



## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ESPAI D'ACOLLIDA TEMPORAL DE GATS DEL MUNICIPI DE REUS**

### **1. Objecte**

Definir les condicions tècniques per la contractació dels recursos necessaris per a dur a terme el servei de manteniment de la part on es troben els gats de la instal·lació municipal on s'ubicarà l'espai d'acollida temporal de gats de titularitat municipal a la ciutat de Reus.

Aquesta instal·lació està ubicada al Carrer Cervera, 6 i s'ha construït amb l'objectiu d'albergar gats procedents de les colònies municipals de manera temporal. En cap cas es pretén utilitzar per albergar gats ferals de manera permanent, i no té la consideració d'un centre de protecció d'animals.

La finalitat d'aquest contracte és garantir que les infraestructures destinades a aquest espai d'acollida temporal dels gats comunitaris es mantinguin en un estat òptim de conservació, funcionalitat i higiene, assegurant en tot moment dels necessitats bàsiques dels felins allotjats i els estàndards de protecció animals i seguretat sanitària exigits per la normativa vigent.

### **2. Àmbit d'actuació**

Espai d'acollida temporal de gats municipal.

### **3. Referència d'aplicació**

Seràn d'aplicació les disposicions que a continuació es relacionen, sempre que no modifiquin ni s'oposin a allò que en ell s'especifica:

1. Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, a l'article 39.1. lletra h) obliga a les entitats locals a disposar d'un lloc adequat amb espai suficient i acondicionat per a la retirada temporal dels individus de les colònies felines en cas de necessitat.
2. Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.
3. Ordre de 28 de novembre de 1988, de creació del Registre de nuclis zoològics de Catalunya.
4. Ordenança de protecció, benestar i convivència amb els animals de companyia i fauna urbana de Reus.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de totes les instruccions, plecs i normes de tota índole promulgades per l'administració Europea, de l'Estat, Autonòmica, Local i d'altres organismes competents, que siguin d'aplicació en les feines que s'han de realitzar, tant si són esmentades com si no ho són en la relació anterior.



## 4. Condicions tècniques

### 4.1. Horaris, ubicació i contacte

L'horari de treball serà de 2 hores de treball dins l'interval de temps de 8h a 14h preferentment, de dilluns a dissabte, inclosos si són festius i sense deixar desatesos els animals durant més d'un dia natural. Es requerirà que dins dels set dies de la setmana, només n'hi hagi un en que el servei no s'hagi de realitzar.

Les instal·lacions romandran obertes durant el temps que es requereixi per dur a terme les funcions necessàries per al seu funcionament i atenció dels animals.

L'Ajuntament podrà, de mutu acord amb el contractista, modificar aquest horari sempre que les necessitats del servei així ho aconsellin, comunicant-ho al contractista.

### 4.2. Recursos disponibles:

#### **4.2.1. Personal**

L'empresa adjudicatària aportarà el personal necessari (un peó especialitzat) d'acord amb el conveni d'aplicació i perfil professional adient per a la realització dels treballs, de forma que quedi assegurat en tot moment un adequat manteniment de l'espai.

Les funcions de manteniment les realitzarà el personal propi de l'empresa adjudicatària, exercint el contractista la direcció i control de les seves activitats, com a únic empleador i responsable del mateix.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. Una vegada finalitzat el contracte l'Ajuntament no estarà obligat per cap títol amb les persones que en aquell moment o amb anterioritat, hagin prestat serveis per aquell.

El personal dependrà únicament de l'empresa adjudicatària a tots els efectes, la qual vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de la prestació de les funcions.

El personal afecte a les funcions haurà de tenir coneixements orals i escrits de la llengua catalana d'acord amb el nivell establert per la Corporació pel que fa el personal al seu servei, que serà requerit prèviament a l'adjudicació del contracte.

El personal necessari per desenvolupar les funcions per al manteniment de les instal·lacions i dels animals que hi habiten és el següent:

- Una única persona 2 hores diàries de dilluns a dissabte (inclosos els dies festius), en horari preferentment de matí (8 a 14h).

#### **4.2.1.1 Requisits i autoritzacions**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar documentalment:



el a) Les empreses licitadores declararan en la declaració responsable inclosa en sobre A conforme l'empresa i el personal que intervindrà en l'execució del contracte, no ha estat condemnat amb sentència ferma per un delictes de maltractament animal.

b) L'acreditació de la capacitació que certifiqui que la persona o operari/a pugui fer ús de biocides autoritzats o bé la còpia del contracte d'una empresa degudament autoritzada per realitzar serveis de control de plagues.

#### **4.2.2. Instal·lacions.**

L'empresa haurà de ser responsable del bon manteniment i cura de les instal·lacions i mobiliari. En cas d'ocasionar desperfectes per mal ús, se'ls derivarà el cost de les reparacions o substitucions.

El contractista haurà de mantenir les instal·lacions en perfecte estat de conservació i seguir el protocol d'higiene i profilaxis establert, així com també ha d'acceptar les normes d'ús intern d'aquest espai.

Haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària serà qui aporti, i utilitzi els productes de neteja i desinfecció adequats, i serà la única responsable de què el producte utilitzat sigui l'adient per a l'espai i els animals (valorant correctament les concentracions de forma que no els perjudiqui a nivell olfactiv, mucoses i pell) i que s'apliqui baix les condicions que marca la normativa vigent (personal format i registre sanitari corresponent, si escau). En cas que per raons tècniques sigui necessari l'ús d'algun producte biocida que requereixi la capacitació corresponent, el podrà aplicar la persona operaria de l'empresa licitada havent presentat la capacitació de la formació per al seu ús, o bé realitzarà el servei una empresa de control de plagues degudament autoritzada; serà necessari presentar una còpia del contracte del servei d'aquesta empresa.

El contractista serà responsable de fer-se càrrec de disposar de la protecció adequada del personal (EPI), si s'escau, per a la manipulació dels animals i vetllar per la seva salut i integritat, i en qualsevol altra funció que s'hi realitzi a les instal·lacions.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un protocol de gestió de residus, per determinar un sistema d'eliminació d'excrements i orins i disposarà de sistema selectiu de residus.

Hauran de quedar registrades en un full de seguiment proposat per l'adjudicatari totes les tasques de neteja i desinfecció, registres de manteniment de les instal·lacions, registres d'incidències i mesures correctores, registre de gestió residus, registre de subministres d'alimentació, arena sanitària i productes de neteja i desinfecció.

Les instal·lacions hauran de garantir unes condicions de confort durant tot l'any, evitant l'escalfament excessiu durant els mesos d'estiu i el fred intens en determinats episodis a l'hivern.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les despeses dels productes de neteja i desinfecció, manteniment i sistema de control integral de plagues, l'alimentació i l'arena sanitària per als gats que hi estiguin allotjats.



El seguiment i control de plagues serà responsabilitat de l'adjudicatari del servei. Per dur a terme el sistema de control integral de plagues, només es podrà utilitzar plaguicides registrats i autoritzats. L'empresa haurà de tenir contractada una empresa autoritzada per al control de plagues.

L'incompliment d'aquests requisits serà responsabilitat del contractista.

#### 4.2.3) Equips.

L'empresa adjudicatària haurà de posar el material, productes i tots els medis, inclosos el material fungible i consumibles necessaris per dur a terme les tasques objecte del manteniment assumint les despeses que se'n derivin, com són els productes de neteja i desinfecció, els despeses del control de plagues, de gestió de residus sanitaris, l'alimentació dels animals i arena sanitària.

Tots els productes i estris destinats a la neteja i desinfecció de les instal·lacions seran subministrats pel propi adjudicatari. Aquests seran guardats en un espai separat i d'accés exclusiu pel personal del servei.

#### 4.3. Característiques de la prestació

Les funcions a desenvolupar pel personal adjudicatari seran les següents:

1. Neteja i desinfecció de les instal·lacions i buit sanitari si es requereix: neteja diària de totes les zones comunes (inclosos serveis higiènics i la zona administració), així com les zones habilitades per a gats i els espais tancats (gàbies, habitacles, passadissos, zones d'aïllament, etc.). La desinfecció ha de seguir un pla periòdic amb productes homologats i segurs per als animals. Amb una neteja i desinfecció completa de forma periòdica o segons necessitats. Aquesta neteja també implica el rentat i desinfecció regular de menjadores, abeuradors, safates de sorra, rascadors, mantes, joguines i altres estris.
2. Revisió de les instal·lacions i manteniment.
3. Alimentació dels animals: alimentar els gats que estiguin en les instal·lacions de forma diària, la freqüència i el tipus d'alimentació dependrà de l'edat i estat de l'animal (amb diagnòstic de malaltia, procés d'acondicionament per reubicació, cria, estat post-quirúrgic, etc) que decidirà el personal veterinari de l'Ajuntament o el licitat per al desenvolupament del programa CER.
4. Manteniment del benestar dels gats residents: els operaris tindran la responsabilitat de donar avís en cas d'observar un gat que presenti mal estat general i/o signes clínics d'urgència al personal de l'Ajuntament (en cas d'horari de dilluns a divendres en horari de 8 a 14h) o bé en la clínica veterinària de referència i segons els casos contemplats, en horari de tarda, nocturn, cap de setmana i/o festius.
5. Responsabilitat en el control de plagues (insectes, rosegadors).
6. Gestió de residus: recollida, separació i eliminació dels residus generats (excrements, restes de menjar, cadàvers, etc.) segons la normativa de residus municipals i sanitaris. Disponibilitat de contenidors adequats i protocols d'higiene. Amb una freqüència establerta segons la naturalesa del residu.
7. Control d'estocs de materials i productes: supervisió de l'estat i quantitat de materials consumibles (sorra, productes de neteja, etc.) i reposició.



8. Coordinació amb la resta de personal de les instal·lacions per garantir que el manteniment no interfereixi amb altres funcions o projectes que es puguin desenvolupar en les instal·lacions.
9. Compliment normatiu i protocols de bioseguretat: Aplicació dels protocols establerts per evitar la propagació de malalties. Compliment estricte de la normativa sanitària i de benestar animal vigent.
10. Portar al dia tots els registres requerits, els quals hauran d'estar a disposició de l'administració: de neteja i desinfecció, de manteniment de les instal·lacions, d'incidències i mesures correctores, de gestió residus, de subministres d'alimentació, arena sanitària i productes de neteja i desinfecció.

#### **4.4. Comunicats d'actuació i informes**

L'empresa adjudicatària lliurarà mitjançant correu electrònic, segons s'acordi amb l'Ajuntament, la següent documentació:

- Registres de neteja i desinfecció, de manteniment de les instal·lacions, d'incidències i mesures correctores, de gestió residus, de subministres d'alimentació, arena sanitària (mensualment).
- Informes escrits, que podran ser enviats per correu electrònic de les actuacions i incidències registrades en relació a qualsevol de les tasques encomanades (mensualment).
- Memòria anual, digitalitzada, amb descripció detallada del servei.
- Comunicació diària de l'estat de les instal·lacions i dels individus

#### **4.5. Requisits i altres obligacions de l'adjudicatari**

Caldrà identificar un interlocutor amb l'Ajuntament amb l'objecte de controlar el bon funcionament de les instal·lacions, qui informará de les tasques realitzades i incidències. Aquest representant, designarà un domicili de l'empresa a efectes de notificacions dels acords i resolucions administratives en la prestació diària del servei.

Les empreses licitadores en la declaració responsable declararan conforme l'empresa i el personal que intervindrà en l'execució del contracte no ha estat condemnat amb sentència ferma per un delictes de maltractament animal.

El responsable del contracte en la fase d'execució podrà comprovar totes les autoritzacions requerides per tal de realitzar l'activitat.

La prestació d'aquest servei s'haurà de fer sempre i en tot moment d'acord amb el que estableix la normativa vigent i la que pugui dictar en el termini establert pel contracte.