



## ÀREA D'ESPORTS

**Expedient:** 2163/2026  
**Tema:** Informe Necessitats – Memòria contractació  
Licitació Servei de Socorrisme 2026 i 2027

El que subscriu, en qualitat de tècnic municipal d'esports, i en relació a l'expedient 2163/2026, emet el següent INFORME DE NECESSITATS, en compliment d'allò que disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic ( LCSP) s'informa el següent:

### 1. Motivació de la necessitat del contracte i justificació de la insuficiència dels mitjans disponibles.

Des de fa anys, en el municipi de Santa Cristina d'Aro, concretament a la piscina municipal, s'ha anat oferint el servei de socorrisme per a la piscina municipal.

L'Ajuntament necessita garantir el servei de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic a la piscina municipal durant la temporada d'obertura al públic, amb la finalitat d'assegurar la seguretat de les persones usuàries i el compliment de la normativa vigent en matèria sanitària i de seguretat en instal·lacions aquàtiques.

Aquest servei és essencial per prevenir situacions de risc, actuar davant possibles emergències i garantir unes condicions adequades d'ús de la instal·lació municipal.

L'Ajuntament no disposa actualment de personal propi suficient amb la titulació específica, disponibilitat horària i capacitació tècnica necessàries per prestar aquest servei amb garanties de continuïtat, cobertura horària i compliment normatiu, motiu pel qual resulta necessari recórrer a la contractació externa.

Un cop revisades aquestes prescripcions, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no disposa de mitjans propis per prestar el servei de socorrisme aquàtic atesa la complexitat tècnica i organitzativa del servei, tant pel què fa als recursos materials, com la disponibilitat dels recursos humans per oferir el servei.

### 2. Objecte del contracte.

Constitueixen l'objecte del contracte:

L'objecte del present contracte és el Servei de socorrisme de la piscina municipal els estius 2026 i 2027 en els termes que recull el present plec de prescripcions tècniques. En aquest sentit, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro compta amb una piscina municipal oberta al públic durant la temporada estival motiu pel qual és necessari comptar amb un servei de socorrisme per garantir la seguretat i integritat física dels usuaris de l'esmentat equipament esportiu.

Així mateix, donat que en la seva plantilla de personal no compta amb personal amb la formació i titulació necessària és per aquest motiu que és del tot necessari externalitzar el corresponent servei.

Les característiques de l'esmentat equipament esportiu són les següents: 350 m2 vas piscina adults i 20 m2 vas clapoteig.

El CODI CPV és:  
75252000-7 serveis de rescat





35112000-2 equips de salvament i emergència

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert en el Plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, d'acord amb les directrius i requisits establerts en aquest Plec de prescripcions tècniques.

### **3. Justificació de les necessitats de la contractació.**

Complint l'article 84 apartat k. La regulació i la gestió dels equipaments esportius i de lleure i promoció d'activitats, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

La contractació del servei de socorrisme respon a la necessitat de disposar de personal qualificat per desenvolupar les funcions de vigilància permanent de les zones de bany, prevenció d'accidents, assistència en primers auxilis i intervenció immediata davant situacions d'emergència.

La prestació del servei permet garantir:

- La seguretat de les persones usuàries de la piscina municipal.
- El compliment de la normativa aplicable en matèria de salut pública i seguretat.
- La cobertura de tots els horaris d'obertura de la instal·lació.
- La disponibilitat de personal amb titulació oficial vigent en salvament i socorrisme.

La necessitat té caràcter temporal i recurrent durant la temporada de bany, coincidint amb el període d'obertura de la piscina municipal.

El contracte tindrà una durada de dos anys comptant des de la seva signatura, o, en el seu cas, en la signatura del contracte es determinarà la data efectiva d'inici d'aquest.

El servei objecte es prestarà en els següents períodes:

Horaris de prestació del servei:

L'horari de la piscina municipal serà:

Del 19 de juny de 2026 fins el 06 de setembre de 2026

Del 18 de juny de 2027 fins el 05 de setembre de 2027

En cas de prorrogar el contracte per l'any 2028, les dates d'execució del contracte seran de 80 dies consecutius a comptar de l'últim dia escolar.

De 10:00-20:00. Fent un total de 807,5 hores de mitjana anual d'acord amb el punt novè del present informe.

### **4. Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:**

- L'Ajuntament no disposa de personal propi amb la titulació oficial exigida per desenvolupar les funcions de socorrisme aquàtic.
- La plantilla municipal és insuficient per assumir les necessitats de cobertura horària requerides durant tota la temporada de piscina.
- El servei requereix una especialització tècnica específica i una disponibilitat continuada incompatible amb els recursos humans municipals actuals.



- La contractació externa permet garantir una prestació eficient, especialitzada i ajustada a les necessitats temporals del servei.
- La incorporació de personal propi per cobrir exclusivament aquesta necessitat temporal no resulta eficient ni proporcional des del punt de vista organitzatiu i econòmic.

**Justificació:** L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro no disposa dels recursos humans ni dels mitjans tècnics necessaris per al desenvolupament d'aquest servei, cal encarregar el servei a empreses externes especialitzades.

## 5. Divisió de lots

La divisió podria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic.

No és procedent la separació del servei en lots perquè l'objecte del contracte es defineix i configura com una prestació indivisible en la que esdevé indispensable que l'adjudicatari i el seu personal tinguin un coneixement ampli de tots els àmbits de treball.

## 6. Qualificació del contracte.

Atès que aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es tipifica, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, com a contractes de servei. Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a obtenir un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari.

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV té el següent codi: Codi CPV:

71317200-5, serveis de salut i seguretat

92620000-3, serveis relacionats amb els esports

## 7. Tramitació

La contractació es tramitarà de forma ordinària.

## 8. Procediment

Procediment Obert simplificat

## 9. Durada del contracte

A continuació es presenta el següent calendari de desenvolupament a mode orientatiu:

- Piscina municipal de 10 hores a 20 hores de dilluns a diumenge des de la data de finalització del curs escolar el mes de juny fins a l'inici del curs escola el mes de setembre.

\*La data concreta d'inici i fi s'haurà de concretar cada anualitat.

	2026	2027	2028 (prórroga)	2029 (prórroga)
Juny dies	12	13	14	15
Juliol dies	31	31	31	31
Agost dies	31	31	31	31



Setembre dies	06	05	05	05
<b>TOTAL</b>	80	79	81	82
<b>HORES</b>	800	800	810	820

La mitjana anual d'hores són aproximadament unes 807,5 hores anuals.

El contracte tindrà una durada de 2 anys, prorrogable mitjançant dues prorrogues d'una anualitat cadascuna i fins un màxim de (4 anys).

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació serà obligatòria per l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'art. 29 LCSP

## **10. Exposició de l'expedient, publicitat de la licitació i formalització del contracte:**

L'expedient de contractació tindrà caràcter electrònic i es podrà consultar a través del perfil del contractant de l'Ajuntament, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

La licitació es publicarà al perfil del contractant, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, garantint els principis de publicitat i concurrència.

La presentació d'ofertes es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'adjudicació i la formalització del contracte es publicaran igualment al perfil del contractant de l'Ajuntament.

El contracte es formalitzarà mitjançant signatura electrònica dins el termini legalment establert.

## **11. Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:**

Servei de salvament i socorrisme: el personal contractat per aquest servei haurà d'acreditar una titulació en matèria de socorrisme i salvament aquàtic, i coneixements d'atenció sanitària immediata, d'acord amb la normativa aplicable.

1. El personal destinat a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte, hauran d'acreditar documentalment abans de la prestació del servei, que es troben inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) amb l'habilitació corresponent validada, que és l'eina que garanteix l'acreditació de les persones que exerceixen les activitats professionals regulades a la Llei 9/2008 de l'exercici de les professions de l'esport, en els epígrafs corresponents a professionals habilitats per al desenvolupament de les tasques a realitzar indicades al plec. O bé l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de Catalunya (COPLEFC).



2. Atinent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

A tal efecte, el personal adscrit al servei, hauran d'acreditar mitjançant el Certificat de Delictes Sexuals per a persones físiques, que es troben habilitats per treballar regularment amb menors, abans de l'inici de la prestació.

## 12. Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari i que són confidencials:

### El contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals:

- a) El futur contractista se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- b) Finalitat de la cessió de dades: exclusivament les pròpies del contracte.

## 13. Pressupost base de licitació

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha realitzar sobre la base d'un nombre d'hores estimades de prestació del servei per cada temporada de bany multiplicades pel preu unitari base de licitació establert per hora de prestació del servei.

Les taules salarials vigents regulades en el Conveni col·lectiu sectorial d'empreses i entitats privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (Codi conveni 79100265012024).

Segons les taules salarials del conveni per l'annualitat 2026, aplicable al 2026 i següents, mentre no se n'aprovi un de nou, les retribucions pel Grup 3 – Socorristes són:

Grup professional	Salari anual art. 20	Plus hora nocturna art. 22	Plus dia nocturn art 22	Plus diumenge art. 23	Plus hora festiva art. 27
3	17.814,46€	1,34€	10,68€	7,01€	12,24€

Grup professional	Hora extraordinaria art. 31	Hora extra festiva art. 31	Complement mensual fill discapacitat art 38	Plus calçat art. 33	Plus calçat aigua art. 33
3	9,90€	1,34€	10,68€	7,01€	12,24€

Càlcul de la mitjana d'hores de servei anuals 807,5 hores tal com s'ha indicat anteriorment a la clàusula segona.

Caps de setmana aproximats temporada: 12, per tant, plus diumenge  $7,01 \text{ €} \times 12 = 84,12 \text{ €}$   
Hores festives (24 de juny i 15 d'agost): 10 hores x dos festius =  $20 \times 12,24 \text{ €} = 244,8$



Jornada laboral anual 1800 hores segons conveni  
Retribució anual 17.814,46 €  
Retribució preu hora 17.814,46/1800 =9,90 euros

807,5 hores x 9,90 hores = 7994,25 euros + 84, 12 plus diumenge + 244,8 € hores festives + 12,24 € plus calçat + 7,01 plus calçat ordinari= 8.342,42 €

**PREU UNITARI HORA = 8.342,42/807,5 = 10,33 €/h sense seguretat social i despeses directes de personal**

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Personal cost salarial grup III Socorrista	8.342,42
Seg. Social Empresa (34%)	2.836,42
Despeses directes personal (assegurances, formacions, revisions mediques...) 4% del sou	333,69
<b>TOTAL COSTOS DE PERSONAL</b>	<b>11.512,53</b>
COSTOS INDIRECTES	
Material, subministraments, vestuari, farmaciola, ... (5%)	575,62
Costos d'estructura i funcionament (coordinació) (13%)	1.496,62
Benefici industrial (6%)	690,75
Base Impossible	14.275,52
IVA 21%	2.997,85
<b>TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ ANUAL</b>	<b>17.273,37 €</b>

**COST PREU UNITARI GLOBAL= 17273,37/807,5 = 21,39 €/h**

**PRESSUPOST BASE LICITACIÓ: 34.341,84 € corresponent a dues anualitats**

APLICACIÓ	ANUALITAT	IMPORT	IVA	TOTAL IMPORT
45.34100.22799	2026	14.275,52 €	2.997,85 €	17.273,37 €
45.34100.22799	2027	14.275,52 €	2.997,85 €	17.273,37 €
<b>TOTAL</b>				<b>34.546,74 €</b>

L'oferta de preu de la licitadora no pot superar el pressupost net de licitació

Revisió de preus: no procedeix.

Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i la partida 45.34100.22799 de Serveis Externs Esports del pressupost municipal vigent i les corresponents als exercicis 2027 i possibles pròrrogues.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient, que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

El preu de contracte s'ha calculat prenent de referència els preus de mercat que inclouen l'estimació dels costos salarials calculats prenent com a referència el I Conveni col·lectiu



sectorial de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic professional en espais aquàtics naturals per als anys 2024 a 2027 (codi de conveni núm. 79100265012024)

Aquesta indicació no perjudja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

#### 14. Valor estimat del contracte

**VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 62.812,29 €**

IMPORT DUES ANUALITATS SENSE IVA	PRÒRROQUES (DUES ANUALITATS)	MODIFICACIÓ 20% (PREVISTA PPT I PCAP)	TOTAL
28.551,04 €	28.551,04 €	5.710,21 €	62.812,29 €

#### 15. Justificació del preu del contracte

El preu de contracte s'ha calculat prenent de referència els preus de mercat que inclouen l'estimació dels costos salarials calculats prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic professional en espais aquàtics naturals per als anys 2024 a 2027 (codi de conveni núm. 79100265012024).

Per a la determinació del preu s'ha tingut en consideració el preu general del mercat. Tenint en compte que el cost econòmic principal és el relatiu als costos salarials, s'ha tingut en consideració els termes econòmics dels convenis col·lectius sectorials aplicables. També s'ha tingut en compte l'experiència en licitacions d'objecte similar tramitades en exercicis anteriors.

#### 16. Aplicació pressupostària:

Es fa constar l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del present contracte a la partida número: 45 34100 22799 "Serveis externs esports"

#### 17. Prestacions

Per dur a terme les prestacions objecte del contracte, caldrà tenir en compte la regulació establerta en:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- En defecte, les normes del Dret Privat.

#### 18. Sistema de retribució: Forma de Pagament i Facturació:



La retribució del contractista s'efectuarà d'acord amb les certificacions dels serveis previstos en el contracte i els preus dels mateixos que resultin de la licitació, abonant-se els serveis de forma mensual.

La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació de factura per part del contractista, i l'Ajuntament haurà d'abonar-la d'acord amb els terminis que estableix la Llei de contractes del sector públic.

## 19. Revisió de preus

D'acord amb allò que preveu l'article 103 LCSP en aquest contracte no tindrà lloc la **revisió** de preus.

## 20. Acreditació de la solvència econòmica i financera i, solvència tècnica o professional.

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant algun dels mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP i, en particular, per algun dels següents:

Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, que haurà de ser almenys equivalent a una vegada i mitja de la mitjana del valor estimat anual del contracte (23.554,61 €).

O bé,

Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent fins al termini de presentació d'ofertes, amb una cobertura mínima adequada als riscos derivats de l'activitat objecte del contracte de 600.000 euros per sinistre i 300.000 euros per víctima

La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant la presentació d'una relació signada dels principals serveis d'igual o similar naturalesa realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat en poder del mateix que acrediti la realització de la prestació; si s'escau aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

S'exigeix que el licitador acrediti com a executat (sense incloure impostos) un import igual o superior al **70% de l'annualitat mitjana de valor estimat del contracte (VEC)** (10.992,15€) en serveis de similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte dins del termini referit i inclosos en la relació presentada.

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim, s'atindrà a la igualtat dels tres primers dígits dels seus respectius CPV.

**S'acreditaran, com a mínim, tots els certificats suficients corresponents als tres anys inclosos en la relació aportada d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert als paràgrafs anteriors, que, entre tots, permeti assolir el mínim de solvència exigida**



Per a empreses de nova creació caldrà que acreditin la solvència tècnica o professional mitjançant la presentació de com a mínim un dels mitjans següents

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats durant els darrers tres anys relacionats amb serveis de socorrisme aquàtic, vigilància o activitats similars, indicant import, dates i destinatari públic o privat.
- Indicació del personal tècnic o unitats tècniques participants en l'execució del contracte.
- Compromís d'adscriure al contracte personal amb la titulació oficial vigent de socorrista aquàtic, així com formació en primers auxilis i ús de DEA, si escau.

El personal destinat a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte, hauran d'acreditar documentalment abans de la prestació del servei, que es troben inscrits en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) amb l'habilitació corresponent validada, que és l'eina que garanteix l'acreditació de les persones que exerceixen les activitats professionals regulades a la Llei 9/2008 de l'exercici de les professions de l'esport, en els epígrafs corresponents a professionals habilitats per al desenvolupament de les tasques a realitzar indicades al plec. O bé l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport de Catalunya (COPLFC).

## 21. Alternativament a la solvència, acreditació de la classificació:

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

## 22. Exigència de que en l'oferta figurin la qualificació professional del personal responsable de l'execució:

Titulació, acreditació acadèmica o professional	Nombre	Equip educatiu mínim
Titulació de socorrisme aquàtic i inscripció al ROPEC	2	Socorristes

## 23. Subcontractació i Cessió:

Cessió	No.
Subcontractació	No.
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer pe l'adjudicatari	Tot l'objecte contractual
<b>Justificació:</b> No es pot cedir ni subcontractar la prestació del servei de socorrisme atès que l'ha d'executar l'adjudicatari d'acord amb el projecte d'organització i funcionament que hagi presentat. Aquest projecte no el pot desenvolupar un tercer si no que l'ha desenvolupar l'adjudicatari amb mitjans propis per garantir-ne una realització eficient i una gestió acurada.	
<b>Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes</b>	No
<b>Pagaments directes als subcontractistes per part de l'Ajuntament</b>	No
<b>Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball i/o empreses</b>	No



d'inserció.	
-------------	--

#### 24. Responsable del contracte:

El responsable del contracte serà el tècnic d'Esports municipal, Marc Vilar Caritg.

#### 25. Termini de garantia:

No s'estableix en atenció que el servei conclou amb la mateixa durada del contracte

#### 26. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació:

Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del Plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatària.
- b) Les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat, en cas de subrogació de personal haurà de presentar, en el termini de 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.
- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.
- d) Quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte, mostrar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de la subcontractada.
- e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- g) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i seguint criteris de sostenibilitat i, en concret, que tot el paper utilitzat en l'execució del contracte sigui reciclat.
- h) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació segons les especificacions esmentades en el Plec de prescripcions tècniques.
- i) El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament mitjançant la persona responsable municipal del contracte.
- j) Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del



- contracte.
- k) Haurà de designar un o una representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre la persona responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'adjudicatària.
  - l) Així mateix, l'adjudicatària aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari/a sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte. La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatària, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei. Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament.
  - m) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'adjudicatària pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
  - n) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - o) La contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador/a, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.  
La contractista, en tot cas, està obligada a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.  
Les que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.  
A més l'adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.  
En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com de subcontractades, l'adjudicatari haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.
  - p) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari/a i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i normes que la desenvolupin. Haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea 2016/679.
  - q) Les previstes al Plec de prescripcions tècniques.



És condició essencial d'execució en cas que la prestació requereixi estar en contacte amb menors d'edat, prèviament, s'haurà de presentar el certificat de delictes de naturalesa sexual de tot el personal afecte al servei, d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat. El seu incompliment serà motiu de resolució del contracte d'acord amb l'article 211 de la LCSP

## 27. Condicions especials d'execució

### GENERALS

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal;

també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

### A. LABORALS

- Garantir la paritat salarial entre les dones, homes i altres treballadors identitat o condició sexual o expressió de gènere diferent.
- Utilitzar de codis estètics de vestimenta unisex.
- Evitar el llenguatge i expressions sexistes en les comunicacions i actuacions d'execució del contracte.

### B. MEDIAMBIENTALS

- En les comunicacions amb l'ajuntament i l'execució del contracte s'utilitzaran els mitjans electrònics o, en el seu cas, s'utilitzarà paper amb segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.
- Els materials susceptibles de reciclatge es dipositaran en contenidors independents per a facilitar el seu tractament.

### Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació.

Les de caràcter laboral pretenen evitar la discriminació injustificada per raó de gènere

Les de caràcter mediambiental pretenen limitar, en la mesura del possible, qualsevol utilització de paper

### Control de les condicions especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual. L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- L'empresa contractista ha de garantir, que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.



Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

El compliment d'aquesta condició especial d'execució és exigida igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

## **28. Criteris d'adjudicació**

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

### **Criteris avaluable mitjançant fórmules:**

#### **28.1. Oferta Econòmica: 85 punts**

La puntuació dels licitadors es realitzarà en proporció a la seva oferta, segons la formula següent:

L'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la següent formula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{B \times NP}{LV}$$

On:

NP = número màxim de punts atorgats en aquest criteri

B = import global en Euros de l'oferta més baixa admesa

Lv = import global en Euros de l'oferta a valorar

#### **28.2 Expertesa del personal adscrit al servei 10 punts**

Es valorarà l'expertesa professional acreditada del personal adscrit al servei.

- Expertesa acreditada de menys de 12 mesos: 0 punts
- Expertesa acreditada de 12 a 24 mesos: 5 punts
- Expertesa acreditada de més de 24 mesos: 10 punts

#### **28.3 Altres millores(fins a 5 punts)**

- Aportació de DEA 5 punts

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè el preu constitueix la part fonamental de la relació contractual, més tenint en compte el baix import anual del contracte, i l'Ajuntament, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de manera més eficient possible.



S'assignaran 0 punts a les proposicions que no ofereixin cap baixa respecte als preus de licitació. S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció a l'oferta econòmica preu del servei.

Si una licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació (0 punts), per no tractar-se de cap millora econòmica.

Si una licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert per qui licitadora pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà a qui licita perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de la notificació de la resolució.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de la licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Només es valorarà l'expertesa professional acreditada del personal adscrit directament al servei; no es valorarà el global de la plantilla de l'empresa.

En l'àmbit del servei de socorrisme, és molt necessari que almenys les persones professionals adscrites al servei tinguin una experiència mínima en serveis similars per augmentar la seguretat de les persones usuàries a la piscina municipal.

L'acreditació documental de l'experiència laboral en el sector públic s'efectuarà mitjançant còpia de la certificació emesa per l'òrgan competent de l'administració pública d'origen, que acrediti el tipus de relació de serveis, grup professional, cos, categoria i períodes de treball.

Si es tracta de treballador per compte d'altre: Fotocòpia dels contractes de treball, i certificació de vida laboral emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social on consti el període o períodes al·legats i el grup de cotització del treballador.

Si es tracta de treballador autònom:

Certificat de l'Agència Tributària on consti l'alta, i naturalesa de l'activitat empresarial o professional exercida, l'epígraf i durada de la mateixa.

Declaracions de l'Impost de les Persones Físiques (IRPF) dels períodes que es proposin al Tribunal per ser avaluats com a autònoms.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció a l'oferta econòmica preu del servei.

Si una licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació (0 punts), per no tractar-se de cap millora econòmica.

S'aplica aquest criteri atès que l'objecte últim del contracte és oferir un servei de qualitat adaptat a les necessitats específiques i canviants de la societat i la ciutadania i que per tant, es requereix



de formació permanent i continuada per part dels professionals de referència així com també es valora l'expertesa adquirida i les competències desenvolupades a partir de la praxis laboral.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de la licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

## 29. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

La valoració de les ofertes es realitzarà per la persona responsable del contracte.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

## 30. Ofertes anormalment baixes

### *Procediment de càlcul d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats en els termes de l'article 85 del RGLCAP*

En haver-se establert **varis criteris d'adjudicació**, es determinen els següents límits i paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada:

**a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

**b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

**c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:**

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%\* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

### **Justificació:**



Aquesta metodologia deriva de l'article 85 del RD 1098/2001 aplicat, matemàticament, quan hi ha diferents criteris de valoració, de manera que es determini l'oferta desproporcionada atenent tant al criteri cost com a qualsevol altre que es valori matemàticament.

### **31. Causes de modificació del contracte**

A més de les modificacions per les causes previstes legalment, en cas que sigui necessari, per raons d'interès públic i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents:

Quan, dintre de la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors a les estimades inicialment, és dir, que el número d'hores de servei per l'equipament esportiu sigui superior a les inicialment previstes, o hi hagi demanada directament de la ciutadania, o es vulguin organitzar activitats extraordinàries relacionades amb aquesta prestació per part de l'Ajuntament. Això també podrà venir degut a factors climàtics (onades de calor als mesos de maig, principis de juny)

En cap cas l'import total de les modificacions pot suposar un increment superior al 20 % del preu del contracte, ni la modificació pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les condicions, abast i límits les modificacions seran obligatòries per la contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

### **32.- Pòlisses d'assegurances:**

En el moment d'acreditació de la documentació es presentarà una còpia compulsada del contingut de la pòlissa d'assegurances contractada per cobrir les responsabilitats de l'empresa i el seu personal, on estigui recollida la prestació del servei objecte del contracte, així com els danys a tercers.

### **33. Acta d'inici:**

Es durà a terme dins dels deu (10) dies hàbils des de la data de la formalització del contracte.

### **34. Admissibilitat de variants o alternatives**

No s'admeten variants o millores.

### **35. Valoració sobre les repercussions del contracte en el compliment per l'Ajuntament dels principis de sostenibilitat financera ( article 7.3 Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril) Admissibilitat de variants o alternatives**

L'ajuntament de Santa Cristina d'Aro compleix amb els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

En exercicis posteriors els pressupostos corresponents hauran de preveure l'existència de crèdit per fer front a la despesa derivada del contracte.

El que s'informa a efectes de justificar la necessitat de licitació del contracte del servei del socorrisme aquàtic.



## 36. Subrogació de personal

No es preveu

## 37. Prestació de serveis

La prestació d'aquests serveis es farà sota la supervisió de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i en concret per al departament d'Esports i/o persones que designi a tal efecte

En aquesta línia d'actuació, les funcions mínimes a desenvolupar per l'empresa adjudicatària seran les següents:

### Servei de socorrisme:

- Prestació del servei de socorrisme en l'horari d'obertura de la piscina municipal amb la presència d'un socorrista titulat i el servei de coordinació. El coordinador serà el responsable de la supervisió del correcte desenvolupament de les tasques del personal socorrista, en col·laboració dels responsables de les instal·lacions.
- El personal de socorrisme de l'empresa adjudicatària del servei tindrà, com a funcions principals, l'obligació d'advertir als usuaris i informar de la normativa d'ús de les instal·lacions amb l'objectiu d'evitar o impedir qualsevol accident, el control i la seguretat a la superfície de la làmina d'aigua i la qualitat de l'aigua (nivells desinfectant residual utilitzat, pH, Clor, turbiditat i transparència de l'aigua), així com la prestació dels primers auxilis i el control de zones d'estada i la farmaciola de les piscines sense perjudici del suport que els puguin prestar els responsables de les instal·lacions municipals.
- Vetllar per la seguretat i per la higiene dels banyistes de la piscina. Es prohibirà per part del socorrista als usuaris qualsevol activitat que transgredeixi les normes de seguretat i/o higiènic-sanitàries establertes per altres administracions o en la normativa d'ús de les instal·lacions, podent expulsar a l'usuari de les instal·lacions i informant a l'Ajuntament per a la presa de decisions que estimi oportunes.
- Realitzar un control dels nivells de pH i clor dues vegades (a l'obertura i a inici de la tarda) al dia per assegurar que compleixen amb els valors establerts, garantint així un bany segur per als usuaris
- El personal tècnic anirà degudament identificat en el seu vestuari, als efectes que puguin ser fàcilment reconeguts pels usuaris/es de les instal·lacions municipals. No es podrà anar amb el tors nu.
- Realització de les primeres cures i en cas de que fos greu, avisar als serveis d'urgència.
- L'adjudicatari és responsable de la farmaciola i l'espai de primeres cures, és a dir, pel fa a la higiene i cura dels seus materials de manera que l'espai estigui en perfectes



condicions d'ordre i utilització. Els materials de la farmaciola de primeres cures aniran a càrrec de l'adjudicatari.

- Lliurar, controlar i recollir el material que és a disposició del públic de bany lliure, tant en jornada laboral com en les jornades de recreació.
- Haurà de col·laborar amb els usuaris que ho requereixin, especialment en termes d'accessibilitat a les piscines dels usuaris amb mobilitat reduïda.
- El personal responsable del servei abandonar el lloc de vigilància sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, informant sempre prèviament al responsable de la instal·lació/ responsable del contracte.
- Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de les instal·lacions, en cas que sigui necessari.
- Seguir el protocol d'actuació en cas d'accident.
- En cas de canvi de torn o substitució, el personal sortint informarà al personal entrant de tasques i incidències. No es pot abandonar el torn fins que arribi el relleu.
- A l'hora de dirigir-se als usuaris de les piscines, hauran de tenir competències bàsiques en català i castellà.
- Han d'estar atents en tot moment, vigilant el recinte esportiu específic i garantint la seguretat dels usuaris. Queda totalment prohibit utilitzar el telèfon mòbil per a qualsevol finalitat que no estigui estrictament relacionada amb una emergència o una necessitat vinculada al servei. Així mateix, no poden estar llegint, escoltant música, ni realitzant cap activitat que distregui de les seves funcions. En tot moment han de mantenir una postura corporal que transmeti professionalitat i bona imatge.
- No es pot abandonar el lloc de treball. Tan sols davant una emergència i amb previ avís al seu superior o encarregat de la instal·lació.
- No pot desenvolupar les seves tasques sota els efectes de l'alcohol o altres drogues. Tampoc es pot menjar ni beure begudes alcohòliques dins el recinte esportiu específic.

### **Coordinació dels serveis:**

L'empresa adjudicatària disposarà d'hores de personal de coordinació per supervisar i liderar el desenvolupament dels diferents serveis objecte d'aquest contracte. La seva incorporació serà prèvia a l'inici dels serveis. Més concretament la figura de coordinació s'encarregarà de:



- Abans de l'obertura de la piscina, encarregar-se de traslladar a tot el personal els protocols d'actuació de la piscina, així com les característiques i els procediments de funcionament de cada àrea.
- Fer la coordinació de tots els preparatius per la posada en marxa del servei
- Fer el seguiment i control del desenvolupament dels diferents serveis durant els mesos de funcionament.
- Comunicació immediata a l'Ajuntament (pels canals degudament establerts) de les anomalies, deficiències, insuficiències o deterioraments que detectin a les instal·lacions i a les activitats que en elles es desenvolupin, ja sigui per observació directa o per avis dels propis usuaris. Així com atendre les situacions sobrevingudes bé de les persones usuaris com de l'equipament.

## Control de la salubritat pública

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro forma part del programa de DIPSALUT de suport a la gestió i el control de la salubritat de les piscines d'ús públic de titularitat i/o gestió municipal.

Periòdicament l'equip tècnic de DIPSALUT visiten les instal·lacions municipals per tal de conèixer el nivell d'adequació de les condicions higièniques i sanitàries de la piscina en base a l'avaluació d'acord amb la normativa següent:

- Decret 95/2000, de 22 de febrer, d'establiment de les normes sanitàries per a piscines d'ús públic.
- Decret 177/2000, de 15 de maig i el Decret 165/2011, de 12 de juny de modificació del Decret 95/2000.
- Reial Decret 878/2011, de 24 de juny, pel qual s'estableix el títol de tècnic esportiu en salvament i socorrisme i es fixen les seves ensenyances mínimes i requisits d'accés.
- Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre pel qual s'estableixen els criteris tècnics sanitaris de les piscines i les seves correccions.
- Llei 7/2015, de 14 de maig, de modificació de la Llei 3/2008 de l'exercici de les professions de l'esport.
- Demés d'aplicació

Sense perjudici de les Instruccions, Ordres, Reglaments i normativa amb rang de llei que es puguin dictar per regular les condicions higiènico-sanitàries per a les piscines d'ús públic.

Concretament el programa del DIPSALUT analitza els aspectes del llistat següent:

1. Nombre de socorristes
2. Farmaciola
3. Escales



4. Vestuaris
5. Aforament
6. Salvavides
7. Condicions de neteja i manteniment
8. Pla de neteja i desinfecció de les instal·lacions
9. Pla de tractament de l'aigua del vas
10. Pla de control de plagues
11. Pla de formació del personal de manteniment
12. Pla de control de qualitat de l'aigua
13. Pla de neteja i manteniment del sistema de ventilació i calefacció
14. Pla de manteniment de la piscina
15. Pla de seguretat i bones pràctiques
16. Pla de gestió i de proveïdors i serveis
17. Registres

Aniran a càrrec del present contracte de serveis i per tant seran responsabilitat de l'adjudicatari:

- Fer-se responsable del bon ús i estat dels equipaments salvavides de les piscines municipals i en cas de mal estat o de falta d'adequació per a la seva utilització ho haurà de comunicar a l'Ajuntament.
- Pla de seguretat i bones pràctiques que haurà d'estar disponible a la piscina en un lloc ben visible per a la consulta dels usuaris/àries.
- Pla de control de qualitat de l'aigua que contingui els diferents punts de mostreig i periodicitat (dos cops al dia). Els resultats de les anàlisis (determinació de nivell desinfectant residual utilitzat, pH, turbiditat i transparència de l'aigua), s'haurà de realitzar dues vegades al dia, en el moment d'obertura de la piscina i en el de màxima confluència de públic. Els Kits utilitzats hauran de complir la norma UNE- ISO 17381 i seran proporcionats per l'Ajuntament.