Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.
Servei de Contractació

QUADRE RESUM DEL PCAP (QR). CLÀUSULES ESPECIFIQUES

CONTRACTE: **OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DE LA COBERTA DEL POLIESPORTIU JUAN DEL MORAL; AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

Procediment amb negociació sense publicitat previst en l'art. 168.1 i 169 de la LCSP per haver quedat deserta la licitació anterior.

Exp. Núm. **2026-OB-NSPD-04**

Tramitació ordinària

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Servei gestor	Habitatge i Regeneració Urbana
Valoració d'ofertes	Servei gestor
Adreça de l'òrgan de contractació	Plaça de la Vila, 1
Termini presentació d'ofertes	**10 dies naturals**

B. ANTECEDENTS. NECESSITATS. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE. CL. 1 PCAP

La Junta de Govern Local de 23 de desembre de 2025 va declarar la necessitat d'iniciar la licitació del contracte d'obres del projecte de reparació de la coberta del poliesportiu Juan del Moral, amb mesures de contractació socialment responsable. Durant el termini establert de presentació d'ofertes no es va presentar cap, en conseqüència, la Mesa de contractació núm. 16/2026, en sessió celebrada en data 17 de febrer de 2026, va declarar deserta la licitació del contracte de referència per manca de presentació d'ofertes.

El servei gestor ha informat sobre la necessitat de tornar a licitar les obres per un procediment negociat sense publicitat amb la corresponent proposta d'empreses a convidar. El contingut, les condicions i requeriments establerts són substancialment els mateixos que els que es va aprovar sense que s'hagi modificat el pressupost base de licitació ni el sistema de retribució al contractista, amb la corresponent adaptació al nou procediment, segons el següent detall:

- PCAP: clàusules 7, 8, 9, 12, 14 i 15.
- QR: apartats A, B, M, Q
- Annexos 2 i 3

Objecte: L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte de reparació de la coberta del poliesportiu Juan del Moral, Santa Coloma de Gramenet, aprovat en la Junta de Govern Local de data 19 de novembre de 2024. Complementàriament la finalitat del contracte: és la promoció del medi ambient.	CPV: 45261910-6

C. LICITACIÓ PER LOTS/SUBLOTS/PARTIDES. CL. 1 PCAP

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre-les com una realització i aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de manera independent.

Les obres projectades comprenen actuacions integrades i tècnicament interdependents —desmuntatge dels elements de xapa existents, inspecció i tractament dels perfils metàl·lics, instal·lació del nou sistema de coberta tipus DECK amb doble làmina impermeabilitzant i aïllament tèrmic, substitució d'embornals, gàrgoles, línies de vida i escales de manteniment, així com actuacions puntuals en façanes i revestiments afectats— que, d'acord amb el procés d'intervenció previst, s'executen de manera encadenada i simultània sobre un mateix àmbit físic, amb mitjans auxiliars i de seguretat comuns (bastides, sistemes de protecció col·lectiva i mesures coordinades de prevenció de riscos laborals) i sota una direcció tècnica única. Aquesta interdependència funcional i temporal de les diferents partides exigeix una gestió coordinada i unificada que resultaria inviable mitjançant una contractació per lots, ja que incrementaria el nombre d'interfícies i de riscos d'incompatibilitats tècniques, dispersaria les responsabilitats contractuals i podria comprometre la correcta execució de les obres i la seguretat estructural de l'equipament. Per tant, no és possible procedir a la contractació per LOTS.

En cas contrari, se'n veuria compromesa una correcta execució del contracte d'obres des del punt de vista tècnic, atès que implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions i això es pot veure impossibilitat per la seva divisió en lots i execució realitzada per una pluralitat de contractistes diferents.

D'altra banda, el fet de dividir les prestacions en lots, comprometria l'encaix econòmic de l'actuació, al distorsionar les previsions temporals i econòmiques previstes, en detriment de la finalitat que es pretén.

Cal tenir en compte a més que d'acord amb la doctrina fixada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya en la Directriu 1/2018 per la qual es fixen criteris d'actuació per a la divisió en lots dels contractes d'obra, en els contractes amb VEC igual o inferior 500.000 €, es pot justificar la no divisió en lots del contracte d'obres per raó de la quantia.

Amb la no divisió en lots es compleixen els requisits de procediment i publicitat, i els principis d'igualtat i no discriminació i concurrència establerts en la normativa de contractació.Amb la no divisió en lots es compleixen els requisits de procediment i publicitat, i els principis d'igualtat i no discriminació i concurrència establerts en la normativa de contractació.

D. CONTRACTE RESERVAT. Cl. 1 PCAP

NO

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ. CL. 2 PCAP

Pressupost de licitació (IVA exclòs) 254.586,99 €	Tipus d'IVA aplicable: 21% Import IVA: 53.463,27 €	Pressupost base de licitació amb IVA: 308.050,26 €
SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: PREU TOTAL		

El pressupost és comprensiu de la totalitat de l'obra i el valor estimats subministraments necessaris per la seva execució així com el control de qualitat.

A nivell de certificació, les partides executades es certificaran d'acord amb el preu ofertat i les partides alçades es certificaran mitjançant treballs realment executats que valoraran la direcció facultativa de les obres.

L'import d'abonament de les partides alçades a justificar mitjançant justificants de pagament serà l'import del justificant de pagament (sense IVA) sobre el qual se li aplicarà els coeficients de despeses generals i benefici industrial del pressupost del projecte, i l'IVA.

F. VALOR ESTIMAT (IVA exclòs) . CL. 2 PCAP

Pressupost licitació	Pròrroga	Modificacions	Total
254.586,99 €	-------	35.787,39 €	290.374,38 €

G. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA. CL. 3 PCAP

Aplicació pressupostària	Projecte comptable	Anualitat prevista
5510 34200 6320000	2025 2 EDIFI 13	2026

D'acord amb el detall de finançament establert a l'informe de necessitats.

H. TERMINI D'EXECUCIÓ. CL. 4 PCAP

Termini: 3 mesos a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, prèvia aprovació del corresponent pla de seguretat i salut per part de l'Ajuntament, fins a la signatura de l'acta de recepció favorable sense esmenes i, d'acord amb la data prevista de finalització establerta a continuació.

Amb l'objectiu de garantir una execució òptima i segura dels treballs, es preveu que les obres comencin el 28 de juny de 2026, coincidint amb l'inici del període estival en què el pavelló pot romandre tancat al públic durant els mesos de juliol i agost, circumstància que facilita la intervenció tècnica i redueix la interferència amb les activitats esportives habituals. En conseqüència, el contractista haurà de respectar estrictament el termini màxim de finalització, fixat per al 26 de setembre de 2026, sense que durant aquest període es permetin interrupcions de l'activitat per motius de vacances estivals. Aquesta previsió és imprescindible per tal d'assegurar la posada en servei de l'equipament de manera immediata un cop transcorregut el termini contractual d'execució.

Programa de treball: SÍ. Cal presentar un programa de treballs mitjançant diagrama de Gantt, desglossat per activitats, fites i camí crític, amb indicació de durades i seqüenciació, coherent amb el termini d'execució de tres (3) mesos naturals comptats des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. El programa tindrà caràcter contractual i servirà de base per al seguiment temporal de l'obra, la planificació de certificacions.

I. PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS. CL. 8 i 9 PCAP

Presentació sobre digital: La plataforma del sobre digital no demana el/s document/s justificatiu/s de la proposta, aquests s'han d'incorporar als annexos preceptius. En cas de presentar-se comprimits el format preferentment admès és el ZIP.

J. HABILITACIÓ. SOLVÈNCIA. CONDICIONS MÍNIMES, MITJANS D'ACREDITACIÓ. CL. 10 PCAP

Especial habilitació empresarial o professional: NO

Solvència econòmica i financera: Declaració sobre el volum anual de negocis referit al millor exercici dels 3 últims disponibles, anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa. Mínim de solvència: Acreditar una xifra de volum IVA exclòs, igual o superior al pressupost de licitació. En cas que la constitució de l'empresa o l'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional a aquest període.

Acreditació: Mitjançant certificat o nota simple (amb indicació del núm. de fulles, data i segell) del Registre Mercantil o mitjançant qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional: Experiència prèvia (darrers 5 anys) en obres d'impermeabilització de cobertes planes o de baixa pendent. Mínim de solvència: Haver executat 1 contracte de naturalesa anàloga que inclogui obres d'impermeabilització de cobertes, amb import de la partida d'impermeabilització igual o superior de 60.000 € (IVA exclòs), executat entre la data de publicació de la convocatòria i l'equivalent del 5è any anterior.

Acreditació: La relació d'obres s'acreditarà amb import, dates i destinatari (públic o privat). Els treballs per a Administracions públiques s'acreditaran mitjançant acta de replanteig, acta de recepció o certificat final d'obra indicant import, dates i lloc d'execució, expedits o visats per l'òrgan competent,. Quan el destinatari sigui privat, mitjançant certificat de bona execució i, subsidiàriament, declaració responsable amb dades verificables (promotor, DF, import, termini, descripció tècnica). S'admetrà qualsevol document equivalent que provi de forma fefaent la correcta execució i la naturalesa tècnica de l'actuació.

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional es podrà suplir mitjançant la següent

Classificació empresarial: Optativa. En cas de tenir la classificació empresarial establerta no es necessari declarar el volum de negocis ni la relació de treballs executats.

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C O	7 1	2

Els requisits establerts en aquest apartat i en el seu cas, en els apartats K i L, s'han de complir en tot moment fins a l'adjudicació i formalització del contracte..

K. SUBCONTRACTACIÓ DELS LICITADORS / CERTIFICATS/ALTRES DECLARACIONS DELS LICITADORS. CL. 10 PCAP

CERTIFICATS : Com un mitjà d'assegurament de qualitat i de respecte al medi ambient en la execució del contracte, els licitadors han de tenir implantats els sistemes de gestió detallats a continuació:

- **Certificats ISO 14001**, sistema de gestió ambiental o equivalent. Aquesta certificació assegura que l'adjudicatari gestioni els residus i impactes ambientals de manera eficient, en línia amb els objectius de sostenibilitat del projecte.
- **Certificats ISO 9001**, sistema de gestió de la qualitat o equivalent. Aquesta certificació acredita que l'adjudicatari disposa d'un sistema implantat i auditat de gestió de la qualitat que assegura el control dels processos d'obra, la traçabilitat i integritat documental (plans de control, inspeccions i assaigs), la gestió de no conformitats i reclamacions, l'avaluació de proveïdors i la millora contínua, garantint l'execució conforme al projecte, als plecs i a la normativa aplicable.

Acreditació: El primer classificat haurà d'aportar el/s certificat/s corresponent/s.

L. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS. CL. 11 PCAP

SÍ. Donades les característiques de l'obra i la necessitat de coordinar diferents capítols és necessari que s'adscriguin a l'obra mitjans personals amb experiència acreditada, per tal d'assegurar la correcta execució i coordinació del diferents capítols d'obra:

Mitjans PERSONALS:

FUNCIÓ/CATEGORIA	TITULACIÓ	EXPERIÈNCIA (en anys i en la categoria o funció requerida)	DEDICACIÓ (en %)
Cap d'obra	Arquitecte o Arquitecte tècnic, o similar	més de 5 anys d'experiència com a CAP D'OBRA en rehabilitació d'edificis.	25%

Encarregat	----------	més de 5 anys d'experiència en rehabilitació d'edificis.	100%

Acreditació: Tots els licitadors hauran de presentar l'annex (fitxa 1) on descriuran la participació del cap d'obra i l'encarregat, havent realitzat almenys 2 obres de rehabilitació d'edificis en els últims 5 anys pel cap d'obra i per l'encarregat.

El primer classificat, a més a més, aportarà la documentació acreditativa de la titulació i experiència:

Per al cap d'obra:

- Títol universitari i justificació de la formació en el cas que assumeixi les tasques de responsable del compliment del pla de seguretat i salut o recurs preventiu de l'empresa.
- Currículum professional amb una extensió màxima de 4 cares i que justifiqui clarament i sense dubte els 5 anys d'experiència sol·licitada.
- L'experiència com a cap d'obra s'ha d'acreditar també mitjançant un informe de vida laboral que reculli els contractes que justifiquen els 5 anys d'experiència. Només s'admetran aquells contractes que especifiquin clarament i de manera inequívoca que el tècnic ha estat contractat a una empresa constructora. Aquesta acreditació ha de ser totalment coherent amb el currículum professional.
- Les obres de rehabilitació d'edificis descrites a la fitxa 1 han d'estar clarament incloses al currículum i han de ser totalment coherents amb l'acreditació de la vida laboral. Per acreditar l'execució de les obres caldrà acompanyar document justificatiu per a cada obra consistent en un certificat o informe emès per l'òrgan contractant o la direcció facultativa en el qual s'especifiqui clarament que ha exercit com a cap d'obra. Igualment, també es podrà aportar, com a document acreditatiu, l'acta de recepció de les obres o l'acta de liquidació en què consti la signatura del tècnic com a cap d'obra.

Per a l'encarregat d'obra:

- Currículum professional amb una extensió màxima de 4 cares i que justifiqui clarament i sense dubte els 5 anys d'experiència sol·licitada
- L'experiència com a encarregat d'obra s'ha d'acreditar també mitjançant un informe de vida laboral que reculli els contractes que justifiquen els 5 anys d'experiència. Només s'admetran aquells contractes que especifiquin clarament i de manera inequívoca que ha estat contractat per una empresa constructora. Aquesta acreditació ha de ser totalment coherent amb el currículum professional.

Les 2 obres de rehabilitació d'edificis descrites a la fitxa 1 han d'estar clarament incloses al currículum i han de ser totalment coherents amb l'acreditació de la vida laboral. Per acreditar l'execució de les obres caldrà acompanyar document justificatiu per a cada obra consistent en un certificat o informe emès per l'òrgan contractant o la direcció facultativa en el qual s'especifiqui clarament que ha exercit com a encarregat de les obres

El personal ofert a adscriure al contracte podrà ser substituït per causes imprevistes no resultants de la voluntat del contractista i sempre i quan el nou personal a adscriure compleixi amb els requisits establerts i tingui de manera prèvia a la seva adscripció l'aprovació del responsable del contracte

Mitjans MATERIALS: No. Els requerits al projecte

Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual..

M. ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ. PONDERACIÓ. CL. 12 PCAP

Sempre que sigui possible es negociarà, amb els licitadors l'oferta inicial que hagin presentat per adaptar-la als requisits indicats en els plecs i documentació complementària.

Els aspectes objecte de negociació i ponderació per fórmula és l'oferta econòmica, que servirà de base per a l'adjudicació de la present contractació és:

Criteris objecte de negociació (100 punts)	punts	valoració
1. Oferta econòmica	Màxim 65 punts	Fórmula
2. Major experiència del personal adscrit a l'obra: cap d'obra i encarregat	Màxim 30 punts	Automàtic
3. Ampliació de garantia en el sistema d'impermeabilització	Màxim 5 punts	Automàtic

1. Oferta econòmica (màxim 65 punts)

Es valorarà la baixa econòmica degudament justificada. La formulació per a la valoració d'aquest criteri és la següent:

$$P_i = P_{max} - P_{max} \cdot \left[\frac{(B_{max} - B_i)^n}{B_{max}^{\ n}} \right]$$

On:
P_i = Puntuació de la oferta que es valora
P_{max} = Puntuació màxima (65 punts)
B_i = baixa de la oferta en %
B_{max} = major baixa en % de les ofertes presentades
n = 2

Les ofertes es presentaran amb dos decimals. En l'aplicació de les fórmules el valor s'arrodonirà amb els dos primers decimals. En cas d'empat en la puntuació, s'arrodonirà amb els decimals necessaris per a que la oferta més econòmica obtingui la màxima puntuació.

Els licitadors han de revisar el projecte en la seva totalitat per tal d'emetre la seva oferta. En conseqüència, amb l'oferta presentada s'entendrà que els licitadors coneixen i accepten el projecte, assumint el contingut en totes les seves parts i respecte tots els seus elements i descripcions, tant de la part gràfica, com de la memòria, pressupost i annexos.

Justificació de l'oferta: A efectes de la seva valoració, la baixa de l'oferta haurà d'estar degudament justificada mitjançant els següents documents:

El licitador ha de presentar **de manera obligatòria els següents dos documents**:

1. El seu propi pressupost per partides (relació detallada) en format PDF signat digitalment, seguint el format del document "Pressupost" del Projecte.
2. Arxiu editable en suport informàtic segons programa TCQ 2000 de l'ITEC del seu pressupost. A efectes d'interoperativitat, s'admetrà l'aportació del fitxer estàndard BC3 o format equivalent que permeti la importació íntegra del TCQ sense alterar l'estructura requerida.

L'oferta s'haurà de completar presentant els següents documents en format PDF: la justificació de preus unitaris, el resum de pressupost i l'últim full.

Preferentment els documents es presentaran en un únic arxiu en format ZIP.

Els arxius que es presentin han de seguir el format i redactat dels documents continguts en el projecte i hauran de tenir una total correspondència entre els documents presentats justificatius de l'oferta (no es pot modificar el redactat i descripció de les partides del pressupost del projecte). Aquesta documentació permetrà analitzar la justificació del preu unitari de cada partida i les despeses associades a la ma d'obra amb la finalitat d'analitzar, si s'escau, la seva hipotètica adequació als convenis existents.

Aquests preus unitaris seran contractuals i serviran de base per a les certificacions d'obra i, per tant, per al pagament d'aquesta.

Comptabilitat amb el pressupost de licitació i les partides no subjectes a baixa.

El pressupost ofert ha de ser compatible 100% amb el pressupost de licitació per tal de garantir la congruència i homogeneïtat de les ofertes a valorar. En aquest sentit, l'import de les partides alçades o xifrades a preu fet a justificar i/o d'abonament íntegre, detallades a continuació tenen import fix i no admeten minvament.

PARTIDES NO SUBJECTES A BAIXA:

LOCALITZACIÓ	CODI	UNITAT	CONCEPTE	IMPORT PEM
1.1.7	PXXXPAAJ	PA	Partida alçada a justificar per imprevistos	11.500,00 €
1.1.8	P122-628J	PA	Partida alçada a justificar per transport, instal·lació i ús elevació coberta	3.500,00 €
1.2.14	P122-638C	PA	Partida alçada a justificar per transport, instal·lació i ús elevació coberta	3.500,00 €
1.3.13	P122-6FÇ	PA	Partida alçada a justificar per al transport, instal·lació i ús d'elements d'elevació per als treball.	3.500,00 €
1.4.4	PAAJ-GEBE	PA	Partida alçada a justificar per reparació de connexió de bonera i baixant existent a l'accés a la pista poliesportiva	600,00 €
1.4.5	XXPAAJOC	PA	Ajudes obra civil	2.950,00 €
1.7.1	PPASS001	PA	Partida alçada a justificar per seguretat i salut	3.394,16 €

Penalització per oferir baixa en partides NO subjectes a baixa. En el supòsit que un licitador ofereixi baixa sobre qualsevol de les esmentades partides com a part de la seva oferta global, s'aplicarà a la puntuació total establerta per l'oferta una minoració d'1 punt per cada fracció de 50 € d'import de baixa ofert (del PEM – pressupost d'execució material), corresponent a la suma total de baixa de cada partida alçada. No es faran servir decimals, arrodonint a l'alça aquesta minoració.

Certificació en cas d'adjudicació amb baixa indeguda. En cas que l'esmentat licitador resulti finalment adjudicatari, les partides alçades no subjectes a baixa en les quals el licitador sí hagi ofert baixa, es certificaran conforme el PPT, pels treballs realment executats que valoraran la direcció facultativa de les obres aplicant, als preus del banc de dades BEDEC de l'ITeC vigent en el moment de l'aprovació del plec, aplicant el percentatge de baixa ofertat i si s'escau amb factures de tercers.

IMPORTANT: Seran **EXCLOSES** les ofertes no justificades entenent com a tals aquelles que no annexin els dos documents considerats obligatoris/imprescindibles: relació detallada de pressupost per partides en format PDF signat digitalment i l'arxiu editable TCQ 2000 (ITeC), atès que es consideren dos elements essencials que afecten el contingut material de l'oferta. No essent possible aportar-lo posteriorment.

2. Major experiència personal adscrit a l'obra: cap d'obra i encarregat (màxim 30 punts)

El projecte objecte de licitació consisteix en la substitució pràcticament integral del sistema de coberta tipus Deck del Pavelló Municipal Joan del Moral, amb actuacions interdependents que inclouen el desmuntatge de l'actual xapa grecada i làmines impermeables, la revisió i tractament dels perfils metàl·lics estructurals existents, i la col·locació d'un nou paquet tècnic format per xapa grecada, aïllament tèrmic i làmina impermeabilitzant bicapa, així com la renovació de remats, embornals, gàrgoles, línies de vida, lluernari i altres elements auxiliars. Es tracta d'una intervenció especialitzada en l'àmbit de les cobertes planes o lleugerament inclinades de grans llums, habituals en pavellons esportius de gran format, amb requeriments tècnics específics pel que fa a la impermeabilització, control de condensacions, seguretat en altura i coordinació amb elements estructurals metàl·lics.

Per garantir l'òptima execució d'aquest conjunt d'actuacions tècnicament vinculades i d'alt nivell d'exigència, es valorarà com a millora l'experiència acreditada del cap d'obra i de l'encarregat adscrits al contracte, en un màxim de dues obres cadascun, en què hagin intervingut en edificis o equipaments d'ús de pública concurrència (p. ex. pavellons, gimnasos, centres escolars, naus esportives o similars) en què s'hagi executat la substitució o renovació integral del sistema d'impermeabilització de la coberta, amb característiques tècniques anàlogues a les descrites en aquest projecte: cobertes lleugeres amb estructura metàl·lica, sistema tipus Deck, làmines bituminoses o sintètiques, aïllament tèrmic i remats tècnics.

A l'efecte de valoració, es requerirà la identificació de l'obra, descripció tècnica, dates, entitat promotora i funcions exercides. Com a mitjans d'acreditació s'admetran certificats de bona execució o documents equivalents expedits per l'òrgan contractant o la direcció facultativa; igualment, es podrà aportar l'acta de recepció de les obres o document acreditatiu en què consti la signatura del tècnic com a cap d'obra o encarregat.

1. Cap d'obra:

Obres realitzades pel cap d'obra amb substitució de la coberta tipus Deck en edificis o equipaments d'ús de pública concurrència amb estructura metàl·lica.	**Puntuació**
1 obra	7,50 punts
2 obres	15,00 punts

2. Encarregat:

Obres realitzades per l'encarregat amb substitució de la coberta tipus Deck en edificis o equipaments d'ús de pública concurrència amb estructura metàl·lica.	**Puntuació**
1 obra	7,50 punts
2 obres	15,00 punts

Justificació: Els licitadors hauran d'acreditar l'experiència del cap d'obra i de l'encarregat en obres executades en edificis o equipaments d'ús de pública concurrència amb estructura metàl·lica, que hagin inclòs la substitució completa del sistema de coberta tipus Deck, mitjançant la presentació de documents oficials que justifiquin la seva participació efectiva en aquesta tipologia d'actuació.

a) Caldrà complimentar una fitxa per obra i perfil (cap d'obra/encarregat) que constarà a l'annex 2 OFERTA ECONOMICA i contindrà com a mínim les dades següents:

- Denominació i ubicació de l'obra.
- Promotor i Direcció Facultativa (contacte).
- Dates d'execució (inici/fi) i funcions efectivament desenvolupades (cap d'obra / encarregat).
- Ús de l'edifici: pública concurrència o ús anàleg (industrial, docent, logístic, esportiu, etc.).
- Tipologia de coberta: plana o baixa pendent; estructura (metàl·lica o formigó); suport (xapa grecada, forjat, panell, etc.).
- Sistema d'impermeabilització executat (bituminós o sintètic; mono/bicapa, *Deck* o equivalent) i constituents (barrera de vapor, aïllament, làmines, remats, embornals/sobreeixidors).
- Superfície executada (m²) d'impermeabilització de coberta.
- Import de la partida d'impermeabilització (PEM executat i certificat, sense IVA).
- Controls/assajos realitzats, si escau (assaig d'inundació, tracció/adherència, estanquitat).

Només computaran, als efectes de millora, les obres d'impermeabilització de cobertes que compleixin els paràmetres tècnics anteriors.

b) A més caldrà aportar un o més dels següents documents (per cada obra i perfil):

- Certificació d'obra on consti la signatura del cap d'obra (no aplicable a l'encarregat) i s'indiqui el desglossament de la partida d'impermeabilització de coberta (codi, descripció, amidaments i import) i el sistema aplicat (bituminós o sintètic; mono/bicapa; Deck o equivalent).

- Certificat o informe de bona execució o document equivalent expedit per l'òrgan contractant, amb indicació del rol (cap d'obra/encarregat) i referència expressa a la partida d'impermeabilització (import i descripció tècnica).
- Informe de la Direcció Facultativa que acrediti funcions, període d'execució i descripció tècnica de la impermeabilització de coberta (sistema, superfície i import de partida).

Les prescripcions detallades tenen com a objectiu garantir que el personal tècnic responsable disposa d'una experiència contrastada i específica en la gestió i execució d'obres que presenten requeriments tècnics anàlegs als del projecte, especialment pel que fa a la coordinació de treballs en cobertes lleugeres sobre estructures metàl·liques, amb sistemes d'impermeabilització multicapa, actuacions en alçada i amb afectació a espais esportius o logístics d'ús intensiu. Aquesta experiència contribueix a assegurar la qualitat, la seguretat i l'eficàcia en l'execució, i constitueix un element essencial per assolir els objectius funcionals, tècnics i temporals del contracte.

3. Millora: Ampliació de garantia en el sistema d'impermeabilització (màxim 5 punts)

Es valorarà com a millora que el licitador assumeixi i aporti un compromís ferm i documentat d'execució d'un sistema complet d'impermeabilització de coberta tipus Deck, amb una garantia mínima de 20 anys sobre el sistema instal·lat, emesa pel fabricant SOPREMA o equivalent. La garantia haurà de complir, com a mínim, les condicions següents:

- Cobrir el sistema complet d'impermeabilització executat a l'obra (làmines impermeabilitzants, aïllament tèrmic, elements de fixació i accessoris necessaris).
- Fer referència explícita al sistema instal·lat a l'obra i a la seva correcta col·locació d'acord amb les especificacions del fabricant.
- Tenir una durada mínima de 20 anys, comptats des de la data de l'acta de recepció de l'obra.

Puntuació:

Ampliació de garantia de 20 anys en el sistema d'impermeabilització	**Puntuació**
Garantia de 20 anys o més, amb document signat del fabricant	5,00 punts
Sense document acreditatiu o amb garanties genèriques/no verificables	0,00 punts

Justificació: Declaració responsable del licitador, en què es comprometi a executar el sistema d'impermeabilització tipus Deck amb una garantia mínima de 20 anys sobre el sistema instal·lat, emesa pel fabricant SOPREMA o equivalent i acompanyat d'un certificat, declaració o compromís formal signat pel fabricant, on s'identifiqui de manera clara:

- el sistema d'impermeabilització ofert,
- els seus components (làmines impermeabilitzants, aïllament tèrmic, elements de fixació i accessoris),
- el període de cobertura, que haurà de ser, com a mínim, de 20 anys sobre el sistema instal·lat a l'obra.

N. OFERTES ANORMALMENT BAIXES. CRITERIS DE REBUIG DE LES OFERTES. CL. 13 PCAP

No resulta d'aplicació en aquest procediment donada la seva peculiaritat i flexibilitat, les regles de les baixes anormals, doncs es consultarà i negociaran els termes del contracte amb les empreses interessades.

Concretament per aquest contracte un dels criteris a negociar és el preu, sense que aquest quedi fixat amb caràcter inalterable en l'oferta inicial que es presenti, essent innecessari per tant, la aplicació d'aquests paràmetres donat que es negociaran les ofertes inicials per tal de millorar el seu contingut.

O. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ. CL. 18 PCAP

CESSIÓ NO

SUBCONTRACTACIÓ:SÍ. Amb la finalitat de protegir la seguretat i salut en el treball dels treballadors que s'adscriguin a l'obra així com garantir la qualitat de l'execució, la subcontractació es limita de manera vertical a un nivell de subcontractació.

Tasques critiques. No es permet subcontractar els treballs relacionats amb les funcions de cap d'obra, encarregat, aquests professionals formen el nucli de l'empresa en l'execució de l'obra i són els principals responsables d'aquesta, i per tant, es considera d'obligat compliment que siguin persones adscrites a la plantilla de l'empresa.

P. ALTRES OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES PER AQUEST CONTRACTE, A MÉS DE LES ESTABLERTES A LA CL. 21,22 i 23 DEL PCAP

- **Pla de seguretat:** El contractista haurà de realitzar el corresponent pla de seguretat i salut en el treball, el qual haurà de ser informat i aprovat pel coordinadors de seguretat prèviament a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.
- **Assegurances:** El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per un mínim del pressupost de licitació sense IVA, és a dir, 254.586,99 €.
- **Planificació a setmana vista i proposta d'implantació:** El contractista té l'obligació de tenir en tot moment el pla d'obres global visible i actualitzat en funció del decurs de l'obra. Per garantir però, el procés detallat d'execució i el control de seguretat de l'obra, serà necessari que a cada visita d'obra setmanal el contractista lliuri a la DF i a la resta dels agents el pla de treball detallat de la setmana següent, indicant proveïdors i industrials, grups de treball, àmbits d'obra afectats, producció prevista, etc. Abans de l'inici d'obres, el contractista haurà de presentar una proposta d'implantació d'obres que haurà de tenir el vist i plau del responsable tècnic municipal i la Direcció Facultativa de les obres. Aquest document s'haurà d'actualitzar setmanalment o bé, quan es modifiqui.
- **Presses i instal·lacions provisionals de serveis:** No es requeriran subministraments provisionals addicionals; s'utilitzaran els existents de l'equipament amb les mesures de sectorització, protecció i comptatge que indiqui la DF. Només en cas sobrevingut i justificat s'activaria una unitat eventual.
- **Gestió de residus:** El contractista està obligat a gestionar tots els residus que es generin durant els treballs (runes, envasos, cablejat, equips eliminats, etc.) garantint el compliment de legislació vigent i les altres condicions que formin part de la licitació. El contractista redactarà el Pla de Gestió de Residus que posteriorment haurà d'aprovar el Director de les Obres.
- **Control de qualitat:** La realització del control de qualitat de l'obra està inclosa en el contracte a càrrec del contractista fins al límit del 1,5 % del PEM del contracte vigent en cada moment.
- **Certificats de material:** Es obligació del contractista lliurar els certificats de subministrament d'aquells materials que determini la DF juntament amb l'escrit d'assignació d'aquest material a l'obra donat pel proveïdor, abans de la seva col·locació i/o utilització. Aquests lliuraments seran condició preceptiva no només per validar el material i permetre la seva posada en obra sinó també per al seu abonament.
- **Presentació de mostres i assajos de materials o unitats d'obra:** El contractista estarà obligat a facilitar sense càrrec, les mostres, models o prototips dels elements o d'algunes unitats que sol·liciti la Direcció Facultativa. Tanmateix executarà al seu càrrec les proves o assajos indicats per la DF que siguin necessaris per assegurar el compliment de la normativa vigent.
- **Vigilància i seguretat:** El contractista serà responsable de la custodia del recinte de les obres. El recinte d'obres s'haurà de protegir amb una tanca provisional adequada sobre la que es farà una revisió diària del seu estat fent les operacions de manteniment escaients, per tal de garantir-ne la seguretat de les persones alienes a les obres i la no intrusió.
- **Reposició dels elements:** El contractista estarà obligat a la reposició de qualsevol element malmès, públic o privat, com a conseqüència de les obres, així com qualsevol element afectat per les actuacions realitzades sempre sense cap sobre-cost per l'Ajuntament.
- **Legalització instal·lacions:** El contractista estarà obligat a redactar tots els documents necessaris

(Projecte, certificacions, inspeccions i butlletins), a efectuar tots els tràmits necessaris per a legalitzar totes les instal·lacions davant la Generalitat de Catalunya i gestionar la seva posada en marxa amb les companyies subministradores. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats. La documentació corresponent es lliurarà al responsable municipal en el moment de la recepció. Les instal·lacions han de ser executades per instal·ladors autoritzats. Serà requisit indispensable haver legalitzat les instal·lacions segons la normativa vigent abans de la signatura de l'acta de recepció.

- **Documentació final de les obres i "as built":** El contractista estarà obligat, un cop finalitzades les obres, a elaborar per compte propi, el projecte d'obra executada (DOE o "projecte as-built") amb els plànols d'obra i instal·lacions realment executades, amb la col·laboració del director facultatiu de les mateixes i presentar-lo abans de la certificació final d'obra perquè la direcció facultativa procedeixi a la seva revisió i acceptació..

Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. CL. 24 PCAP

A més de la condició especial d'execució establerta a la clàusula 24 del PCAP, el contracte està subjecte a la següent condició especial d'execució de caràcter ambiental:

- Incorporar solucions de prevenció, reutilització, reciclatge i recollida selectiva de residus basades en principis de l'economia circular i evitarà possibles impactes negatius significatius en el medi ambient, dipositant aquests en els contenidors corresponents o, en el punt verd o en un altre sistema de gestió de residus autoritzat.

Aquest supòsit s'haurà d'acreditar pel contractista durant l'execució del contracte, i en qualsevol cas a requeriment del responsable municipal i abans de la recepció del contracte, i haurà d'efectuar les corresponents declaracions i si s'escau, lliurar la documentació justificativa d'aquesta.

R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES. CL. 27 PCAP

Es preveu la modificació del contracte amb les partides d'obra descrites en aquest epígraf, d'acord amb l'article 204 de la LCSP. Les modificacions previstes, justificades per limitacions d'inspecció durant la fase de redacció del projecte i condicionades a la verificació in situ de certes condicions constructives, són les següents:

1. **Millora de la xarxa de sanejament**: Davant la incertesa sobre la conformitat del traçat i dimensionat de la xarxa existent amb el projecte original, es preveu la realització d'un aixecament complet del sistema actual i, si escau, la substitució de trams horitzontals de baixants pluvials, la construcció d'una nova arqueta d'unió entre la xarxa pluvial i la residual, i la substitució del col·lector general per un de diàmetre adequat. . El valor estimat d'aquest capítol, incloent el 6% de benefici industrial i el 13% de despeses generals, és de **12.422,42 €** (exclòs IVA).
2. **Addició d'aïllament tèrmic**: Atès que no s'han pogut realitzar cales prèvies que permetin verificar la presència d'aïllament en el perímetre exterior de la coberta, es contempla la col·locació de planxes de XPS per millorar l'eficiència energètica i reduir els ponts tèrmics. El valor estimat d'aquest capítol, incloent el 6% de benefici industrial i el 13% de despeses generals, és de **6.453,64 €** (exclòs IVA).
3. **Reparacions estructurals addicionals**: Com a mesura preventiva i complementària als treballs de manteniment previstos sobre l'estructura metàl·lica de coberta, s'estableix la possibilitat de substituir trams de xapa grecada que es trobin en mal estat no detectat durant les cales realitzades. El valor estimat d'aquest capítol, incloent el 6% de benefici industrial i el 13% de despeses generals, és de **11.326,32 €** (exclòs IVA).
4. **Millora de la tribuna**: Es preveu la substitució de les fusteries exteriors existents per nous tancaments d'alumini amb doble vidre, i la col·locació d'aïllament interior, per millorar el confort

tèrmic i acústic i evitar condensacions. El valor estimat d'aquest capítol, incloent el 6% de benefici industrial i el 13% de despeses generals, és de **5.584,99 €** (exclòs IVA).

L'import total de les modificacions previstes es farà en base al preu inicial del contracte fins un màxim del 14,057%, que a efectes del VEC s'ha calculat en la quantitat de 35.787,39 € (IVA exclòs), segons el detall següent:

Número	Codi	UA	Descripció	Preu	Amidament	Import
			Capítol 01.01 MILLORA PREVISTA 1: XARXA SANEJAMENT			
1	PDV1-02MI	u	Inspecció per a la determinació del traçat i els diàmetres de la xarxa de sanejament, tant pluvial com residual, i en especial els punts d'unió entre ambdues. Inclou la realització de cales, ajuts del ram de paleteria, medis auxiliars necessaris, visionat amb càmara i redacció d'informe i plànols. (P - 9)	2.791,44 €	1,00	2.791,44 €
2	PD1E-61MI	u	Substitució de sistema de sanejament d'aigües pluvials de coberta, en els tram vist horitzontal, per un tub d'un diàmetre superior a l'existent. Inlcou les parts proporcionals d'accessoris i colzes, així com els mitjans d'elevació necessaris per a realitzar els treballs, ajuts de paleteria i treballs de protecció del paviment existent. (P - 5)	3.027,88 €	1,00	3.027,88 €
3	PD35-8GMI	u	Substitució de l'arqueta existent d'unió de la xarxa pluvial i la xarxa residual per una de majors dimensions. Inclou tots els treballs necessaris per a la correcta execució final (enderroc paviment, desconnexió de xarxes, reposició de paviment,...) així com els medis auxiliars. (P - 7)	1.391,71 €	1,00	1.391,71 €
4	PD35-01MI	u	Realització s'arqueta d'unió de la xarxa pluvial i la xarxa residual mitjançant la col·locació d'una arqueta de grans dimensions. Inclou tots els treballs necessaris per a la correcta execució final (enderroc paviment, desconnexió de xarxes, reposició de paviment,...) així com els medis auxiliars necessaris (P - 6)	1.659,46 €	1,00	1.659,46 €
5	PD731-UDMI	m	Substitució de clavegueró existent per clavegaró amb tub de paret estructurada per a sanejament soterrat sense pressió, de polietilè, diàmetre nominal DN 250, col·locat al fons de la rasa sobre llit de sorra de 10 cm de gruix, inclòs el reblert del recolzament del tub, en entorn urbà amb dificultat de mobilitat, en voreres <= 3 m d'amplària o calçada/plataforma única <= 7 m	392,13 €	4,00	1.568,52 €

			d'amplària, amb afectació per serveis o elements de mobiliari urbà, en actuacions d'1 a 10 m. (P - 8)			
	TOTAL		**TOTAL Capítol 01.01 MILLORA PREVISTA 1: XARXA SANEJAMENT**			**10.439,01 €**

Número	Codi	UA	Descripció	Preu	Amidament	Import
			Capítol 01.02 MILLORA PREVISTA 2: ADDICIÓ AÏLLAMENT TÈRMIC			
1	P7C25-DBMI	m2	Addició d'aïllament tèrmic en perimetres de coberta per a millora dels ponts tèrmics, de planxa de poliestirè extruït (XPS), de 40 mm de gruix, resistència a compressió >= 300 kPa, resistència tèrmica entre 1.429 i 1,29 m²·K/W, amb la superfície llisa i cantell mitjamossa, col·locada amb adhesiu de formulació específica. Inclou els medis auxiliars necessaris per a realitzar correctament els treballs. (P - 2)	38,96 €	139,20	5.423,23 €
	TOTAL		**TOTAL Capítol 01.02 MILLORA PREVISTA 2: ADDICIÓ AÏLLAMENT TÈRMIC**			**5.423,23 €**

Número	Codi	UA	Descripció	Preu	Amidament	Import
			Capítol 01.03 MILLORA PREVISTA 3: REPARACIONS ESTRUCTURALS			
1	P542-8ZMI	m2	Substitució de xapa estructural de coberta, realitzada amb xapa grecada d'acer galvanitzat de 0,7 mm de gruix, acabat llis de color estàndard i col·locada amb fixacions mecàniques. Inclou medis auxiliars d'elevació necessaris. (P - 1)	60,24 €	158,00	9.517,92 €
	TOTAL		**TOTAL Capítol 01.03 MILLORA PREVISTA 3: REPARACIONS ESTRUCTURALS**			**9.517,92 €**

Número	Codi	UA	Descripció	Preu	Amidament	Import
			Capítol 01.04 MILLORA PREVISTA 4: TRIBUNA			
1	P7C45-5PCA	m2	Aïllament amb placa rígida de llana mineral de roca (MW), de densitat 36 a 40 kg/m³, de 70 mm de gruix, col·locada amb morter adhesiu. (P - 3)	19,23 €	12,00	230,76 €

2	PAF8-7CMI	PA	Substitució de fusteria exterior existent d'alumini prelacat gris RAL 9006 per fusteria de similar característiques. Inclou vidre i medis auxiliars necessaris. (P - 4)	4.462,51 €	1,00	4.462,51 €
	TOTAL		**TOTAL Capítol 01.04 MILLORA PREVISTA 4: TRIBUNA**			**4.693,27 €**

IMPORT TOTAL DEL PRESSUPOST :		**30.073,43**
Despeses Generals	13%	3.909,55
Benefici Industrial	6%	1.804,41
PEC IVA EXCLÒS		35.787,39
IVA	21%	7.515,35
PEC TOTAL		**43.302,74**

La tramitació de les modificacions previstes no suposaran en cap cas la fixació de preus nous, aplicant-se als preus del projecte la baixa oferta pel contractista.

S. PREUS CONTRADICTORIS. REVISIÓ DE PREUS. CL. 26 PCAP

Preus contradictoris. SÍ. Veure cl. 26 PCAP
Revisió de preus. NO

T. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. CL. 28 PCAP

L'Ajuntament abonarà al contractista l'import de l'obra executada, mitjançant certificacions mensuals d'obra expedides pel tècnic director i signades per aquest i pel contractista, que hauran de contenir la relació valorada de les obres en el moment de l'expedició.

Un cop aprovada la certificació, el contractista presentarà la factura electrònica corresponent pel mateix import, la qual haurà de ser conformada pel responsable del contracte.

Tant la caràtula de la certificació com el format de factura s'hauran d'ajustar als models d'aquesta corporació amb el format i encapçalaments que marqui l'Ajuntament.

U. PENALITATS ESPECÍFIQUES. CL. 29 PCAP

NO. Veure cl. 29 PCAP.

V. TERMINI DE GARANTIA. CL. 32 PCAP

La garantia general establerta per aquest contracte serà d'un any, a comptar des de l'acta de recepció dels treballs o informe favorable equivalent.

No obstant, finalitzat aquest termini el contractista respondrà per vicis ocults de la construcció en els termes establerts a l'article 244 de la LCSP

ANNEXOS

X ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL. DECLARACIONS GENERALS I DE SOLVÈNCIA.

X ANNEX 1.1. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL GRUP EMPRESARIAL.

X ANNEX 1.2. DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE).

X ANNEX 2. SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA NEGOCIACIÓ PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

X ANNEX 3. PROPOSTA DEFINITIVA PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL. DECLARACIONS GENERALS I DE SOLVÈNCIA.

CONTRACTE: **OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DE LA COBERTA DEL POLIESPORTIU JUAN DEL MORAL; AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

El/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

☐ En nom propi.

☐ En representació de l'empresa
en qualitat de
segons *(especificar les dades de la escriptura pública /document)*

amb NIF núm.
domiciliada a

DECLARA RESPONSABLEMENT (1)

1.-Que el licitador té capacitat jurídica i d'obrar suficient, que reuneix totes les condicions exigides a la present contractació, i que tant el licitador com els seus administradors i representants legals no es troben en cap de les circumstàncies legals de prohibició de contractar amb l'Administració, especialment pel que fa a la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat, declara que no es troba incurs en la prohibició de contractar de l'article 71.1,d) de la Llei 9/2017 i que no ha estat sancionat amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria de conformitat amb la normativa vigent, o per infracció molt greu en matèria laboral o social.

2.1- ☐ **Que** està inscrita en el Registre de licitadors que assenyala i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ RELIC *(Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya)*
☐ ROLECSP *(Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado)*
☐ Altres. *(Indicar nom del registre i Comunitat Autònoma)* .....

2.2- ☐ **Que** les dades anotades a l'esmentat Registre de licitadors han estat modificades, el que s'indica a continuació, segons s'acreditarà mitjançant els documents justificatius corresponents; mantenint la resta de les dades sense cap variació u alteració respecte al contingut anotat en el Registre.

- **Dades que han variat:**

2.3- ☐ **Que** en data ☐ ha demanat la inscripció al Registre de licitadors que s'assenyala, **APORTA** l'avís de rebuda i, **DECLARA** sota la seva responsabilitat que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix:

☐ RELIC ☐ Avís de rebuda
☐ ROLECSP ☐ Avís de rebuda
☐ ..... ☐ Avís de rebuda

3.- Que el perfil d'empresa és el següent:

TIPUS D'EMPRESA	CARACTERÍSTIQUES	MARCAR AMB UNA CREU
Microempresa	Menys de 10 persones treballadores, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 persones treballadores, amb un volum de negocis anual o balanç general anual NO superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 50 persones treballadores, amb un volum de negocis anual o balanç general anual superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 persones treballadores, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més persones treballadores, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

4.- Que l'activitat que desenvolupa el licitador i que consta com a OBJECTE SOCIAL als seus estatus o regles fundacionals té relació directa amb l'objecte del contracte. Segons el següent: (copiar únicament l'objecte social relacionat amb l'objecte del contracte):

5.- Que respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

6.- Que respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s:

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

7.- QUE el licitador està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, així mateix que no té deutes pendents de qualsevol tipus amb l'Ajuntament i, en el seu cas, **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet a sol·licitar els següents:

☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o

Plaça de la Vila, s/n
08921 Santa Coloma de Gramenet
+ T 93 462 40 00
+ F 93 466 00 67
+ www.gramenet.cat

el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

8.- Que el licitador no es troba en situació d'insolvència actual o imminent, no està sotmès en cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat relacionat amb la insolvència, ni ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància de que s'hagi sol·licitat per cap tercer o que l'esmentada sol·licitud sigui imminent.

9.- Que el licitador en relació al personal, compleix estrictament les de prevenció de riscs laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut establertes per la normativa vigent, i, **ASSUMEIX,** en el seu cas, el compromís a fer-lo durant tota la vigència del contracte.

10.- Que el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa:

☐ SÍ. En aquest cas, en el supòsit de resultar adjudicatari informaré al responsable del contracte de les retribucions percebudes pels càrrecs directius.

☐ NO

11.- Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

12.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc) i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

13.- Que posseeix les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l' obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa i, així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscrites a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars.

14- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

14- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

15.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(el pla d'igualtat és obligatori per empreses de més de 50 persones treballadores. Els plans d'igualtat s'han d'adaptar al RD 901/2020 de 13 d'octubre. (Aquesta adaptació s'ha d'haver fet abans del 14/01/2022):*

☐ SÍ. A data del termini de presentació d'ofertes està ADAPTAT al RD 901/2020 i *REGISTRAT al REGCON (Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat) amb el següent detall:*

CODI ACORD LOCALITZADOR	DATA D'INSCRIPCIO O D'ENVIAMENT AL REGISTRE	VIGÈNCIA. OBSERVACIONS

☐ NO obligat per normativa: Plantilla de _____ persones a data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

16.- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ. Detallar quins:
☐ NO

17.- Que no he participat en la elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte ni he assessorat o participat d'alguna manera en la preparació d'aquest procediment que pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta d'empreses licitadores.

18.- Que disposo de la **habilitació empresarial o professional** necessària, segons el següent (apartat J):

No es requereix

18.1.- Que respecte la **solvència (apartat J):**

- **econòmica i financera**: **Que** el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresa es de: €

- **tècnica o professional** (apartat J). La relació dels contractes realitzats durant els 5 darrers anys d'obres d'impermeabilització de cobertes planes o de baixa pendent, executades en edificis o equipaments d'ús de pública concurrència o ús anàleg (incloent industrials, docents, logístics o esportius), amb qualsevol sistema tècnic equivalent (bituminós o sintètic, en mono/bicapa, panell sandvitx, sistema lleuger tipus Deck o solucions equivalents sobre estructura metàl·lica o de formigó), per import de 60.000 € o superior a la partida d'impermeabilitzacions és la següent (Mínim d'1 referència):

ENTITAT PÚBLICA/PRIVADA (INDICAR)	BREU DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE. CAL DETALLAR ESPECÍFICAMENT LA PART OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT (€) IVA EXCLÒS

- ***Pel supòsit d'empresa de nova creació.*** Cal detallar els següents apartats art. 88 b), c) i f) LCSP:

  - Declaració respecte el personal tècnic que disposi per participar a l'obra.

Plaça de la Vila, s/n
08921 Santa Coloma de Gramenet
+ T 93 462 40 00
+ F 93 466 00 67
+ www.gramenet.cat

- Declaració dels títols acadèmics i professionals de l'empresari i directius, i especialment del/s responsable/s de l'execució del contracte, així com dels tècnics/tècniques encarregats/des directament de les obres.
- Detall de maquinària, material i equip tècnic que disposa per l'execució de les obres.

❖ **Que** l'empresa té la **classificació** establerta a l'apartat J de data _____, que es troba vigent i no ha sofert cap variació ni modificació. Segons el següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA

❖ *Pel supòsit que es tingui en tràmit una sol·licitud de classificació o la seva revisió*). **Que** a data d'entrada en vigor de la DT 6a de la LCSP, tinc en tràmit una sol·licitud de classificació o la seva revisió segons el següent:

☐ Que no disposa de classificació en vigor ni te en tràmit cap altra sol·licitud de classificació o revisió amb cap òrgan competent.
☐ Que disposa de classificació en vigor atorgada per altres òrgans competents, que es relacionen a continuació, i que ha presentat davant d'aquests la seva renuncia en els termes i condicions establerts a la normativa. Òrgans.....
☐ Que te en tramitació sol·licituds de classificació o revisió d'aquesta davant altres òrgans competents, que es relacionen a continuació i ha presentat davant d'aquests el seu desistiment en els termes i condicions establerts a la normativa. Òrgans.....

18.2.- QUE respecte a la ADSCRIPCIÓ de mitjans obligatoris MINIMS els mitjans i equip tècnic que s'adscriuran a l'execució del contracte, de conformitat amb la dedicació establerta**,** són els que es relacionen a continuació, amb el compromís de mantenir-los així com a incorporar a requeriment del supervisor / responsable del contracte d'altres necessaris per a la correcta execució del contracte (apartat L).

❖ Mitjans personals. Cal completar la fitxa annexa per cadascun del personal proposat a adscriure, que compleixen amb l'experiència mínima exigida al contracte, segons el següent:

FUNCIÓ / CATEGORIA	INICIALS NOMS I COGNOMS I DNI 4 PRIMERS DÍGITS	TITULACIÓ / FORMACIÓ
Cap d'obra		
Encarregat		----------

❖ Mitjans materials: Els establerts en el projecte

18.3 .- Que pel que fa a la subcontractació/certificats/ altres declaracions (apartat K):

- **Certificats ISO 14001**, sistema de gestió ambiental o equivalent.
- **Certificats ISO 9001**, sistema de gestió de la qualitat o equivalent

La documentació acreditativa de les declaracions efectuades s'aportarà en qualsevol moment a requeriment municipal i en tot cas, pel primer classificat abans de la adjudicació del contracte.

19.- Que respecte la **confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta:

☐ Cap document o informació te caràcter confidencial

☐ En relació a la documentació aportada en el sobre..... considera confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials i així s'ha reflectit en la forma assenyalada a la clàusula 9 del PCAP que regeix aquesta licitació:

1.....
2.....

I que l'esmentat caràcter confidencial es justifica per les raons següents:

.....

20.- El licitador **declara** que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació i **designa** com a persones autoritzades (mínim recomanable 2) per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

PERSONES AUTORITZADES	CORREU ELECTRÒNIC PROFESSIONAL	MÒBIL PROFESSIONAL

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit per tal de fer la modificació corresponent.

21.- Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, en el seu cas, que les còpies dels documents aportats en qualsevol format, reprodueixen fidelment el contingut dels documents originals.

22.- Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, en el seu cas, que les còpies dels documents aportats en qualsevol format, reprodueixen fidelment el contingut dels documents originals.

22.- Que en el supòsit de resultar proposat com adjudicatari del contracte em comprometo a aportar, en el seu cas, els documents que acreditin la capacitat, representació, manca de prohibició de contractar que no constin al RELIC, ROLECSP o registre equivalent i en qualsevol cas, els documents que acreditin l'efectiva disponibilitat per a l'execució del contracte dels mitjans compromesos, així com en el seu cas, declaració on posaré de manifest on estan **ubicats els servidors** des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos amb el compromís de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, prèvia autorització del responsable del contracte.

Plaça de la Vila, s/n
08921 Santa Coloma de Gramenet
+ T 93 462 40 00
+ F 93 466 00 67
+ www.gramenet.cat

En aquest sentit entenc que en cas de ser proposat com adjudicatari i no aportar la documentació requerida dins del termini establert, la proposta d'adjudicació es farà al següent licitador millor valorat.

Licitador/a:

(Localitat, data i signatura electrònica del licitador)

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)

(1) En cas d'UTE es presentarà declaració per cadascuna de les empreses que hi formaran part.

ANNEX 1. FITXA .- QUADRE ACREDITACIÓ SOLVÈNCIA MITJANS PERSONALS

Fitxa de justificació de l'experiència del cap d'obra i de l'encarregat i titulació del cap d'obra

5 anys d'experiència en rehabilitació d'edificis i 2 obres de rehabilitació en els darrers 5 anys.

PEL CAP D'OBRA:

TITULACIÓ

OBRA NÚM 1

Nom de l'obra	
Pressupost adjudicació (IVA inclòs)	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Director/a de les obres	
Descripció general	
Data inici – Data final d'execució	

OBRA NÚM 2

Nom de l'obra	
Pressupost adjudicació (IVA inclòs)	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Director/a de les obres	
Descripció general	
Data inici – Data final d'execució	

Plaça de la Vila, s/n
08921 Santa Coloma de Gramenet
+ T 93 462 40 00
+ F 93 466 00 67
+ www.gramenet.cat

PER L'ENCARREGAT D'OBRA:

OBRA NÚM 1

Nom de l'obra	
Pressupost adjudicació (IVA inclòs)	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Director/a de les obres	
Descripció general	
Data inici – Data final d'execució	

OBRA NÚM 2

Nom de l'obra	
Pressupost adjudicació (IVA inclòs)	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Director/a de les obres	
Descripció general	
Data inici – Data final d'execució	

ANNEX 1.1

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL GRUP EMPRESARIAL

CONTRACTE: **OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DE LA COBERTA DEL POLIESPORTIU JUAN DEL MORAL; AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

El/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

☐ En nom propi.

☐ En representació de l'empresa
en qualitat de
a l'objecte de participar en la licitació del contracte / lot de referència.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'oferta presentada per l'empresa que represento s'ha redactat de manera autònoma i independent de qualsevol empresa presentada del mateix grup empresarial.

Que l'empresa :

☐ Pertany al grup d'empreses anomenat .

☐ Que les empreses de l'esmentat grup empresarial **que es presenten a aquesta licitació** són:

☐ Que cap de les empreses que formen part del grup empresarial es presenten a aquesta licitació de forma individual o formant UTE

Licitador/a

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)

ANNEX 1.2

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

CONTRACTE: **OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DE LA COBERTA DEL POLIESPORTIU JUAN DEL MORAL; AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

El/la Sr./Sra.	
amb DNI/NIE núm.	
en representació de l'empresa	
amb NIF núm.	

El/la Sr./Sra.	
amb DNI/NIE núm.	
en representació de l'empresa	
amb NIF núm.	

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte / lot de referència, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

% l'empresa
% l'empresa

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació:

al/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

Que la UTE a constituir és:

Denominació	
domicili per a les notificacions	
núm. telèfon	
adreça de correu electrònic	

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(Localitat, data i signatura electrònica del licitador)

Dades del/de la sota signant de la proposta

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)

DE TOTS ELS REPRESENTANTS DE LES EMPRESES QUE CONFORMEN LA UTE

ANNEX 2

SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA NEGOCIACIÓ

CONTRACTE: **OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DE LA COBERTA DEL POLIESPORTIU JUAN DEL MORAL; AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

El Sr/ la Sra. Sota signant,

☐ En nom propi

☐ En representació de l'empresa :

Domiciliada al c.

NIF

DECLARA que coneix i accepta íntegra i de forma incondicionada el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, i es compromet a executar l'objecte del contracte amb subjecció a aquests documents i a la resta de la documentació contractual i en base a això,

SOL·LICITA PARTICIPAR en la negociació del procediment de referència, proposant la següent oferta econòmica i millora INICIAL DE NEGOCIACIÓ:

1.- L'oferta total INICIAL del contracte (IVA exclòs) ascendeix a:

€

QUE, es desglossa de la manera següent:

Oferta. Preu d'execució material PEM (inclou seguretat i salut i control de qualitat)	€
Despeses generals sobre el PEM ... %	€
Benefici industrial sobre PEM .... %	
Preu oferta sense IVA (*1)	€
Import IVA 21 %	€
Preu total del contracte	€

* *(1) Aquest import ha de coincidir amb l'oferta econòmica i en el seu cas amb l'import de la justificació. En cas de discrepància de les quantitats indicades, prevaldrà l'import en € indicat en l'oferta que, es presentarà amb dos decimals)*

2.- Ofereixo la millora consistent en la major experiència personal adscrit a l'obra (cap d'obra i encarregat) en la intervenció edificis públics o privats o equipaments d'ús de pública concurrència en què s'ha executat la substitució o renovació integral del sistema d'impermeabilització de la coberta, amb característiques tècniques anàlogues a les descrites en el projecte: cobertes lleugeres amb estructura metàl·lica, sistema tipus Deck, làmines bituminoses o sintètiques, aïllament tèrmic i remats tècnics **i APORTO** la documentació acreditativa corresponent . *(Marqueu amb X segons correspongui)* .

- **Experiència del cap d'obra**

☐ NO ofereixo aquesta millora

☐ Experiència en una obra similar i completo la declaració corresponent detallada a continuació (obra núm 1)

☐ Experiència en dues obres similars i completo les declaracions detallades a continuació. (obra num. 1 i obra núm. 2)

DECLARACIÓ MILLORA DEL CAP D'OBRA

OBRA NÚM 1

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	
Data inici – Data final d'execució i funcions desenvolupades pel cap d'obra	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	
Sistema d'impermeabilització	
Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

OBRA NÚM 2

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	
Data inici – Data final d'execució i funcions desenvolupades pel cap d'obra	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	

Sistema d'impermeabilització	
Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

APORTO com a documentació acreditativa per cada obra declarada *(escollir un o més documents acreditatius:*

☐ Certificació d'obra on consti la signatura del cap d'obra (no aplicable a l'encarregat) i s'indiqui el desglossament de la partida d'impermeabilització de coberta (codi, descripció, amidaments i import) i el sistema aplicat (bituminós o sintètic; mono/bicapa; Deck o equivalent).

☐ Certificat o informe de bona execució o document equivalent expedit per l'òrgan contractant, amb indicació del rol (cap d'obra/encarregat) i referència expressa a la partida d'impermeabilització (import i descripció tècnica).

☐ Informe de la Direcció Facultativa que acrediti funcions, període d'execució i descripció tècnica de la impermeabilització de coberta (sistema, superfície i import de partida).

❖ **Experiència de l'encarregat**

☐ NO ofereixo aquesta millora

☐ Experiència en una obra similar i completo la declaració corresponent detallada a continuació (obra núm 1)

☐ Experiència en dues obres similars i completo les declaracions detallades a continuació. (obra num. 1 i obra núm. 2)

DECLARACIÓ MILLORA DE L'ENCARREGAT

OBRA NÚM 1

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	

Data inici – Data final d'execució i funcions desenvolupades per l'encarregat	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	
Sistema d'impermeabilització	
Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

OBRA NÚM 2

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	
Data inici – Data final d'execució i funcions desenvolupades pe r l'encarregat	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	
Sistema d'impermeabilització	
Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

APORTO com a documentació acreditativa per cada obra declarada *(escollir un o més documents acreditatius:*

☐ Certificació d'obra on consti la signatura del cap d'obra (no aplicable a l'encarregat) i s'indiqui el desglossament de la partida d'impermeabilització de coberta (codi, descripció, amidaments i import) i el sistema aplicat (bituminós o sintètic; mono/bicapa; Deck o equivalent).

☐ Certificat o informe de bona execució o document equivalent expedit per l'òrgan contractant, amb indicació del rol (cap d'obra/encarregat) i referència expressa a la partida d'impermeabilització (import i descripció tècnica).

☐ Informe de la Direcció Facultativa que acrediti funcions, període d'execució i descripció tècnica de la impermeabilització de coberta (sistema, superfície i import de partida).

3. **OFEREIXO ampliació de la garantia en el sistema d'impermeabilització fins a 20 anys**.

☐ NO ofereixo aquesta millora

☐ Ofereixo una ampliació de la garantia fins al 20 anys, complint les següent condicions:

- Cobrir el sistema complet d'impermeabilització executat a l'obra (làmines impermeabilitzants, aïllament tèrmic, elements de fixació i accessoris necessaris).
- Fer referència explícita al sistema instal·lat a l'obra i a la seva correcta col·locació d'acord amb les especificacions del fabricant.

APORTO com a documentació acreditativa (*certificat, declaració o compromís formal*) signat pel fabricant, on s'identifica:

- el sistema d'impermeabilització ofert,
- els seus components (làmines impermeabilitzants, aïllament tèrmic, elements de fixació i accessoris),
- el període de cobertura, que haurà de ser, com a mínim, de 20 anys sobre el sistema instal·lat a l'obra.

COMUNICA que la persona/persones que NEGOCIARAN en la forma indicada a la invitació, en nom de licitador amb capacitat i representació suficient per efectuar la negociació de referència, és/són (1 o 2) la/es que es detalla/en a continuació:

Nom i cognom	Correu electrònic/mòbil professional	Càrrec empresa

Signatura electrònica del licitador/a,

(Localitat, data i signatura electrònica del licitador)

Dades del/de la sota signant de la proposta

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)

A PRESENTAR ÚNICAMENT A REQUERIMENT MUNICIPAL, EFECTUADA LA NEGOCIACIÓ DEL CONTRACTE.

ANNEX 3

FORMALITZACIÓ DE LA PROPOSTA DEFINITIVA ACORDADA EN LA NEGOCIACIÓ PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

CONTRACTE: **OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DE LA COBERTA DEL POLIESPORTIU JUAN DEL MORAL; AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

☐ En nom propi

☐ En representació de l'empresa :

Domiciliada al c.

NIF

DECLARA que, una vegada efectuada la negociació sobre els termes del contracte de referència de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars, **FORMALITZO** aquesta dins del termini requerit conforme la següent PROPOSTA DEFINITIVA:

1. **OFEREIX** la quantitat de ..... * € (en lletres i xifres), segons el detall següent, QUE, es desglossa de la manera següent:

Oferta. Preu d'execució material PEM (inclou seguretat i salut i control de qualitat)	€
Despeses generals sobre el PEM ... %	€
Benefici industrial sobre PEM .... %	
Preu oferta sense IVA (*1)	€
Import IVA 21 %	€
Preu total del contracte	€

* *(1) Aquest import ha de coincidir amb l'oferta econòmica i en el seu cas amb l'import de la justificació. En cas de discrepància de les quantitats indicades, prevaldrà l'import en € indicat en l'oferta que, es presentarà amb dos decimals)*

2.- Ofereixo la millora consistent en la major experiència personal adscrit a l'obra (cap d'obra i encarregat) en la intervenció edificis públics o privats o equipaments d'ús de pública concurrència en què s'ha executat la substitució o renovació integral del sistema d'impermeabilització de la coberta, amb característiques tècniques anàlogues a les descrites en el projecte: cobertes lleugeres amb estructura metàl·lica, sistema tipus Deck, làmines bituminoses o sintètiques, aïllament tèrmic i remats tècnics **i APORTO** la documentació acreditativa corresponent . *(Marqueu amb X segons correspongui)* .

- **Experiència del cap d'obra**

  ☐ NO ofereixo aquesta millora

☐ Experiència en una obra similar i completo la declaració corresponent detallada a continuació (obra núm 1)

☐ Experiència en dues obres similars i completo les declaracions detallades a continuació. (obra num. 1 i obra núm. 2)

DECLARACIÓ MILLORA DEL CAP D'OBRA

OBRA NÚM 1

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	
Data inici – Data final d'execució i funcions desenvolupades pel cap d'obra	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	
Sistema d'impermeabilització	
Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

OBRA NÚM 2

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	
Data inici – Data final d'execució i funcions desenvolupades pel cap d'obra	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	
Sistema d'impermeabilització	

Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

APORTO com a documentació acreditativa per cada obra declarada *(escollir un o més documents acreditatius:*

☐ Certificació d'obra on consti la signatura del cap d'obra (no aplicable a l'encarregat) i s'indiqui el desglossament de la partida d'impermeabilització de coberta (codi, descripció, amidaments i import) i el sistema aplicat (bituminós o sintètic; mono/bicapa; Deck o equivalent).

☐ Certificat o informe de bona execució o document equivalent expedit per l'òrgan contractant, amb indicació del rol (cap d'obra/encarregat) i referència expressa a la partida d'impermeabilització (import i descripció tècnica).

☐ Informe de la Direcció Facultativa que acrediti funcions, període d'execució i descripció tècnica de la impermeabilització de coberta (sistema, superfície i import de partida).

- **Experiència de l'encarregat**

  ☐ NO ofereixo aquesta millora

  ☐ Experiència en una obra similar i completo la declaració corresponent detallada a continuació (obra núm 1)

  ☐ Experiència en dues obres similars i completo les declaracions detallades a continuació. (obra num. 1 i obra núm. 2)

DECLARACIÓ MILLORA DE L'ENCARREGAT

OBRA NÚM 1

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	
Data inici – Data final d'execució i funcions	

desenvolupades per l'encarregat	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	
Sistema d'impermeabilització	
Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

OBRA NÚM 2

Nom de l'obra	
Adreça	
Propietat / Promotor	
Direcció facultativa	
Data inici – Data final d'execució i funcions desenvolupades pe r l'encarregat	
Us de l'edifici	
Tipologia de la coberta	
Sistema d'impermeabilització	
Superfície executada m2 d'impermeabilització de coberta	
Import partida d'impermeabilització (PEM executat sense IVA)	
Controls i assajos realitzats	

APORTO com a documentació acreditativa per cada obra declarada *(escollir un o més documents acreditatius:*

☐ Certificació d'obra on consti la signatura del cap d'obra (no aplicable a l'encarregat) i s'indiqui el desglossament de la partida d'impermeabilització de coberta (codi, descripció, amidaments i import) i el sistema aplicat (bituminós o sintètic; mono/bicapa; Deck o equivalent).

☐ Certificat o informe de bona execució o document equivalent expedit per l'òrgan contractant, amb indicació del rol (cap d'obra/encarregat) i referència expressa a la partida d'impermeabilització (import i descripció tècnica).

☐ Informe de la Direcció Facultativa que acrediti funcions, període d'execució i descripció tècnica de la impermeabilització de coberta (sistema, superfície i import de partida).

3. **OFEREIXO ampliació de la garantia en el sistema d'impermeabilització fins a 20 anys**.

☐ NO ofereixo aquesta millora

☐ Ofereixo una ampliació de la garantia fins al 20 anys, complint les següent condicions:

- Cobrir el sistema complet d'impermeabilització executat a l'obra (làmines impermeabilitzants, aïllament tèrmic, elements de fixació i accessoris necessaris).
- Fer referència explícita al sistema instal·lat a l'obra i a la seva correcta col·locació d'acord amb les especificacions del fabricant.

APORTO com a documentació acreditativa (*certificat, declaració o compromís formal*) signat pel fabricant, on s'identifica:

- el sistema d'impermeabilització ofert,
- els seus components (làmines impermeabilitzants, aïllament tèrmic, elements de fixació i accessoris),
- el període de cobertura, que haurà de ser, com a mínim, de 20 anys sobre el sistema instal·lat a l'obra.

Signatura electrònica del licitador/a,

(Localitat, data i signatura electrònica del licitador)

Dades del/de la sota signant de la proposta

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

Àrea de Serveis Interns, Economia, Igualtat i Comerç.
Servei de Contractació

Exp. Núm. **2026-OB-NSPD-04**

PLEC DE CONTRACTACIÓ DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

CLÀUSULES GENERALS

CONTRACTE: **OBRES DEL PROJECTE DE REPARACIÓ DE LA COBERTA DEL POLIESPORTIU JUAN DEL MORAL; AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

PROCEDIMENT: **NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.**

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS 3
CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE. 3
CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE. 3
CLÀUSULA 3.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA. 4
CLÀUSULA 4.- TERMINI D'EXECUCIÓ. 4
CLÀUSULA 5.- VARIANTS. 4
CLÀUSULA 6.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT. 4
II PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA. 4
CLÀUSULA 7.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS. 4
CLÀUSULA 8.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS 5
CLÀUSULA 9.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ. 6
CLÀUSULA 10.- HABILITACIÓ. APTITUD PER CONTRACTAR. EXCLUSIVITAT. MITJANS DE SOLVÈNCIA. 7
CLÀUSULA 11.- ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS 9
CLÀUSULA 12.- ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ. 9
CLÀUSULA 13.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES. CRITERIS DE REBUIG DE LES OFERTES. 10
III.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE. 11
CLÀUSULA 14.- OBERTURA DE PROPOSICIONS. PROCEDIMENT NEGOCIADOR 11
CLÀUSULA 15.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE. 12
CLÀUSULA 16.- GARANTIES. 13
CLÀUSULA 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE. 14
CLÀUSULA 18.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ. 14
IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. 15
CLÀUSULA 19.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE MUNICIPAL. 15
CLÀUSULA 20.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. 16
CLÀUSULA 21.- RISC I VENTURA I MANTENIMENT STÀNDARS DE QUALITAT. 16
CLÀUSULA 22.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA. 16
CLÀUSULA 23.- DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS. ASSEGURANÇA. 20
CLÀUSULA 24.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ. 21
CLÀUSULA 25.- PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT. 22
CLÀUSULA 26.- REVISIÓ DE PREUS. 23
CLÀUSULA 27.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. PREUS CONTRADICTORIS. 23
CLÀUSULA 28.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. 24
CLÀUSULA 29.- PENALITATS. 25
V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE. 26
CLÀUSULA 30.- FINALITZACIÓ I RECEPCIÓ DEL CONTRACTE. 26
CLÀUSULA 31.- TERMINI DE GARANTIA. 27
CLÀUSULA 32.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE. 27
CLÀUSULA 33.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL, INDUSTRIAL I COMERCIAL. 28
VI. RÈGIM JURÍDIC, PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT. 28
CLÀUSULA 34.- RÈGIM JURÍDIC. 28
CLÀUSULA 35.- PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ. 29
CLÀUSULA 36.- RECURSOS. 29
CLÀUSULA 37.- JURISDICCIÓ. 29

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

El contracte tindrà com a objecte l'execució dels treballs senyalats a l'**apartat B** del quadre-resum d'acord amb el PPT que consta a l'expedient. *(En endavant totes les referències especificades amb lletra majúscula i negreta, fan referència al quadre-resum).*

Si així s'assenyala a l'**apartat C,** existirà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en la adjudicació i criteris d'aquests s'indicaran si s'escau, en aquest mateix apartat**.** Totes les referències efectuades en aquest plec al contracte o adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en que es divideixi en el seu cas l'objecte del contracte.

Si així s' assenyala a l'**apartat D,** la participació al contracte quedarà reservada a les entitats allà indicades, a tot el contracte o als lots que així s'especifiquin.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

El pressupost de licitació per el present contracte es l'assenyalat com a màxim a l'**apartat E**, conforme el detall que s'especifica al mateix apartat.

Els licitadors han d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost total de licitació o, en el seu cas els preus unitaris màxims definits així com a tipus de licitació. En aquest últim supòsit, el pressupost té caràcter estimatiu i, en absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim tipus de licitació.

Amb caràcter general s'entén que el pressupost de licitació compren la totalitat dels costos de l'execució de l'objecte del contracte i els preus consignats porten implícits totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució del contracte. Els preus consignats són indiscutibles, no admeten prova d'insuficiència i porten implícit de manera expressa les següents despeses:

- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i les despeses generals sobre seguretat i salut en el treball.
- L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació tant oficial com particular que es requereixi per a la realització del contracte.
- Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació si procedeix i, les de materials, transport, lliurament i retirada dels béns antics fins el lloc convingut, muntatge i posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dins del respectiu termini de garantia. I en el seu cas la retirada de les instal·lacions, cablejat i lliurament a l'abocador autoritzat.
- Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del contracte.
- L'import dels treballs accessoris i auxiliars, i qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat atès que les factures o certificacions que s'aprovin podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El preu definitiu serà el que resulti de l'oferta acceptada de l'adjudicatari que ha d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El valor estimat del contracte és l'establert a l'**apartat F.**

CLÀUSULA 3.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

Existeix crèdit adequat i suficient fins l'import màxim de licitació. A l**'apartat G** s'especifica la aplicació pressupostaria, i en el seu cas el projecte comptable que correspon i detall de les anualitats afectades.

En els expedients que es tramitin de forma anticipada i/o despeses de caràcter plurianual, l'adjudicació està sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari que correspongui, per fer front a garantir les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

CLÀUSULA 4.- TERMINI D'EXECUCIÓ.

El termini màxim d'execució del contracte, que es podrà ser millorar si així es preveu, és el que figura a l**'apartat H.** En el seu cas, els terminis parcials són els que es fixin en el programa de treball o a l'esmentat apartat.

El contracte podrà ser prorrogat, si així es preveu a l'esmentat **apartat H** del quadre resum, essent en aquest cas la pròrroga obligatòria pel contractista, sempre que el seu preavís es produeixi amb la antelació prevista a l'esmentat apartat, que no podrà ser inferior a 2 mesos (termini general), respecte al termini de finalització del termini d'execució o en el seu cas de la seva pròrroga.

CLÀUSULA 5.- VARIANTS.

Els licitadors no podran proposar variants que modifiquin el PPT.

CLÀUSULA 6.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT.

L'òrgan de contractació figura a l'**apartat A** del quadre resum.

Les condicions de la contractació i informació del contracte es podran consultar en el perfil del contractant municipal, en la web de l'Ajuntament: www.gramenet.cat.

II PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA.

CLÀUSULA 7.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT. COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS.

El contracte actual s'adjudicarà mitjançant **procediment negociat sense publicitat**, i la seva adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació, després d'efectuar consultes amb diversos candidats i negociar les condicions del contracte amb un o diversos d'ells.

No obstant això, quan l'adjudicació per procediment negociat sense publicitat s'empari i justifiqui en la concurrència d'alguna de les circumstàncies establertes en l'article 168.a.2º de la LCSP, per concórrer qualsevol altra de les circumstàncies previstes en aquest precepte legal per a l'adjudicació a un únic proveïdor, aquesta s'efectuarà, prèvia l'oportuna negociació dels termes del contracte, a favor del proveïdor únic proposat en el previ informe tècnic motivat incorporat a l'expedient sense que, conseqüentment, sigui aplicable el que s'estableix en el paràgraf precedent ni la resta de clàusules del present plec en la mesura en què es refereixin a la concurrència de diverses ofertes o licitadors.

Les condicions de la contractació i informació del contracte, sense publicació prèvia de l'anunci de licitació, es podran consultar en el perfil del contractant municipal, en la web de l'ajuntament: **www.gramenet.cat**.

Les notificacions i les comunicacions que s'hagin de dur a terme durant la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte a que es refereix aquest PCAP, s'efectuaran per mitjans electrònics pel sistema de notificació e-NOTUM, a l'adreça de correu electrònic que el licitador hagi indicat a l'apartat IIA del DEUC o en el seu cas, l'indicat en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament d'aquesta o de l'avís de notificació si l'acte objecte de notificació s'ha publicat en el mateix dia en el perfil del contractant, en altre cas, el termini es computarà des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

CLÀUSULA 8.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Invitacions. A proposta del servei promotor de la contractació s'invitarà a negociar els aspectes econòmics i tècnics indicats a l'**apartat M** al/s licitador/s admès/os que compleixin en el seu cas, amb l'exclusivitat i/o el criteris de solvència establerts.

Sol·licituds d'informació. Els interessats en el procediment podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i/o projecte, amb una antelació de com a mínim 3 dies naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes. La contestació es proporcionarà a la persona/empresa interessada com a màxim el dia abans de finalització d'aquest termini i tindrà caràcter vinculant.

Lloc i termini de presentació. La proposició s'haurà de presentar mitjançant l'eina de sobre digital, integrada a la plataforma del servei de contractació pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'ajuntament mitjançant l'enllaç que contindrà la invitació, dins del termini establert a la invitació.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en aquest formulari seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos i comunicacions electrònics.

Les ofertes enviades fora del termini establert, així com les enviades per altres sistemes diferent a l'indicat **no seran admeses, excepte** en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions. En aquest cas, i prèvia confirmació de la plataforma, s'ampliarà en 24 hores el termini de presentació d'ofertes, publicant l'esmena corresponent en el perfil del contractant i addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es recomana als licitadors que, accedeixin a la plataforma del Sobre Digital amb antelació suficient per poder solucionar possibles incidències fortuïtes que puguin tenir en els seus suports informàtics i comprovin la informació necessària de com presentar l'oferta amb Sobre Digital, (que consta en un manual d'informació, preguntes i respostes, vídeo explicatiu, així com diverses qüestions tècniques, respecte als formats que admet la plataforma i signatures). Cal tenir en compte que la plataforma no demana el document/s justificatiu/s de la proposta, els licitadors han d'annexar aquesta a la proposta econòmica i/o tècnica que preceptivament es requereix.

Forma de trametre l'arxiu electrònic. La tramesa per mitjans electrònics de les ofertes, s'efectuarà en una fase, tramitant l'oferta juntament amb tota la documentació justificativa i signant electrònicament tots els annexos i documentació. En el supòsit d'haver publicat els annexos en word, aquests, una vegada complimentats i sense cap altre variació i/o modificació del model, s'hauran de passar a format pdf per tal de signar-se electrònicament. Els arxius que s'enviïn comprimits justificatius de la proposta presentada es presentaran preferentment en format ZIP

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics que serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o en cas d'impossibilitat d'accés per incidència tècnica a la plataforma. Aquesta còpia no podrà ser manipulada per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de la eina del sobre digital.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En el supòsit que un o més documents de l'oferta estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui infectat per un virus informàtic (codi maliciós) es valorarà en funció de la documentació afectada les conseqüències jurídiques que es derivin de la impossibilitat d'accés al seu contingut respecte la participació del licitador en el procediment. En el supòsit de que es tracti de documents preceptius per conèixer l'oferta s'acordarà la exclusió del licitador

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb d'altres licitadors si ha presentat una proposició individual. El incompliment d'aquestes condicions comportarà la no admissió de cap de les proposicions que hagi subscrit.

La presentació de proposicions implica, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització per consultar les dades que es recullen en el RELI, ROLECE, llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la UE o en un altre registre oficial.

Per tal de rebre tota la informació relativa a la licitació, els interessats que ho vulguin i en tot cas, les licitadores s'han de subscriure com interessades en la licitació, aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el taular d'anuncis associat a l'espai virtual de la licitació, que deixa constància de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de la publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

CLÀUSULA 9.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ.

La proposició constarà de UN sobre o arxiu digital. El licitador presentarà la documentació acreditativa de les declaracions efectuades i solvència, en els termes establerts en aquest plec.

Detall del sobre o arxiu: **Declaracions generals i oferta,** que, haurà d'incloure la documentació següent: **Índex de la documentació aportada, que haurà d'estar numerada d'acord amb la següent relació:**

1. **DECLARACIÓ RESPONSABLE** respecte en el seu cas, a l'habilitació preceptiva necessària, i als requisits generals de capacitat i d'exclusivitat i de solvència en el seu cas, en el sentit detallat a l'**apartat J**, seguint el model de **l'annex 1**.
2. **GRUP EMPRESARIAL, en el seu cas,** conforme al model que s'acompanya com **annex 1.1**
3. **COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNA UTE, en el seu cas.** En el cas de les unions temporals d'empreses (UTE) amb indicació dels noms, circumstàncies i participació dels seus membres, així com el compromís de constituir formalment en escriptura pública en cas de resultar adjudicataris, expressant la persona (representant o apoderat únic) amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, conforme el model de l**'annex 1.2**. Tots els participants en la UTE, presentaran justificació individual de la seva personalitat, capacitat, representació i s' s'escau de la habilitació, exclusivitat i solvència, en els termes establerts en aquest plec.
4. **SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ en la negociació.** Contindrà la sol·licitud de participació amb el contingut establert al model de l**'annex 2**.

Confidencialitat de les propostes

Els licitadors podran indicar, en una declaració complementària quins documents administratius i/o tècnics són al seu parer constitutius de ser considerats com informació confidencial. Aquesta circumstància ha de ser degudament argumentada, motivant les raons objectives i específiques que la justifiquen, a més haurà de reflectir-se de manera clara (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma expressa) en el propi document o apartat del document assenyalat com a confidencial i justificant les raons objectives i especifiques que motiven la confidencialitat. En cap cas podrà tenir aquesta condició les dades que consten als registres públics i els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada. En cap cas serà admesa una justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

En qualsevol cas, l'òrgan de contractació decidirà de forma motivada si la informació ha de ser protegida i considerada com a confidencial o no, sense que estigui vinculat per la sol·licitud del licitador, vetllant per l'equilibri entre la confidencialitat de les ofertes i el dret d'accés dels interessats a la informació.

CLÀUSULA 10.- HABILITACIÓ. APTITUD PER CONTRACTAR. EXCLUSIVITAT. MITJANS DE SOLVÈNCIA.

Podran participar en la licitació qualsevol persona natural o jurídica, espanyola o estrangera que tingui plena capacitat d'obrar i acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o

professional, i que no incorri en cap de les causes de prohibicions per a contractar establertes en la legislació vigent.

En cas de persones jurídiques, l'activitat d'aquestes ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. En el seu cas, es detallarà l'especial habilitació d'aquesta a l'**apartat J**, així com la solvència mínima requerida.

SOLVÈNCIA:

- **Solvència econòmica i financera**. Veure **apartat J.** En el supòsit de que la data de constitució de l'empresa o que l'inici de l'activitat sigui inferior a 1 any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment en el seu cas, de solvència referida al volum anual de negocis, s'entendrà proporcional el període de constitució o d'inici de l'activitat. En cas de que per raó justificada el licitador requerit no estigui en condicions de presentar aquesta declaració, s'autoritza a acreditar l'esmentada solvència per qualsevol altre mitjà que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

- **Solvència tècnica o professional:** Conforme s'estableixi a l **apartat J.**

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida es podrà acreditar, si és el cas, mitjançant la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que es detallen a l'esmentat **apartat J.** En aquest cas, les empreses que estiguin pendents d'obtenir la classificació hauran d'aportar document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud, i en qualsevol cas, hauran de justificar que han obtingut la classificació exigida dins del termini previst per la rectificació dels defectes u omissions en la documentació.

La manca o insuficiència de classificació, així com en el seu cas de la experiència o bona execució de contractes anteriors, no es podran suplir mitjançant la integració de la solvència per mitjans externs.

En el supòsit d'admetre el certificat de classificació, les empreses que estiguin pendents d'obtenir la classificació hauran d'aportar document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud, per la qual cosa, hauran de justificar que han obtingut la classificació exigida dins del termini previst per la rectificació dels defectes u omissions en la documentació. La manca o insuficiència de classificació no es podrà suplir mitjançant la integració de la solvència per mitjans externs.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per estats membres de la UE a favor dels seus propis empresaris constitueixen presumpció d'aptitud en els termes establerts a la LCSP.

El criteri de correspondència entre els treballs executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen objecte del contracte són els treballs similars, és a dir, aquells que tinguin similitud material entre la prestació i les aportades o declarades com experiència prèvia definits o, si és el cas, la pertinença al mateix subgrup de classificació, i, de manera supletòria en el supòsit que l'objecte del contracte sigui genèric la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis de CPV.

Per contractes NO subjectes a regulació harmonitzada quan es tracti d'empreses de nova creació, entenent com a tals aquelles que tinguin una antiguitat (computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si procedeix des de la data de la seva constitució)

inferior a 5 anys, es podrà declarar la solvència tècnica, si s'escau, segons els criteris establerts als apartats b) a h) de l'article 90.1, segons es detalli l'**apartat J**

Per a **TOTS ELS LICITADORS,** quan així s'estableixi a **l'apartat K,** caldrà declaració indicant la part del treball a subcontractar, assenyalant l'import i el nombre o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vagi encomanar la seva realització, signada per ambdues parts junt amb la resta de la documentació o declaracions que, en el seu cas, es requereixi. Quan s'indiqui en el mateix apartat, caldrà declarar i en el seu cas aportar els certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i/o de gestió mediambiental. En cas d'una UTE, caldrà declarar el compliment de tenir el/s certificat/s requerit/s per cadascuna de les empreses que la conformen ja que es tracta d'una circumstància individual i exclusiva de l'empresa.

No obstant, no podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en la elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat d'alguna manera en la preparació d'aquest procediment ni, aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta d'empreses licitadores.

CLÀUSULA 11.- ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

En el seu cas, es requerirà la adscripció obligatòria de mitjans, segons el detall de l**'apartat L.**

En el supòsit de requerir professionals amb un perfil determinat, els professionals proposats hauran de comptar amb la titulació adient per executar els treballs que són objecte d'aquesta licitació d'acord amb la descripció que consta i detall dels treballs a executar. En aquest sentit únicament es podrà recórrer a la capacitat d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessaris les capacitats esmentades.

Seran admeses les titulacions que, en el marc dels treballs a desenvolupar, que es corresponguin amb les indicades, tot i que puguin diferir en nomenclatura per motius de titulacions homologades en l'àmbit europeu o bé per la nova denominació que pugui haver assignat el nou pla de carreres universitàries.

El licitador s'obliga a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació acreditativa quan li sigui requerida, i si s'escau compromís de la integració efectiva de la solvència amb mitjans externs. mitjançant aquella documentació acreditativa i que sigui considerada com a suficient per l'Ajuntament.

La presentació de declaracions responsables del compliment dels requisits de participació serà objecte d'esmena pel licitador a requeriment dels serveis de l'òrgan de contractació quan no s'hagués presentat o no estigues adequadament presentada. En el supòsit de no complimentar el requeriment efectuat de conformitat amb les condicions establertes, s'entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

CLÀUSULA 12.- ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició que presenta una major relació qualitat-preu, són els que es proposen de forma decreixent, i amb la ponderació automàtica que es detalla per a cadascun d'ells, segons els que consten a l**'apartat M.**

Les propostes definitives, per tal de poder ser valorades pel servei gestor, hauran d'estar degudament justificades de conformitat amb el que s'estableix a l'**apartat M.**

La documentació tècnica justificativa relativa als criteris d'adjudicació ofertats, es configura com a requisit necessari per a procedir a la seva valoració i per tant, **l**es ofertes no justificades,

entenent com a tals aquelles que no annexen tots i cadascun dels documents establerts, no seran objecte d'esmena i no serà possible incorporar-los posteriorment ja que es consideren elements determinants, integradors i essencials que configuren l'oferta, per afectat al contingut material d'aquesta.

Les ofertes presentades al tipus de licitació es valoraran amb 0 punts.

Les ofertes tindran una validesa mínima de 6 mesos comptats des de l'obertura del sobre amb criteris automàtics o fórmules, no obstant això, la signatura del contracte implica la seva validesa encara que el termini anterior hagi estat superat.

CLÀUSULA 13.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES. CRITERIS DE REBUIG DE LES OFERTES.

En termes generals , excepte en el supòsit que es contempli de manera expressa a l'**apartat N** del QR, en aquest supòsit, no resulta d'aplicació en aquest procediment la fixació d'un límit de temeritat donada la seva peculiaritat i flexibilitat, doncs es consultarà i negociaran els termes del contracte amb les empreses interessades. El preu no queda fixat amb caràcter inalterable en l'oferta inicial que es presenti, sinó que es objecte de negociació, essent innecessari per tant, la aplicació d'aquest paràmetre donat que es negociaran les ofertes inicials per tal de millorar el seu contingut.

L'oferta es rebutjarà pels supòsits establerts legalment i específicament pels següents:

1.Si s'ha previst l'**apartat N,** les ofertes finals que presentin valors anormals de conformitat amb els indicats, si s'escau, a i, en qualsevol cas les ofertes que d'acord amb el Plec puguin considerar-se com anormals seran excloses si en el tràmit d'audiència s'evidencia que els salaris són inferiors als que estableix el conveni de referència. També es rebutjarà l'oferta si es comprova que no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió Europea, Dret Nacional o als convenis col·lectius o per les disposicions del Dret Internacional enumerades a l'annex X de la Directiva 24/2014 i, si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Per justificar en el seu cas els valors anormals durant el termini d'audiència, s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per l'execució que permetin als licitadors obtenir millors preus de compra o producció de les unitats d'obra del projecte, acreditant a més, mitjançant informe, que l'oferta econòmica no va en detriment de l'escrupolós compliment dels requeriments tècnics i de seguretat del projecte. Aquest informe i documentació, haurà de ser expressament acceptat pels tècnics municipals.

La justificació de l'oferta en baixa anormal o temerària en cap cas podrà modificar l'oferta presentada, inclús en el percentatge del Benefici Industrial i les Despeses Generals.

En el supòsit que s'haguessin presentat ofertes del mateix grup empresarial en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament, per aplicar el límit de temeritat, l'oferta més baixa i això amb independència de que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa aliena al grup i amb la qual/s concorrin en UTE.

2.Les ofertes no justificades conforme es detalla a la clàusula anterior i **apartat M** del quadre resum i aquelles que modifiquin els amidaments previstos al projecte i/o la descripció de qualsevol de les partides del projecte o memòria valorada.

3.Quan la quantitat ofertada i la justificació d'aquesta es contradiguin i/o no incloguin tots els conceptes especificats en el projecte o memòria valorada, i/o les ofertes que incloguin valor 0 € en qualsevol dels preus ofertats.

4. Les ofertes que s'incloguin dins de qualsevol dels supòsits següents:

4.1.Les proposicions que no compleixin amb qualsevol prescripció tècnica requerida i/o incompleixin alguna clàusula exigida en el PCAP.
4.2.Les proposicions que no concordin amb la documentació presentada i admesa.
4.3.Les que excedeixin del pressupost base de licitació.
4.4.Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el plec.
4.5.Les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i/o aquelles en les quals els licitadors reconeguin l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.
4.6. Les que vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions establertes a l'art. 201 de la LCSP.

III.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 14.- OBERTURA DE PROPOSICIONS. PROCEDIMENT NEGOCIADOR

Per tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat no es constituirà Mesa de Contractació. L'obertura del sobre s'efectuarà pels serveis dependents de l'òrgan de contractació. En el supòsit d'existir defectes esmenables en les declaracions i en el seu cas en la documentació presentada, es comunicarà als interessats per tal que en un termini no superior a 3 dies naturals esmenin aquests o presentin els aclariments o documents complementaris.

Examinada la documentació aportada els serveis dependents de l'òrgan de contractació determinaran els/les licitadors/es admesos, els/les rebutjats/des i la causa de rebuig segons procedeixi.

La negociació es portarà a terme en una ronda amb el/s candidat/s acceptat/s en el procediment designats per cada empresari convidat i se'ls convidarà a negociar els aspectes que s'especifiquen a l'**apartat M** del QR , prenent com a base l'oferta inicial presentada per tal de millorar el seu contingut. Les comunicacions en la fase de negociació, es podran realitzar per compareixença, per correu electrònic o per telèfon, deixant constància d'allò a l'expedient.

No podran revelar-se als altres participants en la negociació aquelles dades de les solucions proposades per un d'ells que hagin estat assenyalats en l'oferta tècnica com de caràcter confidencial, havent-se de motivar en aquesta cas pel licitador les raons de tal caràcter, tampoc es facilitarà de forma indiscriminada informació que pugui donar avantatge a determinats interessats respecte a la resta. En cap cas podrà considerar-se confidencial el preu ofert, ni aquells altres aspectes de l'oferta tècnica de valoració automàtica que, en el seu cas, s'assenyalin en el apartat **M** del QR.

Quan els aspectes a negociar siguin el preu més baix i/o millores tècniques de l'oferta avaluables automàticament o per fórmula, no incloent-se a l'oferta tècnica a negociar aspectes o dades avaluables mitjançant judici de valor, **la negociació serà potestativa per als candidats** pel que aquests podran renunciar a efectuar el procés de negociació d'acord amb el que consti en les seves ofertes inicials fent constar la seva voluntat de no negociar en el model d'oferta inicial de l'**annex 2**, en aquest cas, aquestes ofertes inicials automàticament adquiriran sense més tràmit el caràcter d'ofertes definitives a l'efecte de la seva avaluació posterior.

Quan s'hagi assolit una solució satisfactòria en la negociació amb el licitador es procedirà a posar fi a la negociació. La valoració de la documentació tècnica, tant la relativa als criteris automàtics, com la relativa als criteris d'adjudicació quina quantificació depengui d'un judici de valor es farà pels serveis tècnics gestors dins d'un termini no superior a 5 o 7 dies, respectivament, des de, si s'escau l'enviament de la formalització de la proposta definitiva, conforme al model de l'**annex 4**, o, després d'haver finalitzar la corresponent negociació si això ha estat possible, fent constar de manera sumària en un informe, la negociació efectuada i el seu resultat.

CLÀUSULA 15.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

El servei de contractació requerirà al licitador/a que resulti classificat en primer lloc, de conformitat amb la proposta efectuada pel servei gestor, per tal que presenti la documentació acreditativa de les declaracions efectuades, així com la requerida al plec, si no ho ha fet abans, conforme el següent:

1. **Certificat o justificant d'inscripció en el Registre de Licitadors** de la Generalitat de Catalunya (RELI), en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. Es podrà aportar el corresponent certificat o document d'inscripció juntament amb una declaració del responsable sobre la vigència de les dades. **Si es licitador no es troba inscrit en qualsevol d'aquests registres, i/o no consta la documentació requerida, haurà de presentar:**

   - ***Documentació relativa a la personalitat i representació:*** Per a persones físiques: Fotocòpia del DNI del licitador o document que el substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF). Per a persones jurídiques: Escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, de empresa, inscrita al Registre Mercantil, i fotocòpia del NIF d'aquesta i, escriptura de poders i fotocòpia del NIF de la persona que actua en nom i representació de l'empresa, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
   - ***Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries, de la seguretat social*** Certificat de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i del compliment de les obligacions amb la seguretat social. Respecte a l'IAE, presentació de l'alta, referida a l'exercici corrent i de l'últim rebut de l'impost. A l'efecte, són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica de caràcter positiu i acreditativa d'aquest compliment.
   - ***Documentació relativa a la acreditació de la habilitació empresarial o professional, de la solvència econòmica i financera o tècnica o professional i si s'escau de la corresponent assegurança.*** Acreditació, si es requereix, de la habilitació, solvència i/o, de la assegurança mitjançant la aportació de la documentació acreditativa (certificat de la asseguradora o pòlissa).

2. Quan s'assenyali a l'**apartat K** i/o **P**. ***Documentació acreditativa del certificats i/o de la subcontractació, declaracions, així com de les assegurances***. Aportació dels certificats requerits i/o documentació corresponent.

3. Quan s'assenyali a l'**apartat L.** ***Adscripció de mitjans***. Presentació de la documentació justificativa de disposició de mitjans personals i/o materials. En aquest cas, el licitador executarà el contracte amb els mateixos mitjans que hagi declarat i únicament podrà demanar la substitució per causes imprevisibles, per altres mitjans equivalents i amb el vistiplau del responsable municipal.

4. ***Relativa a la constitució de la garantia definitiva.*** Acreditació de l'ingrés de la garantia definitiva o sol·licitud de retenció en el preu.

5. Únicament en cas de nous contractistes o en cas de modificació de qualsevol dada d'aquest. ***Fitxa de tercers***

Un cop aportada la documentació es qualificarà pel servei de contractació i pel servei gestor, en el supòsit d'observar en aquesta errors o defectes de caràcter esmenable es comunicarà a l'empresa afectada per la seva esmena en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, o que aquesta no acrediti el compliment dels requisits legals, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es tramitarà l'adjudicació al licitador següent classificat.

L'adjudicació del contracte es publicarà en el perfil del contractant i es notificarà per mitjans electrònics al licitador mitjançant el correu electrònic indicat en les ofertes. En la mateixa notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del reglament europeu 2016/79, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal que les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar la contractació municipal.

Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un registre anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica.
La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitat indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, limitació, portabilitat, rectificació, supressió i oposició, pel que fa als licitadors, presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: Pl. de la Vila, 1, 08921 Santa Coloma de Gramenet, indicant clarament en l'assumpte: "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al registre PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: **protecciodedades.eco@gencat.cat**

CLÀUSULA 16.- GARANTIES.

Provisional: No s'exigeix.

Definitiva: Excepte en el supòsit que **l'apartat V** QR estableixi altra cosa, el licitador que resulti primer classificat haurà de prestar una garantia per la quantitat equivalent al 5% del preu d'adjudicació, sense IVA. **Complementària**: S'estableix una garantia complementària del 5% del preu d'adjudicació del contracte, o en el seu cas, del pressupost total estimat del contracte IVA exclòs, amb els mateixos requisits i efectes que la garantia definitiva pel supòsit de que el contracte s'adjudiqui a una oferta que malgrat tingui valors anormals o desproporcionats hagi estat acceptada al considerar-la suficientment justificada

En cas que el pressupost s'hagi fixat en base a preus unitaris el percentatge del 5% de la garantia definitiva i en el seu cas de la complementària, serà sobre el pressupost total estimat

del contracte (IVA exclòs), excepte en el cas que expressament s'eximeixi al QR per determinats contractes la constitució de la garantia.

El percentatge establert com a garantia s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte. La garantia assegura el compliment del contracte i demés obligacions del contractista, així com de l'efectivitat de les responsabilitats i penalitzacions que se'n puguin derivar i, per tant, no es retornarà al contractista fins que no finalitzi el període de garantia, previ informe favorable del responsable i/o supervisor del contracte.

La garantia podrà prestar-se en qualsevol de les formes establertes a la LCSP. Tenint en compte que els avals bancaris i les assegurances de caució que es subscriguin com a garantia definitiva hauran de tenir legitimada o intervinguda la firma per notari o fedatari públic a més, en el cas d'assegurança de caució s'haurà hagut de celebrar amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram d'assegurances de caució.

CLÀUSULA 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

En el supòsit que no sigui susceptible de recurs especial es formalitzarà el contracte dins del termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que es tracti d'un expedient susceptible de recurs especial, el contracte corresponent no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'adjudicatari perquè en un termini no superior a 5 dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment pel qualsevol dels mitjans acceptats en les corresponents ofertes. concorri a formalitzat el contracte.

El contracte formalitzat constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic, no obstant això podrà elevar-se a escriptura pública quan així ho sol·liciti l'adjudicatari, anant al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant i, en el DOUE quan s'escaigui.

CLÀUSULA 18.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.

Cessió del contracte. Veure **apartat O.**

Subcontractació. En el seu cas, el contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació, si així es permet, amb els requisits i límits establerts a l'**apartat O**. En aquest supòsit, el contractista haurà de trametre de manera anticipada a la subscripció dels contractes i per escrit, la intenció de celebrar subcontractes, junt amb la documentació que justifiqui la aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que correspongui i una declaració del subcontractista de no estar incurs en prohibició de contractar amb la administració així com que coneix i assumeix les obligacions del contractista principal, i amb les condicions de la subcontractació i compromís de pagament dintre dels terminis legalment establerts.

Tots els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada i per tant, la naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcionarial entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i la Corporació. Els subcontractistes

només restaran obligats davant el contractista principal no tenint per tant drets davant l'administració ni tampoc obligacions que complir amb aquesta.

La comunicació que es faci a l'Ajuntament respecte a la subcontractació adjuntarà una declaració responsable de l'empresa de que es tracti donant fe que no està incursa en suspensió de classificació i que no està inhabilitada per a contractar ni compresa en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a contractista en els termes establerts al LCSP, així com que coneix i assumeix les obligacions del contractista principal.

En qualsevol cas l'Ajuntament restarà sempre aliè i al marge de les relacions entre el contractista i les empreses amb les que contracti, no essent responsable en cap cas de les conseqüències derivades dels contractes que celebri aquella amb els segons i continuarà per tant relacionant-se exclusivament amb el contractista a tots els efectes, que assumirà la total responsabilitat en l'execució del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades..

El contractista assumeix en tots els casos, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront a l'Administració.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 19.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE MUNICIPAL.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec, al projecte o plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte i a l'oferta acceptada, així com a les instruccions que doni el tècnic municipal responsable.

L'Ajuntament designarà un tècnic municipal, que serà responsable de supervisar, comprovar, coordinar, vigilar i inspeccionar la correcta realització del servei objecte del contracte, així mateix donarà les instruccions per executar aquest i ordenarà el correcte compliment de les obligacions establertes, bàsicament, entre d'altres tindrà les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte;
- Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament i supervisió del servei, a les quals estarà obligat a assistir l'adjudicatari amb els tècnics o facultatius que intervinguin en l'execució del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació objecte de contracte mitjançant el personal interlocutor. L'esmentada funció no interferirà en el poder de direcció de l'empresari/a sobre els seus treballadors, que correspondrà al personal designat per aquest/a.
- Donar conformitat a la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar sobre tots aquells aspectes relacionats amb l'execució del contracte i especialment la introducció de modificacions o la seva pròrroga.
- Requerir, si s'escau la documentació acreditativa dels terminis de pagament efectuats als subcontractistes.
- Proposar les penalitats a imposar al contractista.

L'Ajuntament també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte que aquest es realitzi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb la normativa

vigent. L'exercici d'aquestes facultats de supervisió i control no eximirà al contractista de la correcta execució de l'objecte del contracte.

Al finalitzar el contracte o en el moment en que es requereixi, el responsable d'aquest haurà de trametre informe al Servei de Contractació respecte al compliment de les condicions socials i/o mediambientals establertes en aquest plec i QR, annexant si s'escau la documentació justificativa corresponent.

El contractista designarà un interlocutor responsable que, informarà per escrit sobre qualsevol aspecte concret dels treballs quan així sigui requerit pel supervisor municipal i serà responsable de la bona marxa dels treballs, i del comportament del personal adscrit al contracte.

Quan el contractista, o persones que depenguin d'ell, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon funcionament del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat.

CLÀUSULA 20.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'art. 97 RGLCAP.

Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 21.- RISC I VENTURA I MANTENIMENT STÀNDARS DE QUALITAT.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

El contractista està obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau en el programa de treball.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de convivència adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el tècnic municipal responsable n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

CLÀUSULA 22.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

- **Obligacions essencials del contracte**. COMPLIMENT de l'oferta presentada i acceptada, i en especial, si així s'ha establert, de l'efectiva adscripció i dedicació dels mitjans compromesos en l'oferta no podent alterar la composició de les persones que formen l'equip ofert i la persona responsable tècnica nomenada com interlocutor sense l'autorització expressa de l'Ajuntament en resposta a la petició motivada del contractista. En tot cas, les persones proposades hauran de reunir els requisits de solvència exigits en la convocatòria.

- **Altres obligacions del contracte**: A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del contracte, així com les derivades del projecte o del plec de condicions tècniques i si s'escau, les indicades de forma particular per aquest contracte a l'**apartat P**, el contractista està obligat a:

1. COMPLIR les obligacions aplicables en matèria laboral, social, fiscal i mediambiental, que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP, així com les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i INFORMAR i FORMAR el personal contractat per a l'execució del contracte sobre els riscos inherents a les tasques que desenvolupen. Durant tota la vigència del contracte haurà de complir totes les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

2. DISPOSAR dels mitjans tècnics i humans suficients i adequats per l'execució del servei, en tot cas, el contractista ha de complir amb els requeriments que s'estableixen en el plec de prescripcions tècniques i de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absència i/o malalties i ESPECIFICAR les persones concretes que executaran el contracte, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en el plec, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquests requisits. Durant l'execució del contracte, si així es detalla al QR, cal DISPOSAR d'una oficina o barraca d'obra en l'entorn de l'actuació, en la qual es realitzaran les tasques de gabinet. El seguiment i control s'efectuarà a la seu municipal, sense que aquest fet suposi cap mena de variació en les condiciones econòmiques del contracte. En el supòsit que l'empresa no disposi d'alguna maquinària en especial que s'hagi d'adscriure al contracte, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

3. DONAR A CONÈIXER a tots els interessats en el contracte, abans de l'inici del contracte, l'organigrama de l'equip de treball permanent amb especificació de la jerarquia, règim de dedicació i en el seu cas el règim retributiu, tasques a realitzar i competències dels responsables i ASSUMIR en relació als treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de seguretat social inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de les prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quan drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador. El personal dependrà exclusivament del contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i obligacions inherents a la seva qualitat de patró, que no adquirirà cap vincle laboral amb l'Ajuntament, tampoc podrà repercutir els augments pactats en els convenis laborals de l'empresa.

4. PRESENTAR al servei promotor de la contractació previ a l'inici de l'activitat, en format digital compatible l'avaluació de riscos i el pla de prevenció adaptat a l'objecte del contracte, o en el seu cas de l'estudi de seguretat i salut per procedir a la seva aprovació abans de l'inici dels treballs que corresponguin. L'avaluació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball per a les funcions i tasques a desenvolupar per part dels treballadors implicats respecte als treballs d'execució esmentats. En tot cas, durant l'execució del contracte l'empresa restarà obligada al compliment de l'avaluació i al dels principis generals aplicables previstos a la normativa vigent. El pla o estudi s'aprovarà

per decret d'alcaldia, o decret de la tinença d'alcaldia competent. El contractista prendrà totes les precaucions necessàries per evitar accidents i perjudicis de qualsevol ordre, essent-ne responsable i atenent en aquesta matèria la legislació general que sigui d'aplicació.

5. GESTIONAR al seu càrrec tots els residus que es preveu durant els treballs (runes, enderrocs, cablejat, equips, etc.) de conformitat amb la llei de residus, informant a la D.F, i al responsable municipal de les actuacions realitzades (gestor de runes, abocador, etc.). El pla de residus s'aprovarà per decret d'Alcaldia o de la Tinença d'Alcaldia competent, i haurà de RESPECTAR la normativa d'abocament i eliminació de residus presentant en el seu cas, els justificants dels lliuraments efectuats a les instal·lacions de reciclatge o dipòsits autoritzats en el moment de presentació de les factures corresponents al servei efectuat i en tot cas, en qualsevol moment en que sigui requerit pel tècnic supervisor o responsable municipal.

6. AFAVORIR l'estabilitat d'ocupació i COMPLIR, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de protecció a les persones discapacitades i de legislació social, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, i la integració social dels col·lectius més desfavorits, així com PROMOURE la igualtat entre homes i dones.

7. VETLLAR per a que totes les accions del contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones i DISPOSAR, en el seu cas, d'un pla d'igualtat, segell d'equitat o tenir adoptades mesures en matèria d'igualtat de gènere.

8. COMPLIR, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de protecció a les persones discapacitades, d'igualtat de gènere i de legislació social, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

9. FACILITAR aquella informació que s'estableix a la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern referida a les activitats directament relacionades amb el sector públic i aquella altra informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercits pels ciutadans en relació a la prestació contractada.

10. ASSUMIR com a risc normal en la prestació del servei, la vaga dels treballadors, sense que els seus efectes, inclosos els econòmics, puguin ser repercutits a l'Ajuntament, en aquest supòsit el contractista està obligat a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que determini l'administració competent, en altre cas, l'Ajuntament podrà promoure els contractes que estimi precisos per cobrir els serveis mínims aprovats, a compte del contractista. En qualsevol cas, la responsabilitat que se'n derivi d'aquests treballs serà del contractista a tots els efectes contemplats en aquest plec. La falta de prestació del servei durant el temps que duri la vaga es deduirà del preu a abonar per l'import de les despeses que el contractista hagi deixat de suportar en aplicació de la norma sectorial en matèria de vaga.

11. NO CELEBRAR cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc d'aquest contracte, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

12. DESIGNAR com a mínim un Coordinador i/o Responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el responsable del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.

e) Informar al responsable del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

13. REALITZAR en el seu cas, les preses provisionals i tanques d'obra, OBTENIR tots els permisos necessaris per a l'execució del contracte, FER una correcta gestió ambiental, prenent totes les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar i fer una correcta gestió dels residus i embalatges que es generin i d'altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, d'acord amb la legislació vigent.

14. RÈTOLS, SENYALITZACIÓ I PROTECCIÓ DE L'ÀMBIT dels treballs. Abans de l'inici dels treballs, el contractista procedirà al seu càrrec, al subministrament i col·locació dels rètols institucionals necessaris, així com a la senyalització de la zona afectada mitjançant elements adequats a cada cas, així com s' s'escau de desviament del trànsit i amb rètols que adverteixin de la prohibició d'accés al públic a la zona de conformitat amb les ordres que doni la DF o el responsable municipal.. En cas d'actuacions subvencionades s'haurà d'indicar els organismes que hi participen d'acord amb la retolació que fixi la normativa de la corresponent subvenció, seguint les directrius de la DF. I PERMETRE, si és el cas, el trànsit al carrer als usuaris de vehicles que disposin gual en el mateix en les operacions d'entrar i treure el cotxe de l'aparcament.

15. REPOSICIÓ DELS ELEMENTS: El contractista estarà obligat a la reposició de qualsevol element malmès, públic o privat, com a conseqüència de les obres, així com qualsevol element afectat per les actuacions realitzades sempre sense cap sobrecost per l'Ajuntament. La reposició inclou el trasllat provisional del mobiliari i en el seu cas, equipament esportiu i escolar existent a la instal·lació, el transport i acopi segur del mateix i la seva posterior reposició, sent l'acopi dins del propi recinte de l'obra o fora d'aquest si l'Ajuntament així ho considera oportú.

16. COMPLIMENT DEL TERMINI. El termini d'execució de les obres, dins del qual hauran de quedar totalment finalitzades de forma que es pugui procedir a la seva recepció serà el fixat en el projecte executiu o en el seu cas, l'ofertat. El contractista està obligat a complir estrictament aquest termini, així com els terminis parcials que es derivin del corresponent pla de treball. Els endarreriments produïts per motius no imputables al contractista donaran dret a aquest, sempre que s'ofereixi a complir els compromisos mitjançant l'allargament de temps que tingués assenyalat inicialment i es sol·liciti mitjançant instància amb suficient antelació respecte la data final d'obres justificant de manera detallada els motius de l'endarreriment, a un termini addicional que, serà

acordat entre la DF i el contractista segons l'anàlisi de les parts afectades per l'endarreriment. La DF avaluarà les raons exposades i determinarà la procedència o no de l'ampliació sol·licitada i s'acordarà de conformitat amb la seva proposta.

17. NETEJAR, el contractista estarà obligat al correcte manteniment i neteja diaris tant de l'espai públic com de les zones comunitàries i privades, sent responsable durant l'execució de les obres. Abans de la recepció d'obra, el contractista estarà obligat a realitzar una neteja exhaustiva de final d'obra segons els criteris establerts per la DF i l'Ajuntament. Aquesta neteja ha de ser el suficientment exhaustiva com per permetre l'ús de l'equipament o de l'espai públic al dia següent.

18. REDACTAR, en cas d'instal·lacions, tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i EFECTUAR els tràmits necessaris per la legalització d'aquestes davant la Generalitat de Catalunya, i posada en marxa i funcionament de tots els sistemes. Inclourà proves d'arrencada i parada dels diferents equips i proves dels elements i mesures de protecció, seguretat i alarma, així com la seva actuació. També inclourà els materials o actuacions necessàries per garantir el funcionament dels equips sota condicions òptimes d'eficiència, seguretat i higiene (tractament antibacterians, càrrega de refrigerant, etc.). La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.

19. ELABORAR, si així es requereix en **l'apartat P** del QR, el projecte, d'obra o "as built" d'acord amb les instruccions detallades i les que dicti el DF. A més, en cas d'instal·lacions caldrà INCLOURE el manual d'ús i manteniment de la instal·lació en català i/o castellà i LLIURAR en altre cas, tota la documentació necessària pel compliment del contracte, els manuals de manteniment i instruccions d'ús, etc; en català i/o castellà, així com utilitzar en aquests, l'etiquetatge i embalatge dels productes objecte del contracte qualsevol d'aquests idiomes.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. Sense perjudici d'això, l'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment al compliment de les referides obligacions.

CLÀUSULA 23.- DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS. ASSEGURANÇA.

Serà obligació del contractista realitzar la prestació objecte del contracte de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics i privats, essent del seu compte i càrrec, en tot cas, les indemnitzacions a les que hi donés lloc i es derivessin de l'execució de les obres alliberant a l'Ajuntament de tota responsabilitat o reclamació que li fos exigida al respecte.

El contractista no solament respondrà dels actes propis, si no també dels subcontractistes, en el seu cas, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent. El contractista respondrà igualment dels danys i perjudicis soferts pels edificis adjacents, i els talussos de les obres en tots els casos en què aquests danys i perjudicis hagin d'ésser indemnitzats, així com de tots els danys causats a l'objecte del contracte, per tercers, abans de la seva recepció.

La responsabilitat per treballs defectuosos o mal executats no decau pel fet que aquests defectes hagin estat coneguts per representants de l'Administració, tanmateix, la recepció de l'objecte del contracte no exonera al contractista o als tècnics contractats amb facultats de direcció dels defectes i improvisacions que hagi pogut incórrer.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat al termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys des de la recepció. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici quedarà totalment exhaurida la responsabilitat del contractista.

En el supòsit de preveure protecció de dades personals: Especialment respondrà dels danys i perjudicis causats per la vulneració de les seves obligacions en matèria de protecció de dades.

ASSEGURANÇA. Quan s'assenyali a l'**apartat P** del Quadre Resum caldrà acreditar la subscripció d'una assegurança, mitjançant la corresponent pòlissa o certificat de l'asseguradora, amb les cobertures que en el seu cas s'especifiquin. A més, hauran d'estar emparats sota la garantia de la pòlissa els subcontractistes que poguessin actuar en l'obra. Podrà complir-se aquesta obligació mitjançant l'extensió expressa d'aquest contracte a les assegurances que sigui subscrites el contractista i han de complir els requisits especificats a continuació:

- L'assegurança ha de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació de tots els treballs i/o serveis adjudicats i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els usuaris a conseqüència de la prestació del contracte, costes i despeses judicials i de defensa de l'assegurat, així com la constitució de les fiances judicials per cobrir la responsabilitat civil.
- En tot cas, seran a càrrec del contractista els danys i perjudicis en la quantia de la franquícia, si n'hi ha, i els que superin els límits establerts en les pòlisses, així com en els béns i riscos no coberts amb aquesta en cas de que el dany li sigui imputable.

L'assegurança de tot risc de construcció, quan així es requereixi, cobrirà la indemnització per danys i pèrdues de materials ocorreguts a qualsevol propietat o bé afectat i especialment a: Treballs d'obra civil i instal·lacions realitzats o en curs de realització (cost de material i de mà d'obra), inclosos abassegaments, equips i maquinària de construcció, efectes personals d'empleats i treballadors, i despeses de desenrunament i les despeses per les mesures necessàries adoptades per reduir o extingir el sinistre.

Quan procedeixi, anualment el contractista presentarà al servei Promotor de la contractació la justificació de la vigència de l'assegurança amb la presentació del rebut acreditatiu d'haver satisfet l'import de la corresponent prima.

CLÀUSULA 24.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució i, si s'escau, a l**'apartat Q** del QR :

- de **caràcter social**:
  - ❖ Garantir a les persones treballadores adscrites al contracte i durant tota la vigència, la aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació i ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, quin import i modalitats s'estableixen en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquelles condicions durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest mateix compromís serà exigible als subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment.
  - ❖ En cas de subrogació, el contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per aquesta, així com de les cotitzacions a la seguretat social acreditades,

malgrat es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà en cap cas aquestes obligacions.
- ❖ Mantenir la plantilla de persones treballadores adscrites al contracte sense que procedeixi la suspensió o extinció dels contractes, excepte les suspensions o extincions com a conseqüència de la persona treballadora o d'acomiadament disciplinari.
- ❖ Efectuar el pagament de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució d'aquest contracte dins del termini legalment establert, en aquest sentit haurà de presentar la documentació acreditativa corresponent quan sigui requerida pel responsable del contracte, o en la corresponent factura i, en qualsevol cas un cop finalitzat el contracte.

- **obligacions ètiques**:

  - ❖ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
  - ❖ Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - ❖ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  - ❖ Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
  - ❖ No sol·licitar ni directa ni indirectament que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte ni oferir, ni facilitat avantatges personals o materials ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
  - ❖ Respectar els acords i normes de confidencialitat.
  - ❖ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Ajuntament, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
  - ❖ Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

A la finalització del contracte, o en qualsevol moment a requeriment del responsable municipal, presentarà declaració respecte del compliment de les obligacions establertes i si s'escau de la documentació justificativa corresponent.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions especials d'execució es considera molt greu, responent la garantia de les penalitats que s'imposin.

CLÀUSULA 25.- PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT.

No es preveu cap tractament de dades en l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, i per tant no s'autoritza al contractista a accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal.

Qualsevol accés a aquestes dades requerirà sempre una autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament, i si durant l'execució del contracte resulta necessari accedir a dades personals, el contractista i l'Ajuntament estabiliran per escrit quines són les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat i de

secret respecte a la integritat d'aquestes dades o informacions, fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

En el cas d'una violació o incidència de seguretat, el contractista la comunicarà dins del termini de 24 hores, a comptar des que en tingui coneixement, a la Comissió de Protecció de Dades de l'Ajuntament tot indicant la solució ja adoptada o proposada.

El contractista ha de respectar la normativa vigent nacional i europea en matèria de protecció de dades.

CLÀUSULA 26.- REVISIÓ DE PREUS.

Durant el termini del contracte no podran revisar-se els preus resultants de l'adjudicació, en haver-se considerat per a la determinació del pressupost de licitació la possible evolució dels costos associats a totes les prestacions objecte del contracte.

Excepcionalment, en els supòsits establerts a l'article 103 de la LCSP i, si així es justifica a l'informe tècnic i es preveu a l'**apartat S,** es podrà efectuar la revisió de preus d'acord amb la fórmula especificada a l'esmentat apartat.

CLÀUSULA 27.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. PREUS CONTRADICTORIS.

- Modificacions previstes: **Apartat R** Les modificacions previstes seran obligatòries pel contractista sempre que no excedeixin el 20% del preu inicial del contracte. Aquestes modificacions no suposaran en cap cas la fixació de preus nous no previstos al projecte o memòria valorada.

- Modificacions no previstes. Quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article 205 de la LCSP sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació i adjudicació. Les modificacions no previstes i preus contradictoris regulats per l'article 205 de la LCSP seran obligatoris pel contractista sempre que no excedeixin del 20% del preu inicial del contracte.

Segons s'estableix a l'article 242.4 de la LCSP, pel que fa als contractes d'obres NO tindran la consideració de modificació:

- L'excés d'amidaments de les partides del contracte, sempre que no suposin un increment superior al 10% del contracte inicial. Aquest excés d'amidament serà recollit a la certificació de liquidació de les obres.

Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista. El procediment per tramitar en el seu cas la modificació del contracte, requereix audiència del contractista i si s'escau del redactor del document tècnic i la seva formalització en document administratiu.

PREUS CONTRADICTORIS. En cas que així es contempli a l'**apartat S** i de conformitat amb allò establert o pel que es detalla a l'apartat següent.

Per la realització, en el cas necessari, de l'acta de preus contradictoris de les partides o els treballs no previstos en el pressupost, es seguiran el que es detalli a l'apartat S o en tot cas, les determinacions en rendiments i preus establerts per l'Institut de Tecnologia de Catalunya (ITEC) en l'última versió de l'any corresponent al de la formalització del contracte i, s'aprovaran mitjançant decret d'alcaldia o de la tinència d'alcaldia competent, prèvia acta signada per la DF o pel responsable municipal.

En cas que en el descompost del preu hi constin conceptes de materials, maquinària o mà d'obra pressupostats en altres partides, el preu a aplicar obligatòriament serà el presentat a l'oferta de licitació. En tot cas, aquests preus vindran afectats per la baixa de la licitació i amb l'aplicació dels mateixos percentatges inclosos en el projecte o memòria valorada i relatius als conceptes de despeses auxiliars, del Benefici Industrial, Despeses Generals i en el seu cas a les despeses indirectes, excepte en el cas que l'oferta acceptada hagi estat diferent.

L'execució dels preus contradictoris serà obligatòria pel contractista sempre que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, considerant conjuntament totes les modificacions no previstes que s'hagin produït durant l'execució del contracte, segons estableix l'article 206 de la LCSP.

La inclusió de preus nous (preus contradictoris), sempre que no suposin un increment superior al 3% del contracte inicial no tindrà la consideració de modificació del contracte. En aquest supòsit s'haurà de seguir el procediment convencional establert a per fixar els preus contradictòriament i l'increment es podrà recollir a la certificació final de les obres l o en el seu cas de liquidació de les obres.

En els contractes d'obres, de conformitat amb l'article 205.3 de la LCSP, i respecte a les modificacions no previstes, si l'aprovació de preus contradictoris suposa una alteració inferior al 15% de l'import del contracte inicial, es consideraran modificacions no substancials del contracte i seran obligatòries pel contractista.

CLÀUSULA 28.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.

Les factures es presentaran electrònicament de forma digital amb el vistiplau del supervisor i/o responsable municipal.

IMPORTANT. En el supòsit que el contractista hagi optat per constituir la garantia definitiva mitjançant retenció de preu en la primera factura o següents fins a completar el pagament total de la garantia establerta, cal indicar-lo en el seu cas, en programa factura-e i detallar l'import de la retenció en la factura/es corresponents. En el supòsit que el contractista no efectuï la esmentada retenció, implicarà la **no conformitat de la factura** pel responsable municipal, procedint al retorn de la mateixa.

Els treballs s'abonaran prèvia presentació de la factura/es que s'emetran al mes següent de la realització dels treballs o lliurament del subministrament i posada en marxa si és el cas, o dins el termini que s'estableixi a **l'apartat T,** i s'aprovaran per Decret d'Alcaldia o de la Tinença d'Alcaldia competent. En el seu cas la factura anirà acompanyada del certificat positiu de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries del contractista, referit als 6 mesos anteriors al pagament de cada factura.

La regularització comptable de les AD, en el cas que sigui necessària es delega en la tinença d'alcaldia corresponent.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat per a executar el contracte en el termini/s contractuals establert/s. Tanmateix no tindrà dret a percebre en cada any i qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat, major quantitat que la consignada a la anualitat corresponent afectada.

Els terminis de pagament són els establerts a l'article 198 de la LCSP.

CLÀUSULA 29.- PENALITATS.

- **Penalitats per demora.** El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i en el seu cas dels terminis parcials fixats. En cas de no optar per la resolució del contracte i independentment de les indemnitzacions i responsabilitats establertes en la LCSP, a no ser que a l'**apartat U** s'especifiqui altra quantia, s'imposaran al contractista les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs), per dia de retard. Aquesta penalització s'aplicarà també pel supòsit d'un retard en l'execució de les obres com a conseqüència de la manca de la diligència deguda en els controls a efectuar per part dels tècnics en la fase d'execució d'obres.

- **Altres penalitats.** Per incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, incompliment del compromís d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució, o l'incompliment de qualsevol criteri que hagi servit de base per a la valoració de les ofertes, s'imposarà una penalitat de fins al 10% sobre el preu del contracte (IVA exclòs), o del pressupost base de licitació quan el preu es determini en funció de preus unitaris, segons la gravetat de l'incompliment i independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte. L'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració, segons el següent:

Infraccions molt greus

a) La falsedat en les declaracions efectuades.
b) L'incompliment de les condicions especials d'execució i/o de les obligacions contractuals essencials.
c) Incompliment respecte a l'adscripció de qualsevol dels mitjans compromesos a l'oferta.
d) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit als serveis i en especial respecte la prevenció de seguretat en el treball.
e) Falsificar documentació relacionada amb els elements de la empresa, i en especial en la vessant comptable.
f) Les actuacions que per acció u omissió generin greus riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent, així com l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
g) L'incompliment del deure de confidencialitat.
h) La reiteració en la comissió de faltes greus.

Infraccions greus

a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte quan no constitueixin falta molt greu.
b) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament que no impliquin increment de costos a l'empresa.
c) Irregularitats en l'execució del contracte, d'acord amb les condicions fixades al plec de condicions.
d) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Infraccions lleus. Tots els incompliments, els compliments defectuosos o demores no prevists anteriorment i que conculquin les condicions establertes en el plec tècnic o de clàusules administratives, amb perjudici o infracció de les condicions contractuals, comportant una

deficient execució de les prestacions o produeixi descrèdit en la presència del personal per l'aspecte del seu vestuari, dels vehicles i dels mitjans de treball.

S'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

Percentatge de les sancions. El % d'import de les sancions es realitzarà sobre el preu del contracte o, sobre el pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris (IVA exclòs):

Faltes lleus	fins al 3%
Faltes greus	fins al 6 %
Faltes molt greus	fins al 10 %

A més, el contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general amb la LCSP i especialment, les prescrites a l'article 201 en quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

TRAMITACIÓ. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de 5 dies hàbils i el/la Tinenta d'Alcaldessa competent, resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació., sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos i amb independència dels danys i perjudicis que es pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives legalment establert, l'òrgan de contractació pot, un cop escoltat el/la contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització per danys i perjudicis i procedir a fer efectiu l'import a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar si s'escau, el corresponent rescabalament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

En el seu cas, es detallen a l'**apartat U** les penalitats específiques per aquest contracte.

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 30.- FINALITZACIÓ I RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.

El contractista ha de lliurar els treballs executats o prestar el servei dins del termini establert, el responsable del contracte examinarà la documentació presentada o la prestació realitzada i proposarà que es porti a terme la recepció o informe favorable equivalent de conformitat.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dintre del mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que estableixi el PPT en funció de les característiques del contracte. Es podran preveure recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles d'aprofitament independent.

En aquesta acta s'haurà de comprovar el compliment de les condicions establertes i especialment les relatives a les obligacions socials i/o mediambientals establertes, per això el contractista independentment de la justificació documental que en el seu cas correspongui haurà de presentar declaració respecte al compliment de les esmentades obligacions.

Comprovació material de la inversió. L'assistència per part de la intervenció a la comprovació material de la inversió serà obligatòria quan l'import de la inversió sigui igual o superior a 50.000 € (IVA exclòs)

En qualsevol cas, la recepció del contracte no exonera al contractista dels defectes i improvisacions en què hagi pogut incórrer.

CLÀUSULA 31.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia és l'establert a l'**apartat V,** o en el seu cas l'ofertat per l'adjudicatari.

En contractes de tracte successiu, la recepció es realitzarà a la finalització de la prestació contractada, o al compliment del termini contractual.

Conclòs el termini de garantia establert pel corresponent contracte, si no resultessin responsabilitats que haguessin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, prèvia petició de l'interessat o d'ofici, es dictarà dins dels dos mesos següents, acord de cancel·lació o devolució de la mateixa, previ informe favorable. Transcorregut aquest termini s'entendrà, en el seu cas, estimada la petició de cancel·lació o devolució de la garantia.

CLÀUSULA 32.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

La resolució del contracte es regirà en quan a causes i efectes pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211, 212 i 213 de la LCSP i, específicament pel que correspongui segons el tipus de contracte de l'esmentat text legal.

En particular, es considerarà causa de resolució del contracte les següents:

- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- Incomplir l'obligació principal del contracte, entenent com a tal l'abandonar la prestació objecte del contracte. S'entendrà produït l'abandonament quan la prestació no es desenvolupi amb la regularitat adequada o amb els mitjans humans o materials necessaris per la normal execució del contracte en el termini establert. No obstant això, si s'escau, l'Administració, abans de declarar la resolució, requerirà al contractista per a que regularitzi la situació en el termini de quinze dies a comptar des de el requeriment.
- Incomplir les obligacions especificades com essencials del contracte, especialment les derivades de la protecció de dades o de les condicions especials d'execució, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- Incomplir les obligacions tributàries i/o amb la Seguretat Social.
- Incomplir el deure de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- Incomplir el deure de protecció de dades i confidencialitat.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent.

CLÀUSULA 33.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL, INDUSTRIAL I COMERCIAL.

La propietat intel·lectual dels treballs generats en el desenvolupament d'aquest contracte, serà total i exclusivament propietat de l'Ajuntament, inclosa la documentació generada en qualsevol element i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit de l'ajuntament.

Mitjançant l'adjudicació i l'execució del contracte, el contractista cedeix a l'Ajuntament, amb caràcter exclusiu, per a tot el període de vigència legal dels drets i amb abast territorial mundial, els drets d'explotació necessaris sobre els resultats del contracte, incloent-hi, com a mínim, els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació o modificació o qualsevol altre dret susceptible de cessió en exclusiva, en la mesura necessària per al compliment de les competències municipals, per a la tramitació de procediments administratius, per a la transparència i per a la reutilització de la informació del sector públic i d'acord amb la legislació de drets de propietat intel·lectual.

L'Ajuntament podrà reutilitzar, actualitzar, adaptar i integrar els resultats del contracte en altres projectes o estudis posteriors, sense necessitat d'autorització addicional del contractista, i podrà facilitar-los a altres administracions públiques o entitats col·laboradores quan sigui necessari per a la tramitació de permisos, concessions o altres actuacions d'interès públic.

El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat intel·lectual, industrial i comercial que pugui realitzar un tercer, en relació amb la informació i documentació que contingui l'estudi que efectuï, i haurà d'indemnitzar a la Corporació de tots els danys i perjudicis que per a aquesta puguin originar-se a causa de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que eventualment puguin dirigir-se contra ella. Així mateix, en el seu cas, haurà d'obtenir les cessions, els permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de models, patents i marques.

VI. RÈGIM JURÍDIC, PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT.

CLÀUSULA 34.- RÈGIM JURÍDIC.

Aquest contracte, de conformitat amb l'objecte del contracte detallat a l'**apartat B del QR**, és de naturalesa administrativa d'obres i es regeix per les disposicions d'aquest plec de clàusules i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda principalment en les disposicions següents en allò que sigui vigent:

- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractació del sector públic.
- Pel Decret-llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents de contractació administrativa;
- Pel Decret-llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació administrativa;
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la LCSP i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i en allò que no s'oposin o estigui derogat;

- Per la normativa sectorial, tant europea com estatal o autonòmica, en matèria d'estadística i en matèria de protecció de dades personals, que sigui aplicable;
- Per les disposicions de la Llei estatal 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, les seves disposicions de desenvolupament, i la resta de la normativa sobre seguretat i salut en el treball que sigui d'aplicació;
- Pels acords i les resolucions sobre el règim d'atribucions de competències, les bases d'execució del pressupost i les ordenances i els reglaments de la Corporació;
- Per la resta de disposicions de Dret administratiu que resultin aplicables, i, en el seu defecte, per les normes de Dret privat.

El desconeixement de disposicions que regeixen el contracte, així com les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, i dels altres documents contractuals que en formen part, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

CLÀUSULA 35.- PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

CLÀUSULA 36.- RECURSOS.

En els supòsits previstos a l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos a l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per a conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles d'ésser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contracte de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs administratiu ordinari de conformitat amb el que es disposa a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

CLÀUSULA 37.- JURISDICCIÓ.

La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per a conèixer totes les qüestions litigioses que sorgeixen sobre la preparació, adjudicació, interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte.