



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

1. Elements estructurals del contracte

- 1.1. Objecte del contracte i necessitat a satisfer
- 1.2. Qualificació del contracte i règim jurídic
- 1.3. Procediment d'adjudicació
- 1.4. Contracte subjecte a regulació harmonitzada
- 1.5. Divisió en lots
 - 1.5.1. Limitació de presentació i adjudicació de lots
 - 1.5.2. Oferta integradora
 - 1.5.3. Contracte reservat
- 1.6. No divisió en lots
- 1.7. Pressupost base de licitació, valor estimat i existència de crèdit
 - 1.7.1. Pressupost base de licitació
 - 1.7.2. Valor estimat del contracte
 - 1.7.3. Existència de crèdit pressupostari
- 1.8. Termini de durada i d'execució del contracte

2. Parts en el contracte

- 2.1. Òrgan de contractació
- 2.2. Perfil de contractant
- 2.3. Aptituds per contractar
 - 2.3.1 Capacitat d'obrar
 - 2.3.2. Prohibicions de contractar





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

2.3.3. Solvència

2.3.4 Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades

3. Preparació del contracte

3.1. Tramitació del procediment

3.2. Consulta preliminar del mercat

4. Adjudicació del contracte

4.1. Presentació de proposicions

4.1.1. Condicions generals i informació als licitadors

4.1.2. Invitacions a participar

4.1.3. Condicions de presentació

4.1.4. Contingut de les proposicions

4.2. Aspectes objecte de negociació

4.3. Criteris d'adjudicació

4.3.1. Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques:

4.3.2. Si s'escau: Criteris ponderables a través de judicis de valor

4.4. Variants o millores

4.5. Si s'escau: Valoració d'ofertes integradores

4.6. Ofertes anormalment baixes

4.7. Resolució en cas d'empat

4.8. Obertura de proposicions

4.9. Negociació dels termes del contracte

4.10. Oferta definitiva i classificació de les proposicions

4.11. Valoració i classificació

4.12. Documentació administrativa

4.13. Adjudicació del contracte





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

4.14 Garanties

4.14.1. Si s'escau: Garantia provisional

4.14.2. Garantia definitiva

4.14.3. Si s'escau: Garantia complementària

4.14.4. Devolució i cancel·lació

4.14.5. Reposició i reajustament

4.14.6. Responsabilitats i execució de les garanties

4.14.7. Termini de garantia

4.15. Renúncia o desistiment

5.1. Termini per a la formalització

5.2. Formalització

5.3. Publicació

6. Execució del contracte

6.1. Condicions especials d'execució

6.2. Obligacions del contractista

6.2.1. Abonaments a compte

6.2.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

6.2.3 Obligacions que poden donar lloc a la resolució del contracte.

6.2.3. Despeses exigibles

6.2.4. Permisos, llicències i autoritzacions

6.3. Prerrogatives, facultats i obligacions de l'administració

6.4. Responsable del contracte

6.5. Unitat encarregada del seguiment i l'execució

6.6. Subcontractació

6.6.2. Limitacions a la subcontractació





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

6.6.3. Penalitats

6.6.4. Pagaments a subcontractistes

6.7. Modificacions contractuals

6.8. Revisió de preus

6.9. Cessió del contracte

6.10. Successió

7. Penalitats

7.1. Penalitats per incompliment

7.1.1. Penalitats per demora

7.1.2. Penalitats per incompliment defectuós de la prestació

7.1.3. Procediment per a la imposició de penalitats

8. Extinció del contracte

8.2. Liquidació del contracte

8.3. Resolució del contracte

9. Clàusules generals

9.1 Comunicacions i notificacions

9.3. Recurs especial en matèria de contractació

9.4. Confidencialitat i tractament de dades

9.4.1. Confidencialitat

9.4.2. Tractament de dades





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR:		Àrea d'Obres, Serveis i Mobilitat	
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació: març de 2026			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0			
Adreça de l'òrgan de contractació: carretera de Ribes, núm. 2 - 08520 les Franqueses del Vallès			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació contracacio@lesfranqueses.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient		13344/2025	Tipus Contracte: de SUBMINISTRAMENTS
Tipus Procediment de		PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT	Tramitació: ORDINÀRIA
			Tramitació anticipada: ☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☒ SI ☐ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
Directiva aplicable:			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte:			
Subministrament de parc infantil temàtic per instal·lar a la plaça de Joan Sanpera i Torras			
CPV 37524100-8 Jocs educatius 37535210-2 Gronxadors			
Limitacions: ☐ SI ☒ NO		Nombre màxim de lots per licitador: no procedeix	
Oferta integradora: ☐ SI ☒ NO		Combinacions de lots: no procedeix	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:		Tipus d'IVA aplicable: 21%	Pressupost base IVA inclòs:
155.510,51		32.657,21	188.167,72
Aplicació pressupostària: 11 1532 61932 i 11 1711 62501			
Sistema de determinació del preu:			
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			155.510,51





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):		0,00		
Pròrroga (IVA exclòs):		0,00		
TOTAL VALOR ESTIMAT:		155.510,51		
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT				
Comunitat Autònoma		Ajuntament	Uns altres	
%		100 %	%	
G. ANUALITATS				
Exercici	A càrrec de l'Adm. CCAA	A càrrec de l'Ajuntament	A càrrec d'uns altres	TOTAL
2026		188.167,72		188.167,72
TOTAL		188.167,72		188.167,72
H. TERMINI D'EXECUCIÓ		I. PRÒRROGA		J. TERMINI DE GARANTIA
		☐ SÍ ☒ NO		
10 setmanes		Durada màxima:		
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS				
☐ SÍ ☒ NO				
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ				
☒ SÍ ☐ NO				
M. REVISIÓ DE PREUS				
☐ SÍ ☒ NO Fórmula: _____				
N. GARANTIES				
PROVISIONAL: NO		ASCENDEIX A _____ %		
DEFINITIVA: SÍ		ASCENDEIX A 5 %.		
COMPLEMENTÀRIA: SÍ		ASCENDEIX A 5 %		
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS				
☒ SÍ ☐ NO				
P. SUBROGACIÓ				
☒ SÍ ☐ NO				
Q. SUBCONTRACTACIÓ				
☒ SÍ ☐ NO				
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES				
☐ SÍ ☒ NO				
R. DADES DE FACTURACIÓ				
Entitat contractant	Ajuntament de les Franqueses del Vallès			
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local	CODI DIR3	L01080863	
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció	CODI DIR3	L01080863	
Destinatari de la prestació	Serveis municipals	CODI DIR3	L01080863	





Expedient n.: 13344/2025

Plec de clàusules administratives particulars per a contracte de subministrament per procediment negociat sense publicitat

Procediment: Contracte de subministrament per procediment negociat sense publicitat

Assumpte: parc infantil temàtic per instal·lar a la plaça de Joan Sanpera i Torras

Document signat per: regidora d'Obres, Serveis i Mobilitat

1. ELEMENTS ESTRUCTURALS DEL CONTRACTE

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT A SATISFER

Constitueix l'objecte del contracte el subministrament i instal·lació d'un parc infantil per a la plaça Joan Sanpera i Torras de les Franqueses del Vallès. Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte que regula el present plec es descriuen en la memòria justificativa d'aquest emesa per l'àrea d'obres, Serveis i Mobilitat, en data 26 de març de 2026 i que es troba incorporada a l'expedient de contractació.

CPV

37524100-8 Jocs educatius

37535210-2 Gronxadors

37535220-5 aparells per a trepar

1.2. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regeix el present plec té **caràcter administratiu** i es tipifica com un **contracte de subministrament** a l'empara de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regiran per allò que s'ha fixat en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, així com pel plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord Marc de Subministrament de parcs infantils li mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. Núm. 2022.05) aprovats per Resolució de la Presidència del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL des d'ara) núm. 2024/37, de data 22 de maig de 2024.





Per tot allò no previst en la documentació anterior, serà d'aplicació la LCSP i la seva normativa de desenvolupament, determinada, principalment, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP) i pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, en el que no s'oposin al que es disposa en la LCSP. Supletòriament, seran d'aplicació les normes que regeixen el procediment administratiu comú recollides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Si per no trobar-se comprès en la normativa contractual o en aquest plec s'hagués d'acudir a altres fonts legals, podrà acudir-se a la legislació bàsica del sector públic local regulada per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de les disposicions vigents.

El dret comunitari, particularment en termes de transparència i de protecció dels principis bàsics de la contractació pública podran ser d'aplicació si amb la normativa interna no resultés suficient per a la protecció de l'interès públic.

El present plec, juntament amb el plec de prescripcions tècniques, i el plec de clàusules administratives particulars i el ple de prescripcions tècniques aprovades per la Presidència del CCDL revesteixen caràcter contractual. En cas de discrepància entre els plecs i els restants documents contractuals, **prevaldrà el que es disposa en Plec de Clàusules Administratives Particulars.**

1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès que l'ajuntament de les Franqueses del Vallès està interessat en el **lot 03 de l'Acord Marc del CCDL/ACM - subministrament amb instal·lació, de parcs infantils temàtics o abstractes** - i que en virtut de l'apartat núm. 2 de la clàusula 39 del plec de clàusules administratives particulars del CCDL, l'òrgan de contractació de contractació ha de tramitar un procediment de licitació entre les empreses seleccionades de l'esmentat lot (un mínim de 3), el procediment d'adjudicació que millor s'adequa a la consecució d'aquestes finalitats és el **procediment negociat sense publicitat.**

Les següents circumstàncies justifiquen la utilització del procediment negociat sense publicitat:

- L'aprovació de l'acord marc del CCDL/ACM, corresponent al lot 03, tenint en compte que l'Ajuntament està adherit a aquest acord marc i el plec





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

administratiu del citat acord marc estableix que, per a l'adjudicació de contractes basats del lot 03, i aquesta administració ha de tramitar un procediment de licitació entre les empreses seleccionades del lot 02 (veure clàusula 39 del PCAP del CCDL)

L'expedient de contractació es tramitarà de conformitat amb les regles que regeixen aquesta forma d'adjudicació i que es troben compreses en els articles 166 a 171 de la LCSP.

1.4. CONTRACTE NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

El contracte definit no està subjecte a regulació harmonitzada perquè el valor estimat del contracte, xifrat en 155.510,51 euros, IVA exclòs, no supera el llindar de l'article 21 de la LCSP (que és de 216.000,00 euros)

1.5. DIVISIÓ EN LOTS

No procedeix la divisió en lots atès que aquest es tracta d'un contracte basat, provinent d'un procediment de licitació d'un acord marc tramitat pel CCDL/ACM

1.5.1. Limitació de presentació i adjudicació de lots

No procedeix pels motius exposats en la clàusula 1.5 d'aquest plec.

1.5.2. Oferta integradora

No procedeix pels motius exposats en la clàusula 1.5 d'aquest plec.

1.5.3. Contracte reservat

No procedeix perquè les empreses ja han estat seleccionades en el procediment de licitació de l'acord marc efectuat pel CCDL/ACM

1.6. NO DIVISIÓ EN LOTS

No procedeix la divisió en lots atès que aquest es tracta d'un contracte basat, provinent d'un procediment de licitació d'un acord marc tramitat pel CCDL/ACM





1.7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1.7.1. Pressupost base de licitació

L'import corresponent al pressupost base de licitació és fixat conforme al límit màxim de la despesa, que, en virtut del contracte objecte del present plec pot comprometre l'òrgan de contractació.

El pressupost base de licitació del servei referit a continuació s'adequa als preus del mercat i inclou l'Impost de Valor Afegit (IVA) així com altres costos addicionals el càlcul dels quals és necessari per a la seva determinació:

Pressupost del contracte: 155.510,51 euros

IVA (21%): 32.657,21 euros

Pressupost base de licitació: 188.167,72 euros

Per a l'establiment de l'anterior pressupost s'ha tingut en compte l'estudi de costos realitzat per l'àrea d'Obres, Serveis i Mobilitat en la seva memòria, en data 26 de març de 2026. A fi de complir l'obligació legalment prevista de desglossar els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses, s'han identificat els següents costos:

Distribució de costos del contracte	Import
Costos directes: subministrament i instal·lació	130.681,10
Despeses generals (13 %)	16.988,54
Benefici industrial (6 %)	7.840,87
Pressupost del contracte (base imposable)	155.510,51
IVA (21%)	32.657,21
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	188.167,72





1.7.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del servei ascendeix a 155.510,51 euros, IVA exclòs.

1.7.3. Existència de crèdit pressupostari

El contracte es finançarà i abonarà i s'abonarà amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal corresponent a l'annualitat 2026

11 1532 61932	62.932,44
11 1532 61932	106.000,00
11 1711 62501	19.235,28

1.8. TERMINI DE DURADA I D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini de durada d'aquest contracte basat serà de 10 setmanes, de conformitat amb allò previst en el punt núm. 7 del plec de prescripcions tècnics, i el còmput s'iniciarà una vegada hagi estat adjudicat, de conformitat amb allò establert en la clàusula 40 del PCAP del CCDL que regula aquest acord marc.

En cas de demora en l'execució del contracte, resultarà d'aplicació allò previst en el PCAP que regeix aquest acord marc, aprovat pel CCDL.

2. PARTS EN EL CONTRACTE

2.1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació que actua en nom de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès és la Junta de Govern Local.

L'òrgan de contractació exercirà les facultats i les obligacions que li atribueix la normativa de forma específica i aquelles que es recullen expressament en aquest plec.

L'òrgan de contractació ostenta, així mateix, les prerrogatives que li concedeix la legislació i que es fan constar en aquest document sobre interpretació, modificació, inspecció-sanció i resolució contractual.





2.2. PERFIL DE CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, aquesta entitat compta amb el Perfil de contractant allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'anunci de licitació, els plecs de clàusules administratives, els plecs de prescripcions tècniques i la resta de documentació que regeix la licitació, així com una altra informació relativa al contracte es publicaran en el referit perfil de contractant al qual podrà accedir amb el següent enllaç

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8989665?categoria=0>

2.3. APTITUDS PER CONTRACTAR

Les empreses convidades ja han estat prèviament seleccionades en el lot 03 de l'acord marc **de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local**. Conseqüentment, ja van acreditar la seva capacitat d'obrar, la seva solvència econòmica i financera

No obstant això, la proposta de les empreses convidades haurà d'anar acompanyada amb una **declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar**, en els termes dels articles 65 i 71 de la LCSP i segons el model que s'adjunta en el PCAC de l'acord marc del CCDL/ACM com a **Annex núm. 06, i que també s'adjunta al present plec de clàusules administratives particulars, amb la mateixa numeració (malgrat que no és correlatiu.**

2.3.1 Capacitat d'obrar

La capacitat d'obrar de les empreses convidades ja va ser acreditada en la licitació de l'acord marc **de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local**





2.3.2. Prohibicions de contractar

La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar**, ja va ser acreditada en la licitació de l'acord marc **de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local**

2.3.3. Solvència

2.3.3.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de les empreses ja va ser acreditada en la licitació de l'acord marc **de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local**

2.3.3.2. Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica de l'empresari de les empreses ja va ser acreditada en la licitació de l'acord marc **de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local** *A mode d'exemple:*

2.3.4 Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, d'acord amb allò que hi aparegui reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.





3. PREPARACIÓ DEL CONTRACTE

3.1. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

La tramitació del present procediment serà ordinària, de conformitat amb el que es disposa en l'article 159 de la LCSP.

3.2. CONSULTA PRELIMINAR DEL MERCAT

Amb caràcter previ a la tramitació del present procediment, l'òrgan de contractació no ha realitzat consultes preliminars del mercat.

4. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

4.1.1. Condicions generals i informació als licitadors

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna, així com l'autorització a la mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

Els licitadors podran designar el caràcter confidencial de la informació facilitada al moment de presentar la seva oferta, justificant-ho adequadament conforme al previst en l'article 133 de la LCSP.

Aquesta declaració haurà de ser motivada document a document. No es podrà declarar el caràcter confidencial de la totalitat de la documentació ni poder al·legar aquest caràcter amb posterioritat a la presentació de documentació. En cap cas podran





tenir caràcter confidencial les dades que hagin de ser objecte de lectura en acte públic o que serveixin de base a la motivació de l'adjudicació.

4.1.2. Invitacions a participar

L'òrgan de contractació, a través de la unitat tramitadora del procediment cursarà petició d'ofertes almenys a tres empreses seleccionades en el lot 03 de l'acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local

La invitació indicarà la data i l'hora límit per a la recepció d'oferta així com la modalitat de presentació de les proposicions. L'òrgan de contractació establirà el termini de presentació d'ofertes que estimi adequat en funció de la complexitat que pugui suposar la preparació de l'oferta. El termini es computarà des de l'endemà a l'enviament de l'escrit d'invitació. D'acord amb l'apartat 2) de la clàusula 39 del PCAP que regeix l'acord marc celebrat pel CCDL, el termini mínim de presentació d'ofertes serà de 5 dies hàbil, i el màxim de 20 dies hàbils.

Així mateix la invitació contindrà les indicacions pertinents per permetre l'accés per mitjans electrònics als plecs i una altra documentació complementària.

4.1.3. Condicions de presentació

La present licitació té caràcter electrònica. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini indicat en la invitació a participar, a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la plataforma de serveis de contractació pública.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

No s'admetran les proposicions presentades per mitjans no electrònics ni tampoc les presentades fora de termini.





Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en alguna de les plataformes de contractació assenyalades.

D'acord amb la disposició addicional 16a de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores a comptar des de la presentació de la petjada electrònica. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

S'entén per petjada electrònica de l'oferta el conjunt de dades el procés de les quals de generació garanteix que es relacionen de manera inequívoca amb el contingut de l'oferta pròpiament dita, i que permeten detectar possibles alteracions del contingut d'aquesta garantint la seva integritat. Les còpies electròniques dels documents que hagin d'incorporar-se a l'expedient, hauran de complir amb allò que s'ha fixat a aquest efecte en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú, assortint els efectes establerts en aquesta.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

L'entitat licitador haurà de signar les proposicions i els sobres que les inclouen en la seva presentació, utilitzant la signatura electrònica que li proporcionarà la pròpia Plataforma. Igualment, la documentació anterior haurà de ser signada manualment i adjuntada en format PDF

Si es requereix el xifrat de les ofertes, aquest es realitzarà a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes. En cap cas es xifrarà a través d'altres mitjans que impedeixin a la Mesa de Contractació conèixer el contingut de les ofertes al moment oportú.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius en l'enviament.





Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitador un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

4.1.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics en els quals es farà constar la denominació i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de _____».

La denominació dels arxius serà la següent:

- **Arxiu «A»: Documentació administrativa i documentació tècnica**
- **Arxiu «B»: Oferta econòmica**

Contingut de l'arxiu «A»: documentació administrativa i tècnica, valorable mitjançant un judici de valor:

a) Declaració Responsable de la persona interessada en licitar indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model inclòs en **l'Annex I** del present plec.

b) Declaració Responsable de protecció de dades de caràcter personal indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model inclòs en **l'Annex II** del present plec.

c) Declaració d'adscripció als principis ètics i regles de conducta. La declaració responsable es presentarà d'acord amb el model inclòs en **l'Annex III** del present plec.

d) Declaració responsable del manteniment de les condicions de l'article 65 i següents de la LCSP, que es presentarà d'acord amb el model inclòs en **l'Annex IV** del present plec (i que **és una reproducció de l'Annex VI de l'acord marc celebrat pel CCDL**)

e) Memòria tècnica on s'exposi i desenvolupi la proposta del parc infantil que s'ofereix, amb la descripció del funcionament de l'àrea proposada, així com dels valors





lúdics i educatius que aquesta pugui aportar. Haurà de tenir en compte tot allò descrit en el plec de prescripcions tècniques, molt especialment el punt núm. 5 del citat plec.

Contingut de l'arxiu «B»: Oferta econòmica:

a) **Oferta econòmica**, que es presentarà d'acord amb el model inclòs en **l'Annex V del present plec**

4.2. ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ

Econòmics
Preu ofertat

4.3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació amb base en la millor relació qualitat-preu.

Els criteris d'adjudicació es ponderaran de la següent manera:

- Els criteris avaluable **mitjançant fórmules automàtiques** representaran, com a màxim, **el 55% de la puntuació total**.
- Els criteris subjectes a **judicis de valor** representaran, com a màxim, **el 45% de la puntuació total**.

4.3.1. Criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques: màxim 55 punts

- **Qualitat valorada en la selecció de l'Acord marc.** Es tindrà en compte la puntuació obtinguda en l'apartat de criteris subjectes a un judici de valor de l'Acord marc, amb una **puntuació màxima de 25 punts**, aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 25 \times \text{PJV} / 100$$

Essent:

PJV = puntuació obtinguda per l'empresa en l'apartat de criteris subjectes a un judici de valor de l'Acord marc.





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

- **Preu.** La puntuació de les ofertes pel preu serà d'un **màxim de 30 punts**, que s'obté aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 30 \times \text{VEOMB}/\text{VEOi}$$

Essent:

VEOMB = valor econòmic de l'oferta més baixa entre totes les ofertes presentades.

VEOi = valor econòmic de l'oferta de l'empresa.

4.3.2. Criteris ponderables a través de judicis de valor: màxim 45 punts

En el marc de l'adjudicació d'aquest s'ha determinat la necessitat d'establir una sèrie de criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor.

Aquesta decisió es fonamenta en les característiques del subministrament requerit, on aspectes com la qualitat dels materials emprats i metodologia de control i manteniment tenen un paper crucial en l'èxit del contracte.

L'aplicació d'aquests criteris permetrà avaluar de manera integral les propostes dels licitadors, proporcionant una valoració exhaustiva de la qualitat tècnica i l'adequació de les necessitats específiques d'aquesta entitat.

A continuació es detallen els criteris d'adjudicació que seran valorats en aquest procediment:

Els aspectes que es valoraran seran els següents, tenint en compte totes les característiques descrites en el plec de prescripcions tècniques :

- Que la proposta s'adeqüi als ítems i requisits assenyalats al plec de prescripcions tècniques particulars i a les necessitats de l'ens, pel que fa als elements de joc, prestacions, funcionalitat del conjunt, valors lúdics i educatius, seguretat, ergonomia, jocs inclusius, materials, durabilitat, etc.
- La qualitat global de la proposta a nivell conceptual, funcional i estètic. La creativitat i valor afegit en el disseny del conjunt.
- La que més s'adeqüi a les necessitats concretes de l'entitat.
- Que la memòria tècnica desenvolupi tots els ítems assenyalats al plec de prescripcions tècniques particulars, de manera exhaustiva, detallada, adequada i ordenada.
- Plànol de parc infantil amb la llegenda identificativa dels elements de joc i les serves fitxes tècniques.





4.4. VARIANTS O MILLORES

No s'admetran variants ni altres millores diferents de les establertes en el present plec com a criteris d'adjudicació.

4.5. VALORACIÓ D'OFERTES INTEGRADORES

No procedeix.

4.6. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes econòmiques podrà apreciar-se, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat, d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixen en l'article 149.4 LCSP i en l'article 85 RGLCAP.

Per valorar la presumpció d'anormalitat, la mesa de contractació concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions.

Per considerar una oferta anormalment la baixa es tindrà en compte:

- Ofertes inferiors en més del 10% respecte a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Requerit el licitador incurs en temeritat i justificada la seva oferta anormalment la baixa s'emetrà informe pel tècnic competent que serà remès a la Mesa de Contractació per a la seva valoració amb anterioritat a la proposta d'adjudicació.

4.7. RESOLUCIÓ EN CAS D'EMPAT

En cas de produir-se empat entre dues o més ofertes aquest es resoldrà, de conformitat amb el que es disposa en l'article 147 LCSP, mitjançant l'aplicació dels següents criteris, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, a favor de:

1. Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa. Acreditat aquest punt





- l'empat es resoldrà a favor de l'empresa que acrediti un percentatge de treballadors amb discapacitat superior.
2. En cas mantenir-se l'empat amb el criteri anterior, es resoldrà a favor de l'empresa que al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes acrediti menor percentatge de contractes temporals en la plantilla.
 3. Si així i tot continués l'empat, aquest es resoldrà per sorteig.

4.8. OBERTURA DE PROPOSICIONS

Conclòs el termini de presentació de proposicions i constituïda la mesa de contractació, es procedirà a l'obertura dels arxius electrònics.

L'obertura dels arxius es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 145 de la LCSP, en funció del mètode aplicable per valorar i els criteris d'adjudicació establerts en els presents plecs.

Després de l'obertura dels arxius «A» i la Mesa qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests. Si fos necessari, es concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada. A continuació, lliurarà la documentació avaluable mitjançant un judici de valor (memòria) als serveis tècnics perquè emetin informe de valoració. Un cop emès l'informe, es tornarà a convocar la Mesa per procedir a l'obertura i examen dels arxius «B», que contenen l'oferta econòmica.

4.9. NEGOCIACIÓ DELS TERMES DEL CONTRACTE

Qualificada la documentació general i esmenats els defectes o les omissions observats, l'òrgan de contractació o la Comissió negociadora negociarà amb tots els licitadors admesos les condicions del contracte prenent com a base les ofertes que aquests
hagin presentat.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

En el procés es vetllarà perquè tots els interessats rebin igual tracte, i en particular, no es comunicarà a la resta de licitadors les particularitats, o avantatges de





les ofertes de cada licitador, sinó simplement l'ordre en què cada licitador se situa immediatament després de cada ronda.

Així mateix, si com a conseqüència de la negociació, es modifiquen les especificacions tècniques o una altra documentació de la contractació que no sigui la que estableix els requisits mínims, serà necessari informar per escrit a totes les persones licitador les ofertes de les quals no hagin estat excloses, i els donaran termini suficient perquè presentin una nova oferta revisada.

En l'expedient haurà de deixar-se constància de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes, de les raons per a la seva acceptació o rebuig i dels avantatges obtinguts en la negociació.

4.10. OFERTA DEFINITIVA I CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Finalitzada la fase de negociació, l'òrgan de contractació sol·licitarà a les empreses participants que presentin per escrit la seva oferta final que haurà de respondre al resultat de la negociació realitzada. El termini per a la remissió d'aquesta oferta final vindrà fixat en la comunicació.

Les ofertes definitives hauran de respondre al resultat de la negociació realitzada i no es negociaran.

4.11. VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ

La Mesa de contractació procedirà a l'anàlisi i valoració de les ofertes finals conformement als criteris d'adjudicació establerts en el present plec.

Una vegada valorades les ofertes, prèvia verificació de què les ofertes finals compleixen amb l'estipulat en els plecs, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació i d'adjudicació, en la qual figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent incloent la puntuació atorgada a cadascuna de les ofertes admeses per aplicació dels criteris d'adjudicació i identificant la millor oferta puntuada.

4.12. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què





hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4.13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà d'un màxim de dos mesos, a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

4.14 GARANTIES

4.14.1. Garantia provisional

Els licitadors queden eximits de la constitució de la garantia provisional





4.14.2. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'efectuar l'ingrés de la garantia definitiva en qualsevol de les formes admeses en l'article 108 LCSP.

4.14.3. Garantia complementària

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir, a més de la garantia definitiva, que es presti una complementària de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte podent aconseguir la garantia total un 10% de l'import del contracte.

S'exigirà el 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, en concepte de garantia complementària en cas d'adjudicar-se el contracte a una oferta incursa en baixa temerària o desproporcionada.

4.14.4. Devolució i cancel·lació

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no resultessin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució haurà d'adoptar-se i notificar-se al contractista en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense responsabilitat del contractista.

4.14.5. Reposició i reajustament

L'adjudicatari del contracte procedirà al reajustament de les garanties en els supòsits establerts en l'article 109 LCSP, en el termini de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'acord adoptat per l'òrgan de contractació que motivi el reajustament.





4.14.6. Responsabilitats i execució de les garanties

Les garanties estaran afectes les responsabilitats i els supòsits de confiscació establerts en l'article 110 LCSP durant el termini de garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes dels treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Conclòs el termini de garantia sense que l'administració hagi formalitzat algun dels objeccions, denunciat o comunicat la prestació defectuosa del servei, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada i l'entitat haurà d'adoptar acord de devolució en el termini de dos mesos.

Transcorregut aquest termini, l'administració abonarà al contractista la quantitat deguda incrementada en l'interès legal dels diners corresponents al període transcorregut des del venciment del citat termini fins avui de la devolució de la garantia, si aquesta no s'hagués fet efectiva per causa imputable a l'administració.

L'execució de les garanties es realitzarà d'acord amb el procediment establert en els articles 191 LCSP i 97 i/o 109 RGLCAP.

4.14.7. Termini de garantia

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i tindrà una durada d'un any, a comptar des de la recepció de l'objecte del contracte (incloent la total instal·lació).

4.15. RENÚNCIA O DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o el desistiment del procediment, abans de la formalització, conforme a l'article 152 LCSP.

5.1. TERMINI PER A LA FORMALITZACIÓ

La clàusula 40 del PCAP que regula l'acord marc licitat pel CCDL, estableix que "Un cop aprovat l'acord d'adjudicació del contracte basat, aquest es notificarà en els termes previstos a l'article 151.2 de la LCSP i es publicarà de forma íntegra l'acord al Perfil de contractant de l'entitat local destinatària fent menció a l'expedient publicat al





mateix Perfil de l'Acord marc en qüestió o en el del CCDL-ACM, quan es tracti d'adquisicions agregades o contractació conjunta, de conformitat amb els articles 154.4 i 221.6 de la LCSP, i amb els principis de publicitat i transparència establerts a la legislació pròpia de Catalunya, en particular, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern. L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les seves entitats locals destinatàries, atès que, d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP, aquests s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació."

5.2. FORMALITZACIÓ

D'acord amb allò previst en la clàusula 5.1 del present plec, així com la clàusula 40 del PCAP que regula l'acord marc licitat pel CCDL, i de conformitat amb allò previst en l'article 36.3 LCSP, el contracte quedarà perfeccionat amb la seva adjudicació.

Per tant, aquest contracte basat podrà executar-se una vegada hagi estat adjudicat.

5.3. PUBLICACIÓ

La formalització del contracte, juntament amb el corresponent document del contracte, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini no superior a quinze dies, després del perfeccionament del contracte.

6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució d'aquest contracte basat són les que es recullen en la clàusula 43 del plec de clàusules administratives particulars que regulen l'acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local





6.2. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

6.2.1. Abonaments a compte

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada i acta de recepció si escau.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

1. Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local
2. Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció
3. Que el destinatari és l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès
4. Que el codi DIR3 és L01080863
5. Que l'oficina comptable és Intervenció
6. Que l'òrgan gestor és l'àrea d'Obres, Serveis i Mobilitat
7. Que la unitat tramitadora és Intervenció

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.





Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

6.2.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

6.2.3 Obligacions que poden donar lloc a la resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, a més de les que puguin haver previstes en el PCAP de l'acord marc, les següents:





1. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
2. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
3. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
4. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
5. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari podrà ser requerit perquè presenti davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

6.2.3. Despeses exigibles

Seràn a càrrec del contractista les despeses referents a l'anunci a anuncis de licitació i adjudicació, si s'escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.





6.2.4. Permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

6.3. PRERROGATIVES, FACULTATS I OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment sol·licitant la documentació i la informació necessària per a fer-ho, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte, al qual correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada..

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals el contractista desenvolupi les seves activitats, tret que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

L'administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats.

L'Administració podrà acordar, una vegada perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en aquest en els casos i en la forma previstos en la LCSP.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 LCSP.





L'administració assumirà les obligacions legalment establertes respecte a l'abonament del preu i assumirà les conseqüències en cas de demora en el pagament.

6.4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte encarregat de supervisar i vetllar per la correcta execució del contracte objecte del present plec serà els serveis tècnics de l'àrea d'Obres, Serveis i Mobilitat

Les funcions que exercirà seran les següents, a més de les que es puguin preveure en el PCAP de l'acord marc, les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure quantes reunions resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.





El responsable del contracte està legitimat per emetre quants informes consideri necessaris per vetllar per l'adequada execució del contracte i el correcte compliment de les prestacions. El responsable del contracte comunicarà a l'òrgan de contractació qualsevol incidència que observés en l'execució del contracte perquè aquest, si s'escau, acordi les mesures necessàries.

6.5. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I L'EXECUCIÓ

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea d'Obres, Serveis i Mobilitat de l'Ajuntament

6.6. SUBCONTRACTACIÓ

Per a la subcontractació, resultarà d'aplicació allò previst en la clàusula 58 del PCAP que regula l'acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local

6.6.1. Condicions de subcontractació

El contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant:

- La part de la prestació que es pretén subcontractar.
- La identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista.
- Justificació de l'aptitud del subcontractista per executar la part corresponent.

Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració i serà a qui li correspongui la comprovació amb caràcter previ a l'inici dels treballs del compliment de la normativa laboral, fiscal, social i qualsevols altra que resulti d'aplicació.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.





Els subcontractes i els pagaments a subcontractistes i proveïdors hauran d'ajustar-se al que es disposa en els articles 216 i 217 de la LCSP.

6.6.2. Limitacions a la subcontractació

Les tasques crítiques que no podran ser objecte de subcontractació són:

6.6.3. Penalitats

L'incompliment de les condicions de subcontractació podrà donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat del 50% del preu de contracte..

A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5% del preu del contracte quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50% del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

6.6.4. Pagaments a subcontractistes

L'Administració podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista ha de fer als subcontractistes. El contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes que participen en el contracte.

6.7. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir modificacions únicament en els casos i amb els límits de l'article 205 de la LCSP.





6.8. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de periòdica i predeterminada de preus en el contracte objecte del present plec.

6.9. CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP i de la clàusula 57 del PCAP de l'Acord Marc.

6.10. SUCCESSIÓ

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

7. PENALITATS

7.1. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

A més d'aquelles que hagin estat indicades en la clàusula corresponent del present plec, s'imposaran penalitats al contractista que incorri en alguna de les causes que s'enumeren a continuació:

7.1.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació





Resulta d'aplicació allò previst en la clàusula 48 del PCAP de l'Acord Marc

7.1.2. Penalitats per incompliment defectuós de la prestació

Resulta d'aplicació allò previst en la clàusula 48 del PCAP de l'Acord Marc

7.1.3. Procediment per a la imposició de penalitats

Resulta d'aplicació allò previst en la clàusula 48 del PCAP de l'Acord Marc

8. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

8.2. LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

Dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si s'escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte, i abonar-se-li, si s'escau, les quantitats pendents.

L'òrgan de contractació aprovarà la liquidació del contracte, prèvia audiència del contractista. Es procedirà a la comprovació, mesurament i valoració dels serveis realitzats pel contractista, conforme a allò que s'ha fixat en el plec de prescripcions tècniques i en el contracte i es determinaran les quantitats pendents de pagament o les que, si s'escau, resultin un favor de l'Administració.

Si existís obligacions econòmiques pendents a favor del contractista, l'Administració haurà d'abonar-les dins del termini de trenta dies des de la data d'aprovació de la liquidació. Si el saldo fos a favor de l'Administració, es contractarà al contractista perquè procedeixi al reintegrament en el termini de trenta dies des de la notificació.

El contractista haurà de presentar la documentació justificativa necessària per a la correcta liquidació del contracte, incloent factures pendents, certificacions d'obra o servei, i qualsevol altre document requerit per l'òrgan de contractació.





8.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats.

Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

9. CLÀUSULES GENERALS

9.1 COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS

Totes les comunicacions i notificacions es realitzaran per mitjans electrònics mitjançant compareixença en seu electrònica de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès..

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran:

- Des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si així es disposa expressament en la LCSP i/o d'acord amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.
- En un altre cas, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat.

En aquest cas, el termini per considerar rebutjada la notificació electrònica, amb els efectes previstos en l'article 41.5 de la Llei 39/2015, serà de 10 dies naturals computats des de la posada a la disposició de l'interessat sense que s'accedeixi al seu contingut.





No obstant l'anterior, el requisit de publicitat en el perfil de contractant no resultarà aplicable a les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pels òrgans competents per a la seva resolució computant els terminis des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si fora mitjançant compareixença electrònica.

9.3. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els contractes de serveis el valor estimat dels quals sigui superior a 100.000 euros.

El valor estimat del contracte de serveis objecte del present plec ascendeix a 155.510,51 euros, per al qual cosa, sí que procedeix la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Podran ser objecte de recurs especial les següents actuacions:

- Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació.
- Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinaran la impossibilitat de continuar el procediment o produiran indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.
- Els acords d'adjudicació.
- Les modificacions basades en l'incompliment d'allò que s'ha fixat en els articles 204 i 205 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i serà gratuït per als recurrents.

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà a aquell en què s'hagi notificat l'adjudicació als licitadors que haguessin participat en el procediment.

L'escrit d'interposició podrà presentar-se en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les





Administracions Públiques. Així mateix, podrà presentar-se en el registre de l'òrgan de contractació o en l'òrgan competent per a la resolució del recurs.

9.4. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

9.4.1. Confidencialitat

Amb la finalitat de complir amb les obligacions derivades de l'objecte del contracte, aquesta entitat proporcionarà al contractista la informació necessària per a la seva adequada execució. Aquesta informació únicament podrà ser utilitzada per les persones que la requereixin per dur a terme correctament les prestacions contractades, garantint el seu ús exclusiu per a les finalitats que la justifiquen i pels quals va ser sol·licitada.

Aquesta entitat manejarà com a confidencial tota la informació proporcionada pel contractista, conforme a allò que s'ha fixat en l'article 133 de la LCSP, i no podrà transferir-la a tercers. Segons el que es disposa a l'apartat 2 d'aquest article, el contractista també estarà obligat a preservar la confidencialitat de qualsevol informació a la qual accedeixi durant l'execució del contracte i que hagi estat catalogada com a tal. Així mateix, és obligació del contractista guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats a fi del contracte, dels quals tingui coneixement en ocasió d'aquest. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional. Aquesta obligació s'estendrà per un període de cinc anys des del moment en què s'hagi obtingut la informació, tret que les parts acordin un termini diferent.

El contractista s'obliga a custodiar tota la documentació que li sigui lliurada en dipòsit per a l'execució del contracte, no podent utilitzar-se per a finalitats diferents i sent l'únic responsable de qualsevol utilització indeguda, pèrdua o deterioració, o circumstància anàloga que es produeixi, havent d'en aquest cas indemnitzar a aquesta entitat per danys i perjudicis, que seran valorats pels serveis tècnics.

En cas de tractament de dades de caràcter personal en l'execució del contracte, també es deurà tenir en compte els principis d'integritat i confidencialitat disposats en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals (d'ara endavant Llei Orgànica 3/2018) i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (d'ara endavant Reglamento 2016/679).





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

9.4.2. Tractament de dades de caràcter personal

L'execució del present contracte no comporta el tractament de dades de caràcter personal





ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que ostenta la deguda representació per presentar en nom de la societat tant la proposició com la present declaració.
- Que compleix amb tots els requisits de capacitat, aptitud, habilitació professional i solvència reflectits als plecs.
- Que (SÍ/NO) recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica.
- Que NO realitza operacions financeres en paradisos fiscals (segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol).
- Que es compromet a adscriure al contracte el personal i material que assenyalen els plecs.
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària, Agència Tributària de Catalunya, amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.
- Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

- Que es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'administració de les establertes a l'article 71 LCSP i concordants.
- Que està en possessió de totes les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

Per a empreses inscrites en un Registre oficial de licitadors:

(Almenys s'ha de marcar afirmativament una de les quatre opcions)

☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses licitadores (indicar el nom del registre i la Comunitat Autònoma que correspongui) i que tota la documentació i les dades que hi consten mantenen la seva vigència a dia d'avui.

☐ Que l'empesa no està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Per a empreses de més de 50 treballadors:

- Que el nombre de treballadors amb discapacitat de la plantilla representen, com a mínim, un 2% del total, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- Que (SÍ/NO) ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment
- Que compleix amb les obligacions respecte al Pla d'Igualtat conforme a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, modificat per Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març.





AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses)..... es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

- Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

AUTORITZACIÓ A L'AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

(Marcar SÍ o NO. En cas de no marcar cap opció, s'entendrà que autoritza l'Ajuntament a realitzar les comprovacions pertinents)

SÍ/NO a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SÍ/NO a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

SÍ/NO a sol·licitar de l'Agència Tributària Catalana (ATC), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

DESIGNA I ACCEPTA





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques, la següent adreça de correu electrònic (@):

TANMATEIX DECLARO QUE SOC CONEIXEDOR QUE LA FALSEDAT EN AQUESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE RESPECTE DE LES DADES RELATIVES A LA CAPACITAT I SOLVÈNCIA ÉS CAUSA DE DECLARACIÓ DE PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR AMB EL SECTOR PÚBLIC, d'acord amb el què estableix l'article 71.1.e) de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

(Lloc, data i signatura electrònica).





ANNEX II. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment d'adjudicació del contracte

MANIFESTA:

Que d'acord amb la previsió de la Disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i als efectes del compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament, comunica que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, s'ofereixen les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el tractament de dades de caràcter personal de la manera següent:

(escollir una de les tres opcions)

- a) mMitjançant l'adhesió al codi de conducta [especificar]
- b) sSegons certificació emesa per la entitat de certificació
segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de
"Delegat de Protecció de Dades"
- c) mMitjançant declaració responsable

I que, d'acord amb la previsió de l'apartat c) de l'article 122.2 de la LCSP, i en cas de resultar l'empresa adjudicatària, comunica que els servidors es trobaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran a la següent ubicació





**AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS**

Així mateix es compromet a comunicar qualsevol canvi respecte a aquesta informació que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

(Lloc, data i signatura electrònica)."





**ANNEX III. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES
LICITADORES I CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT**

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i telèfon de contacte, als efectes de participar en el procediment d'adjudicació del contracte

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:

1.- Les persones licitadores i contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les persones licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat/da públic/a influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats/des públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar





qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions inherents al contracte.
- k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part de les persones licitadores o contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

(Lloc, data i signatura electrònica)





**ANNEX IV (CORRESPON AMB L'ANNEX VI DEL PLEC ADMINISTRATIU DE L'ACORD MARC DEL
CCDL/ACM)**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE MANTENIMENT DE LES CONDICIONS DE L'ARTICLE 65 I
SEGÜENTS DE LA LCSP**

El/la senyor/a com
(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a,
apoderat/da,...) de l'empresa, declara sota la seva responsabilitat,
com adjudicatari/ària de l'Acord marc subministrament de parcs infantils i mobiliari per a
espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació
núm. 2022.05) que:

- (nom de l'empresa) té plena capacitat d'obrar i la solvència
econòmica, financera i tècnica o professional necessària, l'habilitació empresarial o
professional exigible i, que no està inclosa en cap de les circumstàncies de prohibició per
contractar amb les administracions públiques, d'acord amb el què estableix l'article 65 i
següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es
transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del
Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) per dur a terme el
contracte, l'objecte del qual és els subministraments, amb o sense instal·lació, d'elements
per a parcs infantils i/o de mobiliari pels espais públics (zones urbanes, platges, camins,
àrees de descans...).

I, perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura electrònica)





ANNEX V. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la sotasignat/da, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb domicili al carrer núm. del terme municipal de, amb codi postal i telèfon de contacte, està assabentat de l'expedient per a la licitació del contracte de segons invitació rebuda de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, com a empresa seleccionada en l'acord marc de subministrament de parcs infantils i mobiliari per a espais públics amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2022.05) del Consorci Català pel Desenvolupament Local,

FA CONSTAR QUE CONEIX, a més del plec administratiu i tècnic de l'acord marc abans esmentat, el Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte i els ACCEPTA ÍNTEGRAMENT, prenent part de la licitació i comprometent-se a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, la qual cosa suposa una baixa del ____ per 100 respecte el pressupost base de licitació.

(En cas de discrepància entre l'import consignat i el percentatge de la baixa respecte el pressupost base de licitació, prevaldrà l'import consignat en euros)

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

