

Ajuntament  de Tremp

Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

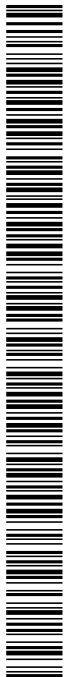
EXP. X2026001039. MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA TERCERA CONVOCATÒRIA DEL CONTRACTE DE SERVEI EDUCATIU EN LA NOVA ESCOLA BRESSOL L'ESTEL. PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT. PROCEDIMENT D'URGÈNCIA

1. Introducció	1
2. Descripció de la situació actual	2
3. Marc normatiu	4
4. Objecte del contracte	4
5. Necessitat i idoneïtat de la contractació proposada (arts. 28, 116.1 i 116.4.e) LCSP)	5
6. Anàlisi tècnic	7
7. Anàlisi econòmic	8
a. Sistema de determinació de preus	8
b. Valor estimat	9
c. Viabilitat	10
d. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera	15
8. Anàlisi del procediment	16
a. Justificació del procediment	16
b. Criteris d'adjudicació del contracte	17
c. Qualificació del contracte	21
d. Anàlisi de l'execució per lots	21
e. Durada	22
f. Facturació	22
g. Subcontractació del contracte	23
9. Conclusions	23

1. Introducció

L'any 1987 l'Ajuntament de Tremp va promoure la gestió indirecta del servei d'escola bressol que es va implantar a l'Avinguda Espanya, núm. 7, mitjançant concessió de serveis que va finalitzar el juny de l'any 2024, per jubilació de la concessionària.

Posteriorment, el 7 d'octubre de 1992 es va signar un conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament (actualment Departament d'Educació i Formació Professional), i l'Ajuntament de Tremp, de creació



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

d'una llar d'infants pública de titularitat municipal, situada al mateix emplaçament, amb la denominació Llar d'infants *L'Estel* (codi 25006847), tot adequant la prestació del servei a la normativa vigent en aquell moment.

El 18 d'octubre de 2005 es va signar un altre conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Ensenyament (actualment Departament d'Educació i Formació Professional), i l'Ajuntament de Tremp, segons el qual l'Ajuntament de Tremp es comprometia a ampliar les places de la Llar d'infants *L'Estel* així com, d'altra banda, la Generalitat de Catalunya es comprometia a contribuir amb el finançament del servei.

L'Ajuntament de Tremp va sol·licitar un ajut destinat al finançament d'infraestructures, equipament i funcionament de les noves places del primer cicle d'educació infantil a centres públics, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – *Next Generation*, a l'empara de la Resolució EDU/876/2023, de 9 de març, per la qual s'inicià el procediment de convocatòria pública per a la concessió aquestes subvencions, ref. BDNS 681573 (DOGC núm. 8877 de 17 de març del 2023), i que resolgué que l'Ajuntament de Tremp en va ser beneficiari per un import de 214.095,00 €, tot executant l'actuació dins el termini i en la forma escaient, amb la construcció d'una nova escola bressol al Carrer Tarragona, núm. 39, de Tremp.

2. Descripció de la situació actual

Considerant que, de forma transitòria, motivada per la construcció del nou equipament i la correlativa finalització de la concessió administrativa, l'Ajuntament de Tremp va assumir directament els costos laborals del servei municipal d'escola bressol (AE-A2-10-L i AE-C1-03-L) interinament, als sols efectes d'impedir la interrupció en la prestació del servei d'I2, fins a disposar de la nova la Llar d'infants *L'Estel* i licitar el nou servei, tal com consta en les bases de les convocatòries.

Vist que la Resolució EDF/4793/2025, de 18 de desembre, autoritza el trasllat i la modificació de la capacitat de la Llar d'infants *L'Estel* de Tremp, codi 25006847 (DOGC núm. 9574, de 31 de desembre de 2025), essent la nova ubicació el Carrer Tarragona, núm. 39, de Tremp, amb una capacitat màxima de 3 unitats (I0, I1 i I2) i 41 llocs escolars. Aquesta nova capacitat requereix l'adscripció del personal necessari conforme al Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, en funció de l'ocupació i utilització real del servei.

Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 02/03/2025, s'ha acordat mantenir el sistema de gestió indirecta del servei d'escola bressol municipal (veure en aquest sentit, l'expedient X2026000423).

En conseqüència, cal contractar el servei educatiu en la nova escola bressol l'Estel conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 3 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

Ajuntament  de Tremp
Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

del Consell 2014/23/UE i 2024/24/UE, de 26 de febrer de 2014 ("LCSP"), adaptat a la nova ubicació i capacitat, pel curs escolar 2026-2027.

Atès que previs els tràmits que consten a l'expedient X2025002913, per Decret número 2026DECR000314 de data 23 de març de 2026 es va convocar la licitació per procediment obert no harmonitzat del servei per la gestió de l'escola bressol municipal L'Estel. El valor estimat del contracte ascendia a 314.237,72 € i està exempt d'IVA. Posteriorment, en fase de presentació d'ofertes, s'han detectat errades en el pressupost del contracte que tenen caràcter substancial i per Decret de l'Alcaldia número 2026DECR000349 de data 31 de març de 2026 es va acordar anul·lar amb caràcter immediat la convocatòria de la licitació, requerir als serveis municipals l'estudi detallat del pressupost del contracte, que es facin les correccions pertinents i iniciar un nou procediment de contractació d'aquest servei en el termini més breu possible, d'acord amb la normativa vigent.

Es va revisar i corregir el pressupost de la licitació i per Decret d'Alcaldia núm. 366/2026, de 7 d'abril de 2026, es va aprovar l'expedient de contractació núm. X2026000758 i els plecs que conté i es va disposar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert no harmonitzat del servei educatiu en la nova escola bressol L'Estel. El mateix 7 d'abril de 2026 es va publicar l'anunci de la licitació i documentació preceptiva al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Tremp dins la Plataforma de Serveis de Contractació Pública ("PSCP"). El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el 22 d'abril de 2026 i en la data indicada no es va presentar cap oferta. Per Decret de l'Alcaldia número 525/2026 de data 5 de maig de 2026 es declara deserta la licitació i s'ordena que el servei promotor del contracte estudiï les circumstàncies que han concorregut que hagin pogut comportar l'absència de concurrència i que es modifiquin, si escau, les especificacions que hagin pogut incidir en l'absència de licitadors per tal d'iniciar un nou expedient de contractació.

Atès que s'ha consultat a les empreses que es van inscriure com a interessades a la licitació a la PSCP i d'altres empreses del sector, resultant que han coincidit a assenyalar que l'import base de licitació fixat inicialment no permetia garantir una correcta execució del servei, atesa la insuficiència dels recursos econòmics previstos en relació amb les obligacions contractuals exigides, la qual cosa contravé els principis de viabilitat econòmica i d'adequació al mercat que han de regir la contractació pública.

D'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de contractes del sector públic, i en particular amb els principis d'eficiència en l'ús dels fons públics, sostenibilitat econòmica del contracte i garantia d'una competència efectiva, s'ha procedit a revisar a l'alça el pressupost base de licitació, adequant-lo als costos reals del servei segons les condicions de mercat, i s'ha incoat l'expedient X2026001039 amb títol "Tercera convocatòria del contracte de servei educatiu de l'escola bressol L'Estel. Procediment obert no harmonitzat. Procediment d'urgència"

Es justifica la tramitació d'urgència pel fet que ha quedat deserta la segona licitació i que s'iniciarà el procés d'inscripció dels alumnes a la nova escola bressol municipal sense

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 4 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

conèixer l'adjudicatari del servei i el seu projecte educatiu. Per tant, cal convocar quan abans millor, de nou el procediment de licitació d'aquest contracte de servei, reduint els terminis de tramitació de l'expedient en els termes legalment admesos.

3. Marc normatiu

La LCSP i resta de normativa aplicable a la contractació administrativa dels ens locals, i la normativa pròpia del sector educatiu, en especial la Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, para la millora de la qualitat educativa, LOMCE, en els articles 12.1 i 14, recull els principis generals on s'explica que l'educació infantil és una etapa educativa amb identitat pròpia, dividida en dos cicles: el primer cicle, de 0 a 3 anys, i el segon cicle, de 3 a 6 anys. La seva finalitat és la de contribuir al desenvolupament físic, afectiu, social i intel·lectual dels infants, posant èmfasi especialment en la necessitat de compartir amb les famílies l'educació d'aquests.

També, la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació de Catalunya, fa referència a aquesta etapa educativa en el seu article 56 i esmenta, en el seu punt 1, que "L'educació infantil té com a objectiu el desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida, a l'inici del procés d'aprenentatge, i ha de prevenir i compensar els efectes discriminatoris de les desigualtats d'origen social, econòmic o cultural".

Entre les normes i altres documents que despleguen aquestes lleis i que regeixen l'educació infantil 0-3, cal destacar:

- El Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil
- El Decret 101/2010, de 3 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil.
- El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius
- El Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- El Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics.
- El document Currículum i orientacions. Educació Infantil. Primer Cicle, editat pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya (juliol 2012).
- Conveni col·lectiu de centres d'assistència i d'educació infantil

4. Objecte del contracte

L'objecte del present procediment de contractació és la gestió del servei de l'escola bressol municipal L'Estel, al carrer Tarragona, 39 baixos de Tremp. Aquest servei va destinat a l'educació infantil de 16 setmanes a 3 anys; inclou el servei d'escolarització, espai de migdia i descans i els serveis complementaris d'acollida menjador.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions dels plecs de clàusules administratives i els plecs de prescripcions tècniques que constaran a



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

l'expedient, als reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament en aquest àmbit i a la normativa que sigui d'aplicació.

El servei objecte del contracte és i serà en tot moment de titularitat de l'Ajuntament de Tremp. Per tant, corresponen a aquesta administració les potestats de direcció, inspecció i control de la seva prestació per preservar-ne el seu bon funcionament.

Amb codi CPV 80110000-8 Servei d'Ensenyament Preescolar.

5. Necessitat i idoneïtat de la contractació proposada (arts. 28, 116.1 i 116.4.e) LCSP)

La Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de l'infant reconeix als infants el dret a l'educació en condicions d'igualtat d'oportunitats (art. 28). La Convenció estableix el caràcter obligatori i gratuït dels ensenyaments primaris, però reconeix el dret a l'educació de tots els infants sobre la base de la igualtat d'oportunitats. És per això, que el Comitè de Drets de l'Infant ha reconegut de forma específica el dret a l'educació en la primera infància, i ha establert que aquest dret comença quan neix l'infant i està vinculat al dret d'aquest infant a assolir el màxim nivell de desenvolupament possible (art. 6.2 - observació general n. 5).

Així, disposa que els estats han de garantir al màxim la supervivència i el desenvolupament de l'infant i disposa que l'educació ha d'estar encaminada a desenvolupar la personalitat, les aptituds i la capacitat mental i física dels infants fins al màxim de les seves possibilitats. Atribueix la responsabilitat primordial en la criança i el desenvolupament de l'infant als pares i obliga els estats a la creació d'institucions i serveis que ajudin les famílies en la cura dels infants, posant l'èmfasi en els infants més petits perquè tinguin garantit l'accés a programes i serveis educatius, especialment els grups més vulnerable perquè el Comitè assenyala que "les proves obtingudes mitjançant investigació demostren que els programes d'educació de qualitat poden repercutir de forma molt positiva en la transició, amb èxit, dels infants petits a l'escola primària, en les seves fites educatives i en la seva integració social a llarg termini".

També els resultats de l'estudi PISA (Programme for International Student Assessment) de la OCDE (Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos) de 2009 mostren que els alumnes de 15 anys de gairebé tots els països de la OCDE que van assistir a una escola d'educació infantil, varen tenir resultats superiors a aquells que no ho van fer.

Així doncs, s'intueix que l'assistència dels infants als recursos educatius 0-3 és beneficiosa per l'infant i la família, no només pel suport assistencial, que cal perquè els progenitors puguin conciliar la seva vida laboral amb l'educació dels seus fills, sinó que, educativament i pel desenvolupament de l'infant, assistir a escola una escola bressol significa relacionar-se amb altres companys i establir uns "preconeixements" que l'ajudaran el seu desenvolupament futur.

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 6 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

Respecte als índexs de desigualtat social, el darrer informe del Síndic de Greuges (març de 2017) constata que en el cas de l'educació infantil de primer cicle, "cal recordar que les desigualtats d'accés no permeten compensar l'impacte que exerceix el capital cultural i econòmic familiar sobre les posteriors trajectòries escolars dels infants, sinó a reproduir-lo. És a dir, els infants que pertanyen a famílies amb un capital educatiu més elevat, que pertaxen a priori d'una situació socioeducativa més favorable per a l'èxit de la seva trajectòria escolar, són els que més accedeixen a aquests recursos educatius, els que abans es socialitzen i entren en contacte amb la institució escolar.

És per això, que mesures com la tarifació social en les quotes d'escolarització van encaminades a garantir, en la mesura del possible, l'accés de tots els infants a recursos educatius com l'escola bressol, més enllà de la situació socioeconòmica de les famílies.

Tot i que en general hi ha una major consciència i valoració positiva vers l'educació des del primer any de vida, les polítiques públiques han de continuar apostant decididament per l'educació com a factor de progrés individual i social, i una d'elles ha de ser el garantir places suficients per a tots els infants.

L'article 84 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006, en el seu punt 2, referit a les competències locals, diu literalment, que "els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies sobre les matèries següents, en el terme que determinin les lleis: (...) g) la planificació, l'ordenació i la gestió de l'educació infantil i la participació en el procés de matriculació en els centres públics i concertats del terme municipal, el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar".

Exposades les necessitats, es pot concloure que l'Ajuntament de Tremp considera cabdal l'educació infantil de primer cicle, però no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients i suficients per realitzar aquestes actuacions. Si bé provisionalment i merament amb caràcter transitori s'ha assumit el servei amb personal propi, aquest s'ha destinat únicament tal manteniment d'I2 per evitar una interrupció del servei. L'Ajuntament no té capacitat tècnica per coordinar la prestació dels serveis i no pot assumir la gestió directa del personal. Les característiques i la complexitat del servei d'escola bressol fan que s'hagi de preveure com s'han de cobrir les possibles baixes laborals de les educadores, que s'ha de fer de manera immediata, doncs no es pot quedar el servei sense atendre, en cap moment. Tanmateix, no permet una adaptació àgil a l'ocupació real de l'equipament, d'I0, I1 i I2, que fins ara no s'havia ofert per part del municipi. Aquesta previsió obliga a la contractació de personal docent qualificat complementari, que en tot moment garanteixi que el servei queda cobert complint la normativa del Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil.

Procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, és més d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

6. Anàlisi tècnic

Els serveis tècnics municipals han elaborat un plec de prescripcions tècniques particulars ("PPTP") on es concreten les condicions de prestació d'aquest servei. Aquest document tècnic regirà aquesta licitació.

La voluntat és que l'escola bressol esdevingui un espai educatiu que afavoreixi el benestar i el desenvolupament dels seus usuaris en les dimensions d'equilibri personal, cognitiu i social.

En aquest sentit, i tenint en compte que es tracta d'un servei de contingut educatiu, tant la definició del servei al PPTP com els requisits de solvència exigida per participar en la licitació i els criteris de valoració previstos al PCAP tenen com a objectiu garantir un servei de qualitat. Pel que respecta als criteris de solvència, s'ha prioritzat la solvència tècnica i professional per sobre de l'econòmica. El fet que l'espai físic de l'escola bressol sigui en una dependència municipal, que els manteniment del mateix recaigui en el propi Ajuntament i que l'empresa adjudicatària hagi d'aportar únicament el material didàctic i el personal redueix el marge econòmic dels licitadors per realitzar l'oferta i, per tant, permeten donar un pes important a les consideracions de tipus qualitatiu.

La voluntat de l'Ajuntament és facilitar que les PIMES puguin accedir a la licitació i, a la vegada, poder donar continuïtat a un servei que requereix de personal especialitzat. D'aquí que s'hagi posat tant èmfasi en la solvència tècnica de l'empresa i del personal que s'adscriurà al contracte.

El o els professionals adscrits al servei caldrà que garanteixin, a banda de la formació que requereix la normativa vigent, una mínima experiència per a l'adequada prestació del servei.

Tal com queda reflexat en la proposta del servei, la dificultat de trobar personal que compleixi amb les titulacions requerides, sobretot en cas de substitucions, fa que es consideri reformular els requisits d'experiència que calia presentar en el moment d'adscriure personal al contracte. Per aquest motiu i, sobretot en el cas de la direcció del servei, se sol·licita experiència en el camp educatiu més que no pas en la tasca directiva pel fet que seria difícil trobar personal amb aquestes característiques per a les substitucions de la persona adscrita en una àrea d'acció rural.

Es justifica que el termini d'execució d'aquest contracte sigui d'un any prorrogable a un any addicional, pel fet que les instal·lacions son noves i es requereix d'un període d'adaptació abans de plantejar, si escau, una solució via concessió de serveis més estable en el temps.

De conformitat amb l'article 77.2 en relació a l'article 116.4.b) de la LCSP, en els contractes de serveis no s'exigeix la classificació del contractista, però el Plec de clàusules administratives particulars ("PCAP") pot preveure que l'empresari acreditat la seva solvència indistintament mitjançant la classificació en un grup o subgrup de



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

classificació i categoria corresponents al contracte, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que s'exigiran als plecs.

En darrer terme i respecte a les condicions especials d'execució del contracte en el PCAP, s'establiran diverses condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP, de tipus ambiental, ètic i social, vinculades amb l'objecte del contracte. Aquestes condicions especials d'execució que formen part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del contracte.

El fet de licitar el contracte en un entorn rural, on és més difícil trobar personal qualificat, es considera necessari que el personal adscrit al contracte hagi de treballar en el projecte un mínim d'un curs escolar, entenent que si no es pogués complir aquesta premissa hauria de justificar-se per escrit i ser acceptat per l'Ajuntament la baixa del professional adscrit al servei.

Aquesta mesura obeeix a la necessitat d'afavorir una continuïtat que generi una doble vàlua: d'una banda feina especialitzada amb un mínim de garanties en una zona territorial on, per la seva naturalesa, no hi ha moltes ofertes en el sector de l'educació infantil. I de l'altra, garantir que l'escola bressol compta amb personal implicat per desenvolupar el projecte i donar-li una certa entitat.

7. Anàlisi econòmic

a. Sistema de determinació de preus

Pels motius exposats a l'informe dels serveis tècnics de cultura i festes de data i en aquesta memòria, s'han modificat els preus a l'alça respecte a la segona convocatòria d'aquesta licitació.

El preu del contracte s'estima en 167.865.46 € la primera anualitat que suposa onze mensualitats prorratejades de 15.260,50 €. Tot seguit es desglossaran els components del pressupost.

En el càlcul del pressupost s'han tingut en compte els components de la prestació, tal i com consta al pressupost desglossat indicat.

L'import del cost del personal docent s'ha obtingut mitjançant el desglossament per les categories professionals que es requereixen per a la prestació del servei en ocupació màxima, i els conveni col·lectiu d'aplicació. Per a la prestació del servei previst en aquest contracte, d'acord amb les ràtios establertes en la normativa d'aplicació, són necessàries les categories professionals següents:

- 1 director/a a jornada complerta
- 3 educadors/res, a jornada completa (la titulació mínima requerida serà dues



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

titulades com a tècniques en educació infantil (TEI) i una altra titulada amb el Grau d'Educació infantil seguint la normativa vigent)

- 1 educadora de suport a mitja jornada, també titulada com a mínim en TEI.

El conveni d'aplicació és el *XIII Convenio colectivo de centros de asistencia y educación infantil, publicado en el BOE de 5 de juny de 2025, així com les taules de Salari Mínim Garantit de Catalunya publicades al BOE de 12 de juliol de 2024.*

A més s'ha de preveure una despesa anual de 2.500 € en material fungible, didàctic, i d'oficina, un 7 % més del preu per contingències del personal (suplències, formació, prevenció de riscos i vestuari), un 3% per altres despeses addicionals (despeses de coordinació, assessorament, gestoria, serveis administratius...) i un 6 % en concepte de benefici industrial.

La doctrina contractual ha reiterat que el benefici industrial en contractes de serveis no és un percentatge fix establert normativament, doncs senzillament forma part del PBL, i pot modular-se en funció del sector i les característiques del contracte. En aquest sentit i en aplicació del que disposa l'article 100 de la LCSP, l'establiment del percentatge del benefici industrial del contracte en un 3% respon a criteris tècnics i econòmics que es justifiquen a continuació.

La fixació d'aquest marge respon al principi d'eficiència que permet optimitzar l'ús dels recursos públics evitant sobre costos. Es considera adequat al sector ja que es troba dins dels marges habituals en contractes de serveis socials i educatius. Igualment es justifica pel criteri de suficiència econòmica pel fet que es garanteix la viabilitat del contracte i una retribució raonable al contractista. I en darrer terme es considera adequat pel principi de proporcionalitat, ja que la demanda és relativament estable, previsible i amb una exposició limitada a les fluctuacions del mercat, i que s'ha previst una mesura d'ajust en l'execució del contracte —consistent en la possibilitat de prescindir d'una aula— amb la consegüent reducció dels costos associats.

Aquests càlculs s'han efectuat a partir del supòsit màxim d'ocupació de l'escola (3 aules). Però es contempla la possibilitat d'obrir el servei amb dues aules si no s'assoleix la màxima ocupació per matrícula. El cost de la primera anualitat en aquesta situació és 133.681,51 € que suposa onze mensualitats prorratejades de 12.152,86 €.

b. Valor estimat

El valor estimat del contracte ascendeix 342.236,55 € exempt d'IVA, per les dos anualitats de durada màxima del contracte, dels quals corresponen 167.865,46 € a la primera anualitat (curs 2026-2027) i 174.371,09 € a la segona anualitat (curs 2027-2028).

La despesa màxima del contracte és el pressupost base de licitació per la primera anualitat ("PBL") que ascendeix a 167.865,46 € Aquesta despesa està exempta d'IVA. Aquest és límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 10 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

Ajuntament  de Tremp
Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte, sens perjudici de les disposicions en matèria de despeses plurianuals que regula la normativa d'hisendes locals.

El preu del contracte és el d'adjudicació. El preu màxim de la oferta a millorar a la baixa és el de 167.865,46 € pel primer any d'execució del contracte. El preu ofert serà comprensiu del màxim d'aules, tot i que únicament es facturaran el número d'aules obertes per a cada curs escolar. En el preu es consideraran inclosos tots els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Segons la proposta de contracte de serveis i en base al plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir els serveis de l'escola bressol municipal de Tremp L'Estel, la previsió de costos s'ha calculat per aula, donat que depenent del nombre de sol·licituds de matriculació que es donin, l'oferta d'aules obertes s'ajustarà a utilitzar només les aules que efectivament estiguin obertes per respondre a la demanda. Això farà que les despeses del contracte s'ajustin, en el possible, als ingressos.

c. Viabilitat

La despesa derivada de l'execució del contracte es finança amb els ajuts regulats Decret llei 13/2025, d'1 de juliol, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria d'escolarització a partir del curs 2025-2026 i amb les aportacions de les quotes dels alumnes, i es consigna a la partida pressupostària 2026/1.323.22799.01 "Servei escola bressol Estel".

La despesa derivada d'aquesta contractació durant el termini de la seva vigència, s'haurà de comprometre amb càrrec a les partides del pressupost municipal de l'Ajuntament de Tremp que s'aprovin durant els exercicis corresponents al període de vigència del contracte.

A la següent taula es mostra la distribució del crèdit màxim necessari amb el que s'haurà de dotar el pressupost municipal per cobrir el primer curs escolar per fer front a les obligacions d'aquest contracte:

Anualitat	Base imposable	IVA (tipus%)	Import total	Aplicació pressupostària
2026 (set-des)	61.041,99 €	Exempt	61.041,99 €	2026/323.22799
2027 (gen-ago)	106.823,48 €	Exempt	106.823,48 €	20XX/323.22799

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació per cada anualitat durant la vigència del contracte, resta subjecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 11 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

Ajuntament  de Tremp
Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetrem.cat

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

El pressupost base de licitació anual s'ha calculat amb les despeses de la gestió del centre i el servei d'escolaritat i el monitoratge pels serveis d'acollida, permanències, monitoratge de menjador i descans per aula.

Atès que el 90% del cost del contracte son els costos salarials del personal docent i davant del fet que el conveni sectorial d'aplicació preveu els increments salarials de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte i les taules salarials vigents per aquesta anualitat i per a tot el personal, es concreta el preu del contracte en cas de prorroga pel curs 2027-2028.

En la següent taula es desglossa els costos salarials amb el sou base per a cada anualitat, segons les taules salarials de referència i, el CPP de cada treballadora.

El CPP de cada treballadora està aplicat amb l'import que determina el conveni d'aplicació.

Aquest càlcul pel primer curs, més l'aplicació anual dels increments que preveu el conveni d'aplicació, fa que els preus estiguin a preu de mercat.

COSTOS SALARIALS DE LA PRIMERA ANUALITAT DEL SERVEI

Costos salarials des de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027							
Escola Bressol Estel							
CATEGORIA LABORAL	% JORNADA	SOU BASE	CPP	SALARI BRUT MENSUAL	SALARI BRUT ANUAL	SS EMPRESA ANUAL	COST ANUAL
Directora/ Mestra	100	1.956,96	30,23	1.987,19	27.820,66	8.986,07	36.806,73
Mestra	100	1.776,24	30,23	1.806,47	25.290,58	8.168,86	33.459,44
Educadora Infantil	100	1.518,15	22,23	1.540,38	21.565,32	6.965,60	28.530,92
Educadora Infantil	100	1.518,15	22,23	1.540,38	21.565,32	6.965,60	28.530,92
Educadora Infantil	50	759,075	11,12	770,19	10.782,66	3482,80	14.265,46

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 12 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

Ajuntament de Tremp

Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

TOTAL		7.528,58	116,04	7.644,61	107.024,54	34.568,93	141.593,47
-------	--	-----------------	---------------	-----------------	-------------------	------------------	-------------------

En el costos de personal, a part de les despeses salarials, s'inclou una partida despeses per la formació del personal i de riscos laborals i per les suplències que es puguin esdevenir. Pel què fa a les despeses complementàries, en aquest cas s'ha aplicat un 7%, que corresponen als costos de contingències del personal (formació, suplències, riscos laborals, vestuari ...), un 3% per altres despeses addicionals (despeses de coordinació, assessorament, gestoria, serveis administratius...) i un 6 % en concepte de benefici industrial.

La previsió de la resta de les despeses que es tenen en compte en el pressupost, com el material fungible, didàctic, d'oficina, assegurances, etc. s'ha efectuat amb un càlcul de costos actuals.

El pressupost per a cada curs, amb l'aplicació dels increments salarials que marca el nou conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil, i amb tot l'exposat, són els següents:

Total pressupost base anual curs 2026-2027	Total despesa
COSTOS	
PERSONAL DOCENT	
	141.593,47 €
Directora/mestra	36.806,73 €
Mestres	33.459,44 €
Educaadores infantils	71.327,30 €
ALTRES DESPESES DE PERSONAL (7% sobre despeses de personal)	9.911,54 €
MATERIAL I EQUIPAMENT	2.500,00 €
Material educatiu i fungible	1.500,00 €
Material d'oficina	1.000,00 €
DESPESES GENERALS (assegurances, gestoria, coordinació...) 3% sobre el total	4.620,15€
BENEFICI INDUSTRIAL (6% sobre el total)	9.240,30€
TOTAL DESPESES CONTRACTE SERVEI ESCOLARITAT BRESSOL PER CURS	167.865,46 €

* Es obligatori que l'adjudicatari subscrigui una assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis a usuaris del servei, a tercers o al propi Ajuntament que es pugui derivar de la prestació del servei per un import mínim per víctima 1.200.000 €.

Per poder adequar l'oferta a la demanda real de matriculació de cada moment, es mantindran obertes les aules que siguin necessàries per poder cobrir tota la demanda, però si aquesta no és suficient per a mantenir-les totes obertes, restaran en funcionament només les necessàries, facturant mensualment les que estiguin obertes.



Així, el cost mensual del servei es determinarà amb el cost per aula multiplicat pel nombre d'aules obertes, sense que comporti una modificació de contracte. Els cost per aula s'ha calculat dividint el pressupost total anual per el nombre total d'aules disponibles (3 aules).

PRESSUPOST ANUAL	NOMBRE TOTAL D'AULES	COST ANUAL PER AULA
167.865,46 €	3	55.955,15 €

Segons les característiques d'aquest centre, l'autorització del Departament d'Educació i la normativa vigent en l'ordenació dels ensenyaments del primer cicle de l'educació infantil, hi ha 3 aules disponibles com a màxim. Les 3 aules obertes marcaran el valor màxim estimat d'aquest contracte, i com a mínim es garanteixen 2 aules disponibles i en funcionament a l'escola bressol l'Estel, com a oferta mínima en els tres nivells del primer cicle d'educació infantil.

COSTOS SALARIALS DE LA SEGONA ANUALITAT DEL SERVEI

Costos salarials des de l'1 de setembre de 2027 al 31 d'agost de 2028
Escola Bressol Estel

CATEGORIA LABORAL	% JORNADA	SOU BASE	CPP	SALARI BRUT MENSUAL	SALARI BRUT ANUAL	SS EMPRESA ANUAL	COST ANUAL
Directora/ Mestra	100	2.035,24	30,23	2.065,47	28.916,58	9.340,06	38.256,64
Mestra	100	1.847,29	30,23	1.877,52	26.285,28	8.490,15	34.775,43
Educadora Infantil	100	1.578,88	22,23	1.601,11	22.415,54	7.240,22	29.655,76
Educadora Infantil	100	1.578,88	22,23	1.601,11	22.415,54	7.240,22	29.655,76
Educadora Infantil	50	789,44	11,12	800,56	11.207,77	3.620,11	14.827,88
TOTAL		7.829,73	116,04	7.945,77	111.240,71	35.930,75	147.171,47

Total pressupost base anual curs 2027-2028	Total despesa
COSTOS	
PERSONAL DOCENT	147.171,47€
Directora/mestra	38.256,64 €
Mestres	34.775,43 €
Educadores infants	74.139,40 €
ALTRES DESPESES DE PERSONAL (7% sobre despeses de personal)	10.302 €
MATERIAL I EQUIPAMENT	2.500,00 €
Material educatiu i fungible	1.500,00 €

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 14 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

Ajuntament  **de Tremp**
Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

Material d'oficina	1.000,00 €
DESPESES GENERALS (assegurances, gestoria, coordinació...) 3% sobre el total	4.799,20€
BENEFICI INDUSTRIAL (6% sobre el total)	9.598,41€
TOTAL DESPESES CONTRACTE SERVEI ESCOLARITAT BRESSOL PER CURS	174.371,09€

* Es obligatori que l'adjudicatari subscrigui una assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis a usuaris del servei, a tercers o al propi Ajuntament que es pugui derivar de la prestació del servei per un import mínim per víctima 1.200.000 €.

En el supòsit que per falta d'ocupació es prescindeixi d'una aula, es facturarà mensualment el cost del servei per les dos aules efectivament obertes. S'ha fet el càlcul del preu del servei, reduint el cost de personal docent eliminant una educadora infantil a jornada sencera, pel que respecta a les altres partides es calcula el cost per aula i es multiplica per les dos aules obertes, i pel que fa a la partida del vestuari es calcula el cost per les cinc treballadores previstes a màxima ocupació i es multiplica per les quatre que desenvoluparan les seves tasques en cas que hi hagi dos aules obertes. S'incorpora dos taules referents als dos períodes objecte de contractació:

Total pressupost base anual curs 2026-2027 dos aules	Total despesa
PERSONAL DOCENT	113.062,55 €
Directora/mestra	36.806,73 €
Mestres	34.117,34 €
Educadores infantils	42.796,38 €
ALTRES DESPESES DE PERSONAL (7% sobre despeses de personal)	7.914,38 €
MATERIAL I EQUIPAMENT	1.666,66 €
Material educatiu	1.000,00 €
Material d'oficina	666,66 €
DESPESES GENERALS (3%)	3.679,31€
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	7.358,62€
TOTAL DESPESES	133.681,51 €



Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 15 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

Total pressupost base anual curs 2027-2028 dos aules	Total despesa
PERSONAL DOCENT	117.515,71 €
Directora/mestra	38.256,64 €
Mestres	34.775,43 €
Educadores infantils	44.483,64 €
ALTRES DESPESES DE PERSONAL (7% sobre despeses de personal)	8.226,10 €
MATERIAL I EQUIPAMENT	1.666,66 €
Material educatiu	1.000,00 €
Material d'oficina	666,66 €
DESPESES GENERALS (3%)	3.822,25
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	7.644,51
TOTAL DESPESES	138.875,23 €

Es contempla la possibilitat d'obrir el servei amb dues aules si no s'assoleix la màxima ocupació per matrícula. El cost anual en aquesta situació és **133.681,51 €** que suposa onze mensualitats prorratejades de 12.152,86 € pel curs 2026/2027.

Per al curs 2027/2028 el cost anual en cas d'obrir el servei amb només dues aules és 138.875,23€ que suposa onze mensualitats prorratejades de 12.625,02 €.

d. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

En aplicació de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF):

- Principi d'estabilitat pressupostària: La despesa d'aquest contracte es finança mitjançant recursos propis (provinents de les quotes dels usuaris i fons municipals) i, de forma significativa, per finançament extern finalista.

Atès que les subvencions finalistes no tenen efecte en el càlcul de l'estabilitat, l'afectació negativa queda limitada estrictament al percentatge de l'import finançat amb recursos propis de la corporació.

- Regla de la despesa: La contractació suposa un increment de la despesa computable respecte a l'exercici anterior. Aquest increment haurà de ser compatible amb el límit establert per la taxa de referència del creixement del PIB de l'economia espanyola, tal com estableix la LOEPSF.

- Principi de sostenibilitat financera: malgrat l'impacte íntegre en fons propis, l'import és assumible dins del marc pressupostari vigent de l'Ajuntament i no compromet la capacitat de finançar serveis essencials ni l'objectiu de deute públic.



Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 16 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

En conseqüència, es constata que la contractació d'aquest servei comporta una afectació directa sobre els objectius d'estabilitat pressupostària i la regla de la despesa, però és compatible amb el compliment de la LOEPSF sempre que es mantingui el marc pressupostari previst per a l'exercici 2025 i següents.

8. Anàlisi del procediment

a. Justificació del procediment

Aquest expedient es tramitarà per procediment obert amb l'objectiu de facilitar la transparència, participació i la competència i es tramitarà de forma urgent. No es tramita per procediment simplificat perquè supera el llindar econòmic previst per aquesta contractació i a més vist l'objecte del contracte els serveis tècnics municipals desaconsellen que el barem de puntuació sigui únicament aplicant fórmula o bé d'haver-ne no superin el llindar del 25% de la puntuació total, hi ha aspectes relacionats amb la qualitat de la prestació que s'han de valorar tècnicament i no son quantificables mitjançant fórmula. Per tal d'assolir la millor relació qualitat-preu es valoraran criteris avaluable a través de fórmules, i criteris avaluable mitjançant judicis de valor.

El fet que ha quedat deserta la segona licitació i que al mes de maig s'inicia el tràmit de matrícula dels alumnes a la nova escola bressol municipal, comporta que s'iniciarà el procés d'inscripció sense conèixer l'adjudicatari del servei i el seu projecte educatiu. Per tant, cal convocar quan abans millor, de nou el procediment de licitació d'aquest contracte de servei, reduint els terminis de tramitació de l'expedient en els termes legalment admesos.

A la vista dels motius exposats en l'informe redactat pels serveis tècnics del negociat de cultura i festes de l'Ajuntament, queda justificat que en la contractació en tercera convocatòria del servei educatiu en la nova escola bressol l'Estel, la situació d'urgència impedeix la tramitació ordinària del procediment de licitació, de manera que la tramitació urgent de l'expedient de contractació és la forma més idònia i eficient de portar a terme la finalitat que es proposa aquest Ajuntament.

L'expedient serà tramitat seguint el mateix procediment que els ordinaris, amb les especialitats contingudes a l'article 119 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 /UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es considera que la prestació objecte del contracte és un servei educatiu considerat com a especial segons els articles 22.1.c 135.5, la disposició adicional trenta-sisena i l'Annex IV de la LCSP. En conseqüència el llindar per determinar si aquest contracte està subjecte a tramitació harmonitzada ascendeix a 750.000 €.-, el VEC d'aquest és de 342.236,55 € i en conseqüència no es troba subjecta a aquesta tramitació. A més de conformitat amb l'article 145.4 de la LCSP els criteris relacionats amb la qualitat hauran

de representar, com a mínim el 51 % de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

b. Criteris d'adjudicació del contracte

1. La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

En el marc de les consultes prèvies efectuades a diferents operadors econòmics del sector, les empreses han coincidit a assenyalar que l'import base de licitació fixat inicialment no permetia garantir una correcta execució del servei, atesa la insuficiència dels recursos econòmics previstos en relació amb les obligacions contractuals exigides.

Així mateix, s'ha considerat necessari modificar els criteris d'adjudicació inicialment previstos. En concret, es proposa reduir el sistema de valoració de millores addicionals, pel fet que des de la intervenció municipal s'han realitzat actuacions encaminades a la recerca i habilitació de nous recursos econòmics per tal d'incrementar el pressupost base de licitació fins a un nivell que garanteixi la viabilitat del contracte. En aquest context, el manteniment de diversos criteris vinculats a millores sense contraprestació econòmica hauria implicat, de facto, un increment addicional del cost real del servei, fet que hauria requerit una nova ampliació del pressupost base de licitació, amb les consegüents dificultats per a la disponibilitat de crèdit i la sostenibilitat pressupostària de l'actuació. Únicament es manté la millora relativa a activitats de suport i relació amb les famílies, es considera que es un servei amb un cost econòmic mínim però comporta una millora important en la qualitat del servei.

Per tot això, s'ha optat per un model de valoració més coherent amb els principis de bona administració, basat en:

- L'oferta econòmicament més avantatjosa, en termes de relació qualitat-preu.
- La millora en les activitats de suport i relació amb les famílies.
- La valoració d'una memòria tècnica que inclogui la proposta de projecte de gestió del servei, com a element clau per garantir la qualitat de la prestació.

Aquesta configuració dels criteris d'adjudicació permet assegurar una avaluació objectiva de les ofertes, fomentar la concurrència i seleccionar la proposta que ofereixi un millor equilibri entre qualitat i cost, en línia amb l'interès públic.

En conseqüència, es considera plenament justificada la modificació de les condicions de licitació, tant pel que fa a la revisió del pressupost base de licitació com a la redefinició dels criteris d'adjudicació, d'acord amb els principis rectoris de la contractació pública.

La valoració de les propostes presentades admeses a la licitació, es farà a partir de l'aplicació dels següents criteris, amb una puntuació màxima global de 100 punts La valoració de les ofertes es realitzarà utilitzant majoritàriament criteris de tipus objectiu (51%) sobre els sotmesos a judici de valor (49%):

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 18 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

Ajuntament  de Tremp

Alt Pirineu

Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1) Criteris que depenen de judicis de valor	49
2) Criteris de valoració automàtica	51
a) Preu. 40 punts	
b) Criteri de qualitat 11 punts	
TOTAL	100

1) Criteris que depenen de judicis de valor (fins a 49 punts com a màxim).

Per tal de procedir a la valoració dels criteris d'adjudicació del contracte en funció d'un judici de valor, els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica amb la proposta de projecte de gestió, que tindrà una extensió màxima de 30 pàgines, annexos inclosos, espai d'entre línies 1,15, amb lletra tipus Arial 11. No es valoraran les pàgines que superin l'extensió màxima. La proposta haurà d'incloure els següents apartats i subapartats:

Criteris de judici de valor		Màxim 49 punts
1	Continguts i principis pedagògics	10
1.1	Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa	2
1.2	Metodologia pedagògica	2
1.3	Models de programació i avaluació del procés ensenyament-aprenentatge	2
1.4	Mesures per a l'atenció a la diversitat	2
1.5	Mesures per a l'atenció a les famílies. Període d'adaptació. Acol·lida dels infants i famílies de nova incorporació	2
2	Organització del servei	7
2.1	Organització dels serveis amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització setmanal amb obertura de 8 h a 17h, incloent acollida, i servei de monitoratge del menjador i descans	3
2.2	Sistema d'organització dels espais pels diferents serveis i quins recursos materials proposen per donar resposta al projecte organitzatiu	2
2.3	Organització del procés de preinscripció i matrícula de l'alumnat	2
3	Organització del servei de monitoratge del menjador	6
3.1	Organització del servei.	2
3.2	Proposta pedagògica i coordinació amb la resta de serveis del centre	2
3.3	Comunicació i participació de les famílies	2
4	Activitats de suport a les famílies	4
4.1	Pla de comunicació amb les famílies. Proposta d'activitats i organització	2
4.2	Mitjans i recursos que es proposen com a sistemes de	2



	comunicació amb les famílies	
5	Organització dels recursos humans	8
5.1	Organització de la dotació de personal per a la gestió de cada servei	2
5.2	Seguretat laboral i avaluació riscos laborals	2
5.3	Sistema de gestió de les substitucions en cas d'absència i protocol d'acollida del personal que s'incorpora al centre	2
5.4	Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent	2
6	Gestió de l'equipament	4
6.1	Pla de petit manteniment i protocol de comunicació d'averies i desperfectes amb l'Ajuntament. Supervisió del pla de neteja.	2
6.2	Eines de gestió econòmica i administrativa. Gestió de la documentació del centre. Gestió de dades.	2
7	Adaptació del projecte a l'entorn	4
7.1	Diagnosi de l'entorn on se situen els centres	2
7.2	Mesures per adaptar el projecte a la realitat de l'entorn. Vincles amb les entitats, centres educatius i agents de l'entorn per afavorir línies de treball del projecte educatiu de centre	2
8	Seguiment del servei i coordinació i comunicació amb l'Ajuntament	6
8.1	Eines de control i seguiment de cadascun dels serveis. Freqüències i indicadors d'avaluació de compliment de la prestació de servei.	2
8.2	Pla de coordinació i comunicació amb l'Ajuntament. Eines, freqüències i interlocutors.	2
8.3	Model de suport, coordinació i supervisió de l'empresa adjudicatària amb els centres.	2

Per a la valoració de cada enunciat es tindran en compte unes premisses de caràcter general aplicades a tots els apartats que depenen de un judici de valor, per tal d'homogeneitzar-ne la valoració.

El barem per a la puntuació de cada criteri serà el següent:

Barem de puntuació	Puntuació obtinguda
"Assoleix el criteri" S'aplicarà aquesta puntuació quan la proposta del licitador respongui plenament a l'anunciat establert per l'Ajuntament.	100% dels punts assignats a l'enunciat

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 20 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28

“Parcialment conforme” S’aplicarà aquesta puntuació quan la proposta del licitador no respongui totalment a l’anunciat establert per l’Ajuntament	50% dels punts assignats a l’enunciat
“No assoleix el criteri” S’aplicarà aquesta puntuació quan la proposta del licitador no respongui cap dels requisits proposats a l’enunciat establert per l’Ajuntament, no s’ajusta al plec tècnic o al model d’escola bressol municipal de Tremp	0% dels punts assignats a l’enunciat

Per la valoració de les propostes que determina si les empreses licitadores s’han ajustat als requeriments establerts en els diferents enunciats dels criteris de judici de valor i si la informació que aporten ve avalada per referències normatives, bibliogràfiques i ajustada específicament a l’Escola Bressol objecte de licitació, es tindran en compte els punts següents:

- Brevetat i concisió en el contingut presentat. Atès que el número de qüestions presentades en l’apartat de judici de valor és prou elevat, es tindrà molt en compte que l’empresa licitadora se centri en presentar la seva oferta i valoració respecte als aspectes que es demanen, de forma breu i concisa, amb les referències més rellevants que situen la informació descrita en el context que li correspon. La brevetat i la concisió no és tant per a facilitar la tasca avaluadora, sinó que, especialment, es percep com a una capacitat de centrar el focus d’actuació en allò que és més rellevant sobre el que es demana.
- Respon a tots els requeriments de l’enunciat. No respondre a tots els requeriments no implica, amb caràcter general, la manca de puntuació en el criteri corresponent, però sí una minoració en la valoració del mateix.
- Utilitza quadres-resum, esquemes, etc., que facilitin la comprensió i cita correctament referències normatives i bibliogràfiques. La informació sintètica, esquemàtica o descrita en taules, quadres-resum o esquemes que concentren la informació i permeten veure la globalitat del que s’informa aporta valor a la proposta del licitador, però aquesta pot minorar si es considera que no s’ha utilitzat amb suficiència o ajustada als requeriments de l’enunciat. Tanmateix, una referència normativa o bibliogràfica errònia pot suposar una minoració en la puntuació o inclús la no valoració del criteri concret i, per tant, la puntuació assignada, en aquest segon supòsit, serà la de zero punts. Alguns exemples podrien ser: citar en un apartat concret, un altre ajuntament, escola o localitat diferent a la que fa referència la present licitació.
- Confusions i errors atribuïbles a l’aprofitament de documents aliens a la present licitació. Les empreses licitadores que hagin comés errors substancials (errors que demostrin que la referència o informació que estan utilitzant no es correspon amb la licitació) no seran objecte de valoració i, per tant, la puntuació assignada serà la de zero punts. Les empreses, la resposta de les quals contradiu allò que

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 21 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

estipulen els plecs de condicions tècniques tindran una valoració de 0 punts en aquest criteri concret.

Criteris d'adjudicació avaluable automàticament:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Criteris de valoració automàtica	51
a) Criteris de qualitat: Millora en activitats de suport i relació amb les famílies	11
b) Oferta econòmica del contracte més avantatjosa	40

Millora en activitats de suport i relació amb les famílies (fins a 11 punts).

Millora consistent en l'oferta de tallers i/o sessions. La proposta dels tallers partirà de les demandes de l'equip docent i de de les famílies de l'escola bressol i comptarà amb el vist i plau de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Tremp. S'inclou aquest criteri de millora, perquè es considera que les activitats de col·laboració entre les famílies i l'escola, repercuteixen en una millora del servei de les escoles bressol. Per tal de comprovar el compliment de la millora, l'empresa l'acreditarà documentalment mitjançant la factura corresponent de l'activitat:

- S'oferta un taller per curs escolar 4 punts
- S'oferten 2 tallers per curs escolar 11 punts

Preu. Oferta econòmica

L'oferta econòmica que es presenti serà en base al preu base de licitació del contracte (referit a 3 aules).

Aquest apartat podrà obtenir un màxim de 40 punts.

Per valorar les ofertes, s'atorgarà una puntuació màxima a l'oferta econòmica més baixa, i la resta d'ofertes es valoraran de manera proporcional, seguint la fórmula que s'explicita a continuació:

$\text{Puntuació total de cada oferta} = 40 \times \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta "X"}}$	40 punts
On "X" = oferta objecte de puntuació	

c. Qualificació del contracte

Es qualifica com a contracte de serveis de conformitat amb l'art. 17 de la LCSP.

d. Anàlisi de l'execució per lots



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

Atès l'objecte del contracte i les seves característiques no es considera possible la divisió del contracte en lots.

Es justifica aquest fet en base a l'article 99.3.b) de la LCSP, pel fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, i a més el risc per la correcta execució del contracte procedeix de la seva pròpia naturalesa a l'implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió amb lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

e. Durada

El termini d'execució del servei s'estableix en un any inicial més una possibilitat de pròrroga d'un any addicional, fins a un màxim de dos anualitats en total. L'inici del servei es preveu el dia 1 de setembre de 2026 i la finalització a 31 d'agost de l'any corresponent.

Pel cas que el contracte no es pugui iniciar a la data prevista, es podrà disminuir la durada de la primera pròrroga per ajustar-la a la durada del curs escolar, facilitant d'aquesta forma la gestió del servei.

De conformitat amb la regulació de l'article 29.2 de la LCSP la pròrroga la podrà acordar l'òrgan de contractació i serà obligatòria per el licitador sempre que el seu preavis es produeixi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

L'establiment del termini de l'adjudicació s'entén, en qualsevol cas, sens perjudici de la facultat municipal d'acordar la resolució del contracte per causa imputable a l'adjudicatària, de conformitat amb allò que preveuen els plecs i la legislació general d'aplicació al contracte.

L'adjudicatari adaptarà el calendari de festius del servei, en el marc del període de contractació, a l'establert en el calendari escolar de Tremp (pel que fa als dies de festes locals i els dies de lliure disposició), d'acord amb la normativa vigent i la reglamentària que es promulgui.

Es preveu que en cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pugui prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29.4 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre que s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

f. Facturació

El pagament dels serveis efectivament prestats s'efectuarà mitjançant la presentació, via telemàtica, de la corresponent factura en funció dels serveis realment executats, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, la memòria justificativa, i d'acord amb les instruccions del responsable del contracte. Així, als efectes del pagament s'aplicarà

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 23 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

el preu ofert pel número d'aules obertes en relació al mes que es facturi amb un total de 11 mensualitats per any, no es facturarà el mes d'agost en el que no es presta cap tipus de servei. A efectes de facturació es prorratejarà els costos anuals en 11 mesos de prestació del servei i es facturarà de forma mensual.

L'Ajuntament de Tremp realitzarà el pagament dels serveis prestats prèvia presentació de la corresponent factura que serà presentada al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent.

En el supòsit que per falta d'ocupació es prescindeixi d'una aula, el cost de servei al qual s'haurà d'aplicar la baixa oferta serà el l'especificat en la part final de l'apartat d'aquesta memòria.

g. Subcontractació del contracte

Atesa la naturalesa de gestió de serveis públics d'aquest contracte, la subcontractació només podrà recaure sobre les feines de gestió administrativa (nòmines, pagaments etc...). Es consideren prestacions accessòries: administració, organització, control del personal i horari, etc.

En cap cas es podrà subcontractar el servei de docència i monitoratge per a garantir la cohesió, coordinació i continuïtat de l'equip docent.

Tanmateix, l'empresa objecte de subcontractació haurà d'acreditar la solvència tècnica d'acord amb els articles 88 a 91 de la LCSP. L'empresa adjudicatària resta obligada a garantir la no discriminació del personal subcontractat respecte de les condicions laborals del personal dependent de l'adjudicatària principal.

9. Conclusions

És objecte d'aquest expedient la contractació de la gestió del servei de l'escola bressol municipal Estel al carrer Tarragona, 39 baixos de Tremp.

El contracte és un únic lot i el pressupost base de licitació ascendeix a 167.865,46 €, referent a la primera anualitat del contracte (curs 2026-2027) que suposa onze mensualitats prorratejades de 15.260,50 €.

Aquest import està calculat a partir del supòsit màxim d'ocupació de l'escola (3 aules). Però es contempla la possibilitat d'obrir el servei amb dues aules si no s'assoleix la màxima ocupació per matrícula. El pressupost base de licitació en aquest supòsit (2 aules) és 133.681,51€ que suposa onze mensualitats prorratejades de 12.152,86 €.

El valor estimat del contracte ascendeix a 342.236,55 €, per dos anualitats de durada màxima del contracte.

Signatura

Codi Segur de Verificació:
0c4bd9fe-243c-423d-b68e-95200f35635b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_9988760
Data d'impressió: 13/05/2026 13:56:31
Pàgina 24 de 24

SIGNATURES
1.- Judit SOPENA AGUILAR (SIG) (CAP DE NEGOCIAT), 13/05/2026 08:28



Plaça de la Creu, 1
25620 Tremp
T. 973 650 005/09
F. 973 652 036
www.ajuntamentdetremp.cat

AJUNTAMENT DE TREMP
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
<https://bpm.ajuntamentdetremp.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.