

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE
DE SERVEIS PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT
SERVEIS DE CURA - ACOLLIDA I MENJADOR - I CASAL D'ESTIU 2026**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte.

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de gestió, organització, execució i dinamització dels serveis de cura (acollida i menjador) i del Casal d'Estiu 2026 de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar.

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar de la prestació dels serveis de cura d'infants en horari d'acollida matinal i menjador, així com del servei de casal d'estiu, adreçat a infants que hagin cursat entre 13 i 6è de primària durant el curs 2025-2026, durant el període comprès entre el 29 de juny i el 31 de juliol de 2026, tot d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

La prestació del servei inclou, entre d'altres:

- La planificació, organització, execució i avaluació d'activitats educatives, lúdiques i socioeducatives pròpies del casal d'estiu.
- El servei d'acollida matinal (de 8 a 9 h), com a servei complementari de custòdia i atenció dels infants.
- El servei de menjador en modalitat de carmanyola (de 13 a 15 h), incloent la vigilància, acompanyament i dinamització.
- La gestió integral del servei, incloent el procés d'inscripció, la comunicació amb les famílies i la coordinació amb l'Ajuntament.
- L'organització d'activitats extraordinàries incloses en la programació, com la Nit del Casal.
- El disseny i execució de les accions de difusió i publicitat del servei.

El servei es prestarà d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Necessitat a satisfer:

La necessitat a satisfer és garantir un servei d'educació en el lleure durant el període de vacances escolars, oferint un espai educatiu, inclusiu i de qualitat per als infants del municipi, així com facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral de les famílies.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de Serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte no es dividirà en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions que componen l'objecte del contracte dificultaria

l'execució correcta des del punt de vista tècnic i organitzatiu, en tant que implicaria la intervenció de diversos contractistes en un mateix espai, amb risc d'afectar la qualitat del servei, la coherència pedagògica del projecte educatiu i la correcta coordinació amb els serveis municipals.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següent:

Codi CPV	Descripció
1	85312110-3. Serveis de cura diürn d'infants 92000000-1 Serveis de lleure, culturals i esportius

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat abreujat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant criteris adjudicació automàtics: el preu i les millores de la prestació del servei.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<http://www.castellbellielvilar.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

Per tal de poder realitzar un estudi de costos més o menys acurat, s'ha realitzat l'estudi de costos a partir de la RESOLUCIÓ TSF/514/2019, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003 i segons les taules salarials aplicables a partir de l'1 de setembre de 2025 RESOLUCIÓ EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 *del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya*.

Aquest estudi obra dins de l'expedient.

El Pressupost base de Licitació

Per a la determinació del preu en relació al servei i d'acord a l'estudi de costos, es fixa un preu base de licitació de 22.399,55 euros (exclòs IVA) i de 24.639,50 € (inclòs 10% IVA).

TOTAL Costos directes	18.512,02 €
Despeses generals (13%)	2.406,56 €
Benefici industrial (8%)	1480,96 €
TOTAL	22.399,55 €
IVA (10%)	2.239,95 €
TOTAL	24.639,50 €

Aquesta quantitat indicada en la present clàusula constitueix la xifra màxima de preu o cost del contracte.

Aquest preu té el caràcter de pressupost màxim estimat, atès que el seu import final dependrà del nombre efectiu d'infants inscrits i dels serveis efectivament prestats.

El preu del contracte es determinarà d'acord amb els preus unitaris ofertats per l'adjudicatari, aplicats al nombre real de participants i serveis executats.

El preu d'adjudicació definitiu s'ajustarà, finalment, en funció de l'ocupació un cop finalitzat el procés d'inscripció (nombre d'infants inscrits, grups en funcionament i recursos humans necessaris).

En cap cas, el resultat de l'aplicació dels preus unitaris podrà superar el pressupost màxim de licitació.

Els preus unitaris màxims, per servei i infant, no podran excedir els següents imports:

	<i>Hores / Setmana</i>	<i>Preu/hora</i>	<i>Preu servei/setmana</i>
Servei acollida	5	5,00 €	25,00 €
Servei casal	15	5,00 €	75,00 €
Servei menjador	10	5,00 €	50,00 €

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 25.759,48 €, sense IVA, corresponent a la durada inicial del contracte, així com una modificació, tot d'acord amb el previst en l'art. 101 de la LCSP, essent el seu desglossament com segueix:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Cost. Any 2026	22.399,55 €
Possible modificació contracte (15%)	3.359,93 €
	25.759,48 €

CLÀUSULA CINQUENA. Modificació del contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es preveu la possibilitat de modificació del contracte,

sense necessitat de nova licitació, en els supòsits i amb els límits que es detallen a continuació.

Les modificacions previstes tindran caràcter obligatori per al contractista.

Supòsits de modificació

El contracte es podrà modificar en els casos següents:

- a)** Variació en el nombre d'infants participants, que comporti la necessitat d'incrementar o reduir els recursos humans i materials adscrits al servei, així com el nombre de grups.
- b)** incorporació puntual de serveis complementaris (acollida o menjador), sempre que respongui a necessitats de conciliació familiar o demanda sobrevinguda.

Límits de la modificació

L'import de les modificacions previstes no podrà superar, en cap cas, el 15% del preu inicial del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 204 de la LCSP.

Les modificacions no podran alterar la naturalesa global del contracte. Les variacions econòmiques derivades de la modificació s'ajustaran als preus unitaris ofertats per l'adjudicatari. En cap cas es podran introduir prestacions noves no previstes inicialment.

CLÀUSULA SISENA . Existència de crèdit

Anualitat 2026 . Aplicació pressupostària serà 320 227 99

CLÀUSULA SETENA Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA VUITENA. Durada del Contracte/Termini de Lliurament i Emplaçament

El **termini d'execució** i **lloc d'execució** serà:

Lot	Termini d'execució	Emplaçament
1	Any 2026	Castellbell i el Vilar

El termini d'execució del contracte comprendrà el període de prestació efectiva del servei de Casal d'Estiu i serveis de cura (acollida i menjador) corresponent a l'any 2026.

En concret, el servei es prestarà durant el període comprès entre el 29 de juny i el 31 de juliol de 2026, en dies laborables de dilluns a divendres, d'acord amb el calendari i horaris establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

L'emplaçament principal del servei serà el municipi de Castellbell i el Vilar, en les instal·lacions municipals que es determinin, així com en altres espais municipals o de l'entorn que siguin necessaris per al desenvolupament de les activitats.

La durada del contracte es correspon exclusivament amb el període indicat, sense possibilitat de pròrroga.

No obstant això, es podran realitzar actuacions prèvies i posteriors estrictament necessàries per a la correcta execució del servei, com ara tasques de preparació, inscripció, coordinació o avaluació, sense que això impliqui ampliació del termini d'execució del contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Requisits de les empreses licitadores

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Obligatorietat d'inscripció al RELI/ROLECE:

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP, atès que se segueix la tramitació d'aquest expedient de contractació a través del procediment simplificat abreujat, tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits obligatòriament, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent (en el cas de Catalunya:

Registre Electrònic d'Empreses Licitadores -RELI- de la Generalitat de Catalunya), en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap

proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Perfil del Contractant

<http://www.castellbellielvilar.cat/ajuntament/perfil-de-contractant/>

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina SOBRE DIGITAL posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en el SOBRE DIGITAL

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=castellbell&reqCode=viewDetail&idCap=2967373&

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

La informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària que precisin els licitadors haurà de sol·licitar-se vuit dies abans de la finalització del termini de presentació de proposicions. L'òrgan de contractació haurà de facilitar la informació sis dies abans de la finalització del termini de presentació de proposicions. Tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 138 de la LCSP.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **un únic arxiu electrònic**, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda **«Proposició per licitar a la contractació del Servei de cura (acollida i menjador) i casal d'estiu 2026»**.

El contingut de l'arxiu únic (sobre electrònic únic) serà el següent:

a) DECLARACIÓ RESPONSABLE:

- 1) Es presentarà declaració d'acord a l'**ANNEX 1** del present plec de clàusules, degudament emplenada i signada electrònicament

b) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I PROPOSTA DE MILLORES

- 2) Es presentarà la següent proposició, degudament emplenada i signada (ANNEX 2 del present Plec de clàusules) :

PROPOSICIÓ

Proposició econòmica i proposta de millores

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, que actua en qualitat de (càrrec) _____ i en representació de l'entitat/empresa _____, amb NIF núm. _____, declara que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del « Serveis de cura (acollida i menjador) i casal d'estiu 2026 » per procediment obert simplificat abreujat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els plecs de condicions tècniques i els plecs de condicions administratives que regeixen el present contracte, les qual **ACCEPTO ÍNTEGRAMENT**, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte amb estricta subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars, d'acord amb la següent proposició econòmica i millores:

1.Proposició econòmica (Màxim 15 punts)	<i>Preu unitari/ setmana</i> (IVA inclòs)
<i>Preu setmana per inscripció</i> Servei de cura - Acollida (8 a 9h.)	
<i>Preu setmana per inscripció</i> Casal Estiu (9 a 13h.)	
<i>Preu setmana per inscripció</i> Servei de cura - Menjador (13 a 15h.)	

2) Proposta de millores -Criteri automàtics -
(Màxim 26 punts)

2. 1 Certificacions de qualitat (màxim 4 punts)

L'empresa haurà d'aportar còpia de les certificacions emeses per organismes oficials acreditats.

a) L'adjudicatari disposa de més d'una certificació oficial de qualitat.	SI	NO
--	----	----

b) L'adjudicatari disposa d'una certificació oficial de qualitat.	SI	NO
<p>2.2 Proposta de la imatge del cartell de difusió.(màxim 5 punts) <i>Per tal de ser valorada, la proposta haurà de presentar-se en un format llegible i apte per a difusió digital i/o impresa. La proposta haurà d'incloure, com a mínim:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>títol de l'activitat</i> • <i>informació bàsica (dates, horaris, ubicació i públic destinatari)</i> • <i>Preus per a les famílies segons les ordenança municipal corresponent.</i> • <i>Espai reservat i incorporació dels logotips institucionals (Ajuntament de Castellbell i el Vilar i logotips exigits pel pla corresponents).</i> 		
a) L'adjudicatari presenta la proposta del cartell per a la difusió de l'activitat, que inclogui la informació de l'activitat, així com els logotips correctes de l'ajuntament de Castellbell i el Vilar, així com els logotips exigits per al Pla Corresponsables.	SI	NO
b) L'adjudicatari presenta una proposta de cartell per a la difusió de l'activitat, que no conté la informació bàsica ni els logotips de l'ajuntament o els exigits per el pla corresponsables..	SI	NO
<p>2.3 Proposta d'eix i programació d'activitats setmanals relacionades amb l'eix. (màxim 5 punts). <i>Les empreses licitadores hauran d'aportar un document que inclogui, la proposta d'eix d'animació i la programació d'activitats en format setmanal o equivalent. Només es valoraran les propostes que estiguin degudament documentades.</i></p>		
a)L'adjudicatari proposa un eix d'animació de les activitats i una proposta d'activitats diàries.	SI	NO
b) L'adjudicatari proposa un eix d'animació, però no una proposta d'activitats.	SI	NO
<p>2.4 Experiència específica en serveis similars. (màxim 5 punts) <i>Per acreditar aquest criteri caldrà aportar els certificats de bona execució emesos per l'òrgan competent en el cas de serveis prestats a entitats del sector públic, o bé certificats o declaracions de l'entitat contractant en el cas del sector privat. Es consideraran serveis similars: serveis de cura, casal d'estiu, activitats de lleure educatiu i/o serveis de menjador escolar.</i></p>		
L'empresa acredita 5 o més contractes similars (darrers 3 anys)	SI	NO
L'empresa acredita entre 3 i 4 contractes similars (darrers 3 anys)	SI	NO
L'empresa acredita entre 2 i 1 contractes Similars (darrers 3 anys)	SI	NO
<p>2.5 Incorporació de vetlladors/es addicionals en funció del nombre d'infants amb NESE (màxim 5 punts)</p>		

Es valorarà el compromís del licitador d'incorporar vetlladors/es addicionals als mínims exigits, en funció del nombre d'infants amb necessitats educatives específiques de suport (NESE) inscrits al casal.

Compromís d'1 vetllador/a extra per cada 3 infants NESE o menys	SI	NO
Compromís d'1 vetllador/a extra per cada 4 infants NESE	SI	NO
Compromís d'1 vetllador/a extra per cada 5 infants NESE	SI	NO

2.6 Condició d'entitat de l'economia social amb activitat vinculada a l'objecte del contracte. (màxim 2 punts)

Es valorarà que l'entitat licitadora tingui la consideració d'entitat de l'economia social i que desenvolupi de manera efectiva activitats vinculades a l'àmbit educatiu, social de lleure infantil i juvenil.

Entitat que acrediti la seva condició d'entitat de l'economia social i que desenvolupi activitats vinculades a l'objecte del contracte (activitats socioeducatives vinculades amb el lleure infantil i juvenil).	SI	NO
--	----	----

I perquè així consti, signo aquesta proposició.

_____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del candidat/a».

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a criteris d'adjudicació automàtics, d'acord amb el que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, en base a la millor relació qualitat-preu.

La puntuació màxima serà de 41 punts, distribuïts de la manera següent:

1. Proposta econòmica

Proposta econòmica (fins a 15 punts)

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà en funció dels preus unitaris setmanals per infant ofertats per als diferents serveis.

S'assignarà una puntuació màxima de **15 punts**, distribuïts de la manera següent:

- Servei d'acollida: **5 punts**
- Servei de casal d'estiu: **5 punts**

- Servei de menjador: **5 punts**

Per a cada servei, la puntuació es calcularà mitjançant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On:

- **P** = 5
- **VP** = 4

No s'admetran ofertes que superin els preus unitaris màxims establerts ni aquelles que puguin considerar-se anormalment baixes en els termes previstos a la LCSP.

2. Milliores del servei. Fins a 26 punts (criteris automàtics)

Es valoraran les milliores proposades pels licitadors, sense cost addicional per a l'Ajuntament, sempre que estiguin directament vinculades a l'objecte del contracte, siguin quantificables i verificables.

Les milliores hauran d'estar degudament acreditades en l'oferta mitjançant la documentació corresponent. En cas contrari, no seran objecte de valoració.

2.1. Certificacions de qualitat (fins a 4 punts)

Es valorarà la disposició de certificacions oficials de qualitat.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris següents:

- L'adjudicatari disposa de més d'una certificació oficial de qualitat. **4 punts.**
- L'adjudicatari disposa d'almenys una certificació oficial de qualitat. **3 punts**

Només es valoraran certificacions emeses per organismes acreditats. Caldrà aportar còpia de les certificacions vigents.

2.2. Proposta de cartell de difusió del servei de cura i casal d'Estiu (fins a 5 punts)

Es valorarà la presentació d'una proposta de cartell de difusió del servei de cura i

Casal d'Estiu, adequada per a la seva utilització en canals digitals i/o impresos.

La proposta haurà d'incloure, com a mínim:

- Títol de l'activitat
- Dates, horaris i ubicació
- Públic destinatari
- Informació de preus d'inscripció d'acord amb les ordenances municipals
- Incorporació dels logotips institucionals (Ajuntament de Castellbell i el Vilar i Pla Corresponsables)
- Disseny clar, entenedor i visualment adequat

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris següents:

- L'adjudicatari presenta la proposta del cartell per a la difusió de l'activitat, que inclogui la informació de l'activitat, així com els logotips correctes de l'ajuntament de Castellbell i el Vilar, així com els logotips exigits per al Pla Corresponsables. **5 punts**
- L'adjudicatari presenta una proposta de cartell per a la difusió de l'activitat, que no conté la informació bàsica ni els logotips de l'ajuntament o els exigits per el pla corresponsables: **2 punts**

Per tal de ser valorada, la proposta haurà de presentar-se el cartell per a la difusió dels serveis de cura i casal d'estiu en un format llegible i apte per a difusió digital i/o impresa.

2.3. Proposta pedagògica: eix d'animació i programació d'activitats (fins a 5 punts)

Es valorarà la presentació d'una proposta pedagògica del Casal d'Estiu.

La proposta haurà d'incloure:

- Definició d'un eix d'animació.
- Programació d'activitats estructurada (setmanal o diària) per a tota la durada del casal.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris següents:

- L'adjudicatari proposa un eix d'animació de les activitats i una proposta d'activitats diàries. : **5 punts**
- L'adjudicatari proposa un eix d'animació, però no una proposta diària d'activitats **2 punts**

2.4. Experiència en serveis similars (fins a 5 punts)

Es valorarà l'experiència acreditada en la prestació de serveis similars durant els darrers tres anys, entesos com serveis de casal d'estiu, activitats de lleure educatiu, serveis de menjador escolar o serveis de cura d'infants.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els criteris següents:

- Acreditació de 5 o més contractes similars: **5 punts**
- Acreditació d'entre 3 i 4 contractes similars: **3 punts**
- Acreditació de menys de 3 contractes o no acreditació: **0 punts**

L'acreditació es realitzarà mitjançant certificats de bona execució emesos per entitats del sector públic o privat, o mitjançant declaracions de les entitats contractants.

2.5 Incorporació de vetlladors/es addicionals en funció del nombre d'infants amb NESE (fins a 5 punts)

Es valorarà el compromís del licitador d'incorporar vetlladors/es addicionals als mínims exigits, en funció del nombre d'infants amb necessitats educatives específiques de suport (NESE) inscrits al casal. Els vetlladors/es addicionals se sumaran als mínims exigits en el plec tècnic i en cap cas els substituiran i no suposaran cap cost addicional. Aquest personal no tindrà caràcter subrogable.

- Compromís d'1 vetllador/a extra per cada 3 infants NESE o menys: **5 punts**
- Compromís d'1 vetllador/a extra per cada 4 infants NESE: **3 punts**
- Compromís d'1 vetllador/a extra per cada 5 infants NESE: **1 punt**

2.6 Condició d'entitat de l'economia social amb activitat vinculada a l'objecte del contracte (fins a 2 punts)

Es valorarà que l'entitat licitadora tingui la consideració d'entitat de l'economia social, i que desenvolupi de manera efectiva activitats vinculades a l'àmbit educatiu i de lleure infantil i juvenil.

L'acreditarà es realitzarà aportant la següent documentació inscripció en el registre corresponent, estatuts, o documentació oficial acreditativa de la seva naturalesa jurídica (cooperativa, associació, fundació...)

- Entitat que acrediti la seva condició d'entitat de l'economia social i que desenvolupi activitats vinculades a l'objecte del contracte (activitats socioeducatives vinculades amb el lleure infantil i juvenil). **2 punts**

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

1. L'oferta es considerarà temerària quan es compleixi:

O_i>T_i

On:

O_i= Puntuació obtinguda per l'oferta en qüestió

T_i= Llímit de temeritat segons la següent fórmula

$T_i = 1,25 * \text{SUMA} (O_i) / n$

On :

O_i= Puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors

n= Número d'ofertes presentades.

Rebudes les justificacions, l'Unitat Tècnica de Contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Unitat Tècnica de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Proposicions presentades per aquelles empreses que un cop finalitzat el termini per presentar ofertes, tinguin a la seva plantilla un % superior de personal amb discapacitat, al que els imposi la normativa

2n: L'empresa que tingui a la seva plantilla un % superior de personal fixe amb discapacitat

3r: Menor % de contractes temporals en plantilla

4art: Major percentatge de dones en la plantilla

5è: En darrer terme i de persistir l'empat, es realitzarà un sorteig

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

L'òrgan de contractació va designar la unitat tècnica en acord de Junta de Govern

Local de data 22/10/2019, que serà l'encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions:

PRIMER.- Designar les següents persones, com a custodis dins la Plataforma de Contractació de les entitats locals, que actuaran així mateix, com a unitat tècnica auxiliar de contractació en els procediments obert simplificat abreujaat competència d'aquesta Junta de Govern:

*Sergi Trigo Gallardo, tècnic jurídic.
Maria Ubach, secretària-interventora
suplents:
Manel Tribaldos, arquitecte tècnic
Anna Serran, funcionaria administrativa*

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca_ES

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula onzena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

CLÀUSULA DIVUITENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- L'empresa adjudicatària vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin vinguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a les següents condicions essencials:

- L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert en la clàusula ètica prevista a la clàusula 19.7 del present Plec.
- Atès que el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades.
- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a tals efectes.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i Obligacions de les parts

19.1 Abonaments al contractista

El contractista presentarà una única factura a la finalització del servei, un cop executades totes les prestacions objecte del contracte corresponents als serveis de cura i Casal d'Estiu 2026.

L'import de la factura es determinarà en funció dels serveis efectivament prestats, d'acord amb els preus unitaris ofertats per l'adjudicatari i el nombre real d'infants inscrits en cada servei i setmana.

La factura serà conformada pel tècnic/a responsable del contracte, prèvia verificació de la correcta execució del servei.

La factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En la factura hi ha de constar el nom del contracte, número d'expedient de contractació, i les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que són les següents:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Departament de Intervenció.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local per delegació
- Destinatari: Ajuntament de Castellbell i el Vilar – SERVEIS A LES PERSONES
- Expedient: núm.: 953/2026

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080538, l'òrgan gestor és L01080538, i l'oficina comptable és L01080538.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

19.2. Obligacions laborals, socials i de transparència.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

19.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris a les persones treballadores i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha tenir, a disposició de la unitat responsable del contracte, que ho pot requerir: :

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

En cas que no s'atengui dit requeriment, per part de l'adjudicatària, s'emetrà informe, no donant curs al pagament de factura i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

f) Pel que fa a la cobertura de riscos i la responsabilitat del contractista, l'empresa adjudicatària, haurà de subscriure les assegurances conforme a la clàusula 8a del Plec de clàusules tècniques.

19.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 30 dies, a comptar des de la data de recepció o conformitat del servei, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

19.5. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

19.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

19.7. Clàusula ètica:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

– En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

– En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

– En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

– En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CLÀUSULA VINTENA . Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjamet estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

g) obligacions en relació als subcontractistes i subministradors:

1.1. Un cop formalitzat el contracte i dins de la setmana següent de la signatura,

l'empresa contractista comunicarà per escrit a l'òrgan de contractació, l'empresa o empreses subcontractistes, i aportarà en relació a aquesta o aquestes:

- a) La documentació acreditativa de la capacitat i solvència, i del compliment dels riscos laborals
- b) La descripció dels treballs en concret que es subcontracten.
- c) En relació al personal d'aquesta empresa, aportarà al mateixa documentació requerida del seu personal propi.

En cas que es subcontracti una empresa amb posterioritat a la setmana indicada, caldrà justificar que no es tenia coneixement de la necessitat d'aquesta contractació prèviament, i en relació a aquest subcontracte, caldrà aportar, en el mateix moment en que es perfeccioni la participació de l'empresa, la informació indicada en el paràgraf anterior.

1.2. La contractista principal, tindrà l'obligació de complir les condicions legals de pagament a les possibles subcontractistes i subministradores, per tal que l'Ajuntament de la Castellbell i el Vilar pugui comprovar aquest compliment caldrà que remetin a la unitat de contractació:

- a) Les condicions de subcontractació o subministrament pactades amb cada empresa (que no poden empitjorar les legalment establertes), que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Aquesta informació es remetrà tant bon punt es perfeccioni la seva participació
- b) el justificant del compliment dels pagaments a les subcontractistes o subministradores, un cop acabada la prestació que aquestes tinguin subcontractada o contractada, dins dels terminis de pagament legalment establerts.

No es procedirà a la recepció amb conformitat del contracte, i a la conseqüent cancel·lació i retorn de garanties fins que l'Ajuntament disposi la informació sol·licitada i n'hagi fet les comprovacions que corresponguin.

2. Obligacions de qualitat d'ocupació

2.1. La contractista ha d'assumir durant l'execució del contracte, l'obligació d'aplicar al personal adscrit a la seva execució, les condicions laborals establertes en el darrer conveni col·lectiu sectorial que li sigui aplicable, sens perjudici de les millores sobre el que en aquest conveni s'estableixi.

En aquest sentit, l'oferta econòmica ha de ser adequada per der front al cost derivat de l'aplicació del conveni sectorial que correspongui, sense que en cap cas els preus/hora dels salaris recollits puguin ser inferiors als que estableixi el conveni més cost de la Seguretat social.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es

verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I TRETZENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 23.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així

com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà Serveis a les Persones.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA Subrogació del personal

D'acord a l'article 130.1 de la Llei 9/2017, LCSP, s'incorpora la informació sobre la subrogació del personal, en l'ANNEX 3 el present plec de clàusules administratives particulars, atès l'article 38 del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA Confidencialitat

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà

encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

27.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA TRENTENA. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la



jurisdicció contenciosa administrativa.