

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant contractació, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació. L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis.

D'acord a l'article 116.3 de la LCSP a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte. El motiu del present document és donar compliment a allò que preveuen els arts. 28 i 116.1 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) relatius a la necessitat i idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació i de l'expedient de contractació per la seva iniciació i contingut. Aquest article demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació.
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

Els contractes que realitzin les administracions públiques s'han d'adjudicar d'acord amb les normes de la LCSP, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.- Objecte complet del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la gestió de la piscina municipal d'Argentona, pel que fa al servei de socorrisme, control d'accés i activitats esportives aquàtiques d'estiu.

Aquest contracte per dur a terme durant l'obertura de la piscina municipal durant l'estiu (Juny-Juliol, Agost, Setembre), període d'obertura, va del 25 de juny de 2026 al primer diumenge de setembre del 2026. El calendari d'obertura previst per als futurs exercicis resta subjecte a la validació oficial corresponent. Contracte serà de 2 anys, prorrogable a 2 més.

Es dividirà el contracte en tres lots, per assegurar un control més exhaustiu i una precisió més clara en les activitats i accions de cada un.

Lot 1: Gestió del servei de socorrisme

Lot 2: Monitoratge de les activitats aquàtiques



Lot 3: Personal del control d'accés al públic

Per a la codificació de l'objecte del contracte seran d'aplicació els codis CPV aprovats pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament (CE) nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV.

Les codificacions són les següents:

Lot 1: 92620000-3 "Serveis relacionats amb esports"

Lot 2: 92600000-7 "serveis esportius"

Lot 3: 79993000-1 "serveis de gestió d'edificis i instal·lacions".

2.- Elecció del procediment:

La contractació es tramitarà mitjançant *procediment obert no harmonitzat i tramitació ordinària*, atès el compliment de les condicions establertes en l'article en base al disposat a l'article 22 i 156 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en tant que el VEC no excedeix de 216.000 euros sense IVA i estem davant d'un contracte de serveis.

3.- Vigència del contracte

El contracte tindrà una durada de dos (2) anys (1+1) prorrogables.

Respecte dels 3 Lots, l'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a l'inici de l'execució del servei.

Malgrat allò expressat als apartats anteriors, si al venciment de la vigència màxima d'aquest contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte per circumstàncies, incidències o fets imprevisibles dins el procediment d'adjudicació per a l'òrgan de contractació que garanteixi la continuïtat de les prestacions dels serveis, i sempre que l'anunci de licitació s'hagi fet abans dels tres mesos anteriors a la finalització del contracte i que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre els serveis, es podrà prorrogar aquest contracte fins a l'inici de l'execució del nou contracte de serveis que derivi del procediment contractual i, en tot cas, per una durada màxima de 9 mesos i sense modificar la resta de condicions vigents del contracte.

4.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació del Servei que es pretén contractar.

a) Solvència econòmica o financera



Les empreses hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a través dels següents mitjans (art. 87 LCSP):

1. Volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser 'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte. En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o certificació de l'esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l'empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa. Si l'empresa està inscrita en el RELI o en el ROLECE i en el registre apareix aquesta informació, quedarà acreditada la solvència exigida de conformitat amb allò que hi aparegui reflectit, excepte prova contrària (art. 87.2 LCSP).

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

2. Tant per al Lot 1 com per a Lot 2 i el Lot 3, hauran de justificar de l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el final del termini d'execució del contracte, per import igual o superior a 300.000 euros per víctima, i 1.200.000 euros per sinistre així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, on han de constar obligatòriament:

- Imports i riscos assegurats
- Data de venciment de l'assegurança
- Document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

S'haurà d'acreditar aportant còpia de la pòlissa i còpia del darrer rebut de la prima de la pòlissa.

b) Solvència tècnica

Les empreses hauran d'acreditar la seva solvència tècnica a través dels següents mitjans (art. 90 LCSP):

Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers cinc anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte. Aquesta circumstància s'acreditarà el certificat del



Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI). Subsidiàriament –això és, en cas que el certificat no reculli aquesta informació l'acreditació es podrà dur a terme mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els serveis acreditats i els de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV. Aquests certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i caldrà precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan calgui per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuades més de cinc anys abans.

Els licitadors declararan el compliment de la solvència al document DEUC, que caldrà presentar al sobre únic. Posteriorment, quan s'envii el requeriment de futur adjudicatari, el licitador que hagi obtingut la major puntuació haurà de presentar els documents que certifiquin la solvència prèviament declarada, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En el present cas, al ser un contracte no subjecte a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis. En concret, els mitjans seran els següents:

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per l'empresari per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.

e) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

f) Indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari pot aplicar en executar el contracte.



h) Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Justificació:

Aquests criteris de solvència tècnica i econòmica i financera són necessaris i crucials per garantir una correcta execució i funcionament del contracte, així com per gaudir d'un servei de qualitat. A banda i en relació als criteris de solvència tècnics específics, és imprescindible l'acreditació del compliment en tant que són aspectes necessaris per a la prestació del servei, sense els quals seria impossible la correcta prestació d'aquests.

Els criteris de solvència econòmica i professional es determinen prenent de model els previstos en els articles els articles 87.3 a) i 90.2 LCSP; considerant el valor anual mig del contracte com un import de referència per calcular la solvència econòmica i tècnica, el qual considerem suficient per assegurar uns mitjans adequats per la prestació del servei, sense que suposin una barrera d'accés o restricció de la competència.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a les necessitats de l'Òrgan de contractació. A més, aquests requisits de solvència tècnica específica són els necessaris i mínims indispensables per garantir la qualitat del contracte i la correcta execució d'aquest, en base als coneixements i l'experiència en el sector, a més de l'especialització de les persones que prestaran el servei que es pretén licitar.

En aquest sentit, doncs, els requisits de solvència són els mínims indispensables, necessaris i proporcionals a l'objecte del contracte, el qual, degut a la seva complexitat i a la pròpia naturalesa del servei, que requereix de uns coneixements amplis en la matèria i sostinguts per una experiència contrastada en el sector, ha de preservar el benestar del destinatari del servei i minimitzar, en la mesura del possible, els riscos d'una possible prestació d'aquest de manera incorrecta.

5.- Criteris d'adjudicació i justificació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà d'acord al article 145.3.g) amb la aplicació de més d'un criteri d'adjudicació, tenint en compte que es tracta d'un servei i s'ha de valorar la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat per cobrir de la millor manera possible les necessitats de la institució.

Els criteris d'adjudicació han estat seleccionats d'acord amb els requisits assenyalats a l'article 145.5 LCSP:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte
- b) S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- c) Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

El contracte s'adjudicarà al licitador que, en una valoració conjunta, presenti la



proposició més avantatjosa, atenent els criteris de valoració que a continuació s'especifiquen basats en el principi de millor relació qualitat-preu. L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades és adequada a les exigències d'aquest Plec de clàusules administratives, particulars i del Plec de prescripcions tècniques.

S'ha optat per criteris objectius i avaluables de forma automàtica que es consideren suficients i necessaris per avaluar la despesa pública del present contracte i les repercussions pressupostàries del mateix. La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

LOT 1: GESTIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME

A. CRITERIS OBJECTIUS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (80 punts)

1.- Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Fins a un màxim de 80 punts) segons la següent distribució:

A) Puntuació oferta econòmica (fins a 50 punts)

Les propostes es valoraran de forma proporcional seguint la següent fórmula:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_b) / I_L) \times 0,30] \times 50$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_b = Oferta econòmica més baixa

O_v = Oferta a valorar

I_L = Import de licitació

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

La proposta econòmica ha d'anar acompanyada d'un estudi econòmic on estiguin desglossats els costos del servei (preu hora del servei de socorrisme i accés a les piscines i el servei de manteniment de la instal·lació).

Justificació del criteri:

D'acord amb l'article 145.7 LCSP, s'indica que aquesta millora té relació amb l'objecte del contracte. La fórmula utilitzada respecta els criteris establerts per la doctrina dels tribunals de recursos contractuals: no atribueix major puntuació a les ofertes que no siguin les més econòmiques com quan es té en compte la relació de l'oferta amb la baixa mitjana, no estableix llindars de sàtietat, més enllà dels quals els licitadors no perceben una puntuació superior, no redueix significativament els marges entre les ofertes més cares i les més econòmiques i, al revés, no magnifica



diferències econòmiques mínimes. El present criteri pretén obtenir una millor oferta econòmica i una rebaixa en el cost de la prestació del servei, per això en surten beneficiades amb més puntuació les ofertes que ofereixen una major rebaixa en el preu.

Segons la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, assignant el preu un 60% de la valoració total de la licitació a la part econòmica, en tant que no es considera que sigui un criteri que atempti contra la participació de les Empreses i es considera adequat, donada la naturalesa del servei.

B) Experiència (Fins a 30 punts)

L'experiència es valorarà a raó del càrrec de cada lloc de treball pertinent, per després fer un còmput global, amb l'obligació d'acreditar un any de prestació del servei en el sector públic. Aguest punt s'acreditarà amb la presentació de informe de vida laboral, aportació dels contractes en que constin les tasques efectivament dutes a terme i que siguin de la mateixa naturalesa de la que es demana en aquest criteri o certificat de serveis prestats amb les funcions realitzades de la persona proposada.

Experiència del director tècnic o coordinador (Fins a 15 punts)

Més d'1 any i fins a 3 anys: 5 punts
Més de 3 anys i fins a 5 anys: 10 punts
Més de 5 anys: 15 punts

Experiència del socorristes (Fins a 15 punts)

Fins a 3 anys: 5 punts
Més de 3 anys i fins a 5 anys: 10 punts
Més de 5 anys: 15 punts

Justificació: És imprescindible la experiència dels professionals assignats a l'execució del contracte, en els àmbits detallats, per tal de garantir la qualitat del servei. Per tant, no es valora l'experiència de l'empresa, sinó del personal obligatòriament que ha de posar a disposició l'empresa licitadora per executar aquest. Tenint en compte que es tracta d'un contracte especialment complex i capçal per al dia a dia del municipi i dels veïns, entenem que valorar l'experiència facultada que es pugui obtenir un servei de major qualitat. Els punts atorgats a aquest criteri, que sumen 30 punts, suposen un 30% dels criteris totals de la licitació, el que no suposa una restricció a la competència ni a l'accés a les empreses a la licitació.

B. CRITERIS SUBJECTIUS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (20 punts)

C) Memòria valorada amb possibles millores i valor afegit (Fins a 20 punts)

Es valoraran exclusivament les millores que superin els requisits mínims establerts al plec, degudament descrites i justificades a la proposta tècnica.

Només es valoraran aquelles propostes que:



- Estiguin directament vinculades a l'objecte del contracte;
- Siguin concretes, quantificables i aplicables;
- Quedin degudament descrites quant a contingut, forma d'implantació, recursos adscrits i incidència real en la millora del servei.

No es valoraran declaracions genèriques, compromisos no desenvolupats o millores que coincideixin amb obligacions ja exigides al plec.

La puntuació s'atorgarà en funció del grau de concreció, viabilitat, utilitat operativa i impacte real sobre la qualitat i seguretat del servei.

Recursos materials addicionals per a la seguretat - fins a 5 punts

Es valorarà l'aportació de recursos materials complementaris no exigits al plec que incrementin la capacitat de resposta davant incidències i la seguretat de les persones usuàries.

Exemples: desfibril·lador addicional, material de primers auxilis extra, elements de senyalització, megafonia, material de rescat específic per piscina.

- No es proposen millores o són genèriques/no justificades: 0 punts
- Proposta d'un únic recurs addicional amb descripció bàsica: 1a 2 punts
- Diversos recursos addicionals, adequats i justificats funcionalment: 3 a 4 punts
- Proposta completa, coherent, detallada i amb incidència directa demostrable en la seguretat del servei: fins a 5 punts

Es valorarà especialment:

- Adequació al tipus d'instal·lació
- Utilitat real en emergència
- Disponibilitat efectiva durant el servei

Mesures de prevenció i educació en seguretat aquàtica - fins a 5 punts

Es valoraran actuacions complementàries orientades a reduir riscos i millorar la conscienciació de les persones usuàries.

Exemples: campanyes informatives, cartelleria preventiva, sessions educatives per a infants, protocols específics per a activitats dirigides.

- No es proposen mesures o són merament declaratives: 0 punts
- Mesures puntuals amb escàs desenvolupament: 1 a 2 punts
- Conjunt de mesures concretes i aplicables: 3 a 4 punts
- Programa estructurat, calendaritzat i adaptat als usos de la instal·lació: fins a 5 punts

Es valorarà:

- Claredat de la proposta
- Adequació als usuaris
- Aplicabilitat real



Sistemes de control, seguiment i millora del servei - fins a 5 punts

Es valoraran eines que permetin millorar el control de qualitat i la traçabilitat del servei.

Exemples: informes periòdics, fulls d'incidències digitalitzats, reunions de seguiment, indicadors de qualitat.

- Absència de propostes concretes: 0 punts
- Proposta bàsica de seguiment: 1 a 2 punts
- Sistema estructurat amb periodicitat definida: 3 a 4 punts
- Sistema complet amb indicadors, mecanismes de revisió i retorn a l'Ajuntament: fins a 5 punts

Es valorarà:

- Periodicitat
- Utilitat per al control municipal
- Capacitat de detecció de millores

Atenció a col·lectius amb necessitats especials - fins a 5 punts

Es valoraran mesures específiques per garantir una millor atenció a persones amb necessitats especials.

Exemples: protocols d'atenció a persones amb discapacitat, formació específica del personal, adaptacions en els procediments d'actuació.

- No es proposen mesures: 0 punts
- Mesures genèriques: 1 a 2 punts
- Mesures concretes aplicables al servei: 3 a 4 punts
- Proposta completa, operativa i adaptada a diferents situacions: fins a 5 punts

Es valorarà:

- Grau de concreció
- Adequació funcional
- Formació associada

Justificació: Aquest criteri permet valorar aspectes qualitatius directament vinculats a la millora efectiva del servei, especialment en matèria de seguretat, prevenció, control i adaptació a necessitats específiques, que no poden ser apreciats únicament mitjançant criteris automàtics.

La puntuació respon al grau de detall, aplicabilitat i impacte real de les propostes sobre la qualitat del servei objecte del contracte.

LOT 2: MONITORATGE DE LES ACTIVITATS AQUÀTIQUES

1.- Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Fins a un màxim de 100 punts) segons la següent distribució:



A) Puntuació oferta econòmica (fins a 60 punts)

Les propostes es valoraran de forma proporcional seguint la següent fórmula:

$$Pv = [1 - ((Ov - Ob) / IL) \times 0,30] \times 60$$

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Ob = Oferta econòmica més baixa

Ov = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

La proposta econòmica ha d'anar acompanyada d'un estudi econòmic on estiguin desglossats els costos del servei (preu hora del servei de socorrisme i accés a les piscines i el servei de manteniment de la instal·lació).

Justificació del criteri:

D'acord amb l'article 145.7 LCSP, s'indica que aquesta millora té relació amb l'objecte del contracte. La fórmula utilitzada respecta els criteris establerts per la doctrina dels tribunals de recursos contractuals: no atribueix major puntuació a les ofertes que no siguin les més econòmiques com quan es té en compte la relació de l'oferta amb la baixa mitjana, no estableix llindars de sàcietat, més enllà dels quals els licitadors no perceben una puntuació superior, no redueix significativament els marges entre les ofertes més cares i les més econòmiques i, al revés, no magnifica diferències econòmiques mínimes. El present criteri pretén obtenir una millor oferta econòmica i una rebaixa en el cost de la prestació del servei, per això en surten beneficiades amb més puntuació les ofertes que ofereixen una major rebaixa en el preu.

Segons la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, assignant el preu un 60% de la valoració total de la licitació a la part econòmica, en tant que no es considera que sigui un criteri que atempti contra la participació de les Empreses i es considera adequat, donada la naturalesa del servei.

B) Experiència (Fins a 40 punts)

L'experiència es valorarà a raó del càrrec de cada lloc de treball pertinent, per després fer un còmput global, amb l'obligació d'acreditar un any de prestació del servei en el sector públic. Aquest punt s'acreditarà amb la presentació de informe de vida laboral, aportació dels contractes en que constin les tasques efectivament dutes a terme i que siguin de la mateixa naturalesa de la que es demana en aquest criteri o certificat de serveis prestats amb les funcions realitzades de la persona proposada.



Experiència del director tècnic o coordinador (Fins a 20 punts)

Més d'1 any i fins a 3 anys: 10 punts
Més de 3 anys i fins a 5 anys: 15 punts
Més de 5 anys: 20 punts

Experiència dels monitors (Fins a 20 punts)

Fins a 3 anys: 10 punts
Més de 3 anys i fins a 5 anys: 15 punts
Més de 5 anys: 20 punts

Justificació: És imprescindible la experiència dels professionals assignats a l'execució del contracte, en els àmbits detallats, per tal de garantir la qualitat del servei. Per tant, no es valora l'experiència de l'empresa, sinó del personal obligatòriament que ha de posar a disposició l'empresa licitadora per executar aquest. Tenint en compte que es tracta d'un contracte especialment complex i capçal per al dia a dia del municipi i dels veïns, entenem que valorar l'experiència faculta que es pugui obtenir un servei de major qualitat. Els punts atorgats a aquest criteri, que sumen 30 punts, suposen un 30% dels criteris totals de la licitació, el que no suposa una restricció a la competència ni a l'accés a les empreses a la licitació.

LOT 3: PERSONAL DEL CONTROL D'ACCÉS AL PÚBLIC

A. CRITERIS OBJECTIUS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (80 punts)

1.- Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Fins a un màxim de 80 punts) segons la següent distribució:

A) Puntuació oferta econòmica (fins a 40 punts)

Les propostes es valoraran de forma proporcional seguint la següent fórmula:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_b) / I_L) \times 0,30] \times 40$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_b = Oferta econòmica més baixa

O_v = Oferta a valorar

I_L = Import de licitació

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.



La proposta econòmica ha d'anar acompanyada d'un estudi econòmic on estiguin desglossats els costos del servei (manteniment de l'aigua, productes i personal)

Justificació del criteri:

D'acord amb l'article 145.7 LCSP, s'indica que aquesta millora té relació amb l'objecte del contracte. La fórmula utilitzada respecta els criteris establerts per la doctrina dels tribunals de recursos contractuals: no atribueix major puntuació a les ofertes que no siguin les més econòmiques com quan es té en compte la relació de l'oferta amb la baixa mitjana, no estableix llindars de sàcietat, més enllà dels quals els licitadors no perceben una puntuació superior, no redueix significativament els marges entre les ofertes més cares i les més econòmiques i, al revés, no magnifica diferències econòmiques mínimes. El present criteri pretén obtenir una millor oferta econòmica i una rebaixa en el cost de la prestació del servei, per això en surten beneficiades amb més puntuació les ofertes que ofereixen una major rebaixa en el preu.

Segons la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, assignant el preu un 50% de la valoració total de la licitació a la part econòmica, en tant que no es considera que sigui un criteri que atempti contra la participació de les Empreses i es considera adequat, donada la naturalesa del servei.

B) Experiència (Fins a 30 punts)

L'experiència es valorarà a raó del càrrec de cada lloc de treball pertinent, per després fer un còmput global, amb l'obligació d'acreditar un any de prestació del servei en el sector públic. Aquest punt s'acreditarà amb la presentació de informe de vida laboral, aportació dels contractes en que constin les tasques efectivament dutes a terme i que siguin de la mateixa naturalesa de la que es demana en aquest criteri o certificat de serveis prestats amb les funcions realitzades de la persona proposada.

Experiència del director tècnic o coordinador (Fins a 15 punts)

Més d'1 any i fins a 3 anys: 5 punts
Més de 3 anys i fins a 5 anys: 10 punts
Més de 5 anys: 15 punts

Experiència dels controladors d'accés (Fins a 15 punts)

Fins a 3 anys: 5 punts
Més de 3 anys i fins a 5 anys: 10 punts
Més de 5 anys: 15 punts

Justificació: És imprescindible la experiència dels professionals assignats a l'execució del contracte, en els àmbits detallats, per tal de garantir la qualitat del servei. Per tant, no es valora l'experiència de l'empresa, sinó del personal obligatòriament que ha de posar a disposició l'empresa licitadora per executar aquest. Tenint en compte que es tracta d'un contracte especialment complex i capçal per al dia a dia del municipi i dels veïns, entenem que valorar l'experiència facultada que es pugui obtenir un servei de major qualitat. Els punts atorgats a aquest criteri, que sumen 30 punts, suposen un 30% dels criteris totals de la licitació, el



que no suposa una restricció a la competència ni a l'accés a les empreses a la licitació.

B. CRITERIS SUBJECTIUS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (20 punts)

C) Memòria valorada amb possibles millores i valor afegit (Fins a 20 punts)

Es valoraran exclusivament les millores que superin els requisits mínims establerts al plec, degudament descrites i justificades a la proposta tècnica.

Només es valoraran les propostes que:

- Estiguin directament vinculades a l'objecte del contracte;
- Siguin concretes, verificables i aplicables;
- Descriguin clarament el sistema proposat, la forma d'implantació, els recursos associats i la incidència real en la millora del servei.

No es valoraran declaracions genèriques, compromisos no desenvolupats o propostes coincidents amb obligacions mínimes ja exigides al plec.

La puntuació s'atorgarà en funció del grau de concreció, viabilitat, utilitat operativa i impacte real en la qualitat del servei.

Millores en els sistemes de control i verificació d'accessos - fins a 5 punts

Es valoraran sistemes complementaris que millorin el control d'accés, la traçabilitat de l'ús de la instal·lació i la fiabilitat del registre de persones usuàries.

Exemples: sistemes digitals de registre d'entrades i sortides, control d'aforament en temps real, verificació amb codis QR o carnets, suport informàtic addicional.

- No es proposen millores o són genèriques/no desenvolupades: 0 punts
- Proposta bàsica d'un sistema complementari amb descripció limitada: 1 a 2 punts
- Sistema funcional, adequat a la instal·lació i amb aplicació definida: 3 a 4 punts
- Proposta completa, detallada, viable i amb millora clara del control operatiu: fins a 5 punts.

Es valorarà especialment:

- Fiabilitat del sistema
- Facilitat d'implantació
- Utilitat per al control municipal

Mesures de millora en l'atenció a l'usuari - fins a 5 punts

Es valoraran mesures orientades a millorar la qualitat de l'atenció, la informació i la gestió de situacions habituals amb les persones usuàries.

Exemples: protocols d'atenció al públic, gestió de conflictes, informació activa a usuaris, atenció a col·lectius específics.



- No es proposen mesures o són merament declaratives: 0 punts
- Mesures puntuals amb escàs desenvolupament: 1 a 2 punts
- Conjunt de mesures concretes i aplicables: 3 a 4 punts
- Proposta estructurada, detallada i adaptada a diferents situacions d'atenció: fins a 5 punts

Es valorarà:

- Claredat dels protocols
- Aplicabilitat real
- Adequació a la tipologia d'usuaris

Sistemes de seguiment, informes i control del servei - fins a 5 punts

Es valoraran eines que permetin una supervisió continuada del servei i facilitin el control municipal.

Exemples: informes periòdics d'incidències, registres d'aforament, eines de comunicació amb la direcció de la instal·lació, indicadors de qualitat del servei.

- Absència de sistemes específics: 0 punts
- Proposta bàsica de seguiment: 1 a 2 punts
- Sistema estructurat amb periodicitat definida: 3 a 4 punts
- Sistema complet amb indicadors, mecanismes de revisió i retorn periòdic d'informació: 5 punts

Es valorarà:

- Periodicitat dels informes
- Utilitat pràctica
- Capacitat de detecció de millores

Formació específica i valor afegit del personal - fins a 5 punts

Es valorarà la formació complementària no exigida al plec que aportï una millora directa en l'execució del servei

Exemples: formació en atenció al públic, igualtat i no discriminació, primers auxilis bàsics, coneixement del funcionament de la instal·lació.

- No s'ofereix formació addicional: 0 punts
- Formació genèrica o poc desenvolupada: 1 a 2 punts
- Formació concreta vinculada al servei: 3 a 4 punts
- Programa formatiu complet, calendaritzat i directament aplicable: fins a 5 punts

Es valorarà:

- Rellevància dels continguts
- Concreció temporal
- Incidència directa en la qualitat del servei

Justificació: Aquest criteri permet valorar aspectes qualitius vinculats directament a l'organització i qualitat del servei que no poden ser apreciats únicament mitjançant criteris automàtics, especialment pel que fa al control d'accessos, l'atenció a les persones usuàries, el seguiment operatiu i la qualificació



complementària del personal adscrit. La puntuació respon al grau de detall, viabilitat i impacte real de les millores proposades.

D) Aportació d'una APP per registrar abonaments i entrades (10 punts)

Si disposa: 10 punts

No en disposa: 0 punts

Acreditació: Aquest punt serà considerat acreditat amb la presentació de la declaració responsable, en la qual es declara formalment el compliment de les normatives i especificacions pertinents, o bé mitjançant la presentació de documentació tècnica substantiva que certifiqui les característiques i la conformitat del producte en qüestió. Aquesta documentació tècnica pot comprendre informes de proves, certificats de conformitat, especificacions detallades del producte i altres documents rellevants que demostrin la seva idoneïtat i complença amb els requisits establerts.

Justificació: Les APP's de registre ofereixen una solució eficient i accessible per a la gestió d'accés dels usuaris a la piscina. La seva implementació permet millorar l'accessibilitat, reduir cues i temps d'espera, automatitzar la venda d'entrades, incrementar la recaptació i possibilitar una gestió més eficient de l'ús de les instal·lacions.. Els punts atorgats a aquest criteri, que sumen 10 punts, suposen un 10% dels criteris totals de la licitació, el que no suposa una restricció a la competència ni a l'accés a les empreses a la licitació.

6.- Condicions especials d'execució amb la justificació.

Són condicions especials d'execució les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com les previstes al Plec de Prescripcions Tècniques i al quadre de característiques específiques, i també l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb l'establert al Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Les condicions d'execució són les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i en el Quadre de característiques, justificades per l'exigència de la normativa de preveure aspectes de caràcter social en la contractació, en el present expedient, s'opta per condicions especial d'execució relatives a mantenir en el personal adscrit al contracte, les condicions laborals previstes en el conveni col·lectiu aplicable, obligacions relatives a informar sobre les eventuals empreses subcontractades, així com el compliment dels terminis de pagament amb els mateixos.

Adicionalment, a les condicions especials d'execució de caràcter social, també s'inclouen altres condicions especials d'execució consistents en observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis o professions corresponents a les prestacions objecte del contracte; no realitzar accions que posin en risc l'interès públic; denunciar situacions irregulars en procediments de contractació pública o l'execució del contracte, així com abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir distorsions en la competència; respectar les normes de



confidencialitat i col·laborar amb l'òrgan de contractació facilitant tota aquella informació que pugui ser relativa per l'avaluació i seguiment del contracte.

Per una banda, les condicions especials d'execució de caire social s'estableixen, d'acord a l'exigència legal de contemplar clàusules de caire o protecció social, considerant que les anteriors asseguruen el compliment de les condicions laborals mínimes que ha de tenir el personal adscrit en el servei de contractació.

Per altra banda, la resta de condicions especials d'execució, s'estableixen a fi d'assegurar la correcta execució del contracte, des d'un prisma de l'ètica professional, el respecte a la normativa de competència, protecció de dades i transparència.

7.- Pressupost base de licitació desglossat

D'acord amb el previst als articles 99, 100 i concordants de la LCSP el pressupost de licitació del contracte és adequat als preus de mercat i s'ha establert sobre els costos directes, indirectes i altres eventuals que s'estableixen a continuació i que s'han incorporat a les clàusules corresponents dels Plecs reguladors.



*Els convenis que s'han tingut en compte per dur a terme l'estimació del preu del personal adscrit a l'execució del contracte son els següents:

- Socorrista (SOS): "l conveni col·lectiu sectorial de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic professional en espais aquàtics naturals per als anys 2024 a 2027 - 1 de febrer. (Annex 1.1 - Memòria)

https://www.ugtcatalunya.cat/FESMC/download/convenis_col%C2%B7lectius/gr%C3%A0fiques_icomunicaci%C3%B3/cultura%20i%20oci/convenio-soccoristas-Catalunya-2024-2027.pdf

- Control d'Accessos: "V convenio colectivo estatal de instalaciones deportivas y gimnasios" - Núm. 23 Viernes 26 de enero de 2024. (Annex 1 - Memòria)

<https://www.boe.es/boe/dias/2020/07/17/pdfs/BOE-A-2020-8079.pdf>

- Monitors activitats aquàtiques: "V convenio colectivo estatal de instalaciones deportivas y gimnasios" - Núm. 23 Viernes 26 de enero de 2024. (Annex 1 - Memòria)

<https://www.boe.es/boe/dias/2020/07/17/pdfs/BOE-A-2020-8079.pdf>

- Neteja: "Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025" - 9 de maig. (Annex 1.2 - Memòria)

<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8921/1976078.pdf>

El pressupost base de la licitació és el següent:

Com a pressupost base de licitació s'ha fet un estudi de costos de totes les despeses que pot tenir la piscina.

		Imports
b) Import Servei Anual (IVA no inclòs)		40.009,00 €
1:	Lot	19.140,00 €
	Lot	5.589,00 €
2:	Lot	15.280,00 €
3:	Lot	
Import Servei Anual (IVA inclòs)		48.410,89 €
1:	Lot	23.159,40 €
	Lot	6.762,69 €
2:	Lot	18.488,80 €



3:	Lot
-----------	------------

La distribució anual de la despesa (import anual), s'estima en base al següent càlcul partint dels preus unitaris màxims de licitació:

- Costos directes (81%): Integrats per tots aquells que es deriven de l'execució material del servei, incloent el costos laborals en la seva majoria, és a dir, necessaris per la realització de les tasques detallades als plecs.
- Costos indirectes (13%): Els costos indirectes representen aquelles despeses en els quals incorre l'empresa que no són assignats directament a l'execució del servei/subministrament, com ara el cost de l'espai on realitzarà part de l'execució del contracte.
- Benefici Industrial (6%): Que representa un 6% del pressupost del contracte.

A efectes del disposat a l'article 100.2 de la LCSP, el desglossament del pressupost del servei s'ha fet de manera desglossada, indicant en tot moment cada categoria professional i el salari mínim a tenir en compte, segons cada Conveni aplicable i vigent per a cada categoria professional. Respecte de la desagregació de gènere, no s'ha trobat en cap dels Convenis aquesta circumstància.

8.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen

El Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen:

		Imports
a) Valor estimat del contracte (IVA no inclòs)		165.218,00 €
1:	Lot	78.810,00 €
		23.068,00 €
2:	Lot	63.340,00 €
3:	Lot	

		Imports
b) Import Licitació (IVA no inclòs)		81.859,00 €
		39.150,00 €



1:	Lot	11.409,00 €
2:	Lot	31.300,00 €
3:	Lot	
Import Licitació (IVA inclòs)		99.049,39 €
Lot 1:		47.371,50 €
Lot 2:		13.804,89 €
Lot 3:		37.873,00 €
C) Import Pròrrogues (sense IVA)		83.359,00 €
1:	Lot	39.660,00 €
2:	Lot	11.659,00 €
Lot3:		32.040,00 €
Import Pròrrogues (IVA inclòs)		100.864,39 €
1:	Lot	47.988,60 €
2:	Lot	14.107,39 €
Lot3:		38.768,40 €
c) Partida IVA anual: el que correspongui segons la legislació vigent		21%
d) Aplicació pressupostària		0338-342-22799
e) Anualitats		2
f) Modificacions		No



9.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte.

Amb la licitació d'aquest contracte es vol cobrir la gestió de la piscina municipal d'Argentona, en quant al manteniment, els socorristes, seguretat, control, expedició d'abonaments per temporada i entrades diàries i activitats esportives aquàtiques d'estiu.

L'Ajuntament d'Argentona es veu en la necessitat de contractar el servei de gestió de la piscina municipal d'Argentona, en quant al manteniment, els socorristes, seguretat, control, expedició d'abonaments per temporada i entrades diàries i activitats esportives aquàtiques d'estiu. Aquesta necessitat ve motivada en el fet que el terme municipal té una extensió de gairebé 30 km², 2 nuclis urbans i diverses urbanitzacions disseminades en el territori, amb una quantitat de veïns superior als 11.000 habitants en la actualitat.

Tota aquesta població, així com la població de localitats veïnes, necessita d'un servei de piscina municipal a l'alçada del municipi, que tingui les característiques bàsiques inherents al municipi i que respecti les voluntats d'aquests, per tal de mantenir un bon estat de salut i activitat física, i es necessari poder donar una ràpida resposta a les peticions dels ciutadans. Es pretén dotar del millor servei possible i la millor qualitat dins d'un marc de respecte al medi ambient i sostenibilitat. Per a tal efecte, és del tot necessari disposar d'aquest servei, per tal de que la piscina municipal d'Argentona pugui donar un servei idoni, necessari i funcional als seus habitants per tal de satisfer les necessitats que sorgeixen, ja siguin sanitàries, higièniques i per tal de tenir un bon nivell de qualitat de vida.

Cal tenir en compte que fins a la data aquest servei no s'ha prestat amb garanties, entre d'altres aspectes, per la insuficiència de mitjans i de recursos, així com amb defectes de especialització, aspecte que és necessari solucionar amb la externalització del servei, per tal de que l'empresa adjudicatària doni resposta a totes les necessitats que sorgeixen.

10.- Motivació de la insuficiència de mitjans

L'Ajuntament d'Argentona no disposa de mitjans propis per dur a terme el servei. No disposa de suficient personal en la plantilla de personal amb coneixement suficient per realitzar les funcions objecte del contracte.

L'Ajuntament d'Argentona no disposa de mitjans estructurals, materials ni de personal propi que pugui portar a terme aquests serveis. En conseqüència, a la vista de la naturalesa i extensió de les necessitats que han motivat l'exigència d'aquest resulta ineludible, recórrer a persones o empreses privades que ho facin possible conforme exigeixen els articles 116.4.f) i 63.3.a) de la LCSP.

En la RPT/ plantilla de personal de l'Ajuntament d'Argentona, no consten places de personal municipal per atendre les funcions que requereix el servei i tampoc es disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei en tractar-se de prestacions específiques i concretes. Atesa la naturalesa específica i de les característiques tècniques dels serveis requerits, l'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnics i humans necessaris per prestar els treballs, i per tant es considera necessari la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, i en concret:



1er.- La contractació d'aquest servei es realitza amb criteri restrictiu, tal com queda acreditat amb la insuficiència de mitjans descrita.

2on- L'objecte del contracte consisteix en la prestació integral d'un servei (o, en el seu cas, parts diferenciades del mateix) definint-se perfectament en els plecs l'abast i manera d'execució de les prestacions a executar pel contractista.

3er.- Que en cap cas l'objecte del contracte es limita a una mera posada a disposició dels treballadors a l'administració pública.

4art.- Que d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el servei que es proposa licitar, no implica l'exercici d'autoritat inherent als poders públics.

5e.- Que es requereix una empresa amb una activitat o organització pròpia i estable i a l'efecte es requereix de solvència tècnica i professional la disposició de recursos humans i tècnics suficients per executar les prestacions objecte del contracte, sense que aquesta activitat suposi l'afectació de la totalitat dels seus recursos.

6e.- Que s'han tingut en compte tots els ítems indicats a la referida instrucció tant pel que fa a fase de preparació de la contractació com pel que fa a la fase d'execució del contracte i, en concret, tant en l'elaboració de la documentació contractual consistent en el plec de prescripcions tècniques, memòria justificativa i estudi econòmic, com pel que fa al contingut del plec de clàusules administratives particulars.

Als efectes previstos en l'article 308.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic s'informa que la possible licitació del contracte objecte de tramitació no encobreix una relació funcional o laboral, atès que les característiques i notes determinants de la prestació són les següents: Desenvolupar unes tasques laborals concretes de socorrisme i control d'accés per a les quals es necessita una titulació que no disposa cap dels treballadors de l'Ajuntament, així com tampoc es disposa de mitjans personals pel desenvolupament de tasques de monitoratge a la piscina.

L'Ajuntament d'Argentona ha de contractar la prestació de nou, per finalització del contracte vigent. I per cobrir una necessitat estructural de funcionament per la ciutadania i l'àmbit municipal.

11.- Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte, el Sr. Victor Domingo, tècnic municipal de Projectes, la qual tindrà les següents funcions:

- a) Realitzar el seguiment de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- b) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- c) Donar les ordres oportunes per assolir els objectius del contracte.
- d) Exercir la inspecció i vigilància del treball contractat.



- e) Efectuar la comprovació i conformitat de les factures emeses, segons terminis i preus adjudicats.
- f) Informar la liquidació de la tasca realitzada.
- g) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels treballs.
- h) Promoure les reunions que resultin necessàries amb l'objectiu de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució del objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del RGLCAP.

12.-L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista: SI

En el cas que la prestació dels serveis, suposi la necessitat d'accés a dades de caràcter personal, el contractista, com a responsable del tractament, queda obligat al compliment de la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en endavant LOPDGDD, a més de qualsevol altra normativa aplicable i vigent sobre la Protecció de Dades de caràcter personal, que pugui donar-se durant l'execució del present contracte.

L'adjudicatari respondrà per tant, de totes les infraccions en que podria incórrer en el cas que destini les dades personals a una altra finalitat, les comuniqui a un tercer, o en general, les utilitzi de forma irregular, així mateix quan no adopti les mesures corresponents per l'emmagatzematge i custòdia dels mateixos.

Per qualsevol dels perjudicis que sofreixi directament o per tota reclamació, acció o procediment, que porti la seva causa per incompliment o compliment defectuós per part de l'adjudicatari del dispostat tant en el contracte com en la normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari únicament tractarà les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés conforme a les instruccions municipals i no els aplicarà o utilitzarà amb una finalitat diferent a l'objecte del contracte, ni les comunicarà, ni tant sols per la seva conservació, a d'altres persones/tercers.

L'adjudicatari caldrà que adopti les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès que els elements tecnològics objecte del contracte hi seran exposats així com l'acció humana. A aquests efecte l'adjudicatari caldrà que apliqui els nivells de seguretat que s'estableixen al Real Decret 1720/2007 d'acord a la naturalesa de les dades que tracti, sempre i quan no s'oposi o resulti incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la present LOPDGDD.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial

13. Objectius de desenvolupament sostenible (ODS) aplicables al contracte.



Per a la present contractació, s'han tingut en compte les següents condicions especials d'execució per tal de complir amb els ODS durant l'execució del contracte:

1. Garantia de condicions laborals

L'empresa contractista ha de mantenir o millorar, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials dels treballadors i treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable. Mitjà d'acreditació: Es requereix a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, l'òrgan de contractació pot requerir als òrgans de representació dels treballadors i treballadores que informin d'aquesta qüestió.

2. Compensació del CO2

Cal que l'execució de la prestació per part de l'empresa adjudicatària tingui un impacte zero quant a emissions de CO2. Qualsevol emissió de CO2 per sobre de zero en l'execució del contracte ha de ser calculada i compensada econòmicament pel contractista.

3. Col·laboració amb entitats locals

L'empresa adjudicatària, en la prestació del servei, ha d'impulsar sinergies amb les entitats socials o ambientals del territori per compartir coneixements, experiència, tecnologia o recursos.

Argentona , a data de la signatura digital

