

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
D'ACORD MARC DE SERVEIS  
- Mancomunitat Penedès – Garraf -**

**NÚMERO D'EXPEDIENT: 1403-0293/2024**

**OBJECTE DEL CONTRACTE: ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA, DE DIRECCIÓ D'OBRES I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE PROJECTES DE SANEJAMENT I D'ALTRES SERVEIS DE LA MANCOMUNITAT PENEDÈS – GARRAF”**

**ÒRGAN QUE PROMOU LA CONTRACTACIÓ: SERVEI DE SANEJAMENT**



## ÍNDEX

<b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE</b> .....	<b>4</b>
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS</b> .....	<b>38</b>
Primera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....	38
Segona. Òrgan de contractació .....	38
Tercera. Comissió de seguiment de l'acord marc .....	38
Quarta. Objecte del contracte .....	38
Cinquena. Règim jurídic del contracte .....	39
Sisena. Valor estimat de l'acord marc .....	40
Setena. Termini de durada de l'acord marc .....	40
Vuitena. Admissió de variants .....	41
Novena. Mitjans de comunicació electrònics .....	41
<b>II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC</b> .....	<b>42</b>
Desena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	42
Onzena. Aptitud per contractar .....	43
Dotzena. Solvència de les empreses licitadores .....	44
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</b> .....	<b>45</b>
Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions .....	45
Catorzena. Mesa de contractació .....	53
Quinzena. Comitè d'experts .....	53
Setzena. Determinació de la millor oferta .....	54
Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....	56
Divuitena. Garantia definitiva .....	59
Dinovenen. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....	60
Vintena. Adjudicació de l'Acord Marc .....	60
Vint-i-unena. Formalització i perfecció de l'Acord marc .....	61
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC</b> .....	<b>62</b>
Vint-i-dosena. Condicions especials d'execució de l'Acord marc .....	62
Vint-i-tresena. Execució i supervisió dels serveis .....	62
Vint-i-quatzena. Persona responsable de l'acord marc .....	62
Vint-i-cinquena. Designació de responsables per part de les empreses .....	62
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències .....	62
Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius .....	63
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</b> .....	<b>63</b>
Vint-i-vuitena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i de clàusules socials .....	63
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista .....	64
Trentena. Prerogatives de l'administració .....	66

Trenta-unena. Modificació de l'Acord marc.....	66
Trenta-dosena. Suspensió del contracte .....	67
Trenta-tresena. Successió del contractista i cessió de l'Acord marc .....	67
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC .....</b>	<b>68</b>
Trenta-quatrena. Extinció de l'Acord marc.....	68
Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva .....	69
Trenta-sisena. Resolució de l'Acord Marc .....	69
<b>VII. CONTRACTACIÓ BASADA DE L'ACORD MARC.....</b>	<b>70</b>
Trenta-setena. Procediment de licitació i d'adjudicació dels contractes basats.....	70
Trenta-vuitena. Programa de treball .....	71
Trenta-novena. Compliment de terminis i correcta execució dels serveis .....	72
Quarantena. Control de l'execució dels serveis. Responsable del contracte basat.....	73
Quaranta-unena. Valoració de l'execució de la contractació basada .....	74
Quaranta-dosena. Pagament del preu.....	74
Quaranta-tresena. Abonaments a l'empresa contractista .....	74
Quaranta-quatrena. Responsabilitat de l'empresa contractista .....	75
Quaranta-cinquena. Termini de garantia .....	75
Quaranta-sisena. Cancel·lació de la garantia definitiva.....	76
Quaranta-setena. Disposicions relatives a la subcontractació i a la revisió de preus de la contractació basada 76	
<b>VIII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA.....</b>	<b>78</b>
Quaranta-vuitena. Règim de recursos .....	78
Quaranta-novena. Arbitratge .....	80
Cinquantena. Mesures cautelars .....	80
Cinquanta-unena. Règim d'invalidesa .....	80
Cinquanta-dosena. Jurisdicció competent.....	80
<b>IX. ANNEXES.....</b>	<b>81</b>

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

**Quadre de característiques de l'acord marc per la prestació de serveis de redacció de projectes d'assistència tècnica, de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de projectes de sanejament i d'altres serveis de la Mancomunitat Penedès - Garraf (exp. 1403-0293/2024)**

---

### A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC

---

#### A. Poder Adjudicador

**Administració Contractant:** Mancomunitat Penedès Garraf

**Òrgan de contractació:** Junta de Govern Local

**Direcció:** Av. Cubelles, 88, 1a planta, 08800, de Vilanova i la Geltrú.

**Correu electrònic:** [contractacio@mancomunitat.cat](mailto:contractacio@mancomunitat.cat)

**Telèfon:** 93 810 06 98 Extensió 3106

En cas de discrepància entre el present Quadre de Característiques i el que es determina a Plec de Clàusules Administratives, prevaldrà el que es determina al present quadre, generant, ambdós documents de manera conjunta **Plec de Clàusules Administratives Particulars** del contracte.

#### A.1 Descripció:

**Nom del contracte:** SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES, DIRECCIÓ D'OBRES I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE PROJECTES DE SANEJAMENT I D'ALTRES SERVEIS DE LA MANCOMUNITAT PENEDÈS – GARRAF.

**Número expedient:** 1403-0293/2024

**Objecte del contracte:** L'objecte del present acord marc són els serveis tècnics i d'assessorament per la redacció de projectes, la direcció d'obres i la coordinació en matèria de seguretat i salut de les obres de projectes de sanejament i d'altres serveis de la Mancomunitat Penedès – Garraf.

#### A.2 Divisió en lots:

Sí

El present contracte està dividit en 7 lots, d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques, i per tal d'incentivar i facilitar la participació de les petites i mitjanes empreses, d'acord amb allò establert a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i la Directiva 2014/24/UE.

En concret els lots en que es divideix són els següents:

- Lot 1: Treballs previs
- Lot 2: Redacció de projectes tècnics
- Lot 3: Redacció de projectes tècnics i direcció d'obres
- Lot 4: Direcció d'obres
- Lot 5: Seguretat i salut
- Lot 6: Supervisió de projectes
- Lot 7: Legalització /projectes específics

### **A.3 Limitació nombre de lots a què participar /resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora**

- Limitació nombre de lots dels quals pot presentar oferta una mateixa empresa licitadora
  - Sí hi ha limitació en la presentació en els diferents lots
  - No hi ha limitació en la presentació en els diferents lots
- Limitació nombre de lots dels quals pot resultar homologada una mateixa empresa licitadora:
  - Sí
  - No
  - Limitació del nombre màxim de lots dels quals pot resultar adjudicatària una empresa licitadora
    - Sí
    - No
  - Limitació de l'adjudicació de determinats lots o combinacions de lots a una mateixa empresa licitadora
    - Sí
    - No

### **A.4 Reserva de lots**

Sí  No

**A.5 Codificació del contracte CPV:** *Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:*

Lots 1, 2, 3, 4, 6 i 7:

- 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
- 71240000-2 Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació
- 71300000-1 Serveis d'enginyeria
- 71311000-1 Serveis de consultoria en enginyeria civil

Lot 5:

- 71317200-5 Serveis de salut i seguretat

## B. RÈGIM JURÍDIC DE L'ACORD MARC

---

L'Acord marc i els seus contractes basats es regeixen per la normativa prevista a la clàusula sisena del PCAP.

## C. DADES ECONÒMIQUES

---

### C.1 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de TRES MILIONS CINC-CENTS VINT-I-QUATRE MIL VUIT-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (3.524.864,73 €), IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent:

- Import del contracte: 1.602.211,24 €
- Import possibles pròrrogues: 1.602.211,24 €
- Import modificacions previstes en els plecs (Art. 204 LCSP): 320.442,25 €
- **Total valor estimat del contracte: 3.524.891,73 €**

El valor estimat, per a cadascun dels lots en què es divideix el contracte, és el següent:

➤ Lot 1

Import del contracte: 73.415,86 €

Import possibles pròrrogues: 73.415,86 €

Import modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 14.683,17 €

Total valor estimat del Lot 1 : 161.541,89 €

➤ Lot 2

Import del contracte: 395.615,50 €

Import possibles pròrrogues: 395.615,50 €

Import modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 79.123,10 €

Total valor estimat del Lot 2: 870.354,10 €

➤ Lot 3

Import del contracte: 627.648,84 €

Import possibles pròrrogues: 627.648,84 €

Import modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 125.529,77 €

Total valor estimat del Lot 3: 1.380.827,45 €

➤ Lot 4

Import del contracte: 214.699,80 €

Import possibles pròrrogues: 214.699,80 €

Import modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 42.939,96 €

Total valor estimat del Lot 4: 472.339,56 €

➤ Lot 5

Import del contracte: 145.418,00 €

Import possibles pròrrogues: 145.418,00 €

Import modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 29.083,60 €

Total valor estimat del Lot 5: 319.919,60 €

➤ Lot 6

Import del contracte: 74.018,00 €

Import possibles pròrrogues: 74.018,00 €

Import modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 14.803,60 €

Total valor estimat del Lot 6: 162.839,60 €

➤ Lot 7

Import del contracte: 71.395,24 €

Import possibles pròrrogues: 71.395,24 €

Import modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 14.279,05 €

Total valor estimat del Lot 7: 157.069,53 €

## **C.2 Mètode aplicat per al seu càlcul:**

El valor estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la possible durada de l'Acord marc, tot incloent les pròrrogues i les modificacions previstes en **l'apartat P del present QC..** En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

### C.3 Pressupost Base de Licitació

Pel càlcul del preu/hora del gabinet tècnic s'han pres com a referència els imports unitaris per hora en funció de la categoria professional que segueix:

Categoria	Imports màxim (PEM) (€/hora)	Despeses indirectes (DG + BI) (*)	Import IVA (*)	Import màxim (IVA inclòs) (€/hora)
Responsable general	76,00 €	14,44 €	18,99 €	109,43 €
Arquitecte o Enginyer Director d'obra	64,00 €	12,16 €	15,99 €	92,15 €
Jurídic	50,00 €	12,16 €	15,99 €	92,15 €
Arquitecte Tècnic o equivalent	50,00 €	9,50 €	12,50 €	72,00 €
Delineant	36,00 €	9,50 €	12,50 €	72,00 €
Administratiu	36,00 €	6,84 €	9,00 €	51,84 €

(\*)Benefici industrial (6%) / Despeses Generals (13%) / IVA (21% sobre import total del preu/hora)

Tenint en compte que per portar a terme els treballs es sòl necessitar un equip de professionals de diferent indole i responsabilitat, per cada lot s'estimen una unes dedicacions per cada categoria a partir de les qual s'estableix un valor ponderat de preu/hora de gabinet tècnic (IVA no inclòs), que és el que es té en compte a l'hora de determinar el valor estimat de cada lot i les possibles baixes de preu.

El present contracte s'estableix en base a preus unitaris. En aquest sentit, es determina com a preu/hora màxim pel gabinet tècnic adscrit a l'execució del contracte el preu que segueix, el qual es troba desglossat en l'anàlisi de costos que s'efectua més endavant en aquest apartat per a cada lot en base a l'hora ponderada segons dedicació de cada perfil:

Lot al que s'aplica	Preu/hora màxim ponderat de gabinet tècnic (DG i BI inclòs) (*)
Lot 1. Treballs previs	67,35 €
Lot 2. Redacció de projectes tècnics	64,86 €
Lot 3. Redacció de projectes tècnics més direcció d'obres	67,06 €
Lot 4. Direcció d'obres	69,26 €
Lot 5. Coordinació de Seguretat i Salut a l'obra	72,71 €
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	74,02 €
Lot 7. Legalització i projectes específics	67,35 €

(\*) IVA no inclòs

Tal com assenyala la disposició addicional 33a de la LCSP, quan en els contractes hi ha un pressupost limitatiu, executant el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el número de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la seva licitació, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'administració, s'haurà d'aprovar un pressupost màxim.

No obstant, tot i que el pressupost de licitació s'ha establert en base a preus unitaris i que l'import d'homologació (adjudicació) serà l'import unitari proposat per les empreses en fase d'acord marc, s'ha considerat adient procedir al càlcul del pressupost base de licitació total per tal de donar a conèixer l'anàlisi de costos tant pel total com per a cadascun dels lots, el qual ascendeix a la quantitat d'UN MILIÓ SIS-CENTS DOS MIL DOS-CENTS ONZE EUROS I VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (1.602.211,24 €), IVA exclòs, més TRES-CENTS TRENTA SIS MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA QUATRE EUROS I TRENTA SIS CÈNTIMS (336.464,36€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de UN MILIÓ NOU-CENTS TRENTA-VUIT MIL SIS-CENTS SETANTA CINC EUROS I SEIXANTA CÈNTIMS (1.938.675,60€), IVA inclòs.

Aquest pressupost base de licitació total es determina a mode de pressupost màxim previst per a l'execució del present acord Marc. El pressupost base de licitació total es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc	
<b>Costos directes:</b>		
Lot 1. Treballs previs		61.694,00 €
Lot 2. Redacció de projectes tècnics		332.450,00 €
Lot 3. Redacció de projectes tècnics més direcció d'obres		527.436,00 €
Lot 4. Direcció d'obres		180.420,00 €
Lot 5. Coordinació de Seguretat i Salut a l'obra		122.200,00 €
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes		62.200,00 €
Lot 7. Legalització i projectes específics		59.996,00 €
<b>Total costos directes</b>		<b>1.346.396,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>		
Benefici industrial	6%	80.783,76 €
Despeses Generals	13%	175.031,48 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>		<b>1.602.211,24 €</b>
IVA		336.464,36 €
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>		<b>1.938.675,60 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions i preu/hora ponderada (veure els següents apartats)

<b>Actuació</b>	<b>Preu Hora Gabinet Tècnic (€/hora) (IVA no inclòs)</b>	<b>Estimació hores de l'Acord Marc</b>
Lot 1. Treballs previs	67,35 €	1.090
Lot 2. Redacció de projectes tècnics	64,86 €	6.100
Lot 3. Redacció de projectes tècnics més direcció d'obres	67,06 €	9.360
Lot 4. Direcció d'obres	69,26 €	3.100
Lot 5. Coordinació de Seguretat i Salut a l'obra	72,71 €	2.000
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	74,02 €	1.000
Lot 7. Legalització i projectes específics	67,35 €	1.060
		<b>23.710,00</b>

(\*) 2 anualitats

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

Aquest import es desglossa per a cada un dels lots:

El pressupost base de licitació corresponent al Lot 1 és de SETANTA TRES MIL QUATRE-CENTS QUINZE EUROS I VUITANTA-SIS (73.415,86€), IVA exclòs, més QUINZE MIL QUATRE-CENTS DISSET EUROS I TRENTA-TRES EUROS (15.417,33€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de VUITANTA-VUIT MIL VUIT-CENTS TRENTA-TRES EUROS I DINOU CÈNTIMS ( 88.833,19€), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc
<b>Costos directes:</b>	
Lot 1. Treballs previs	61.694,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>61.694,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>	
Benefici industrial	6% 3.701,64 €
Despeses Generals	13% 8.020,22 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>	<b>73.415,86 €</b>
IVA	15.417,33 €
<b>Total costos indirectes</b>	<b>27.139,19 €</b>
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>	<b>88.833,19 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions:

Categoria	importes màxim (IVA exclòs) (€/hora)	% dedicació tasca global	hores de dedicació estimades
Responsable tècnic/a coordinador/a	90,44 €	20,00%	218,00
Tècnic/a principal	76,16 €	30,00%	327,00
Tècnic/a auxiliar	59,50 €	25,00%	272,50
Tècnic/a Jurídic	59,50 €	5,00%	54,50
Delineant	42,84 €	15,00%	163,50
Administratiu/va	42,84 €	5,00%	54,50
<b>Preu hora ponderada</b>	<b>67,35</b>	<b>100,00%</b>	<b>1090,00</b>

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

El pressupost base de licitació corresponent al Lot 2 és de TRES-CENTS NORANTA-CINC MIL SIS-CENTS QUINZE EUROS I CINQUANTA CÈNTIMS EUROS (395.615,50€), IVA exclòs, més VUITANTA-TRES MIL SETANTA NOU EUROS I VINT-I-SIS CÈNTIMS (83.079,26€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de QUATRE CENTS SETANTA –VUIT MIL SIS-CENTS NORANTA QUATRE EUROS I SETANTA SIS CÈNTIMSEUROS (478.694,76€), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc	
<b>Costos directes:</b>		
Lot 2. Redacció de projectes tècnics		332.450,00 €
<b>Total costos directes</b>		<b>332.450,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>		
Benefici industrial	6%	19.947,00 €
Despeses Generals	13%	43.218,50 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>		<b>395.615,50 €</b>
IVA		83.079,26 €
<b>Total costos indirectes</b>		<b>146.244,76 €</b>
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>		<b>478.694,76 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions:

Categoria	importos màxim (IVA exclòs) (€/hora)	% dedicació tasca global	hores de dedicació estimades
Responsable tècnic/a coordinador/a	90,44 €	20,00%	1.220,00
Tècnic/a principal	76,16 €	30,00%	1.830,00
Tècnic/a auxiliar	59,50 €	10,00%	610,00
Tècnic/a Jurídic	59,50 €	5,00%	305,00
Delineant	42,84 €	30,00%	1.830,00
Administratiu/va	42,84 €	5,00%	305,00
<b>Preu hora ponderada</b>	<b>64,86 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>6.100,00</b>

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

El pressupost base de licitació corresponent al Lot 3 és de SIS-CENTS VINT-I-SET MIL SIS-CENTS QUARANTA VUIT EUROS I VUITANTA-QUATRE CÈNTIMS (627.648,84€), IVA exclòs, més CENT TRENTA-UN MIL VUIT-CENTS SIS EUROS I VINT-I-SIS CÈNTIMS (131.806,26€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de SET-CENTS CINQUANTA NOU MIL QUATRE CENTS CINQUANTA CINC EUROS I DEU CÈNTIMS EUROS (759.455,10€), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc	
<b>Costos directes:</b>		
Lot 3. Redacció de projectes tècnics més direcció d'obres		527.436,00 €
<b>Total costos directes</b>		<b>527.436,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>		
Benefici industrial	6%	31.646,16 €
Despeses Generals	13%	68.566,68 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>		<b>627.648,84 €</b>
IVA		131.806,26 €
<b>Total costos indirectes</b>		<b>232.019,10 €</b>
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>		<b>759.455,10 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions:

Categoria	imports màxim (IVA exclòs) (€/hora)	% dedicació tasca global	hores de dedicació estimades
Responsable tècnic/a coordinador/a	90,44 €	15,00%	1.404,00
Tècnic/a principal	76,16 €	45,00%	4.212,00
Tècnic/a auxiliar	59,50 €	7,50%	702,00
Tècnic/a Jurídic	59,50 €	5,00%	468,00
Delineant	42,84 €	22,50%	2.106,00
Administratiu/va	42,84 €	5,00%	468,00
<b>Preu hora ponderada</b>	<b>67,06 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>9.360,00</b>

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

El pressupost base de licitació corresponent al Lot 4 és de DOS-CENTS CATORZE MIL SIS-CENTS SEIXANTA NOU EUROS I VUITANTA CÈNTIMS (214.669,80€), IVA exclòs, més QUARANTA CINC MIL VUITANTA-SIS EUROS I NORANTA SIS CÈNTIMS 45.086,96€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de DOS CENTS CINQUANTA NOU MIL SET-CENTS VUITANTA SIS EUROS I SETANTA SIS CÈNTIMS EUROS (259.786,76€), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc
<b>Costos directes:</b>	
Lot 4. Direcció d'obres	180.420,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>180.420,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>	
Benefici industrial	6% 10.825,20 €
Despeses Generals	13% 23.454,60 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>	<b>214.699,80 €</b>
IVA	21% 45.086,96 €
<b>Total costos indirectes</b>	<b>79.366,76 €</b>
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>	<b>259.786,76 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions:

Categoria	importos màxim (IVA exclòs) (€/hora)	% dedicació tasca global	hores de dedicació estimades
Responsable tècnic/a coordinador/a	90,44 €	10,00%	310,00
Tècnic/a principal	76,16 €	60,00%	1.860,00
Tècnic/a auxiliar	59,50 €	5,00%	155,00
Tècnic/a Jurídic	59,50 €	5,00%	155,00
Delineant	42,84 €	15,00%	465,00
Administratiu/va	42,84 €	5,00%	155,00
<b>Preu hora ponderada</b>	<b>69,26 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.100,00</b>

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

El pressupost base de licitació corresponent al Lot 5 és de CENT QUARANTA-CINC MIL QUATRE-CENTS DIVUIT EUROS (145.418,00€), IVA exclòs, més TRENTA MIL CINQUENTS TRENTA-SET EUROS I SETANTA VUIT CÈNTIMS (30.537,78€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de CENT SETANTA CINC MIL NOU-CENTS CINQUANA-CIN EUROS (175.955,78€), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc	
<b>Costos directes:</b>		
Lot 5.Coordinació de Seguretat i Salut a l'obra		122.200,00 €
<b>Total costos directes</b>		<b>122.200,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>		
Benefici industrial	6%	7.332,00 €
Despeses Generals	13%	15.886,00 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>		<b>145.418,00 €</b>
IVA		30.537,78 €
<b>Total costos indirectes</b>		<b>53.755,78 €</b>
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>		<b>175.955,78 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions:

Categoria	importos màxim (IVA exclòs) (€/hora)	% dedicació tasca global	hores de dedicació estimades
Responsable tècnic/a coordinador/a	90,44 €	5,00%	100,00
Tècnic/a principal	76,16 €	80,00%	1.600,00
Tècnic/a auxiliar	59,50 €	5,00%	100,00
Tècnic/a Jurídic	59,50 €	0,00%	0,00
Delineant	42,84 €	0,00%	0,00
Administratiu/va	42,84 €	10,00%	200,00
<b>Preu hora ponderada</b>	<b>72,71 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>2.000,00</b>

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

El pressupost base de licitació corresponent al Lot 6 és de SETANTA QUATRE MIL DIVUIT EUROS (74.018,00€), IVA exclòs, més QUINZE MIL CINC-CENTS QUARANTA TRES EUROS I SETANTA VUIT EUROS (15.543,78€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de VUITANTA NOU MIL CINC-CENTS SEIXANTA-UN MIL EUROS I SETANTA VUIT CÈNTIMS (89.561,78€), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc
<b>Costos directes:</b>	
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	62.200,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>62.200,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>	
Benefici industrial	6% 3.732,00 €
Despeses Generals	13% 8.086,00 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>	<b>74.018,00 €</b>
IVA	15.543,78 €
<b>Total costos indirectes</b>	<b>27.361,78 €</b>
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>	<b>89.561,78 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions:

Categoria	importos màxim (IVA exclòs) (€/hora)	% dedicació tasca global	hores de dedicació estimades
Responsable tècnic/a coordinador/a	90,44 €	20%	200,00
Tècnic/a principal	76,16 €	50,00%	500,00
Tècnic/a auxiliar	59,50 €	0,00%	0,00
Tècnic/a Jurídic	59,50 €	30,00%	300,00
Delineant	42,84 €	0,00%	0,00
Administratiu/va	42,84 €	0,00%	0,00
<b>Preu hora ponderada</b>	<b>62,20 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.000,00</b>

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

El pressupost base de licitació corresponent al Lot 7 és de SETANTA UN MIL TRES-CENTS NORANTA CINC MIL EUROS I VINT-I-QUATRE CÈNTIMS(71.395,24€), IVA exclòs, més CATORZE MIL NOU-CENTS NORANTA-TRES EUROS (14.993,00€) corresponents a 21% d'IVA, essent una despesa total de VUITANTA SIS MIL TRES-CENTS VUITANTA-VUIT EUROS I VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (86.388,24€), IVA inclòs.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb els costos directes i indirectes que a continuació es relacionen.

Concepte	Import total de l'Acord Marc
<b>Costos directes:</b>	
Lot 7. Legalització i projectes específics	59.996,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>59.996,00 €</b>
<b>Costos indirectes:</b>	
Benefici industrial	6% 3.599,76 €
Despeses Generals	13% 7.799,48 €
<b>PRESSUPOST BASE (sense IVA)</b>	<b>71.395,24 €</b>
IVA	14.993,00 €
<b>Total costos indirectes</b>	<b>26.392,24 €</b>
<b>PRESSUPOST LICITACIÓ</b>	<b>86.388,24 €</b>

Aquests imports es calculen en base a les següents dedicacions:

Categoria	imports màxim (IVA exclòs) (€/hora)	% dedicació tasca global	hores de dedicació estimades
Responsable tècnic/a coordinador/a	90,44 €	20,00%	212,00
Tècnic/a principal	76,16 €	30,00%	318,00
Tècnic/a auxiliar	59,50 €	25,00%	265,00
Tècnic/a Jurídic	59,50 €	5,00%	53,00
Delineant	42,84 €	15,00%	159,00
Administratiu/va	42,84 €	5,00%	53,00
<b>Preu hora ponderada</b>	<b>67,35 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>1.060,00</b>

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

#### C.4 Aplicació pressupostària:

En ser un Acord Marc, es desconeix l'aplicació pressupostària a la que serà imputable aquest import, essent un element que quedarà definit en fase de contracte basat.

## D. TERMINI DE DURADA DE L'ACORD MARC

---

### D.1 Termini de durada:

La vigència inicial de l'Acord Marc serà de dos (2) anys, a comptar des de la data de formalització dels documents contractuals de l'Acord marc.

**D.2 Possibilitat de pròrrogues i termini:** Sí, el present Acord Marc preveu la possibilitat de pròrroga de dos (2) anys.

La pròrroga, tal com preveuen els presents Plecs i d'acord amb les previsions de l'article 29.2 LCSP, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, amb un preavís mínim de dos (2) mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte.

## E. ADMISSIÓ DE VARIANTS

---

E. Admissió de variants:  Sí  No

## F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

---

**F.1 Forma de tramitació:** Ordinària

**F. 2 Procediment d'adjudicació:** Obert, subjecte a regulació harmonitzada (art.22 LCSP )

**F.3 Expedient harmonitzat:**  Sí  No

**F.4 Nombre màxim d'empreses a seleccionar com adjudicatàries (per Lot):** es limitarà l'homologació a un màxim de 10 empreses per a cadascun dels lots.

## G. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

---

### G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica o professionals:

En fase de licitació del present acord marc, les empreses licitadores han d'acreditar la solvència que es determina a continuació.

Informar que l'òrgan de contractació es reserva el dret de, en fase de contractació derivada, requerir a l'acreditació de solvència diferent de la determinada en el present plec, essent únicament aplicable al procediment derivat de que es tracti.

### a) Solvència econòmica financera:

Per tal d'acreditar la solvència econòmica-financera, les empreses hauran d'acreditar:

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per respondre per danys i/o perjudicis a tercers, amb la cobertura mínima que es determina a continuació, en funció del lot al que presentin proposició, o comprometre's a formalitzar-la en el cas de resultar homologats del lot o lots als quals presentin oferta. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de deu dies hàbils, a comptar de la comunicació de l'homologació. Aquesta pòlissa serà vigent durant l'execució de l'acord marc i contractes basats.

LOT	COBERTURA REQUERIDA RC
Lot 1. Treballs previs	300.000€
Lot 2. Redacció de projectes tècnics	300.000€
Lot 3. Redacció de projectes tècnics i direcció d'obres	600.000€
Lot 4. Direcció d'obres	300.000€
Lot 5. Coordinació de seguretat i salut a l'obra	300.000€
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	300.000€
Lot 7. Legalització /projectes específics	300.000€

### b) Solvència tècnica i/o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP les licitadores, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional, hauran de declarar:

Una relació dels principals serveis realitzats per l'empresa o per l'empresari individual en els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa que l'objecte del present Acord marc de la unitat de licitació on presenti proposició, en relació als qual el sumatori dels import dels serveis en un dels anys sigui igual o superior als valors que es relacionen a la següent taula:

LOT	SOLVÈNCIA TÈCNICA REQUERIDA
Lot 1. Treballs previs	25.000€
Lot 2. Redacció de projectes tècnics	37.500€
Lot 3. Redacció de projectes tècnics i direcció d'obres	62.500€
Lot 4. Direcció d'obres	25.000€
Lot 5. Coordinació de seguretat i salut a l'obra	20.000€

Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	25.000€
Lot 7. Legalització /projectes específics	25.000€

La relació inclourà l'enumeració dels servei realitzat, import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos, així com l'estat de tramitació dels treballs realitzats i lliurats.

A efectes de determinar que el servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

L'acreditació del compliment s'haurà de fer mitjançant aportació de dos certificats de bona execució.

Els certificats de bona execució han de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

## **G.2 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:**

Sí  No

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que les desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

Per altra part, en quant a dits mitjans personals adscrits a l'execució del contracte, caldrà que l'adjudicatari disposi d'un **equip de treball** compost **com a mínim** per **dos** dels següents perfils professionals, per cada lot en el que l'empresa licitadora presenti oferta:

- 1 Enginyer/a d'obra civil o enginyer/a d'obres públiques
  - Haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut, supervisor/a de projectes com a mínim en tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, de cada un dels lots que conforma el present acord marc.
- 1 Enginyer/a de camins, canals i ports
  - Haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, de cada un dels lots que conforma el present acord marc.

- 1 Enginyer/a industrial
  - Haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut, supervisor/a de projectes com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, de cada un dels lots que conforma el present acord marc.
- 1 Enginyer/a agrònom/a
  - Haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut, supervisor/a de projectes com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, de cada un dels lots que conforma el present acord marc.

Donada l'especificitat dels lots 1 i 5 es detallen les següents especificitats:

Per al Lot 1 un dels perfils mínims requerits podrà substituir-se pel següent perfil professional:

- 1 Professional tècnic
  - Haurà d'estar en possessió d'un títol d'enginyeria, arquitectura tècnica, enginyeria de forest, o similar, i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a professional tècnic per a l'elaboració de treballs previs com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, de cada un dels lots que conforma el present acord marc.

Per tant, per aquest lot els perfils professionals mínims demanats ha de ser dos dels quatre detallats anteriorment (per exemple, enginyer/a de camins i enginyer/a agrònom), o bé un dels quatre més un altre dels indicats en el paràgraf anterior (enginyer/a industrial i arquitecte/a tècnica).

Per al Lot 5 haurà d'existir una figura que disposi de la formació específica de coordinació de seguretat i salut, d'acord amb el que es determina a continuació:

- 1 Coordinador/a de seguretat i salut
  - Haurà d'estar en possessió d'un títol universitari que acrediti la capacitat professional i tècnica necessària per desenvolupar l'objecte del contracte (arquitectura tècnica, aparellador, grau en construcció, o enginyeria de forest o similar) i formació específica en Coordinació de Seguretat i Salut, i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a coordinador/a de seguretat i salut com a mínim en tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, de cada un dels lots que conforma el present acord marc.

Títol universitari que acrediti la capacitat professional i tècnica necessària: Qualsevol titulació que habilita legalment pel desenvolupament de l'exercici de les funcions indicades. Les titulacions indicades es realitzen a títol merament indicatiu i no limitatiu. La MPG es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la condició de titulació habilitant en cas de dubte.

Per tant, per aquest lot els perfils professionals mínims demanats ha de ser dos dels quatre detallats anteriorment (per exemple, enginyer/a de camins i enginyer/a agrònom), o bé un dels quatre més un altre dels indicats en el paràgraf anterior (enginyer/a industrial i enginyer/a de forest amb la formació específica indicada).

Tal i com es determina, en relació a la consideració o no de naturalesa anàloga, s'estarà a les tasques determinades a la clàusula 5 del PPT, tenint present que s'adeqüin d'acord amb el lot al que es licita.

Un dels dos professionals podrà ser acreditat per mitjans externs, en cap cas podrien ser els dos externs a l'empresa.

Els professionals es poden repetir entre els diferents lots, sempre que no es produeixi cap tipus d'incompatibilitat.

**IMPORTANT:** Les empreses licitadores hauran d'aportar **només declaració responsable** d'acord amb model establert com Annex I.c del PCAP, conforme disposen d'aquests mitjans personals (SOBRE A), tal com s'ha indicat, i seran les empreses proposades com a adjudicatàries del lot que hauran d'acreditar els aspectes documentals i d'experiència assenyalats per a cadascun dels perfils que han d'adscriure a l'execució dels contractes, abans de formalitzar el contracte.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

### **G.3 Certificats de qualitat**

No es requereixen per a l'acord marc, però depenent de la naturalesa de determinats contractes basats, l'òrgan de contractació podria exigir que les empreses acreditin el compliment de les normes de garantia de qualitat o de gestió mediambiental (tenint en compte el previst en els articles 93 i 94 de la LCSP) en aquests casos.

## **H. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS**

---

### **H.1 Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital**

Sí    No

### **H.2 Presentació d'ofertes amb dos o tres sobres**

Dos sobres       Tres sobres

**IMPORTANT: No incorporar en el sobre A informació a avaluar en els sobres B i C. No incloure al sobre B informació a avaluar del sobre C. La inclusió en el sobre anterior d'informació relativa al sobre posterior, comporta l'exclusió de l'empresa de la licitació.**

## I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

### I.1 Criteris i ponderació:

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts:

#### **RESUM PUNTUACIÓ**

##### **Criteris de valoració automàtica – màxim 70 punts**

1. Oferta econòmica ..... màxim 25 punts
2. Altres criteris automàtics
  - 2.a Millora modificació del projecte sense cost ..... màxim 10 punts
  - 2.b Formació addicional de l'equip de treball ..... màxim 10 punts
  - 2.c Experiència addicional de l'equip de treball ..... màxim 25 punts

##### **Criteris de valoració sotmesos a judici de valor – màxim 30 punts**

1. Memòria descriptiva ..... màxim 25 punts
2. Proposta de calendarització ..... màxim 5 punts

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs.

En el cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació importants que dificultin la valoració, o bé en el supòsit que les propostes presentades no compleixin amb els requisits mínims determinats al PPT, la Mesa podrà acordar-ne, de manera justificada, la seva exclusió.

#### **Llindar de qualitat:**

S'estableix com a **llindar mínim de qualitat** l'obtenció de 15 punts en la proposta avaluable amb **criteris sotmesos a judici de valor**. Les ofertes que no obtinguin un mínim de 15 punts, seran rebutjades en estimar-se qualitativa i tècnicament insuficients. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

## I.2 Descripció dels criteris de valoració automàtica

---

### I.2.1 Oferta econòmica

Es valorarà amb un màxim de 25 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa del preu/hora servei sense incloure l'IVA, per sota del preu unitari màxim de licitació d'acord amb els següents criteris:

- a) Obtindrà la màxima puntuació (25 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu/hora servei, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
  
- b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

*P* = Puntuació màxima del criteri de preu = 25

*P<sub>v</sub>* = Puntuació de l'oferta a valorar

*O<sub>m</sub>* = Millor oferta

*O<sub>v</sub>* = Oferta a valorar

*IL* = Pressupost de licitació

*M* = Factor de Modulació = 1,25 (aquest valor pot prendre valors enters o decimals entre 1 i 4).

*\*Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNiques", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació del lot al que es presentin, seran automàticament excloses.

El preu unitari màxim (preu/hora màxim), i per tant el pressupost de licitació (PBL) de cada un dels lots que conformen el present Acord Marc, són els que es relacionen a continuació:

Lot	Preu/hora màxim Gabinet Tècnic (€/hora IVA exclòs)	Preu/hora màxim Gabinet Tècnic (€/hora IVA inclòs)
Lot 1. Treballs previs	67,35 €	81,49 €
Lot 2. Redacció de projectes tècnics	64,86 €	78,48 €
Lot 3. Redacció de projectes tècnics més direcció d'obres	67,06 €	81,14 €
Lot 4. Direcció d'obres	69,26 €	83,80 €
Lot 5. Coordinació de Seguretat i Salut a l'obra	72,71 €	87,98 €
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	74,02 €	89,56 €
Lot 7. Legalització i projectes específics	67,35 €	81,49 €

## I.2.2 Altres criteris automàtics

### a. Millora: modificació del projecte sense cost

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta d'ampliació del termini de revisió i/o adaptació del contingut de la documentació per sobre del mínim exigint de 6 mesos, en el cas de canvis de preus de matèries primeres o modificacions normatives que impliquen modificació del projecte. Les modificacions podran ser sobre els preus de les partides d'obra, les medicions sobre el terreny, o obligacions sobrevingudes per canvis en la normativa reguladora. S'atorgaran 5 punts per cada 3 mesos d'ampliació, essent la puntuació la següent:

No proposa ampliació del termini de modificació sense cost: 0 punts

Proposa ampliació de 3 mesos del termini de modificació sense cost: 2,5 punts

Proposa ampliació de 6 mesos del termini de modificació sense cost: 5 punts

Proposa ampliació de 9 mesos del termini de modificació sense cost: 7,5 punts

Proposa ampliació de 12 mesos del termini de modificació sense cost: 10 punts

### b. Formació addicional de l'equip de treball

En tant que les dues (2) persones adscrites a l'execució de les tasques objecte del contracte pot incidir de forma rellevant en la qualitat tècnica de les feines presentades, es valora la seva formació concreta.

Es valorarà amb un **màxim de 10 punts** l'acreditació de la formació, de les dues (2) persones mínimes adscrites a la prestació, **per sobre del mínim exigint com a solvència tècnica**. L'acreditació de la formació addicional es valorarà de la manera següent:

- No acredita formació addicional al mínim exigint: 0 punts

- Acredita disposar de cursos d'especialització: s'atorgarà 1 punt per cada curs fins a un màxim de 5 punts.
- Acredita disposar de postgrau: s'atorgaran 2,5 punts per cada postgrau fins a un màxim de 7,5 punts.
- Acredita disposar de màster d'especialització: s'atorgaran 5 punts per cada màster d'especialització fins a un màxim de 10 punts.

Els cursos d'especialització, postgraus i/o màsters a acreditar per part dels professionals que formen part de l'equip de treball hauran de ser de matèria de sanejament, gestió de l'aigua i/o enginyeria ambiental.

El present criteri d'adjudicació es justificarà mitjançant declaració responsable per part de l'empresa licitadora. I serà l'empresa proposada com homologada l'encarregada d'acreditar documentalment, amb la presentació dels títols oficials, així com el currículum vitae del personal adscrit a la prestació.

L'oferiment dels criteris automàtics és de caràcter voluntari per part de les empreses licitadores.

Es justifica l'elecció del present criteri atenent als possibles objectes contractuals, consistents en obres hidràuliques amb una complexitat tècnica molt concreta. Es considera imprescindible disposar d'un equip de treball que pugui assegurar els coneixements tècnics adequats per a l'excel·lència en els projectes que desenvolupin en el decurs dels contractes basats que ses puguin donar.

### c. Experiència de l'equip de treball

En el present contracte, la qualitat del servei està estrictament vinculada a l'experiència del personal que conforma l'empresa i que estigui adscrit al present contracte d'acord amb la requisit d'adscripció de mitjans personals establert com a criteri de solvència.

Es valorarà amb un màxim de 25 punts la proposta d'experiència de l'equip de treball per serveis prestats a l'Administració pública (o en l'àmbit privat) desenvolupant les mateixes o anàlogues funcions, s'atorgaran 2,5 punts per cada import de contracte acumulat (sense IVA, i sobre el total de l'import del contracte), detall a continuació, d'acord amb els lots que conformen el present acord marc i als quals es presenta oferta.

Cal detallar que aquest criteri d'experiència professional ho és en relació al personal i no al de l'empresa, el qual es troba determinat com un criteri de solvència tècnica.

Si l'empresa licitadora és un empresari individual, l'experiència professional requerida en el present criteri haurà de ser per sobre del mínim establert com a solvència tècnica. És a dir, no es valoraran els mateixos treballs que s'acreditin en la solvència tècnica.

LOT	IMPORT ACUMULAT
Lot 1. Treballs previs	25.000€
Lot 2. Redacció de projectes tècnics	37.500€

Lot 3. Redacció de projectes tècnics i direcció d'obres	62.500€
Lot 4. Direcció d'obres	25.000€
Lot 5. Coordinació de seguretat i salut a l'obra	20.000€
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	25.000€
Lot 7. Legalització /projectes específics	25.000€

Per exemple; En el cas de licitar al lot 1; s'atorgaran 2,5 punts a l'empresa que acrediti una experiència del personal en serveis similars de 25.000 euros; 5 punts a l'empresa que acrediti una experiència del personal en serveis similars per import de 50.000 euros, i així successivament fins al màxim de puntuació disponible per aquest criteri.

**Definició serveis similars:** per tal de determinar que una feina o servei és d'igual o similar naturalesa que el contracte que constitueix l'objecte del contracte. A efectes de determinar que el servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Es consideraran els següents criteris:

- Forma d'acreditació:
  - Certificats de bona execució dels treballs aportats o altres documents acreditatius de prestació portada a terme per part del professional, amb indicació del CPV per verificar la correspondència amb l'objecte del contracte.
  - Certificat de la persona responsable de l'empresa acreditant la o les persones que van realitzar l'esmentat treball, en cas que els documents acreditatius de l'anterior apartat no facin referència a la persona.

El present criteri d'adjudicació es justificarà mitjançant l'aportació de les pàgines necessàries per a la seva acreditació, tenint en compte que la fitxa informativa no podrà disposar d'una extensió superior a una pàgina, i adjuntant Annex VIII degudament omplert i certificat de l'empresari declarant responsablement les feines desenvolupades del treballador i els anys (amb un resum al final dels anys d'experiència), als quals s'acompanyarà dels certificats de bona execució i/o d'altres documents que acreditin la realització de la prestació vinculada a l'objecte del contracte.

Es justifica l'elecció del present criteri atenent als possibles objectes contractuals, consistents en obres hidràuliques amb una complexitat tècnica molt concreta. Es considera imprescindible disposar d'un equip de treball que pugui assegurar experiència en l'elaboració de projectes amb les característiques exigides al PPT.

**IMPORTANT: No incorporar en el sobre A informació a avaluar en els sobres B i C. No incloure al sobre B informació a avaluar del sobre C. La inclusió en el sobre anterior d'informació relativa al sobre posterior, comporta l'exclusió de l'empresa de la licitació.**

### **I.3 Descripció dels criteris que depenen de judici de valor**

---

Per tal de procedir a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, caldrà la presentació d'una memòria descriptiva indicant: com es durà a terme la programació, l'organització del servei, una descripció de la relació amb la Mancomunitat per a l'elaboració de la documentació /prestació del servei objecte del lot, a fi i efecte de determinar la correcta planificació dels recursos assignats. En definitiva, haurà de presentar proposta tècnica de prestació del servei d'acord amb les especificacions del PPT.

Dita memòria s'haurà de realitzar tenint en compte les següents especificitats: Màxim de 8 pàgines lletra Arial 11 o similar, i disposició de marges de 2,5cm a l'esquerra i a la dreta, superior i inferior, interlineat simple, numerades, inclusió d'un índex, i com a mínim haurà d'estructurar-se amb el contingut que es relaciona en l'apartat següent.

L'increment del nombre de fulls sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en els citats fulls establerts com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de fulls especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

#### A. Proposta de programació i organització

La seva valoració tindrà una puntuació màxima total per a tots els apartats de vint-i-cinc (25) punts, i es tindran en compte, principalment, aspectes com l'adequació de la proposta als objectius generals i específics definits en el PPT, tal com a continuació s'exposa.

La memòria de programació i organització tindrà una extensió màxima de 5 pàgines, la qual haurà d'especificar com a mínim, els següents aspectes o apartats, d'acord amb el PPT:

- Proposta de Planificació genèrica:
  - Descripció de les fases en què es desglossa el servei i descripció, més enllà de les descrites en el plec tècnic i de les tasques a portar a terme en cada fase.
  - Forma de valoració: fins a 12,5 punts si:
    - És comprensible
    - Determina amb exactitud les fases i amplia detallant els treballs a portar a terme en cada fase
    - Determina amb exactitud els diferents nivells (tècnics) i les àrees amb els que es coordinarà de la Mancomunitat
    - S'adapta al servei descrit amb eficàcia i eficiència
- Proposta d'organització genèrica i mecanismes de coordinació amb l'entitat local:
  - Descripció de la coordinació, transmissió de la informació i mecanismes de coordinació que es portaran a terme per a l'execució de les tasques detallades per a cada un dels lots, i les fases posteriors.
  - Forma de valoració: fins a 12,5 punts si:
    - És comprensible
    - Determina amb exactitud els mecanismes de coordinació i informació
    - S'adapta al servei descrit amb eficàcia i eficiència

## B. Proposta de calendarització

Es valorarà amb un màxim de 5 punts la proposta de calendarització de les tasques i accions a realitzar, de manera genèrica, en que es desglossi el servei definit en el PPT, sense indicar dates ni temps concrets, ja que variaran en funció del servei, però sí en percentatges del temps necessari per cada tasca i acció.

- Desglossament dels treballs representats gràficament mitjançant un diagrama, tipus gantt (màxim 3 pàgines DIN A4, lletra Arial 11 o similar, i disposició de marges de 2,5cm a l'esquerra i a la dreta, superior i inferior, numerades) per cadascuna de les fases en les quals s'executarà l'acció.
- Els terminis parcials de les accions i el total previst per a la completa execució del servei.
  - Descripció sobre calendari dels diferents treballs i accions necessàries per a la correcta execució del servei.
  - Forma de valoració: fins a 5 punts si:
    - És comprensible
    - La calendarització és raonable d'acord amb els estàndards segons el tipus de projecte a executar.
    - Identifica correctament els treballs a realitzar.

## J. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL

---

### **J.1 En fase d'Acord Marc**

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

**Primera.**- En cas que només hi hagi una oferta, es considerarà oferta anormalment baixa si la proposta econòmica és un 25% inferior al pressupost de licitació.

**Segona.**- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

**Tercera.**- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

**Quarta.**- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre

aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

### **Procediment en cas de propostes en baixa anormal**

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

### **J.2 En fase de contractació basada**

S'establiran, si escau, en la contractació basada en aquest Acord marc.

L'òrgan de contractació incorporarà en els documents de règim dels contractes basats del present acord marc previsions referents a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o amb valors anormals, d'acord amb els criteris establerts en l'article 149 de la LCSP.

## **K. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES**

---

### **K.1. Empreses licitadores:**

No s'exigeix

### **K.2. Empreses proposades com adjudicatàries dels contractes basats:**

- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre a l'adjudicatària per danys, pèrdues, extraviaments, per qualsevol causa. L'import de cobertura es determinarà en fase de contracte basat.

## **L. GARANTIA PROVISIONAL**

---

Sí  No

## M. GARANTIA DEFINITIVA

---

Acord marc:  Sí  No

Contracte basat:  Sí  No

Es podrà establir garantia definitiva en la contractació basada, la qual es correspondrà al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs) del contracte basat.

## N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, PENALITATS I OBLIGACIONS ESSENCIALS DE L'ACORD MARC

---

### **N.1 Condicions especials d'execució**

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

Clàusula ètica - Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Les licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal. Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

## **N.2 Penalitats**

Les establertes a la clàusula 39 del PCAP

### Penalitats per incompliment de la clàusula ètica:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula ètica de l'apartat anterior, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de la clàusula ètica de l'apartat anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de la clàusula ètica de l'apartat anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

### Règim de penalitats específiques de la contractació basada:

L'empresa contractista es farà responsable de la correcta execució de l'Acord marc i dels contractes que hi estan basats. Quedarà exempta de responsabilitat en els casos en els que no hagi estat possible realitzar el servei per causes de força major justificables.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte de la unitat contractant, i sempre amb prèvia audiència de l'empresa contractista, que seran immediatament executives.

Les infraccions susceptibles de penalització es classificaran, segons la seva transcendència, en greus i lleus. Prèvia aplicació del procediment administratiu corresponent, gestionat per l'òrgan de contractació a la contractació basada, en cas d'aplicar-se una penalització, aquesta podrà fer-se efectiva mitjançant la deducció de l'import corresponent de la següent factura prevista.

En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució per causes atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a que fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte.

En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten:

- Pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte, IVA exclòs
- En el cas d'infraccions greu en el 3% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En les infraccions molt greus en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Si s'incompleixen obligacions establertes com essencials a la clàusula 7.3.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%.

La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació a: intencionalitat, pertorbació causada al servei en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.

Es consideren faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;

- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la factura o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador;
- Haver estat sancionat per tres faltes greus, sempre que siguin fermes.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Es consideren faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau.
- Haver estat sancionat per la comissió de tres faltes lleus, sempre que siguin fermes.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Es consideren faltes lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Retards reiterats en el pagament dels salaris als treballadors assignats a l'execució del servei.
- Qualsevol altre incompliment contractual o d'obligacions establertes en els plecs que no suposi infracció greu o molt greu.

### **N.3 Atribució de caràcter d'obligació contractual essencial**

No procedeix

### **O. RESPONSABLE DE L'ACORD MARC**

---

En cada contractació basada en aquest Acord marc es designarà un responsable del contracte. La responsabilitat de l'acord marc recau mancomunadament sobre la cap del servei de sanejament i la tècnica de contractació de la Mancomunitat Penedès - Garraf.

### **P. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA**

---

Sí    No

Es preveu, fins a un màxim del 20% del preu inicial (és a dir, sobre l'import de l'acord marc, sense IVA) per al supòsits següents:

- En el cas que, dins la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment. Es tramitarà d'acord a l'article 204 de la LCSP.

#### Q. CESSIÓ DEL CONTRACTE

---

Sí, d'acord amb els criteris indicats a l'article 214 de la LCSP.

No

#### R. TERMINI DE GARANTIA /TERMINI DE REVISIÓ I/O ADAPTACIÓ DOCUMENTACIÓ

---

Sí  No

Termini: 6 mesos des del lliurament de la documentació a la Mancomunitat.

S'entendrà que els següents serveis estaran inclosos dins del termini de revisió i/o adaptació de la documentació:

- Canvi normatiu
- Revisió i actualització de preus
- Modificació de la solució tècnica adoptada en el projecte inicial

#### S. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE BASAT

---

Sí  No

#### T. REVISIÓ DE PREUS

---

Sí  No

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

#### U. MESA DE CONTRACTACIÓ

---

<b>Mesa de Secretaria</b>			
<b>Presidència de Mesa</b>	Vicepresident de l'àrea de Sanejament	<b>Suplent</b>	Cap de servei de sanejament
<b>Secretaria de Mesa</b>	Tècnica de contractació	<b>Suplent</b>	Tècnic de contractació
<b>Vocal Secretaria General</b>	Secretari Acumulat de la Mancomunitat	<b>Suplent</b>	Cap de Secretaria

<b>Vocal Intervenció</b>	Interventor acumulat de la Mancomunitat	<b>Suplent</b>	Tècnica d'Intervenció
<b>3r Vocal</b>	Cap de Sanejament	<b>Suplent</b>	Tèctic/a de Sanejament
<b>4t Vocal</b>	Tèctic de sanejament	<b>Suplent</b>	Tèctic/a de sanejament

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### **Primera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte objecte de la present convocatòria, són les que consten a l'expedient. Aquestes necessitats es troben descrites també en el Plec de prescripcions tècniques.

### **Segona. Òrgan de contractació**

De conformitat amb l'article 61 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació, unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentaria o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de celebrar contractes en el seu nom.

L'òrgan de contractació d'aquest Acord marc és la Mancomunitat Penedès – Garraf, d'acord amb la previsió de l'article 7.1 del Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics.

Té el seu domicili a l'Avinguda de Cubelles, 88, 1r, 08800 Vilanova i la Geltrú, telèfon 938 100 698, i correu electrònic [contractacio@mancomunitat.cat](mailto:contractacio@mancomunitat.cat)

El Perfil de contractant de la Mancomunitat es troba ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

La informació relativa a la Mancomunitat Penedès – Garraf es troba integrada en el Portal de contractació pública, concretament en l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

### **Tercera. Comissió de seguiment de l'acord marc**

La Comissió de seguiment de l'Acord marc, constituïda per les persones que desenvolupin les tasques de responsables d'acord marc i de responsables del contracte basat, vetllarà per la correcta execució de l'Acord marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses com a conseqüència de les ofertes presentades en aquest Acord marc que hagin estat determinants de la seva adjudicació.

Resoldre les qüestions que puguin sorgir en referència a la interpretació, desenvolupament i execució de l'Acord marc.

### **Quarta. Objecte del contracte**

**4.1** L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques (en endavant QC)**.

**4.2** Els lots en què, en el seu cas, es divideix el contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del QC**.

La justificació de la no divisió en lots, si escau, es farà constar en aquest mateix apartat del quadre de característiques.

**4.3 En l'apartat A.3 del QC** s'establirà, si escau, la possible limitació del nombre de lots pels que pot licitar i/o resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora.

L'empresa proposada com a adjudicatària d'un lot que formi part d'una UTE, no podrà proposar-se como adjudicatària d'un altre lot, ni, per suposat aquesta UTE, ni cadascuna de les empreses que la constitueixen a títol individual. Altrament, en el cas de que concorrin a la licitació empreses pertanyents a un mateix grup com empreses vinculades, aquestes sí podran proposar-se com adjudicatàries de diferents lots.

**4.4 En l'apartat A.4 del QC** s'indicarà, si escau, si algun dels lots de la licitació es reserven de conformitat amb la disposició addicional 4a de la LCSP.

**4.5** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, és la que consta en **l'apartat A.5 del QC**.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(en endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, ni estigui derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals.
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquests dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- h) Ordre PDA/21/2019, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En l'**apartat B del QC** es farà referència, si escau, a la normativa específica aplicable i vinculada a l'objecte de l'Acord marc.

### **Sisena. Valor estimat de l'acord marc**

El valor estimat de l'acord marc i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat C.1 del QC**.

### **Setena. Termini de durada de l'acord marc**

El termini de durada de l'Acord marc és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del QC**.

Aquest termini començarà a comptar a partir de la data de la publicació en el Perfil del contractant de la Mancomunitat de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc i, dita publicació, es produirà després de la signatura dels darrer document contractual.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del QC** sempre que la durada total no excedeixi dels quatre anys, de conformitat amb el que disposa l'article 219.2 de la LCSP. L'eventual pròrroga es formalitzarà en document administratiu. Amb aquest objectiu, la Mancomunitat farà la corresponent comunicació a les empreses dos mesos abans de la data de finalització del termini de vigència de l'Acord marc.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

No obstant, quan al venciment de l'acord marc no s'hagués formalitzat un nou acord marc que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar l'acord marc originari fins que comenci l'execució del nou acord marc i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions de l'acord marc, sempre que l'anunci de licitació del nou acord marc s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització de l'acord marc originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis anteriorment esmentada.

## **Vuitena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del QC**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

## **Novena. Mitjans de comunicació electrònics**

**9.1** D'acord amb la Disposició addicional 15<sup>a</sup> de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament (per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació).

**9.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**9.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 2**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

#### **9.4 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional 1<sup>a</sup> del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC**

### **Desena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en els apartats **F.1 i F.2 del QC**.

La licitació s'anunciarà, segons s'estableix en l'article 135 del LCSP, en el *Diari Oficial de la Unió Europea (en endavant, DOUE)*, quan es tracti de expedients harmonitzats i així s'estableixi en l'**apartat F.3 del QC** i, en tot cas, en el Perfil de contractant de la Mancomunitat Penedès Garraf on estarà disponible la documentació objecte de publicació d'acord amb la normativa, especialment els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació.

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/22591239?categoria=0>

El present Acord marc, de conformitat amb l'article 221.4 LCSP es conclourà amb diverses empreses. El nombre màxim d'empreses part de l'acord marc a seleccionar és el que s'indica en l'**apartat F.4 del QC** referit a cada lot.

## **Onzena. Aptitud per contractar**

**11.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i següents LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en l'**apartat G del QC** d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractant han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**11.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

**11.3** Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**11.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**11.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**11.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

## **Dotzena. Solvència de les empreses licitadores**

**12.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat..

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**12.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.2 del quadre de característiques**.

Si s'exigeix en el plec aquesta adscripció a l'execució del contracte, en l'**apartat N.3 del QC** es determinarà si s'atorga a aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o bé en l'**apartat N.2 del QC** s'estableixen penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP)

**12.3** Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per a les quals són necessàries les capacitats esmentades. Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**12.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**12.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en l'**apartat G del QC**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

---

#### **Tretzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**13.1** Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte de l'Acord marc descrits, si escau, en l'**apartat A.2 del QC**, sempre que en l'**apartat A.3 del QC** no s'estableixi cap limitació.

En tot cas s'ha de licitar per la totalitat del contingut del lot. Si l'objecte del contracte no està dividit en lots, s'ha de licitar també per la seva totalitat.

Les empreses licitadores només podran presentar una única proposició per a cada lot. L'única excepció a aquest fet podria ser que s'estableixi en l'**apartat E del QC** l'admissió de variants en l'oferta. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Igualment es podrà establir en l'**apartat A.3 del QC** una limitació al nombre màxim de lots dels què pot resultar adjudicatària una mateixa empresa, el plec, en aquest mateix apartat, establirà els criteris o normes objectius i no discriminatoris, que s'aplicaran per determinar els lots que li seran adjudicats, en cas que hagi presentat les ofertes més avantatjoses

econòmicament en un nombre de lots superior al màxim permès, així com les conseqüències que podrien derivar-se d'aquest fet.

**13.2** Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat H.1 del QC**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en dos sobres, o si s'escau en tres sobres d'acord amb el que s'estableixi a l'**apartat H.2 del QC**.

La presentació de les ofertes es farà en **tres sobres** d'acord amb les indicacions establertes a la clàusula 13 apartat 11 del present document.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un **formulari** per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'**activació de l'oferta**.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la **en format electrònic** en el sobre o sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau per a cada sobre** amb **documentació xifrada** que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**13.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional 16ª de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

**13.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un **antivirus** i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat

d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**13.5** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**13.6** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF signat

**13.7** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**13.8** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

**13.9** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la

Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**13.10** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

### **13.11 Contingut dels sobres:**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex II**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

## **SOBRE A. DOCUMENTACIÓ GENERAL**

Dins d'aquest sobres únic les empreses licitadores han d'incloure:

### **Annex I - Document europeu únic de contractació (DEUC), Declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs i DACI, Declaració responsable adscripció de mitjans personals al contracte.**

Les empreses licitadores han de presentar DEUC i declaració responsable, el model de la qual s'adjunta com a **annex 1.a** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de **Sobre Digital**, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar (*\*en especial, cal tenir en compte les prohibicions de contractar previstes en l'art. 71.1 d) LCSP*).
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, en el seu cas.
- Addicionalment, en cas que l'empresa fos estrangera, caldrà que la declaració responsable inclogui el sotmetiment exprés al fur espanyol.
- En cas d'oferta presentada per UTE, cadascuna de les empreses que la conformaran ha de presentar la declaració responsable i caldrà que la declaració responsable inclogui el

compromís de constituir-se formalment en tal unió temporal en cas de resultar adjudicatari, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex V** a aquest plec.

- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en els plecs, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex I.c** a aquest plec.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

**L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.**

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que

acreditat haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**Annex II – Clàusula de protecció de dades i deure de confidencialitat, si s'escau.**

**Annex III - Declaració de confidencialitat, si s'escau.**

**Annex IV - Declaració de grup empresarial, si s'escau**

**Annex V - Model de declaració constitució unió temporal d'empreses (UTE), si s'escau**

**Annex VI - Declaració de subcontractació, si s'escau**

**Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat K del QC**.

## **SOBRE B – OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR**

En la present Acord marc s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb l'establert **en l'apartat I.3 del QC**. Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, incorporant el model que s'adjunta com a **Annex VII** a aquest plec juntament amb la documentació acreditativa del compliment dels criteris avaluables mitjançant judicis de valor.

El sobre B haurà d'incorporar la memòria descriptiva i proposta de calendarització per a la valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor.

**Advertiment:** La inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, **comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora**, atès que es vulnera el principi d'inviolabilitat i secret de les ofertes.

## **SOBRE C – CRITERIS DE AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **Annex VIII - Model de criteris tècnics quantificables automàticament (oferta econòmica i criteris tècnics objectius – sobre digital C -)**, així com el model que s'adjunta com a Annex IX a aquest plec i com a plantilla al **sobre C** d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el **sobre B** i, si s'escau, en el **sobre C**, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en **l'apartat 4 d'aquesta clàusula**, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**13.12** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

## **Catorzena. Mesa de contractació**

**14.1** La Mesa de Contractació que assisteix l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord Marc objecte d'aquest Plec està integrada pels membres que figuren en l'**apartat U del QC del contracte**.

L'òrgan de contractació designarà vocals titulars i suplents com a membres de la Mesa de contractació. La identificació dels membres titulars i suplents integrants de la Mesa de contractació serà publicada en el Perfil de contractant de conformitat amb el que estableix l'article 326 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

**14.2** La Mesa de contractació, obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre A.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres (3) dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la PSCP, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

**14.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quaranta-novena.

## **Quinzena. Comitè d'experts**

Si escau, s'haurà de designar un comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, quan la puntuació que se'ls assigni, sigui superior a la qual s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica. En el seu cas, podrà estar integrat per persones tècniques de la mancomunitat i personal extern expert en la matèria objecte d'acord marc.

## **Setzena. Determinació de la millor oferta**

### **16.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions la determinació de la millor oferta segons criteri de millor relació qualitat - preu s'ha d'atendre als **criteris d'adjudicació** establerts en l'**apartat I del QC**.

### **16.2 Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes**

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

L'obertura del sobre B s'efectuarà en unitat d'acte amb l'obertura del sobre A, una vegada verificada documentació administrativa. En cas de necessitat d'esmena, tal com s'ha detallat a l'apartat anterior, es requerirà a l'empresa per a la seva esmena en el termini de 3 dies hàbils a la notificació del requeriment.

En cas de no rebre justificació o esmena en termini, l'empresa quedarà exclosa, i els tècnics i tècniques de referència no avaluaran la proposta relativa als criteris subjectius, per ser la proposta exclosa.

La puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor es donarà a conèixer a través del perfil de contractant— amb caràcter previ a la celebració de l'acte d'obertura del següent sobre.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la PSCP, d'acord amb la **clàusula desena d'aquest plec**.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels **sobres B i C**, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

**16.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa (superior al 2%). Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, en empreses amb una plantilla inferior a 250 treballadors, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

#### **16.4 Ofertes amb valors anormalment baixos**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat J del QC**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

#### **Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**17.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació,

tenint en compte el límit, si s'escau, establert a l'**apartat F.4 del QC** relatiu al nombre màxim d'empreses a seleccionar (per lot).

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat I del QC** i en l'anunci de licitació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**17.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la PSCP, d'acord amb la **clàusula desena d'aquest plec**.

#### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat K del QC** del contracte.

## **A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat K del QC** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

**17.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de

l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

## **Divuitena. Garantia definitiva**

### **18.1** La procedència o no de constitució de garantia definitiva s'assenyala en **l'apartat M del QC**.

D'acord amb la previsió de l'article 107.5 LCAP els plecs que regeixin els acords marc establiran si la garantia es fixa estimativament per l'òrgan de contractació o es fixa per a cada contracte basat en relació amb el seu import d'adjudicació/licitació. Aquest extrem es concretarà en **l'apartat M del QC**.

De conformitat amb el que disposa l'article 107.5 de la LCSP, si s'optés per la constitució d'una garantia definitiva general de l'acord marc fixada estimativament per l'Administració, quan la suma dels imports, IVA exclòs, dels contractes basats en l'acord marc excedeixi del doble de la quantitat resultant de capitalitzar al 5 per 100 l'import de la garantia definitiva, aquesta haurà de ser incrementada en una quantia equivalent.

### **18.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- d) Si la garantia definitiva s'estableix per a la contractació basada en aquest Acord marc en **l'apartat M del QC**, aquesta es podrà constituir mitjançant retenció en el preu, d'acord amb les previsions de l'article 108.2 de la LCSP, sempre que així s'indiqui en la documentació de la contractació basada.

**18.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat M del QC** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**18.4** La garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments tant de l'acord marc com del contracte basat de que es tracti. En tot cas, La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**18.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**18.6** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, d'acord amb les previsions dels presents Plecs, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

**18.7** En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant podrà optar per la resolució del contracte.

### **Dinovenena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

D'acord amb el que disposa l'article 152.5 de la LCSP, el desistiment i la decisió de no adjudicar-los o celebrar-los correspon a l'òrgan de contractació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Vintena. Adjudicació de l'Acord Marc**

**20.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula dissetena relativa al requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació de l'Acord marc a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**20.2** L'acord d'adjudicació de l'Acord marc es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula novena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **Vint-i-unena. Formalització i perfecció de l'Acord marc**

**21.1** L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**21.2** La formalització de l'Acord marc s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**21.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**21.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**21.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**21.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**21.7** La formalització d'aquest Acord marc, juntament amb el document contractual, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

La possibilitat d'adjudicar contractes en base a un acord marc estarà condicionada a que en el termini de trenta dies des de la seva formalització, s'hagués remès el corresponent anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en el cas de que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada i efectuat la seva publicació al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC**

---

##### **Vint-i-dosena. Condicions especials d'execució de l'Acord marc**

Les condicions especials en relació amb l'execució de l'Acord marc, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat N.1 del QC**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Si així s'estableix en l'**apartat N.2 del QC** es podran establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

Igualment en l'**apartat N.3 del QC** s'establirà, si s'escau, a quines de les condicions especials se'ls atribueix caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

##### **Vint-i-tresena. Execució i supervisió dels serveis**

Sens perjudici de les funcions assignades a la Comissió de seguiment de l'Acord marc, aquest s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable de l'Acord marc a la qual es refereix la clàusula següent.

##### **Vint-i-quatrena. Persona responsable de l'acord marc**

Sens perjudici de les tasques assignades a la Comissió de seguiment prevista en la **clàusula tercera** existeix designació a l'**apartat O del QC**.

##### **Vint-i-cinquena. Designació de responsables per part de les empreses**

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord marc.

##### **Vint-i-sisena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat

de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

### **Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-vuitena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i de clàusules socials**

La/es empresa/es adjudicatària/es de l'Acord marc està/n obligada/es a complir les disposicions vigents en matèria de legislació aplicable social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució, dels contractes basats en aquest Acord marc, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula trenta-novena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Mancomunitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució de la contractació basada impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

f) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa homologada està obligada, en l'execució del contracte, a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa homologada, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter

confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- c) L'empresa o empreses homologada s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
  - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
  - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
  - Incorporació de la menció al finançament, així com altres especificitats a complir, en cas de que els projectes a redactar estiguin subjectes a finançament a través d'alguna subvenció.
- d) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- e) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa homologada està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

L'empresa homologada assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

- f) L'empresa homologada s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

- g) L'empresa homologada s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'ens contractant, així com a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment de allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### **Trentena. Prerogatives de l'administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en e la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar l'Acord marc, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació de l'Acord marc**

**31.1** L'Acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### **31.2** Modificacions previstes:

La modificació de l'Acord marc es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que, si s'escau, es detallen en **l'apartat P del QC**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

#### **31.3** Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada i la modificació es fonamenta en la concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

L'Administració per raons d'interès públic podrà acordar la suspensió de l'execució de l'Acord marc. Igualment es podrà procedir a la suspensió de l'Acord marc si es dona la circumstància de l'article 198.5 de la LCSP.

A efectes de la suspensió s'estarà al que preveu l'article 208 de la LCSP.

### **Trenta-tresena. Successió del contractista i cessió de l'Acord marc**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'Acord marc i en conseqüència el/s seu/s contracte/s basat/s, continuarà/an vigent/s amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de l'Acord marc o de la corresponent contractació basada o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat,

atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **33.2 Cessió de l'Acord marc:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest Acord marc es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, quan així es determini en **l'apartat Q del QC**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC**

---

### **Trenta-quatrena. Extinció de l'Acord marc**

L'Acord marc s'extingirà pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

La recepció i la liquidació dels serveis objecte de la contractació basada es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, les prestacions no poden ser rebudes per part de la Mancomunitat, s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni els documents resultants de la prestació executada.

A més, les unitats de recepció del contracte basat comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### **Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia/termini de revisió i/o adaptació de la documentació, si escau, és l'assenyalat en l'**apartat R del QC** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en les prestacions executades, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la seva esmena per tal de complir amb les necessitats del projecte en qüestió.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada.

Si els projectes no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, l'òrgan de contractació pot rebutjar el document de projecte sense que aquesta tingui el dret al pagament del projecte o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-sisena. Resolució de l'Acord Marc**

Són causes de resolució de l'Acord marc les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions

impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. CONTRACTACIÓ BASADA DE L'ACORD MARC**

---

### **Trenta-setena. Procediment de licitació i d'adjudicació dels contractes basats**

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació del servei. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs directes, encàrrecs de serveis amb concreció de condicions o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP i el que es concreta a continuació.

Un cop celebrat l'Acord marc, es procedirà a la licitació i adjudicació dels contractes basats.

La contractació dels contractes basats es farà per tres mecanismes:

#### **1. Per serveis amb un valor estimat inferior a 15.000,00 €:**

Adjudicació directa: Es podrà contractar a qualsevol empresa adjudicatària de l'acord marc.

Per transparència i actuació ètica, la Mancomunitat utilitzarà la contractació directa donant – en la mesura que sigui possible – alternativa a totes les empreses seleccionades.

Es podrà sol·licitar l'oferta, d'acord amb els criteris que es determinen als següents apartats, encara que fos possible la contractació directa del servei.

#### **2. Per serveis amb un valor estimat igual o superior a 15.000,00 € i inferior a 60.000,00 €:**

Se sol·licitarà oferta econòmica, i /o tècnica si es considera oportú, a un mínim de tres participants d'entre les empreses classificades.

La selecció de les empreses es farà com segueix:

- a) Es demanarà oferta a una terna (3) empreses, essent la primera terna formada per les tres primeres empreses de l'ordre de classificació de l'acord marc.

- b) Un vegada adjudicat el primer contracte, per la contractació del segon contracte, la terna estarà formada per les dues empreses que no han resultat adjudicatàries en el procés anterior i s'incorporarà la següent empresa de la llista en l'ordre de classificació.  
Potestativament, en cas de no haver rebut proposta a l'anterior crida, la MPG podrà abstenir-se de convidar a l'empresa que no es va presentar en l'anterior contracte basat.
- c) Una vegada s'hagi incorporat a la terna l'última empresa classificada, la següent empresa en incorporar-se serà la primera de la llista.
- d) D'aquesta manera totes les empreses tindran opció a prestar serveis.

Es podrà sol·licitar l'oferta encara que fos possible la contractació directa del servei.

Els criteris per a la determinació de l'adjudicatari del contracte basat es decidiran en cada cas, segons la complexitat i quantia del projecte, podent-se escollir entre els següents criteris:

- Preu.
- Experiència específica de les persones que proposen per a l'equip de treball.
- Judici de valor (proposta d'execució de servei, cronograma del servei i sistema de compartició de documentació, augment del termini de garantia, etc.).

Quan un dels criteris d'adjudicació del contracte basat sigui el preu, o bé sigui l'únic criteri, les empreses seran convidades a presentar nova oferta, podent presentar de nou el preu facilitat a fase d'acord marc però en cap cas podrà ser superior al preu adjudicat en fase d'acord marc.

### **3. Per serveis amb un valor estimat igual o superior a 60.000,00 €**

Se sol·licitarà oferta a **totes** les empreses classificades en l'Acord Marc.

Els criteris per a la determinació de l'adjudicatari del contracte basat es decidiran en cada cas, segons la complexitat i quantia del projecte, podent-se escollir entre els següents criteris:

- Preu.
- Experiència específica de les persones que proposen per a l'equip de treball.
- Judici de valor (proposta d'execució de servei, cronograma del servei i sistema de compartició de documentació, augment del termini de garantia, etc.).

Quan un dels criteris d'adjudicació del contracte basat sigui el preu, o bé sigui l'únic criteri, les empreses seran convidades a presentar nova oferta (podent presentar de nou el preu facilitat a fase d'acord marc).

### **Trenta-vuitena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar, si així s'estableix en la documentació dels contractes basats, un programa de treball per a la prestació del servei que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació corresponent.

## **Trenta-novena. Compliment de terminis i correcta execució dels serveis**

**39.1** Els contractes basats en l'Acord marc s'executaran amb subjecció al que estableix l'Acord marc, els encàrrecs i, en el seu cas, els corresponents documents reguladors de la contractació derivada, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donin al contractista. L'empresa contractista resta obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en els contractes basats i si s'escau, en el programa de treball.

**39.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, es podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte basat amb pèrdua de la garantia (la dipositada per a la contractació basada o, a manca d'aquesta, la part proporcional de la general dipositada per a l'Acord marc) o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP: penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Cada cop que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació del contracte basat estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Els òrgans de contractació de les contractacions basades podran incloure en el plec unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 193 de la LCSP quan, atenent a les especials característiques del contracte, es consideri necessari per a la seva correcta execució i així es justifiqui a l'expedient.

**39.3** Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt, d'acord amb l'article 195.2 de la LCSP.

**39.4** En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà intimació prèvia.

**39.5** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, com poden ser en les condicions econòmiques o de qualitat del servei, seran penalitzats de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment i amb una quantia econòmica de cadascuna d'elles de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, el total de les penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta mateixa penalització s'imposarà en el supòsit d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució establertes a l'**apartat N.1 del QC** o en les establertes en els respectius contractes basats en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials.

Les penalitzacions s'acordaran per l'òrgan de contractació dels contractes basats, amb coneixement previ del Comitè de seguiment de l'Acord marc, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

**39.6** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

**39.7** Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

#### **Quarantena. Control de l'execució dels serveis. Responsable del contracte basat**

Sense perjudici de les funcions de control últim en l'execució de l'Acord marc que corresponen a l'òrgan de contractació, s'han de designar una o varies persones responsables en relació a l'execució dels serveis, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels subministraments objecte dels contractes basats.

En el document de licitació del contracte basat es concretarà el responsable del contracte.

Són funcions del responsable del contracte:

- a) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels subministraments.
- b) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
- c) Expedir les certificacions parcials/finals corresponents als subministraments realitzats segons els terminis d'execució i imports acordats.
- d) Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels subministraments.
- e) Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats, resolució de contracte...
- f) Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament dels subministraments i dur a terme la supervisió de l'execució.
- g) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també farà el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest Plec.

La recepció de la prestació objecte d'encàrrec s'entendrà efectuada pel responsable del contracte, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'ordenació del corresponent pagament.

En la resta de contractes basats, la recepció dels béns lliurats s'ajustarà allò recollit a l'anteriorment esmentat article 210 de la LCSP i articles 203 i 204 del RGLCAP.

### **Quaranta-unena. Valoració de l'execució de la contractació basada**

Les persones designades com a responsables dels contractes basats, comunicaran a la Comissió de seguiment de l'Acord marc, quan se'ls hi requereixi, el grau de satisfacció en l'execució dels serveis encarregats i del compliment per part de les empreses adjudicatàries de les obligacions contractuals.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades als empresaris proveïdors i serviran per iniciar, si s'escau, actuacions de penalització o de resolució contractual.

### **Quaranta-dosena. Pagament del preu**

L'òrgan de contractació és l'obligat al pagament del preu pels serveis efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El preu es pagarà mitjançant factura segons es determina a la clàusula següent, tant pel que fa la sistemàtica com al termini.

### **Quaranta-tresena. Abonaments a l'empresa contractista**

**43.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte basat.

**43.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de la Mancomunitat Penedès Garraf. També es podran registrar factures a través del registre general de la Mancomunitat, mitjançant instància genèrica.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa haurà de fer constar en les factures, un cop adjudicat el contracte derivat corresponent són les següents:

Codi DIR3: L05080012

L'empresa contractista ha d'incloure les següents dades a les seves factures:

- Número d'expedient: 1403-0293/2024
- Nom del contracte: Servei de **\*\*identificació del lot\*\***
- Tipologia de contracte: servei

- Departament impulsor: Servei de Sanejament

La forma de pagament consistirà en un únic pagament amb l'entrega del document objecte de contractació, prèvia presentació de la corresponent factura per mitjans electrònics, on es reflectirà la identificació del projecte, juntament amb la resta de dades identificatives indicades més amunt.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de la Mancomunitat la factura.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

**43.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**43.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**43.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

#### **Quaranta-quatrena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### **Quaranta-cinquena. Termini de garantia**

Per als contractes basats es fixarà un termini de garantia de sis (6) mesos a comptar des de la data de lliurament de la documentació.

Aquest termini de garantia comprendrà la revisió i/o adaptació de la documentació per algun dels motius que a continuació es relacionen:

- Canvi normatiu
- Revisió i actualització de preus
- Modificació de la solució tècnica adoptada en el projecte inicial

#### **Quaranta-sisena. Cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini per la recepció del servei serà el previst a la documentació reguladora del contracte basat, i a la normativa d'aplicació. L'òrgan de contractació determinarà el sistema de recepció del servei i l'òrgan encarregat de realitzar aquesta recepció.

A partir de la data de prestació del servei començarà a computar el termini de garantia establert a la clàusula anterior.

Un cop s'hagi complert satisfactòriament el contracte i hagi vençut el termini de garantia, es procedirà a la seva devolució, en els termes de l'article 111 de la LCSP.

#### **Quaranta-setena. Disposicions relatives a la subcontractació i a la revisió de preus de la contractació basada**

**47.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat S del quadre de característiques**.

**47.2** Les empreses licitadores han d'indicar en fase de tramitació derivada, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex VI** a aquest plec.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**47.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte basat i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

**47.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**47.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

**47.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte:

a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

**47.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**47.8** En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

**47.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**47.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**47.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

**47.12** La revisió de preus només serà aplicable si així es detalla a l'**apartat T del quadre de característiques**.

## VIII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA

### **Quaranta-vuitena. Règim de recursos**

D'acord amb el que disposa l'article 44 i la Disposició transitòria primera, apartat 4, segon paràgraf (en relació a la contractació basada), de la LCSP el règim de recursos és el següent:

#### **48.1 En relació a l'Acord Marc**

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

#### **48.2 En relació a la contractació basada**

Per determinar quin recurs serà d'aplicació, caldrà tenir en compte el valor estimat de cada un dels contractes basats que es tramiti.

##### **48.2.a En cas que el valor estimat del contracte sigui inferior o igual a 100.000€**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### 48.2.b En cas que el valor estimat del contracte sigui superior a 100.000€

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

**48.3** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**48.4** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el

que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quaranta-novena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

#### **Cinquantena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

#### **Cinquanta-unena. Règim d'invalidesa**

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Cinquanta-dosena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

La Tècnica de Contractació

## **IX. ANNEXES**

### **ANNEX I.a – DEUC I DECLARACIÓ RESPONSABLE**

---

En el present contracte serà necessària la presentació de DEUC, Declaració responsable Ib i declaració responsable Ic.

Accés a DEUC formulari digital (CATALÀ):

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

Accés a DEUC formulari digital (CASTELLÀ):

<https://contractaciopublica.cat/es/deuc>

## **ANNEX I.b - DECLARACIÓ RESPONSABLE INDICATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS I DACI**

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... , amb domicili a efectes de notificació al carrer..... , número ..... de ..... CP ..... , adreça electrònica ..... , telèfon ..... , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ... , en data... i número de protocol ..... , declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte, que l'empresa SÍ / NO constitueix una PIME, que designa com a persona de contacte a ..... amb telèfon / correu electrònic..... , que:

- a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i disposa de la solvència requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP, de 14 de novembre, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- c) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- f) Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- g) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques, mitjançant el servei e-NOTUM, i, si escau, d'execució del contracte és la que consta en l'encapçalament d'aquest annex.
- h) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- i) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i

amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

- j) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- k) Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades i les empreses que pugui subcontractar:
- l) No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- m) No recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.

En relació a les previsions per a la prevenció del conflicte d'interès, l'empresa a la que represento declara responsablement el que segueix:

**Primer.-** Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

**Segon.-** Que no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no es presenta en la seva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

**Tercer.-** Que es compromet/en a posar en coneixement de la comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a l'esmentat escenari.

**Quart.-** Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, portarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Nom i càrrec)

Signatura digital

## **ANNEX I.c – DECLARACIÓ RESPONSABLE MITJANS PERSONALS ADSCRITS AL CONTRACTE**

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al PCAP i que, d'acord amb el requerit a l'apartat I del QC del contracte, es compromet a l'adscripció dels següents perfils al present contracte:

- 1 Enginyer/a d'obra civil o enginyer/a d'obres públiques
  - En possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut, supervisor/a de projectes com a mínim en tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, aspecte que s'acreditarà en el moment d'adjudicació de l'acord marc.
- 1 Enginyer/a de camins, canals i ports
  - Haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, aspecte que s'acreditarà en el moment d'adjudicació de l'acord marc.
- 1 Enginyer/a industrial
  - Haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut, supervisor/a de projectes com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, aspecte que s'acreditarà en el moment d'adjudicació de l'acord marc.
- 1 Enginyer/a agrònom/a
  - Haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a redactor/a de projecte, director/a d'obra, coordinador/a de seguretat i salut, supervisor/a de projectes com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, aspecte que s'acreditarà en el moment d'adjudicació de l'acord marc..

Aplicable als lots 1 i 5, en els quals es podrà substituir un dels perfils mínims requerits, per un dels perfils professionals que es detallen a continuació:

Per al Lot 1

- 1 Professional tècnic

- Haurà d'estar en possessió d'un títol d'enginyeria, arquitectura tècnica, enginyeria de forest, o similar, i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a professional tècnic per a l'elaboració de treballs previs com a mínim en un tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, aspecte que s'acreditarà en el moment d'adjudicació de l'acord marc.

Per tant, per aquest lot els perfils professionals mínims demanats ha de ser un dels quatre detallats anteriorment (per exemple, enginyer/a de camins i enginyer/a agrònom), o bé un dels quatre més un altre dels indicats en el paràgraf anterior (enginyer/a industrial i arquitecte/a tècnica)

Per al Lot 5

- 1 Coordinador/a de seguretat i salut
  - Haurà d'estar en possessió d'un títol universitari que acrediti la capacitat professional i tècnica necessària per desenvolupar l'objecte del contracte (arquitectura tècnica, aparellador, grau en construcció, o enginyeria de forest o similar) i formació específica en Coordinació de Seguretat i Salut, i acreditar una experiència mínima consistent en haver participat com a coordinador/a de seguretat i salut com a mínim en tres contractes de naturalesa anàloga o similar a l'objecte del contracte d'acord amb clàusula cinquena del PPT per al lot al que es liciti, de cada un dels lots que conforma el present acord marc.

Per tant, per aquest lot els perfils professionals mínims demanats ha de ser un dels quatre detallats anteriorment (per exemple, enginyer/a de camins i enginyer/a agrònom), o bé un dels quatre més un altre dels indicats en el paràgraf anterior (enginyer/a industrial enginyer/a de forest).

I per a que així consti, signo el present document mitjançant signatura digital.

(Nom i càrrec)

Signatura digital

**\*\* RECORDEM: Al sobre A incloure únicament la present declaració responsable, l'avaluació de la documentació relativa a la formació i l'experiència del personal adscrit al contracte, s'haurà d'efectuar en fase de valoració del sobre C, relatiu als criteris tècnics quantificables objectivament.**

## ANNEX II - CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte de l'acord marc per la prestació de serveis de “**redacció de projectes d'assistència tècnica, de direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de projectes de sanejament i d'altres serveis de la Mancomunitat Penedès - Garraf**” – Expedient núm. **1403-0293/2024** no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

Quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a la Mancomunitat Penedès – Garraf o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signatura digital

### **ANNEX III - DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT**

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), sota la seva responsabilitat,

DECLARA

Que la documentació que tot seguit relaciona és confidencial

SOBRE A:

SOBRE B:

SOBRE C:

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura digital

## ANNEX IV - DECLARACIÓ DE GRUP EMPRESARIAL

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... , amb domicili a efectes de notificació al carrer..... , número ..... de ..... CP ..... , adreça electrònica ..... , de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) , declaro:

Que l'empresa NO conforma grup empresarial.

Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina “ \_\_\_\_\_ ” i el conformen les entitats següents:

- 
- 
- 

Signatura digital

## **ANNEX V - MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació de l'empresa ..... amb NIF núm.....; el/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació l'empresa ..... amb NIF núm. ....;

### **DECLAREN**

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

..... % l'empresa .....

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura digital de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

## ANNEX VI - DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ

-En/Na....., amb DNI núm..... , amb domicili a efectes de notificació a ....., carrer ....., núm. ...., en nom propi (o en representació de) ....., en el procediment obert per la contractació .....

-Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, ha previst en la seva oferta que procedirà a subcontractar parcialment l'objecte del contracte. Al respecte, i als efectes previstos en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'empresa comunicarà de forma anticipada a la Mancomunitat, els subcontractes a realitzar, identificant al subcontractista i justificant adequadament la seva aptitud per executar les prestacions, per tal que la Mancomunitat prengui en consideració aquesta comunicació.

-Als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei de Contractes del Sector Públic, declaro que en l'execució de l'esmentat contracte, no se superarà el percentatge de subcontractació establert en el present plec de clàusules administratives particulars.

Nom de l'empresa que subcontractarà i CIF	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà.

-La suma total de la part subcontractada és de .....%, deixant de subcontractar la resta del contracte.

Signatura digital

## ANNEX VII - DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ ALS CRITERIS TÈCNICS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

### (CRITERIS TÈCNICS SUBJECTIUS – SOBRE DIGITAL B - )

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats:

*L'empresa licitadora haurà de complimentar les dades corresponents al lot al qual es vol presentar. Indicar a la següent taula a quin lot correspon l'oferta presentada:*

Lot 1		Lot 5	
Lot 2		Lot 6	
Lot 3		Lot 7	
Lot 4			

D'acord amb els criteris d'adjudicació determinats a l'apartat I.3 del QC del contracte, em comprometo a la realització dels serveis determinats per al lot al qual es presenta, d'acord amb l'indicat al PPT assumint els següents compromisos, que donen resposta als **criteris tècnics sotmesos a judici de valor:**

- Proposta de programació i organització
- Proposta de calendarització

Signatura digital

*\* A més d'aquest document, incloure al sobre B tota aquella documentació elaborada per a la valoració dels criteris tècnics quantificables mitjançant judici de valor d'acord amb els requeriments i premisses determinades al PPT.*

*\*\* Recordeu no incorporar informació avaluable automàticament (sobre C) en el sobre B.*

## ANNEX VIII - PROPOSTA DELS CRITERIS TÈCNICS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT (OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS TÈCNICS OBJECTIUS – SOBRE DIGITAL C - )

El/La Sr/a ..... amb número de DNI ..... actuant en nom propi / en representació de ..... amb CIF ..... de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats:

*L'empresa licitadora haurà de complimentar les dades corresponents al lot al qual es vol presentar. Indicar a la següent taula a quin lot correspon l'oferta presentada:*

Lot 1		Lot 5	
Lot 2		Lot 6	
Lot 3		Lot 7	
Lot 4			

**L'oferta econòmica** del procediment de referència és la següent:

*L'empresa licitadora haurà de complimentar les dades corresponents al lot al qual es vol presentar i eliminar la resta de línies.*

Lot al que s'aplica	Preu/hora màxim Gabinet Tècnic (€/hora IVA exclòs)	Preu/hora màxim Gabinet Tècnic (€/hora IVA inclòs)	OFERTA Preu/hora Gabinet tècnic (IVA exclòs)	OFERTA Preu/hora Gabinet tècnic (IVA inclòs)
Lot 1. Treballs previs	67,35 €	81,49 €		
Lot 2. Redacció de projectes tècnics	64,86 €	78,48 €		
Lot 3. Redacció de projectes tècnics més direcció d'obres	67,06 €	81,14 €		
Lot 4. Direcció d'obres	69,26 €	83,80 €		
Lot 5. Coordinació de Seguretat i Salut a l'obra	72,71 €	87,98 €		
Lot 6. Supervisió de projectes i informes de projectes	74,02 €	89,56 €		
Lot 7. Legalització i projectes específics	67,35 €	81,49 €		

D'acord amb els criteris d'adjudicació determinats a l'apartat I del QC del contracte, em comprometo a la realització dels serveis determinats per al lot al qual es presenta, d'acord amb l'indicat al PPT assumint els següents compromisos, que donen resposta als **criteris tècnics quantificables automàticament**:

**a. Modificació del projecte sense cost (fins a 10 punts)**

- No proposo ampliació del termini de modificació sense cost: 0 punts
- Proposo ampliació de 3 mesos del termini de modificació sense cost: 2,5 punts
- Proposo ampliació de 6 mesos del termini de modificació sense cost: 5 punts
- Proposo ampliació de 9 mesos del termini de modificació sense cost: 7,5 punts
- Proposo ampliació de 12 mesos del termini de modificació sense cost: 10 punts

**b. Formació addicional de l'equip de treball (fins a 10 punts)**

*El present criteri d'adjudicació es justificarà mitjançant la present declaració responsable per part de l'empresa licitadora. Serà l'empresa proposada com homologada l'encarregada d'acreditar documentalment, amb la presentació dels títols oficials, així com el currículum vitae del personal adscrit a la prestació.*

- No acredita formació addicional al mínim exigít: 0 punts
- Acredita disposar de cursos d'especialització: s'atorgarà 1 punt per cada curs fins a un màxim de 5 punts.
- Acredita disposar de postgrau: s'atorgaran 2,5 punts per cada postgrau fins a un màxim de 7,5 punts.
- Acredita disposar de màster d'especialització: s'atorgaran 5 punts per cada màster d'especialització fins a un màxim de 10 punts.

*Els cursos d'especialització, postgraus i/o màsters a acreditar per part dels professionals que formen part de l'equip de treball hauran de ser de matèria de sanejament, gestió de l'aigua i/o enginyeria ambiental.*

**c. Experiència de l'equip de treball (fins a 25 punts)**

*El present criteri d'adjudicació es justificarà mitjançant declaració responsable per part de l'empresa licitadora, així com per l'aportació de les corresponents fitxes informatives de l'equip de treball. Si s'aplica a més d'un lot, serà necessari incloure l'acreditació per a cadascun dels lots, tal com es determina a l'apartat I, subapartat 2.2. lletra c) del quadre de característiques del contracte, inclòs al present document.*

- No acredita experiència addicional de l'equip de treball: 0 punts
- Acredita experiència (addicional) de l'equip de treball: \_\_\_\_\_

*Documentació a adjuntar per tal d'acreditar el present criteri:*

- *Fitxes justificatives de cada contracte (segons annex IX del present document).*

- *Certificat de bona execució emès per l'entitat contractant.*
- *Certificat de la persona responsable de l'empresa acreditant la o les persones que van realitzar l'esmentat treball, en cas que els documents acreditatius de l'anterior apartat no facin referència a la persona.*

I per què consti, signo aquesta oferta

Signatura digital

**ANNEX IX – FITXA INFORMATIVA EXPERIÈNCIA DE LA/LES PERSONA/NES ADSCRITES A L'EQUIP DE TREBALL (OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS TÈCNICS OBJECTIUS – SOBRE DIGITAL C - )**

**Número/referència de fitxa:**

**Nom de la persona:**

**Càrrec:** (indicar els perfils professionals adscrits al servei)

La persona proposada ha d'haver realitzat les tasques descrites al càrrec en el contracte que es descriu a continuació:

Nom del projecte /obra:

Entitat, pública o privada, per la que es va realitzar el projecte /l'obra:

Objecte del projecte /de l'obra:

Data d'execució:

Import total del projecte /de l'obra (sense IVA):

Lloc de realització del projecte /de l'obra:

Descripció del projecte /de l'obra (màxim 50 /100 paraules):

**Documentació a adjuntar (màxim 3 pàgines):**

- Si s'escau i es considera oportú, qualsevol informació gràfica que aportí informació que sigui rellevant a efectes de l'empresa licitadora.
- Certificat de bona execució emès per l'entitat contractant.