



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE LLICÈNCIA D'ÚS I MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ "APPTRAMIT"

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que el present plec de clàusules administratives particulars ha de regir el contracte mixt de subministrament i servei de llicència d'ús i manteniment de l'aplicació "AppTràmit", ha estat aprovat acord de la Junta de Govern Local de data 7 de maig de 2026.



ÍNDEX

1. Objecte del contracte.....	3
2. Naturalesa del contracte.....	3
3. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació	4
4. Òrgan de contractació	5
5. Pressupost Base de Licitació	5
6. Valor Estimat del Contracte (VEC)	5
7. Existència de crèdit	6
8. Durada del contracte	6
9. Capacitat i solvència per contractar	6
10. Termini de garantia del contracte.....	7
11. Criteris d'adjudicació.....	7
12. Presentació d'oferta, adjudicació i formalització del contracte	7
13. Notificació i ús de mitjans electrònics	9
14. Prerrogatives de l'Administració, Recursos i Jurisdicció	9
15. Responsable del contracte	10
16. Execució i responsabilitat del contractista	10
17. Resolució d'incidències	11
18. Incompliment de terminis i imposició de penaltats	11
19. Incompliment parcial o compliment defectuós i imposició de penaltats	11
20. Règim de pagament	12
21. Revisió de preus	13
22. Obligacions del contractista	13
23. Condicions especials d'execució.....	14
24. Modificació del contracte.....	15
25. Cessió i subcontractació del contracte	15
26. Resolució del contracte	15
27. Confidencialitat, autoria, drets i garanties	15
28. Comunicació de dades, protecció de dades i encarregat del tractament	16
29. Règim de recursos	17
Annex 1: Model de declaració responsable	18
Annex 2. Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).....	20
Annex 3. Oferta econòmica.....	21



1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la contractació del subministrament de la llicència d'ús i els serveis de manteniment de l'aplicació mòbil "AppTràmit", per tal que el ciutadà disposi d'una aplicació mòbil per a la gestió de tràmits, incidències a la via pública i l'agenda d'activitats, que sigui còmoda, eficient i mòbil per agilitzar la tramitació.

El present contracte inclou el següent:

- Llicència Anual IOS & Android amb manteniment.
- Impressió de flyers (sense repartiment).
- Integració al gestor d'expedients.
- Desenvolupament de tràmits reutilitzables per altres ajuntaments.
- Bossa de 10h de consultoria d'administració electrònica i polítiques públiques.

L'objecte del contracte no es pot dividir en lots atès la naturalesa de la prestació i pel fet que hi ha un proveïdor únic.

La classificació de contractes segons la nomenclatura CPV és la següent:

72268000-1 Serveis de subministrament de programari

7226700-4 Serveis de manteniment i reparació de programari

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, juntament amb el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. Naturalesa del contracte

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu mixt de l'art. 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (LCSP en endavant)

L'article 18 de la LCSP defineix el contractes mixtos com aquell que contingui prestacions corresponents a un altre o altres de diferent classe.

Únicament podran celebrar-se contractes mixtos en les condicions establertes en l'article 34.2 de la present Llei, el qual, estableix que només podran fusionar-se prestacions corresponents a diferents contractes en un contracte mixt quan aquestes prestacions es trobin directament vinculades entre si i mantinguin relacions de complementarietat que exigeixin la seva consideració i tractament com una unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat o a la consecució d'una fi institucional pròpia de l'entitat contractant.

Respecte de la preparació i adjudicació, la regla general és que al contracte mixt se li apliquen, les normes del contracte la prestació del qual sigui la principal, en aquest



supòsit, és el subministrament. Quant als efectes i extinció, s'atendrà les normes aplicables a les diferents prestacions aplicables en cada cas.

Aquest contracte es regeix per:

a) Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).

b) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

c) El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).

d) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

3. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El present contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, per concórrer el supòsit de l'article 168.a.2 de la LCSP i li serà d'aplicació el procediment previst a l'article 168 de la LCSP, amb les especialitats recollides a l'article 170 de la LCSP.

L'Ajuntament considera procedent la contractació mitjançant procediment negociat amb l'empresa Tramit Smart APP SL atès que és la creadora i propietària de la plataforma AppTramit i de l'aplicació mòbil Tràmit i que, per tant, té els drets exclusius de propietat intel·lectual, i aporta la declaració responsable sobre la propietat del software.

Així mateix existeixen raons tècniques ja que actualment no hi ha cap altre aplicació mòbil al mercat que permeti integrar-se amb diferents gestors d'expedients i l'empresa Tramit Smart APP SL, és l'autora original i titular de tots els drets de propietat intel·lectual de l'aplicació/programari esmentat.

D'acord amb l'article 326 LCSP, no es constituirà mesa de contractació, ja que en els procediments negociats que no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la mesa és potestativa per a l'òrgan de contractació.

Per tant, essent justificada la no concurrència pels motius anteriorment indicats, l'òrgan de contractació haurà de cursar invitació a l'empresa Tramit Smart APP S.L. per la realització del present contracte, negociant amb ella, sempre i quan sigui possible, els aspectes econòmics i tècnics que es detallen en aquest Plec (articles 168 a) 2on paràgraf i 170.2 LCSP) i dins els límits establerts en els articles 166.2 i 169.2 de la LCSP que senyalen que no seran objecte de negociació ni els requisits mínims de la



prestació objecte del present servei ni els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació conferida per la Batllia mitjançant Decret d'Alcaldia, segons cartipàs municipal publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 27 de juliol de 2023.

L'Ajuntament de Campdevàrol té el seu domicili a la Plaça Anselm Clavé 1, codi postal 17530. La direcció web de l'Ajuntament de Campdevàrol és <http://www.campdevanol.org/>

En aquest procediment no serà necessària la intervenció de la mesa de contractació com a òrgan d'assistència, d'acord amb el previst a l'article 326 LCSP.

5. Pressupost Base de Licitació

Per pressupost base de licitació s'entén el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra.

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix en 3.657,50 € abans d'IVA, més 768,08 € d'IVA, el què fa un import total de 4.425,58 € IVA inclòs.

Concepte	Base imposable	21% IVA	Import (IVA inclòs)
Implantació + llicència anual	3.657,50 €	768,08 €	4.425,58 €
1a pròrroga	3.657,50 €	768,08 €	4.425,58 €
2a pròrroga	3.657,50 €	768,08 €	4.425,58 €
3a pròrroga	3.657,50 €	768,08 €	4.425,58 €
4a pròrroga	3.657,50 €	768,08 €	4.425,58 €
Total	18.287,50 €	3.840,38 €	22.127,88 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució del contracte incloses les despeses de lliurament i transport i es basa en preus actuals de mercat d'aquest tipus de subministraments.

6. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El Valor estimat del contracte (VEC) del contracte és de 18.287,50 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb el següent desglossament:

Descripció	Valor Estimat (IVA exclòs)
Subministrament i llicències	3.657,50 €
1a pròrroga	3.657,50 €
2a pròrroga	3.657,50 €



3a pròrroga	3.657,50 €
4a pròrroga	3.657,50 €
TOTAL	18.287,50 €

7. Existència de crèdit

El finançament de les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivin del compliment del present contracte, serà a càrrec de la partida pressupostària per l'exercici 2026 següent:

1.920.22799 – Manteniment equipament informàtic Ajuntament

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

8. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix pel termini d'un (1) any a comptar des del dia següent al de la formalització del contracte.

Es preveu la possibilitat de quatre (4) pròrrogues per acord de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, de tal forma que la durada màxima del contracte, incloses les possibles pròrrogues, no excedeixi de cinc anys en total.

Les pròrrogues, que seran obligatòries per al contractista, s'acordarà per l'òrgan de contractació i s'efectuarà preavis almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

9. Capacitat i solvència per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

D'acord amb allò que disposa l'article 11.5 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, els licitadors podran estar exempts dels requisits



d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica i professional, quan es tracti de contractes d'obra en que el seu valor estimat no excedeixi de 80.000€ i per a la resta quan no excedeixi de 35.000€.

Per tant, i donat que la quantia del valor estimat d'aquest contracte de subministrament no supera els 35.000€, s'eximeix a TRAMIT SMART APP SL dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica i professional.

No obstant l'anterior, en tractar-se d'un sistema d'informació, que a més tracta dades personals, l'empresa acredita certificació de l'ENS categoria alta de l'empresa on s'allotgen els seus servidors.

10. Termini de garantia del contracte

El termini de garantia d'aquest servei serà d'un any, que es comptabilitzarà des de la data de la finalització del contracte.

Un cop finalitzat aquest termini, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia, l'òrgan de contractació dictarà l'acord de cancel·lació i devolució que serà comunicat a l'adjudicatari.

11. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant criteris relacionats directament amb l'objecte del contracte com es preveu en l'art. 145 de la LCSP.

De conformitat amb l'art 146 de la LCSP, quan només s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat.

APP TRAMIT SL presentarà una proposició econòmica que contempla el subministrament de la llicència d'ús i els serveis de manteniment i la confirmació de complir amb la periodicitat anual del manteniment evolutiu i que haurà de ser a preus de mercat.

12. Presentació d'oferta, adjudicació i formalització del contracte

Un cop aprovat l'expedient, es requerirà a TRAMIT SMART APP SL per tal que en el termini de 10 dies naturals comptats des de la data d'enviament de la invitació d'acord amb l'art. 164.2 de la LCSP aporti la documentació següent, mitjançant el Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2064808?categoria=0>

a) **Declaració responsable** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com Annex 1 d'aquest Plec.



b) **Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)**, segons model de l'Annex 2 d'aquest plec.

c) **Oferta econòmica**, segons model de l'Annex 3 d'aquest plec. Els preus s'hauran d'expressar amb dos decimals.

Les proposicions s'han de signar pel representant legal de l'empresa licitadora.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions o errades que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

d) Constitució de la garantia definitiva del 5% del preu.

e) Declaració sobre la ubicació dels servidors.

Els serveis de contractació de l'Ajuntament valoraran la documentació presentada i si consideren que s'ha donat correcte compliment al contingut dels plecs, formularà informe proposta motivada a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació podrà demanar als candidats que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o al de l'Administració General de l'Estat (ROLECE), no estarà obligat a presentar els documents justificatius o altra prova documental respecte les dades inscrites als corresponents registres.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En cas que s'observessin defectes o omissions esmenables, ja sigui en la documentació presentada o en la declaració responsable, l'òrgan de contractació atorgarà un termini de tres dies per esmenar-ho.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat, TRAMIT SMART APP SL amb NIF número B67020636 un cop atès el requeriment de presentació de la documentació i constitució de la garantia definitiva.

En aquest contracte no és procedent valorar si existeix oferta anormalment baixa atès que la composició del preu ha quedat detallada i no hi ha altra alternativa vàlida al mercat atès que TRAMIT SMART APP SL ha creat la seva pròpia plataforma de serveis i aplicació mòbil associada i n'és propietària.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà al candidat, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu.



La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins del termini de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 30 dies per la seva inscripció, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

13. Notificació i ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

14. Prerogatives de l'Administració, Recursos i Jurisdicció

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.



Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

15. Responsable del contracte

Es designa a la senyora Mariona Baraldés Cabarrocas, regidora de serveis socials, igualtat, diversitat, joventut i comunicació, com a responsable del contracte. A la responsable del contracte li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

16. Execució i responsabilitat del contractista

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista la responsable del contracte.

El contractista disposarà de tota la informació i de tots els elements necessaris per dur a terme l'objecte del contracte amb suficient antelació per al seu correcte desenvolupament.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

17. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant



expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

18. Incompliment de terminis i imposició de penalitats

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

19. Incompliment parcial o compliment defectuós del contracte i imposició de penalitats

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació:

1. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte: 10% del preu del contracte IVA exclòs.
2. Compliment defectuós del contracte: 10% del preu del contracte IVA exclòs.
3. Incompliment de les obligacions essencials del contracte: 10% del preu del contracte IVA exclòs.



En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista.

20. Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat pel subministrament, amb exclusió de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte.

El seu pagament quedarà condicionat a la conformitat del responsable del contracte.

El contractista emetrà una factura anual, referida a la prestació per avançat del servei objecte del present contracte.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Campdevàrol, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

La factura s'ha de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Campdevàrol, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Campdevàrol.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable..... L01170366
- Òrgan gestor:..... L01170366
- Unitat tramitadora:..... L01170366

21. Revisió de preus

En aquest contracte no està prevista la revisió del preu.

22. Obligacions del contractista



1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, de prevenció de riscos o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa cap al seu personal, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix aquest plec.

2. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a les activitats que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.

3. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament europeu de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte. Aquesta obligació té el caràcter d'essencial d'acord amb l'art. 211.1.f) de la LCSP.

4. El contractista es compromet a acreditar documentalment en qualsevol moment en que ho sol·liciti l'Ajuntament, que està al corrent de totes les seves obligacions fiscals, així com al compliment de les obligacions que la legislació vigent li imposi amb els seus treballadors, en especial, pel que fa referència a les normes de la Seguretat Social.

5. L'adjudicatari, així com els treballadors al seu càrrec, es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota informació a la que puguin tenir accés en virtut de la realització d'aquest contracte.

6. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits. Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i/o aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que han executat els treballs objecte del contracte com personal de l'Administració.

7. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:



- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

8. Com a obligacions essencials es determinen les següents:

- Les obligacions relacionades amb la confidencialitat i la protecció de dades personals de les clàusules 25 i 26 d'aquestes plecs.

23. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Clàusula ètica descrita a l'apartat anterior
- Les obligacions del contractista descrites a la clàusula 4 dels plecs tècnics.
- Obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades d'acord amb l'art. 202.1 i atès que existeix cessió de dades (a més aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP).

24. Modificació del contracte

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.



Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció de prestacions, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

No es contemplen modificacions en aquest contracte.

25. Cessió i subcontractació del contracte

Els drets i obligacions d'aquest contracte no podran ser cedits a tercers ni tampoc es pot concertar amb altres empreses la realització parcial de l'objecte del contracte.

26. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211, 306 i 313 LCSP així com l'incompliment de les obligacions essencials establertes a aquests plecs.

El contracte es pot resoldre per causa d'incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions assumides en aquest. En aquest supòsit, la part complidora estarà facultada per donar per resolt el contracte, un cop feta la notificació corresponent.

Transcorreguts quinze (15) dies des de la notificació per escrit de l'incompliment del contracte, la part complidora podrà donar per resolt el contracte. La part incomplidora estarà obligada a reparar els danys i perjudicis que per aquest motiu causi a l'altra, amb independència del seu dret d'acudir davant els Tribunals per reclamar les indemnitzacions que procedeixin.

27. Confidencialitat, autoria, drets i garanties

El contractista garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació del contracte té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa que presta el servei.

El contractista no podrà utilitzar per si, ni facilitar a tercers, cap dada dels serveis prestats ni publicar, totalment o parcial, el seu contingut. Així mateix, haurà d'observar reserva absoluta de la informació obtinguda.

Serà responsable, en tot cas, dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.



Aquesta obligació es qualifica d'essencial i el seu incompliment implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'Ajuntament per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

28. Comunicació de dades, protecció de dades i encarregat del tractament

En atenció a què els serveis comporten la presentació de tràmits telemàtics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Campdevàrol, i que per tant, inclouen dades personals del usuari que es comunicaran a l'adjudicatari, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament i haurà de donar compliment a tota la legislació aplicable, i especialment a les següents disposicions:

- El Reglament Europeu de Protecció de dades personals: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- La Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD i GDD): Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.
- L'Esquema Nacional de Seguretat (ENS): Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

La categoria de persones interessades afectades és doncs la següent: els usuaris del servei de presentació de tràmits telemàtics de l'aplicació mòbil Tràmit.

Els licitadors han d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització. Així mateix han de presentar abans de l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, havent de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi al respecte.

Aquestes obligacions, d'acord amb l'article 122.2 LCSP, són qualificades com a essencials.

Tal com disposa la disposició addicional vintena cinquena de la LCSP, quan finalitzi la prestació contractual les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejats les dades en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.

Aquesta obligació es qualifica d'essencial i el seu incompliment implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'Ajuntament per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

29. Règim de recursos



Les resolucions i actes del procediment de contractació que posen fi a la via administrativa podran ser recorregudes potestativament mitjançant recurs administratiu de reposició en el termini d'un mes, o ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant del Jutjat del contenciós administratiu de Girona.

L'Alcalde,
Oriol Lázaro Llovera

Campdevàrol, a la data de la signatura electrònica



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, a efectes de notificacions, telèfon mòbil on rebre els avisos de notificacions altre tel. Si és el cas..... i fax núm.. ..)*, opta a la **contractació relativa al subministrament i servei de llicència d'ús i manteniment de l'aplicació APP Tràmit**,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA: (indiqueu amb un senyal el que procedeix)

☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

☐ RELI. (Reg. Empreses Licitadores de Catalunya)

☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)

☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ Que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris.

☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual.

☐ Es compromet a mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni sectorial que sigui d'aplicació.

☐ Que, en el cas de recórrer a la solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials si correspon.



Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ NO subcontractarà els servidors ni els serveis associats a aquests.
☐ SI té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

Nom de l'empresa subcontractista:

☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquet contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.

☐ Que en cas que es tracti d'un empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjat i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.



SI



NO



NO obligat per normativa.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



SI



NO



NO obligat per normativa.

Que accepta rebre les notificacions/comunicacions electròniques que li envii l'Ajuntament i designa com a persona autoritzada per rebre avís de les notificacions , comunicacions i requeriments , per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms:

DNI:

Correu electrònic professional:

(lloc i data i signatura del sol·licitant)



ANNEX 2. DECLARACIÓ D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)

Expedient:

Que opta a la contractació relativa a:

Subministrament subministrament i servei de llicència d'ús i manteniment de l'aplicació APP Tràmit,

En / Na _____ amb
NIF _____ que actua en nom i representació de l'empresa
_____ amb NIF
_____ **declara responsablement:**

Primer. Que la meva representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

Signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora



ANNEX 3. OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, a efectes de notificacions, telèfon mòbil on rebre els avisos de notificacions altre tel. Si és el cas..... i fax núm.. ..)*, opta a la **contractació relativa al subministrament i servei de llicència d'ús i manteniment de l'aplicació APP Tràmit, OFEREIX:**

Executar el subministrament objecte del contracte, amb subjecció al Plec de Clàusules administratives Particulars i al Plec de Prescripcions tècniques pel següent **preu**: (indicar imports amb 2 decimals)

Preu Total anual:

Preu sense IVA: _____,____ € (en lletra):

Preu IVA 21%: _____,____ € (en lletra):

Preu total: _____,____ € (en lletra):

(lloc i data i signatura del sol·licitant)