



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA D'ÚS PRIVATIU D'UN BÉ DE DOMINI PÚBLIC, CONSISTENTS EN LA INSTAL·LACIÓ DE LA BARRA PER LA FESTA MAJOR D'ARBECA 2026**

**CLÀUSULA PRIMERA.- OBJECTE DE LA LICITACIÓ**

L'objecte del present Plec és regular, en règim de concurrència pública, l'atorgament de la concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic municipal consistent en la instal·lació i explotació de la barra de la Festa Major d'Arbeca 2026.

La concessió inclou l'ocupació temporal de l'espai habilitat dins el recinte de l'escola Albirka, així com la gestió i explotació de la barra durant els dies de celebració de la Festa Major.

L'Ajuntament podrà autoritzar la instal·lació de food trucks o altres parades destinades exclusivament a la venda de menjar dins el recinte festiu. La venda de qualsevol tipus de beguda, alcohòlica o no alcohòlica, restarà reservada amb caràcter exclusiu a la persona adjudicatària de la concessió.

La Festa Major d'Arbeca se celebrarà els dies 14, 15, 16 i 17 d'agost de 2026, d'acord amb la programació oficial prevista a l'Annex III del present Plec.

La barra haurà d'estar instal·lada abans de l'inici de les activitats programades i haurà de quedar completament desmuntada, com a màxim, l'endemà de la finalització de la Festa Major.

L'adjudicatària assumirà íntegrament, al seu risc i ventura, la gestió i explotació de la barra de Festa Major, incloent:

- el muntatge i desmuntatge de les instal·lacions;
- l'aprovisionament i subministrament de productes;
- la gestió de la venda i cobrament;
- la neteja i manteniment de l'espai ocupat;
- la gestió dels residus derivats de l'activitat;
- i la vigilància i custòdia de les instal·lacions i materials propis.

Així mateix, l'adjudicatària haurà d'assumir el subministrament de les consumicions destinades als grups musicals i al personal tècnic de so i llum vinculat a les actuacions programades.

La barra haurà d'estar operativa com a mínim 30 minuts abans de l'inici de les activitats programades.



## Ajuntament d'Arbeca

Les Garrigues

---

Els productes mínims obligatoris que s'hauran d'oferir seran:

- aigua;
- refrescos;
- begudes sense alcohol;
- cervesa;
- i combinats alcohòlics.

De manera opcional es podran vendre snacks, patates, entrepans freds o calents i altres productes alimentaris similars.

Restarà prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys i la venda de tabac, havent de constar aquestes prohibicions degudament senyalitzades en lloc visible.

Els preus de venda al públic hauran d'estar exposats en lloc visible i no podran superar els imports màxims següents:

- aigua (ampolla mínim 50 cl): 2 €
- refresc: 3 €
- cervesa: 3 €
- combinat: 7 €
- combinat especial: 8 €

Les begudes s'hauran de servir obligatòriament en gots reutilitzables i restarà prohibit l'ús d'envasos de vidre dins el recinte festiu.

La concessió s'atorga a risc i ventura de la persona adjudicatària i no generarà cap dret de continuïtat ni preferència en futures edicions de la Festa Major.

### **CLÀUSULA SEGONA.- TERMINI DE LA CONCESSIÓ**

La concessió administrativa d'ús privatiu s'atorga exclusivament per als dies 14, 15, 16 i 17 d'agost de 2026, coincidint amb la celebració de les activitats programades de la Festa Major d'Arbeca.

S'autoritza igualment el muntatge de les instal·lacions el dia anterior a l'inici de les activitats i el seu desmuntatge fins l'endemà de la finalització de la Festa Major.

La concessió tindrà caràcter temporal, sense possibilitat de pròrroga, i no generarà cap dret de continuïtat ni preferència a favor de l'adjudicatària en futures edicions.

### **CLÀUSULA TERCERA.- EMPLAÇAMENT**

La concessió administrativa d'ús privatiu s'atorga per a l'ocupació de l'espai habitual destinat a la instal·lació de la barra de la Festa Major d'Arbeca, situat dins el recinte de l'escola Albirka.



La persona adjudicatària haurà d'instal·lar la barra en l'espai habitualment destinat a aquesta activitat i respectar les condicions tècniques, organitzatives i de seguretat establertes per l'Ajuntament d'Arbeca.

#### **CLÀUSULA QUARTA.- REQUISITS DELS LICITADORS**

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar i no es trobin incurs(es) en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a la normativa vigent.

Atesa la naturalesa de la concessió, el seu caràcter temporal i la voluntat de fomentar la màxima concurrència, no s'estableixen requisits mínims de **solvència econòmica i financera**.

No obstant això, les persones licitadores hauran de declarar responsablement que disposen de la capacitat econòmica, tècnica i organitzativa suficient per a l'execució de l'activitat objecte de la concessió mitjançant declaració responsable de l'annex 1 del present plec.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva **solvència tècnica o professional** mitjançant una relació dels principals serveis de restauració, bar, cafeteria o càtering realitzats en els darrers tres (3) anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests. S'estableix que els serveis prestats tinguin una duració mínima acumulada de tres mesos durant aquest període de tres anys. S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Aquest requisit no serà exigible a les empreses de nova creació, en els termes previstos a l'article 90.4 de la LCSP.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb el que s'hi reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Les empreses licitadores hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost sobre Activitats Econòmiques relacionat amb l'activitat objecte de la concessió.

Així mateix, hauran d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no mantenir deutes pendents amb l'Ajuntament d'Arbeca.



Tot el personal adscrit a l'activitat haurà d'estar degudament contractat i donat d'alta a la Seguretat Social, essent responsabilitat exclusiva de l'adjudicatària el compliment de la normativa laboral, fiscal, sanitària i de prevenció de riscos laborals aplicable.

## **CLÀUSULA CINQUENA.- DOCUMENTACIÓ**

### **SOBRE DIGITAL ÚNIC**

#### **Només criteris avaluables de forma automàtica**

Les proposicions per prendre part en aquesta licitació es presentaran mitjançant un únic arxiu electrònic, signat electrònicament per la persona licitadora, en el qual es farà constar la llegenda:

«Proposició per participar en la licitació de la concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic municipal consistent en la instal·lació i explotació de la barra de la Festa Major d'Arbeca 2026».

### **ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC**

#### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS**

L'arxiu electrònic únic haurà de contenir la documentació següent:

a) Annex I. Declaració responsable signada per la persona licitadora conforme:

- disposa de plena capacitat d'obrar i, en cas de persona jurídica, la representació és suficient;
- compleix les condicions exigides en aquest Plec;
- disposa de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional exigides;
- es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;
- no manté deutes pendents amb l'Ajuntament d'Arbeca;
- no es troba incursa en cap prohibició per contractar amb l'Administració;
- i es compromet a acreditar documentalment tots aquests extrems en cas de resultar adjudicatària.

b) Annex II. Proposició econòmica i criteris automàtics, degudament emplenat i signat el model d'annex facilitat per l'Ajuntament, en el qual s'hi inclourà:

- la proposició econòmica presentada;
- la declaració de compromís de manteniment dels preus populars establerts en el Plec;
- la declaració relativa als criteris de qualitat laboral;
- i la declaració relativa a la composició femenina de l'empresa.

La manca de presentació de l'annex o la seva presentació incompleta podrà comportar la no valoració dels criteris automàtics corresponents.



## Ajuntament d'Arbeca

Les Garrigues

En cas que diverses empreses concorrin conjuntament, cadascuna haurà de presentar la corresponent declaració responsable.

### **CLÀUSULA SISENA.- PREU I/O CÀNON.**

La persona adjudicatària haurà d'abonar a l'Ajuntament d'Arbeca, en concepte de cànon per l'ús privatiu del domini públic municipal, la quantitat que resulti de la seva oferta econòmica, a l'alça respecte del cànon mínim establert de QUINZE MIL EUROS (15.000 €).

Les proposicions que ofereixin un import inferior al cànon mínim establert quedaran excloses de la licitació.

L'abonament del cànon no estarà subjecte a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), d'acord amb el que disposa l'article 7.9è de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

L'empresa adjudicatària quedarà exempta del pagament de la taxa municipal per ocupació de la via pública durant la vigència de la concessió.

#### **6.1. Terminis de pagament del cànon**

La persona adjudicatària haurà d'abonar:

- un primer pagament corresponent al 20% de l'import total del cànon ofert abans de l'inici de la Festa Major;
- i el 80% restant en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la finalització de la Festa Major.

L'incompliment dels terminis de pagament podrà comportar la revocació de la concessió i la incautació de la garantia definitiva, sens perjudici de les responsabilitats addicionals que se'n puguin derivar.

### **CLÀUSULA SETENA.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA**

L'adjudicatària haurà de complir les següents obligacions:

- 1) Instal·lar i explotar la barra de Festa Major pel seu compte i risc, assumint íntegrament la gestió de l'activitat.
- 2) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 400.000 €, que cobreixi els danys personals i materials que es puguin ocasionar a terceres persones com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat. La pòlissa i el rebut acreditatiu del seu pagament s'hauran de presentar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de 15 dies naturals abans de l'inici de l'activitat.
- 3) Restituir l'espai ocupat en el mateix estat en què es trobava abans de l'inici de l'activitat. Un cop comprovada la correcta restitució de l'espai i l'absència de



desperfectes, es procedirà a la devolució de la garantia definitiva. En cas contrari, l'Ajuntament podrà retenir totalment o parcialment la garantia, sens perjudici de les responsabilitats addicionals que se'n puguin derivar.

4) Aportar el personal necessari per al correcte funcionament de la barra i assumir íntegrament les obligacions derivades de la contractació del personal i, si escau, de terceres empreses o persones subcontractades.

5) Tot el personal adscrit a l'activitat haurà de ser major de 16 anys, estar degudament contractat i donat d'alta a la Seguretat Social, essent responsabilitat exclusiva de l'adjudicatària el compliment de la normativa laboral vigent.

6) La barra haurà de tenir unes dimensions mínimes aproximades de 12 metres de llarg per 4 metres d'ample. L'espai destinat a la venda de tiquets, si escau, haurà d'ubicar-se en una zona propera però diferenciada de la barra principal.

7) Tota la infraestructura necessària per al desenvolupament de l'activitat anirà a càrrec de l'adjudicatària, incloent-hi carpes, barres, neveres, il·luminació, decoració i altres elements necessaris.

8) Els productes autoritzats per a la venda seran begudes i, de manera opcional, productes alimentaris com snacks, patates, entrepans freds o calents o altres productes similars.

9) En cas de venda o manipulació d'aliments elaborats, el personal corresponent haurà de disposar de la formació o acreditació exigible en matèria de manipulació d'aliments, essent l'adjudicatària l'única responsable de qualsevol incidència sanitària derivada de l'activitat.

10) Restarà prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys i la venda de tabac. Aquesta prohibició haurà de constar degudament senyalitzada en lloc visible.

11) Serà a càrrec de l'adjudicatària la vigilància i custòdia de la barra i del material instal·lat durant tota la durada de la Festa Major. L'Ajuntament d'Arbeca no assumirà cap responsabilitat pels desperfectes, robatoris o incidències que es puguin produir.

12) En cas d'utilitzar equips de cocció, escalfament o elaboració d'aliments calents, serà obligatori disposar dels corresponents elements de prevenció i extinció d'incendis en correcte estat de funcionament.

13) Els preus de venda al públic hauran de respectar els imports màxims establerts en aquest Plec, o els ofertats pel licitador en cas de proposar-ne uns altres menors i hauran d'estar exposats en lloc visible per al públic.

14) Amb la finalitat de reduir la generació de residus, les begudes s'hauran de servir obligatòriament en gots reutilitzables, de mínim 40cl. Restarà prohibit l'ús d'envasos de vidre dins el recinte festiu.

#### **CLÀUSULA VUITENA.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

L'Ajuntament es compromet a:

- 1) Facilitar la connexió elèctrica i assumir les despeses de consum d'electricitat.
- 2) Cedir l'espai i adequar-lo adequadament per preservar el bon funcionament de l'activitat.
- 3) Programar i contractar les activitats de festa major i concerts de música de nit.



## Ajuntament d'Arbeca

Les Garrigues

- 4) Contractar el servei de sanitaris portàtils (wc).
- 5) Contractar la seguretat durant els concerts.
- 6) Contractar el servei preventiu d'ambulància durant la nit.

L'Ajuntament es reserva la facultat d'autoritzar altres parades o activitats ambulants fora del recinte de la barra, sempre que aquestes no interfereixin en el correcte desenvolupament de la concessió atorgada, ni ofereixin begudes.

L'Ajuntament d'Arbeca no assumirà cap altra despesa ni responsabilitat diferent de les expressament previstes en aquest Plec.

### CLÀUSULA NOVENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ I ATORGAMENT

Per a la valoració de les proposicions es tindran en compte els criteris de valoració següents, AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA i quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, d'acord amb la previsió de l'article 16.1.c), d) i e) del Decret Llei 5/2021:

<b>CRITERIS</b>	<b>TIPUS DE CRITERI</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>
Proposició econòmica	Objectiu/automàtic	Fins a 80 punts
Limitació a preus populars	Objectiu/automàtic	Fins a 10 punts
Criteris sota qualitat laboral	Objectiu/automàtic	Fins a 5 punts
Composició femenina	Objectiu/automàtic	Fins a 5 punts

La valoració dels criteris d'adjudicació s'efectuarà de la forma que es detalla a continuació i, en cas d'haver d'aplicar una fórmula de valoració, aquestes seran les establertes a la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica que cal aplicar, d'acord amb l'article 16.1.e) del Decret Llei 5/2021.

#### Proposició econòmica

La proposició econòmica consistirà en l'oferta d'un cànon a l'alça respecte de l'import mínim establert de 15.000 €.

Els licitadors que ofereixin ofertes amb valor inferior seran exclosos de la licitació.

L'oferta econòmica anirà signada electrònicament pel licitador i es puntuarà proporcionalment de conformitat amb la fórmula següent, essent la puntuació màxima de 80 punts:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{80 \times \text{Cànon ofert per la proposta a valorar}}{\text{Cànon de la proposta amb major import ofert}}$$



## Ajuntament d'Arbeca

Les Garrigues

---

### Limitació a preus populars

S'atorgaran fins a un màxim de 10 punts a les empreses licitadores que es comprometin a respectar la limitació de preus populars dels productes, d'acord amb la relació de preus establerta en aquest Plec.

Limitació preus venda productes a preus populars per tal que sigui un criteri puntuable:

Aigua	1€
Refrescos	2€
Cerveses	2€
Combinat	6€
Combinat especial	7€

L'atorgament de la puntuació es farà de la manera següent:

- 10 punts: compromís exprés de respectar íntegrament els preus màxims establerts en el Plec pel que fa a preus populars.
- 0 punts: en cas de no assumir aquest compromís.

El compromís tindrà caràcter vinculant i el seu incompliment podrà ser considerat com a infracció greu als efectes previstos en aquest Plec.

### Contractes sota criteris de qualitat laboral

Es puntuaran les ofertes fins a un màxim de 5 punts, les empreses licitadores que es comprometin a executar el contracte, o bé, hagin contractat en els darrers 24 mesos, sota criteris de qualitat laboral. A aquests efectes es valorarà com a criteri de qualitat laboral:

- El percentatge de contractació indefinida entre la plantilla que executarà el contracte o la incorporada els darrers 24 mesos abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes en aquesta licitació:

- Si és superior al 50%, 2 punts.
- Si és superior al 60%, 4 punts.
- Si és superior al 70%, 5 punts.

### Composició femenina empresa

Es puntuaran les ofertes de les empreses licitadores que tinguin un percentatge mínim de composició femenina entre les persones propietàries, sòcies o contractades laboralment, d'acord amb la fórmula de proporcionalitat següent i fins a un màxim de 5 punts.



$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Es considera VT com el valor equivalent al percentatge de composició femenina (Ex: 50%, el valor VT serà 50). Es tindrà en compte el percentatge de composició major dels tres que es tenen en compte, persones propietàries, sòcies o contractades laboralment.

La puntuació que obtingui cada oferta s'arrodonirà a un decimal (Exemple 1: 1,42 s'arrodonirà a 1,4. Exemple 2: 1,67 s'arrodonirà a 1,7. Exemple 3: 1,55 s'arrodonirà a 1,6).

#### **Resolució d'empat de les proposicions:**

En cas d'empat en la puntuació final entre dues o més proposicions, tindrà preferència l'empresa que hagi obtingut una puntuació més alta en el criteri de proposició econòmica.

Si l'empat persisteix, tindrà preferència l'empresa que acrediti una major experiència en la gestió de barres o activitats similars en esdeveniments festius o musicals.

En cas de persistir l'empat, l'adjudicació es resoldrà mitjançant sorteig públic.

### **CLÀUSULA DESENA.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ**

- Forma de tramitació: Ordinària mitjançant concurrència pública, de conformitat amb l'article 92.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- Procediment d'adjudicació : Obert
- Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital.

#### 10.1. Presentació de proposicions

Les proposicions s'hauran de presentar a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública / Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Arbeca, dins el termini de 15 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci corresponent.

La presentació de les proposicions implicarà l'acceptació incondicionada del contingut del present Plec.



## Ajuntament d'Arbeca

Les Garrigues

---

Per tal de garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina de Sobre Digital efectuarà el xifrat automàtic de la documentació presentada.

Un cop efectuada la presentació, la plataforma generarà el corresponent justificant acreditatiu de la tramesa.

10.2. Comissió de valoració La valoració de les propostes serà realitzada per la Comissió de Valoració que estarà integrada per:

- President:** Jordi Perera Vall, Tinent d'Alcalde i regidor de Festes, Associacionisme i Esports. Suplent: Josep Maria Gotsens, regidor d'Urbanisme i infraestructures.
- Vocals:**
  - Alejandro Sans Checa, coordinador de la brigada municipal. Suplent: Jaume Cortasa Cortasa, arquitecte tècnic.
  - Vladimir Miquel Perelló, secretari i interventor de la Corporació. Suplent: Maria Batalla Burgueño, administrativa.
- Secretària:** Clara Piqué Torres, tècnica promoció econòmica. Suplent: Maria Lourdes Ferré Mañé, tècnica comptable.

### 10.3. Obertura i valoració de les proposicions

Al segon dia hàbil següent a la finalització del termini de presentació de propostes i a l'hora indicada al perfil del contractant, la Comissió de Valoració es reunirà per procedir a l'obertura del sobre digital únic i a la valoració de les proposicions presentades d'acord amb els criteris automàtics previstos en aquest Plec.

Un cop efectuada la valoració, la Comissió formularà proposta d'adjudicació a favor de la proposició que hagi obtingut la millor puntuació.

### 10.4. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

Abans de l'adjudicació definitiva de la concessió, es requerirà a la persona o empresa que hagi obtingut la millor puntuació perquè presenti, en el termini de 10 dies hàbils, la documentació següent:

- Document acreditatiu de l'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques corresponent.
- Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional declarades.
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut acreditatiu del seu pagament.
- Justificant d'haver constituït la garantia definitiva.
- Justificant d'haver efectuat el pagament del 20% del cànon ofert, d'acord amb els terminis establerts a la clàusula sisena del present Plec.



En cas que la persona o empresa proposada com a adjudicatària no presenti la documentació requerida dins el termini establert o no efectuï els pagaments corresponents, s'entendrà que desisteix de la seva proposició i es podrà requerir la documentació a la següent empresa classificada per ordre de puntuació.

#### **CLÀUSULA ONZENA.- EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA**

La llicència temporal d'ús s'extingirà per alguna de les següents:

- Pel venciment del termini màxim de la mateixa.
- Per renúncia del titular abans del venciment del període.
- Per manca de pagament del preu fixat, i de les despeses derivades de les actuacions necessàries per a la conservació i el manteniment que li siguin imputables.
- Per raons sanitàries.
- Per l'incompliment de les obligacions previstes.
- Per raons d'interès públic.
- Per la no prestació de l'activitat dins dels horaris preestablerts i determinats segons cada cas.

#### **CLÀUSULA DOTZENA.- FACULTAT DE L'AJUNTAMENT SOBRE MANTENIMENT D'ESTÀNDARDS DE QUALITAT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI**

L'adjudicatari haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació de la llicència i el personal que adscriuï al desenvolupament de l'activitat haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació concedida; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament informarà a l'empresa, i aquell haurà de substituir-la abans de 48 h.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte de la llicència en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

#### **CLÀUSULA TRETZENA.- RESPONSABLE DE LA LLICÈNCIA**

Es designa com a responsable de la concessió administrativa d'ús privatiu per a la instal·lació i explotació de la barra de la Festa Major d'Arbeca 2026 al senyor Jordi Perera Vall, tinent d'alcalde i regidor de Festes, Associacionisme, Esports i Comissió de Comptes.

La persona responsable exercirà les funcions de seguiment, coordinació i supervisió del correcte desenvolupament de l'activitat objecte de la concessió.



### **CLÀUSULA CATORZENA.- GARANTIA**

No s'exigeix garantia provisional per participar en aquesta licitació.

La persona o empresa proposada com a adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import del cànon adjudicat.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant:

- dipòsit en efectiu,
- aval bancari,
- o assegurança de caució.

La garantia respondrà del compliment correcte de les obligacions derivades de la concessió, així com dels possibles danys o desperfectes ocasionats a l'espai públic o a les instal·lacions municipals.

La garantia serà retornada un cop finalitzada l'activitat i comprovada la correcta restitució de l'espai i el compliment de les obligacions establertes en aquest Plec.

En cas d'incompliment de les obligacions de la concessió o d'existència de desperfectes imputables a la persona adjudicatària, l'Ajuntament podrà acordar la retenció total o parcial de la garantia, sens perjudici de les responsabilitats addicionals que se'n guiguin derivar.

### **CLÀUSULA QUINZENA.- CESSIÓ**

La concessió administrativa objecte d'aquest Plec no podrà ser cedida totalment ni parcialment a terceres persones sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament d'Arbeca.

En qualsevol cas, la persona adjudicatària continuarà essent responsable davant l'Ajuntament del compliment de totes les obligacions derivades de la concessió.

### **CLÀUSULA SETZENA.- NATURALES JA JURÍDICA**

De conformitat amb el que s'estableix als articles 84.3, i 92 de la Llei 33/2003, de patrimoni de les administracions públiques i l'article 57.2 del Decret 336/1988 pel que s'aprova el reglament de Patrimoni dels Ens Locals, l'ús privatiu que no comporti transformació del domini públic resta subjecte a autorització.

La present licitació té per objecte l'atorgament d'una concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic municipal, consistent en la instal·lació i explotació de la barra de la Festa Major d'Arbeca 2026.

La concessió té naturalesa patrimonial i es regeix pel que disposen:

- la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques;



## **Ajuntament d'Arbeca**

Les Garrigues

---

- el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya;
- el Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals;
- la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;
- i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La present concessió queda exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sens perjudici de l'aplicació dels principis de publicitat, concurrència, transparència i igualtat en el procediment d'adjudicació.

El desconeixement del contingut d'aquest Plec i de la resta de documentació aplicable no eximirà la persona adjudicatària de l'obligació del seu compliment.

***DILIGÈNCIA: El present plec de clàusules ha estat aprovat per Decret d'Alcaldia núm. 2026-0219***

***El Secretari  
Arbeca, a data de la signatura electrònica***



**ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/Na ....., amb NIF núm.  
....., actuant en nom propi / en representació de l'empresa  
....., amb CIF núm.  
..... i domicili fiscal a

.....,  
als efectes de participar en la licitació per a l'atorgament de la concessió  
administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic municipal consistent en la  
instal·lació i explotació de la barra de la Festa Major d'Arbeca 2026,

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que l'empresa disposa de la capacitat econòmica, tècnica i organitzativa suficient  
per a l'execució de l'activitat objecte de la concessió, exigida en el Plec.

Que l'empresa no es troba incursa en cap prohibició per contractar amb  
l'Administració.

Que compleix les condicions exigides en el Plec de clàusules administratives  
particulars.

Que es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Que no manté deutes pendents amb l'Ajuntament d'Arbeca.

Que es compromet a acreditar documentalment davant l'Ajuntament tots els  
extrems declarats en cas de resultar adjudicatària.

Que tot el personal adscrit a l'activitat estarà degudament contractat i donat d'alta  
a la Seguretat Social.

I perquè consti, signo la present declaració responsable.

A ....., a ..... de ..... de 2026.

Signatura

Signat: .....



**ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS**

En/Na ....., amb NIF núm.  
....., actuant en nom propi / en representació de l'empresa  
....., amb CIF núm.  
..... i domicili fiscal a  
.....,  
assabentat/da de les condicions que regeixen la licitació per a l'atorgament de la  
concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic municipal  
consistent **en la instal·lació i explotació de la barra de la Festa Major  
d'Arbeca 2026,**

**MANIFESTA:**

Que accepta íntegrament el contingut del Plec de clàusules administratives particulars i es compromet a complir les obligacions que s'hi estableixen.

**1. PROPOSICIÓ ECONÒMICA**

Ofereix un cànon per import de:

..... €

*(Cal expressar els imports en números i lletres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)*

S'adverteix expressament que les proposicions inferiors al cànon mínim establert de 15.000,00 € (sense IVA) quedaran excloses de la licitació.

**2. COMPROMÍS DE MANTENIMENT DE PREUS POPULARS**

Sí, es compromet a respectar íntegrament els preus màxims establerts en el Plec.

No.

**3. QUALITAT LABORAL**

Percentatge de contractació indefinida de la plantilla de l'empresa:

Superior al 50%

Superior al 60%

Superior al 70%

**4. COMPOSICIÓ FEMENINA DE L'EMPRESA**

Percentatge de composició femenina més alt entre persones propietàries, sòcies o treballadores contractades laboralment:

..... %

I perquè consti, signo aquesta proposició.

A ....., a ..... de ..... de 2026.



**Ajuntament d'Arbeca**

Les Garrigues

---

Signatura

Signat: .....



**Ajuntament d'Arbeca**

Les Garrigues

---

**ANNEX III. PROGRAMACIÓ FESTA MAJOR D'ARBECA 2026**

Divendres 14 d'agost de 2026

**21:00 h** – Obertura de portes

**Escenari Food Trucks**

22:00 h – Tito Puntet

**Escenari Castell**

23:30 h – Els Pets

01:30 h – Angangas

03:30 h – DJ Luara Bearka + Jordi End

Dissabte 15 d'agost de 2026

**21:00 h** – Obertura de portes

**Escenari Food Trucks**

21:00 h – David ARG

23:00 h – Pork Shop Boys

**Escenari Castell**

00:30 h – Músics de Carrer

02:00 h – The Pink Goats

04:00 h – DJ Ryna

Diumenge 16 d'agost de 2026

**21:00 h** – Obertura de portes

**Escenari Food Trucks**

22:00 h – DJ Jordi End Remember

00:00 h – Ricardo F

**Nit Jovent**

02:00 h – DJ K-Zu

04:00 h – DJ Elileli

Dilluns 17 d'agost de 2026

**Escenari Castell**

20:00 h – Ball de tarda amb La Principal de la Bisbal

22:30 h – Concert i ball de nit amb La Principal de la Bisbal