

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA	
Òrgan de contractació: Barcelona, Cicle de l'Aigua, S.A.	
Objecte: Contracte per la implementació, allotjament, llicències d'ús i suport tècnic de l'ERP Microsoft Dynamics Nav des de l'actual versió Nav 2009 a la darrera versió estable Microsoft Dynamics Business Central 365, amb mesures de contractació pública sostenible	
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 116.871,48 €	
Valor estimat del contracte: 96.588,00 €	
Qualificació: Subministrament	Durada: 4 anys, sense possibilitat de pròrroga
Tramitació: Ordinària	Procediment Obert Simplificat (Art. 159 LCSP)
CPV: 48443000-5 Paquets de software de comptabilitat/72212443-6 Serveis de desenvolupament de programari de comptabilitat/72263000-6 Serveis d'implementació de programari / 72261000-2 Serveis de suport al programari	
Direcció/Servei: Direcció de Recursos – Servei d'Administració i Finances	

1. Objecte del contracte: L'objecte del contracte és la contractació per part de BCASA de la implantació (upgrade) de Microsoft Dynamics Navision 2009 a l'ERP Microsoft Dynamics 365 Business Central segons requeriments descrits al present plec, traspasant saldos vius i dades mestres.

També s'incorporaran les integracions corporatives necessàries amb especial atenció al Veri*factu, eFact per a la recepció de factures de compra, banca electrònica per a SEPA i extractes, així com totes les activitats d'implantació, migració, formació, assistència al canvi, suport i manteniment que permetin una posada en marxa segura i una explotació estable del servei amb garanties de traçabilitat, auditories i seguretat d'acord amb les bones pràctiques del sector públic.

La clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques descriu en detall tot allò que inclou l'objecte del contracte.

2. Necessitats a satisfer amb l'execució del contracte: BCASA actualment disposa d'un ERP Microsoft Dynamics Navision 2009 per la gestió econòmica-financera de la societat, amb el següent abast: àrea financera amb fiscalitat i tresoreria, gestió de l'immobilitzat, analítica per dimensions, reporting amb eines externes i gestió de projectes, recursos, imputacions i facturació. Aquesta versió ha superat el seu cicle de vida oficial i ja no rep cap tipus d'actualització de seguretat ni millores funcionals per part de l'empresa fabricant, a més de no complir amb determinats requeriments legals (factura electrònica). Les limitacions de la versió del 2009 i el fet que estigui allotjat a una infraestructura pròpia fan que l'eficiència operativa, la digitalització i l'automatització de processos sigui pràcticament inexistent.

Existeix la necessitat de migrar cap a la darrera versió Microsoft Dynamics 365 Business Central, per garantir la continuïtat de la gestió econòmica i financera de BCASA i així com garantir l'accés a un entorn tecnològic actualitzat i amb totes les funcionalitats adequades i també requerides per la normativa.

Amb aquest nou ERP és cobrirà el següent abast funcional:

- Comptabilitat general i analítica amb suport explícit per a comptes mestres, diaris de cobraments i pagaments, assentaments periòdics, periodificacions i el tancament a 31/12, amb analítica sobre les dimensions corporatives i amb traçabilitat de l'Expedient fins al nivell de factura.
- Gestió pressupostària amb control i seguiment en temps real i amb importació des d'Excel com a mecanisme de càrrega preferent.
- Tresoreria amb SEPA per a proveïdors amb liquidació i tancament del circuit de finances.
- Cicle de compres, factures rebudes, totalment integrat amb eFact, validant comanda i expedient i amb flux d'aprovació incloent la signatura electrònica i el registre d'evidències.
- Cicle de vendes amb facturació des de Projectes, l'agrupació de línies de projecte al document i la gestió de cobraments.
- Fiscalitat amb IRPF (models 111/115) i llistats de retencions per proveïdor, IVA (models 303/390), operacions amb tercers (models 347/349) i informació de base per a l'Impost de Societats.
- Gestió d'actius fixos amb altes des de factura i amortització mensual.
- Reporting de Balanç, Guanys i Pèrdues, ECPN i Fluxos d'Efectiu.

La migració cap a la versió Microsoft Dynamics 365 Business Central i amb l'abast de totes les funcionalitats descrites, implicarà una millora de la productivitat de les persones usuàries, i en general a la organització, principalment en els següents termes:

- Reducció de tasques administratives, eliminació del duplicat d'entrada de dades i la gestió manual de documents.
- Eliminació de costos d'infraestructures, el fet que el nou ERP estigui allotjat al núvol implica eliminar els costos manteniment dels servidors físics.
- Seguretat i compliment legal: compliment amb la normativa de facturació electrònica i també de protecció de dades, ja que amb aquest nou sistema s'incorporen actualitzacions automàtiques legals i de seguretat.

Per aquests motius és fa necessari licitar el servei per la implementació, allotjament, llicències d'ús i suport tècnic de l'ERP Microsoft Dynamics Nav des de l'actual versió Nav 2009 a la darrera versió estable Microsoft Dynamics Business Central 365.

3. Insuficiència de mitjans: les prestacions objecte del contracte no poden ser executades directament per BCASA, atès que actualment no es disposa ni es preveu la possibilitat de disposar dels recursos necessaris per desenvolupar adequadament aquestes funcions.

Atesa la necessitat d'alta especialització de l'objecte del contracte fa que BCASA no disposi de personal tècnic ni amb l'experiència necessària per duu a terme els serveis objecte del contracte, ja que és tracta d'un canvi que requereix persones especialitzades en processos de negoci i desenvolupadores de programari de gestió

4. Pressupost del contracte¹: L'import de licitació del contracte s'ha estimat en atenció al següent desglossament:

Costos Directes (CD)	
Costos salarials	34.318,39 €

¹ Desglossament dels costos que s'han tingut en compte per estimar el pressupost de licitació.

Subministraments	46.848,00 €
Total CD	81.166,39 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura	10.551,63 €
TOTAL CI	10.551,63 €
Benefici industrial (BI)	
TOTAL BI	4.869,98 €
TOTAL (CD + CI + BI):	96.588,00 €

Per calcular el pressupost dels serveis professionals s'ha partit d'una estimació en hores de les diferents fases i activitats objecte del contracte. L'estimació de les hores s'ha calculat tenint en compte la complexitat i la magnitud dels serveis.

Serveis	Hores estimades
Direcció i gestió de projectes	60
Anàlisi de requeriments	40
Disseny tècnic	32
Configuració i parametrització estàndard ERP	40
Desplegament i configuració DocuSign (signatura electrònica)	24
Desplegament i configuració Facturae (factura electrònica)	32
Desenvolupament integració amb eFact (portal proveïdors)	72
Proves desenvolupaments, solucions de tercers i integracions	40
Migració dades (no històriques) i desplegament Navision per a consulta d'històrics	54
Suport en Pre-producció a les proves d'acceptació d'usuari	40
Formació per a usuaris clau i aprovadors	24
Posada en marxa	16
Suport a l'arrencada (Producció)	30
Suport anual	160
Total	664

Posteriorment, per determinar l'estimació de costos salarials per cadascun dels perfils necessaris per l'assoliment d'aquests serveis s'ha pres de referència la Resolució de 4 d'abril de 2025 de la Direcció General de Treball, per la que es registre i es publica el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de la opinió pública.

Perfil	Categoria professional	Salari Brut	Dedicació
Cap de projecte	Àrea 3. Grup A1	30.904,37 €	3,33 %
Consultor	Àrea 3. Grup B1	29.978,21 €	27,78%
Arquitecte tècnic	Àrea 3. Grup B1	29.978,21 €	1,78 %
Analista/Programador	Àrea 3. Grup B2	29.079,99 €	4,00 %

Per últim, per determinar el cost empresa/hora corresponent a cada un dels perfils, en els que s'inclou, els costos indirectes i el benefici industrial, l'increment del 35% de la seguretat social, l'increment de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut i altres increments a càrrec de l'empresa, es determinen les següents tarifes per cada un dels perfils professionals:

Perfil	Cost empresa/hora
Cap de projecte	80,00 €
Consultor	75,00 €
Arquitecte tècnic	75,00 €
Programador	70,00 €

Atenent els perfils definits, els serveis objecte del contracte i el cost empresa/hora a aplicar a cadascun d'aquests perfils:

Perfil	Hores	Cost empresa/hora	Total
Cap de projecte	60	80,00 €	4.800,00 €
Consultor	500	75,00 €	37.500,00 €
Arquitecte tècnic	32	75,00 €	2.400,00 €
Programador	72	70,00 €	5.040,00

L'import dels subministraments s'ha calculat a partir dels preus de mercat determinats per Microsoft:

Llicències	Usuàries	Preu/mes	Preu anual	Preu total (4 anys)
Llicències complertes	6	70,00 €	5.040,00 €	20.160,00 €
Llicències limitades	17	7,00 €	1.428,00 €	5.712,00 €
Llicències DocuSign signatura electrònica	19	23,00 €	5.244,00 €	20.976,00 €

Els imports del contracte quedaran distribuïts de la següent manera:

	1r any	2n any	3r any	4t any	Total
Serveis	40.740,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	49.740,00 €
Subministraments	11.712,00 €	11.712,00 €	11.712,00 €	11.712,00 €	46.848,00 €
Total	52.452,00 €	14.712,00 €	14.712,00 €	14.712,00 €	96.588,00 €

- 5. Termini d'execució:** El termini d'execució del contracte es fixa en 4 anys, a partir del dia següent al de la seva formalització.
- 6. Procediment de licitació:** En atenció a les característiques de la prestació, la seva durada i valor estimat, es considera adient adjudicar el contracte mitjançant el procediment obert simplificat previst per l'art. 159 de la LCSP.
- 7. Divisió en lots:** Per l'execució d'aquest contracte es considera més eficaç no dividir l'objecte en lots, atesa la seva unitat funcional que implica la inexistència de parts que siguin susceptibles d'utilització o aprofitament separat. El fet d'encomanar a diferents empreses contractistes la implementació, l'allotjament i el suport posa en risc la integritat del sistema, a més es podrien produir problemes d'incompatibilitat tècnica entre les parts realitzades per cada una de les empreses. L'objecte del contracte respon a un únic objectiu que s'articula per activitats interconnectades entre elles, es tracta d'un conjunt de processos que realitzats per una única empresa amb la finalitat de garantir la correcte execució del contracte. Per tant, una possible partició del seu objecte dificultaria la seva execució, requerint un esforç complementari de coordinació que resultaria contrari al principi d'eficiència en la utilització dels fons públics.

8. Seguiment de l'execució del contracte: La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Administració i Finances i es proposa la Sra. Mònica Abad Cuñado, Cap de Servei d'Administració i Finances com a responsable del contracte, al que li correspondrà la seva supervisió en els termes previstos per l'art. 62 LCSP. Es proposa com a persona interlocutora d'aquest contracte la Sra. Yolanda Arribas Bustamante, Tècnica del Servei d'Administració i Finances.

9. Condicions de contractació pública sostenible: D'acord amb el previst pel Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 i en atenció a les característiques del contracte, s'incorporen les següent mesures de sostenibilitat:

Mesures socials:

Valoració del preu inferior a un 35% del total: l'article 9 de la Instrucció Municipal per l'aplicació de la Llei 9/2017 preveu que, en general, la valoració del preu no ha de superar més del 35% de la puntuació establerta.

Pagament del preu a les empreses subcontractades: Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista

Pla o mesures d'igualtat: L'article 45.2 de la Llei 3/2007 obliga a les empreses de 50 o més treballadors a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat, per la resta d'empreses es voluntari.

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat a la plantilla de l'empresa: L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Aquestes mesures socials estan directament relacionades amb l'objecte del contracte i incideixen en la seva correcta execució i aporten eficiència social al contracte, en primer lloc faciliten la selecció de l'oferta més avantatjosa limitant la valoració del preu al 35%, en segon lloc es garanteix la efectiva igualtat de tracte entre homes i dones, en tercer lloc garanteixen la ocupació de les persones amb discapacitat i per últim fomenten la contractació de pimes amb l'aplicació de mesures destinades a les empreses subcontractistes.

Mesures ambientals:

Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el Paper. La instrucció tècnica es pot consultar al següent enllaç: http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_paper_maq_67259.pdf

Aquesta mesura ambiental està directament relacionada amb l'objecte del contracte, en tant que incideix en la seva execució, alhora que contribueix en la reducció de l'impacte ambiental de l'activitat a l'afavorir l'ús del paper reciclat i participa en l'increment de l'eficiència en el consum de recursos naturals.

10. Criteris de solvència: Per poder resultar adjudicatari del contracte, s'haurà d'acreditar la possessió de les següents condicions mínimes de solvència:

Econòmica:

Haver obtingut un volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, que sigui com a mínim 1,5 vegades el valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest no sigui superior a un any o 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a l'any (100.000,00 €). En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Tècnica:

Haver executat subministraments d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució, igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest no sigui superior a un any o igual o superior al 70% del valor estimat anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a l'any (67.000,00 €).

Es consideraran serveis d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte, aquells que es corresponguin amb els tres primers dígit del codi CPV del contracte.

Aquests criteris de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals a aquest, considerant que es tracta de les condicions mínimes d'experiència que ha de tenir l'adjudicatari per la bona execució del contracte

Adscripció de mitjans personals:

L'empresa adjudicatària s'haurà de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans següents, establerts a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques amb l'experiència professional exigida a cadascun d'ells:

- Cap de projecte: enginyer informàtic o similar, amb un mínim de 4 anys d'experiència en implementació d'ERPs de Microsoft.
- Consultor sènior: Enginyer informàtic o similar amb un mínim 3 anys d'experiència en implantació d'ERPs de Microsoft
- Arquitecte tècnic: Enginyer informàtic o similar amb un mínim 3 anys d'experiència en disseny de solucions per a ERPs de Microsoft.
- Analista/Programador: Enginyer informàtic o similar amb un mínim 2 anys d'experiència en desenvolupaments per a implantació d'ERPs de Microsoft

La validació de la capacitació professional exigida per cada perfil es farà amb una declaració responsable de l'empresa proposada com a adjudicatària amb indicació, de com a mínim, la següent informació per cada un dels perfils:

- Inicial de la persona corresponent al perfil indicat
- Data d'incorporació a l'empresa
- Declaració de la titulació universitària corresponent
- Detall de l'experiència mínima segons perfil

De la mateixa manera, l'empresa licitadora per tal de garantir la seguretat en el tractament de les dades i l'adequació del servei a l'administració pública, hauran de presentar:

- Certificació mínima de Microsoft Solutions Partner per Bussines Applications (anteriorment anomenada Silver) vigent.
- Certificació ENS nivell mig (o superior) com a proveïdor de serveis vigents. [Medidas de seguridad de alto nivel: el Esquema Nacional de Seguridad de España \(ENS\) - Microsoft Compliance | Microsoft Learn](#)
- Certificació ISO/IEC 2700 vigent o equivalent, relativa a sistemes de gestió de la seguretat de la informació.

Aquestes exigències en la garantia de la seguretat i en el tractament de les dades es coherent amb el marc ENS, que obliga tant a l'organisme públic com a les empreses proveïdors TIC a adequar-se als requisits de seguretat i a disposar dels controls tècnics i d'organització alineats amb ISO 27001 o equivalent i ENS, especialment quan la informació tractada té sensibilitat intermèdia (econòmica, administrativa o personal).

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o resolució contractual.

11. Criteris d'adjudicació: Per l'avaluació de les ofertes es tindran en compte els següents criteris:

Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 35 punts

- Oferta econòmica: fins a 35 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#).

La puntuació s'atorgarà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu

- Altres criteris automàtics: fins a 65 punts

Millora del termini de resolució d'incidències: fins a 10 punts

És valorarà fins a 15 punts la millora del termini de resolució d'incidències (errors en el sistema que n'impedeixin el funcionament) respecte el termini màxim indicat a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques, que és de 24 hores des de la posada en coneixement de la incidència.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Termini de resolució d'incidències de 0 a 10 hores.....	10 punts
Termini de resolució d'incidències de 11 a 19 hores.....	7,5 punts
Termini de resolució d'incidències de 20 a 23 hores.....	5 punts
No millora del termini d'incidències.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte avaluar la capacitat de l'empresa licitadora davant d'aquelles incidències o errors del propi funcionament del programa, en tant que aquest ERP forma part del nucli operatiu de l'organització, la resolució més ràpida i àgil minimitza el temps d'inactivitat de les persones usuàries, garantint la continuïtat del servei públic i l'eficiència de recursos.

Hores de suport anuals addicionals: 15 punts

És valorarà amb 15 punts el número d'hores anuals addicionals que l'empresa licitadora pot oferir per tal de realitzar el servei de suport i atenció a les persones usuàries. El pressupost del contracte inclou un servei de suport d'unes 40 hores anuals, i es valorarà l'oferta d'hores anuals addicionals per sobre d'aquestes 40 i sense cap cost extra.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

20 hores de suport anuals addicionals.....	15 punts
15 hores de suport anuals addicionals.....	10 punts
10 hores de suport anuals addicionals.....	7,5 punts
7 hores de suport anuals addicionals.....	5 punts
5 hores de suport anuals addicionals.....	2,5 punts
0 hores de suport anuals addicionals.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar la garantia d'estabilitat en el període de post-implimentació d'aquest nou ERP i també durant tota la durada del contracte, permet que les persones usuàries puguin disposar de més hores de suport per cobrir els ajustos necessaris un cop el sistema entra en producció, així com un acompanyament més intensiu per aquestes persones durant tot el contracte, també permet evitar sobre costos futurs i per tant una millor eficiència econòmica i administrativa.

Termini resposta consultes suport: fins a 10 punts

És valorarà fins a 10 punts la millora del termini de resposta i acusament de recepció a qualsevol consulta funcional o tècnica (dubtes o configuracions menors), respecte el termini màxim indicat a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques, que és de 24 hores des de la posada en coneixement de la incidència.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Termini de resposta a consultes de 0 a 10 hores.....	10 punts
Termini de resposta a consultes de 11 a 19 hores.....	7,5 punts
Termini de resposta a consultes de 20 a 23 hores.....	5 punts
No millora del termini de resposta a consultes.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte avaluar la capacitat de resposta de l'empresa licitadora davant de dubtes o configuracions menors, la justificació rau en la necessitat de disposar d'un suport àgil durant els primers mesos d'implimentació i així poder evitar que el desconeixement de l'eina per part les persones usuàries bloquegi les tasques diàries, garantint així l'eficiència de recursos.

Ampliació del termini garantia de defectes de desenvolupament: fins a 10 punts

Es valorarà fins a 15 punts l'ampliació del termini de garantia de defectes de desenvolupament respecte el termini mínim requerit a la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques, que és de 3 mesos.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Ampliació del termini de garantia en 9 mesos (12 mesos en total).....	10 punts
Ampliació del termini de garantia en 6 mesos (9 mesos en total).....	7,5 punts
Ampliació del termini de garantia en 3 mesos (6 mesos en total).....	5 punts
No ampliació del termini de garantia.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar que qualsevol defecte en la configuració o desenvolupament realitzat durant la migració, la migració de dades i processos des d'una versió tant obsoleta pot generar vicis o errors que apareguin a posterior, una garantia ampliada assegura que qualsevol defecte derivat del desenvolupament pugui ser corregit per l'empresa licitadora sense generar cap despesa imprevista.

Sessions de formació extra: fins a 10 punts

Es valorarà fins a 10 punts la millora del número de sessions de formació específica addicional, respecte el mínim requerit a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques, que és de dos formacions.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Dues sessions de formació extres.....	10 punts
Una sessió de formació extra.....	5 punts
Cap sessió de formació extra.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar el compromís de l'empresa a oferir sessions de formació addicionals sobre l'eina, l'èxit d'una migració tecnològica depèn de les persones usuàries, el canvi de paradigma entre una versió i l'altre es total, per tant més formació es tradueix en una major autonomia personal, reducció de les incidències pel mal ús i un millor aprofitament eficaç el producte adquirit.

Reducció del termini per la implementació del ERP: fins 10 a punts

Es valorarà fins a 10 punts la reducció del termini d'implementació del ERP establert en la clàusula 7 apartat 2 Fases del Projecte que estableix 18 setmanes per la seva implementació.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Si es redueix 2 setmanes (de 18 a 16 setmanes)	10 punts
Si es redueix 1 setmana (de 18 a 17 setmanes).....	5 punts
Si no es redueix (18 setmanes).....	0 punts

Aquest criteri busca valorar la millor relació qualitat-preu, té per objecte l'optimització de la gestió operativa i estratègica, reduir el temps d'execució (implantació) no només accelera l'inici de l'operació sinó que minimitza els riscos i accelera el retorn de la inversió, una implementació ràpida significa menys temps de convivència entre el sistema antic i el nou, el que redueix la càrrega de treball del personal i les interrupcions en l'activitat diària.

12. Condicions especials d'execució: Per l'execució del contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

Mesures socials:

Pagament del preu a les empreses subcontractades: Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista

Pla o mesures d'igualtat: L'article 45.2 de la Llei 3/2007 obliga a les empreses de 50 o més treballadors a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat, per la resta d'empreses es voluntari.

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat a la plantilla de l'empresa:
L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Aquestes mesures socials estan directament relacionades amb l'objecte del contracte i incideixen en la seva correcta execució i aporten eficiència social al contracte, en primer lloc faciliten la selecció de l'oferta més avantatjosa limitant la valoració del preu al 35%, en segon lloc es garanteix la efectiva igualtat de tracte entre homes i dones, en tercer lloc garanteixen la ocupació de les persones amb discapacitat i per últim fomenten la contractació de pimes amb l'aplicació de mesures destinades a les empreses subcontractistes.

Mesures ambientals:

Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat. Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents escrits llevat que el seu ús estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el Paper. La instrucció tècnica es pot consultar al següent enllaç:

Aquesta mesura ambiental està directament relacionada amb l'objecte del contracte, en tant que incideix en la seva execució, alhora que contribueix en la reducció de l'impacte ambiental de l'activitat a l'afavorir l'ús del paper reciclat i participa en l'increment de l'eficiència en el consum de recursos naturals.

13. Avaluació de proveïdors: Cal avaluar en termes de qualitat, medi ambient, eficiència energètica, requeriments socials, ambientals i de seguretat marcant la casella corresponent:

- a) La contractació SI NO compromet a la qualitat.
- b) La contractació SI NO compromet al medi ambient.
- c) La contractació SI NO pot tenir impacte en l'ús significatiu de l'energia (USE).

La contractació SI NO requereix de coordinació d'activitats empresarials.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Mònica Abad Cuñado
Cap de Servei d'Administració i Finances