

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS DE L'EMPRESA SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, SA (SECOMSA)

(EXPEDIENT NÚM.: CO 02/2026)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. PODER ADJUDICADOR	A1. Poder adjudicador	Serveis Comarcals Mediambientals, SA (SECOMSA)	
	A2. Òrgan de contractació	<input type="checkbox"/> Gerent <input checked="" type="checkbox"/> Consell d'Administració	
	A3. Direcció de l'òrgan de contractació	Camí de Riudecols, s/n, 43772 Botarell (Tarragona)	
	A4. Perfil de contractant	Perfil de contractant de SECOMSA allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya	
	A5. Responsable del contracte	Pau Morera (Gerent)	
B. OBJECTE DEL CONTRACTE	B1. Definició del objecte del contracte	<p>És objecte del present contracte mixt el subministrament d'una solució/plataforma de programari d'administració electrònica i gestió d'expedients en modalitat SaaS, amb seu electrònica incorporada i equipament tecnològic associat, i la prestació dels serveis associats d'implantació, consultoria, adaptació, parametrització, migració de dades, formació, allotjament al núvol, manteniment, suport i millora evolutiva, d'acord amb les característiques i condicions establertes en aquest PCAP i en el PPTP.</p> <p>Les prestacions de subministrament i de serveis formen una unitat funcional i resulten necessàries per assolir la finalitat contractual.</p> <p>Segons el CPV principal 48000000-8, en el contracte s'identifica com a prestació principal el subministrament de la plataforma de programari en modalitat SaaS.</p>	
	B2. Codi CPV	<p>D'acord amb el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, el CPV aplicable és el següent:</p> <p>Codi CPV: 48000000-8 Descripció: Paquets de programari i sistemes d'informació</p> <p>El contracte no es divideix en lots.</p>	
	B3. Lots	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> </table> <p>El contracte no es divideix en lots, atès el caràcter transversal i integral del projecte.</p> <p>La implantació de la plataforma ha de permetre la tramitació dels expedients administratius en un mateix sistema de gestió documental, des de l'inici fins a la finalització, execució i arxiu, de manera transparent, eficaç i eficient. La separació en lots podria comprometre la coherència funcional, la interoperabilitat, la seguretat de la informació, la migració de dades, el suport i el manteniment integral de la solució.</p>	<input type="checkbox"/> Sí
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No		

C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ	C1. Procediment d'adjudicació	<input type="checkbox"/> Obert		
		<input checked="" type="checkbox"/> Obert simplificat		
		<input type="checkbox"/> Obert simplificat sumari		
		<input type="checkbox"/> Restringit		
		<input type="checkbox"/> Negociat amb publicitat	<input type="checkbox"/> Negociat sense publicitat	
	C2. Tramitació	<input checked="" type="checkbox"/> Ordinària		
	<input type="checkbox"/> Urgent			
	<input type="checkbox"/> Anticipada			
	<input type="checkbox"/> Emergent			
C3. Subjecte a regularització harmonitzada	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No		
C4. Recurs especial	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No		
C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica ("Sobre digital")			
	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No		
D. PUBLICACIONS	D1. Anunci de licitació	<input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant <input type="checkbox"/> DOUE <input type="checkbox"/> BOE		
E. DADES ECONÒMIQUES	E1. Determinació del preu	<input checked="" type="checkbox"/> A tant alçat <input type="checkbox"/> Preus unitaris En tractar-se d'un contracte mixt, el sistema de determinació del preu s'estableix a tant alçat per al conjunt de les prestacions.		
	E2. Pressupost base de licitació	D'acord amb l'informe de necessitats emès pel responsable del contracte, el pressupost base de licitació ascendeix a un total de 28.000,00 € (IVA exclòs) i 33.880,00 € (IVA inclòs), corresponent a una durada inicial d'un (1) any: <ul style="list-style-type: none"> - Import durada inicial (IVA exclòs): 28.000,00 € - IVA 21%: 5.880,00 € - Total durada inicial (IVA inclòs): 33.880,00 € 		
	E3. Valor estimat del contracte (VEC)	D'acord amb l'informe de necessitats emès pel responsable del contracte, el valor estimat del conjunt de prestacions del contracte mixt és de 140.000,00 € sense IVA, calculat conforme a l'article 101 de la LCSP: <ul style="list-style-type: none"> - Durada inicial (1 any): 28.000,00 € - Pròrrogues previstes (4 anys): 112.000,00 € - Total VEC: 140.000,00 € - No es preveuen modificacions contractuals. 		
	E4. Existència de crèdit	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	
	E5. Aplicació pressupostària	Aplicacions pressupostàries corresponents del pressupost de SECOMSA de l'exercici 2026 i dels successius, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient. Contracte no dividit en lots: Import durada inicial (IVA exclòs): 28.000,00 € IVA 21%: 5.880,00 € Total durada inicial (IVA inclòs): 33.880,00 €		

	E6. Expedient d'abast plurianual	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
	E7. Finançament	Fonts europeus	Altres: recursos propis de SECOMSA
		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
		<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
F. DURADA DEL CONTRACTE POSSIBLE PRÒRROGA	Termini de durada del contracte: un (1) any a comptar des de la data d'inici del servei que s'estipuli en el contracte.		
	Possibilitat i durada de les pròrrogues: el contracte podrà prorrogar-se fins a quatre (4) anys addicionals, de manera que la durada màxima del contracte, incloses les possibles pròrrogues, no excedeixi de cinc (5) anys en total.		
G. VARIANTS	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	
H. SOLVÈNCIA	H1. Habilitació	No s'exigeix habilitació empresarial o professional específica, sens perjudici del compliment dels requisits tècnics, de seguretat, d'interoperabilitat i de protecció de dades previstos al PPTP.	
	H2. Econòmica	Requisits mínims	<p>Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims anys en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes.</p> <p>Requisit d'admissió: acreditar un volum anual de negocis per import i qual o superior a:</p> <p>Import corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs: 42.000,00€</p> <p>Mitjà d'acreditació:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, si el candidat estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit. <p>L'acreditació del dipòsit en el Registre Mercantil es realitzarà mitjançant els mitjans de publicitat que estableix el Reial decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil, que són:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nota simple informativa del Registre Mercantil. • Certificació en paper del Registre Mercantil. • Certificació telemàtica del Registre Mercantil. • Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. <p>Les empreses que, per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil, així com els</p>

		empresaris individuals, acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.
H3. Tècnica	Requisits mínims	<p>Experiència en la realització de subministraments i/o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys. Per determinar que una prestació és de la mateixa o similar naturalesa s'ha d'acudir al CPV 48000000-8, Paquets de programari i sistemes d'informació.</p> <p>Requisit d'admissió: acreditar la realització de subministraments i/o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte durant l'any de més execució dels tres últims anys per un import anual acumulat igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 19.600,00 € (IVA exclòs).</p> <p>Mitjans d'acreditació: relació dels principals subministraments i/o serveis efectuats, amb indicació de l'import, data, destinatari públic o privat i prestació concreta acreditada; i certificats expedits o visats per l'òrgan competent o, quan el destinatari sigui privat, certificat d'aquest o declaració de l'empresari amb documentació acreditativa.</p> <p>Empreses de nova creació:</p> <p>Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.</p>
H4. Perfil del contractant	<p>Perfil del contractant de SECOMSA, allotjat a la Plataforma d Serveis de Contractació pública de Catalunya: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/10248555?categoria=0</p>	
H5. Mitjans	<p>Adscripció de mitjans a l'execució del contracte: <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>Els licitadors hauran de comprometre's a adscriure els mitjans personals i materials necessaris per executar el contracte en els termes previstos al PPTP. Com a mínim, l'equip haurà d'incloure els perfils indicats al PPTP: cap de projecte, consultor/a en administració electrònica, consultor/a en l'àmbit jurídic, tècnic/a d'implantació i formació, i tècnic/a de sistemes, amb l'experiència mínima indicada.</p>	

	H6. Registre	Obligatorietat d'estar inscrit en el ROLECE o en el RELIC: <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No								
		En tractar-se d'un procediment obert simplificat, és exigible la inscripció o la sol·licitud d'inscripció en els termes de l'article 159.4.a) de la LCSP.								
	H7. Certificats	Certificats acreditatius del compliment de requisits de seguretat i interoperabilitat vinculats a l'objecte del contracte: certificat ENS nivell ALT i documentació acreditativa o declaració responsable de compliment de l'ENI, en els termes previstos al PPTP i a les condicions especials d'execució.								
		<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No							
	H8. Classificació	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No								
		No és exigible legalment (articles 77 de la LCSP i 46 del RGLCAP). No obstant, els licitadors que es trobin classificats com a contractistes de serveis en el grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació acreditaran la solvència exigida en els apartats anteriors:								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Grup</th> <th>Subgrup</th> <th>Categoria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">No es preveu classificació per aquest tipus de contracte</td> </tr> </tbody> </table>			Grup	Subgrup	Categoria	No es preveu classificació per aquest tipus de contracte		
Grup	Subgrup	Categoria								
No es preveu classificació per aquest tipus de contracte										
I. Garanties	I1. Provisional	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	Import: no procedeix						
	I2. Definitiva	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	Import: 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA. Forma de constitució: a) En efectiu, al compte bancari 2100-1090-34-0200088183, de SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en la Llei. b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin la normativa, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, d'acord amb el model de l' ANNEX 6 d'aquest PCAP. c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament que la Llei estableixi, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar al ram, d'acord amb el model de l' ANNEX 6 d'aquest PCAP. Retenció sobre el preu: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No						
J. Criteris d'adjudicació i de desempat	J1. Criteris d'adjudicació	<input type="checkbox"/> Únic criteri: Preu.								

A. Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 100 punts

Criteris econòmics:

1. Oferta econòmica: fins a un màxim de 35 punts

1.1. Millora sobre el pressupost base de licitació: fins a un màxim de 35 punts

Es valorarà amb un màxim de 35 punts l'oferta més econòmica, això és, la baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

a) Obtindrà la màxima puntuació (40 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.

b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

- **P** = Puntuació màxima del criteri de preu =
- **Pv** = Puntuació de l'oferta a valorar
- **Om** = Millor oferta
- **Ov** = Oferta a valorar
- **IL** = Pressupost de licitació
- **M** = Factor de Modulació = **1,5**

La fórmula correspon a la prevista a la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

1.2. Termini d'implantació: fins a un màxim de 30 punts

Es realitzarà una assignació de 15 punts a la proposta de termini d'execució, en funció de l'oferta presentada, amb una limitació màxima:

Reducció en el termini d'implantació	PUNTUACIÓ
Termini màxim d'implantació – 4 mesos	0
Termini màxim d'implantació – 3,5 mesos	10
Termini màxim d'implantació – 3 mesos	20

Termini màxim d'implantació – 2 mesos	30
---------------------------------------	----

1.3. Red Nacional SOC: fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà que el licitador formi part de la Red Nacional SOC que impulsa el Centre Criptològic Nacional. Per acreditar aquest extrem caldrà presentar el certificat del qual en formi part.

1.4. Millora en els temps màxims de resposta i resolució d'incidències: fins a un màxim de 10 punts

S'assignarà un increment de punts per la reducció en el temps de resposta i de resolució màxima per als diferents tipus d'incidències. La reducció de temps indicada s'aplicarà degudament als temps mínims de l'Acord de Nivell de Servei (SLA) establerts en els PPT. Es valorarà de la següent manera:

Reducció del temps de resposta (màxim 5 punts):

Tipus d'incidència	Temps màxim PPT	Temps de reducció	PUNTUACIÓ
Greu	2 hores	1 hora (respondre màxim en 1 h)	2
Lleu	7 hores	2 hores (respondre màxim en 5 h)	1,5
Sense impacte / consultes	24 hores	6 hores (respondre màxim en 18 h)	1,5

Reducció de temps de resolució (màxim 5 punts):

Tipus d'incidència	Temps màxim PPT	Temps de reducció	PUNTUACIÓ
Crítica	4 hores	1 hora (respondre màxim en 3 h)	1,5
Greu	8 hores	2 hores (respondre màxim en 6 h)	1,5
Lleu	35 hores	11 hores (respondre màxim en 24 h)	1
Sense impacte / consultes	80 hores	20 hores (respondre màxim en 60 h)	1

Acreditació: declaració responsable

Justificació de l'elecció del criteri: valorar que el licitador ofereixi temps inferiors de resposta i resolució d'incidències es fonamenta en el seu impacte directe sobre l'eficiència operativa, l'experiència de l'usuari i la garantia de compliment dels SLA. Tot plegat contribuirà de manera significativa a millorar la imatge de la corporació i consolidar la confiança de la ciutadania.

1.5. Interoperabilitat amb altres plataformes.....fins a un màxim de 15 punts

		<p>Es valorarà com a millora de la plataforma la interoperabilitat amb altres plataformes a banda del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya i l'Administració General de l'Estat. P. ex: Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Acreditació: declaració responsable.</p>
	<p>J2. Criteris de desempat</p>	<p>En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en plantilla. b) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses. c) Sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat. <p>Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.</p>
<p>K. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS</p>	<p>K1. Criteris</p>	<p><u>Paràmetres objectius per considerar una oferta anormal:</u></p> <p>La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents: <ul style="list-style-type: none"> 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació. 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el PCAP. b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents: <ul style="list-style-type: none"> 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta. 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa. c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents: <ul style="list-style-type: none"> 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana

		<p>aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.</p> <p>2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.</p> <p>Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.</p> <p>En tot cas, es considerarà que les ofertes no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats si es comprova que no compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.</p> <p>Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.</p>
<p>L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES</p>	<p>No s'exigeix altra documentació addicional, sens perjudici de la documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació i dels requisits de solvència que correspongui aportar.</p>	
<p>M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</p>	<p>D'acord amb l'article 202 de la LCSP, es preveuen les condicions especials d'execució següents:</p> <p>1. Compliment de la normativa de protecció de dades personals (RGPD, LOPDGDD i normativa concordant). Finalitat: garantir la protecció de les dades personals tractades en el marc del contracte i el respecte als drets de les persones. Documentació acreditativa: declaració responsable, contracte d'encarregat del tractament i/o documentació acreditativa de les mesures adoptades.</p> <p>2. Disposar de certificació en l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) nivell ALT. Finalitat: garantir la seguretat de la informació i dels sistemes utilitzats en la prestació. Documentació acreditativa: certificat vigent d'ENS nivell ALT.</p> <p>3. Compliment de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat (ENI). Finalitat: assegurar la interoperabilitat dels sistemes i la correcta integració amb altres administracions i plataformes. Documentació acreditativa: declaració responsable i, si escau, informe favorable d'auditoria o documentació acreditativa del compliment de l'ENI.</p>	
<p>N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> No es preveuen modificacions contractuals.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>O. CESSIÓ DEL CONTRACTE</p>	<p>D'acord amb l'article 214 de la LCSP.</p>	

<p>P. SUBCONTRACTACIÓ</p>	<p>Es permet la subcontractació únicament de la formació inicial. El contractista podrà concertar amb tercers aquesta prestació, amb subjecció al que preveu l'article 215 de la LCSP i aquest PCAP.</p> <p>En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes, hauran d'indicar-ho en l'oferta i aportar la documentació que sigui exigible respecte de les empreses subcontractistes.</p>
<p>Q. REVISIÓ DE PREUS</p>	<p>D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.</p>
<p>R. TERMINI DE GARANTIA</p>	<p>Termini de garantia definitiva: no s'estableix un termini adicional de garantia atesa la naturalesa SaaS de la prestació.</p> <p>El suport, manteniment, actualitzacions, evolució i pla de devolució s'executaran durant tota la vigència del contracte i fins a la correcta finalització de les obligacions de devolució previstes al PPTP.</p>
<p>S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI</p>	<p>No procedeix.</p>
<p>T. PROGRAMA DE TREBALL</p>	<p>D'acord amb el previst al PPTP.</p>
<p>U. CONSULTES I VISITA A LES INSTAL·LACIONS</p>	<p>Les consultes relatives a la licitació s'hauran de formular a través de l'espai habilitat al Perfil de contractant, dins dels terminis previstos en aquest PCAP.</p> <p>No es preveu visita obligatòria a instal·lacions.</p>
<p>V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES</p>	<p>D'acord amb l'article 159.3 i la Disposició adicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de QUINZE (15) DIES NATURALS a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.</p> <p>En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.</p> <p>Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.</p>
<p>W. OBERTURA DE LES OFERTES</p>	<p>De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.</p>
<p>X. COMITÈ D'EXPERTS</p>	<p>La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent en aquest expedient, d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.</p>
<p>Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</p>	<p>D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà a la Gerència de SECOMSA, amb el suport de l'equip de direcció del projecte que es designi d'acord amb el PPTP.</p>
<p>Z. GESTIÓ DE LA SEGURETAT i CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES</p>	<p>L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure de guarda respecte de les dades de caràcter personal a què tingui accés, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistirán fins i tot després de finalitzar la relació contractual.</p> <p>D'acord amb el RGPD i la LOPDGDD, les dades facilitades seran tractades sota la responsabilitat de Serveis Comarcals Mediambientals, SA (SECOMSA), amb la finalitat de tramitar la present relació contractual i els tràmits administratius que se'n derivin. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició per escrit al domicili social Camí de Riudecols, s/n, 43772 Botarell (Tarragona), o al correu electrònic dpd@secomsa.cat, adjuntant còpia d'un document oficial d'identificació.</p>

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS	14
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE	14
1.2. NECESSITATS QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	14
1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	15
1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	15
1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	15
1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS	16
1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	16
1.8. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	16
1.9. APTITUD PER CONTRACTAR	17
1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	18
2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	19
2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	21
2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ	22
2.4. OBERTURA D'OFERTES	23
2.5. COMITÈ D'EXPERTS	23
2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA	23
2.7. CRITERIS DE DESEMPAT	24
2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	24
2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ	24
2.10. GARANTIA DEFINITIVA	27
2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	28
2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	28
3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	29
3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	29
3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	29
3.3. PROGRAMA DE TREBALL	29
3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	29
3.5. PENALITATS	29
3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	32
3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	34
3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	34
3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	34
4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	34
4.1. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	34
4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	35
4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	35
4.4. PRERROGATIVES DE SECOMSA	36

4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	36
4.6. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	37
4.7. CLÀUSULA ÈTICA.....	37
4.8. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA.....	38
4.9. CONFIDENCIALITAT.....	39
4.10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	39
5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	41
5.1. SUCCESSION.....	41
5.2. CESSIÓ.....	41
5.3. SUBCONTRACTACIÓ.....	41
5.4. REVISIÓ DE PREUS.....	42
6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	42
6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ.....	42
6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.....	42
6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	42
6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ.....	42
7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	42
7.1. RÈGIM DE RECURSOS.....	42
7.2. ARBITRATGE.....	43
7.3. RÈGIM D'INVALIDESA.....	43
7.4. JURISDICCIÓ COMPETENT.....	43
8. ANNEXOS	44
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	44
ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA.....	48
ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA.....	49
ANNEX 4. DOCUMENTACIÓ PER A VALORAR ELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES.....	50
ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	52
ANNEX 6. MODELS DE DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA DEFINITIVA.....	53
ANNEX 7. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS I LA UBICACIÓ DEL LLOC DES D' ON ES PRESTARAN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS.....	54

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ D'UN CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS DE L'EMPRESA SERVEIS COMARCALS MEDIAMBIENTALS, SA (SECOMSA)

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1. L'objecte del contracte és el descrit a l'**apartat B1 del quadre de característiques** i comprèn, de forma integrada, les prestacions de subministrament i els serveis associats necessaris per a la seva correcta execució.

1.1.2. El contracte no es divideix en lots, d'acord amb la justificació que consta a l'**apartat B3 del quadre de característiques**.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són els que consten a l'**apartat B2 del quadre de característiques**.

1.2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, així com la justificació del procediment de contractació, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments establerts a la LCSP, queden degudament acreditats a l'expedient, d'acord amb el següent:

Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:

SECOMSA necessita disposar d'una plataforma digital amb seu electrònica incorporada que permeti la gestió integral dels expedients, la seva digitalització i la unificació de la gestió en una única plataforma que garanteixi la integritat de les dades, la traçabilitat de l'expedient, la confidencialitat, la disponibilitat i l'autenticitat de la informació. Actualment, la manca d'una solució corporativa de gestió d'expedients comporta dificultats de traçabilitat, control de terminis, arxiu i localització documental, així com riscos d'errors i duplicitats.

La implantació de la solució permetrà estructurar, digitalitzar i automatitzar els processos administratius de SECOMSA, establir circuits de tramitació definits, millorar el control i seguiment dels expedients i garantir una gestió més eficient, segura i alineada amb les necessitats actuals i futures de l'organització.

Justificació de insuficiència de mitjans personals i materials:

La contractació conjunta del subministrament de la plataforma SaaS i dels serveis associats es justifica per la unitat funcional del projecte, que es configura com una solució "claus en mà".

La cessió d'ús de la solució, l'equipament tecnològic associat, la implantació, configuració, migració de dades, formació, allotjament al núvol, suport, manteniment, millora evolutiva i pla de devolució són prestacions complementàries i funcionalment inseparables per assolir la correcta posada en funcionament i explotació de la plataforma.

D'acord amb la documentació preparatòria, SECOMSA no disposa de mitjans personals suficients amb els coneixements tècnics necessaris ni dels mitjans materials i organitzatius per desenvolupar, implantar, mantenir i donar suport a una solució tecnològica d'aquestes característiques. Resta pendent

de completar o validar el desglossament econòmic separat de cada prestació als efectes de confirmar la prestació principal del contracte mixt.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat E1 del quadre de característiques**.

1.3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat E3 del quadre de característiques**.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat E2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

1.3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'IVA. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest PCAP que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat E4 del quadre de característiques**.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució el crèdit pressupostari (tramitació anticipada) restarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents.

L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions que se'n derivin, d'acord amb allò previst a l'article 117 de la LCSP.

1.4. Termini de durada del contracte

1.4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix a **l'apartat F del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització del contracte.

1.4.2. El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a **l'apartat F del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre amb un preavís, d'almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

1.5. Règim jurídic del contracte

1.5.1. El present contracte es qualifica com a contracte mixt de subministrament i serveis, de conformitat amb els articles 16, 17 i 18 de la LCSP, atès que integra el subministrament d'una plataforma de programari d'administració electrònica en modalitat SaaS i equipament tecnològic associat, juntament amb els serveis d'implantació, consultoria, adaptació, formació, migració, allotjament, suport, manteniment i millora evolutiva.

La preparació i adjudicació del contracte es regiran pel règim corresponent a la prestació principal, identificada en aquest PCAP com a subministrament d'acord amb el CPV 48000000-8 i la informació disponible, sens perjudici de la validació del desglossament econòmic separat entre subministrament i serveis.

Als efectes de l'article 122.2 de la LCSP, el règim jurídic dels efectes, compliment i extinció atindrà a les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades en el contracte, amb les previsions específiques que s'estableixin en aquest PCAP i en el PPTP.

1.5.2. El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest PCAP i el PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).
- c) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.

1.5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat G del quadre de característiques**.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat C del quadre de característiques**.

1.8. Comunicacions i notificacions electròniques

1.8.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquest contracte privat comporta la pràctica de totes les notificacions i comunicacions que se'n derivin exclusivament per mitjans electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a aquelles comunicacions que no facin referència als elements essencials del procediment, com ara els plecs, les ofertes o els termes essencials de l'acord marc i dels contractes basats que se'n derivin. En aquests casos, el contingut de la comunicació oral haurà de quedar degudament documentat, mitjançant arxius, anotacions o resums escrits o sonors dels principals aspectes tractats, o bé mitjançant la seva publicació en el Perfil de contractant en l'apartat de dubtes i consultes.

1.8.2. Les comunicacions i notificacions que es practiquin durant el procediment de licitació d'aquest contracte privat, així com durant la seva vigència, s'efectuaran sempre per mitjans electrònics.

A aquests efectes, les notificacions i comunicacions es posaran a disposició de les empreses licitadores i adjudicatàries a través del sistema de notificacions electròniques que SECOMSA en faci ús i s'enviaran els corresponents avisos de posada a disposició a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin indicat a la declaració responsable o a les adreces de contacte des de les quals s'hagin dirigit a SECOMSA, entitat contractant.

Els terminis que s'hagin de computar a partir d'una notificació es comptaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de SECOMSA. En cas contrari, els terminis es computaran des de la data d'accés efectiu a la notificació per part de l'empresa destinatària.

No obstant això, els terminis relatius a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es computaran, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional 1a del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, en els termes previstos pel Reglament (UE) núm. 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Aquest serà el nivell mínim de seguretat exigible per als certificats de signatura electrònica admesos per a la signatura de les declaracions responsables de les ofertes.

Pel que fa als certificats qualificats emesos en altres Estats membres de la Unió Europea, s'acceptaran d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014, que estableix que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta d'Estats membres.

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat H del quadre característiques**;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució,

estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'entitat contractant SECOMSA, i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP, l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

1.10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat H del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat H del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

1.10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat H del quadre de característiques**.

1.10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

1.10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

1.10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.10.6. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) i al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en els termes establerts en la LCSP.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

2.1.2. El termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a l'**apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de "**Sobre digital**" el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de serveis de contractació pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2.1.3. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina "**Sobre digital**", integrada en la **Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya**, accessible a l'adreça web que es preveu a l'**apartat A4 del quadre de característiques**.

El perfil de contractant de SECOMSA compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.

2.1.4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de "**Sobre digital**" a l'**apartat de "Licitació electrònica"** de la Plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

2.1.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'entitat pública contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació i l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de "**Sobre digital**". Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de "Sobre digital", atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

2.1.6. L'eina de "**Sobre digital**" no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

2.1.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP i el PPTP, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELIC i/o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que l'eina de "Sobre digital" no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a la Mesa de contractació i aquest o, en el seu cas, l'òrgan de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran en un "**SOBRE ÚNIC**", signats pel licitador, cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica.

2.2.2. "**SOBRE ÚNIC**"

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES

La declaració responsable referida en els diferents apartats de la present clàusula a incloure al "Sobre únic", serà formulada mitjançant el formulari facilitat en l'eina de "Sobre digital", que haurà de signar-se pel licitador, persona natural o representant de la persona jurídica.

El contingut del "**Sobre únic digital**" serà el següent:

1. Declaració responsable correctament emplenada, d'acord amb el model de l'**ANNEX 1** d'aquest PCAP.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Aquesta declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

2. **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

3. **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb el model que consta com a **ANNEX 2** al present PCAP.
4. **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com a **ANNEX 3** al present PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se en la data final de

presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

5. Documentació per a la valoració dels criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.

La proposició econòmica i els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules s'han de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 4** a aquest PCAP i com a plantilla al Sobre únic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per tal de valorar-la.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits en la **lletra I del quadre de característiques**, i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la integren. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable de l'**ANNEX 1** del present PCAP.

2.2.3. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.3. Mesa de contractació

Atesa la naturalesa de SECOMSA com a PANAP, és a dir, com a poder adjudicador que no té la condició d'administració pública, la constitució de la Mesa de contractació és potestativa. Tot i això, s'opta per constituir-la i la seva actuació es regirà d'acord amb l'article 326 de la LCSP. Per tant, la composició i funcions s'ajustaran a les següents disposicions.

Actuarà com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada i exercirà, com a mínim, les funcions següents:

- a) Qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs dels articles 140 i 141 de la LCSP i, si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no els compleixin, amb el corresponent tràmit d'esmena previ.
- b) Valorar les proposicions presentades pels licitadors.
- c) Proposar la qualificació d'ofertes anormalment baixes, quan sigui aplicable, segons l'article 149 de la LCSP.
- d) Proposar al òrgan de contractació l'adjudicació del contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb el PCAP.
- e) Seleccionar els candidats en procediments restringits, diàleg competitiu, licitació amb negociació i associació per a la innovació, si així ho delega expressament l'òrgan de contractació.

La composició de la Mesa inclourà un president, els vocals que es determinin, i un secretari. La composició serà publicada en el perfil del contractant amb antelació suficient per garantir la transparència.

Els membres de la Mesa seran nomenats per l'òrgan de contractació i hauran de complir els requisits següents:

El secretari serà un funcionari o, a falta d'aquest, un altre tipus de personal dependent de SECOMSA.

Entre els vocals haurà de figurar un professional amb funcions d'assessorament jurídic i un altre amb funcions de control econòmic i pressupostari.

No podran formar part de la Mesa càrrecs polítics, personal eventual, ni persones que hagin redactat la documentació tècnica del contracte, excepte en els supòsits previstos legalment.

La Mesa podrà sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats sobre l'objecte del contracte, sempre amb autorització de l'òrgan de contractació i constància en l'expedient.

Conforme això, la Mesa de contractació es compon pels següents membres:

President: Gustau Biada, Irene Garcia (CCBC) suplent.

Vocal: Mireia Roig, Laura Beas (CCBC) suplent.

Vocal: Laura Serrano, Alexis Rodríguez suplent.

Vocal: Héctor Sancho, Robert Ortiga suplent.

Secretaria: Mireia Roig, Laura Beas (CCBC) suplent.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al "Sobre digital" a:

Pau Morera, Gustau Biada suplent.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres, un cop aplicades les seves credencials.

2.4. Obertura d'ofertes

2.4.1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

2.4.2. Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

2.4.3. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu Perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats al Perfil de contractant.

2.5. Comitè d'experts

D'acord amb el que es preveu a l'apartat X del quadre de característiques.

2.6. Determinació de la millor oferta

2.6.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat J1 del quadre de característiques**.

2.6.2. Si la Mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.

2.6.3. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

2.6.4. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest PCAP, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

2.6.5. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

2.6.6. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del Plec de prescripcions. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

2.6.7. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'**apartat J2 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

2.8. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat, perquè les justifiquin, d'acord amb el previst a l'article 149 de la LCSP.

2.9. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

La Mesa de contractació comprovarà, en el Registre d'empreses licitadores corresponent, que l'empresa que hagi presentat la millor oferta hi consti degudament inscrita.

En cas que no estigui inscrita, quedarà exclosa de la licitació, atès que la inscripció és obligatòria.

Així mateix, la Mesa verificarà que en el RELIC o en el ROLECE consti tota la documentació relativa a la constitució de l'empresa, els poders de representació, la solvència econòmica i tècnica o, si escau, la classificació corresponent, així com que l'empresa no es trobi incursa en cap prohibició per contractar.

En el supòsit que aquesta documentació no consti totalment o parcialment inscrita en els registres esmentats, es requerirà l'empresa perquè, en el termini de **set (7) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de l'enviament del requeriment, presenti la documentació acreditativa corresponent, d'acord amb el que consti o no en el RELIC o el ROLECE, i que serà la següent:

A) En el cas que el licitador sigui una persona jurídica:

1. **Espectura de constitució o modificació:** Còpia de l'espectura de constitució o, si escau, de modificació, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan no sigui exigible la inscripció, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'espectura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (NIF).**
3. **Poder de representació:** Còpia de l'espectura de poder notarial a favor de la persona que comparegui o signi la proposició en nom i representació del licitador, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
4. **Document d'identitat del representant:** Còpia del document nacional d'identitat (DNI) o document equivalent del representant de l'empresa.
5. **Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:** Documents acreditatius de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb els articles 87 a 90 de la LCSP per al tipus de contractes corresponent, i amb el que s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques** d'aquest PCAP.
6. **Assegurances:** Si escau, acreditació de la subscripció de les pòlisses d'assegurança exigides en el present PCAP.
7. **Personal adscrit al contracte:** Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social mitjançant la presentació de la documentació corresponent. Alternativament, aquesta acreditació podrà efectuar-se mitjançant declaració responsable en què l'empresa manifesti no tenir encara contractat el personal que s'ocuparà en l'execució del contracte, comproment-se a acreditar-ne l'afiliació i alta amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
8. **Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):** Acreditació de trobar-se al corrent del pagament de l'IAE mitjançant:
 - Document d'alta en l'epígraf corresponent o el darrer rebut, acompanyat d'una declaració responsable de no trobar-se de baixa, o
 - Declaració responsable d'estar exempt de l'impost, indicant el supòsit legal d'exempció i aportant el document de declaració censal corresponent.
9. **Obligacions tributàries:** Certificat positiu de l'Agència Tributària acreditatiu que l'empresa es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.
10. **Obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
11. **Garantia definitiva:** Si es requereix garantia definitiva s'ha de presentar resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu l'**apartat I del quadre de característiques** d'aquest PCAP.
12. **Obligacions amb el Consell Comarcal del Baix Camp** El certificat acreditatiu de trobar-se al corrent de pagament amb el Consell Comarcal del Baix Camp serà sol·licitat d'ofici per l'òrgan de contractació.
13. **Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials (CAE):** Abans de l'adjudicació, l'empresa licitadora haurà d'aportar l'avaluació de riscos generals de l'empresa i la modalitat preventiva adoptada, amb la signatura electrònica de la persona responsable, segons la normativa legal vigent. Un cop adjudicat el contracte (en

el moment de la formalització), la persona encarregada de la coordinació d'activitats empresarials de SECOMSA sol·licitarà, la resta de la documentació de prevenció de riscos exigida per la legislació aplicable vigent en cada moment. L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzada tota la documentació relativa a PRL i CAE durant tota la vigència del contracte. Qualsevol modificació substancial en la seva organització, riscos o modalitat preventiva haurà de ser comunicada a seguretat@secomsa.cat.

SECOMSA podrà validar prèviament la documentació actualitzada abans d'autoritzar l'accés a les instal·lacions per a la prestació dels serveis. La no actualització o la incompatibilitat de la documentació podrà suposar la suspensió d'accés fins a la seva correcció.

En cas de subcontractació de part dels serveis, l'adjudicatari haurà d'informar anticipadament al departament de prevenció de riscos laborals de SECOMSA per a la gestió de la coordinació d'activitats empresarials amb la nova empresa, exigit les mateixes obligacions que a l'adjudicatari.

Per a més informació sobre els procediments i protocols de coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatari pot adreçar-se a seguretat@secomsa.cat.

En el cas que diversos licitadors concorrin en UTE, tots i cadascun dels empresaris hauran de presentar els documents exigits en la present clàusula.

B) En el cas que el licitador sigui una persona física

No serà necessària la presentació de la documentació indicada als punts **1, 2 i 3** de l'apartat **A)**. La resta de documentació serà exigible en els mateixos termes que per a les persones jurídiques, en allò que resulti aplicable.

C) En el cas que el licitador sigui una empresa estrangera comunitària

Els licitadors no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'aportar la documentació prevista a l'apartat A), en allò que resulti aplicable, i, addicionalment, hauran d'acreditar la seva inscripció en el registre professional o comercial corresponent, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació de l'Estat d'origen.

D) En el cas que el licitador sigui una empresa estrangera no comunitària o d'un Estat no signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu

Els licitadors hauran d'aportar la documentació prevista a l'apartat A), en allò que resulti aplicable, i, addicionalment, la següent:

- Informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o per l'Oficina Consular d'Espanya del lloc on radiqui el domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per part de l'empresa, que figura inscrita en el registre professional, comercial o anàleg del seu Estat d'origen o, en el seu defecte, que actua habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte.
- Informe emès per la corresponent Missió Diplomàtica Permanent espanyola en què consti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, d'una manera substancialment anàloga, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la LCSP.

En el cas que diversos licitadors concorrin en UTE, tots i cadascun dels empresaris hauran de presentar els documents exigits en la present clàusula.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. **Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.**

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-la amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no compleixi el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2.a) de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, SECOMSA pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, i per això podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana. El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració. En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, una comunicació en la qual s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari d'aquest, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en aquest PCAP.

2.10. Garantia definitiva

2.10.1. L'import de la garantia definitiva i les formes en què es pot prestar s'assenyalen a l'apartat I del quadre de característiques.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

2.10.2. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

2.10.3. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

2.10.4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

2.10.5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

2.10.6. En el cas que la garantia no es reposi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9 d'aquest PCAP, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

2.13.2. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses.

2.13.3. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

2.13.4. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, si l'adjudicatari és una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

2.13.5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat 2.13.3, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a SECOMSA, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, les seves dades bàsiques, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'**apartat M del quadre de característiques**.

3.2. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

3.3. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini a l'**apartat T del quadre de característiques**.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'entitat contractant SECOMSA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'entitat contractant tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de SECOMSA.

3.5. Penalitats

3.5.1. Es consideraran infraccions sancionables, a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista que es tipifiquen a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en aquest PCAP i en el PPTP.

3.5.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció de la prestació.

b) Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) La desobediència reiterada a les ordres escrites per part de SECOMSA relatives a la prestació objecte del contracte. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- e) L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a la prestació objecte del contracte.
- f) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en la prestació objecte del contracte.
- g) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte pels treballadors de l'adjudicatari o empreses subcontractades.
- h) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- i) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- j) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels subministraments a lliurar, dels serveis a prestar i/o dels requisits tècnics, funcionals, de posada en marxa, manteniment, suport o formació establerts al PPTP.
- k) L'incompliment d'adscripció dels mitjans humans i materials.
- l) La realització de tres infraccions greus.

Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- f) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació objecte del contracte.
- g) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació objecte del contracte.
- h) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa de la prestació objecte del contracte.
- i) La modificació de la prestació objecte del contracte sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- j) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- k) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació objecte del contracte.
- b) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament,

l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211.1.f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

e) Incompliment per part del contractista en matèria de residus i gestió mediambiental:

En el cas que un contractista incompleixi la Llei de residus i/o especificacions de la normativa vigent en matèria de gestió mediambiental i de residus, detectant-se per exemple que l'abocament dels residus no es duu a un abocador autoritzat, ni es separen els materials en contenidors independents, l'òrgan de contractació, previ requeriment per escrit al contractista atorgant-li un termini improrrogable per a la correcció dels errors, podrà imposar una penalització econòmica equivalent al 0,06% del preu del contracte per dia de retard.

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'1 any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

3.5.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.5.4. L'import de les penalitats se satisfarà a SECOMSA per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

- Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de SECOMSA després de la imposició de la penalitat, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura, tal com preveu l'article 200 de la LCSP.
- Quan no sigui possible deduir la penalitat i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.
- Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, SECOMSA podrà utilitzar els mitjans que li permeti la llei com a PANAP, és a dir, com a poder adjudicador no pertanyent a l'Administració pública.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de SECOMSA.

3.6. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és la persona que es designa a l'**apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest PCAP i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP i les que consten a continuació.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions **d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.**

Funcions del responsable del contracte:

La finalitat última de la figura del responsable del contracte és contribuir al compliment exacte de les prestacions que constitueixin l'objecte del contracte.

A tal fi, l'òrgan de contractació designa el responsable del contracte, a qui correspondrà, amb caràcter general, supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot assenyalant el ritme d'execució convenient, així com reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució. En particular, entre d'altres, podem destacar les següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- c) Dirigir a l'adjudicatària les indicacions i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- d) Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- e) Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti la obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i alta en la Seguretat Social.
- f) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que més convinguin a l'interès públic.
- g) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte.
- h) Informar en expedients de reclamació de danys i d'incautació de la garantia definitiva o bé supervisar l'informe emès per la direcció facultativa quan es tracti de contractes d'obres.
- i) Proposar la imposició de penalitats (assenyalant-ne la seva graduació i consulta amb el departament de contractació pública de SECOMSA).
- j) Proposar, si s'escau, la pròrroga del contracte amb la suficient antelació a la de la data de finalització.
- k) Informar amb caràcter previ a les recepcions parcials i/o totals.
- l) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- m) Proposar l'ampliació del termini d'execució establert.
- n) En el cas de modificacions contractuals, el responsable haurà d'emetre informe sobre:
 - a. Si la modificació proposada està prevista al plec: caldrà informar sobre la concurrència de les condicions, límits i abast de la modificació i el seu ajust respecte del previst al plec.
 - b. Si la modificació no està prevista al plec: en l'informe s'haurà de justificar suficientment la concurrència d'algun dels supòsits i tramitar el corresponent expedient.

Així mateix l'informe haurà de pronunciar-se en relació a que les prestacions que s'inclouen en la modificació proposada són les estrictament imprescindibles per satisfer l'interès públic al·legat i no suposen una modificació substancial del mateix.

El responsable del contracte únicament podrà proposar la modificació a l'òrgan de contractació, sense que en cap cas pugui ordenar-ne l'execució. L'adjudicatari no podrà iniciar els treballs objecte de la modificació fins que aquesta hagi estat prèviament autoritzada i formalitzada, d'acord amb el procediment legalment establert.

o) Informar sobre el compliment de les condicions especials d'execució, si s'haguessin establert al contracte, en cas que n'hi hagin.

- p) Informar sobre les sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- q) Acordar en cas d'urgent necessitat, les mesures necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació.
- r) Proposar els reajustaments d'anualitats.
- s) Proposar i/o informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- t) Assistir a l'acta de recepció i subscriure'n l'acta de recepció o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment, sens perjudici del que més endavant es dirà respecte de la funció dels tècnics supervisors en els contractes d'obres.
- u) Conformar les factures en els terminis i condicions establerts en la instrucció sobre facturació de SECOMSA, en especial caldrà tenir en compte l'establert respecte del termini màxim de conformitat de les factures, de cara a evitar la meritació d'interessos de demora per retard en el pagament.

En especial, els responsables s'abstindran d'ordenar cap canvi en l'execució de la prestació contractada que pugui suposar un increment de despesa que no hagi estat prèviament autoritzat per l'òrgan competent pel procediment legalment previst.

- v) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització del servei que hagi de ser entregat o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per ell mateix anàlisis, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves o explicacions sobre la metodologia o elements que es segueixin o empen, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per a l'estricta compliment d'allò convingut.
- w) Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- x) Donar compte a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, de totes les actuacions realitzades com a responsable del contracte.
- y) En general, totes aquelles d'assegurament del compliment del contracte en els termes establerts al plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a l'oferta de l'adjudicatari i demés normativa que resulti.

3.7. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és el que consta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

3.8. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.9. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a SECOMSA i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels subministraments lliurats s'acreditarà d'acord amb el que estableix el PPTP, mitjançant la documentació acreditativa de la realització total o parcial, si escau, de les prestacions objecte del contracte. En tot cas, únicament serà objecte de pagament l'import corresponent als subministraments

efectivament lliurats i degudament justificats, d'acord amb les condicions, criteris i previsions establerts al PPTP

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i condicions establerts als articles 198 de la LCSP. La factura es presentarà al punt general d'entrada de factures de SECOMSA dins dels trenta dies següents a la finalització de les prestacions corresponents a cadascuna de les mensualitats.

Aquesta factura haurà de complir tots els requisits formals i materials exigibles normativament.

A la factura s'hi inclouran, a més de les dades i requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, així com els exigits per la normativa de facturació electrònica (Llei 25/2013, de 27 de desembre), i en particular:

- Identificació de l'òrgan de contractació: d'acord amb el previst a l'apartat A2 del quadre de característiques.
- Identificació del destinatari: s'haurà de consignar el nom del responsable del contracte determinat en l'acord d'adjudicació, així com el número d'expedient.
- Òrgan gestor: LA0013514
- Unitat tramitadora: LA0013514
- Oficina comptable: LA0013514

El pagament del preu es durà a terme per SECOMSA, d'acord amb el que estableix la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en tot cas, dins dels trenta dies comptadors a partir de la realització de la prestació mensual, sempre que el contractista hagi presentat la factura dins d'aquest termini en el registre corresponent.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la factura d'acord amb les tasques realitzades per aquest, aplicant els preus del contracte, tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduïnt, si escau, les penalitzacions corresponents.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades objecte del contracte, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat contractant o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'entitat contractant.

4.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

- A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.
- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
 - c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
 - d) Així mateix, ha de comunicar a l'entitat contractant SECOMSA, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'òrgan de contractació així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'entitat contractant decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.
 - e) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
 - f) El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement de qualsevol manera amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació. En especial farà expressa protecció a qualsevol informació de caràcter personal, i en especial els determinats a l'art. 9 del Reglament (UE) 2016/679. La vulneració d'aquesta obligació serà considerat un incompliment molt greu del contracte.
 - g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

4.4. Prerogatives de SECOMSA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de SECOMSA com a poder adjudicador es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

4.5. Modificació del contracte

4.5.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

4.5.2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4.5.3. Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4.5.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

4.5.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

4.6. Suspensió del contracte

4.6.1. Si l'entitat SECOMSA acorda la suspensió del contracte, o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

4.6.2. Un cop acordada la suspensió, SECOMSA ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 de la LCSP.

4.7. Clàusula ètica

4.7.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de SECOMSA, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Tanmateix les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de proveïdors, el qual es facilitarà a la formalització del contracte.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.7.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en l'execució de l'objecte del present contracte. Si durant

l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'entitat del sector públic o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

4.7.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.7.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

4.8. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial de aplicació.

Així mateix, l'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació necessària d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la

normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4.9. Confidencialitat

La present clàusula serà d'aplicació d'acord amb el que disposa la LCSP i, en concret el que preveu l'article 133, sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

En aquest sentit, l'empresa adjudicatària i el seu personal treballador haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés derivat de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat aquest caràcter, o bé que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. L'adjudicatari i els treballadors que accedeixin a informació per a la prestació dels serveis objecte del present plec, signaran explícitament un compromís de confidencialitat mitjançant el qual es comprometen a no utilitzar, revelar o divulgar cap tipus d'informació coneguda durant l'execució del contracte. Aquest acord afectarà a l'empresa adjudicatària, a les seves persones treballadores i a aquells participants i/o col·laboradors en la prestació dels serveis.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà un cop finalitzat el contracte amb SECOMSA.

Així mateix, SECOMSA s'obliga a no divulgar la informació facilitada per l'empresa adjudicatària, sempre que aquesta hagi estat designada com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta, sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions contingudes en la LCSP. No obstant això, els documents i dades presentats per l'empresa adjudicatària poden ser considerades de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos tècnics o comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector o bé així estigui establert en la normativa de protecció de dades vigent. Aquesta declaració de confidencialitat de l'empresa adjudicatària, podrà ser acceptada per SECOMSA, totalment o parcialment, o, fins i tot, no acceptar-la, si considera que la declaració inclou dades que no poden tenir el caràcter de confidencial. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, llevat que els plecs o el contracte signat estableixi un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions incloses en la present clàusula, l'adjudicatari serà responsable de les sancions, així com de la totalitat de les despeses, danys i perjudicis que pugui patir SECOMSA com a conseqüència d'aquest incompliment.

4.10. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPDGDD), s'informa que les dades personals aportades en el procés de contractació per les empreses interessades, seran tractades i incorporades en el sistema d'informació de SECOMSA i en concret seran tractades per l'Àrea de Contractació a través de la presentació de la oferta per part de les empreses licitadores i la resta de documentació necessària per a la valoració de la solvència professional d'aquestes. En cas de resultar adjudicatari, les dades seran tractades per a la formalització de la relació contractual, així com per a la comunicació o remissió de notificacions necessàries o obligatòries, en relació amb el control i execució de l'objecte del contracte.

La base jurídica que legitima el tractament, és el compliment de les obligacions legals dimanants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i, per a la formalització i execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat.

Les seves dades no seran cedides a tercers, llevat que existeixi obligació de fer-ho a òrgans competents de l'Administració Pública contractant i, si s'escau, a altres ens públics (Tribunal de Comptes o homòleg autonòmic, Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals, Jutjats o Tribunals, Agència Tributària, Agència Antifrau o altres ens o organismes públics) en els supòsits previstos en la llei.

D'acord amb els drets que li confereix la normativa vigent i aplicable en protecció de dades podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal, així com la revocació del consentiment prestat per al tractament dels mateixos.

- **Dret d'Accés:** És el dret de l'interessat a obtenir informació sobre les seves dades concretes de caràcter personal i del tractament que s'hagi realitzat o realitzi, així com de la informació disponible sobre l'origen d'aquestes dades i les comunicacions realitzades o previstes d'aquestes.
- **Dret de Rectificació:** És el dret de l'interessat a què es modifiquin les dades que resultin ser inexactes o incompletes.
- **Dret a la Limitació de tractament:** És el dret que es limitin les finalitats del tractament previstes de forma original pel responsable del tractament.
- **Dret de Supressió:** És el dret a suprimir les dades de caràcter personal de l'interessat, a excepció del previst en el propi RGPD o en altres normatives aplicables que determinin l'obligatorietat de la conservació dels mateixos, en temps i forma.
- **Dret de portabilitat:** El dret a rebre les dades personals que l'interessat, hagi facilitat, en un format estructurat, d'ús comú i lectura mecànica, i a transmetre'ls a un altre responsable.
- **Dret d'Oposició:** És el dret de l'interessat que no es dugui a terme el tractament de les seves dades de caràcter personal o se'n cessi el tractament.

Per poder exercir qualsevol dels drets descrits anteriorment haurà d'enviar la seva sol·licitud per escrit a l'adreça postal **Camí de Riudecols, s/n (43772) Botarell (Tarragona)** o al correu electrònic a: dpd@secomsa.cat o bé, dirigint-se directament al nostre Delegat de Protecció de Dades per escrit atencion.cliente@conversia.es.

Vostè podrà dirigir-se a l'Autoritat de Control competent per presentar la reclamació que consideri oportuna.

De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional vint-i-cinquena de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal el tractament dels quals sigui responsable SECOMSA aquest ell tindrà la consideració d'Encarregat del Tractament.

Adicionalment, i sens perjudici del que estableix l'article 28.2 del RGPD, l'empresa licitadora en el moment de presentar la seva oferta, o si s'escau abans de formalitzar el contracte, haurà, obligatòriament, de complir amb el que preveu l'article 122 de la LCSP:

- **Qüestionari i/o declaració de compliment de la normativa de protecció de dades**, mitjançant la qual el futur adjudicatari declara que ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives.
- **Declaració de la localització dels servidors i des d'on es prestarà els serveis associats als mateixos (d'acord amb l'annex 7 del present PCAP)**. S'haurà de presentar abans de la formalització del contracte. En el seu defecte, s'entendrà que el contracte no pot formalitzar-se per una causa que li és imputable, procedint-se conforme allò previst a l'article 153.4 LCSP i adjudicant-se el contracte al següent licitador, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.
- **La formalització del contracte d'encarregat del tractament**, de conformitat amb el que preveu l'article 28.2 del RGPD i article 33 de la LOPDGDD.
- **Obligació dels licitadors a manifestar en la seva oferta la revisió de subcontractació dels servidors o els serveis associats als mateixos**, havent d'indicar el nom o el perfil

- empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.
- En el cas que un tercer tracti dades personals per compte del futur contractista Encarregat del tractament, s'hauran de complir els següents requeriments:
 - o *(i) Que aquest tractament s'hagi especificat en un acord per escrit i signat per l'entitat contractant i el contractista (subcontractació);*
 - o *(ii) Que el tractament de dades de caràcter personal s'ajusti a les instruccions del Responsable;*
 - o *(iii) Que el contractista encarregat del tractament i el tercer formalitzin el contracte en els termes previstos en la normativa de protecció de dades. Per tant, el tercer tindrà també la consideració d'encarregat del tractament (Subencarregat).*
 - L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió

Si així es fa constar a l'**apartat O del quadre de característiques**.

La cessió està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la LCSP.

5.3. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es fa constar a l'**apartat P del quadre de característiques**.

La subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

5.4. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a l'apartat Q del quadre de característiques.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

6.1.1. La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzaran conforme al que disposen els articles 210 i 300 (lliurament i recepció del subministrament) de la LCSP.

6.1.2. El responsable del contracte determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els subministraments efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-los de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat R del quadre de característiques.

6.3. Resolució del contracte

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposa la LCSP, concretament als articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP.

Seràn causes de resolució del contracte aquelles estipulades a l'article 211 i l'article 306 de la LCSP, així com les que s'especifiquen a continuació:

- Incompliment reiterat de les obligacions essencials.
- Incompliment reiterat de les condicions especials d'execució qualificades com a obligacions essencials.

Es considera incompliment reiterat aquella situació en què s'hagi incorregut en un incompliment que derivi en una sanció i un requeriment d'esmena per part de SECOMSA, i posteriorment s'hagi ignorat o no satisfet aquest requeriment.

6.4. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

7.1.1. Atès que SECOMSA té la condició de poder adjudicador i que el valor estimat del contracte, qualificat com a contracte mixt de subministrament i serveis, és superior a 100.000 euros, seràn susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els actes i decisions previstos a l'article 44.2 de la LCSP, en els termes dels articles 44 a 60 de la LCSP.

En particular, podran ser objecte de recurs especial l'anunci de licitació, els plecs i documents contractuals que estableixin les condicions de la contractació, els actes de tràmit qualificats en els termes de l'article 44.2.b) de la LCSP, l'acord d'adjudicació i, si escau, les modificacions contractuals fonamentades en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP quan s'entengui que haurien hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

El recurs especial tindrà caràcter potestatiu i gratuït per a les persones recurrents i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Quan es pretengui impugnar l'anunci de licitació, el termini serà de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant. Quan el recurs s'interposi contra els plecs o la resta de documents contractuals, el còmput s'iniciarà d'acord amb l'article 50.1.b) de la LCSP.

7.1.2. La tramitació, resolució i efectes del recurs especial s'ajustaran al que disposen els articles 44 a 60 de la LCSP i la normativa aplicable al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

7.1.3. Contra la resolució expressa del recurs especial, o contra la seva desestimació presumpta, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu competent, en els terminis legalment previstos.

7.2. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'entitat contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.4. Jurisdicció competent

Atesa la condició de SECOMSA com a PANAP (poder adjudicador que no pertany a la categoria d'administració pública), el present contracte té naturalesa de contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 26.3 de la LCSP.

En conseqüència, per a la resolució de qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb la preparació i adjudicació del contracte, així com respecte de les modificacions contractuals quan es fonamentin en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP, i s'entengui que la modificació acordada hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Així mateix, per a la resolució de qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes, el compliment, la interpretació, la pròrroga, el desistiment, la resolució i l'extinció del present contracte, així com respecte de les modificacions contractuals vàlidament acordades, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil, sense perjudici de l'aplicació de les normes específiques previstes a l'article 319 de la LCSP.

Botarell, a data de la signatura electrònica.

8. ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable

(A inserir en el Sobre únic)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del "CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS (EXPEDIENT NÚM.: CO 02/2026)" accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. PERSONALITAT JURÍDICA I REPRESENTACIÓ

Persona física

Persona jurídica: Que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol, i es va inscriure en el Registre mercantil de

Que les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten:

En la mateixa escriptura pública.

En l'escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol

Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes

les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. PROHIBICIONS PER CONTRACTAR

Que no em trobo/ la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la LCSP.

3. INCAPACITAT I INCOMPATIBILITAT PER CONTRACTAR

Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

4. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEGURETAT SOCIAL

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, per aquest motiu:

Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi SECOMSA, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la seguretat social/obligacions tributàries i de la seguretat social de la societat i dels requisits establerts a la LCSP i als plecs objecte d'aquesta licitació.

Autoritzo SECOMSA a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts de la LCSP i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

Autoritzo SECOMSA a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts a la LCSP i demés normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

Autoritzo SECOMSA a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb aquesta entitat.

5. CONFLICTE D'INTERESSOS

Que cap de les persones que formen part dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat es troba inclosa en l'àmbit d'aplicació de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, i de la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració estan incursos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb SECOMSA.

6. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Que estic/la societat està en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica determinades en el PCAP.

- Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC)**

7. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT PEL QUE FA A L'ACTIVITAT

- Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. PLANTILLA DE L'EMPRESA INTEGRADA PER UN NOMBRE DE PERSONES TREBALLADORES AMB DISCAPACITAT NO INFERIOR AL 2%

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- SI
 NO
 NO obligat per normativa

9. PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- SI
 NO
 NO obligat per normativa

10. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

- Em comprometo disposar d'una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució del contracte.

11. COMPLIMENT DE TOT ALLÒ QUE ESTABLEIX LA LLEI ORGÀNICA 3/2018, DE 5 DE DESEMBRE, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I GARANTIA DELS DRETS DIGITALS

- Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 d'aquest Reglament (UE) 2016/679, s'informa al contractista i al seu personal que:

- a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractació, si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el contracte objecte de la present licitació.

- b) Es compromet a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
- Observar i adoptar totes les mesures de seguretat necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés, així com a adoptar en el futur totes les mesures de seguretat exigides per les lleis i reglaments destinades a preservar el secret, la confidencialitat i la integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a què tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

12. Obtenció de dades o documents:

Que autoritzo SECOMSA a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

13. Aportació de documents:

Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les bases que regeix la licitació.

14. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Número de telèfon/mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a SECOMSA per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb SECOMSA, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

....., amb data de signatura electrònica.

Annex 2. Model declaració de confidencialitat de dades i documents de l'oferta

(A inserir en el Sobre únic)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del "CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS (EXPEDIENT NÚM.: CO 02/2026)", DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que els documents i dades presentades que considero de caràcter confidencial, són els següents:

-
-
-

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Annex 3. Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya

(A inserir en el Sobre únic només les empreses estrangeres)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del "CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS (EXPEDIENT NÚM.: CO 02/2026)"
DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Annex 4. Documentació per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules

(A inserir en el Sobre únic)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb NIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del "CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS (EXPEDIENT NÚM.: CO 02/2026)", accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo la següent proposta:

Atès que el contracte no es divideix en lots, l'oferta es presentarà pel conjunt de l'objecte contractual.

Oferta pel contracte no dividit en lots:

Pressupost base de licitació: import durada inicial (IVA exclòs): 28.000,00 €; IVA 21%: 5.880,00 €; total durada inicial (IVA inclòs): 33.880,00 €.

Oferta del licitador: euros, IVA exclòs (en lletres), i €
(en números), IVA exclòs.

El total de l'oferta no podrà superar el pressupost base de licitació, sense IVA.

Altres criteris automàtics oferts pel licitador:

1. Termini d'implantació ofert:

4 mesos 3,5 mesos 3 mesos 2 mesos

2. Pertinença a la Red Nacional SOC impulsada pel Centre Criptològic Nacional:

Sí, s'aporta certificat No

3. Millora dels temps màxims de resposta i resolució d'incidències:

S'ofereixen les reduccions indicades al PCAP
 No s'ofereixen

4. Interoperabilitat amb altres plataformes a banda del Consorci AOC i l'Administració General de l'Estat:

Sí, es declara la interoperabilitat addicional:

No

Seran excloses les ofertes que superin el pressupost base de licitació o que no permetin conèixer de manera clara l'import total ofert i el desglossament entre subministrament i serveis associats.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb SECOMSA, signo aquesta oferta, sota la meua responsabilitat.

....., amb data de signatura electrònica.

Annex 5. Model de declaració responsable d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

(A inserir en el Sobre únic)

Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta prestació del subministrament i dels serveis associats, en els termes previstos al PPTP i al PCAP.

Com a mínim, l'equip adscrit haurà d'incloure els perfils previstos al PPTP: cap de projecte, consultor/a en matèria d'administració electrònica, consultor/a en l'àmbit jurídic, tècnic/a d'implantació i formació, i tècnic/a de sistemes, amb una experiència mínima de dos anys en projectes d'implantació d'aplicacions d'administració electrònica, sens perjudici dels mitjans addicionals necessaris per garantir la implantació, suport, manteniment, seguretat, interoperabilitat i pla de devolució de la solució.

Aquests mitjans tindran caràcter d'obligació essencial i hauran de mantenir-se durant tota l'execució del contracte, sense perjudici de les substitucions autoritzades prèviament per SECOMSA.

Annex 6. Models de documents per constituir la garantia definitiva

Model d'aval bancari per a la garantia definitiva:

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Espectura de poder atorgada davant el notari de, amb data, núm. del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalador fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de....., i fins a la suma deEUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el "CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS (EXPEDIENT NÚM.: CO 02/2026)", d'acord amb el PCAP i el PPTP.

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels.....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada deEUROS€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva, quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Model de certificat d'assegurança de caució per a la garantia:

Certificat número

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel Sr./Sra., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, en endavant l'assegurat, fins a l'import deEUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de la formalització i execució del "CONTRACTE PRIVAT MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEIS PER A LA IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA SOLUCIÓ/PLATAFORMA DE SOFTWARE DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS EN MODALITAT SAAS (EXPEDIENT NÚM.: CO 02/2026)", d'acord amb els termes del contracte, el PCAP i el PPTP.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'entitat pública contractant, i de pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels dies següents a ser requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Annex 7. Declaració responsable de la ubicació dels servidors i la ubicació del lloc des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos

D'una part,....., amb DNI, en representació de l'empresa, amb NIF en qualitat de i relacionat amb el contracte númeroexpedient de contractació,

DECLARA, de conformitat amb el que preveu l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP):

<input type="checkbox"/>	Que d'acord amb les característiques de la prestació objecte d'aquest contracte, no es realitzarà en cap cas, ús de servidors ni de serveis associats als servidors.
<input type="checkbox"/>	Declaro sota la meua responsabilitat, on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, a continuació:

I.- Que la UBICACIÓ DELS SERVIDORS serà la següent:

<p>Servidor 1 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: <input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____</p>
<p>Servidor 2 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: <input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____</p>
<p>Servidor 3 País: _____ Localitat: _____ Tipus de servidor: <input type="checkbox"/> Comunicacions <input type="checkbox"/> Aplicacions <input type="checkbox"/> Propi <input type="checkbox"/> Aliè</p>	<p>Subcontractació Empresa: _____ NIF: _____</p>

II.- Que el LLOC/ES DES D'ON ES PRESTEN ELS SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS, serà la següent:

<p>Servidor 1 a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____</p>	<p>b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: Tipus de servei contractat: <input type="checkbox"/> Housing <input type="checkbox"/> Hosting dedicat <input type="checkbox"/> Hosting compartit <input type="checkbox"/> Cloud Computing</p>
---	---

<p>Servidor 2</p> <p>a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____</p>	<p>b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: _____</p> <p>Tipus de servei contractat: <input type="checkbox"/> Housing <input type="checkbox"/> Hosting dedicat <input type="checkbox"/> Hosting compartit <input type="checkbox"/> Cloud Computing</p>
<p>Servidor 3</p> <p>a) En cas que els serveis associats als servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la ubicació des d'on es presta el suport o assistència: País: _____ Localitat: _____</p>	<p>b) En cas que es contracti els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer, indiqui: Empresa _____ proveïdora: _____</p> <p>Tipus de servei contractat: <input type="checkbox"/> Housing <input type="checkbox"/> Hosting dedicat <input type="checkbox"/> Hosting compartit <input type="checkbox"/> Cloud Computing</p>

III.- En vista del que preveu l'article 122.2.d) de la LCSP, m'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la present declaració.

Signatura de la persona representant de l'empresa.