

Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 1 de 31

SIGNATURES  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES DE L'AJUNTAMENT DE L'ESTANY RELATIU AL PROJECTE EXECUTIU D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA A LA PISCINA MUNICIPAL PER AUTOCONSUM COMPARTIT**

Expedient núm.: 1379-000006-2026 (X2026000159)

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Termini d'execució.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 2 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



AJUNTAMENT DE  
**L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

**1.19)** Formalització del contracte.

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de realització de l'objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades personals.
- 2.20)** Delegació i personal d'obra del contractista.
- 2.21)** Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
- 2.22)** Pla de seguretat i salut.
- 2.23)** Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.
- 2.24)** Legalització de les instal·lacions.

Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 3 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- 2.25)** Permisos i llicències.
- 2.26)** Gestió dels residus.
- 2.27)** Senyalització de les obres.
- 2.28)** Programa de treball.
- 2.29)** Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres.
- 2.30)** Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació de projecte per l'empresari.
- 2.31)** Llibre d'incidències.
- 2.32)** Acta de recepció

**ANNEXOS:**

**Annex 0:** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

**Annex 1:** Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.

AJUNTAMENT DE  
**L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ****1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de l'Estany, del contracte d'obres consistent en **l'execució de les obres del projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica a la piscina municipal per autoconsum compartit.**

Aquesta contractació no es constitueix a través dels lots, atès que amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es dificultaria la correcta execució d'aquest des del punt de vista tècnic i suposaria un risc per a l'execució correcta del contracte a causa de la naturalesa de l'objecte del contracte, ja que caldria coordinar les diferents prestacions amb una pluralitat de contractistes diferents.

Els codis CPV que corresponen és el següent:

- 45310000-3 (treballs d'instal·lació elèctrica)
- 09332000-5 (instal·lació solar)
- 31712331-9 (cèl·lules fotovoltaïques)

Els codis CPV que corresponen són els següents:

	Codi	Descripció
Codi principal	45310000-3	Treballs d'instal·lació elèctrica
Codis secundaris	09332000-5	Instal·lació solar
	31712331-9	Cèl·lules fotovoltaïques

**1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), estan acreditats a l'expedient.

**1.3) Pressupost base de licitació**

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 65.902,57€, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	54.464,93€
21% IVA	11.437,64€
<b>Total (IVA inclòs)</b>	<b>65.902,57 €</b>

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.



AJUNTAMENT DE  
**L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

El preu s'ha d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixi un preu amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

	Imports
<b>Pressupost d'execució material (PEM)</b>	45.768,85
<b>Despeses generals (13%) del PEM</b>	5.949,95 €
<b>Benefici industrial (6%) del PEM</b>	2.746,13 €
<b>Total (sense IVA)</b>	<b>54.464,93 €</b>
<b>IVA (21%)</b>	11.437,64 €
<b>Total (amb 21% IVA)</b>	<b>65.902,57 €</b>

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (Codi de conveni núm. 08001065011994) publicat al BOPB de 29 de març de 2019, i tenint en compte la Resolució de 2 de febrer de 2024, de la Direcció de Serveis Territorials de Barcelona del Departament d'Empresa i Treball, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de les taules salarials per als anys 2022 i 2023 del Conveni col·lectiu de treball de la Indústria de la Construcció i Obres Públiques de la província de Barcelona. El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

**1.4) Existència de crèdit**

La **despesa derivada** d'aquesta contractació de 65.902,57 €, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Exercici	Import	Programa	Econòmic
2026	65.902,57	1722	62300

**1.5) Termini d'execució**

**Quant la durada:**

La durada del contracte s'ha fixat per un termini de 3 mesos a comptar de la data de comprovació del replanteig si ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut, sense possibilitat de pròrroga, que és el que es considera adequat per a l'execució correcta del contracte, d'acord amb l'establert al projecte d'obres.

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

Al termini d'execució s'ha de considerar inclosa l'execució de l'obra, les proves d'acceptació, la posada en marxa de les instal·lacions que formen part del projecte i el seguiment i entrega de la justificació documental requerida per la direcció i resta d'agents implicats en la intervenció.

Per al termini d'execució del contracte no es tindran en compte els períodes que transcorrin mentre no es disposi dels permisos necessaris per a l'inici de les obres, quan aquestes hagin de ser facilitades per entitats locals, altres Administracions Públiques o qualsevol entitat de dret públic.

Durant els terminis derivats d'aquestes situacions, que caldrà constatar documentalment, s'atorgaran les corresponents actes de suspensió del termini d'execució, amb indicació de si l'afectació és total o parcial. En cas d'afectació parcial es farà constar la part dels treballs suspesos. El tècnic gestor de l'Oficina Tècnica recollirà, mitjançant acta o informe, el període o períodes en què s'ha produït la suspensió.

El contractista estarà obligat a respondre dels danys i perjudicis que l'Ajuntament de l'Estany hauria de suportar a causa de l'incompliment del termini contractual.

**La pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

**1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 54.464,93 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	3 mesos	54.464,93 €
Pròrroga:	-	- €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	- €
	Valor estimat	54.464,93 €

**1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial, es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

**1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/estany?categoria=0>

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

### Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: [assistencia@atom.gencat.cat](mailto:assistencia@atom.gencat.cat) indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
  - Data i hora de la incidència
  - Codi d'expedient
  - Òrgan de contractació
  - Data i hora límit de presentació de l'oferta
  - Nom empresa + dades de contacte
  - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
  - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Ajuntament de l'Estany, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de l'Estany.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar a l'Oficina de Compra Pública i Publicitat de La Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica [o.cplp@diba.cat](mailto:o.cplp@diba.cat) i al telèfon 93 472 52 22 de 9.00 a 14.00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.



Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

### SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

*(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

#### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

##### **a) Solvència econòmica i financera:**

- Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 81.697,40 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

##### **b) Solvència professional o tècnica:**

Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 9 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- Relació de les obres executades en el decurs dels últims cinc (5) anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'objecte, l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim: Per un import mínim de 38.125,45 € en algun dels cinc (5) exercicis esmentats.

**c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:**

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: I (Instal·lacions elèctriques)	Subgrup: 9 (Instal·lacions elèctriques sense qualificació específica)	Categoria: 1 o superior
--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	-------------------------

- Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la comunitat autònoma en què radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

**1.11) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

**Criteris valuables de forma automàtica (100%)**

**Criteri 1: Preu ..... fins a 75 punts**

S'aplicarà la fórmula proporcional directa on la màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

a

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left( \frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P<sub>i</sub> és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.



**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

Ol és el pressupost base de licitació.

Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.

Ob és el preu més baix ofert.

A l'efecte del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

**Criteri 2: Càlcul del repartiment de l'energia generada i la tramitació necessària per a l'activació de l'autoconsum compartit..... 15 punts**

Es puntuarà la realització, per part del licitador, del **càlcul del repartiment de l'energia generada i la tramitació necessària per a l'activació de l'autoconsum compartit** de la instal·lació objecte del contracte.

A aquest efecte, es valorarà que l'oferta inclogui:

- El **càlcul dels coeficients de repartiment de l'energia** entre els diferents equipaments municipals associats, d'acord amb la normativa vigent aplicable a l'autoconsum.
- La **preparació i presentació de la documentació necessària** davant l'empresa distribuïdora i/o comercialitzadora per a l'activació de l'autoconsum compartit.
- El **suport tècnic fins a la correcta activació** de l'autoconsum compartit.

**Criteri 3: Major potència pic fotovoltaica: ..... fins a 10 punts**

S'atorgaran a la millor oferta segons la potència pic total instal·lada proposada, d'acord amb la següent taula:

Potència pic total (kWp)	Puntuació
20,09 – 23	2 punts
23 – 26	6 punts
26 – 29	8 punts
≥ 29	10 punts

En tot cas, l'Ajuntament de L'Estany es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.





AJUNTAMENT DE  
**L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

- L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 10 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

**1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

**1.17) Garantia definitiva**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

**1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils, comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar els documents següents:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
  - c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de



**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com que documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- Facilitar a la l'Ajuntament de l'Estany la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a la l'Ajuntament de l'Estany les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No subscriure cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
  - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.

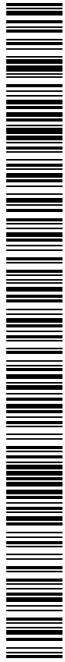
## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec

- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat**2.3) Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

**2.4) Règim de pagament**

La direcció facultativa de l'obra expedirà **mensualment** les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament serà realitzat per l'Ajuntament de l'Estany, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Estany i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: L01080790

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Estany (<https://seu-e.cat/ca/web/estany>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	L01080790
Òrgan gestor:	L01080790
Unitat tramitadora:	L01080790

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'Ajuntament de l'Estany, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

**2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

**2.6) Penalitats**

En compliment del que s'estableix a la LCSP, es preveuen penalitats per retard en l'execució o per altres incompliments en cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte.

Quan el contractista, per causes imputables a el mateix, hagués incorregut en demores respecte al compliment dels terminis previstos en el contracte, es podrà procedir a la rescissió del contracte o bé a la imposició d'una penalització diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

L'Administració tindrà les mateixes facultats, respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan estigui previst al PCAP o quan el retard en el compliment d'aquests faci pressuposar raonablement la impossibilitat d'acomplir el termini total.

S'entendrà com a incompliment dels terminis previstos en el contracte, l'incompliment del termini d'execució de l'obra (total o parcial, si escau).

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

En aquesta contractació, es preveuen les següents penalitats:

- Per cada dia de retard en la presentació del Pla de seguretat i salut en el Treball dins el termini establert al PCAP, així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes u omissions, se li facin avinents dins del termini establert al PCAP, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 50 euros.
- Per la reiteració d'incompliments en l'aplicació dels compromisos adquirits en el Pla de Seguretat i Salut, a criteri i per unanimitat del coordinador de Seguretat i Salut i dels restants components de la Direcció d'Obra, ja sigui per acció u omissió del personal propi del Contractista i/o subcontractistes i treballadors autònoms contractats per ell, es podrà imposar una penalitat econòmica en funció de la gravetat tal i com s'indica a continuació.
  - Lleu: entre un 5 i un 20% del benefici industrial de l'obra contractada.
  - Greu: entre un 20 i un 45% del benefici industrial de l'obra contractada.
  - Molt greu: entre un 45 i un 80% del benefici industrial de l'obra contractada.
- Per cada dia d'incompliment d'una ordre de la Direcció d'obra sense justificació, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros.
- Per cada setmana de retard en la signatura de les actes de visita d'obra o qualsevol altra sense justificació, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 50 euros.
- Per l'incompliment dels requisits de subcontractació, pel que es refereix a la comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros per cada dia que hi sigui present un subcontractista a l'obra sense l'acceptació prèvia per part de la Direcció d'obra o de l'Ajuntament.
- Per cada dia d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes o de l'adscripció de mitjans personals compromesos, es podrà imposar una penalitat econòmica de fins a 100 euros.
- Per cada dia de retard en la completa presentació de la documentació de Registre de Qualitat de l'Obra, plànols asbuil i legalitzacions segons el previst en l'apartat 3.10 sense justificació, es podrà imposar una penalitat econòmica de 20 euros.
- En el cas que hi hagi subcontractació:

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.

- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penes equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del sudsit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

### **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

### **2.9) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un (1) any a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

### **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **2.11) Subcontractació**

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'Estany del subcontracte a celebrar, indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP, així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Atès l'article 215 de la LCSP, no s'estableixen limitacions a la subcontractació parcial de l'objecte del contracte ni existeixen tasques crítiques que no puguin ser objecte de subcontractació.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de l'Estany, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Quan l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte l'Ajuntament de l'Estany comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes per part de l'empresa contractista. A aquests efectes l'empresa contractista haurà d'aportar la relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment de pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

## **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://www.seu-e.cat/ca/web/estany>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de mínim 300.000,00 euros.

### **2.17) Lloc de realització objecte del contracte**

Les obres s'executaran a l'edifici de les piscines municipals, concretament a la direcció carrer de l'Esport, s/n, 08148 L'Estany (Barcelona)



Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 20 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

### **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, l'Enginyer de l'Oficina tècnica comarcal del Moianès.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **2.19) Protecció de dades personals**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	<p><b>Ajuntament de L'Estany</b> <b>C. Dr. Vilardell, 1 – (08148) L'Estany</b> Telèfon: 93 830 30 00 <a href="http://www.estany.cat">http://www.estany.cat</a></p> <p>Dades de contacte del/ de la Delegat/ada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: Correu electrònic: <a href="mailto:dpd.ajestany@diba.cat">dpd.ajestany@diba.cat</a> Adreça de contacte: <b>Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS</b> Diputació de Barcelona Recinte Mundet. Ed Migjorn, bloc B, 2a planta Passeig de la Vall d'Hebron, 171 08035 Barcelona Telèfon: 93 472 65 00</p>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de L'Estany
<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	<p>Compliment d'obligacions contractuals.</p> <p>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.</p> <p>Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de &lt;ENS&gt;.</p> <p>En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</p>



AJUNTAMENT DE  
L'ESTANYCarrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

<b>Destinatari de cessions o transferències</b>	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte poden ser publicades al perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Estany. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.  No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <a href="https://www.seu-e.cat/ca/web/estany">https://www.seu-e.cat/ca/web/estany</a> o presencialment a les oficines del Registre Oficina d'Atenció Ciutadana - Plaça del Monestir, 4, baixos - (08148) L'Estany, horari : de 10 a 14 hores de dilluns a divendres.  Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència <a href="http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a>

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de l'Estany.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de l'Estany.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

## **2.20) Delegació i personal d'obra del contractista**

El perfil professional del/la Cap d'obra i de l'/la encarregat/da d'obra designats pel contractista hauran de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en aquest plec.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un/s suplent/s amb les mateixes característiques.

El delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu la clàusula 41 del PCAG, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en titulació d'arquitectura o d'enginyeria.

## **2.21) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra**

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de l'Estany. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1% de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat**2.22) Pla de seguretat i salut**

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut en el treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o Estudi bàsic de seguretat i salut i en els termes que preveu l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, el contractista estarà obligat a complir els principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV del reial decret esmentat i obligacions concordants. Aquesta obligació es considera essencial.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de seguretat i salut en el treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis, obligacions i disposicions mínimes de seguretat i salut continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV i, especialment, en l'article 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

El contractista haurà de presentar en format digital i signatura electrònica el Pla de Seguretat i Salut per a la seva aprovació abans de l'acta de replanteig de l'obra. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic promotor de les obres, i elevat a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

En cas que el Pla de seguretat i salut en el treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de deu (10) dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

**2.23) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres**

Dins un termini no superior a un (1) mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar en l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de L'Estany signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

**2.24) Legalització de les instal·lacions**

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per a formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'Indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

**2.25) Permisos i llicències**

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts pel contractista i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

### **2.26) Gestió dels residus**

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin en la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat, que li indiqui l'Ajuntament de l'Estany assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

### **2.27) Senyalització de les obres**

La senyalització justificativa de les obres s'executarà d'acord amb el model específic que determini l'Ajuntament i amb els criteris de mides, colors i format que aquest estableixi. Atès que l'actuació està finançada pel Pla únic d'obres i serveis de Catalunya (PUOSC), la senyalització s'haurà d'ajustar al model oficial de cartell previst per la Generalitat de Catalunya, consultable a l'enllaç indicat:

<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/aplicacions/senyalitzacio/senyalitzacio-dobres-publicues/excepcions/#pla-unic-d-obres-i-serveis-de-catalunya>.

Caldrà que l'Ajuntament validi prèviament el format del cartell abans de la seva execució. Els treballs de formalització, col·locació, desmuntatge i reparació dels materials afectats per la instal·lació del cartell aniran íntegrament a càrrec del contractista.

### **2.28) Programa de treball**

No és procedent.

### **2.29) Acomptes, aplec de materials i d'equips de maquinària adscrits a les obres**

No és procedent.

### **2.30) Fiscalització i aprovació de la despesa en el supòsit de presentació del projecte per l'empresari**

No és procedent.

### **2.31) Llibre d'incidències**

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un

Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències serà facilitat per l'Ajuntament, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta/aquest.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.



AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

### **2.32) Acta de recepció**

Quan les obres estiguin finalitzades i validada la seva funcionalitat per part de la Direcció Facultativa, es procedirà a la formalització de l'acta de recepció i entrega de les obres executades a l'Ajuntament.

En cas de que les obres no estiguin finalitzades i en disposició de ser rebudes, es farà constar en l'acta de recepció la no-recepció i es disposarà d'un nou termini per a la seva recepció.

Abans de l'acta de recepció de les obres, el contractista estarà obligat a executar una neteja d'impacte completa per a l'entrega de l'edifici. L'execució d'aquests treballs no suposarà cap cost extra per l'obra.

En el termini màxim d'un mes a comptar de l'acta de recepció, el contractista haurà d'entregar les legalitzacions necessàries, plànols *asbuild*, esquemes unifilars de cada una de les instal·lacions realment executades en format PDF i arxiu editable .DWG en la base de treball definitiva que hagi subministrat la Direcció Facultativa, així com els certificats de qualitat dels materials instal·lats a l'obra, garanties, manuals d'us i funcionament i assaigs de control reclamats per la Direcció Facultativa durant el transcurs de l'obra. L'entrega d'aquesta documentació no suposarà cap cost extra per l'obra. La falta d'entrega de la documentació podrà suposar l'execució de les penalitats plantejades.

AJUNTAMENT DE  
L'ESTANYCarrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

## ANNEX O

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en &lt;objecte del contracte&gt;

**Expedient número: 1379-000006-2026 (X2026000159)**

## MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., NIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic: ....., telèfon núm. ....), opta a la contractació relativa a "....." (consigneu l'objecte del contracte) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (marqueu una de les opcions)
  - L'empresa a la qual representa té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la qual representa té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la qual representa té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L'empresa a la qual representa **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY**Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- Que autoritza la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*marqueu una de les opcions*):

 Sí       NO

- Que autoritza la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*marqueu una de les opcions*):

 Sí       NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que, malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de clàusules administratives particulars, indiqueu la informació següent: (*marqueu una de les opcions*)

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació, indiqueu el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

\_\_\_\_\_



AJUNTAMENT DE  
L'ESTANY

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- Que no ha subscrit cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
  
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
  
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(marqueu una de les 2 opcions)*
  - De menys de 50 treballadors
  - De 50 o més treballadors i *(marqueu una de les opcions)*
    - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
    - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
  
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(marqueu una de les opcions)*
  - SÍ
  - NO
  
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(marqueu una de les opcions)*
  - SÍ
  - NO
  
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(marqueu una de les opcions)*
  - Està subjecta a l'IVA
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no-subjecció o l'exempció.
  
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(marqueu una de les opcions)*
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o a l'exempció.
  
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari.

*(indiqueu noms i integrants de l'UTE i la participació de cadascun)*

Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 28 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



AJUNTAMENT DE  
**L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

- Nom de la persona autoritzada\*: \_\_\_\_\_
- Document d'identificació (DNI / NIE)\*: \_\_\_\_\_
- Correu electrònic\* : \_\_\_\_\_
- Telèfon contacte (mòbil): \_\_\_\_\_

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l' Ajuntament contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que a l' Ajuntament contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és \_\_\_\_\_ i les empreses que el componen són:

*(indiqueu si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)*

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

AJUNTAMENT DE  
L'ESTANYCarrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

## ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en les obres del projecte executiu d'instal·lació fotovoltaica a la piscina municipal per autoconsum compartit

Expedient número: 1379-000006-2026 (X2026000159)

## Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i lots, si escau*) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 1: Preu**

Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
<b>54.464,93€</b>				

- **Criteri 2: Càlcul del repartiment de l'energia generada i la tramitació necessària per a l'activació de l'autoconsum compartit**

	OFERTA DEL LICITADOR
Es puntuarà la realització, per part del licitador, del <b>càlcul del repartiment de l'energia generada i la tramitació necessària per a l'activació de l'autoconsum compartit</b> de la instal·lació objecte del contracte.	(marqueu amb una X la casella en cas que Sí que l'oferiu)
A aquest efecte, es valorarà que l'oferta inclogui: <ul style="list-style-type: none"> <li>• El <b>càlcul dels coeficients de repartiment de l'energia</b> entre els diferents equipaments municipals associats, d'acord amb la normativa vigent aplicable a l'autoconsum.</li> <li>• La <b>preparació i presentació de la documentació necessària</b> davant l'empresa distribuïdora i/o comercialitzadora per a l'activació de l'autoconsum compartit.</li> <li>• El <b>suport tècnic fins a la correcta activació</b> de l'autoconsum compartit.</li> </ul>	

S'assignaran zero (0) punts en cas de no assenyalar l'opció.

Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 30 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



AJUNTAMENT DE  
**L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

- **Criteri 3: Major potència pic fotovoltaica:**

Potència pic total (kWp)	OFERTA DEL LICITADOR (marqueu amb una X la casella)
20,09 – 23	
23 – 26	
26 – 29	
≥ 29	

*S'assignaran zero (0) punts en cas de no assenyalar l'opció.*



Codi Segur de Verificació:  
6f0afcb9-78fc-41bc-b2af-a3d9c132172d  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01080790\_2026\_27824953  
Data d'impressió: 11/05/2026 11:49:34  
Pàgina 31 de 31

**SIGNATURES**  
1.- Judit Torrentsgenerós Criado (TCAT) (Secretària - Interventora), 30/04/2026 11:35



AJUNTAMENT DE  
**L'ESTANY**

Carrer del Doctor Vilardell, 1  
08148 L'Estany (Barcelona)  
Tel. 938 303 000 · Fax 938 303 251  
estany@estany.cat · www.estany.cat

La secretària-interventora que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i els seus annexes, d'acord amb l'article 3. 3 b) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional

Judit Torrentsgenerós Criado  
(Signat i datat electrònicament)