



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES RELATIU A LA CONCESSIÓ DEMANIAL DEL BAR-CAFETERIA DEL CASAL DE XERTA

CAPÍTOL I. ASPECTES GENERALS.....	3
Clàusula 1a. Objecte de la concessió.....	3
Clàusula 2a. Àmbits i límits de la concessió.....	3
Clàusula 3a. Ús del local.....	3
Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic de la concessió.....	3
Clàusula 5a. Principi de risc i ventura.....	4
Clàusula 6a. Inversions i equipament necessari.....	5
Clàusula 7a. Subministraments.....	5
Clàusula 8a. Durada de la concessió i inici de l'activitat.....	5
Clàusula 9a. Cànon de la concessió.....	5
Pagament del cànon resultant de l'adjudicació.....	6
Clàusula 10a. Despeses a càrrec del concessionari.....	6
Clàusula 11a. Garantia provisional.....	6
Clàusula 12a. Garantia definitiva.....	6
Clàusula 13a. Termini de garantia.....	6
Clàusula 14a. Devolució de garantia.....	7
Clàusula 15a. Requisits d'aptitud, capacitat i solvència a acreditar pels licitadors.....	7
Clàusula 16a. Forma d'acreditació dels requisits previs d'aptitud, capacitat i solvència.....	7
CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ.....	8
Clàusula 18a. Òrgan de contractació.....	8
Clàusula 20a. Capacitat.....	8
Clàusula 21a. Publicació de l'anunci de licitació.....	9
Clàusula 22a. Forma i termini de presentació de les proposicions.....	9
Clàusula 23a. Protecció de dades.....	10
Clàusula 24a. Contingut de les proposicions.....	11
Clàusula 25a. Notificació electrònica.....	12
Clàusula 26a. Mesa de Contractació.....	12
Clàusula 27a. Qualificació de la documentació inclosa al sobre A.....	12
Clàusula 28a. Obertura d'ofertes tècniques.....	12
Clàusula 29a. Obertura de la proposta.....	13
Clàusula 30a. Criteris d'adjudicació.....	13
Clàusula 31a. Requeriment de documentació al amb l'oferta més avantatjosa.....	14
Clàusula 32a. Adjudicació.....	16
Clàusula 33a. Perfeccionament del contracte.....	16
Formalització del contracte.....	16
Clàusula 34a. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'administració.....	16
CAPÍTOL III. CONDICIONS D'EXPLOTACIÓ DE LA CONCESSIÓ. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI. DRETS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT.....	16
Clàusula 35a. Obligacions del concessionari.....	16
Clàusula 36a. Manteniment i neteja.....	20
Clàusula 37a. Drets del concessionari.....	20
Clàusula 38a. Drets i facultats de l'Ajuntament.....	20



Clàusula 39a. Regim sancionador	21
Clàusula 40a. Extinció de la concessió.	22
Clàusula 41a. Efectes de l'extinció.	23
Clàusula 42a. Reversió de béns i instal·lacions.	24
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIÓ	24
Clàusula 43a. Prerrogatives de l'administració.	24
Clàusula 44a. Jurisdicció competent	25
ANNEX 1. PLÀNOL	26
ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE	27
ANNEX 3: PROPOSTA DE CÀNON	29

CAPÍTOL I. ASPECTES GENERALS

Clàusula 1a. Objecte de la concessió.

Constitueix l'objecte d'aquest plec regular la concessió de l'ús privatiu del domini públic municipal del local destinat a l'explotació de l'activitat de bar-cafeteria del Casal Municipal de Xerta, ubicat al Camí del Portal, s/n de Xerta

El compliment de les obligacions i l'abast dels drets i facultats inherents a aquesta concessió s'ajustaran a les determinacions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, als reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament, i a la normativa que sigui d'aplicació.

L'Ajuntament licita la concessió d'aquest local amb la voluntat de que sigui un espai on la qualitat i l'oferta de servei del estiguin en sintonia amb la finalitat i activitats de l'equipament.

Clàusula 2a. Àmbits i límits de la concessió.

L'adjudicatari podrà utilitzar el domini públic objecte de la concessió amb l'única finalitat d'explotar l'activitat de bar restaurant, conforme a les prescripcions i limitacions assenyalades en aquest plec.

L'espai públic destinat a bar es troba limitat a la zona assenyala en el plànol *Annex 1*. A aquesta zona se li afegirà un petit magatzem destinat exclusivament a l'emmagatzematge sense que el concessionari hi pugui endollar aparells elèctrics.

Així mateix seran objecte de la concessió tots aquells béns detallats en l'Annex 2 del PPT ja sigui per trobar-se en el local de bar restaurant o per ser destinats, de forma exclusiva, a aquesta activitat.

Clàusula 3a. Ús del local.

El local haurà de dedicar-se exclusivament a la prestació dels serveis de bar pels usuaris i usuàries del Casal Municipal de Xerta.

S'entenen com a serveis de bar el servei de subministrament de menjars i begudes, alcohòliques o no, podent els usuaris/es consumir els mateixos en el local i essent servits pel personal a la taula.

Per la realització de festes privades o bar musical es necessitarà autorització prèvia de l'Ajuntament.

Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic de la concessió.

En quant al seu règim jurídic, les concessions sobre béns de domini públic es troben exclosos de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del

sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, de conformitat amb l'article 9.

La naturalesa jurídica és patrimonial, consistent en la concessió de l'ús privatiu d'un bé de domini públic, d'acord amb el que estableixen els articles 55 i següents del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.

Aquesta concessió es regirà:

- a) Per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques.
- b) Per les disposicions aplicables de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LBRL), i del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL), aprovat per Real Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- c) Per les disposicions aplicables del Reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya, Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i la seva normativa de desenvolupament.
- d) Pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. Per les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.
- e) Per les demés disposicions de Dret Administratiu que resultin aplicables i, en el seu defecte, per les normes de Dret privat.

Tindran caràcter contractual els documents següents:

- El document administratiu de formalització de la concessió administrativa.
- El present Plec de clàusules administratives particulars
- L'oferta del concessionari

La concessió s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici d'altri, de conformitat amb el que estableix l'article 61 del Reglament de Patrimoni dels ens locals.

Per la naturalesa i objecte de la concessió, l'Ajuntament només actua en qualitat de titular del domini públic objecte de concessió, l'ús del qual es concedeix d'acord amb les normes i procediments establerts per la legislació patrimonial. En conseqüència, l'atorgament i exercici dels drets de concessió no comportarà en cap supòsit l'existència d'una relació de servei entre el concessionari i l'ens concedent.

Clàusula 5a. Principi de risc i ventura.

La concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, administratives, fiscals, laborals i de qualsevol altra naturalesa que es puguin derivar de la seva activitat com a promotor, gestor i explotador de la concessió, amb absoluta indemnitat de l'Ajuntament.

L'Ajuntament no avala ni garanteix, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar el concessionari per finançar el compliment de les seves obligacions com a promotor, gestor i explotador de la concessió.

Clàusula 6a. Inversions i equipament necessari.

El concessionari rebrà en ús els espais detallats en la clàusula 2 i podrà realitzar aquelles obres de conservació, manteniment i o adequació que consideri necessàries per al millor funcionament de l'activitat autoritzada, així com les obres de modificació de les instal·lacions que siguin procedents. El cost que es derivi d'aquestes actuacions anirà a càrrec de l'adjudicatari i, en qualsevol cas, no es podran executar sense la prèvia autorització municipal i sense la supervisió dels serveis tècnics municipals, restant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents llicències municipals i sotmetent-se, en el que es refereix a l'execució d'obres, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes obres quedaran a benefici de l'immoble, sense generar cap dret a indemnització, revertint a l'ajuntament al finalitzar la concessió.

Serà a càrrec íntegre del concessionari dotar l'espai i instal·lacions de la concessió de tots els elements de mobiliari i equipament necessaris per explotar adequadament l'activitat de bar restaurant en les condicions establertes en aquest plec.

El concessionari haurà de presentar sol·licitud a l'Ajuntament per a qualsevol canvi d'imatge, de decoració de l'espai o de nous elements a col·locar, i no es podrà executar el projecte sense la prèvia autorització municipal.

Clàusula 7a. Subministraments.

Serà a càrrec del concessionari el pagament de les despeses derivades dels subministraments: consums d'electricitat, gas,... durant la vigència de la concessió.

Clàusula 8a. Durada de la concessió i inici de l'activitat.

El termini de vigència de la concessió serà de 2 anys, a comptar des de la data de la seva formalització, essent prorrogable per 2 anys més, per acord d'ambdues parts, prèvia petició comunicada a l'Ajuntament pel concessionari amb una antelació mínima d'un mes a la finalització de la concessió.

L'inici de l'activitat vinculada a la concessió serà dins del termini màxim d'un mes a partir de la data de formalització de la concessió. En aquest període de temps el concessionari realitzarà les actuacions de condicionament i equipament que estimi necessàries per iniciar l'activitat.

Clàusula 9a. Cànon de la concessió.

De conformitat amb el que disposa l'article 93.4 de la Llei 33/2003 del Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 62.1.g) del Reglament de Béns de les Entitats Locals,

aprovat per Decret 336/1988, el concessionari haurà de satisfer un cànon a l'Ajuntament Xerta per l'exercici dels drets derivats de la concessió.

ANUALITATS	CANON MENSUAL
D'1 de juny de 2026 fins 30 de maig de 2028	200,00 €
D'1 de juny de 2028 fins 30 de maig de 2030	250,00 €

El cànon mínim a satisfer i que constituirà el cànon base de licitació, es fixa en la quantitat de 10.800,00 euros

Els licitadors, de conformitat amb el que disposa la clàusula d'aquest plec relativa als criteris d'adjudicació, hauran d'igualar o millorar a l'alça l'import fixat com a cànon base de licitació.

Pagament del cànon resultant de l'adjudicació.

El pagament del cànon haurà de fer-se efectiu dins dels cinc primers dies del cada mes natural al compte corrent de l'Ajuntament que li serà facilitat, a partir de la formalització de l'adjudicació. I aquest cànon no inclou els consums d'electricitat, gas ni escombraries

L'abonament del cànon no està subjecte a IVA (article 7.9è de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost del Valor Afegit).

Clàusula 10a. Despeses a càrrec del concessionari.

Seràn a càrrec del concessionari totes les despeses directes o indirectes derivades de l'exercici dels drets inherents a la concessió atorgada, de l'explotació de l'activitat autoritzada, de les obligacions contingudes en aquest plec i de l'oferta presentada.

En cap cas serà responsable l'Ajuntament, davant de tercers, de la falta de pagament pel concessionari de les despeses al seu càrrec.

Clàusula 11a. Garantia provisional.

En aquest procediment no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

Clàusula 12a. Garantia definitiva.

De conformitat amb el que disposa l'article 68 del Reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya, aprovat mitjançant Decret 336/1988, de 17 d'octubre, l'adjudicatari de la concessió haurà de constituir una garantia per import de 690,00 euros.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP.

Clàusula 13a. Termini de garantia.

La garantia estarà vigent durant tot el període de vigència de la concessió.

Clàusula 14a. Devolució de la garantia.

Efectuada la reversió i no existint obligacions pendents per part del concessionari, l'òrgan competent de l'Ajuntament adoptarà, en el termini d'un mes, acord ordenant la devolució i cancel·lació de la garantia.

En cas que el concessionari no complís amb el termini de la concessió (dos anys) s'aplicarà una penalització del 50% de l'import de la garantia, que es podrà aplicar a la mateixa, si s'escau, abans de llur devolució.

Clàusula 15a. Requisits d'aptitud, capacitat i solvència a acreditar pels licitadors.

Poden concórrer a aquesta licitació i presentar proposicions les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb capacitat jurídica i d'obrar, que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració local, previstes a la legislació de contractes de les administracions públiques, essent una d'aquestes prohibicions el fet de no trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries.

La Mesa de Contractació es reserva la facultat de sol·licitar quants aclariments i/o documentació complementària siguin necessaris per garantir una correcta motivació dels licitadors admesos o exclosos a participar en aquest procediment.

Clàusula 16a. Forma d'acreditació dels requisits previs d'aptitud, capacitat i solvència.

Els licitadors substituiran la presentació inicial de la documentació acreditativa dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència per una **Declaració responsable** del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, que haurà de seguir el model que s'adjunta com **annex 2** d'aquest plec.

El licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació de la concessió, la possessió i validesa dels documents exigits que acreditin a la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigides en aquesta concessió.

En tot cas l'òrgan de contractació, a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari de la concessió.

CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 18a. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació competent en aquest procediment és l'Alcalde president.

Clàusula 19a. Procediment i forma d'adjudicació.

Aquesta concessió s'adjudicarà per procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació i tramitació ordinària de conformitat amb el que disposa l'article 93 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques i l'article 60.2 del Reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya, Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Clàusula 20a. Capacitat.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, solvència tècnica i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades en l'article 71 de la LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera íntegra i incondicionada les clàusules d'aquest plec, el Plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la precisa solvència econòmica, financera i tècnica pels mitjans establerts a la clàusula següent.

En la present concessió no s'exigeix classificació, sens perjudici de l'acreditació, per part dels empresaris, de la solvència econòmica, financera i tècnica. Per tant, qui no consti inscrit al RELI/ROLECE, haurà d'acreditar la solvència financera i tècnica a través dels següents mitjans:

Solvència Econòmica financera:

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al de licitació. Mitjà d'acreditació: Còpia de la pòlissa de l'assegurança i darrer rebut.



Si per raons justificades un empresari no pot facilitar aquesta/es referència/referències sol·licitada/es, podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació que, a criteri de l'òrgan de contractació sigui suficient.

Solvència Tècnic professional:

- Haver treballat en l'àmbit sector serveis en durant dos anys, ja sigui a títol individual o dins d'una empresa. Mitjà d'acreditació: informe de vida laboral o qualsevol altre document justificatiu, ja sigui a títol individual o dins d'una empresa del sector serveis.

Clàusula 21a. Publicació de l'anunci de licitació.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present concessió, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, la publicitat es realitzarà a través del perfil del contractant al qual es podrà accedir mitjançant l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13979051

Clàusula 22a. Forma i termini de presentació de les proposicions.

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en el termini de quinze dies naturals, comptats des del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en sobre electrònic, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital 2.0.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant **l'eina de sobre digital** a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys

i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

Clàusula 23a. Protecció de dades.

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i garanteix l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb els requisits del RGPD i la LOPDGDD i garanteixi la protecció dels drets de l'interessat.

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, a les quals tingui accés l'empresa contractista i/o els seus empleats, aquesta presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties necessàries recollides al RGPD i a la LOPDGDD i l'acord o acte d'encàrrec del tractament, establint l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i les categories d'interessats, així com les obligacions i els drets del responsable.

En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) l'empresa contractista queda informat de les següents dades:

Ajuntament de Xerta tractarà les dades aportades a la instància i a la documentació que l'acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

L'empresa contractista autoritza a AJUNTAMENT DE XERTA a tractar les dades, i atorga aquesta autorització de manera expressa, precisa, inequívoca i informada.

Responsable del tractament de les seves dades personals: AJUNTAMENT DE XERTA, NIF: P4305300H, adreça Plaça Major, 13 – XERTA (TARRAGONA) Telèfon: 977473005, aj.xerta@xerta.cat

Finalitat del tractament de les dades: Gestió administrativa de la contractació pública i patrimonial derivades de les obligacions legals.

Procedència de les dades: De la persona interessada o del representant legal.

Conservació de les seves dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre no és sol·liciti la supressió per part de l'interessat i durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals.

Destinatari: Registres de contractes i de licitadors, Sindicatura de Comptes, jutjats, publicacions en Perfil del Contractant, Portal de Transparència i entitats, públiques o privades, necessàries.

Drets: Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les seves dades i a la limitació o oposició del seu tractament, així com no ser objecte de decisions individuals automatitzades, dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades, per escrit, a l'adreça de correu: aj.xerta@xerta.cat, havent-se d'identificar degudament i sol·licitar clarament el dret a exercir.

Clàusula 24a. Contingut de les proposicions.

EI SOBRE DIGITAL A. Contindrà l'arxiu:

a) Declaració responsable:

Els licitadors hauran d'incloure una declaració responsable, segons el model que figura com **annex 2**, en què facin constar que el signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta; que disposa de l'adequada solvència econòmica, financera, i tècnica o professional; que disposa de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat; i que no es troba incurs en cap de les prohibicions per a contractar.

b) Proposta tècnica:

Contindrà l'arxiu:

1. Memòria tècnica, haurà de tenir una extensió màxima de 30 fulls Din-A4 a doble cara.
2. Ampliació d'inventari, millores i altres aspectes, en relació als criteris d'adjudicació de valoració subjectiva.

EI SOBRE DIGITAL B. Oferta econòmica. Contindrà l'arxiu:

Proposta de cànon, subscripta d'acord amb el model que figura com **annex 3**.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrietes per ell.

La documentació podrà presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Clàusula 25a. Notificació electrònica.

Els licitadors rebran un avís de notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment a l'adreça de correu electrònic comunicada.

Clàusula 26a. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

1 President/a 4 vocals, un dels quals serà el secretari de la mesa

Podrà formar part de la Mesa personal funcionari interí únicament quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti en l'expedient.

Clàusula 27a. Qualificació de la documentació inclosa al sobre A.

Es demanarà als licitadors que accedeixin a l'eina Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat. Aquest acte, que no serà públic, es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'avís corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta mitjançant la publicació al Perfil de contractant.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als interessats a les empreses licitadores afectades, mitjançant el Perfil del contractant, perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

La resta de sobres s'han d'obrir en la data i hora assenyalada en l'anunci de licitació i configurades en l'eina Sobre Digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

El termini màxim d'obertura de les proposicions és de vint dies comptats des de la data de finalització del termini de presentació.

Clàusula 28a. Obertura d'ofertes tècniques

L'obertura del sobre A es celebrarà en acte no públic a l'eina Sobre Digital. Per deixar constància de tot s'aixecarà un acta que es publicarà al Perfil de contractant i es notificarà mitjançant l'eina Sobre Digital.

Clàusula 29a. OBERTURA DE LA PROPOSTA DE CÀNON I ALTRES

L'obertura del sobre digital B es celebrarà en acte no públic a l'eina Sobre Digital. La valoració del sobre B es publicarà al Perfil de contractant.

El percentatge de millora s'haurà d'expressar en número determinat : 1%, 2%, 3%, 4%, etc., i haurà de ser el mateix per a totes les anualitats (2026 i següents).

En cas de discrepància entre el percentatge i el resultat de l'import del cànon mensual es tindrà en compte el percentatge ofert, atès que és el que s'utilitza per atorgar la puntuació.

Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació podrà demanar els informes tècnics que consideri necessaris i que guardin relació amb l'objecte del contracte.

Emesos, si escau, els corresponents informes, la Mesa, prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, formularà la proposta de resolució a favor del licitador que hagués presentat l'oferta més avantatjosa per a l'Ajuntament, per aplicació dels criteris d'adjudicació indicats a la clàusula següent, o bé proposarà que el procediment sigui declarat desert, cas aquest en què s'han de motivar les raons en les quals es fonamenta aquella proposta.

Clàusula 30a. Criteris d'adjudicació.

Les proposicions seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula. La puntuació màxima total serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS SUBJECTIUS (sobre A): 25 punts

1. Memòria tècnica. Inclourà la descripció del servei i les opcions-tipologia de Bar que realitzarà:	15 punts
<ul style="list-style-type: none"> a) Definició projecte (imatge i pla de màrqueting) b) Propostes d'activitats en col·laboració al calendari festiu c) Accions per a la fidelització i atracció de clients d) Disposició de l'espai i millores en la decoració e) Servei a domicili i/o recollida. 	
2. Ampliació d'inventari.	2,5 punts
- Inclourà totes aquelles millores que el licitador implementi en l'immoble, i béns mobles que incorporació al patrimoni municipal a l'extinció de la concessió	
-Dinamització espai (llibreria, TV, jocs de taula, espai infantil,	2,5 punts
3. Millores ambientals	5 punts
- Pla de prevenció i reciclatge de residus	

CRITERIS OBJECTIUS (sobre B): 75 punts

Proposta de cànon.

CRITERI- INCREMENT	PUNTUACIÓ
0%	7,5
1% - 2%	15,0
2,01% - 3%	22,5
3,01% - 4%	30,0
4,01% - 5%	37,5
5,01% - 6%	45,0
6,01% - 7%	52,5
7,01% - 8%	60,0
8,01% - 9%	67,5
9,01% -10%	75,0

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels criteris indicats en aquesta clàusula. La puntuació s'arrodonirà a dos decimals. Si existeix un empat l'adjudicació es realitzarà de manera preferent a favor del licitador que hagi obtingut una major puntuació en relació al criteri 3. Millores ambientals. Si persisteix l'empat l'adjudicació es realitzarà de manera preferent a favor del licitador que hagi obtingut una major puntuació en el criteri 2. Ampliació d'inventari, i si persisteix l'empat l'adjudicació es realitzarà de manera preferent a favor del licitador que hagi obtingut una major puntuació en el criteri objectiu, Proposta de cànon.

Finalment, en cas que se segueixi produint un empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi la mesa de contractació. Aquest sorteig serà públic.

Clàusula 31a. Requeriment de documentació al amb l'oferta més avantatjosa.

La Mesa de Contractació requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació, presenti:

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador: Fotocòpia del document nacional d'identitat, degudament compulsada, per acreditar la personalitat del licitador o persona que el representi legalment.

Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguessin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers: Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que, en el seu cas, el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

Les escriptures d'apoderament i constitució hauran de ser compulsades, còpia autèntica o certificada, així com la resta d'escriptures que es considerin necessàries per acreditar la capacitat jurídica i la representació del licitador.

En el present contracte no s'exigeix classificació, sense perjudici de l'acreditació per part dels empresaris de la precisa solvència econòmica, financera i tècnica o professional

- c) Constitució de la garantia definitiva.

L'Ajuntament sol·licitarà les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social, respectivament i altres administracions.

Aquests certificats s'hauran d'obtenir quan el contractista sol·liciti la pròrroga de la concessió.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 32a. Adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, segons clàusula anterior, de forma motivada i fixant i concretant els termes de la mateixa.

La notificació de l'adjudicació motivada, juntament amb l'informe que va servir de base per adjudicar si existís, s'efectuarà a tots els licitadors simultàniament a l'adreça que haguessin designat en presentar les seves proposicions. L'adjudicació es publicarà al Perfil de contractant.

Clàusula 33a. Perfeccionament del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'adjudicatari i l'Ajuntament resten obligats al seu compliment.

Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà abans de que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, de la qual cosa en donarà fe la Secretaria de la corporació, o bé, per mitjà d'escriptura pública, si així ho demana l'adjudicatari; en aquest cas les despeses que generi la formalització aniran pel seu compte. La formalització es publicarà al Perfil de contractant.

Clàusula 34a. Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'administració.

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi o renunciï a celebrar el contracte ho notificarà als candidats o licitadors podent-se acordar abans de la formalització havent de compensar als candidats o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut, en la forma prevista en l'anunci o en el plec, o d'acord amb els principis generals que reixen la responsabilitat de l'Administració, si escau.

CAPÍTOL III. CONDICIONS D'EXPLOTACIÓ DE LA CONCESSIÓ. OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI. DRETS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Clàusula 35a. Obligacions del concessionari.

La concessió s'atorga sota les següents condicions i obligacions generals, sense perjudici d'altres obligacions previstes en aquest plec i les que constin en el de prescripcions tècniques:

1. Vigilància i control d'accés al complex del Casal sota les directrius que s'assenyalen des de l'Ajuntament i amb el benentès que quan les instal·lacions no s'utilitzin han de romandre tancades.

2. **Mantenir neta** la zona pavimentada d'accés al Casal (que compren la plaça del carrer i el porxo).
3. Control d'accés i venda d'entrades i abonaments de les piscines municipals durant la temporada d'estiu d'acord amb les instruccions que dicti l'ajuntament. L'ingrés de la recaptació es farà directament pel concessionari en la periodicitat i en l'entitat bancària que indiqui l'ajuntament en el contracte.
4. Instal·lar el material i mobiliari necessari per al funcionament del bar; aquests nous elements adquirits pel concessionari, seran de la seva propietat i finalitzada la concessió podrà retirar-los o deixar-los. L'Ajuntament no assumirà cap cost cas que decideixi deixar-los.
5. Durant el termini de la concessió, el concessionari està obligat a fer a càrrec seu totes les reparacions majors i menors, tant ordinàries com extraordinàries, que siguin necessàries pera mantenir el conjunt, a fi de conservar-lo en estat de servir a l'ús i funcionament a què estan destinats, sense que l'Ajuntament hagi d'abonar cap quantitat per aquestes reparacions.
6. Gestionar i explotar l'activitat al seu risc i ventura.
7. L'horari d'obertura del servei de bar haurà de complir l'establert en la Legislació vigent. El concessionari té dret a un període de tancament anual per vacances, del bar com a màxim d'1 mes, que mai podrà coincidir durant el termini de les activitats d'estiu de les instal·lacions d'equipament municipal del Casal i de la piscina.
8. Donar compte a l'Ajuntament a la major celeritat possible de les avaries que s'ocasionin en les instal·lacions del casal i el seu entorn. Cas que les avaries siguin causades per negligència del concessionari aniran al seu càrrec. En cas contrari l'ajuntament depurarà les responsabilitats patrimonials, cas que n'hi hagi, després d'haver solucionat l'avaria.
9. Aniran a càrrec del concessionari i no s'entendran incloses en el cànon ofertat les següents despeses:
 - a) La derivada del consum de gas del bar.
 - b) La derivada del consum d'electricitat.
 - c) Les taxes d'escombraries del bar.
10. El concessionari estarà obligat a gestionar les seves escombraries de manera acurada i respectant les normes de reciclatge, essent responsabilitat seva el trasllat de les mateixes al contenidor més proper.
11. El concessionari estarà obligat a mantenir el bar en perfectes condicions higiènic sanitàries, realitzant les labors necessàries de neteja de totes les dependències del mateix.

12. Pagar el cànon ofert d'acord amb aquest Plec. El contractista haurà d'abonar a l'Ajuntament de Xerta el cànon, dins del termini i en la forma prevista en el mateix, així com reconèixer el dret de l'Ajuntament d'exigir-lo pel procediment de constrenyiment.

13. Abandonar i deixar lliures, i a disposició de l'Ajuntament de Xerta, en el termini fixat, els béns objecte de la concessió.

14. El concessionari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, incloses les millores ofertes.

15. El concessionari ha d'adscriure els mitjans personals i materials al compliment del contracte. Entre el personal adscrit, haurà de designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal. Aquesta persona també ha fer d'enllaç amb el corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

16. El concessionari ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i salut en el treball, així com les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per l'activitat que desenvolupa, i en concret, l'alta de l'impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA. L'incompliment d'aquestes obligacions, per part del concessionari, o les infraccions de les disposicions vigents, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Xerta.

17. El concessionari ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir les possibles responsabilitats derivades del servei de bar. També haurà de disposar d'una pòlissa que cobreixi el risc d'incendi i robatori. En cas que el capital assegurat en la pòlissa no arribés a cobrir les responsabilitats en que hagués incorregut el concessionari, aquest quedarà exclusiva i personalment obligat a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar.

18. D'acord amb l'establert a l'article 133 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte, i en especial sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per una finalitat diferent a la prevista en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.

19. El concessionari haurà de realitzar les obres d'adaptació i reforma que resultin obligatòries, imposades per futures normatives sectorials no previsibles avui.

20. El concessionari no podrà alienar, gravar, ni transmetre els béns i instal·lacions que són objecte de la concessió, ni hipotecar la concessió que és objecte d'aquest contracte.

21. El concessionari, a més, serà responsable dels altres deures que s'estableixin en aquest Plec i les disposicions legals i reglamentàries que en cada moment s'apliquin.

22. Complir totes les instruccions que dicti l'Ajuntament necessàries per a la bona gestió i prestació del servei.

23. Queda totalment prohibit utilitzar per al servei de bar qualsevol dels espais que no estan inclosos dins l'espai delimitat com a zona de bar (Annex I plànol) així com connectar qualsevol aparell elèctric fora del recinte concessionat.

24. Indemnitzar a tercers per danys que els ocasionés el funcionament del servei de bar, llevat que s'hagués produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.

25. Pel que fa a la zona destinada a bar delimitada al plànol ANNEX I, cal aclarir que l'espai que s'ocupa dintre de la zona de piscines (veure plànol color vermell) es podrà utilitzar durant la temporada d'estiu fora de l'horari d'obertura de les piscines, amb l'obligació de mantenir tancat el perímetre i evitar l'accés a la zona de piscines, atès que fora d'aquesta franja horària no hi ha servei de socorrisme.

26. Els lavabos seran d'ús comú per als usuaris del Casal i per als del Bar. El concessionari, **estarà obligat a realitzar la neteja dels mateixos** en les dates que el bar romangui obert almenys un cop al dia, independentment que l'Ajuntament realitzi més neteges.

I pel que fa a les relacions entre el bar, les associacions i l'ajuntament, caldrà tenir en compte les següents obligacions:

Les associacions que organitzin actes en el Casal resoldran amb el concessionari si volen utilitzar els seus serveis de bar o si es volen autogestionar el servei entre els membres associats, així com les persones que vulguin fer un ús privatiu del Casal amb d'altres finalitats.

En les festes que organitzi l'Ajuntament o les Associacions i que aquest o aquestes se'n facin càrrec de la barra, el concessionari haurà de tancar la porta corredissa que separa el bar i el casal.

L'ajuntament només mediarà en cas de conflicte entre ambdues parts, atès que l'associació o particular ha de sol·licitar per escrit el dia i l'hora en que volen fer un ús privatiu de l'espai públic davant l'ajuntament fent-hi constar també si durant aquest termini voldrà gaudir de la prestació del servei de bar del Casal o no.

L'ajuntament comunicarà el calendari d'actes públics i privats al concessionari tan aviat com en sigui coneixedor via correu electrònic.

Quan el concessionari d'acord amb l'Ajuntament realitzi la prestació del servei de barra durant les festes majors de Sant Jaume i Sant Martí, el concessionari col·laborarà atorgant com a mínim dos consumicions per nit de ball a les pubilles i hereus i membres de la comissió de festes.



Clàusula 36a. Manteniment i neteja.

Serà a càrrec del concessionari totes les actuacions relatives al manteniment i neteja del recinte de la concessió, així com de tots els béns que s'adquireixin per aquest. El concessionari portarà a terme les tasques de conservació i reparacions necessàries.

Al llarg de la concessió s'haurà de mantenir el bar restaurant en correctes condicions d'ús i seguretat, fent les revisions i les obres de millora necessàries per assolir aquest objectiu.

També anirà a càrrec de l'adjudicatari la neteja generada per l'activitat de bar restaurant, així com de totes les instal·lacions, maquinària, estris, mobiliari, utilitatge, parament i tot el que precisa per al seu funcionament. La neteja dels vidres de la zona del bar són a càrrec de l'usuari.

Clàusula 37a. Drets del concessionari.

El concessionari adquireix dins la concessió els següents drets:

- a) Explotar les instal·lacions del domini públic concedit d'acord amb la seva finalitat i les estipulacions d'aquest plec i el de prescripcions tècniques.
- b) Reclamar de l'Ajuntament la pacífica possessió de les instal·lacions objecte de la concessió contra qualsevol pertorbació de tercers, de fet o de dret.

Clàusula 38a. Drets i facultats de l'Ajuntament.

L'Ajuntament té, com a Administració concedent, a més dels drets i les potestats generals que estableixen els arts. 61 i 62 del RPEL, i dels que es derivin d'altres disposicions d'aquests plec, els drets i les potestats següents:

- a) Facultats d'inspecció i vigilància de l'Ajuntament. L'Ajuntament té dret a inspeccionar els béns i instal·lacions objecte de la concessió així com qualsevol documentació relacionada amb la mateixa, mitjançant el personal que designi a aquest efecte. L'esmentat personal podrà dictar les ordres que calguin per mantenir o restablir la correcta utilització dels béns objecte de la concessió. L'ajuntament farà especial atenció a que la neteja dels banys per part del concessionari es realitzi **TOTS** els dies que el bar estigui obert.
- b) Facultats sancionadores. L'Ajuntament podrà imposar al concessionari les sancions pertinents per la comissió d'infraccions, d'acord amb el règim sancionador establert en la normativa sectorial.
- c) L'ajuntament podrà resoldre la concessió en el supòsit que el concessionari incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer us de les instal·lacions objecte d'aquesta concessió, sense dret a cap tipus d'indemnització. Així també, podrà l'Ajuntament revocar la concessió abans



del termini establert, per motius d'interès públic. En aquest últim cas, el concessionari tindrà dret a la indemnització que legalment li pugui correspondre.

- d) L'Ajuntament té les prerrogatives d'interpretar la concessió, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta amb subjecció als requisits assenyalats a la llei.
- e) Resolució de la concessió. L'Ajuntament té dret a resoldre la concessió en els supòsits previstos en aquest plec o en la normativa legal o reglamentària que sigui d'aplicació.

Clàusula 39a. Règim sancionador

Les infraccions que pugui cometre l'adjudicatari en la prestació del servei es classifiquen en molt greus, greus i lleus. S'entendrà com a infracció, qualsevol incompliment de les condicions fixades per a la prestació del servei per l'adjudicatari en aquest plec o en el règim normatiu que regula la contractació.

Es consideren infraccions **molt greus**:

- a) La que provoqui pertorbació reiterada o reincident en qualsevol dels serveis objecte del contracte.
- b) La no prestació de serveis en el termini de més de cinc dies consecutius durant la temporada d'estiu.
- c) La falta de respecte o el tractament degradant als usuaris dels diferents serveis objecte del contracte.
- d) El deteriorament maliciós dels béns, instal·lacions i material afecte als serveis objecte del contracte.
- e) L' incompliment reiterat de les ordres de gestió del servei que provenen de l'Ajuntament.
- f) La prestació dels serveis objecte del contracte sota els efectes de l'alcohol o de substàncies psicotròpiques.
- g) L' incompliment de l'abonament del cànon establert i en el termini fixat.
- h) L'impediment reiterat de l'adjudicatari de les actuacions que es duuguin a terme per part de l'ajuntament a fi i efecte de garantir una adequada prestació del servei.
- i) Tolerar o permetre el consum de drogues i/o tabac en el recinte objecte del contracte i l' incompliment de la normativa sobre venda d'alcohol a menors.
- j) La manca de puntualitat en la prestació del servei durant el termini de set o més dies consecutius o bé set dies alternatius en el període d'un mes.
- k) La comissió de dos o més faltes greus en la prestació dels serveis objecte del contracte.

Es consideren infraccions **greus**:

- a) La no prestació del servei durant tres dies o més dies consecutius durant la temporada d'estiu.



- b) El deteriorament per actuacions o omissions negligents de l'adjudicatari que afectin els béns, les instal·lacions i demés materials adscrits a la prestació del servei.
- c) La manca de puntualitat en la prestació del servei durant el termini de quatre o més dies consecutius o bé quatre dies alternatius en el període d'un mes.
- d) No mantenir neta la zona pavimentada d'accés al Casal (que compren la plaça del carrer i el porxo).
- d) Manca de neteja o manteniment dels banys en els dies d'apertura.
- e) La comissió de dos o més faltes lleus en la prestació dels serveis objecte del contracte.

Es consideren infraccions **lleus**:

- a) La manca de puntualitat en la prestació del servei durant el termini de dos o més dies consecutius sense causa que justifiqui la no prestació del servei.

Pel que fa a la **quantia de les sancions** serà la següent:

Els incompliments lleus se sancionaran amb penes de 300 euros a 730 euros, els qualificats com greus, amb penes de 731 euros a 1.500 euros, i els molts greus de 1.501 a 3.000 euros. En tot cas, les penalitats es graduaran en funció de les circumstàncies que concorrin en cada supòsit.

Aquesta quantia econòmica de les sancions es podrà actualitzar d'acord als criteris de revisió de preus previstos en la llei.

El concessionari vindrà obligat a ingressar en la Tresoreria de l'Ajuntament l'import de les penalitats que se li imposin, en el termini màxim de vint dies hàbils des de la seva notificació. Si no ho fa, l'ajuntament iniciarà la via de constreyniment .

Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini o a les instal·lacions, i no siguin conseqüència d'un esdeveniment fortuït o de força major, l'Ajuntament en pot demanar la indemnització pel seu rescabament.

La potestat sancionadora recaurà en l'Alcalde per la imposició de sancions de les infraccions lleus i greus. Correspon al ple la imposició de les sancions molt greus.

Clàusula 40a. Extinció de la concessió.

Causas d'extinció:

- a) Pel venciment del seu termini.
- b) Per la renúncia o el desistiment del concessionari. En aquest cas s'aplicarà una penalització per la extinció abans del desistiment que podrà ser fins a
- c) Per l'incompliment molt greu o reiterat d'alguna de les obligacions del concessionari, entre elles l'impagament del cànon.
- d) Per la mort o l'extinció de la personalitat jurídica del concessionari; en aquest supòsit, la subrogació legal d'una altra persona física o jurídica en els drets, obligacions i relacions jurídiques del concessionari dimanants d'aquesta



- concessió només comportarà la transmissió de la concessió si és consentida de manera expressa per l'Ajuntament.
- e) Per resolució de la concessió per l'Ajuntament, per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
 - f) Per qualsevol altres de les causes que preveuen els arts. 70 del RPEL, 100 de la LPAP, i 239, 241 i 260 del ROAS, en tant en quant siguin d'aplicació en aquest cas.
 - g) Per qualsevol altra causa expressament prevista en aquest plec.

Extinció per una causa imputable al concessionari:

Seràn causes específiques d'extinció de la concessió imputables al concessionari les següents:

1. L'incompliment molt greu de les obligacions assenyalades en els plecs, que afectin a la integritat física del domini públic objecte de la concessió, o a la seva gestió i explotació.
2. La no destinació del espai a l'activitat de bar restaurant que constitueix la finalitat de la concessió.
3. L'incompliment, en dues o més ocasions, de l'obligació de satisfer el cànon en les condicions pactades.
4. Incórrer en alguna de les causes previstes de prohibició de contractar amb l'administració.
5. Qualsevol altre causa específica, prevista en aquest plec.

En aquest supòsit, l'extinció de la concessió pot declarar-se quan, transcorregut el termini de subsanació o esmena dels incompliments, no han estat corregits per causes imputables al concessionari.

Extinció per raons d'interès públic:

Per raons d'interès públic, l'Ajuntament pot acordar per iniciativa pròpia i decisió unilateral la resolució de la concessió, d'acord amb allò que estableix l'art. 61 d) del RPEL.

En el cas que es doni aquest supòsit, el concessionari ha de deixar lliures i a disposició de l'Ajuntament els bens objecte de la concessió dins del termini de 20 (vint) dies comptats des de la notificació de l'acord de resolució. De no fer-ho així, perdrà, si escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableixen els articles 152 i ss. del RPEL.

Clàusula 41a. Efectes de l'extinció.

En extingir-se la concessió, sigui quina en sigui la causa, la totalitat dels bens i instal·lacions fixes, incorporades de manera permanent a l'estructura de l'immoble objecte de la concessió, reverteixen a l'Ajuntament en correcte estat de conservació i funcionament. Aquesta reversió es documentarà en un acta signada pel concessionari i

per l'Ajuntament, en què es farà constar l'estat en què s'entrega l'immoble i les seves instal·lacions.

S'entén que el concessionari, pel simple fet d'haver participat en la licitació, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les instal·lacions i la recuperació dels béns objecte de la concessió, en qualsevol cas d'extinció, si no els deixa lliures i a disposició de l'Ajuntament en el termini de 15 (quinze) dies comptat des de l'extinció de la concessió. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme que no siguin els previstos pel RPEL, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davant els tribunals competents.

Quan l'extinció sigui conseqüència d'una causa imputable a l'Ajuntament, es produiran els efectes d'indemnització que corresponguin.

Clàusula 42a. Reversió de béns i instal·lacions.

Les obres i les instal·lacions de caràcter fix que formin part de l'estructura de la construcció efectuades pel concessionari revertiran en favor de l'Ajuntament al finalitzar la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament sense que tingui dret el concessionari a cap tipus d'indemnització o compensació.

Si el concessionari incompleix el termini atorgat per l'Ajuntament per retirar tots els elements que siguin propietat del titular de la concessió (que el seu desmuntatge no afecti a l'estructura), dits elements revertiran automàticament a l'Ajuntament, sense que el concessionari tingui dret a cap indemnització, llevat que hagi estat per causes imputables a l'Ajuntament.

El concessionari, un cop retirats els bens o equips de la seva propietat que hagi instal·lat haurà de restituir l'estat del bé concedit a la situació anterior a la seva instal·lació i al seu càrrec.

A aquest efecte, com a mínim tres mesos abans de finalitzar el termini de vigència de la concessió, els serveis tècnics municipals inspeccionaran l'estat en que es troba la cafeteria restaurant i ordenaran, si s'escau, a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i reparacions que hagin d'efectuar-se, que seran per compte del concessionari.

La reversió de la instal·lació haurà de fer-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

Clàusula 43a. Prerrogatives de l'administració.



L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Igualment podrà modificar les concessions celebrades i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

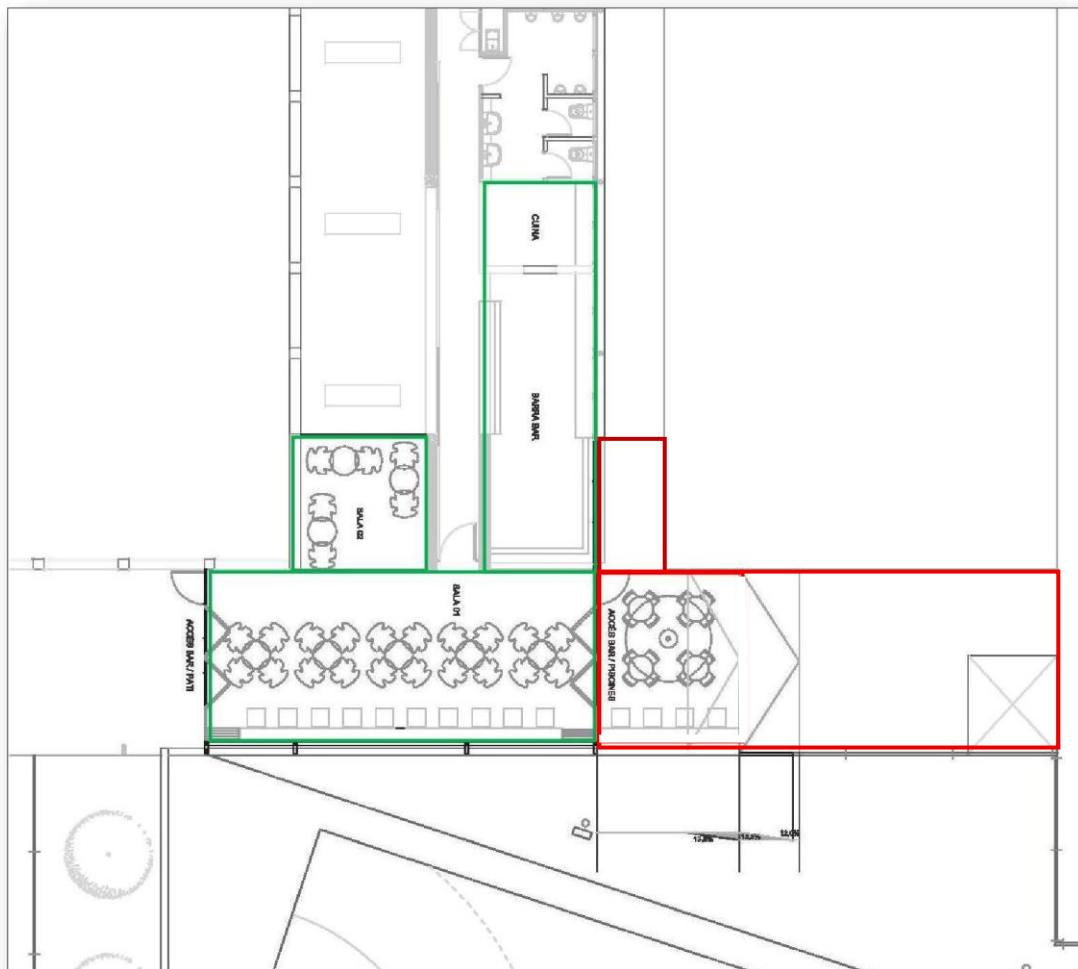
Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe jurídic dels òrgans competents, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Clàusula 44a. Jurisdicció competent.

Els actes que es dictin en relació amb la preparació, adjudicació, modificació, efectes i extinció de la concessió seran impugnables davant l'ordre jurisdiccional contenciosa-administrativa, d'acord amb la normativa reguladora de dita jurisdicció.



ANNEX 1: PLÀNOL



- ZONA DE BAR A UTILITZAR DURANT TOT L'ANY
- ZONA DE TERRASSA DEL BAR

ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE

A) Persona física:

, amb DNI núm. , en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon .

B) Persona jurídica:

, amb DNI núm. , en representació de l'empresa amb CIF núm. , amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

assabentat de les condicions i requisits exigits en el procediment obert convocat per a l'adjudicació de la CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL DE BAR DEL CASAL DE XERTA

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que no està inclòs en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'esmentat text normatiu i a la Llei 12/1995, de 11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del govern de l'estat i altres càrrecs de l'administració pública, a la Llei 3/1984, de 26 de setembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració i a l'article 94 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions públiques.

Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Que disposa de la solvència econòmica i financera necessària per a fer front a les obligacions derivades d'aquesta concessió i així ho pot acreditar quan s'ho requereixi l'ajuntament.

Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

1. Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

2. NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

Que accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònic i, a tal efecte, es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de Xerta per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que, cas de resultar proposat com a concessionari, es compromet a aportar la documentació que li sigui requerida per l'ajuntament com a justificació dels requisits exigits en aquest plec.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Xerta, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat i **adjunto la documentació corresponent a la proposta tècnica amb judici de valor.**

(Lloc, data i signatura de la persona que licita o del seu representant legal)

ANNEX 3: PROPOSTA DE CÀNON

A) Persona física:
_____, amb DNI núm. _____, en nom propi, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic _____ i telèfon _____.

B) Persona jurídica:
_____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____ amb CIF núm. _____, amb domicili a _____ (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic _____ i telèfon _____.

assabentat de les condicions i requisits exigits en el procediment obert convocat per a l'adjudicació de la CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL DE BAR DEL CASAL DE XERTA

DECLARA

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la concessió relativa a l'objecte identificat a l'encapçalament, en cas de resultar adjudicatari/concessionari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats al plec tècnic i a aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta econòmica és la següent:

Oferta en relació al cànon:

(Lloc, data i signatura de la persona que
licita o del seu representant legal)