



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE BIOMASSA FORESTAL PRIMÀRIA PER A LA DEMANDA ENERGÈTICA D'AIGUA CALENTA SANITÀRIA I CALEFACCIÓ DELS VESTIDORS DEL CAMP FUTBOL 1/PISTA ATLETISME DE LA ZONA ESPORTIVA DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS segons l'expedient 1/2025/3110

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS

- 1.1. Objecte del contracte
- 1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 1.4. Termini de durada del contracte
- 1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte
- 1.6. Admissió de variants
- 1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8. Mitjans de comunicació electrònics
- 1.9. Aptitud per contractar
- 1.10. Solvència de les empreses licitadores

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 2.1. Presentació de documentació i de proposicions
- 2.2. Mesa de contractació
- 2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa
- 2.4. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- 2.5. Garanties
- 2.6. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment
- 2.7. Adjudicació del contracte
- 2.8. Formalització i perfecció del contracte

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 3.1. Condicions especials d'execució
- 3.2. Execució i supervisió dels serveis
- 3.3. Modificació del contracte
- 3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- 3.5. Responsable del contracte
- 3.6. Resolució d'incidències
- 3.7. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 4.1. Abonaments a l'empresa contractista
- 4.2. Obligacions contractuals
- 4.3. Confidencialitat de la informació

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357263736113645





- 4.4. Protecció de dades de caràcter personal
- 4.5. Clàusula ètica
- 4.6. Prerrogatives de l'Administració

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 5.1. Successió i cessió del contracte
- 5.2. Subcontractació
- 5.3. Revisió de preus

6.DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 6.1. Termini de garantia
- 6.2. Resolució del contracte
- 6.3. Règim de recursos

ANNEXOS

- Annex – Criteris valoració automàtica
- Annex – Declaració d'absència de conflictes (DACI)
- Annex – Acceptació de l'adjudicació

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357263736113645



1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1 És objecte d'aquest contracte el Subministrament de biomassa forestal primària per a la demanda energètica d'aigua calenta sanitària i calefacció dels vestidors del Camp Futbol 1/Pista Atletisme de la zona esportiva de Vilafranca del Penedès.

1.1.2 D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que és un únic subministrament. La divisió en lots comporta el risc de restringir injustificadament la competència i dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic.

1.1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent:

09111400-4 Combustibles de fusta.

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

D'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 (LCSP), aquesta contractació és essencial per al compliment dels fins institucionals de l'Ajuntament, fonamentats en la competència municipal de promoció de l'esport i gestió d'instal·lacions esportives segons l'article 25.2.l) de la Llei 7/1985 (LBRL).

La necessitat respon a l'obligació de garantir el servei de calefacció i aigua calenta sanitària al camp de futbol públic, assegurant unes condicions dignes i segures per als usuaris i entitats esportives del municipi.

Així mateix, l'elecció de la biomassa s'alinea amb el compromís municipal amb la sostenibilitat i la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle, utilitzant tecnologies netes en la gestió dels serveis públics.

Es justifica la contractació externa per la insuficiència de mitjans propis (art. 116.4.f LCSP), ja que l'administració no disposa de la capacitat industrial ni de la maquinària per produir o processar biocombustible segons els requeriments tècnics de la instal·lació.

En conclusió, el subministrament extern és l'instrument més idoni i eficient des del punt de vista econòmic i operatiu per mantenir la continuïtat d'aquest servei essencial de titularitat municipal.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1 El preu del contracte s'ha determinat en base a l'estimació d'exercicis anteriors i de la previsió actual, a la data de licitació, del volum de consum previst.

Es tracta d'una licitació amb format de comanda oberta amb límit econòmic definit i amb un cost final resultant del consum realitzat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645



1.3.2 El valor estimat del contracte és 48.960,00€ què inclou els següents conceptes:

Pressupost anual		10.200,00
Prorrogues	3	30.600,00
Modificacions	20%	8.160,00
VEC		48.960,00

1.3.3 El pressupost de licitació del contracte es 10.200,00€ + 2.142,00€ corresponents al 21% d'IVA, per un import total de 12.342,00€.

El preu per kilogram d'estella forestal primària s'estima en 0,170 €/kg i es preveu un consum anual de 60.000 kg.

L'import de la facturació serà el resultant de multiplica els kilograms servits pel preu unitari ofert.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, un cop finalitzat el contracte, poden ascendir a una quantitat diferent a la inicialment aprovada.

1.3.4 La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària 4.34001.22103 - Combustible per a l'àrea d'Esports, segons el següent detall:

Any 2026: 5.000,00€
Any 2027: 7.342,00€

Al tractar-se d'una tramitació anticipada, la despesa corresponen a l'annualitat 2027, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

1.4. Termini de durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'un any. Aquest podrà ser prorrogat tres vegades en períodes anuals.

1.5. Naturalesa i règim jurídic del contracte

1.5.1 Aquest contracte té caràcter administratiu i te la qualificació de contracte de subministrament.

1.5.2 Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

**Codi validació document:
16336357263736113645**



b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic

d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

e) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i els seus reglaments de desplegament i a tota la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el "Pla de mesures antifrau i anticorrupció" – incloent-hi el conflicte d'interessos- aprovat per aquesta entitat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 17 de gener de 2023, i en concret l'obligació de l'emplenament de la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès (DACI).

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

No s'admetrà la presentació de variants.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1.7.1 De conformitat amb el que disposa l'article 159.6 LCSP, l'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

L'adjudicació del contracte es realitzarà d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 2.3.1 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645





1.7.2 Tenint en compte el procediment objecte d'aplicació per a l'adjudicació d'aquest contracte resta subjecte a publicació la licitació del mateix. De conformitat amb l'establert a l'art. 135 LCSP la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès accessible mitjançant la pàgina web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6242426?categoria=0>

Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través del perfil del contractant.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1 D'acord amb la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1.8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efectes en el DEUC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial del Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efectes es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



1.8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP

No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.

Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.

Les persones físiques o jurídiques de estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de donar compliment a les previsions de l'article 68 LCSP.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjecte a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf segon de l'apartat segon de l'art. 69 LCSP

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

1.10. Solvència de les empreses licitadores

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, en el present procediment simplificat abreujat s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència tècnica o professional.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions mitjançant l'eina de "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès [óhttps://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/6242426?categoria=0](https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/6242426?categoria=0) , en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (art. 159.6a) LCSP).

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645





Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrant dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645





constituïció de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

2.1.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica





dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/6242426?categoria=0>

2.1.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.4. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

2.1.5 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.1.6. Contingut dels sobres

SOBRE ÚNIC.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS I DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

- a) Declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta com "Annex – Acreditació del compliment de requisits", que es podrà descarregar i omplir en el moment de preparació del sobre digital
- b) Annex – Criteris valoració automàtica. Documents que es podran descarregar i omplir en el moment de preparació del sobre digital.
 - a. Annex criteris valoració automàtica pdf

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les mateixes que hagin signat la declaració responsable.

2.2. Mesa de contractació

Aquest contracte es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'òrgan de contractació ha decidit fer ús de la facultat de no constituir Mesa de Contractació.

D'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, en aquest tipus de procediment la constitució de la mesa és potestativa. En la seva absència, les funcions d'avaluació i classificació de les ofertes seran exercides directament per l'òrgan de contractació, amb el suport, si s'escau, dels serveis tècnics de l'entitat o d'una unitat administrativa que l'auxilli.

2.3. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

2.3.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris que es tindran en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Regles generals de valoració

- Tots els criteris són avaluable mitjançant fórmules automàtiques.
- No es valorarà el compliment dels requisits mínims exigits, únicament les millores.
- Les ofertes hauran d'acreditar documentalment els valors proposats.
- En cas de no acreditar-se algun paràmetre, aquest es valorarà amb 0 punts.

La puntuació màxima total serà de 100 punts, distribuïts de la manera següent:

- Oferta econòmica: 50 punts
- Qualitat del combustible: 25 punts
- Logística de subministrament: 15 punts
- Control i traçabilitat: 10 punts

Oferta econòmica (fins a 50 punts)

Es valorarà el preu unitari ofert per tona d'estella de biomassa forestal primària, expressada amb 2 decimals, incloent tots els costos associats al subministrament (transport, descàrrega i qualsevol altre).

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



Fórmula de valoració:

$$\text{Puntuació} = 50 \times (\text{Preu mínim ofert} / \text{Preu de l'oferta})$$

No s'admetran ofertes que superin el pressupost base de licitació.

Qualitat del combustible (fins a 25 punts)

Només es valoraran les millores respecte dels requisits mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

En el cas d'oferir valors de qualitat inferior a les exigides en el plec de condicions tècniques, l'oferta es considerarà que no compleix amb les condicions mínimes exigides i serà excloua de la licitació.

- Humitat (fins a 12 punts).

Límit admissible 30 %.

Es valorarà el % d'humitat ofert expressada amb 2 decimals.

Fórmula de valoració:

$$\text{Puntuació} = 12 \times (\%H \text{ mínim ofert} / \%H \text{ oferta } n)$$

No s'admetran ofertes que superin el límit del 30 %.

- Granulometria (fins a 5 punts)

Compliment mínim exigít (AT30 (G30) o equivalent) → 0 punts

Granulometria millorada (P16 homogenia) → 5 punts

- Contingut de cendres (fins a 4 punts)

Es valorarà el % de cendres ofert, expressada en amb 2 decimals.

Fórmula de valoració:

$$\text{Puntuació} = 4 \times (\% \text{ cendres mínim ofert} / \% \text{ cendres oferta } n)$$

No s'admetran ofertes que superin el límit del 1,50 %.

- Certificació del producte (fins a 4 punts)

Sense certificació → 0 punts

Certificació conforme a norma UNE-EN ISO 17225 o equivalent → 4 punts

Logística de subministrament (fins a 15 punts)

- Temps de resposta (fins a 9 punts)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357263736113645





Límit admissible 72 h.

Es valorarà el temps ofert, expressat en hores.

Fórmula de valoració:

$Puntuació = 9 \times (\text{hores mínimes ofertes} / \% \text{ hores oferta } n)$

No s'admetran ofertes que superin el límit de 72 hores

- Capacitat de subministrament (fins a 6 punts)

Sense compromís específic → 0 punts

Compromís de subministrament continu → 3 punts

Compromís de subministrament continu amb pla de contingència per a situacions de màxima demanda → 6 punts

Control i traçabilitat (fins a 10 punts)

- Sistema de control de qualitat (fins a 6 punts)

Sense sistema formal acreditat → 0 punts

Sistema bàsic de control (pes i registre de lliuraments) → 3 punts

Sistema complet (control d'humitat, registre de lots i verificació periòdica) → 6 punts

- Traçabilitat del producte (fins a 4 punts)

No acreditada → 0 punts

Traçabilitat documentada (origen, lot, data de producció i subministrament) → 4 punts

En cas d'empat en les puntuacions finals de les empreses licitadores aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Les ofertes que superin el preu de licitació, tant en el seu conjunt com en les conceptes individuals en el cas de preu unitari, o proposin valors que no respectin les condicions establertes en el plec de condicions tècniques, quedaran excloses de la licitació.

En cas d'empat en les puntuacions finals de les empreses licitadores, aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Les ofertes que superin el preu de licitació, tant en el seu conjunt com en les conceptes individuals en el cas de preu unitari, quedaran excloses de la licitació.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica





2.3.2 Actuacions de valoració.

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics.

La mesa o el servei de contractació obrirà el sobre únic i qualificarà la documentació administrativa, declaració responsable. En cas que observi defectes o omissions esmenables en la declaració responsable presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè el corregeixin o esmenin en el termini de tres dies naturals, segons estableix l'art. 141 LCSP.

Posteriorment, es valorarà els sobre relatiu als criteris de valoració automàtica.

L'òrgan podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració de les ofertes.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa s'actuarà d'acord amb el que estableix la clàusula 14.2 d'aquest plec i l'article 149 de la LCSP.

2.3.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645



- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obté, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Malgrat tot s'entendrà que existeix presumpció d'oferta anormalment baixa, sigui quin sigui el nombre de licitadors, en aquelles ofertes l'apartat econòmic o de preu de les quals sigui inferiors en mes de 25 unitats percentuals al preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



2.4. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Una vegada classificades les ofertes per ordre decreixent, la unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació procedirà a comprovar en el RELI o ROLECE els següents requisits:

- Que l'empresa està degudament constituïda
- Que el signant de l'oferta té poder suficient per formular l'oferta
- Que estiguin al corrent de pagament amb la Tresoreria general de la seguretat social i l'agència tributària.

En el cas de no estar inscrit en el RELI o ROLECE, es requerirà a la primera empresa classificada, mitjançant comunicació electrònica, per a que, en el termini màxim de 7 dies hàbils a contar des de la data de tramesa de la comunicació, la justificació d'aquest requisits mitjançant escriptura de constitució i poders de la persona representant per formular l'oferta.

Tot seguit, el servei de contractació farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

2.5.- Garanties

2.5.1 Garantia provisional

En el present expedient, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP no s'exigeix la constitució per part de les empreses de la garantia provisional.

2.5.2 Garantia definitiva

Atenent l'article 159.6 f) no es requerirà la garantia definitiva

2.6. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

La decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment donarà dret als licitadors a la compensació per les despeses en què haguessin incorregut en la Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



preparació de les seves ofertes i pels costos o despeses de la garantia constituïda, si s'escau, en la quantia màxima del 0,01% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) prèvia sol·licitud del licitador i justificació documental d'aquestes despeses.

2.7. Adjudicació del contracte

Un cop presentada adequadament la documentació a què fa referència la clàusula 2.4, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins del termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. En cas de quedar desert el procediment es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil del contractant de l'ajuntament, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efectes, s'enviarà, a d'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

2.8. Formalització i perfecció del contracte

2.8.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2.8.2 La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini de 3 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com Annex - Acceptació de l'Adjudicació d'aquest plec, i es publicarà en el perfil del contractant.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex - DACI d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**





2.8.3 La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

2.8.4 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

A. Condicions mediambientals (Fonamentals per a la biomassa)

Procedència legal i gestió forestal sostenible: Atès que la biomassa prové de la fusta, es pot exigir que el producte procedeixi d'explotacions forestals gestionades de manera sostenible i legal, acreditant-ho amb certificacions reconegudes com FSC o PEFC o equivalents.

Logística de baixes emissions: L'empresa adjudicatària ha de planificar els lliuraments per minimitzar els viatges i les emissions, utilitzant, si és possible, vehicles amb distintius ambientals de baixes emissions per al transport fins a la zona esportiva.

Gestió de residus: L'adjudicatari serà responsable de recollir i gestionar adequadament qualsevol residu generat durant la descàrrega de la biomassa (restes de fusta, pols excessiva o embalatges), garantint la neteja de l'entorn de la caldera.

B. Condicions de caràcter social i laboral Compliment del conveni col·lectiu:

L'empresa s'obliga a aplicar a la plantilla adscrita al contracte les condicions salarials i laborals del conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Seguretat i protecció de la salut: L'adjudicatari ha de complir estrictament la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), especialment durant les tasques de càrrega i descàrrega del combustible

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, són les següents:

3.2. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



3.3. Modificació del contracte

Aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte es podrà dur a terme per un increment de la demanda de calor, sempre que aquest increment sigui conseqüència de circumstàncies sobrevingudes i objectivament acreditables que no es van poder preveure en el moment de la licitació.

Es consideraran circumstàncies que justifiquen la modificació per increment de la demanda les següents:

- a) L'ampliació de les instal·lacions esportives existents que requereixin el subministrament de biomassa.
- b) La connexió de nous punts de consum dins de l'àmbit de la zona esportiva inicialment contemplada.
- c) Un augment significatiu i sostingut en l'ús de les instal·lacions (per exemple, per un increment d'usuaris inscrits, ampliació d'horaris d'obertura o noves activitats esportives) que justifiqui un major consum energètic, acreditat mitjançant els corresponents informes tècnics.

En qualsevol cas, la modificació haurà de ser objecte d'una justificació tècnica i econòmica prèvia que acrediti la necessitat de l'increment i s'ajustarà als límits quantitius establerts en aquest plec (20% del preu inicial del contracte), de conformitat amb l'article 204 LCSP. Les modificacions es referenciaran sempre als preus unitaris adjudicats.

El percentatge màxim que pot comportar la modificació del contracte és d'un 20%.

Procediment :

- a) Informe del responsable del contracte i en el seu cas de la resta de tècnics municipals competents per raó de la matèria envers les noves necessitats.
- b) Certificat de l'existència de crèdit adequat i suficient
- c) Resolució de l'òrgan de contractació.
- d) Notificació al contractista i reajustament de la garantia definitiva
- e) Formalització de la modificació en document contractual
- f) Publicació de l'anunci de modificació, en el termini màxim de 5 dies, des de l'adopció de l'acord per l'òrgan de contractació acompanyat, si s'escau, de les al·legacions presentades i els informes emesos al respecte.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP.

3.4.3 Qualificació dels incompliments del contractista

Les demores, compliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en :

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de lleus:

- a) El tractament incorrecte i la desatenció de les empreses i del personal municipal encarregat del programa.
- b) La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per l'empresa adjudicatària.
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable del contracte envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a lleu el transcurs d'un dia sense atendre l'ordre donada) a excepció que el contingut de l'ordre tingui per objecte atendre situacions d'urgència.
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de dues advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- e) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris dels serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de greus:

- a) El tractament reiterat incorrecte i la desatenció de les empreses i del personal municipal encarregat del programa (dues o més vegades).
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o més vegades).
- c) L'incompliment de les ordres donades pel responsable del contracte envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs d'un dia sense atendre l'ordre donada) a excepció que el contingut de l'ordre tingui per objecte atendre situacions d'urgència.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645





- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de dues advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- e) Retard en la prestació dels serveis quan aquest esdevé crític per l'execució del programa.
- f) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- g) Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- h) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus.

Es qualifiquen com a molt greus l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o més vegades).
- b) L'incompliment de les ordres donades pel responsable del contracte envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de més de tres dies sense atendre l'ordre donada) o bé d'ordres el contingut de les quals tingui per objecte atendre situacions d'emergència.
- c) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte).
- d) Incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social.
- e) Un ús no autoritzat de les dades personals de les empreses i la informació generada en la relació comercial establerta.
- f) No complir amb el deure de confidencialitat en la relació a la informació obtinguda de les empreses.
- g) L'anul·lació, sense causa justificada d'activitats programades.
- h) La reiteració en la comissió d'infraccions greus.
- i) Incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliment defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions fins al 2,5% del valor del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions fins al 5% del valor del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions fins al 10% del valor del contracte.

L'Ajuntament podrà imposar una penalitat del 50% de l'import de la prestació subcontractada en el supòsit de manca de comunicació de la subcontractació.

L'incompliment de les obligacions essencials establertes a la clàusula 4.2.1 és causa de resolució del contracte per culpa del contractista i faculta, a més, a l'Ajuntament a la imposició d'una penalitat per infracció molt greu de fins el 10% de l'import del contracte, en funció de la gravetat i efectes jurídics produïts per l'incompliment.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645





En el cas d'incompliment acreditat per part del contractista dels seus deures de pagament a treballadors, subcontractistes o subministradors adscrits als contracte, l'Ajuntament pot optar també previ tràmit d'audiència, per retenir dels pagaments inherents al contracte els imports equivalents, incrementats amb el tipus d'interès legal del diner.

En el cas d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte en què la penalitat prevista no cobreixi els danys ocasionats a l'Administració, serà exigible una indemnització per danys i perjudicis. Aquesta indemnització serà acordada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. L'acord serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant deducció de les quanties pendents d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia definitiva depositada.

3.4.4. Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives. Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

3.5. Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

3.6. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica





per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.7. Resolució de dubtes tècnics i interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

Els pagaments del preu es realitzaran mitjançant certificació dels treballs i subministraments realitzats segons la definició de preus unitaris i mai poden superar el valor adjudicat.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures s'han de presentar per e-factura a través de la bústia de lliurament de factures electròniques a <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm> o a través d'altres punts de recollida de factures electròniques utilitzant el codi DIR3 de l'Ajuntament de Vilafranca següents:

Oficina Comptable	L01083054
Centre Gestor	L01083054
Unitat Tramitadora	LA0007915

Les certificacions i factures seran aprovades per l'alcalde o la Junta de Govern Local.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

El termini per presentar les factures dels encàrrecs realitzats en l'exercici finalitza del 10 de gener.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645



4.2. Obligacions contractuals

4.2.1 Obligacions essencials del contracte

L'incompliment d'aquestes obligacions poden ser causa de resolució del contracte.

Qualitat tècnica del subministrament: El compliment de les especificacions tècniques de la biomassa (per exemple, nivell d'humitat, poder calorífic, mida de l'estella o pèl·let i contingut en cendres) definides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) és una obligació principal. Qualsevol desviació que pugui danyar la caldera o reduir-ne l'eficiència es considerarà incompliment essencial.

Termini de lliurament i continuïtat del servei: Atès que el subministrament és crític per al funcionament de la zona esportiva (dutxes, calefacció), el compliment dels terminis de lliurament i la garantia de no ruptura de l'estoc s'han de considerar obligacions essencials.

Adscripció de mitjans compromesos: Si l'empresa es va comprometre a utilitzar vehicles específics (per exemple, camions amb mides concretes per accedir a la caldera de la zona esportiva), el seu incompliment tindrà caràcter d'obligació essencial.

En les emergències o situacions imprevistes, les entregues es realitzaran el més aviat possible dins les 12 h següents de l'avís.

Seràn obligacions essencials d'execució el compliment de totes les condicions d'execució així com tots els criteris d'avaluació compromesos pel licitador en les seves ofertes.

4.2.2. Altres obligacions contractuals

Son obligacions del contractista les següents:

- El contractista haurà de complir el present contracte amb estricta subjecció a les determinacions del present plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645



en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

- El contractista haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per import de 500.000 €
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar els béns a subministrar objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.
- El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.
- L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar els béns objecte de subministrament sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.
- El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució del contracte, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.
- El contractista resta obligat a emprar la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el subministrament contractat.

4.2.3. Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.
- L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645



com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanent, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

4.3. Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'art. 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4.4. Protecció de dades de caràcter personal

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

4.5. Clàusula ètica

4.5.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



4.5.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4.5.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguini considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.5.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

4.5.5. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat del fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

4.6. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

5.1. Successió i cessió del contracte

5.1.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.1.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645





No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

5.2. Subcontractació

1.- L'adjudicatari pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

2.- Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes i la part que es pretén subcontractar s'ha d'indicar en el DEUC.

3.- En tot cas, l'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució del mateix, la intenció de subscriure els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista principal notificarà per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació d'aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària dels nous subcontractistes.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

4.- Els subcontractes que no s'ajustin a allò indicat a l'oferta, per subscriure's amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran subscriure's fins que transcorrin 20 dies des de que el contractista principal hagi enviat la notificació i aportat la justificació de l'aptitud del subcontractista per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71, sempre i quan l'Ajuntament no hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició a la subcontractació.

5.- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica



contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

6.- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

7.- L'empresa contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

8.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració podrà comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. L'obligació de subministrament d'informació i el compliment dels pagaments tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec de clàusules administratives.

En cap cas serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal de la factura presentada pel subcontractista.

5.3. Revisió de preus

Aquest contracte NO està subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos.

6.2. Resolució del contracte

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



6.2.1 Causes de resolució

Son causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 312 LCSP i amb caràcter específic pel present contracte les següents:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions essencials del contracte establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars

També serà causa de resolució del present contracte el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès que preveu la normativa contractual vigent a l'art. 71 durant la vigència del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

6.2.2 efectes de la resolució

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'art. 213 i 313 LCSP.

6.3. Règim de recursos

6.3.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.3.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

**Codi validació document:
16336357263736113645**



ANNEX - CRITERIS VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Nom del/a representant	
NIF	
Nom de l'empresa	
CIF	
Població	
carrer	
número	

assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de l'expedient 1/2025/3110, subministrament de biomassa forestal primària per a la demanda energètica d'aigua calenta sanitària i calefacció dels vestidors del Camp Futbol 1/Pista Atletisme de la zona esportiva de Vilafranca del Penedès, es compromet a portar-los a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, segons la següent proposta

	valor	unitats
Oferta econòmica		
Import per tona		€ per tona
% d'IVA		%
Import d'IVA		€
Import Total		€ per tona
Qualitat del combustible		
Humitat		%
Granulometria		unitat
Cendres		%
Certificació del producte		UNE-EN ISO 17225 o equivalent
Logística de subministrament		
Temps de resposta		hores
Capacitat de subministrament		Sense compromís
		Subministrament continu
		Continu amb pla de contingència
Control i traçabilitat		
Sistema de control de qualitat		Sense sistema acreditat
		Sistema bàsic de control
		Sistema complet: humitat, lots i verificació
Traçabilitat del producte		No acreditada
		Acreditada: origen, lot, data producció i subministrament

(Data i signatura)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645



Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

Expedient: 1/2025/3110

Contracte: subministrament de biomassa forestal primària per a la demanda energètica d'aigua calenta sanitària i calefacció dels vestidors del Camp Futbol 1/Pista Atletisme de la zona esportiva de Vilafranca del Penedès.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/ subvenció a dalt referenciat, el/s a sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.»
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent», essent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir alguna qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645





- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

Segon. Que no es troba/n incurs/s en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

Tercer. Que es compromet/en posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, en cas de que aquesta declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

PLAN_GEN_SIGN
1/2025/3110

Codi validació document:
16336357263736113645



ANNEX - ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

(*nom representant*), en representació de l'empresa a (*empresa adjudicatària*), amb CIF / NIF núm. (*CIF/NIF adjudicatari/a*), domiciliada a (*província adjudicatari /a*), (*carrer, número*), assabentat de l'adjudicació a favor de l'empresa que represento pel subministrament de biomassa forestal primària per a la demanda energètica d'aigua calenta sanitària i calefacció dels vestidors del Camp Futbol 1/Pista Atletisme de la zona esportiva de Vilafranca del Penedès, segons expedient número *1/2025/3110*, accepto plenament l'adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'import de l'adjudicació és de (*import amb xifres*) IVA inclòs (*import amb xifres sense IVA*) + (*import IVA*) corresponents a l'IVA).

La durada d'aquest contracte serà d'un any. Aquest podrà ser prorrogat tres vegades en períodes anuals.

Vilafranca del Penedès, a la data de signatura electrònica

Vilafranca del Penedès, en data de la signatura electrònica

La veracitat del contingut d'aquest document es pot comprovar a www.vilafranca.cat/validacio

Codi validació document:
16336357263736113645

