

Codi de verificació	 2D2S0T36255W4U0V0PXA
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 44660/2025	Document: 416928/2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

Primer. Objecte del contracte

L'objectiu principal d'aquest contracte és dur a terme al municipi el servei del programa CER (Captura, Esterilització i Retorn) i la gestió integral de les colònies de gats de carrer a partir de la contractació d'empreses especialitzades per tal d'afavorir-ne la reducció progressiva per tal d'evitar problemàtiques de salut pública, les molèsties a la ciutadania i afavorir la reducció progressiva de la població de gats assilvestrats de carrer atès l'impacte que aquests tenen sobre la biodiversitat urbana, concretament, sobre les poblacions de rèptils, amfibis, ocells i altres vertebrats autòctons protegits i en perill de conservació.

El servei es durà a terme en la totalitat del terme municipal de Sant Cugat del Vallès, inclòs Valldoreix.

La Ley 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, defineix les colònies felines com un grup de gats de l'espècie *Felis catus* que viuen en llibertat o en semilibertat, i que no poden ser abordats o mantinguts amb facilitat pels éssers humans a causa del seu baix o nul grau de socialització, però que desenvolupa la seva vida entorn aquests per a la seva subsistència. Els gats que viuen en aquestes colònies són definits com a gats comunitaris i, d'acord amb el marc legal vigent, el programa CER (Captura, Esterilització i Retorn) és el mètode de gestió que dels gats comunitaris a través de mètodes no lesius.

La mateixa Ley 7/2023, al seu art. 39 de funcions de l'Administració local estableix:

1. En ausencia de otra previsión en la legislación autonómica, y respetando el ámbito competencial establecido por la legislación vigente, corresponde a las entidades locales la gestión de los gatos comunitarios, a cuyos efectos deberán desarrollar Programas de Gestión de Colonias Felinas que incluirán, al menos, los siguientes aspectos:

a) Fomento de la colaboración ciudadana para el cuidado de los gatos comunitarios, regulando, a través de sus normativas municipales, los procedimientos en los que se recogerán derechos y obligaciones de los cuidadores de colonias felinas.

b) La administración local podrá colaborar con entidades de Gestión de Colonias Felinas debidamente inscritas en el Registro de entidades de protección animal para la implantación y desarrollo de los Programas de Gestión de Colonias Felinas.

c) La asunción por parte de la entidad local de la responsabilidad de la atención sanitaria de los gatos comunitarios que así lo requieran, contando siempre con los servicios de un profesional veterinario colegiado.

d) El establecimiento de protocolos de actuación para casos de colonias felinas en ubicaciones privadas, de forma que se pueda realizar su gestión respetando las mismas especificaciones que en vía pública.

e) La implementación de campañas de formación e información a la población de los programas de gestión de colonias felinas que se implanten en el término municipal.



f) *El establecimiento de planes de control poblacional de los gatos comunitarios, siguiendo los siguientes criterios:*

- 1.º *Mapeo y censo de los gatos del término municipal, para una planificación y control en las esterilizaciones acorde al volumen de población que se desea controlar para que resulte eficiente e impida el aumento del número de gatos.*
- 2.º *Programas de esterilización de los gatos mediante la intervención de veterinario habilitado para esta práctica, incluido el marcaje auricular.*
- 3.º *Programa sanitario de la colonia, suscrito y supervisado por un profesional veterinario colegiado, incluyendo al menos la desparasitación, vacunación e identificación obligatoria mediante microchip con responsabilidad municipal.*
- 4.º *Protocolos de gestión de conflictos vecinales.*

(...)

- h) *El municipio deberá contar con un lugar adecuado con espacio suficiente y acondicionado para la retirada temporal de su colonia de los gatos comunitarios en caso de necesidad.*
- i) *Las entidades locales deberán establecer mecanismos normativos y de vigilancia para llevar a cabo el control y la sanción a los responsables de gatos que no los tengan debidamente identificados y esterilizados y, por tanto, que no pongan las medidas necesarias para evitar la reproducción de sus animales con los gatos comunitarios.*

(...)

La llei 18/2009, del 22 d'octubre, de Salut Pública, estableix que els Ajuntaments tenen la competència en la gestió de les zoonosis i del risc per a la salut derivada dels animals de companyia, els animals salvatges urbans i les plagues urbanes.

El Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, estableix a l'article 16 que correspon als ajuntaments el control dels animals salvatges urbans, entenent entre d'altres accions, la gestió de les colònies de gats de carrer en el terme municipal.

La relació de lots objectes de control és la següent:

LOT 1. SERVEI D'ESTERILITZACIÓ, DESPARASITACIÓ, IDENTIFICACIÓ I CONTROL VETERINARI ALS BARRIS DE LA FLORESTA, CAN BARATA I MIRA-SOL

L'objecte d'aquest lot és l'esterilització de mascles i femelles de gats de carrer, la seva desparasitació i identificació, al mateix temps que les cures veterinàries indispensables per a la supervivència i el benestar dels animals. Així mateix, en cas necessari a valoració facultativa, també es comprèn en aquest lot l'eutanàsia. En cap cas es comprèn dins del present lot la captura dels gats de carrer que seran inclosos al programa CER.

L'àmbit geogràfic d'actuació del Lot 1 són els barris de La Floresta, Can Barata i Mira-sol del municipi de Sant Cugat del Vallès.

LOT 2. SERVEI D'ESTERILITZACIÓ, DESPARASITACIÓ I CONTROL VETERINARI ALS BARRIS DEL CENTRE, VOLPELLERES, LES PLANES I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE VALLDOREIX

L'objecte d'aquest lot és l'esterilització de mascles i femelles de gats de carrer, la seva desparasitació i identificació, al mateix temps que les cures veterinàries indispensables per a la supervivència i el benestar dels animals. Així mateix, en cas necessari a valoració facultativa, també es comprèn en aquest lot l'eutanàsia. En cap cas es comprèn dins del present lot la captura dels gats de carrer que seran inclosos al programa CER.



L'àmbit geogràfic d'actuació del Lot 2 són els barris del Centre, Volpelleres, Les Planes del municipi de Sant Cugat del Vallès i l'Entitat Municipal Descentralitzada de Valldoreix.

LOT 3. SERVEI DE CAPTURA DE GATS DE CARRER PER AL PROGRAMA CER, DE GESTIÓ DE LA GATERA MUNICIPAL I DE GESTIÓ INTEGRAL DE COLÒNIES DE GATS DE CARRER

Per tal de dur a terme l'esterilització dels gats de carrer és imprescindible dur-ne a terme la captura prèviament, fet que és objecte d'aquest lot del contracte. Així mateix, en són objecte la gestió de la gatera municipal com a equipament destinat a la gestió de les esterilitzacions (no obert al públic) i també la gestió integral de les colònies de gats, que comprèn l'avaluació i estudi de l'estat de les mateixes al municipi, la coordinació amb les persones alimentadores de gats de carrer i el disseny de les captures i de la campanya d'esterilització.

Segon. Característiques tècniques dels serveis o prestacions

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

Les actuacions de les empreses adjudicatàries s'hauran de dur a terme atenent criteris de benestar animal, protecció de la salut, mediambientals i d'efectivitat, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica que calgui resoldre.

LOT 1. SERVEI D'ESTERILITZACIÓ, DESPARASITACIÓ, IDENTIFICACIÓ I CONTROL VETERINARI ALS BARRIS DE LA FLORESTA, CAN BARATA I MIRA-SOL

1- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació del servei d'esterilització, desparasitació, identificació i control veterinari seran els gats de carrer capturats per l'empresa especialitzada que dugui a terme les tasques descrites al Lot 3 d'aquest document als barris de La Floresta, Can Barata i Mira-sol de Sant Cugat del Vallès.

2- METODOLOGIA D'ACTUACIÓ

L'empresa adjudicatària durà a terme les actuacions veterinàries necessàries per tal de dur a terme l'esterilització, la desparasitació, la identificació i les cures i control veterinari dels gats que li seran entregats per part de l'empresa capturadora (Lot 3). Un cop finalitzin les actuacions veterinàries, l'empresa adjudicatària d'aquest lot lliurarà tots els gats a l'empresa capturadora (Lot 3) i aquesta els retornarà a la colònia d'origen. Per tant, les actuacions que durà a terme l'empresa adjudicatària d'aquest lot seran exclusivament veterinàries i tindran lloc únicament dins la clínica veterinària de la mateixa.

Totes les actuacions veterinàries es duran a terme d'acord amb el marc legal vigent i seran les adequades segons els protocols del col·legi de veterinaris de referència.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Execució del servei

Per tal d'executar correctament les tasques veterinàries descrites, es considera necessari que la clínica veterinària organitzi les tasques d'acord amb les especificacions següents:



- Reservarà els espais (quiròfan) i personal necessari per tal de dur a terme les intervencions i tractaments veterinaris als gats de carrer que li seran entregats per l'empresa adjudicatària del Lot 3.
- Tindrà un canal de comunicació directe (telèfon, correu electrònic, etc.) amb l'empresa adjudicatària del Lot 3 per tal de determinar i convenir el lliurament dels gats capturats per tal que siguin atesos en el menor temps possible pel personal veterinar especialitzat i aquest dugui a terme les intervencions adients, així com la seva posterior recollida per al retorn.
- En les hores i dates convingudes, l'empresa veterinària adjudicatària recepcionarà els gats que hauran de ser intervinguts i tractats.
- L'empresa veterinària informarà l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3 sobre la previsió de data i hora de recollida dels gats intervinguts i tractats.
- L'empresa veterinària adjudicatària d'aquest lot lliurarà els gats intervinguts i tractats a l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3 per tal que els retorni al seu origen. En el moment del lliurament, informarà de manera clara sobre les possibles incidències o fets rellevants relacionats amb els exemplars que han estat intervinguts i tractats.
- En cas que l'empresa veterinària consideri que algun dels gats necessita uns dies de recuperació abans de ser retornat a la colònia, sense que aquesta recuperació impliqui intervenció o supervisió veterinària, ho farà saber a l'empresa adjudicatària del Lot 3 per tal que aquesta no el retorni immediatament a la colònia.
- La disponibilitat del servei per part de la clínica veterinària per a la recepció i lliurament dels gats es donarà de forma continuada durant tot l'any i en dies laborables, en horari de matins i tardes d'atenció al públic fins les 18h, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars. Tanmateix, el lliurament dels gats es farà sempre amb prèvia cita acordada entre l'empresa veterinària adjudicatària i l'empresa que durà a terme la captura i el retorn. Aquesta cita pot ser establerta de forma fixa durant el període de la licitació o pot ser establerta i ser variable per a períodes de temps més curts segons mutu acord entre les dues empreses.
- En cas de mutu acord entre l'empresa veterinària adjudicatària i l'empresa adjudicatària del Lot 3, la recepció i lliurament dels gats es podrà dur a terme en dies festius o en horaris específics fora de l'horari d'atenció comercial habitual.
- L'empresa adjudicatària, en el marc d'aquesta licitació i el programa CER municipal, interlocutarà i rebrà peticions només amb els serveis tècnics municipals i amb l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3. En cap cas serà interpellada ni tindrà cap obligació de comunicació amb les persones alimentadores/cuidadores de gats de carrer en el marc de la licitació pel CER. En aquesta línia, l'empresa adjudicatària d'aquest lot només rebrà peticions d'esterilització per part de l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3 i dels serveis tècnics municipals.
- La relació amb les persones alimentadores/cuidadores serà directament a través de l'empresa adjudicatària del Lot 3.
- Pel que fa a les cures urgents i indispensables, l'empresa veterinària disposarà d'atenció 24 h per a urgències, sigui directament o subcontractada en una altra clínica veterinària.

Per tal de garantir el benestar animal i una ràpida resposta a les urgències i optimitzar el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de l'oficina, magatzem, vehicles i personal assignat al contracte a una distància màxima de 10 km de Sant Cugat del Vallès.

4. CANALS DE COMUNICACIÓ I LLIURAMENT DE MEMÒRIES

L'empresa adjudicatària designarà els canals de comunicació amb l'Ajuntament per al seguiment i funcionament del contracte. Aquests canals hauran d'incloure:

- Telèfon i correu electrònic d'atenció regular (amb horaris).
- Telèfon i correu electrònic d'atenció fora de l'horari de tancament de la clínica de manera que quedin cobertes les 24 hores per a urgències. En cas que la clínica adjudicatària tingui Servei 24h es facilitarà un sol telèfon i un sol correu electrònic; en cas que el servei d'urgències fora de l'horari comercial estigui subcontractat en una segona clínica, caldrà facilitar un segon telèfon i correu electrònic.
- Telèfon i correu electrònic del responsable tècnic, que serà qui actuarà com a interlocutor amb l'Ajuntament.

En el termini màxim d'un mes un cop iniciat el contracte, es realitzarà una primera reunió entre el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament per a la planificació del funcionament del contracte.

Trimestralment o en la freqüència concreta en què ho determinin les dues parts, es realitzaran reunions tècniques presencials de seguiment del contracte, amb el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, el la qual es valorarà les accions dutes a terme i l'avaluació de l'estat de plagues del municipi.

Lliurament de memòries mensuals

Mensualment i en format digital, l'empresa adjudicatària lliurarà a la Secció de Protecció de la Salut Pública, Gestió i Benestar Animal, una memòria de treballs (en format taula de dades) duts a terme que, com a mínim, inclourà:

- El nombre d'actuacions anuals on hi haurà de constar:
 - Número de gats rebuts i tractats (sexe, edat)
 - Tipologia d'actuacions (esterilització/desparasitació, cures, identificació o eutanàsia)
- Propostes de millora a complir per l'Ajuntament o l'empresa adjudicatària

5. REQUISITS DE L'EMPRESA

El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la capacitat necessària per a la realització del servei, de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent, o la norma que sigui d'aplicació durant la vigència del contracte, així com qualsevol normativa vigent que pugui ser d'aplicació en relació al prevenció de riscos laborals, utilització d'EPI corresponents, treballs en alçada, etc.

Tot el personal veterinarari de l'empresa que participi en l'objecte del contracte actual haurà d'estar col·legiat en un col·legi de veterinaris oficial.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mitjans tecnològics de comunicació per correu electrònic i telèfon per tal de realitzar adequadament les tasques encomanades de coordinació i comunicació amb els tècnics de l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària del Lot 3 que serà la responsable de la captura dels gats.



L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició del personal, material, instrumental, equips, productes i tots els medis inclosos el material fungible i consumibles necessaris per dur a terme les tasques objecte del servei, assumint les despeses que se'n derivin.

El contractista està obligat sota la seva responsabilitat a proveir-se i disposar de totes les màquines, útils i mitjans necessaris per a l'execució dels treballs, en les condicions i en quantitat suficient per cobrir les necessitats del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un gestor de residus autoritzat, i realitzarà l'eliminació de qualsevol tipus de residu, segons la normativa vigent en matèria de residus tòxics i perillosos. A aquest efecte, l'adjudicatària haurà de realitzar la gestió dels cadàvers derivats d'eutanàsies en el marc del contracte vigent. Els costos de la gestió dels residus seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària ha de disposar de medis tecnològics de comunicació per telèfon, dades mòbils, connexió a internet i correu electrònic per tal de poder realitzar adequadament les tasques encomanades de coordinació i comunicació amb els tècnics de l'Ajuntament i els ciutadans.

El personal de l'empresa adjudicatària que realitzi les tasques al municipi, haurà d'estar uniformat amb el vestuari de l'empresa que l'identifiqui.

Per a garantir el benestar animal i una ràpida resposta a les urgències i optimitzar el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de clínica veterinària, magatzem i personal assignat al contracte a una distància màxima de 10 km de Sant Cugat del Vallès.

LOT 2. SERVEI D'ESTERILITZACIÓ, DESPARASITACIÓ, IDENTIFICACIÓ I CONTROL VETERINARI ALS BARRIS DEL CENTRE, VOLPELLERES, LES PLANES I L'ENTITAT MUNICIPAL DESCENTRALITZADA DE VALLDOREIX

1- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació del servei d'esterilització, desparasitació, identificació i control veterinari seran els gats de carrer capturats per l'empresa especialitzada que dugui a terme les tasques descrites al Lot 3 d'aquest document als barris del Centre, Volpelleres, Les Planes i l'Entitat Descentralitzada de Valldoreix.

2- METODOLOGIA D'ACTUACIÓ

L'empresa adjudicatària durà a terme les actuacions veterinàries necessàries per tal de dur a terme l'esterilització, la desparasitació, la identificació i les cures i control veterinari dels gats que li seran entregats per part de l'empresa capturadora (Lot 3). Un cop finalitzin les actuacions veterinàries, l'empresa adjudicatària d'aquest lot lliurarà tots els gats a l'empresa capturadora (Lot 3) i aquesta els retornarà a la colònia d'origen. Per tant, les actuacions que durà a terme l'empresa adjudicatària d'aquest lot seran exclusivament veterinàries i tindran lloc únicament dins la clínica veterinària de la mateixa.

Totes les actuacions veterinàries es duran a terme d'acord amb el marc legal vigent i seran les adequades segons els protocols del col·legi de veterinaris de referència.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Execució del servei

Per tal d'executar correctament les tasques veterinàries descrites, es considera necessari que la clínica veterinària organitzi les tasques d'acord amb les especificacions següents:

- Reservarà els espais (quiròfan) i personal necessari per tal de dur a terme les intervencions i tractaments veterinaris als gats de carrer que li seran entregats per l'empresa adjudicatària del Lot 3.
- Tindrà un canal de comunicació directe (telèfon, correu electrònic, etc.) amb l'empresa adjudicatària del Lot 3 per tal de determinar i convenir el lliurament dels gats capturats per tal que siguin atesos en el menor temps possible pel personal veterinari especialitzat i aquest dugui a terme les intervencions adients, així com la seva posterior recollida per al retorn.
- En les hores i dates convingudes, l'empresa veterinària adjudicatària recepcionarà els gats que hauran de ser intervinguts i tractats.
- L'empresa veterinària informarà l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3 sobre la previsió de data i hora de recollida dels gats intervinguts i tractats.
- L'empresa veterinària adjudicatària d'aquest lot lliurarà els gats intervinguts i tractats a l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3 per tal que els retorni al seu origen. En el moment del lliurament, informarà de manera clara sobre les possibles incidències o fets rellevants relacionats amb els exemplars que han estat intervinguts i tractats.
- En cas que l'empresa veterinària consideri que algun dels gats necessita uns dies de recuperació abans de ser retornat a la colònia, sense que aquesta recuperació impliqui intervenció o supervisió veterinària, ho farà saber a l'empresa adjudicatària del Lot 3 per tal que aquesta no el retorni immediatament a la colònia.
- La disponibilitat del servei per part de la clínica veterinària per a la recepció i lliurament dels gats es donarà de forma continuada durant tot l'any i en dies laborables, en horari de matins i tardes d'atenció al públic fins les 18h, sense períodes d'interrupció per motius de baixes, vacances o similars. Tanmateix, el lliurament dels gats es farà sempre amb prèvia cita acordada entre l'empresa veterinària adjudicatària i l'empresa que durà a terme la captura i el retorn. Aquesta cita pot ser establerta de forma fixa durant el període de la licitació o pot ser establerta i ser variable per a períodes de temps més curts segons mutu acord entre les dues empreses.
- En cas de mutu acord entre l'empresa veterinària adjudicatària i l'empresa adjudicatària del Lot 3, la recepció i lliurament dels gats es podrà dur a terme en dies festius o en horaris específics fora de l'horari d'atenció comercial habitual.
- L'empresa adjudicatària, en el marc d'aquesta licitació i el programa CER municipal, interlocutarà i rebrà peticions només amb els serveis tècnics municipals i amb l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3. En cap cas serà interpellada ni tindrà cap obligació de comunicació amb les persones alimentadores/cuidadores de gats de carrer en el marc de la licitació pel CER. En aquesta línia, l'empresa adjudicatària d'aquest lot només rebrà peticions d'esterilització per part de l'empresa capturadora adjudicatària del Lot 3 i dels serveis tècnics municipals.
- Pel que fa a les cures urgents i indispensables, l'empresa veterinària disposarà d'atenció 24 h per a urgències, sigui directament o subcontractada en una altra clínica veterinària.

Per tal de garantir el benestar animal i una ràpida resposta a les urgències i optimitzar el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de l'oficina, magatzem, vehicles i personal assignat al contracte a una distància màxima de 10 km de Sant Cugat del Vallès.

4. CANALS DE COMUNICACIÓ I LLIURAMENT DE MEMÒRIES

L'empresa adjudicatària designarà els canals de comunicació amb l'Ajuntament per al seguiment i funcionament del contracte. Aquests canals hauran d'incloure:

- Telèfon i correu electrònic d'atenció regular (amb horaris).
- Telèfon i correu electrònic d'atenció fora de l'horari de tancament de la clínica de manera que quedin cobertes les 24 hores per a urgències. En cas que la clínica adjudicatària tingui Servei 24h es facilitarà un sol telèfon i un sol correu electrònic; en cas que el servei d'urgències fora de l'horari comercial estigui subcontractat en una segona clínica, caldrà facilitar un segon telèfon i correu electrònic.
- Telèfon i correu electrònic del responsable tècnic, que serà qui actuarà com a interlocutor amb l'Ajuntament.

En el termini màxim d'un mes un cop iniciat el contracte, es realitzarà una primera reunió entre el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament per a la planificació del funcionament del contracte.

Trimestralment o en la freqüència concreta en què ho determinin les dues parts, es realitzaran reunions tècniques presencials de seguiment del contracte, amb el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, el la qual es valorarà les accions dutes a terme i l'avaluació de l'estat de plagues del municipi.

Lliurament de memòries mensuals

Mensualment i en format digital, l'empresa adjudicatària lliurarà a la Secció de Protecció de la Salut Pública, Gestió i Benestar Animal, una memòria de treballs (en format taula de dades) duts a terme que, com a mínim, inclourà:

- El nombre d'actuacions anuals on hi haurà de constar:
 - Número de gats rebuts i tractats (sexe, edat)
 - Tipologia d'actuacions (esterilització/desparasitació, cures, identificació o eutanàsia)
- Propostes de millora a complir per l'Ajuntament o l'empresa adjudicatària

5. REQUISITS DE L'EMPRESA

El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la capacitat necessària per a la realització del servei, de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent, o la norma que sigui d'aplicació durant la vigència del contracte, així com qualsevol normativa vigent que pugui ser d'aplicació en relació al prevenció de riscos laborals, utilització d'EPI corresponents, treballs en alçada, etc.

Tot el personal veterinar de l'empresa que participi en l'objecte del contracte actual haurà d'estar col·legiat en un col·legi de veterinaris oficial.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mitjans tecnològics de comunicació per correu electrònic i telèfon per tal de realitzar adequadament les tasques encomanades de coordinació i comunicació amb els tècnics de l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària del Lot 3 que serà la responsable de la captura dels gats.



L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició del personal, material, instrumental, equips, productes i tots els medis inclosos el material fungible i consumibles necessaris per dur a terme les tasques objecte del servei, assumint les despeses que se'n derivin.

El contractista està obligat sota la seva responsabilitat a proveir-se i disposar de totes les màquines, útils i mitjans necessaris per a l'execució dels treballs, en les condicions i en quantitat suficient per cobrir les necessitats del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un gestor de residus autoritzat, i realitzarà l'eliminació de qualsevol tipus de residu, segons la normativa vigent en matèria de residus tòxics i perillosos. A aquest efecte, l'adjudicatària haurà de realitzar la gestió dels cadàvers derivats d'eutanàsies en el marc del contracte vigent. Els costos de la gestió dels residus seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària ha de disposar de medis tecnològics de comunicació per telèfon, dades mòbils, connexió a internet i correu electrònic per tal de poder realitzar adequadament les tasques encomanades de coordinació i comunicació amb els tècnics de l'Ajuntament i els ciutadans.

El personal de l'empresa adjudicatària que realitzi les tasques al municipi, haurà d'estar uniformat amb el vestuari de l'empresa que l'identifiqui.

Per a garantir el benestar animal i una ràpida resposta a les urgències i optimitzar el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de clínica veterinària, magatzem i personal assignat al contracte a una distància màxima de 10 km de Sant Cugat del Vallès.

LOT 3. SERVEI DE CAPTURA DE GATS DE CARRER PER AL PROGRAMA CER, DE GESTIÓ DE LA GATERA MUNICIPAL I DE GESTIÓ INTEGRAL DE COLÒNIES DE GATS DE CARRER

1- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació del servei de captura, gestió de la gatera municipal i de gestió integral de les colònies de gats de carrer serà tot el terme municipal de Sant Cugat del Vallès, inclosa l'Entitat Descentralitzada de Valldoreix.

2- METODOLOGIA D'ACTUACIÓ

L'empresa adjudicatària durà a terme una gestió integral de les colònies de gats de carrer que serà de tipus integral d'acord amb el marc legal vigent. L'objectiu és que dugui a terme una valoració i un diagnòstic general del conjunt de colònies de gats comunitaris del municipi i, a partir d'aquesta diagnosi, prioritzi l'esterilització de determinades colònies per tal d'optimitzar-ne la gestió i els resultats a partir del desenvolupament del programa CER. A partir d'aquesta gestió integral es pretén reduir els riscos per a la salut pública i els danys a la biodiversitat derivats de les colònies de gats de carrer, millorar-ne la qualitat de vida i estabilitzar-ne el creixement poblacional.

A banda de la gestió directa amb les persones alimentadores i cuidadores de les colònies de gats de carrer i el desenvolupament i implementació de la gestió integral, l'empresa adjudicatària durà a terme la captura, el trasllat a la clínica veterinària i el retorn a la colònia dels gats de carrer que seran objecte del programa CER. Així mateix, l'empresa adjudicatària gestionarà la gatera municipal com a instal·lació de gestió del programa CER.

Totes les actuacions veterinàries es duran a terme d'acord amb el marc legal vigent i seran les adequades segons els protocols del col·legi de veterinaris de referència.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

3.1. Gestió integral de les colònies de gats de carrer del municipi

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària tota la informació disponible referent a les colònies de gats del municipi, especialment el cens municipal i la ubicació geogràfica de totes les colònies censades en format digital. A partir d'aquí, l'empresa adjudicatària haurà de:

- Realitzar un diagnòstic complet de la situació actual de les colònies de gats de carrer.
- Determinar, a partir d'aquest diagnòstic, els objectius de les gestió de colònies de gats de carrer i establir un pla de treball anual que inclogui les prioritats d'esterilització per tal d'optimitzar el percentatge de cobertura del programa CER en el màxim de colònies.
- Establir un contacte permanent amb les persones alimentadores del municipi i coordinar-s'hi per a dur a terme la captura dels gats per a esterilitzar-los.
- Rebre per correu electrònic, o pel canal de comunicació que s'estableixi, les peticions d'esterilització de gats comunitaris per part de les persones alimentadores i determinar les peticions pròpies.
- Traslladar a les empreses veterinàries adjudicatàries dels lots 1 i 2 d'aquesta licitació les peticions anteriors per tal que aquestes puguin planificar-ne les actuacions veterinàries corresponents.
- Impartir a les persones alimentadores una formació específica de contingut teòric i pràctic sobre la gestió responsable de les colònies de gats comunitaris en el marc de la Ley 7/2023, que inclourà el programa CER, la convivència amb la ciutadania, el benestar dels animals i les responsabilitats i obligacions legals de les persones alimentadores.
- En els casos necessaris, haurà de dur a terme funcions de mediació entre persones alimentadores o entre elles i qui s'escaigui per tal d'optimitzar la gestió de les colònies.
- Assessorar i donar suport en tot moment a les persones alimentadores en matèria de bones praxis de gestió de colònies.
- A partir de les tasques anteriors, l'empresa adjudicatària haurà d'actualitzar de forma constant el cens i l'arxiu d'ubicació geogràfica de les colònies de gats de carrer.

Amb la periodicitat que s'estableixi d'acord amb els serveis tècnics responsable del programa CER municipal, l'empresa adjudicatària haurà de dur-hi a terme reunions periòdiques de retroacció i planificació de les accions, que sempre es duran a terme en coordinació amb els propis serveis tècnics i amb els altres serveis municipals que s'escaigui de forma puntual (parcs i jardins, urbanisme, Policia Local, etc.).

3.2. Captura, trasllat i retorn del gats de carrer per a la seva esterilització

L'empresa adjudicatària, a partir del cens de colònies de gats de carrer i de forma coordinada amb les persones alimentadores, haurà de:

- A partir de la coordinació amb les empreses veterinàries adjudicatàries dels lots 1 i 2 d'aquesta licitació, haurà de planificar les captures dels gats de carrer per tal que siguin tractats veterinàriament en el marc del programa CER.
- Capturar mascles i femelles de gats comunitaris per a la seva inclusió al programa CER d'acord amb els protocols i el marc legal específic en matèria de protecció i benestar animal.
- Traslladar els gats capturats a les empreses veterinàries que duran a terme les intervencions i tractaments veterinaris en el marc d'aquesta licitació, sempre en coordinació amb aquestes i la planificació horària i diària establerta.
- Recollir els gats als centres veterinaris esmentats un cop el servei veterinari responsable determini que els animals estan en disposició d'abandonar el centre.



- Retornar a la seva colònia d'origen els gats recollits a les clíniques veterinàries adjudicatàries dels lots 1 i 2 d'aquesta licitació o, en cas que sigui necessari, traslladar-los a la gatera municipal.
- En el cas dels gats que es trobin a la gatera municipal i que hagin de ser retornats a la seva colònia d'origen o bé a la clínica veterinària corresponent, dur a terme aquest trasllat.

De forma general, l'empresa adjudicatària es coordinarà de forma permanent amb les empreses veterinàries contractades per al programa CER (lots 1 i 2 d'aquesta licitació) per tal de determinar i definir el volum de captures necessaris i la seva planificació temporal, per tal de maximitzar el número d'individus que seran intervinguts veterinàriament i l'ocupació de les cites de quiròfan per a esterilització disponibles, al mateix temps que es minimitzi el temps d'espera dels gats.

Totes les captures, manipulació i trasllat dels gats es faran sempre i en tot moment d'acord amb els protocols i el marc legal específic en matèria de protecció i benestar animal, minimitzant-ne les afectacions negatives i optimitzant-ne el seu benestar.

Per tal de garantir el benestar animal i una ràpida resposta a les urgències i optimitzar el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de vehicles i personal assignat al contracte a una distància màxima de 10 km de Sant Cugat del Vallès.

3.3. Gestió de la gatera municipal

L'empresa adjudicatària tindrà com a funció la gestió de la gatera municipal com a instal·lació de suport al programa CER i a la gestió integral de colònies de gats de carrer. En cap cas se'n durà a terme una gestió com a servei obert al públic ni s'hi atendran peticions de ciutadans que no estiguin emmarcades en el programa CER ni aquelles que no tinguin el vistiplau previ específic dels serveis tècnics municipals.

La gatera municipal va ser construïda l'any 2021 i té un caràcter temporal ubicada al carrer de Can Campanyà. Aquesta instal·lació entrarà en funcionament en els propers mesos i té una superfície total de 326 metres quadrats. Està formada per un total de tres casetes grans per albergar gats i una quarta amb funcions de magatzem. Així mateix, compta amb quatre casetes petites de fusta específiques per a gats. Les diferents casetes es distribueixen en un espai gran i en dos espais més reduïts i separats físicament entre ells i de l'anterior per tal que s'hi puguin disposar cadells o gats amb necessitats específiques. Totes les casetes tenen un espai interior resguardat de les inclemències meteorològiques i un espai exterior. Així doncs, els exemplars es podran agrupar segons les seves necessitats (cadells, adults sans, adults convalescents, etc.).

Aquesta instal·lació està inscrita al Registre de Nuclis Zoològics de la Generalitat de Catalunya i té una capacitat màxima de 30 gats. Està equipada amb punt d'aigua potable i una pica per a la neteja d'estris. Qualsevol entrada o sortida d'animals haurà de ser notificada als tècnics responsables de la Secció de Protecció de la Salut, Gestió i Benestar Animal de l'Ajuntament de Sant Cugat i una vegada assolida la capacitat màxima de la instal·lació, només podrà entrar un exemplar per cada exemplar que en surti.



La funció principal d'aquest equipament serà la d'un espai d'acollida de gats de carrer com a instal·lació i recurs de suport al desenvolupament del programa CER i la gestió integral de les colònies del municipi. Concretament, acollirà de forma temporal gats relacionats amb els casos següents:

- Gats de colònies que, per diferents motius, hauran de ser traslladades o reubicades fins el moment del seu trasllat o reubicació.
- Gats relacionats amb casos de síndrome de Noé o altres problemàtiques socials.
- Gats derivats de situacions i problemàtiques concretes degudament justificades.
- Gats que tenen cita confirmada per a rebre, que ja han rebut o bé que estan rebent en aquell moment tractament i cures veterinàries pertinents pels serveis veterinaris clínics contractats per l'Ajuntament en el marc de la licitació CER. Per exemple, gats que han de ser esterilitzats immediatament pels serveis veterinaris o bé aquells que ja han estat intervinguts però que, abans de ser retornats a la seva colònia, han d'estar uns dies en una zona controlada sota prescripció veterinària. L'objectiu és maximitzar els gats que seran duts a les clíniques veterinàries i, al mateix temps, evitar els costos elevats d'hospitalització durant la convallescència si és factible que siguin albergats a la gatera.

En cap cas s'hi acolliran gats indefinidament. L'objectiu de la gatera és l'acollida temporal de gats de carrer fins que els animals abandonin l'equipament en els casos següents:



- Trasllat a una clínica veterinària contractada per l'Ajuntament.
- Retorn a la seva colònia d'origen
- Trasllat a una protectora contractada per l'Ajuntament en el cas de cadells adoptables
- Exemplars que siguin adoptats
- Mort natural o eutanàsia justificada
- Recuperació de la convalescència/tractament i retorn a la colònia d'origen
- Aquells altres que determinin els serveis tècnics responsables

La gatera és un nucli zoològic inscrit al Registre de Nuclis Zoològics de la Generalitat de Catalunya amb codi B2023043 on es durà a terme l'acollida dels gats en els casos esmentats i que serà gestionat sempre d'acord amb el marc legal vigent en matèria de protecció i benestar animal i, en aquelles qüestions discrecionals, d'acord amb el criteri i les línies de treball marcades des del Secció de Protecció de la Salut, Gestió i Benestar Animal de l'Ajuntament de Sant Cugat, en el marc d'una coordinació constant. Les funcions i tasques de l'entitat gestora en relació al nucli zoològic seran les següents:

- Gestió de l'entrada i sortida d'animals
- Actualització del llibre de registre i supervisió dels anteriors, on hi haurà de constar la data d'entrada i sortida, identificació de l'animal, procedència i destinació, motiu de sortida i tots aquells aspectes que siguin rellevants
- Manteniment genèric de la instal·lació (neteja general, intervencions menors, etc.)
- Vernís de les casetes de la instal·lació (un cop l'any)
- Cura i alimentació dels gats acollits i vetllar pel seu benestar
- Captura i/o retorn dels gats a la colònia d'origen, en els casos que sigui necessari
- Contacte directe, periòdic i constant amb la Secció de Protecció de la Salut, Gestió i Benestar Animal de l'Ajuntament de Sant Cugat per tal de traspasar tota la informació quantitativa i qualitativa relativa al centre d'acollida, així com notificar puntualment tots els fets rellevants
- Custòdia de les claus de les portes d'accés a la instal·lació
- Valorar i decidir el destí dels animals que surtin de la gatera
- Vetllar per tal que tots els gats de la gatera en surtin esterilitzats. Aquesta esterilització es farà en el marc del programa CER amb la clínica veterinària contractada i el seu cost econòmic serà assumit per l'Ajuntament.
- Compromís de no superar la capacitat màxima de la instal·lació.

Per la seva banda, les funcions de l'Ajuntament seran les següents:

- Tramitació de la llicència d'activitats, si s'escau
- Dur a terme el seguiment setmanal del registre d'entrades i sortides, així com visitar la instal·lació per tal de supervisar-ne la gestió.
- Assumir els costos derivats dels subministres de la gatera
- Assumir els costos derivats del manteniment de la instal·lació
- Marcar les directrius, en el cas que sigui necessari, a l'entitat gestora per tal que aquesta les executi.
- Decidir conjuntament amb l'entitat gestora en aquells casos particulars que sigui necessari.

L'empresa adjudicatària es comprometrà a dur a terme visites i serveis presencials a la instal·lació per tal d'alimentar i tenir cura dels gats allotjats en un horari que es convindrà amb els serveis tècnics municipals, amb flexibilitat per part dels segons en funció de la proposta de treball presentada per l'entitat, sempre i quan aquesta assegurí el benestar animal i el bon funcionament de l'equipament. S'hauran de dur a terme un mínim de 2 visites diàries durant 7 dies a la setmana al llarg de l'any, excepte en tots aquells dies en què no hi hagi animals allotjats a l'equipament.

3.3.1. Entrada, custòdia i sortida d'animals de la gatera

Qualsevol transport d'animals amb origen o final a la gatera, es farà amb el gat dins un transportí convenientment desinfectat i cobert amb una peça de roba i seguint els criteris de benestar animal.

Un cop es dugui a terme l'entrada d'un gat a la instal·lació, l'adjudicatari durà a terme la lectura del microxip i, en cas que en tingui, es comunicarà a la Policia Local per tal que activi l'empresa de recollida d'animals perduts o abandonats a la via pública i aquesta en localitzi el propietari. En cas que no porti microxip, l'animal serà acollit a les instal·lacions.

Tot gat que sigui acollit a la gatera municipal serà inscrit al llibre de registre pertinent, on s'hi faran constar totes les dades correctament. En el mateix moment de recollida es comprovarà si ja està esterilitzat o si, en cas contrari, ha de ser inclòs al programa CER municipal. En aquest segon cas, es posarà en coneixement de la Secció de protecció de la salut, gestió i benestar animal per tal que faci els tràmits necessaris.

Durant els primers dies de custòdia d'un animal, a criteri veterinari, aquest estarà sol en una estança per tal de garantir un període de quarantena que eviti la transmissió de malalties a la resta d'animals residents, que l'estabilitzi emocionalment i assimili la situació en què es troba.

En finalitzar el període de quarantena, el qual podrà variar en funció del caràcter i estat de l'animal, es faran aproximacions graduals a d'altres animals en les zones comunes o en els patis d'esbarjo per tal de socialitzar l'animal.

L'allotjament dels animals mantindran unes bones condicions ambientals d'espai, ventilació, humitat, temperatura, llum, aixopluc per evitar que pateixin cap patiment i per satisfer les necessitats vitals.

Tots els animals residents a les instal·lacions rebran l'atenció veterinària necessària a banda de les actuacions prèvies realitzades durant el procés d'entrada dels animals. Així mateix, seran alimentats i cuidats diàriament de manera que es garanteixin les seves condicions de salut i benestar.

L'adjudicatari del servei haurà de prendre totes les mesures oportunes per garantir i mantenir un estat de salut adequat de tots els gats residents. En aquest sentit s'hauran de realitzar activitats que millorin les seves condicions físiques i psíquiques.

A banda de les tasques de neteja i manteniment dels animals, l'adjudicatari de manera diària portarà a terme una supervisió general de l'estat dels animals. En cas de percebre alguna anomalia, tant en l'estat de salut com en el seu comportament, s'informarà la Secció de protecció de la salut, gestió i benestar animal.

En casos d'animals de llarga estada, com a mínim i de manera mensual, l'adjudicatari també realitzarà una inspecció de cada animal, mitjançant l'observació de l'estat físic i aquells altres aspectes que consideri oportuns.

Durant els trasllats d'animals dins del centre es prendran mesures per tal d'evitar la seva fugida, així com per minimitzar el risc de danys per a altres persones o els altres animals.

Tots els animals que entrin en residència al centre, disposaran d'una fitxa per a registrar totes les actuacions que se'ls realitzin. Les fitxes es guardaran a les pròpies instal·lacions, disponibles per a què tot el personal del servei tingui coneixement dels tractaments realitzats a cadascun dels animals.

3.3.2. Neteja i desinfecció de les instal·lacions

La neteja i manteniment higiènic de la instal·lació es farà en compliment del protocol de neteja i desinfecció establert pel veterinari col·legiat designat tal i com estableix el Registre de Nuclis Zoològics de la Generalitat.

L'adjudicatari del servei tindrà l'obligació de garantir les condicions de neteja i desinfecció de les instal·lacions i equips que són pròpiament d'ús del servei de recollida i custòdia dels animals de companyia, on entre d'altres s'inclou: casetes de fusta, despatx d'atenció al públic, magatzem, patis, zones d'esbarjo, etc.

Durant l'operació de neteja i desinfecció l'adjudicatari haurà de garantir, en la mesura del possible, que els animals no en resultin mullats. Per tant, l'adjudicatari del servei assegurarà les condicions de logística que permetin compatibilitzar una neteja adequada i eficaç amb el benestar dels animals.

Tots els productes i estris destinats a la neteja i desinfecció de les instal·lacions seran subministrats pel propi adjudicatari i el cost serà assumit a partir de la dotació pressupostària de la licitació actual. Aquests seran guardats en un espai separat i d'accés exclusiu pel personal del servei.

Totes les tasques de neteja de les instal·lacions hauran de quedar registrades en un full de seguiment proposat per l'adjudicatari.

El seguiment i control de plagues serà responsabilitat de l'Ajuntament en el marc de la licitació corresponent.

3.3.3. Eutanàsia i mort de l'animal a les instal·lacions

Únicament podran ser sacrificats, segons dictamen veterinari, aquells animals que es trobin en les condicions especificades al marc legal vigent. En aquests casos, l'adjudicatari del servei contactarà amb la Secció de protecció de la salut, gestió i benestar animal per tal que l'animal sigui traslladat al centre veterinari concertat per l'Ajuntament. L'eutanàsia dels animals al centre veterinari concertat s'haurà de dur a terme de manera ràpida i evitant el seu patiment físic i psíquic. Només podrà realitzar-se d'acord amb allò definit a la Ley 7/2023 i amb sedació profunda o anestèsia general prèvies, i mitjançant els productes i vies d'administració explicades al Decret 254/2000, pel qual s'estableixen els mètodes d'eutanàsia per als animals de companyia que s'han de sacrificar.

Les despeses associades a l'eutanàsia dels animals (anestèsia, eutanàsia i incineració) aniran a càrrec de l'Ajuntament de Sant Cugat, d'acord amb la licitació CER vigent.

Davant la mort d'un animal resident a les instal·lacions, el servei veterinari contractat per l'Ajuntament farà una inspecció del cadàver per a avaluar la presència d'una patologia que pugui ser contagiosa per la resta d'animals de les instal·lacions per tal d'emprendre les mesures de profilaxi necessàries.

En cas d'haver-se de realitzar una necròpsia, aquesta podrà ser realitzada pel servei veterinari contractat per l'Ajuntament en el marc de la campanya CER i les despeses de la necròpsia aniran a càrrec de l'Ajuntament.

Tota eliminació dels cadàvers es farà per incineració a través d'una empresa autoritzada homologades per aquest fi per l'Agència de residus.

3.3.4. Manteniment de les instal·lacions

Per a la prestació del servei en garanties, l'adjudicatari del servei haurà de fer-se càrrec de les tasques de manteniment i conservació de les instal·lacions, com poden ser:

- Portes casetes de fusta
- Desperfectes menors al reixat perimetral i de patis interns
- Etc.

Les intervencions considerades majors, com serien la substitució d'un tram de la reixa perimetral o la substitució d'una caseta de fusta, seran responsabilitat de l'Ajuntament, que és el propietari de la instal·lació.

4. CANALS DE COMUNICACIÓ I LLIURAMENT DE MEMÒRIES

L'empresa adjudicatària designarà els canals de comunicació amb l'Ajuntament per al seguiment i funcionament del contracte. Aquests canals hauran d'incloure:

- Telèfon i correu electrònic d'atenció regular (amb horaris).
- Telèfon i correu electrònic d'atenció dins de l'horari laboral. Habilitació d'un canal de comunicació específic per a urgències en nits i caps de setmana.
- Telèfon i correu electrònic del responsable tècnic, que serà qui actuarà com a interlocutor amb l'Ajuntament.

En el termini màxim d'un mes un cop iniciat el contracte, es realitzarà una primera reunió entre el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament per a la planificació del funcionament del contracte.

Trimestralment o en la freqüència concreta en què ho determinin les dues parts, es realitzaran reunions tècniques presencials de seguiment del contracte, amb el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament, el la qual es valorarà les accions dutes a terme i l'avaluació de l'estat de plagues del municipi.

Lliurament de memòries mensuals

Mensualment i en format digital, l'empresa adjudicatària lliurarà a la Secció de Protecció de la Salut Pública, Gestió i Benestar Animal, una memòria de treballs (en format taula de dades) duts a terme que, com a mínim, inclourà:

- El nombre d'actuacions anuals on hi haurà de constar, com a mínim, :
 - Número de gats capturats, traslladats al centre veterinari i retornats a la colònia (sexe, edat)
 - Tipologia d'actuacions (formacions, interlocucions, gestions, etc.)
 - Actuacions realitzades al nucli zoològic de la gatera municipal (entrades, sortides, etc.)
- Propostes de millora a complir per l'Ajuntament o l'empresa adjudicatària

5. REQUISITS DE L'EMPRESA

El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la capacitació necessària per a la realització del servei, de conformitat amb el que s'estableix a la normativa vigent, o la norma que sigui d'aplicació durant la vigència del contracte, així com qualsevol normativa vigent que

pugui ser d'aplicació en relació al prevenció de riscos laborals, utilització d'EPI corresponents, treballs en alçada, etc.

Tot el personal veterinari de l'empresa que participi en l'objecte del contracte actual haurà d'estar col·legiat en un col·legi de veterinaris oficial.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mitjans tecnològics de comunicació per correu electrònic i telèfon per tal de realitzar adequadament les tasques encomanades de coordinació i comunicació amb els tècnics de l'Ajuntament i les empreses adjudicatàries dels lots 1 i 2.

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició del personal, material, instrumental, equips, productes i tots els medis inclosos el material fungible i consumibles necessaris per dur a terme les tasques objecte del servei, assumint les despeses que se'n derivin.

El contractista està obligat sota la seva responsabilitat a proveir-se i disposar de totes les màquines, útils i mitjans necessaris per a l'execució dels treballs, en les condicions i en quantitat suficient per cobrir les necessitats del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de disposar de medis tecnològics de comunicació per telèfon, dades mòbils, connexió a internet i correu electrònic per tal de poder realitzar adequadament les tasques encomanades de coordinació i comunicació amb els tècnics de l'Ajuntament i els ciutadans.

El personal de l'empresa adjudicatària que realitzi les tasques al municipi, haurà d'estar uniformat amb el vestuari de l'empresa que l'identifiqui.

Per a garantir el benestar animal i una ràpida resposta a les urgències i optimitzar el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de magatzem, vehicles i personal assignat al contracte a una distància màxima de 10 km de Sant Cugat del Vallès.

Tercer. Acta d'inici de prestació del servei

Una vegada formalitzat el contracte en document administratiu, s'haurà d'estendre l'acta d'inici de prestació del servei, per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte. Aquest haurà de remetre un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Quart. Entrega dels treballs i/o realització dels serveis

El contractista haurà d'entregar els treballs realitzats dins del termini estipulat en el contracte; el responsable del contracte efectuarà l'examen de la documentació presentada i, si estimés complides les prescripcions tècniques i restants condicions contractuals, proposarà que es porti a terme la seva recepció.

En el cas que estimés incomplides les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en l'esmentat escrit el termini per efectuar les esmenes i les observacions que estimi oportunes.

En cas de reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades, el responsable del contracte l'eleva, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació per a la seva resolució.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà la seva conformitat quedant obligat a corregir o esmenar els defectes detectats.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà establir altres formes de constatar la correcta execució dels serveis prestats.

Cinquè. Recepció dels treballs i serveis

Quan la prestació s'ajusti a les condicions del contracte procedirà la seva recepció i s'estendrà l'acta corresponent que serà signada pel responsable del contracte i el representant legal del contractista.

Si la prestació no fos ajustada a les condicions necessàries per procedir a la seva recepció es donaran per escrit les instruccions oportunes al contractista a fi que esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que per això es fixi; no procedirà la recepció fins que les instruccions hagin estat complimentades, estenent-se llavors l'acta corresponent.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà preveure altres formes de recepció.

L'acta de recepció serà estesa per triplicat exemplar, un dels quals serà incorporat a l'expedient de contractació.

Sisè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatiu a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
 - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
 - c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.
3. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.

Setè. Control de qualitat

Es podrà consignar una quantitat o percentatge del preu, destinat a la contractació d'auditoria tècnica o de control de qualitat del servei.



Vuitè. Normativa sectorial aplicable

- Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, pel que fa als articles considerats normativa bàsica
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL)
- RD 171/2004, de 30 de gener, per la qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública
- Llei 5/2019, de 31 de juliol, de l'Agència de Salut Pública de Catalunya i de modificació de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública
- Ley 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals
- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de protecció dels animals
- Directriz técnica de la Dirección General de Derechos de los animales sobre la gestión de poblaciones felinas de la Secretaría General Técnica del Ministerio de Derechos Sociales, Consumo y Agenda 2030 (2024).
- Ordenança Municipal sobre la Protecció i la Tinença Responsable d'Animals de Sant Cugat del Vallès de data 19 de juny de 2017.