



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

Àrea: : Alcaldia
Departament : Comunicació i Premsa
Expedient : X2025018815
LIC 20/2025. Creació del web municipal de l'Ajuntament del Masnou i integració del web del Centre d'empreses Casa del Marquès
Destinació : Junta de Govern Local
Assumpte : informe necessitat licitacio web

Exposició de fets

L'Ajuntament del Masnou disposa actualment del web municipal www.elmasnou.cat, que engloba tota la informació institucional i relativa als serveis que presta a la ciutadania, així com l'actualitat municipal, l'agenda, directoris i molts altres continguts i funcions de servei públic, com pàgines que enllacen als webs del catàleg de tràmits i de la Seu Electrònica.

Des de l'any 2018, és la Diputació de Barcelona qui proveeix el web actual de l'Ajuntament del Masnou. El suport tècnic informàtic, l'allotjament i el manteniment va a càrrec, des d'aleshores, de la Diputació de Barcelona.

Es considera necessari fer una licitació pròpia per renovar el web municipal per tal d'actualitzar-lo i que presti un millor servei a la institució i a la ciutadania d'un municipi de més de 24.000 habitants. Tot i que el web proveït per la Diputació de Barcelona ha satisfet, en general, les funcions bàsiques d'un web municipal, es considera necessari disposar d'un nou web que solucioni algunes disfuncions i aporti més agilitat a l'hora de resoldre problemes i incidències.

A banda, la licitació d'un portal propi permetrà que l'Ajuntament del Masnou pugui decidir les funcions i el disseny del web, entre altres aspectes, i tenir un portal personalitzat i adient a les necessitats de la institució i del municipi.

Per últim, el nou web municipal ha d'integrar un *minisite* per al Centre d'Empreses Casa del Marquès, que substituirà el web propi que fa anys que té aquest servei municipal. No obstant això, s'ha de conservar el domini del web actual de la Casa del Marquès (www.casadelmarques.cat), així com els seus continguts i funcions. La integració d'aquest *minisite* en el web general permetrà millorar la coherència entre ells i significarà una millora quant a l'eficiència, ja que utilitzaran el mateix CMS (gestor de continguts) i el mateix allotjament, entre altres avantatges.

Atenent a l'import del contracte i al fet de garantir la màxima concurrència i poder triar l'oferta més avantatjosa, es considera que cal efectuar un procediment de contractació obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació.

L'objecte de la contractació, les característiques del servei a contractar i les condicions generals del contracte es descriuen a l'annex d'aquest informe.

Proposta

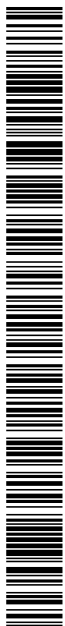
Tenint en compte allò esmentat en la part expositiva, es proposa que s'iniciï el procediment de contractació de servei de disseny, programació, desenvolupament, implantació, migració de contingut, posada en marxa, allotjament i manteniment tècnic d'un nou web municipal per a l'Ajuntament del Masnou i la integració en aquest portal d'un *minisite* del Centre d'Empreses Casa del Marquès, atesos els aspectes que conté l'annex d'aquest informe.

Codi de verificació electrònic: **4767967e-1c7d-40f6-9f6b-9d7f6281128a**



Annex. Objecte, característiques i condicions del servei a contractar

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2.	NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	3
3.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	4
4.	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
5.	EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	6
6.	VALORACIÓ DE LA REPERCURSIÓ ECONÒMICA DEL CONTRACTE	7
7.	DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRORROGUES	7
8.	PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ	7
9.	GARANTIA EXIGIBLE	8
10.	SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	8
11.	SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL	8
12.	ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS	9
13.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ/DE VALORACIÓ	10
14.	CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS	14
15.	VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	15
16.	MESA DE CONTRACTACIÓ	15
17.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	16
18.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	16
19.	FORMA DE PAGAMENT	16
20.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	17
21.	CESSIÓ	17
22.	SUBCONTRACTACIÓ	17
23.	SUBROGACIÓ DEL PERSONAL	17
24.	ASSEGURANCES	18
25.	PENALITZACIONS I SANCIONS PER INCOMPLIMENTS CONTRACTUALS	18
26.	LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	20
27.	PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	20



Annex. Objecte, característiques i condicions del servei a contractar

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la prestació del servei de disseny, programació, desenvolupament, implantació, posada en marxa, allotjament i manteniment tècnic d'un nou web municipal per a l'Ajuntament del Masnou (www.elmasnou.cat) i la integració en aquest portal d'un *minisite* del Centre d'Empreses Casa del Marquès (www.casadelmarques.cat), segons les condicions que es detallen als plecs tècnics.

El contracte també inclou la migració dels continguts dels dos webs actuals, després de fer-ne la revisió, actualització i reordenació, i en col·laboració entre l'empresa adjudicatària i l'equip tècnic de l'Ajuntament del Masnou.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb allò previst als articles 19, 20, 21 i 22 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte (d'acord amb el punt 4 d'aquest informe) no supera el llindar previst en els citats articles.

Divisió en lots o no

No es considera adient la divisió d'aquest contracte en lots, perquè es vol afavorir l'eficàcia en l'execució i la coordinació de les tasques a realitzar, ja que totes elles són totalment interdependents per al correcte funcionament del nou web, formant un conjunt de tasques indissociables per a l'execució òptima del projecte.

De conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, es determina que el codi CPV corresponents són:

CODI CPV:

- 72413000-8 - Serveis de disseny de llocs web (WWW)
- 72212222-1 - Serveis de desenvolupament de programari de servidors web

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, estableix que l'òrgan de contractació ha d'iniciar l'expedient de contractació motivant la necessitat a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant el contracte. En compliment dels articles 28.1 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es justifica la necessitat (idoneïtat) del contracte en els termes següents:

L'Ajuntament del Masnou ha de contractar els serveis objecte del contracte per poder prestar-los. Un web municipal és un canal de comunicació imprescindible per a un Ajuntament, per tal que pugui complir amb les obligacions que té envers la ciutadania i per tal que aquesta pugui exercir els seus drets, estar informada i accedir als serveis públics.

L'Ajuntament del Masnou disposa actualment del web municipal www.elmasnou.cat, que engloba tota la informació institucional i relativa als serveis que presta a la ciutadania, així com l'actualitat municipal, l'agenda, directoris i molts altres continguts i funcions de servei públic, com ara pàgines que enllacen als webs del catàleg de tràmits i de la Seu Electrònica.



Des de l'any 2018, és la Diputació de Barcelona qui proveeix el web actual de l'Ajuntament del Masnou. Per tant, el suport tècnic informàtic, l'allotjament i el manteniment van a càrrec de la Diputació de Barcelona des del 2018.

Es considera necessari fer una licitació pròpia per renovar el web municipal per tal d'actualitzar-lo i que presti un millor servei a la institució i a la ciutadania d'un municipi de més de 24.000 habitants. Tot i que el web proveït per la Diputació de Barcelona ha satisfet, en general, les funcions bàsiques d'un web municipal, es considera necessari disposar d'un nou web que solucioni algunes disfuncions i aportí més agilitat a l'hora de resoldre problemes i incidències.

A més, la licitació d'un portal propi permetrà que l'Ajuntament del Masnou pugui decidir les funcions i el disseny del web, entre altres aspectes, i tenir un portal personalitzat i adient a les necessitats de la institució i del municipi.

Per últim, el nou web municipal ha d'integrar un *minisite* per al Centre d'Empreses Casa del Marquès, que substituirà el web propi que fa anys que té aquest servei municipal. No obstant això, s'ha de conservar el domini del web actual de la Casa del Marquès (www.casadelmarques.cat), així com els seus continguts i funcions. La integració d'aquest *minisite* en el web general permetrà millorar la coherència entre ells i significarà una millora quant a l'eficiència, ja que utilitzaran el mateix CMS (gestor de continguts) i el mateix allotjament, entre altres avantatges.

Insuficiència de mitjans:

L'Ajuntament del Masnou no disposa de recursos humans i materials necessaris per a l'execució del projecte, degut al fet que la prestació d'aquest servei s'ha de dur a terme fonamentalment per personal especialitzat i perquè calen recursos tecnològics per allotjar i mantenir un lloc web, així com per dur a terme la resta de tasques i funcions que garanteixen el seu funcionament òptim.

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 47.464,67 euros (IVA inclòs), per a la totalitat del contracte (2 anys).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 8.237,67 euros

Pressupost IVA exclòs	Pressupost IVA 21% inclòs
39.227,00 €	47.464,67 €

DESPESES	IMPORT
<u>Despeses directes</u>	
• Costos salarials	31.024,11 €
• Hosting i manteniment (2.000 €) per any	4.000,00 €
TOTAL DESPESES DIRECTES	35.024,11 €
<u>Despeses indirectes</u>	
• Generals d'Estructura (6 %)	2.101,45 €
• Benefici empresarial (6 %)	2.101,45 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	4.202,89 €
SUBTOTAL	39.227,00 €

IVA (21%)	8.237,67 €
TOTAL	47.464,67 €

El contracte es desplega de tal manera que durant el primer any de contracte es durà a terme la creació, implantació i la posada en marxa del web de l'Ajuntament, incloent-hi el *minisite* del Centre d'Empreses Casa del Marquès, així com les migracions, el manteniment i el *hosting*. Un cop finalitzada aquesta fase, la prestació es reduirà al manteniment i el *hosting* del web. És per aquest motiu que a continuació es diferencien els diferents pressupostos de cada tipus de prestació. L'empresa adjudicatària haurà de presentar oferta a la baixa per la totalitat del pressupost:

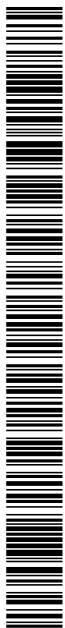
PRESSUPOST CREACIÓ, IMPLANTACIÓ I POSADA EN MARXA (ANY 1)	IMPORT
Despeses directes	
Costos salarials	31.024,11 €
Despeses indirectes	
Generals d'Estructura (6%)	1.861,45 €
Benefici empresarial (6%)	1.861,45 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES	3.722,89 €
SUBTOTAL	34.747,00 €
IVA (21%)	7.296,87 €
TOTAL	42.043,87 €

PRESSUPOST HOSTING I MANTENIMENT (ANY 1 i 2)	IMPORT
DESPESES DIRECTES	4.000,00 €
Despeses indirectes	
Generals d'estructura (6%)	240,00 €
Benefici empresarial (6%)	240,00 €
Total Despeses indirectes	480,00 €
SUBTOTAL	4.480,00 €
IVA 21%	940,80 €
TOTAL	5.420,80 €

Per fer el càlcul de l'estimació dels costos salarials s'ha tingut en compte el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública (resolució del 4 d'abril del 2025 de la Direcció General de Treball, publicada al BOE el 16 d'abril del 2025). Es presumeix que la major part de les hores de feina seran necessàries per a la creació i obertura del nou web, però s'han afegit les hores que caldrà dedicar a les tasques de manteniment i a les possibles actualitzacions que s'hagin de fer durant tots els anys de durada del contracte (sense comptar-hi les eventuais pròrrogues).

Categoria professional	Retribució salarial bruta	Nombre d'hores
------------------------	---------------------------	----------------





Coordinació o direcció de projecte. Conveni: Àrea 3, Grup A, Nivell 1.	30.904,37 (any 2026, total anual). 17,17 euros per hora x 270 h: 4.635,90 euros.	270
Anàlisi funcional i tècnic. Conveni: Àrea 3, Grup B, Nivell 2.	29.079,99 (any 2026, total anual). 16,16 euros per hora x 200 h: 3.232 euros.	200
Disseny. Conveni: Àrea 3, Grup C, Nivell 2.	26.576,62 (any 2026, total anual). 14,77 euros per hora x 325 h: 4.800,25 euros.	325
Programació. Conveni: Àrea 3, Grup C, Nivell 1.	28.423,34 (any 2026, total anual). 15,79 euros per hora x 675 h: 10.658,25.	675
SUBTOTAL:	23.326,40 €	1.470
TOTAL inclòs Import Seguretat social (7.697,71):	31.024,11 €	

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és de 52.448,40 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT
Pressupost de licitació	39.227,00 €
Pròrroga 1	2.240,00 €
Pròrroga 2	2.240,00 €
Possibles modificacions (20%)	8.741,40 €
TOTAL VEC	52.448,40 €

5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Comportarà una despesa amb càrrec a l'aplicació 100 92510 22699 *Despeses diverses d'informació, comunicació i imatge institucional* del pressupost general de despeses de l'Ajuntament de l'any 2026 i a les aplicacions que s'habilitin a tal efecte en pressupostos posteriors.

La tramitació d'aquest contracte és anticipada i la seva adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari 2026.

La despesa màxima prevista per a cada una de les anualitats és la següent:



Anualitat	Mesos	IMPORT CREACIÓ IMPLANTACIÓ I POSADA EN MARXA(IVA inclòs)	Aplicació Pressupostària
2026	Juliol - Novembre	17.518,28 €	100 92510 22699
2027	Desembre 2026 – Juny 2027	24.525,59 €	100 92510 22699

Anualitat	Mesos	IMPORT MANTENIMENT (IVA Inclòs)	Aplicació Pressupostària
2026	Maig - Novembre	1.129,33 €	100 92510 22699
2027	Desembre 2026 – Novembre 2027	2.710,40 €	100 92510 22699
2028	Desembre 2027 – Abril 2028	1.581,07 €	100 92510 22699

6. VALORACIÓ DE LA REPERCUSSIÓ ECONÒMICA DEL CONTRACTE

En relació amb el que disposa l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, s'informa que:

La repercussió pressupostària d'aquest contracte ascendeix a un total de 44.754,27 € el primer any i 2.710,40 € la resta d'anys (IVA inclòs). Es tracta d'una nova contractació derivada de la voluntat de donar resposta a les necessitats exposades a la clàusula 2 d'aquest informe. Suposa un augment de la despesa.

Com que no ha de finançar-se amb operacions de crèdit, no afecta al límit de deute.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada del contracte s'estableix per a un període de dos anys des de la data de formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de dues anualitats.

L'òrgan de contractació acordarà les pròrroques, que seran obligatòries per a l'adjudicatari, sempre que es faci el preavis amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

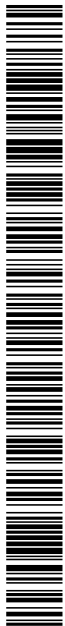
La voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar el contracte no originarà cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis a favor de l'adjudicatari.

8. PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

Es proposa que la tramitació d'aquesta licitació sigui ordinària i que l'adjudicació d'aquest contracte s'efectuï pel procediment obert amb pluralitat de criteris d'adjudicació.

La tramitació no està subjecta a regulació harmonitzada, en tractar-se d'un contracte de serveis amb un valor estimat del contracte inferior a 216.000 euros.



9. GARANTIA EXIGIBLE

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

Es proposa exigir una garantia definitiva de conformitat amb el que estableix l'article 107 de la LCSP corresponent al 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia es podrà constituir mitjançant la retenció de l'import corresponent en la primera factura que emeti l'empresa adjudicatària.

Un cop finalitzada la durada del contracte es realitzarà un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament del Masnou.

El termini de garantia serà de tres mesos des de l'acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament. Si durant aquest termini s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats, l'òrgan de contractació tindrà el dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, que s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

10. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, els requisits mínims de solvència econòmica i financera que resulten adequats i proporcionals al seu objecte contractual, es fixen segons els paràmetres que s'indiquen a continuació:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a 29.420,25 euros. En cas que la data de constitució de l'empresa d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir l'anterior solvència econòmica per tal d'acreditar que es podrà fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

11. SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

La solvència tècnica i professional de les empreses licitadores s'haurà d'acreditar mitjançant els següents aspectes:

a) Una relació signada dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquesta licitació, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat (article 90.1.a LCSP). Els serveis efectuats s'han d'acreditar tal com es detalla tot seguit:

- Quan el destinatari dels serveis efectuats sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan el destinatari dels serveis efectuats sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.



Per ser admesos a la licitació caldrà acreditar haver executat un mínim de 2 contractes de característiques i imports similars als d'aquesta licitació. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits d'almenys un dels dos codis CPV referenciats al punt 1.2 d'aquest informe.

D'acord amb l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys (computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució), no han d'acreditar l'experiència; és a dir, l'import anual executat. Declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

12. ADISCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS

D'acord amb els apartats b) i e) de l'article 90.1 LCSP, el nombre mínim de tècnics, integrats o no en l'empresa, de l'equip que executarà el contracte haurà de ser de quatre persones, i hauran de tenir l'experiència i els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

A. Un/a coordinador/cap de projecte

- **Perfil professional:** Director/a de Projectes o Sistemes d'Informació.
- **Formació mínima:** Cicle Formatiu de Grau Superior o títol universitari oficial de grau en qualsevol especialitat d'informàtica o de comunicació, periodisme i relacions públiques o similars.
- **Experiència mínima:** 2 anys en lloc similar, havent gestionat i coordinat les fases d'implementació de projectes tecnològics, des del punt de vista tècnic, econòmic i organitzatiu entre els equips implicats.

B. Un/a analista funcional i tècnic

- **Formació mínima:** Cicle Formatiu de Grau Superior o títol universitari oficial de grau en qualsevol especialitat d'informàtica o de comunicació, periodisme i relacions públiques o similars.
- **Experiència mínima:** 2 anys en lloc similar, havent elaborat anàlisis de funcionalitats i coordinat equips tècnics per a la correcta execució dels projectes assignats.

C. Un/a dissenyador/a web

- **Formació mínima:** Cicle Formatiu de Grau Superior o grau universitari en disseny i creació digitals o similars.
- **Experiència mínima:** 1 any en lloc similar, havent dissenyat pàgines web.

D. Un/a programador/a web

- **Formació mínima:** Cicle Formatiu de Grau Superior en Desenvolupament Web o grau universitari en Enginyeria Informàtica.
- **Experiència mínima:** 2 anys en lloc similar, havent fet la programació de webs.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Un/a coordinador/cap de projecte
- Un/a analista funcional i tècnic
- Un/a dissenyador/a web
- Un/a programador/a web

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.



Per acreditar aquesta solvència caldrà aportar, pel que fa la formació, les titulacions corresponents, i pel que fa a l'experiència, un certificat signat per les empreses on s'hagi adquirit la mateixa (si és la mateixa empresa proposada com a adjudicatària el certificat el pot signar aquesta mateixa empresa). El certificat haurà d'anar signat per l'empresa que l'expedeix i haurà de contenir almenys la informació següent: nom i dades de contacte de l'empresa que l'expedeix, nom complet de la persona sobre la qual es fa el certificat, període en que va prestar els seus serveis a l'empresa, i detall de les tasques realitzades.

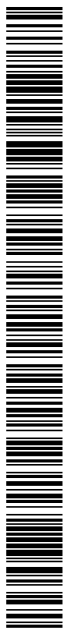
13. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ/DE VALORACIÓ

Els criteris per valorar les propostes presentades pels licitadors són els següents:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100 PUNTS
1. Criteris avaluable de forma automàtica	70
<p>1.1- Oferta econòmica sobre el import relatiu a la Creació, implantació i posada en marxa</p> <p><i>La puntuació a atorgar a cada una de les proposicions s'obtindrà per aplicació de la següent expressió:</i></p> $P = 40 \left(\frac{PB}{PV} \right)$ <p><i>On:</i> <i>P = Puntuació a atorgar a la proposició.</i> <i>PB = Import de l'oferta més econòmica presentada.</i> <i>PV = Import de l'oferta econòmica de la proposició a valorar.</i></p>	50 punts
<p>1.2. Oferta econòmica sobre el import relatiu al Manteniment i Hosting</p> <p><i>La puntuació a atorgar a cada una de les proposicions s'obtindrà per aplicació de la següent expressió:</i></p> $P = 10 \left(\frac{PB}{PV} \right)$ <p><i>On:</i> <i>P = Puntuació a atorgar a la proposició.</i> <i>PB = Import de l'oferta més econòmica presentada.</i> <i>PV = Import de l'oferta econòmica de la proposició a valorar.</i></p>	
<p>1.3 – Seguretat. Presentació de la Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS)</p> <p>S'atorgaran 7 punts a l'empresa licitadora que declari que té un certificat de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en la categoria ALTA, en els termes establerts el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'ENS.</p> <p>S'atorgaran 3,5 punts a aquella proposta que declari que té un certificat de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en la categoria MITJANA, en els termes establerts el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'ENS.</p> <p>Per tal d'obtenir la puntuació s'haurà de presentar el certificat de conformitat amb l'ENS.</p>	7 punts
<p>1.4 – Creació de <i>minisites</i> addicionals. Es valorarà, fins a un màxim de 8 punts, l'oferta de creació de <i>minisites</i> addicionals al del Centre d'Empreses Casa del Marquès, a raó de 2</p>	8 punts



<p>punts per cadascun dels <i>minisites</i> que estigui disposat a realitzar el licitador sense cost afegit i si l'Ajuntament del Masnou ho sol·licita dins del termini comprès entre l'inici de la vigència del contracte i fins a 8 mesos abans que expiri el contracte o les eventuais pròrrogues.</p> <p>Les funcionalitats, l'eina de gestió de continguts i l'allotjament seran els mateixos que els del web municipal general. L'adjudicatari haurà de fer les adaptacions gràfiques de cada <i>minisite</i> en base a les especificacions de l'Ajuntament.</p>	
<p>1.5 – Pla de monitoratge, resposta i resolució d'incidències fora de l'horari dels dies de la setmana laboral ordinària i en caps de setmanes i dies festius, pel que fa a les incidències crítiques, i tenint en compte el que es disposa a l'apartat 5.8 dels plecs tècnics. Els marges de temps que s'indiquen a continuació comencen a comptar a partir del moment en què s'esdevingui una incidència crítica.</p> <ul style="list-style-type: none"> · S'atorgaran 5 punts si el pla de resposta preveu la resolució d'incidències crítiques en 8 hores i malgrat que sigui en dies festius o caps de setmana. · S'atorgaran 3 punts si el pla de resposta preveu la resolució d'incidències crítiques en 16 hores i malgrat que sigui en dies festius o caps de setmana. · S'atorgarà 1 punt si el pla de resposta preveu la resolució d'incidències crítiques entre 16 i 24 hores i malgrat que sigui en dies festius o caps de setmana. · No s'atorgarà cap punt si el pla de resposta no preveu la resolució d'incidències crítiques en 24 h. 	5 punts.
<p>2. Criteris avaluables amb judici de valor</p>	30
<p>2.1 Pla de desenvolupament del projecte tècnic de creació i posada en marxa del nou web i del <i>minisite</i> amb les fases i tasques detallades</p> <p>Lliurament d'un document que ha de contemplar un cronograma, així com les tasques, els calendaris i els professionals que intervindran en les diferents fases i tasques del projecte, atenent a les disposicions dels plecs de prescripcions tècniques, especialment a les descrites als apartats:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5.2.- Revisió i depuració de continguts • 5.3.- Reestructuració de menús i navegació • 5.4.- Creació d'un <i>minisite</i> específic per al Centre d'Empreses Casa del Marquès • 8.- Fases del desenvolupament del projecte • 11.- Formació • 12.- Requisits de consultoria <p>Les propostes que no s'ajustin a les disposicions dels plecs tècnics, incloent-hi el termini màxim de lliurament (punt 9 dels plecs tècnics), i/o que no s'entenguin i/o en les que manquin explicacions o informació fonamental per a la seva comprensió i execució obtindran una puntuació de 0 punts.</p> <p>Les propostes que, a més d'ajustar-se a les disposicions generals dels plecs tècnics, presentin un pla detallat, clar i lògic del desenvolupament tècnic dels apartats 5.2, 5.3, 5.4, 8, 11 i 12 dels plecs tècnics rebran 1 punt per cada apartat (sempre que en cadascun d'aquest apartats s'hi detalli el cronograma de les tasques i els professionals que hi intervindran), fins arribar al màxim de 6 punts.</p>	6
<p>2.2 – Aportació d'un dossier i demostració presencial per presentar el disseny i explicar el funcionament i les prestacions del web que ofereixen les empreses candidates.</p>	24



<ul style="list-style-type: none">• Es convocarà les empreses licitadores per fer una demostració presencial del web que proposen i de les seves funcions i prestacions.• Les empreses licitadores han d'elaborar un dossier i dur-lo a la convocatòria de la presentació. El dossier ha de servir de guia per seguir la demostració, però també es tindrà en compte per a la valoració dels conceptes que es desglossen en aquest apartat 2.2 dels criteris sotmesos a judici de valor.• Han de lliurar sis còpies en paper del dossier en el moment d'acudir a la convocatòria de la presentació presencial.• El dossier ha de contenir una taula en què les empreses candidates manifestin si el web que proposen assolirà o no el nivell AAA en les directrius WCAG 2.2 que s'especifiquen en aquesta taula, més avall, al subapartat 2.2.2.• La demostració serà presencial, a la ubicació, el dia i l'hora que indiqui l'Ajuntament del Masnou, i ha de ser pràctica. És a dir, s'ha de mostrar el prototip o exemple de web que es proposa, tant el <i>frontoffice</i> com el funcionament del <i>backoffice</i>.• El prototip o exemple de web que presentaran ha de funcionar a Internet en el moment de fer la demostració, de manera que es puguin comprovar <i>in situ</i> les seves característiques, funcions i prestacions, com, per exemple, la seva adaptació <i>responsive</i> en diferents dispositius, entre altres.• L'Ajuntament proporcionarà el projector i els mitjans tècnics que sol·liciti l'empresa candidata per fer la presentació, sempre que siguin ajustats i pertinents a aquesta finalitat. L'Ajuntament del Masnou es reserva l'última paraula a l'hora de proporcionar o no els mitjans que sol·licitin les empreses licitadores per fer la presentació.• No obstant el punt anterior, l'empresa candidata haurà de portar el seu propi ordinador portàtil per fer la demostració.• La demostració durarà 1 hora com a màxim.• El jurat podrà fer preguntes per aclarir els dubtes que puguin sorgir. <p>Els 24 punts màxims possibles de l'apartat 2.2 s'atorgaran de forma segregada per cadascun dels següents subapartats i amb les puntuacions màximes que es detallen tot seguit.</p>	
<p>2.2.1 – Disseny.</p> <p>El dossier i el prototip de la demostració presencial han de mostrar el disseny de la portada del web general i d'almenys una altra pàgina del mateix. També han de mostrar la portada del <i>minisite</i> del Centre d'Empreses Casa del Marquès, entenent que servirà com a patró gràfic de la resta de pàgines del <i>minisite</i>.</p> <ul style="list-style-type: none">• Adequació al manual d'identitat visual de l'Ajuntament del Masnou en la proposta per al web general de l'Ajuntament del Masnou (màxim 0,75 punts) <p>Ús correcte dels colors, tipografies, logotip i altres elements de la imatge visual institucional.</p> <p>El manual d'identitat visual es pot consultar a https://elmasnou.cat/informacio-oficial/normativa/imatge-corporativa</p>	4 punts



<p>• Identitat visual amb personalitat pròpia per al <i>minisite</i> del Centre d'Empreses de la Casa del Marquès (màxim 0,25 punts) Imatge coherent amb la naturalesa del servei, que respecti la gamma de colors del logotip del servei i que integri l'escut de l'Ajuntament del Masnou, de manera que quedi clara la vinculació del servei amb l'Ajuntament del Masnou.</p> <p>• Claredat i jerarquia visual de la informació (màxim 1 punt) Disseny que faciliti la lectura, amb una jerarquia visual clara (títols, subtítols, blocs, etc.) i bones pràctiques de disseny UI/UX.</p> <p>• Coherència i reutilització del patró de disseny (màxim 1 punt) Es valorarà que el disseny presentat pugui aplicar-se de forma coherent a la resta de pàgines del lloc web (plantilla modular o reutilitzable).</p> <p>• Originalitat i qualitat estètica (màxim 1 punt) Valoració de l'atractiu visual del disseny i de la seva capacitat de transmetre una imatge moderna i adequada al projecte, aportant una experiència d'usuari positiva i en coherència amb les tendències actuals de disseny digital.</p>	
<p>2.2.2 – Accessibilitat.</p> <p>El dossier ha de contenir una taula en què les empreses candidates manifestin si el web que proposen assolirà o no el nivell AAA en cadascuna de les següents directrius WCAG 2.2 https://www.w3.org/WAI/WCAG22/quickref/?showtechniques=143%2C149%2C223%2C256%2C321%2C325</p> <ul style="list-style-type: none"> · 1.4.6 – Contrast millorat. · 1.4.7 – Àudio de fons baix o nul · 1.4.8 – Presentació visual · 2.1.3 – Teclat (sense excepció) · 2.4.8 – Ubicació · 2.4.10 – Capçaleres de secció · 2.4.12 – Enfoc no enfosquit (millorat) · 3.2.5 – Canvi a sol·licitud · 3.3.5 – Ajuda · 3.3.6 – Prevenció d'errors <p>S'atorgaran 0,5 punts per l'assoliment de cadascuna d'aquestes directrius. Per poder-les puntuar, a la taula que es presenti dins del dossier s'ha de concretar en quines de les directrius esmentades s'assolirà el nivell AAA i en quines no. Només s'atorgaran 0,5 punts per cadascuna de les directrius esmentades en què consti el "SI" explícit, diferenciat i inequívoc, d'assoliment del nivell AAA. No es puntuaran afirmacions genèriques o quan no quedi clar en quines directrius concretes s'assolirà el nivell AAA.</p>	5 punts
<p>2.2.3 – Menú de continguts, navegació i adaptació <i>responsive</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Menú de continguts que faciliti la navegació i adaptat als serveis i a la informació inherents a l'Ajuntament del Masnou, com l'administració local que és, i al Centre 	5 punts



<p>d'Empreses Casa del Marquès.</p> <p>Fins a 2,5 punts.</p> <p>· Adaptació <i>responsive</i>.</p> <p>Fins a 2,5 punts.</p>	
<p>2.2.4 - Funcionalitats del <i>backoffice</i> (CMS, gestor de continguts)</p> <p>· Ús senzill i intuïtiu per part dels administradors. Fins a 2 punts.</p> <p>· Possibilitats i prestacions addicionals a les esmentades en els plecs tècnics a l'hora d'assignar rols per a diferents perfils d'administradors Fins a 2 punts.</p> <p>· Flexibilitat per crear continguts i assignar blocs i elements de directori a les pàgines, de manera que es puguin confeccionar de forma versàtil però respectant el patró de disseny general del web. Fins a 2 punts.</p> <p>· Versatilitat i senzillesa a l'hora de gestionar el menú web des del <i>backoffice</i>, i d'establir i modificar jerarquies entre les pàgines del web. Fins a 2 punts.</p> <p>· Formularis. Solucions que aportin millores addicionals (respecte al punt 5.5.3 dels plecs tècnics) en l'eina de formularis quant a la recepció, visualització i tractament segregat per camps de les dades enviades per la ciutadania i quant a la creació i confecció dels formularis (facilitats i flexibilitat en la creació de camps, varietat dels mateixos, etcètera). Fins a 2 punts.</p>	10 punts

14. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

Els criteris de desempat en cas que es produeixi una igualtat de puntuació entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació són els que s'indiquen i segons l'ordre de prelación establert a continuació, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
- A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de les persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la LCSP.
- A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la LCS
- A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball.



- e) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- f) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

15. VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

No es preveuen, més enllà del que disposa la normativa vigent, i en concret, l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en relació a l'oferta econòmica, que es detallen a continuació:

a) Quan concorrin una empresa licitadora, es considera que l'oferta es desproporcionada o temerària si:

L'oferta econòmica és un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

La que sigui inferior en més d'un 20 % respecte a l'altra oferta

c) Quan concorren tres empreses licitadores, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries:

Les que siguin inferiors en un 10 % a la mitjana aritmètica obtinguda de totes les ofertes presentades.

Per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta amb una quantia superior al 10% de la mitjana.

En qualsevol cas es considera desproporcionada la baixa superior al 25% de la base de licitació.

d) Quan concorren quatre empreses licitadores o més, es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries:

Les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica obtinguda de totes les ofertes presentades.

Si entre les ofertes n'hi ha que són superiors a la mitjana en més d'un 10% s'haurà de calcular una nova mitjana només amb les altres ofertes que no siguin superiors. En el cas que la resta d'ofertes que quedin sigui inferior a 3, la nova mitjana es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ

Es proposa la següent composició de la mesa de contractació:

Presidència: El Gerent de l'Ajuntament. Serà substituït, en cas necessari, per la persona en qui delegui.

Vocals: Secretari de la Corporació o persona que legalment el substitueixi.
Interventora general de la Corporació o persona que legalment la substitueixi.
Cap de l'Àrea de Noves Tecnologies.
Tècnic/a de Comunicació.
Tècnic/a de Promoció Econòmica.

Secretaria: Un funcionari o funcionària de la Corporació.



17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

- El compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals.
- L'adscripció de mitjans personals i materials d'acord amb els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques particulars.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, a requeriment del responsable del contracte, que compleix amb aquestes obligacions.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindran el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte, encarregada del seguiment i el control de la realització del seu objecte, serà el tècnic o la tècnica de Comunicació.

La persona responsable del contracte supervisarà la seva correcta execució i garantirà, durant tot el període de durada del servei, que l'empresa adjudicatària dugui a terme el seu objecte d'acord amb les obligacions establertes en el mateix, informant oportunament l'òrgan de contractació sobre qualsevol incidència o deficiència detectada.

19. FORMA DE PAGAMENT

Tal i com es detalla al punt 5 (Existència de crèdit) d'aquest annex, la despesa màxima prevista en el primer any és molt superior a la despesa prevista en el segon any perquè la part més significativa i rellevant del projecte s'ha d'executar a l'inici del contracte. És durant els primers mesos quan s'ha de crear, implantar i posar en marxa el nou web i el *minisite*, seguint les fases de desenvolupament del projecte previstes a l'apartat 8 del plec de prescripcions tècniques.

A més a més de la creació, implementació i posada en marxa del nou web i del *minisite*, l'empresa adjudicatària ha de proporcionar, durant tota la vigència del contracte, el *hosting* i el manteniment del nou web i del *minisite*.

El punt 3 (Pressupost base de licitació) d'aquest annex inclou una taula amb els dos conceptes diferenciats als dos paràgrafs anteriors: "Creació, implantació i posada en marxa (any 1)", d'una banda; i "Hosting i manteniment (any 1 i 2)", de l'altra.

Tenint en compte les precisions detallades als tres paràgrafs anteriors, tot seguit es detallen el terminis i els percentatges dels pagaments específics per a cadascun dels dos conceptes esmentats.

Concepte A: Creació, implantació i posada en marxa del nou web i del *minisite* (any 1)

D'acord amb les fases de desenvolupament del projecte establertes a la clàusula 8 del PPT el pagament de l'import relatiu a la creació, implantació i posada en marxa es durà a terme de la següent manera:

1. Un cop finalitzada la Fase 2 (validació de la Fase 1) i amb la corresponent acta signada per la persona responsable del contracte s'abonarà el 10 % de l'import adjudicat per aquest concepte.



2. Un cop finalitzada la Fase 5 (test d'usabilitat i de proves) de l'apartat 8 dels plecs de prescripcions tècniques. S'abonarà el 30% de l'import adjudicat per aquest concepte. Previ acta de conformitat signada per la persona responsable del contracte.
3. Un cop finalitzada la Fase 7 (Obertura i publicació del nou web). Previ acta de conformitat signada per la persona responsable del contracte. Import del 60% del preu adjudicat per aquest concepte.

El pagament es farà contra la presentació de les factures entrades a través del registre electrònic de factures de l'Ajuntament i després d'haver estat conformades per la persona designada com a responsable del contracte.

Concepte B: *Hosting* i manteniment (anys 1 i 2)

S'abonarà amb pagaments mensuals. L'import de cadascun dels pagaments serà el resultat de dividir el pressupost total relatiu al concepte B entre els 24 mesos de durada del contracte. És a dir, el cost total del *hosting* i el manteniment es pagarà mensualment, amb el mateix import en cada pagament i durant els dos anys de vigència del contracte.

El primer pagament s'efectuarà a partir de trenta dies naturals a comptar des de la data de la signatura del contracte. Després s'efectuaran els pagaments successius un cop al mes.

El pagament es farà contra la presentació de les factures entrades a través del registre electrònic de factures de l'Ajuntament i després d'haver estat conformades per la persona designada com a responsable del contracte.

20. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Es preveu la possibilitat de modificacions en aquest contracte per un increment del nombre d'hores de servei per a la realització de nous serveis o prestacions no previstos inicialment fins a un màxim del 20% del preu d'adjudicació, IVA, despeses generals i benefici industrial exclosos.

Es podrà modificar el contracte en el cas que concorrin els supòsits següents:

- Creació de nous *minisites* temàtics no previstos en el moment d'aprovar l'expedient de contractació i addicionals als oferts pel licitador durant el procés d'adjudicació.
- Incorporació de noves funcionalitats informàtiques i/o tecnològiques no previstes o no disponibles en el moment d'aprovar l'expedient de contractació.

21. CESSIÓ

En aquest contracte no es preveu la cessió.

22. SUBCONTRACTACIÓ

En el present contracte s'admetrà la subcontractació amb els termes i condicions que en detall l'article 215 de la LCSP.

23. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

No procedeix la subrogació de personal.

24. ASSEGURANCES

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que té contractada una assegurança de responsabilitat civil, amb uns capitals mínims de amb una garantia mínima per sinistre de 100.000,00 € anuals que cobreixi els possibles danys, materials o corporals a tercers o a la corporació derivats de l'execució dels serveis contractats, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

A aquest efecte, abans de l'inici del servei, cas de no haver-se presentat amb anterioritat, l'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament el rebut de pagament de la prima i la pòlissa d'assegurança (condicions generals, particulars i especials).

Cas de produir-se la pròrroga del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar estar al corrent de pagament de la pòlissa per les corresponents anualitats.

25. PENALITZACIONS I SANCIONS PER INCOMPLIMENTS CONTRACTUALS

Atenent a l'establert a l'article 192 de la llei 9/2017 es preveu un sistema de penalitzacions en cas que l'empresa adjudicatària incompleixi les clàusules del contracte, així com les condicions especials de contractació, i les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

Tant si és un compliment defectuós de la prestació objecte d'aquest o si és un incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'hagin establert.

Les penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de d'incompliment o del compliment defectuós.

Les infraccions que pugui realitzar el contractista en l'execució del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

A) Es consideren infraccions molt greus:

1r.- La demora en la implementació i obertura del nou web municipal i del *minisite* de la Casa del Marquès respecte al termini de 5 mesos previst al punt 8 dels plecs tècnics ("Fases de desenvolupament del projecte"), excepte si s'acorda formalment un ajornament de la data prevista amb una antelació mínima de dues setmanes o si la demora es deu a causes de força major o no imputables a l'empresa adjudicatària.

2n.- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, en compliment de les condicions establertes.

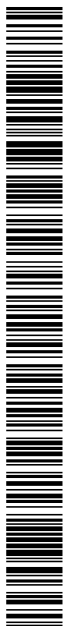
3r.- Fraus en la forma de prestació del servei i en relació als compromisos adquirits i detallats als plecs tècnics i administratius.

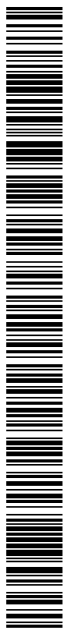
4t.- Cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial de dades o serveis, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

5è.- La desobediència reiterada per més de dues vegades respecte a la mateixa qüestió, de les ordres escrites de l'ajuntament relatives a l'ordre, forma i règim dels serveis, segons el contracte.

6è.- La cessació en la prestació del servei pel contractista o empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que les fan legítimes.

7è.- La reiteració de dues faltes greus.





8è.- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit als serveis.

9è.- L'incompliment de les obligacions derivades de la protecció de dades personals.

B) Tindran la consideració d'infraccions greus:

1r.- Incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall del servei que no impliquin despeses per al contractista.

2n.- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei d'acord amb les condicions fixades en els plecs.

3r.- La reiteració en la comissió de faltes lleus.

4t.- Les demores injustificables en el temps de resolució d'incidències crítiques que superin el 50% del temps previst al punt 5.8 dels plecs tècnics ("Funcionament i incidències") o al pla de resposta que presenti l'empresa adjudicatària per a les incidències que succeeixin en caps de setmana, fora de l'horari laboral o en dies festius.

5è.- Les demores injustificables en el temps de resolució d'incidències greus que superin el 100% del temps previst al punt 5.8 dels plecs tècnics o al pla de resposta que presenti l'empresa adjudicatària per a les incidències que succeeixin fora de l'horari laboral o en dies festius.

6è.- Els incompliments o falsedats manifestes que estiguin relacionades amb els compromisos adquirits per l'empresa adjudicatària detallats al punt 13 dels plecs tècnics ("Requisits de seguretat i protecció de dades").

C) Es consideren infraccions lleus tota la resta d'infraccions no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en el plec, en perjudici lleu del servei.

PENALITZACIONS

Les penalitzacions que podrà imposar la corporació al contractista per aquests incompliments seran les següents:

- Per la comissió d'infraccions qualificades com a molt greus, penalitzacions d'entre el 7% i fins el 10% del pressupost del contracte i, en el seu cas, rescindir el contracte.
- Per la comissió d'infraccions qualificades com faltes greus, penalitzacions d'entre el 3 i el 7% del pressupost del contracte.
- Per la comissió d'infraccions qualificades com a faltes lleus, penalitzacions de fins el 3% del pressupost del contracte.

La resolució de l'expedient correspon a la Junta de Govern Local, com a òrgan de contractació.

L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat per l'administració municipal a l'empresa al percebre l'import dels serveis que presta o bé podrà imputar-se sobre la garantia definitiva constituïda, havent, en aquest últim cas, el contractista o empresa, de reposar l'import de la garantia en la seva totalitat a requeriment de l'òrgan de contractació i en el termini que aquesta determini.

En la tramitació de l'expedient s'estarà al que disposa l'article 212 del TRLCSP, prèvia audiència al contractista, perquè pugui formular al·legacions dins el termini de 10 dies hàbils.



26. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Donada la naturalesa de la present contractació, els serveis es prestaran majoritàriament de forma remota. La prestació del servei es realitzarà a les dependències de l'empresa o bé on aquesta determini en consens amb els seus treballadors. Els professionals de l'empresa (coordinadors del projecte i/o tècnics) es desplaçaran a les dependències municipals a requeriment de l'Ajuntament del Masnou per assistir a les reunions acordades i impartir les formacions presencials que siguin necessàries. En tots els casos, dietes i despeses de desplaçament aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

27. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Atès que per executar el servei l'empresa adjudicatària podrà tenir accés a les dades que tracta l'Ajuntament, s'haurà de formalitzar un encàrrec de tractament en els termes de l'article 28.3 del RGPD, segons el document que consta a l'annex del plec de clàusules administratives.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament

El tècnic de Comunicació
DOMINGO CANO SENTIES
23/04/2026