

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES  
PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA  
LICITACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT  
OBERT ABREUJAT SIMPLIFICAT DEL  
SERVEI DE COORDINACIÓ I GESTIÓ DELS  
ACTES DE LA FESTA D'ARAN 2026 I  
GESTIÓ DEL SERVEI DE BARRA”**

exp. núm. CGA 3109-0001/2026



**Conselh Generau d'Aran**



## ANTECEDENTS

En el marc dels actes programats per a la Festa d'Aran 2026, i donat que durant cinc jornades es celebraran concerts i activitats a l'aire lliure (segons climatologia), el Conselh Generau d'Aran es veu en la necessitat de comptar amb una persona que coordini els horaris de les actuacions, el muntatge i la preparació dels elements necessaris per al desenvolupament d'aquestes activitats i en altra que coordini i gestioni la instal·lació d'una barra de bar per a la venda de refrescs, aigua, cervesa i aperitiu durant els transcurso de les activitats festives.

## PRESCRIPCIÓ PRIMERA. Objecte del contracte. Descripció dels treballs tècnics

Als efectes de presentació d'ofertes, d'adjudicació, i per a la facilitar la participació de d'empreses especialitzades, es divideix aquest contracte en els dos lots següents:

### LOT 1 GESTIÓ I COORDINACIÓ HESTAU TERSON

L'objecte d'aquest lot és el de coordinar i gestionar els actes previstos pel Conselh Generau d'Aran per a la celebració de la Festa d'Aran 2026, denominat *Hestau Terson* durant les dates del 1 al 18 de juny de 2026 (ambdós inclosos), en horari 24 hores.

Les funcions seran les següents:

- Planificació, supervisió i control de les activitats de Hestau Terson
- Relació i contacte directe amb els proveïdors de les activitats de l'Hestau Terson
- Organització de la logística de les diverses activitats
- Suport a l'equip organitzador de l'Hestau Terson.
- Acompanyament als actors implicats de l'Hestau Terson.
- Reunions de coordinació per a l'organització de l'Hestau Terson
- La resta de funcions que determini l'organització i el responsable del contracte.

Disposició de vehicle propi i carnet de conduir. És necessari tenir disponible 24 h el telèfon mòbil durant els dies de durada del contracte.

### LOT 2 GESTIÓ DE LA BARRA HESTAU TERSON

Les funcions seran les següents:

- aportació de tots els elements necessaris per a desenvolupar correctament l'activitat (neveres, barres, congeladors, begudes, gel, i gots i amb capacitat de 40cl fabricats en plàstic dur reutilitzables, que vendran al preu màxim d'un (1) euro.)
- Es obligatori disposar de personal suficient per executar el servei de barra els dies 12-13-14-16-17 a la Plaça Aran de Vielha, per donar un servei correcte. En cas de mal temps totes les activitats es traslladaran a la Sala Polivalenta de Vielha.



- L'horari de servei de barra serà:
  - Divendres 12: de 18:00 a final de l'activitat
  - Dissabte 13: de 12.00 h a 15.00 de 19:30 a 22:00h
  - Diumenge 14: de 12.00 h a 15.00 i de 19:00 a 21:30h
  - Dimarts 16: de 17:30 a final de l'activitat
  - Dimecres 17: de 18:00 a 22:00h
  
- Nomès es vendrà refrescs, aigua, cervesa i aperitiu. Els preus de les consumicions i gots s'estableixen com preus populars i no podran superar les següents quantitats:
  - refresc i cervesa: 3,00 €
  - aigua: 1,50 €
  - got: 1,00 €

És necessari tenir disponible 24 h el telèfon mòbil durant els dies de durada del contracte.

Els horaris del servei de barra indicats anteriorment poden variar segons indicacions de l'organització.

## PRESCRIPCIÓ SEGONA. Pressupost del contracte

El preu màxim de la prestació del servei s'estableix en la quantitat de **dos mil sis-cents seixanta-dos euros (2.662,00 €)**. El preu cert anterior queda desglossat en una base de **dos mil dos-cents euros (2.200,00€)** i en l'Impost sobre el Valor Afegit de **quatre-cents seixanta-dos euros (462,00 €)**.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a PREU constitueix la **xifra màxima** per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

El VALOR ESTIMAT és de **dos mil dos-cents euros (2.200,00€)**.

El preu corresponent s'abonarà, amb càrrec a l'aplicació pressupostaria núm. 2026/01.912.226.99 del pressupost general vigent del Conselh Generau d'Aran.

A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat pel Conselh Generau d'Aran, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista haurà de realitzar per la normal realització del servei contractat així com qualsevol tribut que pugui resultar d'aplicació segons les disposicions vigents, a excepció de l'IVA que figurarà com a partida independent.

Les ofertes de les empreses licitadores inclouran obligatòriament en el preu ofert totes aquelles despeses que es puguin derivar de la prestació.

El preu del contracte serà el que resulti de la seva adjudicació i inclourà, com a partida independent, l'IVA.



## LOT 1 GESTIÓ I COORDINACIÓ HESTAU TERSON

El preu màxim de la prestació del servei s'estableix en la quantitat de **dos mil quatre-cents vint euros (2.420,00 €)**. El preu cert anterior queda desglossat en una base de **dos mil euros (2.000,00€)** i en l'Impost sobre el Valor Afegit de **quatre-cents vint euros (420,00 €)**.

## LOT 2 GESTIÓ DE LA BARRA HESTAU TERSON

El preu màxim de la prestació del servei s'estableix en la quantitat de **dos-cents quaranta-dos euros (242,00€)**. El preu cert anterior queda desglossat en una base de **dos-cents euros (200,00€)** i en l'Impost sobre el Valor Afegit de **quaranta-dos euros (42,00 €)**.

L'adjudicatari ha de finançar el servei de barra mitjançant les següents aportacions:

- 1.- El Conselh Generau d'Aran aportarà part del cost del servei amb un màxim de dos-cents euros (200,00 €), IVA exclòs
- 2.- Ingressos del servei de barra: Corresponen als percebuts per l'operador per la venda de begudes/aperitius d'acord amb els preus màxims fixats pel Conselh Generau d'Aran. Aquests ingressos seran directament percebuts per l'operador.

### PRESCRIPCIÓ TERCERA. Forma de pagament

El Conselh Generau d'Aran abonarà a l'adjudicatari, amb càrrec a la partida pressupostària 2026/01.912.226.99 del pressupost general vigent per a l'exercici corresponent, els treballs realitzats prèvia presentació de les corresponents factures, i prèvia aprovació d'aquestes per l'òrgan competent, en el terme màxim establert per la legislació vigent des de la presentació d'aquesta al registre general de l'organisme.

### PRESCRIPCIÓ QUARTA. Duració del contracte

## LOT 1 GESTIÓ I COORDINACIÓ HESTAU TERSON

La duració del contacte de serveis serà de **divuit (18) dies**, del 1 al 18 de juny de 2026 (ambdós inclosos), en horari 24 hores i segons les feines descrites a la prescripció primera.

No s'aplicarà pròrroga.



## LOT 2 GESTIÓ DE LA BARRA HESTAU TERSON

La duració del contacte de serveis serà de **cinc (5) dies**, el 12, 13, 14, 16 i 17 de juny de 2026, en horari i segons les feines descrites a la prescripció primera.

No s'aplicarà pròrroga.

### PRESCRIPCIÓ CINQUENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a un sol criteri d'adjudicació, el qual, de conformitat amb l'art. 146.1 LCSP, serà el preu per a cada un dels lots.

Seràn rebutjades totes les proposicions que en la valoració final no obtinguin una puntuació igual o superior a **cinquanta (50) punts**. La puntuació dels licitadors es realitzarà amb dos decimals. Es considerarà que hi ha empat quan la diferència entre proposicions sigui inferior a cinc (5) centèsimes.

Per tal de desfer empats, es considerarà com a element prevalent la proposició econòmica i a tal efecte es proposarà l'adjudicació del contracte a la proposició que hagi ofert un preu inferior. Si persisteix l'empat, es donarà preferència en l'adjudicació segons els següents criteris:

- Aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al que els imposa la normativa. Si diverses empreses compten amb aquest superior nombre, serà preferida la que percentualment compti amb major nombre de treballadors amb discapacitat
- De continuar l'empat, a qui disposi de mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Finalment, en cas que se segueixi produint l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les proposicions que hagin quedat empatades en primer terme.

La puntuació total de les proposicions (P) i els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

### A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (fins un màxim de 100 punts)

#### A.1. Proposició econòmica (fins un màxim de 100 punts)

Per al càlcul de la proposició econòmica s'emprarà la fórmula següent:

$$PE_i = 100 - (B_{\max} - B_i) * 1,5$$

On  $B_i$  = Baixa de la proposició  $i$  respecte del tipus de licitació (expressada en unitats percentuals)



On  $B_{\max}$  = Baixa màxima respecte del tipus de licitació (expressada en unitats percentuals)

On  $PE_i$  = Puntuació econòmica de la proposició  $i$  en base 100

Per tal d'avaluar l'anormalitat o desproporcionalitat de les proposicions presentades s'estarà a allò que disposa l'art. 85 RGLCAP. En aquests supòsits s'aplicarà el que preveu l'art. 149 LCSP.

Vielha, signat electronicament

Alejandra Escuin Lozano  
*Tècnica de protocol*