

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT COMPRA D'UN BRAÇ DESBROSSADOR AVANÇAT PER AL TRACTOR DE LA BRIGADA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MEDIONA.**

ÍNDEX

|   |    |
|---|----|
| 1. OBJECTE DEL CONTRACTE .....                    | 2  |
| 2. ABAST DEL CONTRACTE .....                      | 2  |
| 3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE.....        | 3  |
| 4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....                   | 4  |
| 4.1. Especificacions tècniques .....              | 5  |
| 4.2. Garantia del braç desbrossador .....         | 6  |
| 4.3. Lliurament del braç desbrossador .....       | 6  |
| 4.4. Documentació i altres aspectes .....         | 7  |
| 5. REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE.....        | 8  |
| 5.1. Mitjans personals i tècnics .....            | 8  |
| 5.2. Sostenibilitat .....                         | 9  |
| 5.3. Obligacions i drets de la contractista ..... | 10 |
| 5.4. Deures i potestats de l'Ajuntament .....     | 12 |
| 6. SEGUIMENT DEL SERVEI .....                     | 13 |
| 6.1. Responsable municipal del contracte .....    | 13 |
| 6.2. Responsable tècnica de la contractista ..... | 14 |
| 6.3. Seguiment i avaluació .....                  | 15 |
| 6.4. Informes i comunicats periòdics .....        | 15 |
| 7. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTE.....            | 16 |
| ANNEX 1. PREU DEL CONTRACTE .....                 | 18 |
| ANNEX 2. ESPECIFICACIONS TÈCNiques.....           | 19 |

## 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el subministrament mitjançant compra d'un braç desbrossador avançat per al tractor de la brigada municipal de l'Ajuntament de Mediona. Els seus principals objectius són:

- Garantir que la brigada municipal disposi dels mitjans adequats per realitzar les seves tasques
- Millorar el manteniment de camins municipals, cunetes, talussos i zones verdes
- Dotar el tractor municipal d'un equip compatible i que faciliti les tasques a realitzar
- Garantir el servei postvenda de l'equip i el seu manteniment adequat

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) és la definició de les característiques, condicions, i les especificacions tècniques mínimes necessàries per la correcta execució del contracte. Amb la mera presentació de la seva oferta, les licitadores accepten les prescripcions tècniques establertes en el present plec i resta de documents de la licitació.

L'adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present PPTP, en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les propostes i compromisos que hagi assumit en la seva oferta, sempre d'acord amb la vigent Llei de contractes de sector públic (LCSP) i la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista haurà d'executar les prestacions segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen les condicions i especificacions tècniques del subministrament i la instal·lació i posada en servei del braç desbrossador objecte del contracte, les actuacions a realitzar, documents a lliurar, terminis, i les especificacions dels mitjans humans i tècnics que s'hauran d'utilitzar.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

## 2. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast del contracte inclou el subministrament mitjançant compra d'un braç desbrossador avançat per al tractor de la brigada municipal de l'Ajuntament de Mediona, amb les especificacions tècniques mínimes requerides en la licitació, el transport fins al lloc de lliurament indicat per l'Ajuntament, el muntatge i posada en servei, la legalització, i la tramitació i entrega de la informació i documentació necessària per a la circulació per la via pública i seu correcte ús, conservació i manteniment.

També s'inclou la formació inicial i les tasques de servei tècnic a realitzar durant el període de garantia, així com el seguiment i avaluació del contracte, d'acord amb el present plec i la resta de documents que serveixen de base a la present licitació.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta execució del contracte, amb les condicions i especificacions tècniques mínimes assenyalades al present plec, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

En l'apartat 4 del present plec, s'exposen les especificacions tècniques i principals característiques que haurà de complir el braç desbrossador a subministrar i muntar en l'actual tractor de la brigada municipal, que serviran per fixar les condicions mínimes requerides en el contracte.

A continuació s'exposen les principals característiques de l'actual tractor de la brigada municipal.

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-f94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 3 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

Pàgina 3 de 20

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Nom sèrie <b>C-0997836A</b> MATRÍCULA   |  | Generalitat de Catalunya<br>Departament de<br>Treball i Indústria                              |  |
| Nom IDENTIFICACIÓ<br>Nº IDENTIFICACIÓ <b>JJE2024901</b>   |  | Nom CERTIFICAT<br>Nº CERTIFICAT <b>080906705004</b>  |  |
| CLASSIFICACIÓ DEL VEHÍCUL<br>CLASSIFICACIÓ DEL VEHÍCULO   |  |  |  |
| <b>80 00 TRACTOR DE OBRAS</b>   |  |  |  |
| Marca <b>MCCORMICK</b>  |  | Classe "Classe" -----  |  |
| Tipus "Tipus" <b>MCP6</b>   |  | Alçada màx. "Altura màx. (mm)" <b>2855</b>   |  |
| Variant "Variant" -----   |  | Ampl. màx. "Anch. màx. (mm)" <b>2545</b>   |  |
| Denom. comercial <b>MC135-P6</b>  |  | Vel. màx. "Velocitat (km/h)" <b>4501</b>   |  |
| Tipus Agri <b>5990</b>  |  | Long. màx. "Long. màx. (mm)" -----   |  |
| MMA Agri <b>9000</b>  |  | Vel. màx. "Vel. màx. (km/h)" -----   |  |
| MMA 1r E Agri <b>3600</b>   |  | Dist. ax. 1r/2r "Dist. ax. 1r/2r (mm)" -----   |  |
| MMA 2n E Agri <b>6200</b>   |  | Dist. ax. 2r/3r "Dist. ax. 2r/3r (mm)" -----   |  |
| MMA 3r E Agri -----   |  | Dist. ax. 3r/4r "Dist. ax. 3r/4r (mm)" -----   |  |
| MMA 4r E Agri -----   |  | Dist. ax. 4r/5r "Dist. ax. 4r/5r (mm)" -----   |  |
| MMA 5r E Agri -----   |  | Màx. Motor <b>PERKINS</b>  |  |
| MMA 6r E Agri <b>(1)</b>  |  | Tipus "Tipus" <b>DI 2178/2200</b>  |  |
| Núm. de asseients "Nº de asientos" <b>1</b>   |  | Nom. Cicle "Ciclo (mm)" <b>6720/85</b>   |  |
| Nº de asseients "Nº de asientos" <b>41 (2)</b>  |  | Pot. Total /Vel. (CV/km/h) <b>30,23</b>  |  |
| Observacions "Observaciones" -----  |  |  |  |
| 08091000036610  |  |  |  |
| El vehicle del qual s'inscriuen les característiques, compleix en aquesta data la reglamentació vigent.   |  | El vehicle cuyas características se inscriben, cumple en esta fecha la reglamentación vigente. |  |
| Per l'òrgan inscriptor "Por el órgano inscriptor" -----   |  |  |  |
| Data "Fecha" <b>11/03/2005</b>  |  |  |  |
| Vàlida fins "Válida hasta" -----  |  |  |  |
| Observacions "Observaciones" - Informes autoritzats "Informes autorizados":<br>Contrasenya homologació: <b>E1*2001/340189*00</b>  |  |  |  |
| VEHICULO PROCEDENTE DE LA U.E. VELOCIDAD MÁXIMA: 40 KM/H.<br>MONTADA ESTRUCTURA DE PROTECCIÓN MARCA CASE IH MODELO MC12 CON CONTRASERA DE HOMOLOGACIÓN E45016. (1)MMR CON REMOLQUE CON FRENO DE SERVICIO: HIDR. O NEUMÁTICOS: 29550KG. MMR CON FRENO MEC. INDEPENDIENTES: 6000KG. MMR CON FRENO MEC. DE INERCIA: 6000KG. MMR CON REMOLQUE SIN FRENO DE SERVICIO: 1500/3000 KG. (2)NEUMÁTICOS: 420/70 R28 DELANTE CON 520/70 R38 DETRAS y 14.9R28 DELANTE CON 300/95R46 DETRAS. 11/03/05: CAMBIO DE TRACTOR AGRICOLA A TRACTOR DE OBRAS Y SERVICIOS. |  |  |  |



En l'annex 1 del present plec, es detalla el preu màxim de licitació del braç desbrossador a subministrar i muntar, incloses la totalitat de tasques previstes en els plecs i documents contractuals.

Les omissions en el present plec o en les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament el subministrament i tasques previstes, no eximeixen a la contractista de la seva execució, i en qualsevol cas les diferents prestacions s'hauran de realitzar com si haguessin estat descrites, segons el bon ofici i costum de les tasques a realitzar en l'àmbit del sector de la maquinària agrícola i els seus complementos, i sempre segons la vigent normativa d'aplicació.

### 3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

Una vegada formalitzat el contracte, les persones responsables de l'adjudicatària es reuniran amb la responsable municipal i altres persones de l'Ajuntament relacionades amb el subministrament del braç desbrossador, per tal d'organitzar les actuacions necessàries, d'acord amb les condicions dels plecs i els compromisos adquirits en la fase de licitació.

L'organització de l'empresa adjudicatària haurà d'estar preparada per garantir una correcta execució del contracte, i per l'adaptació a les necessitats municipals.

Pel que fa al personal que participi en el subministrament, muntatge i posada en servei del braç desbrossador i els seus elements, l'adjudicatària estarà obligada al compliment del que disposi el conveni col·lectiu de treball del sector vigent en el moment de la formalització i durant la vigència del present contracte.

L'adjudicatària es farà càrrec del contracte amb personal propi, i únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries, com poden ser transports, persones o

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 4 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

Pàgina 4 de 20

empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar puntualment algunes de les actuacions necessàries per a la correcta execució del contracte, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament.

El personal de la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. Haurà de complir amb les prescripcions que s'estableixen en la vigent normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

La interlocució entre l'adjudicatària i l'administració s'efectuarà sempre mitjançant la persona responsable municipal del contracte, que es dirigirà a la persona responsable de la contractista o a la seva responsable tècnica en cas que se li deleguin aquestes funcions d'interlocució.

La contractista col·laborarà i haurà d'aportar la informació i documentació que li sigui requerida per a la difusió del contracte, així com per tal de garantir el seu seguiment i l'avaluació. En tota difusió d'actuacions i qualsevol documentació que s'elabori del desenvolupament del contracte hi constarà la titularitat municipal del servei, així com els logotips i la imatge gràfica que indiqui l'Ajuntament.

La representació externa del contracte, tant a efectes de relació amb persones públiques, privades, entitats, i amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament de Mediona. Qualsevol difusió haurà d'estar autoritzada expressament per l'Ajuntament i s'haurà de fer d'acord amb els criteris de la imatge corporativa.

#### 4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La contractista assumirà el cost dels treballs i mitjans necessaris per al subministrament del braç desbrossador i la realització de les prestacions objecte del contracte, inclosos la totalitat dels recursos humans, mitjans tècnics, transports, desplaçaments, materials, elements, aplicacions, tecnologies, tràmits i gestions, documentació, taxes, impostos, certificacions, i les actuacions a realitzar d'acord amb els plecs i documents contractuals, per tal de garantir la seva correcta execució. També s'inclouen en el preu la totalitat de les despeses generals i el benefici industrial.

Es vol un braç desbrossador avançat compatible amb el tractor de la brigada, a punt per treballar, per una amplada de treball d'almenys 1,25 metres, amb acumulador al primer braç i tensors pel seu muntatge al tractor, i la totalitat de proves, tràmits i permisos per al seu correcte funcionament.

El braç desbrossador subministrat i els seus elements i accessoris han de ser nous, i ser aptes per al seu muntatge en l'actual tractor de la brigada municipal. No hi haurà cap element publicitari llevat de la marca i model, i un cop instal·lat es farà la seva posada en servei i es faran les actuacions i es donaran les instruccions necessàries per al seu correcte ús

En la licitació, acompanyant a l'oferta econòmica en els criteris d'adjudicació, s'hi adjuntarà també la fitxa tècnica o el catàleg amb les especificacions tècniques, així com qualsevol document on s'identifiquin clarament les seves característiques i que permeti comprovar el compliment de les condicions establertes en els plecs.

Qualsevol proposta de braç desbrossador avançat que no s'ajusti a les prestacions essencials mínimes establertes (compatibilitat amb el tractor, abast del braç, potència, amplada del capçal, seguretat, control, equipaments) en el present plec quedarà automàticament exclosa de la licitació. El braç desbrossador avançat i els seus elements proposats hauran de complir amb els objectius de la licitació i oferir unes prestacions equivalents o superiors a les requerides.

Qualsevol prescripció tècnica que s'ofereixi per damunt de les requerides s'entendrà inclosa en el preu de l'oferta, sense que en cap cas sigui admissible oferir un preu superior per damunt del de licitació.

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 5 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

En qualsevol cas, les característiques i les especificacions tècniques proposades per la licitadora en la seva oferta, així com la resta de compromisos i condicions contractuals, esdevindran condicions de compliment obligat al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària.

#### 4.1. Especificacions tècniques

A continuació s'indicaran les característiques i especificacions tècniques mínimes que ha de tenir el braç desbrossador a subministrar, per tal de garantir l'assoliment de les prestacions que l'Ajuntament vol aconseguir en el manteniment dels espais públics i arranament de camins municipals.

Degut a la quantitat de característiques i especificacions tècniques d'un braç desbrossador avançat i els seus components, i per tal d'evitar que es pugui oferir maquinària, accessoris o materials de menor qualitat, s'ha optat per exposar les característiques i especificacions d'una marca i model concret, i d'aquesta manera, la marca i model ajuda a definir el nivell de qualitat o prestacions mínimes.

Per tant, com a referència del braç desbrossador avançat a subministrar, es detallen les característiques i paràmetres de la marca FERRI model XV60, i caldrà que les propostes de les licitadores compleixin almenys amb característiques i especificacions tècniques equivalents, i que garanteixin almenys les mateixes prestacions.

Les principals característiques del braç desbrossador avançat, són les següents:

- Braç desbrossador TXV60 ENERGY CLASSIC 1,00 TNI125 NG avançat 3,30 metres
- Enganxall universal a 3 punts ISO cat.2
- Instal·lació hidràulica amb engranatges d'alta potència 63 HP
- Multiplicador en foneria HP (high performance) i alta transmissió de parell amb dents helicoidals
- Radiador d'alumini amb termòstat
- Vàlvula de seguretat per gir del braç
- Consola de comandaments elèctrics proporcionals amb gestió elèctrica del rotor (speed criterions tronic dual)
- Esmorteïdor hidràulic amb retorn automàtic amb acumulador de nitrogen (SRA)
- Dispositiu flotant (auto-anivellació del capçal del al sòl)
- Oli hidràulic i Cardan
- Proteccions anti-accidents CE
- Capçal triturador TNI 125 NG amb motor hidràulic de foneria amb corró de suport de gran diàmetre i unitats acoblades NG (no grease)
- Motor hidràulic bidireccional a engranatges de ferro fos
- Ferriperfect, procés d'equilibrador electrònic i control numèric a tres etapes del rotor
- Bastidor auxiliar intern a domex
- Reversibilitat de rotació del rotor (DSR)

En l'annex 1 s'exposen les característiques i especificacions tècniques que es troben en el catàleg de la marca i model que s'ha agafat com a referència, a efectes de conèixer les prestacions mínimes que vol l'Ajuntament de Mediona.

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 6 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

En qualsevol cas, les licitadores podran oferir el braç desbrossador avançat de la marca que desitgin, sempre que compleixi almenys amb les característiques i especificacions tècniques exposades com a referència o equivalents, garanteixin almenys les mateixes prestacions, i sigui compatible amb l'actual tractor de la brigada. Per això, adjuntaran en la seva oferta la fitxa tècnica o catàleg del braç ofert, així com qualsevol document on s'identifiquin clarament les seves característiques, per tal que l'òrgan de contractació comprovi que es compleixen les condicions mínimes de la licitació.

#### 4.2. Garantia del braç desbrossador

El braç desbrossador avançat objecte del contracte i els seus accessoris seran entregats de conformitat amb les característiques tècniques d'acord amb l'oferta adjudicada, i es realitzarà el seu muntatge i posada en servei amb les actuacions i homologacions que corresponguin per al seu correcte ús.

La totalitat dels elements subministrats haurà de disposar d'una garantia mínima de 2 anys, comptats des de la data de recepció conforme del subministrament, incloent la totalitat dels seus materials, peces, accessoris, i equipament addicional. El termini de garantia davant defectes de fabricació podrà ser ampliat per les licitadores en els criteris d'adjudicació de la licitació.

Atès que el braç desbrossador s'utilitzarà per a la realització de serveis públics locals, el temps d'aturada per revisions i reparacions durant el període de garantia ha de ser el mínim imprescindible. Per aquest motiu caldrà que hi hagi almenys un punt de recollida i lliurament o un taller autoritzat per al fabricant del braç per fer les tasques de reparació en un radi inferior a 120 km respecte el magatzem de la brigada municipal.

Durant el període de garantia, l'adjudicatària es compromet a:

- Realitzar una visita cada any per tal de comprovar l'estat del braç desbrossador i els seus elements i materials, efectuar les revisions i operacions de manteniment segons instruccions del fabricant, i emetre un informe amb els registres i conclusions de la visita.
- Reparar o substituir qualsevol element defectuós sense cost per a l'Administració.
- Garantir la disponibilitat de recanvis originals o equivalents.
- Proporcionar assistència tècnica in situ en un termini màxim de 5 dies laborables des de la comunicació de l'avaría o incidència.
- Efectuar les reparacions in situ sempre que sigui possible, pel que en el termini de resposta de 5 dies es realitzarà la visita i es farà la reparació dins el terme municipal de Mediona.
- Quan no es pugui fer la reparació a Mediona, l'Ajuntament es farà càrrec dels trasllats fins al taller o punt de recollida indicat, i la reparació s'haurà de fer en un termini menor a 15 dies naturals.
- Quan una reparació tardi més de 15 dies naturals, la contractista facilitarà un braç desbrossador de substitució.

Les reparacions efectuades durant el període de garantia no interrompen ni redueixen la durada de la garantia original.

#### 4.3. Lliurament del braç desbrossador

El termini màxim per al subministrament, muntatge i posada en servei del braç desbrossador i els seus accessoris serà de seixanta (60) dies naturals, a comptar des de la formalització del contracte. El termini de lliurament podrà ser reduït per les licitadores en els criteris d'adjudicació de la licitació.

Seràn per compte de l'adjudicatària totes les despeses de manipulació i transport que comporti el lliurament del braç i els seus components fins al lloc de destinació que indiqui l'Ajuntament dins el terme municipal, inclosa la càrrega i descàrrega d'aquests, i la seva instal·lació. Això inclourà l'eventual substitució de material defectuós o qualsevol altra incidència en els elements subministrats.

Els transport dels equips fins al lloc de lliurament es realitzarà pel compte i risc de l'adjudicatària. Si durant el seu trasllat, aquests es fan malbé, es procedirà a la reposició de l'element trencat, de manera immediata, sense cap cost per la Corporació.

Als efectes d'acreditar la correspondència entre les característiques de cada element que es lliuri amb les previstes als plecs i a l'oferta, en la recepció es comprovarà que es corresponen amb les fitxes aportades així com la documentació tècnica i comercial aportada en el procés de licitació.

Adjudicatària i Ajuntament fixaran una data i hora per a la recepció, i un cop comprovat el compliment de les condicions de lliurament, s'aixecarà acta de la correcta recepció del braç i els seus elements, la qual haurà de ser signada per part de la contractista i per les persones responsables que designi l'Ajuntament, i s'hi annexaran els albarans i documentació necessària quant als elements subministrats.

La recepció del subministrament quedarà condicionada a la comprovació del correcte funcionament de tots els elements i a la verificació del compliment de les especificacions tècniques, així com a les actuacions necessàries per a la seva correcta instal·lació i la seva homologació per a la circulació a la via pública segons la normativa vigent.

L'adjudicatària assumirà les gestions i aportarà els documents i certificats necessaris per tal que l'Ajuntament pugui passar la ITV de la reforma del tractor o qualsevol tràmit que correspongui. Amb resultat favorable.

L'Ajuntament pot refusar el lliurament del braç o de qualsevol dels seus accessoris si s'observen anomalies, danys o deficiències. Els elements objecte de subministrament hauran de lliurar-se nous, en perfecte estat d'acabat i funcionament i en els terminis acordats. L'adjudicatària aportarà els mitjans de transport i personal que siguin necessaris per a atendre adequadament el lliurament.

Qualsevol defecte detectat en el moment de la recepció o durant el període de garantia haurà de ser corregit per l'adjudicatària sense cap cost i en els terminis establerts.

#### 4.4. Documentació i altres aspectes

En el lliurament i recepció del braç desbrossador, a més de la documentació pròpia, fitxa tècnica i manual d'ús, caldrà aportar la documentació necessària perquè pugui circular correctament segons requeriments de la normativa vigent en la data d'entrega.

L'adjudicatària aportarà la documentació tècnica corresponent, entre la qual hi haurà:

- Fitxa tècnica del braç desbrossador i els seus elements
- Informe tècnic de característiques, punts de fixació, pes, compatibilitat amb el tractor, etc.
- Certificat de taller de conformitat i compliment de normativa
- Declaració CE de conformitat
- Documentació tècnica per a la legalització de la reforma per a la ITV
- Manual d'ús i manteniment (en català o castellà)

També es realitzarà una formació bàsica inicial d'almenys 2 hores a les persones que designi l'Ajuntament en la posada en servei del braç desbrossador i els seus components. En aquesta sessió de formació s'explicarà el funcionament dels diferents elements, contingut dels manuals d'instruccions, les operacions bàsiques de manteniment, les especificitats de cada component, aspectes de seguretat i protecció, i una pràctica sobre l'ús del braç desbrossador. En finalitzar la contractista expedirà un document nominatiu a les persones que hagin assistit, conforme han rebut la formació, amb la descripció del contingut i el total d'hores.

## 5. REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE

Un cop formalitzat el contracte, a més de les condicions i obligacions generals que figuren en el PCAP, l'adjudicatària serà responsable de dur a terme el servei amb els següents requisits:

### 5.1. Mitjans personals i tècnics

L'empresa adjudicatària haurà de disposar almenys del següent personal:

- 1 Responsable de la contractista: persona representant de la contractista que assumeix les obligacions i responsabilitats de l'empresa, interlocutora directa amb l'Ajuntament, localitzable en horari laboral, reunions quan sigui necessari, organització i avaluació del contracte, etc.
- 1 Coordinadora tècnica: persona amb experiència professional mínima de 2 anys en gestió de subministraments i manteniment de maquinària agrícola, interlocutora i responsable tècnica de la planificació i la gestió tècnica i l'execució del contracte, localitzable en horari laboral, seguiment presencial de les actuacions, lliurament dels equips i màquines i documentació, gestions, revisions, reparacions, assessorament tècnic, etc. amb la dedicació suficient per a la correcta execució del contracte, i amb les funcions i competències descrites en el PPTP. (podrà ser la mateixa persona que la responsable de la contractista, sempre que tingui la capacitació suficient)
- Personal administratiu i de suport: gestió telefònica, avisos i incidències, documents, tràmits administratius, operacions de revisió i reparació dels equips i màquines, etc. en possessió de les certificacions i homologacions del fabricant si s'escau.

En qualsevol cas, el personal destinat al contracte disposarà dels coneixements tècnics adequats, així com també de la qualificació i la formació individual i la disponibilitat necessària, i requisits que estableixi la normativa d'aplicació en l'àmbit del contracte.

Es donaran les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els seus horaris de funcionament.

La contractista haurà de tenir disponibles els comprovants dels certificats, titulacions i les inscripcions als registres que corresponguin tant de la pròpia empresa com del personal adscrit i destinat al contracte.

La contractista disposarà dels mitjans, aparells, eines i vehicles de transport necessaris per dur a terme les actuacions necessàries, així com els equips de protecció personal que siguin precisos. En cas que no disposi d'algun equip o mitjà tècnic en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

Els mitjans tècnics hauran de ser propietat o estar a plena disposició de la contractista, complint amb les homologacions oficials i les normes generals i específiques en ús, amb els dispositius de seguretat i senyalització que corresponguin, i es mantindran sempre en bon estat de neteja i conservació. Tanmateix, tant els equips com el personal que les utilitzi, hauran de disposar dels corresponents

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 9 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

permisos, llicències, assegurances que siguin escaients pel seu correcte ús d'acord amb la normativa d'aplicació, i el diagnòstic favorable per part de la inspecció tècnica de vehicles quan correspongui.

## 5.2. Sostenibilitat

Les tasques de cadascuna de les prestacions es realitzaran de manera que siguin el màxim de sostenibles ambientalment, respectant les reglamentacions, ordenances municipals, i procurant realitzar qualsevol tasca amb la màxima eficiència energètica i els mínims recursos i mitjans necessaris.

En la realització del servei, en aspectes com pot ser l'ús de vehicles per part del personal de la contractista, es procurarà adoptar mesures per tal de reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i l'impacte del canvi climàtic, amb actuacions que afavoreixin la transició cap a una economia neutra en emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, competitiva, innovadora i eficient en l'ús de recursos.

Sempre que sigui possible, es procurarà reduir el consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables, fomentant l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o de combustibles alternatius menys contaminants, o alhora de programar les activitats amb criteris que puguin reduir la mobilitat de les persones que participen en el present contracte, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable.

Es garantirà que els equips, vehicles i mitjans utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

Els productes de neteja i desgreixadors que es puguin utilitzar en la conservació dels equips i elements durant la vigència del contracte, tindran principis actius respectuosos amb el medi ambient, i en cas que existeixin, disposaran de certificació de biodegradables o amb etiquetatge ecològic.

Quant als residus que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, la contractista assumirà la seva gestió d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació.

La contractista evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció i minimitzarà els residus en origen, adaptant-se a les ordenances o els plans de gestió mediambiental i de residus que hi hagi vigents en el municipi, en els àmbits vinculats a la seva activitat. Alguns dels requisits que caldrà tenir en compte durant l'execució de les tasques del servei són els següents:

- Utilització preferent de tecnologies que evitin l'ús de paper.
- Ús de paper reciclat quan sigui necessari lliurar o signar documents en paper.
- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats.
- Recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte.
- Gestió si s'escau dels residus especials, com poden ser els cartutxos i tòner d'impressores i fotocopiadores, a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i desplaçaments necessaris en l'execució del contracte, proposant l'establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics si s'escau.

En general, es gestionaran els residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació en matèria de residus, Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i les seves modificacions, aportant quan se li demani els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

### 5.3. Obligacions i drets de la contractista

L'empresa adjudicatària serà responsable d'executar el contracte amb els següents requisits:

#### Obligacions de la contractista

Els subministraments es prestaran complint l'assenyalat en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més tot allò que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, així com amb la Llei de contractes del sector públic (LCSP) i la resta de la normativa que sigui d'aplicació en l'execució del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a disposar dels mitjans tècnics i personals que inclogui en la seva oferta, i a més de les obligacions generals assenyalades en el PCAP i en la LCSP, entre d'altres assumirà les obligacions específiques següents:

- Garantir el subministrament i posta en marxa del braç i els seus elements, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i en la resta de documents que formin part del contracte.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, les prestacions objecte del contracte.
- Lliurar la totalitat dels documents i realitzar els procediments administratius necessaris per a la circulació immediata de la màquina.
- Prestar els serveis en les millors condicions possibles i amb la necessària puntualitat i continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, garantir una atenció integral de qualitat, complint estrictament les condicions i les disposicions legals que li són aplicables.
- Actuar en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions de la responsable municipal i personal de l'Ajuntament sobre l'execució del contracte.
- Facilitar la comprovació i la inspecció de la materialització i qualitat dels subministraments prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Mantenir la informació actualitzada i accessible a l'Ajuntament segons els procediments establerts.
- Contractar el personal adscrit al servei amb la titulació i habilitacions legalment exigides i amb l'experiència requerida en cadascuna de les prestacions.
- Exigir la formació adequada a les seves treballadores en les matèries pròpies del servei que han de prestar i presentar les certificacions que acreditin la preparació i habilitació del personal en la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte, sempre que sigui necessari, entre la responsable de la contractista i la responsable municipal.
- Comunicar per escrit a la responsable de l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de qualsevol prestació del contracte.
- Emprar el català en les relacions habituals amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte, així mateix emprar el català en rètols, notes informatives, avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions.

- Assumir i garantir la defensa jurídica contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de l'execució del contracte, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Sol·licitar permís a l'Ajuntament de les possibles subcontractacions, mitjançant instància entrada en el registre general del mateix Ajuntament, segons l'assenyalat en el PCAP.
- Prestar els serveis amb la continuïtat i regularitat establerta. En cas d'extinció normal del contracte, la contractista ha de prestar el servei fins que una altra es faci càrrec de la seva gestió.
- Contractar i mantenir vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei. La pòlissa es contractarà per sumes assegurades per imports mínims de 150.000 € per sinistre i 60.000 € per víctima.
- Permetre, quan calgui, que en qualsevol moment les representants de l'Ajuntament pugin inspeccionar i verificar les condicions del contracte tot i que sigui sense requeriment de visita prèvia.
- Gestionar els embalatges i residus vinculats en aquest contracte, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació, adaptant-se a les ordenances municipals i reglamentacions en matèria ambiental, que pugui haver en els àmbits vinculats a la seva activitat.
- Aportar quan es requereixi, els justificants de la gestió i l'eliminació dels residus generats en els treballs del present contracte, d'acord amb l'actual normativa mediambiental.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals. Si la contractista incompleix les obligacions assenyalades, s'aplicarà el règim sancionador que correspongui.
- En els aspectes laborals, la contractista estarà obligada a complir amb el vigent conveni col·lectiu sectorial i la resta de normativa laboral que sigui d'aplicació.
- Sol·licitar totes les autoritzacions, registres i catalogacions que siguin necessàries per a l'exercici de les activitats que s'hagin de dur a terme, així com abonar tots aquells impostos, gravàmens i arbitris que afectin el servei objecte de contractació.
- Donades les característiques del contracte, l'adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat, el secret i la prudència professional necessaris de tota la informació a la que pogués tenir accés.
- Complir amb les normes vigents en matèria de protecció de dades personals, vetllant per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats. Qualsevol incidència que es produeixi s'haurà de posar en coneixement del responsable municipal del contracte, de forma immediata, tot adoptant les mesures correctores que siguin escaients, i al seu càrrec.

Qualsevol incompliment de les obligacions descrites en el present plec per a l'adjudicatària, així com les obligacions assenyalades en el plec de clàusules administratives particulars, comportarà una penalitat que es classificarà en diferents graus de gravetat, i serà sancionada d'acord amb el que estableix el PCAP del present contracte.

#### Drets de la contractista

A més dels drets generals establerts en el PCAP que serveix de base a la present licitació, i dels reconeguts legal o reglamentàriament, l'adjudicatària tindrà els drets següents:

- Ser respectada per tercers en la seva posició de contractista, comptant amb el recolzament i protecció necessaris de l'Ajuntament per tal de prestar els subministraments amb normalitat, i perquè cessin les perturbacions que, de fet o de dret, obstaculitzin el seu desenvolupament.
- Utilitzar els béns de domini públic necessaris per a l'execució del contracte i mantenir aquest ús durant els respectius terminis de durada del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 12 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

Pàgina 12 de 20

- Formalitzar el contracte en l'inici del servei i la seva recepció quan finalitzi, en els termes previstos en aquest plec i en la legislació sobre contractes.
- Percebre el preu que s'estipuli en l'adjudicació i formalització del contracte.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que estimi oportunes, que puguin suposar una millora en les prestacions a realitzar i no estiguin previstes en l'oferta o en el present plec.
- Manifestar davant de tercers en totes les comunicacions que realitzi, la condició de contractista dels serveis objecte del present contracte.

#### 5.4. Deures i potestats de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Mediona, com a administració contractant, estarà obligat al que s'estableix en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, en la Llei de Contractes del Sector Públic i en la normativa que sigui d'aplicació. A més de les obligacions que s'assenyalin en el PCAP, entre d'altres, tindrà els deures i compromisos següents:

- Designar la responsable municipal del contracte per a la seva coordinació i seguiment.
- Proporcionar la informació necessària per a la realització de l'objecte del contracte.
- Pagar a la contractista el preu estipulat en l'adjudicació i formalització del contracte.
- Posar a disposició de la contractista els béns i les instal·lacions necessàries per a la correcta gestió dels subministraments i l'execució dels treballs en la forma convinguda.
- Posar en coneixement de l'adjudicatària qualsevol qüestió i informació relativa als subministraments a realitzar i l'execució del contracte.
- Informar amb diligència de qualsevol modificació que pugui tenir lloc en relació amb ubicacions, horaris, o d'altres que puguin afectar a la prestació dels subministraments.
- Facilitar el logotip de l'Ajuntament pels usos i documents previstos en el present plec.
- Garantir la no pertorbació dels subministraments a realitzar i atorgar a la contractista la protecció adequada per tal que pugui executar les prestacions adequadament.
- Garantir l'autonomia de gestió de la contractista en els marges de les condicions definides en el present plec, per a la correcta execució de les prestacions objecte del contracte.
- Modificar per raons d'interès públic les característiques dels subministraments contractats, compensant a la contractista quan concorrin les circumstàncies de la LCSP i afectin al règim econòmic del contracte.
- Suspendre per raons d'interès públic l'execució del contracte, indemnitzant a la contractista pels danys i perjudicis causats quan concorrin les circumstàncies de la LCSP.

A banda dels que es deriven de les normes legals d'aplicació i de tot allò que s'estableix a la resta de clàusules del present plec, l'Ajuntament tindrà els drets i potestats següents:

- Inspeccionar i ser informada del procés de fabricació dels productes que hagin de ser lliurats, podent ordenar o realitzar aquells anàlisis, assaigs i proves dels materials, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes pel compliment del contracte.
- Dictar les ordres i les instruccions necessàries per al compliment del contracte.
- Comunicar a la contractista qualsevol deficiència que observi perquè sigui resolta.
- Exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per a restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, en el supòsit que l'adjudicatària incorri en actes i omissions que puguin interrompre la normal

execució del contracte o el correcte compliment dels programes de treball, sens perjudici d'allò establert en la LCSP i la normativa d'aplicació.

- Fiscalitzar, dirigir i exercir el control i avaluació del contracte, per la qual cosa podrà inspeccionar els elements, mitjans personals i tècnics, la qualitat dels serveis prestats i els resultats del seguiment, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte, i requerir a l'adjudicatària la seva presentació i actualització per acreditar el compliment de les seves obligacions.
- Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que puguin sorgir pel que fa al seu compliment.
- Exercir la inspecció amb el control i l'avaluació de la gestió i seguiment del contracte, la documentació generada, la qualitat de les actuacions i els seus resultats.
- Sol·licitar a l'adjudicatària els informes i tota la documentació necessària per comprovar la bona marxa i correcta execució del contracte i els seus terminis.
- Imposar a la contractista les pertinents penalitats, en funció dels incompliments que cometi.
- Resoldre, per raons d'interès públic el contracte dins els límits assenyalats per la LCSP.

## 6. SEGUIMENT DEL SERVEI

### 6.1. Responsable municipal del contracte

L'Ajuntament designarà una persona com a responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, que podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena. Amb independència de les funcions de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, les funcions de la responsable municipal del contracte seran almenys les següents:

- a) Supervisar el compliment per part de l'adjudicatària de les seves obligacions en l'execució i avaluació dels subministraments, i la totalitat de les condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, adjudicatària, serveis municipals, personal de l'Ajuntament, i d'altres persones afectades, en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de les prestacions pactades, així com aquelles que cregui procedents per a una millor execució dels subministraments a realitzar, sempre d'acord amb l'establert en les condicions del contracte.
- d) Resoldre qualsevol qüestió que sorgeixi referent a la qualitat dels subministraments a realitzar, equips i materials utilitzats, execució de les tasques contractades, incidències, interpretació de les especificacions del contracte, i en general, la totalitat dels problemes que es plantegin durant l'execució dels treballs encomanats sempre que estiguin dins de les atribucions que li concedeixi la legislació vigent.
- e) Informar les tasques realitzades, incidències, comunicats, modificacions, garanties, i en general, informar a la corporació del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- f) Informar de les demores i els incompliments en l'execució del contracte, determinant si el retard o incompliment en l'execució es produït per motius imputables a la contractista, i proposant les penalitats d'acord amb l'establert en el plec de clàusules administratives particulars.
- g) A banda de totes aquelles altres informacions i informes que la responsable municipal del contracte consideri procedents, aquesta emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes tècnics, econòmics i pressupostaris.

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 14 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

En qualsevol cas, la persona responsable municipal podrà detallar o aclarir amb més precisió el contingut de les actuacions a executar a través de les corresponents instruccions escrites, que hauran de ser acceptades per la contractista, en tant no siguin contradictòries amb el que s'expressa en el present plec i en la resta de documentació que formi part de l'expedient.

## 6.2. Responsable tècnica de la contractista

L'adjudicatària designarà una persona com a responsable tècnica o coordinadora tècnica dels subministraments a realitzar, i facilitarà a l'Ajuntament les seves dades de contacte. Aquestes inclouran una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzada en tot moment. Aquesta persona serà considerada la interlocutora principal de l'adjudicatària, i la responsable de l'Ajuntament s'hi podrà posar en contacte en horari laboral per tractar de qualsevol tema relacionat amb l'execució de les diferents prestacions del contracte.

L'existència d'aquesta persona de contacte serà independent dels altres mitjans de comunicació amb l'empresa, com ara telèfons d'atenció al client, telèfons 24 hores que pugui tenir l'empresa, o similars.

La responsable tècnica del servei estarà localitzable en el telèfon mòbil, i revisarà diàriament l'adreça de correu electrònic i altres canals de comunicació prèviament establerts entre ambdues parts per a les seves comunicacions continuades amb l'Ajuntament. Entre les seves funcions pel compliment general de l'execució del contracte, hi haurà les següents:

- a) Informar de les principals incidències del contracte, estar en comunicació permanent i atendre les consultes i les indicacions de l'Ajuntament, mantenint reunions periòdiques amb la responsable municipal, i sempre que sigui requerida en cas de queixes o incidències.
- b) Conèixer amb detall les prestacions a realitzar, les principals dades i característiques del contracte, per tal d'organitzar de forma òptima l'execució de treballs i actuacions d'acord amb les necessitats generals i de cada cas, i proposar qualsevol millora que comporti una millor eficàcia en l'execució del contracte.
- c) Fer complir el contracte i els treballs planificats, tant del personal propi destinat al servei, com les persones o empreses externes que puguin ser contractades per l'adjudicatària, verificant i corregint, si és convenient, qualsevol incidència.
- d) Exigir el compliment de les normes de prevenció de riscos laborals en l'execució dels treballs per part del personal, disposant dels equips de protecció individual i col·lectiva adient.
- e) Gestionar els recursos destinats al contracte amb previsió suficient per tal que sempre hi hagi el personal suficient i els mitjans tècnics adequats, i organitzant la conservació i manteniment dels equips i material necessari, amb l'objectiu de tenir sempre els recursos suficients per atendre les prestacions programades, així com per resoldre incidències que puguin sorgir.
- f) Garantir l'accés de l'Ajuntament a les dades i informació dels tràmits i serveis efectuats, documents generats, i les possibles incidències.
- g) Sempre que sigui necessari o sigui requerit des de l'Ajuntament, mantenir una reunió amb la responsable municipal i altres persones que es consideri, informant i lliurant si s'escau la relació de les diferents prestacions realitzades, resum de les principals incidències, i la informació necessària per tal d'avaluar el contracte i comprovar el compliment de la seva planificació.
- h) Utilitzar el català en les seves comunicacions amb l'Ajuntament, i vetllar perquè la llengua vehicular de les diferents prestacions del contracte sigui el català.
- i) Lliurar els comunicats i la resta de documentació que formi part del contracte.

La responsable tècnica o coordinadora tècnica de la contractista vetllarà pel compliment de totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, assignant els mitjans adscrits al contracte, i organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.

### 6.3. Seguiment i avaluació

L'organització de l'empresa adjudicatària haurà d'estar preparada per garantir la correcta execució del contracte, i per l'adaptació a les necessitats que assenyali l'Ajuntament.

S'informarà en tot moment a requeriment de la responsable municipal del contracte, de l'estat dels lliuraments, estat dels equips i els seus elements, terminis de les actuacions, i les tasques a realitzar. Serà competència de l'òrgan contractant la supervisió de les actuacions corresponents a la contractista, per tal que s'efectuïn oportunament de la manera estipulada.

La responsable municipal i la persona responsable tècnica de l'adjudicatària mantindran una comunicació fluida i continuada, i celebraran reunions per a l'organització i seguiment de les prestacions del contracte amb la periodicitat que s'acordi des del propi Ajuntament. Aquestes reunions podran ser presencials o per videoconferència, i hi podrà participar el personal que s'estimi convenient.

La contractista lliurarà i registrarà la totalitat dels documents generats en l'execució dels treballs, certificats, manuals, informes, revisions, i resta de documentació que estarà a disposició de la responsable municipal sempre que ho sol·liciti. En qualsevol cas, des de l'Ajuntament es tindrà accés a la informació actualitzada i els documents que s'utilitzin per a la gestió i seguiment del contracte, per a la seva consulta.

L'adjudicatària deixarà constància per escrit, del subministrament i posta en marxa dels equips, màquines i els seus elements, informes d'incidències, i de les revisions periòdiques realitzades. Els comunicats i documents estaran a disposició i es lliuraran signats en format electrònic a la responsable municipal o personal municipal en qui delegui.

En les actuacions realitzades pel personal de la contractista i les revisions que realitzi, hi podrà ser present el personal que l'Ajuntament consideri oportú. Sempre es comunicarà a la responsable tècnica de la contractista aquest fet quan sigui de forma programada.

La tasca inspectora per part de l'Ajuntament tindrà tot el recolzament que sigui necessari per part de l'adjudicatària, a fi i efecte de poder fer les actuacions i aplicar les mesures correctores que es determinin per aconseguir una millora continua en la qualitat i la prestació dels subministraments.

### 6.4. Informes i comunicats periòdics

A més del lliurament, muntatge i posta en marxa del braç desbrossador i els seus elements, i de les reunions i videoconferències que es mantinguin quan sigui necessari amb la responsable municipal, durant el transcurs del contracte i la vigència de la garantia la contractista lliurarà de forma periòdica en format digital i editable, almenys els següents documents:

- Comunicat de treball, en cada ocasió que s'efectuï una actuació de manteniment periòdic o manteniment obligatori segons el manual d'instruccions del fabricant o una actuació de reparació d'una avaria o incidència, amb la descripció dels treballs realitzats i les observacions tècniques, en els cinc dies laborables següents a l'actuació.

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 16 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

Pàgina 16 de 20

- Informe de revisió periòdica, en cada ocasió que s'efectuï una revisió anual durant la vigència del termini de garantia, amb l'estat dels elements i principals accessoris i equipaments, la descripció de les principals actuacions realitzades i el seu resultat, observacions tècniques, i si s'escau una valoració de la correcció de deficiències o millores a tenir en compte, en els cinc dies laborables següents a la revisió.

## 7. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTE

Donada la naturalesa del contracte, l'adjudicatària es trobarà inscrita en els registres necessaris davant els organismes i efectuarà les comunicacions i tràmits que correspongui. En cas que la contractista sigui una persona jurídica, haurà de justificar la seva constitució com a societat professional, l'objecte social de la qual es trobi relacionat amb l'objecte del contracte, amb la capacitat i solvència requerida.

L'autoria dels treballs durant la seva execució recau en l'empresa adjudicatària. Aquesta és la responsable de les prestacions i serveis realitzats.

La contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys cent cinquanta mil euros (150.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 60.000,00 €, o aquells imports que corresponguin per normativa, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària.

En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, la contractista es veurà obligada a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n pugui derivar.

La contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades.

Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.

La contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions de tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre la contractista i la subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquella amb la segona, relacionant-se, per tant, exclusivament amb la contractista.

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyali el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut laboral, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut.

La contractista disposarà de la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa, que haurà d'incloure com a mínim la següent documentació:

- Organització de la prevenció de riscos a l'empresa i còpia del contracte amb un servei de prevenció aliè, acta de constitució del servei de prevenció propi, acta de nomenament de treballadors designats

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 17 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

Pàgina 17 de 20

o document que acrediti l'assumpció, per part de l'empresari, de l'activitat preventiva en matèria de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.

- Avaluació de riscos de les tasques a realitzar i maquinaria que s'utilitzarà, i les mesures preventives a aplicar per evitar aquests riscos.

- Nomenament per escrit del responsable de seguretat i que actuarà com interlocutor amb l'ajuntament, i la relació de treballadors destinats a fer les tasques objecte de contracte, aportant per cadascun d'ells:

- Registres de lliurament d'informació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Registres de formació en prevenció de riscos, adequats a les feines a realitzar.
- Certificats d'aptitud mèdica corresponents al lloc de treball dins programa vigilància salut.
- Relació d'equips de protecció individual (EPI) i registres de lliurament.
- Altra documentació que es demani, necessària per la correcta coordinació d'activitats empresarials (acusaments rebut, fitxa de coordinació, informació específica màquines, etc.).

La contractista disposarà de tots els equips de seguretat per garantir la seguretat del seu personal mentre executen els treballs, i ha de seguir les especificacions en matèria de seguretat i salut que preceptua la legislació vigent.

En compliment de l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les treballadores que accedeixin a dades de caràcter personal de les persones usuàries hauran de complir el degut sigil professional i confidencialitat respecte les mateixes, i la contractista i subcontractistes tindran l'obligació de respectar la normativa vigent estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, a més del que assenyali el conveni col·lectiu respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

L'empresa adjudicatària i el seu personal també hauran de respectar el que assenyali el conveni col·lectiu respecte a la protecció de dades de caràcter personal.

Mediona, maig de 2026

l'enginyer industrial  
col·legiat 8.584 COEIC  
Manel Espachs Pagès

MANEL  
ESPACHS  
PAGÈS - DNI  
52216695W

Firmado digitalmente  
por MANEL ESPACHS  
PAGÈS - DNI  
52216695W  
Fecha: 2026.05.06  
13:40:18 +02'00'

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 18 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

## ANNEX 1. PREU DEL CONTRACTE

Es determina un preu alçat pel cost del subministrament del braç desbrossador i els seus elements, i la totalitat de tasques a realitzar pel seu muntatge, posada en servei, i les actuacions necessàries per a la seva circulació per la via pública.

En l'import del preu, es contemplen la totalitat dels costos directes i costos indirectes necessaris per al lliurament del braç i les tasques que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

Dins els costos directes es tenen en compte els costos del subministrament, costos del personal necessari i la seva seguretat social, tràmits i documents, dietes i desplaçaments, transports, càrrega i descàrrega, equips, eines i vestuari necessari, posada en servei, legalització, taxes i impostos, gestió de residus, les mesures addicionals d'higiene i seguretat, i la part proporcional de les dedicacions indirectes i la totalitat dels mitjans humans i mitjans tècnics necessaris per executar el subministrament i muntatge en els terminis establerts i segons les actuacions esmentades en el PPTP, i d'acord amb les condicions contractuals.

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 10% dels costos directes, i inclouen el cost proporcional de les persones responsables de l'adjudicatària, personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del contracte, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, formació, amortitzacions, assegurances, taxes i impostos generals, comunicacions generals de l'empresa, compliment del conveni i d'altres necessàries per la correcta execució dels subministraments objecte del contracte en els terminis establerts. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

El preu màxim de licitació del contracte, considerant un impost de l'IVA del 21%, és el següent:

|                              | sense IVA   | IVA        | Total amb IVA      |
|------------------------------|-------------|------------|--------------------|
| Pressupost base de licitació | 36.000,00 € | 7.560,00 € | <b>43.560,00 €</b> |

En l'estimació del preu s'ha tingut en compte la dedicació directa i indirecta de les persones que participen i executen les prestacions més la part proporcional de la resta de costos, així com els preus generals de mercat en el sector de la compra de maquinària agrícola i equips similars als contemplats en el present contracte, i preus en licitacions recents en altres municipis de Catalunya.

El preu anterior inclourà la totalitat dels mitjans humans i tècnics que siguin necessaris, costos directes i indirectes, d'acord amb la proposta presentada per l'empresa adjudicatària, les tasques i actuacions necessàries i les despeses esmentades en el PPTP, i la totalitat de les condicions del contracte.

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-ff94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 19 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

## ANNEX 2. ESPECIFICACIONS TÈCNiques

Degut a la quantitat de característiques i especificacions tècniques d'un braç desbrossador avançat i els seus components, i per tal d'evitar que es pugui oferir maquinària, accessoris o materials de menor qualitat, s'ha optat per exposar les característiques i especificacions d'una marca i model concret, i d'aquesta manera, la marca i model ajuda a definir el nivell de qualitat o prestacions mínimes.

Per tant, com a referència del braç desbrossador avançat a subministrar, es detallen les característiques i paràmetres de la marca FERRI model XV60, i caldrà que les propostes de les licitadores compleixin almenys amb característiques i especificacions tècniques equivalents, i que garanteixin almenys les mateixes prestacions.

En l'apartat 4 del present plec s'indiquen les principals característiques del braç desbrossador avançat objecte del present contracte.

A continuació s'exposen les característiques i especificacions tècniques que es troben en el catàleg de la marca i model que s'ha agafat com a referència, a efectes de conèixer les prestacions mínimes que vol l'Ajuntament de Mediona.



Il modello di decespugliatrice idraulica TSP è la macchina ideale per impieghi professionali nella manutenzione delle strade e autostrade. Disponibile nella versione con l'impianto idraulico ad ingranaggi in circuito aperto (ENERGY) e con l'impianto idraulico a pistoni in circuito chiuso (POWER), può soddisfare le esigenze professionali più elevate. La versione VISION permette di operare in totale sicurezza, la testata lavora avanzata al fianco della trattoria, permettendo di vedere perfettamente dove lavora, evitando fastidiose rotazioni del corpo e della testa e permettendo di lavorare in totale sicurezza e confort.

The TSP hydraulic reach mower model is the ideal machine for professional uses in road and highway maintenance. Available in open-circuit gear hydraulics (ENERGY) and closed-circuit piston hydraulics (POWER), it can meet the highest professional requirements.

The VISION version allows to operate in total safety, the flail head works advanced at the side of the tractor, allowing to see perfectly where it is working, avoiding annoying body and head rotations and allowing to work in total safety and comfort.



Impianto idraulico ad ingranaggi in circuito aperto.  
High Power Gear hydraulic system.



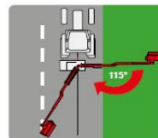
Reverse safety (patent pending).  
Reverse safety (patent pending).



Antiribaltamento elettrico (SAB).  
Electric Roll-over protection system (SAB).



Slitto corpo tralicione.  
Flailhead skid.



Sistema di massima sicurezza con ritorno automatico tramite accumulatore di azoto (SRA).  
Hydraulic breakaway with accumulator controlled return facility (SRA).

Codi Segur de Verificació:  
ac05a543-f94-4328-b0e3-1e8b11805860  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01081228\_2026\_27889019  
Data d'impressió: 08/05/2026 12:42:36  
Pàgina 20 de 20

SIGNATURES  
1.- MANEL ESPACHS PAGÈS, 06/05/2026 13:40

| INFORMAZIONI TECNICHE - TECHNICAL DATA |      |       |      |      |        |       |      |      |       |       |
|--|------|-------|------|------|--------|-------|------|------|-------|-------|
| Modello<br>Model                       |      |       |      |      |        |       |      |      |       |       |
|  | m    | ft    | m    | ft   | HP     | KW    | m    | ft   | kg    | lb    |
| TSP 550 Vision<br>Energy / Power       | 5,52 | 18.08 | 1,25 | 4.10 | 90-120 | 67-88 | 2,30 | 7.55 | 4,000 | 8.818 |

| Modello<br>Model         |     |       |     |     |        |         |     |      |       |  |
|--------------------------|-----|-------|-----|-----|--------|---------|-----|------|-------|--|
|                          | rpm | rpm   | lit | gal | m³/sec | ft³/sec | Kg  | lb   |       |  |
| TSP 550 Vision<br>Energy | 540 | 3.000 | 155 | 41  | 235°   | 68      | 223 | 1520 | 3.351 |  |
| TSP 550 Vision<br>Power  | 540 | 2.800 | 122 | 32  | 235°   | 63      | 207 | 1520 | 3.351 |  |

| POSIZIONI DI LAVORO - WORKING POSITIONS |      |      | TSP550 Vision<br>Energy / Power |  |
|---|------|------|---------------------------------|--|
|   | m    | ft   |                                 |  |
| A                                       | 5,52 | 18.1 |                                 |  |
| B                                       | 3,16 | 10.4 |                                 |  |
| C                                       | 1,31 | 4.3  |                                 |  |
| D                                       | 4,91 | 16.1 |                                 |  |
| E                                       | 6,71 | 22.0 |                                 |  |
| F                                       | 0,69 | 2.3  |                                 |  |
| G                                       | 2,37 | 7.8  |                                 |  |
| H                                       | 5,54 | 18.2 |                                 |  |
| I                                       | 0,22 | 0.8  |                                 |  |
| L                                       | 1,64 | 5.4  |                                 |  |
| M                                       | 0,42 | 1.4  |                                 |  |
| N                                       | 2,87 | 9.5  |                                 |  |
| O                                       | 0,60 | 2.0  |                                 |  |
| P                                       | 2,44 | 8.1  |                                 |  |
| Q                                       | 3,25 | 10.7 |                                 |  |
| R                                       | 1,89 | 6.2  |                                 |  |

| TESTATA TRINCIANTE - FLAILHEADS  |  |  | Modello<br>Model |     |
|--|--|--|------------------|-----|
|  |  |  | Kg               | lbs |
| TNH 125 NG<br>Trasmissione diretta<br>Direct drive motor<br>TNHC 125 NG<br>Trasmissione monochingia<br>Single belt drive motor |  |  | 283              | 624 |
|  |  |  | 310              | 684 |

| UTENSILI DA TAGLIO - CUTTING FLAILS  |                     |                      |                               |      |      |
|--|---------------------|----------------------|-------------------------------|------|------|
| Con rotore dedicato<br>With dedicated rotor  | TSP530<br>Nr. - No. | TSP610Z<br>Nr. - No. | TSP550<br>Vision<br>Nr. - No. | Ø cm | Ø in |
| Coltelli a "Y" per: erba, arbusti, cespugli, canne, legna<br>"Y" flails for: grass, shrubs, bushes, reeds and wood | 44                  | 44                   | 44                            | 4    | 1.57 |
| Con rotore dedicato - With dedicated rotor   |                     |                      |                               |      |      |
| Coltelli snodati per: erba, canne, cespugli<br>Articulated "T" flails for: grass, bushes                           | 60                  | 60                   | 60                            | 2,5  | 0.98 |
| Con rotore dedicato - With dedicated rotor   |                     |                      |                               |      |      |
| Martelli rotanti bidirezionali per: legna<br>Touring bidirectional hammers for: wood                               | 18                  | 18                   | 18                            | 8    | 3.15 |

Nella sezione Testate: Attrezzature terminali intercambiabili, funzioni speciali e informazioni tecniche.  
In the Flailhead section: Interchangeable implements, special functions and technical information.

#### Dotazione standard

- Attacco universale a 3 punti ISO di 2° cat.
- Impianto idraulico ad ingranaggi ad alta potenza.
- Moltiplicatore in ghisa "HP" (High Performance) ad alta trasmissione di coppia e denti elicoidali.
- Supporto girevole sciolto.
- Scambiatore di calore in alluminio con termostato.
- SC Tronic Dual Comando elettrico proporzionale a due elementi separati.
- Con tecnologia CANBUS.
- Elementi stampati per le articolazioni e dei bracci.
- Ammortizzatore idraulico con ritorno automatico con accumulatore di azoto (SRA).
- Escudibile con comando elettrico (PSS).
- Dispositivo arresto automatico del rotore della testata in caso di elevata temperatura dell'impianto idraulico.
- Floating verticale elettrico (sospensione 1° braccio mediante accumulatore di azoto LFA elettrico).
- Sicurezza rotazione braccio (PSS).
- Secondo braccio deportato.
- Dispositivo antirimbaltamento automatico ad azionamento elettrico (SAB).
- Olio e albero cardanico.
- Paraurti con fanaleria.
- Protezioni antifortunistiche «CE».
- Testata trinciante TNH 125 NG con motore idraulico in ghisa, con rullo di appoggio di grande diametro e unità flangiata Agri-Disk NG (TSP Energy).
- Testata trinciante TNHC 125 NG con motore idraulico in ghisa, con rullo di appoggio di grande diametro e unità flangiata Agri-Disk NG (TSP Power).

#### Accessori

- Testata trinciante TNHC 125 NG con motore idraulico in ghisa, con rullo di appoggio di grande diametro e unità flangiata Agri-Disk NG (opt. TSP Energy).
- Coppia tenditori di tessuto alla trattrice.
- Attacco a slitta da adattare alla trattrice.
- Coppia tenditori per attacco a slitta.

#### Standard equipment

- 3 point ISO universal linkage CAT 2.
- High Power Gear Hydraulic system.
- "HP" High Performance worm gear box with high torque transmission.
- Bowled pivoting bracket.
- Oil cooler in aluminium with thermostat.
- SC Tronic Dual Electric control proportional with two separate elements.
- With CANBUS technology.
- Drop forged parts for arms linkage and flailhead rotator.
- Hydraulic breakaway with accumulator controlled autoreset facility (SRA) - with manual disengagement (PSS), a maximum relief valve is available for arm protection.
- Automatic stop device of the flailhead rotor in case of high temperature of the hydraulic system.
- Lift float electric (1st arm lift float with nitrogen accumulator) LFA Electric.
- Power slew security (PSS).
- Second arm deported.
- Electric Roll Over protection system (SAB).
- Oil and PTO shaft.
- Bumper with lights.
- Accident prevention protections according to EC directives.
- TNH 125 NG flail head with cast iron hydraulic motor, with large diameter support roller and Agri-Disk NG flanged units (TSP Energy).
- TNHC 125 NG flail head with cast iron hydraulic motor, with large diameter support roller and Agri-Disk NG flanged units (TSP Power).

#### Accessories

- TNHC 125 NG flail head with cast iron hydraulic motor, with large diameter support roller and Agri-Disk NG flanged units (opt. TSP Energy).
- Stabilizers to the tractor.
- Sliding bracket to adapt to the tractor.
- Stabilizers for sliding brackets.

En qualsevol cas, les licitadores podran oferir el braç desbrossador avançat de la marca que desitgin, sempre que compleixi almenys amb les característiques i especificacions tècniques exposades com a referència o equivalents, garanteixin almenys les mateixes prestacions, i sigui compatible amb l'actual tractor de la brigada. Per això, adjuntaran en la seva oferta la fitxa tècnica o catàleg del braç ofert, així com qualsevol document on s'identifiquin clarament les seves característiques, per tal que l'òrgan de contractació comprovi que es compleixen les condicions mínimes de la licitació.