

PLEC DE CLÀUSULES
ADMINISTRATIVES PER A
LA LICITACIÓ DEL
CONTRACTE DEL SERVEI
DE DESHERBAT DE
VORERES I ESCOCELLS I
PODA D'ARBRAT VIARI

Índex

DADES DEL CONTRACTE	5
Clàusula 1.....	5
Definició de l'objecte del contracte	5
Clàusula 2.....	5
Codificació.....	5
Clàusula 3.....	6
Divisió en lots	6
Clàusula 4.....	6
Necessitat i idoneïtat del contracte	6
Clàusula 5.....	7
Règim jurídic	7
Clàusula 6.....	8
Dades econòmiques.....	8
Clàusula 7.....	10
Durada del contracte	10
Clàusula 8.....	10
Aptitud i capacitat per a contractar	10
Clàusula 9.....	11
Solvència	11
Clàusula 10.....	12
Procediment de licitació.....	12
Clàusula 11.....	13
Tramitació de l'expedient.....	13
Clàusula 12.....	17
Mesa de Contractació.....	17
Clàusula 13.....	18
Criteris d'adjudicació.....	18
Clàusula 14.....	27
Criteris de desempat.....	28
Clàusula 15.....	28



<u>Domicili a efectes de notificacions</u>	<u>28</u>
<u>Clàusula 16</u>	<u>28</u>
<u>Ofertes desproporcionades</u>	<u>28</u>
<u>Clàusula 17</u>	<u>28</u>
<u>Variants</u>	<u>28</u>
<u>Clàusula 18</u>	<u>28</u>
<u>Documentació a presentar</u>	<u>28</u>
<u>Clàusula 19</u>	<u>29</u>
<u>Garanties</u>	<u>29</u>
<u>Clàusula 20</u>	<u>29</u>
<u>Signatura del contracte</u>	<u>29</u>
<u>EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</u>	<u>29</u>
<u>Clàusula 21</u>	<u>29</u>
<u>Drets i obligacions de les parts</u>	<u>29</u>
<u>Clàusula 22</u>	<u>30</u>
<u>Condicions especials d'execució</u>	<u>30</u>
<u>Clàusula 23</u>	<u>31</u>
<u>Protecció de dades</u>	<u>31</u>
<u>Clàusula 24</u>	<u>40</u>
<u>Assegurança</u>	<u>40</u>
<u>Clàusula 25</u>	<u>40</u>
<u>Cessió del contracte</u>	<u>40</u>
<u>Clàusula 26</u>	<u>40</u>
<u>Subcontractació</u>	<u>40</u>
<u>Clàusula 27</u>	<u>41</u>
<u>Risc i ventura</u>	<u>41</u>
<u>Clàusula 28</u>	<u>41</u>
<u>Revisió de preus</u>	<u>41</u>
<u>Clàusula 29</u>	<u>41</u>
<u>Incompliments, penalitats i danys i perjudicis</u>	<u>41</u>
<u>Clàusula 30</u>	<u>42</u>
<u>Modificació del contracte</u>	<u>42</u>
<u>Clàusula 31</u>	<u>43</u>
<u>Termini de recepció de les prestacions</u>	<u>43</u>



Clàusula 32.....	43
Comprovacions qualitatives	43
Clàusula 33.....	43
Responsable del contracte	43
Clàusula 34.....	44
Subrogació de personal.....	44
FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	44
Clàusula 35.....	44
Causes de resolució.....	44
Clàusula 36.....	44
Tancament i finalització de l'execució	44
Annex 1.....	¡Error! Marcador no definido.
Instruccions per a complimentar el DEUC	¡Error! Marcador no definido.
Annex 2.....	¡Error! Marcador no definido.
Model de presentació de l'oferta econòmica.....	¡Error! Marcador no definido.
Annex 3.....	¡Error! Marcador no definido.
Criteris Qualitatius.....	¡Error! Marcador no definido.

DADES DEL CONTRACTE

Clàusula 1

Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de desherbat de voreres i escocells a Martorelles així com també la poda d'una part de l'arbrat viari de titularitat municipal.

L'execució del servei objecte d'aquest contracte s'ajustarà a la normativa vigent, les ordenances municipals, als plecs de prescripcions relacionats, a les instruccions de l'ajuntament i a l'oferta que faci l'empresa que resulti contractista.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No

L'empresa contractista haurà de desenvolupar les seves activitats d'acord amb les especificacions tècniques que formen part d'aquesta licitació.

Clàusula 2

Codificació

Com a conseqüència de l'entrada en vigor de la Directiva 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell de 31 de març de 2004, resulta necessari ajustar la identificació dels contractes a la nomenclatura CPV. En particular, l'article 76 de la citada directiva obliga tots els governs dels estats membres, a identificar pel seu codi CPV, els contractes adjudicats, que han de ser objecte de comunicació a la Comissió Europea.

A fi d'ajustar el Registre Públic de Contractes a les obligacions establertes per l'esmentada directiva la transposició de la qual ha estat efectuada per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transporten a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, per identificar l'objecte dels contractes adjudicats a partir de l'any 2009 es codificaran amb la taula CPV08 establerta en el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007.

Per tot l'exposat anteriorment, al present contracte li correspondrà el següent codi:

Nomenclatura CPV:

Codi CPV: 77312000-0- Serveis de desbrossat

Codi CPV: 77341000-2 - Poda d'arbres

Clàusula 3

Divisió en lots

El contracte es divideix en els lots que s'especifiquen a continuació:

- **Lot 1 Servei de desherbat de voreres i escocells**
- **Lot 2 Servei de poda d'arbrat viari**

Els dos lots formen unitats independents donat que s'entén viable i factible l'execució d'aquests de manera separada. Així doncs, la divisió en lots respon a la naturalesa diferenciada de les prestacions, i a criteris operatius i de gestió eficient del servei.

Les empreses licitadores podran presentar oferta al Lot 1, al Lot 2 o bé presentar una oferta integradora únicament en cas que, separadament, hagin presentat oferta al Lot 1 i al Lot 2.

Cada lot, doncs, és susceptible de ser adjudicat independentment. Tot i que també es contempla la possibilitat de presentar Oferta Integradora atès que l'execució conjunta dels serveis pot generar economies d'escala en mitjans materials, logístics i humans, el qual permetria aconseguir una optimització dels costos globals del contracte sense afectar la qualitat mínima exigida dels serveis.

La justificació de la divisió en lots es troba a l'informe d'inici de licitació.

Clàusula 4

Necessitat i idoneïtat del contracte

Competència i necessitat:

L'Ajuntament de Martorelles té competències en "*medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica a les zones urbanes*" en base a l'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de bases de règim local. Per això pot promoure actuacions que afavoreixin la neteja i el manteniment de parcs, jardins i de la vegetació en general tenint en compte, a més a més, que en tractar-se d'un poble amb proximitat de zones arbrades i boscoses aquestes feines són molt més habituals.

Insuficiència de mitjans:

L'Ajuntament de Martorelles no disposa dels elements ni del personal necessaris, i a més es considera que l'eventual assignació del personal existent a aquestes funcions comportaria desatendre els serveis que actualment tenen encomanats, amb la consegüent afectació al funcionament ordinari dels serveis municipals o bé requeriria la contractació d'un major nombre de personal.

Idoneïtat:

L'objecte del contracte és, efectivament, el servei de desbrossat d'escocells i voreres i el servei de poda.

Clàusula 5

Rèim jurídic

Aquest contracte es regirà per les següents normes:

- Directiva 2014/24/UE de contractació pública, en tots aquells aspectes en què sigui d'aplicació directa.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transporten a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

També resulta d'aplicació la normativa específica de les corporacions locals: Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

De conformitat amb el que estableix la normativa actual, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes.

Tindran caràcter contractual els documents següents: el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, l'oferta de l'empresa que resulti contractista i el document en què es formalitzi el contracte.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment aquesta darrera, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest primer.

Clàusula 6

Dades econòmiques

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació per al present contracte es fixa en **70.588,88 euros IVA inclòs** que es divideix en 58.337,92 euros més 12.250,96 euros corresponents al 21% d'IVA **i inclou tota l'execució inicial del contracte, és a dir, dos anys i 7 mesos (31 mesos).**

El pressupost de licitació es desglossa de la següent manera:

Lots	Preu per actuació (€ IVA exclòs)	IVA (21 %)	Preu per actuació (€ IVA inclòs)	Actuacions anuals previstes	Preu anual (€ IVA inclòs)	Pressupost contracte inicial: 31 mesos (€ IVA exclòs)	IVA (21 %)	Pressupost de licitació
Lot 1- Desherbat	3.611,72	758,46	4.370,18	4	17.480,72	11 actuacions (2026: 3 actuacions 2027: 4 actuacions 2028: 4 actuacions)	8.343,07	48.071,99
						39.728,92		
Lot 2- Poda	6.203,00	1.302,63	7.505,63	1	7.505,63	3 actuacions (2026: 1 actuació 2027: 1 actuació 2028: 1 actuació)	3.907,89	22.516,89
						18.609,00		
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL								70.588,88

El pressupost inclou totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions (despeses generals, financeres, transports i desplaçaments, assegurances, benefici industrial i les derivades de l'aplicació de les disposicions legals que corresponguin).

El sistema per a la determinació del preu del contracte és a tant alçat. Els estudis de costos per cada Lot es troben annexats en aquest plec.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

La presentació d'ofertes es farà entre aquestes opcions:

- Únicament al Lot 1
- Únicament al Lot 2
- Oferta Integradora per ambdós serveis, únicament si s'ha presentat oferta separatament tant per al Lot 1 com per al Lot 2

Per tant, per a presentar Oferta Integradora les empreses hauran d'haver optat, obligatòriament a Lot 1 i al Lot 2. Als licitadors que presentin Oferta Integradora sense haver presentat oferta de manera separada, tant per al Lot 1 com per al Lot 2, se'ls rebutjarà la seva Oferta Integradora i, per tant, únicament se'ls valorarà les ofertes presentades als lots corresponents.

L'empresa/es que resulti/n adjudicatària/es presentarà/an una **declaració responsable** amb el compromís d'estar suficientment capacitada per a garantir l'execució dels serveis en els termes previstos als plecs i sense que això pugui afectar la qualitat ni els terminis.

Valor estimat

El **valor estimat** del contracte és de **78.987,80 euros IVA a part**. El valor estimat recull de tota l'execució del contracte i inclou la pròrroga prevista d'un any, sense modificacions, ja que no es preveuen.

Anualitats

ANUALITAT	LOT 1-Desherbat		LOT 2-Poda		Pressupost contracte inicial IVA exclòs	Pressupost pròrrogues IVA exclòs
	DURADA INICIAL	PRÒRROGUES	DURADA INICIAL	PRÒRROGUES		



2026	10.835,16 €	-	6.203,00 €	-	17.038,16 €	
2027	14.446,88 €	-	6.203,00 €	-	20.649,88 €	
2028	14.446,88 €		6.203,00 €	-	20.649,88 €	
2029	-	14.446,88 €		6.203,00 €		20.649,88 €
VALOR ESTIMAT TOTAL					78.987,80 €	

Les anualitats podrien resultar modificades en funció de la data de formalització. Inicialment s'ha computat com a data d'inici l'1 de juny de 2026.

Aplicacions pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries (i les que correspongui pels anys vinents):

- Lot 1: 5100.1710.22706
- Lot 2: 5100.1711.22699

Clàusula 7

Durada del contracte

D'acord amb l'article 29 de la LCSP aquest contracte de tindrà un durada de dos 2 anys i 7 mesos (31 mesos).

Es podrà prorrogar per un any més.

La durada del contracte s'iniciarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte.

Clàusula 8

Aptitud i capacitat per a contractar

Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Acreditar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, tenir plena capacitat d'obrar. En el cas de persones jurídiques, han d'haver adquirit personalitat jurídica i, a més, conforme disposa l'article 66 de la LCSP, les prestacions del contracte han d'estar compreses dins les seves finalitats,

objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació que constitueixi objecte del contracte.
- Acreditar els requisits que, quan així vingui determinat per la normativa aplicable, siguin requerits en relació a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o d'altres per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les persones naturals espanyoles s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució i, si escau, la/les de modificació posterior degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquesta inscripció sigui exigible conforme a la normativa mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució i, si escau, de modificació posterior, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF.

Clàusula 9

Solvència

a) Documents que acreditin la solvència econòmica.

1. Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte o similar, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Import:

LOT 1-Desherbat

Igual o superior a 50.000,00 euros

LOT 2-Poda

Igual o superior a 20.000,00 euros

Acreditació: Declaració responsable de l'empresa. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de demanar els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en dit registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé la declaració anual d'IRPF.

b) Documents que acrediten la solvència tècnica.

- 1) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Import:

LOT 1-Desherbat

Igual o superior a 14.000,00 euros corresponent a l'any de major execució

LOT 2-Poda

Igual o superior a 10.000,00 euros corresponent a l'any de major execució

Acreditació: Relació realitzada per l'empresa dels principals treballs efectuats de la mateixa naturalesa del contracte durant els últims tres anys. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de demanar els certificats corresponents, tant d'empreses privades com del sector públic.

Clàusula 10

Procediment de licitació

La licitació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a publicitat europea, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert, donat que és el procediment que permet la participació de qualsevol empresa en el procediment i alhora el que més respecte els principis d'igualtat de tracte i publicitat recollits a la Llei 9/2017.

Clàusula II

Tramitació de l'expedient

En base a la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP la presentació de les ofertes es farà, **només**, per mitjans electrònics mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/17132180?categoria=0>

S'han de presentar tres sobres donat que el plec estableix criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les usades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en les declaracions i documentació de la les ofertes.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així

mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Ajuntament de Martorelles demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat (sobre B). L'òrgan de contractació demanarà aquesta paraula clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes en la mesa d'obertura del sobre A, o en tot cas, el segon dia hàbil anterior a aquell en què es farà l'obertura del sobre B.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. **Per tant, en cas que les empreses licitadores no introdueixin les paraules clau en el termini establert, s'estableix com a norma general l'exclusió de la licitació d'aquella empresa.**

La Mesa podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. Addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. En tot cas, recaurà en l'empresa licitadora l'acreditació de la fallida tècnica que impossibiliti la presentació de l'oferta mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça mar.contractacio@martorelles.cat en el qual s'adjunti una impressió de la pantalla en el moment de l'enviament on es mostri l'error de l'enviament, dintre del termini establert a l'anunci de licitació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de la Generalitat de Catalunya (EACAT). Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF, signat electrònicament.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 2 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 5 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o

la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació per prendre part en aquesta contractació es presentarà dins el termini que s'estableixi a l'anunci corresponent i que no serà inferior a 35 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació del mateix.

SOBRE A

1. Declaració responsable en base a **l'annex 1**.
2. **La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari**, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

SOBRE B

3. **Pla de treball.**

SOBRE C

4. **La proposició econòmica** que haurà d'ajustar-se al model de **l'annex 2**.

Clàusula 12

Mesa de Contractació

Un cop transcorregut el termini de presentació que marca l'anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Martorelles, es procedirà a l'obertura dels arxius per part de la Mesa de Contractació, que estarà formada per:

- Roger Parera Roca, President de la Mesa
- Montserrat Torrents Pedragosa, secretària accidental
- Mario Gomez-Ogando Rodriguez, interventor accidental
- Meritxell Garcia Claver, secretaria de la Mesa

Els titulars de la Mesa de Contractació poden delegar en qui ho creguin convenient.

La composició de la Mesa de Contractació es publicarà al Perfil del Contractant de l'Ajuntament almenys deu dies abans de l'obertura de les proposicions.

L'obertura es durà a terme de forma telemàtica i no serà pública. Seguidament la Mesa farà proposta d'adjudicació a l'empresa que hagi fet la millor oferta en base a qualitat i preu i es demanarà la documentació que pugui ser necessària per a l'adjudicació i que figura a la **clàusula 18** d'aquest plec. En cas que aquesta empresa no presenti la documentació la Mesa farà proposta d'adjudicació a la segona empresa classificada segons la puntuació. Finalment, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte i es notificarà a tots els licitadors i, alhora, es publicarà al perfil del contractant.

Clàusula 13

Criteris d'adjudicació

A l'objecte d'establir la valoració de les ofertes presentades, l'Ajuntament valorarà els següents aspectes i amb les següents puntuacions màximes:

Criteris	Puntuació màxima
Puntuació màxima del criteris que depenen d'un judici de valor	25
Pla de treball	25
Criteris avaluables amb l'aplicació de fórmules (Sobre B)	75
Preu total ofert	75
Puntuació màxim de criteris avaluables amb l'aplicació de fórmules	100
TOTAL	100

Es descriuen a continuació la manera concreta de valoració dels criteris de quantificació automàtica.

CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ AMB JUDICI DE VALOR (fins a 25 punts)

En base a la informació continguda en el Pla de Treball, es detectaran el conjunt d'avantatges previstes pels licitadors per a cada grup del conjunt de serveis objecte de valoració, especificats en cadascun dels criteris de valoració.

Respecte la forma de valoració, la ponderació es farà sobre el concepte de "rellevància i/o coherència" que contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre l'organització dels serveis, la optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors. La licitació es contempla com un conjunt de serveis a executar i, per tant, cada proposta que facin les empreses tindrà una incidència sobre el conjunt de la licitació.

La valoració dirà si l'oferta feta en cada criteri es considera que és rellevant i coherent per a l'execució del contracte.

Els criteris l'avaluació del quals depèn d'un judici de valor que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, per ordre decreixent d'importància, seran els següents:

LOT 1-Desherbat (fins a 25 punts)**1. Pla de treball (fins a 10 punts)****1.1. Coherència general del pla d'execució (fins a 4 punts)**

Es valorarà que el pla detalli de manera clara i precisa els passos per a l'execució del servei, incloent:

- Mètodes per eliminar les herbes de forma eficient.
- Descripció dels materials, eines i recursos a emprar.
- Estratègia per garantir la qualitat i el compliment dels terminis.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 4.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

1.2. Sistema de seguiment i control de qualitat (fins a 4 punts)

Es valorarà que es proposin protocols clars per supervisar la feina feta i rectificar possibles deficiències, incloent-hi indicadors clau de rendiment (KPI) i informes de seguiment.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 4.

1.3 Sistema de comunicació amb l'Ajuntament (fins a 2 punts)

Es considerarà l'efectivitat de la proposta de comunicació amb l'Ajuntament, incloent eines, freqüència de reunions i mecanismes per gestionar incidències.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,50.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

2. Temporització dels treballs (fins a 4 punts)2.1. Detall de les fases del projecte (fins a 4 punts)

Es valorarà que la temporització inclogui detalls clars sobre cada intervenció, la durada estimada i el calendari previst.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.



- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 4.

3. Personal adscrit al contracte (fins a 4 punts)

3.1. Experiència del personal clau (fins a 2 punts)

Es valorarà l'experiència prèvia i la formació específica del personal assignat al servei, especialment en l'ús de maquinària i en la gestió de zones urbanes.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

3.2. Recursos humans addicionals (fins a 2 punts)

Es puntuarà si l'empresa proposa destinar personal extra per a períodes de màxima càrrega de feina o emergències.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

4. Vehicles i maquinària (fins a 4 punts)

4.1 Sostenibilitat dels vehicles i la maquinària (fins a 1 punts)

Es valorarà positivament si els equips proposats són de baixes emissions o 0 emissions, en línia amb les mesures de reducció d'emissions de CO2.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,25.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.

4.2. Diversitat i especificitat de la maquinària (fins a 3 punts)

Es puntuarà que es proposi maquinària especialitzada per garantir una millor eficiència en l'eliminació d'herbes segons la tipologia de zones (voreres, escocells, etc.).

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 3.

5. Propostes d'innovació i millora (fins a 3 punts)

5.1. Proposta de mesures addicionals de millora (fins a 3 punts)

Es valorarà que l'empresa aportí idees innovadores per millorar l'eficiència del servei, com l'ús de tecnologia per al seguiment de les intervencions o noves tècniques ecològiques d'eliminació de vegetació.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 3.

LOT 2-Poda (fins a 25 punts)

1. Pla de treball (fins a 10 punts)

1.1. Coherència general del pla d'execució (fins a 5 punts)

Es valorarà que el pla detalli de manera clara i precisa els passos per a l'execució del servei, incloent:

- Descripció general dels materials, eines i recursos a emprar.
- Estratègia per garantir la qualitat i el compliment dels terminis.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 3.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 5.

1.2. Adaptabilitat del pla a circumstàncies canviants (fins a 2 punts)

Es puntuarà si el pla inclou mecanismes per adaptar-se a possibles canvis, com condicions meteorològiques adverses o instruccions de l'Ajuntament.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

1.3. Sistema de seguiment i control de qualitat (fins a 2 punts)

Es valorarà que es proposin protocols clars per supervisar la feina feta i rectificar possibles deficiències, incloent-hi indicadors clau de rendiment (KPI) i informes de seguiment.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

1.4. Sistema de comunicació amb l'Ajuntament (fins a 1 punt)

Es considerarà l'efectivitat de la proposta de comunicació amb l'Ajuntament, incloent eines, freqüència de reunions i mecanismes per gestionar incidències.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,25.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,50.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.

2. Temporització dels treballs (fins a 5 punts)2.1. Detall de les fases del projecte (fins a 5 punts)

Es valorarà que la temporització inclogui detalls clars sobre la intervenció, la durada estimada i el calendari previst.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 3.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 5.

3. Personal adscrit al contracte (fins a 5 punts)**3.1 Experiència del personal clau (fins a 3 punts)**

Es valorarà l'experiència prèvia i la formació específica del personal assignat al servei, especialment en l'ús de maquinària i en la gestió de zones urbanes.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 3.

3.2. Recursos humans addicionals (fins a 2 punts)

Es puntuarà si l'empresa proposa destinar personal extra per a períodes de màxima càrrega de feina.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

4. Vehicles i maquinària (fins a 5 punts)**4.1 Sostenibilitat dels vehicles i la maquinària (fins a 2 punts)**

Es valorarà positivament si els equips proposats són de baixes emissions o 0 emissions, en línia amb les mesures de reducció d'emissions de CO2.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 0,5.



- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.

4.2. Diversitat i especificitat de la maquinària (fins a 3 punts)

Es puntuarà que es proposi maquinària especialitzada per garantir una millor eficiència durant la poda, com ara l'ús de grua elevadora.

Ponderació:

- Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: valor 0.
- Poc rellevants per al conjunt de la proposta: valor 1.
- Rellevants per al conjunt de la proposta: valor 2.
- Molt rellevants per al conjunt de la proposta: valor 3.

La documentació presentada ha de seguir l'esquema plantejat al plec i no pot superar les **10 pàgines din A/4, amb lletra de cos 11**.

Les empreses que no obtinguin un **mínim de 13 punts** no continuaran en el procediment de licitació i, per tant, ja no se n'obrirà el sobre referent als criteris objectius.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent (B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i l'oferta dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació

CRITERIS DE QUANTIFICACIÓ AUTOMÀTICA (Sobre B) (Fins a 75 punts)

1. Proposició econòmica (màxim 75 punts)

(el pressupost màxim de licitació per al Lot 1-Desherbat és de 48.071,99 € IVA inclòs)

(el pressupost màxim de licitació per al Lot 2-Poda és de 22.516,89 € IVA inclòs)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi l'Oferta Econòmica més baixa. La resta de puntuacions es calcularan aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

M = Factor de Modulació

El factor de modulació s'estableix en 0,5

Per a la presentació d'oferta econòmica, i tal i com es detalla a l'Annex 2, els licitadors hauran de presentar oferta econòmica per al conjunt del contracte del lot al qual es presenti oferta, així com el desglossament del preu per a cadascuna de les actuacions previstes.

El preu unitari de cada actuació no podrà superar el màxim establert al pressupost de licitació (per tant, no es podrà superar el preu de 4.370,18 € IVA inclòs per al Lot 1-Deshervat ni es podrà superar el preu de 7.505,63 € IVA inclòs per al Lot 2-Poda).

La valoració del criteri econòmic es realitzarà sobre l'import total ofert per al conjunt del contracte del lot corresponent, sense perjudici que els preus per actuació tinguin caràcter vinculant als efectes de l'execució i la facturació del contracte.

OFERTA INTEGRADORA

L'oferta integradora consistirà en una oferta econòmica global, per tant inclourà les prestacions del Lot 1 i el Lot 2.

L'oferta integradora només serà admesa i avaluada si el licitador ha presentat prèviament oferta individual per a cadascun dels Lots 1 i 2. En cas contrari, l'oferta integradora serà rebutjada.

La Mesa de Contractació valorarà en primera instància les ofertes rebudes per a cadascun dels Lots, posteriorment valorà les Ofertes Integradores.

Si l'oferta integradora resulta més avantatjosa econòmicament que la suma de les millors ofertes per lots, es podrà adjudicar el contracte de forma conjunta al licitador que l'hagi presentat.

En cas contrari, l'adjudicació es realitzarà per lots de forma independent sempre que, per a aquests, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts, existeixi oferta admissible en relació qualitat-preu.

1. Proposició econòmica (màxim 100 punts)

(Es parteix d'un pressupost de licitació de 70.588,88 € IVA inclòs)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi l'Oferta Econòmica més baixa. La resta de puntuacions es calcularan aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

M = Factor de Modulació

El factor de modulació s'estableix en 0,5

Per a la presentació d'oferta econòmica, i tal i com es detalla a l'Annex 2, els licitadors hauran de presentar oferta econòmica per al conjunt del contracte, així com el desglossament del preu per a cadascuna de les actuacions previstes.

El preu unitari de cada actuació no podrà superar el màxim establert al pressupost de licitació (per tant, no es podrà superar el preu de 4.370,18 € IVA inclòs per al Lot 1-Desherbat ni es podrà superar el preu de 7.505,63 € IVA inclòs per al Lot 2-Poda).

La valoració del criteri econòmic es realitzarà sobre l'import total ofert per al conjunt del contracte, sense perjudici que els preus per actuació tinguin caràcter vinculant als efectes de l'execució i la facturació del contracte.



Criteris de desempat

En cas de que diversos licitadors empatessin en puntuació els criteris que es faran servir per a desempatar són els que figuren a l'article 147 de la Llei 9/2017 i en el mateix ordre en què hi figuren. Per a poder procedir al desempat es demanarà als licitadors empatats la documentació que faci referència als esmentats criteris i les empreses l'hauran de lliurar en el termini de 5 dies naturals.

Clàusula 15

Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figurei en el contracte corresponent.

Clàusula 16

Ofertes desproporcionades

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada. Per a considerar que una oferta és anormalment baixa es tindrà en compte l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Quan s'identifiqui una proposició desproporcionada o anormal, es seguiran els tràmits previstos a l'article 152.3 del TRLCSP.

Clàusula 17

Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 18

Documentació a presentar

Abans de l'adjudicació

- Certificacions d'estar al corrent de pagament d'impostos d'hisenda i seguretat social (s'haurà d'actualitzar cada 6 mesos) o bé autorització de consulta per part de l'ajuntament.
- Declaració responsable de compromís de dedicació de mitjans. (Annex 3).

- Declaració subcontractació (Annex 4)

Un cop adjudicat

- Declaració subcontractació (si no s'ha presentat en fase anterior)

Cada sis mesos:

- Certificats d'estar al corrent de pagament amb hisenda i seguretat social, cas que l'ajuntament no estigui autoritzat per a consultar-los.

Clàusula 19

Garanties

Provisional

No es demana.

Definitiva

5% de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA.

Clàusula 20

Signatura del contracte

El contracte es formalitzarà en els primers quinze dies a comptar des de la publicació i notificació de l'acord d'adjudicació al perfil del contractant.

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21

Drets i obligacions de les parts

1. El contractista resta obligat a:

- a) Al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
- b) A la prestació del servei en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta presentada pel contractista.

- c) A realitzar la dedicació al contracte que es marca al Plec Tècnic.
- d) A donar compliment a la resta d'obligacions que es dedueixin dels documents integrants del contracte.
- e) Tot el personal que intervindrà en l'execució del contracte haurà d'estar donat d'alta a la Seguretat Social.
- f) Els licitadors han d'adequar l'activitat i complir els principis ètics i les regles de conducta de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contracte es desenvoluparà a risc i ventura de l'empresa contractista.

Així mateix el contractista facilitarà en tot moment la documentació requerida per l'Ajuntament a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral o administratiu.

Clàusula 22

Condicions especials d'execució

1. L'empresa contractista vetllarà perquè, en l'execució del contracte, les empreses subministradores dels béns i dels productes utilitzats proveniguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
2. L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó del sexe.
3. L'empresa adjudicatària està obligada, en l'execució del contracte, al compliment del principi d'igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat.

Condicció especial d'execució en base a l'article 202 de la LCSP:

L'empresa contractista haurà de fomentar en tot moment l'estalvi energètic i per a reduir les emissions de CO₂. Així, farà totes aquelles propostes que cregui convenient a l'ajuntament de Martorelles per a treballar en aquests

aspectes, sobretot pel que fa a vehicles de 0 emissions i d'altres actuacions similars.

Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte totes les descrites en l'apartat anterior d'aquesta clàusula i en la clàusula anterior així com totes aquelles que marqui la llei.

Clàusula 23

Protecció de dades

Obligació de confidencialitat

En el marc i com a conseqüència del present contracte:

- L'accés per part de l'adjudicatari a les instal·lacions de l'Ajuntament no implica un accés a les dades de caràcter personal i/o a informació confidencial d'aquesta entitat.
- El termini de vigència de les obligacions de confidencialitat s'estableix en virtut del contracte principal que s'acabi formalitzat entre ambdues Parts, no sent aquest limitatiu pel que fa al deure de confidencialitat, que s'entendrà per ambdues Parts com a indefinit en tant que no existís qualssevol una altra legislació nacional o comunitària que limiti l'esmentat deure.

És obligació de l'adjudicatari, dins el marc de l'obligatorietat de confidencialitat:

- Garantir que les persones treballadores sota la seva responsabilitat han assumit expressament el compromís de respectar la confidencialitat i el deure de secret professional, així com aquelles obligacions de confidencialitat de naturalesa legal o estatutària que els resultin aplicables en el desenvolupament de les seves funcions.
- Proporcionar a les persones treballadores la formació necessària per assegurar el compliment de les obligacions derivades de la normativa vigent, especialment en matèria de confidencialitat, protecció de dades i seguretat de la informació.
- Complir amb el deure de confidencialitat i secret professional, obligacions que es transmeten a totes les seves persones treballadores i que hauran



de ser adoptats pel personal que presti el servei contractat a les instal·lacions de l'Ajuntament.

- Tractar diligentment i d'acord amb les regles de la bona fe tota aquella informació de caràcter corporatiu a la qual puguin tenir accés –fins i tot de forma incidental o no intencionada
- No divulgar ni revelar aquesta informació a tercers aliens a l' Ajuntament, llevat que comptin amb autorització expressa d' aquesta, resulti necessari per al compliment de les obligacions contractuals, o existeixi un requeriment legal o d' autoritat competent que ho justifiqui degudament.
- Comunicar les incidències que puguin sorgir a l'Ajuntament (cas que les persones treballadores tinguin coneixement, en l'exercici de les seves funcions o com a conseqüència d'aquestes, de qualsevol incident que pugui suposar una bretxa de seguretat que afecti dades personals – incloent-hi, entre d'altres, accessos no autoritzats, pèrdua, destrucció, alteració o comunicació indeguda de dades) sense dilació indeguda i, en tot cas, dins del termini màxim de vint-i-quatre (24) hores des que hagi tingut constància de l'incident a l'adreça de correu electrònic mar.protecciodades@martorelles.cat.
- L'adjudicatari serà responsable de les infraccions en què incorri, així com dels danys i perjudicis que pogués ocasionar, assumint les conseqüències legals que se' n derivin utilitzant dades de caràcter personal o les comuniqui incomplint l' establert en el present plec de clàusules.

L' incompliment de qualsevol de les obligacions recollides en la present clàusula podrà donar lloc a la seva rescissió, resolució o extinció, sense perjudici de les accions legals que poguessin correspondre a l' Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats.

Legislació aplicable i Jurisdicció

La relació entre les parts es regirà per la normativa vigent i d' aplicació al territori espanyol.

De sorgir qualsevol controvèrsia les Parts, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que pogués correspondre' ls, se sotmeten expressament per a resolució d' aquestes controvèrsies, a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de Barcelona.

Encàrrec de tractament

En el marc i com a conseqüència del present contracte és inherent que l' ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, en qualitat d' adjudicatari, tracti dades personals per compte del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT amb la finalitat de prestar el contracte que es formalitzi.

Als efectes del present contracte s' entenen per:

- Dades personals: tota informació sobre una persona física identificada o identificable; es considerarà persona física identificable tota persona la identitat de la qual pugui determinar-se, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com per exemple un nom, un número d' identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social d' aquesta persona.
- Interessat: és la persona física identificada o identificable.
- Tractament: qualsevol operació o conjunt d' operacions realitzades sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, registre, organització, estructuració, conservació, adaptació o modificació, extracció, consulta, utilització, comunicació per transmissió, difusió o qualsevol altra forma d' habilitació d' accés, acarament o interconnexió, limitació, supressió o destrucció.
- Responsable del tractament o responsable: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que, sol o juntament amb altres, determini els fins i mitjans del tractament.
- Encarregat del tractament o encarregat: la persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracti dades personals per compte del Responsable de Tractament.
- Violació de la seguretat de les dades personals: tota violació de la seguretat que ocasioni la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, conservades o tractades d'una altra manera, o la comunicació o accés no autoritzats a aquestes dades.

En compliment amb el que disposa l' article 28 del RGPD i 33 LOPDGDD, ambdues parts acorden lliurement regular l' accés i tractament de les dades de caràcter personal de conformitat amb les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- EL RESPOSNABLE DE TRACTAMENT posa a disposició de l'ENCARREGAT DE TRACTAMENT la següent informació:

TIPOLOGIA DE DADES TRACTADES

Identificatius	Característiques personals
Informació comercial	Circumstàncies socials
Dades acadèmiques i professionals	Econòmics, financers o d'assegurances
Categories especials de dades	Transaccions de béns o serveis
Detalls d'ocupació	Judicials o Administratius
Altres:	

COLETIUS AFECTATS

Concreció dels tractaments que cal realitzar:

Recollida	Registre
Estructuració	Modificació
Conservació	Extracció
Difusió	Comunicació per transmissió
Cotejo	Interconnexió
Supressió	Limitació
Comunicació	Reordenació
Consulta	Utilització
Altres:	

SEGONA. De conformitat amb el que estableix la normativa vigent en protecció de dades de caràcter personal el responsable del tractament haurà de:

- Aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal de garantir i poder demostrar que el tractament és conforme a la legislació vigent i aplicable.
- Adoptar les polítiques en matèria de protecció de dades.
- Lliurar a l' Encarregat de tractament la informació referenciada a la Clàusula Primera.
- Garantir que el Delegat de Protecció de Dades o, si no n' hi ha el responsable de Privacitat participi de forma adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals.
- Portar un registre d'activitats de tractament en cas de tractar dades personals que suposin un risc per als drets i llibertats de l'interessat i/o de



manera no ocasional, o que impliqui el tractament de categories especials de dades i/o dades relatives a condemnes i infraccions.

- Posar a disposició dels interessats els aspectes essencials del present Contracte.
- Realitzar una avaluació de l' impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que cal realitzar per l' encarregat, quan el tractament comporti un alt risc per als drets i llibertats de les persones físiques. Així com realitzar consultes prèvies a l' autoritat de control, quan escaigui.
- Exercir de forma diligent dret d' informació davant l' interessat, en el moment de la recollida de les dades.
- Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la normativa aplicable i vigent en matèria de protecció de dades per part de l' encarregat del tractament.
- Supervisar el tractament per part de l' encarregat del tractament, inclosa la realització d' inspeccions i auditories.

QUARTA. De conformitat amb el que estableix la normativa vigent en protecció de dades de caràcter personal, l' encarregat del tractament, així com el personal al seu càrrec haurà de:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d' aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, inclusivament pel que fa a les transferències de dades personals a un tercer país o una organització internacional, llevat que hi estigui obligat en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que s' apliqui a l' encarregat; en aquest cas, l' encarregat informará el responsable d' aquesta exigència legal prèvia al tractament, llevat que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d' interès públic.
- Si l' encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l' Encarregat del Tractament informará immediatament el Responsable del Tractament.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals s' hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.



- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Prendre totes les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc del tractament. En tot cas, haurà d'implantar mecanismes per:
 - Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si s'escau
- No comunicar les dades a terceres persones, llevat que compti amb l'autorització expressa del Responsable del Tractament, en els supòsits legalment admissibles. L'Encarregat del Tractament pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix Responsable del Tractament, d'acord amb les instruccions del Responsable del Tractament. En aquest cas, el Responsable del Tractament identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació. En aquest context, si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Respectar les condicions per recórrer a un altre Encarregat del Tractament, segons el que estableix la normativa vigent i aplicable en Protecció de Dades de Caràcter Personal i actuar de conformitat amb les presents clàusules.
- Donar suport al Responsable del Tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui. Així com en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present article, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories,



incloses inspeccions, per part del responsable o d' un altre auditor autoritzat per l' esmentat responsable.

- Assistir al Responsable del Tractament quant a la detecció de violacions de seguretat de les dades i complint les estipulacions que s' indiquen en les presents clàusules.
- Tractar les dades personals posades a disposició de l' Encarregat de Tractament de manera que garanteixi que el personal al seu càrrec segueix amb les instruccions del Responsable de Tractament.
- Garantir que el Delegat de Protecció de Dades o, si no n' hi ha el responsable de Privacitat participi de forma adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals.
- Portar un registre, en cas de tractar dades personals que suposin un risc per als drets i llibertats de l'interessat o de manera no ocasional, o que impliqui el tractament de categories especials de dades i/o dades relatives a condemnes i infraccions, de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable.
- Assistir al Responsable del Tractament quant a l' exercici de drets de l' interessat i complint les estipulacions que s' indiquen en les presents clàusules.

CINQUENA. L' Encarregat del Tractament no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l' objecte del present contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l' Encarregat del Tractament. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al Responsable del Tractament, amb una antelació de quinze (15) dies hàbils, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d' Encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l' Encarregat del Tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'Encarregada del Tractament inicial regular la nova relació contractual de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat), previstes en la clàusula en el present contracte, i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d' incompliment per part del subencarregat, l' Encarregat del tractament inicial

seguirà sent plenament responsable davant el responsable del Tractament pel que fa al compliment de les obligacions.

SISENA. L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT es compromet a no realitzar transferències internacionals de dades personals a tercers països ni a permetre que cap subencarregat tracti aquestes dades fora de l' Espai Econòmic Europeu, llevat que compti amb autorització prèvia, expressa i documentada del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

En cas que, per necessitats vinculades a la prestació del servei, resulti imprescindible realitzar una transferència internacional, l' ENCARREGAT haurà de comunicar-ho prèviament al RESPONSABLE, informant dels motius, el país de destinació, les garanties proposades i la identitat del destinatari o sotsencarregat implicat.

En aquest supòsit, l' ENCARREGAT es compromet a actuar conforme a l' establert en els articles 44 a 49 del RGPD, garantint l' aplicació de mecanismes adequats que assegurin un nivell de protecció equivalent a l' exigít per la normativa europea.

SETENA. En cas de violació de la seguretat de les dades personals, l'ENCARREGAT DE TRACTAMENT la notificarà RESPONSABLE DE TRACTAMENT a través del correu electrònic mar.protecciondades@martorelles.cat, sense dilació indeguda i, en tot cas, abans que n'hagi tingut constància.

La notificació haurà de contemplar, com a mínim:

- a) descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d' interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats;
- b) el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d' un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació;
- c) descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals;
- d) descriure les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no fos possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

L' ENCARREGAT DEL TRACTAMENT no comunicarà directament aquesta bretxa de seguretat a l' autoritat de control competent, llevat que així ho indiqui expressament el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT i seguint en tot cas les seves instruccions documentades.

VUITENA. En el cas que l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT rebi una sol·licitud per part d'un interessat en relació amb l'exercici dels seus drets reconeguts en els articles 15 a 22 del RGPD (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat o qualsevol altre dret aplicable), haurà de remetre aquesta sol·licitud al RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, a l'adreça de correu electrònic mar.protecciodades@martorelles.cat, de forma immediata i, en tot cas, dins del termini màxim de quaranta-vuit (48) hores des de la seva recepció.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà de facilitar tota la informació disponible relacionada amb la sol·licitud –incloent-hi còpies i qualsevol document o comunicació associada– i no durà a terme cap actuació en relació amb aquesta sol·licitud, llevat que rebi instruccions expresses i documentades del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

NOVENA. Una vegada finalitzat el contracte principal, per qualsevol causa, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà, segons les instruccions que a l'efecte li comunicui el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT, procedir bé a la devolució íntegra de totes les dades personals tractades per compte d'aquest –mitjançant transferència segura i en el format que el RESPONSABLE determini–, o bé procedir a la seva eliminació segura, incloent còpies, bases de dades, arxius temporals i qualsevol altre suport en el qual consti informació de caràcter personal objecte del tractament.

No obstant això, l' ENCARREGAT podrà conservar aquelles dades personals que estigui obligat a retenir conforme al disposat en la normativa aplicable de la Unió Europea o dels Estats membres, havent de procedir a la seva supressió definitiva una vegada finalitzin els terminis legals corresponents.

DESENA. L' ENCARREGAT DEL TRACTAMENT serà responsable davant el RESPONSABLE de qualsevol perjudici que pogués derivar-se de l' incompliment de les obligacions establertes en el present acord, així com de qualsevol

infracció de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals que li sigui imputable.

ONZENA. Les obligacions relatives a l'encàrrec de tractament té caràcter accessori al contracte principal de prestació de serveis formalitzat entre les Parts, per la qual cosa la seva vigència estarà vinculada a la durada de l' esmentat contracte.

DOUDÉCIMA. La relació entre les parts es regirà per la normativa vigent i d' aplicació al territori espanyol.

De sorgir qualsevol controvèrsia les Parts, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que pogués correspondre' ls, se sotmeten expressament per a resolució d' aquestes controvèrsies, a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de Barcelona.

Clàusula 24

Assegurança

L'empresa haurà de està donada d'alta d'una assegurança de responsabilitat civil per un valor de mínim 100.000,00 euros.

Clàusula 25

Cessió del contracte

D'acord amb el que disposen els articles 122 i 214 de la LCSP, la cessió del contracte és possible sempre que es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 del referit article 214 de la LCSP.

Clàusula 26

Subcontractació

Serà d'aplicació el que estableix l'article 215 de la LCSP.

En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.



El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència serà motiu de sanció.

No es permetrà la subcontractació de la part de l'execució del contracte que hagi de dur a terme el personal que el licitador hagi declarat que dedicarà al servei mitjançant l'annex corresponent.

Clàusula 27

Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 de la LCSP.

Clàusula 28

Revisió de preus

D'acord amb l'establert a l'article 103 de la LCSP el preu d'aquest contracte:

No serà objecte de revisió periòdica no predeterminada, ni de revisió no periòdica, perquè durant la duració del contracte no es preveuen variacions significatives en el cost de la mà d'obra. Excepcionalment i pel que fa als materials usats es tindrà en compte el llistat ITEC vigent cada any amb els descomptes que hagi pogut presentar l'empresa.

Clàusula 29

Incompliments, penalitats i danys i perjudicis

A. Incompliment per demora en l'execució

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total d'execució o respecte dels terminis parcials senyalats per a l'execució successiva del contracte, l'Ajuntament

de Martorelles podrà optar, atenent a les circumstàncies concurrents, per resoldre el contracte o por la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € de preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora en l'execució, ja siguin del termini total o dels terminis parcials, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'Ajuntament de Martorelles podrà optar per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

B. Incompliment per defectes de la prestació

Si el contractista es demora a l'hora d'informar al Responsable del contracte de qualsevol incidència o circumstància advertida durant la realització dels treballs que pugui afectar a la seva normal realització, o executa deficientment parts de la mateixa, o utilitza materials de qualitat inapropiada o diferent a la prevista en el PPTP i per això, o per qualsevol altra causa que li sigui imputable, cal refer allò mal fet i/o realitzar treballs suplementaris, assumirà al seu exclusiu càrrec aquestes actuacions d'esmena i/o suplementàries.

En cas que el contractista no hagi dut a terme, en tot o en part, les actuacions de què es tracti dins el termini que se li confereixi, se li podran aplicar les següents penalitats:

a) En cas de manca d'esmena total o parcial d'allò mal fet, una penalitat equivalent al 50% dels preus unitaris contractuals de les partides d'obra afectades, incloent les despeses generals i el benefici industrial, amb el límit del 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

b) En cas de manca de realització total o parcial de treballs suplementaris, una penalitat de fins el 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

L'anterior s'entén sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte en atenció a les circumstàncies concurrents.

Clàusula 30

Modificació del contracte

El contracte únicament es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista als articles 203 i 205 de la LCSP.

Clàusula 31Termini de recepció de les prestacions

Seràn d'aplicació els terminis establerts per part del servei tècnic a cadascuna de les actuacions previstes així com també els terminis oferts pel licitador.

Clàusula 32Comprovacions qualitatives

L'ajuntament realitzarà les comprovacions qualitatives del contracte.

Clàusula 33Responsable del contracte

La unitat encarregada de l'execució ordinària del contracte serà el Departament de Medi Ambient. A part d'aquesta unitat en el moment la responsable del contracte serà la tècnica de Medi Ambient, les següents funcions:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista o contractistes de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Determinar, durant l'execució del contracte, les voreres i escocells que han de ser desbrossats, així com l'abast i àmbit de les actuacions a realitzar amb plena subjecció als Plecs, emetent les ordres i instruccions necessàries a tal fi.
- c) Interpretar tècnicament el contracte.
- d) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- f) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, entre els quals, hi figuraran l'adequació tècnica, l'assoliment dels objectius previstos amb la contractació, els resultats finals obtinguts i les qüestions relacionades amb els aspectes tècnics i els pressupostaris, amb indicació de les eventuais desviacions.
- g) Revisar i conformar les factures que presenti el contractista.



- h) Les relacionades amb l'acte de recepció del servei i les seves incidències, inclòs el requeriment d'esmena de deficiències i l'assenyalament de termini a tals efectes, com també la signatura de l'acta de recepció o conformitat.
- i) Les relacionades amb la liquidació del contracte.
- j) Aquelles altres que li siguin assignades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Clàusula 34

Subrogació de personal

No aplica.

FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35

Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual i/o de les condicions especials d'execució, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula corresponent a l'aplicació de penalitzacions.

Clàusula 36

Tancament i finalització de l'execució

Un cop transcorregut el termini de durada d'execució del contracte, ja bé sigui amb la pròrroga o sense haver exercita aquesta, l'Ajuntament redactarà un acord de tancament del contracte. En aquest acord caldrà fixar com a ha estat duta a terme l'execució i servirà, entre d'altres, com a certificat d'execució del contracte. A partir de que l'empresa que hagi estat contractista rebi aquest document podrà demanar la devolució de la garantia definitiva.

Martorelles, data de signatura electrònica

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI.....en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica (en cas necessari) amb les següents dades:

NIF/CIF	
Domicili	
Població	
Telèfon contacte	
Adreça electrònica	
PIME (indicar amb SI/NO si es tracta d'una Petita o Mitjana Empresa)	

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de desherbat de voreres i escocells i poda d'arbrat viari, amb expedient número 2026/1606 es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars, que accepta.

Presenta oferta al Lot:

☐ Lot 1-Desherbat de voreres i escocells

☐ Lot 2-Poda d'arbrat viari

☐ Oferta Integradora



DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Què SI/NO està inscrit/a en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat.
2. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorro en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 Text refós de la llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i en que per tant el licitador disposa de la personalitat jurídica i capacitat per celebrar el contracte; i que em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
3. Què no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s
4. Que / l'empresa que represento està / estic al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al favor de la qual es vagi a efectuar aquesta.
5. Que / l'empresa que represento / no incompleix/o cap d'aquelles circumstàncies a les quals es refereixen la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni cap altra disposició legislativa sobre incompatibilitats.
6. Que a l'hora d'elaborar les ofertes s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.



7. Que el percentatge de treballadors/es amb discapacitat que té contractades l'empresa en el moment de presentar aquesta oferta, respecte el total de la plantilla és de %.
8. El declarant ha d'escollir entre una de les dues opcions següents:

Opció A: L'empresa declara que cap altra societat vinculada al grup empresarial (en els termes de l'article 42 del codi de comerç o bé que el capital social pertanyi majoritàriament als mateixos socis) ha presentat oferta en aquesta licitació.

Opció B: L'empresa declara que forma part del grup empresarial format per les següents societats (en els termes de l'article 42 del codi de comerç o bé que el capital social pertanyi majoritàriament als mateixos socis). Que una altra societat d'aquest grup (concretar quina) ha presentat oferta a la mateixa licitació. No obstant, cada societat té autonomia en la presentació de la seva oferta.

9. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
10. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI.....en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica (en cas necessari) amb les següents dades:

NIF/CIF	
Domicili	
Població	
Telèfon contacte	
Adreça electrònica	
PIME (indicar amb SI/NO si es tracta d'una Petita o Mitjana Empresa)	

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de desherbat de voreres i escocells i poda d'arbrat viari, amb expedient número 2026/1606 es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars, que accepta.

Presenta oferta al Lot:

☐ Lot 1-Desherbat de voreres i escocells

☐ Lot 2-Poda d'arbrat viari

☐ Oferta Integradora



OFERTA ECONÒMICA DEL LOT 1 DESHERBAT

(omplir només en cas que es presenti oferta a aquest Lot)

(Es parteix d'un pressupost de licitació de 48.071,99 € IVA inclòs per a la durada inicial del contracte, 31 mesos.

El pressupost inclou 11 actuacions, amb un import màxim de licitació per actuació de 4.370,18 € IVA inclòs)

- **Import ofert per a tot el contracte:**

.....€ IVA exclòs

IVA (.....%):..... €

.....**€ IVA inclòs**

(aquest serà l'import sobre el qual es farà la valoració de l'oferta econòmica)

- **Import per actuació:**

.....€ IVA exclòs

IVA (.....%):..... €

.....**€ IVA inclòs**

Signatura electrònica



OFERTA ECONÒMICA DEL LOT 2 PODA

(omplir només en cas que es presenti oferta a aquest Lot)

(Es parteix d'un pressupost de licitació de 22.516,89 € IVA inclòs per a la durada inicial del contracte, 31 mesos.

El pressupost inclou 3 actuacions, amb un import màxim de licitació per actuació de 7.505,63 € IVA inclòs)

- **Import ofert per a tot el contracte:**

.....€ IVA exclòs

IVA (.....%):..... €

.....**€ IVA inclòs**

(aquest serà l'import sobre el qual es farà la valoració de l'oferta econòmica)

- **Import per actuació:**

.....€ IVA exclòs

IVA (.....%):..... €

.....**€ IVA inclòs**

Signatura electrònica

OFERTA INTEGRADORA

(omplir només en cas que es presenti oferta integradora)

(Es permetrà la presentació d'una oferta integradora, que haurà de referir-se obligatòriament a la totalitat dels lots, sempre que el licitador hagi presentat prèviament oferta individual per a cadascun dels lots que conformen la licitació.

L'oferta integradora només serà objecte de valoració en cas que el licitador hagi presentat oferta separada per tots els lots que la integren.

(Es parteix d'un pressupost de licitació de 70.588,88 € IVA inclòs per a la durada inicial del contracte, 31 mesos.)

- **Import ofert per a tot el contracte:**

.....€ IVA exclòs

IVA (.....%):..... €

.....**€ IVA inclòs**

(aquest serà l'import sobre el qual es farà la valoració de l'oferta econòmica)

- **Import per actuació del servei de Desherbat:**

.....€ IVA exclòs

IVA (.....%):..... €

.....**€ IVA inclòs**



- Import per actuació del servei de Poda:

.....€ IVA exclòs

IVA (.....%):..... €

.....**€ IVA inclòs**

Signatura electrònica

ANNEX 3 DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPROMÍS DEDICACIÓ DE MITJANS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI.....en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica (en cas necessari) amb les següents dades:

NIF/CIF	
Domicili	
Població	
Telèfon contacte	
Adreça electrònica	
PIME (indicar amb SI/NO si es tracta d'una Petita o Mitjana Empresa)	

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de desherbat de voreres i escocells i poda d'arbrat viari, amb expedient número 2026/1606 es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars, que accepta.

Presenta oferta al Lot:

☐ Lot 1-Desherbat de voreres i escocells

☐ Lot 2-Poda d'arbrat viari

☐ Oferta Integradora

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que es compromet a dedicar a l'execució del contracte els mitjans oferts en la seva proposta si és el cas, en els termes i condicions establerts en la documentació contractual.
- Que l'empresa està suficientment capacitada per a garantir l'execució dels serveis en els termes previstos als plecs i sense que això pugui afectar la qualitat ni els terminis.

Signatura electrònica

ANNEX 4 DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI.....en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica (en cas necessari) amb les següents dades:

NIF/CIF	
Domicili	
Població	
Telèfon contacte	
Adreça electrònica	
PIME (indicar amb SI/NO si es tracta d'una Petita o Mitjana Empresa)	

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de desherbat de voreres i escocells i poda d'arbrat viari, amb expedient número 2026/1606 es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars, que accepta.

Presenta oferta al Lot:

☐ Lot 1-Desherbat de voreres i escocells

☐ Lot 2-Poda d'arbrat viari

☐ Oferta Integradora

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

☐ Que NO té intenció de subscriure subcontractes.

☐ Que SI té intenció de subscriure subcontractes segons la relació següent i amb sotmetiment al compliment del requisits establerts a l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

EMPRESA (o persona física)	
NIF / CIF	
PRESTACIÓ OBJECTE DE LA SUBCONTRACTACIÓ	
IMPORT CORRESPONENT A LA PRESTACIÓ OBJECTE DE LA SUBCONTRACTACIÓ	

(* Cal omplir aquestes dades per a cadascuna de les subcontractacions previstes)

☐ Que s'acredita, amb la signatura d'aquesta Declaració, el compromís de pagament amb el/s subcontractista/es en un termini que mai serà superior al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica

ANNEX 5 CÀLCUL DE COSTOS

LOT 1-DESHERBAT

					Jornades servei	Hores jornada	Total jornada					
					10	8	80					
									DG	BI		
Hores conveni	Sou mensual conveni	Sou anual	34% SS	Preu hora	Preu per servei	Desplaçaments	Ús maquinària, combustible...	Total servei	13%	6%	TOTAL	TOTAL AMB IVA
1700	1.500,00 €	18.000,00 €	24.120,00 €	14,19 €	1.135,06 €	900,00 €	1.000,00 €	3.035,06 €	394,56 €	182,10 €	3.611,72 €	4.370,18 €

Aquest preu està calculat sobre cada actuació. Cal multiplicar aquest import per 11 per obtenir l'import per la durada inicial del contracte, 31 mesos.

Conveni col·lectiu de referència: Conveni col·lectiu d'empresa de centres de jardineria, modificat mitjançant la Resolució de 15 de novembre de 2024

LOT 2-PODA

ESPÈCIE	QUANTIAT	PREU UNITARI	TOTAL (IVA exclòs)
Koelreuteria gran	4	41,00 €	164,00 €
Ligustrum petita	10	18,00 €	180,00 €
Ligustrum mitja	8	24,00 €	192,00 €
Ligustrum gran	6	33,00 €	198,00 €
Morera petita	12	30,00 €	360,00 €
Morera mitjana	68	34,00 €	2.312,00 €
Morera gran	36	39,00 €	1.404,00 €

Sophora gran	28	41,00 €	1.148,00 €
Sophora mitjana	7	35,00 €	245,00 €
	179		6.203,00 €

Es parteix de preus unitaris per a cada element inclòs al servei de poda en què s'han considerat els costos de mà d'obra, maquinària, vehicle, feines de gestió de restes així com despeses generals (13%) i benefici industrial (6%).

Els preus unitaris s'han establert en base a referències de contractes similars, consultes a operadors i experiència prèvia municipal en serveis similars, pel que es consideren ajustats als preus de mercat.