



## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PROGRAMACIÓ ARTÍSTICA PROFESSIONAL PEL MUNICIPI DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA

- Clàusula I - Objecte del Contracte
- Clàusula II - Descripció del servei
- Clàusula III –Dates, horari i lloc d'execució.
- Clàusula IV - Prestacions a realitzar per l'adjudicatari
- Clàusula V –Requisits de l'adjudicatari
- Clàusula VI – Dades econòmiques
- Clàusula VII - Coordinació entre l'Ajuntament i el contractista
- Clàusula VIII – Termini del contracte

### CLÀUSULA I - OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de contractació és el servei de la programació artística professional sota la marca **d'Efímera**, per acollir espectacles i actuacions artístiques de diferent naturalesa ( teatre, música, circ, dansa, conferències, etc..) en diferents espais del municipi de Sta. Perpètua de Mogoda.

### CLÀUSULA II - DESCRIPCIÓ I CONTINGUT DEL SERVEI

El servei inclourà la gestió d'assistència tècnica administrativa necessària per el correcte desenvolupament i execució integral de les activitats culturals que es produeixin, programació i execució, sempre amb previ consens de la regidoria de cultura.

Funcions, atendre tots aquestes necessitats estructurarem 3 línies:

1. Programació artística per adults i infantil **Efímera, Efímera Estiu i Efímera Quitxalla** adreçada a la població local i visitant dels municipis de les rodalies
2. Exposicions i/o exposicions de creació pròpia **Efímera Art**
3. Campanya de comunicació, difusió i distribució

#### Temporalitat:

El servei es realitzarà seguint les instruccions de la regidoria de Cultura del Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda. La contractació serà anual, i es pactaran un seguit de reunions periòdiques de seguiment, moment en el que s'acordaran les necessitats que vagin sorgint.

Programa	Periode
<i>Efímera Estiu</i> , és un festival de música, teatre, circ, cinema..... que durant el mes de juliol ofereix una programació oberta a l'aire lliure. Sota l'objectiu d'oferir una programació de qualitat, atractiva, variada per tots als públics. <b>Efímera estiu</b> és un referent pels vespres i nits d'estiu amb un entorn idil·líic com és <b>l'amfiteatre del Parc Central</b> que crea un espai perfecte per gaudir una bona programació artística.	Juny- Juliol

<p><b>La Sala Telers</b>, és una sala diafana de 393,51 m2 que està situada a la planta baixa del MTIV (Museu del Treball i la indústria viva) , és un espai de nova creació totalment diafan, amb una capacitat de 450 persones dempeus, on l'objectiu és una programació estable cultural variada i per totes les edats</p>	<p>Gener- maig / setembre- desembre</p>
<p>El <b>Teatre del centre</b>, es troba al centre del municipi i és l'únic teatre que hi ha a Sta. Perpètua de Mogoda. És un teatre a la italiana amb una capacitat de 284 butaques (consultar l'annexe 1 que recull rider escènic i tècnic)</p>	<p>Gener i març</p>
<p>L' <b>Espai 1</b>, és un sala d'exposicions d'art, situada a la La Granja Espai Cultural dedicada a promoure la creació artística i la difusió de les arts totes les seves expressions. Es tracta d'una planta diàfana de 162,52 M2 i 44,98 ML que té una programació anual regular de setembre a juliol. (consultar annex 2 Plànol de sala i Característiques tècniques Espai 1)</p> <p>L'Espai combina exposicions de producció pròpia, col·lecció d'obres d'artistes individuals o col·lectius i exposicions artístiques de caràcter itinerant produïdes i comisariades per d'altres institucions públiques o entitats museístiques.</p> <p>Les exposicions es complementen amb activitats pedagògiques dirigides a l'alumnat dels centres educatius i una activitat d'àmbit familiar.</p>	<p>Setembre</p>

Els trets generals de les especialitats objecte d'aquest servei són:

<p><b>Sala Telers i pati del vapor</b></p>	<p>Programació, gestió i producció d'un espectacle de presentació, <b>6 espectacle per adults + 1 proposta musical + 3 propostes infantils</b>, variada (música, teatre, dansa, cinema, cultura popular) per a tots els públics, en aquest espai al llarg de l'any.</p> <p>Gestió de contractes, riders, càterings i altres demandes..</p> <p>La Sala Telers disposa de tarima si s'escau, però preferible espectacle que no ho requereixin, una grada amb capacitat per a 150 cadires. Les necessitat tècniques (inclòs la sonorització) aniran a càrrec del adjudicatari.</p> <p>Al costat de la Sala Telers hi ha el pati del vapor on com a mínim s'ha de programar un espectacle de música.</p> <p>La gestió de les entrades anirà a càrrec de l'Ajuntament.</p>
<p><b>Teatre del Centre</b></p>	<p>Programació, gestió i producció de entre <b>2 obres de teatre</b> professional en el període de temps (Gener i Març)</p>



	<p>Gestió de contractes, riders, càterings i altres demandes..</p> <p>El teatre del centre disposa d'un material tècnic (annex 1) la resta de necessitat tècniques aniran a càrrec del adjudicatari</p> <p>La gestió de les entrades anirà a càrrec de l'Ajuntament.</p>
<b>Sala Exposicions</b>	<p>Programació <b>d'una exposició d'art</b>, de caràcter professional, creada específicament pel municipi de Santa Perpètua. L'exposició podrà ser individual o col·lectiva i tindrà un centre d'interès relacionat amb el municipi entorn el qual es desenvolupi la proposta artística. L'Artista o artistes participants desenvoluparan les seves creacions fent participis o treballant en col·laboració amb un col·lectiu de Santa Perpètua.</p> <p>Inclou:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Creació de la proposta</li><li>• Producció i comissariat</li><li>• Assegurances clau a clau, en cas de ser necessari</li><li>• Muntatge i desmuntatge</li><li>• Inauguració de l'exposició (catering)</li><li>• Servei pedagògic escolar</li><li>• Taller/activitat familiar</li></ul>
<b>Parc Central</b>	<p>Programació, gestió i producció de <b>2 o 3 concerts</b> professionals nacionals i/o internacionals, els dijous del mes de juny- juliol en el Parc Central.</p> <p>Programació, gestió i producció de <b>2 espectacles consecutius</b> de circ, clown, màgia, itineràncies, etc... un divendres de juny o juliol en el parc central.</p> <p>Gestió de contractes, riders, càterings i altres demandes (la sonorització aniria a càrrec de l'Ajuntament)</p> <p>Concerts gratuïts.</p>
<b>Campanya de Difusió</b>	<p>El Pla de Comunicació ha de treballar per <b>consolidar la marca Efímera</b> com a referent cultural del municipi i del</p>



seu entorn, reforçant-ne el reconeixement, la coherència i la projecció.

La Campanya de difusió hauria d'incorporar:

- Creació de la nova imatge d'Efímera cada any diferent
- Presentació d'un pla de comunicació a validar per la regidoria
- Campanya de difusió i comunicació de les activitats que ha d'incloure:
  - 3 lones exteriors anuals amb tota la programació
  - Llibrets impresos
  - Cartells de tots les espectacles
  - 8 minideixalleries (1 model per semestre)
  - Cubs amb la programació
  - Nous suports per donar a conèixer la imatge de marca i de la campanya de la temporada (exemple: vinils, enganxines...).
  - Vídeo resum de la programació per projectar durant l'acte de presentació de la temporada
- Difusió en xarxes socials
  - Presentació de la programació i redacció dels textos que acompanyen aquestes publicacions
    - Publicació de la gràfica de la campanya de la temporada a Instagram
    - Adaptació de la imatge per al canal de whatsapp
  - Publicacions de cadascun dels espectacles i redacció dels textos que acompanyen aquestes publicacions
    - 1 imatge fixa sobre l'espectacle per al feed d'Instagram
    - 1 videoreels o teaser de l'espectacle per a Instagram
    - 1 reels de cobertura de l'espectacle per a Instagram
    - Adaptació de la gràfica de cada espectacle per al canal de whatsapp
- Repartiment de llibrets i cartells en els equipaments municipals i espais de cartelleria, a calendaritzar amb adjudicatari

### **CLÀUSULA III - DATA, HORARI I LLOC D'EXECUCIÓ**

La data i els horaris de prestació s'aniran acordant amb la regidoria de cultura.

### **CLAUSULA IV.- PRESTACIONS A REALITZAR PER L'ADJUDICATARI**

L'empresa adjudicatària haurà de:

1. Dissenyar la programació anual dels diferents espais.
2. Gestionar contractes
3. Gestionar i dotar-se del material necessari
4. Executar les sessions
5. Redactar memòria de valoració
6. Participació en espais que es requereixi
7. Relació amb els professionals que intervenen
8. Gestionar i planificar un pla de comunicació, conjuntament amb el departaments de mitjans de comunicació, així com els continguts del web i les xarxes
9. Contractació del personal necessari per cobrir la seguretat dels esdeveniments que ho requereixin, muntatges i desmuntatges
10. Contractació dels tècnics de so i llum necessaris o reforços per cobrir els actes que ho requereixin.
11. Coordinació amb activitats pròpies de les entitats i/o altres activitats del municipi.
12. Suport en la gestió de subvencions que se'n desprenguin del projecte

### **CLÀUSULA V – REQUISITS DE L'ADJUDICATARI**

1. L'adjudicatari es compromet a destinar a una persona que desenvoluparà les funcions tècniques de programador de tots els espais descrits anteriorment. Aquesta persona ha d'estar en possessió d'un currículum que acrediti, com a requisit obligatori, dos anys d'experiència en la realització en tasques d'organització general d'esdeveniments o festivals.
2. Si durant el seu temps de contracte fos necessari, degudament justificat, realitzar la substitució de la persona destinada a la realització d'aquest servei, l'empresa es compromet a substituir-ho, per una altra persona de característiques similars que compleixin els requisits sol·licitats.
  - a. Qualsevol canvi de persona s'ha de comunicar a l'àrea de cultura, amb temps suficient perquè no perjudiqui ni a usuaris, ni a l'organització.
  - b. L'empresa haurà de presentar a l'inici de la prestació la relació del personal detallant el nom i cognoms de les persones que realitzaran el servei. En cas de substitució per baixa justificada, aquest canvi es notificarà i mai pot suposar cap tipus de variació en les funcions i la quantia del contracte.
  - c. L'adjudicatari es compromet a mantenir les reunions de coordinació necessàries amb els responsables designats des de l'àrea de Cultura, i seguir aquelles modificacions que no siguin formulades des de l'Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda.
  - d. Si l'adjudicatària assisteix a fires, festivals, congressos o jornades relacionades amb les seves funcions, objecte d'aquest contracte no té dret a cap retribució per part del Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda

- e. El personal adscrit al present contracte per a la realització de les funcions relacionades anteriorment, no tindrà cap tipus de relació laboral amb l'administració, depenent exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents en qualitat d' empresari. A l'extinció del contracte, no podrà produir-se cap tipus de consolidació de la persona o persones que hagin realitzat els treballs descrits en l'objecte del contracte com a personal del òrgan de contractació.
- f. La totalitat dels treballs es portaran a terme sota la supervisió, seguiment i control del departament de cultura.
- g. Els continguts de les programacions seran supervisats prèvia publicació.
- h. En les rodes de premsa, dossiers o debats s'utilitzarà la imatge corporativa del Ajuntament, conforme les instruccions del ganivet de premsa del Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda. La inclusió de qualsevol altra imatge corporativa exigirà el consentiment exprés del Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda.
- i. L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir la confidencialitat. L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte.

#### CLÀUSULA VI – DADES ECONÒMIQUES

<b>Efímera Estiu</b>	<p><b>2-3 concerts <i>Parc Central</i></b></p> <p><i>(So a càrrec del adjudicatari)</i></p> <p><b>1-2 actuacions <i>Infantils</i></b></p> <p>Càterings, so i lloguers</p>	<b>16.500€</b>
<b>Sala Telers</b>	<p><b>11 accions</b></p> <p>Càterings, so i lloguers)</p>	<b>62.500€</b>
<b>Teatre del Centre</b>	<p><b>2 obres teatre</b></p> <p>Càterings, lloguers materials</p> <p>Fitxa tècnica de reforç (si s'escau)</p>	<b>7.000,00€</b>
<b>Espai 1</b>	<p><b>Programació de dues exposicions</b></p> <p><b>Servei pedagògic</b></p> <p>Càterings, assegurança, materials</p>	<b>5.000,00€</b>



<b>Campanya comunicació</b>		<b>23.149,17€</b>
-----------------------------	--	-------------------

El conveni en que ens hem d'acollir és el de la indústria de la producció audiovisual amb codi de conveni número 99012985012002.

El número d'hores anuals previstes per a la prestació del servei serà de (una jornada completa anual) Si per raons del servei, es valoren realitzar més hores, l'adjudicatari no tindrà dret a una major retribució.

### **CLÀSULA VII - COORDINACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I EL CONTRACTISTA**

S'establiran reunions de coordinació i seguiment periòdiques.

Les activitats poden ser gratuïtes o de pagament, però és el servei sociocultural l'encarregat de realitzar la gestió de les entrades.

L'adjudicatari és l'encarregat de preparar el material i executar l'activitat (muntatge, realització de l'activitat i desmuntatge).

L'adjudicatari realitzarà la difusió amb coordinació amb el departament de comunicació.