

L'adjudicatari haurà de posar a disposició del contracte durant el període de duració de la prestació del servei els recursos humans mínims en les condicions exigides en l'Acord Marc del que deriva el present contracte basat.

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat de l'equip durant tot el termini d'execució dels treballs. Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà d'ésser autoritzat prèviament per la societat.

El servei d'assessorament jurídic especificat es prestarà mitjançant un equip de juristes, amb la dedicació necessària per a la prestació adequada del servei, i mitjançant els/les tècnics/tècniques administratius/administratives que els/les assisteixin.

6. Despeses incloses en el present lot

Resten incloses en el present lot totes aquelles despeses necessàries per a l'execució dels presents treballs, en particular:

- Els impostos i quotes a la Seguretat Social.
- Assegurances de tota mena i col·legiació en el seu cas.
- Les despeses i impostos amb motiu del contracte, llevat de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- La mà d'obra, mitjans materials i tot el material necessari.
- Els desplaçaments o el transport necessaris per la prestació del servei.
- Dietes i manutenció
- Assistència a reunions, tant a les dependències de BSM com de l'adjudicatari.
- Sistemes d'actualització jurídica i el seu enviament a BSM ofertats en l'AAMM cas de millora (tot inclòs)
- Despeses integrals de la Formació ofertada com a millora en cas de ser sol·licitada per BSM (tot inclòs)
- Notes simples registrals

- Informació urbanística
- Tota aquella informació del bé patrimonial que consti en arxius o registres públics preparatòria o informativa de l'aparcament a actualitzar
- Les altres expressament detallades en el present Plec.

S'exclouen, expressament, les despeses de notari i registre.

7. Relació entre BSM i l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de designar un Responsable que esdevindrà Interlocutor Únic i que interactuarà directament amb el Responsable de l'Àrea.

- Les ordres i directrius seran emeses pel representant designat per l'adjudicatari, que serà el responsable de regular l'organització i qualsevol mena d'incidència en relació al personal de l'adjudicatari.
- El seguiment i supervisió del personal de l'adjudicatari encarregat de l'execució dels serveis serà tasca del representant de l'adjudicatari, en cap cas realitzarà aquesta funció personal de BSM.
- En tot cas les ordres i directrius de l'adjudicatari hauran de ser aquelles que siguin escaients per tal de donar compliment a les obligacions contractuals i a les prioritats i calendari indicat pel Responsable del Contracte.
- Periòdicament el Responsable de Contracte i el representant designat per l'adjudicatari es reuniran per fer seguiment i avaluació de l'execució del contracte.
- El Representant de l'adjudicatari del contracte serà qui s'encarregarà de l'organització de l'equip de l'adjudicatari. Aquestes tasques inclouran com a mínim:
 - Direcció, Control i gestió del personal destinat per l'adjudicatari al servei (vacances, baixes, permisos, substitucions, horaris, organització, sol·licituds de material... etc., obligacions de prevenció de riscos, pagament de salaris, cotitzacions i la resta d'obligacions laborals, etc.).
 - Emissió d'ordres directes al personal destinat per l'adjudicatari,
 - Adopció de la metodologia i organització escaient pel compliment de l'objecte del contracte en cada cas.

En el cas que per la tipologia de la prestació, resulti necessari que personal de l'adjudicatari accedeixi a recursos i/o materials propis de BSM (accés a aplicacions informàtiques, cessions de materials), caldrà deixar constància en la documentació que BSM proporcioni a aquests efectes. Així mateix, un cop finalitzada la prestació caldrà de nou deixar constància de la finalització de l'accés i/o del retorn de les eines en el mateix estat que es trobaven.

Amb caràcter general, la prestació dels serveis objecte del contracte es portarà a terme a les instal·lacions de l'adjudicatari. No obstant l'anterior, en el cas que resulti necessari fer-ho a les instal·lacions de BSM per la pròpia casuística de la prestació, s'utilitzarà espais de treball senyalitzats per a ús extern.

En el cas que el personal extern requereixi fer ús de correu corporatiu, s'assignarà un compte de correu electrònic on quedi constància que es tracta de personal extern.

Per últim i en la línia del correu corporatiu habilitat per personal extern, només es donarà accés a la intranet corporativa quan la tipologia de la prestació ho requereixi, deixant constància que es tracta de personal extern i només amb els permisos estrictament suficients per realitzar la prestació. L'esmentada circumstància quedarà reflectida en la documentació proporcionada per BSM a aquests efectes, i un cop realitzada la prestació, es deixarà constància de la finalització de l'accés a l'eina.

8. Terminis

L'empresa adjudicatària haurà de començar a prestar els serveis objecte d'aquest contracte de manera immediata. En el moment d'iniciar el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de tot el personal i mitjans descrits en la seva oferta, començant a prestar el servei en la forma descrita a al mateixa.

9. Confidencialitat

1. Que l'adjudicatari coneix que té coneixement de l'obligació de deure de secret i confidencialitat respecte de la informació societària, contractual, comptable i de qualsevol tipus que li sigui lliurada per BSM o a la que en tingui accés amb motiu de la seva actuació a la societat.
2. Excepte que per part de BSM s'indiqui expressament i per escrit el contrari, tota la informació a la que tingui accés o que li lliuri BSM té el caràcter d'informació confidencial.
3. Que té coneixement del deure de secret i confidencialitat establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i normativa que la desenvolupa o pugui desenvolupar en un futur, respecte del possible accés a dades de caràcter personal que pel motiu de la seva actuació a BSM en pugui tenir coneixement.
4. Que d'acord amb les anteriors manifestacions, l'adjudicatari es compromet expressament a complir el deure de secret professional i a mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal i de la informació a la que tingui accés, directa o indirectament, amb motiu de la seva actuació a BSM/ITM.
5. Que les obligacions i compromisos de deure de secret i confidencialitat subsistiran després d'acabar les relacions, gestions o tràmits amb BSM.

En qualsevol cas, l'acceptació de l'adjudicació implicarà l'acceptació d'un compromís de confidencialitat respecte de tota la informació a la qual l'adjudicatari pugui tenir accés durant l'execució del contracte. Així mateix, si escau, es formalitzarà un acord específic de confidencialitat que garantirà el tractament adequat i reservat de la informació, conforme a la normativa vigent i a les necessitats de BSM.

10. Funcions de control i inspecció per part de BSM

BSM tindrà la facultat d'exercir les funcions de control i inspecció en relació als serveis d'assessorament patrimonial prestats per l'adjudicatari.

En l'exercici d'aquestes funcions, BSM podrà revisar la documentació derivada dels treballs d'assessorament en qualsevol moment anterior al seu lliurament o inclús havent estat lliurada i sol·licitar la seva modificació per adequar-se a l'encàrrec o bé per manca la qualitat exigida en el contracte.

En l'exercici d'aquestes funcions, BSM podrà convocar reunions per tal de revisar el treball realitzat i per tal d'adequar-lo o reconduir-lo a la finalitat perseguida per BSM. En aquest sentit, BSM estarà facultada per donar les instruccions corresponents a l'adjudicatari, el qual haurà de seguir-les en l'execució del contracte.

11. Condicions específiques de la prestació

En totes les actuacions i serveis que presti l'adjudicatari primaran els criteris ètics propis de la professió.

En l'execució de les prestacions contractades, l'adjudicatari adoptarà les mesures adequades per tal de complir amb les normes específiques de protecció de dades.

Tota la informació i documentació lliurada per l'adjudicatari haurà d'estar signada pel responsable dels treballs concrets.

En el decurs de l'execució del contracte BSM indicarà a l'adjudicatari el termini de lliurament de cadascun dels encàrrecs derivats del mateix que tinguin associat un termini determinat.

L'adjudicatari s'obliga a no prestar serveis professionals a cap persona o entitat relacionat amb cap assumpte que entri en conflicte d'interessos amb BSM, o de les seves societats participades.

En cas que l'advocat o advocats adscrits a algun dels procediments presentin un conflicte d'interessos que pugui comprometre la seva imparcialitat o el correcte desenvolupament de la defensa dels interessos de BSM, serà obligatori apartar-se immediatament d'aquest procediment. L'adjudicatari haurà de comunicar aquesta situació a BSM amb la màxima celeritat i designar un altre professional qualificat per continuar amb la prestació del servei, garantint en tot moment la defensa adequada i sense interrupcions.

12. Responsabilitat professional dels contractes derivats

L'execució del contracte es farà a risc i ventura de l'adjudicatari.

L'adjudicatari declara expressament que coneix el contingut de tota la documentació que forma part de l'objecte del contracte i, en conseqüència, que assumeix la responsabilitat que es pugui derivar del seu incompliment.

L'adjudicatari respondrà dels seus propis actes, així com dels que es derivin amb els seus col·laboradors.

L'adjudicatari s'obliga a preservar el deure de confidencialitat subscrit, d'acord amb el que s'especifica en aquest contracte, a l'Acord Marc del que deriva i a la documentació annexa, obligant-se a no donar a conèixer a tercers la informació relativa a aquest contracte, a l'Acord Marc o contractes que se'n derivin.

L'adjudicatari no podrà fer ús publicitari d'aquest encàrrec ni de la seva condició d'adjudicatari, sense la prèvia aprovació de BSM.

13. Obligacions laborals, fiscals, de seguretat i salut, sindicals i de protecció de medi ambient

Durant tota la vigència d'aquest contracte, l'adjudicatari s'obliga a estar al corrent de les obligacions que com a empresa li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical i de prevenció de riscos laborals, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte de BSM, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

L'Adjudicatària facilitarà anualment a BSM el certificat positiu de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals emès per l'Administració als efectes del compliment de l'article 43.1.f de la Llei General Tributària 58/2003 de 17 de desembre.

En cas d'incompliment d'aquest requisit BSM suspendrà el pagament de les factures pendents.

14. Pòlissa de responsabilitat professional

Durant tota la vigència d'aquest contracte, l'adjudicatari s'obliga a mantenir en vigor una pòlissa de responsabilitat professional que cobreixi la responsabilitat en que pogués incórrer amb ocasió de l'execució del contracte.

15. Especificitat de la relació entre BSM i la plantilla de treballadors de l'adjudicatari

Ambdues parts manifesten expressament que entre la plantilla de treballadors de l'Adjudicatari i BSM no es crea cap vincle laboral ni dependència, essent l'adjudicatari el responsable, en la seva condició d'empleador de tots els deures i obligacions que es derivin de la seva relació laboral amb els seus treballadors.

16. Incompliments i penalitzacions

L'adjudicatària haurà de rescabalar a BSM o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, BSM podran resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de BSM.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a BSM de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeix per eventualitat, no informar a BSM.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de BSM, a persones alienes al servei contractat.

- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per BSM.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per BSM, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de BSM resoldrà.

Independentment del rescabament per BSM i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, BSM podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 5% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 2% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

BSM es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de tres de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

Mesura cautelar. Amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar BSM per motiu d'incompliment de les obligacions de l'Adjudicatari, BSM podrà aplicar com a mesura cautelar, l'import o retardar el pagament de la facturació que acrediti la realització total o parcial del contracte, en concepte de deutes de l'Adjudicatari, per raó del contracte.



Barcelona,

Sra. Carolina Martínez Arroyo
Cap d'Àrea Estudis Assessoria Jurídica i Règim Jurídic
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.