



**Obra: “Reforma de la cuina de Llar d’Avis de Gandesa”**  
**PLEC DE CLAUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES**  
**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

que, a més a més de les prescripcions tècniques i facultatives del projecte i de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, regiran l’adjudicació del contracte d’execució de l’obra nomenada “*Reforma de la cuina de la Llar d’Avis de Gandesa*”, pel procediment obert simplificat, tràmit ordinari, amb valoració dels criteris establerts en el mateix plec de clàusules d’acord amb la licitació convocada per l’Ajuntament de Gandesa.

**PRIMERA: Objecte del contracte.**

L’objecte del contracte és l’execució de l’obra nomenada “*Reforma de la cuina de la Llar d’Avis de Gandesa*”, situada en sòl urbà, nucli antic.

L’obra a executar és la prevista en el projecte tècnic redactat per l’arquitecte tècnic Sr. Jordi Ventura Sansano, aprovat per Resolució de l’Alcaldia-Presidència de data 27/02/2026.

El projecte tècnic i el plec de clàusules econòmic administratives tenen caràcter contractual, i la presentació de la proposició comportarà la prova de conformitat i acceptació per part de l’adjudicatari en vers ambdós documents.

D’altra part, la presentació de les proposicions suposa l’atorgament d’autorització a la Mesa de Contractació i a l’òrgan de contractació competent, respectivament, per a consultar les dades que figuren en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

Es fa constar la no divisió per lots de l’objecte del present contracte.



### SEGONA: Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment OBERT SIMPLIFICAT, tràmit ordinari, atès que es trobà inclòs en els supòsits previstos en l'article 159.1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, abans esmentada.

L'adjudicació s'efectuarà atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 145 i 146 de dita Llei.

### TERCERA: Publicació de la licitació.

L'anunci de licitació es farà públic en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, respectivament.

En el perfil del contractant de l'Ajuntament s'oferirà informació relativa a la convocatòria de licitació del contracte, plec de clàusules econòmico administratives, projecte tècnic i documentació complementària.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament. No obstant això, els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional adreçant-se al mateix Ajuntament:

E-mail: [ajuntament@gandesa.cat](mailto:ajuntament@gandesa.cat)  
Telèfons: 977470022- 977420007

### QUARTA: Pressupost base de licitació-preu del contracte.

El pressupost que ha de servir de base per la licitació és de 51.446,28€ més 10.803,72€ d'IVA (total, 62.250,00€), millorable a la baixa.



CINQUENA: Aptitud per a contractar.

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin aptitud per a contractar, de conformitat amb el que estableixen els articles 65 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Les persones jurídiques únicament podran ser adjudicatàries del contracte les prestacions de les quals estiguin compreses dins dels fins objecte de contracte, a tenor de llurs estatuts o regles fundacionals.

Els contractistes hauran de disposar així mateix, de l'habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Els contractistes no estaran incursos en cap causa d'incompatibilitat o de prohibició per a contractar amb les administracions públiques, previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, abans esmentada.

SISENA: Inscripció en el Registre Oficial de Licitadors.

Els contractistes hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

SETENA: Criteris d'adjudicació.

Els criteris objectius que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte són els que es relacionen a continuació, sent la puntuació màxima de 50,00 punts:

► **1er.** Millor oferta econòmica: *Fins a 10,00 punts*



► **2ón.** Propostes d'actuacions complementàries i/o addicionals en relació a l'obra a realitzar, que incideixen directament en la millora de l'àmbit de l'actuació objecte de contracte, sense cost afegit per a l'Ajuntament: *Fins a 30,00 punts.*

En aquest apartat es valoraran les actuacions següents:

-Millora 1: Substitució de la cuina de sobretaula descrita en el projecte per conjunt de cuina a gas amb 6 fogons i forn de gas estàtic amb rostidor: Fins a 17,00 punts.

-Millora 2: Subministrament de forn microones de 34 litres de capacitat, model HM1401P de Infrico o similar: Fins a 7,00 punts.

-Millora 3: Subministrament de 2 taules d'acer inoxidable d-ECO -180 x 60 cm - 400 kg- antiesquixades: Fins a 6,00 punts.

Les millores es detallen en el document tècnic annex al plec.

► **3er.** Menor termini d'execució de les obres (màxim 2 mesos): Fins a 5,00 punts.

► **4rt.** Ampliació del termini de garantia (mínim 12 mesos): Fins a 5,00 punts.

La puntuació s'efectuarà de la forma següent:

La proposició més avantatjosa en cada apartat obtindrà la puntuació màxima. La resta de proposicions obtindrà la puntuació proporcional a aquesta mitjançant l'aplicació d'una regla de tres simple directa.

En cas de produir-se un empat entre varies ofertes en la puntuació total obtinguda, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris:



-Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.

-Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

-Major percentatge de dones a la plantilla de cadascuna de les empreses.

-El sorteig, en cas de què l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

### VUITENA: Baixes anòmales.

Es considerarà que l'oferta econòmica conté valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat sigui inferior en un 10 per 100 a la mitja del total dels preus ofertats. En aquest supòsit s'actuarà conforme estableix l'article 149 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

En cas que un licitador hagi presentat una oferta considerada baixa anòma i no la pugui justificar, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat per ordre de puntuació.

### NOVENA: Termini per la presentació de proposicions.

Les proposicions per optar a la licitació, sobre les que no s'admetran variants, es presentaran a la seu de l'Ajuntament de Gadesa, pl. de l'Ajuntament, 1, durant el termini de *VINT (20) dies* naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Cada licitador només podrà presentar una proposició.

La presentació de proposició suposa l'acceptació incondicional per part del contractista, del contingut de la totalitat de les clàusules previstes en el present plec de clàusules, sense excepció ni reserva de cap tipus.



DESENA: Forma i contingut de les proposicions.

Documentació a presentar:

La documentació es presentarà en 2 sobres tancats i signats pel licitador, tenint que figurar en l'exterior la referència i la denominació del contracte que es licita, el nom del licitador, raó social de l'empresa i NIF o CIF.

I.- Un sobre tancat, en el qual es farà constar:

**"Sobre número 1** - Documentació i referències per optar a la licitació del contracte d'execució de l'obra "Reforma de la cuina de la Llar d'Avis de Gandesa", que presenta l'empresa.....".

Cal incloure-hi la documentació següent, **original o còpia autenticada:**

- 1) DNI de qui signa la proposició i poder validat quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
- 2) CIF de l'empresa si presenta la proposició una persona jurídica.
- 3) En cas de persones jurídiques, escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial acreditatiu de la representació i atribucions que exerceix el signant de la proposició.
- 4) Document d'alta i darrer rebut satisfet de l'Impost d'Activitats Econòmiques. A més a més, en el cas que el licitador no liquidi aquest impost al municipi de Gandesa, haurà de comprometre's per escrit a presentar la corresponent alta de l'IAE per exercir l'activitat a Gandesa en el supòsit de resultar adjudicatari.



- 5) Certificacions de l'Agència Tributària i de la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social, respectivament, que acreditin que el licitador està al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries. Les certificacions s'han d'haver emès en data posterior al 31/03/2026.
- 6) Declaració responsable del licitador de no trobar-se incurs en cap dels supòsits d'incapacitat, incompatibilitat o prohibició per a contractar amb les administracions públiques que es preveuen a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- 7) Pòlissa Responsabilitat Civil vàlida per a aquesta obra, per un import mínim de 300.000,00€ o en el seu cas, compromís per escrit de presentar-la en el supòsit de resultar adjudicatari.
- 8) Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit als 3 darrers exercicis disponibles i comptes anuals presentats en el Registre Mercantil.
- 9) Relació d'obres executades en el curs dels 5 darrers anys.
- 10) *En el cas d'empreses estrangeres*, hauran de presentar una declaració d'acceptació de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- 11) Declaració del domicili assenyalat per a la pràctica de notificacions, adreça de correu electrònic i número de telèfon.
- 12) Les empreses que tinguin en plantilla persones amb discapacitat, hauran d'aportar els documents que ho acreditin.



13) Plantilla de personal de l'empresa, amb detall d'homes i dones que la integren i tipus de contracte laboral de cada treballador.

14) Certificat acreditatiu d'estar inscrit el licitador en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

II.- Un altre sobre tancat, en el qual es farà constar:

**"Sobre número 2 -** Proposició econòmica per optar a la licitació del contracte d'execució de l'obra *"Reforma de la cuina de Llar d'Avis de Gandesa"*, que presenta l'empresa.....".

Contindrà l'oferta econòmica en la qual es farà constar el preu d'execució del contracte. L'oferta econòmica es presentarà d'acord amb el model següent:



Model de proposició:

"El Sr./La Sra. veí/veïna de... amb domicili a \_\_\_\_\_ amb DNI  
núm. \_\_\_\_\_ obrant en nom propi/en representació  
de.....,

**MANIFESTO:**

*Que estic assabentat/ada de la licitació de l'Ajuntament de Gandesa per a l'adjudicació del contracte d'execució de l'obra "Reforma de la cuina de la Llar d'Avis de Gandesa" pel procediment obert simplificat, del plec de clàusules econòmic-administratives que regeixen la contractació d'aquesta obra, i del contingut del projecte tècnic de l'obra a executar, aprovats ambdós documents per l'Ajuntament.*

1- *Que accepto íntegrament l'esmentat plec de clàusules i el projecte tècnic de l'obra i em comprometo a la seva execució, per l'import de \_\_\_\_\_ €, més \_\_\_\_\_ € d'IVA, Total: \_\_\_\_\_ € (consignar els imports en lletres i en números).*

2- *(Consignar només quan procedeix): Que a més a més, em comprometo a realitzar les actuacions addicionals i millores que consten a l'annex , sense càrrec per a l'Ajuntament.*

*Lloc, data i signatura del proponent".*

En aquest sobre s'inclourà apart de la proposició econòmica, un annex amb aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor. En particular s'inclouran les propostes següents:

-Termini d'execució de les obres (màxim, 2 mesos).



-Termini de garantia i manteniment de l'obra a executar a càrrec de l'empresa (mínim, 12 mesos).

-Declaració sobre actuacions complementàries i/o addicionals degudament valorades, de les millores 1, 2 i 3 relacionades a la clàusula 7a, que estigui disposada a realitzar l'empresa sense cost per a l'Ajuntament i que incideixin directament en l'àmbit de l'actuació objecte de contracte.

ONZENA: Classificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions i proposta d'adjudicació.

L'endemà de finalitzat el període de presentació de les proposicions o si aquest és inhàbil o dissabte, el primer dia hàbil següent, en acte públic, es reunirà la Mesa de Contractació i es realitzarà l'obertura dels sobres Núm. 1 – Documentació i referències... i dels sobres Núm. 2 - Proposició econòmica i millores de les proposicions no rebutjades, a efectes realitzar la proposta d'adjudicació.

La data d'obertura de proposicions podrà ajornar-se per raons d'organització dels serveis municipals.

La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que s'estableix en aquest plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte o bé que hi manqui documentació de l'assenyalada a la clàusula 10a. No obstant això, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini de 48 hores per a què els licitadors esmenin els defectes materials detectats.

Es donarà compte de les ofertes que han estat admeses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir-los, dels sobres núm. 2, corresponents a les ofertes rebutjades. S'invitarà als assistents perquè manifestin els dubtes que puguin tenir o perquè demanin les explicacions que considerin necessàries, i la Mesa farà els aclariments i les contestacions pertinents.



Si fos possible en la mateixa sessió o en una altra que es convocarà posteriorment, la Mesa emetrà una proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut més puntuació.

D'acord amb l'informe anterior, la Mesa elevarà la proposta de contractació a l'òrgan municipal competent per a contractar, el qual podrà efectuar l'adjudicació del contracte a la proposició més avantatjosa, d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació mitjançant l'aplicació dels criteris establerts en el plec de condicions econòmico-administratives, o bé podrà declarar la licitació deserta quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec. També es podrà declarar deserta la licitació per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient.

### DOTZENA: Adjudicació i formalització del contracte.

L'adjudicació es resoldrà per l'òrgan municipal competent en la contractació a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

L'adjudicació del contracte s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 20 dies naturals, comptats des que la data de finalització del termini per a la presentació de proposicions.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractant i en el BOPT, respectivament.

Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions restarà a disposició dels interessats. Si aquests no retiren la documentació en els 3 mesos següents a la data en què se'ls hi notifiqui l'adjudicació, l'Ajuntament no estarà obligat a seguir-la custodiant i podrà destruir-la sense cap avís.



Amb anterioritat a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar la següent documentació:

-Declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar, que inclourà a més a més, les certificacions de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social emeses en data posterior a la resolució de l'adjudicació del contracte.

-Resguard de la garantia definitiva, serà del 5 per 100 del preu d'adjudicació.

-La documentació acreditativa de què l'adjudicatari disposa dels mitjans materials i personals que específicament ha d'adscriure a l'execució del contracte.

-Document de planificació de l'execució de l'obra.

Quan els licitadors hagin concorregut en Unió Temporal d'Empreses, l'escriptura de constitució haurà d'aportar-se abans de la formalització del contracte.

Igualment, abans de la formalització del contracte, haurà d'aportar-se la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil corresponent en vigor o en el seu cas, subscriure una pòlissa d'assegurança nova per l'obra a executar.

L'adjudicatari proposat no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Gandesa. L'Ajuntament comprovarà d'ofici, les dades obrants a la tresoreria del compliment de dita obligació.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor de licitador proposat, el qual no els adquirirà fins que es formalitzi el contracte.



La formalització del contracte s'efectuarà dins dels 15 dies hàbils següents a la data de recepció de la notificació d'adjudicació al licitador. Serà requisit imprescindible per a formalitzar el contracte que l'adjudicatari hagi constituït a l'Ajuntament la garantia definitiva. Si no 'hagués constituït en el termini indicat, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat per ordre de puntuació obtinguda.

### TRETZENA: Termini d'execució de l'obra i lloc d'execució.

1. El termini per a l'execució de l'obra serà de DOS MESOS (2) com a màxim. El termini començarà a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig, que haurà de tenir lloc dins del termini de deu dies a comptar des de la formalització del contracte administratiu de l'obra.
2. Si el contractista, per causes a ell imputables, incorre en demora respecte el compliment del termini total d'execució de les obres objecte de contracte, l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o per imposar les penalitats previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic.

### CATORZENA: Abonaments al contractista.

L'Ajuntament abonarà al contractista el preu del contracte a mesura que es vagin expedint les relacions valorades mensuals, les qual donaran lloc a la certificació mensual, aportant a més a més les factures corresponents a cada certificació, documents que han de ser aprovats prèviament per l'òrgan competent.

El contractista tindrà dret a percebre l'import de l'obra realment executada, que resulti de les certificacions mensuals expedides per la Direcció Facultativa, que hauran de ser aprovades per l'òrgan municipal competent.



Les certificacions que s'expedeixin i les quantitats que s'abonin al contractista tindran el caràcter d'abonaments a compte i no suposaran en cap cas la recepció de les obres en qüestió.

QUINZENA: Recepció de les obres.

La recepció de les obres, quan es trobin en bon estat, s'efectuarà dintre del mes següent al seu acabament i s'instrumentarà en una acta estesa a l'efecte que subscriuran un representant de l'Ajuntament, la Direcció de l'obra i el contractista, que podrà ser assistit pel seu propi tècnic.

SETZENA: Causes de no recepció de les obres.

Quan les obres no estiguin en condicions de ser rebudes, es farà constar així a l'acta i el seu Director assenyalarà els defectes detectats, detallarà les instruccions precises i fixarà un termini per a corregir-los. Transcorregut aquest termini, s'aixecarà acta de conformitat i en cas contrari, es podrà concedir un nou termini o proposar a l'Ajuntament la resolució del contracte.

DISSETENA: Incompliment dels terminis d'execució.

En cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin, per causa no derivada de força major, la Corporació contractant podrà optar per exigir el seu compliment, amb aplicació de les penalitats que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, o per resoldre el contracte, amb les responsabilitats assenyalades a la mateixa Llei.

DIVUITENA: Pròrroga del termini d'execució.

No es preveu l'atorgament de pròrroga per a executar l'objecte del contracte en circumstàncies normals.



El supòsit de força major suficient per donar lloc a la pròrroga del termini d'execució, haurà d'ésser comunicat, mitjançant escrit del Director de l'Obra al President de la Corporació Municipal en el moment de produir-se, per tal que pugui apreciar-se si la causa es justificada i procedir si s'escau, a la concessió de la pròrroga en el termini d'execució.

DINOVENA: Programa d'execució.

L'adjudicatari presentarà al Director de l'Obra, en el termini de tres dies a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte, un programa d'execució de l'obra, de conformitat amb les especificacions assenyalades en el Plec de Prescripcions Tècniques i Facultatives.

VINTENA: Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament abans d'iniciar l'execució de l'obra, el Pla de Seguretat i Salut en el Treball, d'acord amb les prescripcions establertes per l'article 7è. del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, sobre Seguretat i Salut en les obres.

VINT-I-UNENA: Garantia de l'obra.

1.El termini de garantia de l'obra serà com a mínim d'UN (1) any a comptar a partir de l'endemà de la seva recepció per part de l'Ajuntament.

VINT-I-DOSENA: Import de les garanties.

- Import garantia provisional: No s'exigeix
- Import garantia definitiva: 5% del preu d'adjudicació, exclòs IVA



VINT-I-TRESENA: Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.

De conformitat amb el que estableix l'article 196 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contracte, que s'estableixi entre la Corporació i l'adjudicatari serà a risc i ventura del contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 197 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre.

L'Administració eludeix tota mena de perjudicis que el contractista pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució de l'obra, fins a la seva liquidació, per la qual cosa se'l considerarà com a únic responsable. El contractista haurà de disposar de pòlissa de responsabilitat civil en vigor, adequada per a l'obra a realitzar.

VINT-I-QUATRENA: Personal per l'execució de l'obra.

El contractista posarà al front de l'obra personal competent encarregat de la seva execució, i s'ha d'ajustar a les condicions i al projecte aprovats i a les instruccions que rebi de la Direcció Facultativa de l'Obra designada per l'Ajuntament. Aquest personal no tindrà cap vinculació laboral amb l'Ajuntament de Gandesa.



VINT-I-CINQUENA: Liquidació de l'obra.

Dintre dels sis mesos següents a la data de l'acta de recepció de l'obra, l'Ajuntament acordarà i notificarà al contractista la liquidació de l'obra i abonarà, en el seu cas, el saldo resultant.

VINT-I-SISENA: Existència de crèdit.

El contracte de l'obra es pagarà amb càrrec a la partida número 6.63.632.01/230 (PT25) de l'estat de despeses del Pressupost Municipal vigent per a 2026.

VINT-I-SETENA: Revisió de preus.

El present contracte no té revisió de preus. Per tant, el contractista no tindrà dret en cap cas a la revisió dels preus del contracte.

VINT-I-VUITENA: Despeses a càrrec del contractista.

Seràn per compte de l'adjudicatari les següents despeses:

- a) Les d'anuncis que generi la licitació de l'obra, com els d'adjudicació del contracte.
- b) Les de confecció dels cartells anunciadors de l'obra, segons models que seran facilitats per l'Ajuntament, així com les de la seva gestió, col·locació i posterior retirada.
- c) Els tributs estatals, autonòmics i municipals que es derivin del contracte.
- d) El pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dins del preu d'adjudicació.



- e) Les despeses d'assaigs i anàlisi dels materials i unitats d'obres.
- f) Transports i desplaçaments, deposició i cànon de gestió de runes i de residus de la construcció.
- g) Reportatge fotogràfic de les obres executades.
- h) La retirada dels cartells anunciadors de l'obra.
- i) En general, totes les despeses que origini el contracte i la seva formalització.

VINT-I-NOVENA: Responsabilitat per vicis ocults.

El contractista respondrà durant els quinze anys següents a la data de la recepció de les obres, dels danys i perjudicis ocasionats per ruïna d'aquestes, motivada per vicis ocults en la construcció deguts a l'incompliment del contracte.

TRENTENA: Òrgan de contractació competent.

De conformitat amb el que estableix la Disposició Addicional 2a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, l'òrgan de contractació competent és l'Alcalde-President, atès que el valor del contracte, exclòs l'IVA, no supera el 10 per 100 dels recursos ordinaris de Pressupost Municipal.

TRENTA-UNENA: Obligacions laborals i socials.

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social, així com les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.



Tanmateix estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de protecció del medi ambient, prevenció de riscos laborals i inserció socio-laboral de les persones amb discapacitat.

El contractista està obligat, previ requeriment de l'Ajuntament, a subministrar la informació necessària sobre compliment de les obligacions esmentades, així com d'aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

TRENTA-DOSENA: Responsable del contracte i direcció facultativa de l'obra.

Les facultats del responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa designada per l'Ajuntament.

Correspon a la direcció facultativa designada per l'Ajuntament, la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar ordres per al seu desenvolupament.

TRENTA-TRESENA: Normativa aplicable al contracte.

En tot allò que no estigui previst en el present Plec de clàusules regirà la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i disposicions administratives concordants.

TRENTA-QUATRENA: Règim jurídic aplicable.

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que es plantegin s'hauran de resoldre per la via administrativa i en serà competent la jurisdicció contenciosa-administrativa.



El present plec de clàusules restarà exposat al públic mitjançant anuncis publicats en el Butlletí Oficial de la Província i en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament, respectivament.

Gadesa, 17 d'abril de 2026.

L'ALCALDE,



Carles Luz Muñoz.

***Diligència: Per a fer constar que el present plec de clàusules va ser aprovat per Resolució de l'Alcaldia de data 17/04/2026.***

***La Secretària,***