



Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de serveis de menjador de l'Escola Estalella i Graells que s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert

Títol: Servei de menjador de l'Escola Estalella i Graells de Vilafranca del Penedès

Número expedient: 08031320/2026/01

Òrgan de contractació: directora de l'Escola Estalella i Graells

Adreça del perfil de contractació:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)



ÍNDEX

| | |
|--|-----------|
| QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE..... | 4 |
| I. DISPOSICIONS GENERALS | 19 |
| Primera. Objecte del contracte | 19 |
| Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte . | 19 |
| Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit..... | 19 |
| Quarta. Termini de durada del contracte | 20 |
| Cinquena. Règim jurídic del contracte | 20 |
| Sisena. Admissió de variants..... | 21 |
| Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació | 21 |
| Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics..... | 21 |
| Novena. Aptitud per contractar | 23 |
| Desena. Solvència de les empreses licitadores..... | 25 |
| II. DISPOSICIONS SOBRE LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE | 25 |
| Onzena. Presentació de documentació i de proposicions..... | 25 |
| Dotzena. Mesa de Contractació..... | 33 |
| Tretzena. Comitè d'experts..... | 33 |
| Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa | 33 |
| Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació..... | 36 |
| Setzena. Garantia definitiva..... | 38 |
| Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment..... | 39 |
| Divuitena. Adjudicació del contracte | 40 |
| Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte..... | 40 |
| III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE..... | 42 |
| Vintena. Condicions especials d'execució | 42 |
| Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis | 42 |
| Vint-i-dosena. Programa de treball | 42 |
| Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte | 42 |
| Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte | 43 |
| Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències..... | 44 |
| Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius | 44 |
| IV. DISPOSICIONS SOBRE ELS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS | 44 |
| Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista | 44 |
| Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista | 45 |
| Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista | 45 |
| Trentena. Prerogatives de l'Administració | 50 |



| | |
|--|-----------|
| Trenta-unena. Modificació del contracte | 50 |
| Trenta-dosena. Suspensió del contracte | 51 |
| Trenta-tresena: Clàusula ètica..... | 51 |
| V. DISPOSICIONS SOBRE LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE | 53 |
| Trenta-quatrena . Successió i cessió del contracte..... | 53 |
| Trenta-cinquena . Subcontractació | 54 |
| Trenta-sisena. Revisió de preus | 57 |
| VI DISPOSICIONS SOBRE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE | 57 |
| Trenta-setena. Recepció i liquidació | 57 |
| Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva. | 58 |
| Trenta-novena. Resolució del contracte | 58 |
| VII RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL..... | 59 |
| Quarantena . Règim de recursos..... | 59 |
| Quaranta-unena Mesures cautelars | 60 |
| Quaranta-dosena. Arbitratge | 60 |
| Quaranta-tresena-Règim d'invalidesa | 60 |
| Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent | 60 |
| ANNEX 1..... | 61 |
| ANNEX 2..... | 66 |
| ANNEX 3..... | 67 |
| ANNEX 4..... | 68 |
| ANNEX 5..... | 69 |
| ANNEX 6..... | 71 |
| ANNEX 7..... | 73 |



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Exp. núm.: 08031320/2026/01

A. Objecte

A.1. Descripció: La contractació té per objecte prestar el servei de menjador escolar de l'Escola Estalella i Graells durant l'horari interlectiu del migdia, sempre que estigui dins del calendari escolar.

A.2. Lots: No

No es considera procedent dividir la licitació en diferents lots, vista la unitat funcional i atès que no existeixen prestacions diferenciades, utilització o aprofitament separat, d'acord amb l'informe justificatiu de necessitat de la secretària el dia 13/05/2026.

A.3. Codi CPV: 55523100-3

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

Per sistema de preu unitari segons la Resolució EDF/483/2026, de 20 de febrer, i segons la Memòria econòmica explicativa, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional per al curs 2026-2027, i d'acord amb l'informe justificatiu de preus de la secretària el dia 13/05/2026.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al càlcul: 726.549,60 euros, IVA exclòs, incloses les possibles pròrrogues del contracte.

B.3. Pressupost base de licitació:

Import total: 363.274,80 € IVA exclòs
388.054,80 € IVA inclòs

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos següents:

| USUARIS I USUÀRIES DE MENJADOR | NOMBRE D'USUARIS | TOTAL PREU/DIA MONITORATGE + ÀPAT | | DIES LECTIUS | TOTAL CURS | |
|---|---------------------|---|---------------|-----------------|---------------|--------------------|
| | | IVA exclòs | IVA inclòs | | IVA exclòs | IVA inclòs |
| Usuaris fixos | 280 | 7,33€ | 7,83€ | 177 | 363.274,80€ | 388.054,80€ |
| TOTAL Pressupost Base de Licitació (PBL) | | | | | | 388.054.80€ |



| Concepte | Import | Percentatge |
|-------------------------------------|---------------|----------------|
| Personal de cuina | 1,85 € | 23,63% |
| Matèria primera alimentària | 2,14 € | 27,33% |
| Altres subministraments i reposició | 0,36 € | 4,60% |
| Estructura | 0,55 € | 7,02% |
| Vestuari | 0,02 € | 0,26% |
| Riscos | 0,04 € | 0,51% |
| Benefici | 0,28 € | 3,58% |
| Nòmina monitoratge | 2,09 € | 26,69% |
| IVA | 0,50 € | 6,39% |
| Total: | 7,83 € | 100,00% |

C. Existència de crèdit

C.1. Partida pressupostària: a càrrec de les persones usuàries del servei.

C.2. Expedient d'abast pluriennal: Sí

Distribució de les anualitats, IVA exclòs:

Any 2026: 70 dies: 143.668,00 €

Any 2027: 107 dies: 219.606,80 €

Distribució de les anualitats, IVA inclòs:

Any 2026: 70 dies: 153.468,00 €

Any 2027: 107 dies: 234.586,80 €

D. Termini de durada del contracte

D.1. Termini de durada: De l'1 de setembre de 2026, o data de formalització del contracte si aquesta és posterior, fins al 31 d'agost de 2027.

D.2. Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí, **1 possible pròrroga** de com a màxim un any cadascuna coincidint amb el curs escolar.

Possibles pròrrogues:

- 01/09/2027 a 31/08/2028

E. Admissió de variants: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1. Forma de tramitació: Ordinària / Art. 159 LCSP.

F.2. Procediment d'adjudicació: Obert, d'acord amb els articles 131.2 i 156.1 de la LCSP.



F.3. Presentació d'ofertes: Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

F.4. Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser per un import igual o superior a l'import base de licitació (IVA exclòs).

Si es tracta d'empreses de nova creació (de menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, cal presentar el següent:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per quantia equivalent o superior a l'import licitat.

Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i per un import igual o superior a l'import de licitació.

Si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada i es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Declaració en què s'indiqui la maquinària, material i equip tècnic dels quals es disposarà per executar dels treballs o prestacions, a la qual cal adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan la demanin el centre.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures que utilitzarà l'empresari per garantir la qualitat, i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

G. 2. Classificació empresarial d'aportació voluntària

No s'exigeix classificació.

No obstant això, es pot aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.



Grup: M
Subgrup: 06 (serveis de menjador)
Categoria: D

G 3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí

Mitjans materials:

- Plats, gots, coberts, safates, carmanyoles per congelar
- 1 aparell de desinfecció d'aliments
- 2 dispensadors de paper
- 3 paelles petites
- Osmosi
- 3 aparells de desinfecció per netejar

Mitjans personals:

En el cas d'incorporació de nou personal en la prestació del servei, caldrà acreditar documental de la titulació acadèmica i/o professional i els requeriments legalment establerts en les normatives higiènic-sanitàries vigents del/la cuiner/a i ajudants de cuina, així com dels monitors de temps de migdia.

En el cas d'incorporació de nou personal en la prestació del servei, caldrà acreditar en el cas del/la cuiner/a que compta amb una experiència mínima de dos anys prestant els seus serveis en escoles. A aquests efectes, caldrà presentar currículum vitae detallat.

L'empresa adjudicatària presentarà el personal preescollit a la Direcció del centre. El Centre podrà demanar la substitució d'alguna persona en un termini de quinze dies.

G 4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No aplica.

H. Contingut del/s sobre/s

H.1. Sobre A

1. **Document europeu únic de contractació (DEUC)**, Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), es pot generar a través d'aquesta [eina](#)

La falsedat eventual en les declaracions que facin les empreses licitadores al DEUC pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, prevista en l'article 71.1.e de l'LCSP.

2. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, en cas d'empresa licitadora estrangera.
3. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte, establerts a l'apartat G.3. del quadre de característiques.



H.2. Sobre B

Haurà de contenir la memòria tècnica del servei relativa a cadascun dels aspectes que han de ser valorats d'acord amb els criteris d'adjudicació especificats a la clàusula I.1. d'aquest quadre de característiques relativa als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor (sobre B), seguint l'ordre que figura a l'esmentada clàusula i identificant cada apartat amb els títols relacionats. No es podrà incloure cap documentació sobre continguts propis del sobre C (serà causa d'exclusió).

L'extensió màxima de la memòria no podrà ser superior a 15 pàgines escrites a una sola cara (Arial 11). No es pot afegir cap altra documentació, ni serà objecte de valoració cap pàgina que excedeixi de les indicades. La portada, l'índex i la contraportada no comptaran en el còmput de 15 pàgines.

Proposta tècnica i altra documentació tècnica:

1. Qualitat tècnica de l'oferta en l'àmbit organitzatiu. Es valorarà d'acord amb els següents barems:
 - Capacitat de gestió, d'innovació i de reacció de l'empresa davant una incidència.
 - Coordinació general del personal, línia de comandament i nivells d'assumpció de responsabilitat.
 - Mesures per una correcta elaboració dels aliments, transport i tractament en el centre.
 - Coordinació amb la direcció del centre, amb el Consell Escolar i amb l'AFA.
 - Certificacions de control de qualitat.

2. Qualitat tècnica de l'oferta en l'àmbit pedagògic. Es valorarà:
 - Projecte educatiu i de lleure. Qualitat del projecte pedagògic adequats a cada franja d'edat.
 - Qualitat dels programes de formació del personal professional en el lleure i serveis durant el contracte.
 - Millores de la prestació, desglossat de la manera següent:
 - Coherència global del projecte.
 - Adequació de les activitats educatives proposades.
 - Actuacions de suport per a alumnat amb discapacitat o amb altres necessitats específiques.
 - Proposta de comunicació, informació a les famílies i cobrament a les famílies.

H.3. Sobre C

1) Oferta, segons model de l'annex 1, emplenat seguint les indicacions següents:

- Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.

- En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la Mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris oferts pel licitador (IVA exclòs).

- En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.



- Per calcular el preu s'han de tenir en compte les condicions laborals actuals del personal que presta el servei, especialment els complements.

2) Altres criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules

La inclusió en el sobre A o en el sobre B de la documentació o informació que s'ha d'incloure al sobre C comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

I. Criteris d'adjudicació:

| <u>Criteris</u> | <u>Ponderació (%)</u> |
|---|-----------------------|
| a) Proposta tècnica (judici de valor) | 45 % |
| b) Proposta econòmica (aplicació de fórmules) | 55 % |

I.1 Sobre B - Criteris valuables mitjançant judici de valor:

Criteris d'adjudicació, la valoració dels quals requereix un judici de valor (sobre B): fins a **45 punts**, desglossats d'acord amb els barems següents:

1. Qualitat tècnica de l'oferta en l'àmbit organitzatiu. Fins a **20 punts**. Es valorarà d'acord amb els següents barems:
 - Capacitat de gestió, d'innovació i de reacció de l'empresa davant una incidència, fins a 4 punts.
 - Coordinació general del personal, línia de comandament i nivells d'assumpció de responsabilitat, fins a 4 punts.
 - Mesures per una correcta elaboració dels aliments, transport i tractament en el centre, fins a 4 punts.
 - Coordinació amb la direcció del centre, amb el Consell Escolar i amb l'AFA, fins a 4 punts.
 - Certificacions de control de qualitat, fins a 4 punts.
2. Qualitat tècnica de l'oferta en l'àmbit pedagògic. Fins a **25 punts**. Es valorarà:
 - Projecte educatiu i de lleure. Qualitat del projecte pedagògic adequats a cada franja d'edat, fins a 5 punts.
 - Qualitat dels programes de formació del personal professional en el lleure i serveis durant el contracte, fins a 5 punts.
 - Millores de la prestació, fins a 10 punts, desglossat de la manera següent:
 - Coherència global del projecte. Fins a 2 punts
 - Adequació de les activitats educatives proposades. Fins a 2 punts
 - Actuacions de suport per a alumnat amb discapacitat o amb altres necessitats específiques. Fins a 6 punts.
 - Proposta de comunicació, informació a les famílies i cobrament a les famílies, fins a 5 punts.

D'acord amb la Instrucció 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, el sistema de valoració de les proposicions és el següent:

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri en el plec de clàusules



administratives particulars, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

Pop = Puntuació de l'oferta a puntuar
 P = Puntuació criteri
 VTop = Valoració tècnica de l'oferta que es puntuarà
 VTmv = Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

La fórmula s'aplica a cada criteri, i si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

I.2 Sobre C - Criteris avaluable quantificables de forma automàtica:

Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (sobre C): fins a **55 punts**, desglossats d'acord amb els barems següents:

1. Preu ofertat. (Fins a 10 punts).

La fórmula que s'ha d'aplicar al preu (IVA exclòs), d'acord amb la Instrucció 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública), és la següent:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 Om = Oferta Millor = millor preu unitari hora de les ofertes
 Ov = Oferta a Valorar = preu unitari hora a valorar
 IL = Import de Licitació = preu unitari hora de licitació

VP= Valor de ponderació= 1

2. Àmbit alimentari. (Fins a 35 punts).

A- Presència de verdures/hortalisses. (Fins a 6 punts)

A.1. Presència setmanal de guarnicions d'hortalisses crues (amanida) (fins a 2 punts):

| | |
|---|---------|
| S'ofereixen més de 3 vegades a la setmana | 2 punts |
| S'ofereixen de 2 a 3 vegades a la setmana | 1 punt |
| S'ofereixen menys de 2 vegades a la setmana | 0 punts |

A.2. Presència setmanal de verdures/hortalisses cuites: mongeta tendra, pastanaga, patata (fins a 2 punts):

| | |
|--|---------|
| S'ofereixen més d'1 vegada a la setmana | 2 punts |
| S'ofereixen 1 o menys vegades a la setmana | 0 punts |

A.3. Varietat mensual pel que fa al tipus de verdura/hortalissa cuita de temporada (diferent de mongeta tendra, pastanaga i patata) (fins a 2 punts):

| | |
|-----------------------------------|---------|
| S'ofereixen més de 3 tipus al mes | 2 punts |
|-----------------------------------|---------|



| | |
|----------------------------------|---------|
| S'ofereixen d'1 a 3 tipus al mes | 1 punts |
| No s'ofereixen cap tipus al mes | 0 punts |

B- Presència de llegums i derivats. (Fins a 4 punts)

B.1. Presència de llegums i derivats de primer o de segon plat setmanal (fins a 2 punts):

| | |
|--|---------|
| S'ofereixen 3 vegades a la setmana com a màxim | 2 punts |
| S'ofereixen 1 o 2 vegades a la setmana com a màxim | 1 punts |

B.2. Presència mensual de lleties barrejades amb arròs integral (fins a 2 punts):

| | |
|-----------------------------------|---------|
| S'ofereixen més d'1 vegada al mes | 2 punts |
| S'ofereixen 1 vegada al mes | 1 punts |
| No s'ofereixen cap vegada al mes | 0 punts |

C- Presència de cereals. (Fins a 4 punts)

C.1. Presència mensual d'arròs (fins a 1 punt):

| | |
|---|---------|
| S'ofereixen 2 o més vegades normal i 2 vegades integral | 1 punts |
| No s'ofereix cap vegada | 0 punts |

C.2. Presència mensual de pasta (fins a 1 punt):

| | |
|---|---------|
| S'ofereixen 2 vegades normal i 2 vegades integral | 1 punts |
| No s'ofereix cap vegada | 0 punts |

C.3. Presència de cereals i tubercles (diferent d'arròs o blat, i de patata) setmanal (fins a 1 punt):

| | |
|-------------------------|---------|
| S'ofereixen 1 vegada | 1 punts |
| S'ofereixen més vegades | 0 punts |

C.4. Presència diària de pa (fins a 1 punt):

| | |
|--|---------|
| S'ofereixen 2 o més dies a la setmana pa integral | 1 punts |
| S'ofereixen menys de 2 dies a la setmana pa integral | 0 punts |

D- Presència de carns. (Fins a 5 punts)

D.1. Presència setmanal de carns blanques no processades (pollastre, gall d'indi, conill, porc...) (fins a 2 punts):

| | |
|--|---------|
| S'ofereixen 2 vegades a la setmana | 2 punts |
| S'ofereixen 1 vegada a la setmana | 1 punts |
| No s'ofereixen cap vegada a la setmana | 0 punts |



D.2. Presència mensual de carns vermelles no processades (vedella, xai, etc.) (fins a 2 punts):

| | |
|----------------------------------|---------|
| S'ofereixen 1 vegada al mes | 2 punts |
| No s'ofereixen cap vegada al mes | 0 punts |

D.3. Presència mensual de carns vermelles processades (vedella, xai, etc.) (fins a 1 punt):

| | |
|----------------------------------|---------|
| S'ofereixen 1 vegada al mes | 1 punt |
| No s'ofereixen cap vegada al mes | 0 punts |

E- Presència setmanal de peix (blau, blanc, crustacis i mol·luscs). (Fins a 5 punts)

| | |
|--|---------|
| S'ofereixen 3 vegades a la setmana | 5 punts |
| S'ofereixen 2 vegades a la setmana | 3 punts |
| S'ofereixen 1 vegada a la setmana | 1 punt |
| No s'ofereixen cap vegada a la setmana | 0 punts |

F- Presència setmanal d'ous. (Fins a 2 punts)

| | |
|--|---------|
| S'ofereixen 2 o més vegades a la setmana | 2 punts |
| S'ofereixen 1 vegada a la setmana | 1 punt |
| No s'ofereixen cap vegada a la setmana | 0 punts |

G- Postres (fins a 4 punts)

G.1. Presència de fruita fresca a les postres (fins a 2 punts):

| | |
|--|---------|
| S'ofereixen 4 o més vegades a la setmana | 2 punts |
| S'ofereixen 3 o 4 vegades a la setmana | 1 punt |
| No s'ofereixen menys de 3 vegades a la setmana | 0 punts |

G.2. Presència d'altres postres sense sucres ni edulcorants (fins a 1 punt):

| | |
|---|--------|
| S'ofereixen màxim 1 vegada a la setmana | 1 punt |
|---|--------|

G.3. Presència de postres ensucrades (fins a 1 punt):

| | |
|-----------------------------------|--------|
| S'ofereixen màxim 1 vegada al mes | 1 punt |
|-----------------------------------|--------|

H- Presència de precuinats i fregits (fins a 2 punts)

H.1. Presència d'aliments precuinats (fins a 1 punt):

| | |
|-----------------------------------|--------|
| S'ofereixen màxim 1 vegada al mes | 1 punt |
|-----------------------------------|--------|



H.2. Presència de fregits (fins a 1 punt):

S'ofereixen màxim 1 vegada a la setmana 1 punts

3. Àmbit monitoratge. (Fins a 10 punts).

3.1 Existència de monitors/es addicionals:

Per cada monitor addicional (fins a 8 punt) 2 punts
Per cada monitor amb funcions de suport NEE (fins a 1,5 punts) 0,5 punts

3.2 Existència d'almenys un 70% de monitors/res que tinguin algun dels diplomes d'educació en el lleure atorgats per la Generalitat de Catalunya (Diploma de monitor/a o Diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil): 0,5 punt

I.3 Criteris d'adjudicació específics per al desempat:

L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats més amunt, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- b) En cas que l'aplicació del criteri anterior no hagi donat lloc a desempat, es decidirà per la proposició presentada per empreses que afavoreixin la conciliació laboral, familiar i personal.
- c) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de la Mesa de Contractació.

J. Criteris per determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes

En relació a l'oferta econòmica, el procediment per determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes, si escau, és el següent:

Es consideraran desproporcionades o temeràries les ofertes quan:

- En el cas d'un sol·licitador/a, quan l'import sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Si hi ha dos licitadors/es, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Si hi ha tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. En aquest cas s'exclourà pel còmput d'aquesta mitjana, l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- En cas de quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.



Si la Mesa considera que la baixa formulada com a oferta econòmica pot ésser desproporcionada o amb valors anormalment baixos, requerirà l'informe tècnic del servei corresponent, prèvia sol·licitud d'informació per escrit als licitadors que hagin formulat una oferta d'aquest tipus, per tal que justifiquin el sentit de l'oferta.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent.

K. Altra documentació que ha de presentar l'empresa que hagi presentat la millor oferta, a més de l'exigida a la clàusula 15.2 d'aquest plec.

- Assegurança de responsabilitat civil: L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció u omissió del personal que presta els serveis contractats.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscripta i en vigor, durant tot el període de duració del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat, amb un capital mínim assegurat de 600.000,00€ per sinistre i any.

Per acreditar el compliment d'aquest compromís, caldrà aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent a la pòlissa i el justificant de la seva vigència.

L'incompliment d'aquesta obligació no comportarà cap tipus de responsabilitat per al centre educatiu.

- Si es disposa d'establiment per elaborar el menú escolar caldrà la declaració d'estar inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC).
- Si és una empresa de restauració sense instal·lació pròpia caldrà la declaració d'estar inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o del compromís de fer la inscripció, prèviament a l'execució del contracte.
- Declaració de l'empresa conforme disposa de la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual. (Annex 3).

L. Garantia provisional: No

M. Garantia definitiva: Sí

Import: 5 % del Pressupost Base de Licitació (IVA exclòs).



Forma de constitució: Segons el previst en la clàusula setzena d'aquest plec (article 108.1 de la LCSP).

Garantia complementària: No

N. Mesa de Contractació:

L'òrgan de contractació designa els membres de la Mesa de Contractació del centre Escola Estalella i Graells, que són els següents:

- a) **Presidenta:** La senyora **Gemma Bertran Serra**, cap d'estudis i, en la seva absència, la secretària assumirà les funcions.
- b) **Vocals:**
- La senyora **Auba Fortuny Picornell**, secretària de l'Escola Estalella i Graells qui també actua com a secretària i, en la seva absència, la senyora Esther Ledesma Sarrano, tutora i en la seva absència, el/la vocal més jove n'assumirà les funcions.
 - La senyora **Núria Saumell Almirall**, amb funció de vocal, com a coordinadora de riscos laborals i de cicle superior de l'Escola Estalella i Graells.
 - La senyora **Agnès Vallvé Valeri**, amb funció de vocal, com a educadora d'Educació Especial de l'Escola Estalella i Graells.

O. Comitè d'experts: No

P. Condicions especials d'execució:

S'estableixen per a l'adjudicatari l'adopció de mesures que compleixin les següents obligacions de tipus mediambiental:

- Estalvi d'aigua, materials, energia.
- Reciclatge de productes i ús d'envasos reutilitzables
- Prohibició de subministrar begudes en envasos de plàstic d'un sol ús o d'utilitzar envasos, coberts, plats, gots, bastonets o productes de plàstic similars d'un sol ús (Acord de Govern, d'11 de juny de 2019, de restricció de determinats productes de plàstic d'un sol ús a la Generalitat de Catalunya).

En els contractes en què hi ha tractament de dades personals per part del contractista, són obligacions essencials del contractista:

- Destinar les dades exclusivament a la finalitat especificada en l'informe justificatiu de l'expedient del contracte;
- Sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades;
- Presentar, abans de formalitzar el contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests;
- Comunicar qualsevol canvi de la informació que s'ha facilitat en la declaració esmentada.

Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No portar a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



- d) Abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Renovar la declaració conforme disposa de la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, en cas de modificació d'aquest personal.

Tenir en vigor la inscripció en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC).

Q. Modificació del contracte prevista: No

El contracte podrà modificar-se per la concurrència d'algun dels supòsits legals següents, previstos a la LCSP:

- a) En cas de successió en la persona de l'empresa contractista per fusió, absorció, escissió o transmissió d'empresa o branca d'activitat.
- b) En cas de cessió del contracte.
- c) Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresa, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, que es tramitarà com una modificació del contracte.
- d) Quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Igualment, el contracte també podrà modificar-se quan la modificació derivi de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives i financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades i sobre emissions de diòxid de carboni.

El procediment per modificar el contracte és l'establert a la clàusula 31.2 d'aquest plec.



R. Cessió del contracte: Sí, és procedent.

S. Subcontractació: Sí, és procedent.

Obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, assenyalant el seu import i nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, de les subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització: Sí.

Pagaments directes als subcontractistes: No

T. Revisió de preus: No

U. Termini de garantia: un mes des de la finalització de l'execució del contracte.

V. Programa de treball: D'acord amb el plec de prescripcions tècniques (PPT).

W. Penalitats:

W.1. En cas de demora del termini total o parcial, o d'incompliment parcial de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista: Les penalitats diàries previstes a l'article 193 de la LCSP en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

W.2. En cas de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, de les condicions especials d'execució o del compromís d'adscripció de mitjans humans/materials a l'execució del contracte, si no se'ls ha atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial: Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.

W.3. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena lletra a) d'aquest plec: Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.

W.4. En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball: Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.

A l'annex 2 d'aquest plec es facilita la informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball proporcionada per l'actual contractista del servei.

El total de les penalitats imposades pels supòsits previstos de l'apartat W.2 al W.4 no pot superar el 50% del preu del contracte.

W.5. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre una relació detallada de les subcontractistes o subministradores, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec: Fins a un màxim del 50 % del preu del subcontracte.

W.6. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa de contractista de remetre la declaració responsable de certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers humans així com en cas d'haver incorregut en falsedat documental u omissió de la comprovació: Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.

X. Identificació d'òrgans en la factura:



- a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General.
- b) Òrgan de contractació: directora de l'Escola Estalella i Graells.
- c) Destinatari: Escola Estalella i Graells

Per a consultes de caire administratiu i tècniques relacionades amb la licitació, caldrà plantejar una consulta a través del canal ENVIAR PREGUNTA de la publicació del perfil del contractant.

Y. Persona responsable del contracte:

- **Auba Fortuny Picornell**, secretària de l'Escola Estalella i Graells.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

Si s'estableix una limitació en la licitació o adjudicació dels lots, cal que es determini en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En el cas que l'objecte del contracte admeti fraccionament en lots, les empreses licitadores podran participar en la realització independent de cada lot, llevat que en l'apartat esmentat s'estableixi l'obligatorietat de licitar una determinada combinació o la totalitat dels lots.

Si l'objecte del contracte no es divideix en lots, la justificació de la no divisió en lots és la que consta en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A.3 del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. **Les ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.**

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, el pressupost base de licitació de cada lot s'indica en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

3.4. Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import



de l'impost sobre el valor afegit, el qual s'ha de fer constar, si escau, com a partida independent.

3.5. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'estableixen en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Si el contracte es formalitza en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

3.7. Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D.1 del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquest terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. El contracte es pot prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D.2 del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos abans d'acabar el termini de durada del contracte. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, el contracte es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).



d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació Supletòriament, s'apliquen al contracte les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de l'objecte pactat, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

6.1. S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.2. La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que s'estableixen en l'apartat F.1 i F.2 del quadre de característiques, respectivament.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula



onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis que es compten des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions que es practiquen amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de la notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

Aquesta subscripció permetrà rebre l'avís de manera immediata de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació a les adreces de correu electrònic subscrietes.

8.4. Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics i els serveis públics actuals.

8.5. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es faran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació de la licitació i del contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en



l'annex 4, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores.

8.6. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, **serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica** en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 24 bis, apartat 1, del Reglament 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin totes les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una dels certificats que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.



Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar-ne la solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les integrants.

II. DISPOSICIONS SOBRE LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses en el cas de que s'hagin determinat varis lots poden presentar oferta en els lots en què es divideix l'objecte del contracte, amb les limitacions que, si escau, s'estableixin a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

11.2. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i l'hora indicats a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.



Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 o 3 sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'apartat F.3 del quadre de característiques.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces de correu electrònic que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

11.3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

11.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per



un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6. L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el següent: pdf.

11.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar, a l'òrgan de contractació, informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual l'ha de facilitar almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat de presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d'enviar pregunta del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:



Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

11.10. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització, a la Mesa i a l'òrgan de contractació, a consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

11.11. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12. Contingut del/s sobre/s

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 4, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les licitadores.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Contingut del sobre A (documentació general)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de contractació (DEUC), que es pot generar a través de l'eina web disponible al següent enllaç <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>, a la que també es pot arribar des de l'espai d'empreses licitadores de la PSCP i des dels enllaços d'interès que consten a la part inferior de la part pública de la PSCP.

L'operador econòmic pot generar una nova resposta DEUC o bé respondre una sol·licitud carregant l'arxiu XML disponible com a model a l'anunci de licitació d'aquest contracte en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, dins l'apartat "Presentar Oferta", omplert parcialment i reutilitzable. També pot modificar un DEUC ja generat.

Un cop completat el document i signat electrònicament el pdf, el podrà incorporar a la seva oferta en format XML i pdf.

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, d'acord amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;



- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, les adreces de correu electròniques, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. **Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les notificacions i de les posades a disposició.** Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa** per presentar la proposició.

Si l'empresa licitadora respon afirmativament la primera pregunta de la part IV del DEUC "Criteris de selecció", sobre el compliment de tots els criteris de selecció, s'entendrà que l'empresa licitadora reuneix els requisits de solvència exigits en aquest plec, sense que sigui necessari emplenar cap altra casella de la part IV.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.



L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Quan així es requereixi en l'apartat G.3 del quadre de característiques, declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure determinats mitjans materials i/o personals en l'execució del contracte.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat K del quadre de característiques.

e) Garantia provisional

La garantia provisional es podrà constituir per qualsevol de les formes de constitució admeses en la normativa vigent.

Contingut del sobre B i, si escau, del sobre C

- a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.
- b) Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que tots responen a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.
- c) Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. En aquest cas, la inclusió en el sobre B **de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de**



caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora quan es vulneri el secret de les ofertes, o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació sobre els criteris de valoració objectiva abans de sobre els criteris de valoració subjectiva.

La proposició econòmica i la referent als altres criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 1 en aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Els representants legals de les empreses licitadores han de signar les proposicions; en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, si resulten adjudicatàries, han de signar les proposicions els representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores poden assenyalar quins documents contenen informació confidencial.

Els documents i les dades que presenten les empreses licitadores en el sobre B i, si escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. **No tenen caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.**

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.**

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencialitat de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de sobre digital.

La garantia provisional es pot constituir abans dels mitjans de les formes de constitució.



La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1. La Mesa de Contractació està integrada pels membres que s'indiquen en l'apartat N del quadre de característiques.

12.2. La Mesa de Contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avalua i determina les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes de l'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A són susceptibles d'impugnació en els termes que s'estableixen la clàusula quarantena.

Tretzena. Comitè d'experts.

El comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor si s'atribueix a aquests una puntuació superior a la que s'atribueixi als criteris avaluables de forma automàtica, està integrat pels membres que es designen en l'apartat O del quadre de característiques.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per valorar les proposicions i determinar la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que s'estableixen en l'apartat I del quadre de característiques.



14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentat per les empreses.

La Mesa de Contractació pot sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permet l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seràn excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.



Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C són susceptibles d'impugnació en els termes que s'estableixen en la clàusula quarantena.

14.3. L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats en l'apartat I del quadre de característiques, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació específics per al desempat que s'especifiquen en l'esmentat apartat del quadre de característiques.

14.4. Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per presentar millores en els preus o nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que els millorin en el seu conjunt.

14.5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es du a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen en l'apartat J del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes que es presenten incorren en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació ha de requerir a l'empresa o empreses licitadores corresponents que les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa o empreses, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avalua i eleva la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè en considera acreditada la viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutja les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica



o jurídica. Així mateix, rebutja les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació les classifica per ordre decreixent i, si escau, d'acord amb l'ordre de preferència de lots que han manifestat les empreses licitadores en les seves ofertes, i, posteriorment, remet la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa té en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat I del quadre de característiques i en l'anunci.

En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, regirà la clàusula següent:

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2. Un cop l'òrgan de contractació ha acceptat la proposta de la Mesa, els serveis corresponents requereixen a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta que, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1. Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent (aquesta documentació també s'ha d'aportar, si escau, respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- a) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre. I el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#)
- c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar:

- d) Si s'escau, els certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- f) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva o document en què s'opti per la retenció sobre el preu, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- g) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores i classificació de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.



- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

15.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb 'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat M del quadre de característiques.

16.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant l'aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).



c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Per retenció de part del preu d'adjudicació. En aquest cas, el candidat proposat com empresa adjudicatària ha de presentar, davant l'òrgan de contractació, un escrit demanant la retenció d'aquesta quantitat de la/les primera/eres factura/es o, en el seu cas, del pagament de l'import total del contracte, en concepte de garantia definitiva.

16.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat M del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada d'aquesta reposició.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor total, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest, d'acord amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

17.1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la notificació corresponent a les empreses licitadores, abans de formalitzar el contracte.

També pot desistir del procediment, abans de formalitzar el contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha de publicar en el perfil del contractant.



Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. Un cop s'hagi presentat la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acorda l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció la documentació esmentada.

La licitació no es declara deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert s'ha de publicar en el perfil del contractant.

18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notifica a les empreses licitadores, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publica en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, cal enviar, a l'adreça electrònica i, en cas que s'hagi especificat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el missatge de correu electrònic ha de contenir l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. Cal formalitzar el contracte en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries poden sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública si es fan càrrec de les despeses corresponents.

19.2. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

- La formalització del contracte s'efectua un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.
- Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran, a l'empresa o les empreses adjudicatàries, que formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies, a comptar a partir del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat un recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs n'hagi aixecat la suspensió.

19.3. En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP, aquesta clàusula ha d'assenyalar el següent:

- La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.



- D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

19.4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.5. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.6. El contingut del contracte és el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no ha d'incloure cap clàusula que impliqui l'alteració dels termes de l'adjudicació.

19.7. El contracte es perfecciona amb la seva formalització, la qual és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.8. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, s'ha de publicar en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

19.9. Un cop formalitzat el contracte, s'ha de comunicar, al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per inscriure'l: les dades bàsiques, entre les quals figuren la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals que es comuniquen al Registre públic de contractes són d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



III. DISPOSICIONS SOBRE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat P del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executa amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, en el termini de 5 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball quan així es determini expressament en l'apartat V del quadre de característiques, el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 198 del RGLCAP.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

23.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball establert en l'apartat V del quadre de característiques.

23.2. Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions de l'article 193 i 194 de la LCSP i de l'apartat W.1 del quadre de característiques.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix la intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució que consten en l'apartat P del quadre de



característiques es pot acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en l'apartat W.2 del quadre de característiques.

23.4. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en l'apartat W.3 del quadre de característiques.

23.5. En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en l'apartat W.4 del quadre de característiques.

23.6. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats establertes a l'apartat W.5, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- En cas de no haver trames la Informació s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros por cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs des de la seva obligació.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

- En aquest cas s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 euros por cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs des de la seva obligació.

23.7. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa de contractista de remetre la declaració responsable de certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers humans així com en cas d'haver incorregut en falsedat documental u omissió de la comprovació, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en l'apartat W.6 del quadre de característiques.

23.8. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23.9. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable del contracte la que es determina en l'apartat Y del quadre de característiques, que exercirà les funcions següents:



a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions, i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions que doni la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant l'expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre els dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració, de caràcter no vinculant.

IV. DISPOSICIONS SOBRE ELS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1. L'import dels serveis executats s'acredita segons el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.



El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del sector públic que en depèn.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són les detallades en l'apartat X del quadre de característiques.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Finances a l'apartat de "consulta de l'estat de pagaments", a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes que s'estableixen en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5. L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada a executar el contracte complint les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional



mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Quan les persones treballadores de l'empresa contractista hagin de prestar serveis en les dependències del centre de treball, l'empresa contractista està obligada a complir estrictament el procediment establert pel Departament d'Educació i Formació Professional en matèria de coordinació d'activitats empresarials, d'acord amb l'article 24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

En conseqüència, amb la màxima antelació possible abans de l'inici del servei, l'empresa contractista haurà de lliurar a la persona titular del centre tota la documentació acreditativa que demostrï el compliment íntegre del Procediment General de Coordinació d'Activitats Empresarials.

L'empresa contractista ha de garantir que, durant l'execució del contracte, totes les actuacions es realitzin conforme al procediment i als mitjans de coordinació establerts, assumint la responsabilitat de mantenir actualitzada la informació i cooperar amb el centre i amb la resta d'empreses concurrents per garantir la seguretat i salut de les persones treballadores mitjançant la declaració responsable de l'annex 7.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari. (Per garantir el compliment d'aquesta obligació l'empresa contractista ha de facilitar la informació i les evidències que li requereixi l'òrgan de contractació. Així mateix, ha de permetre la realització d'auditories, verificacions o comprovacions, incloses inspeccions, per part de l'òrgan de contractació per avaluar el compliment de la clàusula).
- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores segons el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat que es deriven de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes



han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar, a l'execució del contracte, els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

f) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar l'annex 5.



L'empresa contractista sempre que tracti dades personals i utilitzi servidors per a la seva gestió ha d'indicar expressament la finalitat per la qual es realitza el tractament i la cessió de les dades d'acord amb les instruccions de la persona responsable del tractament.

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament al centre qualsevol incidència, esdeveniment o vulneració que pugui afectar la integritat, disponibilitat o confidencialitat de les dades personals durant l'execució del contracte. El centre, com a responsable del tractament ha de registrar la incidència en el corresponent registre d'incidències conforme a la normativa vigent.

Un cop finalitzat el contracte, l'empresa contractista ha de garantir la destrucció o devolució de les dades personals segons les instruccions de la persona responsable.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, a l'efecte d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

g) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per complir les obligacions de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

h) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

j) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita a l'annex 2 d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la



retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

k) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

l) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

m) En matèria de control i seguiment de la correcta execució del contracte, per tal de prevenir les conseqüències socials de l'incompliment de les obligacions relatives al pagament dels salaris i de la Seguretat Social, i garantir, per raons d'interès públic, la continuïtat del servei prestat, en els plecs de clàusules dels contractes de serveis amb mà d'obra intensiva i obligació de subrogació del personal adscrit a l'execució del contracte, cal incloure les previsions següents:

- "Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan la persona responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, la persona responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

La persona responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP".

- "L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de



categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:

- El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració.
- Absència de deute amb la Seguretat Social.
- Absència de deute amb l'Agència Tributària.
- Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari.”

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits, i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació exerceix les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats que desenvolupa l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es du a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu de l'article 203 al 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes

La modificació del contracte es du a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'apartat Q del quadre de característiques.

El procediment per modificar el contracte es tramita, d'acord amb el previst a la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec, mitjançant un expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP. **Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.**

En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només pot efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP,



de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acorda per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resol d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g de la LCSP.

31.4. Les modificacions del contracte es formalitzen d'acord amb l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, s'han de publicar en el perfil del contractant.

31.6. En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte pot ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre'n el compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, la qual cosa cal comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, a l'empresa contractista, els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només ha de comprendre els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena: Clàusula ètica

33.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol



fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A. Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B. Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat



dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS SOBRE LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena . Successió i cessió del contracte

34.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continua vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continua amb l'entitat a la qual s'atribueix el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En el cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continua l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. Si la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no són empreses integrants de la unió temporal, és necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.



Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resol, i cal que es consideri a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es poden cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 % de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, i la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària queda subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-cinquena . Subcontractació

35.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista, d'acord amb el que es preveu en l'apartat S del quadre de característiques.

35.2. Si així s'indica en l'apartat esmentat del quadre de característiques, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a qui vagin a encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.



En el cas de que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajusten a allò indicat en l'oferta, aquests no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que calgui l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració en notifica dins d'aquest termini l'oposició.

35.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per fer la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

Si s'ha demanat a les empreses que indiquin la subcontractació en les ofertes, l'empresa contractista només ha de proporcionar, a l'òrgan de contractació, la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

35.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies que es regulen en l'article 215 de la LCSP i en el Decret Llei 3/2025, de 4 de març.

35.6. La infracció de les condicions que s'estableixen en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, com a conseqüència la imposició de les penalitats incloses en l'apartat W.5 del quadre de característiques.

35.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb aquestes per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i de les subcontractes.

35.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar, d'acord amb



l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11. Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia a la persona responsable del contracte.

35.12. Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució del contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte, o que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista.

35.13. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Si el valor estimat del contracte supera els 5 milions d'euros i l'import de la subcontractació és igual o superior al 30 % del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista ha d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores, amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament, i ha de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que l'incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan el contracte estigui sotmès a regulació harmonitzada regiran les dues clàusules següents:

- Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus



d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

- Quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista.

Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen a les diferents subcontractistes.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat T del quadre de característiques. La revisió de preus només és procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des que es va formalitzar.

L'import de les revisions que siguin procedents s'ha de fer efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI DISPOSICIONS SOBRE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es porta a terme conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determina si la prestació que ha fet l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions que s'estableixen per a l'execució i el compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingeixen en complir el termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de



l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comproven el compliment efectiu de les condicions especials d'execució i de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i en matèria social, mediambiental o d'innovació, i en fan referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat U del quadre de característiques i comença a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclama a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dicta d'ofici l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, si es donen les circumstàncies que s'estableixen en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquen, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20 % del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista a les persones treballadores que estiguessin participat en la mateixa, o



l'incompliment de les condicions que s'estableixen en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

- k) En cas de tractar-se d'un contracte complementari, per la resolució del contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es du a terme seguint el procediment de l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena . Règim de recursos

A. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixen directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte, i les modificacions del contracte basades en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no és procedent interposar recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros:



Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es pot acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme al dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-tresena-Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst de l'article 38 al 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, amb residència a <població>, <al carrer/a la via/a l'avinguda> <nom de la via>, número <número>.

Declaro:

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.
2. Que em comprometo, <en nom propi / en nom i representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de <import en lletres i en números > euros, dels quals <import> euros es corresponen al preu del contracte i <import> euros, a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Total.....€, IVA exclòs/IVA exempt (Xifra en lletres i en números). (Aquest import és valorarà d'acord amb la fórmula de l'apartat 1.2 del quadre de característiques).

Preu unitari: ... € (IVA inclòs) €, (IVA exempt).
Total.....€, IVA inclòs/ IVA exempt.

Altres criteris automàtics:

Àmbit alimentari

A- Presència de verdures/hortalisses

A.1. Presència setmanal de guarnicions d'hortalisses crues (amanida):

| | Sí/No |
|---|-------|
| S'ofereixen més de 3 vegades a la setmana | |
| S'ofereixen de 2 a 3 vegades a la setmana | |
| S'ofereixen menys de 2 vegades a la setmana | |

A.2. Presència setmanal de les verdures/hortalisses cuites: mongeta tendra, pastanaga, patata:

| | Sí/No |
|--|-------|
| S'ofereixen més d'1 vegada a la setmana | |
| S'ofereixen 1 o menys vegades a la setmana | |



A.3. Varietat al mes pel que fa al tipus de verdura/hortalissa cuïta de temporada (diferent de mongeta tendra, pastanaga i patata)

| | Sí/No |
|-----------------------------------|-------|
| S'ofereixen més de 3 tipus al mes | |
| S'ofereixen d'1 a 3 tipus al mes | |
| No s'ofereixen cap tipus al mes | |

B- Presentació de llegums i derivats

B.1. Presència de llegums i derivats de primer o de segon plat setmanal:

| | Sí/No |
|--|-------|
| S'ofereixen 3 vegades a la setmana com a màxim | |
| S'ofereixen 1 o 2 vegades a la setmana com a màxim | |

B.2. Presència mensual de lleties barrejades amb arròs integral:

| | Sí/No |
|-----------------------------------|-------|
| S'ofereixen més d'1 vegada al mes | |
| S'ofereixen 1 vegada al mes | |
| No s'ofereixen cap vegada al mes | |

C- Presència de cereals

C.1. Presència mensual d'arròs:

| | Sí/No |
|---|-------|
| S'ofereixen 2 o més vegades normal i 2 vegades integral | |
| No s'ofereix cap vegada | |

C.2. Presència mensual de pasta:

| | Sí/No |
|---|-------|
| S'ofereixen 2 vegades normal i 2 vegades integral | |
| No s'ofereix cap vegada | |

C.3. Presència de cereals i tubercles (diferent d'arròs o blat, i de patata) setmanal:

| | Sí/No |
|-------------------------|-------|
| S'ofereixen 1 vegada | |
| S'ofereixen més vegades | |



C.4. Presència diària de pa:

| | Sí/No |
|--|-------|
| S'ofereixen 2 o més dies a la setmana pa integral | |
| S'ofereixen menys de 2 dies a la setmana pa integral | |

D- Presència de carns

D.1. Presència setmanal de carns blanques no processades (pollastre, gall d'indi, conill, porc...):

| | Sí/No |
|--|-------|
| S'ofereixen 2 vegades a la setmana | |
| S'ofereixen 1 vegada a la setmana | |
| No s'ofereixen cap vegada a la setmana | |

D.2. Presència mensual de carns vermelles no processades (vedella, xai, etc.):

| | Sí/No |
|----------------------------------|-------|
| S'ofereixen 1 vegada al mes | |
| No s'ofereixen cap vegada al mes | |

D.3. Presència mensual de carns vermelles processades (vedella, xai, etc.):

| | Sí/No |
|----------------------------------|-------|
| S'ofereixen 1 vegada al mes | |
| No s'ofereixen cap vegada al mes | |

E- Presència de peixos

E.1. Presència setmanal de peix (blau, blanc, crustacis i mol·luscs):

| | Sí/No |
|--|-------|
| S'ofereixen 3 vegades a la setmana | |
| S'ofereixen 2 vegades a la setmana | |
| S'ofereixen 1 vegada a la setmana | |
| No s'ofereixen cap vegada a la setmana | |

F- Presència setmanal d'ous

| | Sí/No |
|--|-------|
| S'ofereixen 2 o més vegades a la setmana | |
| S'ofereixen 1 vegada a la setmana | |
| No s'ofereixen cap vegada a la setmana | |



G- Postres

G.1. Presència de fruita fresca a les postres:

| | Sí/No |
|--|-------|
| S'ofereixen 4 o més vegades a la setmana | |
| S'ofereixen 3 o 4 vegades a la setmana | |
| No s'ofereixen menys de 3 vegades a la setmana | |

G.2. Presència d'altres postres sense sucres ni edulcorants:

| | Sí/No |
|---|-------|
| S'ofereixen màxim 1 vegada a la setmana | |

G.3. Presència d'altres postres sense sucres ni edulcorants:

| | Sí/No |
|-----------------------------------|-------|
| S'ofereixen màxim 1 vegada al mes | |

H- Presència de precuinats i fregits

H.1. Presència d'aliments precuinats:

| | Sí/No |
|-----------------------------------|-------|
| S'ofereixen màxim 1 vegada al mes | |

H.2. Presència de fregits:

| | Sí/No |
|---|-------|
| S'ofereixen màxim 1 vegada a la setmana | |

I-Àmbit monitoratge

I.1. Existència de monitors/es addicionals:

| | Sí/No |
|------------------------|-------|
| 4 monitors addicionals | |
| 3 monitors addicionals | |
| 2 monitors addicionals | |
| 1 monitor addicional | |
| Cap monitor addicional | |



I.2. Existència monitors amb funcions de suport NEE:

| | Sí/No |
|-------------|-------|
| 3 monitors | |
| 2 monitors | |
| 1 monitor | |
| Cap monitor | |

I.3. Existència d'almenys un 70% de monitors/res que tinguin algun dels diplomes d'educació en el lleure atorgats per la Generalitat de Catalunya (Diploma de monitor/a o Diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil):

| | Sí/No |
|-------|-------|
| ≥ 70% | |
| < 70% | |

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura electrònica del/de la proponent (o signatures dels propositants, en cas d'unió temporal d'empreses)

ANNEX 2. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP.

- Empresa sortint: FUNDACIÓ CATALANA DE L'ESPLAI (Fundesplai)

DECLARO:

Que les dades de personal a subrogar són:

| Nom i cognoms (inicials) | Hores /setmanals | Categoria professional | Antiguitat | Salari brut anual | Tipus de contracte | Venciment contracte | Conveni laboral | Pactes en vigor aplicables a les persones treballadores subrogades |
|--------------------------|------------------|------------------------|------------|-------------------|--------------------|---------------------|--|--|
| AGALCA | 25 | AJUDANTDECUINA | 24/04/2002 | 10.388,54 | 300 | | Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya | BAIXA MÈDICA COMPLETA AL 100% DEL DIA 1 AL 90 |
| BEPALI | 13 | Monitor/a | 11/11/2025 | 4.901,72 | 510 | | | |
| BOCOIN | 13 | Monitor/a | 09/01/2023 | 4.901,72 | 300 | | | |
| CAROIN | 32,50 | AJUDANTDECUINA | 08/09/2005 | 13.278,25 | 300 | | | |
| GASANE | 13 | Monitor/a | 05/09/2022 | 4.901,72 | 300 | | | |
| HETOFL | 37,5 | CUINER/A | 12/01/1995 | 18.497,74 | 300 | | | |
| JUROON | 13 | Monitor/a | 15/05/2023 | 4.901,72 | 300 | | | |
| LOLLONE | 13 | Monitor/a | 06/10/2022 | 4.901,72 | 300 | | | |
| LOPISO | 7,5 | Monitor/a | 03/10/2025 | 2.827,96 | 300 | | | |
| PASOCA | 7,5 | Monitor/a | 22/09/2022 | 2.827,96 | 300 | | | |
| PIGESI | 13 | Monitor/a | 12/09/2012 | 4.901,72 | 300 | | | |
| RAGUMA | 13 | Monitor/a | 28/11/2022 | 4.901,72 | 300 | | | |
| ROGAMO | 13 | Monitor/a | 23/11/2021 | 4.901,72 | 300 | | | |
| TOLEAN | 13 | Monitor/a | 26/02/2026 | 4.901,72 | 300 | | | |
| VIGUMA | 27,50 | AJUDANTDECUINA | 01/09/2022 | 11.042,80 | 300 | | | |
| DOGAPA | 7,5 | Monitor/a | 24/02/2025 | 2.827,96 | 300 | | | |
| TARAEI | 13 | Monitor/a | 05/11/2024 | 4.901,72 | 300 | | | |
| AGPEHA | 12,5 | Monitor/a | 23/02/2026 | 4.713,43 | 510 | | | |
| CRVIAI | 35 | Coodinadora | 01/09/2021 | 15.379,93 | 300 | | | |



**ANNEX 3. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA D'ANTECEDENTS PENALS
AL REGISTRE CENTRAL DELINQUENTS SEXUALS I DE TRÀFIC D'ÉSSERS
HUMANS**

El Sr./a. _____, amb DNI _____,
representant legal de l'empresa _____, amb
contracte relatiu a l'expedient _____,

DECLARO, sota la meva responsabilitat i en compliment del que estableixen, la **Llei 26/2015**, de modificació del sistema de protecció a la infància i adolescència, així com el **Reial decret 407/2024**, de 23 d'abril, pel qual es regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers Humans, que:

- **Disposo dels certificats negatius vigents** del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tràfic d'Éssers Humans per a tot el personal que té contractat i/o voluntari que realitza serveis objecte d'aquest contracte.
- **He obtingut el consentiment exprés** de les persones treballadores per a la consulta i verificació d'aquesta informació davant l'organisme competent.
- **Em comprometo a garantir el compliment continuat** d'aquesta obligació legal en cas de **pròrroga de contractes** del personal actual així com per la **incorporació de nou personal** que hagi de mantenir contacte amb menors.

I per a que consti, signa la present declaració responsable a _____, el ____ de
_____ de 2026.

Signatura de l'empresa:



ANNEX 4. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE LES EMPRESES LICITADORES.

Denominació de l'activitat de tractament: Responsable del tractament de les dades personals: (òrgan de contractació i correu electrònic de contacte)

Finalitat: (finalitat o finalitats per a les quals es fa el tractament)

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a (apartat del web on s'explica el procediment)

Informació addicional: (pàgina de l'apartat del web corresponent de l'òrgan de contractació on consti la informació detallada del tractament, en els termes previstos per l'article 11.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



ANNEX 5.

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient) relatiu al servei (identificar la finalitat del servei) no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.



Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 2026

Signat,



ANNEX 6. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics.

Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, una persona que faci la coordinació tècnica o responsable integrada en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocució de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir les tasques entre el personal adscrit a l'execució del contracte i impartir a aquest equip les ordres i instruccions necessàries per a la correcta prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, coordinat-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 7. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Núm. de l'expedient de contractació:

Objecte del contracte:

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social

NIF

Dades de la persona que actúa en representació de l'empresa

Cognoms i nom

NIF

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que l'empresa es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura electrònica del/de la representant legal de l'empresa)