

Expedient Número: C1742026111 - 297/2026

Jordi Raventós Farré, Regidor d'Esports, Medi Ambient, Món Rural, Administració Electrònica i TICs, Joventut i Infància i Inés Garcia Hernández, de l'Àrea d'Educació Joventut de l'Ajuntament d'Òdena, en el marc de la contractació del servei de direcció, coordinació, organització i execució d'activitats, transport, sortides i subministrament de material per la realització del projecte de l'Escola d'Estiu d'Òdena de l'Ajuntament d'Òdena, tenen a bé emetre el següent:

INFORME-MEMÒRIA DE NECESSITATS I D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

1.-Necessitat de la realització del contracte i insuficiència de mitjans

L'Escola d'Estiu és un servei que garanteix la conciliació familiar i l'aprenentatge significatiu i en valors dels infants i joves i forma part de les activitats d'estiu que ofereix l'Ajuntament d'Òdena des de l'àrea d'Educació i Joventut en dos espais, donada la singularitat del municipi i la seva extinció territorial.

L'escola d'estiu ha esdevingut un recurs necessari i imprescindible per a les famílies del municipi i per la prevenció i detecció de situacions de risc en infants. És un servei d'atenció diürna fora de l'horari lectiu i que com a tal també cobreix els períodes de vacances escolars al estiu amb activitats de lleure educatiu.

Per les característiques d'aquestes servei es necessari la contractació, dos coordinadors/es – directors/es d'activitats lleure infantil i juvenil, a fi de complir les ràtios establertes (Decret 267/2016, de 5 de juliol) i garantir la seguretat dels infants. Com també el transport a la piscina municipal del grup del Centre cívic el Pla, transport per les sortides programades, les entrades de les sortides i el material necessari per la realització de les activitats.

L'Ajuntament d'Òdena , per la seva estructura i les seves característiques, no disposa de suficients mitjans tècnics i personals dels que requereix l'objecte d'aquest contracte, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'aquest servei i, en conseqüència recórrer a mitjans externs.

2.- Objecte del contracte i codificació CPV

La contractació d'una empresa especialitzada en el perfil professional **de coordinació en el lleure** per a dotar de 2 persones en el perfil professional de directors/es en activitats de lleure, en l'Escola d'Estiu d'Òdena, en dos espais: Centre Cívic el Pla i IE





Castell d'Òdena per dur a terme el projecte de l'Escola d'Estiu d'Òdena i detallat al Plec de preinscripcions tècniques.

Així mateix, forma part de l'objecte del contracte:

- La gestió i contractació del **servei de transport** necessari per al desenvolupament de les sortides programades i servei de transport a la piscina d'Òdena dos dies per setmana des de Centre Cívic el Pla a la piscina d'Òdena i altres que esdevinguin com a conseqüència de la necessitat de les activitats.
- La **tramitació i adquisició d'entrades** o altres elements d'accés vinculats a les activitats externes.
- I el **subministrament del material** necessari per a la correcta realització de les activitats i tallers previstos.

Aquest projecte va dirigit infants i joves entre 3 i 14 anys

L'horari és de dilluns a divendres de 9 a 13 h i de 15 a 17 h, un dia de sortida setmanal de 9.00 a 17.00 h , un bivac i un festival.

De juny al 31 de juliol:

- Fase 1: Preparació: un cop signat el contracte, es durà a terme una reunió de coordinació en la que es pactarà el funcionament entre ambdues parts i el calendari.
- Fase 2: Desenvolupament: s'haurà de prestar el servei tal i com s'organitzat i pactat amb el Servei de Joventut i Educació en la fase 1.
- Fase 3: Tancament: s' haurà de fer el tancament de l'activitat tant, logísticament dins dels centres a nivell d'infraestructura i material, com fer una memòria de l'activitat.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), de conformitat amb el Reglament (CE), número 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) número 2195/2002, del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell, sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió dels CPV, són:

- 92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius
- 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals
- 80410000-1 Serveis escolars diversos

Per tant, cal esmentar que aquest contracte del servei de coordinació, transport, compra d'entrades i subministrament pel lleure educatiu de l'Escola d'Estiu d'Òdena, s'insereix dins de l'Annex IV de la LCSP. D'acord amb l'article 145.6 LCSP, en aquest tipus de contractes de l'Annex IV LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar al menys, el 51 per cent (51%) de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.



Per tant, únicament i com a màxim, es podrà exigir criteris d'adjudicació relacionats amb el preu, en un 49 per cent (49%), tot respectant els límits de l'article 145.4 LCSP.

3.- Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no es preveu la divisió en lots atès que la lotificació en dificultaria la coordinació en l'execució del servei, a la vegada que també aniria en detriment d'un millor preu.

4.- Durada del contracte i pròrrogues

La durada del present contracte serà de un anys entesos de la següent manera:

- Any 2026 (de juny a 31 de juliol de 2026)

Així mateix, s'estableix la possibilitat de dues pròrrogues en la modalitat 1+1 obligatòries pel contractista d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP sempre i quan es realitzin amb una antelació mínima de 2 mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte, sent aquestes les següents:

- Pròrroga 1. Any 2027 (de juny a 31 de juliol 2027)
- Pròrroga 2. Any 2028 (de juny a 31 de juliol de 2028)

4.- Procediment d'adjudicació

La contractació es gestionarà mitjançant un procediment obert ordinari **amb tramitació d'urgència** tenint en compte que el servei ha d'estar implementat com a molt tard el 15 de juny de 2026 i amb la tramitació ordinària és impossible arribar-hi donada la complexitat en la preparació d'aquest expedient tant pel que fa als plecs de prescripcions tècniques com el plec de clàusules administratives particulars. Així mateix es garanteix igualment la concurrència ja que es podrà presentar qualsevol empresa que compleixi els requisits i, altrament, es compleix amb el Pla anual de contractació recentment aprovat per la Junta de Govern local i, altrament, s'evita la reiteració de la modalitat de la contractació menor.

Aquest procediment es caracteritzarà per la seva transparència i accessibilitat, permetent la participació de qualsevol empresa o individu interessat en presentar una oferta. A l'hora de dur a terme l'adjudicació del contracte, s'utilitzaran diversos criteris, que permetran una valoració global i completa de les propostes rebudes.

Aquest procés es realitzarà d'acord amb el que estableixen els articles 119, 145, 146, 156 a 158 i altres articles concordants de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), que regulen els aspectes relacionats amb la tramitació i adjudicació de contractes públics.





Aquesta normativa assegura que la contractació es faci de manera equitativa, transparent i basada en mèrits objectius, garantint així la millor relació qualitat-preu per a l'Ajuntament.

5.- Modificació

D'acord amb l'article 204 LCSP, aquest contracte sí accepta la modificació del contracte durant la seva durada fins a un **màxim del 20%** del preu inicial sense IVA.

La situació que permet a l'òrgan de contractació modificar el contracte és la següent:

1. Augment del nombre d'activitats, amb la consegüent necessitat d'ampliar les hores previstes per a l'execució del contracte, així com la possible necessitat de transport i material addicional.
2. Augment del nombre màxim d'alumnat que s'estableix en aquest contracte per a cada activitat, que requereixi un major nombre de coordinador/es a fi de donar compliment a les ràtios establertes segons legislació vigent

En aquestes circumstàncies, es requerirà l'informe previ del responsable del contracte, audiència al contractista i acord de l'òrgan de contractació.

6.- Criteris de solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 74 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'haurà d'acreditar la següent solvència econòmica i financera i la següent solvència tècnica i professional:

a) Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera d'acord amb l'article 87 de la LCSP, mitjançant qualsevol del següents mitjans:

- **Assegurança d'indemnització per riscos professionals:** L'empresa haurà de presentar una justificació de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals amb una cobertura mínima de 300.000,00€ anuals. La documentació requerida inclou el certificat expedit per l'assegurador, indicant els imports i riscos assegurats, la data de venciment de l'assegurança, i el document de compromís vinculant per a la subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, si s'escau.

b) Solvència professional o tècnica

La solvència tècnica o professional dels licitadors s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90 de la LCSP:

- **Experiència en serveis similars:** Caldrà presentar una relació de serveis similars als que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres anys. La relació haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari (públic o privat). Els serveis s'hauran d'acreditar amb certificats expedits o visats per



l'òrgan competent en cas de destinatari públic, o amb certificats expedits per l'entitat privada o, a falta d'aquests, amb una declaració de l'empresari acompanyada de documents que acreditin la realització dels serveis. En tot cas, s'haurà de demostrar una experiència mínima de 2 anys en la prestació de serveis relacionats amb organització d'activitats de lleure per a infants entre 3 i 14 anys.

c) Adscripcions de mitjans materials i personals

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP podrà exigir-se als licitadors, a més d'acreditar la solvència, el compromís a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els medis personals o materials suficients per a portar a terme el servei. Els licitadors, a més d'acreditar la solvència establerta anteriorment, hauran de comprometre's, mitjançant una declaració signada per el/les representant/s de l'empresa a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els medis personals i materials següents

“ El personal adscrit, per la coordinació de l'Escola d'Estiu d'Òdena, que es designi serà contractat/da pel Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Grup III) amb titulació mínima requerida pel Plec de Prescripcions tècniques, que es mantindrà durant tota la vigència del contracte, i amb el certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual emès pel Ministeri de Justícia. En cas de substitució per força major, l'Ajuntament haurà de donar la seva conformitat de les persones candidates.”

La present declaració s'haurà de fer constar en el Sobre 1 de l'oferta que realitzi el licitador i s'haurà d'acreditar quan s'hagi formalitzat el contracte, de forma prèvia a l'inici de l'execució del servei. Aquest compromís té caràcter d'obligatori essencial als efectes previstos en l'article 211.1.f) LCSP, i per tant el seu incompliment és causa de resolució de contracte.

En cap cas existirà cap relació de dependència entre el personal laboral contractat per l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament d'Òdena.

7.- Pressupost base de la licitació.

Per a l'estudi de costos del present contracte, s'ha considerat la complexitat i les responsabilitats associades a la figura requerida pel servei (Coordinadors/es), així com les hores establertes per al servei, el transport, l'adquisició d'entrades per les sortides i el subministrament de material.

La contractació s'ha de basar en un pressupost total (per l'annualitat) de **21.181,45 € (sense IVA)**, el qual ha de cobrir les següents condicions anuals:

ACTIVITAT a càrrec de l'empresa adjudicatària			
Coordinació	250 hores	2 coordinadors/es	De 22 juny a 31 de juliol de 2026





Transport sortides	4 sortides de tot el dia fora del municipi	180 infants i joves màxim	25 monitors/es
Entrades	4 sortides amb compra d'entrades: Illa Fantasia, Cosmocaixa, planetari o observatori i platja de Vilanova de la Geltrú, o similars.	180 infants i joves màxim	25 monitors/es
Material	Material necessari per les activitat	180 infants i joves màxim	
Transport piscines	2 dies per setmana del Centre Cívic al Pla màxim 60 alumnes i 8 monitors	1viatge, matí del bivac, de la piscina municipal al IE Castell d'Òdena	1viatge, matí del bivac, de la piscina municipal al Centre Cívic el Pla

El conveni col·lectiu, que s'haurà de tenir en compte per al càlcul dels costos és el següent: Conveni Col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural, amb codi 79002295012003, publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015, mitjançant RESOLUCIÓ EMO/1528/2015, de 25 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003).

Cal esmentar, que hi ha hagut una revisió de les taules salarials mitjançant RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). Igualment, s'ha aprovat un Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003), així doncs, afecta la valoració de costos al implicar un increment anual.

D'acord amb el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), el perfil professional que es busca contractar és el següent:

Grup 3. Personal d'intervenció de intervenció Lleure educatiu (Nivell 3.2.)

- **Coordinador/a d'activitats.** *És la persona que, preferentment en disposició del Diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil o de l'equivalent certificat de professionalitat i/o experiència acreditada, coordina i supervisa els equips de monitors/es en el conjunt de les seves tasques al centre de treball tenint-hi presència continuada.*



Des de l'Ajuntament, el mateix personal tècnic d'Educació i Joventut, amb la titulació que exigeix aquest Decret "Direcció en activitats de lleure Infantil i Juvenil, serà qui dirigirà i supervisarà totes les activitats de lleure que es realitzin durant l'estiu.

L'equip educatiu que d'aquí en sorgeixi treballarà de forma unitària per a portar a terme el disseny, gestió i excussió de les activitats

EQUIP EDUCATIU		
Ens/Empresa	Nombre personal	Perfil professional
Ajuntament	18	Monitors/es
Ajuntament	1	Direcció/koordinació dels dos casals
Empresa Adjudicatària	2	Coordinadors d'activitats

Considerant el cost hora mínim imperatiu per Conveni Col·lectiu, cal determinar com a costos directes i indirectes de l'empresa per l'annualitat del contracte (juny –juliol 2026)

		COSTOS PERSONAL
		GRUP III: Coordinador/a activitats de lleure
COST DIRECTES	Sou brut anual segons conveni col·lectiu	21.647,48 €
	Estimació cost Seguretat Social (33%)	7.143,67€
	Assegurances, revisions i substitucions (3%)	649,42 €
	TOTAL	29.440,57 €
	Hores màximes anuals segons conveni col·lectiu (Art. 48 del Conveni Col·lectiu)	1695 hores anuals
	Preu unitari (total €/hores anuals màximes)	17,37 €
COST INDIRECTE	Benefici industrial (6%) - per hora	1,04€
	Despeses generals (15%) - per hora	2,60€
TOTAL director/a sense IVA (per hora)		21,01€
IVA (21%)		4,41€
TOTAL director/a amb IVA (per hora)		25,42€

PBL 2026	
Preu/hora	21,01€
Hores totals anuals	250
Directors/es	2
TOTAL (sense IVA)	10.505,00 €
IVA	2.206,05€
TOTAL (amb IVA)	12.711,05 €





I considerant que el cost de transport, entrades per les sortides, material per les activitats i el transport a la piscina municipal des del Centre Cívic el Pla.

Concepte a càrrec de l'empresa adjudicatària	Preu	% IVA	IVA	Total
Transport Escola d'Estiu: sortides programades, piscina Centre Cívic el Pla i tornada del bivac a l'IE Castell d'Òdena, subjecte a variacions	6.050,00 €	10%	605,00 €	6.655,00 €
Despeses de les sortides i tallers: gestió entrades i subministrament de material.	4.626,45 €	21%	971,55 €	5.598,00 €
	10.676,45 €		1.576,55 €	12.253,00 €

D'acord amb l'estudi de costos realitzat, el PBL total de la durada del contracte és el següent:

PBL TOTAL 2026	
TOTAL (sense IVA)	21.181,45 €
IVA	3.782,60 €
TOTAL (amb IVA)	24.964,05 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a les hores de servei realment prestades.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost, ja que el cost final es determinarà en funció de les necessitats reals de l'Administració i del nombre d'hores de servei efectivament prestades, aplicant el que correspondria de forma proporcional al preu per hora.

Respecte de les pròrrogues i de conformitat amb la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003), es produirà un increment dels salaris mínims anuals que afecta també als anys de pròrroga, però únicament previst l'increment fins el 2028. L'estudi de costos dels dos anys de pròrroga aplicarà en tot el període l'increment del 2028.

Considerant l'increment previst del cost hora mínim imperatiu per Conveni Col·lectiu, cal determinar com a costos directes i indirectes de l'empresa per la primera i segona **prorrogues 2027 i 2028** :

2027 (valor aplicable fins setembre 2027)



		COSTOS PERSONAL
		GRUP III: Coordinador/a d'activitats de lleure
COST DIRECTES	Sou brut anual segons conveni col·lectiu	22.567,50 €
	Estimació cost Seguretat Social (33%)	7.447,27 €
	Assegurances, revisions i substitucions (3%)	677,02 €
	TOTAL	30.691,79 €
	Hores màximes anuals segons conveni col·lectiu (Art. 48 del Conveni Col·lectiu)	1695 hores anuals
	Preu unitari (total €/hores anuals màximes)	18,11€
COST INDIRECTES	Benefici industrial (6%) - per hora	1,09 €
	Despeses generals (15%) - per hora	2,72 €
TOTAL director/a sense IVA (per hora)		21,92 €
IVA (21%)		4,60 €
TOTAL amb IVA (per hora)		26,52 €

PBL 2027	
Preu/hora	21,92€
Hores totals anuals	250
Directors/es	2
TOTAL (sense IVA)	10.960,00 €
IVA	2.301,60 €
TOTAL (amb IVA)	13.261,60 €

I considerant el increment del cost de transport, entrades per les sortides, material per les activitats i el transport a la piscina municipal des de el Centre Cívic el Pla

Concepte, a càrrec de l'empresa adjudicatària	Preu	% IVA	Import IVA	Total
Transport Escola d'Estiu: sortides programades, piscina Centre Cívic el Pla i tornada del bivac a l'IE Castell d'Òdena, subjecte a variacions	6.180,00 €	10%	618,00 €	6.798,00 €
Despeses de les sortides i tallers: gestió entrades i subministrament de material.	4.750,00 €	21%	997,50 €	5.747,50 €
	10.930,00 €		1.615,50 €	12.545,50 €





2028 (valor aplicable fins setembre 2028)

		COSTOS PERSONAL
		GRUP III: Coordinador/a d'activitats de lleure
COST DIRECTES	Sou brut anual segons conveni col·lectiu	22.793,17 €
	Estimació cost Seguretat Social (33%)	7.521,76€
	Assegurances, revisions i substitucions (3%)	683,79 €
	TOTAL	30.998,72 €
	Hores màximes anuals segons conveni col·lectiu (Art. 48 del Conveni Col·lectiu)	1695 hores anuals
	Preu unitari (total €/hores anuals màximes)	18,29 €
COST INDIRECTE	Benefici industrial (6%) - per hora	1,10 €
	Despeses generals (15%) - per hora	2,74 €
TOTAL director/a sense IVA (per hora)		22,13 €
IVA (21%)		4,65 €
TOTAL director/a amb IVA (per hora)		26,78 €

PBL 2028	
Preu/hora	22,13 €
Hores totals anuals	250
Directors/es	2
TOTAL (sense IVA)	11.065,00 €
IVA	2.323,65 €
TOTAL (amb IVA)	13.388,65 €

I considerant el increment del cost de transport, entrades per les sortides, material per les activitats i el transport a la piscina municipal des de el Centre Cívic el Pla.

Concepte, a càrrec de l'empresa adjudicatària	Preu	% IVA	Import IVA	Total
Transport Escola d'Estiu: sortides programades, piscina Centre Cívic el Pla i tornada del bivac a l'IE Castell d'Òdena, subjecte a variacions	6.303,60 €	10%	630,36 €	6.933,96 €
Despeses de les sortides i tallers: gestió entrades i subministrament de material.	4.860,00 €	21%	1020,60 €	5.880,60 €
	11.163,60 €		1.650,96 €	12.814,56 €



Resum de les pròrrogues:

Preu 1ª pròrroga	
TOTAL (sense IVA)	21.890,00 €
IVA	3.917,10 €
TOTAL (amb IVA)	25,807,10 €

Preu 2ª pròrroga	
TOTAL (sense IVA)	22.228,60 €
IVA	3.974,61 €
TOTAL (amb IVA)	26.203,21 €

8.- Valor estimat del contracte

El Valor Estimat del Contracte (VEC) és de **69.536,34 €** (IVA exclòs) segons es desprèn de la següent taula:

VEC	
Durada del contracte (juny-juliol 2026)	21.181,45 €
Pròrrogues (Juny- juliol 2027 – Juny- Juliol 2028)	44.118,60 €
Modificació 20%	4.236,29 €
VEC TOTAL (sense IVA)	69.536,34 €

9.- Aplicació pressupostària

Les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal vigent per a l'exercici 2026 són:

43.32600.22706 per import de 12.711,05 euros

43.32600.22300 per import de 6.655,00 euros

43.32612.22602 per import de 4.733,95 euros

43.32600.22699 per import de 864,05 euros

Un total de **24.964,05 €**

D'acord amb l'article 174 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL) i el que disposa la Disposició Addicional 2a de la LCSP, el present contracte té caràcter d'annualitat.





És necessari que l'ens local compleixi amb els indicadors i ràtios i condicions establertes al contracte per rebre íntegrament l'aportació.

10.- Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris, amb una puntuació màxima total de 100 punts, distribuïts de la manera següent:

RESUM PUNTUACIÓ:

Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor (sobre 2) – 30 punts vinculats a la qualitat del servei (art. 145.4 LCSP i Annex IV LCSP)

1. Activitat pedagògica (P1).....Màxim 30 punts

RESUM PUNTUACIÓ:

Criteris de valoració automàtica (sobre 3) – màxim 70 punts (art. 145.4 LCSP i Annex IV LCSP):

2. Oferta econòmica (P2)..... Màxim 48 punts
3. Activitat extra d'inflables a l'escola d'estiu (P3)..... Màxim 22 punts

[TOTAL= (P1) + (P2) + (P3) = 100 punts]

La puntuació total dels criteris d'adjudicació (P) serà la suma de la puntuació corresponent a la proposta d'activitat pedagògica, regit pel que es disposa en el PPT (P1), en la puntuació de l'oferta econòmica (P2), la puntuació de les millores oferint una activitat extra d'inflables per cada casal (P3).

S'ha d'esmentar que s'acompleix amb el que estableix la LCSP respecte dels serveis recollits en el seu Annex IV. En aquest contracte de servei de directors/es de lleure educatiu de l'Escola d'Estiu d'Òdena de l'Ajuntament d'Òdena es respecta: que el 48% dels criteris d'adjudicació estan fixats en el preu (criteri automàtic) i el 52% restant està fixat en criteris de qualitat (essent d'aquest 51% un 30% de criteris subjectes a un judici de valor i un 22% responen a criteris automàtics).

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE 2):

10.1.- Activitat pedagògica (P1 – Màxim 30 punts):

L'empresa interessada en aquesta licitació haurà d'elaborar una proposta d'activitat emmarcada en el període d'escola d'estiu i dins els seu horari lectiu (9h-13h i de 15 a 17h). L'activitat presentada ha de ser única i s'ha de poder realitzar en un moment



concret del programa, no es consideraran vàlides activitats que es plantegin com a sessions recurrents, de manera diària, setmanal o periòdica.

Es valorarà que la proposta sigui coherent amb la tipologia del servei, les característiques dels seus infants, el territori on es desenvolupa, així com la viabilitat dels seus objectius o del grup d'edat pel qual es proposa. Es valorarà que aquesta acció aportí un benefici pedagògic i/o lúdic al servei.

Aquesta activitat s'haurà de presentar en la proposta de licitació, sobre 2.

De forma específica, es tindrà present els següents criteris amb la corresponent puntuació.

CRITERI	SUBCRITERI	PUNTUACIÓ
1. Descripció general de l'activitat.	<ul style="list-style-type: none">• Títol i tipologia (joc, taller, esportiva...) (3 punts)• Col·lectiu destinatari (edat, característiques...) (3 punts)• Objectius (4 punts)	10 punts
2. Estructura i continguts	<ul style="list-style-type: none">• Descripció detallada de l'activitat (4 punts)• Metodologia pedagògica. (4 punts)	8 punts
3. Aspectes organitzatius	<ul style="list-style-type: none">• Durada, horari etc. (2 punts)• Espai, infraestructures (2 punts)• Recursos humans i materials (2 punts)	6 punts
4. Inclusió, seguretat, accessibilitat	<ul style="list-style-type: none">• Adaptacions per diversitat funcional o cultural (2 punts)• Protocols bàsics de seguretat (2 punts)	4 punts
5. Impacte i avaluació	<ul style="list-style-type: none">• Indicadors d'èxit (1 punt)• Mètodes per avaluar la participació i satisfacció (1 punt)	2 punts
PUNTUACIÓ MÀXIMA TOTAL		30 punts

CONJUNT DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS (SOBRE 3):

10.2.- Oferta econòmica (P2 – Màxim 48 punts):

Es valorarà amb un màxim de 48 punts l'oferta econòmica més competitiva, utilitzant la següent fórmula:

$$P(i) = (\text{preu total més econòmic} / \text{preu } i \text{ total que es puntua}) \cdot 48$$





Caldrà establir el valor econòmic ofert per l'any 2026 i el valor econòmic ofert per les pròrrogues (2027 i 2028) sense IVA, a causa de les modificacions salarials previstes de forma imperativa per l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003), així com la previsió d'increment anual del valor de Transport Escola d'Estiu i les despeses de les sortides i tallers.

El preu *i* total de cada oferta es comprovarà conforme la proposta que es realitzin per **l'any de durada (2026) i els dos anys de possibles pròrrogues (2027 i 2028)** dels següents conceptes:

- Preu/hora coordinador/a
- Import anual del Transport Escola d'Estiu
- Import anual de les despeses de les sortides i tallers

El preu de cada oferta es presentarà en el sobre 3, de conformitat amb l'establert en **l'annex II i l'annex III del PCAP**, indicant el preu total sense IVA (incloent el any de durada i els dos anys de possibles pròrrogues) així com els imports unitaris indicats, sense IVA.

Cal esmentar que l'oferta no podrà ser superior al pressupost base de licitació ni a cada preu unitari indicat i s'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat de l'oferta econòmica a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix.

10.3.- Millores: Activitat extra d'inflables a l'escola d'estiu (P3 – Màxim 22 punts):

-Activitat Extra

Oferir una activitat extra per donar qualitat a l'Escola d'Estiu d'Òdena posant uns **inflables** durant dues hores en cada casal.

L'empresa haurà de tenir en compte el nombre d'infants previstos per aquell dia i aquelles persones amb problemes de salut. Aquestes dades seran informades per l'Ajuntament a l'empresa que hagi presentat aquesta millora amb una antelació de 5 dies hàbils.

L'empresa adjudicatària serà responsable de qualsevol dany que es pugui produir durant la celebració d'aquest esdeveniment que estigui directament relacionat amb aquest servei.

La puntuació corresponent a aquesta millora serà de **15 punts** i, en cas contrari, la puntuació obtinguda serà de 0 punts.

- Aigües.

En el transcurs de l'Escola d'Estiu, hi ha sortides i activitats que caldrà un extra d'aigua donat les altes temperatures (sortida al bosc, sortida a la platja, escape room pel poble,...)



Plaça Major, 2
08711 Òdena
Tel.93 801 74 34
Fax 93 706 29 85
www.odena.cat
odena@odena.cat

Son dies de molta calor i per aquest motiu es subministraran ampolles d'aigua a l'ajuntament que, oferirà a través dels coordinadors als infants segons demanda.

Per aquesta raó, l'òrgan de contractació estableix com a millora que l'empresa adjudicatària faciliti aquestes aigües.

L'empresa haurà de tenir en compte el nombre d'infants previstos per aquell dia i proporcionar l'aigua suficient.

Aquestes dades seran informades per l'Ajuntament a l'empresa que hagi presentat aquest millora amb una antelació de 5 dies hàbils.

La puntuació corresponent a aquesta millora serà de **7 punts** i, en cas contrari, la puntuació obtinguda serà de 0 punts.

Regidor de Joventut i Infància
Educació

Jordi Raventós Farré

Serveis de joventut i

Inés Garcia Hernández

