



**Ajuntament
de Xerta**

Plaça Major, 13
43592 XERTA

Tel. 977 473 005
aj.xerta@xerta.cat

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN LA CONTRACTACIÓ
PER A LA CONCESSIÓ DEMANIAL DEL BAR DEL CASAL MUNICIPAL DE XERTA**

Xerta, maig 2026



**Ajuntament
de Xerta**

Plaça Major, 13
43592 XERTA

Tel. 977 473 005
aj.xerta@xerta.cat

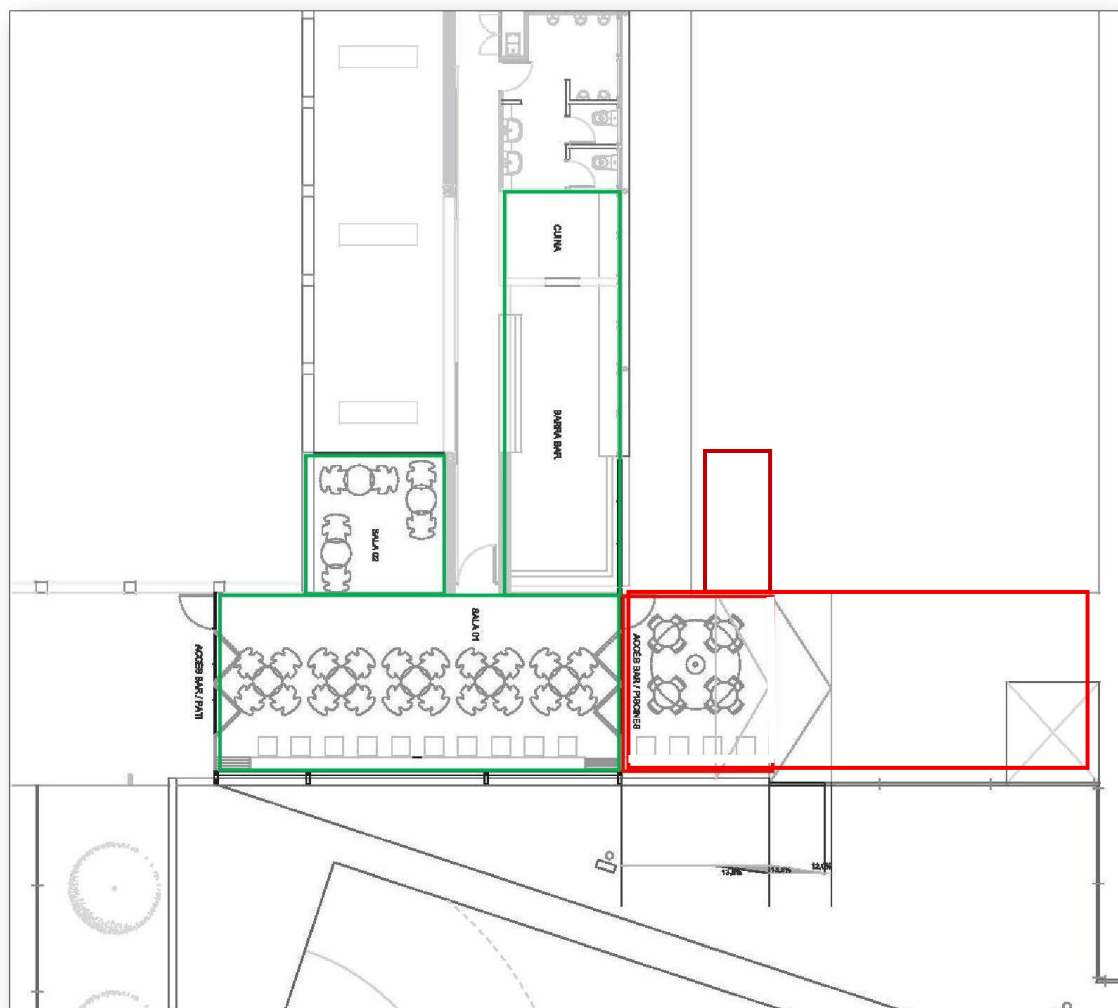
INDEX

1. Bar Casal – espai objecte de concessió
2. Obligacions del concessionari
3. Inventari del material
4. Fotografies



Article 1. Bar Casal – espai objecte de concessió

L'espai públic destinat a bar es troba limitat a la zona assenyala en aquest plànol. A aquesta zona se li afegirà un petit magatzem destinat exclusivament a l'emmagatzematge sense que el concessionari hi pugui endollar aparells elèctrics.



- ZONA DE BAR A UTILITZAR DURANT TOT L'ANY
- ZONA DE TERRASSA DEL BAR

Article 2. Obligacions del concessionari

La concessió s'atorga sota les següents condicions i obligacions generals:

1. Vigilància i control d'accés al complex del Casal sota les directrius que s'assenyalen des de l'Ajuntament i amb el benentès que quan les instal·lacions no s'utilitzin han de romandre tancades.

2. **Mantenir neta** la zona pavimentada d'accés al Casal (que compren la plaça del carrer i el porxo).

3. Control d'accés i venda d'entrades i abonaments de les piscines municipals durant la temporada d'estiu d'acord amb les instruccions que dicti l'ajuntament. L'ingrés de la recaptació es farà directament pel concessionari en la periodicitat i en l'entitat bancària que indiqui l'ajuntament en el contracte.

4. Instal·lar el material i mobiliari necessari per al funcionament del bar; aquests nous elements adquirits pel concessionari, seran de la seva propietat i finalitzada la concessió podrà retirar-los o deixar-los. L'Ajuntament no assumirà cap cost cas que decideixi deixar-los.

5. Durant el termini de la concessió, el concessionari està obligat a fer a càrrec seu totes les reparacions majors i menors, tant ordinàries com extraordinàries, que siguin necessàries pera mantenir el conjunt, a fi de conservar-lo en estat de servir a l'ús i funcionament a què estan destinats, sense que l'Ajuntament hagi d'abonar cap quantitat per aquestes reparacions.

Ara bé, pel que fa al material inclòs a l'inventari de béns, i tenint en compte el desgast que pugui haver tingut, atès que no es tracta d'elements nous, l'ajuntament dona una garantia de 6 mesos des de la formalització de la concessió

6. Gestionar i explotar l'activitat al seu risc i ventura.

7. L'horari d'obertura del servei de bar haurà de complir l'establert en la Legislació vigent.

El concessionari té dret a un període de tancament anual per vacances, del bar com a màxim d'1 mes, que mai podrà coincidir durant el termini de les activitats d'estiu de les instal·lacions d'equipament municipal del Casal i de la piscina.

8. Donar compte a l'Ajuntament a la major celeritat possible de les avaries que s'ocasionin en les instal·lacions del casal i el seu entorn. Cas que les avaries siguin causades per negligència del concessionari aniran al seu càrrec. En cas contrari l'ajuntament depurarà les responsabilitats patrimonials, cas que n'hi hagi, després d'haver solucionat l'avaria.

9. Aniran a càrrec del concessionari i no s'entendran incloses en el cànon ofertat les següents despeses:

- a) La derivada del consum de gas del bar.
- b) La derivada del consum d'electricitat.
- c) Les taxes d'escombraries del bar.

10. El concessionari estarà obligat a gestionar les seves escombraries de manera acurada i respectant les normes de reciclatge, essent responsabilitat seva el trasllat de les mateixes al contenidor més proper.

11. El concessionari estarà obligat a mantenir el bar en perfectes condicions higiènic - sanitàries, realitzant les labors necessàries de neteja de totes les dependències del mateix.

12. Pagar el cànon ofert d'acord amb aquest Plec. El contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament de Xerta el cànon, dins del termini i en la forma prevista en el mateix, així com reconèixer el dret de l'Ajuntament d'exigir-lo pel procediment de constreyniment.

13. Abandonar i deixar lliures, i a disposició de l'Ajuntament de Xerta, en el termini fixat, els béns objecte de la concessió.

14. El concessionari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, incloses les millores ofertes.

15.- El concessionari ha d'adscriure els mitjans personals i materials al compliment del contracte. Entre el personal adscrit, haurà de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal. Aquesta persona també ha fer d'enllaç amb el corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

16. El concessionari ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i salut en el treball, així com les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per l'activitat que desenvolupa, i en concret, l'alta de l'impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA. L'incompliment d'aquestes obligacions, per part del concessionari, o les infraccions de les disposicions vigents, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Xerta.

17. El concessionari ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir les possibles responsabilitats derivades del servei de bar. També haurà de disposar d'una pòlissa que cobreixi el risc d' incendi i robatori. En cas que el capital assegurat en la pòlissa no arribés a cobrir les responsabilitats en que hagués incorregut el concessionari, aquest quedarà exclusiva i personalment obligat a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar.

18. D'acord amb l'establert a l'article 133 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte, i en especial sobre les dades de caràcter personal, que no

pot copiar ni utilitzar per una finalitat diferent a la prevista en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.

19. El concessionari haurà de realitzar les obres d'adaptació i reforma que resultin obligatòries, imposades per futures normatives sectorials no previsibles avui.

20. El concessionari no podrà alienar, gravar, ni transmetre els béns i instal·lacions que són objecte de la concessió, ni hipotecar la concessió que és objecte d'aquest contracte.

21. El concessionari, a més, serà responsable dels altres deures que s'estableixin en aquest Plec i les disposicions legals i reglamentàries que en cada moment s'apliquin.

22. Complir totes les instruccions que dicti l'Ajuntament necessàries per a la bona gestió i prestació del servei.

23. Queda totalment prohibit utilitzar per al servei de bar qualsevol dels espais que no estan inclosos dins l'espai delimitat com a zona de bar (Annex I plànol) així com connectar qualsevol aparell elèctric fora del recinte concessionat.

24. Indemnitzar a tercers per danys que els ocasionés el funcionament del servei de bar, llevat que s'hagués produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.

25. Pel que fa a la zona destinada a bar delimitada al plànol ANNEX I, cal aclarir que l'espai que s'ocupa dintre de la zona de piscines (veure plànol color vermell) es podrà utilitzar fora de l'horari d'obertura de les piscines, amb l'obligació de **mantenir tancat el perímetre i evitar l'accés a la zona de piscines**, atès que fora d'aquesta franja horària no hi ha servei de socorrisme.

26. Els lavabos seran d'ús comú per als usuaris del Casal i per als del Bar. El concessionari, **estarà obligat de a realitzar la neteja dels mateixos** en les dates que el bar romangui obert almenys un cop al dia, independentment que l'Ajuntament realitzi més neteges.

Article 3. Inventari del material

- 1 Nevera
- 1 Camara frigorífica 2 portes
- 1 Renta gots SILANOS
- 1 Rentavaixelles LC1700 línia blanca
- 1 Fregidora 2 cubetes TRISTAR
- 1 Planxa REPAGAS
- 1 Cuina 2 focs REPAGAS
- 1 Forn MOBILTEIT
- 1 Pica industrial 1 cubeta + escorreplats + aixeta dutxa industrial
- 2 Taulells acer inoxidable
- 1 Taulell de marbre amb pica de 2 cubetes
- 1 Dispensador de paper eixugamans



1 Campana extractora amb sistema d'extinció d'incendis incorporat
Mobiliari de fusta (prestatgeries, armari amb calaixos....)

Article 4. Fotografies





Ajuntament
de Xerta

Plaça Major, 13
43592 XERTA

Tel. 977 473 005
aj.xerta@xerta.cat





Ajuntament
de Xerta

Plaça Major, 13
43592 XERTA

Tel. 977 473 005
aj.xerta@xerta.cat







Ajuntament
de Xerta

Plaça Major, 13
43592 XERTA

Tel. 977 473 005
aj.xerta@xerta.cat





Ajuntament
de Xerta

Plaça Major, 13
43592 XERTA

Tel. 977 473 005
aj.xerta@xerta.cat

