



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN  
EL CONCURS PER ADJUDICAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT  
SIMPLIFICAT, LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA  
DOMICILIÀRIA A LA COMARCA DEL PALLARS SOBIRÀ**

**Expedient núm. 1304/2025**



## Índex

I. DISPOSICIONS GENERALS.....	5
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte .....	5
1.1. Descripció de l'objecte del contracte.....	5
1.2. Divisió en lots .....	6
1.3. Qualificació.....	6
1.4. Codi CPV .....	6
1.5. Expedient administratiu .....	6
1.6. Definició tècnica i/o funcional al PPT .....	6
CLÀUSULA SEGONA. Necessitats administratives a satisfer i externalització..	6
CLÀUSULA TERCERA. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit .....	7
3.1. Pressupost base de licitació .....	7
3.2. Valor estimat del contracte.....	7
3.3. Determinació del preu .....	8
3.4. Revisió de preus.....	8
3.5. Existència de crèdit .....	8
CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte i pròrrogues .....	8
CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic del contracte .....	9
5.1. Òrgan de contractació.....	9
5.2. Departament responsable.....	9
5.3. Normativa d'aplicació .....	9
5.4. Normativa general.....	10
5.5. Els plecs són la llei de contractes .....	10
5.6. Harmonització, recursos i jurisdicció .....	10
CLÀUSULA SISENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació ..	10
CLÀUSULA SETENA. Mitjans electrònics i perfil contractant .....	10
CLÀUSULA VUITENA. Capacitat, solvència i garanties del contractista.....	11
8.1. Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions .....	11
8.1.1. La capacitat d'obrar.....	11
8.1.2. Els licitadors .....	11



---

8.1.3. La solvència tècnica o professional.....	11
8.2. Classificació .....	12
8.3. Mitjans d'acreditació.....	12
8.4. Garanties.....	12
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ: L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....	12
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de documentació i de proposicions .....	12
9.1. Perfil del contractant .....	12
9.2. Condicions prèvies.....	12
9.3. Presentació de proposicions.....	13
9.4. Informació als licitadors.....	13
9.5. Contingut de les proposicions .....	13
CLÀUSULA DESENA. Mesa de contractació.....	14
CLÀUSULA ONZENA. Determinació de la millor oferta i criteris d'adjudicació	15
CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de proposicions, classificació ofertes i de documentació previ a l'adjudicació.....	17
CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes .....	19
CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat .....	19
CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil .....	19
CLÀUSULA SETZENA Formalització del contracte .....	20
CLÀUSULA DISSETENA. Confidencialitat i tractament de dades .....	20
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....	21
CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social .....	21
CLÀUSULA DINOVENA. Programa de treball.....	21
CLÀUSULA VINTENA. Compliment de termini i correcta execució.....	22
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Propietat intel·lectual .....	22
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	23
22.1. Responsable supervisor de l'execució del contracte.....	23
22.2. La unitat encarregada del seguiment i execució .....	23
22.3 El delegat del contractista .....	23
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució incidències.....	23
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES	



---

PARTS .....	23
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Pagaments al contractista .....	23
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de l'adjudicatari .....	24
25.1. Drets de l'adjudicatari .....	24
25.2. Obligacions de l'adjudicatari.....	25
25.3. Responsabilitat de l'adjudicatari.....	26
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Infraccions i penalitats .....	26
CLAUSULA VINT-I-SETENA. Modificació del contracte .....	28
CLAUSULA VINT-I-VUITENA. Suspensió del contracte.....	28
CLAUSULA VINT-I-NOVENA. Clàusula ètica i de bon govern.....	28
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE .....	28
CLÀUSULA TRENTENA. Cessió i subcontractació .....	28
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	29
CLAUSULA TRENTA-UNENA. Recepció, liquidació i traspàs .....	29
CLAUSULA TRENTA-DOSENA. Termini de garantia .....	29
CLAUSULA TRENTA-TRESENA. Acabament del contracte.....	29
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL.LITAT CONTRACTUAL.....	30
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Actualització normativa .....	30
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE .....	31
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA .....	33
ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT .....	36



**Expedient:** 1304/2025

**Títol expedient:** Contracte de servei de Teleassistència Domiciliària, per a dos anys, més dos possibles pròrrogues d'un any cada una.

**Procediment:** Licitació d'un contracte de serveis pel procediment obert simplificat.

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte**

#### **1.1. Descripció de l'objecte del contracte**

L'objecte d'aquest contracte és la prestació, per part de l'empresa adjudicatària, del servei de teleassistència en les diferents modalitats a la comarca del Pallars Sobirà de conformitat amb el present plec de clàusules administratives i amb el plec de prescripcions tècniques.

El servei de Teleassistència Domiciliària es un servei de suport personal i social que permet detectar situacions d'emergència, donant una resposta ràpida a aquestes situacions i garantint la comunicació permanent de la persona amb l'exterior. S'adreça a persones que es troben en una situació de risc social o de salut, i possibilita la continuïtat en el domicili habitual. Permet la connexió permanent entre la persona usuària i una central d'alarmes, 24 hores, els 365 dies de l'any, per atendre qualsevol tipus d'emergència, avisant les persones de contacte i activant els serveis d'emergència del territori en cas que sigui necessari. I amb la realització de trucades de seguiment, d'una periodicitat estàndard de 15 dies i, si es el cas, setmanals o diàries; i trucades d'alerta en emergència. I amb la possibilitat de crear agendes per a la gestió de visites mèdiques, recordatori de medicació, ...

Modalitats de teleassistència:

- Teleassistència fixa analògica: Terminal instal·lat al domicili de la persona, amb una o dos unitats de control remot en format penjoll o polsera que permet connectar de forma permanent amb el centre d'atenció. Els terminals sempre estan connectats a la línia telefònica i tenen instal·lats un micròfon d'alta sensibilitat i un altaveu de més potència i nitidesa que, malgrat la persona usuària hagi realitzat la trucada a certa distància pot establir comunicació.
- Teleassistència fixa digital (amb tarja SIM): Terminal instal·lat al domicili de la persona, amb una o dos unitats de control remot en format penjoll o polsera que permet connectar de forma permanent amb el centre d'atenció. Terminal fixe que incorpora una tarja que dóna línia pròpia. Es necessita cobertura de telefonia mòbil.
- Teleassistència mòbil amb geolocalització: Terminal mòbil de teleassistència, que a més de tenir connexió telefònica permanent amb una central d'atenció, incorpora un localitzador que permet conèixer, si és el cas, el posicionament geogràfic de la persona usuària, sempre que hi hagi cobertura GPS. I, una APP per a familiars cuidadors, disponible per a dispositius android i iOS.



- Dispositius per a la detecció de riscos a la llar inalàmbrics, associats a l'aparell de teleassistència fixe, tant analògic com digital:
  - a. Detectores de fum per detectar la presència de fums. Estan indicades a llars que disposen d'aparells susceptibles de provocar un incendi (cuines de gas, foc a terra, ....) i a persones amb pèrdues de memòria freqüents, limitacions visuals o olfactivas o han patit algun incident relacionat amb aquest risc.
  - b. Detectores de mobilitat/passivitat per controlar l'activitat i/o inactivitat de la persona:
    - Detector d'obertura de portes instal·lats principalment als frigorífics, que es programen per detectar la manca d'obertura.
    - Detector de moviment, per a detectar la inactivitat, durant un període de temps prefixat anteriorment (24 hores).

## **1.2. Divisió en lots**

Segons consta en la memòria justificativa, atesa la naturalesa del contracte no procedeix la decisió de dividir en lots l'objecte del contracte; es fonamenta principalment en que aquesta divisió convertiria l'execució del contracte en excessivament difícil o costosa des del punt de vista tècnic, i la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de soscarvar l'execució adequada del contracte i, el que es pretén és oferir un servei homogeni a totes les persones usuàries que s'hi derivin i que facin ús del servei.

## **1.3. Qualificació**

El contracte es qualifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP).

No resta subjecte a regularització harmonitzada de conformitat amb l'article 22.1.c de la LCSP.

## **1.4. Codi CPV**

Servei de Teleassistència Domiciliària (TAD), en el marc dels Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal del Pallars Sobirà. El Codi CPV que correspon és 85312000-9 Serveis Socials.

## **1.5. Expedient administratiu**

Expedient administratiu del Consell Comarcal del Pallars Sobirà número: 1304/2025.

## **1.6. Definició tècnica i/o funcional al PPT**

El plec de prescripcions tècniques particulars explica amb detall la definició tècnica i/o funcional del servei objecte del contracte [Art. 124 LCSP]

**CLÀUSULA SEGONA. Necessitats administratives a satisfer i externalització**



La necessitat pública que es pretén satisfer està explicitada a la Memòria Justificativa que forma part de l'expedient [Art. 28 i 116 LCSP], on es disposa que finalitza la vigència del contracte actual i que per a dur a terme aquest servei es fa necessària la seva nova contractació. El Consell Comarcal del Pallars Sobirà no disposa dels mitjans personals ni materials necessaris per a la prestació del servei de Teleassistència, pel que el més adequat és la seva contractació externa.

## CLÀUSULA TERCERA. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

### 3.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es fixe amb l'article (Art. 100 LCSP), és de 44.859,12 €, IVA inclòs, d'acord amb el següent quadre resum:

	Tipologia	Persones usuàries	Preu/mes/ usuària	Preu/any	2 anys	Base de licitació amb IVA 4%	2 possibles pròrrogues	Preu contracte IVA inclòs
Servei de teleassistència	Fixe analògic	18	11,68 €	2.522,88 €	5.045,76 €	5.247,59 €	5.045,76 €	10.495,18 €
	Fixe digital	28	17,51 €	5.883,36 €	11.766,72 €	12.237,39 €	11.766,72 €	24.474,78 €
	Mòbil amb geolocalització	50	20,60 €	12.360,00 €	24.720,00 €	25.708,80 €	24.720,00 €	51.417,60 €
	Perifèrics	5	4,00 €	240,00 €	480,00 €	499,20 €	480,00 €	998,40 €
	Propietat del CCPS	4	11,68 €	560,64 €	1.121,28 €	1.166,13 €	1.121,28 €	2.332,26 €
				<b>21.566,88 €</b>	43.133,76 €	<b>44.859,12 €</b>		<b>89.718,22 €</b>

Aquests són els preus màxims que poden oferir els licitadors per cadascun dels equips de manera que qualsevol oferta per import superior als assenyalats serà exclosa del procediment.

### 3.2. Valor estimat del contracte

A l'efecte previst a l'article 101 LCS el valor estimat del contracte, és de 86.267,52 €, d'acord amb el quadre resum següent:

	Total cost (IVA exclòs)
1. Anualitat 2026	21.566,88 €
2. Anualitat 2027	21.566,88 €
1. Anualitat 2028 Possible pròrroga	21.566,88 €
1. Anualitat 2029 Possible pròrroga	21.566,88 €
Valor estimat del contracte	<b>86.267,52 €</b>

El servei es retribueix a partir del nombre d'aparells instal·lats amb autorització del Consell Comarcal. Malgrat el servei es presta a risc i ventura de l'adjudicatari, i en cap cas hi haurà compensació pel concepte de variació en quan a aparells instal·lats.



L'oferta econòmica del licitador/a es realitzarà exclusivament pel preu que es fixa per preus unitaris, en base al preu per mes i usuari de la diferent tipologia de terminal:

2026	Fixe analògic	Fixe Digital	Mòbil	Dispositiu perifèric	Mòbil propietat del CCPS
Número aparells	18	28	50	5	4
Preu unitari	11,68 €	17,51 €	20,60 €	4,00 €	11,68 €

### 3.3. Determinació del preu

[art. 102 LCSP]: S'han calculat les condicions econòmiques de 2026, de prestació del servei en el contracte, desglossat de la següent manera:

- TAD FIXE ANALÒGICA - inclòs equip de comunicació -: 11,68 €, més IVA, per aparell i mes.
- TAD FIXE DIGITAL (amb tarja SIM) - inclòs equip de comunicació -: 17,51 €, més IVA, per aparell i mes.
- TAD MÒBIL (inclòs equip de comunicació): 20,60 €, més IVA, per aparell i mes.
- DISPOSITIUS PERIFÈRICS: El servei podrà complementar-se amb dispositius perifèrics detectors de fum, gas, monòxid, moviment, obertura de portes: 4,00 € per perifèric i mes.
- Aparells propietat del Consell. Quota d'11,68 € per aparell i mes.

Teleassistència	Preu/mes/aparell (IVA exclòs)
Fixe Analògica	11,68 €
Fixe Digital	17,51 €
Mòbil amb geolocalització	20,60 €
Perifèrics	4,00 €
Mòbils (Propietat del Consell Comarcal)	11,68 €

El pagament del preu es farà en virtut dels serveis efectivament prestats.

### 3.4. Revisió de preus

[art. 103 LCSP]. El contracte no estableix revisió de preu.

### 3.5. Existència de crèdit

En el projecte del pressupost corresponent a l'exercici 2026, aplicació pressupostària 231.226.10, existirà consignació pressupostària suficient (a nivell de vinculació jurídica) per fer front a la tipologia de despeses del present contracte.

### CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte i pròrrogues

La durada del contracte es proposa en 2 anys (a partir del primer dia del mes següent al de l'adjudicació), contemplant-se 2 possibles pròrrogues, d'un any cadascuna.



Es recull expressament la possibilitat a que fa referència el darrer paràgraf l'art. 29.4 LCSP, amb independència dels terminis "ex contractu", l'adjudicatari queda obligat a continuar prestant el servei objecte del contracte, al finalitzar aquest, fins que el nou adjudicatari es faci càrrec del servei, d'acord amb el que estableix l'article 235.a) del Decret 17/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

### **CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic del contracte**

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, en cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El Servei de Teleassistència és una prestació bàsica de caràcter tecnològic garantida en la Cartera de Serveis Socials del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, regulada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, vigent actualment.

La teleassistència domiciliària, també és una prestació inclosa en els serveis socials bàsics definits en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials. L'article 31.2 de la Llei esmentada disposa que les comarques supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics quan aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir-les directament o mancomunadament.

Aquest servei es durà a terme de conformitat, també amb el Reglament regulador del Servei d'Atenció Domiciliària del Consell Comarcal del Pallars Sobirà i amb tota la normativa establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

#### **5.1. Òrgan de contractació**

És el President del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa la DA 2a. 1 de la LCSP, atès que el seu valor estimat no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost. Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 LCSP.

La Presidència té la seu al Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Camí de la Cabanera, 2, 25560 de Sort, telèfon 973620107.

#### **5.2. Departament responsable**

El departament responsable del contracte és Serveis Socials.

#### **5.3. Normativa d'aplicació**

La normativa d'aplicació és [art. 24, 25 i 188 LCSP].



#### **5.4. Normativa general**

Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública; Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic i de transposició de directives de contractació (LCSP). En allò que no contradigui la llei de l'Estat: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya; pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

#### **5.5. Els plecs són la llei de contractes**

La presentació d'una proposició implica la seva acceptació incondicionada.

#### **5.6. Harmonització, recursos i jurisdicció**

Atès el valor estimat del contracte, aquest no està subjecte a regulació harmonitzada [art. 19 a 23 LCSP], ni és susceptible de recurs especial [art. 44 i ss LCSP]. Contra els actes definitius i de tràmit qualificats es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o directament contenciós administratiu davant els jutjats de Tremp, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls [art. 27 LCSP].

#### **CLÀUSULA SISENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

De conformitat amb l'art 145.1 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula ONZENA.

La presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant l'eina de Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

#### **CLÀUSULA SETENA. Mitjans electrònics i perfil contractant**

Mitjans electrònics i perfil del contractant [DA 15a i 16a, art. 63 i 347 LCSP i Llei 39/2015]. L'expedient es tramita íntegrament per mitjans electrònics. La identificació es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord Reglament 910/2014/UE. El Perfil de contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb uns eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari



de subscripció que es posa a disposició en el Perfil del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2633460?categoria=0>

## **CLÀUSULA VUITENA. Capacitat, solvència i garanties del contractista**

### **8.1. Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions**

[Art. 65 a 70; 71 a 73; 74 a 76 LCSP]. Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Les UTE en els termes de l'art. 69 LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable conforme reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb el Consell Comarcal.

#### **8.1.1. La capacitat d'obrar**

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social ha d'abastar l'objecte del contracte [art. 84 LCSP]. També cal aportar NIF de l'empresa o empresari individual.

#### **8.1.2. Els licitadors**

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determini l'òrgan de contractació.

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de cobertura de riscos professionals per un import mínim de 600.000,00 €.

#### **8.1.3. La solvència tècnica o professional**

S'haurà d'acreditar mitjançant la inscripció al Registre d'entitats, serveis i establiments socials (RESE) i una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, el tres últims anys, en els quals s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Es requereix que l'import d'un d'aquests tres anys sigui almenys el 50% d'una anualitat



del present contracte. ( el mateix de l'anterior licitació).

## **8.2. Classificació**

[Art. 77 b) LCSP]. Per participar en aquest procediment no s'exigeix classificació.

## **8.3. Mitjans d'acreditació**

[87 i 90 LCSP]. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o homòleg estatal acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera. Per tal de no limitar la lliure concurrència [Art. 159.4.a LCSP], les empreses que no disposin d'aquesta inscripció, cas que siguin proposades com adjudicatàries, acreditaran la seva aptitud mitjançant l'aportació de la documentació a que fa referència i que s'haurà compromès aportar signant l'annex 1.

## **8.4. Garanties**

[Art. 107.1]. No es requereix garantia definitiva.

De conformitat amb el punt 1 de l'art. 107 LCSP, quan el contracte tingui per objecte la prestació de serveis socials l'òrgan de contractació pot eximir a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ: L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **CLÀUSULA NOVENA. Presentació de documentació i de proposicions**

#### **9.1. Perfil del contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2633460?categoria=0>

#### **9.2. Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats són secretes i hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/licitador del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus així com l'autorització de la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al RELI de la generalitat de Catalunya o al ROCELE, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma [Art. 139 LCSP].

### **9.3. Presentació de proposicions.**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina del Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores hauran d'accedir a l'anunci de licitació publicat al Perfil de contractant, que es troba a la Plataforma de serveis de contractació pública.

Les proposicions es lliuraran en el termini de QUINZE (15) dies naturals, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci en el perfil contractant, [art. 159.3. LCSP]. Les proposicions es presentaran EXCLUSIVAMENT al perfil del contractant. El Consell Comarcal, d'acord amb els articles 138 i 159.2 LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria al perfil del contractant. Fins a SIS (6) dies abans de l'acabament del termini de presentació, s'atendrà la sol·licitud d'informació addicional i consultes.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les ofertes que presentin virus seran excloses.

### **9.4. Informació als licitadors**

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de les condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys sis dies abans de que finalitzi el termini fixat per la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

### **9.5. Contingut de les proposicions**

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran telemàticament en un **sobre digital**, xifrats i signats per persona apoderada. Aquests sobres han de contenir:

*Annex 1. Declaració responsable per prendre part en el procediment.*



Complimentada correctament la declaració formal de l'annex 1 d'aquest plec.

El licitador, per la presentació de la seva proposició coneix, queda assabentat i accepta que, cas que l'adjudicació no pugui realitzar-se per la manca, inexistència, falsedat o qualsevol altre incompliment del seu compromís d'aportació de documentació, haurà de respondre dels perjudicis causats a l'Administració i de les penalitats que se li imposin, que poden ascendir fins al TRES (3%) per cent de l'import del pressupost base de licitació [Art. 153.4 LCSP].

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un Annex 1 separat. A més de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Aquesta declaració responsable es pot substituir pel Document europeu únic de contractació (DEUC), degudament complimentat i signat electrònicament pel licitador.

En el cas que l'annex 1 no es presenti complimentat correctament el licitador queda exclòs del procediment.

#### *Annex 2. Model d'oferta tècnica en relació amb els criteris quantificables automàticament*

Si per qualsevol motiu de tipus tècnic la proposició no es pogués obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió.

#### *Annex 3. Si es pretén declarar informació confidencial.*

Aquest sobre digital s'ha d'elaborar i presentar per mitjà de l'aplicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, lliures de virus informàtic.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

### **CLÀUSULA DESENA. Mesa de contractació**

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i el disposat al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.



## **CLÀUSULA ONZENA. Determinació de la millor oferta i criteris d'adjudicació**

L'adjudicació recaurà al licitador que, en el seu conjunt, faci la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris d'adjudicació que s'hagin establert al plec.

Qualsevol oferta que presenti una proposta econòmica superior a l'import del contracte que figura a la clàusula tercera serà exclosa.

### **Criteris quantificables automàticament: fins a 80 punts**

#### **11.1. Proposta econòmica: fins a 50 punts**

- a/ Preu unitari per al servei de TAD Mòbil amb geolocalització: Fins a 20 punts
- b/ Preu unitari per al servei de TAD Fixe Digital: Fins a 15 punts
- c/ Preu unitari per al servei de TAD Fixe Analògic: Fins a 5 punts
- d/ Preu unitari per al servei de TAD Perifèrics: Fins a 5 punts:
- e/ Preu unitari per al servei de TAD Mòbil propietat del CCPS: Fins a 5 punts

Es ponderarà l'oferta econòmica per a cada modalitat d'aparell, i s'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica per tipologia d'aparell i mes.

No es valoraran ofertes per sota de qualsevol dels llindars següents:

- a/ TAD Mòbil amb geolocalització: 16,48 € per aparell i mes (sense IVA)
- b/ TAD Fixe Digital: 13,13 € per aparell i mes (sense IVA)
- c/ TAD Fixe Analògic: 8,76 € per aparell i mes (sense IVA)
- d/ TAD Perifèrics: 3,20 €, per aparell i mes (sense IVA)
- e/ TAD Mòbil propietat del CCPS: 8,76 € per aparell i mes (sense IVA)

Per ex.: Qualsevol oferta que estigui per sota d'un dels 5 llindars precedents quedarà exclosa, tot i que l'oferta de les altres 4 modalitats de TAD SI superi els llindars establerts en cada cas.

La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment en aplicació de la següent fórmula:

$$X = (\text{oferta més baixa} * \text{màxima puntuació}) / \text{preu de l'oferta a valorar}$$

Es sumaran els resultats obtinguts de l'aplicació de dita fórmula matemàtica per a cada tipologia d'aparell.

#### **11.2. Formació del personal adscrit al servei: Fins a 5 punts**

- Per cada 10 hores de formació anual relacionada amb els àmbits objecte de contractació, s'atorgarà 1 punt fins a un màxim de 4 punts.



- Formació específica de detecció i prevenció de maltractaments a les persones grans:  
1 punt

El licitador haurà de presentar el compromís dels cursos formatius que proposa, els quals necessàriament hauran d'estar relacionats amb l'objecte del contracte per tal que siguin valorats i, pels quals es vincula en el cas de resultar adjudicatari. No es valoraran els cursos formatius ja realitzats.

L'adjudicatari haurà de presentar durant l'execució del contracte la documentació acreditativa de la realització de les formacions.

### **11.3. Gratuïtat de les trucades que es realitzen per part de les persones usuàries: 5 punts**

Es valora amb 5 punts la gratuïtat de les trucades i avisos que realitza la persona usuària a la central d'alarma per la qual cosa i per tal de ser valorada aquesta millora caldrà aportar el compromís corresponent en aquest sentit. Aquesta millora pot consistir en un número de trucada gratuïta 900.

### **11.4. Periodicitat de trucades de seguiment i atenció personal: fins a 5 punts**

En els casos que es requereixi un seguiment de més intensitat, es valorarà oferir:

- Més d'una trucada diària: 5 punts
- Una trucada diària: 4 punts
- Més d'una trucada a la setmana: 3 punts
- Una trucada a la setmana: 2 punts

Per a la seva valoració caldrà aportar el compromís respectiu.

### **11.5. Innovació i accessibilitat: fins a 3 punts.**

Es valorarà la incorporació d'avenços tècnics innovadors en la prestació del servei que facilitin la seva adequació a persones amb problemes auditius i/o de vista:

- Telèfons especials per a hiperacúsia
- Dispositius que amb senyalitzacions visuals o serveis de vídeo atenció, permetin l'ús de la teleassistència per a persones amb dificultats auditives greus.

Incorporació d'aquests dispositius, respecte del nombre total de persones usuàries:

- El 5 %: 3 punts
- L'1 %: 1 punt

Només es valoraran aquests dos percentatges, o el 5 % o l'1 %.

### **11.6. Formació al personal de Serveis Socials i dels Serveis d'Atenció Domiciliària en relació a les diferents modalitats de teleassistència: fins a 3 punts.**



Formació al personal de Serveis Socials i dels Servei d'Atenció Domiciliària sobre els diferents dispositius del servei, la seva utilització, valoració de quin es el mes adequat en cada situació i per cada persona usuària. Per a la seva valoració caldrà aportar el compromís respectiu:

- Més de 5 hores anuals de formació durant el contracte: 3 punts
- Entre 2 i 5 hores anuals de formació durant el contracte: 1,5 punts

**11.7. Aportació mensual de teleassistència fixe digital gratuït, respecte del nombre total de persones usuàries, d'aquesta tipologia d'aparell: fins a 3 punts**

- a. El 5 %: 3 punts
- b. L'1 %: 1 punt

Només es valoraran aquests dos percentatges, o el 5 % o l'1 %.

**11.8. Aportació mensual de teleassistència mòbil amb geolocalització gratuït, respecte del nombre total de persones usuàries, d'aquesta tipologia d'aparell: fins a 3 punts**

- a. El 5 %: 3 punts
- b. L'1 %: 1 punt

Només es valoraran aquests dos percentatges, o el 5 % o l'1 %.

**11.9. Publicitat i difusió del servei: fins a 3 punts**

- Edició de material (fulletó o tríptic), d'una tirada mínima de 300 exemplars: 1,5 punts. Caldrà que hi consti el servei del Consell Comarcal del Pallars Sobirà en el format i modalitat que li determini aquest.
- Xerrades obertes a la ciutadania i en especial a les persones susceptibles de ser-ne usuàries i, famílies cuidadores, per promocionar i explicar els diferents dispositius de teleassistència (mínim 1 anual, durant la vigència del contracte): 1,5 punts

Per a la seva valoració caldrà aportar el compromís respectiu.

**CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de proposicions, classificació ofertes i de documentació previ a l'adjudicació.**

**12.1. Obertura de proposicions**

L'òrgan de contractació es constituirà el dia que es disposi en l'anunci de licitació, dins dels tres dies següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes a l'hora que es determini en l'anunci de licitació.

Clos el termini de presentació de proposicions, l'òrgan de contractació procedirà a l'obertura del sobre "A", que conté la documentació administrativa i la documentació relativa a criteris avaluables mitjançant judici de valor, qualificarà la declaració responsable presentada pels licitadors i valorarà la documentació relativa als criteris



avaluables mitjançant judici de valor, posteriorment procedirà a obrir el sobre “B” de les proposicions que han estat admeses, i qualificarà la documentació continguda en aquest sobre, i en cas d’observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Seguidament, s’introduiran les dades de les proposicions i es determinarà el licitador que hagi obtingut la major puntuació. Les ofertes econòmiques que superin al pressupost base de licitació o els preus unitaris establerts a l’annex tècnic del PPTP quedaran excloses.

Seguidament, la Mesa realitzarà la proposta d’adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

Comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l’empresa està constituïda degudament i requerirà, mitjançant comunicació electrònica, el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l’enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti la documentació acreditativa de la seva capacitat d’obrar, així com la documentació justificativa del compliment dels requisits previs establerts a l’article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i qualsevol altra i de les condicions de solvència exigides en aquest Plec.

Es requerirà fotocòpia legitimada de les pòlisses d’assegurances i rebuts de pagament de les primes en els termes de la precedent clàusula vuit. Apartat 8.1.2, i, cas que no es pogués obtenir alguna dada, es requerirà l’empresa proposada l’aportació de la documentació a que s’hi va comprometre aportar amb la signatura de l’annex 1.

Finalitzada la comprovació, si aquesta resulta positiva, es passarà per l’òrgan de contractació a la resolució adjudicatària a favor de l’empresa licitadora que hagi obtingut major puntuació, cas contrari es demorarà fins a la presentació de la documentació requerida.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s’entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l’ordre en què hagin quedat puntuades les proposicions, sense perjudici de la reclamació per danys que l’Administració pot dirigir i de les penalitats que pot imposar davant aquest comportament.

En el cas que l’oferta més avantatjosa, correspongui a una Agrupació d’Empreses (UTE), aquestes hauran d’acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l’Agrupació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades a l’expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s’hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

L’òrgan de contractació pot sol·licitar l’assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris. També pot demanar als licitadors els aclariments que consideri



oportuns.

### **CLÀSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes**

La mesa de contractació aplicarà l'art. 149 de la LCSP quan presumeixi ofertes anormalment baixes. La presumpció d'oferta anormal s'estableix: Els imports que es consideren anormalment baixos són els que queden reflectits en la clàusula onzena d'aquest Plec de clàusules.

- a/ TAD Mòbil amb geolocalització: 16,48 € per aparell i mes (sense IVA)
- b/ TAD Fixe Digital: 13,13 € per aparell i mes (sense IVA)
- c/ TAD Fixe Analògic: 8,76 € per aparell i mes (sense IVA)
- d/ TAD Perifèrics: 3,20 €, per aparell i mes (sense IVA)
- e/ TAD Mòbil propietat del CCPS: 8,76 € per aparell i mes (sense IVA)

Quan alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat**

Quant després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà els següents criteris socials per resoldre aquesta igualtat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP:

### **CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil**

[Art. 150, 151 i 159 LCSP]. La Presidència, adjudicarà el contracte dins dels CINC (5) hàbils següents a la presentació de la documentació justificativa per part de l'empresa proposada com adjudicatari. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si hi ha alguna proposició admissible [art. 150.3 LCSP]. Així mateix, podrà no adjudicar-se el contracte o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de DEU (10) dies a l'adjudicatària, així com a la resta de licitadores, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.



---

## **CLÀUSULA SETZENA Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà en document electrònic administratiu, no abans de QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació, en la forma prevista a l'art. 153 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant de conformitat amb la LCSP i amb l'article 17.10 del decret Llei 5/2021.

## **CLÀUSULA DISSETENA. Confidencialitat i tractament de dades**

### **17.1. Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària pot indicar quina part de la seva proposició és confidencial, amb els límits establerts a la Llei. Per tal que la indicació vinculi a l'òrgan de contractació, el licitador haurà de presentar la corresponent declaració de confidencialitat d'acord amb el model inclòs a l'annex 3.

Cas que en l'execució del contracte l'adjudicatari tingui accés a dades personals, donarà compliment estricte a la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Si aquestes dades abastessin col·lectius de menors, discapacitats o altres de vulnerables o amb risc social, el contractista extremerà la seva diligència per tal de garantir el dret a l'honor, intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge [art. 133 LCSP]. Finalitzat el contracte està obligat a esborrar o retornar els suports on constin les dades.

### **17.2. Tractament de les dades**

En compliment del que s'estableix d'acord amb l'article 6.1 a) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els licitadors queden informats de les dades de caràcter personal, que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquesta Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament: Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Camí de la Cabanera, 2, de Sort.

Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: [dpd@pallarssobira.cat](mailto:dpd@pallarssobira.cat).

Finalitat: Desenvolupament de les tasques de contractació i gestió administrativa, entre les quals el servei objecte de la present contractació.



Legitimació: Compliment de la LCSP i resta de normativa aplicable en contractació. Les dades personals són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació.

Destinatari: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei: cessió a altres administracions, òrgans públics, etc.

Drets de les persones interessades: Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició adreçant un escrit i fotocòpia del DNI al responsable del fitxer: Consell Comarcal del Pallars Sobirà, Camí de la Cabanera, 2, de Sort; o mitjançant el correu del delegat de protecció de dades a [dpd@pallarssobira.cat](mailto:dpd@pallarssobira.cat).

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades. <https://apdcat.gencat.cat/es/inici/index.html>

Així mateix us informem que les vostres dades, les concretes per a gestionar les actuacions necessàries per a tramitar la vostra sol·licitud, poden ser cedides a altres administracions i entitats d'acord amb les seves competències vinculades en matèria de serveis socials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a [Art. 201-202 LCSP], de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- El contractista ha de mantenir en tot moment els compromisos ètics que ha signat a l'annex 1.
- L'obligació dels adjudicataris de complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Aplicació de mesures que fomentin la igualtat d'homes i dones en el treball: l'empresa acreditarà que disposa d'accions efectives de conciliació del treball i la vida familiar, que disposa d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament sexual, que retribueix de manera equitativa els seus treballadors sense discriminació de gènere.

L'Administració podrà comprovar el compliment d'aquestes condicions d'execució i en cas de ser incomplertes aplicarà les sancions previstes a la clàusula 7.8, com incompliment parcial o defectuós [art.192 LCSP].

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Programa de treball**

L'adjudicatària presentarà un programa de treball, si així li ho requereix el Consell Comarcal el qual serà revisat pels Serveis Socials de l'entitat i haurà de comptar amb la seva conformitat.



---

## **CLÀUSULA VINTENA. Compliment de termini i correcta execució**

20.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte així com els terminis parcials i l'execució successiva del servei, i els fixats si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials o els fixats en el programa de treball, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitat, en forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i en aquest plec segons la clàusula 26 d'aquest plec.

20.2. El contractista resta obligat a complir el contracte de conformitat amb el dispost en aquest plec, en el de prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que li doni el responsable del contracte o la unitat responsable.

20.3. Els diferents dispositius de teleassistència, hauran de complir els certificats establerts de conformitat amb la normativa vigent.

L'incompliment o el compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució, i de l'establert en la present clàusula faculta a l'administració per a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 26 d'aquest plec.

## **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Propietat intel·lectual**

Els serveis que es realitzin en el marc del contracte objecte d'aquest plec seran titularitat del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

L'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat el Consell Comarcal, fora de les circumstàncies i finalitats d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà el Consell Comarcal de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents del personal, equips i qualsevol mitjà utilitzats per a l'execució del contracte.

En cas d'accions dirigides contra el Consell Comarcal per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquest respondrà davant el Consell Comarcal del resultat d'aquestes accions i està obligada, a més a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin al Consell Comarcal.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita del Consell Comarcal.



---

## **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Persona responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

### **22.1. Responsable supervisor de l'execució del contracte**

[Art 62 LCSP]. L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable del contracte, qui exercirà la direcció, el seguiment i la supervisió dels treballs objecte del contracte.

### **22.2. La unitat encarregada del seguiment i execució**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea de Serveis Socials del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.

### **22.3 El delegat del contractista**

És la persona física designada expressament pel contractista i acceptada prèviament pel Consell Comarcal, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

## **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució incidències**

Les incidències que es puguin ocasionar durant la prestació del servei seran resoltes a instància del responsable del contracte que en determinarà la forma i mitjans necessaris per a la seva resolució.

El Consell Comarcal podrà dur a terme tasques d'inspecció en relació al servei contractat i requerir a l'adjudicatari perquè subsani els defectes o errors observats sense que això suposi cap despesa per l'entitat comarcal.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Pagaments al contractista**

Factura i banca electrònica [Art. 198 LCSP]. El contractista tindrà dret al cobrament dels serveis contractats i l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil electrònica i es referiran a la realització mensual dels serveis.

La factura detallarà amb precisió durant el mes anterior a la seva admissió i s'haurà de presentar durant la primera quinzena del mes.



Presentada la factura i aprovada la seva conformitat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament dins del termini legalment establert a la normativa sobre prevenció de la morositat.

El Consell Comarcal accepta la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Les factures es pagaran per mitjà de transferència bancària electrònica en el compte bancari indicat per l'empresa per mitjà del codi IBAN. Aquesta indicació es un procediment formal en qual l'empresari individual o les persones apoderades, mitjançant signatura electrònica i comprovació de la seva facultat, indiquen de manera certa el compte titularitat del creditor, on aquest accepta explícitament el caràcter solutori dels pagaments. I acompanyen certificació emesa per l'entitat bancària de la titularitat del compte. Qualsevol canvi seguirà aquest procediment. Sense la complimentació del procediment i la conformitat de la Intervenció comarcal no es produirà cap pagament, considerant-se el retard culpa del creditor.

Si el Consell considera que els serveis no han estat prestats de conformitat, procedirà a retornar la factura i posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància el Consell. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

## **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de l'adjudicatari**

### **25.1. Drets de l'adjudicatari**

- Prestar el servei amb independència i autonomia organitzativa i metodològica, de manera que en cap cas no s'entendran jeràrquicament dependents del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, sens perjudici de les facultats d'inspecció, control i vigilància que es reserven als òrgans del Consell Comarcal del Pallars Sobirà.
- Ser rebut en audiència en tots els casos que estableix la Llei.
- A rebre els abonaments al preu convingut, dins dels terminis legals.



## **25.2. Obligacions de l'adjudicatari**

Tindran caràcter essencial les obligacions de l'adjudicatari relacionades amb:

- Donar compliment a la normativa de protecció jurídica dels menors i de protecció de dades de caràcter personal.
- Manteniment de l'adscripció del personal.
- Obligacions socials i laborals amb el seu personal, si és el cas.

Conformen la posició de l'adjudicatari les següents obligacions:

- Prestar el servei contractat amb subjecció estricta al present plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques particulars i també a tota l'altra documentació complementària d'aquests, la qual li serà comunicada formalment amb garantia del respecte del seu dret a audiència prèvia.
- Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal. També donarà compliment a la normativa mediambiental d'aplicació.
- Complir el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, les disposicions i condicions de seguretat, salut i higiene establertes en els reglaments, ordenances o convenis laborals vigents.
- Satisfer l'import total dels costos de personal, material, productes, maquinària, amortitzacions, assegurances socials i impostos. Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per l'adequada prestació del contracte.
- Executar el contracte amb prohibició absoluta de cedir-lo o subrogar-lo, llevat d'autorització expressa del Consell Comarcal el Pallars Sobirà.
- Mantenir permanentment informat el Consell Comarcal de les incidències rellevants relacionades amb l'execució del servei i atendre amb diligència les sol·licituds d'informació que li adreci el Consell Comarcal.
- Obtenir i disposar al seu càrrec de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries, així com de les patents de fabricació i les autoritzacions d'utilització d'equips i programaris informàtics.
- Comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància en el cas de successió d'empresa, en el termini de màxim de CINCO (5) dies hàbils, en els termes de l'art. 98 LCSP.
- L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Pallars Sobirà derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'adjudicatari ha d'emprar el català en els documents formals que presenti, provisionals i definitius, i en les comunicacions a tercers que es derivin de l'execució del contracte. En tot cas, l'adjudicatari roman subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- El Consell Comarcal està facultat per exigir a l'adjudicatari, en tot moment i en qualsevol cas amb temps suficient abans de la renovació anual del contracte, la



justificació que ha complert totes les seves obligacions de caràcter fiscal, laboral i de la Seguretat Social pel que fa als seus treballadors. Si no les ha complert li podrà retenir l'import equivalent a les quotes impagades, amb càrrec a la fiança definitiva.

- L'adjudicatari respondrà de qualsevol reclamació d'un tercer contra el Consell Comarcal del Pallars Sobirà, derivada de l'activitat d'aquell. Amb aquesta finalitat i amb caràcter previ a la formalització del contracte l'adjudicatària subscriurà, i la mantindrà vigent durant tot el termini d'execució del contracte i del termini de garantia (12 mesos), la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de cobertura de riscos professionals per un import mínim de 600.000,00 €.

#### Obligació de subrogació:

No hi ha cap treballador a subrogar.

#### **25.3. Responsabilitat de l'adjudicatari**

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Ésser directament responsable, davant qualsevol organisme públic, de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableix per al personal.
- Indemnitzar els danys que s'originen a tercers i els que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, pels perjudicis basats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. També seran responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programaris informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.
- També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
- D'acord amb l'art 197 LCSP, el contracte s'executa a risc i ventura del contractista.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Infraccions i penalitats**

En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució. Si les causes són atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a que fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte. En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte, IVA exclòs i en el cas d'infraccions greu en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Si interessen obligacions establertes com essencials a la clàusula VINT-I-CINQUENA, apartat 25.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%. La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació a: intencionalitat, pertorbació causada al servei en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.



En el cas d'incompliment greu s'aplicarà el que disposa l'art. 312. d) de LCSP podent l'Administració resoldre el contracte, o procedir al segrest o la intervenció del contracte.

Tipificació d'incidències:

Incidències lleus:

- Manca de puntualitat per a la prestació d'un servei concret (inferior a quinze minuts) sense causa justificada.
- No comunicar al Consell Comarcal i a la persona usuària, els canvis de personal d'atenció directa en els períodes de compliment de la prestació del servei.
- No anar correctament uniformat i identificat el personal d'atenció directa.
- Tindran la condició d'incompliments lleus, tots aquells no previstos en els apartats anteriors i que afectin d'alguna forma les condicions previstes en aquest plec i en el pla d'atenció social de la persona usuària.

Incidències greus:

- Manca de puntualitat per a la prestació d'un servei concret (superior a quinze minuts) sense causa justificada.
- La realització d'un servei incomplet o diferent al planificat (no fer les hores previstes i/o les tasques).
- La reincidència de tres o més incidències lleus en un mateix servei en el transcurs de sis mesos de la prestació del servei.
- Incompliment de les directrius tècniques de treball contingudes en el present plec de condicions i aquelles que se'n derivin dels acords adoptats en les comissions de seguiment.
- Existir errors reiterats en la facturació: incidències no contemplades, facturació de casos de baixa, facturació de serveis no realitzats, entre d'altres de la mateixa índole que es puguin detectar.

Incidències molt greus:

- La no realització del servei sense justificació i sense un preavís almenys de 4 hores, tant a la persona beneficiària com als serveis socials bàsics del Consell Comarcal.
- La realització del servei per part del personal d'atenció directa amb l'acompanyament d'un familiar, d'un amic o altres persones alienes a l'usuari/ària sense el consentiment de l'usuari/ària i sense avís a l'adjudicatari/ària.
- L'abús en la situació de dependència o debilitat de les persones usuàries ateses per treure'n algun profit.
- La manipulació de la persona usuària en conflictes propis de les persones treballadores o de l'adjudicatari/ària.
- La reincidència de tres o més incidències greus en un mateix servei en el transcurs de sis mesos de la prestació del servei.
- No estar al corrent del pagament de les quotes de les pòlisses d'assegurança previstes en el present plec o d'altres que puguin ser sol·licitades per l'òrgan de contractació.



- Seran tipificades com a faltes molt greus totes aquelles que siguin obligacions del present plec i no es compleixin.
- L'existència d'errors reiteratius en les facturacions.

#### Sancions a aplicar:

- Incidències molt greus: S'aplicarà una sanció de fins a un 20% de la facturació del mes en curs.
- Incidències greus: S'aplicarà una sanció de fins a un 10% de la facturació del mes en curs.
- Incidències lleus: S'aplicarà una sanció de fins a un 5% de la facturació del mes en curs.
- Les sancions o penalitzacions hauran de guardar la necessària proporcionalitat amb la gravetat dels fets constitutius de la infracció.

#### **CLAUSULA VINT-I-SETENA. Modificació del contracte**

Per raons d'interès públic i disposant de crèdit pressupostari, es podran introduir les següents modificacions [Art. 202 a 206 LCSP]: No es preveu la modificació del contracte, per la qual cosa només es podran fer modificacions en els termes de l'article 205 de la LCSP.

#### **CLAUSULA VINT-I-VUITENA. Suspensió del contracte**

S'aplicarà el que disposa l'art. 208 LCSP.

#### **CLAUSULA VINT-I-NOVENA. Clàusula ètica i de bon govern**

L'adjudicatari té l'obligació de respectar i fomentar la igualtat de gènere i garantir unes condicions laborals i salarials dignes i preservar i fomentar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.

Les empreses de més de 250 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones. I en el cas d'empreses de 50 o més treballadors, les mesures d'igualtat hauran de dirigir-se a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat, en els terminis establerts de conformitat amb l'establert al RD 6/2019, de mesures urgents per garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en el treball i ocupació.

### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **CLÀUSULA TRENTENA. Cessió i subcontractació**

El contracte es podrà cedir amb la forma i condicions establertes a l'article 214 de la LCSP. Si és el cas, l'òrgan de contractació autoritzarà la cessió, sempre que estigui executat no menys del 20% de l'import del contracte i el cessionari proposat acrediti capacitat i solvència tècnica i econòmica adequada en funció de la fase d'execució del



contracte. La cessió es formalitzarà en escriptura pública i se'n lliurarà una còpia a l'òrgan de contractació abans de la subrogació efectiva de drets i obligacions al cessionari.

La subcontractació no procedeix en aquest contracte.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **CLAUSULA TRENTA-UNENA. Recepció, liquidació i traspàs**

La recepció es realitzarà conforme el que es disposa a l'article 210 de la LCSP i 203 i 204 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i en especial i amb caràcter preferent segons el disposat en aquest plec.

Finalitzada la vigència del contracte caldrà realitzar el traspàs amb la nova adjudicatària de manera que el contractista resta obligat a dur a terme les actuacions necessàries i de total coordinació, col·laboració i cooperació amb el Consell Comarcal i l'empresa entrant i d'acord amb el plec de prescripcions tècniques, per tal de garantir la continuïtat del servei i la seva prestació als usuaris sense cap tipus d'interrupció o perjudici.

El termini de traspàs el servei s'estableix inicialment en trenta dies naturals des de la formalització del contracte llevat que des del Consell Comarcal se'n fixi un altre per motius d'interès públic o per raons de servei.

Durant aquest termini el contractista també s'obliga a seguir les indicacions del Consell Comarcal i del responsable del contracte i caldrà garantir la continuïtat de la prestació del sense interrupció i amb els estàndards de qualitat exigits en el plec de prescripcions tècniques.

Aquestes obligacions ho són també en el traspàs d'inici del servei i fins a la seva total assumptió.

En cas de no reunir-se les condicions necessàries per a procedir a la recepció es dictaran al contractista les instruccions oportunes per tal que es subsanin els defectes observats i doni compliment a les seves obligacions en el termini establert per això, sense que procedeixi la recepció definitiva fins que aquestes instruccions hagin estat complimentades, aixecant-se llavors l'acta corresponent.

### **CLAUSULA TRENTA-DOSENA. Termini de garantia**

El termini de garantia és de dos mesos. Començarà a computar a partir de l'acta de recepció totals dels serveis segons el disposat a la clàusula anterior.

### **CLAUSULA TRENTA-TRESENA. Acabament del contracte**

Els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució. El contracte s'entén complert quan s'ha realitzat la totalitat de la prestació.

Els contractes es resolen en les causes, amb el procediment i efectes establerts a la Llei [art. 198.6, 209 a 213, 306 o 313 LCSP].



---

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Actualització normativa**

1. Les prescripcions d'aquest plec que incorporen o reproduïxen aspectes de la legislació bàsica estatal o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió. En particular, les disposicions de caire procedimental i organitzatiu d'aquest plec que siguin susceptibles de veure's afectades per la legislació comunitària europea, la bàsica estatal o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans que s'adopti a l'objecte de la implantació progressiva de la contractació administrativa electrònica s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi l'adopció d'aquella.
2. De verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència del Consell Comarcal per introduir al text del plec les correlatives modificacions o els pertinents aclariments.
3. Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o l'autonòmica d'aplicació als ens locals catalans no necessitaran de l'expressa publicació per part del Consell Comarcal.

Carlos L. Isus Castellarnau

President del Consell Comarcal del Pallars Sobirà

S'informa favorablement l'aprovació d'aquest Plec de Clàusules administratives en compliment del que disposa la Disposició segona de la Llei de contractes del sector públic.

Bernat Fernández Luzon

Secretari del Consell Comarcal del Pallars Sobirà



## ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, major d'edat, amb número de mòbil \_\_\_\_\_ i correu electrònic \_\_\_\_\_ a l'efecte de notificacions, en ple ús dels seus drets civils, de professió \_\_\_\_\_ amb DNI/NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, en relació a l'adjudicació del contracte de serveis públics, mitjançant procediment obert, del servei de teleassistència del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, per a dos anys ( a partir del primer dia del mes següent al de l'adjudicació), contemplant-se tres possibles pròrrogues, d'un any cadascuna.

EXPEDIENT NÚM \_\_\_\_\_,

DECLARO:

1. Que ni \_\_\_\_\_ (en endavant, el licitador) ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
2. Que el licitador reuneix les condicions de plena capacitat d'obrar i de solvència econòmica, financera, tècnica o professional per desenvolupar l'objecte d'aquest contracte.
3. Que el licitador està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC o de l'homòleg estatal).
4. Que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'administració contractant.
5. Que el licitador es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
6. Que el licitador està donat d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
7. Que el licitador ha prestat aquest servei a la comarca del Pallars Sobirà durant l'últim any.
8. Que, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, amb el compromís d'aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la signatura del contracte, fent constar expressament que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efectes si no s'aporta aquesta documentació o malgrat fer-ho no es compleix íntegrament amb l'esmentada normativa.

**CLÀUSULA ÈTICA. REGLES DE CONDUCTA DELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES DEL CONSELL COMARCAL DEL PALLARS SOBIRÀ**



---

Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari del Consell Comarcal del Pallars Sobirà mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar la qualsevol tipus de corrupció:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**



## ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, major d'edat, amb número de mòbil \_\_\_\_\_ i correu electrònic \_\_\_\_\_ a l'efecte de notificacions, en ple ús dels seus drets civils, de professió \_\_\_\_\_ amb DNI/NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, en relació a l'adjudicació del contracte de serveis públics, mitjançant procediment obert, del servei de teleassistència del Consell Comarcal del Pallars Sobirà, per a dos anys ( a partir del primer dia del mes següent al de l'adjudicació), contemplant-se tres possibles pròrrogues, d'un any cadascuna).

PRIMER. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.

SEGON.

### OFEREIXO:

1. Proposta de preu:

a) TAD FIXE ANALÒGIC: El següent PREU/MES/USUARI\* \_\_\_\_\_

b) TAD FIXE DIGITAL: El següent PREU/MES/USUARI\* \_\_\_\_\_

c) TAD MOBIL AMB GEOLOCALITZACIÓ: El següent PREU/MES/USUARI\* \_\_\_\_\_

d) PERIFÈRICS: El següent PREU/MES/USUARI\* \_\_\_\_\_

e) PROPIETAT DEL CONSELL COMARCAL: El següent PREU/MES/USUARI\* \_\_\_\_\_

TERCER.

2. Formació del personal adscrit:

<sup>1</sup> Hores de formació anual relacionades amb els àmbits objecte de contractació que em comprometo a impartir.

<sup>2</sup> Em comprometo a impartir formació específica de detecció i prevenció de maltractaments a les persones grans.

3. Gratuïtat de les trucades que es realitzen per part de les persones usuàries:

<sup>2</sup> Em comprometo a que les trucades que es realitzen per part de les persones usuàries siguin gratuïtes



4. Periodicitat de trucades de seguiment i atenció personal:

Em comprometo a realitzar:

Trucades	Punts	<sup>3</sup>
Més d'una trucada diària	5	
Una trucada diària	4	
Més d'una trucada a la setmana	3	
Una trucada a la setmana	2	

5. Innovació i accessibilitat:

Em comprometo a incorporar els dispositius respecte al nombre total de persones usuàries <sup>4</sup>:

EI 5%	3 punts	
L'1%	1 punt	

6. Formació al personal de Serveis Socials i dels Serveis d'Atenció Domiciliària en relació a les diferents modalitats de teleassistència:

Em comprometo a impartir<sup>5</sup>:

Més de 5 hores anuals de formació durant el contracte	3 punts	
Entre 2 i 5 hores anuals de formació durant el contracte	1 punt	

9. Aportació mensual de teleassistència fixe digital gratuït, respecte del nombre total de persones usuàries, d'aquesta tipologia d'aparell <sup>4</sup>:

EI 5%	3 punts	
L'1%	1 punt	

10. Aportació mensual de teleassistència mòbil amb geolocalització gratuït, respecte del nombre total de persones usuàries, d'aquesta tipologia d'aparell <sup>4</sup>:

EI 5%	3 punts	
L'1%	1 punt	



9. Publicitat i difusió del servei:

Em comprometo a realitzar<sup>6</sup>:

Edició de material d'una tirada mínima de 300 exemplars	1,5 punts	
Xerrades obertes a la ciutadania	1,5 punts	

Localitat, data / Signatura digital del representant legal de l'empresa

### DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

\* L'oferta econòmica del licitador/a es realitzarà exclusivament en base al preu/mes per usuari, amb un màxim admissible de: TAD Fixe analògica: 11,68€, TAD Fixe digital: 17,51€, Mòbil amb geolocalització: 20,60€, Perifèrics: 4,00€ i Propietat del Consell Comarcal: 11,68€. L'oferta no inclou l'IVA i és única pels dos anys del contracte, ( a partir del primer dia del mes següent al de l'adjudicació), contemplant-se tres possibles pròrrogues, d'un any cadascuna).

<sup>1</sup> Indiqueu amb números les hores de formació anual relacionades amb els àmbits objecte de contractació que us comprometeu a impartir. Per cada 10 hores de formació anual relacionada amb els àmbits objecte de contractació, s'atorgarà 1 punt fins a un màxim de 4 punts.

<sup>2</sup> Indiqueu Sí o NO, si us comprometeu o no a que les trucades dels usuaris siguin gratuïtes.

<sup>3</sup> Marqueu amb una creu quina periodicitat us comprometeu a realitzar els trucades de seguiment i atenció personal

<sup>4</sup> Marqueu amb una creu el percentatge que us comprometeu a incorporar

<sup>5</sup> Marqueu amb una creu les hores anuals de formació que us comprometeu a impartir

<sup>6</sup> Marqueu amb una creu el compromís o compromisos que adopteu



### ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

[OPCIONAL, pel cas que es vulgui declarar documentació confidencial. La simple indicació de confidencialitat en el sistema electrònic de licitació NO VINCULA l'òrgan de contractació sinó va acompanyat d'aquesta declaració signada.]

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, major d'edat, amb número de mòbil \_\_\_\_\_ i correu electrònic \_\_\_\_\_ a l'efecte de notificacions, en ple ús dels seus drets civils, de professió \_\_\_\_\_ amb DNI/NIF núm. \_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat/assabentada que segons disposa l'art 133 de la LCSP, les empreses licitadores poden declarar confidencials una part de la informació que inclouen en les seves ofertes, sense que en cap cap es pugui estendre al contingut de tota l'oferta ni a documents públicament accessibles. Que els motius de la declaració de confidencialitat es basaran en la protecció de secrets tècnics o comercials, o en aspectes confidencials que puguin ser utilitzats per falsejar la competència en aquest o ulterior procediment contractual de licitació,

Declaro confidencials els següents documents, pels següents motius:

Doc. \_\_\_\_\_ Motiu: \_\_\_\_\_ ( )

I, en conseqüència, no tenen la consideració de confidencials, els següents:

Doc. \_\_\_\_\_ ( )

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital