

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Contractació del servei de recursos especialitzats necessaris per donar suport a les activitats d'analítica de dades de l'Àrea del Medicament del Servei Català de la Salut

Lots: d'acord amb l'informe justificatiu que obra a l'expedient, atesa la naturalesa i característiques de l'objecte del contracte, no procedeix la distribució en lots.

Codi CPV: 72000000-5

La documentació d'aquest Plec de clàusules administratives particulars està composta per:

- El Plec de clàusules administratives particulars tipus
- El present quadre de característiques del contracte
- DEUC
- Annex A - Declaració responsable.
- Annex B - Documentació que conforma l'oferta i resta de documentació descrita en el plec de prescripcions tècniques.
- Annex C - Corresponent a l'oferta econòmica

B. Dades econòmiques

Pressupost base de licitació: 162.032,75 euros (IVA inclòs)

Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

Pressupost base de licitació sense IVA	133.911,36 €
Previsió de pròrroga per als anys 2027 a 2030	535.645,44 €
Modificacions del contracte previstes (apartat N del quadre de característiques)	26.782,27 €
Valor estimat del contracte	696.339,07 €

Determinació del preu:

El pressupost base de licitació s'ha elaborat a partir dels costos directes i costos indirectes indicats a la Memòria publicada; aquest costos inclouen la previsió del marge de benefici empresarial corresponent.

C. Existència de crèdit

Partida pressupostària	Import	Exercici pressupostari
D/226008903/1211/2024	162.032,75 euros (IVA inclòs)	2026

D. Termini de durada del contracte i forma de pagament

Des de l'1 de gener de 2026, o des de la data de signatura del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de desembre de 2026.

El contracte podrà ser prorrogat en una o diverses pròrrogues, d'acord amb el procediment previst a la clàusula 4a. del plec de clàusules administratives particulars. La durada màxima total de les pròrrogues serà de 4 anys i com a màxim, fins el 31 de desembre de 2030.

L'aprovació de les successives pròrrogues queden condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici corresponent.

Forma de pagament:

El preu del contracte es farà efectiu mitjançant pagaments mensuals, d'acord amb l'activitat realitzada durant cadascun dels períodes i el preu que resulti de l'adjudicació.

E. Variants

No es permeten

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària,

Procediment d'adjudicació: obert, harmonitzat

Presentació d'ofertes: mitjançant l'eina Sobre Digital (clàusula 11a. del plec de clàusules administratives particulars)

G. Requisits mínims de solvència i mitjans d'acreditació

G1. Solvència econòmica i financera:

- Patrimoni net al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a 1 euro, en els termes d'allò establert a l'apartat 87 de la LCSP.
- Volum anual de negocis mínim de 100.000,00 euros en, com a mínim, un dels tres darrers exercicis aprovats

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a requeriment de la Mesa de contractació, mitjançant l'aportació dels estats de comptes corresponents als tres darrers exercicis que tinguin l'obligació d'haver presentat, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (si l'empresa està inscrita al Registre, en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

G2. Solvència tècnica o professional:

- Import acumulat, durant els darrers tres anys, mínim d'una vegada el pressupost base de licitació del contracte, en serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte de la licitació, que inclogui un mínim de dos serveis

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una relació dels principals serveis realitzats durant els darrers 3 anys, indicant import i dates, acompanyada dels corresponents certificats emesos pels destinataris acreditatius de l'import mínim requerit. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, a falta de certificat, es podrà acreditar la solvència mitjançant una

declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

G3. Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

G4. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte l'equip de professionals declarats en la seva oferta.

L'adscripció de mitjans personals és una obligació essencial del contracte. De conformitat amb el que estableix l'article 211.1.f) de la LCSP, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte.

H. Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa es durà a terme per l'aplicació dels següents criteris d'adjudicació:

Puntuació màxima total: 100 punts.

H.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIX UN JUDICI DE VALOR (fins a 40 punts)

Els criteris es valoraran a partir de la informació aportada en la proposta tècnica. A continuació es defineixen els elements que seran objecte de valoració i la seva ponderació/puntuació màxima. Cada punt de les propostes de judici de valor haurà d'estar separat i identificat clarament i la proposta total no podrà excedir les quaranta (40) pàgines A4 de mida en conjunt per a tots els punts que conformen aquest judici de valor inclosos el annexos. No seran valorats els fulls que excedeixin aquest límit de pàgines. Cal desenvolupar la proposta tècnica en format Word/Open Office, utilitzant tipus de lletra Arial 11 i interlineat múltiple a 1,1 (o valors superiors als recomanats).

1. Solució tècnica (fins a 10 punts)

La valoració de l'apartat de solució tècnica té per objectiu determinar la capacitat de resposta de cada un dels licitadors, la comprensió de la problemàtica associada a la transformació, l'aportació de valor respecte a les funcions i activitats proposades al Plec de Prescripcions Tècniques i l'adequació de les propostes a les característiques específiques dels serveis a realitzar.

- **Pla de qualitat:** Valoració del Pla de qualitat proposat a la solució (**fins a 4 punts**).
- És essencial garantir la qualitat del treball obtingut amb l'objectiu de fomentar la millora continua de la qualitat en l'anàlisi de les dades i que el treball entregat compleix amb els requisits de qualitat establerts minimitzant d'aquesta forma els riscos en el moment de la implantació. Es valoraran especialment els procediments de revisió i control de la qualitat i que aquests estiguin orientats a l'entorn de Salut.

- **Metodologia d'entrega:** Es presenta una metodologia d'entrega continua del producte. **(fins a 3 punts).**
- La metodologia de treball proposada implica una entrega continua del producte desenvolupat. Donades les característiques de l'entorn on s'està portant a terme l'activitat és essencial que la proposta s'adeqüi a l'entorn de salut. Es valorarà especialment aquest fet.
- **Pla de traspàs:** Valoració del pla de traspàs plantejat a la solució **(fins a 3 punts).**
- És necessari garantir una transició sense problemes una vegada implantada la solució i a la vegada contribuir a una sostenibilitat del producte a llarg termini.
- Planificació i calendari de traspàs. Es valorarà una planificació detallada del traspàs (fins a 1 punt).
- Avaluació dels riscos: S'identifiquen els riscos potencials que podrien afectar a la transferència del treball i coneixements (fins a 1 punt).
- Identificació dels responsables del traspàs. S'identifiquen els membres de l'equip que faran el traspàs (fins a 1 punt).

2. Encaix amb l'entorn funcional (fins a 15 punts)

Es valorarà el grau d'adequació de la proposta a l'entorn funcional en el qual s'haurà de desplegar la solució, especialment pel que fa a la seva capacitat per donar resposta a les necessitats específiques d'un entorn complex de tractament de dades en l'àmbit de la salut.

La puntuació s'assignarà d'acord amb les quatre dimensions següents, en funció del nivell de detall, coherència i adequació tècnica de la proposta presentada.

- **Complexitat dels projectes (fins a 4 punts):** Es la capacitat de la proposta per gestionar entorns de dades de salut altament complexos. Per a l'avaluació d'aquest criteri es tindran especialment en consideració els aspectes següents:
 - Integració de múltiples fonts de dades heterogènies, incloent dades clíniques, administratives, farmacèutiques i altres sistemes sanitaris, descrivint com es garanteix la interoperabilitat entre sistemes.
 - Implementació de mecanismes avançats de seguretat i protecció de dades, incloent anonimització, encriptació, pseudonimització i altres tècniques, detallant com s'aplicaran per assegurar el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades sanitàries.
 - Aplicació de models avançats de processament de dades, com tècniques d'intel·ligència artificial, machine learning o models estadístics avançats, indicant l'adequació del seu ús als objectius del projecte i al suport a la presa de decisions.
 - Capacitat d'integració entre sistemes d'informació sanitària, descrivint com s'assegurarà la interoperabilitat amb altres bases de dades, plataformes analítiques i sistemes d'informació de salut.
- **Volum de dades gestionades (fins a 4 punts):** Es valorarà la qualitat de la proposta tècnica en relació amb la gestió de grans volums de dades, així com la capacitat d'assegurar un tractament eficient i escalable. Es tindran especialment en consideració les propostes que descriguin:
 - Estratègies optimitzades d'extracció, transformació i càrrega (ETL), i com s'aplicaran per garantir l'eficiència en el tractament de les dades.
 - Ús d'arquitectures Big Data o solucions cloud escalables, quan siguin adequades als requeriments del projecte, que permetin el processament eficient de grans conjunts de dades.
 - Aplicació de tècniques avançades d'optimització del processament de dades, com la paral·lelització de processos, el particionament de dades o l'optimització d'algoritmes de càlcul, i la seva adequació als requeriments del projecte.

- Estratègies per al tractament de dades en temps real o anàlisi en streaming, orientades a donar suport a processos de decisió immediata en l'àmbit sanitari.
- **Impacte i resultats dels projectes (fins a 3 punts):** Es valorarà la capacitat de la proposta per orientar la solució a resultats concrets i mesurables, així com per definir mecanismes que generin impacte real en l'àmbit sanitari. Es tindran en consideració els aspectes següents:
 - Proposta de mecanismes de suport a la presa de decisions, aportant informació rellevant per a la gestió clínica, farmacèutica o administrativa.
 - Orientació a la millora de l'eficiència i de la qualitat assistencial, amb definició clara dels indicadors d'impacte que s'utilitzaran.
 - Estratègies per garantir la usabilitat i l'adopció de la solució per part dels professionals sanitaris en la pràctica assistencial diària.
- **Governança i qualitat de dades (fins a 4 punts):** Es valorarà la capacitat de la proposta per garantir una gestió estructurada, fiable i d'alta qualitat de les dades al llarg de tot el projecte. Es tindran especialment en consideració:
 - Definició d'estratègies sòlides de governança de dades, incloent models de gestió, traçabilitat i control de la qualitat de les dades en entorns sanitaris, i la seva aplicació a la proposta.
 - Mecanismes de validació i neteja de dades, orientats a garantir la fiabilitat, integritat i consistència de la informació utilitzada en els processos d'anàlisi.
 - Ús d'estàndards i bones pràctiques en qualitat de dades, com la detecció i correcció d'incoherències, la duplicació de registres o la validació de formats i codificacions, i la seva aplicació al projecte.
 - Estratègia de documentació i traçabilitat de les dades, indicant els mecanismes previstos per assegurar l'auditoria i verificació del tractament de la informació sanitària durant el projecte.

3. Encaix amb l'entorn tecnològic (fins a 15 punts)

Es valorarà el grau d'adequació de la proposta tecnològica a l'entorn en el qual s'haurà de desenvolupar la solució, així com la coherència de les tecnologies, eines i metodologies proposades amb l'arquitectura, els estàndards i els requeriments definits en el plec tècnic.

La puntuació s'assignarà en funció del nivell de detall, adequació, coherència tècnica i justificació de les solucions proposades, d'acord amb les dimensions següents:

- **Ús de tecnologies específiques requerides (fins a 4 punts):** Es valorarà l'adequació i correcta utilització de les tecnologies clau requerides per al tractament de dades en l'àmbit sanitari, d'acord amb el que estableix el plec tècnic. Es tindran especialment en consideració les propostes que:
 - Descriguin l'ús previst de les eines indicades en el plec tècnic, incloent Pentaho Data Integration, Python, R, PL/SQL i Oracle Exadata, justificant la seva aplicació en entorns de dades massives.
 - Detallin la utilització de plataformes com SAP Business Objects i Denodo, incloent el desenvolupament d'universos, la creació de quadres de comandament i l'explotació de dades mitjançant aquestes eines, d'acord amb les necessitats del projecte.
 - Exposin el disseny de processos ETL complexos i models de dades optimitzats, utilitzant tecnologies com Pentaho i PL/SQL, justificant la seva adequació a la gestió de grans volums de dades.
 - Descriguin l'ús d'eines de programació per a l'anàlisi avançada de dades, com R i Python, per a la generació de models analítics, visualitzacions avançades o automatització de processos, alineats amb els objectius del contracte.

- **Integració de sistemes i interoperabilitat (fins a 4 punts):** Es valorarà la capacitat de la proposta per garantir una integració eficient i segura en entorns sanitaris complexos, assegurant la interoperabilitat entre sistemes. Es tindran especialment en consideració les propostes que:
 - Descriguin arquitectures basades en microserveis, quan siguin adequades, justificant com contribueixen a l'escalabilitat i eficiència del sistema.
 - Detallin els mecanismes d'integració amb bases de dades clíniques i administratives, assegurant la interoperabilitat entre diferents fonts d'informació.
 - Defineixin les mesures de seguretat i privacitat aplicades en la integració amb sistemes existents, incloent protocols segurs d'accés i xifratge de la informació.
 - Descriguin l'ús d'APIs o altres mecanismes d'interconnexió, assegurant una integració fluida amb altres sistemes d'informació sanitària i plataformes corporatives.

- **Metodologies i estàndards aplicats (fins a 4 punts):** Es valorarà l'adequació de les metodologies de treball i dels estàndards proposats a l'entorn tecnològic i organitzatiu de les propostes que:
 - Descriguin l'aplicació de metodologies de treball àgils, especialment Kanban, justificant-ne l'adequació a la gestió del projecte.
 - Proposin l'ús d'eines de gestió de projectes i documentació, com Jira Cloud i Confluence, assegurant el seguiment, control i traçabilitat de les tasques.
 - Detallin el compliment de la normativa vigent en matèria d'accessibilitat web, garantint que les solucions desenvolupades siguin accessibles per a tots els usuaris.
 - Descriguin l'aplicació dels protocols de seguretat establerts per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, incloent mesures de protecció de dades, gestió d'identitats i control d'accés.

- **Governança i qualitat de dades (fins a 3 punts):** Es valorarà la qualitat de les estratègies proposades per garantir una gestió estructurada, fiable i auditable de les dades. Es tindran especialment en consideració les propostes que:
 - Defineixin estratègies sòlides de governança de dades, incloent models de gestió, traçabilitat i control de qualitat, aplicables a l'entorn sanitari.
 - Descriguin mecanismes de validació i neteja de dades, orientats a garantir la fiabilitat, integritat i consistència de la informació utilitzada.
 - Detallin l'estratègia de documentació i traçabilitat de les dades, indicant els mecanismes previstos per facilitar l'auditoria i verificació dels processos de tractament de la informació sanitària.

Valoració i puntuació dels criteris valorables mitjançant judici de valor: La proposta tècnica es valorarà en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri. Cadascun dels criteris es valorarà en una escala de 0 al màxim de punts establerts en cada apartat, en la que 0 correspondrà a una valoració que no fa cap aportació sobre els mínims exigits i la màxima puntuació correspondrà a l'aportació que representi el major valor afegir per sobre dels mínims exigits, d'acord amb les pautes establertes anteriorment.

Fórmula de maximització de la valoració: A cadascuna de les valoracions dels 3 criteris (no subcriteris) anteriors, s'aplicarà la següent fórmula, i se sumaran els resultats per tal d'obtenir la puntuació final de cada licitador:

$$Pop = P \times VTop / VTmv$$

On:

P_{op} = puntuació de l'oferta a puntuar

P = puntuació del criteri

VT_{op} = valoració tècnica de l'oferta que es puntuarà

VT_{mv} = valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Aquesta fórmula no s'aplicarà si cap valoració supera el 80% dels punts previstos en cadascun dels criteris susceptibles de judici de valor o si només hi ha una única oferta a valorar. En aquest cas, les ofertes obtindran com a puntuació el valor inicialment obtingut en la fase de valoració, sense l'aplicació de la fórmula esmentada.

H.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 60 punts)

1. Preu: (fins a 40 punts)

En aquest concepte es tindrà en compte el preu ofertat per cada empresa licitadora. Les ofertes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_l} \right) \left(\frac{1}{V_P} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor (més econòmica)

I_l = Import de la licitació (sense IVA)

V_P = Valor de ponderació: 3

P = Punts criteri econòmic: 40

S'escull un valor de ponderació 3 atès que aquesta licitació necessita que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la seva complexitat tècnica.

La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dues (2) xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric.

No s'admetran ofertes que no incloguin la totalitat de les prestacions.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

2. Equip de treball del projecte (fins a 20 punts)

Aquest criteri valora l'experiència, els coneixements tècnics i les competències en gestió del consultor adscrit a l'execució del contracte, segons el següent escandall:

Mínim obligatori (requeriments tècnics mínims exigits):

1. Acreditació del perfil de consultor d'una formació universitària en branques de coneixement científic o tecnològic.
2. Acreditació d'una de les dues tipologies de certificació detallades:
 - a. Acreditació del perfil de consultor d'alguna certificació en SAP Business Objects o en Pentaho Data Integration (Hitachi Vantara).

- b. Acreditació del perfil de consultor certificació en Oracle PL/SQL Developer o Oracle Database SQL

Experiències valorables (addicionals al mínim obligatori exigít):

3. Experiència demostrable actuant com a Consultor en projectes per al tractament de dades (mínim 2 anys d'experiència, 1 punt per cada any d'experiència addicional fins a 4 punts).
4. Experiència demostrable com a Consultor en projectes del sector Salut. S'entén per experiència acreditada en sector Salut, l'experiència en la gestió de projectes tecnològics de sistemes per la gestió de Salut en qualsevol de les seves etapes (mínim 2 anys d'experiència, 1 punt per cada any d'experiència addicional fins a 4 punts).
5. Experiència demostrable en les següents metodologies i estàndards: (fins a 3 punts).
 - o Hagi aplicat metodologies de treball àgils, especialment Kanban (fins a 1 punt).
 - o Hagi fet ús d'eines de gestió de projectes i documentació, com Jira Cloud i Confluence d'Atlassian (fins a 1 punt).
 - o Hagi implementat els protocols de seguretat establerts per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya (fins a 1 punt).

Caldrà aportar una relació detallada, signada pel treballador, dels treballs acreditatius de les experiències requerides. L'òrgan de contractació podrà comprovar la veracitat de les dades declarades sol·licitant els corresponents certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari o empresària.

Certificacions valorables:

- S'acredita el certificat de coneixements suficients de llengua catalana (nivell C1) o equivalent (fins 1 punt).
- S'acredita per al perfil de consultor certificació en Denodo (3 punts).
- S'acredita per al perfil de consultor certificacions obtingudes com a Scrum Master o en l'Agile Scrum Foundation, o com a Project Management o com a CMMI-DEV o CMMI-SVC (3 punts).
- S'acredita per al perfil de consultor certificacions en la ISTQB (International Software Testing Qualifications Board) (2 punts).

IMPORTANT:

- (i) S'aportarà suport documental acreditatiu de la certificació valorable, acceptant-se fotocòpia escanejada.

La puntuació serà assignada segons la taula de valoració que s'indica a continuació:

Àmbit Consultor de negoci	Quantitat mínima	Punts per cada compliment addicional	Punts màxims
Formació universitària en branques de de coneixement científic o tecnològic.	Mínim obligatori	-	
Certificació en SAP Business Objects o en Pentaho Data Integration (Hitachi Vantara)	Mínim obligatori:	-	
Certificació en Oracle PL/SQL Developer o Oracle Database SQL	acreditació d'una de les dues tipologies de certificació	-	

Experiència demostrable actuant com a Consultor en projectes per al tractament de dades	Mínim 2 anys d'experiència	1 punt per cada any d'experiència adicional	4
Experiència demostrable com a Consultor en projectes del sector Salut. S'entén per experiència acreditada en sector Salut, l'experiència en la gestió de projectes tecnològics de sistemes per la gestió de Salut en qualsevol de les seves etapes	Mínim 2 anys d'experiència	1 punt per cada any d'experiència adicional	4
Experiència demostrable en metodologies i estàndards	-	1 punt per experiència demostrada	3
• Hagin aplicat metodologies de treball àgils, especialment Kanban		1 punt si es disposa d'experiència	1
• Hagin fet ús d'eines de gestió de projectes i documentació, com Jira Cloud i Confluence d'Atlassian		1 punt si es disposa d'experiència	1
• Hagin implementat els protocols de seguretat establerts per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya		1 punt si es disposa d'experiència	1
Certificat de coneixements suficients de llengua catalana (nivell C1) o equivalent	-	1 si es disposa de certificació oficial	1
Certificació en Denodo	-	3 si es disposa de certificació oficial	3
Certificacions obtingudes com a Scrum Master o en l'Agile Scrum Foundation, o com a Project Management o com a CMMI-DEV o CMMI-SVC	-	3 si es disposa de certificació oficial	3
Certificacions en la ISTQB (International Software Testing Qualifications Board)	-	2 si es disposa de certificació oficial	2
Total			20

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per a la determinació de que una oferta presenta uns valors presumptament anormals o desproporcionats serà d'aplicació el procediment descrit a la clàusula 15.4 del plec de clàusules administratives particulars.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores

J.1 Contingut de les proposicions

En cadascun dels sobres els licitadors hauran d'incloure la següent documentació:

- Sobre A:

- Document europeu únic de contractació (**DEUC**) degudament emplenat i signat digitalment.

Si el licitador emplena la secció A "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la part IV del DEUC, no cal que empleni cap altra secció d'aquesta part IV.

D'acord amb el que estableix la clàusula 12 del plec de clàusules administratives particulars, en cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'equip 75 de la LCSP i l'apartat G d'aquest quadre de característiques, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

- Declaració responsable segons el model que s'adjunta com a **Annex A**, degudament emplenat i signat digitalment

- **Sobre B: Annex B** i documentació susceptible de judici de valor que conforma l'oferta segons allò previst en el plec de prescripcions tècniques i/o en l'apartat H.1 d'aquest quadre de característiques

- **Sobre C: Annex C**

La documentació que s'ha d'incloure als sobres B i C no ha d'anar signada, ja que amb la signatura del resum generat per l'eina de Sobre Digital per part de l'apoderat/da s'entenen signats tots els documents que conformen l'oferta presentada.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar confidencials en els termes establerts a la clàusula 13 del Plec de clàusules administratives particulars.

K. Garantia provisional

No

L. Garantia definitiva

5% de l'import adjudicat (sense IVA).

M. Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

Aspectes generals:

Aquestes condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte s'han d'entendre vinculades a l'objecte contractual en relació a les persones que gestionin el contracte, ja siguin administratius, tècnics o qualsevol altre professional amb qui el CatSalut i el centre destinatari de l'equipament, hagin de tenir relació.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, informació i documentació en relació a les mateixes.

M.1. Condicions especials d'execució:

- És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat del treballador o d'acomiadaments objectius.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte per a l'empresa adjudicatària del contracte així com per les empreses subcontractistes. El seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació dels treballadors que informin al respecte.

- És condició especial d'execució del contracte el compromís de l'empresa adjudicatària d'incorporar en les seves publicacions digitals i missatges de divulgació missatges ambientals per desincentivar la impressió i incentivar l'aplicació de mesures per un ús racional del paper.

M.2. Obligacions contractuals essencials:

- Serà causa específica de resolució del contracte l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial que sigui d'aplicació als treballadors que puguin desenvolupar tasques a l'emparedat d'aquest contracte.

- Serà causa específica de resolució del contracte la falta de pagament dels salaris dels treballadors i de les quotes de la Seguretat Social així com l'incompliment de la resta d'obligacions d'ordre laboral, social i mediambiental per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut laboral.

- El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

N. Modificacions del contracte

El contracte es podrà modificar fins a un percentatge màxim del 20% de l'import contracte inicial per causes degudament justificades com l'adaptació a canvis normatius, l'increment de les necessitats funcionals, l'impacte o integració amb altres sistemes d'informació corporatius, o per exigències tècniques sobrevingudes, enteses com aquelles modificacions necessàries en l'arquitectura, les eines, els processos o els mecanismes de seguretat de la solució, derivades de requeriments tècnics no previsibles en el moment de la licitació, que resultin imprescindibles per a la correcta execució del contracte.

Quan el responsable del contracte consideri necessària la modificació del contracte per algun dels supòsits esmentats, ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb les actuacions següents:

- a) Informe del responsable del contracte acreditant les circumstàncies que justifiquen la proposta, i valoració econòmica de la mateixa
- b) Audiència del contractista, per un termini mínim de tres dies
- c) Informe jurídic
- d) Informe de la Intervenció Delegada
- e) Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de la despesa complementària necessària.
- f) Formalització del document administratiu de modificació del contracte i constitució de la garantia complementària corresponent

O. Cessió del contracte

Sí, es permet.

P. Subcontractació

Sí, es permet.

Q. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en el present contracte ni en les corresponents pròrrogues que es puguin subscriure.

R. Termini de garantia

No s'estableix, llevat del termini de 12 mesos en lliurables establert en el Plec de prescripcions tècniques

S. Pla d'igualtat

D'acord amb el que disposa l'article 71.1.d de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les empreses de 50 o més treballadors proposades com adjudicatàries hauran d'acreditar el compliment de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la

Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, inscrit en el Registre laboral corresponent.

T. Programa de treball

No

U. Òrgan de contractació, òrgans d'assistència i unitat responsable de l'execució del contracte

Òrgan de contractació

Sotsdirectora del Servei Català de la Salut

En virtut de les competències delegades a l'apartat 1 de la Resolució SLT/2831/2021, de 16 de setembre, de delegació de determinades competències en matèria de contractació, autorització de despeses i proposta de pagaments. (DOGC Núm. 8507 de 22.09.2021).

Mesa de contractació

President/a: Cap de la Divisió de Contractació

Vocals: Dos tècnics de l'Àrea del Medicament

Un representant de la Gerència d'Assessorament Jurídic del CatSalut

Un representant de la Intervenció Delegada del CatSalut

Actuarà com a secretari/ària de la Mesa de contractació, amb veu però sense vot, un tècnic de la Divisió de Contractació

La designació dels titulars i suplents integrants de la Mesa de contractació serà aprovada per l'òrgan de contractació i publicada en el Perfil de contractant de conformitat amb el que estableix l'article 21 de Real Decret 817/2009, de 8 de maig, per al que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Àrea del Medicament

Responsable del contracte

Directora de l'Àrea del Medicament

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es podrà sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat, no vinculant.

Notificacions i comunicacions en la tramitació de la licitació, adjudicació, formalització, execució i extinció del contracte

Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/>)

Adreça de correu electrònic: concursos@catsalut.cat

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/catsalut>

V. Presentació de factures

La facturació dels serveis prestats s'efectuarà l'últim dia de cada mes.

La facturació s'haurà d'emetre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma e.Fact donant compliment a la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les factures hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp FileReference, i hauran de mantenir exactament el mateix format del número indicat.

Informació codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006097 Servei Català de la Salut
Travessera de les Corts, 131-159 Edifici Olímpia 08028 Barcelona ESP.

Òrgan Gestor: A09006097 Servei Català de la Salut
Travessera de les Corts, 131-159 Edifici Olímpia 08028 Barcelona ESP.

Oficina Comptable: A09018876 Intervenció General
C. Fontanella, 6-10 08010 Barcelona ESP.

W. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament:

Procediment de licitació

Responsable del tractament de les dades personals:

Alfredo Garcia Díaz, Director del CatSalut
Correu electrònic de contacte: concursos@catsalut.cat

Finalitat: valoració de les ofertes presentades pels licitadors.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a dpd.salut@ticsalutsocial.cat

Informació addicional: informació detallada del tractament, en els termes previstos per l'article 11.1 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals a <https://catsalut.gencat.cat/ca/coneix-catsalut/proteccio-de-dades/>
