



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Número d'expedient: PACC2026000035

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació dels serveis de suport a l'escolarització, gestió educativa i servei de cuina d'Escoles Bressol Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

A.	Descripció de l'objecte del contracte.....	3
B.	Dades econòmiques	5
C.	Existència de crèdit	17
D.	Termini de durada del contracte	20
E.	Variants	21
F.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte	21
G.	Solvència i classificació empresarial.....	22
H.	Comitè d'experts.....	24
I.	Criteris d'adjudicació.....	24
J.	Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.....	34
K.	Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries	34
L.	Garantia definitiva.....	35
M.	Condicions especials d'execució	35
N.	Pagament i presentació de factures.....	35
O.	Modificacions del contracte previstes	36
P.	Subcontractació.....	38
Q.	Revisió de preus.....	38
R.	Termini de garantia.....	38
S.	Penalitats.....	38
T.	Òrgan de contractació	41
U.	Responsable del contracte	41
V.	Altra informació.....	41
I.	DISPOSICIONS GENERALS.....	43
	Primera. Objecte del contracte	43
	Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	43
	Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	43
	Quarta. Termini de durada del contracte.....	44
	Cinquena. Règim jurídic i qualificació del contracte	44
	Sisena. Admissió de variants.....	45
	Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	45
	Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	45
	Novena. Aptitud per contractar	47
	Desena. Solvència de les empreses licitadores.....	49
II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	50



Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	50
Dotzena. Mesa de contractació.	56
Tretzena. Comitè d'experts.....	56
Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa.....	57
Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació.....	58
Setzena. Garantia definitiva.....	60
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	61
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	61
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte.....	62
Vintena. Retorn de la documentació.....	63
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	64
Vint-i-unena. Condicions especials d'execució.....	64
Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis.....	64
Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats.....	64
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte.....	65
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències.....	65
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	66
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	66
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista.....	66
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	67
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	67
Trentena. Prerogatives de l'Administració.....	70
Trenta-unena. Modificació del contracte.....	71
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	71
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	72
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte.....	72
Trenta-quatre. Subcontractació.....	73
Trenta-cinquena. Revisió de preus.....	74
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	74
Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	74
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	75
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	75
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	76
Trenta-novena. Règim de recursos.....	76
Quarantena. Arbitratge.....	77
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa.....	77
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent.....	77
ANNEX I. Declaració responsable.....	Error! Bookmark not defined.
ANNEX II. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES.....	84



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Quadre de característiques

A. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis de suport a l'escolarització, la gestió de l'activitat educativa i el servei de cuina/menjadors de les Escoles Bressol Municipals (EEBBMM) de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

El contracte es divideix en tres lots:

- **LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta.** Consisteix en el servei d'escolarització, direcció i equip docent (categories d'educadores i mestres) de l'EBM Ginesta. El personal d'aquest lot assumirà la realització del Escola d'estiu del centre amb el suport del personal del Lot 2.
- **LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu.** Consisteix en la prestació dels serveis d'acollida, reforç educatiu, menjador/descans i Escola d'estiu per al conjunt de les escoles bressol municipals: **EBM Patufet, EBM Fàbregas, EBM Tambor i EBM Ginesta.** En el cas de l'EBM Ginesta, aquest lot proveeix l'equip de suport educatiu i el personal de reforç necessari per al Escola d'estiu.
- **LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta.** Consisteix en la gestió del servei de cuina *in situ* d'aquest centre.

El Pla anual de contractació contempla la contractació d'aquest servei.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions del PCAP i el PPT, als reglaments i instruccions municipals i a la normativa vigent. El servei mantindrà en tot moment la naturalesa de servei públic local de titularitat de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

La necessitat que satisfarà aquesta proposta de contractació és garantir la continuïtat dels diferents serveis de les escoles bressol municipals, de forma ininterrompuda, a partir del proper dia 1 de setembre de 2026.

Atès que el contracte de serveis per a la prestació del servei d'acolliment, reforç educatiu i servei de Escola d'estiu dels Centres Educatius 0-3 actualment adjudicat finalitzarà el proper dia 31 d'agost del 2026, i tenint en consideració que està prevista la nova licitació del servei en el Pla de contractació anual de l'Ajuntament.

Atès que l'Ajuntament té competència per efectuar l'objecte d'aquest contracte que es proposa, en base a la competència municipal establerta tant en la normativa de règim local com en la sectorial d'educació, consistent en la creació, organització i gestió de centres propis d'educació infantil de primer cicle, d'acord amb:

1. Article 84.2.g) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC): Atribueix als ens locals la competència pròpia en la gestió de l'educació infantil i l'aprofitament dels centres públics fora de l'horari escolar.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 4 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

2. Articles 156.2 i 159 de la Llei 12/2009 d'Educació (LEC): Reconeix els ajuntaments com a Administració educativa i els atorga la gestió de centres propis de primer cicle.
3. Article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003 (TRLMRLC): En matèria d'intervenció en la gestió de centres docents.
4. Article 27 de la Llei 7/1985 (LBRL): En substitució de l'art. 25.2.n, per recollir la delegació de competències en creació i gestió d'escoles infantils i activitats complementàries.

El fet de procedir a l'esmentada contractació és per la necessitat de donar compliment als compromisos del conveni entre la Generalitat i l'Ajuntament d'una banda i en segon lloc per la necessitat de donar continuïtat al servei d'escola bressol municipal, amb l'objectiu de garantir una major cobertura de la demanda de les famílies que sol·liciten plaça d'escola bressol per als seus infants, així com la demanda dels serveis complementaris i que ens permeti adequar-nos millor a les necessitats dels infants de primer cicle d'educació infantil i de les seves famílies.

Atès que l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat manté actualment conveni amb el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, d'assumpció de les competències delegades en matèria de preinscripció i matriculació d'alumnes a les llars d'infants sostingudes amb fons públics.

Atès que l'Ajuntament no disposa del personal suficient (mitjans propis) per poder assumir la tasca anteriorment descrita, de la prestació del servei d'acollida, reforç educatiu i Escola d'estiu de les escoles bressol municipals Patufet, Fàbregas i Tambor, es proposa procedir a la contractació de tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de suport especialitzat per al servei d'acollida, reforç educatiu i Escola d'estiu de les escoles bressol municipals Patufet, Fàbregas i Tambor de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

A fi i efecte d'assegurar la correcta prestació del servei, com la seva forma de prestació es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que asseguri la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei mitjançant la col·laboració d'empreses particulars i sota la modalitat de contracte de serveis.

Codi CPV: 80110000-8 Serveis d'Ensenyança Preescolar (lot 1 i lot 2)
55523100-3 Serveis de menjars per a escoles (lot 3)

Divisió en lots: Sí

En compliment de l'article 99 de la LCSP, s'estableix la divisió del contracte en **tres lots** per tal de facilitar l'accés a la licitació de diferents operadors econòmics especialitzats en els àmbits de la gestió educativa, el suport escolar i la restauració col·lectiva, d'acord amb la següent motivació:



- **LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta.** S'opta per un lot específic per a la gestió docent estructural d'aquest centre. Aquesta modalitat a tant alçat permet una gestió integral del projecte educatiu de l'escola, garantint la continuïtat del servei durant tot l'any, inclòs el mes d'agost, per assegurar la correcta planificació i tancament del curs.
- **LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu.** Es defineix com un lot transversal per a totes les escoles bressol municipals (Patufet, Fàbregas, Tambor i Ginesta). Aquesta unificació permet garantir la unitat de criteris pedagògics en el personal de suport i la mobilitat d'equips segons les necessitats de ràtio de cada centre, optimitzant l'eficiència en l'assignació dels recursos públics.
- **LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta.** Es defineix com un lot independent donada la naturalesa diferenciada de la prestació (restauració col·lectiva) respecte de la tasca educativa. La divisió permet que empreses especialitzades del sector de l'alimentació puguin concórrer específicament a aquesta part del contracte, amb l'objectiu de mantenir la qualitat del servei de cuina pròpia del centre.

Aquesta lotificació permet una millor especialització en l'execució i fomenta la concurrència de Pimes, sense menyscar la coordinació global de la xarxa d'escoles bressol de la ciutat.

B. Dades econòmiques

B.1 Pressupost base de licitació :

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, **2.075.406,30 €** segons el desglossat següent:

GENERAL

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL	
Concepte	Import
Costos directes	1.833.210,96 €
Costos indirectes	235.118,92 €
Total costos directes i indirectes	2.068.329,87 €
IVA exempt s/1.997.565,62 €	0,00 €
IVA 10% s/70.764,25 €	7.076,42 €
TOTAL PBL	2.075.406,30 €

LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta.

Pressupost base de Licitació LOT 1



CONCEPTE		
COSTOS DIRECTES		293.056,26 €
Despeses de personal Mestra i educadores (S/conveni + estimacions increments conveni) Cost empresa (SS inclosa)		228.114,08 €
Complements, antiguitats i altres costos del personal a subrogar (Garantia d'estabilitat) (inc. SS)		47.536,48 €
Suplències i permisos retribuïts (estimada)	5,00%	11.405,70 €
Despeses generals (inclou les despeses de farmaciola, assegurances, prevenció de riscos laborals i vigilància pa a la salut del personal		1.500,00 €
Despeses de funcionament (inclou les despeses de material divers, educatiu, d'oficina i fungible)		4.500,00 €
COSTOS INDIRECTES		37.364,67 €
Despeses Generals	4,75%	13.920,17 €
Benefici industrial	8,00%	23.444,50 €
TOTAL COST SERVEI Curs escolar/anual		330.420,94 €
IVA		EXEMPCIÓ D'IVA
TOTAL PBL (2 ANYS)		660.841,88 €

El pressupost base de licitació que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat és **de 660.841,88 €** exempt d'IVA.

El pressupost base de licitació s'ha establert sense IVA, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de, l'impost sobre el valor afegit.

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb la Resolució de 22 de maig de 2025, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XIII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni 99005615011990).



Els esmentats costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/es amb les categories professionals i retribucions salarials atenent a les necessitats a cobrir recollides al Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i cobreixen els imports de la informació facilitada per l'actual empresa contractista i que es detalla en l'Annex II del present informe.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

- Número de personal, per qualificació i/o categoria professional i número hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial. Aquest cost es basa en el costos derivats del conveni col·lectiu d'aplicació extrapolat durant els anys.
- S'estableix una dotació econòmica específica per fer front als **complements, antiguitats i altres costos del personal a subrogar**. Aquesta partida assegura la cobertura de les obligacions derivades de la subrogació de personal en el moment de l'inici del contracte, alhora que facilita el manteniment i l'estabilitat de l'equip docent al llarg de tota la seva vigència.
- Despeses directes excloent les de personal.
- Despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Justificació: segons el conveni de referència indicat en el punt anterior, referent al pressupost base de licitació, no hi ha diferències de gènere i/o possibilitat de conèixer el gènere del personal que l'empresa adjudicatària s'adscriurà inicialment a l'execució del contracte, per aquesta raó es justifica l'impossibilitat de fer una desagregació per gènere en el càlcul del cost salarial. La resta de extrems que prescriu l'apartat 2 de l'article 100 LCSP relatius al pressupost base de licitació, han estat també acreditats en el punt anterior.

LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu.

Pressupost base de Licitació LOT 2		
CONCEPTE		
COSTOS DIRECTES		592.782,15 €
Despeses de personal auxiliars i educadores Escola Patufet (S/conveni + estimacions increments conveni) Cost empresa (SS inclosa)		519.445,54 €
Dotació per a la garantia de l'estabilitat de la plantilla i continuïtat pedagògica (inc. SS)		47.364,33 €
Suplències i permisos retribuïts (estimada)	5,00%	25.972,28 €
COSTOS INDIRECTES		75.579,72 €



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Despeses Generals	4,75%	28.157,15 €
Benefici industrial	8,00%	47.422,57 €
TOTAL COST SERVEI Curs escolar/anual		668.361,87 €
IVA		EXEMPCIÓ D'IVA
TOTAL PBL (2 ANYS)		1.336.723,75 €

El pressupost base de licitació que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat és **de 1.336.723,75 €** exempt d'IVA.

El pressupost base de licitació s'ha establert sense IVA, atesa l'exempció per raó objectiva, d'acord amb l'article 20.1, causa d'exempció novena, de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de, l'impost sobre el valor afegit.

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb la Resolució de 22 de maig de 2025, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XIII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil (codi de conveni 99005615011990).

Els esmentats costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/es amb les categories professionals i retribucions salarials atenent a les necessitats a cobrir recollides al Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i cobreixen els imports de la informació facilitada per l'actual empresa contractista i que es detalla en l'Annex II del present informe.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

- Número de personal, per qualificació i/o categoria professional i número hores destinats al servei en règim de jornada completa/parcial. Aquest cost es basa en el costos derivats del conveni col·lectiu d'aplicació extrapolat durant els anys.
- S'estableix una dotació econòmica específica vinculada a la garantia de la continuïtat pedagògica i l'estabilitat de l'equip docent adscrit al contracte. Atesa la naturalesa del servei d'Escoles Bressol Municipals, l'atenció als infants requereix un alt grau de vinculació i coneixement de les dinàmiques de centre, essent la baixa rotació del personal un factor crític de qualitat.
- Despeses directes excloent les de personal.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- Despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

D'acord amb la **Disposició Addicional Trigèsima Tercera de la LCSP**, l'import del pressupost base de licitació actua com a **pressupost màxim**, restant l'execució del contracte i el nombre de prestacions realment executades supeditats a les necessitats de l'Ajuntament mitjançant l'aplicació dels preus unitaris fixats.

Justificació: segons el conveni de referència indicat en el punt anterior, referent al pressupost base de licitació, no hi ha diferències de gènere i/o possibilitat de conèixer el gènere del personal que l'empresa adjudicatària s'adscriurà inicialment a l'execució del contracte, per aquesta raó es justifica l'impossibilitat de fer una desagregació per gènere en el càlcul del cost salarial. La resta d'extrems que prescriu l'apartat 2 de l'article 100 LCSP relatius al pressupost base de licitació, han estat també acreditats en el punt anterior.

LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 3		
Concepte		Import
Costos directes		61.534,13 €
Costos directes personal		28.774,40 €
Despeses de personal segons conveni (salari brut)		20.171,33 €
Suplències i permisos retribuïts (estimada)	5,00%	1.008,57 €
Seguretat social	33,00%	6.989,37 €
Formació, vestuari i altres despeses de personal.	3,00%	605,14 €
Matèria prima		32.759,73 €
Despeses del servei de menjador (inclou les despeses del servei de menjadors dels àpats i els costos de matèria primera. Aquestes despeses estan calculades per un total aproximat de 60-70 infants usuaris al servei de menjador		32.759,73 €
Costos indirectes		9.230,12 €
Despeses Generals	8,00%	4.922,73 €
Benefici industrial	7,00%	4.307,39 €



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Total Costos directes i indirectes		70.764,25 €
IVA		7.076,42 €
	10,00%	
TOTAL COST SERVEI ANUAL (Iva inclòs)		77.840,67 €

El pressupost base de licitació per al **LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta** s'ha determinat d'acord amb els preus de mercat actuals per a serveis d'alimentació en centres educatius (CPV 55523100-3), garantint la viabilitat econòmica de la prestació i el compliment de les obligacions laborals derivades del conveni col·lectiu sectorial.

L'import total del pressupost per a aquest lot puja a **70.764,25 € (IVA exclòs)**, que amb l'aplicació del tipus impositiu del **10% d'IVA** (propi dels serveis de menjador i restauració d'acord amb la Llei 37/1992), ascendeix a un total de **77.840,67 € (IVA inclòs)**.

Per a la fixació d'aquest PBL, i en coherència amb el model de gestió seguit en l'expedient transversal **PACC2024000021**, s'han considerat els següents elements de cost:

- Costos Directes de Personal:** S'han calculat d'acord amb les taules salarials vigents, incloent els costos de seguretat social i una previsió per a la cobertura de baixes i absentisme, garantint la ràtio de personal necessària per al funcionament de la cuina del centre.
- Costos de Matèria Primera:** Estimats en **32.759,73 €**, xifra que permet l'adquisició de productes frescos i de qualitat, fomentant l'ús de productes de proximitat i temporada, en línia amb els objectius de sostenibilitat de l'Ajuntament.
- Despeses Generals i Benefici Industrial:** S'ha aplicat un marge del **8%** i el **7%** respectivament sobre els costos directes, ajustant-se als paràmetres de mercat per a aquest tipus de contractació administrativa de serveis a la ciutadania.

Aquesta lotificació permet una gestió especialitzada de la cuina a l'EBM Ginesta, mantenint la unitat de criteri amb la resta de centres bressol municipals però permetent una execució adaptada a les instal·lacions pròpies del centre.

D'acord amb la **Disposició Addicional Trigèsima Tercera de la LCSP**, l'import del pressupost base de licitació actua com a **pressupost màxim**, restant l'execució del contracte i el nombre de prestacions realment executades supeditats a les necessitats de l'Ajuntament mitjançant l'aplicació dels preus unitaris fixats



Justificació: segons el conveni de referència indicat en el punt anterior, referent al pressupost base de licitació, no hi ha diferències de gènere i/o possibilitat de conèixer el gènere del personal que l'empresa adjudicatària s'adscriurà inicialment a l'execució del contracte, per aquesta raó es justifica l'impossibilitat de fer una desagregació per gènere en el càlcul del cost salarial. La resta de extrems que prescriu l'apartat 2 de l'article 100 LCSP relatiu al pressupost base de licitació, han estat també acreditats en el punt anterior.

B.2 Determinació del Preu

LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta.

El preu d'aquest contracte es determina a **tant alçat**, d'acord amb el que preveu l'article 102.4 de la LCSP, atès que la prestació consisteix en la gestió integral d'activitats educatives i de suport (casals d'estiu, reforç de l'adaptació al setembre i suport a l'escolarització) que es defineixen per la consecució del resultat i l'execució del calendari previst, i no exclusivament per unitats de temps o volum.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat abonarà a l'empresa adjudicatària l'import fix pactat per a cada període o activitat executada, amb independència de les variacions menors en el volum d'assistència, sempre que es garanteixin les ràtios i la qualitat del servei fixades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu.

D'acord amb el que estableix l'article 102.4 de la LCSP, el preu del contracte s'ha formulat mitjançant **preus unitaris** referits a les hores de servei efectivament prestades, atès que la determinació de la quantia total del contracte depèn de les necessitats reals del servei al llarg de l'execució.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de **20,14 €**, com a preu unitari d'hora de prestació, tenint com a càlcul aproximat un total de **33.190,50** hores de prestació directa del servei d'un curs escolar (inclosa l'escola d'estiu), d'1 setembre a 31 de juliol.

La previsió mensual d'hores estimades de prestació durant un curs escolar, d'1 setembre a 31 de juliol, tot i que pot variar en funció del calendari escolar aprovat per part de l'Ajuntament per a cada curs escolar, seria:

Mes	Estimació hores	Categoria	Concepte
Setembre	2.480,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
	560,0	Aux. De suport	Personal reforç adaptació setembre
octubre	3.100,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
novembre	3.255,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
desembre	2.015,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç



gener	2.480,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
febrer	3.100,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
març	2.635,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
abril	3.410,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
maig	3.100,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
juny	3.255,0	Aux. De suport	Personal acollida i reforç
juliol	1.449,0	Educadores	Personal casal estiu s/ taules PPTP
Juliol	1.851,5	Aux. De suport	Personal casal estiu s/ taules PPTP
agost	0,0	Aux. De suport	----
Bossa d' hores	500,0	Aux. De suport	
TOTAL HORES estimades per a un curs	33.190,5		Aquestes hores surten de fer servir 186 dies lectius, 16 dies d' adaptació al setembre i 23 dies de casal al juliol.
total hores Aux de Suport	31.741,5		
total hores Educatora	1.449,0		

S'executaran les hores de servei durant el curs escolar de setembre a juny, i incloent el servei de Escola d'estiu del mes de juliol. **El mes d'agost l'empresa adjudicatària no emetrà factura, ja que no es presta servei.**

En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

Segons el previst a l'article **309.1 de la LCSP**, en aquest cas en què es determina el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Atesa la naturalesa de la prestació, d'acord amb la **Disposició Addicional Trigèsima Tercera de la LCSP**, el contractista s'obliga a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions s'hagi definit amb exactitud en el moment de la licitació per estar aquestes subordinades a les necessitats reals de l'Administració. Per aquest motiu, s'aprova un **pressupost màxim de licitació** que actua com a límit de despesa.

LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta.

El preu d'aquest contracte es determina en funció dels **preus unitaris** previstos per àpat.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que els àpats executats siguin inferiors als previstos, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos i realment executats.



Tenint en consideració els preus de mercat actuals per a serveis de cuina en centres amb gestió directa de personal i matèria primera, la quantitat d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris màxims següents:

Tipus de menú	Preu màxim menú (IVA exclòs)
Menú diari de dinar (infants i adults)	4,50 €
Menú diari berenar	0,55 €

En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu unitari de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

El pressupost base de licitació s'ha calculat en relació a l'assistència esperada en el servei d'alimentació de l'EBM Ginesta, aplicant un criteri de prudència del 80% d'ocupació sobre la capacitat total del centre (65 infants), d'acord amb les dades consolidades dels darrers cursos.

Cost de servei preu unitari	Menjars	Berenars	Total
Número per curs escolar	14.945	6.385	
Preu unitari sense iva	4,50 €	0,55 €	
Cost anual sense iva	67.252,50 €	3.511,75 €	70.764,25 €

Segons el previst a l'article **309.1 de la LCSP**, en aquest cas en què es determina el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Atesa la naturalesa de la prestació, d'acord amb la **Disposició Addicional Trigèsima Tercera de la LCSP**, el contractista s'obliga a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions s'hagi definit amb exactitud en el moment de la licitació per estar aquestes subordinades a les necessitats reals de l'Administració. Per aquest motiu, s'aprova un **pressupost màxim de licitació** que actua com a límit de despesa.

B.3 Valor estimat del contracte

GENERAL



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte, tenint en consideració l'exempció de l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

TAULA VEC TOTAL				
Any execució	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues o pròrroga legal màxima	Modificacions previstes max 20%	Import
2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores)	360.623,12 €	0,00 €	0,00 €	360.623,12 €
2027	1.048.829,06 €	20.718,00 €	0,00 €	1.069.547,06 €
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores)	658.877,69 €	50.046,25 €	0,00 €	708.923,94 €
2028 de l'1 de setembre 2028 a 31 de desembre 2028 (desglossat hores) (Prorroga)	0,00 €	339.905,12 €	0,00 €	339.905,12 €
2029 de l'1 de gener 2029 a 31 d'agost 2029 (desglossat hores) (prorroga)	0,00 €	658.877,69 €	0,00 €	658.877,69 €
Pressupost net de variacions amb increment del cost econòmic 10% art 309 LCSP				140.748,80 €
TOTAL	2.068.329,87 €	1.069.547,06 €	0,00 €	3.278.625,74 €

LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta.



TAULA VEC LOT 1				
Any execució	Pressupost net prestació	Pròrroga	Pressupost net de modificacions amb increment del cost econòmic.	Import
2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores)	110.140,31 €	0,00 €	0,00 €	110.140,31 €
2027	330.420,94 €	0,00 €	0,00 €	330.420,94 €
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores)	220.280,63 €	0,00 €	0,00 €	220.280,63 €
2028 de l'1 de setembre 2028 a 31 de desembre 2028 (desglossat hores) (Pròrroga)	0,00 €	110.140,31 €	0,00 €	110.140,31 €
2029 de l'1 de gener 2029 a 31 d'agost 2029 (desglossat hores) (pròrroga)	0,00 €	220.280,63 €	0,00 €	220.280,63 €
TOTAL	660.841,88 €	330.420,94 €	0,00 €	991.262,82 €

LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu.

TAULA VEC LOT 2				
Any execució	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrroques o pròrroga legal màxima	Modificacions previstes	Import
2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores)	229.764,81 €	0,00 €	0,00 €	229.764,81 €
2027	668.361,87 €	0,00 €	0,00 €	668.361,87 €
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores)	438.597,06 €	0,00 €	0,00 €	438.597,06 €



2028 de l'1 de setembre 2028 a 31 de desembre 2028 (desglossat hores) (Prorroga)	0,00 €	229.764,81 €	0,00 €	229.764,81 €
2029 de l'1 de gener 2029 a 31 d'agost 2029 (desglossat hores) (prorroga)	0,00 €	438.597,06 €	0,00 €	438.597,06 €
Pressupost net de variacions amb increment del cost econòmic 10% art 309 LCSP				133.672,37 €
TOTAL	1.336.723,75 €	668.361,87 €	0,00 €	2.138.757,99 €

LOT 3: Servei de cuina “in situ” a l’EBM Ginesta.

TAULA VEC LOT 3				
Any execució	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuals pròrroques o pròrroga legal màxima	Modificacions previstes	Import
2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores)	20.718,00 €	0,00 €	0,00 €	20.718,00 €
2027 de l'1 de gener 2027 a 31 d'agost 2027 (desglossat hores)	50.046,25 €	0,00 €	0,00 €	50.046,25 €
2027 de l'1 de setembre 2027 a 31 de desembre 2027 (desglossat hores) (Prorroga)	0,00 €	20.718,00 €	0,00 €	20.718,00 €
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores) (Prorroga)	0,00 €	50.046,25 €	0,00 €	50.046,25 €
Pressupost net de variacions amb increment del cost econòmic 10% art 309 LCSP				7.076,43 €
TOTAL	70.764,25 €	70.764,25 €	0,00 €	148.604,93 €



C. Existència de crèdit

a) C.1. Aplicació pressupostària:

L'import d'aquest contracte va amb càrrec a la partida pressupostaria 400 32301 22710- Prestació Serveis Suport- Centres 0-3, dels exercicis 2026, 2027, 2028, i 2029, amb la següent previsió màxima de despesa que s'haurà d'ajustar segons la data real d'inici del contracte:

IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL TOTAL				
Any	Total (IVA inclòs)	Total (iva exclòs)	Document comptable	Partida Pressupostària
LOT 1 + LOT 2 2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores) EXEMPT IVA	339.905,12 €	339.905,12 €	A	26 400 32301 22710
LOT 3 2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores) IVA 10%	22.789,80 €	20.718,00 €	A	26 400 32301 22710
LOT 1 +LOT 2 2027 EXEMPT IVA	998.782,81 €	998.782,81 €	AF	27 400 32301 22710
LOT 3 2027 de l'1 de gener 2027 a 31 d'agost 2027 (desglossat hores) IVA 10%	55.050,88 €	50.046,25 €	AF	27 400 32301 22710
LOT 3 2027 (Variació art 309) IVA 10%	7.784,07 €	7.076,43 €	RC	27 400 32301 22710
LOT 3 2027 de l'1 de setembre 2027 a 31 de desembre 2027 (desglossat hores) (Prorroga) IVA 10%	22.789,80 €	20.718,00 €	RC	27 400 32301 22710
LOT 1 + LOT 2 2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores) EXEMPT IVA	658.877,69 €	658.877,69 €	AF	28 400 32301 22710



LOT 3 2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores) (Prorroga) IVA 10%	55.050,88 €	50.046,25 €	RC	28 400 32301 22710
LOT 2 2028 (Variació art 309) EXEMPT IVA	133.672,37 €	133.672,37 €	RC	28 400 32301 22710
LOT 1 + LOT 2 2028 de l'1 de setembre 2028 a 31 de desembre 2028 (desglossat hores)(Prorroga) EXEMPT IVA	339.905,12 €	339.905,12 €	RC	28 400 32301 22710
LOT 1 + LOT 2 2029 de l'1 de gener 2029 a 31 d'agost 2029 (desglossat hores) (prorroga) EXEMPT IVA	658.877,69 €	658.877,69 €	RC	29 400 32301 22710
TOTAL	3.293.486,23 €	3.278.625,74 €		

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les hores executades siguin inferiors a les hores previstes, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció del preu unitari previst i les hores realment executades.

Desglossat per Lots:

IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL LOT 1				
Any	Total (IVA EXEMPT)	Total (iva exclòs)	Document comptable	Partida Pressupostària
2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores)	110.140,31 €	110.140,31 €	A	26 400 32301 22710
2027	330.420,94 €	330.420,94 €	AF	27 400 32301 22710
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores)	220.280,63 €	220.280,63 €	AF	28 400 32301 22710



2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores)(Mod)	0,00 €	0,00 €	RC	28 400 32301 22710
2028 de l'1 de setembre 2028 a 31 de desembre 2028 (desglossat hores)(Prorroga)	110.140,31 €	110.140,31 €	RC	28 400 32301 22710
2029 de l'1 de gener 2029 a 31 d'agost 2029 (desglossat hores) (prorroga)	220.280,63 €	220.280,63 €	RC	29 400 32301 22710
TOTAL	991.262,82 €	991.262,82 €		

IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL LOT 2				
Any	Total (IVA EXEMPT)	Total (iva exclòs)	Document comptable	Partida Pressupostària
2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores)	229.764,81 €	229.764,81 €	A	26 400 32301 22710
2027	668.361,87 €	668.361,87 €	AF	27 400 32301 22710
2027 (Mod)	0,00 €	0,00 €	RC	27 400 32301 22710
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores)	438.597,06 €	438.597,06 €	AF	28 400 32301 22710
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores)(Variació)	133.672,37 €	133.672,37 €	RC	28 400 32301 22710
2028 de l'1 de setembre 2028 a 31 de desembre 2028 (desglossat hores) (Prorroga)	229.764,81 €	229.764,81 €	RC	28 400 32301 22710
2029 de l'1 de gener 2029 a 31 d'agost 2029 (desglossat hores) (prorroga)	438.597,06 €	438.597,06 €	RC	29 400 32301 22710
TOTAL	2.138.757,99 €	2.138.757,99 €		



IMPUTACIÓ AL PRESSUPOST MUNICIPAL LOT 3				
Any	Total (IVA inclòs)	Total (iva exclòs)	Document comptable	Partida Pressupostària
2026 de l'1 de setembre 2026 a 31 de desembre 2026 (desglossat hores)	22.789,80 €	20.718,00 €	A	26 400 32301 22710
2027 de l'1 de gener 2027 a 31 d'agost 2027 (desglossat hores)	55.050,88 €	50.046,25 €	AF	27 400 32301 22710
2027 (Variació)	7.784,07 €	7.076,43 €	RC	27 400 32301 22710
2027 de l'1 de setembre 2027 a 31 de desembre 2027 (desglossat hores) (Prorroga)	22.789,80 €	20.718,00 €	RC	27 400 32301 22710
2028 de l'1 de gener 2028 a 31 d'agost 2028 (desglossat hores) (Prorroga)	55.050,88 €	50.046,25 €	RC	28 400 32301 22710
TOTAL	163.465,42 €	148.604,93 €		

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

D. Termini de durada del contracte

La durada del contracte es fixa en funció de les necessitats organitzatives de cada lot:

Per als LOTS 1 i 2: La durada del contracte serà de **dos (2) anys**, amb data d'inici 1 de setembre de 2026, coincidint amb l'inici del curs escolar, i amb possibilitat d'una pròrroga, de forma expressa per un màxim d'un any més (un curs escolar). La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista, de conformitat amb el que preveu l'article 29.2 LCSP.

El període executiu serà per curs escolar, de l'1 de setembre a 31 de juliol. Durant el mes d'agost les escoles romanen tancades, per tant no hi ha servei.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 21 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbos (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

Per al LOT 3: La durada del contracte serà de **un (1) any**, amb data d'inici 1 de setembre de 2026, coincidint amb l'inici del curs escolar. Es preveu la possibilitat de pròrroques anuals, de forma expressa, fins a un màxim de un any addicional (1). Aquesta durada inferior i el sistema de pròrroques anuals es justifica per la voluntat municipal d'integrar aquest servei en la futura nova licitació del contracte transversal d'alimentació (actual PACC2024000021). La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista (Art. 29.2 LCSP).

El període executiu serà per curs escolar, de l'1 de setembre a 31 de juliol. Durant el mes d'agost les escoles romanen tancades, per tant no hi ha servei.

És d'interès per l'Ajuntament la prestació successiva (29.4 LCSP)
SI ☒ NO ☐

Si a l'arribada del venciment del contracte no s'hagués formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'incidències atribuïbles a esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou fins a un període màxim de nou mesos, sense modificar les altres condicions del contracte, i sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari, de conformitat amb allò que disposa el darrer paràgraf de l'article 29.4 LCSP.

E. Variants

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert harmonitzat (art. 156 i següents LCSP)
Tramitació electrònica:	Sí
Inscripció al RELI o ROLECE:	Obligatòria per participar en aquest procediment

Termini de presentació de proposicions: 30 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. El termini de presentació de pliques finalitzarà a les 23:59:59 hores del darrer dia.

La **presentació de proposicions es farà única i obligatòriament** per mitjans electrònics a través de l'eina **Sobre Digital** de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis del Contractació Pública (PSCP), disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santfeliu

Documentació que s'ha de presentar:

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 22 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Dins dels (3) sobres les empreses licitadores hi han d'incloure la següent documentació:

Sobre A	- Annex I PCAP – Declaració responsable - Annex II PCAP – Declaració responsable del compliment de mesures socials i condicions especials d'execució del contracte
Sobre B	Annex III PCAP – Model de proposició de criteris avaluable de forma automàtica

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

CLASSIFICACIÓ

Exigeix classificació? Si ☐ NO ☒

Es potestativa? Si ☐ NO ☒

Els CPV **NO** figuren en l'annex II de correspondència entre subgrups de classificació i codis CPV dels contractes de servei Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. (https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2015-9607)

SOLVÈNCIA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions de solvència que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

A. Solvència econòmica i financera

S'ha d'acreditar a través del següent mitjà previst en l'article 87 de la LCSP:

Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit d'activitat al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, que haurà de ser igual o superior a:

LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta: **495.631,41 €**

LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu: **1.069.379,00 €**

LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta: **111.453,69 €**

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 23 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Aquests imports suposen l'1,5 del Valor Estimat del Contracte (VEC) anualitzat.

Licitació a diversos lots (Solvència acumulada): Les empreses licitadores poden presentar oferta a un, diversos o a la totalitat dels lots. En el cas que una empresa licitadora es presenti a més d'un lot, el requisit de volum anual de negocis serà l'**acumulat** de la suma dels imports de solvència exigits per a cadascun dels lots als quals s'opti. L'adjudicació de diversos lots a una mateixa empresa estarà supeditada a l'acreditació de la solvència suficient per al conjunt dels lots adjudicats.

Acreditació: El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (o registre oficial corresponent). Els empresaris individuals no inscrits hauran d'acreditar-ho mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats.

Justificació: De conformitat amb els articles 86 i 87 de la LCSP, s'opta pel criteri del volum anual de negocis per garantir una aptitud suficient i un accés no restrictiu. Els imports són proporcionats a l'objecte del contracte, procurant un equilibri entre la seguretat en l'execució i el foment de la concurrència.

B. Solvència tècnica i Professional.

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, referent als contractes de serveis, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Caldrà acreditar haver realitzat 3 serveis en els 3 últims anys, activitats o serveis similars de prestació del servei d'alimentació d'escoles bressol per un import igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte que es correspon a:

LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta: **231.294,66 €**

LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu: **499.043,53 €**



LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta: **52.011,72 €**

Licitació a diversos lots (Solvència acumulada): En el cas que una empresa licitadora presenti oferta a més d'un lot, el criteri d'import anual mínim per acreditar la solvència tècnica serà la **suma acumulada dels imports exigits per a cadascun dels lots als quals s'opti**. L'empresa haurà de demostrar capacitat tècnica suficient per assumir la càrrega de treball de tots els lots de forma simultània.

Justificació: L'import mínim del 70% pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga i d'un volum proporcional a l'objecte de cada lot. Això permet garantir que disposa de l'experiència i l'estructura operativa necessàries per a la correcta execució de les prestacions educatives i de restauració del centre.

H. Comitè d'experts

No és d'aplicació.

I. Criteris d'adjudicació

Criteris objectius: SI Criteris subjectius: NO

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

	Criteris d'adjudicació	Punts
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	
A1	Oferta econòmica	45
A2	Millora relativa a la participació de les famílies a l'escola bressol consistent a l'oferta de tallers.	30
A3	Millora de renovació tecnològica de l'escola consistent en la compra de material informàtic	25
	Total	100

L'oferta econòmica i altres criteris automàtics s'hauran d'acreditar mitjançant la presentació del model que consta a l'Annex III.

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 25 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbres (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A1. Oferta econòmica 45 PUNTS

Fins a 45 punts

Per la millor oferta econòmica se li assignarà un màxim de 45 punts. A la oferta corresponent al pressupost de licitació se li atorgarà 0 punts. A la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, segons la fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 45 \times \frac{(Ot - Oi)}{(Ot - Om)}$$

Essent:

Ot: Pressupost de licitació (€)

Oi : Oferta a puntuar (€)

Om: Oferta més baixa (€)

(Ot - Oi): Baixa oferta (€)

(Ot - Om): Baixa oferta més econòmica (€)

Justificació: La fórmula proposada compleix els requisits establerts legalment en ser lògica i coherent per assignar una puntuació superior a l'oferta econòmicament més baixa i menor a la més elevada.

La fórmula compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019, en el sentit que és una fórmula on les ofertes que no fan baixa econòmica obtenen zero punts, la millor oferta econòmica obté la major puntuació, no es produeixen llinars de sàtiat i la resta d'ofertes obtenen també puntuació proporcional, és a dir, l'aplicació de la fórmula fa que entre dues ofertes qualsevol, la més econòmica tingui més punts.

Així mateix, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitja de les ofertes de conformitat amb la resolució 51/2019 del TACPCM i l'informe 4/1997 de la Junta consultiva de contractació administrativa de la Comunitat de Madrid.

Criteris qualitatius vinculats a l'objecte del contracte segons especialitat com contracte Annex IV LCSP.

Tenint en compte que aquests serveis estan adreçats a persones, d'acord amb allò establert a l'article 145.4 LCSP, els criteris de qualitat han de ser almenys el 51% de la puntuació assignable.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, tot tenint en compte que aquests criteris suposarà una millor prestació de l'objecte del contracte.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 26 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



A2. Millora relativa a la participació de les famílies a l'escola bressol consistent a l'oferta de tallers superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs:

Fins a un màxim de 30 punts, la qual cosa representa el 30 % del total de puntuació a obtenir.

Millora relativa a la participació de les famílies a l'escola bressol consistent en l'oferta de tallers de temàtiques diferents (música, massatge infantil, ús de pantalles en infants de 0-3, rebequeries...) impartits per part d'un/a especialista. La proposta de tallers partirà de les demandes de l'equip docent i de l'AFA de l'escola bressol i comptarà amb el vist i plau del Departament d'Educació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat. Per tal de comprovar el compliment de la millora, l'empresa l'acreditarà documentalment mitjançant la factura corresponent.....màxim 30 punts.

Oferta d'un taller en el curs escolar (sessió aproximada 2,5h/ taller).....10 punts
Oferta de dos tallers en el curs escolar (sessió aproximada 2,5h/ taller).....20 punts
Oferta de tres tallers en el curs escolar (sessió aproximada 2,5h/taller).....30 punts

Justificació: S'ha considerat incloure aquest criteri qualitatiu tenint en compte que la realització de tallers per a les famílies de l'escola suposa un valor afegit que reforça la intervenció educativa, promovent la participació activa de la comunitat educativa. Aquest fet suposa directament una millora de la qualitat del servei, potenciant el vincle entre escola i família, en conseqüència amb el foment de la coresponsabilitat educativa.

A3. Millora de renovació tecnològica de l'escola consistent en la compra de material informàtic a afegir a l'inventari del plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs:

Fins a un màxim de 25 punts, la qual cosa representa el 25 % del total de puntuació a obtenir.

Adquisició de portàtils per al treball de documentació de les aules durant la durada del contracte. Aquest material s'incorporarà a l'inventari del centre. Per tal de comprovar el compliment, l'empresa l'acreditarà documentalment mitjançant la factura corresponent.

Oferta de la compra d'un ordinador portàtil..... 10 punts
Oferta de la compra de dos ordinadors portàtils 25 punts

Justificació: Aquest criteri qualitatiu s'ha inclòs tenint en compte que la incorporació de recursos materials com l'ordinador portàtil contribueix directament en la qualitat, l'eficiència i la innovació en la prestació del servei. Aquesta mesura permet garantir la disponibilitat de recursos tècnics en quant a l'optimització del servei i a la millora de les condicions de treball dels professionals implicats.



LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu.

	CRITERIS D'ADJUDICIÓ	Punts
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	100
A1	Oferta econòmica	15
A2	Incorporació de la figura de vetllador/a per a l'atenció d'infants amb necessitats educatives que requereixin d'atenció individualitzada	25
A3	Proposta per complementar qualitativament la relació de l'equip de suport amb les famílies i equip educatiu	10
A4	Millora de les condicions salarials del personal	40
A5	Millora de les mesures per a la conciliació de la vida laboral i familiar	10
	Total	100

L'oferta econòmica i altres criteris automàtics s'hauran d'acreditar mitjançant la presentació del model que consta a l'Annex I.

A1. Oferta econòmica 15 PUNTS

Fins a 15 punts

Per la millor oferta econòmica se li assignarà un màxim de 15 punts. A la oferta corresponent al pressupost de licitació se li atorgarà 0 punts. A la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, segons la fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 15 \times \frac{(\text{Ot} - \text{Oi})}{(\text{Ot} - \text{Om})}$$

Essent:

Ot: Pressupost de licitació (€)

Oi : Oferta a puntuar (€)

Om: Oferta més baixa (€)

(Ot - Oi): Baixa oferta (€)

(Ot - Om): Baixa oferta més econòmica (€)

Justificació: La fórmula proposada compleix els requisits establerts legalment en ser lògica i coherent per assignar una puntuació superior a l'oferta econòmicament més baixa i menor a la més elevada.

La fórmula compleix amb els requisits que marca la jurisprudència europea i que recull el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en la seva resolució 91/2019, en el sentit que és una fórmula on les ofertes que no fan baixa econòmica obtenen zero punts, la millor oferta econòmica obté la major puntuació, no es produeixen llindars de sacietat i la resta d'ofertes obtenen també puntuació proporcional, és a dir, l'aplicació de la fórmula fa que entre dues ofertes qualsevol, la més econòmica tingui més punts.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 28 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Així mateix, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitja de les ofertes de conformitat amb la resolució 51/2019 del TACPCM i l'informe 4/1997 de la Junta consultiva de contractació administrativa de la Comunitat de Madrid.

Criteris qualitatius vinculats a l'objecte del contracte segons especialitat com contracte Annex IV LCSP.

Tenint en compte que aquests serveis estan adreçats a persones, d'acord amb allò establert a l'article 145.4 LCSP, els criteris de qualitat han de ser almenys el 51% de la puntuació assignable.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, tot tenint en compte que aquests criteris suposarà una millor prestació de l'objecte del contracte.

A2 Incorporació de la figura de vetllador/a per a l'atenció d'infants amb necessitats educatives que requereixin d'atenció individualitzada (fins a 25 punts)

Fins a un màxim de 25 punts, la qual cosa representa el 25 % del total de puntuació a obtenir.

Per ofertar la figura de la vetlladora de suport, per l'escolarització d'infants amb necessitats educatives especials i els serveis tècnics del Departament d'Educació i Infància de l'Ajuntament en dictaminin la necessitat:

Per oferir quatre vetlladors/es en horari de 9 a 12 h..... 25 punts
Per oferir tres vetlladors/es en horari de 9 a 13 h..... 15 punts
Per oferir dos vetlladors/es en horari de 9 a 13 i de 15 a 17 h..... 10 punts

Justificació: Tenint en consideració que les escoles bressol municipals atenen infants de 0 a 3 anys i que alguns d'aquest infants presenten necessitats educatives especials i/o específiques es considera aquest criteri qualitatiu d'incorporació de personal especialitzat (vetllador/a) amb l'objectiu de garantir una resposta adaptada a les particularitats d'aquests infants.

La presència de personal especialitzat facilita el seguiment del desenvolupament integral i l'atenció individualitzada dels infants amb necessitats educatives.

Aquesta qualificació tècnica del personal especialitzat com a vetllador/a incideix directament en la qualitat global del servei permetent una resposta més adaptada a la diversitat de situacions que es poden presentar en l'àmbit educatiu.

Per a complir aquest objectiu educatiu, per tant, s'ha considerat aquest criteri com a millora a presentar per part de l'empresa licitadora.

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 29 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A3. Proposta per complementar qualitativament la relació de l'equip de suport amb les famílies i equip educatiu (fins a 10 punts)

Fins a un màxim de 10 punts, la qual cosa representa el 10 % del total de puntuació a obtenir.

Proposta per complementar qualitativament la relació de l'equip de suport amb les famílies i equip educatiu consistent en l'oferta de la participació de l'equip de suport en activitats organitzades per l'escola i dirigides a les famílies i/o infants:

- Per oferir l'assistència del personal de suport a la reunió de familiarització, sense cost addicional, es valorarà amb 2 punts.
- Per oferir l'assistència del personal de suport a la reunió del grup classe, sense cost addicional, es valorarà amb 2 punts.
- Per oferir l'assistència del personal de suport a la festa de tancament de curs escolar, sense cost addicional, es valorarà amb 2 punts.
- Per oferir l'assistència de tot el personal de suport a la jornada de coordinació i preparació prèvia (mínim de 2 hores per professional), a realitzar el dia anterior a l'inici del curs escolar per a la presentació del Projecte Educatiu i l'assignació de grups, sense cost addicional: 4 punts.

Justificació: S'ha considerat incloure aquest criteri qualitatiu tenint en compte que la realització de tallers per a les famílies de l'escola suposa un valor afegit que reforça la intervenció educativa, promovent la participació activa de la comunitat educativa. Aquest fet suposa directament una millora de la qualitat del servei, potenciant el vincle entre escola i família, en conseqüència amb el foment de la coresponsabilitat educativa.

A4. Millora de les condicions salarials del personal: 40 PUNTS

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'aplicar un increment salarial lineal sobre les taules del conveni col·lectiu d'aplicació vigent durant tota la durada del contracte (incloses les pròrrogues) per a totes els/les professionals adscrites al servei. Aquest increment no serà absorbible pels futurs increments salarials derivats del conveni col·lectiu d'aplicació.

- Per un increment salarial de l'11%: **40 punts**.
- Per un increment salarial inferior a l'11%: **0 punts**.

Justificació: Aquest criteri se sustenta en la dotació econòmica específica vinculada a la garantia de la continuïtat pedagògica i l'estabilitat de l'equip docent adscrit al contracte, ja prevista en la memòria econòmica d'aquest expedient. Atesa la naturalesa del servei d'Escoles Bressol Municipals, l'atenció als infants requereix un alt grau de vinculació emocional i un coneixement profund de les dinàmiques de centre per part dels professionals, essent la baixa rotació de la plantilla un factor crític per a l'excel·lència del projecte educatiu i la qualitat del servei (Art. 145 LCSP).

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 30 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbos (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

En aplicació de la doctrina fixada per la Sentència del TJUE de 5 de març de 2026 (Assumpte C-210/24), en contractes amb alta intensitat de mà d'obra, la millora de les condicions laborals no es considera un sobrecost estructural, sinó un factor determinant de la qualitat en l'execució. Entén el TJUE que existeix una vinculació entre l'objecte del contracte i aquest criteri d'adjudicació, ja que pot contribuir a l'objecte del contracte millorant la qualitat, l'accessibilitat i continuïtat del servei mitjançant la fidelització del personal i permetent la contractació de treballadors més qualificats. A més, en aquests tipus de contractes, també reconeix, d'acord amb allò regulat a l'article 76.2 de la Directiva 2014/24/UE, la possibilitat que tenen els poders adjudicadors per adjudicar els contractes de serveis socials de tenir en compte la necessitat de garantir la qualitat, la continuïtat, l'accessibilitat i la disponibilitat dels serveis, així com les necessitats específiques de les distintes categories d'usuaris. En definitiva es fonamenta la idoneïtat del criteri en la millorar d'un aspecte intrínsec de la prestació i que beneficia als destinataris del servei.

També cal fer esment a l'informe 7/2025, de 12 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent), sobre l'establiment de millores salarials en els contractes del sector públic, on es cita textualment "un criteri d'adjudicació consistent a valorar la millora en els salaris de les persones adscrites a l'execució dels contractes es pot justificar, en funció de l'àmbit o sector en el qual es desenvolupen les prestacions, per la seva coherència amb la política pública social que la motivi i per la seva contribució a l'assoliment d'objectius, com reduir l'absentisme o les vagues, els quals tenen també, a més, l'efecte de comportar una potencial millora en el contracte que consisteix a evitar disfuncions en la prestació o a reduir la rotació del personal que l'executa, evitant la pèrdua de qualificació, formació i experiència ja adquirides, especialment importants en contractes que incideixen en àmbits d'activitat especialment sensibles o crítics que requereixen garantir en major mesura la continuïtat del personal al seu servei".

L'indicat, tant per la STJUE com la Junta Consultiva de Contractació de Catalunya, és del tot aplicable al present contracte on es licita una prestació consistent en un servei social i on la millora de les condicions laborals dels treballadors adequades és coherent amb les polítiques públiques de caràcter social i amb la necessitat de vetllar per la continuïtat i estabilitat del personal.

A5. Millora de les mesures per a la conciliació de la vida laboral i familiar: 10 PUNTS

Es valorarà l'oferta de dies addicionals de permís retribuït per a la conciliació:

- 2 dies anuals addicionals: 10 punts.
- 1 dia anual addicional: 5 punts.

Justificació: Seguint la línia de la garantia de l'estabilitat i continuïtat pedagògica, la millora de les condicions de conciliació afavoreix un entorn laboral més satisfactori que repercuteix en un menor absentisme i un major compromís amb el projecte educatiu del centre.

LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta.



Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica.

	Criteris d'adjudicació	Punts
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	100
A1	Oferta econòmica	35
A2	Subministrament de productes de procedència ecològica	30
A3	Productes de proximitat	20
A4	Productes provinents de Centres Especials de Treball o Empreses d'Inserció	15
	Total	100

L'oferta econòmica i altres criteris automàtics s' hauran d'acreditar mitjançant la presentació del model que consta a l'Annex I.

A.1.- Oferta econòmica: fins a un màxim de 35 punts, la qual cosa representa 35% del total de puntuació a obtenir. Aquests 35 punts es dividiran en 25 punts per la valoració econòmica del preu unitari de dinar "infants i adults" i 10 punts per la valoració econòmica del preu unitari de "berenar infants".

S'atorgarà la màxima puntuació (25 punts) al licitador que formuli el preu unitari de "dinar infants i adults", que no superi el preu unitari màxim establert de 4.5 €/dinar i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 25 * (\text{el preu unitari màxim establert} - \text{preu unitari ofert}) / (\text{el preu unitari màxim establert} - \text{millor preu unitari ofert})$$

Es tindran en compte dos decimals.

S'atorgarà la màxima puntuació (10 punts) al licitador que formuli el preu unitari de "berenar infants", que no superi el preu unitari màxim establert de 0.55 €/dinar i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 10 * (\text{el preu unitari màxim establert} - \text{preu unitari ofert}) / (\text{el preu unitari màxim establert} - \text{millor preu unitari ofert})$$

Es tindran en compte dos decimals.



Justificació: La fórmula proposada compleix els requisits establerts legalment en ser lògica i coherent per assignar una puntuació superior a l'oferta econòmicament més baixa i menor a la més elevada. Aquesta fórmula puntua les ofertes de forma linealment proporcional. L'oferta econòmica té una ponderació del 35% enfront del 65% dels criteris vinculats a la qualitat del servei d'alimentació d'escoles bressol, amb la finalitat d'identificar les millors ofertes d'acord amb els paràmetres qualitat-preu.

A.2.- Pel subministrament de productes de procedència ecològica, fins a 30 punts, la qual cosa representa el 30% del total de puntuació a obtenir.

L'oferta d'aquests productes per part de l'adjudicatari implica que el producte s'ha de subministrar en tot el període vegetatiu (estacionalitat) indicat i per tots els àpats.

	PRODUCTES	ESTACIONALITAT ECOLÒGIC	MESOS D'ESTACIONALITAT AL CURS	PUNTS ECOLÒGIC
cereals, fècules i llegums	patates	tot l'any	11	2
	pasta	tot l'any	11	1
	arròs	tot l'any	11	2
	cigrons	tot l'any	11	1
	llenties	tot l'any	11	1,5
	Pa	tot l'any	11	0,5
fruites	taronja	tot l'any	11	2
	poma	setembre - febrer	6	2
	pera	setembre - gener	5	2
proteïna animal	Gall d'indi	tot l'any	11	6
	pollastre	tot l'any	11	6
	vedella	tot l'any	11	4
PUNTUACIÓ TOTAL				30

Justificació: En les darreres licitacions d'aquest servei ja s'ha anat introduint l'obligació de subministrar un percentatge de productes ecològics en l'alimentació dels infants de les escoles bressol, amb l'objectiu de fomentar els sistemes de conreu més respectuosos amb el medi ambient. Així, un % dels productes inclosos als menús han de ser produïts sota els criteris de l'agricultura ecològica, d'acord amb la Regulació (EC) 834/2007 a partir de l'1 de gener del 2009.

A.3.- Productes de proximitat (amb menys emissions de CO2), fins a 20 punts.

S'entén per producte de venda de proximitat: producte agroalimentari, procedent de la terra o de la ramaderia i/o resultat d'un procés d'elaboració o de transformació que es realitza a favor del consumidor o consumidora final, directament o mitjançant la intervenció d'una persona intermediària, per part dels productors o agrupacions de



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

productors agraris. La venda de proximitat inclou la venda directa (la realitzada directament pels productors o agrupacions de productors agraris a favor del consumidor o consumidora final, sense la intervenció de cap persona intermediària) i la venda en circuit curt (la realitzada pels productors o agrupacions de productors agraris a favor del consumidor o consumidora final, amb intervenció d'una persona intermediària). Pot ser acreditat pels mitjans establerts en el Decret 24/2013, de 8 de gener, sobre l'acreditació de la venda de proximitat de productes agroalimentaris, modificat pel Decret 254/2019, de 3 de desembre, i també pot ser acreditat a través d'altres possibles mitjans que demostrin el compliment d'aquelles condicions.

Per cadascun dels productes de la taula adjunta, el licitador declararà si el seu producte es considera producte de venda de proximitat segons la normativa indicada.

PRODUCTES	PUNTS PROXIMITAT (màx 20 p)
Cebes	0,5
Carbassa	0,5
Pastanaga	0,5
Tomàquet per amanida	1
Mongeta tendra	1,5
Encian	1
Patates	3
Arròs	2
Cigrons	1,5
Llenties	1,5
Taronja	2,5
Poma	2
Pera	2,5
total	20 punts màxim

Recordem que tal com estableix el plec tècnic, si per algun imponderable o per problemes de producció del proveïdor en algun moment l'adjudicatari no pogués subministrar el producte de la procedència indicada en la seva oferta, haurà de buscar necessàriament un proveïdor alternatiu a una distància equivalent a l'oferta (o com a màxim amb un increment del 10% de distància), mantenint les característiques de qualitat i compliment de l'oferta pel que fa a productes provinents d'agricultura ecològica.

Justificació: Pel que fa als productes de proximitat, amb la voluntat de promoure els aliments de circuits curts de comercialització i la reducció de les emissions de diòxid de carboni (CO²) i de gasos d'efecte hivernacle (GEH), s'ha establert una llista de productes que s'utilitzen en els menús de les escoles bressol, aquells amb una important presència en els mateixos, tant per freqüència com per volum de consum i pes, i, per tant del grau de contaminació en el transport que se'n deriva.

A.4.- Productes provinents de Centres Especials de Treball o Empreses d'Inserció, fins a 15 punts

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 34 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

El licitador haurà de determinar el producte o productes concrets oferts (fins un màxim de quatre) d'entre els aliments que formen part dels menús, indicant l'empresa proveïdora i acreditant que aquesta empresa és un Centre Especial de Treball o una Empresa d'Inserció. A aquests efectes s'atorgaran 2,5 punts per cada producte subministrat, fins un màxim de 15,00 punts.

No s'admetran productes (o derivats) que no estiguin inclosos en els menús de les escoles bressol segons la descripció d'aquest en el PPT (com per exemple: iogurts ensucrats o amb sabors, natilles, mel...).

Justificació: Des de l'ajuntament de Sant Feliu de Llobregat s'ha valorat incloure aquest criteri d'adjudicació, donat que indica la responsabilitat social corporativa de les empreses licitadores i és una bona oportunitat de generar la inclusió de col·lectius més desfavorits.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes dels tres:

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 10% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 15% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

- Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 20% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

JUSTIFICACIÓ: Aquests paràmetres objectius permeten la identificació de l'oferta considerada anormal sigui referida a l'oferta considerada en el seu conjunt i no només el criteri objectiu de l'apartat A1 oferta econòmica, tal i com prescriu l'article 149.2b) de la LCSP. La fórmula limita la baixa de l'oferta econòmica segons els nivells de qualitat de les ofertes. A més qualitat permet una baixa econòmica menor, a mida que la qualitat és menor permet millors ofertes econòmiques (baixes). es prioritza que els ofertes tinguin una bona qualitat i es considera que la qualitat implica que l'oferta econòmica no sigui anormalment baixa.

Les ofertes considerades anormalment baixes es tractaran segons s'estableix a l'article 149 de la LCSP.

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 35 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Sí.

L. Garantia definitiva

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, el licitador que hagués presentat la millor oferta haurà de constituir a la Tresoreria Municipal una garantia definitiva equivalent al 5 % del preu final ofertat en el cas del LOT 1 i del Pressupost base de licitació en els lots 2 i 3.

M. Condicions especials d'execució

Respecte a tots els lots.

L'adjudicatari complirà amb, com a mínim, una de les següents condicions especials d'execució del contracte, considerades de caràcter social, ètic o mediambiental:

- Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi al personal encarregat de l'execució del contracte mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball...amb la finalitat de fomentar la igualtat entre homes i dones i l'objectiu d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.
- Impartir sessions informatives i formatives específiques en la seva organització, destinades al personal encarregat de l'execució de la prestació, sobre les mesures de seguretat i salut laboral concretes que resulten d'aplicació al present contracte amb l'objectiu de reduir la sinistralitat laboral.
- Aplicar mesures en l'execució del contracte que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en què es compromet a complir com a mínim una de les condicions especials d'execució que s'indiquen.

Referent al LOT 3: Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta l'adjudicatari ha de disposar d'un pla de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris en el marc dels productes que conté l'oferta, establint el mètode d'aplicació, d'acord amb l'article 5 de la Llei 3/2020, de l'11 de març, de prevenció de les pèrdues i el malbaratament alimentaris.

El compliment de la condicions especials d'execució es consideraran obligacions essencials del contracte de conformitat amb l'article 202 de la LCSP i 211 lletra f).

N. Pagament i presentació de factures

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 36 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

L'import del contracte es satisfarà per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat mitjançant el pagament de factures mensuals, prèvia conformitat del Departament d'Educació i Infància, d'acord amb la naturalesa i règim de cada lot:

1. LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta

- La facturació es realitzarà mensualment per la part proporcional de l'activitat executada, d'acord amb la modalitat de **tant alçat**.
- Facturació a l'agost:** Atesa la naturalesa de la gestió integral del centre i la continuïtat del servei vinculada al projecte educatiu anual, **es presentarà factura al mes d'agost**.

2. LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu

- La facturació es realitzarà mensualment en funció de les unitats (hores) realment executades, mitjançant l'aplicació de **preus unitaris**. Atès que el volum de prestacions està subordinat a les necessitats reals de l'Administració, s'aplica el règim de pressupost màxim previst a la **DA 33 de la LCSP**.
- Facturació a l'agost:** En aquest lot **no s'emetrà factura al mes d'agost**, donat que no hi ha prestació de servei efectiva durant aquest període.

3. LOT 3: Servei de cuina Ginesta

- La facturació es realitzarà mensualment en funció dels àpats realment servits, mitjançant l'aplicació de **preus unitaris** i sota el règim de pressupost màxim de la **DA 33 de la LCSP**.
- Facturació a l'agost:** En aquest lot **no s'emetrà factura al mes d'agost**, per manca de servei de menjador.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest contracte s'haurà efectuar per mitjans electrònics, d'acord amb les especificacions requerides per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat i consultables a:

<https://www.santfeliu.cat/go.faces?xmid=24095>

Dades per la presentació de les factures:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat
- L'òrgan de contractació: President de l'Àrea de Serveis a les Persones
- El destinatari: Departament d'Educació.
- El número d'expedient del contracte: PACC2026000035

O. Modificacions del contracte previstes

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 37 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

El servei d'escola bressol és un servei que pot comportar modificacions al llarg de la vigència de la contractació atès que es poden donar canvis en l'àmbit poblacional en el qual es presta el servei i en el nombre i tipus de serveis a prestar, segons les necessitats a satisfer.

Aquest contracte es podrà modificar en funció de les persones inscrites com a demandants del servei. El procediment per determinar si s'escau una modificació del contracte serà:

En funció de quin sigui el nombre de preinscripcions presentades, es dimensionaran els grups-aules del servei.

Per part de l'òrgan de contractació s'aprovarà, si s'escau, la modificació del contracte amb anterioritat al 31 de juliol.

Si cal modificar el nombre d'aules, en funció del nombre d'alumnes preinscrits, l'adjudicatària haurà de d'adaptar el nombre i/o horari de les educadores a les necessitats de cada curs, sempre donant compliment al nombre mínim de persones amb la titulació exigible segons l'article 11 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil o normativa d'aplicació vigent. En cap cas, l'Ajuntament assumirà el cost econòmic de les extincions dels contractes del personal de l'empresa contractista.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. Amb aquestes modificacions previstes es podrà arribar a un decrement màxim del 20% del preu anual base del contracte, i serà aplicable a la vigència del contracte, inclosa la pròrroga.

El càlcul per l'establiment de l'import decreixent per causa de reducció d'aules en funcionament, durant la vigència del contracte, inclosa la seva pròrroga, es basa en els següents supòsits, tal i com es detalla a continuació:

A) Núm. Aules en funcionament 5, i per tant reducció d'un grup d'infants i reducció d'1 educador/a tutor/a.

L'import correspondrà al cost total d'un/a educador/a i per tant la modificació del contracte suposaria un decrement del % proporcional del preu de contracte establert.

B) Núm. aules en funcionament 4, i per tant reducció de dos grups d'infants i de 2 educadors/es tutors/es.

L'import correspondrà al cost total de dos educadors/es, per tant la modificació del contracte suposaria un decrement del % proporcional del preu de contracte establert.

Excepcionalment, la modificació del contracte per causa del nombre de persones usuàries del servei es podrà fer també de forma puntual durant el curs, quan comporti

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 38 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbes (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

tancament o reobertura d'alguna aula El procediment a seguir serà el mateix que ha quedat indicat en referència als supòsits i imports.

LOT 2 i 3: Serveis de suport a l'educació i reforç educatiu i Servei de cuina "in situ" a l'EBM Ginesta.

Es preveu la possibilitat de la variació del número d'unitats del contracte fins al 10 % del preu anual d'aquesta prestació, de conformitat amb l'article 309 de la LCSP, sense necessitat de modificació del contracte.

P. Subcontractació

Obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, assenyalant el seu import i nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

No es podrà subcontractar el servei d'elaboració de menús cuinats, que s'haurà de realitzar en cuina in situ a la preparació del menjar, a excepció de causes excepcionals i temporals que dificultin aquesta prestació temporalment.

Q. Revisió de preus

No.

R. Termini de garantia

SI ☒ NO ☐

S'estableix un termini de dos mesos a comptar des de la finalització del contracte per la revisió del servei i devolució de la garantia si s'escau.

S. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, podran ser sancionats per la Corporació, mitjançant la imposició de penalitats o declarant la resolució del contracte.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a faltes molt greus, greus i lleus.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 39 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

a) Faltes molt greus:

Incompliment de la prestació dels serveis del present contracte.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballador/es que estiguessin participant en la prestació.

L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballador/es que estiguin participant en la prestació.

Reincidència en la comissió de tres faltes greus

La no acreditació de l'experiència de la persona coordinadora del servei reflectida a la declaració responsable.

No disposar dels certificats negatius de delictes de naturalesa sexual actualitzats dels treballador/es adscrits al contracte o no posar-los a disposició de l'Administració quan aquesta li hagi requerit.

No disposar els treballador/es de la formació adequada.

Qualsevol altra establerta al PPT

b) Faltes greus:

Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.

No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.

No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

No respectar els acords i les normes de confidencialitat.

No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Imprudència o negligència en el treball que afectin al bon funcionament de la feina.

Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 40 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballador/es que estiguessin participant en la prestació. L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballador/es que estiguin participant en la prestació.
Qualsevol altra establerta al PPT
Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Faltes lleus:

No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
La demora en el compliment dels terminis proposats en el plec tècnic.
Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballador/es que estiguessin participant en la prestació.
Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
Qualsevol altra establerta al PPT

Penalitats

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment d'aplicació de penalitats contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 4% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 7% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

No obstant l'anterior, les penalitats en el seu conjunt no superaran el 50% del preu total del contracte.

L'import de les penalitats imposades a l'adjudicatari serà descomptat de la factura corresponent.
Per la comissió de 3 incompliments molt greus l'Ajuntament podrà procedir a la resolució del contracte.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pugui tenir la Corporació per incompliment del contracte

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

La gravetat de la infracció comesa
La importància econòmica

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 41 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

L'existència d'intencionalitat
La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
El benefici obtingut pel contractista.

T. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació, de conformitat amb la Disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'Alcaldia, si bé per Decret de l'Alcaldia núm. 2580/2023 de 19 de juny, correspon a la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament atès que l'Alcaldia ha delegat en aquella la competència resolutòria com a òrgan de contractació per a l'aprovació de l'expedient dels contractes quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia dels sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual sempre que no superin els 4 anys, incloses les seves pròrrogues.

En superar-se el llindar de delegació a favor de les tinences d'alcaldia establert del 0,2% establert en el decret d'alcaldia núm. 2620 de 21 de juny de 2023, modificat pel decret d'alcaldia núm. 1119 de 4 de març de 2024, correspon per tant a la Junta de Govern Local.

U. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 del LCSP el responsable del contracte és la Coordinadora de Centres Educatius 0-3, al qual correspondran les recollides expressament en la llei, i les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar (favorable o desfavorablement), si és el cas, les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.
- Assistir a l'acte de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració

V. Altra informació

Consultes administratives:

Servei de Contractació
contractacio@santfeliu.cat
Plaça de la Vila, 1 08980 Sant Feliu de Llobregat
Horari d'atenció al públic: De 8 a 14:30 h
Telèfon: 936858000

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 42 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Fax: 936858019

Consultes tècniques: Departament d'Educació

Lloc de presentació de les ofertes: Sobre Digital - Plataforma de Contractació del Sector Públic (PSCP).

Perfil del Contractant:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santfeliu/customProf

Web institucional:

<https://www.santfeliu.cat/>

W. MESA DE CONTRACTACIÓ

Presidència de la Mesa:

- Sr. José González Yerbés, cap de l'Oficina de Contractació, Compres i Gestió Patrimonial

Suplent: Sr. Mario López López, tècnic de gestió de l'Oficina de Contractació, Compres i Gestió Patrimonial

Vocals:

- Sra. Maria José Fernández Ruiz, secretària de la Corporació

Suplent: la persona que actuï com a secretari/ària accidental

- Sra. Neus Senin Muñoz, interventora accidental de la Corporació

Suplent: la persona que actuï com interventor/a accidental

- Sra. Cristina Marcos Segura, tècnica superior de l'Oficina de Contractació, Compres i Patrimoni

-Suplent: Cristina Castañón Gallego, tècnica jurídica de la Corporació

- Sra. Úrsula Fuentes, Coordinadora de Centres Educatius 0-3

Secretari/ària de la Mesa:

- Sr. Iván Cruz Martín, administratiu de l'Oficina de Contractació, Compres i Gestió Patrimonial

Suplent: Sr. Andrés Linares Rodríguez, administratiu de l'Oficina de Contractació, Compres i Gestió Patrimonial

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 43 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en la resolució d'impuls, l'informe de necessitats i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte compren més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 44 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que efectuï un preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic i qualificació del contracte

5.1 El contracte, qualificat de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP, té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 45 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

D'acord amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 38 de l'Ordenança de transparència i administració electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat totes les notificacions i comunicacions que realitzi l'Ajuntament es practican a través de mitjans electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 46 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbos (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santfeliu/ca_ES/customProf

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE)

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 47 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 48 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 49 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbres (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, descrits en el Plec de Clàusules de Prescripcions Tècniques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6 Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats (segons annex IV present plec) la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 50 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en els sobres corresponents en el termini màxim indicat a l'apartat, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

La documentació relativa a capacitat del licitador i prohibicions per contractar, s'hauran d'aportar en un arxiu electrònic adjuntant l'annex I que s'inclou en el present plec.

Les proposicions econòmiques s'hauran de presentar electrònicament i s'hauran d'ajustar als formularis publicats a l'efecte en aquella plataforma i d'acord amb l'annex II del present plec.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura del sobre per part de la Mesa de Contractació.

11.2 La present licitació té caràcter electrònic.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat <https://www.santfeliu.cat/seuelectronica> o bé directament a través del següent enllaç:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santfeliu

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Un cop les empreses licitadores accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 51 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC, declaració responsable o document similar per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau /o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Les empreses poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 52 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat es demanarà, únicament als efectes merament recordatoris, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 53 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Els formats de documents electrònics admissibles seran tots aquells que s'ajustin a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i les persones interessades, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient. No s'acceptaran formats que no donin compliment a aquests requisits.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://preproduccio.contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empres/es/index.xhtml

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 54 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

La documentació administrativa i tècnica presentada a la present licitació per les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries es mantindrà a l'Ajuntament durant un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà procedir a la seva eliminació.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.3 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santfeliu/ca_ES/customProf

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 55 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbres (TCAT), 07/05/2026 13:58	



classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

11.6 Documentació que s'ha de presentar. Contingut del sobre.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que es demana i les seves proposicions obligatòriament en dos SOBRES.

SOBRE A, que portarà la denominació de "*Documentació administrativa*".

Contindrà la documentació administrativa següent:

1. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a ANNEX I – Declaració responsable al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP. De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal hauran d'aportar, a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicataris, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cadascun d'ells correspongui a la UTE. Aquest document de compromís ha d'estar signat electrònicament.

2. Declaració responsable del compliment de mesures socials i condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el model que consta com a ANNEX II al PCAP.

SOBRE B, que portarà la denominació d'*Oferta econòmica i resta de documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica*".

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica requerits, que haurà d'ajustar-se al model de l'Annex III del PCAP – Model d'oferta de criteris quantificables de forma objectiva.

Les persones licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu base de licitació. L'import total ofertat s'haurà de consignar en l'annex. Quedaran excloses de la

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 56 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbos (TCAT), 07/05/2026 13:58	



licitació les ofertes que superin el pressupost base de licitació.

Les proposicions de les persones interessades s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per part de l'empresa del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva. També suposarà la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

El fet de presentar una oferta suposa estar perfectament assabentat de totes les condicions del contracte i la seva absoluta submissió a elles.

L'empresa licitadora resta obligada a mantenir l'oferta durant 2 mesos.

11.4 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santfeliu/ca_ES/customProf

Dotzena. Mesa de contractació.

12.1 La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la qualificació de la documentació administrativa i realitzar l'avaluació i classificació de les ofertes.

12.2 La composició de la Mesa de contractació queda integrada d'acord amb el que es disposa a la lletra W del quadre de característiques.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat H del quadre de característiques**.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 57 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbes (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Catorzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat I del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes.

La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

14.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat J** del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació o la unitat que la substitueixi, requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa o la unitat que la substitueixi, requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per a presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació o la unitat que auxiliï l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació o la unitat encarregada rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral,

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 58 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbres (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

15.1 La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

15.2 El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini que es fixi en el requeriment de documentació, a comptar des de la data de l'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Constitució de la garantia definitiva per un import del 5% del import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Lliurar la documentació acreditativa de les empreses subcontractades, si s'escau de que gaudeixen de la solvència tècnica necessària per a executar la part del contracte que li correspon.
- Lliurar la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses del sector públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà exempt de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'administració si aquesta documentació consta en algun dels esmentats registres.

Tot i això, en cas que el licitador que hagi presentat l'oferta de major puntuació pugui acreditar que, per raons alienes a la seva voluntat, no es troba inscrit en el Registre Oficial de licitadors i Empreses del sector públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, de conformitat amb l'article 150.2 de la LCSP, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini de set dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment efectuat pel secretari/ària de l'òrgan de contractació:

1. La documentació acreditativa de la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar.
2. La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica i professional.
 - o Escritura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
 - o NIF de l'empresa
 - o DNI del representant de l'empresa.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 59 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbes (TCAT), 07/05/2026 13:58	



L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de còpies autèntiques:

- o Escriptura de poders del representant de l'empresa, validats pel Secretari municipal si bé únicament reintegrarà la taxa municipal que estableix l'ordenança fiscal corresponent, qui resulti adjudicatari.
- o Alta del Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

D'acord amb allò establert a l'art 87.2 LCSP, l'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari es farà mitjançant la contribució dels certificats i document següents:

- o certificació bancària
- o pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals
- o comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum d'empresa global de l'empresa.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.

3. Constitució de la garantia definitiva per un import del 5% del import d'adjudicació, IVA exclòs.

4. La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

5. Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament:

- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs en concepte de penalitat i es procedirà en els termes previstos en l'article 159.4.f).4 de la LCSP.

15.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 60 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d. Mitjançant retenció de l'import de la garantia definitiva en el preu de la primera factura i les subsegüents, si l'import de la primera fos insuficient, de conformitat amb l'article 108 del LCSP. En aquest cas, l'empresa licitadora en el moment del requeriment haurà d'aportar declaració responsable, signada per representant legal de l'empresa sol·licitant aquest procediment. Declaració que s'incorporarà al contracte. L'empresa haurà de fer constar en la primer factura l'import a retenir en concepte de garantia definitiva, si l'import d'aquesta fos insuficient, l'import restant es retindrà de la segona factura, i així successivament fins a abonar l'import complet.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 61 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 62 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbes (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

18.1 Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula quinzena, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic continuarà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 63 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segons d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

Vintena. Retorn de la documentació

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 64 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no van a retirar dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-unena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena.

Vint-i-tresena. Correcta execució del contracte i penalitats

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 65 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbres (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula vint-i-unena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, el plec preveuran les penalitats que s'imposaran en cas d'incompliment.

23.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte, establerta a l'**apartat U del quadre de característiques**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a vàries persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 66 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat N del quadre de característiques**.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 67 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 68 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

f) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 69 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador. Es necessari que les empreses adjudicatàries cooperin en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i aportin la documentació necessària en matèria preventiva per a donar compliment al R.D. 171/04, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de PRL en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 70 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 71 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen **a l'apartat M del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a **l'apartat M del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 72 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin. de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 73 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte: No està prevista.

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 74 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte o el valor estimat del contracte sigui superior a 5 milions d'euros, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 75 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbos (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 76 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbes (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos sancions per la comissió d'infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 77 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mesures cautelars: Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



El cap de la Oficina de Contractació

Expedient: PACC2026000035
Contracte de serveis de suport a l'escolarització, gestió educativa i servei de cuina d'Escoles Bressol Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

A INSERIR EN EL SOBRE A

D'acord amb els articles 140 i 141 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Nom i cognoms / Raó social	DNI/NIE/CIF/Passaport	
Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport	
Domicili a efectes de notificacions (adreça, codi postal, població i província)		
Adreça electrònica	Telèfon/Fax	Mòbil

DECLARO:

Que actuant en **nom propi / en nom i representació de l'empresa**, sota la seva responsabilitat i com a licitador/a del contracte

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i/o funcionament legal.

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 79 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58	



**Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**

3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.
4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.
5. Que no es troba incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.
7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.
8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
9. Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars.
12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos.
13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades personals, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 80 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

14. Que en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si escau, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.
15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.
16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
17. En relació amb si l'empresa licitadora vol agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte, indiqueu:

☐ No ☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

Identificació de la UTE:

Els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen:

Percentatge de participació entre cadascuna d'elles:

Compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

Recordeu que en aquest cas l'empresa ha de facilitar el present formulari per a cada una de les altres entitats que formin la UTE, degudament complimentat i signat per les entitats en

18. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

☐ No ☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

Nom grup empresarial:

Raó social de les empreses que formen part.

19. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

☐ No ☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu: **xifra percentatge % del contracte que l'empresa subcontractarà**

En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis:

☐ No ☐ Sí

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 81 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals i a quina empresa: a l'empresa (nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).

20. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

- ☐ No es troba inscrita ni al RELI ni al ROLECE
☐ Sí es troba inscrita al RELI
☐ Sí es troba inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Dades i documentació acreditativa

21. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
22. Que respecte de l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són les que consten a l'encapçalament.
23. En relació a si l'empresa és PIME indiqueu:

- ☐ No ☐ Sí

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica



Expedient: PACC2026000035
Contracte de serveis de suport a l'escolarització, gestió educativa i servei de cuina d'Escoles Bressol Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

ANNEX II. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DE MESURES SOCIALS I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

A INSERIR EN EL SOBRE A

Nom i cognoms / Raó social	DNI/NIE/CIF/Passaport	
Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport	
Domicili a efectes de notificacions (adreça, codi postal, població i província)		
Adreça electrònica	Telèfon/Fax	Mòbil

DECLARO:

Que, en cas de resultar adjudicatari, ens comprometem a:

- Complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- I, com a mínim, amb una de les següents condicions especials d'execució del contracte, considerades de caràcter social, ètic o mediambiental (**assenyalar una o més d'una**):
 - [] Que durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària estableixi al personal encarregat de l'execució del contracte mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, amb la finalitat de fomentar la igualtat entre homes i dones i l'objectiu d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.
 - [] Impartir sessions informatives i formatives específiques en la seva organització, destinades al personal encarregat de l'execució de la

DOCUMENT Plec de Clàusules Administratives Particulars	ÒRGAN ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES	REFERÈNCIA PACC2026000035
Codi Segur de Verificació: c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec Origen: Administració Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459 Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10 Pàgina 83 de 93	SIGNATURES 1.- Jose González Yerbes (TCAT), 07/05/2026 13:58	



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

prestació, sobre les mesures de seguretat i salut laboral concretes que resulten d'aplicació al present contracte amb l'objectiu de reduir la sinistralitat laboral.

- [] Aplicar mesures en l'execució del contracte que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.



Expedient: PACC2026000035
Contracte de serveis de suport a l'escolarització, gestió educativa i servei de cuina d'Escoles Bressol Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

ANNEX III MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

LOT 1: Gestió de l'activitat educativa a l'EBM Ginesta.

A INSERIR EN EL SOBRE B

Nom i cognoms / Raó social	DNI/NIE/CIF/Passaport	
Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport	
Domicili a efectes de notificacions (adreça, codi postal, població i província)		
Adreça electrònica	Telèfon/Fax	Mòbil

DECLARO

Que assabentat/da de l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant i de les condicions i requisits exigits per participar en la licitació, sol·licito participar-hi per ser d'interès i reunir els requisits de capacitat i solvència exigits, propis o de l'empresa que represento. A aquest efecte, faig constar que conec els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, el contingut dels quals accepto plenament; que reuneixo, o l'empresa que represento reuneix, totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, no trobant-se comprès en cap de les circumstàncies que, segons la legislació vigent, exclouen de la contractació administrativa, i es compromet en nom propi o de l'empresa que represento a executar la totalitat del contracte en les següents condicions:

A.1 Oferta econòmica

Pressupost base de licitació: **660.841,88 €** per al període de l'1 de setembre del 2026 fins al 31 d'agost del 2028.

PREU OFERTAT (IVA no inclòs)
€

Codi Segur de Verificació:
c7245f47-01bd-4853-98e1-c86f78a337ec
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6379459
Data d'impressió: 11/05/2026 12:52:10
Pàgina 85 de 93

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbés (TCAT), 07/05/2026 13:58



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A2. Millora relativa a la participació de les famílies a l'escola bressol consistent a l'oferta de tallers superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs:

Marqueu el que s'ofereix:

- ☐ A - Oferta d'un taller en el curs escolar (sessió aproximada 2,5 h cada taller)
(10 punts)
- ☐ B - Oferta de dos tallers en el curs escolar (sessió aproximada 2,5 h cada taller)
(20 punts)
- ☐ C - Oferta de tres tallers en el curs escolar (sessió aproximada 2,5 h cada taller)
(30 punts)

A3. Millora de renovació tecnològica de l'escola consistent en la compra de material informàtic a afegir a l'inventari del plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs:

Marqueu el que s'ofereix:

- ☐ A - Oferta d'un ordinador portàtil.
(10 punts)
- ☐ B - Oferta de dos ordinadors portàtils.
(25 punts)



Expedient: PACC2026000035
Contracte de serveis de suport a l'escolarització, gestió educativa i servei de cuina d'Escoles Bressol Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

LOT 2: Serveis de suport a l'escolarització i reforç educatiu.

A INSERIR EN EL SOBRE B

Nom i cognoms / Raó social	DNI/NIE/CIF/Passaport	
Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport	
Domicili a efectes de notificacions (adreça, codi postal, població i província)		
Adreça electrònica	Telèfon/Fax	Mòbil

DECLARO

Que assabentat/da de l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant i de les condicions i requisits exigits per participar en la licitació, sol·licito participar-hi per ser d'interès i reunir els requisits de capacitat i solvència exigits, propis o de l'empresa que represento. A aquest efecte, faig constar que conec els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, el contingut dels quals accepto plenament; que reuneixo, o l'empresa que represento reuneix, totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, no trobant-se comprès en cap de les circumstàncies que, segons la legislació vigent, exclouen de la contractació administrativa, i es compromet en nom propi o de l'empresa que represento a executar la totalitat del contracte en les següents condicions:

A1) Oferta econòmica

Descripció	Preu	Preu ofertat
Preu unitari hora de servei (exempt d'IVA)	20,14 €,	

A2) Incorporació de la figura de vetllador/a per a l'atenció d'infants amb necessitats educatives que requereixin d'atenció individualitzada

Marqueu el que s'ofereix:



- ☐ Per oferir quatre vetlladors/es en horari de 9 a 12 h **25 punts**.
- ☐ Per oferir tres vetlladors/es en horari de 9 a 13 h **15 punts**.
- ☐ Per oferir dos vetlladors/es en horari de 9 a 13 i de 15 a 17 h **10 punts**.

A.3) Proposta per complementar qualitativament la relació de l'equip de suport amb les famílies i equip educatiu

Descripció de la proposta per complementar qualitativament la relació de l'equip de suport amb les famílies i equip educatiu	Assenyalar proposta presentada per l'empresa
Assistència del personal de suport a la reunió de familiarització	[]
Assistència del personal de suport a la reunió de grup classe	[]
Assistència del personal de suport a la festa de tancament de curs escolar	[]
Per oferir l'assistència de tot el personal de suport a la jornada de coordinació i preparació prèvia (mínim de 2 hores per professional), a realitzar el dia anterior a l'inici del curs escolar.	[]

A4) Millora de les condicions salarials del personal: 40 PUNTS

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'aplicar un increment salarial lineal sobre les taules del conveni col·lectiu d'aplicació vigent durant tota la durada del contracte (incloses les pròrrogues) per a totes els/les professionals adscrites al servei. Aquest increment no serà absorbible pels futurs increments salarials derivats del conveni col·lectiu d'aplicació.

Marqueu el que s'ofereix:

- ☐ Per un increment salarial de l'11%: **40 punts**.
- ☐ Per un increment salarial inferior a l'11%: **0 punts**.

A5. Millora de les mesures per a la conciliació de la vida laboral i familiar: 10 PUNTS

Es valorarà l'oferta de dies addicionals de permís retribuït per a la conciliació.

Marqueu el que s'ofereix:

- ☐ 2 dies anuals addicionals: **10 punts**.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

☐ 1 dia anual adicional: **5 punts.**

Expedient: PACC2026000035
Contracte de serveis de suport a l'escolarització, gestió educativa i servei de cuina d'Escoles Bressol Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

LOT 3: Servei de cuina “in situ” a l'EBM Ginesta.

A INSERIR EN EL SOBRE B

Nom i cognoms / Raó social	DNI/NIE/CIF/Passaport	
Nom i cognoms de la persona representant	DNI/NIE/Passaport	
Domicili a efectes de notificacions (adreça, codi postal, població i província)		
Adreça electrònica	Telèfon/Fax	Mòbil

DECLARO

Que assabentat/da de l'anunci de licitació publicat en el Perfil de contractant i de les condicions i requisits exigits per participar en la licitació, sol·licito participar-hi per ser d'interès i reunir els requisits de capacitat i solvència exigits, propis o de l'empresa que represento. A aquest efecte, faig constar que conec els Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, el contingut dels quals accepto plenament; que reuneixo, o l'empresa que represento reuneix, totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració, no trobant-se comprès en cap de les circumstàncies que, segons la legislació vigent, exclouen de la contractació administrativa, i es compromet en nom propi o de l'empresa que represento a executar la totalitat del contracte en les següents condicions:

A.1.- Proposta econòmica

Oferta de preus unitaris dels següents serveis:

	Preu unitari màxim (iva no inclòs)	Preu unitari ofertat (IVA no inclòs)
--	--	--



Dinar infants i adults	4,50 €/dinar	
Berenar infants	0,55 €/berenar	

A.2.- Pel subministrament de productes de procedència ecològica

	Productes	Estacionalitat ECOLÒGIC	Mesos d'estacionalitat al curs	PUNTS ECOLÒGIC (màx. 30 punts)	S'oferta (Si o NO)
CEREALES, FÉCULES I LLEGUMS	patates	tot l'any	11	2	
	pasta	tot l'any	11	1	
	arròs	tot l'any	11	2	
	cigrons	tot l'any	11	1	
	llenties	tot l'any	11	1,5	
	pa	tot l'any	11	0,5	
FRUITES	taronja	tot l'any	11	2	
	poma	setembre - febrer	6	2	
	pera	setembre - gener	5	2	
PROTEÏNA ANIMAL	gall d'indi	tot l'any	11	6	
	pollastre	tot l'any	11	6	
	vedella	tot l'any	11	4	
PUNTUACIÓ TOTAL				30 punts	

A.3.- Productes de proximitat (amb menys emissions de CO2)

PRODUCTES	PUNTS PROXIMITAT (màx 20 p)	S'OFERTA (SI o NO)
Cebes	0,5	
Carbassa	0,5	
Pastanaga	0,5	
Tomàquet per amanida	1	
Mongeta tendra	1,5	
Encian	1	
Patates	3	



Arròs	2	
Cigrons	1,5	
Llenties	1,5	
Taronja	2,5	
Poma	2	
Pera	2,5	
total	20 punts màxim	

A.4.- Productes provinents de Centres Especials de Treball o Empreses d’Inserció,
Productes que s’ofereixen:

CET/Empresa d’inserció social	PRODUCTE



Expedient: PACC2026000035
Contracte de serveis de suport a l'escolarització, gestió educativa i servei de cuina d'Escoles Bressol Municipals de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

ANNEX IV. DADES DE SUBROGACIÓ

ANNEX II: RELACIÓ DEL PERSONAL A SUBROGAR, SEGONS DADES APORTADES PER LES EMPRESES CONTRACTISTES ACTUALS
Registre d'entrada núm E2026003683 de data 17/02/2026 segons PACC2022000046

PERSONAL D'ACOLLIMENT I REFORÇ

DATA: 17/02/2026

CONVENIO COLECTIVO DE AMBITO ESTATAL DE CENTROS DE ASISTENCIA Y EDUCACION INFANTIL

EBM FABREGAS

Núm	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA DIA	BRUT ANUAL	SEG.SOCIAL	COST TOTAL	OBSERVACIONS
1	AUXILIAR DE APOYO	09/09/2011	300	7	15.695,40 €	5.179,48 €	20.874,88 €	
2	AUXILIAR DE APOYO	12/09/2012	300	7	15.695,40 €	5.179,48 €	20.874,88 €	
3	AUXILIAR DE APOYO	13/09/2021	389	6	12.925,92 €	4.265,55 €	17.191,47 €	
4	AUXILIAR DE APOYO	09/09/2009	300	6	13.629,00 €	4.497,57 €	18.126,57 €	
5	AUXILIAR DE APOYO	03/10/2022	300	6	12.750,24 €	4.207,58 €	16.957,82 €	3h de vetlla
6	AUXILIAR DE APOYO	16/09/2024	300	5,5	11.687,72 €	3.856,95 €	15.544,67 €	
7	AUXILIAR DE APOYO	05/09/2025	300	3,5	7.437,60 €	2.454,41 €	9.892,01 €	
8	AUXILIAR DE APOYO	04/11/2024	300	3,5	7.437,60 €	2.454,41 €	9.892,01 €	

EBM PATUFET

Núm	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA DIA	BRUT ANUAL	SEG.SOCIAL	COST TOTAL	OBSERVACIONS
1	AUXILIAR DE APOYO	09/09/2009	300	7	15.900,48 €	5.247,16 €	21.147,64 €	
2	AUXILIAR DE APOYO	12/09/2007	300	7	16.105,44 €	5.314,80 €	21.420,24 €	
3	AUXILIAR DE APOYO	13/09/2021	389	6	12.925,92 €	4.265,55 €	17.191,47 €	
4	AUXILIAR DE APOYO	09/09/2011	300	6	13.423,20 €	4.429,66 €	17.852,86 €	3h ampliada a 6h per substitució de 9 de baixa d'IT
5	AUXILIAR DE APOYO	05/10/2022	300	6	12.750,24 €	4.207,58 €	16.957,82 €	3h de vetlla
6	AUXILIAR DE APOYO	26/09/2024	300	3,5	7.437,60 €	2.454,41 €	9.892,01 €	
7	AUXILIAR DE APOYO	06/09/2024	300	6	12.750,24 €	4.207,58 €	16.957,82 €	
8	AUXILIAR DE APOYO	15/09/2025	510	3,5	7.437,93 €	2.454,52 €	9.892,45 €	Suplent 3
9	AUXILIAR DE APOYO	13/09/2021	300	6	12.750,24 €	4.207,58 €	16.957,82 €	Actualment de baixa d'IT

EBM TAMBOR

Núm	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA DIA	BRUT ANUAL	SEG.SOCIAL	COST TOTAL	OBSERVACIONS
1	AUXILIAR DE APOYO	09/09/2011	300	7	15.695,40 €	5.179,48 €	20.874,88 €	Risc embaràs
2	AUXILIAR DE APOYO	12/09/2016	300	6	13.277,52 €	4.381,58 €	17.659,10 €	
3	AUXILIAR DE APOYO	12/09/2019	300	7	15.285,36 €	5.044,17 €	20.329,53 €	
4	AUXILIAR DE APOYO	13/09/2021	389	7	15.080,40 €	4.976,53 €	20.056,93 €	3h + ampliació per suplir a 1
5	AUXILIAR DE APOYO	05/09/2025	300	3	6.375,24 €	2.103,83 €	8.479,07 €	
6	AUXILIAR DE APOYO	06/09/2024	300	5,5	11.687,76 €	3.856,96 €	15.544,72 €	3h de vetlla
7	AUXILIAR DE APOYO	18/09/2025	510	3,5	7.437,93 €	2.454,52 €	9.892,45 €	supleix 4



B.- PERSONAL REFORÇ ADAPTACIÓ SETEMBRE

Núm	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA DIA	BRUT MENSUAL	SEG SOCIAL	COST TOTAL
1	AUXILIAR DE APOYO	03/10/2022	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
2	AUXILIAR DE APOYO	16/09/2024	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
3	AUXILIAR DE APOYO	13/09/2021	389	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
4	AUXILIAR DE APOYO	06/09/2024	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
5	AUXILIAR DE APOYO	26/09/2024	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
6	AUXILIAR DE APOYO	06/09/2024	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
7	AUXILIAR DE APOYO	15/09/2025	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
8	AUXILIAR DE APOYO	05/09/2025	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
9	AUXILIAR DE APOYO	05/09/2025	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €
10	AUXILIAR DE APOYO	05/09/2025	300	3	531,28 €	175,32 €	706,60 €

PERSONAL CASAL JULIOL

Núm	CATEGORIA	ANTIGUITAT	CONTRACTE	JORNADA DIA	BRUT ANUAL	SEG SOCIAL	COST TOTAL
1	EDUCADORA /COO		502	7	1.622,20 €	535,33 €	2.157,53 €
2	EDUCADORA		502	7	1.537,17 €	507,27 €	2.044,44 €
3	EDUCADORA		502	7	1.537,17 €	507,27 €	2.044,44 €
4	EDUCADORA		502	7	1.537,17 €	507,27 €	2.044,44 €
5	EDUCADORA		502	7	1.537,17 €	507,27 €	2.044,44 €
6	EDUCADORA		502	7	1.537,17 €	507,27 €	2.044,44 €
7	EDUCADORA		502	7	1.537,17 €	507,27 €	2.044,44 €
8	EDUCADORA		502	7	1.537,17 €	507,27 €	2.044,44 €
9	AUXILIAR DE APOYO		502	7	1.280,97 €	422,72 €	1.703,69 €
10	AUXILIAR DE APOYO		502	7	1.280,97 €	422,72 €	1.703,69 €
11	AUXILIAR DE APOYO		502	7,5	1.280,97 €	422,72 €	1.703,69 €
12	AUXILIAR DE APOYO		502	7	1.372,46 €	452,91 €	1.825,37 €
13	AUXILIAR DE APOYO		502	7,5	1.372,46 €	452,91 €	1.825,37 €
14	AUXILIAR DE APOYO		502	6	1.097,97 €	362,33 €	1.460,30 €

SIGNATURES
1.- Jose González Yerbes (TCAT), 07/05/2026 13:58

tmp4534583054808520762.doc

Registre d'entrada núm E2026006126 de data 13/03/2026 segons PACC2022000045

SUBROGACIO PERSONAL 24/02/2022

Centre: ESCOL

Robbets: SANT PRINCE DE MONTECA

Provincia BARCELONA

PROFESSOR BARCELONA

RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR EN EL SERVEI DE

Phaeodetous que, en tot cas, les dades han de restar acreditades.

Núm	Personal	Categoría profesional	Tipo de contrato	Data antigüedat	Venciment del contracte	Jornada Laboral	Total hores setmana	Total hores any	Salari Brut anual	Altres costos laborals en euros/any (1)	Concepte
1	MCE	DIRECTORIA DE CENTRO	100	16/04/2012			16h61	32.819,28 €	32.819,28 €	4º CPP 04/03/04	
2	CLR	EDIC. INFANTIL	100	06/09/2008			16h61	26.787,48 €	111.65 €	CPP 9º, 10/03/03	
3	A.R	EDIC. INFANTIL	100	03/03/2007			14h42	22.017,08 €	86,86 €	CPP 9º	
4	MCC	EDIC. INFANTIL	510	25/05/2020		86,84%	33 hORDAS	1442	21.744,00 €		CPP 8º, 09/03/04
5	SM	EDIC. INFANTIL	100	01/03/2006			16h61	26.723,28 €	133,98 €	CPP 8º, 09/03/04	
6	SM	EDIC. INFANTIL	100	01/09/2006			16h61	26.723,28 €	133,98 €	CPP 8º, 09/03/04	
7	VGE	EDIC. INFANTIL	100	06/06/2005			16h61	26.723,28 €	133,98 €	CPP 8º, 10/03/03	
8	VGM	EDIC. INFANTIL	100	02/09/2004			16h61	24.786,00 €	8.447,88 €		
9	BBL	AUXILIAR INFANTIL	200	13/03/2017		38,46%	15 hORDAS	655	8.447,88 €		
10	DDC	AUXILIAR INFANTIL	300	12/05/2023	30/05/2026	64,10%	25 hORDAS	1092	14.860,08 €		
11	P.L	AUXILIAR INFANTIL	200	19/01/2026		51,28%	20 hORDAS	874	11.300,88 €		
12	DDS	AUXILIAR INFANTIL	100	09/03/2008			17h04	23.022,40 €	81,60 €	CPP 9º, 03/03/03	
13	DDA	AUXILIAR INFANTIL	510	08/01/2036			17h04	22.043,40 €			
14	MEL	AUXILIAR INFANTIL	510	08/06/2020		39,47%	15,5 hORDAS	677	8.700,48 €		
15	PER	AUXILIAR INFANTIL	200	24/01/2022		38,46%	15 hORDAS	655	8.447,88 €		
16	RBI	AUXILIAR INFANTIL	300	08/01/2026	30/06/2028	64,10%	25 hORDAS	1092	14.860,08 €		
17	RRS	AUXILIAR INFANTIL	100	13/03/2021			17h04	22.229,24 €	16,32 €	CPP 11, 10/03/04	
18	PAAR	PERS. SERVICIOS	200	10/03/2026		25,64%	10 hORDAS	437	5.145,36 €		
19	CAM	PER. DE COCINA	100	01/06/2022		51,28%	17h04	23.000,52 €	16,32 €	CPP 11, 02/03/06	
20	GAZTC	PER. DE LIMPIEZA	200	20/11/2023			17h04	15.693,84 €			
21	SMA	PER. DE LIMPIEZA	200	04/09/2023		38,4%	15 hORDAS	655	7.999,12 €		

(7) *Incenitibus, pimes i altres plusos rebuïtius el càlcul dels quals no pugui ser efectuat per les empreses licitadores a través de les dades aportades en el present quadre.*

dades aportades en el present quadre

Conveni colectivo de centros de asistencia y educación infantil (Código de convenio: 99005615011990)

Pactes en vigor:

Nota de Interés.

Las 2 trabajadoras de la demanda en mayo del 2026 pasarán a categoría de maestras

- La trabajadora 9, actualmente de excedencia por guarda legal

Signatura digital del/de la representant legal de l'empresa



Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.