



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT COMPRA D'UN BRAÇ DESBROSSADOR AVANÇAT PER AL TRACTOR DE LA BRIGADA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MEDIONA

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat, insuficiència i idoneïtat del contracte
- 1.3) Justificació de la no divisió en lots.
- 1.4) Pressupost de licitació
- 1.5) Valor estimat
- 1.6) Existència de crèdit
- 1.7) Durada del contracte i pròrrogues
- 1.8) Procediment de licitació
- 1.9) Perfil del contractant
- 1.10) Presentació de proposicions
- 1.11) Requisits de capacitat per contractar, aptitud i solvència de les licitadores
- 1.12) Criteris d'adjudicació
- 1.13) Criteris per identificar ofertes anormalment baixes
- 1.14) Garantia provisional
- 1.15) Garantia definitiva
- 1.16) Mesa de contractació
- 1.17) Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

Codi Segur de Verificació:
6bf4ee23-150d-4922-a195-4f803dafa1d1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27918297
Data d'impressió: 08/05/2026 12:40:02
Pàgina 2 de 45

SIGNATURES
1.- OLIVIA ORTEZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 08/05/2026 12:39



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- 1.18) Presentació de documentació
- 1.19) Formalització del contracte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.

- 2.1) Drets i obligacions de les parts
- 2.2) Condicions especials d'execució
- 2.3) Modificació del contracte
- 2.4) Règim de pagament
- 2.5) Revisió de preus
- 2.6) Incompliments i penalitats
- 2.7) Causes de resolució
- 2.8) Cessió
- 2.9) Subcontractació
- 2.10) Responsable del contracte
- 2.11) Confidencialitat de la informació
- 2.12) Règim Jurídic de la contractació
- 2.13) Protecció de dades de caràcter personal

ANNEXOS

- I. Model de declaració responsable
- II. Model de oferta empresa licitadora



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és el subministrament mitjançant compra d'un braç desbrossador avançat per al tractor de la brigada municipal de l'Ajuntament de Mediona.

Els seus principals objectius són:

- Garantir que la brigada municipal disposi dels mitjans adequats per realitzar les seves tasques
- Millorar el manteniment de camins municipals, cunetes, talussos i zones verdes
- Dotar el tractor municipal d'un equip compatible i que faciliti les tasques a realitzar
- Garantir el servei postvenda de l'equip i el seu manteniment adequat

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu mixt de subministrament i serveis, en contenir prestacions dels dos tipus de contractes, d'acord amb la definició de l'article 18.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La prestació principal del contracte serà la corresponent al subministrament davant els serveis, ja que encara que durant la posada en marxa del braç desbrossador i durant el termini de garantia es realitzaran revisions i manteniment dins el servei post-venda, el valor estimat del subministrament és molt superior als serveis que s'executaran. Les prestacions de subministrament són majors, pel que la preparació i adjudicació del contracte es determinarà conforme l'establert per als contractes de subministrament, d'acord amb la LCSP.

Les prestacions objecte del contracte s'executaran d'acord amb les condicions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les millores i compromisos que hagi presentat l'adjudicatària en la seva oferta, així com amb la totalitat de la normativa que sigui d'aplicació en l'àmbit del contracte.

El codi CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, és el següent:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

16600000-1 Maquinaria agrícola o forestal especialitzada

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

28.30 Maquinaria agrària i forestal

1.2) Necessitat, insuficiència de mitjans i idoneïtat del contracte

El present contracte de subministrament s'executarà en el terme municipal de Mediona.

Necessitat del contracte

En el terme municipal de Mediona, amb una població al voltant dels 2.600 habitants i una superfície total de 47,5 km², s'hi troben varis nuclis urbans i varis nuclis disseminats, amb els seus espais públics, zones verdes, carreteres, i molts camins que són utilitzats per la ciutadania en els seus desplaçaments i activitats. Pel seu normal funcionament, els espais públics i camins municipals han de ser conservats en les condicions adequades, per garantir un bon servei i la seguretat de les seves persones usuàries i la circulació de vehicles.

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyalava les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.d) inclou els equipaments de titularitat municipal i la infraestructura viària.

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), que assenyalava que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, es considera que qualsevol actuació dins l'àmbit de la brigada municipal o dins les tasques de manteniment i conservació dels espais públics i les vies públiques que depenen de l'Ajuntament, es troba entre els serveis que aquest ha de prestar, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions de conservar i millorar els béns que són titularitat o depenen de la pròpia administració.

L'adquisició de nous equips, màquines o vehicles per part de l'Ajuntament, és una necessitat per al normal desenvolupament de les tasques i serveis públics



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

que són executats pel personal municipal, dins les competències pròpies, atès que una part important del parc de maquinària de la corporació té una edat considerable, i és necessari dotar-se de nous equips i maquinària més eficients i amb millors prestacions, per tal de prestar un servei públic de qualitat.

Insuficiència de mitjans propis

Una part de les tasques del manteniment i conservació dels espais públics i camins municipals que depenen de l'Ajuntament, són executades per la brigada municipal i els serveis municipals de jardineria. Per realitzar aquestes tasques, a més de la mà d'obra és necessari disposar dels materials, mitjans i maquinària suficients per portar a terme els treballs segons les necessitats municipals.

Per les característiques del contracte i l'objecte dels béns que s'han de subministrar, l'Ajuntament no disposa de mitjans propis ni de personal necessari per poder obtenir o produir la maquinària necessària per si mateixa.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials per a l'execució del subministrament del braç desbrossador objecte del present contracte, l'Ajuntament ha de contractar la seva execució a una empresa amb la capacitat i la solvència suficient, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

Idoneïtat del contracte

Pels antecedents exposats, cal satisfer la necessitat de comprar un braç desbrossador avançat per al tractor de la brigada municipal. El contracte de subministrament es considera la modalitat contractual adequada i proporcional per donar resposta a la necessitat detectada i garantir una gestió eficient dels recursos públics.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal d'adjudicar el subministrament mitjançant compra del braç desbrossador avançat per a la brigada municipal de l'Ajuntament, d'acord amb les condicions i especificacions tècniques dels plecs de la licitació, la LCSP i la normativa d'aplicació, i satisfer les necessitats municipals a cobrir.

Tanmateix, per a la contractació del subministrament objecte del present contracte, es considera imprescindible procedir a la tramitació del present procediment administratiu, per protegir l'interès general i garantir el funcionament bàsic dels serveis públics.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Abast del contracte

El subministrament a contractar té per finalitat l'adquisició d'un braç desbrossador avançat per al tractor de la brigada municipal, amb les condicions que fixi el PPTP, el PCAP, i els documents tècnics i els tràmits que siguin necessaris per a la posada en servei i la circulació dels vehicles en compliment de la normativa d'aplicació, les revisions i tasques de manteniment durant el termini de garantia, i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

La determinació del preu del contracte es realitzarà a partir del preu unitari màxim de l'element a subministrar, tenint en compte els preus actuals de mercat en el sector, i la totalitat de costos directes i indirectes que siguin necessaris per a la correcta execució del contracte.

L'empresa contractista serà responsable del subministrament, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió dels béns lliurats, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final l'Ajuntament sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin el contracte dins els paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals. Tanmateix, en cas que sigui necessari, hi haurà la supervisió i control dels organismes i administracions competents, sempre dins les seves competències.

La totalitat dels mitjans personals, tècnics, transports, equips i maquinària necessaris per a la correcta execució del subministrament, amb les prescripcions mínimes assenyalades als plecs i documents tècnics que siguin necessaris, més les que es proposin en l'oferta de l'adjudicatària, seran al seu càrrec.

1.3) Justificació de la no divisió en lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència. Per a una correcta execució, la integració del subministrament del braç desbrossador avançat en un únic contracte sense divisió en lots, incrementa l'eficiència perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (gestions, transports, revisions, servei post-venda, etc.). Un braç desbrossador no es pot fraccionar en lots perquè es tracta del subministrament d'un bé únic, no divisible en parts. Per altra banda, una possible divisió en varis lots suposaria una excessiva i desproporcionada càrrega de tràmits administratius per a la realització de tasques dins el mateix



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

sector, majors desplaçaments, comportant un increment de costos, i dificultant tècnicament la preparació, la gestió i execució quotidiana del contracte.

- Una única organització. És convenient una coordinació global coherent del conjunt dels recursos humans i materials, a més de la conveniència que el servei post-venda sigui realitzat per la mateixa empresa que subministra l'element. Un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment dels treballs per part de la responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució amb una única contractista pel compliment de la totalitat de les condicions dels béns lliurats i pel seguiment i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es creu que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum de les actuacions amb un valor estimat de 36.000,00 €, no és cap impediment per a les petites i mitjanes empreses, i en qualsevol cas, les empreses interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar com a subcontractistes en algun dels aspectes del contracte.

1.4) Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, segons l'article 100 de la LCSP.

A continuació es determina el pressupost base de licitació del present contracte. Es tindran en compte els preus generals de mercat en el sector de la compra de maquinària agrícola i els seus elements similars als contemplats en el present contracte, antecedents i previsions, i preus en licitacions recents en altres municipis de Catalunya, així com les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El preu es formularà en termes de preu alçat referit a la unitat d'execució que es preveu del braç desbrossador avançat a subministrar corresponent a l'objecte del present contracte, a efectes de determinar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte.

La determinació del preu del braç desbrossador s'ha calculat en base als valors de referència del mercat actual, consultant les tarifes publicades per diversos fabricants d'elements similars i amb pressupostos emesos per empreses de la zona. En l'import del preu es contempen la totalitat dels costos directes i costos



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

indirectes necessaris per al lliurament de l'element i les tasques que es preveuen, d'acord amb les condicions assenyalades en el PPTP i documents que serveixen de base a la present licitació.

L'estimació dels costos directes i indirectes del contracte, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost de l'element a subministrar (80%)	24.827,58 €
Transport, posada en servei i altres (20%)	6.206,90 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	31.034,48 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (10%)	3.103,45 €
Benefici Industrial (6%)	1.862,07 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	4.965,52 €

COST ANUAL (sense IVA)	36.000,00 €
-------------------------------	--------------------

El preu màxim de licitació del contracte, considerant un impost de l'IVA del 21%, és el següent:

	sense IVA	IVA	Total amb IVA
Pressupost base de licitació	36.000,00 €	7.560,00 €	43.560,00 €

Així doncs, el pressupost base de licitació, pel subministrament del braç desbrossador avançat objecte del present contracte, considerant l'impost de l'IVA inclòs, es fixa en la quantitat de 43.560,00 €.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al mateix. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les licitadores detallaran en la seva oferta econòmica els seus preus unitaris proposats per a les dues unitats d'execució anteriors, que no podran superar els preus unitaris màxim de licitació.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

1.5) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

Per les característiques del present contracte, no es contempla cap pròrroga ni modificacions previstes. Per tant, pel càlcul del valor estimat del contracte, IVA exclos, cal tenir en compte els següents imports:

Contracte (sense IVA)	36.000,00 €
Pròrroga	0,00 €
Modificacions previstes	0,00 €
Valor estimat del contracte VEC	36.000,00 €

El valor estimat del contracte VEC, resulta un import de 36.000,00 €.

1.6) Existència de crèdit

El present contracte es finançarà a partir de les aplicacions pressupostàries del pressupost municipal que siguin destinades a les despeses d'adquisició de material i maquinària per a la brigada municipal, en l'exercici que correspongui a la seva execució, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

És previst que el contracte s'executi durant l'any 2026, pel que s'estima que el límit màxim de la suma de les obligacions comptables de les despeses del contracte, tenint en compte un impost de l'IVA del 21%, sigui el següent:

Previsió crèdits	Import (amb IVA)
Vigència contracte 2026	43.560,00 €

1.7) Durada del contracte i pròrrogues

El termini previst per a l'execució del contracte, contemplant el subministrament i les actuacions necessàries incloses per a la posada en servei i la correcta circulació de l'element subministrat, és de seixanta (60) dies naturals des de la formalització del contracte, sense perjudici de ser millorat aquest termini en l'oferta de la contractista.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDEÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

No es preveu cap pròrroga del contracte. No obstant això, en cas que es produeixi una demora en el lliurament i posta en servei dels vehicles per part de l'adjudicatària, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que procedeixin d'acord amb l'establert en el PCAP.

1.8) Procediment de licitació

El present contracte mixt de subministrament i serveis es pot tramitar de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC és inferior a 216.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el lliurar vigent de l'article 21 de la LCSP.

El valor estimat del contracte VEC és inferior a 140.000 €, pel que el procediment podria ser obert simplificat amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 159 de la LCSP.

El valor estimat del contracte VEC és inferior a 60.000 €, pel que el procediment obert simplificat podria seguir la tramitació abreujada assenyalada en l'article 159.6 de la LCSP.

Vistes les característiques del contracte, es prefereix requerir solvències a les licitadores així com requerir la constitució d'una garantia definitiva, pel que proposa que la licitació es tramiti de forma ordinària, seguint un procediment obert simplificat, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 159 de la LCSP.

1.9) Perfil del contractant

Poden participar en aquest procediment obert totes les persones, espanyoles o estrangeres, que tinguin aptitud per a contractar, és a dir, que tinguin personalitat i plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica, en els termes establerts en aquest Plec, i que no estiguin incurses en cap de les circumstàncies de prohibició per a contractar fixades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través del següent enllaç:

[Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](#)



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Consultes durant la licitació

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, les licitadores interessades formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i que consultin de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Les respostes a les consultes efectuades abans dels sis dies hàbils del termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Les preguntes efectuades en els darrers sis dies de presentació de les ofertes, s'intentaran resoldre en la mesura del possible sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant. Quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

Visita a les instal·lacions

Per les característiques del present contracte, no es creu necessari realitzar cap visita. No obstant això, si alguna licitadora vol visitar les instal·lacions de la brigada municipal o veure l'estat i característiques del tractor on caldrà muntar el braç desbrossador, en els primers dies del termini d'exposició pública, ho podrà sol·licitar abans dels sis dies hàbils del termini de presentació de propostes.

1.10) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran dins **el termini de quinze (15) dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Mediona, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina e-Licita (Presentació telemàtica de l'oferta) que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que les licitadores interessats es registrin en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectui l'adjudicació. Cada licitadora tan sols pot presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les licitadores hauran de presentar de forma electrònica **UN SOBRE ÚNIC**, que portarà la menció "**Documentació relativa a la contractació del subministrament mitjançant compra d'un braç desbrossador avançat per al tractor de la brigada municipal de l'Ajuntament de Mediona**", en els termes següents:

- Declaració de responsable que es presentarà conforme en model que s'inclou com **Annex 1** al present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.11) del present plec.

- Proposició econòmica als criteris avaluables de forma automàtica, conforme al model que s'inclouen com **Annex 2**.

També s'han d'incloure **la fitxa tècnica i catàleg dels braç desbrossador** a subministrar.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

1.11) Requisits de capacitat per contractar, aptitud i solvència de les licitadores

Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari/a, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els/es empresaris/es han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.a) de la LCSP, totes les licitadores que es presentin a licitacions realitzades mitjançant el procediment simplificat **hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** (ROLEC o RELI) en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

Solvència econòmica i financera

Les licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, aportant la següent documentació:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 64.800,00 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 1'5 vegades el valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint una competència efectiva, i que doni resposta als volums de negocis estimats en els serveis a executar en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, amb els llibres d'inventaris, comptes anuals degudament legalitzats o models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.
En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Justificant de l'existència de una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 150.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 60.000 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, superior al valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta a possibles responsabilitats per danys i perjudicis en l'execució de les obres del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i la data de venciment de l'assegurança i es detallin els riscos assegurats, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents. Les assegurances hauran d'estar vigents fins a la recepció de l'obra i durant el termini de garantia fins a l'aprovació de l'acta del certificat de la fi del període de garantia.

Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 89.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Una relació dels principals subministraments realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (subministrament d'equipament esportiu de gimnàs i similars), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 30.240,00 €, indicant l'import, data i lloc d'execució dels treballs.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, de 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a la licitació, garantint una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els subministraments, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses licitadores amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 89.1.b) c) i e) de la LCSP.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

La licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els equips, mitjans tècnics i mitjans personals descrits en el plec de prescripcions tècniques i en la seva oferta, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec, sense perjudici de les actuacions corresponents que puguin derivar en la prohibició de contractar.

1.12) Criteris d'adjudicació

Els criteris avaluables de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre únic, i es valoraran fins a **100 punts**.

Atenent a l'objecte del contracte, tractant-se de subministrament de complements de maquinària agrícola, on cal garantir el compliment de la normativa de seguretat i de la normativa europea en l'àmbit de la circulació de vehicles i en prevenció de riscos laborals, es creu necessària una elevada qualitat en l'element a subministrar i en l'execució de les actuacions a realitzar, pel que els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi per al conjunt del contracte una millor relació qualitat – preu.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que suposen un major cost econòmic o una major incidència en la correcta execució i seguiment del contracte. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Les licitadores hauran d'adjuntar en el sobre únic el model excel que es penjarà en el perfil del contractant, degudament emplenat amb els preus unitaris proposats que justificaran la seva oferta econòmica.

En cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 70 punts

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 70 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic pel subministrament del braç desbrossador avançat objecte del present contracte, respecte el preu màxim de licitació (36.000,00 € més IVA) en les condicions establertes en el PPTP i resta de documents que serveixen de base al present contracte. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import de licitació del contracte, sense IVA, igual a 36.000,00 €

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 70 punts

El preu proposat no podrà ser superior al preu base de licitació, pel que les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta de la licitadora que



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals que es troben entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor de ponderació igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri econòmic, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, així com la millor relació qualitat – preu, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució del subministrament i les actuacions necessàries objecte del contracte, en les condicions establertes al PPTP, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

La ponderació dels criteris econòmics es justifica en ser el preu del contracte un aspecte molt important a tenir en compte per a l'òrgan contractant, essent el cost del subministrament el component bàsic per a determinar la millor relació qualitat-preu tal com assenyalava l'article 145 de la LCSP, pel que es creu oportú assignar fins a 70 punts al criteri econòmic del preu del contracte.

Criteri 2: Augment del termini de garantia, fins a 16 punts

Es valorarà l'augment en el termini de garantia del braç desbrossador avançat subministrat i els seus accessoris i equipaments, atorgant 8,00 punts per cada any d'ampliació respecte el termini previst en els plecs inicialment de dos anys davant els defectes de fabricació i segons la normativa d'aplicació, així com la realització de les revisions periòdiques, manteniment i reparació en cas d'averies (servei post-venda) durant tot el període de garantia, fins a un màxim de 16,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

16,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a quatre anys (ampliació de dos anys)



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

8,00 punts per l'augment del termini de garantia fins a tres anys (ampliació d'un any)
0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de garantia de dos anys (sense ampliació)

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de l'augment del termini de garantia, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, un augment del termini de garantia de l'element subministrat permet un major seguiment en un major espai de temps de l'estat i conservació del braç desbrossador i els seus equipaments i accessoris, i a més incentiva la responsabilitat per part de les contractistes. El criteri és objectiu, quantificable i no discriminatori, i pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del criteri es justifica en considerar que un augment del termini de garantia en els béns subministrats permet disposar d'un temps afegit per a fer més revisions sense cost i comprovar que l'estat del braç desbrossador i els seus elements són correctes, i permet que es reparin les possibles avaries i deficiències més enllà dels dos anys establerts inicialment en els plecs, reduint els costos posteriors de manteniment, essent un aspecte important en la qualitat i eficiència del contracte a tenir en compte per a l'òrgan contractant, pel que es creu oportú assignar fins a 16 punts a aquest criteri qualitatiu.

Criteri 3: Menor desplaçament en reparacions, fins a 8 punts

Es valorarà la proximitat del punt de recollida i lliurament o distància al taller que s'utilitzarà com a emplaçament on el personal de la brigada municipal ha de deixar i tornar a agafar el braç desbrossador en cas de reparacions on calgui portar l'element al taller, atorgant punts segons la menor distància d'aquest emplaçament a les dependències municipals, millorant la distància màxima de 120 km per carretera requerida en les condicions establertes en el PPTP, fins a un màxim de 8,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.

8,00 punts quan la distància del taller o punt de recollida i lliurament sigui inferior a 40 km



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

4,00 punts quan la distància del taller o punt de recollida i lliurament sigui inferior a 80 km

0,00 punts quan la distància del taller o punt de recollida i lliurament sigui inferior a 120 km

Es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment la ubicació del taller o punt on es podrà recollir i lliurar el braç desbrossador en cas de reparació on calgui anar al taller. Pel càlcul de la distància s'utilitzarà l'aplicació de Google Maps, considerant l'origen la ubicació exacta del taller proposat per la licitadora fins l'adreça postal de l'Ajuntament de Mediona, i només es puntuaran aquelles distàncies que la Mesa consideri finalment com a degudament justificades i acreditades.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 2, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació en ser la valoració d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del contracte, la reducció dels desplaçaments aporta un benefici real i mesurable per al personal municipal, reduint els costos operatius del servei, ja que calen una o dues persones per deixar l'element al taller i tornar, reduint el cost de temps i alhora la despesa energètica en els desplaçaments, i facilitant el trasllat ràpid i àgil en cas d'avaria, pel que es valora que les propostes de les licitadores acreditin menors distàncies fins al punt de recollida i lliurament, afavorint de manera significativa la millor execució, eficiència i qualitat del contracte. El criteri és objectiu, quantificable i no discriminatori, i pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del criteri es considera proporcional a la seva incidència en la qualitat del servei. La possibilitat de facilitar o reduir els desplaçaments en cas de reparacions on calgui anar al taller, així com reduir les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle i una menor petjada ecològica de carboni, són aspectes importants en la qualitat i eficiència del contracte a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que es creu oportú assignar fins a 8 punts a aquest criteri qualitatiu.

Criteri 4: Reducció del termini de lliurament, fins a 6 punts

Es valorarà la reducció en el termini de lliurament i posada en servei dels béns subministrats, atorgant 3,00 punts per cada 15 dies de reducció respecte el termini màxim previst inicialment de 60 dies naturals en els plecs, fins a un màxim de 6,00 punts, sense cost addicional per l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

6,00 punts per la reducció del termini de lliurament fins a 30 dies (reducció de 30 dies)

6,00 punts per la reducció del termini de lliurament fins a 45 dies (reducció de 15 dies)

0,00 punts si no s'ofereix cap millora del termini de lliurament previst de 60 dies (sense reducció)

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la justificació de l'elecció de la banda de valors és la mateixa que l'exposada en el criteri automàtic 2, en utilitzar la mateixa metodologia de puntuació en ser la valoració d'un criteri qualitatiu del contracte.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, una reducció del termini de lliurament dels béns subministrats permet disposar abans del braç desbrossador. Un termini inferior al màxim establert aporta un avantatge real i directament vinculat a l'objecte del contracte, ja que permet reduir el temps d'execució global, i permet millorar més aviat el manteniment dels espais públics, donant un millor servei públic als ciutadans. El criteri és objectiu, quantificable i no discriminatori, i pot augmentar la qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del criteri es justifica en considerar que una reducció del termini màxim de lliurament i posada en servei dels béns comporta una gestió més eficient dels recursos per part de contractista i administració, i alhora comporta un benefici a la ciutadania en disposar abans de majors prestacions en els serveis públics, essent un aspecte a tenir en compte per a l'òrgan contractant, encara que menys rellevant que altres criteris econòmics i tècnics, pel que es creu oportú assignar fins a 6 punts a aquest criteri qualitatiu.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre únic, les licitadores hauran d'adjuntar la seva proposta del preu ofert, a més de la fitxa tècnica i catàleg del braç desbrossador a subministrar. També es presentarà degudament emplenat el següent quadre:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica (indicar preu sense IVA, adjuntar fitxa tècnica del braç i catàleg)	_____ € + IVA
2. Augment termini de garantia (indicar anys de garantia que s'ofereixen)	<input type="checkbox"/> 4 anys <input type="checkbox"/> 3 anys <input type="checkbox"/> 2 anys
3. Menor desplaçament en reparacions (indicar distància màxima en km)	<input type="checkbox"/> 40 km <input type="checkbox"/> 80 km <input type="checkbox"/> 120 km



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

4. Reducció termini de lliurament (indicar dies màxims que s'ofereixen pel lliurament)	<input type="checkbox"/> 30	<input type="checkbox"/> 45	<input type="checkbox"/> 60
--	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

1.13) Criteris per identificar ofertes anormalment baixes

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació de subministraments i serveis on un percentatge significatiu del cost és degut al cost de la mà d'obra i altres mitjans utilitzats, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es tindran en compte paràmetres objectius, i l'oferta es considerarà en presumpció d'anormalitat en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixi el supòsit següent:

1. Que l'oferta econòmica (criteri 1 automàtic) proposi un percentatge de baixa igual o superior al 25% respecte l'import del preu base màxim de licitació.

- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin alhora els dos supòsits següents:

1. Que s'hagi obtingut en l'oferta econòmica (criteri 1 automàtic) un percentatge de punts igual o superior al 10% respecte la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per les ofertes que hagin obtingut punts en el criteri.

2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, la mitjana aritmètica o més dels punts obtinguts pel conjunt de totes les ofertes presentades.

D'acord amb els imports econòmics i amb les característiques del subministrament objecte de contracte, i els valors dels criteris d'adjudicació, els percentatges anteriors es creuen adequats per determinar quan una oferta pot ser considerada com a presumptament anormal.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en el PCAP i en l'article 149 de la LCSP, i l'òrgan de contractació demanarà la justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell dels preus, i en particular, en el que es refereix als valors indicats en l'article 149.4 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà requerir en la justificació del preu, un pressupost amb el desglossament del preu, amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament dels elements degudament signats, com a documentació complementària per a justificar els valors anormals o desproporcionats, encara que aquests preus no seran mai els que regiran el contracte, ja que els preus que regiran el contracte seran els que resultin dels preus unitaris proposats en l'oferta econòmica presentada.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

En cas que es requereixi, el desglossament dels costos directes i indirectes contemplarà el cost dels béns, costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, transports, mitjans tècnics, taxes i impostos, materials i consumibles, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial. Quan l'execució de part dels serveis estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil, i la Mesa podrà demanar també justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa.

En general, es considerarà que una oferta és anormalment baixa i per tant no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament detallat dels costos directes i indirectes demanats, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan hi hagi contradiccions amb la proposta tècnica presentada, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

1.14) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en atenció al que es disposa en l'article 106.1 de la LCSP.

1.15) Garantia definitiva

Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

Termini de garantia de la prestació contractada

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta, serà la corresponent al 5% del pressupost base d'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

1.16) Mesa de contractació

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un/a President/a, per dos vocals que es determinin reglamentàriament i per un/a Secretari/a. La seva composició es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, referent a les competències en matèria de contractació en les Entitats Locals, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un/a funcionari/a de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el/la Secretari/a o, si s'escau, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i la/l'Interventor/a o, si s'escau, el/la titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per part de l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa sense, sense que el seu nombre, en total sigui inferior a tres (3). Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres. Actuarà com a Secretari/a un/a funcionari/a de la Corporació. En cap cas podrà formar part de la Mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual. El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixi personal funcionari de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de personal tècnic o expert independent amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat de personal tècnics o expert assistent, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el/la President/a, el/la Secretaria, un/a



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

funcionari/a d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un/a funcionari/a que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pessupostari.

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- a) La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió de les licitadores que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- b) La valoració de les proposicions de les licitadores.
- c) Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- d) La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

En referència a l'apertura de les proposicions, es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 157 i concordants de la LCSP.

1.17) Obertura de proposicions i classificació de les ofertes

Es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 159 i concordants de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació

L'òrgan de contractació requerirà a la licitadora que hagi presentat la millor oferta per a que, dins **el termini de set dies hàbils**, a comptar des del següent a que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a que es refereix l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 76.2:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (*llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu*).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís*



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.11 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, la licitadora proposada com a adjudicatària restarà eximida de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

De no complir-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta procedint-se a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest supòsit es procedirà a recavar la documentació a la licitadora següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte **no susceptible de recurs especial**, l'adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- Executar el contracte en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.
- Guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documentació i d'altres elements als que tingui accés amb motiu del contracte, sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en els plecs, incorrent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent. Igualment, haurà d'informar als empleats que únicament poden tractar la informació de l'Ajuntament per complir els serveis objecte dels plecs i també de l'obligació de no fer-los públics, cedir o alienar les dades que coneguin. Aquesta obligació romandrà després de la finalització del contracte.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la seguretat social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.
- El pagament per part de la contractista de les factures de les seves subcontractistes i proveïdors derivades de l'execució de les obres s'haurà de fer en els terminis prevists per les reglamentacions en l'àmbit de la lluita contra la morositat de les operacions comercials, i d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la responsable municipal del contracte.
- L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal adscrit haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informarà a la contractista i aquella haurà de substituir-la en el termini més breu possible.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- La contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones adscrites als treballs obres objecte del contracte en supòsits de vacances, absències, i malalties.
- Adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per executar correctament les actuacions en els termes continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars i en la seva oferta.
- Disposar en qualsevol moment dels mitjans de transport i auxiliars, grues, equips de protecció personal que siguin precisos, adaptats a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. En cas que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.
- Garantir que les actuacions sempre són efectuades per personal qualificat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.
- Facilitar la comprovació i inspecció de la materialització i qualitat dels treballs executats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Tenir cura el personal dels estris, eines, materials, equip, vestuari i màquines (inclosos els EPIS) que se li confiïn per al desenvolupament del seu treball, i els mantindran en perfecte estat de conservació i neteja, essent responsables dels desperfectes, deterioraments o danys que es produeixin per la seva culpa o negligència, tant en aquells estris, eines, com en els locals, dependències, instal·lacions, en els quals exerceixin les seves activitats.
- Donar suport tècnic a la responsable municipal del contracte, sempre que sigui necessari.
- Identificar i emmagatzemar en bones condicions els productes i residus derivats dels treballs, tenint en compte les seves característiques i la normativa aplicable en matèria ambiental i de prevenció de riscos laborals. La seva manipulació serà de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar contaminació i risc per les persones.
- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels mitjans humans i tècnics, que no podrà suposar en cap cas una disminució de les prestacions, i haurà de ser acceptat per la responsable municipal.
- Facilitar sempre que se li demani, una relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

com certificats que garanteixin la formació demanada, i els formularis RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.

- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Cadascun dels equips i elements a instal·lar seran de la mateixa marca, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels equips i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia de la direcció facultativa.

- La contractista garantirà que els equips, maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental. L'emissió de gasos contaminants i partícules dels vehicles complirà la normativa EURO 6 si són de nova adquisició, i sinó compliran almenys la normativa EURO 5.

- La contractista estarà obligada a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.

- La responsable de la contractista informará de les principals incidències de les actuacions, estarà en comunicació permanent amb la responsable municipal, assistirà a les reunions de treball sempre que sigui requerida en cas de queixes i incidències, així com la resta d'obligacions indicades en el PPTP.

- En cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, aquesta assumirà el seu cost de reposició.

- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- La contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració amb caràcter ineludible.

- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei, així com



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades al Consell Municipal, en cas de ser provats els fets denunciats.

- Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys cent cinquanta mil euros (150.000,00 €) per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys seixanta mil euros (60.000, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, la contractista es veurà obligada a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.

- Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.

- La contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions dels tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre la contractista i la subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon, relacionant-se, per tant, exclusivament amb la contractista.

- Complir la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o mes empreses i/o personal dependent de la Corporació.

- El personal de l'empresa adjudicatària utilitzarà els sistemes de seguretat que disposi la normativa de prevenció de riscos laborals i la seva reglamentació derivada, en quant a vestuari, EPI's, etc.

- La contractista està obligada al compliment del que assenjala el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut. Tindrà a disposició la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa.

- La maquinària utilitzada ha de complir tots els requisits que marca la normativa de seguretat, i es disposarà de les homologacions i certificats que corresponguin, complint l'indicat al RD1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització dels treballadors dels equips de treball.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- En general qualsevol altre obligació que es derivi del PCAP, del PPTP, i del contracte.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

L'Ajuntament de Mediona, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, la qual està obligada a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

2.2) Condicions especials d'execució

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes que intervinguin, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.

- Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Les licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Les contractistes i subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributat d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i mitjans tècnics utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

- L'adjudicatària es responsabilitzarà i es farà càrrec de la gestió, la retirada i el reciclatge dels embalatges dels elements i productes subministrats, i gestionarà



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Mediona a l'empresa contractista, quant a dades de les persones responsables municipals que vetllaran pel contracte, pel que la contractista està obligada a sotmetre's a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals i demés normativa complementària. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la persona responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

2.3) Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Per les característiques del contracte, no es consideren modificacions previstes.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

2.4) Règim de pagament

El pagament d'aquest contracte es realitzarà tal com s'assenyala a la LCSP, i es consideraran inclosos en el preu d'adjudicació i seran a càrrec de l'adjudicatària la totalitat de despeses que es relacionen en el PPTP, no donant lloc a cap increment del preu d'adjudicació.

Es facturaran únicament les unitats correctament executades segons e seus preu d'adjudicació. Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que les prestacions s'hagin realitzat de forma satisfactòria i hagin estat acceptades per la responsable municipal, amb l'acta de recepció favorable dels béns, i que l'adjudicatària hagi presentat la informació i documents establerts en les condicions del contracte havent estat acceptats favorablement per la responsable municipal.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi DIR3: L01081228.

2.5) Revisió de preus

No s'escau.

2.6) Incompliments i penalitats

Incompliment del termini de lliurament

L'empresa contractista està obligada a complir el termini màxim de lliurament i posta en marxa dels béns que s'hagi establert en el contracte.

Si la contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis màxims, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192 i següents de la LCSP.

Quant a l'incompliment pel retard respecte el termini màxim de lliurament del contracte, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de l'aplicació de la penalitat per incompliment lleu, greu o molt greu quan el termini de lliurament superi el fixat inicialment o els 15 o 30 dies respectivament.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

termini inicial d'execució, se li podrà concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la contractista en demani un altre de més curt.

En qualsevol cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Incompliments durant el termini de garantia

L'empresa contractista està obligada a complir amb les condicions i terminis de temps que s'hagin establert en el contracte quant a les actuacions a realitzar en cas d'incidències durant el termini de garantia.

1. Retards en el temps de resposta. Si la contractista no respon a un avís d'incidència dins el termini establert de 5 dies laborables, s'aplicarà una penalitat de 100,00 € per cada dia natural de retard, fins a un màxim de 1.000,00 € per incidència.
2. Retards en el temps de les reparacions. Si la contractista no compleix amb els terminis màxims establerts per a les reparacions, 15 dies naturals, sense causa justificada, s'aplicarà una penalitat de 100,00 € per cada dia natural de retard, fins a un màxim de 1.000,00 € per incidència.
3. No substitució temporal d'equips. Si la contractista no facilita un braç desbrossador de substitució quan la reparació superi els 15 dies naturals, s'aplicarà una penalitat de 100,00 € per cada dia natural sense substitució, fins a un màxim de 1.000,00 € per incidència.
4. Reiteració d'incidències. En cas que el braç subministrat presenti més de tres (3) fallades durant un any en el període de garantia, s'exigirà la substitució definitiva de l'equip per un de nou. L'incompliment comportarà una penalitat fixa de 1.000,00 €.

Incompliments en la correcta execució del contracte

Es consideraran incompliments molt greus:

1. El retard en un termini igual o superior a 30 dies naturals respecte el termini màxim de lliurament i posada en servei dels béns fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
4. L'incompliment en les característiques o especificacions tècniques dels béns a subministrar, o de qualsevol altre element o material previst en el contracte.
5. La realització de sistemes de treball, ús de materials, mitjans o personal diferents als previstos en els plecs, ofertes de la contractista i en el contracte, o insuficients o inadequats per executar el contracte.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

6. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
7. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
8. La resistència reiterada als requeriments efectuats per la responsable municipal del contracte o l'Ajuntament, o la seva inobservança.
9. La falsedat de la informació facilitada per la contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
10. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en els treballs.
11. L'incompliment de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin del contracte.
12. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
13. Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos en la gestió de residus, abocament d'aigües, i en general sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
14. Rebre, la contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per part de tercers durant qualsevol de les fases de l'execució del present contracte.
15. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments greus:

1. El retard en un termini igual o superior a 15 dies naturals respecte el termini màxim de lliurament i posta en marxa dels vehicles fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
2. El subministrament de béns manifestament defectuosos, incomplint les condicions establertes.
3. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
4. La manca de control del servei, incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia, la no assistència presencial a una reunió requerida per l'Ajuntament, la no comunicació d'incidències.
5. L'incompliment dels requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
6. L'incompliment dels terminis màxims de temps en les revisions i operacions de manteniment i reparació dels béns subministrats.
7. La no presentació dels informes i comunicats en els terminis indicats en els plecs.
8. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
9. La descortesia, desatenció, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

10. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. El retard respecte el termini màxim de lliurament i posta en marxa dels béns fixat en el contracte, per causes imputables a la contractista.
2. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, material i productes, o qualsevol incompliment contractual en un dia planificat en qualsevol de les prestacions.
3. No avisar a la responsable municipal de les incidències del servei.
4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|-------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 3.000 euros |
| 2. Incompliments greus: | 1.000 euros |
| 3. Incompliments lleus: | 300 euros |

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el disposat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà d'acord amb l'establert a la LCSP, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

2.7) Causes de resolució

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de subministraments i serveis.

En cas de resolució del contracte, si ho permet la normativa aplicable, es podrà adjudicar la part restant del contracte a la licitadora que hagi quedat segona en el procés de licitació, i així successivament.

2.8) Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

2.9) Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs corresponents a les persones que fan les funcions de responsable del contracte i de coordinadora o responsable tècnica, en ser considerades com a tasques crítiques dels subministraments i tasques a realitzar, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall els béns a subministrar i tràmits i gestions necessàries, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

En la resta de tasques, es permet la subcontractació de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització de prestacions accessòries del contracte, com poden ser transports, tràmits o actuacions necessàries durant la posada en servei dels equips i màquines, accions formatives, revisions o tasques puntuals a realitzar durant el termini de garantia, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

L'adjudicatària haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

En cas que es detectin incompliments per part d'una subcontractista, la responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

La subcontractació i els pagaments a les empreses subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

2.10) Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable del contracte pertanyerà als serveis tècnics municipals o persones en qui deleguin. Tindrà a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte assenyalades en la LCSP, les funcions específiques que segons les característiques dels subministraments, i serveis se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

2.11) Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

informació facilitada per les licitadores i designada per aquests com a confidencial.

En les seves ofertes, les empreses hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents tenen la consideració de confidencials. Si no s'indica de forma expressa els continguts confidencials, es considera que el conjunt de documents presentats no tindrà aquest tracte.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'ajuntament en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.13) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Mediona, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

Codi Segur de Verificació:
6bf4ee23-150d-4922-a195-4f803dafa1d1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27918297
Data d'impressió: 08/05/2026 12:40:02
Pàgina 40 de 45

SIGNATURES
1.- OLIVIA ORTEZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 08/05/2026 12:39



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.

L'Ajuntament de Mediona es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

La secretària-interventora
Signat electrònicament.

Mediona, a data de signatura.

**AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

**ANNEX 1 AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT COMPRA D'UN BRAÇ
DESBROSSADOR AVANÇAT PER AL TRACTOR DE LA BRIGADA
MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MEDIONA****Model de declaració responsable**

*A INSERIR EN EL SOBRE UNIC –per a procediment obert simplificat amb criteris
d'adjudicació subjectes a criteris automàtics-*

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent (marcar amb una creu):
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrita en el Registre de Licitadores de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de les clàusules 1.10) i 1.11) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que la contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.18 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.
 Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que la licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es
DNI
Correu electrònic professional
Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

Codi Segur de Verificació:
6bf4ee23-150d-4922-a195-4f803dafa1d1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081228_2026_27918297
Data d'impressió: 08/05/2026 12:40:02
Pàgina 44 de 45

SIGNATURES
1.- OLIVIA ORTIZ ORTEGA (AUT) (Secretari), 08/05/2026 12:39



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

La licitadora/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.

(Data i signatura)."



AJUNTAMENT DE MEDIONA

Dr. Trueta, 10 – 08773 MEDIONA (ALT PENEDÈS)
Tel. 93 898 50 02 – Fax 93 898 52 99
NIF. P-0812100-F
mediona@diba.cat – www.mediona.cat

**ANNEX II AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT COMPRA D'UN BRAÇ
DESBROSSADOR AVANÇAT PER AL TRACTOR DE LA BRIGADA
MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE MEDIONA**

Model de oferta empresa licitadora.

A INSERIR EN EL SOBRE UNIC –per a procediment obert simplificat amb criteris d'adjudicació subjectes a criteris automàtics-

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data..... i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, a la memòria justificativa i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que accepta íntegrament, segons l'oferta següent:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Oferta econòmica (indicar preu sense IVA, i adjuntar fitxa tècnica i catàleg)	_____ € + IVA
2. Augment termini de garantia (indicar anys de garantia que s'ofereixen)	<input type="checkbox"/> 4 anys <input type="checkbox"/> 3 anys <input type="checkbox"/> 2 anys
3. Menor desplaçament en reparacions (indicar distància màxima en km)	<input type="checkbox"/> 40 km <input type="checkbox"/> 80 km <input type="checkbox"/> 120 km
4. Reducció termini de lliurament (indicar dies màxims que s'ofereixen pel lliurament)	<input type="checkbox"/> 30 <input type="checkbox"/> 45 <input type="checkbox"/> 60

(Data i signatura)."