



Transports  
Metropolitans  
de Barcelona

## Suport Expert Rundeck 2026- 2028

aTec - PST  
Desembre 2025

1.	Introducció.....	2
2.	Objectiu.....	2
3.	Característiques del servei.....	2
3.1.	Abast.....	3
3.2.	Aspectes tècnics.....	3
3.3.	Aspectes funcionals.....	3
3.4.	Perfils.....	4
4.	Seguiment del contracte.....	4
5.	Criteris d'ambientalització.....	5

---

## 1. Introducció

---

L'Àrea de Tecnologia (aTec) de TMB, i en concret la seva Unitat de Prestació de Serveis Tecnològics, utilitza el producte Rundeck per al desenvolupament i automatització de processos relacionats amb l'operació tecnològica.

Aquesta eina constitueix una plataforma d'automatització de processos que permet la configuració, planificació i control de tasques automàtiques, tant en l'àmbit dels processos de negoci com en les operacions tècniques associades a la gestió dels sistemes corporatius de TMB.

Amb aquest plec es busca garantir la continuïtat, millora i optimització d'aquesta eina, assegurant la seva alineació amb les necessitats actuals i futures de l'organització.

## 2. Objectiu

---

El present document té per objecte definir els requeriments i condicions tècniques que regiran la prestació del servei d'administració, manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la plataforma de planificació i automatització de tasques utilitzada en TMB i suportada pel producte Rundeck.

## 3. Característiques del servei

---

El servei consistirà en una **borsa de 576 hores de treball en dos anys a càrrec de tècnics especialitzats amb experiència acreditada en els sistemes i productes indicats en aquest plec.**

Per a la seva correcta prestació, es preveu un mínim de dos recursos, amb perfils professionals diferenciats, s'estima que la distribució orientativa de dedicació serà la següent:

- **Perfil tècnic:** 40%
- **Perfil consultor:** 60%

Aquesta distribució té caràcter estimatiu, i el servei haurà de mantenir la flexibilitat necessària per ajustar el percentatge de dedicació entre perfils en funció de les necessitats reals que es deriven durant l'execució del contracte.

El servei haurà de disposar d'un referent tècnic estable en el temps, que exercirà les funcions de planificació, coordinació i supervisió de les activitats associades al servei.

El servei comprèn tant activitats de suport tècnic com de consultoria especialitzada, segons les necessitats de TMB, i podrà incloure actuacions puntuals de millora o evolució del sistema.

### **3.1. Abast**

L'abast del servei inclourà totes les tasques necessàries per garantir el correcte funcionament, manteniment i evolució de la plataforma Rundeck i dels sistemes associats. Comprendrà, com a mínim, les següents tasques i activitats:

1. Assessorament tècnic especialitzat en relació amb els sistemes i components objecte del contracte.
2. Manteniment i administració dels sistemes i aplicacions vinculades.
3. Desenvolupament d'evolutius i millores funcionals dels productes existents.
4. Desenvolupament i manteniment de scripts necessaris per al funcionament, automatització o optimització de processos.
5. Col·laboració en la millora, implantació i modificació de l'arquitectura actual dels productes.
6. Redacció i lliurament de la documentació corresponent a totes les actuacions realitzades, incloent-hi, com a mínim:
  - Document de configuracions i desenvolupaments efectuats.
  - Documentació dels procediments establerts o modificats.
  - Informes i documentació d'anàlisi tècnica realitzada.
  - Altres documents tècnics que es considerin necessaris per al correcte seguiment del servei.
7. Participació en sessions de planificació tècnica o reunions de coordinació amb altres equips o proveïdors de TMB, quan sigui necessari.

A més, el proveïdor haurà de dur a terme, de manera periòdica, una anàlisi del funcionament i rendiment del sistema, a partir de la qual es definiran les accions correctives i de millora corresponents. Aquestes accions seran avaluades i supervisades conjuntament amb TMB.

### **3.2. Aspectes tècnics**

Els treballs s'executaran sobre els sistemes i programes propietat de TMB i sota la responsabilitat d'aTec. L'empresa col·laboradora haurà d'assumir el compromís de confidencialitat respecte a totes les dades a les quals tingui accés i que són propietat de TMB.

Els permisos d'accés als sistemes i a l'aplicació disposaran només del nivell necessari per a l'execució de les tasques assignades, i seran atorgats de manera personalitzada a cada usuari.

En el cas que sigui necessari accedir amb un usuari amb privilegis elevats, aquest accés es realitzarà mitjançant l'eina específica de TMB habilitada a aquest efecte, de manera que totes les accions quedin registrades i traçades.

Totes les activitats es duran a terme complint les polítiques de seguretat de la informació de TMB, així com la normativa vigent en matèria de protecció de dades i seguretat TIC (ENS, RGPD, ISO 27001, etc.).

### **3.3. Aspectes funcionals**

El servei es prestarà mitjançant una borsa d'hores.

A efectes de planificació i seguiment, aquestes hores podran agrupar-se en jornades, entenent-se cada jornada com a equivalent a 8 hores de treball efectiu.

---

El servei es prestarà preferentment de manera remota, sense perjudici de la possibilitat de dur-lo a terme de forma presencial quan sigui necessari.

En el cas de tasques presencials, aquestes es realitzaran a les instal·lacions i oficines de TMB. Si no s'indica el contrari, el lloc de prestació serà el següent:

Centre de Suport Tecnològic  
C/Josep Estivill, 47  
08027, Barcelona

En el cas de sol·licituds de servei que no corresponguin a incidències, el proveïdor haurà de presentar una proposta de valoració i planificació dels treballs a realitzar, que haurà de ser revisada i acordada prèviament amb TMB.

En els casos de sol·licitud del servei que facin referència incidències es requereix un temps de resposta inferior a un dia laborable.

El servei disposarà d'un referent tècnic, que actuarà com a interlocutor amb el responsable del servei de TMB, i es garantirà la disponibilitat dels recursos necessaris per a la correcta execució i finalització de les tasques en els terminis acordats.

L'horari de prestació del servei serà de 8:00 h a 18:00 h, de dilluns a divendres.

### **3.4. Perfils**

El licitador haurà d'acreditar experiència contrastada en la implantació i operació de sistemes de característiques similars a l'objecte d'aquesta licitació.

Per a la prestació del servei, els tècnics assignats hauran de demostrar coneixements i experiència suficients en els diferents components que integren la solució, d'acord amb els requeriments tècnics establerts.

## **4. Seguiment del contracte**

---

Es realitzaran reunions periòdiques entre el referent tècnic del servei designat per l'empresa adjudicatària i el responsable del servei de TMB. La periodicitat d'aquestes reunions s'establirà en funció de l'evolució del servei, si bé la proposta inicial serà de una reunió bimestral.

En aquestes reunions es tractaran aspectes relatius a la marxa del contracte, així com el seguiment del consum i saldo de jornades disponibles.

El proveïdor haurà d'elaborar un informe resum després de cada reunió, recollint l'estat de les actuacions, les accions pendents i el consum de la borsa de jornades.

Adicionalment, TMB podrà sol·licitar informes puntuals de seguiment o rendiment del servei.

## 5. Criteris d'ambientalització

---

- 1) En cas que sigui necessària la impressió de qualsevol document de treball, s'haurà de acordar amb TMB la impressió o no del mateix i prioritzar:
  - Reduir el màxim possible el número de impressions, ajustant-les a les necessitats.
  - Utilitzar paper 100% reciclat (excepte per plànols no imprimibles en DINA4 o DINA3).
  - Imprimir els documents a doble cara i en blanc i negre (el color només s'utilitzarà en casos en els que no es pugui interpretar en blanc i negre)
  
- 2) En el cas que la licitació inclogui el lliurament de productes o materials, i aquests se subministrin amb embalatges no primaris (\*), aquests hauran d'estar fabricats íntegrament amb materials reciclats.

(\* ) embalatge adicional al del propi material per a la distribució final del producte)