Document	Expedient	Data	Segell
81111/2026	2749/2026	27-04-2026	

Àrea
Contractació i compresU171

Procediment
B524 Contractes ordinaris de serveis (tots els serveis)

Codi de verificació
3S620V4K2V592T1P0HN1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE SERVEIS
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SENSE LOTS

Poder adjudicador: **Ajuntament de Pineda de Mar.**	
Tipus de contracte: **Serveis.**	
Procediment: **Obert simplificat.**	Tramitació: **Ordinària.**
Expedient núm.: **2749/2026**	
Pressupost base de licitació (import màxim de despesa): **36.542,00 € IVA inclòs.**	
Descripció: **Servei de manteniment de Jardineria dels Centres Escolars.**	

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte.
2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
3. Règim jurídic del contracte.
4. Òrgan de contractació.
5. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.
6. Responsable del contracte.
7. Valor estimat del contracte.
8. Pressupost base de licitació.
9. Existència de crèdit.
10. Termini d'execució del contracte.
11. Pròrroga del contracte.
12. Admissió de variants.
13. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
14. Notificacions.
15. Aptitud per contractar.
16. Classificació del contractista i solvència de les empreses licitadores.
17. Integració de la solvència amb mitjans externs.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

18. Concreció de les condicions de solvència.
19. Inscripció al registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. Presentació de documentació i de proposicions de cada un dels lots.
21. Forma i contingut de les proposicions.
22. Mesa de contractació.
23. Criteris d'adjudicació del contracte.
24 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.
25. Criteris de desempat.
26. Qualificació de la documentació presentada, obertura de pliques i valoració.
27. Classificació de les ofertes, comprovació d'inscripció al registre de licitadors i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
28. Garantia definitiva.
29. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
30. Adjudicació del contracte.
31. Formalització i perfecció del contracte.
32. Retorn de la documentació original.

CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

33. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte.
34. Risc i ventura.
35. Programa de treball.
36. Execució defectuosa i demora.
37. Esmena d'errors i correcció de deficiències en els contractes d'elaboració de projectes d'obres.
38. Indemnitzacions per desviacions en l'execució d'obres i responsabilitat per defectes o errors del projecte.
39. Règim de penalitats administratives generals d'aplicació.
40. Modificació del contracte.
41. Suspensió del contracte.

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

42. Abonaments a l'empresa contractista.
43. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.
44. Obligacions mediambientals, laborals, socials i de transparència.
45. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.
46. Altres obligacions de l'empresa contractista.
47. Personal de l'empresa adjudicatària.
48. Informació per l'estimació de costos laborals.
49. Informació confidencial.
50. Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat.
51. Prerrogatives de l'administració.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

52. Successió en la persona del contractista.
53. Cessió del contracte.
54. Subcontractació.
55. Revisió de preus.

CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

56. Realització dels serveis i lliurament dels treballs.
57. Recepció dels serveis.
58. Liquidació del contracte.
59. Propietat dels treballs.
60. Termini de garantia.
61. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.
62. Resolució del contracte.
63. Règim de recursos i jurisdicció competent.

ANNEXOS:

- Annex 1. Proposta econòmica i millores.
- Annex 2. Declaració responsable empreses licitadores.
- Annex 3:
  3.1 Informació condicions laborals a efectes d'estimació de costos.
  3.2 Model d'aval per a la garantia definitiva.
  3.3 Model declaració responsable sobre el compromís d'ús de les dades personals.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE (clàusula 1)

1.1 Descripció de l'objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és el servei de manteniment de jardineria dels Centres Escolars.

Les tasques consisteixen a treure males herbes, neteja de fulles, condicionament de les plantes ornamentals, reg i poda anual d'arbres fins a quatre metres d'alçada. També inclou la càrrega i transport de la brossa a la deixalleria municipal.

1.2 Codi CPV:

77311000-03

1.3 DIVISIÓ EN LOTS:

NO.

Justificació de la no divisió en lots:

Per raons tècniques, es produeix un perjudici en la correcta execució del contracte.

Tenint en compte les característiques del servei (manteniment de jardineria en diferents centres escolars que requereix la coordinació del servei entre els diferents centres per l'optimització dels recursos materials i humans que es requereixen, amb diferents intensitats i freqüències, segons els centres escolars, algunes establertes en sols 3 manteniments anuals), la divisió en lots perjudicaria l'execució correcta del contracte i elevaria substancialment el cost del mateix.

1.4 Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte (clàusula 2):

Naturalesa i extensió de les necessitats a satisfer:

Correspon a la competència municipal obligatòria de manteniment dels centres escolars de titularitat pròpia el manteniment de la jardineria de diferents centres escolars que, per la seva tipologia (compten amb un arbrat i/o arbustos nombrosos en les dependències del centre escolar), cal atendre periòdicament.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer aquestes necessitats.

La present contractació atén la satisfacció d'una necessitat de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria atribueixen al municipi els articles 25 i 26 de la Llei/1982, de 2 d', reguladora de les bases del règim local i els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

1.5 Tipificació del contracte (clàusula 3):

Contracte administratiu de SERVEIS (art. 17 de la LCSP).

1.6 CONTRACTE RESERVAT DE CONFORMITAT AMB LA DA 4ª. DE LA LCSP:

SÍ.

Tipus de reserva:

- A Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social.
- A empreses d'inserció.

De conformitat amb la Disposició addicional quarta: Contractes reservats, de la LCSP es reserva el dret a participar en aquest procediment d'adjudicació a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social i a

empreses d'inserció regulades, respectivament, en el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, i en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per a tenir aquesta consideració, o un percentatge mínim de reserva de l'execució d'aquests contractes en el marc de programes d'ocupació protegida, a condició que el percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social dels Centres Especials d'Ocupació, de les empreses d'inserció o dels programes sigui el previst en la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys del 30 per 100.

1.7. INFORMACIÓ SOBRE LES ACTUALS CONDICIONS LABORALS (clàusula 48):

No procedeix

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ (clàusula 4):

Atenent al pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte i de conformitat amb la resolució de l'Alcaldia 2149/2024 de 17 de setembre de 2024, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, l'òrgan de contractació del present contracte serà l'Alcaldia, que delega a la 4ª Tinenta d'Alcaldia.

3. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (clàusula 5):

Servei d'Educació de l'Àrea de Qualitat de Vida.

4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (clàusula 6):

Es designa com a responsable del contracte al Cap del Servei d'Educació.

5. DADES ECONÒMIQUES (clàusules 7 i 8)

5.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (clàusula 7):

72.480,00 euros, IVA exclòs.

Desglossament del Valor Estimat del Contracte:

Pressupost Base de Licitació (sense IVA)	Import pròrrogues (sense IVA)	Modificació (s/IVA)	Valor Estimat del Contracte
30.200,00 €	30.200,00 €	12.080,00 €	**72.480,00 €**

5.2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (clàusula 8):

El pressupost base de licitació és de 36.542,00 euros, IVA inclòs.
Preu sense IVA: 30.200,00 €.
21% IVA: 6.342,00 €.

Desglossament del pressupost base de licitació:

Bressol Mar	1	8	**96**
Marinada	1	4	**48**
Antoni Doltra	4	16	**192**

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Sant Jordi	4	14	**168**
Poblenou	1	8	**96**
Jaume I	1	10	**120**
TOTAL		**60**	**720**

Pressupost			
Personal (15,00€/h)			10.800,00€
Transports i desplaçaments			1.500,00€
Material			1.300,00€
Maquinària i amortitzacions			1.500,00€
Total base imposable			15.100,00€
IVA			3.171,00€
TOTAL PRESSUPOST ANUAL			**18.271,00€**
Total base imposable 2 anys			30.200,00€
Total pressupost (IVA inclòs) 2 anys			**36.542,00€**

Les proposicions que superin a l'alça el tipus o pressupost base de licitació assenyalats seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

S'entendrà que en el pressupost o oferta de l'empresari es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent. En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, així com de totes les despeses i obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar el contractista per raó del contracte.

En el cas de serveis de prestació successiva i per preus unitaris als que el nombre total de serveis inclosos en l'objecte del contracte no es defineixi amb exactitud, o tingui caràcter d'estimació per estar subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost màxim estimat base de licitació tindrà el caràcter d'estimació, sense que l'Ajuntament estigui obligat a exhaurir-lo.

6 EXISTÈNCIA DE CRÈDIT (clàusula 9)

6.1. Aplicació pressupostària:
ED 323 21201.

6.2. Distribució de les anualitats:
Any 2026 import: 9.135,50 €, IVA inclòs.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Any 2027 import: 18.271,00 €, IVA inclòs.
Any 2028 import: 9.135,50 €, IVA inclòs.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (clàusules 10 i 11)

7.1. Termini d'execució o durada del contracte:
La durada del contracte és de 2 anys, a comptar des de l'1 de juliol de 2026 o des de l'endemà de la data de formalització del contracte, si aquesta fos posterior.

7.2. Possibilitat de pròrrogues:
SÍ, el contracte es podrà prorrogar per anualitats , any a any, fins a un màxim de 2, previ acord exprés de la Corporació, sense que la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els 4 anys.

D'acord amb el que disposa l'article 29.4 "in fine" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, si a la finalització d'un contracte no s'ha pogut formalitzar el nou contracte, i sempre que la licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una anticipació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un termini màxim de nou mesos, sempre d'acord amb les condicions que estableix el propi article.

8. ADMISSIÓ DE VARIANTS (clàusula 12):

NO, en aquest contracte no s'admet la presentació de variants.
Aquelles ofertes que no ofereixin l'execució de la totalitat de l'objecte del contracte o que la documentació presentada no permeti conèixer amb exactitud el sentit de la seva oferta o introdueixin modificacions de les característiques de l'objecte del contracte contingudes als plecs de condicions, es declararan excloses de la licitació.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ (Clàusules 13, 30 i 31)

Tramitació anticipada:
NO.

Forma de Tramitació:
Ordinària.

Procediment d'adjudicació:
OBERT SIMPLIFICAT, amb presentació d'ofertes mitjançant SOBRE DIGITAL

Aplicació de mesures de gestió eficient de l'art. 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública:
NO.

10. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (clàusules 15, 16 , 17 i 27)

10.1. CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL:

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA (art. 87 LCSP):

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Volum anual de negocis.

CONDICIÓ MÍNIMA:
El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles haurà de ser, almenys, de 21.140,00 euros.

L'**empresa proposada com a adjudicatària** haurà d'acreditar l'esmentat mínim.
Caldrà aportar els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant les declaracions presentades al Ministeri d'Hisenda.

- SOLVÈNCIA TÈCNICA (art. 90 LCSP):

S'haurà d'acreditar, **per l'empresa proposada com adjudicatària,** pels següents mitjans:

- Relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte en el curs dels 3 últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.
  CONDICIÓ MÍNIMA: Haver executat, com a mínim, UN servei d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte en els últims TRES, l'import anual del qual, acumulat l'any de major execució, sigui igual o superior a 10.570,00 euros.

Quan li sigui requerit pels serveis de l'òrgan de contractació, els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents al seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

La declaració responsable relativa al volum anual de negocis que, si és el cas, s'indiqui a aquest apartat es presentarà en el **model de l'Annex 2.**

La declaració responsable relativa als treballs realitzats com acreditació de la solvència tècnica que, si és el cas, s'indiqui a aquest apartat, es presentarà en el **model de l'Annex 2**.

10.2. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:
D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, per als contractes de servei no és exigible la classificació de l'empresari.

10.3 Exempció dels requisits de solvència per a serveis de valor estimat que no excedeixin de 35.000 €:
NO.

11. CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS SOLVÈNCIA O D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (clàusules 18, 21 i 27)

11.1. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

SÍ.
Per a la realització del servei es comptarà amb un equip de treball integrat amb la qualificació professional, l'experiència les aptituds i la capacitat necessàries per a la consecució dels objectius del servei, segons les funcions establertes a l'apartar 1 del present quadre de característiques.

11.2. Els licitadors hauran d'incloure els noms i la qualificació del personal responsable d'executar el contracte:
NO.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (clàusules 13, 21 i 23)

Únic criteri.
Ateses les característiques del servei a desenvolupar, de manteniment no complex sense consideracions que puguin ser objecte de judicis de valor, es considera suficient establir un únic criteri (proposta econòmica) i la utilització d'una fórmula automàtica per al càlcul de la millor proposta econòmica, mitjançant l'aplicació d'una fórmula que es considera idònia i ajustada al tipus de servei que es contracta.

12.1 Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica mitjançant fórmules (100 punts sobre 100):
1. Proposta econòmica (fins a 100 punts).

L'assignació de la puntuació d'aquest criteri de valoració es farà mitjançant l'aplicació de la regla de proporcionalitat respecte de l'oferta més econòmica, a la qual s'atorgarà la puntuació màxima. L'oferta que no presenti baixa obtindrà 0 punts.

S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment, aplicant la fórmula següent: **Puntuació = (Xmax/Xi) x P**

Xmax Import corresponent a l'oferta més econòmica s/IVA
Xi Import corresponent a la proposta que es valora s/IVA
P Puntuació màxima.

12.1.1 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:
Es valoraran d'acord amb la clàusula 24 del present plec.

13. OBLIGACIÓ D'INSCRIPCIÓ AL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC / REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (clàusula 19):
SÍ.

14. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS (clàusules 20, 21 i 26):

14.1 Presentació de les proposicions:
Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

reqCode=searchCn&idCap=2443519

14.2 . Termini de presentació de proposicions:

15 dies naturals, a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

14.3 ADREÇA DEL PERFIL DEL CONTRACTANT DE L'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2443519

14.4. Mitjans de presentació:

Presentació electrònica de proposicions:

SÍ.

Llocs alternatius de presentació de proposicions:

NO, les proposicions s'hauran de presentar, necessària i únicament, mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya al Servei de Contractació, indicat a l'apartat 14.1 anterior.

14.5 Termini de sol·licitud d'informació addicional sobre els plecs.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

15. SOBRES DIGITALS DE QUE CONSTARAN LES PROPOSICIONS (clàusula 21):

OPCIÓ Nº 1) EN EL CAS QUE EL PLEC PREVEGI NOMÉS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES. Si tots els criteris són avaluables automàticament, a **l'eina Sobre Digital** només hi ha un sobre:

Sobre únic: Declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges.

16. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES (clàusula 21):

NO.

17. MESA DE CONTRACTACIÓ (clàusula 22):

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

President: Francisco Javier Aguirre Rodríguez-Portugués, Regidor d'Hisenda, Contractació i Compres i Pineda Digital o Marta Martín Agea, Regidora de Recursos Humans, Serveis Socials, Habitatge i OAC com a substituta.

Vocals:

1. Flora Haro Velasco, Secretària accidental de l'Ajuntament, o Maria Àngels Gil Gispert com a substituta.
2. Gerard Llauró Ventura, Interventor accidental o Susana Martos Jordán com a substituta.
3. Sr. Albert Gutiérrez Galisteo, Cap de l'Àrea de Qualitat de Vida i Coordinador General d'Àrees, o

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Gemma Vila Sesplugues com a substituta.

4. Sra. Dafne Burgos Cordon, TAG adscrita a l'Àrea de Serveis Generals, o Annabel Rodríguez López com a substituta.

Actuarà com a secretari/ària de la mesa un/a funcionari/ària de la Corporació, amb veu i sense vot.

18. ACREDITACIÓ DE HABILITACIÓ EMPRESARIAL ESPECÍFICA (clàusula 27)

NO s'exigeix l'acreditació en aquesta fase del procediment.

19. GARANTIES (clàusules 27 i 28)

19.1. Garantia definitiva

NO, en aplicació del que disposa la DA 4a de la LCSP.

19.2 Constitució de la garantia mitjançant retenció sobre el preu:

NO.

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, OBLIGACIONS ESSENCIALS I OBLIGACIONS PRINCIPALS DEL CONTRACTE (clàusules 33, 43, 44 , 45, 46, 49, 50 i 62):

20.1 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

A més de les que s'indiquin al plec de prescripcions tècniques, seran condicions especials d'execució les següents:

- L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són, entre d'altres, les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualsevol altre que pogués derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència d'aquest.

- Complir les determinacions que figurin en la seva oferta i amb les millores proposades i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.

- Realitzar la prestació del servei amb la continuïtat i la regularitat exigibles.

- Complir amb totes les obligacions reglamentàries necessàries per a l'exercici de l'activitat, així com les obligacions fiscals i socials que es derivin de l'exercici de l'activitat, ja siguin de caràcter local, autonòmic o estatal.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

- Complir les instruccions que emetin el responsable del contracte o els òrgans competents de l'Ajuntament de Pineda de Mar, en les matèries objecte del contracte.

- El contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front, sense detriment del servei, a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altra causa que intervingui en l'execució del contracte. Per tant, el contractista ha de prestar el servei contractat en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa.

- El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les obligacions i funcions que li corresponen i ha assumit l'adjudicatari, ni de les característiques que ha de tenir el personal per prestar el contracte.

- El contractista designarà una persona com a representant seu, que serà responsable de la bona execució del contracte, i que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta Corporació i el responsable del contracte, si escau.

- En els casos i amb el límits que s'estableixen a l'article 29.4 de la LCSP, un cop extingit el contracte, el contractista ha de garantir el funcionament i la continuïtat del servei objecte del mateix, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques. i amb les millores ofertades.

Consideracions socials i/o mediambientals a aplicar[1]:

- **Mesura 4: Licitació resta restringida a favor de centres especials de treball d'iniciativa social i a empreses d'inserció social** regulades en el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (RDLeg 1/2013) i la Llei 44/2007, de 13 de desembre, d'acord amb la previsió de la disposició addicional quarta LCSP. S'estableix que el percentatge de treballadors amb discapacitat o situació d'exclusió social, sigui el previst en la normativa de referència.
- **Mesura 7: Prohibició de contractar per manca d'acreditació del Pla d'igualtat en el supòsits d'empreses de més de 250 treballadors.** S'exigirà al primer classificat (o successius) i de forma prèvia a l'adjudicació, com a documentació d'obligatòria presentació, un certificat d'empresa, on consti el número global de treballadors en plantilla i si es compta amb un Pla d'Igualtat en cas de superar els 250 treballadors.
- **Mesura13: Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.** Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta.

  El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

  Forma de verificació: es pot dur a terme mitjançant una declaració de l'empresa contractista o un

1 Corresponen a les consideracions socials i mediambientals que van ser aprovades al Ple Municipal de 26 d'abril de 2018.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

informe de l'òrgan de representació dels treballadors, sense perjudici de la comprovació davant qualsevol denuncia concreta.

L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució que es qualifica com a obligació essencial contractual pot donar lloc a una penalització proporcional a la reducció o minoraria si no supera el 10%, o si és superior a la resolució del contracte.

- **Mesura 22: Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador.** L'empresa contractista, no pot aplicar un conveni inadequat a l'activitat o activitats desenvolupades del personal ocupat en el contracte, de forma que en tot cas s'apliqui el conveni o convenis sectorial més adequat a l'activitat. A tal efecte, abans de l'adjudicació es presentarà una declaració responsable indicant el conveni o convenis sectorials aplicables al personal que executarà el contracte.

  Forma de verificació: L'empresa ha de formular una declaració responsable abans que es dicti l'acta o la resolució d'adjudicació del contracte, indicant el conveni o convenis sectorials aplicables. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de la mesura pot ser causa de penalització econòmica si així s'estableix en els plecs.

20.2 OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

A més de les que s'indiquin al plec de prescripcions tècniques, seran obligacions essencials del contracte les següents:

- El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització d'aquest, així com, si escau, els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- En els contracte d'obres, serveis i concessió de serveis, així com en els contractes de subministrament que incloguin serveis o treballs de col·locació i instal·lació, en els quals s'hagi exigit l'especificació, en l'oferta o en la sol·licitud de participació, dels noms i qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació i el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per executar la prestació, aquests tindran caràcter d'obligació essencial.

- Permetre i facilitar les facultats de direcció i inspecció de l'Ajuntament de conformitat amb el que es disposa en el segon paràgraf de l'article 190 de la LCSP.

- El contractista està obligat a complir les obligacions relatives a la subcontractació que s'assenyalen a aquest plec i a la resta de normativa aplicable.

- Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

- L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquest els sigui més favorable.

- De conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.
  Així mateix, a requeriment del responsable del contracte, estarà obligada a proporcionar la informació de caràcter laboral del personal adscrit a l'execució del contracte, aportant, com a part de la informació en tot cas els llistats d'aquell personal (numerat i sense identificar personalment), indicant-se: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als mateixos.

- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte o, que per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada com a tal.

- L'adjudicatari assumirà plena responsabilitat davant l'Administració i davant de tercers dels danys i perjudicis que els ocasioni a conseqüència de la realització del contracte per si mateix o pels seus empleats. Referent a això, queda obligat a contractar, amb companyia asseguradora legalment establerta a Espanya, la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de la realització del contracte, per una suma assegurada mínima de 600.000,00 euros, estant obligat a lliurar una còpia de la pòlissa contractada.

Si el contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, seran també obligacions essencials del contracte les següents:

- Respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades de caràcter personal, que s'indiquen als plecs reguladors del contracte.

- L'obligació del futur contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- L'obligació del contractista de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

- L'obligació del contractista de comunicar qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

- L'obligació dels licitadors d'indicar en les seves ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, amb indicació del nombre o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització.

- L'Ajuntament de Pineda de Mar es reserva el dret de requerir a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment de la relació contractual, els documents jurídics que acreditin la correcta implementació i compliment de les disposicions establertes al RGPD, estant obligada l'adjudicatària a lliurar-los:
- Certificació de l'última Auditoria biennal obligatòria que acredita l'estat actual de compliment del RGPD a l'empresa.
- Model de Política de Privacitat de Treballadors que realitzen la prestació de serveis al seu càrrec.
- Memòria descriptiva o Document de Seguretat de les mesures que adoptaran per assegurar la disponibilitat, confidencialitat i integritat de les dades tractades i de la documentació facilitada.

- L'empresa adjudicatària formalitzarà, si escau, un **Contracte a tercers amb accés a dades — Encarregat del tractament—** que haurà d'incloure les clàusules següents:
  a) Objecte del contracte i identificació de la informació afectada
  b) Tractament de dades de caràcter personal
  c) Finalitat del tractament
  d) Durada del tractament
  e) Tipologia de dades personals i categoria d'interessats
  f) Mesures de seguretat
  g) Obligacions de l'Encarregat del tractament
  h) Deure de conservació i destí de les dades
  i) Responsabilitat
  j) Protecció de dades, que especificarà clarament on els interessats podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, així com sol·licitar la portabilitat de les dades

- Quan finalitzi la vigència del contracte, el contractista haurà d'efectuar una devolució ordenada de la documentació, en format electrònic i/o paper de les dades de l'actual adjudicatari a aquesta administració municipal, en execució dels articles 25)-Protecció de dades des del disseny i per defecte-gestió de riscos i 35)-Avaluació d'impacte relatiu a la protecció de dades, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i l'acreditació per part de l'actual adjudicatari que, un cop validada la correcta recepció de les dades per part de l'Ajuntament de Pineda de Mar, procedirà a la destrucció de qualsevol còpia de fitxers amb dades en els seus entorns i documentació en paper, en execució de l'article 28.3-g) de la normativa citada anteriorment.

- De conformitat amb la Política de Seguretat de la Informació i Protecció de dades d'aquesta administració municipal, aprovada en sessió del Ple de l'Ajuntament de data 25 d'octubre de 2018 i modificada posteriorment en sessió del Ple de l'Ajuntament de data 27 de juny de 2022 i igualment dels acords del Ple, en sessió de data 24 de febrer de 2020 de designació de responsable de Sistema i en sessió de data 26 de setembre de 2022 de designació de responsable de Seguretat a nivell de l'Esquema Nacional de Seguretat, els processos de recepció de les dades i posterior lliurament a l'adjudicatari, hauran d'estar avalats i coordinats per les

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

persones amb els rols assenyalats.

20.3 OBLIGACIONS PRINCIPALS DEL CONTRACTE:

SÍ.
En cas d'incompliment, poden donar lloc a la resolució del contracte (art. 211 LCSP):

a) Obligacions en relació al personal

Personal adscrit al servei.
Per a la realització del servei es comptarà, amb un equip de treball integrat amb la qualificació professional, l'experiència, les aptituds i la capacitats necessàries per a la consecució dels objectius del servei, que s'ocuparan de les funcions establertes en l'apartat 1 del quadre de característiques.

Absència de relació laboral.
El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'empresa adjudicatària i en cap cas podrà passar a dependre de l'Ajuntament de Pineda de Mar.
L'empresa adjudicatària és responsable de que aquest personal tingui la formació i titulació adequada per desenvolupar les tasques requerides.
Per altre banda, l'empresa adjudicatària haurà de complir tot el previst a la "Ley de Prevención de Riesgos Laborales 31/95 de 8 de novembre" així com tota la normativa d'obligat compliment en l'àmbit de les Lleis Laborals.

Altres
Correspon exclusivament a l'entitat adjudicatària la selecció del personal que reunint els requisits de qualificació necessaris, durà a terme l'execució de les funcions detallades a l'apartat 1 del quadre de característiques.

L'entitat adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir, de forma real, efectiva i continuada, el poder de direcció inherent a tot empresari sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.
L'entitat adjudicatària vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions respecte l'activitat definida a l'apartat 1 del quadre de característiques (descripció del servei).

b) Altres obligacions de l'adjudicatari

Seran obligacions de l'adjudicatari, pel que fa referència a l'exacta prestació i dotació del servei objecte del contracte, els que siguin previstos en el plec de condicions administratives i en particular les següents:
a) Aportar, els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització del servei.
b) Conservar i mantenir les instal·lacions del servei en perfecte estat de funcionament i higiene.
c) Obligacions relatives al personal. Les baixes, permisos i absències del personal adscrit al servei, per

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

qualsevol motiu o circumstància, hauran de cobrir-se amb personal suplent i titulació pertinent segons la legislació aplicable, a càrrec exclusiu del concessionari, de manera que en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal.
d) Prestar el servei d'acord amb les normes de funcionament de cada centre educatiu.
e) Actuar en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions dels centres educatius i de l'Ajuntament de Pineda de Mar sobre el funcionament del servei.
f) Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei.

c) Control i seguiment del servei

L'adjudicatari informarà regularment a l'Ajuntament sobre la prestació del servei, atenent satisfactòriament les demandes d'informació que se li formulin, i atenent en tots els casos les obligacions documentals descrites en aquest apartat.
El Servei d'Educació de l'Ajuntament mantindrà regularment la coordinació necessària amb la persona que designi l'adjudicatari, pel bon funcionament del servei, i acordaran, quan sigui necessari, les mesures adients per millorar-lo.
L'empresa adjudicatària haurà de designar almenys una persona per tal de fer la coordinació del servei amb la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament. Aquesta persona tindrà entre les seves obligacions:
●Actuar com interlocutora de l'empresa davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa i el seu personal adscrit al contracte, i l'Ajuntament en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
●Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquest personal les orientacions i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
●Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al seu lloc de treball.
●Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
La supervisió del servei anirà a càrrec del personal municipal del Servei d'Educació.
L'adjudicatari facilitarà tota la informació relativa al servei a desenvolupar que li sigui demanada per personal municipal. Igualment el mantindrà informat de qualsevol incidència en el servei, a través dels canals més efectius per la seva resolució que es determinin conjuntament amb l'Ajuntament.

21. RÈGIM DE PENALITATS ADMINISTRATIVES GENERALS D'APLICACIÓ, sense perjudici del que disposen els articles 192 a 196 i 211 de la LCSP **(clàusules 34, 36, 39, 44, 45, 46, 48 i 54):**

Penalitats per compliment defectuós: Com a regla general, la seva quantia serà corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Penalitat per demora: L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins al màxim legal del 10%.

Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte: Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 3 % del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament. per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

22. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES AL PLEC DE CLÀUSULES (clàusula 40):
SÍ.
La circumstància prevista que pot donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura és la inclusió o supressió d'algun espai educatiu.

Percentatge màxim de modificació previst: 20 % del preu del contracte.

23. En el cas de contracte de serveis amb preus unitaris i als efectes de l'article 309.1 LCSP: No tindran la consideració de modificació del contracte la variació, exclusivament, del nombre d'unitats realment executades sobre les previstes al contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte (clàusula 40).

24. RÈGIM DE PAGAMENTS (clàusula 42):

- Factura amb periodicitat mensual conformada i a aprovar, que haurà de correspondre als serveis efectivament prestats i conformats.

En tot cas, el preu resultant es pagarà contra la corresponent factura, presentada electrònicament, degudament conformada pel tècnic municipal responsable del contracte o del seguiment i control de l'execució del contracte. Aquesta factura haurà de reunir tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats l'Ajuntament de Pineda de Mar.

A aquests efectes, de conformitat amb l'apartat dos de la DA 32 de la LCSP, el contractista haurà de fer constar en cada factura presentada, la codificació de les unitats administratives en termes del directori DIR3 (Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines):

- Els codis DIR3 d'aquest Ajuntament, d'acord amb la seva estructura organitzativa, són:

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

- Codi de l'oficina comptable: L01081635
- Codi de l'òrgan gestor: L01081635
- Codi de la unitat de tramitació: L01081635

25. CESSIÓ DEL CONTRACTE (clàusula 53):
NO, d'acord amb el que estableix l'article 214.1 de la LCSP.
Atenent el caràcter reservat del contracte, ja que les qualitats tècniques o personals seran raó determinant de la seva adjudicació.

26. SUBCONTRACTACIÓ (clàusules 17 i 54):
NO s'admet.
Les prestacions contingudes al plec tècnic han de prestar-se directament per l'empresa adjudicatària, donat el caràcter reservat del contracte.

27. ELS LICITADORS HAURAN D'INDICAR EN LA SEVA OFERTA LA PART DEL CONTRACTE QUE TINGUIN PREVIST SUBCONTRACTAR (clàusula 54):
NO procedeix en la present licitació.

28. PREVISIÓ DE L'APLICACIÓ DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, A QUÈ ES REFEREIX L'ARTICLE 168.e) DE LA LCSP PER SERVEIS DE CARÀCTER COMPLEMENTARI DEL CONTRACTE PRINCIPAL:
NO.

29. REVISIÓ DE PREUS (clàusula 55):
La revisió de preus en el present contracte, atès el que disposa l'art. 103 de la LCSP:
NO es preveu.

30. TERMINI DE GARANTIA (clàusula 60):
No s' estableix termini de garantia, ateses les característiques del contracte i el seu caràcter reservat.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

CAPÍTOL I.

DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és l'execució dels serveis descrits a l'**apartat 1.1 del quadre de característiques,** i definit al plec de prescripcions tècniques particulars, al que s'especifiquen els factors de tot ordre a tenir en compte.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat 1.2 del quadre de característiques**.

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP) l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids que hauran de justificar-se degudament. En el present contracte, la justificació de la no divisió en lots s'indica en l'**apartat 1.3 del quadre de característiques.**

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant aquest contracte s'especifiquen en l'**apartat 1.4 del quadre de característiques.**
La present contractació atén la satisfacció de necessitats de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria li atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, resultant idonis l'objecte i contingut del contracte per tal de satisfer aquestes necessitats.

3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

La tipologia del present contracte s'especifica en l'**apartat 1.5 del quadre de característiques.**

El present contracte té naturalesa administrativa, de conformitat amb el que es disposa a l'article 25 de l'esmentada LCSP, quedant, les parts contractants, sotmeses expressament al que s'estableix en aquest Plec i al Plec de Clàusules Administratives Generals aprovat per aquesta corporació, essent les seves prescripcions, d'acord amb la seva clàusula quarta, automàticament modificades per les modificacions legislatives posteriors; en allò que no hi estigui previst, el contracte es regirà per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i

f) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Es consideren documents contractuals, en qualsevol cas:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Els Plecs de Clàusules Administratives Generals.
- El Plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'oferta del contractista que integrarà, a més a més de la proposició econòmica, tots aquells documents que descriuen les condicions i terminis d'execució del contracte.
- El contracte que, si és el cas, se signi amb el contractista.

El contracte que resulti del procediment de licitació s'ajustarà al plec de clàusules administratives particulars, que es considerarà part integrant d'aquell. No eximirà al contractista de l'obligació de compliment del contracte el desconeixement d'aquest en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, els plecs o les normes de tota índole que, promulgades per l'Administració, puguin ser-li d'aplicació.

4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

Per al present contracte l'òrgan de contractació serà el que figura en l'**apartat 2 del quadre de característiques**.

5. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per al present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà la que s'indica en **l'apartat 3 del quadre de característiques.**

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Per al present contracte el tècnic municipal responsable del contracte, serà el que figura en l'**apartat 4 del quadre de característiques**, a qui corresponen, bàsicament i entre d'altres que es puguin assignar, les següents funcions:
a) Fer el seguiment de l'execució del contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

b) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
d) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.
e) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament del contracte.
f) Conformar, si escau, la facturació derivada de l'execució del contracte, segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
g) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels contracte i informar, si escau, de les. demores que es produeixin durant la seva execució.
h) Proposar, si és el cas, la imposició de sancions a l'adjudicatari.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 101 LCSP, és el que s'assenyala en l'**apartat 5.1 del quadre de característiques**.

El mètode aplicat per al seu càlcul ha tingut en compte el pressupost base de licitació, més qualsevol forma d'opció eventual (aplicació de l'opció de l'art. 168.e) de la LCSP si així s'indica a l'**apartat 28 del quadre de característiques.**) i les eventuals pròrrogues, així com les primes o pagaments que es prevegi efectuar als licitadors i l'import de les possibles modificacions del contracte, sense incloure l'IVA,

8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada en l'**apartat 5.2 del quadre de característiques.**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació assenyalat seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, així com de totes les despeses i obligacions, de qualsevol naturalesa, que hagi de suportar el contractista per raó del contracte, incloses les corresponents als mitjans auxiliars necessaris per la seva execució, no sent admissible prova d'insuficiència del preu ofertat per a l'execució del contracte.

En el cas de serveis amb prestació successiva i per preus unitaris, als que el nombre total de prestacions de servei incloses en l'objecte del contracte no es defineixi amb exactitud, o tingui caràcter d'estimació, per

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

estar subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà el caràcter de despesa màxima estimada 'sense que l'Administració tingui l'obligació d'exhaurir-lo. En aquest cas el preu final del contracte serà el que resulti dels preus unitaris continguts a la proposició seleccionada pel nombre real de prestacions de servei durant l'execució del contracte.

9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa que s'indica en l'**apartat 6.1 del quadre de característiques.**.

La distribució per anualitats previstes s'estableix en l'**apartat 6.2 del quadre de característiques.**.

En tot cas, resta sotmesa l'executivitat d'aquestes despeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

10. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini total d'execució del contracte i els parcials, si és el cas, és el que s'estableix en l'**apartat 7.1 del quadre de característiques,** o el que es determini en l'adjudicació del contracte.

El còmput del termini s'iniciarà des de l'endemà al de la data de formalització del contracte, llevat que s'estableixi altre cosa en l'esmentat apartat **7.1 del quadre de característiques**.

Els terminis parcials que es fixin per a l'execució de la prestació objecte del contracte s'entendran integrants del contracte als efectes legals pertinents.

11. PRÒRROGA DEL CONTRACTE:

Sense perjudici del que es disposa en la clàusula anterior, els contractes de serveis de prestacions successives, podran prorrogar-se de conformitat amb el que es disposa en l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes la durada dels quals fos inferior a dos mesos, tot això de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 29 de la LCSP.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 de la LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en els quals en el contracte es doni la causa de resolució establerta en l'article 198.6 de la LCSP, per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La possibilitat o no de pròrroga del present contracte està prevista en l'apartat **7.2 del quadre de característiques.**

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

No obstant això, en aquells contractes de serveis de prestacions successives, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a l'efecte de fixar el valor estimat, ni serà aplicable l'obligació de preavís anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat 8 del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

13. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient s'estableix en l'**apartat 9 del quadre de característiques**..

De conformitat amb el que es disposa en l'article 159 de la LCSP, el contracte s'adjudicarà per procediment obert simplificat i es durà a terme atenent a un únic criteri d'adjudicació o bé a una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el que es disposa en l'**apartat 12 del quadre de característiques**. i conforme als termes i requisits establerts de conformitat amb el que es disposa en els articles 145 i 146 de la LCSP.

S'aplicaran mesures de gestió eficient de l'art. 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública que, si és el cas, s'hagin previst a l'**apartat 9 del quadre de característiques**.

14. NOTIFICACIONS.

1) D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2) Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

3) D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=2443519

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador"

4) Certificats digitals:
D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

15. APTITUD PER CONTRACTAR

1) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida o estar degudament classificades.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

3) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

4) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

5) Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

6) També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

7) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

16. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació. Aquest requisit podrà ser substituït pel de la classificació.

Per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari. A l'apartat **10 del quadre de característiques** s'estableixen els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes previstos en els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per a això al codi CPV del contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Per tant, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria de classificació corresponents al contracte que s'indiqui a l'apartat **10.2 del quadre de característiques** o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència detallats a l'apartat **10.1 del quadre de característiques**.

Així mateix, l'article 92 LCSP disposa que reglamentàriament podrà eximir-se l'exigència d'acreditació de la solvència econòmica i financera o de la solvència tècnica o professional per als contractes l'import dels quals no superi un determinat llindar. En el supòsit de contractes de serveis el valor estimat dels quals sigui igual o inferior a 35.000 euros, a l'apartat **10.3 del quadre de característiques** s'indicarà expressament l'exigència o no dels requisits d'acreditació de la solvència, de conformitat amb el previst en l'article 11 del RGLCAP, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en l'**apartat 10.2 del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

17. INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.

Per acreditar la solvència necessària per celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostri que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les que es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en l'**apartat 9 del quadre de característiques**. basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, pel que fa als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen en l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessàries aquestes capacitats.

D'acord amb el que es disposa en l'article 75.4 LCSP, els poders adjudicadors podran exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en la mateixa, sempre que així s'hagi previst en el plec. Aquesta possibilitat es troba regulada en l'**apartat 26 del quadre de característiques** En aquest cas, respecte a les parts o treballs a executar directament pels propis adjudicataris, els licitadors no podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

18. CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA.

Podrà exigir-se a les persones jurídiques que especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP.

A més, en virtut de l'apartat 2 de l'article76 LCSP, els òrgans de contractació podran exigir als licitadors que a més d'acreditar la seva solvència o, si escau, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes previstos en l'article 211, o establir penalitats, conforme a l'assenyalat en l'article 192.2 per al cas que s'incompleixin per l'adjudicatari.

L'exigència, si escau, dels noms i la qualificació del personal responsable d'executar el contracte, així com del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials, s'estableix en **l'apartat 11 del quadre de característiques.**

19. INSCRIPCIÓ AL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o bé en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

Aquesta obligació es recull a l'**apartat 13 del quadre de característiques**.

CAPÍTOL II.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

1) Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de sobres que s'indica a l'apartat 15 del quadre de característiques en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, que serà l'indicat a l'apartat 14.2 del quadre de característiques, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació en el perfil del contractant **mitjançant l'eina Sobre Digital** integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=2443519

2) Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'activació de l'oferta es necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, es demanarà a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau.

La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat de la documentació i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

Els licitadors hauran d'introduir les seves paraules clau abans de l'acte d'obertura del sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueix la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació dels sobres, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la composen.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

3) D'acord amb la disposició addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecta de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. A aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4) En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmenat corresponent i addicionalment comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

5) Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent :

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

6) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

7) En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

8) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

Els formats dels documents electrònics admissibles són els següents:

- pptx
- pdf
- docx
- xlsx

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda al català o al castellà.

9) Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

10) En el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, aquestes hauran de manifestar aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació **(declaració responsable de l'annex 2)**.

11) Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques o projecte d'obres aprovat, sense cap excepció o reserva.

21. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

Les proposicions es lliuraran, exclusivament, **mitjançant l'eina Sobre Digital** esmentada, a la que, de forma predeterminada figuraran el nombre de sobres digitals a presentar, i que s'indiquen en l'**apartat 15 del quadre de característiques**.

Quan així s'hagi indicat en l'apartat 15 del quadre de característiques, la presentació de les ofertes es farà segons:
OPCIÓ 1) En un únic sobre en el cas que el plec prevegi només criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules;
OPCIÓ 2) En tres sobres en el cas que el plec estableixi, conjuntament, criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor i criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Els sobres contindran la següent documentació:

OPCIÓ Nº 1) EN EL CAS QUE EL PLEC PREVEGI NOMÉS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES;

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

SOBRE ÚNIC: DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES

En cas d'haver-se configurat la licitació amb un únic sobre –per haver establert només criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules–, l'eina Sobre Digital té l'opció de licitació amb un únic sobre, de manera que la plantilla de la declaració responsable caldrà incloure-la en aquest, juntament amb els documents relatius a l'oferta.

El sobre únic contindrà:

a) DECLARACIÓ RESPONSABLE I, SI ESCAU, ALTRE DOCUMENTACIÓ:

1) Declaració responsable:

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el model del qual es publicarà, conjuntament amb aquest plec al Perfil del Contractant i constarà a l'eina Sobre Digital.

El DEUC haurà d'estar signat i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
-Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
-Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.
-Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
-Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure a la declaració responsable la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

2.) En el cas d'integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, s'haurà de presentar el compromís per a la integració de solvència amb mitjans externs d'acord amb el model de

l'Annex 2 i, a més, cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, en el model establert en **l'Annex 2.**

3) En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris.

Cada una de les empreses haurà de presentar **una declaració responsable** conforme al **model de l'Annex 2. S'haurà de presentar una única oferta** de criteris valorables en xifres o percentatges conforme al **model de l'Annex 1,** subscrita per totes les entitats que constitueixin la UTE

Addicionalment a la declaració de l'annex 2, **s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal** per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'article 69.3 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte i s'indicarà la persona a la qual designen com a representant de l'UTE davant l'Administració a tots els efectes relatius al contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la formalització del contracte. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

4.) Declaració relativa a la pertinença a un grup empresarial.
Tots els licitadors hauran de presentar la declaració relativa a la pertinença, o no, a un grup empresarial, indicant si presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial i, en aquest cas, indicant el percentatge de participació de la mateixa (model de **l'Annex 2.**)

5) Concreció de les condicions d'execució del contracte.

En el cas que s'hagués establert en l'**apartat 11.1 del quadre de característiques**. L'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar aquest compromís.
En el supòsit que s'hagués establert en l'**apartat 11.2 del quadre de característiques**, que s'especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, s'haurà d'aportar aquesta documentació.

6) Altra documentació.

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat 16 del quadre de característiques.**

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar, amb caràcter previ a l'adjudicació, l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) OFERTA:

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta de criteris valorables en xifres o percentatges, assenyalats a l'**apartat 12.1 del quadre de característiques.**

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que adoleix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant resolució motivada.

Així mateix, quan per a la selecció del contractista s'atengui a una pluralitat de criteris, s'inclourà en aquest sobre, si escau, la documentació relativa a aquells criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

En relació amb la documentació tècnica a presentar en relació amb l'ofertat o amb els criteris d'adjudicació, s'estarà al que es disposa en l'**apartat 16 del quadre de característiques.**

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.
Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la

competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

OPCIÓ Nº 2) EN CAS QUE EL PLEC ESTABLEIXI, CONJUNTAMENT, CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPENGUI D'UN JUDICI DE VALOR I CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

S'inclourà:

SOBRE A) DECLARACIÓ RESPONSABLE I , SI ESCAU, ALTRE DOCUMENTACIÓ:

1) Declaració responsable i

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **Annex 2** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren, entre d'altres aspectes, els següents:
– Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
– Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
– Que no està incursa en prohibició de contractar;
– Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
– Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure a la declaració responsable la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

2.) En el cas d'integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, en el model establert en **l'Annex 2.**

3) En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris.

Cada una de les empreses haurà de presentar **una declaració responsable** conforme al **model de l'Annex 2.**

Addicionalment a la declaració de l'annex 2, **s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal** per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'article 69.3 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte i s'indicarà la persona a la qual designen com a representant de l'UTE davant l'Administració a tots els efectes relatius al contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la formalització del contracte o de l'acceptació de la resolució d'adjudicació. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

4.) Declaració relativa a la pertinença a un grup empresarial.
Tots els licitadors hauran de presentar la declaració relativa a la pertinença, o no, a un grup empresarial, indicant si presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial i, en aquest cas, indicant el percentatge de participació de la mateixa **(model de l'Annex 2**).

5) Concreció de les condicions d'execució del contracte.

En el cas que s'hagués establert en l'**apartat 11.1 del quadre de característiques** l'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar aquest compromís.

En el supòsit que s'hagués establert en l'**apartat 11.2 del quadre de característiques**, que s'especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, s'haurà d'aportar aquesta documentació.

6) Altra documentació.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi aportar a aquest sobre núm. 1 en l'**apartat 16 del quadre de característiques.**

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar, amb caràcter previ a l'adjudicació, l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE B) SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, que s'indiquen en l'**apartat 12.2 del quadre de característiques**..

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE C) SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica mitjançant xifres o percentatges, que s'indiquen en l'**apartat 12.1 del quadre de característiques**..

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Així mateix, quan per a la selecció del contractista s'atengui a una pluralitat de criteris, s'inclourà a aquest sobre la documentació relativa a aquells criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

També s'inclourà qualsevol altra documentació que s'exigeixi aportar a aquest sobre en l'**apartat 16 del quadre de característiques.**

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

22. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'indiquen en l'**apartat 17 del quadre de característiques.**

23. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació, són els assenyalats en **l'apartat 12 del quadre de característiques**, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

24 OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Llevat que al quadre de característiques del contracte s'estableixin altres límits, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes econòmiques, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixin ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, solament podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

Concretament, la mesa de contractació podrà demanar a l'empresa presumptament incursa en presumpció d'anormalitat per a què, **en el termini màxim de 5 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació a l'adreça de correu electrònic designada pel licitador, presenti justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:
a) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables que disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres,
c) La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
d) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert en l'article 201.

e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.
En el procediment haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.
En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

25. CRITERIS DE DESEMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris de desempat esmentats en l'article 147.1 de la LCSP:

a. Proposicions presentades per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, o el major percentatge. S'aplica la preferència al licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla.
b. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en dita normativa per tenir aquesta consideracions.
c. Si es tracta de contractes relatius a prestacions socials o assistència, les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons els seus estatuts o regles fundacionals.
d. Si es tracta de l'adquisició de productes amb alternativa de Comerç Just, les entitats reconegudes per les Organitzacions de Comerç Just.
e. Proposicions que hagin inclòs mesures de caràcter social i laboral, que afavoreixi la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Supletòriament s'utilitzaran els criteris que s'indiquen a la clàusula 147.2 de la LCSP.

26. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA, OBERTURA DE PLIQUES I VALORACIÓ

L'obertura dels sobres contenint la proposició es farà, si és el cas, sempre després de l'obertura dels sobres i valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, si s'han establert als plecs. L'obertura telemàtica dels sobres es farà per la mesa de contractació en actes no públics.

L'actuació de la mesa de contractació s'adaptarà en funció dels sobres que el licitador hagi de presentar en formular la seva oferta, ja que aquest presentarà un únic sobre quan en el procediment només es contemplin criteris valorables en xifres o percentatges i dos sobres quan també es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor. Tenint en compte l'anterior, l'actuació de la mesa de contractació serà la següent::

OPCIÓ Nº 1: ÚNIC SOBRE

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

- En la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al Perfil del Contractant.

- Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar les ofertes de les empreses admeses tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat 12 del quadre de característiques** i en l'anunci.

En el cas que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que pot concedir-se al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Posteriorment, la Mesa procedirà a la classificació de les empreses i elevarà aquesta a l'Alcaldia i a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, comprovant, respecte a aquest, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o al RELI, si és el cas, que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent, i no està incurs en cap prohibició per contractar.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, d'acord amb l'article 141 de la LCSP. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.
La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació. Així mateix, es publicaran íntegrament els informes de valoració de les proposicions, llevat de la informació declarada confidencial.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

OPCIÓ Nº 2: TRES SOBRES

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i transcorregudes 24 hores, es procedirà a l'obertura i es qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre A.
Posteriorment es procedirà, per part de la Mesa de contractació, en acte no públic, a l'obertura dels sobres B que contenen l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores

A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests emetin informe relatiu a la valoració en un termini no superior a 7 dies.

Emès l'esmentat informe la Mesa de Contractació es reunirà i atorgarà a cada licitador la puntuació corresponent als criteris avaluables mitjançant judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

- En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar les ofertes de les empreses admeses.

En el cas que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que pot concedir-se al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Posteriorment, la Mesa procedirà a la classificació de les empreses i elevarà aquesta a l'Alcaldia i a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, comprovant, respecte a aquest, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o al RELI, si és el cas, que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent, i no està incurs en cap prohibició per contractar.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, d'acord amb l'article 141 de la LCSP. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al Perfil del Contractant.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública,.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, les que presentin variants quan aquestes no estiguin expressament admeses i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació. Així mateix, es publicaran íntegrament els informes de valoració de les proposicions, llevat de la informació declarada confidencial.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

27. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES, COMPROVACIÓ D'INSCRIPCIÓ AL REGISTRE DE LICITADORS I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

Una vegada acceptada, per part de l'òrgan de contractació, la proposta de classificació de la Mesa, aquesta requerirà, a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació, la documentació necessària per a l'adjudicació i, si escau, qualsevol altra documentació que no figuri inscrita en el Registre de Licitadors.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Público o, si és el cas, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de precalificación, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sent únicament necessari la manifestació expressa per part del licitador de la seva inscripció en el Registre o base de dades corresponent.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al RELI eximirà als licitadors inscrits, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, de la presentació en les convocatòries de contractació de les condicions d'aptitud de l'empresari.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als citats Registres

Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

A més, en el termini de **7 dies hàbils**, haurà de presentar qualsevol altra documentació que no figuri inscrita en el Registre de Licitadors.

Per tant, en aquells casos en els quals no resultés exigible l'obligació de figurar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en aplicació del que estableix la Disposició Transitòria tercera de la LCSP, o quan alguna de les dades o documents no constessin inscrits en els referits Registres, la Mesa requerirà a l'empresari que hagi presentat la millor oferta, així com a totes les empreses integrants de la UTE que hagi estat proposada com a adjudicatària, perquè en el termini de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació a l'adreça de correu electrònic designada pel licitador, presentin, si escau, la següent documentació:

1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

1.a. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), còpia del DNI o document que el substitueixi .

1.b. Per a les persones jurídiques, còpia de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex I, apartat 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses d'Estats no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen amb habitualitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada, es prescindirà d'aquest informe de reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

2) Documents acreditatius de la representació i validació de poders.

En el cas que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o, si escau, en el RELI, no serà necessària la presentació de la validació de poder quan aquesta representació consti degudament inscrita.

En el cas que el licitador no estigui inscrit en algun d'aquells Registre de licitadors, quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure còpia del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia del document nacional d'identitat del o dels apoderats. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

3) Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per contractar

Declaració indicant que ni el signant de la declaració, ni l'entitat a la qual representa, ni cap dels seus administradors o representants, es troben sotmesos a cap supòsit de prohibició de contractar a què es refereix l'article 71 de la LCSP (**annex 2**).

4) Habilitació empresarial.

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial de conformitat amb el que es disposa en **l'apartat 18 del quadre de característiques**, haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.

5) Justificació de disposar dels mitjans que s'hagés compromès a adscriure a l'execució del contracte.

En el cas que de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.2 LCSP s'hagués establert en l'**apartat 11 del quadre de característiques** l'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar la documentació justificativa de disposar efectivament d'aquests mitjans.

6) Solvència econòmica, financera i tècnica.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència mitjançant els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica en els termes i pels mitjans que es relacionen **en l'apartat 10.1 del quadre de característiques**.

Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, hauran de presentar la documentació acreditativa de la seva solvència econòmica i financera i tècnica en la forma establerta en els articles 87 i 88 de la LCSP, i pels mitjans previstos en **l'apartat 10.1 del quadre de característiques**.

De conformitat amb l'article 86.1 de la LCSP quan per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades per l'òrgan de contractació, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

7) Documentació acreditativa d'haver dipositat la fiança definitiva.

8) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària:

Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Pineda de Mar. L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades de la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

9) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.

Cal acreditant estar donats d'alta i al corrent de pagament en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions. S'acreditarà mitjançant còpia de l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut. En aquest darrer cas, el proposat com adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara (**annex 2**).

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

10) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.

- Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

11). Declaració relativa a la prevenció de riscos laborals

Declaració responsable del proponent que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior (**annex 2**).

12) Integració de la solvència amb mitjans externs.

En el cas que els licitadors recorrin a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, hauran de presentar a més, la següent documentació:

El licitador haurà de presentar un compromís per escrit d'aquestes entitats, conforme al model establert en **l'Annex 2 del plec**, del que es derivi que durant tota la durada de l'execució del contracte, posen a disposició del licitador la solvència i mitjans als quals es compromet.

L'empresa o empreses a les quals recorre el licitador hauran de presentar la declaració responsable de **l'annex 2 del plec** i la documentació dels apartats 1, 2, 3, 8, 9 i 10 i, si escau 5 i 6 anteriors.

13) Solvència de les Unions Temporals d'Empresaris:

Respecte a la determinació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la unió temporal i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals d'acord amb l'article 141 de la LCSP .

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

28. GARANTIA DEFINITIVA

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

El licitador proposat com adjudicatari està obligat, d'acord amb l'article 107 de la LCSP, a presentar la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que s'assenyala en **l'apartat 19.1 del quadre de característiques**.

El termini per a constituir la garantia definitiva serà de 7 dies hàbils a comptar del següent a la recepció del requeriment. Cas contrari no s'efectuarà l'adjudicació, entenent-se que el licitador a retirat la seva oferta, imposant-se, d'acord amb el que disposa l'article 150.2 de la LCSP, una penalitat del 3% del pressupost base de licitació, sense IVA.

En el cas que l'oferta del licitador proposat com adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, a més de la garantia definitiva, se li podrà exigir que presti una de complementària de fins el 5 % del preu final ofert, exclòs l'IVA, de manera que la garantia total podrà ser de fins el 10 % de dit preu final.
Les garanties es poden constituir en efectiu, valors de deute públic en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de caució, de conformitat amb l'article 108 de la LCSP i els articles 55 a 57 del RD 1098/2001, RGLCAP.

Els avals i els certificats d'assegurança de caució hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant o asseguradora que tinguin poder suficient per a obligar-la plenament i, quan el seu import sigui igual o superior a 5.000 euros, hauran d'estar intervinguts notarialment.

L'aval s'ajustarà al model de l'**Annex 3.2** (model d'aval per a la garantia definitiva).

La garantia es podrà constituir mitjançant retenció sobre el preu, si així s'indica en **l'apartat 19.2 del quadre de característiques.**

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat. 19.1 del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan de conformitat amb l'article 109.2 de la LCSP es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, en cas contrari l'Administració pot resoldre el contracte.
Pels supòsits de reajustament de garantia s'estarà al que disposa l'article 109. 3 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels següents conceptes:

a) De l'obligació de formalitzar el contracte en termini, de conformitat amb el que es disposa en l'article 153 de la LCSP.
b) De les penalitats imposades al contractista conforme a l'article 192 de la LCSP.
c) De la correcta execució del contracte incloses les millores ofertes i acceptades, de les despeses per demora del contractista i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
d) De la confiscació que pot decretar-se en els casos de resolució del contracte.
e) De la inexistència de vicis o defectes durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Respondrà, així mateix, d'acord amb l'article 130 de la LCSP, de l'obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social reportades.

Quan la garantia no basti pera cobrir les responsabilitats, es procedirà al cobrament de la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, de conformitat amb l' article 113.2 de la LCSP.

29. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

30. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la documentació i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització. En cas contrari, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en l'article 71.2.a) de la LCSP, i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el termini de 7 dies hàbils per presentar la documentació que li sigui requerida.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si escau, a proposta de la mesa de contractació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Si a l'**apartat 9 del quadre de característiques** s'ha previst l'aplicació de mesures de gestió eficient en la tramitació a què es refereix l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, el contracte s'haurà d'adjudicar en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes, transcorregut el qual les empreses licitadores no estan obligades a mantenir les seves ofertes.

31. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

En cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal sotmeses al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'adjudicatari età obligat a presentar, abans de la formalització del contracte, una **declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista haurà de lliurar a l'Administració una còpia legitimada i una simple del citat document en el termini màxim d'un mes des de la seva formalització.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista en l'article 151 LCSP.

Si a l'**apartat 9 del quadre de característiques** s'ha previst l'aplicació de mesures de gestió eficient en la tramitació a què es refereix l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, el contracte es formalitzarà en un termini màxim de cinc dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Per motius justificats que han de constar a l'expedient, l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini.

De conformitat amb l'establert en l'article 153.4 LCSP quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici que aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.
En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 26, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.
Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, i abans de la formalització del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció i NIF assignat a l'agrupació.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

32. RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ ORIGINAL

Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats, els quals, durant el termini de sis mesos des de l'adjudicació del contracte podran demanar, per escrit, la devolució de la documentació mitjançant instància presentada al registre municipal.

Transcorregut aquest termini l'Administració no estarà obligada a seguir-la custodiant.

CAPÍTOL III

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

33. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

Les condicions especials d'execució i les obligacions essencials del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat 20 del quadre de característiques,** de forma que el seu incompliment pot donar lloc a la imposició de les penalitats corresponents o a la resolució del contracte, d'acord amb el disposat a aquest plec i als articles 192 i següents i 211 de la LCSP. .

34. RISC I VENTURA.

L'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 197 de la LCSP, es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte, en els casos en què s'hagués designat. En un altre cas, aquesta funció els correspondrà als serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

L'adjudicatari respondrà dels danys que es puguin causar als interessos municipals, així mateix serà responsable de tots els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers, estant obligat a subscriure, al seu càrrec, les pòlisses d'assegurances que siguin necessàries per respondre d'ells.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin per a l'incompliment de les condicions especials d'execució a **l'apartat 21 del quadre de característiques.**

35. PROGRAMA DE TREBALL

El contractista haurà de presentar el programa de treball, per a la seva aprovació, si escau, al que constaran les tasques que consideri necessari realitzar per atendre el contingut del servei proposant, si escau, els terminis parcials corresponents a cada tasca i tots aquells aspectes que es considerin rellevants.

El programa de treball respectarà totes les dates o terminis de lliurament fixats en el contracte, i contindrà totes les dades exigides en aquell plec o al plec de prescripcions tècniques.

L'òrgan de contractació o el responsable del contracte podran imposar al programa de treball presentat la introducció de modificacions, ampliacions i el grau de definició que estimi necessari per al compliment del contracte.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia del programa de treball.

36. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA.

Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplit parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a tals suposats es determinin en **l'apartat 21 del quadre de característiques..**

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització del mateix, així com, si escau, els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si els serveis sofrissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no fos imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

De conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 de la LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau procedeixin, resultant aplicable el previst en els article 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats establertes a l'**apartat 21 del quadre de característiques**

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats .En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la terminació del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

L'Administració, en cas d'incompliment dels terminis parcials definits en el contracte per part del contractista, podrà optar per la resolució del contracte o per les penalitats que es determinen al present plec.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobrís els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis

37. ESMENA D'ERRORS I CORRECCIÓ DE DEFICIÈNCIES EN ELS CONTRACTES D'ELABORACIÓ DE PROJECTES D'OBRES.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 314 LCSP, en els contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra d'un projecte d'obra, l'òrgan de contractació exigirà l'esmena pel contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, atorgant-se a aquest efecte el corresponent termini que no podrà excedir de dos mesos.

Si transcorregut aquest termini les deficiències no haguessin estat corregides, l'Administració podrà, atenent a les circumstàncies concurrents, optar per la resolució del contracte o per concedir un nou termini al contractista.

Si s'opta per la resolució, procedirà la confiscació de la garantia i el contractista incorrerà en l'obligació d'abonar a l'Administració una indemnització equivalent al 25% del preu del contracte.

Si s'opta per la concessió d'un nou termini, aquest serà d'un mes improrrogable, incorrent el contractista en una penalitat equivalent al 25% del preu del contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

De produir-se un nou incompliment, procedirà la resolució del contracte amb obligació per part del contractista d'abonar a l'Administració una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia.

Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciés a la realització del projecte haurà d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

38. INDEMNITZACIONS PER DESVIACIONS EN L'EXECUCIÓ D'OBRES I RESPONSABILITAT PER DEFECTES O ERRORS DEL PROJECTE.

De conformitat amb el que disposa l'article 315 de la LCSP, per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20%, tant per excés com per defecte, del cost real de la mateixa com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, es minorarà el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. El barem d'indemnitzacions serà el previst en l'article 315.1 LCSP.

El contractista haurà d'abonar l'import d'aquesta indemnització en el termini d'un mes a partir de la notificació de la resolució corresponent, que s'adoptarà, prèvia tramitació d'expedient amb audiència de l'interessat.

Amb independència del previst en l'apartat anterior, en l'article 314 LCSP i en l'article 233.4, segon paràgraf de la LCSP, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que el mateix hagi incorregut imputables a aquell.

La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al contractista arribarà al 50% de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte i serà exigible en els termes establerts en l'article 315.2 de la LCSP.

39. RÈGIM DE PENALITATS ADMINISTRATIVES GENERALS D'APLICACIÓ

1.D'acord amb els Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Pineda de Mar, les Clàusules Particulars poden preveure penalitats per als supòsits següents:
a) per compliment defectuós de la seva prestació o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'haguessin establert.
b) per incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte.
c) per demora del contractista en l'obligació de complir el contracte dins del termini total o dels parcials fixats per a la seva realització o execució successiva, respectivament.
d) per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació.
e) per incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
f) per incompliment dels compromisos d'adscripció dels mitjans personals o materials.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

2. Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i el seu import no podrà depassar el 10% del preu del contracte en els supòsits dels incompliments descrits a les lletres a), b), e) i f) de l'apartat anterior.

L'incompliment de les condicions establertes a la normativa de contractació i a les Clàusules Particulars per a la subcontractació podrà donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

3 Penalitats per compliment defectuós:

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els termes següents:

- Quan en el moment de la recepció, els subministraments no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al percentatge del preu del contracte, que s'indica **en l'apartat 21 del quadre de característiques**, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o mol greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació legal de reparar els defectes.
Quan el compliment defectuós tingui com a conseqüència que no es puguin posar en servei o obrir al públic les instal·lacions , s'aplicaran les penalitats per demora.

4. Penalitats per demora:

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

- Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials o del termini total, l'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per la quantia, o el percentatge, per casa 1000 € del preu del contracte, que s'indica en **l'apartat 21 del quadre de característiques**,.
- Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.

5. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, establertes al PCAP, així com les ofertades per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al percentatge del preu del contracte, que s'indica en **l'apartat 21 del quadre de característiques**, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

6. Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació:

L'incompliment, per el contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al percentatge que s'indica en **l'apartat 21 del quadre de característiques** sobre el preu del subcontracte, amb el límit esmentat del 50% de l'import del subcontracte.

40. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstes als articles 203 a 207 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la mateixa Llei. Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 203 de la LCSP.

Procedirà la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi establert en **l'apartat 22 del quadre de característiques,** en la forma i amb el contingut assenyalat a l'article 204 de la LCSP.

El percentatge màxim del preu inicial del contracte al que puguin afectar les citades modificacions serà l'establert en el citat **apartat 22 del quadre de característiques**.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes en els termes establerts en l'article 206 de la LCSP, i s'hauran de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb els articles 207 i 63 de la citada llei.
De conformitat amb l'article 204.1 de la LCSP, en el cas de les modificacions previstes als plecs els contractes de les Administracions Públiques podran modificar-se durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 309 de la LCSP, en els casos en què la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte. En el present contracte, aquesta possibilitat d'incrementar el nombre d'unitats fins al 10 per cent del preu del contracte, s'estableix en **l'apartat 23 del quadre de característiques.**

Pel que respecta el seu règim s'estarà al que es disposa als articles 191 i 203 a 207 i 309 de la LCPS , així com al que es disposa reglamentàriament.

41. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte.

Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 LCSP, així com en l'article 103 del RGLCAP

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

CAPÍTOL IV.
DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

42. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista té dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, als serveis que realment executi amb subjecció al contracte formalitzat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

La forma i condicions de pagament per a aquest contracte s'indica a **l'apartat 24 del quadre de característiques.**
L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats i, si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè tingui lloc l'inici del còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data d'execució dels serveis.

Sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis lliurats dins dels trenta dies següents a la prestació efectiva dels serveis.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

L'import total de les penalitats en què, si s'escau, hagi incorregut l'adjudicatari se li descomptarà de la factura o de la garantia dipositada.

43. OBLIGACIONS, DESPESES I IMPOSTOS EXIGIBLES AL CONTRACTISTA.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés l'Administració al contractista.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Les obligacions esmentades tindran el caràcter de condicions especials d'execució del contracte.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, amb caràcter general, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes. No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

44. OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS, LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA.

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Les obligacions, esmentades tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i **sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim**. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquest salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests."

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions especials d'execució del contracte.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes a aquest plec.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

45. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PER DANYS I PERJUDICIS.

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert en l'article 196 de la LCSP, d'acord amb el qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

L'obligació de respondre i indemnitzar els danys i perjudicis que es causin tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, juntament amb les que s'assenyalen a **l'apartat 20.2 del quadre de característiques.**

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin en **l'apartat 21 del quadre de característiques**.

46. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

- Complir les determinacions que figurin en la seva oferta i amb les millores proposades i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Realitzar el servei amb la continuïtat i la regularitat exigibles.
- Complir amb totes les obligacions reglamentàries necessàries per a l'exercici de l'activitat, així com les obligacions fiscals i socials que es derivin de l'exercici de l'activitat, ja siguin de caràcter local, autonòmic o estatal.
- Complir les instruccions que emetin el responsable del contracte o els òrgans competents de l'Ajuntament de Pineda de Mar, en les matèries objecte del contracte.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en aquesta Corporació.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

- El contractista designarà una persona com a representant seu, que serà responsable de la bona marxa dels treballs i del personal, i que haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte i el corresponent tècnic/a municipal, si escau.

Les obligacions, esmentades tindran el caràcter de condicions especials d'execució i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes a **l'apartat 21 del quadre de característiques**.

47. PERSONAL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatari haurà de destinar al servei el personal necessari per atendre a les obligacions derivades de la present contractació. Aquest personal dependrà únicament i exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà vers ell tots els drets i obligacions pròpies de la seva qualitat d'empresari havent, per tant, de complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball legalment establertes, així com l'acompliment de la normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals, quedant l'Ajuntament exonerat de responsabilitat en cas d'incompliment.

Amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractualment corresponguin a l'Ajuntament, en cap cas, el personal dependent de l'adjudicatari tindrà relació laboral, mercantil, administrativa o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament de Pineda de Mar., per tant, en finalitzar aquest contracte, sigui quina sigui la seva causa, i es procedeixi o no a una nova adjudicació al contractista, aquesta Administració no s'ha de subrogar en cap cas en les relacions d'ocupació amb els treballadors del contractista ja que la titularitat de la dita relació laboral ve determinada pel principi de dependència respecte d'un determinat empresari, de manera que aquests treballadors seguiran adscrits a l'empresa que els va contractar, sense que això afecti el que es pot resoldre en un expedient de regulació d'ocupació, les conseqüències indemnitzatòries, de produir-se, seran a càrrec exclusivament de l'empresari que ho promogui.

El contractista, en cas que per a l'execució del contracte calgui contractar nou personal (incloent personal de substitucions per a vacances, malalties, etc.), estarà obligat a seleccionar-les entre aquelles que estiguin en situació d'atur, inscrites en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats i les contractacions es portaran a terme, entre personal capacitat, seleccionat a través dels processos d'intermediació laboral del Servei d'Ocupació que ofereix, al Centre Innova, l'Ajuntament de Pineda de Mar. Aquesta obligació tindrà el caràcter de condició especial d'execució.

L'acreditació s'efectuarà mitjançant informe o certificat expedit per l'esmentat Servei d'Ocupació.

En cas que a través de l'esmentat procés d'intermediació laboral no sigui possible seleccionar treballadors amb el perfil laboral adequat per a la prestació del servei, aquest extrem s'acreditarà mitjançant informe o certificat expedit per l'esmentat Servei d'Ocupació. En aquest cas l'adjudicatari podrà seleccionar i contractar aquests treballadors per altres mitjans adients.

L'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectuï per a l'execució d'aquest contracte, aportant l'informe o certificat esmentat al paràgraf anterior, amb còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

48. INFORMACIÓ PER L'ESTIMACIÓ DE COSTOS LABORALS,

A efectes informatius i d'estimació de costos la documentació del contracte pot incorporar informació relativa a les treballadores i treballadors que configuren la plantilla de l'anterior o actual adjudicatari, sense que la informació facilitada pressuposi, en cap cas, obligació de subrogació.

Les obligacions d'una possible subrogació laboral deriven del dret laboral, en cap cas del contracte i, per tant, son una qüestió d'ordre privat laboral que concerneix sols als operadors econòmics privats implicats en el contracte.

La informació de caràcter laboral que es faciliti, únicament s'entendrà efectuada als efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP quan per norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general s'estableixi l'obligació de subrogació, cas en el que s'estarà el que disposa l'esmentat article .

A requeriment del responsable del contracte, l'empresa que resulti adjudicatària estarà obligada a proporcionar la informació de caràcter laboral del personal adscrit a l'execució del contracte, aportant, respecte a aquests, i com a part de la informació, els llistats indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als mateixos.

Si és el cas, la informació sobre les condicions laborals actuals es recolliran en l'apartat **1.7 del quadre de característiques**, informació que, si escau, s'ampliarà amb la informació facilitada per l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte, relativa a les condicions laborals dels treballadors adscrits a l'execució del contracte i que, si escau, es farà constar com **Annex 3.1**.

49. INFORMACIÓ CONFIDENCIAL

No es podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial i així hagi estat acordat per l'òrgan de contractació.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Aquesta obligació tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte.

En relació amb la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133 de la LCSP, així com el que s'estableix a la clàusula següent.

50. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL. I CONFIDENCIALITAT

Protecció de dades:
L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Ajuntament de Pineda de Mar i l'empresa contractista, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques

pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Així mateix, en el cas que per la prestació del servei el contractista accedeixi a dades titularitat de l'Ajuntament de Pineda de Mar, aquesta relació quedarà regulada a través del contracte de prestació de serveis amb accés a dades corresponent (encarregat de tractament).

D'acord amb l'article 13 del RGPD l'Ajuntament de Pineda de Mar informa al contractista:

Responsable:
Ajuntament de Pineda de Mar
P0816200J
Pl. Catalunya 1, 08397 Pineda de Mar, Barcelona
Delegat de Protecció de Dades: dpd@pinedademar.org

Finalitat: gestió del procediment de licitació del contracte de serveis que correspongui. En aquest sentit, tractarà les dades personals dels responsables així com de la resta de les persones de contacte que intervinguin a la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte, sense prendre decisions automatitzades que afectin als interessats.

Temps de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu de contractació pública i **al calendari de conservació documental d'aquesta administració municipal.**

Legitimació del tractament: compliment de les obligacions contractuals. Les dades personals que siguin sol·licitades són d'obligada entrega per garantir la correcte prestació dels serveis.

Destinataris de cessions o transferències: no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

Drets de les persones interessades: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça postal indicada més amunt, accedint a **https://seu.pinedademar.org, apartat tràmits,** o contactant amb el DPD: dpd@pinedademar.org. Tanmateix, l'interessat també tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Mesures de seguretat: l'Ajuntament de Pineda de Mar l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Confidencialitat de la informació:

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. Queden excloses aquelles que siguin prèviament de domini públic. Per aquest motiu, les Parts assumeixen l'obligació de guardar-la com a confidencial, adoptant les mesures apropiades per assegurar que aquesta informació confidencial no podrà ser revelada, manipulada, copiada, reproduïda, ni posada a disposició de tercers, a excepció de consentiment exprés per la part afectada, durant la vigència del present contracte i amb posterioritat a la mateixa.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.
El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra/servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas la normativa de protecció de dades que correspongui.
D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps

Responsabilitats: L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, tant estatal com europea en matèria de protecció de dades i en relació amb el present contracte.

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, el contractista únicament tractarà les dades personals a les que tingui accés amb la finalitat de donar compliment a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

Tanmateix, en cas que l'execució del contracte requereixi el tractament de dades personals, l'adjudicatari es compromet a entregar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en la que consti la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. El contractista assumeix l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Pineda de Mar qualsevol modificació al respecte durant la vigència de la relació contractual.

Tanmateix, els licitadors hauran de fer constar a les seves ofertes si existeix previsió de subcontractació dels servidors o dels serveis associats als mateixos i, en cas afirmatiu, determinar el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

Cadascuna de les parts faculta a l'altra part per a repercutir-li els costos incloent tot tipus d'indemnitzacions, sancions i despeses derivades de reclamacions de les persones afectades, per negligència i/o falta de confidencialitat, ús i/o tractament indeguts de les dades personals, incloent expressament qualsevol imports derivats de les sancions que eventualment pogués imposar-li l'Agència de Protecció de Dades per l'incompliment o compliment defectuós de la normativa aplicable, sempre que aquests costos siguin conseqüència d'un incompliment imputable a l'altra part. Així mateix, cadascuna de les parts comunicarà a l'altra part les reclamacions que en aquest sentit rebi per a que aquesta pugui assumir al seu càrrec la defensa legal. La part a qui li sigui imputable l'incompliment haurà d'actuar en tot moment de forma coordinada amb l'altra part, amb obligació de preservar la imatge d'aquesta última.

Seguretat: El proveïdor es comprometrà a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes de l'Ajuntament de Pineda de Mar, així com a no fer

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeixin al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.
El proveïdor es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a l'Ajuntament de Pineda de Mar degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions essencials del contracte.

51. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CAPÍTOL V.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

52. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

53. CESSIÓ DEL CONTRACTE:

Si així s'estableix a **l'apartat 25 del quadre de característiques** i d'acord amb l'article 214 de la LCSP, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

54. SUBCONTRACTACIÓ .

El contractista, segons el previst **en l'apartat 26 del quadre de característiques,** podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'objecte del contracte, tret que conforme a l'establert en les lletres d) i e) de

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

l'apartat 2º de l'article 215 LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel contractista i sempre que es compleixin els requisits establerts en l'apartat 2 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, segons l'establert en **l'apartat 21 del quadre de característiques**.
b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Així mateix, i quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 de la LCSP.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb subjecció estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral al que es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació a què fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP referida al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Els subcontractistes no tindran acció directa enfront de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Si així es requereix **a l'apartat 27 del quadre de característiques**, els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial. En aquest cas, si els subcontractes no s'ajusten a l'indicat a l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que efectuïn la notificació i aportació de les justificacions referides al paràgraf anterior, excepte autorització expressa amb anterioritat per l'Administració o situació d'emergència justificada, excepte si l'Administració notifica en aquest termini la seva oposició.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable.

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment previstes a l'article 217.1 de la LCSP seran obligatòries en els contractes de serveis amb valor estimat superior als 5 milions d'euros i als que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts.

Aquestes obligacions tindran la consideració d'obligacions essencials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que, si escau, es prevegi en l'**apartat 21 del quadre de característiques.**

D'acord amb l'article 75.4 de la LCSP, als contractes de serveis, els poders adjudicadors podran exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en la mateixa, sempre que així s'hagi previst en el plec. Aquesta possibilitat es troba regulada en l'**apartat 26 del quadre de característiques**

55. REVISIÓ DE PREUS

Quant a la revisió de preus, s'estarà a l'especificat en **l'apartat 29 del quadre de característiques.** Tot això de conformitat amb l'article 103 de la LCSP i 104 a 106 del RGLCAP.

En els contractes celebrats amb preus provisionals no cabrà la revisió de preus de conformitat amb el que es disposa en l'article 102.7 in fine de la LCSP.

CAPÍTOL VI.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

56. REALITZACIÓ DELS SERVEIS I LLIURAMENT DELS TREBALLS

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins del termini establert i amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Ajuntament.

Finalitzat el termini d'execució, el responsable del contracte o, en el seu defecte, els serveis dependents de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 311.3 de la LCSP, determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, d'acord amb el que disposa l'article 203 del RGLCSP, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la recepció, quedant exempt l'Ajuntament de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

57 RECEPCIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Una vegada acomplerts els tràmits assenyalats en la clàusula anterior i a l'efecte del previst en l'article 204.3 del RGLCAP, si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva recepció.

D'acord amb el que disposa l'article 210 de la LCSP, l'acte formal i positiu de recepció o conformitat s'efectuarà per part de l'Administració, dins del mes següent d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del contracte.

Fins que tingui lloc la finalització del termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Si la prestació del contractista no reunís les condicions necessàries per procedir a la seva recepció, es dictaran per escrit les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que para això es fixi, no procedint la recepció fins que aquestes instruccions hagin estat acomplertes.

58. LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

Dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada al contractista la

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

liquidació corresponent del contracte, amb l'abonament, si escau, del saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes establerts en la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

59. PROPIETAT DELS TREBALLS.

Tots els estudis i documents elaborats, si escau, en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Pineda de Mar, que podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los total o parcialment sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatari autor dels treballs.

L'adjudicatari no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui en forma total o parcial, directa o extractada, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, portaran aparellada, llevat de pacte exprés en contra, la cessió d'aquest a l'Ajuntament.

60. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i serà l'indicat en **l'apartat 30 del quadre de característiques.**

En el cas que hi hagués recepcions parcials, el termini de garantia de les parts recepcionades començarà a comptar-se des de les dates de les respectives recepcions parcials.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes dels treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap de les objeccions o la denúncia a que es refereix els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

61. DEVOLUCIÓ I CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a la seva devolució o cancel·lació de l'aval o assegurança de caució.

En el supòsit de recepció parcial, el contractista solament podrà sol·licitar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia quan així s'autoritzi expressament en el plec de clàusules administratives particulars.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

D'acord amb el que disposa l'article 111 de la LCSP, l'acord de devolució haurà d'adoptar-se i notificar-se a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que es trobi formalment constituïda la del cessionari.

Transcorregut un any des de la data de terminació del contracte i vençut el termini de garantia sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties una vegada depurades les responsabilitats a que es refereix l'article 110 de la LCSP, sense perjudici del que es disposa en l'article 65.3 del RGLCAP i als articles 314 i 315 sobre reparació d'errors i responsabilitat als contractes que tinguin per objecte l'elaboració de projectes d'obres.

Quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 100.000 euros o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitja empresa, definida segons l'establert en el Reglament (CE) n.º 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, i no estiguin controlades directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi tals requisits, el termini d'un any esmentat al paràgraf anterior es reduirà a sis mesos.

62. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 313 de la LCSP així com l'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes a **l'apartat 20.2 del quadre de característiques**.

De conformitat amb l'article 211.2 de la LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que es disposa en l'article 212.1 de la LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i, a més, haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que es disposa en l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que es disposa en els articles 213 i 313 de la LCSP, així com, si escau, al que es disposa en el desenvolupament reglamentari.

63. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

Els actes que es dictin en els procediments oberts simplificats d'adjudicació dels contractes de subministrament de les Administracions Públiques podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Públiques; així com a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

L'adjudicatari es sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, als jutjats o tribunals d'aquesta jurisdicció als que, per raó de territori, s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

ANNEX 1

PROPOSTA ECONÒMICA I MILLORES

El /la Sr./Sra. ..... domiciliat a ..... carrer ..... núm. ....., amb DNI núm. ....., major d'edat, en nom propi o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ....., NIF ....., una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació, per procediment obert simplificat, de ..... (expedient núm. ..../.....) es compromet a portar a terme l'execució de les mateixes, amb subjecció estricta als esmentats requisits, condicions i obligacions pel preu total que s'indica a continuació:

I - PROPOSTA ECONÒMICA:

Preu base: ..... euros (en xifres), sense IVA
IVA, del .....%: ..... euros
Preu total del contracte: ..... euros, IVA inclòs

II - MILLORES:

«.....»
«.....»
«.....»

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

(signatura/es)

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE LICITADORS

La falsedat de la informació en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, prevista en l'article71.1.e de l'LCSP.

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o en representació de l'empresa ..... amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (@) següent: ....., als efectes de prendre part en la licitació de ..... (expedient núm. ..../.....),

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT[2]:

1. Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta la oferta, d'acord amb l'escriptura pública amb número de protocol ....., atorgada en data ..... a (lloc) ..... davant del notari/ària de l'Il·lustre Col·legi de ....., senyor/a ...., vigent en data d'avui.

2. Que l'empresa està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprés l'objecte contractual d'aquesta licitació.

3. Que està facultat/da per contractar amb l'Administració.

4. Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.

5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

6. Que respecte de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE):
   Està donada d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitza en la data de presentació de les proposicions:
   □ Està subjecta a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAC) i donada d'alta (condició que mantindrà en cas de resultar adjudicatària). Epígraf ..... Concepte: .....
   □ Està exempta del pagament de l'IAE per (indicar causa i precepte legal de l'empara) .....

7. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís, per mitjans electrònics, de les notificacions, comunicacions, requeriments i, si s'escau, d'execució del contracte a:

Persona/es	DNI*	Correu electrònic	Mòbil professional

2 En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

autoritzades*		professional*	

**Camps obligatoris*

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Pineda de Mar pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

9. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
   - Els principals treballs, de característiques similars al de l'objecte del contracte, realitzats en els últims TRES anys (en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa) són els següents:

Codi CPV	Any d'execució	Lloc d'execució	Import del contracte	Organisme públic o empresa contactant

   - El volum anual de negocis en L'àmbit al que es refereix el contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles (en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa) és el següent:
     Any .....: ..... euros.
     Any .....: ..... euros.
     Any .....: ..... euros.

10. Que no està incurs/a en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

11. Que, respecte del RELI:
    □ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
    □ no està inscrita.

12. Que, en quant al ROLECE:
    □ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
    □ no està inscrita.

13. Que compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui lla veracitat d'aquesta declaració.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

14. Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva entre dones i homes, segons:
    - ☐ Té contractats/des 50 o més treballadors/es treballadors i compleix amb l'establert en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
    - ☐ Té contractats/des menys de 50 treballadors/es i, en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
    - ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

15. Que, en relació amb l'obligació de comptar amb un nombre no inferior al 2 % de persones treballadores amb discapacitat o d'adoptar les mesures alternatives corresponents al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent:
    - ☐ Compleix amb l'obligació de comptar amb un nombre no inferior al 2 % de persones treballadores amb discapacitat, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
    - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

16. Que, en cas de resultar adjudicatària, aportarà un certificat d'empresa on consti el número global de treballadors en plantilla.

17. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats al present plec i, en tot cas, els necessaris per executar el contracte.

18. Que vol recórrer a la solvència i als mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació, d'acord amb l'art. 75 de la LCSP:
    ☐NO.
    ☐SÍ, i compta amb el compromís que les entitats posaran a disposició els recursos necessaris durant tota l'execució del contracte, sense cap condició o limitació, per a les prestacions que s'indiquen (*s'ha de presentar una declaració signada per cadascuna de les empreses a les quals es recorre la solvència*):
    Entitat: .....NIF: .....
    Representant: .....DNI: .....
    Mitjans concrets: .....
    Prestacions: .....

19. Que respecte de la pertinença a un grup empresarial:
    - ☐ No forma part de cap grup empresarial.
    - ☐ No presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial (en els termes dels supòsits que assenyala l'article 42.1 del Codi de comerç).
    - ☐ També presenten oferta la/les següent/s empreses pertanyents al mateix grup empresarial:
      ..... , amb un percentatge de participació del ..... %

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

..... , amb un percentatge de participació del ..... %
..... , amb un percentatge de participació del ..... %

20. (Emplenar només en cas de constituir UTE) Que, en cas de resultar adjudicatari i amb caràcter previ a la signatura del contracte, es constituirà UTE formada per les següents persones físiques/jurídiques:

Identificació	NIF	% de participació

21. Que, en cas que l'empresa sigui estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Pineda de Mar, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

22. Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en el plec de clàusules administratives.

23. Que l'entitat, o les seves empreses filials o les empreses interposades:
☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....
☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
Que reconeix que el fet de falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si s'escau la resolució del contracte que li pugui ser adjudicat.

24. (Si s'escau) Que en relació amb els servidors on figuraran les dades:
☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors i, en cas de resultar adjudicatari i mentre sigui vigent la relació contractual, es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi a la informació facilitada, per la qual cosa informa :
- Nom i dades fiscals del o dels subcontractistes: .....
- Perfil empresarial del subcontractista: .....
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista: .....

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

25. Que, en cas de resultar adjudicatària, tractarà en qualitat d'encarregat del tractament les dades personals responsabilitat de l'Ajuntament i enviarà, amb la tramesa de documentació prèvia a l'adjudicació i en relació amb els servidors on figuraran les dades personals esmentades:
    - Ubicació del/s servidor/s.
    - Ubicació des d'on es prestaran els serveis associats als servidors.

26. Que en relació amb la documentació aportada dins del sobre ..... es consideren confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials[3]-[4]:
    a) .....
    b) .....
    c) .....
    Que aquest caràcter confidencial es justifica en les següents raons:
    d) .....
    e) .....
    f) .....

27. Que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior.

28. Que, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte, s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.

29. Que, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte, autoritza a l'Ajuntament de Pineda de Mar:
    □ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents.
    □ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

    I, perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

    (Lloc i data)

3 Indicar els elements confidencials.

4 No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni, si és el cas, les dades incloses en la declaració responsable.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

(Signatura electrònica del/de la proposant)

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

ANNEX 3

3.1 Informació sobre les condicions laborals.

3.2 Model aval garantia definitiva.

3.3 Declaració Responsable sobre el compromís d'ús de les dades personals.

3.1 INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS LABORALS A EFECTES D'ESTIMACIÓ DE COSTOS I, SI ÉS EL CAS, DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL.

La informació de caràcter laboral que es facilita, únicament s'entendrà efectuada als efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP quan, per norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general s'estableixi l'obligació de subrogació.

.....

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

3.2 AVAL PER A LA GARANTIA DEFINITIVA
(a presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari)

(Quan el seu import sigui igual o superior a 5.000 € haurà d'estar intervingut per Notari)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

AVALA

Solidàriament ..... davant l'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR, fins la quantia màxima de ..... euros (quantitat amb lletres), en concepte de garantia definitiva per a garantir les obligacions derivades de la contractació del ..... (expedient núm. ...../.....),

El present aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis excussió, ordre i divisió, i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Pineda de Mar no autoritzi la seva cancel·lació.

El present aval s'ha inscrit en data ..... en el Registre Especial d'Avals amb el número .....

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

(signatura/es)

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

3.3 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPROMÍS D'ÚS DE LES DADES PERSONALS

(a presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari)

NOM ADJUDICATÀRIA (d'ara endavant l'Adjudicatària) en tant que adjudicatària de la prestació el servei de «.....», actuarà com a responsable de tractament de les dades personals relatives a les persones usuàries d'aquest servei.

Per tal de garantir la confidencialitat de la informació i els dades personals, l'adjudicatària es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions:

• L'Adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions previstes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament, i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

• Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.

• Portar a terme la recollida de dades personals en els termes que preveu la normativa de protecció de dades personals, garantir el compliment de les obligacions previstes per aquesta legislació.

• Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels seus treballadors respecte a la informació i les dades personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. L'Adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents un cop finalitzi la prestació de serveis entre l'Adjudicatària i l'Ajuntament de Pineda de Mar.

• Garantir l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat a la informació. El nivell de mesures que caldrà acomplir és el MITJÀ determinat a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat

• No realitzar transferència internacional de les fora de l'Espai Econòmic Europeu.

• Notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a l'adreça de correu electrònic dpd@pinedademar.org.

• L'Adjudicatària assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Pineda de Mar per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part de les Autoritats de Control del tractament de dades personals.

• L'Ajuntament de Pineda de Mar es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1

(signatura/es)

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 3S620V4K2V592T1P0HN1