

**BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.**  
**(BCASA)**

**PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS**  
**CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA**

**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**SUBMINISTRAMENTS**

**CONTRACTE PER A LA IMPLANTACIÓ, ALLOTJAMENT, L·LICÈNCIES D'ÚS I**  
**SUPORT TÈCNIC DE L'ERP DE GESTIÓ MICROSOFT DYNAMICS NAV DES**  
**L'ACTUAL VERSIÓ NAV 2009 A LA DARRERA VERSIÓ ESTABLE MICROSOFT**  
**DYNAMICS BUSINESS CENTRAL 365, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ**  
**PÚBLICA SOSTENIBLE**

**NÚM. EXPEDIENT : E26-0080**

**PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS**

**CONTRACTE PER A LA IMPLANTACIÓ, ALLOTJAMENT, LLICÈNCIES D'ÚS I SUPORT TÈCNIC DE L'ERP DE GESTIÓ MICROSOFT DYNAMICS NAV DES DE L'ACTUAL VERSIÓ NAV 2009 A LA DARRERA VERSIÓ ESTABLE MICROSOFT DYNAMICS BUSINESS CENTRAL 365, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

**CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA**

**TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT (art. 159 apartats 1 a 5 de la LCSP)**

Codi de contracte	E26-0080	Descripció contracte	Contracte per la implementació, allotjament, llicències d'ús i suport tècnic de l'ERP Microsoft Dynamics Nav des de l'actual versió Nav 2009 a la darrera versió estable Microsoft Dynamics Business Central 365, amb mesures de contractació pública sostenible		
Import Pressupost net	96.588,00	Tipificació contracte	Subministrament Obert Simplificat No harmonitzat	Codi CPV	48443000-5 72212443-6 72263000-6 72261000-2

Al present contracte li correspon la següent codificació:

Codi CPV

- 48443000-5 Paquets de software de comptabilitat
- 72212443-6 Serveis de desenvolupament de programari de comptabilitat
- 72263000-6 Serveis d'implementació de programari
- 72261000-2 Serveis de suport al programari

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte .....	4
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....	5
Clàusula 3. Durada del contracte .....	8
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. ....	8
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació .....	8
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	8
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència. ....	8
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores .....	12
Clàusula 9. Confidencialitat.....	18
Clàusula 10. Terminis per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	19
Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes .....	20
Clàusula 12. Mesa de contractació .....	24
Clàusula 13. Obertura de les proposicions.....	25
Clàusula 14. Adjudicació del contracte.....	25
Clàusula 15. Garantia definitiva .....	28
Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte .....	28
Clàusula 17. Execució del contracte .....	29
Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista .....	30
Clàusula 19. Revisió de preus.....	31
Clàusula 20. Responsable del contracte .....	31
Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista .....	32
Clàusula 22. Modificació del contracte .....	37
Clàusula 23. Recepció i termini de garantia .....	37
Clàusula 24. Subcontractació .....	38
Clàusula 25. Cessió del contracte.....	39
Clàusula 26. Demora en les prestacions .....	39
Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte .....	39
Clàusula 28. Resolució del contracte .....	42
Clàusula 29. Recursos legals de les empreses licitadores .....	44
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos .....	44

# Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

## **1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és la contractació per part de BCASA de la implantació (upgrade) de Microsoft Dynamics Navision 2009 a l'ERP Microsoft Dynamics 365 Business Central segons requeriments descrits al present plec, traspasant saldos vius i dades mestres.

També s'incorporaran les integracions corporatives necessàries amb especial atenció al Veri\*factu, eFact per a la recepció de factures de compra, banca electrònica per a SEPA i extractes, així com totes les activitats d'implantació, migració, formació, assistència al canvi, suport i manteniment que permetin una posada en marxa segura i una explotació estable del servei amb garanties de traçabilitat, auditories i seguretat d'acord amb les bones pràctiques del sector públic.

La clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques descriu en detall tot allò que inclou l'objecte del contracte.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública següents:

Mesures socials:

- Valoració del preu inferior a un 35% del total
- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Aportació del pla o mesures d'igualtat
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat a la plantilla de l'empresa.

Mesures ambientals:

- Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat, com a condició especial d'execució del contracte.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat a la memòria justificativa que es troba en l'expedient.

## **2. Règim jurídic.**

Aquest contracte es tipifica com a contracte privat, d'acord amb el previst per l'article 26.1.b) de la LCSP, i es regirà per allò disposat al Títol I del Llibre Tercer de l'esmentada Llei (LCSP) pel que fa a la seva preparació i adjudicació. Respecte als seus efectes i extinció li seran aplicables les normes de dret privat, sense perjudici de l'aplicació de la LCSP respecte a les matèries assenyalades per l'article 319 LCSP.

D'acord amb l'article 18 de la LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis.

El règim jurídic de l'adjudicació és regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments atenent que és la prestació principal.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementaria annexa. El contracta s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del contracte.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Aquest contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, essent la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) legislació aplicable al contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada, per part dels licitadors, del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva i el seu desconeixement no eximirà a l'adjudicatari del seu compliment.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules particulars i el de prescripcions tècniques, que es consideren Llei del contracte. En cas de discordança entre els documents contractuals, prevaldrà l'assenyalat en aquest plec.

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 116.871,48 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

96.588,00 euros, **pressupost net**

20.283,48 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit **(IVA)** al tipus del 21 %.

La quantia indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix de la quantia del pressupost net l'oferta quedarà exclosa.

Aquest pressupost, d'acord amb els preus de mercat, s'ha d'entendre comprensiu en la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera següent:

<b>Costos Directes (CD)</b>	
Costos salarials	34.318,39 €
Subministraments	46.848,00 €
<b>Total CD</b>	<b>81.166,39 €</b>
<b>Costos Indirectes (CI)</b>	
Despeses generals d'estructura	10.551,63 €
<b>TOTAL CI</b>	<b>10.551,63 €</b>
<b>Benefici industrial (BI)</b>	
<b>TOTAL BI</b>	<b>4.869,98 €</b>
<b>TOTAL (CD + CI + BI):</b>	<b>96.588,00 €</b>

Per calcular el pressupost dels serveis professionals s'ha partit d'una estimació en hores de les diferents fases i activitats objecte del contracte. L'estimació de les hores s'ha calculat tenint en compte la complexitat i la magnitud dels serveis.

<b>Serveis</b>	<b>Hores estimades</b>
Direcció i gestió de projectes	60
Anàlisi de requeriments	40
Disseny tècnic	32
Configuració i parametrització estàndard ERP	40
Desplegament i configuració DocuSign (signatura electrònica)	24
Desplegament i configuració Facturae (factura electrònica)	32
Desenvolupament integració amb eFact (portal proveïdors)	72
Proves desenvolupaments, solucions de tercers i integracions	40
Migració dades (no històriques) i desplegament Navision per a consulta d'històrics	54
Suport en Pre-producció a les proves d'acceptació d'usuari	40
Formació per a usuaris clau i aprovadors	24
Posada en marxa	16
Suport a l'arrencada (Producció)	30
Suport anual	160
Total	664

Posteriorment, per determinar l'estimació de costos salarials per cadascun dels perfils necessaris per l'assoliment d'aquests serveis s'ha pres de referència la Resolució de 4 d'abril de 2025 de la Direcció General de Treball, per la que es registre i es publica el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de la opinió pública.

Perfil	Categoria professional	Salari Brut	Dedicació
Cap de projecte	Àrea 3. Grup A1	30.904,37 €	3,33 %
Consultor	Àrea 3. Grup B1	29.978,21 €	27,78%
Arquitecte tècnic	Àrea 3. Grup B1	29.978,21 €	1,78 %
Analista/Programador	Àrea 3. Grup B2	29.079,99 €	4,00 %

Per últim, per determinar el cost empresa/hora corresponent a cada un dels perfils, en els que s'inclou, els costos indirectes i el benefici industrial, l'increment del 35% de la seguretat social, l'increment de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut i altres increments a càrrec de l'empresa, es determinen les següents tarifes per cada un dels perfils professionals:

Perfil	Cost empresa/hora
Cap de projecte	80,00 €
Consultor	75,00 €
Arquitecte tècnic	75,00 €
Programador	70,00 €

Atenent els perfils definits, els serveis objecte del contracte i el cost empresa/hora a aplicar a cadascun d'aquests perfils:

Perfil	Hores	Cost empresa/hora	Total
Cap de projecte	60	80,00 €	4.800,00 €
Consultor	500	75,00 €	37.500,00 €
Arquitecte tècnic	32	75,00 €	2.400,00 €
Programador	72	70,00 €	5.040,00

L'import dels subministraments s'ha calculat a partir dels preus de mercat determinats per Microsoft:

Llicències	Usuàries	Preu/mes	Preu anual	Preu total (4 anys)
Llicències complertes	6	70,00 €	5.040,00 €	20.160,00 €
Llicències limitades	17	7,00 €	1.428,00 €	5.712,00 €
Llicències DocuSign signatura electrònica	19	23,00 €	5.244,00 €	20.976,00 €

Els imports del contracte quedaran distribuïts de la següent manera:

	1r any	2n any	3r any	4t any	Total
Serveis	40.740,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	49.740,00 €
Subministraments	11.712,00 €	11.712,00 €	11.712,00 €	11.712,00 €	46.848,00 €
Total	52.452,00 €	14.712,00 €	14.712,00 €	14.712,00 €	96.588,00 €

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

**2. El valor estimat (VE) del contracte** és de 96.588,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic o modificació contracte	SUMA
1r any	52.452,00 €	0 €	0 €	52.452,00 €
2n any	14.712,00 €	0 €	0 €	52.452,00 €
3r any	14.712,00 €	0 €	0 €	52.452,00 €
4t any	14.712,00 €	0 €	0 €	52.452,00 €
TOTAL	96.588,00 €	0 €	0 €	96.588,00 €

### Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de quatre (4) anys comptadors a partir del dia següent al de la seva formalització, sense possibilitat de pròrroga.

### Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és el Director General de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. (BCASA) i la persona interlocutora per aquest contracte és la Sra. Yolanda Arribas Bustamante, Tècnica del Servei d'Administració i Finances, telèfon 932 896 800, correu electrònic yarribasb@bcn.cat i adreça al carrer Acer núm. 16, 3ª planta, 08038 Barcelona.

2. El perfil de contractant de BCASA es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCASA/customProf>

### Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst a l'article 159 apartats 1 a 5 de la LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

### Clàusula 6. Publicitat de la licitació

És publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#).

### Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament

de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en l'última actualització del llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gasetta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat. La Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació

Administrativa vetllarà per disposar de les actualitzacions que es produeixin en el llistat esmentat, d'acord amb els informes o resolucions dels organismes internacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació de l'oferta i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP.

#### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1 a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 100.000,00 € euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

#### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb la previsió de l'article 89.1 a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en subministraments o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 67.000,00 euros.

D'acord amb l'article 89.1.a) de la LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV:

48443000-5 Paquets de software de comptabilitat

72212443-6 Serveis de desenvolupament de programari de comptabilitat

72263000-6 Serveis d'implementació de programari

72261000-2 Serveis de suport al programari

D'acord amb la previsió de l'article 89.1 h) LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada quan l'empresa contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquelles empreses que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència tècnica conforme la lletra a) de l'article 89.1 LCSP, si no que han d'acreditar la seva solvència tècnica per un o més mitjans dels establerts a les lletres b) a g) de l'article 89.1 LCSP.

Aquests criteris de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals a aquest, considerant que es tracta de les condicions mínimes d'experiència que ha de tenir l'adjudicatari per la bona execució del contracte.

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Cap de projecte: enginyer informàtic o similar, amb un mínim de 4 anys d'experiència en implementació d'ERPs de Microsoft.
- Consultor sènior: Enginyer informàtic o similar amb un mínim 3 anys d'experiència en implantació d'ERPs de Microsoft
- Arquitecte tècnic: Enginyer informàtic o similar amb un mínim 3 anys d'experiència en disseny de solucions per a ERPs de Microsoft.
- Analista/Programador: Enginyer informàtic o similar amb un mínim 2 anys d'experiència en desenvolupaments per a implantació d'ERPs de Microsoft

La validació de la capacitació professional exigida per cada perfil es farà amb una declaració responsable de l'empresa proposada com a adjudicatària amb indicació, de com a mínim, la següent informació per cada un dels perfils:

- Inicial de la persona corresponent al perfil indicat
- Data d'incorporació a l'empresa
- Declaració de la titulació universitària corresponent
- Detall de l'experiència mínima segons perfil

De la mateixa manera, l'empresa licitadora per tal de garantir la seguretat en el tractament de les dades i l'adequació del servei a l'administració pública, hauran de presentar:

- Certificació mínima de Microsoft Solutions Partner per Bussines Applications (anteriorment anomenada Silver) vigent.
- Certificació ENS nivell mig (o superior) com a proveïdor de serveis vigents. [Medidas de seguridad de alto nivel: el Esquema Nacional de Seguridad de España \(ENS\) - Microsoft Compliance | Microsoft Learn](#)
- Certificació ISO/IEC 2700 vigent o equivalent, relativa a sistemes de gestió de la seguretat de la informació.

Aquestes exigències en la garantia de la seguretat i en el tractament de les dades es coherent amb el marc ENS, que obliga tant a l'organisme públic com a les empreses proveïdors TIC a adequar-se als requisits de seguretat i a disposar dels controls tècnics i d'organització alineats amb ISO 27001 o equivalent i ENS, especialment quan la informació tractada té sensibilitat intermèdia (econòmica, administrativa o personal).

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 14 d'aquest plec

## Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A, B) els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec a través de l'eina sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

**Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.**

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraules clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes.

Aquest sistema compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició adicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. L'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga l'anterior Llei 59/20003, de 19 de desembre de signatura electrònica i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Les dades dels licitadors que participin en aquesta licitació seran tractades per Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud a Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A.: carrer Acer, 16, 08038 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, l'oferta serà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de BCASA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que BCASA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En

aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

### **SOBRE ELECTRÒNIC A**

El sobre ha de contenir:

#### 1. Declaració responsable (Annex 1A)

Les empreses licitadores han de presentar les declaracions responsables següents incloses en l'annex 1A:

##### 1.1 Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals:

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals. En el cas d'empreses estrangeres, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, declaració de submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

1.2 En el cas d'empreses estrangeres, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, declaració de submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

1.3 La declaració responsable relacionada amb la Declaració Universal dels Drets Humans

En aplicació de la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de les Nacions Unides, s'ha d'adjuntar la declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat

Juntament amb l'annex 1A s'haurà d'aportar el justificant d'inscripció al registre de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic.

2. Declaració responsable constitució en UTE (annex 1B).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

3. Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 4).

Les empreses licitadores que concorrin a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial haurà d'aportar aquesta declaració.

4. Declaració d'absència de conflicte d'interès de les licitadores (Annex 5).

5. Declaració de confidencialitat (Annex 6), per aquells casos en que s'aporti documentació que es consideri confidencial.

6. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials (Annex 7).

7. Certificació mínima de Microsoft Solutions Partner per Bussines Applications (anteriorment anomenada Silver) vigent.

BCASA pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en

qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **SOBRE ELECTRÒNIC B**

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica (annex 2), signada per l'empresa licitadora o persona representant.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes, el costos indirectes i el benefici industrial i s'imputarà l'IVA amb partida independent. Ha d'estar signada per l'empresa licitadora o la persona que la representi.

## **Clàusula 9. Confidencialitat**

D'acord amb l'article 133 LCSP l'òrgan de contractació no podrà divulgar informació facilitada per les empreses licitadores que aquestes hagin designat com a confidencial en el moment de presentar les seves propostes.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores seran considerats confidencials si així ho determina l'empresa licitadora en la seva proposta si inclouen secrets tècnics o comercials, aspectes confidencials de les ofertes i altres informacions que puguin ser utilitzades per falsejar la competència, en el mateix procediment o posteriors. També es considerarà confidencial aquella informació que el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que consideren confidencials. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

En cap cas, la declaració de confidencialitat pot abastar tota la documentació presentada, ja que s'estaria perjudicant les obligacions en matèria de transparència i dret d'accés a l'expedient. No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No és considerarà documentació de caràcter confidencial:

- La totalitat de l'oferta d'una empresa licitadora
- L'oferta econòmica
- Els certificats de compliment d'obligacions tributaries, seguretat social, certificats de qualitat, ambientals...
- Informació que consti en els registres públics
- Escritures i documents de constitució de l'empresa

En el cas de manca de presentació de la declaració s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per l'òrgan de contractació, qui podrà fer una valoració crítica i decidir de forma motivada si la informació mereix o no aquesta protecció buscant l'equilibri entre els principis de transparència i de confidencialitat.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés degut a l'execució del contracte. Aquest deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys comptadors des del coneixement de la informació.

## Clàusula 10. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Durant els primers cinc dies a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant les empreses interessades podran formular les qüestions o preguntes que es vulguin plantejar per resoldre els dubtes o qüestions derivades de la lectura dels documents que configuren la licitació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

D'acord amb l'article 159.3 de la LCSP el termini per a la presentació de les proposicions serà de 15 dies naturals comptadors des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil del contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació. BCASA no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital. BCASA pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades comportarà els efectes que s'estableixin en el present plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1 a) 4<sup>a</sup> de la LCSP, les empreses licitadores hauran de designar una direcció de correu electrònic que haurà de ser habilitada, tot d'acord amb allò indicat a la disposició addicional 15<sup>a</sup> LCSP.

## Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris avaluables automàticament

### **Oferta econòmica: fins a 35 punts**

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta el dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, es a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadors es farà aplicant la següent fórmula establerta per la [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada pel [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada pel [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#).

La puntuació s'atorgarà aplicant la següent fórmula:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu.

**Altres criteris automàtics: fins a 65 punts**

**Millora del termini de resolució d'incidències: fins a 10 punts**

És valorarà fins a 15 punts la millora del termini de resolució d'incidències (errors en el sistema que n'impedeixin el funcionament) respecte el termini màxim indicat a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques, que és de 24 hores des de la posada en coneixement de la incidència.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Termini de resolució d'incidències de 0 a 10 hores.....	10 punts
Termini de resolució d'incidències de 11 a 19 hores.....	7,5 punts
Termini de resolució d'incidències de 20 a 23 hores.....	5 punts
No millora del termini d'incidències.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte avaluar la capacitat de l'empresa licitadora davant d'aquelles incidències o errors del propi funcionament del programa, en tant que aquest ERP forma part del nucli operatiu de l'organització, la resolució més ràpida i àgil minimitza el temps d'inactivitat de les persones usuàries, garantint la continuïtat del servei públic i l'eficiència de recursos.

**Hores de suport anuals addicionals: fins a 15 punts**

És valorarà amb 15 punts el número d'hores anuals addicionals que l'empresa licitadora pot oferir per tal de realitzar el servei de suport i atenció a les persones usuàries. El pressupost del contracte inclou un servei de suport d'unes 40 hores anuals, i es valorarà l'oferta d'hores anuals addicionals per sobre d'aquestes 40 i sense cap cost extra.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

20 hores de suport anuals addicionals.....	15 punts
15 hores de suport anuals addicionals.....	10 punts
10 hores de suport anuals addicionals.....	7,5 punts
7 hores de suport anuals addicionals.....	5 punts
5 hores de suport anuals addicionals.....	2,5 punts
0 hores de suport anuals addicionals.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar la garantia d'estabilitat en el període de post-implimentació d'aquest nou ERP i també durant tota la durada del contracte, permet que les persones usuàries puguin disposar de més hores de suport per cobrir els ajustos necessaris un cop el sistema entra en producció, així com un acompanyament

més intensiu per aquestes persones durant tot el contracte, també permet evitar sobre costos futurs i per tant una millor eficiència econòmica i administrativa.

**Termini resposta consultes suport: fins a 10 punts**

Es valorarà fins a 10 punts la millora del termini de resposta i acusament de recepció a qualsevol consulta funcional o tècnica (dubtes o configuracions menors), respecte el termini màxim indicat a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques, que és de 24 hores des de la posada en coneixement de la incidència.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Termini de resposta a consultes de 0 a 10 hores.....	10 punts
Termini de resposta a consultes de 11 a 19 hores.....	7,5 punts
Termini de resposta a consultes de 20 a 23 hores.....	5 punts
No millora del termini de resposta a consultes.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte avaluar la capacitat de resposta de l'empresa licitadora davant de dubtes o configuracions menors, la justificació rau en la necessitat de disposar d'un suport àgil durant els primers mesos d'implementació i així poder evitar que el desconeixement de l'eina per part les persones usuàries bloquegi les tasques diàries, garantint així l'eficiència de recursos.

**Ampliació del termini garantia de defectes de desenvolupament: fins a 10 punts**

Es valorarà fins a 15 punts l'ampliació del termini de garantia de defectes de desenvolupament respecte el termini mínim requerit a la clàusula 2 del plec de prescripcions tècniques, que és de 3 mesos.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Ampliació del termini de garantia en 9 mesos (12 mesos en total).....	10 punts
Ampliació del termini de garantia en 6 mesos (9 mesos en total).....	7,5 punts
Ampliació del termini de garantia en 3 mesos (6 mesos en total).....	5 punts
No ampliació del termini de garantia.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar que qualsevol defecte en la configuració o desenvolupament realitzat durant la migració, la migració de dades i processos des d'una versió tant obsoleta pot generar vicis o errors que apareguin a posterior, una garantia ampliada assegura que qualsevol defecte derivat del desenvolupament pugui ser corregit per l'empresa licitadora sense generar cap despesa imprevista.

**Sessions de formació extra: fins a 10 punts**

Es valorarà fins a 10 punts la millora del número de sessions de formació específica addicional, respecte el mínim requerit a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques, que és de dos formacions.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Dues sessions de formació extres.....	10 punts
Una sessió de formació extra.....	5 punts
Cap sessió de formació extra.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte valorar el compromís de l'empresa a oferir sessions de formació addicionals sobre l'eina, l'èxit d'una migració tecnològica depèn de les persones usuàries, el canvi de paradigma entre una versió i l'altre es total, per tant més formació es tradueix en una major autonomia personal, reducció de les incidències pel mal ús i un millor aprofitament eficaç el producte adquirit.

Reducció del termini per la implementació del ERP: fins a 10 punts

Es valorarà fins a 10 punts la reducció del termini d'implementació del ERP establert en la clàusula 7 apartat 2 Fases del Projecte que estableix 18 setmanes per la seva implementació.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Si es redueix 2 setmanes (de 18 a 16 setmanes) .....	10 punts
Si es redueix 1 setmana ( de 18 a 17 setmanes).....	5 punts
Si no es redueix (18 setmanes).....	0 punts

Aquest criteri busca valorar la millor relació qualitat-preu, té per objecte l'optimització de la gestió operativa i estratègica, reduir el temps d'execució (implantació) no només accelera l'inici de l'operació sinó que minimitza els riscos i accelera el retorn de la inversió, una implementació ràpida significa menys temps de convivència entre el sistema antic i el nou, el que redueix la càrrega de treball del personal i les interrupcions en l'activitat diària.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables automàticament): 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 10 punts per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 punts respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Per la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'aplicarà, respecte a les empreses pertanyents a un mateix grup, allò previst per l'article 86 del R.D. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta, en tot cas, si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris de desempat establerts a l'article 147.2 LCSP tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat del venciment del termini de presentació d'ofertes:

Primer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació de risc d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió a la plantilla. Es requerirà la Certificació de l'òrgan administratiu corresponent amb la indicació del percentatge de persones treballadores amb discapacitat que tenen en plantilla.

Segon criteri de desempat: Licitadors amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Tercer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de dones treballadores en la plantilla de cadascuna de les empreses.

En el cas d' UTEs es prendrà el valor de la mitja aritmètica dels percentatges de les empreses que en formin part, de forma proporcional a la seva participació a la UTE.

Quart criteri de desempat: El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris de desempat no hagi donat lloc a un desempat.

## Clàusula 12. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Ramon Forca i Cheto, Director de Recursos.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Patricia Ramos Codes, Directora Jurídica	1. Xavier Varela Alegre, Director de Planificació i Innovació

- |  |  |
|--|--|
| 2. Silvia Burdons Cercós, Cap de Servei de Cartografia | 2. Daniel Christensen Urpi, Cap de Servei de Control de la Gestió                    |
| 3. Gemma Barnet Cisteró, Cap de Servei d'Explotació    | 3. Sra. Agustín Higuero Cabañes, Cap de Servei de Gestió del Territori i Conservació |

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Gisela Torres Gardell, tècnica de contractació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

## Clàusula 13. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre electrònic B es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

## Clàusula 14. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

Les empreses licitadores podran acreditar la documentació relacionada més avall amb la certificació d'inscripció al Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a tal efecte hauran d'aportar la fitxa resum de les dades i una declaració responsable de la persona representant legal de l'empresa conforme les

circumstàncies reflectides en el certificat i en la fitxa resum no han experimentat cap variació. En el supòsit que alguna dada no consti en els registres citats, l'empresa haurà d'aportar la documentació que manqui en la fitxa resum d'inscripció.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents, també el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona. No serà necessari aportar els certificats si el licitador autoritza a BCSA a obtenir-los de manera telemàtica d'acord amb l'Annex 1.C.
- En el cas que estigui legalment obligat (empreses 50 o més treballadors/es) el certificat de registre del Pla d'Igualtat.
- En el cas que estigui legalment obligat (empreses 50 o més treballadors/es) certificat en el que consti tant el nombre global de les persones treballadores de la plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
- En cas de procedir a la subcontractació, declaració responsable amb indicació de: nom o denominació social, part de l'objecte i import que té la intenció de subcontractar.
- En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:
  - En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte.
  - En cas d'estar exempta, declaració responsable indicant l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte en que l'empresa estigui donada d'alta, manifestant que està donada d'alta i que resta exempta del pagament
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva mitjançant:
  - Aval bancari intervingut notarialment.
  - Contracte d'assegurança de caució celebrat amb una entitat asseguradora autoritzada per operar, intervingut notarialment.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els subministraments o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- Certificació ENS nivell mig (o superior) com a proveïdor de serveis vigents.
- Certificació ISO/IEC 2700 vigent o equivalent, relativa a sistemes de gestió de la seguretat de la informació.
- Declaració responsable de cada perfil establert a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques amb indicació de la següent informació:
  - Inicials de la persona corresponent al perfil indicat
  - Data d'incorporació a l'empresa
  - Declaració de la titulació universitària oficial corresponent
  - Detall de l'experiència mínima segons perfil

D'acord amb l'article 159.4 f) de la LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptadors des de l'enviament de la comunicació de requeriment. Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. D'acord amb l'article 159.4 f) de la LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 15. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 LCSP, l'empresa proposada com a adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost d'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptadors des de l'enviament de la comunicació de requeriment, segons preveu l'article 159.4 f) de la LCSP.

La garantia definitiva podrà ser constituïda mitjançant:

1. Un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex 3.A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles i haurà d'estar intervingut notarialment.
2. Un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució. Aquest contracte d'assegurança de caució s'haurà de formalitzar atenent al model tipus del qual figura a l'annex 3.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles i haurà d'estar intervingut notarialment.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resultat aquest per causes no imputables a l'empresa contractista i seguint el procediment establert al contracte.

En qualsevol dels casos s'haurà de presentar el document físicament a les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA), al carrer de l'Acer número 16, 08038, Barcelona.

## Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP en la notificació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada a serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si les causes imputables a la no formalització fossin imputables a Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en [el perfil de contractant](#). L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

## Clàusula 17. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

L'execució del contracte anirà a càrrec exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de BCASA i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i al seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular a l'execució en cap cas.

Abans de l'inici dels treballs, l'empresa licitadora haurà de presentar:

- Pla de comunicació i suport al canvi, d'acord amb la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques.

## Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros. Les certificacions/factures seran revisades i conformades per la servei tècnic responsable del contracte per part de BCASA.

L'empresa contractista haurà de remetre les factures en format electrònic, d'acord amb el que s'estableix a la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica i creació de registre comptable de factures en el Sector Públic. La factura és presentarà electrònicament en el punt general d'entrada de la plataforma e-FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>), i obligatòriament haurà d'incloure les següents dades:

- Dades fiscals:

Raó Social: Barcelona Cicle de l' Aigua, S.A.  
Adreça Fiscal: Carrer Acer, 16 08038 Barcelona  
CIF: A66168303

- Codi DIR3:

Oficina Comptable	LA0009847
Òrgan Gestor	LA0009847
Unitat Tramitadora	LA0009847
O. Proponent	LA0009847

- Expedient: E26-0080

- Descripció: Contracte de serveis per la implementació, allotjament, llicències d'ús i suport tècnic de l'ERP Microsoft Dynamics Nav des de l'actual versió Nav 2009 a la darrera versió estable Microsoft Dynamics Business Central 365, amb mesures de contractació pública sostenible

S'haurà d'adjuntar obligatòriament a la plataforma el document en format PDF de la factura.

Un cop validades les factures pel servei tècnic responsable del contracte, les factures seran registrades i abonades mitjançant transferència bancària en els terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, 30 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions mercantils.

BCASA podrà rebutjar aquelles factures que es presentin de manera incompleta, incorrecte, o bé presentin alguna disconformitat i, en aquest cas, seran retornades a l'empresa contractista.

En el cas de noves empreses creditors o canvis de número de compte bancari, hauran d'ajuntar amb la factura un certificat de titularitat bancari amb signatura digital o, en defecte d'això, un certificat de titularitat bancària amb codi de verificació.

Per qualsevol consulta us podeu adreçar al correu: [admin.bcasa@bcn.cat](mailto:admin.bcasa@bcn.cat) indicant a l'assumpte el número d'expedient corresponent.

## Clàusula 19. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

## Clàusula 20. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei d'Administració i Finances de la Direcció de Recursos de BCASA.

Es designa a la Sra. Mònica Abad Cuñado, Cap de Servei d'Administració i Finances, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

A la persona responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

BCASA tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executa amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al plec de prescripcions tècniques.

## Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

### 1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) De caràcter social:

#### **El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les

obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

### **Pla o mesures d'igualtat**

L'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes estableix que les empreses amb més de 50 persones treballadores, les que ho tinguin establert en conveni o les que estiguin obligades per disposició de l'autoritat laboral han de disposar de plans d'igualtat

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, abans de l'adjudicació del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

### **Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques

i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, abans de l'adjudicació del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual

- b) Caràcter ambiental

### **Ús dels mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús del paper reciclat**

Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics evitant fer servir documents escrits llevat que estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclar fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper. [http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins\\_cat\\_cap\\_paper\\_maq\\_67259.pdf](http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_paper_maq_67259.pdf)

### 2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

És obligació essencial del contracte el compliment del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que la contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

### 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs
- d) Fer una correcta gestió ambiental del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques i en el present plec, també haurà de:
- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
  - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
  - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti BCASA i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
  - Tornar a BCASA, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
  - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del

contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, fins i tot un cop extingit el contracte.

- f) Comunicar qualsevol incidència amb el subministrament a la persona responsable de BCASA així com comunicar per escrit el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- g) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- h) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en qualsevol de les dues llengües cooficials a Catalunya.
- j) En la redacció de la documentació presentada per part de les empreses licitadores, es recomana seguir la Guia d'ús no sexista del llenguatge de l'Ajuntament de Barcelona decàleg que vol sensibilitzar sobre la comunicació inclusiva per evitar discriminacions de les dones en el llenguatge.
- k) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- l) Les empreses que comptin amb 50 o més treballadors hauran d'aportar el certificat de registre del Pla d'Igualtat
- m) L'empresa licitadora que compti amb 50 o més treballadors haurà d'aportar el certificat en el que consti tant el nombre global de les persones treballadores de la plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
- n) Comunicar immediatament al responsable del contracte de BCASA el fet de que pugui trobar-se en una situació de conflicte d'interès real o potencial entre els seus interessos privats i/o personal i els de BCASA, vetllant en tot moment per la transparència, l'objectivitat i la imparcialitat en la presa de decisions vinculades.

- o) L'empresa adjudicatària haurà d'estar autoritzada per al subministrament a l'estat espanyol dels productes Microsoft relacionats en el plec de clàusules particulars.
- p) Respondre a qualsevol consulta funcional i tècnica en un termini màxim de 24 hores laborables des de la posada en coneixement de la consulta.
- q) Resoldre d'incidències en un termini màxim de 24 hores laborables des de la posada en coneixement de la incidència.
- r) Totes aquelles que s'hagin establert en els plecs que regeixen la licitació.

## Clàusula 22. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i la seva formalització en un document degudament signat.

Les modificacions no previstes acordades per l'òrgan de contractació tindran caràcter obligatori per l'empresa contractista, sempre i quan aïllada o conjuntament no excedeixin del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb el paràgraf anterior les modificacions no previstes que no siguin obligatòries pel contractista, seran acordades per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del mateix, resolent-se el contracte en cas contrari, de conformitat amb l'establert en la lletra g) de l'apartat 1 de l'article 211

## Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de BCASA, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la recepció del contracte, començarà a comptar el termini de garantia, que serà de com a mínim un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 de al LCSP.

El termini de garantia dels defectes de desenvolupament serà de com a mínim tres mesos o el termini que hagi indicat l'empresa licitadora a la seva oferta.

## Clàusula 24. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el/la contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar abans de l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament del termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. Aquesta obligació es considera condició especial d'execució i el seu incompliment es considera molt greu, responent la garantia definitiva de les penalitats que s'imposin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

## Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part de BCASA.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

### **Incompliments molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BCASA per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment del límit temporal de 18 setmanes per la implementació o el termini indicat per l'empresa en la seva oferta.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

#### **Incompliments greus:**

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- La no resolució d'incidències en el termini màxim de 24 hores o el termini indicat per l'empresa en la seva oferta.
- La no resposta a consultes en el termini màxim de 24 hores o el termini indicat per l'empresa a la seva oferta.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### **Incompliments lleus:**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La no resolució d'incidències en el termini màxim de 24 hores o el termini indicat per l'empresa en la seva oferta.
- La no resposta a consultes en el termini màxim de 24 hores o el termini indicat per l'empresa a la seva oferta.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

### Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El procediment d'imposició de penalitats s'iniciarà a petició de la persona responsable del contracte i seguirà els següents passos:

- La persona que actui com a responsable del contracte elaborarà una proposta motivada en la que hi consti les obligacions contractuals que considera que s'han incomplert, a l'informe es detallarà els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats.

- Si s'estima procedent, l'òrgan de contractació acordarà mitjançant resolució l'inici el procediment d'imposició de penalitats. En aquest acord, es detallaran i motivaran les obligacions que es considera que s'han incomplert, així com la proposta de penalitats i és notificarà a l'empresa contractista, atorgant-li un tràmit d'audiència. Durant aquest tràmit d'audiència, l'empresa contractista podrà presentar les al·legacions i documents que estimi oportuns, en un termini no inferior a deu dies hàbils ni superior a quinze dies hàbils.
- Si l'òrgan de contractació ho estima oportú, i pel cas que l'empresa contractista hagi fet ús del tràmit d'audiència, podrà sol·licitar els informes tècnics, jurídics o econòmics que cregui convenients per tal de valorar les al·legacions aportades per l'empresa contractista.
- Un cop finalitzat el termini d'audiència, i a la vista de les al·legacions presentades i si s'escau, dels informes recaptats, l'òrgan de contractació resoldrà el procediment i ho notificarà a l'empresa contractista, amb indicació dels recursos que procedeixen així com el mitjà de pagament de la penalitat imposada. L'acord d'imposició de penalitats serà immediatament executiu.
- Les penalitats imposades es faran efectives a través dels mitjans establerts a l'article 194.2 LCSP, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui sol·licitar a l'empresa contractista l'abonament a través de qualsevol altre mitjà.

Es donarà publicitat del procediment d'imposició de penalitats en el Perfil del Contractant de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

#### Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

BCASA podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

## Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 de la LCSP:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que es preveu en l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i l'empresa contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert en el plec o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a l'establert en l'apartat 6 de l'article 198 o l'inferior que s'hagués fixat a l'emparedat del seu apartat 8.
- f) L'incompliment de la obligació principal del contracte.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte, l'incompliment de les restants obligacions essencials sempre que aquestes últimes haguessin estat qualificades com a tals en els plecs o en el corresponent document descriptiu, quan concorrin els dos requisits següents: 1r. Que les mateixes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 estableix per a la llibertat de pactes. 2n. Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, no sent admissibles clàusules de tipus general.

- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205; o quan donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- h) Les que s'assenyalin específicament per a cada categoria de contracte en aquesta Llei.
- i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

En els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes en les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

2. A part de les causes genèriques de resolució de contracte, d'acord amb l'article 306 de la LCSP constitueixen causes específiques de resolució del contracte de subministrament:

- a) El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament tret que en el plec s'assenyali un altre menor.
- b) El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, tret que en el plec s'assenyali un altre menor.

## Clàusula 29. Recursos legals de les empreses licitadores

Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant del Tercer Tinent d'Alcaldia, d'acord amb les facultats delegades per Decret d'Alcaldia de 20 de juny de 2023, a l'empara d'allò disposat a l'article 13.2 de la Carta Municipal de Barcelona, i en concordança amb l'article 121 la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en els termini i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

En cas d'impugnació de l'anunci de licitació o el present plec, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci administratiu del recurs d'alçada es podrà interposar el recurs contenciós administratiu davant els Jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciosa administrativa de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà del dia de la recepció de la seva notificació si és expressa o sis mesos comptats des del dia següent en que el recurs s'entengui desestimat per silenci administratiu.

## Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

**Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública**

De conformitat amb allò preceptuat als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir han d'adequar-se a les disposicions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, especialment:

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

6. Grups d'interès

Els grups d'interès han d'inscriure's al Registre de grups d'interès, d'acord als articles 46 i 47 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i han d'acceptar i complir un codi de conducta que ha d'assegurar que l'activitat desenvolupada davant les autoritats, els càrrecs públics i els funcionaris respecti sempre el marc legal, de conformitat amb els articles 49 a 52 de la citada llei 19/2014.

## **Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

### 1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.
14. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.

Pot consultar el text íntegre del Codi ètic i de conducta de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. a l'enllaç següent: [www.bcasa.cat](http://www.bcasa.cat)

Conseqüències de l'incompliment: L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

#### Bústia ètica

Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A., disposa d'un canal ètic a l'enllaç següent: <https://www.bcasa.cat>, bústia d'informació d'infraccions i de denúncies legalment establertes, realitzada segons les especificacions de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, així com el procediment de gestió establert en la mateixa, conforme als requisits establerts en l'article 31 bis del Codi Penal i normes certificables UNE 19601.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

La Cap de Servei d'Administració i Finances

Mónica Abad Cuñado

## **ANNEX 1A: DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El/la sotasignat/da, senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant  
legal de la persona física/jurídica  
....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques (.....@.....), actuant en qualitat de  
..... segons el número de protocol ..... atorgat davant del notari  
..... de data ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació  
de .....,  
núm. Expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>1</sup>**

- Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.
- Que no es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.
- Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
  - És una empresa de menys de 50 treballadors i, per tant, NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat, segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
  - És una empresa de 50 o més treballadors i legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, per tant, declara que es disposa del Pla degudament registrat.
- Que compleix les obligacions legals respecte el personal de l'empresa amb discapacitat (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):

<sup>1</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part.

És una empresa de menys de 50 treballadors i, per tant, NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

És una empresa de 50 o més treballadors i legalment obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o en el seu defecte disposar d'una declaració d'excepcionalitat.

- Que està inscrita en el següent registre electrònic (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):

en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre ..... abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem adjunta l'acusament de rebut corresponent emès per l'esmentat Registre, i declara sota la seva responsabilitat que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.

No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

- Que compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència fixats a la clàusula 7 del PCP.

- Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):

No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

- Que l'empresa/entitat que representa, en matèria de Drets Humans (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):

SI/  NO realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

SI/  NO intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*(Pel cas que el contracte impliqui contacte habitual amb menors d'edat, si no eliminar paràgraf)*

Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.

En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

*(Pel cas que hi hagi tractament de dades personals, si no eliminar paràgraf)*

Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: (escollir una de les tres opcions).

mitjançant adhesió al codi de conducta (especificar)

segons certificació emesa per la entitat de certificació ..... segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".

mitjançant aquesta declaració responsable.

En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa ....., amb NIF ..... L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

*(Pel cas que la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol, si no eliminar el paràgraf).*

- Accepta  **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols**  de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

**DESGINA I ACCEPTA**

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@): .....

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a .... de ..... de 202..

*[Signatura electrònica]*

**ANNEX 1.B: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació de l'empresa ..... amb NIF núm. ....;

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. .... en representació de l'empresa ..... amb NIF núm. ....<sup>2</sup>

**DECLAREN**

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte ....., núm. Contracte ....., núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

...,...	%	l'empresa
.....		
...,...	%	l'empresa
.....		..... <sup>1</sup>

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data) (nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

<sup>2</sup> Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris

**ANNEX 1.C**

Qui sotasigna el/la senyor/a

....., amb DNI/NIE  
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la  
persona física/jurídica .....,  
amb NIF núm. ...., amb la següent adreça de correu  
electrònic ....., actuant en qualitat de .....,  
segons el poder de representació ..... i  
als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de  
....., núm. Expedient  
.....

**AUTORITZA A BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.**

*(marcar caselles o aportar certificats)*

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

a sol·licitar a l'Ajuntament de Barcelona, les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a ....  
de ..... de 202

*[Signatura electrònica]*

## **ANNEX 2: Oferta econòmica**

L'oferta s'ha de presentar per el període de durada del contracte (4 anys).

Aquesta oferta s'ha de presentar d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

### **PROPOSICIÓ DE L'EMPRESA LICITADOR**

El Sr./la Sra. ...., en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb NIF..... i domicili a ..... carrer ..... núm. ...., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ...., que té per objecte ....., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, pel preu de ..... euros, i amb el desglossament següent:

Oferta econòmica TOTAL del contracte			
	Preu sense IVA	... euros	1
Tipus IVA (21%)	Import IVA	... euros	2
	Preu del contracte	... euros	1 + 2

<b>Costos Directes (CD)</b>	
Costos salarials	..... €
Subministraments	
<b>Total CD</b>	<b>..... €</b>
<b>Costos Indirectes (CI)</b>	
Despeses generals d'estructura	..... €
<b>TOTAL CI</b>	<b>..... €</b>
<b>Benefici industrial (BI)</b>	
Benefici industrial	..... €
<b>TOTAL BI</b>	<b>..... €</b>
<b>TOTAL (CD + CI + BI):</b>	<b>..... €</b>

- Altres criteris automàtics

criteri automàtic	Oferta del licitador
Millora del termini de resolució d'incidències	(SÍ/NO) ..... millora el termini de resolució d'incidències, i resol les incidències en un termini de ..... (0 a 10/ 11 a 19/ 20 a 23) hores.
Hores de suport anuals addicionals	(SÍ/NO) .....es compromet a oferir ..... (20/15/10/7) hores de suport anuals addicionals.
Termini resposta consultes suport	(SÍ/NO) ..... millora el termini de resposta a consultes de suport, i les respon en

	un termini de ..... (0 a 10/ 11 a 19/ 20 a 23) hores.
Ampliació del termini garantia de defectes de desenvolupament	(SÍ/NO) ..... amplia el termini de garantia en ..... (9/6/3) mesos.
Sessions de formació extra	(SÍ/NO) ..... es compromet a fer ..... (1/2) sessions de formació extra.
Reducció del termini per la implementació del ERP	(SI/NO)..... es redueix el termini per la implementació del ERP en .....(2 setmanes, 1 setmana)

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a .... de ..... de 202

**ANNEX 3.A: MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de ....., D. .... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.", i fins la suma de euros ..... (5 % del preu adjudicació), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia ..... fins a la liquidació per "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A." de les actuacions abans esmentades i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de ..... EUROS (5 % del pressupost net) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

**ANNEX 3.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

Certificat número .....(en endavant, assegurador), amb domicili a ....., carrer ....., i CIF ....., degudament representat pel senyor ....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A ....., NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros ..... (5 % del preu adjudicació, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació del contracte .....).

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A ....., el ..... de ..... de .....

Signatura:

Assegurador

**ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL**<sup>1</sup>

El/la \_\_\_\_\_ sotasignat/da, \_\_\_\_\_ senyor/a  
\_\_\_\_\_, amb DNI/NIE núm.  
\_\_\_\_\_, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona  
física/jurídica  
\_\_\_\_\_, amb NIF  
\_\_\_\_\_, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de .....núm.  
Expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

*[Signatura electrònica]*<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

<sup>2</sup> En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

**ANNEX 5. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE  
LES LICITADORES**

Expedient:

Objecte:

El/la Sr/Sra. [.....] amb DNI [.....] en representació de l'empresa [.....] amb CIF [.....] en compliment del que estableix la política de conflictes d'interès de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA):

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

1. Que és coneixedor/coneixedora del [Codi ètic i de conducta](#) i la [Política de conflicte d'interès](#) de BCASA, així com de les situacions que poden ser considerades com a conflicte d'interès.
2. Que en el moment de subscriure la present declaració no es troba davant cap situació de conflicte d'interès real o potencial entre els seus interessos privats i/o personals i els de BCASA, vetllant en tot moment per la transparència, l'objectivitat i imparcialitat en la presa de decisions vinculades a BCASA.
3. Que és perfectament coneixedor/coneixedora que en cas de trobar-se en situació de conflicte d'interès ha de comunicar-ho a l'òrgan de contractació o a la persona responsable del contracte abans de prendre qualsevol decisió

*[Signatura electrònica]*

**ANNEX 6: DECLARACIÓ CONFIDENCIALITAT**

El/la sotasignat/da, senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant  
legal de la persona física/jurídica  
....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques (.....@.....), actuant en qualitat de  
..... segons el número de protocol ..... atorgat davant del notari  
..... de data ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació  
de .....,  
núm. Expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

En relació amb la documentació aportada en el sobre/s ..... considera  
confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta:

1. ....
2. ....
3. ....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

.....

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a ....  
de ..... de 202

*[Signatura electrònica]*

**ANNEX 7: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

El/la sotasignat/da, senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant  
legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les  
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el  
procediment d'adjudicació de .....núm.  
Expedient .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que es compromet a adscriure durant l'execució del contracte els mitjans personals  
i materials relacionats a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques.

Que es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar fins del termini que  
estableix l'article 159.4 f) de la LCSP a aportar la documentació acreditativa de que  
disposa d'aquests mitjans.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a ....  
de .....de 202

*[Signatura electrònica]*