



**PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE
REGIRAN EL PROCEDIMENT OBERT DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEI I CONCESSIÓ
DE SERVEIS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DELS CASALS DE LES PERSONES
GRANS DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES**

ÍNDEX

QUADRE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3-18
1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	18
1.1) Definició de l'objecte del contracte	18
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte	19
1.3) Pressupost base de licitació	20
1.4) Existència de crèdit	26
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues	27
1.6) Valor estimat.....	27
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	28
1.8) Perfil de contractant.....	28
1.9) Presentació de proposicions	29
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	38
1.11) Mesa Contractació.....	41
1.12) Criteris d'adjudicació i Comitè d'Experts.....	42
1.13) Criteris de desempat	45
1.14) Pràctica de la valoració de les ofertes.....	45
1.15) Termini per a l'adjudicació.....	47
1.16) Variants.....	47
1.17) Ofertes anormalment baixes	47
1.18) Garantia provisional.....	48
1.19) Garantia definitiva.....	48
1.20) Presentació de documentació	49
1.21) Adjudicació del contracte.....	50
1.22) Formalització del contracte.....	51
1.23) Consultes durant la licitació	52
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	52
2.1) Drets i obligacions de les parts.....	52
2.2) Condicions especials d'execució:.....	57
2.3) Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball.....	61



2.4) Compliment de terminis i correcta execució del contracte	61
2.5) Règim Sancionador	62
2.6) Prerogatives de l'Administració	63
2.7) Modificació del contracte	63
2.8) Règim de pagament	64
2.9) Revisió de preus	66
2.10) Causes de resolució	66
2.11) Termini de recepció de les prestacions del contracte	66
2.12) Termini de garantia del contracte	66
2.13) Successió i Cessió	67
2.14) Subcontractació	68
2.15) Confidencialitat de la informació.....	70
2.16) Inexistència de relació laboral	70
2.17) Règim jurídic de la contractació	71
2.18) Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	71
2.19) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	72
2.20) Assegurances	72
2.21) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte	73
2.22) Responsable del contracte	73
2.23) Protecció de dades de caràcter personal.....	73
2.24) Resolució d'incidències	79
2.25) Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	79
2.26) Responsabilitat de l'empresa contractista.....	79
3) DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL.LITAT CONTRACTUAL	80
3.1) Règim de recursos	80
3.2) Arbitratge	81
3.3) Mesures cautelars	81
3.4) Règim d'invalidesa	81
3.5) Jurisdicció competent	81
ANNEX 1 AL PCAP	82
ANNEX 1 AL PCAP	82
ANNEX 2 AL PCAP	83
ANNEX 3 AL PCAP	87
ANNEX 4 AL PCAP	89
ANNEX 5 AL PCAP	94



ANNEX 6 AL PCAP	95
ANNEX 7 AL PCAP – DETERMINACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	97
7.1. DETERMINACIÓ DEL PBL DE LA PRESTACIÓ 1 – GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE CASALS DE LES PERSONES GRANS	99
7.2. DETERMINACIÓ DEL PBL DE LA PRESTACIÓ 2 – SERVEI DE BAR I ÀPATS EN COMPANYIA	101
7.3. DETERMINACIÓ DEL PBL DE LA PRESTACIÓ 3 – ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES (DIBUIX/PINTURA, IOGA, GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT AIXÍ COM CANT CORAL). 104	

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: Contractació de la prestació del servei dels Casals de les Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, d'acord amb aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquest servei inclou les següents prestacions:

- **Prestació 1:** Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de les Persones Grans.
- **Prestació 2:** Gestió i explotació del Servei de bar i Àpats en companyia.
- **Prestació 3:** Activitats Complementàries (Gimnàstica de manteniment, ioga, pintura/dibuix així com cant coral).

Els seus principals objectius són:

1. Garantir la dinamització i promoció del lleure i la vida activa de les Persones Grans. Assegurar el suport a la gestió i al funcionament dels Casals Municipals i a les entitats de les Persones Grans cessionàries.
2. Garantir el servei d'informació dels recursos i activitats per a les Persones Grans.
3. Garantir el control d'accessos.
4. Garantir el Servei de neteja i manteniment dels equipaments.
5. Garantir el funcionament del servei de bar (Casal de Ribes així com Casal de Roquetes).
6. Garantir el servei d'Àpats en companyia de les Persones Grans (Casal de Roquetes).
7. Garantir la realització d'Activitats Complementàries (Gimnàstica de manteniment, ioga, pintura/dibuix així com cant coral).

Els treballs i freqüències del servei s'establiran en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), més les que hagi ofert l'adjudicatari en la seva proposta. En el PPTP s'indiquen els serveis i tasques a realitzar incloses en l'objecte del contracte.

Lots: NO

Els serveis objecte de les diferents prestacions presenten una clara unitat funcional, atès que la gestió, dinamització i manteniment dels "Casals per a les Persones Grans de Sant Pere de



Ribes” (prestació 1) es troba estretament vinculada amb el Servei de bar – Àpats en companyia (prestació 2) així com al servei d’activitats complementàries (prestació 3) (els quals tenen una funció social integrada en la dinàmica diària del centre).

La prestació separada per diferents operadors podria generar disfuncions organitzatives, manca de coordinació en horaris, activitats i ús dels espais, així com una afectació negativa a la qualitat del servei prestat a les persones usuàries.

Així mateix, la gestió integrada permet una assignació més eficient de recursos humans i materials, facilita el control del contracte i garanteix una responsabilitat única davant l’Ajuntament.

Atès el caràcter funcionalment integrat dels serveis objecte de les diferents prestacions, no procedeix la divisió en lots.

Aquesta exigència es fonamenta en la necessitat de garantir una unitat de gestió del servei, assegurar la correcta coordinació de les prestacions i evitar disfuncions operatives en el funcionament dels “Casals per a les Persones Grans de Sant Pere de Ribes”.

La realització independent de les diferents prestacions dificultaria l’execució del contracte des de el punt de vista tècnic i de la coordinació de les diferents prestacions, tot això de conformitat amb el que regula l’article 99.3.b de la LCSP.

Aquest contracte és un contracte mixt que conté prestacions corresponents al contracte de serveis (prestació 1) i al contracte de concessió de serveis (prestacions 2 i 3) que per a la seva major eficiència s’han de prestar de manera conjunta, per la qual cosa atenent al que indica l’art. 18.1.b.1 de la LCSP, les normes que regiran aquest contracte seran les del contracte de serveis, ja que aquesta és la prestació principal del contracte.

➤ **Prestació 1, 2 i 3:**

Codi CPV: 85311100-3, (Servicios sociales y de salud y Servicios conexos)

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: De conformitat amb la clàusula 1.3 del PCAP.

B2. Valor estimat del contracte:

- **Prestació 1: Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de les Persones Grans.**

El valor estimat del contracte per la prestació 1 és de 671.460,46€ sense IVA, als efectes d’allò que disposen l’article 101 i concordants de la LCSP, per la durada prevista de 3 anys establerta per aquest contracte.



Es contempla una pròrroga de com a màxim d'un any de durada amb un valor estimat sense iva de 231.889,66 €

- **Prestació 2: Gestió i explotació del Servei de bar i Àpats en companyia.**

El valor estimat del contracte per la prestació 2 és de 350.884,70€ sense IVA, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, per la durada de 3 anys establerta per aquest contracte. Dels 350.884,70 €, un total de 252.295,56€ corresponen a ingressos de les persones usuàries del servei així com 98.589,14€ corresponen a l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de la fixació de preus socials.

Es contempla una pròrroga de com a màxim d'un any de durada amb un valor estimat sense iva de 119.510,62 €

- **Prestació 3: Activitats Complementàries (gimnàstica de manteniment, ioga, pintura/dibuix així com cant coral).**

El valor estimat del contracte per la prestació 3 és de 73.414,07€ sense IVA, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, per la durada prevista de 3 anys establerta per aquest contracte. Dels 73.414,07€, un total de 55.382,51€ corresponen a ingressos de les persones usuàries del servei així com 18.031,56€ corresponen a l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació de l'activitat que es deriva de que l'activitat de cant coral és gratuïta per les persones usuàries del servei.

L'activitat de Cant Coral no presenta cost per a les persones usuàries a diferència de les activitats de gimnàstica de manteniment així com pintura/dibuix i ioga que porten associades unes tarifes durant la durada prevista del curs.

En el cas de l'activitat de gimnàstica de manteniment la tarifa mensual és de 14,70 €/mes (2 hores setmanals), l'activitat de ioga té un cost de 8 €/mes (1 hora setmanal) i en el cas de l'activitat de pintura/dibuix la tarifa mensual és de 36,75 €/mes (5 hores setmanals).

Es contempla una pròrroga de com a màxim d'un any de durada amb un valor estimat sense iva de 25.622,44€

- **Valor estimat del contracte mixt (prestacions 1, 2 i 3)**

El valor estimat del contracte obtingut de la sumatòria de les prestacions 1, 2 i 3 presenta un import total de 1.472.781,95 € sense IVA, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, per la durada prevista del contracte de 3 anys més la possible pròrroga.

En relació a totes les prestacions es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Amb un preu base de licitació sense IVA de 1.095.759,23 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 219.151,84€.



VEC (IVA exclòs)	IMPORT ANUAL SENSE IVA	AFECTA	MODIFICACIONS	IMPORT TOTAL
3 anys de contracte	1.095.759,23 €		219.151,84 €	1.314.911,07 €
1r any (pròrroga dins de la durada del contracte)	377.022,72 €	219.151,84 €		596.174,56 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE VEC				1.911.085,63 €

B3. Pressupost de licitació:

➤ **Prestació 1: Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de les Persones Grans**

El tipus de licitació - cost - per als 3 anys del contracte és de 671.460,46 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 67.146,04 euros, per a un total de 738.606,50 euros IVA inclòs, resultant de l'estudi econòmic del contracte que s'acompanya. L'import total de 738.606,50 euros IVA inclòs serà millorable a la baixa en les ofertes dels licitadors.

L'aportació màxima municipal per a les diferents anualitats del contracte serà la següent:

- **Any 2026:**
 - **de 1 de setembre '26 a 31 de desembre de '26 – (ambdós inclosos):** 71.974,10 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 79.171,51 euros (IVA inclòs).
- **Any 2027:**
 - **de 1 de gener de '27 a 31 d'agost de '27 – (ambdós inclosos):** 143.948,20 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 158.343,02 euros (IVA inclòs).
 - **de 1 de setembre '27 a 31 de desembre de '27 – (ambdós inclosos):** 74.549,50 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 82.004,45 euros (IVA inclòs).
- **Any 2028:**
 - **de 1 de gener de '28 a 31 d'agost de '28 – (ambdós inclosos):** 149.099 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 164.008,90 euros (IVA inclòs).
 - **de 1 de setembre '28 a 31 de desembre de '28 – (ambdós inclosos):** 77.296,56 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 85.026,21 euros (IVA inclòs).
- **Any 2029:**
 - **de 1 de gener de '29 a 31 d'agost de '29 – (ambdós inclosos):** 154.593,1 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 170.052,41 euros (IVA inclòs).

El pressupost base de licitació de la contractació comprèn els conceptes recollits en l'article 100 de la LCSP.



Prestació 1 - Contracte de serveis - Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de Persones Grans

	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Coordinador/a de projectes socioculturals	33.201,13 €	34.612,18 €	36.356,64 €	104.169,95 €
Animador/a sociocultural (1 persona)	24.052,32 €	25.074,56 €	26.338,31 €	75.465,19 €
Informador/a (4 persones)	64.690,45 €	67.439,80 €	70.838,78 €	202.969,03 €
Empleat/da de neteja (2 persones)	24.321,59 €	25.355,26 €	25.608,80 €	75.285,65 €
Tallerista sociocultural - ioga / gimnàs	- €	- €	- €	- €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	731,33 €	762,41 €	795,71 €	2.289,45 €
Substitucions per vacances	7.417,67 €	7.732,92 €	8.037,30 €	23.187,89 €
Absentisme - 12,5%	7.900,16 €	8.235,92 €	8.595,69 €	24.731,77 €
Total despesa de personal	162.314,65 €	169.213,05 €	176.571,23 €	508.098,93 €
Aprovisionaments				
Altres consums (producte de neteja entre d'altres)	2.475,00 €	2.475,00 €	2.475,00 €	7.425,00 €
Total despesa d'aprovisionaments	2.475,00 €	2.475,00 €	2.475,00 €	7.425,00 €
Altres despeses operatives				
Subministrament d'electricitat - Casal SPR	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	18.000,00 €
Subministrament d'electricitat - Casal Roquetes	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	31.500,00 €
Subministrament d'aigua	1.750,00 €	1.750,00 €	1.750,00 €	5.250,00 €
Transports (catering)	- €	- €	- €	- €
Reparacions i conservació - maquinària	3.431,03 €	3.431,03 €	3.431,03 €	10.293,09 €
Reparacions i conservació - edifici	2.217,08 €	2.217,08 €	2.217,08 €	6.651,24 €
Material d'oficina divers	550,00 €	550,00 €	550,00 €	1.650,00 €
Assegurances de RC	550,00 €	550,00 €	550,00 €	1.650,00 €
Altres despeses diverses	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	9.000,00 €
Total altres despeses operatives	27.998,11 €	27.998,11 €	27.998,11 €	83.994,33 €
Total costos directes	192.787,76 €	199.686,16 €	207.044,34 €	599.518,26 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	11.567,27 €	11.981,17 €	12.422,66 €	35.971,10 €
Benefici industrial (6%)	11.567,27 €	11.981,17 €	12.422,66 €	35.971,10 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	23.134,54 €	23.962,34 €	24.845,32 €	71.942,20 €
Cost total previst del servei (sense IVA)	215.922,30 €	223.648,50 €	231.889,66 €	671.460,46 €
IVA				
IVA - 10% (Serveis Socials)	21.592,23 €	22.364,85 €	23.188,96 €	67.146,04 €
Total IVA - 10% (Serveis Socials)	21.592,23 €	22.364,85 €	23.188,96 €	67.146,04 €
Cost total previst del servei (IVA inclòs)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	- €	- €	- €	- €
Contracte de serveis - Ajuntament (lot 1)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €
Total ingressos previstos del servei (lot 1)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €

El tipus de licitació contempla les despeses del personal i la gestió del mateix. El pressupost comprèn la totalitat de la prestació i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el PBL de 738.606,50 euros IVA inclòs. A partir d'aquests s'obindrà la seva oferta, que no podrà superar el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El percentatge de baixa que ofereixin les empreses licitadores respecte el PBL de 738.606,50 euros IVA inclòs s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 - Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 - 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

7



➤ **Prestació 2: Gestió i explotació del Servei de bar i Àpats en companyia**

La retribució del concessionari consistirà:

- En el dret a explotar el servei de bar – àpats en companyia mitjançant el cobrament directe dels preus als usuaris, d'acord amb les tarifes màximes fixades per l'Ajuntament.
- En una aportació econòmica anual de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de la fixació de preus socials.

Aquesta aportació econòmica anual de l'Ajuntament no té la consideració de contraprestació per serveis prestats a l'Ajuntament, sinó que constitueix una compensació econòmica vinculada a obligacions de servei públic.

La compensació econòmica municipal té per finalitat garantir l'equilibri econòmic de la concessió com a conseqüència de la imposició de tarifes socials. D'acord amb l'article 4 de la Llei 37/1992, de l'IVA, estan subjectes a l'impost les prestacions de serveis realitzades a títol oneros per empresaris o professionals. La jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea ha establert que només existeix operació subjecta a IVA quan hi ha una relació directa entre el servei prestat i la contraprestació percebuda.

En el cas analitzat:

- El destinatari del servei de bar – àpats en companyia és l'usuari final dels Casals de les Persones Grans.
- L'Ajuntament no rep cap servei individualitzat ni consumible.
- La compensació econòmica no depèn d'un servei prestat a l'Ajuntament, sinó del dèficit d'explotació.

Per tant, **no concorre el fet imposable de l'IVA.**

El concessionari assumeix el risc operacional del servei, sense garantia de cobertura íntegra dels costos.

El tipus de licitació - cost - per als 3 anys, de durada del contracte és de 350.884,70 euros (no es troba subjecta a IVA) resultant de l'estudi econòmic del contracte que s'acompanya. Del total de 350.884,70 euros, s'estima finançar un total de 252.295,56 euros amb ingressos de les persones usuàries del servei (mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatari dels preus públics aprovats per l'Ajuntament) i els restants 98.589,14 euros amb la compensació econòmica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, millorable aquesta compensació econòmica municipal a la baixa.



Prestació 2 - Concessió de serveis - Gestió i explotació del servei de bar i àpats en companyia

	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Coordinador/a de projectes socioculturals	- €	- €	- €	- €
Animador/a sociocultural (1 persona)	- €	- €	- €	- €
Informador/a (4 persones)	36.388,38 €	37.934,89 €	39.846,81 €	114.170,08 €
Empleat/da de neteja (2 persones)	9.576,63 €	9.983,63 €	10.083,47 €	29.643,73 €
Tallerista sociocultural - ioga / gmnàs	- €	- €	- €	- €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	229,83 €	239,59 €	249,65 €	719,07 €
Substitucions per vacances	3.830,42 €	3.993,21 €	4.160,86 €	11.984,49 €
Absentisme - 12,5%	2.482,68 €	2.588,20 €	2.696,86 €	7.767,74 €
Total despesa de personal	52.507,94 €	54.739,52 €	57.037,65 €	164.285,11 €
Aprovisionaments				
Consum de MP (beguda, snacks...) - Casal SPR	11.174,70 €	11.174,70 €	11.174,70 €	33.524,10 €
Consum de MP (beguda, snacks...) - Casal Roquetes	14.599,40 €	14.599,40 €	14.599,40 €	43.798,20 €
Consum de PA (cuines centrals - menjador Roquetes)	12.502,12 €	12.502,12 €	12.502,12 €	37.506,36 €
Altres consums (cristeria i vaixela)	275,00 €	275,00 €	275,00 €	825,00 €
Total despesa d'aprovisionaments	38.551,22 €	38.551,22 €	38.551,22 €	115.653,66 €
Altres despeses operatives				
Transports (catering)	6.937,05 €	6.937,05 €	6.937,05 €	20.811,15 €
Manteniment màquines registradores	4.180,00 €	4.180,00 €	4.180,00 €	12.540,00 €
Total altres despeses operatives	11.117,05 €	11.117,05 €	11.117,05 €	33.351,15 €
Total costos directes	102.176,21 €	104.407,79 €	106.705,92 €	313.289,92 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	6.130,57 €	6.264,47 €	6.402,35 €	18.797,39 €
Benefici industrial (6%)	6.130,57 €	6.264,47 €	6.402,35 €	18.797,39 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	12.261,14 €	12.528,94 €	12.804,70 €	37.594,78 €
IVA				
n/a	- €	- €	- €	- €
Total IVA	- €	- €	- €	- €
Despeses totals previstes de la concessió de serveis (prestació 2)	114.437,35 €	116.936,73 €	119.510,62 €	350.884,70 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	84.098,52 €	84.098,52 €	84.098,52 €	252.295,56 €
Bar - cafeteria (Casal Sant Pere de Ribes)	29.865,37 €	29.865,37 €	29.865,37 €	89.596,11 €
Bar - cafeteria (Casal Roquetes)	34.213,29 €	34.213,29 €	34.213,29 €	102.639,87 €
Àpats en companyia (Casal Roquetes)	20.019,86 €	20.019,86 €	20.019,86 €	60.059,58 €
Aportació econòmica anual Ajnt. - dèficit d'explotació	30.338,83 €	32.838,21 €	35.412,10 €	98.589,14 €
Total ingressos previstos del servei (prestació 2)	114.437,35 €	116.936,73 €	119.510,62 €	350.884,70 €

L'aportació màxima municipal per a les diferents anualitats del contracte serà la següent:

- **Any 2026:**
 - de 1 de setembre '26 a 31 de desembre de '26 – (ambdós inclosos): 10.112,94 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2027:**
 - de 1 de gener de '27 a 31 d'agost de '27 – (ambdós inclosos): 20.225,89 euros (no subjecte a IVA).
 - de 1 de setembre '27 a 31 de desembre de '27 – (ambdós inclosos): 10.946,07 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2028:**
 - de 1 de gener de '28 a 31 d'agost de '28 – (ambdós inclosos): 21.892,14 euros (no subjecte a IVA).



- de 1 de setembre '28 a 31 de desembre de '28 – (ambdós inclosos): 11.804,03euros (no subjecte a IVA).
- Any 2029:
 - de 1 de gener de '29 a 31 d'agost de '29 – (ambdós inclosos): 23.608,07 euros (no subjecte a IVA).

El tipus de licitació contempla les despeses del personal i la gestió del mateix. El pressupost comprèn la totalitat de la prestació i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'aportació econòmica municipal d'import 98.589,14 euros.

El percentatge de baixa que ofereixin les empreses licitadores respecte l'aportació econòmica municipal d'import 98.589,14 euros s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte.

➤ **Prestació 3: Activitats Complementàries (gimnàstica de manteniment, pintura/dibuix, ioga així com cant coral).**

La retribució del concessionari consistirà:

- En el dret a explotar les activitats complementàries mitjançant el cobrament directe dels preus als usuaris, d'acord amb les tarifes fixades per l'Ajuntament.
- En una aportació econòmica anual de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de que l'activitat cant coral no presenta cost per les persones usuàries.

Aquesta aportació econòmica anual de l'Ajuntament no té la consideració de contraprestació per serveis prestats a l'Ajuntament, sinó que constitueix una compensació econòmica vinculada a obligacions de servei públic.

El concessionari assumeix el risc operacional del servei, sense garantia de cobertura íntegra dels costos.

El tipus de licitació - cost - per als 3 anys de durada del contracte és de 73.414,07 euros (no es troba subjecta a IVA) resultant de l'estudi econòmic del contracte que s'acompanya. Del total de 73.414,07 euros, s'estima finançar un total de 55.382,51 euros amb ingressos de les persones usuàries del servei (mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatari dels preus públics aprovats per l'Ajuntament) i els restants 18.031,56 euros amb la compensació econòmica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, millorable aquesta compensació econòmica municipal a la baixa.



Prestació 3 - Activitats Complementàries (gimnàstica de manteniment, pintura/dibuix, ioga així com cant coral)

	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Tallerista sociocultural - Gimnàstica de manteniment (14 hores setm. - 10 mesos)	9.690,67 €	10.102,52 €	10.611,69 €	30.404,88 €
Tallerista sociocultural - Dibuixi Pintura (5 hores setm. - 9 mesos)	3.114,86 €	3.247,24 €	3.410,90 €	9.773,00 €
Tallerista sociocultural - ioga (3 hores setm. - 10 mesos)	2.076,57 €	2.164,83 €	2.273,93 €	6.515,33 €
Tallerista sociocultural - cant coral (7 hores setm. - 10 mesos)	4.845,33 €	5.051,26 €	5.305,85 €	15.202,44 €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	98,64 €	102,83 €	108,01 €	309,48 €
Absentisme - 12,5%	1.065,53 €	1.110,81 €	1.166,80 €	3.343,14 €
Total despesa de personal	20.891,60 €	21.779,49 €	22.877,18 €	65.548,27 €
Total costos directes	20.891,60 €	21.779,49 €	22.877,18 €	65.548,27 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	1.253,50 €	1.306,77 €	1.372,63 €	3.932,90 €
Benefici industrial (6%)	1.253,50 €	1.306,77 €	1.372,63 €	3.932,90 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	2.507,00 €	2.613,54 €	2.745,26 €	7.865,80 €
IVA				
n/a	- €	- €	- €	- €
Total IVA	- €	- €	- €	- €
Despeses totals previstes de la concessió de serveis (prestació 3)	23.398,60 €	24.393,03 €	25.622,44 €	73.414,07 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	17.651,56 €	18.401,75 €	19.329,20 €	55.382,51 €
Gimnàstica de manteniment	10.383,27 €	10.824,56 €	11.370,12 €	32.577,95 €
Dibuixi pintura	5.191,64 €	5.412,28 €	5.685,06 €	16.288,98 €
ioga	2.076,65 €	2.164,91 €	2.274,02 €	6.515,58 €
Cant Coral	- €	- €	- €	- €
Aportació econòmica anual Ajnt. - dèficit d'explotació	5.747,04 €	5.991,28 €	6.293,24 €	18.031,56 €
Total ingressos previstos del servei (prestació 3)	23.398,60 €	24.393,03 €	25.622,44 €	73.414,07 €

L'aportació màxima municipal per a les diferents anualitats del contracte serà la següent:

- **Any 2026:**
 - **de 1 de setembre '26 a 31 de desembre de '26 – (ambdós inclosos):** 1.915,68 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2027:**
 - **de 1 de gener de '27 a 31 d'agost de '27 – (ambdós inclosos):** 3.831,36 euros (no subjecte a IVA).
 - **de 1 de setembre '27 a 31 de desembre de '27 – (ambdós inclosos):** 1.997,09 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2028:**
 - **de 1 de gener de '28 a 31 d'agost de '28 – (ambdós inclosos):** 3.994,19 euros (no subjecte a IVA).
 - **de 1 de setembre '28 a 31 de desembre de '28 – (ambdós inclosos):** 2.097,75 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2029:**
 - **de 1 de gener de '29 a 31 d'agost de '29 – (ambdós inclosos):** 4.195,49 euros (no subjecte a IVA).

El tipus de licitació contempla les despeses del personal i la gestió del mateix. El pressupost comprèn la totalitat de la prestació i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat de conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

- Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'aportació econòmica municipal d'import 18.031,56 euros.
- El percentatge de baixa que ofereixin les empreses licitadores respecte l'aportació econòmica municipal d'import 18.031,56 euros s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 - Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 - 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

11



- Pressupost Base de Licitació del contracte mixt (prestacions 1, 2 i 3):

Segons l'article 100.1. de la LCSP, "a l'efecte d'aquesta Llei, per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra". En aquest supòsit, el Pressupost Base de Licitació del contracte mixt és la sumatòria de les prestacions 1, 2 i 3 i presenta un import total de 788.081,16 € sense IVA (855.227,20€ IVA inclòs).

De l'anterior, un total de 671.460,46€ (738.606,50 euros IVA inclòs) corresponen a la prestació 1 (contracte de serveis), un total de 98.589,14€ euros (no subjecte a IVA) corresponen a la prestació 2 (concessió de serveis) així com un total de 18.031,56 euros corresponen a la prestació 3 (concessió de serveis) donat que es finança íntegrament amb aportacions dels usuaris.

Pressupost base de licitació del contracte mixt de servei i concessió de serveis per a la prestació del servei de Casals per a les Persones Grans				
€	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Prestació				
Prestació 1 - Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de Persones Grans	237.514,53€	246.013,35€	255.078,62€	738.606,50 €
Prestació 2 - Gestió i explotació del servei de bar i àpats en companyia	30.338,83€	32.838,21€	35.412,10€	98.589,14 €
Prestació 3 - Activitats Complementàries	5.747,04€	5.991,28€	6.293,24€	18.031,56 €
Total Pressupost base de licitació (IVA Inclòs)	273.600,40€	284.842,84€	296.783,96€	855.227,20 €

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

L'aplicació pressupostària per fer front a les despeses serà:

-11100.231.22799-

C2. Expedient d'abast plurianual: Si

	2026		2027			2028			2029		Total període contractual
	09'26 a '12'26	Total anual	01'27 a '08'27	09'27 a '12'27	Total anual	01'28 a '08'28	09'28 a '12'28	Total anual	01'29 a '08'29	Total anual	
Prestació											
Prestació 1 - Servei de gestió i dinamització de Casals	79.171,51€	79.171,51€	158.343,02€	82.004,45€	240.347,47€	164.008,90€	85.026,21€	249.035,11€	170.052,41€	170.052,41€	738.606,50€
Prestació 2 - Servei de bar + àpats en companyia	10.112,94€	10.112,94€	20.225,89€	10.946,07€	31.171,96€	21.892,14€	11.804,03€	33.696,17€	23.608,07€	23.608,07€	98.589,14€
Prestació 3 - Servei d'activitats complementàries	1.915,68€	1.915,68€	3.831,36€	1.997,09€	5.828,45€	3.994,19€	2.097,75€	6.091,94€	4.195,49€	4.195,49€	18.031,56€
Total	91.200,13€	91.200,13€	182.400,27€	94.947,61€	277.347,88€	189.895,23€	98.927,99€	288.823,22€	197.855,97€	197.855,97€	855.227,20€

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

D. Termini de durada del contracte

El present contracte de serveis tindrà una durada de 3 anys i serà prorrogable per una anualitat, si s'escau. La durada màxima del contracte, inclòs el període de pròrroga, serà de quatre anys. Es preveu que l'inici del contracte serà l'1 de setembre de 2026, o si és posterior, a partir de l'endemà de la seva formalització.



La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, de conformitat amb l'article 29 LCSP

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

De conformitat amb l'establert a l'article 213.6 LCSP, en cas de resolució del contracte, l'adjudicatari haurà de continuar la prestació dels serveis contractats en els mateixos termes pactats, en tant no s'hagi realitzat l'oportuna nova adjudicació i l'inici del servei pel nou concessionari. Aquesta obligació no podrà excedir del termini màxim de sis mesos des de la data de la resolució, durant el qual seguirà percebent els mateixos imports i haurà de realitzar els serveis en les mateixes condicions vigents fins a la data de finalització. Aquest termini es podrà veure excepcionalment prorrogat per tres mesos més en cas de que el procediment de licitació per la nova adjudicació quedés desert i fos necessari efectuar una segona licitació.

E. Variants

No

Elements: No

Condicions: No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt de servei i concessió de serveis, tal i com estableix l'article 18 de la LCSP (figura dins els serveis administratius, socials, educatius, sanitaris i culturals enumerats en l'Annex IV de la LCSP). Tramitació ordinària.

La contractació, es tramitarà de forma ordinària de conformitat amb l'article 116 de la LCSP i amb modalitat de regulació harmonitzada conforme a l'establert en l'article 18.1.b.1. així com l'article 22.1.c) de la LCSP.

La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 147, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.



Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

➤ **La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per;**

Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat de la prestació principal del contracte (prestació 1) quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (prestació 1) si la seva durada és superior a un any. El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

➤ **La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà per:**

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon la prestació principal del contracte (prestació 1), que s'ha d'acreditar mitjançant la relació dels treballs o subministraments efectuats pel interessat en el curs dels tres últims anys, o dels cinc últims anys si es tractés d'obres, en tots dos casos corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, **avalats per certificats de bona execució**, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat de la prestació principal (prestació 1), o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte (prestació 1). A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers números dels seus respectius codis CPV.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

G2. Classificació empresarial: Atesa la naturalesa d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'art. 77 de la LCSP per contractar NO serà requisit que l'empresari disposi de classificació del contractista.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: segons PCAP i Plec de Prescripcions Tècniques.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No

H. Criteris d'adjudicació:



➤ **Valoració quantificable de forma automàtica: fins a 47,5 punts**

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Millor preu ofertat – Prestació 1	25
2. Millor baixa respecte aportació econòmica de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de la fixació de preus socials – Prestació 2	20
3. Millor baixa respecte aportació econòmica de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació – Prestació 3	2,5

➤ **Valoració quantificable amb criteris subjecte a judici de valor: fins a 52,5 punts**

CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Proposta tècnica de gestió, organització i dinamització dels serveis	35
2. Pla de prestació de servei d'Àpats en companyia	5
3. Servei de neteja i manteniment	5
4. Organització i gestió dels recursos humans	5
5. Millores tècniques	2,5

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades.

Segons clàusula 1.17) del PCAP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

K. Garantia provisional

No aplica garantia provisional.

L. Garantia definitiva

Sí.

Import: El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

M. Condicions especials d'execució

- Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- h) El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.
- i) L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- j) Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.
- k) Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- l) Es fomentarà el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis, en tots aquelles comunicacions que es derivin de l'execució del contracte.
- m) L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.
- n) L'empresa adjudicatària s'obliga a adoptar, durant la vigència del contracte, totes aquelles mesures sanitàries de prevenció e higiene establertes per les autoritats, per tal d'evitar contagis, i disposar dels mitjans necessaris i adequats per a garantir-ho, per fer front a la crisi ocasionada per la Covid-19.

A les condicions especials específiques d'execució, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Obligacions de caire social per a l'empresa adjudicatària i els subcontractistes.

- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra la normativa destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



- Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el qual, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Aquestes mesures s'han de negociar i, si s'escau, acordar amb els representants legals dels treballadors en la forma que determini la legislació vigent. En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat:
 - a) Les empreses amb més de 101 treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (RDL 6/2019).
 - b) Les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi, en els termes que s'hi hagin establert.
 - c) Les empreses que hi estiguin obligades perquè l'autoritat laboral així ho hagi acordat en un procés sancionador.
- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectius que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

- Altres condicions especials:

En els contractes l'execució dels quals requereixi el **tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.



- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'**Annex 3**.

En els contractes l'execució dels quals impliqui la **cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al contractista**, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

N. Modificació del contracte prevista: Conforme article 205 de la LCSP i clàusula 2.7) del PCAP.

O. Cessió del contracte

No procedeix, de conformitat amb la clàusula 13ª del PCAP.

P. Subcontractació

Si procedeix, en els termes i de conformitat amb la clàusula 14ª del PCAP.

Q. Revisió de preus

No

R. Termini de garantia

El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de la prestació del Servei de Casals de les Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, d'acord amb aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquest servei inclou les següents prestacions:

- **Prestació 1:** Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de les Persones Grans.
- **Prestació 2:** Gestió i explotació del Servei de bar i Àpats en companyia.



- **Prestació 3:** Activitats Complementàries (gimnàstica de manteniment, pintura / dibuix, ioga així com cant coral).

Els seus principals objectius són:

1. Garantir la dinamització i promoció del lleure i la vida activa de les Persones Grans. Assegurar el suport a la gestió i al funcionament dels Casals Municipals i a les entitats de les Persones Grans cessionàries.
2. Garantir el servei d'informació dels recursos i activitats per a les Persones Grans.
3. Garantir el control d'accessos.
4. Garantir el Servei de neteja i manteniment dels equipaments.
5. Garantir el funcionament del servei de bar (Casal de Ribes així com Casal de Roquetes).
6. Garantir el servei d'Àpats en companyia de les Persones Grans (Casal de Roquetes).
7. Garantir la realització d'Activitats Complementàries (Gimnàstica de manteniment, ioga, pintura/dibuix així com cant coral).

Els treballs i freqüències del servei s'establiran en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), més les que hagi ofert l'adjudicatari en la seva proposta. En el PPTP s'indiquen els serveis i tasques a realitzar incloses en l'objecte del contracte.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt de serveis (figura dins els serveis administratius, socials, educatius, sanitaris i culturals de l'Annex IV de la LCSP) i de concessió de serveis, tal i com estableix l'article 18 de la LCSP. Tramitació ordinària.

Segons l'article 18.1.b), quan un contracte mixt compregui prestacions pròpies de dos o més contractes, en aquest cas, de servei i concessió de servei, cal atènyer-se al caràcter de la prestació principal per tal de determinar les normes que el regiran; en aquest supòsit, es considera que *"las distintas prestaciones no son separables se atenderá al carácter de la prestación principal"*, per tant seran aplicables les regles previstes per al contracte de servei establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i d'acord amb el manifestat en la memòria que s'adjunta a l'expedient.

El contracte no es divideix en lots, de conformitat amb l'informe tècnic que figura a l'expedient.

El Codi CPV que correspon:

85311100-3, Serveis de Benestar Social a les Persones Grans

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments



recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

➤ **Prestació 1: Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de les Persones Grans**

El tipus de licitació - cost - per als 3 anys del contracte és de 671.460,46 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 67.146,04 euros, per a un total de 738.606,50 euros IVA inclòs, resultant de l'estudi econòmic del contracte que s'acompanya. L'import total de 738.606,50 euros IVA inclòs serà millorable a la baixa en les ofertes dels licitadors. L'aportació màxima municipal per a les diferents anualitats del contracte serà la següent:

- **Any 2026:**
 - **de 1 de setembre '26 a 31 de desembre de '26 – (ambdós inclosos):** 71.974,10 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 79.171,51 euros (IVA inclòs).
- **Any 2027:**
 - **de 1 de gener de '27 a 31 d'agost de '27 – (ambdós inclosos):** 143.948,20 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 158.343,02 euros (IVA inclòs).
 - **de 1 de setembre '27 a 31 de desembre de '27 – (ambdós inclosos):** 74.549,50 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 82.004,45 euros (IVA inclòs).
- **Any 2028:**
 - **de 1 de gener de '28 a 31 d'agost de '28 – (ambdós inclosos):** 149.099 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 164.008,90 euros (IVA inclòs).
 - **de 1 de setembre '28 a 31 de desembre de '28 – (ambdós inclosos):** 77.296,56 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 85.026,21 euros (IVA inclòs).
- **Any 2029:**
 - **de 1 de gener de '29 a 31 d'agost de '29 – (ambdós inclosos):** 154.593,1 euros més IVA (del 10% per Serveis Socials) per 170.052,41 euros (IVA inclòs).

El pressupost base de licitació de la contractació comprèn els conceptes recollits en l'article 100 de la LCSP.



Prestació 1 - Contracte de serveis - Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de Persones Grans

	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Coordinador/a de projectes socioculturals	33.201,13 €	34.612,18 €	36.356,64 €	104.169,95 €
Animador/a sociocultural (1 persona)	24.052,32 €	25.074,56 €	26.338,31 €	75.465,19 €
Informador/a (4 persones)	64.690,45 €	67.439,80 €	70.838,78 €	202.969,03 €
Empleat/da de neteja (2 persones)	24.321,59 €	25.355,26 €	25.608,80 €	75.285,65 €
Tallerista sociocultural - ioga / gimnàs	- €	- €	- €	- €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	731,33 €	762,41 €	795,71 €	2.289,45 €
Substitucions per vacances	7.417,67 €	7.732,92 €	8.037,30 €	23.187,89 €
Absentisme - 12,5%	7.900,16 €	8.235,92 €	8.595,69 €	24.731,77 €
Total despesa de personal	162.314,65 €	169.213,05 €	176.571,23 €	508.098,93 €
Aprovisionaments				
Altres consums (producte de neteja entre d'altres)	2.475,00 €	2.475,00 €	2.475,00 €	7.425,00 €
Total despesa d'aprovisionaments	2.475,00 €	2.475,00 €	2.475,00 €	7.425,00 €
Altres despeses operatives				
Subministrament d'electricitat - Casal SPR	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	18.000,00 €
Subministrament d'electricitat - Casal Roquetes	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	31.500,00 €
Subministrament d'aigua	1.750,00 €	1.750,00 €	1.750,00 €	5.250,00 €
Transports (catering)	- €	- €	- €	- €
Reparacions i conservació - maquinària	3.431,03 €	3.431,03 €	3.431,03 €	10.293,09 €
Reparacions i conservació - edifici	2.217,08 €	2.217,08 €	2.217,08 €	6.651,24 €
Material d'oficina divers	550,00 €	550,00 €	550,00 €	1.650,00 €
Assegurances de RC	550,00 €	550,00 €	550,00 €	1.650,00 €
Altres despeses diverses	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	9.000,00 €
Total altres despeses operatives	27.998,11 €	27.998,11 €	27.998,11 €	83.994,33 €
Total costos directes	192.787,76 €	199.686,16 €	207.044,34 €	599.518,26 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	11.567,27 €	11.981,17 €	12.422,66 €	35.971,10 €
Benefici industrial (6%)	11.567,27 €	11.981,17 €	12.422,66 €	35.971,10 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	23.134,54 €	23.962,34 €	24.845,32 €	71.942,20 €
Cost total previst del servei (sense IVA)	215.922,30 €	223.648,50 €	231.889,66 €	671.460,46 €
IVA				
IVA - 10% (Serveis Socials)	21.592,23 €	22.364,85 €	23.188,96 €	67.146,04 €
Total IVA - 10% (Serveis Socials)	21.592,23 €	22.364,85 €	23.188,96 €	67.146,04 €
Cost total previst del servei (IVA inclòs)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	- €	- €	- €	- €
Contracte de serveis - Ajuntament (lot 1)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €
Total ingressos previstos del servei (lot 1)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €

El tipus de licitació contempla les despeses del personal i la gestió del mateix. El pressupost comprèn la totalitat de la prestació i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el PBL de 738.606,50 euros IVA inclòs. A partir d'aquests s'obindrà la seva oferta, que no podrà superar el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El percentatge de baixa que ofereixin les empreses licitadores respecte el PBL de 738.606,50 euros IVA inclòs s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte



➤ **Prestació 2: Gestió i explotació del Servei de bar i Àpats en companyia**

La retribució del concessionari consistirà:

- En el dret a explotar el servei de bar – àpats en companyia mitjançant el cobrament directe dels preus als usuaris, d'acord amb les tarifes màximes fixades per l'Ajuntament.
- En una aportació econòmica anual de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de la fixació de preus socials.

Aquesta aportació econòmica anual de l'Ajuntament no té la consideració de contraprestació per serveis prestats a l'Ajuntament, sinó que constitueix una compensació econòmica vinculada a obligacions de servei públic.

La compensació econòmica municipal té per finalitat garantir l'equilibri econòmic de la concessió com a conseqüència de la imposició de tarifes socials. D'acord amb l'article 4 de la Llei 37/1992, de l'IVA, estan subjectes a l'impost les prestacions de serveis realitzades a títol oneros per empresaris o professionals. La jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea ha establert que només existeix operació subjecta a IVA quan hi ha una relació directa entre el servei prestat i la contraprestació percebuda.

En el cas analitzat:

- El destinatari del servei de bar – àpats en companyia és l'usuari final dels Casals de les Persones Grans.
- L'Ajuntament no rep cap servei individualitzat ni consumible.
- La compensació econòmica no depèn d'un servei prestat a l'Ajuntament, sinó del dèficit d'explotació.

Per tant, **no concorre el fet imposable de l'IVA.**

El concessionari assumeix el risc operacional del servei, sense garantia de cobertura íntegra dels costos.

El tipus de licitació - cost - per als 3 anys, de durada del contracte és de 350.884,70euros (no es troba subjecta a IVA) resultant de l'estudi econòmic del contracte que s'acompanya. Del total de 350.884,70 euros, s'estima finançar un total de 252.295,56 euros amb ingressos de les persones usuàries del servei (mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatari dels preus públics aprovats per l'Ajuntament) i els restants 98.589,14euros amb la compensació econòmica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, millorable aquesta compensació econòmica municipal a la baixa.



Prestació 2 - Concessió de serveis - Gestió i explotació del servei de bar i àpats en companyia

	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Coordinador/a de projectes socioculturals	- €	- €	- €	- €
Animador/a sociocultural (1 persona)	- €	- €	- €	- €
Informador/a (4 persones)	36.388,38 €	37.934,89 €	39.846,81 €	114.170,08 €
Empleat/da de neteja (2 persones)	9.576,63 €	9.983,63 €	10.083,47 €	29.643,73 €
Tallerista sociocultural - ioga / gmnàs	- €	- €	- €	- €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	229,83 €	239,59 €	249,65 €	719,07 €
Substitucions per vacances	3.830,42 €	3.993,21 €	4.160,86 €	11.984,49 €
Absentisme - 12,5%	2.482,68 €	2.588,20 €	2.696,86 €	7.767,74 €
Total despesa de personal	52.507,94 €	54.739,52 €	57.037,65 €	164.285,11 €
Aprovisionaments				
Consum de MP (beguda, snacks...) - Casal SPR	11.174,70 €	11.174,70 €	11.174,70 €	33.524,10 €
Consum de MP (beguda, snacks...) - Casal Roquetes	14.599,40 €	14.599,40 €	14.599,40 €	43.798,20 €
Consum de PA (cuines centrals - menjador Roquetes)	12.502,12 €	12.502,12 €	12.502,12 €	37.506,36 €
Altres consums (cristeria i vaixel·la)	275,00 €	275,00 €	275,00 €	825,00 €
Total despesa d'aprovisionaments	38.551,22 €	38.551,22 €	38.551,22 €	115.653,66 €
Altres despeses operatives				
Transports (catering)	6.937,05 €	6.937,05 €	6.937,05 €	20.811,15 €
Manteniment màquines registradores	4.180,00 €	4.180,00 €	4.180,00 €	12.540,00 €
Total altres despeses operatives	11.117,05 €	11.117,05 €	11.117,05 €	33.351,15 €
Total costos directes	102.176,21 €	104.407,79 €	106.705,92 €	313.289,92 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	6.130,57 €	6.264,47 €	6.402,35 €	18.797,39 €
Benefici industrial (6%)	6.130,57 €	6.264,47 €	6.402,35 €	18.797,39 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	12.261,14 €	12.528,94 €	12.804,70 €	37.594,78 €
IVA				
n/a	- €	- €	- €	- €
Total IVA	- €	- €	- €	- €
Despeses totals previstes de la concessió de serveis (prestació 2)	114.437,35 €	116.936,73 €	119.510,62 €	350.884,70 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	84.098,52 €	84.098,52 €	84.098,52 €	252.295,56 €
Bar - cafeteria (Casal Sant Pere de Ribes)	29.865,37 €	29.865,37 €	29.865,37 €	89.596,11 €
Bar - cafeteria (Casal Roquetes)	34.213,29 €	34.213,29 €	34.213,29 €	102.639,87 €
Àpats en companyia (Casal Roquetes)	20.019,86 €	20.019,86 €	20.019,86 €	60.059,58 €
Aportació econòmica anual Ajnt. - dèficit d'explotació	30.338,83 €	32.838,21 €	35.412,10 €	98.589,14 €
Total ingressos previstos del servei (prestació 2)	114.437,35 €	116.936,73 €	119.510,62 €	350.884,70 €

L'aportació màxima municipal per a les diferents anualitats del contracte serà la següent:

- **Any 2026:**
 - de 1 de setembre '26 a 31 de desembre de '26 – (ambdós inclosos): 10.112,94 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2027:**
 - de 1 de gener de '27 a 31 d'agost de '27 – (ambdós inclosos): 20.225,89 euros (no subjecte a IVA).
 - de 1 de setembre '27 a 31 de desembre de '27 – (ambdós inclosos): 10.946,07 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2028:**
 - de 1 de gener de '28 a 31 d'agost de '28 – (ambdós inclosos): 21.892,14 euros (no subjecte a IVA).



- de 1 de setembre '28 a 31 de desembre de '28 – (ambdós inclosos): 11.804,03euros (no subjecte a IVA).
- Any 2029:
 - de 1 de gener de '29 a 31 d'agost de '29 – (ambdós inclosos): 23.608,07 euros (no subjecte a IVA).

El tipus de licitació contempla les despeses del personal i la gestió del mateix. El pressupost comprèn la totalitat de la prestació i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'aportació econòmica municipal d'import 98.589,14 euros.

El percentatge de baixa que ofereixin les empreses licitadores respecte l'aportació econòmica municipal d'import 98.589,14 euros s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte.

➤ **Prestació 3: Activitats Complementàries (gimnàstica de manteniment, pintura/dibuix, ioga així com cant coral).**

La retribució del concessionari consistirà:

- En el dret a explotar les activitats complementàries mitjançant el cobrament directe dels preus als usuaris, d'acord amb les tarifes fixades per l'Ajuntament.
- En una aportació econòmica anual de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de que l'activitat cant coral no presenta cost per les persones usuàries.

Aquesta aportació econòmica anual de l'Ajuntament no té la consideració de contraprestació per serveis prestats a l'Ajuntament, sinó que constitueix una compensació econòmica vinculada a obligacions de servei públic.

El concessionari assumeix el risc operacional del servei, sense garantia de cobertura íntegra dels costos.

El tipus de licitació - cost - per als 3 anys de durada del contracte és de 73.414,07 euros (no es troba subjecta a IVA) resultant de l'estudi econòmic del contracte que s'acompanya. Del total de 73.414,07euros, s'estima finançar un total de 55.382,51 euros amb ingressos de les persones usuàries del servei (mitjançant el cobrament per part de l'adjudicatari dels preus públics aprovats per l'Ajuntament) i els restants 18.031,56 euros amb la compensació econòmica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, millorable aquesta compensació econòmica municipal a la baixa.



Prestació 3 - Activitats Complementàries (gimnàstica de manteniment, pintura/dibuix, ioga així com cant coral)

	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Tallerista sociocultural - Gimnàstica de manteniment (14 hores setm. - 10 mesos)	9.690,67 €	10.102,52 €	10.611,69 €	30.404,88 €
Tallerista sociocultural - Dibuixi Pintura (5 hores setm. - 9 mesos)	3.114,86 €	3.247,24 €	3.410,90 €	9.773,00 €
Tallerista sociocultural - ioga (3 hores setm. - 10 mesos)	2.076,57 €	2.164,83 €	2.273,93 €	6.515,33 €
Tallerista sociocultural - cant coral (7 hores setm. - 10 mesos)	4.845,33 €	5.051,26 €	5.305,85 €	15.202,44 €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	98,64 €	102,83 €	108,01 €	309,48 €
Absentisme - 12,5%	1.065,53 €	1.110,81 €	1.166,80 €	3.343,14 €
Total despesa de personal	20.891,60 €	21.779,49 €	22.877,18 €	65.548,27 €
Total costos directes	20.891,60 €	21.779,49 €	22.877,18 €	65.548,27 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	1.253,50 €	1.306,77 €	1.372,63 €	3.932,90 €
Benefici industrial (6%)	1.253,50 €	1.306,77 €	1.372,63 €	3.932,90 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	2.507,00 €	2.613,54 €	2.745,26 €	7.865,80 €
IVA				
n/a	- €	- €	- €	- €
Total IVA	- €	- €	- €	- €
Despeses totals previstes de la concessió de serveis (prestació 3)	23.398,60 €	24.393,03 €	25.622,44 €	73.414,07 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	17.651,56 €	18.401,75 €	19.329,20 €	55.382,51 €
Gimnàstica de manteniment	10.383,27 €	10.824,56 €	11.370,12 €	32.577,95 €
Dibuixi pintura	5.191,64 €	5.412,28 €	5.685,06 €	16.288,98 €
ioga	2.076,65 €	2.164,91 €	2.274,02 €	6.515,58 €
Cant Coral	- €	- €	- €	- €
Aportació econòmica anual Ajnt. - dèficit d'explotació	5.747,04 €	5.991,28 €	6.293,24 €	18.031,56 €
Total ingressos previstos del servei (prestació 3)	23.398,60 €	24.393,03 €	25.622,44 €	73.414,07 €

L'aportació màxima municipal per a les diferents anualitats del contracte serà la següent:

- **Any 2026:**
 - **de 1 de setembre '26 a 31 de desembre de '26 – (ambdós inclosos):** 1.915,68 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2027:**
 - **de 1 de gener de '27 a 31 d'agost de '27 – (ambdós inclosos):** 3.831,36 euros (no subjecte a IVA).
 - **de 1 de setembre '27 a 31 de desembre de '27 – (ambdós inclosos):** 1.997,09 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2028:**
 - **de 1 de gener de '28 a 31 d'agost de '28 – (ambdós inclosos):** 3.994,19 euros (no subjecte a IVA).
 - **de 1 de setembre '28 a 31 de desembre de '28 – (ambdós inclosos):** 2.097,75 euros (no subjecte a IVA).
- **Any 2029:**
 - **de 1 de gener de '29 a 31 d'agost de '29 – (ambdós inclosos):** 4.195,49 euros (no subjecte a IVA).

El tipus de licitació contempla les despeses del personal i la gestió del mateix. El pressupost comprèn la totalitat de la prestació i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat de conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

- Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'aportació econòmica municipal d'import 18.031,56 euros.



- El percentatge de baixa que ofereixin les empreses licitadores respecte l'aportació econòmica municipal d'import 18.031,56 euros s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte.

Pressupost Base de Licitació del contracte mixt (prestacions 1, 2 i 3):

Segons l'article 100.1. de la LCSP, "a l'efecte d'aquesta Llei, per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra". En aquest supòsit, el Pressupost Base de Licitació del contracte mixt és la sumatòria de les prestacions 1, 2 i 3 i presenta un import total de 788.081,16 € sense IVA (855.227,20€ IVA inclòs).

De l'anterior, un total de 671.460,46€ (738.606,50 euros IVA inclòs) corresponen a la prestació 1 (contracte de serveis), un total de 98.589,14€ euros (no subjecte a IVA) corresponen a la prestació 2 (concessió de serveis) així com un total de 18.031,56 euros corresponen a la prestació 3 (concessió de serveis) donat que es finança íntegrament amb aportacions dels usuaris.

Pressupost base de licitació del contracte mixt de servei i concessió de serveis per a la prestació del servei de Casals per a les Persones Grans					
€	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total	
Prestació					
Prestació 1 - Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de Persones Grans	237.514,53€	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €	
Prestació 2 - Gestió i explotació del servei de bar i àpats en companyia	30.338,83€	32.838,21 €	35.412,10 €	98.589,14 €	
Prestació 3 - Activitats Complementàries	5.747,04€	5.991,28 €	6.293,24 €	18.031,56 €	
Total Pressupost base de licitació (IVA Inclòs)	273.600,40€	284.842,84 €	296.783,96 €	855.227,20 €	

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de 855.227,20 € IVA inclòs (aportació municipal) pels 3 anys de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11100.231.22799. (codi PAM 2.2.1)

Amb la previsió que l'inici del contracte sigui el dia 1 de setembre de 2026, amb una durada inicial de 3 anys, la distribució per anualitats serà la següent:

Des de l'1 de setembre al 31 de desembre de 2026	91.200,13 €	A
Des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2027	277.347,88 €	AFUT
Des de l'1 de gener al 31 de desembre de 2028	288.823,22 €	AFUT
Des de l'1 de gener al 31 d'agost de 2029	197.855,97 €	AFUT

	2026		2027		2028		2029		Total període contractual		
	09'26 a '12'26	Total anual	01'27 a '08'27	09'27 a '12'27	Total anual	01'28 a '08'28	09'28 a '12'28	Total anual		01'29 a '08'29	Total anual
Prestació											
Prestació 1 - Servei de gestió i dinamització de Casals	79.171,51€	79.171,51€	158.343,02€	82.004,45€	240.347,47€	164.008,90€	85.026,21€	249.035,11€	170.052,41€	170.052,41€	738.606,50€
Prestació 2 - Servei de bar + àpats en companyia	10.112,94€	10.112,94€	20.225,89€	10.946,07€	31.171,96€	21.892,14€	11.804,03€	33.696,17€	23.608,07€	23.608,07€	98.589,14€
Prestació 3 - Servei d'activitats complementàries	1.915,68€	1.915,68€	3.831,36€	1.997,09€	5.828,45€	3.994,19€	2.097,75€	6.091,94€	4.195,49€	4.195,49€	18.031,56€
Total	91.200,13€	91.200,13€	182.400,27€	94.947,61€	277.347,88€	189.895,23€	98.927,99€	288.823,22€	197.855,97€	197.855,97€	855.227,20€



L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El present contracte de serveis tindrà una durada de 3 anys i serà prorrogable per una anualitat, si s'escau. La durada màxima del contracte, inclòs el període de pròrroga, serà de quatre anys. Es preveu que l'inici del contracte serà l'1 de setembre de 2026, o si és posterior, a partir de l'endemà de la seva formalització.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, de conformitat amb l'article 29 LCSP.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

De conformitat amb l'establert a l'article 213.6 LCSP, en cas de resolució del contracte, l'adjudicatari haurà de continuar la prestació dels serveis contractats en els mateixos termes pactats, en tant no s'hagi realitzat l'oportuna nova adjudicació i l'inici del servei pel nou concessionari. Aquesta obligació no podrà excedir del termini màxim de sis mesos des de la data de la resolució, durant el qual seguirà percebent els mateixos imports i haurà de realitzar els serveis en les mateixes condicions vigents fins a la data de finalització. Aquest termini es podrà veure excepcionalment prorrogat per tres mesos més en cas de que el procediment de licitació per la nova adjudicació quedés desert i fos necessari efectuar una segona licitació.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte obtingut de la sumatòria de les prestacions 1, 2 i 3 presenta un import total de 1.472.781,95 € sense IVA, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, per la durada prevista del contracte de 3 anys i de la possible pròrroga d'un any de durada.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un preu



base de licitació sense IVA de 1.095.759,23€ i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 219.151,84€.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació tindrà lloc en la durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 219.151,84€ en la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrroga.

VEC (IVA exclòs)	IMPORT ANUAL SENSE IVA	AFFECTA	MODIFICACIONS	IMPORT TOTAL
3 anys de contracte	1.095.759,23€		219.151,84€	1.314.911,07 €
1r any (pròrroga dins de la durada del contracte)	377.022,72€	219.151,84€		596.174,56 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE VEC				1.911.085,63 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, es tramitarà de forma ordinària de conformitat amb l'article 116 de la LCSP i amb modalitat de regulació harmonitzada conforme a l'establert en l'article 18.1.b.1. així com l'article 22.1.c) de la LCSP.

La contractació es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 147, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Als efectes previstos a la Disposició Addicional 32ena de la LCSP, l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, és la Intervenció Municipal i l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex de protecció de dades de caràcter personal**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació (**termini de 30 dies naturals següents comptats a partir de l'endemà de la**



publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant), mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes,

Ajuntament Sant Pere de Ribes

30

Plaça de la Vila, 1 - 08810 - Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 - 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas, es procedirà a enviar un recordatori a l'empresa licitadora per part de l'òrgan de contractació des de la pròpia eina de Sobre Digital, per tal que, en un màxim de 24 hores, aquella introdueixi la paraula clau; en cas contrari, l'incompliment comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora del procediment.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de



no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3070906?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que



aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec, o bé utilitzar el servei en línia del Ministeri d'Hisenda, a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

O també, i tal com s'assenyala en les instruccions per emplenar el DEUC annexes al reglament d'execució UE 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del DEUC, es limita la informació requerida respecte als criteris de selecció a una sola pregunta, això és, si les empreses compleixen o no tots els criteris de selecció indicats en el plec o en l'anunci.

La Comissió Europea va establir mitjançant el Reglament 2016/7 el formulari normalitzat per a l'elaboració del DEUC, d'ús obligatori en la contractació pública en la Unió Europea i per facilitar el seu ús per tots els empresaris i òrgans de contractació de la Unió Europea, la Comissió va implantar inicialment un servei públic per a la creació, edició i gestió d'aquests documents electrònics, d'ús lliure però de disponibilitat temporal, servei que ha estat retirat el passat 2 de maig, i que des de llavors ha de ser proporcionat pels països membres.

Per tant, per substituir aquest servei de la Comissió, la majoria dels Estats membres estan implementant un servei de DEUC similar, en el cas d'Espanya, el Ministeri d'Hisenda ofereix ja aquest servei, a partir d'aquesta pàgina, amb pràcticament igual contingut a la de la Comissió Europea.

La visualització del DEUC podrà realitzar-se a través d'aquesta web:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es>.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El



DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com Annex 2 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor:

CRITERIS QUE NECESSITEN UN JUDICI DE VALOR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Proposta tècnica de gestió, organització i dinamització dels serveis	35
2. Pla de prestació de servei d'Àpats en companyia	5
3. Servei de neteja i manteniment	5
4. Organització i gestió dels recursos humans	5
5. Millores tècniques	2,5

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.



Característiques generals

Els licitadors hauran d'estructurar aquesta documentació de manera ordenada i donant resposta sistemàtica i precisa a la informació requerida, de manera que es faciliti la lectura i la comprensió de les seves propostes. Continirà exclusivament la documentació necessària per definir i valorar la proposta presentada en els aspectes recollits a la clàusula sobre els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.

La documentació aportada haurà de presentar-se en format de full DIN-A4, amb tipus de lletra Arial, mida de lletra 11 i interlineat de 1,5, llevat de les taules en què es podrà reduir a interlineat 1. Tots els marges seran de 2,5 cm.

Tota la documentació que hagi de ser valorada mitjançant els judicis de valor s'integrarà en una memòria única, amb una extensió màxima de 60 pàgines. Internament, la memòria s'estructurarà en capítols, segons la taula d'aquest plec on s'enuncien els criteris d'adjudicació. Totes les pàgines de la memòria es numeraran correlativament a la part superior dreta. A efectes de numeració, no es tindran en compte les pàgines preliminars, és a dir, portades, índex, taules de contingut, llista de taules, llista de figures, llistat d'il·lustracions i llistat d'abreviatures. En cas de superar-se els límits establerts anteriorment pel que fa a l'extensió, només serà avaluat el contingut inclòs en el número de pàgines màxim segons el format definit anteriorment, començant per la primera.

SOBRE C

Continirà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de la prestació del servei de Casals de les Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per als 3 anys de durada del contracte, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per als 3 anys de contracte, per la quantitat de:

- **Prestació 1: Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de les Persones Grans (Contracte de serveis)**



El tipus de licitació per als 3 anys de durada del contracte és de euros més el % d'IVA (10% d'IVA de Serveis Socials) per euros per a un total de euros IVA inclòs.

Aquesta proposta incorpora tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei. Entre aquests hi figuren els salarials, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els uniformes del personal. Els costos salarials respecten els salaris derivats de l'aplicació del conveni sectorial que correspon, de conformitat amb l'estudi econòmic del contracte contingut en l'**Annex 7**.

Cal escriure l'oferta amb números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit amb lletres.

▪ **Prestació 2: Gestió i explotació del servei de bar i àpats en companyia (Concessió de serveis)**

L'aportació màxima municipal (destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de la fixació de preus socials) per als 3 anys de durada del contracte és de euros (no subjecte a IVA).

Aquesta proposta incorpora tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei. Entre aquests hi figuren els salarials, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els uniformes del personal. Els costos salarials respecten els salaris derivats de l'aplicació del conveni sectorial que correspon, de conformitat amb l'estudi econòmic del contracte contingut en l'**Annex 7**.

Cal escriure l'oferta amb números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit amb lletres.

▪ **Prestació 3: Activitats complementàries (Concessió de serveis)**

L'aportació màxima municipal (destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació de l'activitat) per als 3 anys de durada del contracte és de euros (no subjecte a IVA).

Aquesta proposta incorpora tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei. Entre aquests hi figuren els salarials, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els uniformes del personal. Els costos salarials respecten els salaris derivats de l'aplicació del conveni sectorial que correspon, de conformitat amb l'estudi econòmic del contracte contingut en l'**Annex 7**.

Cal escriure l'oferta amb números i lletres, en cas de dubte prevaldrà allò escrit amb lletres.



(Data i signatura)."

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

1.10.1) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 1.10) d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1.10.2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat



membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 216.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.10.3) El licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Respecte la solvència econòmica i financera:

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels



tres últims conclosos ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (prestació 1) quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte (prestació 1) si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte (prestació 1), que s'ha d'acreditar mitjançant la relació dels treballs o subministraments efectuats pel interessat en el curs dels tres últims anys, o dels cinc últims anys si es tractés d'obres, en tots dos casos corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte (prestació 1), **avalats per certificats de bona execució**, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (prestació 1), o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte (prestació 1).

A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers números dels seus respectius codis CPV.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.



No obstant, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–.

1.11) Mesa Contractació

La Mesa de contractació, d'acord amb el que preveu l'article 326 de la LCSP, està integrada pels membres següents:

- Josep de Barberà Johera, Regidor de les Persones Grans, o regidor/a qui el substitueixi, qui actuarà com a president/a de la Mesa.
- Santiago Blanco Serrano, Secretari General Acctal. de la Corporació, o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Rocio Muñoz Moreno, interventora accidental de la Corporació, o funcionari en qui delegui, Vocal.
- Yolanda Morales Sorolla, Cap de Serveis Socials, o tècnic/ qui la substitueixi, Vocal.
- Anna Martínez Gabín, Tècnic en Dret del Departament de Secretaria o treballador/a o funcionari/a qui la substitueixi, qui actuarà com a secretari de la Mesa, amb veu i sense vot.

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 3.1).

1.12) Criteris d'adjudicació i Comitè d'Experts

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun a continuació.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (47,5 punts)

a) Millor preu ofertat (prestació 1), fins a 25 punts.

L'oferta econòmica es valorarà sobre el pressupost base de licitació (IVA inclòs) amb la següent fórmula:

$$PO = P \times (A/B)$$

PO = Puntuació obtinguda per cada licitador.

P = Puntuació màxima.

A = Oferta més econòmica.

B = Oferta proposada pel licitador.

Els licitadors oferiran un preu que incorporarà tots els costos del servei, es a dir, personal, material de neteja, benefici industrial i qualsevol altra despesa.

L'oferta econòmica pels licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent al preu de licitació fixat en el present plec que és de 788.081,13 € sense IVA (855.227,17€ IVA inclòs).

b) Millor baixa respecte aportació econòmica de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de la fixació de preus socials (prestació 2), fins a 20 punts.

L'oferta econòmica es valorarà sobre el pressupost base de licitació (no subjecte a IVA) amb la següent fórmula:

$$PO = P \times (A/B)$$

PO = Puntuació obtinguda per cada licitador.

P = Puntuació màxima.

A = Oferta més econòmica.

B = Oferta proposada pel licitador.

L'oferta econòmica pels licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent a la compensació econòmica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes fixat en el present plec i que és de 98.589,11 euros.



c) Millor baixa respecte aportació econòmica de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'exploració (prestació 3), fins a 2,5 punts.

L'oferta econòmica es valorarà sobre el pressupost base de licitació (no subjecte a IVA) amb la següent fórmula:

$$PO = P \times (A/B)$$

PO = Puntuació obtinguda per cada licitador.

P = Puntuació màxima.

A = Oferta més econòmica.

B = Oferta proposada pel licitador.

L'oferta econòmica pels licitadors serà d'un import que en cap cas superarà l'import corresponent a la compensació econòmica de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes fixat en el present plec i que és de 18.273,02 euros.

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (52,5 PUNTS)

1. Proposta tècnica de gestió, organització i dinamització dels serveis. Fins un màxim de 35 punts

- Pla d'actuació de la dinamitzadora social: programació i avaluació anual d'activitats adreçades a les persones usuàries dels casals (fins 4 punts),
- Proposta de pla d'acollida, informació, orientació i acompanyament de les persones usuàries dels casals municipals (fins 4 punts),
- Proposta de promoció de la participació de les persones usuàries en la dinàmica quotidiana dels casals, en la programació d'activitats, en els òrgans de govern i participació de les entitats (fins 4 punts),
- Proposta de promoció de l'autoorganització de les persones usuàries (fins 4 punts),
- Proposta de foment de les relacions de col·laboració, la solidaritat, la comunicació i la interrelació entre els casals municipals, els seus usuaris i les entitats que hi participen (fins a 4 punts),
- Pla d'actuació del coordinador/a del Servei (fins 4 punts),
- Protocols de seguiment i autoavaluació dels serveis : Indicadors de compliment de les tasques i l'assoliment d'objectius en la prestació i gestió dels serveis (fins 4 punts),
- Sistema de registre, recollida i gestió de les dades de persones participants del Servei dels Casals per a les Persones Grans (fins 4 punts),
- Protocols de coordinació amb el professional referent de l'Ajuntament (fins 3 punts).

2. Pla de prestació de servei d'Àpats en companyia. Fins un màxim de 5 punts



- Proposta de gestió i organització del servei (fins a 2 punts),
- Protocol d'acollida, informació, orientació i acompanyament de les persones usuàries del servei d'àpats en companyia (fins 2 punts),
- Protocol de coordinació i traspàs d'informació amb l'Ajuntament (fins 1 punt).

3. Servei de neteja i manteniment. Fins un màxim de 5 punts

- Protocol del manteniment dels dos casals que garanteixi la rapidesa i eficàcia d'aquest servei en els béns mobles i immobles (fins 2,5 punts),
- Pla de neteja dels dos casals (fins 2,5 punts).

4. Organització i gestió dels recursos humans. Fins un màxim de 5 punts

- Pla d'organització i coordinació dels recursos humans per a la prestació de cada servei (fins 2 punts),
- Pla de substitució del personal en cas d'absències (fins 1 punt),
- Sistema de contractació per garantir l'estabilitat de la plantilla (fins 1 punt),
- Protocol de formació continuada del personal (fins 1 punt).

5. Millores tècniques. Fins un màxim de 2,5 punts

- De caire organitzatiu, gestió, de relació amb l'entorn (fins 1,5 punts),
- Altres que pugui proposar el licitador (fins 1 punt).

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat - preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

En ser la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica inferior a la dels criteris que depenen d'un judici de valor, es constituirà un comitè d'experts, que tindrà les funcions previstes en l'article 146.2.a) LCSP, estarà integrat per un mínim de 3 persones i haurà d'emetre la seva valoració en el termini màxim de 10 dies hàbils segons memòria, a comptar des de l'obertura del sobre B.

El Comitè d'Experts estarà format per:

- Natàlia Garcia Moreno, Tècnica de Serveis Econòmics, o tècnic/a qui la substitueixi.
- Leonor Solís Naranjo, Tècnica de Servei a les Persones, o tècnic/a en qui la substitueixi.
- Montserrat Andreu Mestres, Treballadora del Departament de Secretaria, o tècnic/a qui la substitueixi.

Els membres que integren el comitè d'experts / l'organisme tècnic especialitzat actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que, en cap cas, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars, puguin intervenir en aquest procés de contractació com a licitadors.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en què aquells o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.13) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

1.13.1) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

1.13.2) La preferència en l'adjudicació dels contractes per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, o bé aquelles empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.

1.13.3) La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

1.13.4) La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

1.14) Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora



indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la



prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 3.1).

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

1.15) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.16) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.17) Ofertes anormalment baixes

Per a determinar si una oferta té valors anormals o desproporcionats, s'estarà a l'establert en l'article 149 LCSP i a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes.

Seràn rebutjades les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació, o no compleixen les obligacions



aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del disposat en l'article 201 de la LCSP.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

1.18) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.19) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

O bé, autorització a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a retenir en el pagament de les dues primeres factures mensuals, l'import de la garantia.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca



autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, en el termini màxim de sis mesos.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 107 de la LCSP.

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir, a més de la garantia definitiva, que es presti una complementària de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte podent assolir la garantia total un 10% de l'import del contracte.

1.20) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, *(cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu)*.

- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.



La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
- d) L'adjudicatari haurà de concertar una assegurança de responsabilitat civil per respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució del servei. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del contracte, a excepció que el dany hagi estat produït per causes imputables a l'Administració
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible de conformitat amb l'establert en el PCAP i PPT (inclosos annexes PCAP).

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.21) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 1.20), l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el **correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.**

Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.22) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.



En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

1.23 Consultes durant la licitació

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tant aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

2)DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:



- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis



col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penyalitats a què es refereix la clàusula 2.5 d'aquest plec.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



- La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i a la resta d'obligacions estipulades com a condicions especials d'execució relatives al tractament i cessió de dades de caràcter personal per part de l'empresa adjudicatària; obligacions que tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a **annex 4** en aquest plec.

- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 3** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- Les definides en el plec de prescripcions tècniques.
- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. A aquestes obligacions se'ls atribueix expressament la condició resolutòria del contracte.
- El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients indicats en la clàusula 1.10 del plec .
- L'empresa contractista haurà de designar un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva plantilla que actuï com a interlocutor entre l'Ajuntament, l'empresa



contractista i el personal que integri l'equip de treball adscrit al contracte, haurà de distribuir els treballs per aconseguir una bona prestació del servei contractat, supervisar el treball del personal integrant de l'equip i controlar l'assistència al lloc de treball, organitzar les vacances per no alterar el bon funcionament del servei i informar a l'Ajuntament en relació a les variacions que puguin produir-se en la composició de l'equip adscrit a l'execució del contracte.

- Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista les despeses que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

OBLIGACIÓ ESPECÍFICA DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL:

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, es fa constar que existeix identitat fonamental en l'àmbit objectiu de la prestació objecte d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques i els serveis prestat en l'actualitat per l'empresa ATTENDE CARE, S.L.

El nou contractista, respecte del personal integrant a l'anterior contracte, està obligat a complir les normes reguladores de l'estabilitat a l'ocupació del personal en els casos de substitució d'una empresa per una altra, contingudes en el conveni col·lectiu aplicable. De conformitat amb el que disposa l'article 130 de la LCSP, i als efectes de poder avaluar els costos laborals derivats del compliment d'aquestes obligacions, al PCAP s'incorpora com a documentació complementària (**Annex 6**) informació sobre les condicions dels contractes laborals dels treballadors que aporta l'empresa ATTENDE CARE, S.L.

El canvi de titularitat en el contracte de prestació de Serveis subscrit entre ATTENDE CARE, S.L. en base al conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (**codi de conveni número 79002295012003, Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028**), comporta que la nova empresa adjudicatària del Servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogui en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius en el centre de treball que es vegi afectat.

- L'obligació de subrogar al personal no neix del contracte ni de la successió de contractistes, sinó, si escau de l'establert en el Conveni Col·lectiu que sigui d'aplicació i en les condicions que en aquell es prevegin.
- L'obligació de subrogar-se en les relacions laborals derivades de l'execució d'un contracte, quan un contractista nou succeeix a un altre en ella, no deriva del contracte subscrit entre Administració i adjudicatari, sinó de les normes laborals i/o dels convenis col·lectius que es trobin vigents en el sector d'activitat laboral de què es tracti.



- La informació que es faciliti sobre la subrogació en els el PCAP o documentació complementària no resulta d'altra banda vinculant per a la parts de la relació laboral, atès que la subrogació opera en l'àmbit pròpiament laboral i conforme a aquesta normativa, i serà davant la jurisdicció on s'hagin de ventilar les controvèrsies que susciti la seva aplicació entre les parts (empresari sortint, empresari entrant i treballadors afectats), tenint en compte que l'empresa sortint incomplidora de les seves obligacions informatives assumirà les conseqüències perjudicials que es poguessin derivar d'això per als treballadors vinculats.

- **OBLIGACIÓ ESPECÍFICA DE CONTRACTACIÓ DE PERSONAL:**

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que formi part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, de conformitat amb l'obligació específica de subrogació de personal. El contractista assumeix la obligació d'exercir la direcció del personal com a empresari de forma real, i concretament en els aspectes relatius a la negociació i pagament de salaris, concessió de permisos, llicències i vacances, substitució de treballadors en supòsits de baixa o absència així com el compliment de totes les obligacions que es deriven de la relació laboral en matèria de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, exercici de potestat disciplinària i tots els drets i obligacions que es deriven de la seva relació laboral. L'empresa adjudicatària, per a noves contractacions, estarà obligada a aplicar, en realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- **Mesures en cas de vaga legal.** En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors/es adscrits al servei, l'adjudicatari haurà de mantenir informat de forma permanent al departament responsable del servei, de les incidències i desenvolupament de la vaga.

Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'entitat adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores/serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat de la responsable municipal del servei.

Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el Departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura del període en que s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatari, per la seva deducció a la factura corresponent o, en el seu cas, en la següent al període de facturació.

2.2) Condicions especials d'execució:

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Clàusula ètica:



Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis
 - b) i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - c) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - d) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de
 - e) contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - f) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - g) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - h) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la
 - i) informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació
 - j) amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
 - El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.
 - L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
 - Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.



- Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- Es fomentará el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis, en tots aquelles comunicacions que es derivin de l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.
- L'empresa adjudicatària s'obliga a adoptar, durant la vigència del contracte, totes aquelles mesures sanitàries de prevenció e higiene establertes per les autoritats, per tal d'evitar contagis, i disposar dels mitjans necessaris i adequats per a garantir-ho, per fer front a la crisi ocasionada per la Covid-19.

Obligacions de caire social per a l'empresa adjudicatària i els subcontractistes.

- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra la normativa destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- Que l'empresa disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes, segons el qual, totes les empreses estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. Aquestes mesures s'han de negociar i, si s'escau, acordar amb els representants legals dels treballadors en la forma que determini la legislació vigent. En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat:
 - a) Les empreses amb més de 50 treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes (RDL 6/2019).
 - b) Les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableixi, en els termes que s'hi hagin establert.
 - c) Les empreses que hi estiguin obligades perquè l'autoritat laboral així ho hagi acordat en un procés sancionador.

El pla haurà d'estar inscrit en el Registre laboral corresponent, de conformitat amb el previst a la Llei Orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes.

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el



justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.4 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectius que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

- Altres condicions especials:

En els contractes l'execució dels quals requereixi el **tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament:

- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil



empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'**Annex 4**.

- En els contractes l'execució dels quals impliqui la **cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al contractista**, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

2.3) Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 2.22 d'aquest plec.

En relació al programa de treball, s'estarà al dispostat en el Plec de Prescripcions Tècniques.

2.4) Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

2.5) Règim Sancionador

Cas que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A. per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- B. per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment de les obligacions del contractista detallades en el plec, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, per l'incompliment del deure de facilitar la informació relativa al personal a subrogar prevista a l'art. 130 de la LCSP; s'imposaran penalitats del 5 al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

- C. La infracció de les condicions establertes en la clàusula 2.13 i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, suposarà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

En cas d'imposar-se 3 sancions per algunes de les penalitats descrites, l'Ajuntament podrà procedir a la resolució del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a les penalitats següents:



- penalitats del 5 al 10 % sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

També, atès el caràcter d'obligació contractual essencial, aquest incompliment serà causa de resolució del contracte.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

2.6) Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

2.7) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Modificacions no previstes en els plecs:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 1.22) d'aquest plec.



L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Al pressupost derivat de les modificacions del contracte previstes a l'art 204 i 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic s'aplicarà el mateix coeficient de baixa aplicat en l'oferta econòmica presentada.

2.8) Règim de pagament

Abonaments a l'empresa contractista

- **Prestació 1: Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de les Persones Grans (12 factures mensuals)**

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

L'empresa adjudicatària presentarà mensualment mitjançant factures electròniques els imports que es deriven de la seva oferta econòmica.

El percentatge de baixa que ofertin les empreses licitadores respecte el PBL de 738.606,50 euros IVA inclòs s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

- **Prestació 2: Gestió i explotació del servei de bar i àpats en companyia (1 aportació anual de l'Ajuntament per mitjà de transferència bancària)**

L'Ajuntament en el període comprès entre l'1 de setembre de l'any n i el 31 de desembre de l'any n transferirà a l'empresa adjudicatària l'import anual corresponent a l'aportació econòmica de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació derivat de la fixació de preus socials.

El percentatge de baixa que ofertin les empreses licitadores respecte l'aportació econòmica municipal d'import 98.589,14 euros s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte.



- Prestació 3: Servei d'activitats complementàries (1 aportació anual de l'Ajuntament per mitjà de transferència bancària)

L'Ajuntament en el període comprès entre l'1 de setembre de l'any n i el 31 de desembre de l'any n transferirà a l'empresa adjudicatària l'import anual corresponent a l'aportació econòmica de l'Ajuntament destinada a compensar parcialment el dèficit d'explotació de l'activitat.

El percentatge de baixa que ofertin les empreses licitadores respecte l'aportació econòmica municipal d'import 18.031,56 euros s'aplicarà a l'import de cada una de les anualitats del contracte.

Consideracions comunes a les prestacions 1, 2 i 3

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

El contractista té la obligació de presentar la factura corresponent pels serveis prestats, davant el Registre Administratiu de Factures de l'Ajuntament, fent constar l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, així com l'òrgan de contractació, definits a l'apartat F del quadre de característiques Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació, als efectes de la seva tramitació.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma FACe és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és secretaria, l'òrgan gestor és el departament d'espai públic, i l'oficina comptable és la intervenció municipal.



2.9) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.10) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 313 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions laborals i socials, i les obligacions qualificades com a essencials contingudes a la clàusula 2.1) del PCAP i l'incompliment de les condicions especials d'execució contingudes en la clàusula 2.2) del PCAP a les que se'ls atribueix expressament la condició resolutòria del contracte.
- L'impagament durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- Reiteració en la imposició de penalitats derivades de qualsevol altre incompliment de les obligacions contingudes en les clàusules del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques.
- L'incompliment dels principis ètics que figuren en el PCAP. La seva violació serà considerada infracció molt greu i podrà comportar la resolució del contracte.

La resolució del contracte s'acordarà per la Junta de Govern Local, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en aquella part que excedeixin de l'import de la garantia.

2.11) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.12) Termini de garantia del contracte

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia equivalent a la prestació del mateix, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.



Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

2.13) Successió i Cessió

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



Cessió del contracte:

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.14) Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs habituals de la prestació de coordinació, dinamització del Pla d'actuació dels Casals i consergeria (donat que respecte a aquestes funcions de coordinació, dinamització i recepció i informació al ciutadà s'ha de garantir l'estabilitat i continuïtat de l'equip de professionals, punts clau per la qualitat del Servei requerida)., en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a les persones usuàries i al funcionament de les instal·lacions, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall el servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials, tals com manteniment d'estris, mobiliari i edificis; neteja, cuina, monitors/es d'activitats i qualsevol altra necessària per al normal funcionament dels casals, amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 2.1 d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 2.5 d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.



2.15) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.16) Inexistència de relació laboral

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes amb l'adjudicació del contracte estableix un vincle contractual directe amb l'adjudicatari persona física o jurídica que concorre a la licitació amb la finalitat de prestar l'objecte del contracte de conformitat als plecs de clàusules que el regeixen.

La relació entre l'adjudicatari i l'administració està sotmesa al TRLLCSP i no té en cap cas caràcter de relació laboral. Els treballadors que els adjudicataris ocupin i destinin a l'execució del contracte subscrit amb l'Administració no tenen cap vincle de dependència funcional ni laboral amb la plantilla de la Corporació.

Es manifesta de forma expressa que entre l'administració i el personal de l'empresa adjudicatària no existeix cap relació de caràcter laboral.

L'administració no tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa donat que són de competència exclusiva d'aquesta.

1. Comandament directe sobre els treballadors de l'empresa
2. Disposició i control d'horaris i de les normes disciplinàries corresponents.
3. Seguiment del rendiment del treball.
4. Control de temps, absències, permisos i vacances.
5. Emissió d'informes sobre la productivitat.
6. Contractacions laborals i acomiadaments
7. Sistema retributiu



A tal efecte, regeixen les Instruccions per a la correcta execució dels contractes de serveis externs, en aplicació de la Disposició Addicional Primera del Reial Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, sobre Mesures en relació amb els treballadors de les empreses de serveis contractades per l'Ajuntament, aprovades per Decret d'Alcaldia 768/2012, de 24 de desembre.

2.17) Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat
- e) pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia
- g) dels drets digitals.
- h) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.18) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.



S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica :

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ribes&reqCode=viewDetail&idCap=3070906.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.19) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.20) Assegurances

L'adjudicatari haurà de concertar una assegurança de responsabilitat civil per respondre de les lesions, danys i perjudicis que es causin amb motiu de l'execució del servei. Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del contracte, a excepció que el dany hagi estat produït per causes imputables a l'Administració.

El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 600.000 d'euros per cada un dels accidents que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 600.000 euros.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de justificar documentalment abans de l'inici dels serveis, així com quan es requereixi, la contractació de la pòlissa i el contingut de l'assegurança.



En tot cas, seran suportats per l'adjudicatari els danys i perjudicis en la quantia de la franquícia i en el cas que es superin els límits que s'estableixin en les pòlisses d'assegurances, així com en els béns i riscos no coberts en les mateixes.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

En tot cas, seran suportats per l'adjudicatari els danys i perjudicis en la quantia de la franquícia i en el cas que es superin els límits que s'estableixin en les pòlisses d'assegurances, així com en els béns i riscos no coberts en les mateixes.

2.21) Lloc de prestació/realització/liurament objecte del contracte

Els llocs fixats per a la prestació dels serveis objecte del contracte són els edificis municipals de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes on s'ubiquen els Casals de les Persones Grans:

- **Casal Ribes: Carrer Nou 40 - 42**
- **Casal Roquetes: Roger de Flor 53 - 55**

2.22) Responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà com a persones responsables del contracte, la Sra. Marina Masclans Galimany, Treballadora Social del Departament de Serveis Socials, o treballador/a que la substitueixi i Yolanda Morales Sorolla, Cap del Departament de Serveis Socials, o treballadora/a que la substitueixi, que exerciran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2.23) Protecció de dades de caràcter personal

En els contractes l'execució dels quals requereixi el **tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament, constarà en el plec com a condició especial d'execució, de conformitat amb l'establert en el RD Ley 14/2019 que modifica determinats articles de la LCSP:



- a) La finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- f) En el cas de resultar adjudicatari, haurà de formalitzar l'annex al contracte relatiu a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord al model de l'**Annex 4**.

Així mateix, aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

- En els contractes l'execució dels quals impliqui la **cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al contractista**, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

Confidencialitat.

L'adjudicatari es compromet a mantenir en secret totes les dades e informacions referents a la prestació del servei facilitades per la Responsable del tractament per a l'execució del contracte definit als plecs.

Normativa aplicable.

De conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar íntegrament el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) relatiu a la protecció de les persones físiques en matèria de tractament de dades personals, i la normativa complementària.

Pel cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament respecte de les



dades de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. En aquets supòsits, l'accés a les dades no serà considerat comunicació de dades, quan es compleixin les previsions contingudes a l'article 28 del RGPD. En qualsevol cas, les condicions de l'accés a les dades hauran de constar per escrit.

Tractament de les dades.

Per al compliment de l'objecte dels plecs que regeixen el present contracte, l'adjudicatari haurà de tractar les dades personals de les que sigui responsable l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes com a **Responsable del Tractament** en la forma especificada al present plec i a l'Annex al contracte relatiu al tractament de Dades Personals adjunt (**Annex 4**).

L'adjudicatari actuarà en qualitat **d'Encarregat del Tractament** i per tant te el deure d'observar la normativa vigent en cada moment relativa al tractament i protecció de les Dades Personals.

Si l'adjudicatari destinés les dades a altres finalitats, les comunicués o utilitzés incomplint les estipulacions del contracte i la normativa vigent, serà considerat també com a Responsable del Tractament, responent de les infraccions que hagués comes.

En cas que el contracte impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal s'haurà de completar i formalitzar l'**Annex 4** del Contracte relatiu al Tractament de Dades Personals on es descriu en detall les Dades personals a protegir, així com el tractament a realitzar i les mesures a implementar per l'adjudicatari.

Si en conseqüència de l'execució del contracte resultés necessari en algun moment la modificació de les estipulacions contingudes en el mateix, l'adjudicatari el requerirà, assenyalant els canvis que sol·licita. En cas que el Responsable estigués d'acord amb els canvis sol·licitats redactarà un Annex al contracte relatiu al tractament de Dades Personals actualitzat, que reculli fidelment el tractament a realitzar per l'encarregat del tractament.

Obligacions de l'Encarregat del tractament.

De conformitat amb les previsions establertes a l'article 28 del RGPD, l'adjudicatari s'obliga i garanteix el compliment de les següents obligacions en relació al que estableix l'Annex al contracte relatiu al Tractament de dades Personals:

- a) Tractar les Dades personals conforme a les instruccions documentades al present plec i els restants documents contractuals aplicables a l'execució del contracte i les que , en el seu cas , pugui rebre del Responsable del tractament en cada moment. L'Adjudicatari informará immediatament al responsable quan consideri que les instruccions son contràries a la normativa de protecció de Dades Personals.
- b) No utilitzar ni aplicar les Dades personals amb un finalitat distinta a la execució del contracte.



- c) Tractar les Dades Personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret e integritat de les Dades Personals a les que en tingui accés. L'adjudicatari estarà obligat a aplicar les mesures de protecció detallades a l'Annex tractament de Dades Personals.
- d) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les Dades Personals als que tingui accés per a l'execució del contracte així com sobre els que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport en el que hagin esta obtinguts. Aquesta obligació s'estén a totes les persones que puguin intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de l'adjudicatari. Serà obligació de l'adjudicatari instruir a les persones que d'ell en depenguin en matèria de confidencialitat durant les seves funcions i un cop finalitzada la prestació.
- e) Portar un registre de les persones autoritzades per al tractament de Dades Personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir amb les mesures de seguretat corresponents. Aquesta informació haurà d'esta a disposició del responsable del tractament per a qualsevol consulta.
- f) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de Dades Personals de les persones autoritzades al tractament.
- g) No comunicar, cedir o difondre les Dades personals a terceres persones en cap cas, excepte si disposa, en cada cas amb l'autorització expressa del Responsable del tractament.
- h) Nomenar Delegat de Protecció de Dades, en cas que sigui necessari segons el RGPD o quan així ho decideixi l'encarregat, i comunicar-ho al responsable del tractament, indicant la identitat del Delegat de Protecció de Dades i les dades de contacte de la persona física designada com a representant.
- i) Una vegada finalitzada la prestació contractual objecte del present plec, l'adjudicatari es compromet, segons correspongui i es detalla al Annex Tractament de Dades Personals, a retornar o destruir les Dades personals a les que hagi tingut accés , les Dades personals generats per l'adjudicatari per raons del tractament realitzat, i el suports o documents en que qualsevol d'aquestes dades hi constin, no conservant cap còpia excepte en els casos que sigui permès o obligatori per llei la seva conservació. L'encarregat del tractament podrà , no obstant això, conservar les dades durant el temps que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el Responsable del Tractament. En aquest cas, les Dades personals es conservaran bloquejades i pel temps necessari, destruint-les de forma segura i definitiva exhaurit el termini de conservació.
- j) Segons correspongui i quedi establert a l'Annex del contracte relatiu al Tractament de Dades Personals, a dur a terme el tractament de les Dades Personals en els sistemes/ dispositius de tractament , manualitat i automatitzats, a les ubicacions que a l'Annex s'especifiquen, equipament que pot estar sota control del responsable o sota el control directe o indirecte de l'adjudicatari, o d'altres que hagin estat expressament autoritzats per escrit pel responsable, segons s'estableixi a l'Annex i exclusivament pels usuaris o perfils d'usuari assignats per a l'execució de l'objecte d'aquest plec.



- k) A tractar les Dades Personals dins de l'Espai Econòmic Europeu o altre espai considerat per la normativa aplicable de seguretat equivalent, no tractant dades fora d'aquest espai ni directament ni a través de qualsevol subcontractistes autoritzats conforme el present plec, excepte instrucció expressa del responsable al respecte o obligació en virtut de norma que resulti d'aplicació. En cas que per aplicació del Dret nacional o de la Unió Europea, l'adjudicatari vingués obligat a realitzar transferències internacional de dades, l'adjudicatari informará per escrit al responsable de la exigència legal, amb antelació suficient i garantint qualsevol requisit legal aplicable al Responsable, excepte que el Dret aplicable ho prohibeixi per raons d'interès públic.
- l) De conformitat al que estableix l'article 33 del RGPD, l'adjudicatari i responsable del tractament haurà de comunicar al responsable de forma immediata, en un termini no superior a 72 hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals que te al seu càrrec, i de la qual en tingui coneixement. Haurà de comunicar tota la informació rellevant per a la comunicació i documentació de la incidència o fallida en el sistema de tractament i gestió de la informació que s'hagi produït i que pugui posar en perill la seguretat de les Dades Personals, la seva integritat o la seva disponibilitat, així com qualsevol possible vulneració de la confidencialitat com a conseqüència de la posada en coneixement de tercers de les dades e informacions obtingudes durant la execució del contracte. Comunicará detalladament, concretant quines dades i quins interessats han pogut patir una manca de confidencialitat.
- m) Quan una persona exerceixi un dels Drets reconeguts al RGPD (dret d'accés , rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades, a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, o altres drets reconeguts per la normativa aplicable davant l'Encarregat del Tractament, aquest haurà de comunicar-ho al Responsable de forma immediata i en cap cas més tard del dia laboral següent. Juntament amb la documentació i altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud, incloent la identificació de qui exerceix el dret. L'Encarregat assistirà al responsable per tal que pugui donar resposta als exercicis de Drets.
- n) Col·laborar amb el Responsable del tractament en el compliment de les seves obligacions en matèria de mesures de seguretat, comunicació i notificació de les violacions de la seguretat (intents o violacions efectives) a les autoritats competents o als interessats i col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de les dades personals i consultes prèvies al respecte a les autoritats competents, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de la que disposi. Tanmateix posarà a disposició del Responsable, a requeriment d'aquest, tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les obligacions previstes en el present plec i la resta de documents contractuals i col·laborarà en la realització d'auditories i inspeccions portades a terme, en el seu cas, pel Responsable.
- o) En els casos en els que la normativa així ho exigeix, article 30.5 RGPD l'Encarregat haurà de portar per escrit , inclús en format electrònic, i de conformitat amb allò establert a l'article 30.2 del RGPD un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del Responsable



- del Tractament, i que haurà de contenir almenys les previsions establertes a l'esmentat article.
- p) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de Protecció de dades personals i del deure de Responsabilitat activa, com per exemple posar a disposició del Responsable tota informació, certificacions i auditories realitzades en cada moment.
- q) L'encarregat del tractament haurà de facilitar en el moment en que realitzi la recollida de dades, tota la informació relativa als tractaments que es realitzaran. La redacció i el format en que es facilitarà aquesta informació haurà de ser consensuat amb el responsable prèviament a la recollida de les dades.

La present clàusula i les obligacions recollides en la mateixa, així com l'Annex al contracte relatiu al Tractament de dades Personals adjunt, constitueixen el contracte d'encarregat del tractament entre l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, Responsable del tractament i l'adjudicatari Encarregat del tractament. Les obligacions i prestacions contingudes a la present clàusula i Annex no son retribuïbles de forma diferent a allò previst al present plec i la resta de documents contractuals. D'igual forma les obligacions contingudes a aquesta clàusula tindran la mateixa duració que la prestació del Servei objecte del plec i del contracte que regula, prorrogant-se si s'escau per períodes iguals a aquest. No obstant això, a la finalització del contracte, el deure de secret continuarà vigent, sense límit de temps per a totes les persones involucrades en l'execució del contracte.

Per al compliment de l'objecte del present contracte l'adjudicatari tindrà accés exclusivament a les dades personals especificades a l'Annex al contracte relatiu al Tractament de Dades Personals. Si durant l'execució del contracte, l'Encarregat accedís accidentalment a dades propietat del Responsable no contemplades a l'Annex, l'adjudicatari haurà de posar-ho en coneixement del Responsable sense dilacions, i en qualsevol cas, sense superar el termini de 72 hores.

Subcontractacions.

Quan el plec permeti la subcontractació d'activitats objecte del plec, en cas que l'adjudicatari pretengui subcontractar i aquest subcontractista hagi d'accedir a Dades Personals, l'adjudicatari haurà de posar-ho en coneixement previ del Responsable, identificant els tractaments concrets de que es tracti, perquè aquest decideixi si n'atorga l'autorització per a la subcontractació.

En qualsevol cas per a l'autorització de la subcontractació, és requisit imprescindible que es compleixin les següents condicions (tot i que de complir-se les mateixes, correspon a la AEPD la decisió d'atorgar o no el consentiment):

- Que el tractament de dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, les clàusules del present plec i les instruccions del Responsable.
- Que l'adjudicatari i l'empresa subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec del tractament de dades en termes no menys restrictius als previstos en el



present plec, el qual serà posat a disposició del Responsable per a la verificació de la seva existència i del contingut.

L'Adjudicatari informará al Responsable del Tractament de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres subcontractistes, donant així al Responsable l'oportunitat d'atorgar el consentiment. El silenci per part del Responsable del tractament a la sol·licitud, equival a la oposició a la mateixa.

Informació bàsica sobre Protecció de Dades	
Responsable	Ajuntament de Sant Pere de Ribes
Finalitat	Tramitació dels expedients de contractació, formalització, desenvolupament i execució del contracte.
Legitimació	L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes està legitimat per al tractament de les dades en compliment de les obligacions legals corresponents.
Destinatari	No es cediran dades a tercers excepte obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar, suprimir les seves dades, limitar-ne el tractament, exercir l'oposició i sol·licitar la portabilitat.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades al web municipal www.santperederibes.cat

2.24) Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

2.25) Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

2.26) Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



3) DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL.LITAT CONTRACTUAL

3.1) Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible. (En cas que els Ajuntaments dels municipis de gran població i les Diputacions Provincials creïn un òrgan especialitzat i funcionalment independent per a la resolució dels recursos, les entitats locals respectives l'hauran d'interposar davant d'ell).

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb



el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3.2) Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula 3.2), es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

3.3) Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

3.4) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

3.5) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1 AL PCAP

ANNEX 1 AL PCAP

El DEUC s'adjunta en el Perfil del Contractant de la Corporació com annex 1 al PCAP.

La visualització del DEUC podrà realitzar-se a través d'aquesta web:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es>

També podeu trobar el formulari normalitzat en la següent adreça web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/inici>

L'enllaç a l'eina de la Plataforma de Contractació per importar i complimentar el DEUC és:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>



ANNEX 2 AL PCAP

CONTRACTE MIXT DE SERVEI I CONCESSIÓ DE SERVEI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CASALS DE LES PERSONES GRANS DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES. EXPEDIENT 01040604/2026/9

Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.)*, opta a la contractació de la prestació del servei de Casals de les Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes - contracte mixt de servei i concessió de serveis - i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

83



- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que coneix les instruccions que regeixen per a la correcta execució d'aquest contracte en aplicació de la disposició addicional primera del Real Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, sobre mesures en relació amb les treballadors de les empreses de serveis contractades per l'ajuntament, aprovades per Decret de l'Alcaldia 768/2012, de 24 de desembre de 2012, que són d'obligat compliment i que estan publicades en la pàgina web municipal: <http://www.santperederibes.cat/> perfil del contractant.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
 SÍ NO NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes per tal de fer la modificació corresponent.



El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.20) del PCAP.
- Que, en compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; declara:

“Garanties en el tractament de dades de caràcter personal:

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.”

(Data i signatura).”



ANNEX 3 AL PCAP

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.
L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.
2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.



- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 4 AL PCAP

ANNEX AL CONTRACTE RELATIU AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (contractista), encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per la prestació del servei de Casals de les Persones Grans de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

El tractament consistirà en: - Recollida i registre de les dades personals (Nom i Cognoms, data de naixement, adreça i telèfon) per a tenir una Bases de dades de les persones participants de les activitats que s'organitzen en els Casals relacionades amb la prestació del servei a realitzar.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Recollida | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input type="checkbox"/> Extracció |
| <input type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, posa a disposició del (contractista), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades bàsiques de ciutadania del municipi major de 65 anys, potencialment usuària del Servei del Casal per a les Persones Grans. Les dades són: Nom i Cognoms, data naixement, adreça i número de telèfon

Categories de persones interessades: ciutadans / **usuaris** / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ...

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis, incloses pròrrogues.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

Ajuntament Sant Pere de Ribes
Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

89



L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (òrgan de contractació), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD9:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.
3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades11.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

L'obligació indicada a l'apartat 2 de l'article 30 de l'RGPD no s'aplicaran a cap empresa ni organització que ocupi menys de 250 persones, tret que el tractament que efectua pugui suposar un risc per als drets i les llibertats dels interessats, no sigui ocasional, inclogui categories especials de dades personals indicades en l'article 9, apartat 1 de l'RGPD, o inclogui dades personals relatives a condemnes i infraccions penals a què es refereix l'article 10 del Reglament esmentat

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.



Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a dpd@santperederibes.cat.

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duran a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de correu electrònic a dpd@santperederibes.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.



3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant APDCAT).

La informació que es faciliti al responsable, com a mínim, el següent:

a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:

- La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.



Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades

Un cop finalitzat l'encàrrec, l'adjudicatari haurà de:

- Un cop finalitzat l'objecte de la prestació, l'encarregat del tractament haurà de **RETORNAR** al responsable totes les dades que ha gestionat amb objecte de l'encàrrec i si s'escau els suports on constin. La devolució haurà de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzat per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat podrà conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, durant el termini en el qual se'n puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- Un cop finalitzat l'objecte de la prestació, l'encarregat del tractament haurà de **ENTREGAR** a l'encarregat que el responsable designi per escrit, les dades de caràcter personal que ha gestionat i si s'escau els suports on constin. La devolució haurà de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzat per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat podrà conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, durant el termini en el qual se'n puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- Un cop finalitzat l'objecte de la prestació, l'encarregat del tractament haurà de **DESTRUIR** les dades que ha gestionat amb objecte del tractament. Un cop destruïdes, l'encarregat haurà de certificar la destrucció per escrit i haurà d'entregar el certificat al responsable del tractament. No obstant això, l'encarregat podrà conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, durant el termini en el qual se'n puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

r) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.



Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

ANNEX 5 AL PCAP

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de, comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.



ANNEX 6 AL PCAP

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

Que coneix l'obligació a l'inici de l'execució del contracte, de subrogar el personal mínim per oferir un bon servei, que es descriu a continuació. El personal subrogat pel nou adjudicatari que es troba adscrit al servei ofert per part de l'empresa sortint i que presta els seus serveis per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, serà subrogat amb tots els drets i obligacions, sempre que aquest personal compleixi amb els requisits per la seva contractació (titulació,) per tal d'afavorir la continuïtat en la prestació del servei.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 2026.

Signatura del declarant,



Centre	Nom	Antiguitat	Categoria	Contracta	Conveni	% Jornada	Brut mensual (pagues incloues)	Seg. Soc. Em.	total cost mes	% Dedicat al centre	hores contractades	hores en Centre	Observacions
Casal Sant Pere de Ribes	HEHEN	09092017	CELADOR/A	100	TLIBRE EDUC. CAT	100	1.469,00	452,70	1.960,70	100	37,5	37,5	
Casal Sant Pere de Ribes	ISADR	08032016	COORD. ACTIVIDADES	100	TLIBRE EDUC. CAT	100	828,10	261,95	830,10	83,33	37,5	12,5	
Casal Sant Pere de Ribes	CAVAB	01082009	COORD. ACTIVIDADES	288	TLIBRE EDUC. CAT	83,33	833,80	233,07	830,00	80	30	18	
Casal Sant Pere de Ribes	LOSAM	01072009	LIMPIADORA	288	TLIBRE EDUC. CAT	83,33	184,44	56,20	243,70	20	20	0	
Casal Sant Pere de Ribes	ALPES	17062011	LIMPIADORA	200	TLIBRE EDUC. CAT	83,33	481,88	148,98	766,31	68	30,25	18	
Casal Sant Pere de Ribes	RIUAB	02072009	MONITOR/A	100	TLIBRE EDUC. CAT	100	1.913,10	486,48	1.666,98	100	37,5	37,5	
Casal les Roquetes	ISADR	08032016	COORD. ACTIVIDADES	100	TLIBRE EDUC. CAT	100	1.255,48	402,98	1.660,48	86,67	37,5	25	
Casal les Roquetes	CAVAB	01082009	COORD. ACTIVIDADES	288	TLIBRE EDUC. CAT	80	863,80	233,07	830,00	80	30	15	
Casal les Roquetes	LOSAM	01072009	LIMPIADORA	288	TLIBRE EDUC. CAT	83,33	833,33	177,88	731,21	78	30	16	
Casal les Roquetes	ALPES	17062011	LIMPIADORA	200	TLIBRE EDUC. CAT	83,33	490,00	203,90	690,70	60	30,25	18,25	
Casal les Roquetes	TRIBA	08092010	MONITOR/A	180	TLIBRE EDUC. CAT	100	1.913,10	486,48	1.666,98	100	37,5	37,5	
Casal les Roquetes	ORFEC	02012009	MONITOR/A	100	TLIBRE EDUC. CAT	100	1.913,10	486,48	1.666,98	100	37,5	37,5	

Personal que realitza substitucions

Centre	Nom	Antiguitat	Categoria	Contracta	Conveni	% Jornada	Brut	Seg. Soc. Em.	total cost mes	% Dedicat al centre	hores contractades	hores en Centre	Observacions
Casal Sant Pere de Ribes	RIUAM	01112009	MONITOR/A	410	TLIBRE EDUC. CAT	100	1.488,40	479,53	1.968,95	100	37,5	37,5	substitucio a l'horari per 0
Casal les Roquetes	ABEPA	02012009	AUXILIAR SERVICIOS LIMPIEZA	302	TLIBRE EDUC. CAT	83,33	1.182,70	370,82	1.820,41	100	31,25	31,25	substitucio personal no remunerat

Dades a 17/04/2028



RIVERA MEDINA
FRANCISCO
JAVIER
43707138K
Firmado digitalmente por RIVERA MEDINA FRANCISCO JAVIER
43707138K
Fecha: 2024.04.17 13:08:42Z



ANNEX 7 AL PCAP – DETERMINACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Per la determinació del preu del servei s'han identificat els costos de personal de la plantilla associada als Casals de les Persones Grans per a l'exercici '25 '26 (del que en la licitació no li correspon cap període) l'exercici '26 – '27 (del que en la licitació li correspon el període comprès entre 1 de setembre de 2026 a 31 d'agost de 2027 ambdós inclosos), l'exercici '27 – '28 (període comprès entre 1 de setembre de 2027 a 31 d'agost de 2028 ambdós inclosos) així com l'exercici '28 – '29 (període comprès entre 1 de setembre de 2028 a 31 d'agost de 2029 ambdós inclosos).

Els costos de personal s'han calculat en base a la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003) i que dona continuïtat al 3er Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). Pel que fa als increments salarials previstos d'aplicar pels propers anys el Conveni col·lectiu preveu el següent:

- Any 2025: amb efectes d'1 de setembre, increment del 4%,
- Any 2026: amb efectes d'1 de setembre, increment del 4%,
- Any 2027: amb efectes d'1 de setembre, increment del 4,25%,
- Any 2028: amb efectes d'1 de setembre, un increment mínim del 1%, a compte dels increments definitius acordats en la negociació final del Conveni.

La Resolució EMT/345/2025 estableix un nou complement que és d'aplicació als llocs de treball dels Grup professional IIIb, denominat Complement específic Grup IIIb sociocultural. Aquest complement es retribuirà amb la quantia del 4% del salari base i tindrà la consideració de no compensable i no absorbible i és d'aplicació obligatòria per les persones treballadores que presten serveis en el Grup professional IIIb a partir del dia 1 de setembre de 2028.

En la projecció dels costos salarials realitzada cal destacar les següents consideracions portades a terme pel que fa a la **classificació dels professionals adscrits al contracte i pels quals s'han tingut en compte les taules salarials de l'àmbit lleure sociocultural**

- **Coordinador/a de projectes socioculturals:** 37,50 hores setmanals (1 persona),
- **Animador/a sociocultural:** 30 hores setmanals (1 persona),
- **Informador/a:** 37,5 hores setmanals (4 persones),
- **Empleat de neteja (I):** 20 hores setmanals (1 persona),
- **Empleat de neteja (II):** 35,75 hores setmanals (1 persona) i que se li amplia la jornada en 4,5 hores setmanals des de les 31,25 hores setmanals prèvies. De les 35,75 hores, 15,75 hores corresponen a dedicació al menjador a raó de 2,25 hores diàries.



Adicionalment, a l'anterior **s'ha efectuat un repartiment dels costos salarials** entre centres de cost (Casal de les Persones Grans de Sant Pere de Ribes així com Casal de les Persones Grans de Roquetes) així com **entre les diferents prestacions contractuals considerades** (Prestació 1: Gestió i dinamització dels Casals de les Persones Grans articulat com a contracte de serveis així com Prestació 2: Servei de bar així com d'Àpats en companyia articulat com a concessió de serveis). En base a això s'haurien obtingut els següents costos salarials pels exercicis '25-'26, '26-'27, '27-'28 així com '28-29:

Exercici '25 – '26

Personal en plantilla Casals de les Persones Grans _ Ajuntament de Sant Pere de Ribes _ Despesa anual prevista pel curs '25 - '26

Tasca professional	Antiguetat	Centre de cost	Tipus de modalitat contractual	Nº d'hores setmanals totals	Jornada (%) total	Sou brut anual	Coste S.S. empresa	Total anual	Hores setmanals gestió de Casals	Total imputació - contracte de serveis	Hores setmanals bar - menjador	Total imputació - concessió de serveis
Coordinador/a de projectes socioculturals	06/03/2015	Compartit	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	24.172,16	7.752,01	31.924,17	37,50	31.924,17	0,00	0,00
Animador/a sociocultural	01/08/2024	Compartit	Indefinit a temps parcial	30,00	80,00%	17.511,35	5.615,89	23.127,24	30,00	23.127,24	0,00	0,00
Informador/a (I)	18/09/2017	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	18.397,67	5.900,13	24.297,80	24,00	15.550,59	13,50	8.747,21
Informador/a (II)	02/01/2009	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	18.397,67	5.900,13	24.297,80	24,00	15.550,59	13,50	8.747,21
Informador/a (III)	06/09/2010	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	18.397,67	5.900,13	24.297,80	24,00	15.550,59	13,50	8.747,21
Informador/a (IV)	02/01/2009	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	18.397,67	5.900,13	24.297,80	24,00	15.550,59	13,50	8.747,21
Empleat/da de neteja (I)	01/07/2009	Compartit	Indefinit a temps parcial	20,00	53,33%	8.853,69	2.839,38	11.693,07	20,00	11.693,07	0,00	0,00
Empleat/da de neteja (II)	17/06/2011	Compartit	Indefinit a temps parcial	35,75	95,33%	15.825,97	5.075,39	20.901,36	20,00	11.693,07	15,75	9.208,29
Total Casals de Sant Pere de Ribes				273,25	7,29	139.953,85	44.883,20	184.837,06	203,50	140.639,93	69,75	44.197,13

Exercici '26 – '27

Personal en plantilla Casals de les Persones Grans _ Ajuntament de Sant Pere de Ribes _ Despesa anual prevista pel curs '26 - '27

Tasca professional	Antiguetat	Centre de cost	Tipus de modalitat contractual	Nº d'hores setmanals totals	Jornada (%) total	Sou brut anual	Coste S.S. empresa	Total anual	Hores setmanals gestió de Casals	Total imputació - contracte de serveis	Hores setmanals bar - menjador	Total imputació - concessió de serveis
Coordinador/a de projectes socioculturals	06/03/2015	Compartit	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	25.139,04	8.062,09	33.201,13	37,50	33.201,13	0,00	0,00
Animador/a sociocultural	01/08/2024	Compartit	Indefinit a temps parcial	30,00	80,00%	18.211,80	5.840,52	24.052,32	30,00	24.052,32	0,00	0,00
Informador/a (I)	18/09/2017	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.133,57	6.136,14	25.269,71	24,00	16.172,61	13,50	9.097,09
Informador/a (II)	02/01/2009	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.133,57	6.136,14	25.269,71	24,00	16.172,61	13,50	9.097,09
Informador/a (III)	06/09/2010	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.133,57	6.136,14	25.269,71	24,00	16.172,61	13,50	9.097,09
Informador/a (IV)	02/01/2009	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.133,57	6.136,14	25.269,71	24,00	16.172,61	13,50	9.097,09
Empleat/da de neteja (I)	01/07/2009	Compartit	Indefinit a temps parcial	20,00	53,33%	9.207,84	2.952,95	12.160,79	20,00	12.160,79	0,00	0,00
Empleat/da de neteja (II)	17/06/2011	Compartit	Indefinit a temps parcial	35,75	95,33%	16.459,01	5.278,41	21.737,42	20,00	12.160,79	15,75	9.576,63
Total Casals de Sant Pere de Ribes				273,25	7,29	139.953,85	46.678,52	192.230,49	203,50	146.265,49	69,75	45.965,00

Exercici '27 – '28

Personal en plantilla Casals de les Persones Grans _ Ajuntament de Sant Pere de Ribes _ Despesa anual prevista pel curs '27 - '28

Tasca professional	Antiguetat	Centre de cost	Tipus de modalitat contractual	Nº d'hores setmanals totals	Jornada (%) total	Sou brut anual	Coste S.S. empresa	Total anual	Hores setmanals gestió de Casals	Total imputació - contracte de serveis	Hores setmanals bar - menjador	Total imputació - concessió de serveis
Coordinador/a de projectes socioculturals	06/03/2015	Compartit	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	26.207,45	8.404,73	34.612,18	37,50	34.612,18	0,00	0,00
Animador/a sociocultural	01/08/2024	Compartit	Indefinit a temps parcial	30,00	80,00%	18.985,81	6.088,75	25.074,56	30,00	25.074,56	0,00	0,00
Informador/a (I)	18/09/2017	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.946,75	6.396,92	26.343,67	24,00	16.859,95	13,50	9.483,72
Informador/a (II)	02/01/2009	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.946,75	6.396,92	26.343,67	24,00	16.859,95	13,50	9.483,72
Informador/a (III)	06/09/2010	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.946,75	6.396,92	26.343,67	24,00	16.859,95	13,50	9.483,72
Informador/a (IV)	02/01/2009	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	19.946,75	6.396,92	26.343,67	24,00	16.859,95	13,50	9.483,72
Empleat/da de neteja (I)	01/07/2009	Compartit	Indefinit a temps parcial	20,00	53,33%	9.599,17	3.078,45	12.677,63	20,00	12.677,63	0,00	0,00
Empleat/da de neteja (II)	17/06/2011	Compartit	Indefinit a temps parcial	35,75	95,33%	17.158,52	5.502,74	22.661,26	20,00	12.677,63	15,75	9.983,63
Total Casals de Sant Pere de Ribes				273,25	7,29	182.118,00	48.662,36	200.400,32	203,50	152.481,79	69,75	47.918,52



Exercici '28 – '29

Personal en plantilla Casals de les Persones Grans - Ajuntament de Sant Pere de Ribes - Despesa anual prevista pel curs '28 - '29

Tasca professional	Antiguetat	Centre de cost	Tipus de modalitat contractual	Nº d'hores setmanals totals	Jornada (%) total	Sou brut anual	Coste S.S. empresa	Total anual	Hores setmanals gestió de Casals	Total imputació - contracte de serveis	Hores setmanals bar - menjador	Total imputació - concessió de serveis
Coordinador/a de projectes socioculturals	06/03/2015	Compartit	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	27.528,31	8.828,33	36.356,64	37,50	36.356,64	0,00	0,00
Animador/a sociocultural	01/08/2024	Compartit	Indefinit a temps parcial	30,00	80,00%	19.942,69	6.395,62	26.338,31	30,00	26.338,31	0,00	0,00
Informador/a (I)	18/09/2017	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	20.952,07	6.719,33	27.671,40	24,00	17.709,69	13,50	9.961,70
Informador/a (II)	02/01/2009	Casal SPR	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	20.952,07	6.719,33	27.671,40	24,00	17.709,69	13,50	9.961,70
Informador/a (III)	06/09/2010	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	20.952,07	6.719,33	27.671,40	24,00	17.709,69	13,50	9.961,70
Informador/a (IV)	02/01/2009	Casal Roquetes	Indefinit a temps complet	37,50	100,00%	20.952,07	6.719,33	27.671,40	24,00	17.709,69	13,50	9.961,70
Empleat/da de neteja (I)	01/07/2009	Compartit	Indefinit a temps parcial	20,00	53,33%	9.695,16	3.109,24	12.804,40	20,00	12.804,40	0,00	0,00
Empleat/da de neteja (II)	17/06/2011	Compartit	Indefinit a temps parcial	35,75	95,33%	17.330,10	5.557,76	22.887,87	20,00	12.804,40	15,75	10.083,47
Total Casals de Sant Pere de Ribes				273,25	7,29	18.985,81	50.768,27	209.072,81	203,50	159.142,53	69,75	49.930,28

7.1. DETERMINACIÓ DEL PBL DE LA PRESTACIÓ 1 – GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE CASALS DE LES PERSONES GRANS

Calculat en primer lloc els costos de personal de forma agregada, posteriorment, en una segona fase, s'ha procedit a la seva desagregació i assignació a cada prestació per així obtenir un **PBL de la Prestació 1 - Gestió i dinamització dels Casals de les Persones Grans de 738.606,50 euros per un període de durada contractual de 36 mesos de durada** (comprès entre l'1 de setembre del '26 al 31 d'agost del '29).



Prestació 1 - Contracte de serveis - Manteniment dels equipaments i dinamització del col·lectiu de Persones Grans

	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Coordinador/a de projectes socioculturals	33.201,13 €	34.612,18 €	36.356,64 €	104.169,95 €
Animador/a sociocultural (1 persona)	24.052,32 €	25.074,56 €	26.338,31 €	75.465,19 €
Informador/a (4 persones)	64.690,45 €	67.439,80 €	70.838,78 €	202.969,03 €
Empleat/da de neteja (2 persones)	24.321,59 €	25.355,26 €	25.608,80 €	75.285,65 €
Tallerista sociocultural - ioga / gimnàs	- €	- €	- €	- €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	731,33 €	762,41 €	795,71 €	2.289,45 €
Substitucions per vacances	7.417,67 €	7.732,92 €	8.037,30 €	23.187,89 €
Absentisme - 12,5%	7.900,16 €	8.235,92 €	8.595,69 €	24.731,77 €
Total despesa de personal	162.314,65 €	169.213,05 €	176.571,23 €	508.098,93 €
Aprovisionaments				
Altres consums (producte de neteja entre d'altres)	2.475,00 €	2.475,00 €	2.475,00 €	7.425,00 €
Total despesa d'aprovisionaments	2.475,00 €	2.475,00 €	2.475,00 €	7.425,00 €
Altres despeses operatives				
Subministrament d'electricitat - Casal SPR	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	18.000,00 €
Subministrament d'electricitat - Casal Roquetes	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €	31.500,00 €
Subministrament d'aigua	1.750,00 €	1.750,00 €	1.750,00 €	5.250,00 €
Transports (catering)	- €	- €	- €	- €
Reparacions i conservació - maquinària	3.431,03 €	3.431,03 €	3.431,03 €	10.293,09 €
Reparacions i conservació - edifici	2.217,08 €	2.217,08 €	2.217,08 €	6.651,24 €
Material d'oficina divers	550,00 €	550,00 €	550,00 €	1.650,00 €
Assegurances de RC	550,00 €	550,00 €	550,00 €	1.650,00 €
Altres despeses diverses	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	9.000,00 €
Total altres despeses operatives	27.998,11 €	27.998,11 €	27.998,11 €	83.994,33 €
Total costos directes	192.787,76 €	199.686,16 €	207.044,34 €	599.518,26 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	11.567,27 €	11.981,17 €	12.422,66 €	35.971,10 €
Benefici industrial (6%)	11.567,27 €	11.981,17 €	12.422,66 €	35.971,10 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	23.134,54 €	23.962,34 €	24.845,32 €	71.942,20 €
Cost total previst del servei (sense IVA)	215.922,30 €	223.648,50 €	231.889,66 €	671.460,46 €
IVA				
IVA - 10% (Serveis Socials)	21.592,23 €	22.364,85 €	23.188,96 €	67.146,04 €
Total IVA - 10% (Serveis Socials)	21.592,23 €	22.364,85 €	23.188,96 €	67.146,04 €
Cost total previst del servei (IVA inclòs)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	- €	- €	- €	- €
Contracte de serveis - Ajuntament (lot 1)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €
Total ingressos previstos del servei (lot 1)	237.514,53 €	246.013,35 €	255.078,62 €	738.606,50 €

La despesa de personal suposa la principal partida de cost amb 508.098,93 euros i que suposa el 69,79% del PBL de 738.606,50 euros. Alhora i pel que fa a les diferents anualitats de la prestació 1 s'hauria tingut el següent:

- Anualitat 1 (de l'1 de setembre de '26 a 31 d'agost de '27 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 162.314,65 euros,
- Anualitat 2 (de l'1 de setembre de '27 a 31 d'agost de '28 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 169.213,05 euros així com,
- Anualitat 3 (de l'1 de setembre de '28 a 31 d'agost de '29 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 176.571,23 euros.



Dins la despesa de personal directe, posar de manifest que s'ha pres la hipòtesis de que l'absentisme presentava uns nivells del 12,5% així com s'ha contemplat una partida residual d'altres despeses socials (formació, vestuari, PRL entre d'altres). Pel que fa a les suplències / substitucions per vacances s'ha estimat un cost equivalent a 1/12 del cost salarial agregat de les categories "empleat de neteja" així com "informador/a".

La despesa d'aprovisionaments (producte de neteja principalment) presenta un cost poc significatiu de 7.425,00 euros i que suposa el 1.01% del PBL de 738.606,52. Per les anualitats 2 i 3 que suposen anys complets implica una despesa anual de 2.475,00 euros.

La partida altres despeses operatives suposa un cost de 83.994,33 euros per al període de durada contractual que suposa el 11,37% del PBL de 738.606,50 euros. Per les anualitats 2 i 3 que suposen anys complets implica una despesa anual de 27.998,11 euros en que la partida de subministrament d'electricitat és la més significativa amb 16.500 euros (6.000 euros corresponents al Casal de SPR així com 10.500 euros corresponents al Casal de Les Roquetes).

S'ha pres la hipòtesis que els costos d'estructura / despeses generals suposaven el 7,5% dels costos directes mentre que pel benefici industrial s'ha pres la hipòtesis que suposava el 6% dels costos directes.

El cost total previst del servei (sense IVA) s'ha estimat en 671.460,46 euros i pel que fa a les diferents anualitats de la prestació 1 s'hauria tingut el següent:

- Anualitat 1 (de l'1 de setembre de '26 a 31 d'agost de '27 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 215.922,30euros,
- Anualitat 2 (de l'1 de setembre de '27 a 31 d'agost de '28 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 223.648,50 euros així com,
- Anualitat 3 (de l'1 de setembre de '28 a 31 d'agost de '29 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 231.889,66euros.

Els increments anteriors, s'expliquen principalment pels increments salarials previstos d'aplicar en el Conveni col·lectiu i que s'han fet explícits anteriorment.

A l'import de 671.460,46 euros s'ha d'afegir un 10% d'IVA corresponent als serveis socials i que en el període contractual suposa un import de 67.146,04euros per un total PBL de de 738.606,50 euros. Pel que fa a les diferents anualitats de la prestació 1 s'hauria tingut el següent:

- Anualitat 1 (de l'1 de setembre de '26 a 31 d'agost de '27 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 237.514,53 euros,
- Anualitat 2 (de l'1 de setembre de '27 a 31 d'agost de '28 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 246.013,35 euros així com,
- Anualitat 3 (de l'1 de setembre de '28 a 31 d'agost de '29 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 255.078,62 euros.

7.2. DETERMINACIÓ DEL PBL DE LA PRESTACIÓ 2 – SERVEI DE BAR I ÀPATS EN COMPANYIA

Calculat en primer lloc els costos de personal de forma agregada, posteriorment, en una segona fase, s'ha procedit a la seva desagregació i assignació a cada prestació per així obtenir



un PBL de la Prestació 2 – Servei de bar i àpats en companyia dels Casals de les Persones Grans de 98.589,14 euros per un període de durada contractual de 3 anys.

Si bé el cost total previst del servei per al període de durada del contracte és de 350.884,68 euros, un total de 252.295,56 euros s'obtidrien d'ingressos de les persones usuàries del servei i seria el dèficit d'explotació de 98.589,14 euros el "límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació" per la prestació 2.

Prestació 2 - Concessió de serveis - Gestió i explotació del servei de bar i àpats en companyia				
	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Coordinador/a de projectes socio culturals	- €	- €	- €	- €
Animador/a sociocultural (1 persona)	- €	- €	- €	- €
Informador/a (4 persones)	36.388,38 €	37.934,89 €	39.846,81 €	114.170,08 €
Empleat/da de neteja (2 persones)	9.576,63 €	9.983,63 €	10.083,47 €	29.643,73 €
Tallerista sociocultural - ioga / gmnàs	- €	- €	- €	- €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	229,83 €	239,59 €	249,65 €	719,07 €
Substitucions per vacances	3.830,42 €	3.993,21 €	4.160,86 €	11.984,49 €
Absentisme - 12,5%	2.482,68 €	2.588,20 €	2.696,86 €	7.767,74 €
Total despesa de personal	52.507,94 €	54.739,52 €	57.037,65 €	164.285,11 €
Aprovisionaments				
Consum de MP (beguda, snacks...) - Casal SPR	11.174,70 €	11.174,70 €	11.174,70 €	33.524,10 €
Consum de MP (beguda, snacks...) - Casal Roquetes	14.599,40 €	14.599,40 €	14.599,40 €	43.798,20 €
Consum de PA (cuines centrals - menjador Roquetes)	12.502,12 €	12.502,12 €	12.502,12 €	37.506,36 €
Altres consums (cristeria i vaixela)	275,00 €	275,00 €	275,00 €	825,00 €
Total despesa d'aprovisionaments	38.551,22 €	38.551,22 €	38.551,22 €	115.653,66 €
Altres despeses operatives				
Transports (catering)	6.937,05 €	6.937,05 €	6.937,05 €	20.811,15 €
Manteniment màquines registradores	4.180,00 €	4.180,00 €	4.180,00 €	12.540,00 €
Total altres despeses operatives	11.117,05 €	11.117,05 €	11.117,05 €	33.351,15 €
Total costos directes	102.176,21 €	104.407,79 €	106.705,92 €	313.289,92 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	6.130,57 €	6.264,47 €	6.402,35 €	18.797,39 €
Benefici industrial (6%)	6.130,57 €	6.264,47 €	6.402,35 €	18.797,39 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	12.261,14 €	12.528,94 €	12.804,70 €	37.594,78 €
IVA				
n/a	- €	- €	- €	- €
Total IVA	- €	- €	- €	- €
Despeses totals previstes de la concessió de serveis (prestació 2)	114.437,35 €	116.936,73 €	119.510,62 €	350.884,70 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	84.098,52 €	84.098,52 €	84.098,52 €	252.295,56 €
Bar - cafeteria (Casal Sant Pere de Ribes)	29.865,37 €	29.865,37 €	29.865,37 €	89.596,11 €
Bar - cafeteria (Casal Roquetes)	34.213,29 €	34.213,29 €	34.213,29 €	102.639,87 €
Àpats en companyia (Casal Roquetes)	20.019,86 €	20.019,86 €	20.019,86 €	60.059,58 €
Aportació econòmica anual Ajnt. - dèficit d'explotació	30.338,83 €	32.838,21 €	35.412,10 €	98.589,14 €
Total ingressos previstos del servei (prestació 2)	114.437,35 €	116.936,73 €	119.510,62 €	350.884,70 €

La despesa de personal suposa la principal partida de cost amb 164.285,11 euros i que suposa el 46,82% del cost total de la prestació 2 de 350.884,70 euros. Alhora i pel que fa a les diferents anualitats de la prestació 2 s'hauria tingut el següent:



- Anualitat 1 (de l'1 de setembre de '26 a 31 d'agost de '27 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 52.507,94 euros,
- Anualitat 2 (de l'1 de setembre de '27 a 31 d'agost de '28 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 54.739,52 euros així com,
- Anualitat 3 (de l'1 de setembre de '28 a 31 d'agost de '29 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 57.037,65 euros.

Dins la despesa de personal directe, posar de manifest que s'ha pres la hipòtesis de que l'absentisme presentava uns nivells del 12,5% així com s'ha contemplat una partida residual d'altres despeses socials (formació, vestuari, PRL entre d'altres). Pel que fa a les suplències / substitucions per vacances s'ha estimat un cost equivalent a 1/12 del cost salarial agregat de les categories "empleat de neteja" així com "informador/a".

La despesa d'aprovisionaments (consum de matèries primes pels 2 bars que s'exploten així com consum de producte acabat pels àpats en companyia del centre de Roquetes principalment) presenta un cost significatiu de 115.653,66 euros i que suposa el 32,96% del cost total de 350.884,70 euros. Per les anualitats 1, 2 i 3 que suposen anys complets implica una despesa anual de 38.551,22 euros.

La partida altres despeses operatives suposa un cost de 33.351,15 euros per al període de durada contractual que suposa el 9,50% del cost total de 350.884,70 euros. Per les anualitats 1, 2 i 3 que suposen anys complets implica una despesa anual de 11.117,05 euros en que destaquen les partides de transport (càtering) amb 6.937,05 euros així com de la partida de "manteniment de les màquines enregistradores" (1 màquina per cada Casal) que suposen un total de 4.180 euros anuals.

S'ha pres la hipòtesis que els costos d'estructura / despeses generals suposaven el 6% dels costos directes mentre que pel benefici industrial s'ha pres la hipòtesis que suposava el 6% dels costos directes.

El cost total previst del servei s'ha estimat en 350.884,70 euros i pel que fa a les diferents anualitats de la prestació 2 s'hauria tingut el següent:

- Anualitat 1 (de l'1 de setembre de '26 a 31 d'agost de '27 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 114.437,35 euros dels que 84.098,52 euros s'estima finançar amb ingressos de les persones usuàries del servei així com 30.338,83 euros amb l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament al dèficit d'explotació,
- Anualitat 2 (de l'1 de setembre de '27 a 31 d'agost de '28 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 116.936,73 euros dels que 84.098,52 euros s'estima finançar amb ingressos de les persones usuàries del servei així com 32.838,21 euros amb l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament al dèficit d'explotació així com,
- Anualitat 3 (de l'1 de setembre de '28 a 31 d'agost de '29 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 119.510,62 euros dels que 84.098,52 euros s'estima finançar amb ingressos de les persones usuàries del servei així com 35.412,10 euros amb l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament al dèficit d'explotació.

Els increments anteriors, s'expliquen principalment pels increments salarials previstos d'aplicar en el Conveni col·lectiu i que s'han fet explícits anteriorment.



7.3. DETERMINACIÓ DEL PBL DE LA PRESTACIÓ 3 – ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES (DIBUIX/PINTURA, IOGA, GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT AIXÍ COM CANT CORAL)

A diferència de les prestacions 1 i 2, el personal d'aquesta prestació no es troba adscrit al contracte en tant es realitzen contractacions de setembre a juny coincidint amb la durada del curs (juliol i agost no es porten a terme activitats complementàries). En referència a les activitats complementàries es tindria el següent per cada una d'elles:

- **Cant Coral.** A partir de l'1 de setembre '26, coincidint amb la jubilació de la persona de l'Ajuntament que els darrers anys hauria impartit l'activitat, caldrà procedir a la contractació d'una persona en plantilla del gestor del servei. La jornada d'aquest professional haurà de ser com a mínim de 7h setmanals amb 6 hores d'atenció directa amb el grup (3 hores a cada Casal) i 1 hora setmanal de programació i figurarà contractat en plantilla durant un període de 10 mesos coincidint amb la durada del curs.
- **Ioga:** caldrà procedir a la contractació d'una persona en plantilla del gestor del servei. La jornada d'aquest professional haurà de ser com a mínim de 3h setmanals (2 hores al Casal de Roquetes i 1 hora al Casal de Ribes) i figurarà contractat en plantilla durant un període de 10 mesos coincidint amb la durada del curs.
- **Dibuix / pintura:** caldrà procedir a la contractació d'una persona en plantilla del gestor del servei. La jornada d'aquest professional haurà de ser com a mínim de 5 hores setmanals (5 hores al Casal de Ribes) i figurarà contractat en plantilla durant un període de 9 mesos coincidint amb la durada del curs.
- **Gimnàstica de manteniment:** caldrà procedir a la contractació d'una persona en plantilla del gestor del servei. La jornada d'aquest professional haurà de ser com a mínim de 14 hores setmanals (6 hores al Casal de SPR i 8 hores al Casal de Roquetes) i figurarà contractat en plantilla durant un període de 10 mesos coincidint amb la durada del curs.

En base a l'anterior dotació de recursos humans, s'obtidria un **PBL de la Prestació 3 – Activitats complementàries dels Casals de les Persones Grans de 18.031.56 euros per un període de durada contractual de 36 mesos de durada** (comprès entre l'1 de setembre del '26 al 31 d'agost de '29) .

Si bé el cost total previst del servei per al període de durada del contracte és de 73.414,07 euros, un total de 55.382,51 euros s'obtidrien d'ingressos de les persones



usuàries del servei i seria el dèficit d'exploració de 18.031,56 euros el "límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació" per la prestació 3.

Prestació 3 - Activitats Complementàries (gimnàstica de manteniment, pintura/dibuix, loga abd com cant coral)				
	09'26 a '08'27	09'27 a '08'28	09'28 a '08'29	Total
Despesa de personal				
Tallerista sociocultural - Gimnàstica de manteniment (14 hores setm. - 10 mesos)	9.690,67 €	10.102,52 €	10.611,69 €	30.404,88 €
Tallerista sociocultural - Dibuix i Pintura (5 hores setm. - 9 mesos)	3.114,86 €	3.247,24 €	3.410,90 €	9.773,00 €
Tallerista sociocultural - loga (3 hores setm. - 10 mesos)	2.076,57 €	2.164,83 €	2.273,93 €	6.515,33 €
Tallerista sociocultural - cant coral (7 hores setm. - 10 mesos)	4.845,33 €	5.051,26 €	5.305,85 €	15.202,44 €
Altres despeses socials (formació, vestuari, PRL...)	98,64 €	102,83 €	108,01 €	309,48 €
Absentisme - 12,5%	1.065,53 €	1.110,81 €	1.166,80 €	3.343,14 €
Total despesa de personal	20.891,60 €	21.779,49 €	22.877,18 €	65.548,27 €
Total costos directes	20.891,60 €	21.779,49 €	22.877,18 €	65.548,27 €
Despeses generals i Benefici Industrial				
Costos d'estructura / Despeses generals (6%)	1.253,50 €	1.306,77 €	1.372,63 €	3.932,90 €
Benefici industrial(6%)	1.253,50 €	1.306,77 €	1.372,63 €	3.932,90 €
Total Despeses generals i Benefici Industrial	2.507,00 €	2.613,54 €	2.745,26 €	7.865,80 €
IVA				
n/a	- €	- €	- €	- €
Total IVA	- €	- €	- €	- €
Despeses totals previstes de la concessió de serveis (prestació 3)	23.398,60 €	24.393,03 €	25.622,44 €	73.414,07 €
Ingressos / finançament del servei				
Ingressos persones usuàries del servei	17.651,56 €	18.401,75 €	19.329,20 €	55.382,51 €
Gimnàstica de manteniment	10.383,27 €	10.824,56 €	11.370,12 €	32.577,95 €
Dibuix i pintura	5.191,64 €	5.412,28 €	5.685,06 €	16.288,98 €
loga	2.076,65 €	2.164,91 €	2.274,02 €	6.515,58 €
Cant Coral	- €	- €	- €	- €
Aportació econòmica anual Ajnt. - dèficit d'exploració	5.747,04 €	5.991,28 €	6.293,24 €	18.031,56 €
Total ingressos previstos del servei (prestació 3)	23.398,60 €	24.393,03 €	25.622,44 €	73.414,07 €

La despesa de personal suposa la principal partida de cost amb 65.548,27 euros i que suposa el 89,29% del cost total de la prestació. Alhora i pel que fa a les diferents anualitats de la prestació 1 s'hauria tingut el següent:

- Anualitat 1 (de l'1 de setembre de '26 a 31 d'agost de '27 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 20.891,60 euros,
- Anualitat 2 (de l'1 de setembre de '27 a 31 d'agost de '28 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 21.779,49 euros així com,
- Anualitat 3 (de l'1 de setembre de '28 a 31 d'agost de '29 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 22.877,18 euros.

Dins la despesa de personal directe, posar de manifest que s'ha pres la hipòtesis de que l'absentisme presentava uns nivells del 12,5% així com s'ha contemplat una partida residual d'altres despeses socials (formació, vestuari, PRL entre d'altres).

S'ha pres la hipòtesis que els costos d'estructura / despeses generals suposaven el 7,5% dels costos directes mentre que pel benefici industrial s'ha pres la hipòtesis que suposava el 6% dels costos directes.

El cost total previst del servei s'ha estimat en 73.414,07 euros i pel que fa a les diferents anualitats de la prestació 3 s'hauria tingut el següent:



- Anualitat 1 (de l'1 de setembre de '26 a 31 d'agost de '27 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 23.398.60 euros dels que 17.651,56 euros s'estima finançar amb ingressos de les persones usuàries del servei així com 5.747,04 euros amb l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament al dèficit d'explotació,
- Anualitat 2 (de l'1 de setembre de '27 a 31 d'agost de '28 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 24.393.03 euros dels que 18.401.75 euros s'estima finançar amb ingressos de les persones usuàries del servei així com 5.991,28 euros amb l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament al dèficit d'explotació així com,
- Anualitat 3 (de l'1 de setembre de '28 a 31 d'agost de '29 ambdós inclosos): per aquest període s'estima un cost de 25.622,44 euros dels que 19.329,20 euros s'estima finançar amb ingressos de les persones usuàries del servei així com 6.293,24 euros amb l'aportació econòmica anual de l'Ajuntament al dèficit d'explotació.

Els increments anteriors, s'expliquen principalment pels increments salarials previstos d'aplicar en el Conveni col·lectiu i que s'han fet explícits anteriorment.