



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, PER RAÓ DE LA QUANTIA, DEL SERVEI D'ESPECTACLES DE FOCs ARTIFICIALS PER LA FESTA MAJOR DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS.

ÍNDEx

PRIMERA. Objecte	2
SEGONA. Antecedents i marc general	2
TERCERA. Definició dels serveis	2
QUARTA. Marc normatiu	5
CINQUENA.- Especificitats: lots i manca de mitjans	6
SISENA. Coordinacions necessàries per al desenvolupament del servei	6
SETENA. Metodologia de treball per desenvolupar el servei	6
VUITENA. Material i equipaments aportats per l'Ajuntament per al desenvolupament dels serveis. Manteniment i reparació	7
NOVENA. Personal que atindrà els serveis. Titulació i formació	7
DESENA. Coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament	8
ONZENA. Documentació a presentar per part de l'empresa adjudicatària	9
DOTZENA. Relació amb les persones usuàries dels serveis municipals descrits	9
TRETZENA. Responsabilitat	9
CATORZENA. Mesures COVID19	10
QUINZENA. Disposició addicional	10



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

PRIMERA.- Objecte

És objecte d'aquest plec de clàusules establir les prescripcions tècniques que regiran en l'adjudicació del procediment obert simplificat amb publicació de la convocatòria a licitació en la forma prevista a l'article 159 de la LCSP, dels serveis necessaris per realitzar el servei d'espectacle de focs artificials de la Festa Major de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, que es durà a terme el primer cap de setmana de juliol, per un període de 2 anys, anys 2026 i 2027, podent ser prorrogable per períodes anuals fins a un màxim de dos anys més, sense que pugui excedir de quatre anys.

SEGONA.- Antecedents i marc general

El calendari de les festes culturals de la ciutat és un dels pilars de les polítiques locals de Cultura. Entre elles destaca de forma important la Festa Major del poble, que com el seu nom indica és la festa grossa de la ciutat, la més destacable dins el calendari festiu i una de les més antigues que es mantenen a la nostra societat.

L'Ajuntament de Barberà del Vallès, a través de la Secció de Cultura i polítiques de Joventut, desenvolupa durant el mes de juliol a diferents indrets i equipaments de la ciutat la programació de la Festa Major, en forma de fires, espectacles, concerts, etc. Aquesta programació inclou activitats culturals i esportives de diferent tipologia adreçades a tota la ciutadania, on les entitats i associacions de la ciutat hi participen, aportant idees i organitzant directament activitats.

La Festa Major és el punt de trobada de tota la comunitat local que es reuneix anualment al voltant d'uns espais i escenaris comuns, amb els seus rituals, amb els seus valors, amb la seva identitat, tant de la ciutadania, com de les entitats i associacions del municipi. Any rere any es treballa per mantenir aquells actes ja consolidats, oferir-ne de nous adaptats a les noves necessitats i per recollir la participació més gran per part de la ciutadania i del teixit associatiu de la ciutat, entenent que la cultura i les tradicions han de ser viscudes i participades pel conjunt de la societat.

TERCERA.- Definició del Servei

SERVEI D'ESPECTACLES DE FOCS ARTIFICIALS

L'objecte del contracte comprèn la prestació del servei de realització de l'espectacle de focs artificials per la Festa Major organitzada per l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Aquest servei ha de tenir en compte aquests dos espectacles detallats a continuació:

		LLOC	DIA	HORA
1	Tronada d'inici	Plaça García Lorca	3 juliol	20.30h
2	Castell de Focs-piromusical	Parc Central del Vallès	6 juliol	22.45h



Ajuntament de
Barberà del Vallès

Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

L'empresa adjudicatària es farà càrrec d'executar els dos espectacles i de totes les feines que se'n derivin de la realització, la qual cosa ha d'incloure:

1. El disseny dels espectacles.
2. L'aportació i transport del material pirotècnic, les infraestructures, i el personal qualificat.
3. El muntatge, el desmuntatge i la recollida del material, tant del que encara es manté útil després de l'execució de l'espectacle, com del material de residu.

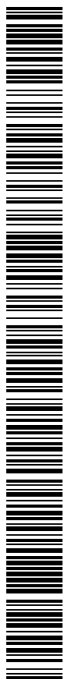
I específicament per l'espectacle segon, castell de focs-piromusical:

4. Equip de so del castell de focs-piromusical. Les característiques del qual haurà de ser:

EQUIPAMENTS DE SO	UNITATS
Sistema Line Array amb tops penjats de 10" o 12" i subwoofer de 18" a terra. El conjunt del sistema ha de proporcionar un total de 10.000 W RMS amb un SPL entre 130 i 135 dB.	4
Altaveu autoamplificat amb woofer de 15" i tweeter d1" de 2500 W amb una resposta de freqüència de 55 Hz a 20 kHz i un SPL màxim de 132 dB.	8
Taula de so digital de 8 canals.	1
Microfonia sense fils tipus EW 100 G4 835 S o similar. Ha d'incloure l'emissora.	2
Reproductor USB/ MP3.	1
ESTRUCTURES	UNITATS
Suport telescòpic amb maneta, ajustable en altura fins a 5 metres, amb adaptador truss.	4
Suport tríode d'altaveu ajustable en altura fins a 2 metres.	8
Carpa 3x3 pel control tècnic.	1
CABLEJATS I MATERIAL AUXILIAR	UNITATS
Tots els cablejats i material auxiliar per dur a terme l'activitat.	El necessari
PERSONAL TÈCNIC	UNITATS
Tècnic/a de so.	1
Auxiliar de muntatge, desmuntatge carrega i descarrega.	El necessari

La distribució del material de so es coordinarà amb els serveis tècnics de l'Ajuntament en la visita tècnica de l'espai uns dies abans de la Festa major.

Tota la dotació dels equipaments de so s'hauran de desmuntar un cop hagi finalitzat l'esdeveniment.





Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Els espectacles de focs han de complir amb els requisits generals que es descriuen a l'apartat 4 de la Instrucció Tècnica Complementària núm. 8 del Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.

A continuació es detallen les característiques del servei a prestar, i que han de quedar reflexades en el projecte presentat per l'empresa o empreses licitadores, per la seva valoració.

3.1. Característiques generals i específiques per a cada espectacle

3.1.1. TRONADA D'INICI

La Tronada d'inici de la Festa Major, ha de ser amb una única seqüència, i haurà de contemplar diverses bateries de xiulets, trons i efectes variats suficients, que garanteixin una gran tronada.

Dades Generals

- Durada mínima de l'espectacle: 90 segons (1 minut i 30 segons)
- Durada màxima de l'espectacle: 120 segons (2 minuts)
- Calibre màxim: 30 mm.
- Pes mínim de matèria reglamentada (NEC): 15 kg.
- Pes màxim de matèria reglamentada (NEC): 18 kg.

3.1.2. CASTELL DE FOCS-PIROMUSICAL.

El Castell de focs-piromusical de la Festa Major, haurà de contemplar una quantitat d'efectes aeris suficients, que garanteixin un espectacle pirotècnic de gran format, artístic, variat, i amb un ampli ventall de llums, colors i de formes. Així mateix, el ritme de les fases o seccions, haurà de ser dinàmica, en constant creixement d'intensitat, sense espais en negre i buits, fins a l'apoteosi final; tot plegat, perfectament sincronitzat amb la música.

El Castell de focs-piromusical s'iniciarà amb tres trons d'avís.

- El primer serà deus minuts abans de l'inici
- El segon, cinc minuts abans de l'inici
- El tercer, just abans de començar l'espectacle.

El seu format haurà de permetre que les seccions siguin disparades amb format pírodigital.

En les fases d'inici s'han de procurar uns efectes que sense desvetllar el final del castell comencin a captar l'atenció del públic amb colors i sons variats però amb un potent final d'aquesta fase que suposi un clar inici de l'espectacle que se seguirà desenvolupant.

Entre les fases o seccions, caldrà intercalar llançament de carcasses d'exhibició de gran calibre que representin clarament la diferenciació de fases o seccions, i la preparació per la següent. Han de provocar a l'espectador conegudes expressions d'admiració.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

El Castell de focs-piromusical acabarà amb una gran, espectacular, potent i sorollosa apoteosi final, amb combinació de so i llum intensa. Tota aquesta fase final ha de tenir una durada suficient perquè se'n pugui percebre la intensitat.

La finalització de l'espectacle s'assenyalarà amb tres trons d'avís.

Dades Generals

- Durada mínima de l'espectacle: 780 segons (13 minuts)
- Durada màxima de l'espectacle: 900 segons (15 minuts)
- Calibre màxim: 150 mm.
- Pes mínim de matèria reglamentada (NEC): 150 kg.
- Pes màxim de matèria reglamentada (NEC): 190 kg.

El Castell de Focs-piromusical haurà de contenir necessàriament totes les característiques detallades al punt 3.1.2. Les músiques emprades han de vetllar per que no siguin sexistes ni masculistes.

3.2. Característiques dels artificis

Els artificis pirotècnics seran d'unes característiques determinades, de manera que, en explotar, no projectin fragmentacions que puguin constituir un risc per a les persones i els materials de la via pública.

Els materials envoltants de les carcasses i altres artificis hauran de ser de materials biodegradables.

3.3. Muntatge i desmuntatge

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la realització del muntatge i desmuntatge de l'espectacle pirotècnic, el qual es durà a terme el mateix dia que estigui programat l'espectacle.

El muntatge s'ha d'implementar de forma que es tregui el màxim lluïment i rendiment de l'espectacle, de manera que es permeti als espectadors, gaudir de la màxima visibilitat de les formes de les fases.

L'empresa adjudicatària, un cop finalitzat l'espectacle pirotècnic, recollirà i retirarà tot el material no consumit i qualsevol altre amb possibilitat de deflagració o explosió, i es compromet a deixar tota la zona afectada completament neta i lliure de qualsevol deixalla de la col·lecció de material pirotècnic. També desmuntarà tots els suports i materials auxiliars.

No es desmuntarà el perímetre de seguretat ni s'hi permetrà l'accés fins que el responsable de l'empresa adjudicatària indiqui que la zona ha quedat completament neta de restes que puguin suposar algun risc per a les persones.

3.4. Requisits del servei



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Per establir una valoració comparativa, les empreses licitadores hauran de presentar:

1. Un projecte descriptiu de l'espectacle de focs a realitzar.
2. La visualització de l'espectacle del castell de focs proposat mitjançant un enllaç web.

Al projecte s'haurà de fer constar les diferents fases de l'exhibició, amb els seus efectes, així com la màxima quantitat de detalls, tenint en compte les indicacions de les característiques generals i específiques de cada espectacle detallades al punt 3.1, que permetin l'acceptació de la proposta i que ha d'incloure:

- La relació d'artificis i efectes pirotècnics a disparar, detallant tipus, angle de llançament previst, nombre, calibre i quantitat de matèria reglamentada per artifici (NEC), tant per als artificis amb marcatge CE, com per als de fabricació pròpia sense marcatge CE, i el total del conjunt.

- Temps previst per disparar cada secció o conjunt homogeni.

- Seqüència de començament de disparament entre seccions i ordre a seguir en els disparaments de cada secció, incloent-hi l'esquema de disparament en representació gràfica i simbòlica.

- Distàncies de seguretat.

Els espectacles presentats hauran de ser originals i estar especialment dissenyats per als espais on es dispararan.

Les propostes hauran de complir amb les característiques generals i específiques establertes per a cada espectacle i detallades al punt 3.1. motiu pel qual quedaran excloses de la licitació les propostes que no s'hi ajustin.

Per a cada una de les anualitats del contracte i les seves possibles pròrrogues, l'empresa adjudicatària haurà de presentar projecte tècnic, seguint el requisits recollits en el punt 3.1 Característiques generals i específiques per a cada espectacle (3.1, 3.2, 3.3 i 3.4), i ajustat a l'import de la seva oferta, amb una antelació mínima de 3 mesos abans de la data d'execució. En un termini, no superior a 15 dies hàbils a comptar des de la recepció del projecte, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà proposar possibles modificacions i millores de la proposta presentada per a cada anualitat que puguin ajustar-se a necessitats o interessos concrets, sempre dins els termes recollits en aquest PPT, que hauran de ser acceptades per l'empresa contractista. Les propostes presentades hauran de ser variades i innovadores, i en cap cas es podran executar sense el vist i plau dels serveis tècnics municipals.

QUARTA.- Marc normatiu

El marc normatiu de referència que estableix la prestació d'aquests serveis ve determinat per:



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local; pel Reial Decret Legislatiu 781/1986 pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; i pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya i el nou Decret 82/2010. Per aquells aspectes no regulats, resta el Reial Decret 393/2007 com a norma subsidiària.

Compliment de la ITC núm. 8 del Reglament d'articles pirotècnics i de cartutxeria, aprovat pel Reial Decret 989/2015, de 30 d'octubre, que regula els espectacles amb artificis pirotècnics realitzats per experts.

CINQUENA.- Especificitats: lots i manca de mitjans

5.1 Divisió en lots:

No es proposa la divisió en lots per garantir la coherència i complementarietat de tot el servei d'espectacles de focs artificials, i evitar, per tant, dificultar la correcta execució del contracte.

Es justifica la naturalesa unitària del contracte i la no divisió en lots atès que la realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució del servei des d'una perspectiva artística i tècnica, atenent que la Festa Major es concep com un relat cultural unitari que s'obre amb la Tronada i es tanca amb el Castell de Focs. D'acord amb l'article 99.3, apartat b) de la LCSP, la divisió en lots es desaconsella en aquest cas per la necessitat de garantir la **coherència i la unitat conceptual** de la Festa Major; l'execució per part d'un únic contractista assegura un fil conductor estètic, narratiu i rítmic entre l'obertura i el tancament de les festes, evitant disparitats de materials, calibres o estils que fragmentarien la identitat visual de l'esdeveniment. Així mateix, aquesta unitat funcional permet una coordinació logística i de seguretat integral, optimitzant els recursos preventius i garantint una responsabilitat única en la manipulació de material pirotècnic d'alt calibre durant tot el cycle festiu, la qual cosa resulta indispensable per a l'èxit i la seguretat global de la celebració.

5.2 Manca de mitjans:

Atesa la impossibilitat de cobrir aquestes necessitats amb recursos materials i personals propis de l'Ajuntament de Barberà del Vallès per a poder desenvolupar les activitats, atesa la insuficiència de mitjans propis, i d'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, s'informa de la necessitat i la idoneïtat d'aquesta contractació, i de comptar amb el suport extern que faci possible d'aquesta licitació per al desenvolupament de l'espectacle de focs artificials de la Festa Major de Barberà del Vallès.

SISENA.- Coordinacions necessàries per al desenvolupament del Servei



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la realització d'una reunió amb els serveis tècnics de la Secció de Cultura i polítiques de Joventut o amb la persona referent del programa municipal responsable de l'activitat, un cop s'adjudiqui la licitació per a l'organització dels serveis a prestar i per a l'organització dels mecanismes de comunicació i control.

L'empresa licitadora haurà de designar un/a màxima responsable que es coordinarà amb el personal tècnic de Cultura i Joventut de l'Ajuntament, i serà l'interlocutora per resoldre les qüestions relacionades amb el servei. Aquesta persona responsable haurà d'anar proveïda de telèfon mòbil, tenir experiència en la funció i plena capacitat resolutiva.

S'haurà d'efectuar també, conjuntament amb el personal tècnic de la secció de Cultura i polítiques de Joventut de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, una visita a l'espai de llançament per tal de determinar les condicions òptimes del muntatge i garantir els aspectes de seguretat i màxim lluïment de l'espectacle, com a màxim trenta dies abans de l'espectacle.

SETENA.- Metodologia pel correcte funcionament del servei

7.1 Anomalies o incidències durant el servei

L'empresa adjudicatària haurà d'informar a les persones responsables del programa municipal de referència de l'Ajuntament responsable de les activitats programades a la Festa Major i de les incidències durant el servei o qualsevol altre aspecte relacionat amb la seva prestació.

7.2 Planificació tècnica

És obligació del contractista informar a la persona responsable del Programa municipal de referència sobre els aspectes de viabilitat i adaptació del servei a realitzar, així com les solucions adequades per dur a terme el servei. Igualment, haurà d'informar, i en el seu cas proveir, els elements necessaris que no s'hagin pogut preveure.

VUITENA.- Material, personal i equipaments aportats per l'Ajuntament per al desenvolupament dels serveis. Manteniment i reparació

Per a la realització dels serveis objecte de licitació l'Ajuntament posarà a disposició de l'empresa adjudicatària les instal·lacions i material següents, quan sigui necessari:

- Accés als espais o instal·lacions municipals per al correcte muntatge, desenvolupament i desmuntatge dels serveis.
- Permanència de la figura de consergeria en aquells serveis que es desenvolupin en equipaments municipals.
- Posar a disposició de l'adjudicatari tanques suficients per a poder realitzar el tancament dels espais on tindran lloc el servei.





Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

- Senyalitzar els espais necessaris de prohibició d'estacionament de vehicles al voltant del recinte on és realitza el servei, per tal de facilitar el muntatge.
- L'Ajuntament posarà a disposició del servei un agent de la Policia Local, correctament format i armat per a la vigilància i custòdia del material pirotècnic, des de l'inici del muntatge fins a la finalització de l'espectacle.

NOVENA.- Mitjans humans necessaris per a la prestació del Servei

9.1 L'empresa adjudicatària haurà de contractar tot el personal necessari per a cobrir adequadament els serveis i garantir el correcte muntatge, i desmuntatge del serveis que formen part de la Festa Major.

Aquest Ajuntament es reserva el dret de requerir tota la documentació que consideri necessària per fer-ne les comprovacions, previ a la signatura del contracte, abans de l'inici de l'objecte de la contractació i durant l'execució d'aquesta.

9.2 Les baixes, permisos i absències del personal que presti el servei, per qualsevol motiu o circumstància, hauran de cobrir-se de forma immediata amb personal suplent, a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal necessari.

9.3 El personal adscrit al servei objecte de l'adjudicació treballarà per compte de l'empresa adjudicatària i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

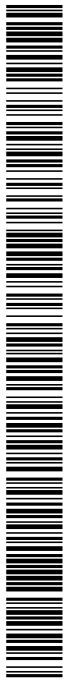
9.4 L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresària, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei objecte de contractació del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.

9.5 L'empresa adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit a la contractació la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà un incompliment molt greu.

9.6 L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'empresa adjudicatària de les obligacions fiscals i socials. L'empresa adjudicatària presentarà a requeriment d'aquest Ajuntament el RLC (rebut de liquidació de cotitzacions) i el RNT (relació nominal de treballadors/es) de la Seguretat Social del personal adscrit al servei.

9.7 A l'inici de l'execució del contracte, el contractista vindrà obligat a acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, i la corresponent acreditació professional del personal que prestarà el servei.

9.8 El personal serà aportat per l'empresa adjudicatària de la qual en dependrà únicament i a tots els efectes, sense cap vincle ni funcional ni laboral entre el personal i l'administració. Durant la vigència del contracte, cal comunicar





Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

prèviament a l'administració qualsevol substitució o modificació de personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

9.9 La selecció del personal és a càrrec de l'empresa adjudicatària.

9.10 L'empresa adjudicatària haurà de complir totes les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Higiene en el Treball, i de Prevenció de Riscos Laborals.

9.11 L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la qualitat de la prestació del servei a les persones usuàries mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrants les mesures necessàries per al seguiment i avaluació dels serveis o subministraments.

9.12 L'empresa adjudicatària haurà de subministrar el vestuari, les despeses de transport i de formació, per als casos en què sigui necessari.

DESENA.- Coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament

10.1 L'empresa adjudicatària designarà, sense cost afegit i sota la seva responsabilitat, una persona representant que serà la persona responsable de la interlocució amb l'Ajuntament en quant a la coordinació i supervisió general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència amb relació al desenvolupament del contracte. La coordinació es realitzarà amb les característiques recollides a la clàusula Sisena d'aquests plecs.

10.2 Les funcions de la persona representant de l'empresa seran:

10.2.1 Dur a terme les reunions de preparació i seguiment amb l'equip de professionals de l'empresa que presten els serveis, per tal de garantir la qualitat i adequació dels serveis que s'estan prestant.

10.2.2 Mantenir un contacte permanent amb els Serveis tècnics municipals de la Secció de Cultura i polítiques de Joventut (Programa Municipal de Cultura) per a un correcte seguiment del contracte.

ONZENA. Documentació a presentar per part de l'empresa adjudicatària

Un cop adjudicat i formalitzat el contracte, l'empresa haurà de presentar als serveis tècnics de Cultura de l'Ajuntament, com a mínim quatre setmanes abans de la data de realització del servei, i amb la finalitat de poder demanar els permisos i autoritzacions pertinents, la documentació següent:

11.1. Còpia de l'autorització del taller de preparació i muntatge.

11.2. Justificació de la capacitat d'emmagatzematge al taller de preparació i muntatge, quantitat que ha de ser superior a la que es dispararà a l'espectacle.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

11.3. Identificació dels experts i aprenents que intervindran en l'espectacle, així com els seus possibles suplents, amb còpia dels carnets o certificats d'aptituds corresponents, així com la identificació de la persona designada com a encarregada durant el desenvolupament de l'espectacle, o el seu possible suplent.

11.4. Document laboral que justifiqui la situació d'alta a l'empresa, dels experts i els aprenents.

11.5. Declaració responsable, per part de l'empresari titular de l'empresa d'experts, de complir els requisits que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, per a l'activitat pròpia del disparament i, en particular, per a l'espectacle previst.

11.6. Certificat de la companyia asseguradora de la contractació d'una pòlissa de responsabilitat civil subscrita per l'empresa d'experts, que cobreixi l'activitat de realització de l'espectacle i que, com a mínim, haurà de cobrir la responsabilitat civil amb les cobertures per RC d'Explotació (activitat pirotècnica), RC Professional específica del sector pirotècnic, RC Patronal, RC Subsidiària, RC per incendi i explosió i Defensa Jurídica i fiances, pels capitals mínims i sublimits següents:

- Responsabilitat Civil General (explotació): 1.500.000 € per sinistre
- Sublimit per víctima: 600.000 €
- Responsabilitat Civil Patronal: 600.000 € per víctima
- Responsabilitat Civil per incendi/explosió: inclosa dins el límit general

Dita pòlissa l'haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.

11.7. Pla de seguretat i emergència de l'espectacle.

DOTZENA.- Relació amb les persones usuàries dels serveis municipals descrits

L'empresa adjudicatària o empreses adjudicatàries i el personal a càrrec seu que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb les persones usuàries de les programacions de Festa Major, com a base de la prestació del servei i eludir qualsevol conflicte personal. L'empresa haurà d'informar expressament a l'Ajuntament, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc durant la prestació.

TRETZENA.- Responsabilitat

El/la contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir o ocasionar, per qualsevol causa. Per tant serà la responsable d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers i a béns municipals, com a conseqüència de la realització dels serveis objecte d'aquesta licitació, de conformitat amb tot allò que es preceptua en l'article 196, de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CATORZENA.- Disposició adicional



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

L'empresa adjudicatària, està obligada a acceptar possibles modificacions i haurà de facturar segons el servei que finalment s'hagin prestat i realitzat.

Condicció suspensiva

En cas d'haver aquest Ajuntament de suspendre el servei per raons alienes a les serves responsabilitats; i, per tant, si s'acaba cancel·lant l'activitat i aquest servei o subministrament no s'ha realitzat, no podrà imputar-se aquest cost de servei en la facturació a l'Ajuntament, i en cap cas l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

Vist i plau:

Oriol Borràs Garcia
Tècnic de Cultura i
polítiques de Joventut

Jordi Freixas Garcia
Cap de Secció de Cultura i
polítiques de Joventut