



Ajuntament
de Vila-seca

Expedient núm.: 4110/2026

Procediment: Contracte de Serveis per Procediment Obert subjecte a regulació harmonitzada

Assumpte: CONTRACTE DE SERVEI D'ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES I EL SUPORT –HELP DESK- ALS USUARIS DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VILA-SECA

ÀREA DE POLÍTIQUES DIGITALS I INNOVACIÓ

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

- Títol:** Serveis d'administració de sistemes i suport als usuaris del sistema d'informació municipal de de l'Ajuntament de Vila-seca
- Tipus:** **Contracte de serveis.**
- Justificació el tipus de contracte:** Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.
- Procediment de contractació:** **Obert subjecte a regulació harmonitzada**
- Justificació del procediment de contractació seleccionat:** D'acord amb l'article 131.2 L'adjudicació s'ha d'efectuar ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert. Atenen al que disposa l'article 4.c) del Reglament delegat (UE) 2019/1828 de la Comissió de 30 d'octubre de 2019 que modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell pel que es refereix als l'indars pels contracte públics d'obres, subministraments i serveis i els

Ricardo González Mas (1 de 2)
Dip. Polític. Innovació
D. S. 26/04/2026
HASH: f81f7487560803286a948b6c3183a27c



Cristina Carlota Cid Salavent (2 de 2)
Regidora d'Innovació i Serveis al Territori
D. S. 26/04/2026
HASH: 661f7b4d897a4005d5ec74724c9a8a55a





concursos de projectes, no estan subjecte a regulació harmonitzada els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 216.000 euros, en els contractes públics de subministrament i de serveis adjudicats pels poders adjudicadors subcentrals.

6.	Identificació del Responsable del Contracte:	El cap de Polítiques Digitals i Innovació, Ricardo González
7.	Identificació de l'Àrea promotora de la contractació:	Innovació i Planificació
8.	Unitat:	Polítiques Digitals
9	Objecte del contracte:	Contracte de Serveis d'administració de sistemes i suport als usuaris del Sistema d'Informació Municipal de l'Ajuntament
10.	CPV:	72590000-7 Serveis relacionats amb la informàtica
11.	Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:	L'administració de sistemes dels equips informàtics i de comunicacions esdevé un aspecte crític en el normal funcionament de les tasques no tan sols de l'actuació administrativa de l'Ajuntament, sinó fins i tot en la producció de serveis públics electrònics.

En la mesura en que cada cop més hi ha una forta dependència dels sistemes informàtics, les necessitats de configuració, administració, supervisió, operació i control dels equips i elements informàtics i de comunicacions de l'Ajuntament passen a ser fonamentals.

Un segon aspecte clau és el suport als usuaris





interns de l'Ajuntament i dels Patronats municipals, ja que la utilització dels equips i les aplicacions per part del personal municipal, requereix d'assistència i suport tècnic de forma continuada.

12. Consultes preliminars del mercat: No s'han realitzat consultes preliminars del mercat
13. Lots: **La licitació no es divideix en lots per la seva pròpia unitat**
14. Durada del contracte: **2 anys + 1 de prorroga**
15. Lloc on s'ha de lliurar els serveis: El lloc de prestació dels serveis és l'àrea de Polítiques Digitals i Innovació de l'Ajuntament de Vila-seca. Plaça de l'Església, 26; 43480 Vila-seca (Tarragona).
- Subrogació en contractes de treball: No procedeix
17. Finançament: **Aplicació pressupostària: Orgànic 2051 Funcional: 92000 Econòmica: 22706**
Exercici: 2026
18. Existència de crèdit: Si
19. Pressupost Base de Licitació: **244.420,00 €**
- | Any | Mesos | Partida | Import Sense IVA | Import amb IVA |
|------|----------|------------------|------------------|----------------|
| 2026 | 6 mesos | 2051/92000/22706 | 50.500,00 € | 61.105,00 € |
| 2027 | 12 mesos | 2051/92000/22706 | 101.000,00 € | 122.210,00 € |
| 2028 | 6 mesos | 2051/92000/22706 | 50.500,00 € | 61.105,00 € |
20. Valor Estimat del Contracte: **303.000,00 €**
Pel càlcul del valor estimat ens basem en l'informe de l'Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector de la TI y consultoría, al amparo de lo establecido en la Ley 9/2017 de contratos del sector público", el qual fa un anàlisi del procés de fixació de preus en les licitacions.





Categoria	Retrib mitjana anual	Hores màxim	Preu brut hora	Cost Empresa Hora
Suport Helpdesk 1	24.000 €	1700	15 €	19 €

Per un tècnic presencial, preu / any

Cost Directe	24.000,00 €
Cost indirecte	4500 €
Impostos – SS	8.000,00 €
Benefici	8.475 €
Total	44.975,00 €

Pel servei de manteniment de segon nivell es proposa una modalitat de bossa d'hores, amb una mitjana estimada de 85 €/hora.

Número Hores	Preu / hora
130	85
Total	11.050,00 €

Així, el valor estimat del contracte del servei descrit al PCT és el següent:

Concepte	Unitats	Cost	Total
Tècnics presencials	2	44.975,00 €	89.950,00 €
Hores	130	85	11.050,00 €
			101.000 €

Valor estimat:

Primer Any	101.000,00 €
Segon Any	101.000,00 €
Pròrroga	101.000,00 €
Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	303.000,00 €

21. Revisió de preus: Sense revisió de preus

22. Habilitació professional No procedeix





23. Solvència econòmica o financera Xifra anual de negoci. D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 123.966,93 euros
24. Solvència tècnica o professional: Tècnics. L'empresa ha d'acreditar:
- a) ISO 9001
 - b) ISO 14001
 - c) ENS Nivell Mig
- D'acord amb l'article 90.1.e) LCSP, el personal tècnic participant en el contracte, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:
- a) Tècnics informàtics destinats al CSU presencial: Titulació de formació professional de primer grau (o equivalent), Tècnic Especialista.
 - b) Tècnics de sistemes de suport de 2n nivell (TS2N): Titulació de formació professional de grau superior (o equivalent) en Administració de sistemes informàtics.





25. Classificació: No es requereix. Això no obstant, les empreses podran acreditar el compliment dels criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera mitjançant la seva classificació empresarial. En l'àmbit de Catalunya i davant qualsevol òrgan de contractació (l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Administració local, així com els ens, organismes i entitats del sector públic dependents i les universitats públiques) són vàlides les certificacions de classificació emeses tant per l'Administració general de l'Estat com per la Comissió de Classificació Empresarial de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya (article 80 i disposició addicional 6a de la LCSP).

26. Variants: No

27. Criteris d'adjudicació: 1. Millor oferta econòmica. Es valorarà de la forma següent: S'assignaran els màxims punts (**20 punts**) a l'oferta més econòmica. A continuació s'assignaran els punts de cada oferta en proporció inversa al seu import.

S'aplicarà la fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P= Puntuació màxima del criteri de preu (20 punts)

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Om = Millor oferta

Ov = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 1

2. Millora social (**20 punts**). Per l'oferta d'un complement salarial brut addicional mensual per cada treballador adscrit al servei contractat de suport tècnic presencial, que no serà repercutible sobre el cost del servei. Aquest complement correspon a un increment anual referit al salari mínim interprofessional anual de cada tècnic presencial a partir de la primera anualitat de contracte. La ponderació i assignació de puntuacions es farà de la forma següent:





% D'INCREMENT SALARIAL ANUAL	PUNTUACIÓ S/20
0,0 %	0
+4.5%	2
+5%	4
+5.5%	6
+6%	8
+6.5%	10
+7%	12
+7.5%	14
+8%	16
+8.5%	18
+9%	20

3. Certificacions assolides per l'empresa (La puntuació màxima a obtenir és **14 punts**): s'assignaran els següents punts en cas de disposar de les següents certificacions:

Certificació	Punts
Veeam backup Silver Partner o superior	2 punts
NetApp Preferred Partner	3 punts
ENS Nivell Alt	4 punts
ISO 27001	2 punts
Microsoft Partner de soluciones para Trabajo Moderno	3 punts





4. Per cada un dels tècnics adscrits al CSU es valoraran les titulacions oficials, superiors a les exigides com a requisits de solvència tècnica i professional, amb la següent gradació:

4.1. per estar en possessió de la titulació de formació professional de segon grau (grau superior): **1 punt**.

4.2. per estar en possessió d'una titulació de Grau en Informàtica o telecomunicacions: **2 punts**.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de **2 punts**, sumant totes les puntuacions de tots els tècnics. De manera que si per l'assignació de diverses puntuacions a un o diversos tècnics, la puntuació total resultés superior, quedaria limitada als esmentats **2 punts**

5. Millores al Pla de Formació Anual. Es demanen de forma obligatòria un pla anual formatiu de 10 hores. Per millorar el nombre d'hores es pot obtenir una puntuació màxima de fins a **5 punts** ponderat de la forma següent:

Hores	Punts
12	1
14	2
16	3
18	4
20	5

6. Nombre hores anuals de manteniment preventiu. Es demana 130 hores anuals. Es poden obtenir fins a **8 punts** ponderat de la forma següent:

Hores	Punts
135	2
140	4
145	6
150	8

7. Nombre de hores anuals de manteniment perfectiu/correctiu anuals. Es demana 10 hores anuals. Es poden obtenir fins a **3 punts** ponderat de la forma següent:

Hores	Punts
15	1
20	2
25	3

8. Criteris subjectes a judici de valor amb una ponderació total de **28 punts**

S'ha de presentar una memòria amb extensió màxima de 15 pàgines on detallis els següents apartats (Arial 11 o equivalent.)





Criteris	Punts	Detalls
Pla de Manteniment Preventiu	8	Descripció del Manteniment preventiu a realitzar cada any.
Pla de Transició i Due Diligence		Detall en la definició d'activitats, tasques, planificació i seguiment del Pla de devolució de servei i la Due Diligence
	2	Grau de definició de la dedicació de recursos i dels procediments que assegurin una correcta recepció del servei i altres mecanisme addicionals per assegurar el traspàs sense pèrdua de qualitat de servei. Aquest sub-apartat fins a 2 punts (dels 6 en total)
	1	Gestió de riscos: pla d'identificació de riscos identificats i mecanismes de mitigació durant la transició del servei. Aquest sub-apartat fins a 1 punt (dels 6 en total)
	3	Detall en el pla de retorn del servei. Aquest sub-apartat, fins a 3 punts
Pla de formació anual	3	Descripció del Pla de formació anual proposat, amb accions concretes, durades, modalitats formatives, accés a documentació... etc
Pla d'Operació Diari	8	Descripció del pla d'operació diari a executar. Definició de tasques, traçabilitat, comunicació, durada i totes aquelles activitats enfocades a l'execució de l'operació diària.
Pla de Seguiment del Contracte i comunicacions	3	Descripció del pla de seguiment del contracte proposat i els mecanismes de comunicació que es proposin.

Regles per a la valoració d'aquests criteris tècnics

La valoració dels criteris subjectes a un judici de valor es realitzarà en base al detall i la qualitat de la solució descrita en l'oferta presentada.

S'assignarà la següent puntuació segons aquests criteris:

- **A. Nivell de Detall i Qualitat Excel·lent.** Es tracta el criteri en profunditat i de forma detallada, de lectura fàcil i ordenada, aportant millores de valor afegit
- **B. Nivell de Detall i Qualitat Notables.** Es tracta el criteri en profunditat i de forma detallada, de lectura fàcil i ordenada.
- **C. Nivell de Detall i Qualitat Acceptables.** . Es tracta el criteri de forma correcta, la lectura del qual s'espera una aplicació i qualitat suficients per cobrir el Servei. profunditat i de forma detallada, de lectura fàcil i ordenada.
- **D. Nivell de Detall i Qualitat Insuficients:** A l'oferta es menciona el criteri de valoració però no es tracta amb la profunditat necessària
- **E. Punt no presentat:** No s'inclou cap referència la criteri de valoració
- Es procedirà a ponderar els criteris tècnics amb el nivell obtingut i els punts màxims:





Ni vel l	% de punts a rebre	Punts a rebre
A	100%	Puntuació Màxima
B	75%	3/4 Puntuació Màxima
C	50%	1/2 Puntuació Màxima
D	25%	1/4 Puntuació Màxima
E	0%	0 Punts

29. **Modificacions del contracte:** Un cop feta l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, d'acord amb el que assenyalava l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista i no poden alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva





la modificació.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia tramitació oportuna, la corresponent modificació

30. Condicions especials d'execució:
- a) L'adjudicatari té l'obligació de complir els acords de nivell de servei (ANS) establerts en aquest plec de clàusules i de patir les penalitats en cas del seu incompliment.
 - b) L'adjudicatari té l'obligació d'efectuar el pagament periòdic al seu personal adscrit a la prestació del servei objecte del present contracte.
 - c) L'adjudicatari té l'obligació d'adscriure els mitjans personals detallats en l'apartat G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.
 - d) L'adjudicatari té l'obligació de respectar el codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública de la clàusula trenta-tresena.
 - e) L'adjudicatari té l'obligació de mantenir el portal col·laboratiu i l'eina de gestió del coneixement que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques.
 - f) L'adjudicatari té l'obligació de mantenir la gestió de la configuració i els actius.
 - g) L'adjudicatari té l'obligació de proporcionar mètriques dels processos de la fase d'operació
31. Obligacions contractuals essencials:
- Les condicions especials d'execució b) c) d) e) f) i g) tindran la consideració d'obligació essencial als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP per al cas que l'adjudicatari les incompleixi.





32. Penalitats específiques:
1. Les molt greus: amb multa d'entre el 6 i 9% de l'import del contracte
 2. Les greus: amb multa d'entre el 2 i 6% de l'import del contracte
 3. Les lleus: amb multa de fins el 2% de l'import del contracte
- 1) Infraccions molt greus
 - a) Les especificades en el plec de prescripcions tècniques com a molt greus
 - b) L'incompliment de les obligacions laborals o fiscals.
 - c) Impedir o dificultar les tasques de supervisió o control dels subministraments, per part del responsable del contracte.
 - d) La manca d'observança del deure de secret que ampara les dades que es posin de manifest o a les que l'adjudicatari tingui accés amb motiu de l'execució dels lliuraments.
 - e) Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
 - 2) Infraccions greus
 - a) Les especificades en el plec de prescripcions tècniques com a greus.
 - b) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
 - c) No posar en coneixement del responsable del contracte, prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte del contracte.
 - d) La falsedat comprovada per l'Ajuntament en les dades aportades per l'empresa que haguessin influït en l'adjudicació del contracte.
 - e) Reincidència en la comissió de tres





		faltes lleus.
	3)	Infraccions lleus
	a)	Les especificades en el plec de prescripcions tècniques com a lleus.
	b)	Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques.
33.	Causes de resolució:	Les causes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 198.5, 211, 213 i 313 de la LCSP. En particular, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions contractuals essencials especificades en les clàusules divuitena i dinovena.
34.	Cessió del contracte:	Els dret i obligacions que dimanen del present contracte poden ser cedits pels adjudicataris a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.
35.	Subcontractació:	L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades a l'article 215 de la





LCSP.

-
- | | |
|--|--|
| 36. Repercussions econòmiques del contracte: | Es tracta d'una despesa corrent i de funcionament dels serveis, recurrent en el temps i periòdica en el funcionament dels serveis. |
|--|--|

Vila-seca, a la data de la signatura electrònica del document

El cap de Polítiques Digitals i Innovació

Ricardo González Mas

La regidora de Planificació i Innovació

Cristina Cid Salavert

