

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 1 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

DADES DEL CONTRACTE

Nom del contracte/objecte: Serveis de Project Management (PM) per a l'assistència tècnica en la gestió, monitoratge i avaluació contínua de l'Agenda Digital de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

Referència expedient: PACC2026000025

Unitat/àrea: Estratègia Corporativa

Responsable tècnic del contracte: Ricard Valls González

Tipus de contracte: SERVEIS

Codi CPV: 72224000-1 Serveis de consultoria en gestió de projectes

Està sotmès a regulació harmonitzada? SI NO

Està relacionat a algun expedient? SI NO

TRAMITACIÓ ORDINARIA/ URGENT O D'EMERGÈNCIA: ORDINÀRIA

1. CONSULTES PRÈVIES AL MERCAT (ART. 115 DE LCSP)

SI NO

2. OBJECTE DEL CONTRACTE QUE ES PROPOSA I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

a) Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació de serveis de Project Management (PM) per a l'assistència tècnica en la gestió, monitoratge i avaluació contínua de l'Agenda Digital de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Aquesta funció es desenvolupa des d'una perspectiva global i transversal, atès que l'Agenda Digital constitueix una estratègia municipal integrada formada per diversos projectes, programes i actuacions impulsats per diferents àrees municipals. En aquest sentit, l'abast del servei se centra en la coordinació, seguiment, monitoratge i avaluació del conjunt de l'Agenda Digital, així com en el suport a la seva governança i planificació i desagregació de l'estructura del projecte.

La prestació del servei no es refereix a l'execució material d'un projecte o actuació concreta, sinó a la gestió agregada del portafolis de projectes i actuacions que



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

conformen l'Agenda Digital, amb l'objectiu de garantir-ne la coherència, el seguiment i l'avaluació continuada.

En conseqüència, els serveis objecte del contracte no inclouen el desenvolupament tècnic ni l'execució de les actuacions o projectes específics, que corresponen als serveis municipals responsables o als agents que en siguin executors. El contracte es limita a funcions de planificació, coordinació, monitoratge i avaluació del conjunt de l'Agenda Digital -que inclou projectes i actuacions-, que tenen la seva especificitat en el camp de la disciplina de l'avaluació i l'anàlisi de les polítiques públiques de digitalització.

Tampoc s'inclou la definició estratègica de l'Agenda Digital, ja que aquesta correspon als òrgans polítics i tècnics de l'Ajuntament i que ja es va dur a terme durant la seva elaboració i posterior aprovació al 2022.

Amb tot, s'estableix expressament que l'objecte del contracte queda circumscrit a funcions d'assistència a la gestió i governança de l'Agenda Digital, sense que pugui estendre's a la realització de tasques d'execució tècnica, desenvolupament tecnològic o prestació directa de serveis digitals. D'aquesta manera, es garanteix una delimitació clara i precisa de les prestacions contractuals, d'acord amb els principis de determinació de l'objecte i seguretat jurídica propis de la contractació pública.

b) Justificació de la NECESSITAT I IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA de la contractació (art. 28 de LCSP)

L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat té el repte, d'aquí fins al 2030, d'executar els projectes i actuacions que configuren la seva Agenda Digital, així com mesurar els resultats i impactes que aquesta genera sobre el territori. Atès que la gestió, monitoratge i l'avaluació contínua d'aquest instrument requereix d'una experiència i coneixement altament sofisticat, avançat i especialitzat a nivell tècnic.

c) Recursos

Atès que aquest coneixement actualment no pot pivotar sobre els recursos i capacitats internes de l'Ajuntament i es necessari buscar agents que ho puguin abordar amb els nivells de qualitat demandats, alhora que el personal de l'Ajuntament no pot assumir l'esforç de dedicació necessari per la prestació dels serveis demanats en el present contracte complint amb les exigències tècniques requerides, donat que actualment ja tenen assignades unes atribucions ineludibles que omplen la seva jornada laboral.

Atès que l'Ajuntament no disposa de mitjans propis donada l'especialitat de la matèria per poder assumir la tasca anteriorment descrita i realitzar-la de manera òptima i eficient. Es tracta d'una matèria que requereix un nivell de coneixement especialitzat i especialització, així com a la complexitat d'adquirir aquesta capacitat mitjançant formació interna dins d'un termini raonable. Per tot això, és necessari buscar agents externs especialitzats que puguin abordar la prestació amb els nivells de qualitat demandats.

Com a conseqüència, no resulta viable l'execució del present contracte amb mitjans propis, resultant imprescindible realitzar una contractació de serveis externa.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

d) Competència

L'Ajuntament té competència per efectuar l'objecte d'aquest contracte que es proposa, en base a la competència municipal establerta a la normativa de règim local o sectorial consistent en Promoció en el seu terme municipal de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

3. DIVISIÓ EN LOTS (ART 99 LCSP)

SI NO

En relació a l'objecte del contracte i per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent.

Cal tenir en compte que es tracta d'un contracte que té per objecte gestionar, monitorar i desplegar un instrument estratègic indivisible i que reclama una mirada integral i holística, al mateix temps que exigeix un alt nivell de coordinació entre els agents que hi intervenen. És necessària una centralització global de la gestió d'aquesta eina de planificació. La pluralitat d'operadors pot ocasionar disfuncions i duplicitats que perjudicaran a la realització exitosa dels treballs.

Per tant, amb la divisió en lots es perd l'optimització del control de l'execució global, es perd la coordinació, s'incrementen els costos de gestió, es perden les economies d'escala i es pot incórrer en una gestió ineficient.

4. DURADA DEL CONTRACTE I/O PRÒRROGA (ART. 29 LCSP)

Durada del contracte: 2 anys. L'execució s'inicia l'1 de juliol de 2026, o a la data de formalització si aquesta és posterior.

Pròrroga SI NO Nombre i durada: no aplica

5. ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació i sistema de determinació del preu

Pressupost net	97.785,00 €
IVA 21%	20.534,85 €
Pressupost base de licitació	118.319,85 €

El pressupost base de licitació (PBL) ha consistit en prendre com a referència l'estimació d'esforç en hores per tota la durada del contracte i un cost per hora per un perfil similar al demanat i en base al conveni aplicable.

El PBL s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes. Dins dels costos directes, el càlcul de l'esforç que s'estima necessari per a la prestació objecte del contracte s'ha obtingut d'acord amb el XVII Conveni col·lectiu estatal d'empreses

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 4 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública (BOE NÚM. 57 DE 6/03/2018), i d'una estimació a partir d'una tasca de prospecció de fonts d'informació interna sobre preu/hora d'empreses que han prestat o presten actualment serveis de consultoria estratègica a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat. Alhora s'ha fet recerca de fonts d'informació externa sobre preus hora mitjans d'empreses de consultoria que operen actualment en el mercat.

Segons el conveni de referència s'han tingut en compte el grup professional A i el grup professional C nivell II i el seu corresponent salari i plus d'idiomes i jornada màxima aplicable, que és de 1800 hores anuals, alhora que s'ha tingut en compte l'estimació del preu hora i hores de treball per a cada un dels perfil professional, establint-se els següents preu hora (despeses indirectes incloses):

	(IVA exclòs)
Cap de projecte	35 €/hora
Consultor/a operatiu	25 €/hora

En compliment de l'article 100.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els costos salarials estimats es desglossen per categoria professional d'acord amb el XVII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió pública. Pel que fa a la desagregació per gènere, atesa la naturalesa del contracte i el fet que l'empresa adjudicatària no és coneguda en fase de licitació, no és possible determinar a priori la composició per gènere del personal que executarà el servei. En tot cas, el preu/hora establert és el mateix per a ambdós gèneres, sense cap diferenciació retributiva per raó de gènere, en aplicació del principi d'igualtat retributiva.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a definir el pressupost del contracte ha estat determinat per les necessitats següents:

- Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional
- Dedicació estimada anual requerida per cada perfil professional

Amb aquestes dades, s'ha estimat el següent pressupost anual i bianual:

Anual

Concepte	Hores	€/h	Import
Costos directes			39.750,00 €
Cap de Projecte	100	35	3.500,00 €
Consultor operatiu	1450	25	36.250,00 €
Costos indirectes			9.142,50 €
Despeses Generals (15%)			5.962,50 €
Benefici industrial (8%)			3.180,00 €
Total costos directes i indirectes			48.892,50 €
Despeses IVA al 21%			10.267,43 €
TOTAL COST			59.159,93 €

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 5 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Bianual (durada del contracte)

Concepte	Hores	€/h	Import
Costos directes			79.500,00 €
Cap de Projecte	200	35	7.000,00 €
Consultor operatiu	2900	25	72.500,00 €
Costos indirectes			18.285,00 €
Despeses Generals (15%)			11.925,00 €
Benefici industrial (8%)			6.360,00 €
Total costos directes i indirectes			97.785,00 €
Despeses IVA al 21%			20.534,85 €
TOTAL COST			118.319,85 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Valor estimat del contracte (VEC)

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, sense que s'estableixin pròrrogues o modificacions, el VEC sense incloure l'IVA, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:

Any	Pressupost Net					Total
	Base		Pròrrogues		Modificacions	
	Mesos	Import	mesos	import		
2026	6	24.446,25 €	-	-	-	24.446,25 €
2027	12	48.892,50 €	-	-	-	48.892,50 €
2028	6	24.446,25 €	-	-	-	24.446,25 €
Valor Estimat del Contracte (VEC)						97.785,00 €

Règim econòmic del contracte:

Comporta una despesa o un ingrés per l'Ajuntament? INGRÉS DESPESA

Font de finançament:

El finançament està condicionat a atorgament de subvenció? SI NO

El finançament està Condicionat a modificació de crèdit o aplicació de romanent de tresoreria? SI NO

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 6 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Imputació al pressupost municipal:

Any		Import IVA exclòs	Import IVA inclòs	Partida pressupostària
2026	Cap.2	24.446,25 €	29.579,96 €	26 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica
2027	Cap.2	48.892,50 €	59.159,93 €	27 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica
2028	Cap.2	24.446,25 €	29.579,96 €	28 200 92000 22710 Estudis i treballs tècnics – planificació estratègica

Forma de pagament del contracte (art. 198 LCSP)

Pels serveis especificats al Plec, s'efectuarà mitjançant pagaments mensuals, sent aprovat pel responsable del contracte i prèvia presentació de la corresponent factura electrònica.

6. CLASIFICACIÓ I SOLVÈNCIA

Classificació: SI NO

Sense correspondència amb Annex II de correspondència entre subgrups de classificació i codis CPV dels contractes de serveis (RD 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre).

Solvència econòmica i financera

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 73.338,75 €

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per exigir l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació, del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, al considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors/es interessats/des en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte, sense que se superi les 1,5 vegades el VEC en termes anuals.

Solvència tècnica i professional

- (1) **Experiència en la realització de serveis similars als demanats** en el present contracte, que s'acreditarà mitjançant una relació de **5 treballs** efectuats pel licitador, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el decurs dels tres últims anys avalats per certificats de treballs relacionats, l'import anual acumulat dels quals de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (34.224,75 €).



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

S'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

(II) **Adscripció de mitjans personals a l'execució:** caldrà que l'adjudicatari disposi d'un equip de treball format com a mínim per les persones i perfils que es defineixen en el plec tècnic. S'haurà d'acreditar l'experiència i la formació de la següent manera:

- **Cap de projecte:** aportarà els coneixements inherents a la seva activitat, coordinant amb el responsable del contracte i els responsables de cada àmbit les accions requerides i els recursos necessaris en cada moment. Li correspon el control de les tasques desenvolupades, les hores realitzades i les incidències esdevingudes amb les seves propostes de resolució. Participarà en les reunions de seguiment dels projectes relacionats amb l'Agenda Digital presentant els corresponents informes de seguiment.

Es requereix grau universitari d'Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Enginyeria o equivalent i **un mínim de 5 experiències o serveis prestats en els últims 5 anys en projectes de digitalització en l'àmbit de l'administració pública.**

Les tasques que durà a terme el cap de projecte en cap cas substitueixen les que pugui dur a terme personal funcionari a càrrec de l'Ajuntament. Es tracta d'una assistència tècnica de preparació i anticipació en tasques especialment complexes, que es duran a terme sempre sota la direcció de l'Oficina d'Agenda Digital i l'equip tècnic de l'Ajuntament.

- **Consultor operatiu:** s'encarregarà de desplegar operativament les tasques relacionades en els subapartats a) i b) de l'apartat "descripció del servei a realitzar" contemplat en el plec tècnic.

Es requereix grau universitari en enginyeria o informàtica i **un mínim de 3 experiències o serveis prestats en els últims 3 anys en projectes de digitalització en l'àmbit de l'administració pública.** El fet de requerir un perfil d'enginyer/a o informàtica està motivat pel tipus de projectes i actuacions que conté l'Agenda Digital, especialment en aquelles que tenen relació amb la Intel·ligència Artificial. Es tracta de projectes de base tecnològica, amb un contingut complex sobretot en la fase de desplegament. Es requereixen coneixements avançats en l'àmbit TIC.

Les tasques que durà a terme el consultor operatiu en cap cas substitueixen les que pugui dur a terme personal funcionari a càrrec de l'Ajuntament. Es tracta d'una assistència tècnica de preparació i anticipació en tasques especialment complexes, que es duran a terme



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

sempre sota la direcció de l'Oficina d'Agenda Digital i l'equip tècnic de l'Ajuntament.

De conformitat amb l'article 90.4 LCSP, quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), no li serà aplicable al que s'estableix en la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis, i la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar exclusivament per l'establert a la lletra b).

Justificació: El criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis, en un número mínim de 5, realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres (3) últims anys per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació dels serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum suficient, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per a la prestacions del contracte.

S'estableix un mínim de 5 serveis com a mesura per garantir la qualitat, fiabilitat i èxit de la prestació del servei. Aquesta exigència no només demostra que l'empresa licitadora posseeix la capacitat i el coneixement pràctic derivats d'una trajectòria consolidada, havent gestionat el cicle complet de serveis similars i afrontat diverses casuístiques, sinó que també redueix significativament el risc per a l'administració pública. Amb cinc projectes previs, l'empresa ha demostrat la seva fiabilitat, la seva capacitat per minimitzar errors, complir terminis i pressupostos, i la seva familiaritat amb les particularitats del servei demandat que, en aquest cas concret, reclama un nivell de coneixement avançat.

Pe que fa a l'adscripció de mitjans requerida, es considera justificat requerir una experiència mínima de cinc i tres anys, respectivament, pel Cap de projecte i el consultor operatiu, atesos els següents elements:

Cap de projecte

- Visió àmplia i estratègica: el cap del projecte és qui té major coneixement sobre el rumb que ha de seguir el servei. Ha de poder establir les principals directrius i desengranar, interpretar i traduir a nivell operatiu l'encàrrec de l'Ajuntament.*
- Mirada estratègica: ha de posseir un coneixement profund i extens del seu camp. Entén el "per què" darrere de les decisions i pot aportar una visió estratègica.*
- Lideratge: ha estat en actiu suficientment temps com per desenvolupar un lideratge ferm i amb alta capacitat d'autonomia.*
- Coneixement profund i ampli de la matèria.*
- Impacte en la gestió de l'equip operatiu, enfocament de les tasques operatives a resultats.*
- Alta autonomia: capacitat suficient per abordar els reptes plantejats per l'Ajuntament sense haver de dependre constantment de les validacions dels referents tècnics per assumptes estratègics que ja s'han definit i pactat prèviament.*
- Resolució de problemes: capacitat per resoldre problemes d'alta complexitat, anticipar riscos i articular solucions innovadores.*

Consultor operatiu

- Operativitat: malgrat haver pogut desenvolupar mínimament la visió estratègica, el seu rol va enfocat a la materialització dels treballs. Es considera que 3 anys són adequats per haver desenvolupat un equilibri entre operativa i estratègia.*
- Coneixement sòlid i aplicat a la majoria de tasques: ha tingut experiència en projectes similars i ha desenvolupat domini tècnic. Coneix les metodologies i eines de treball i ha*

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 9 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

consolidat una estructura i metodologia de treball suficient per abordar els reptes del servei.

- *Autonomia sòlida: amb menor grau que el perfil de Cap, amb 3 anys es considera que s'ha consolidat un grau d'autonomia suficient, tot i haver de requerir supervisió.*
- *Proactivitat: es considera que l'experiència acumulada permet gestionar les tasques de manera proactiva i no reactiva.*
- *Impacte en l'execució de tasques i capacitat de reporting.*

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (ART. 145 LCSP)

Criteris objectius: SI NO

Criteris judici de valor: SI NO

Atès que l'objecte del contracte constitueix una prestació de caràcter intel·lectual, en tant que implica serveis de gestió, coordinació, monitoratge i avaluació de polítiques públiques de digitalització (Project Management de l'Agenda Digital municipal), d'acord amb l'article 145.2.b LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat tindran una ponderació superior al 51% de la puntuació total.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, tot tenint en compte que l'experiència del personal adscrit als projectes incidirà en la millor qualitat del servei contractat.

Els criteris fixats dels serveis permetrà mesurar com l'experiència d'aquest personal adscrit suposarà una millor prestació de l'objecte del contracte, donat que l'experiència prèvia del personal en els serveis demandats implica un major coneixement teòric i pràctic i més capacitació sobre l'àmbit d'actuació, fet que, en darrera instància, es preveu que comporti un valor afegit en el desplegament de les tasques i funcions sol·licitades.

CRITERIS		PES
A	CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA	75
A1	Oferta econòmica	35
A2	Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte	40
	A2.1- Formació continuada del personal tècnic assignat al contracte en matèria de projectes de digitalització	15
	A2.2- Formació del personal tècnic assignat al contracte en matèria d'intel·ligència artificial	10
	A2.3- Experiència laboral addicional del personal tècnic assignat al contracte en "oficines de projectes en administració pública"	15
B	CRITERIS LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR	25
B1	Descripció de l'estructura del servei	5
	B1.1.- Organigrama funcional	2,5
	B1.1.1.- La proposta identifica les tasques a realitzar per cada un dels membres de l'equip de treball assignats al projecte	1

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

CRITERIS		PES
	<i>B1.1.2.- La proposta justifica i argumenta la coherència de l'assignació de persones amb les tasques assignades</i>	1,5
	<i>B.1.2.- Coordinació amb l'Ajuntament, l'Oficina d'Agenda Digital i tècnics de referència</i>	2,5
	<i>B.1.2.1.- La proposta identifica i relaciona els mecanismes i canals de coordinació més enllà d'allò establert en el plec tècnic</i>	1
	<i>B.1.2.2.- La proposta justifica i argumenta la selecció dels mecanismes i canals de coordinació identificats en relació amb l'objecte del contracte</i>	1,5
	Qualitat tècnica de la proposta	20
	B2.1- Objectius de la proposta	5
	<i>B2.1.1- La proposta identifica i relaciona els objectius generals i específics del servei</i>	1,5
	<i>B2.1.2- La proposta justifica la coherència dels objectius generals i específics del servei en relació amb l'objecte del contracte</i>	3,5
	B2.2- Tasques a realitzar	5
	<i>B2.2.1.- La proposta identifica les tasques a realitzar per cada un dels objectius generals i específics definits prèviament</i>	1,5
	<i>B2.2.2- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la distribució de les tasques a realitzar dins de cada un dels objectius generals i específics definits prèviament</i>	3,5
	B2.3- Metodologia emprada	8
B2	<i>B2.3.1.- La proposta identifica les metodologies de gestió de projectes que s'aplicaran</i>	1
	<i>B2.3.2.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció de les metodologies de gestió de projectes que s'aplicaran en relació amb l'objecte del contracte</i>	3
	<i>B2.3.3.- La proposta identifica els instruments i/o aplicatius de gestió de projectes que s'utilitzaran</i>	1
	<i>B2.3.4.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció dels instruments i/o aplicatius de gestió de projectes que s'utilitzaran en relació amb l'objecte del contracte</i>	3
	B2.4.- Innovació i originalitat de la proposta	2
	<i>B2.4.1- La proposta identifica elements innovadors i originals en el marc de les tasques a desenvolupar</i>	0,5
	<i>B2.4.2.- La proposta justifica i desenvolupa la selecció dels elements innovadors i originals que introduirà</i>	1,5

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**A. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA (75 PUNTS)****A1. Oferta econòmica - màxim 35 punts**

L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat com anormalment baixa o desproporcionada, rebrà la puntuació màxima. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormalment baixes o desproporcionades, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

- P_v Puntuació de l'oferta a valorar
 P Punts criteri econòmic
 O_m Oferta amb millor preu
 O_v Oferta a valorar
 IL Import de licitació

L'import de l'oferta econòmica (O_v) s'obtindrà com la suma de l'agregació de les hores previstes per a cada perfil tècnic, fixades al Plec de Prescripcions Tècniques, multiplicades pel preu per hora (IVA exclòs) proposat pel licitador per a cada perfil:

$$O_v = (\text{Hores Cap de Projecte} \times \text{Preu/hora Cap de Projecte}) + (\text{Hores Consultor Operatiu} \times \text{Preu/hora Consultor Operatiu})$$

Les hores de cada perfil estan fixades per l'òrgan de contractació i no poden ser modificades pel licitador. Aquest criteri tindrà caràcter eliminadori en els casos següents:

- Quan un o més dels preus per hora proposats superin els valors màxims establerts i que consten alhora al model de proposta econòmica.
- Quan l'import total declarat no es correspongui amb el resultat de l'agregació de les hores previstes al Plec de Prescripcions Tècniques pels preus per hora ofertats per a cada perfil, Quan l'import total declarat no es correspongui amb el resultat de l'agregació de les hores previstes al Plec de Prescripcions Tècniques pels preus per hora ofertats per a cada perfil.

Tal com estableix l'article 146.2 LCSP, s'aplica aquesta fórmula perquè resulta lineal respecte de la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes:

- a) *El repartiment de punts és proporcionalment directe a la distància entre les ofertes. A les ofertes que es diferencien en una mateixa magnitud econòmica, els corresponen puntuacions que difereixen en magnituds proporcionals, independentment de com d'allunyades estiguin de la millor oferta.*
- b) *La fórmula vincula les ofertes amb l'import de licitació o el criteris econòmics indicats.*
- c) *Permet valorar les ofertes a cost zero.*

D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no resulta arbitrària.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A2. Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte - màxim 40 punts

S'atorgarà la següent puntuació per millores en el perfil dels/les professionals assignats/des al contracte.

A2.1.- Formació continuada del personal tècnic assignat al contracte en matèria de projectes de digitalització..... màxim 15 punts

Per cada formació complementària s'obtindrà 1,5 punts, fins a un màxim de 7,5 punts per cadascun dels perfils. Per tant, es valorarà un màxim de 5 formacions complementàries per cadascun d'ells. Així, per obtenir la màxima puntuació caldrà presentar 5 formacions per cadascun dels perfils. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades, independentment del nombre de certificats aportats.

En el cas del perfil de cap de projecte es tindran en compte també les formacions impartides.

S'entén per formació un màster, postgrau o curs d'especialització de 20 hores o més, realitzat per un òrgan reconegut en formació (universitats, col·legis professionals, administracions públiques, entitats acreditades per organismes oficials,...).

Aquesta formació complementària ha d'estar relacionada amb els projectes de digitalització, en concret han d'incloure com a mínim alguna de les següents matèries:

- Administració digital
- Administració electrònica
- Agenda digital
- Identitat digital
- Transformació digital
- Digitalització del sector públic
- Digitalització documental
- Similars

Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a beneficiari
- Nom del curs/formació
- Hores de formació
- Matèria
- Entitat formadora
- Any
- Rebuda/impartida (només aplica en el perfil de cap de projecte)
- Diploma o document acreditatiu (Sí/No)

Caldrà aportar els certificats de les formacions que es presentin, a part d'omplir la taula de l'annex amb la relació de formacions. En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 13 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A2.2- Formació del personal tècnic assignat al contracte en matèria d'intel·ligència artificial màxim 10 punts

Per cada formació complementària s'obtindrà 1,25 punts, fins a un màxim de 5 punts per cadascun dels perfils. Per tant, es valorarà un màxim de 4 formacions complementàries per cadascun d'ells. Així, per obtenir la màxima puntuació caldrà presentar 4 formacions per cadascun dels perfils. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades, independentment del nombre de certificats aportats.

En el cas del perfil de cap de projecte es tindran en compte també les formacions impartides.

S'entén per formació un màster, postgrau o curs d'especialització de 20 hores o més, realitzat per un òrgan reconegut en formació (universitats, col·legis professionals, administracions públiques, entitats acreditades per organismes oficials,...).

Es presentarà una relació de les formacions realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a beneficiari
- Nom del curs/formació
- Hores de formació
- Matèria
- Entitat formadora
- Any
- Rebuda/impartida (només aplica en el perfil de cap de projecte)
- Diploma o document acreditatiu (Sí/No)

Caldrà aportar els certificats de les formacions que es presentin, a part d'omplir la taula de l'annex amb la relació de formacions. En cas de no aportar aquesta documentació es valorarà amb 0 punts.

A2.3- Experiència laboral addicional del personal tècnic assignat al contracte en oficines de projectes en administració pública.....màxim 15 punts

Per cada experiència de més respecte a la requerida s'obtindran 1,5 punts, fins a un màxim de 7,5 punts per cada un dels perfils. Per tant, com a màxim es valoraran 5 experiències més per cada un dels perfils. Per obtenir la màxima puntuació caldrà presentar 5 experiències addicionals per cada un dels perfils, un total de 10 experiències fins arribar a màxim 15 punts totals.

Les experiències que es valoren seran exclusivament aquelles que facin referència explícita a "oficines de projectes en administració pública" i que per l'objecte del contracte suposen un valor afegit.

No es valoraran les experiències ja presentades per acreditar la solvència tècnica del contracte. Les experiències aportades en aquest criteri han de ser necessàriament diferents i addicionals a les utilitzades per acreditar els requisits mínims de solvència. En cas que el licitador presenti una mateixa experiència en ambdós apartats, aquesta



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

serà computada únicament com a solvència i no serà valorada com a criteri d'adjudicació.

No es tindrà en compte la durada de les experiències perquè es considera que hi ha projectes de curta durada que es realitzen exitosament en un entorn d'alta complexitat i això, per tant, acredita una robusta capacitat tècnica, mentre que altres projectes de major durada són d'execució més senzilla i no reclamen una capacitat tècnica avançada. La durada en aquests projectes no és una variable determinant.

A continuació es justifica aquets criteri:

Per aquest criteri només es valoraran i entendran com a vàlides aquelles experiències que fan referència explícita a la participació/assistència/suport/consultoria tècnica en "oficines de projectes en administració pública". En aquest sentit, el criteri parteix de la definició prèvia de què una Oficina de Gestió de Projectes (OGP) o, també coneguda per les sigles en anglès, PMO (Project Management Office) és un organisme o departament dins d'una administració que dirigeix, administra, controla i executa els diferents projectes que es realitzen dins de la mateixa.

Aquest criteri està inevitablement lligat amb l'objecte i característiques d'aquest contracte (veure plec tècnic), que deixa ben clar que el servei es tracta d'oferir assistència tècnica a la Direcció de l'Oficina Agenda Digital.

És per aquest motiu que el que es pretén valorar és l'experiència en oficines de projectes en administració pública, atès que l'assistència que es donarà serà per l'Oficina d'Agenda Digital de l'Ajuntament, i no únicament pels seus projectes.

S'entén que l'experiència en oficines de projectes en administració pública no és el mateix que l'experiència en projectes en administració pública.

La diferència rau en el fet que les oficines de projectes tenen una singularitat diferenciada dels projectes i l'experiència en aquestes aporta un valor afegit a les organitzacions; a banda de la gestió dels projectes, és la font de documentació, direcció i mètrica en la pràctica del control i l'execució del mateixos.

No es tindran en compte les experiències únicament en projectes tot i que compleixin la condició d'haver-se desenvolupat en l'àmbit de l'administració pública, ja que en el criteri de valoració es demana explícitament "aportació d'experiència en oficines de projectes en administració pública".

Es presentarà una relació de les experiències realitzades on es detallarà:

- El tècnic/a que ha participat en el projecte
- Nom del projecte
- Administració receptora
- Període del projecte

Caldrà aportar, per a cadascuna de les experiències presentades, un certificat expedit o visat per l'òrgan competent de l'administració pública receptora, on consti el nom del tècnic/a participant, el nom del projecte o servei, l'administració destinatària i el

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

període d'execució. En cas de no aportar aquesta documentació per a una experiència concreta, aquesta no serà valorada.

CRITERIS LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (25 PUNTS)

Els següents criteris es valoraran d'acord amb la descripció de serveis i tasques a realitzar previstes en l'apartat 3 subapartats a) i b) del Plec de Prescripcions Tècniques. Per tant, la proposta caldrà que s'enquadri sempre amb l'objecte de les tasques previstes en l'esmentat apartat.

B1. Descripció de l'estructura del servei - màxim 5 punts**B1.1.- Organigrama funcional màxim 2,5 punts**

Permet valorar l'estructura de l'equip proposat per a l'execució del contracte i la claredat en la distribució de rols i responsabilitats. Aquest element és necessari per garantir una organització eficient del servei de Project Management i una correcta coordinació entre els diferents perfils professionals. L'organigrama facilita entendre qui assumeix cada funció, les línies de dependència i els canals de comunicació amb l'Ajuntament. Això contribueix a assegurar una gestió ordenada, àgil i coherent dels projectes de l'Agenda Digital.

B1.1.1.- La proposta identifica les tasques a realitzar per cadascun dels membres de l'equip de treball assignats al projecte (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen les tasques per membre o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	S'identifiquen les tasques d'alguns membres de l'equip, però de forma incompleta o massa genèrica
1 punt	S'identifiquen de forma clara i completa les tasques assignades a cadascun dels membres de l'equip vinculats al projecte

B1.1.2.- La proposta justifica i argumenta la coherència de l'assignació de persones amb les tasques assignades (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica l'assignació de persones a les tasques o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	Es justifica de forma molt genèrica, sense argumentació suficient ni vinculació amb els perfils professionals
1 punt	Es justifica parcialment la coherència de l'assignació, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació entre perfils i tasques
1,5 punts	Es justifica i argumenta de forma completa i coherent l'assignació de cada membre de l'equip a les tasques que li corresponen, amb vinculació clara als perfils professionals exigits

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 16 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



B.1.2.- Coordinació amb l'Ajuntament, l'Oficina d'Agenda Digital i tècnics de referència màxim 2,5 punts

Permet valorar la capacitat de la proposta per garantir una coordinació fluida i efectiva entre tots els actors implicats en el desenvolupament de l'Agenda Digital. Aquest criteri és necessari per assegurar canals de comunicació clars, mecanismes de seguiment i espais de treball compartits que facilitin la presa de decisions i la resolució d'incidències. També permet avaluar si el licitador proposa mecanismes de coordinació addicionals als previstos al plec tècnic i si aquests estan degudament justificats en relació amb les necessitats del projecte. D'aquesta manera es promou una governança col·laborativa i una gestió més eficient dels projectes digitals municipals.

B1.2.1.- La proposta identifica i relaciona els mecanismes i canals de coordinació més enllà d'allò establert en el plec tècnic (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen mecanismes de coordinació addicionals als previstos al plec tècnic, o no tenen relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	S'identifiquen alguns mecanismes addicionals, però de forma incompleta o sense concretar els canals o els actors implicats
1 punt	S'identifiquen de forma clara i completa mecanismes i canals de coordinació addicionals als previstos al plec tècnic, especificant els actors implicats

B1.2.2.- La proposta justifica i argumenta la selecció dels mecanismes i canals de coordinació identificats en relació amb l'objecte del contracte (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la selecció dels mecanismes de coordinació o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	Es justifica de forma molt genèrica, sense argumentació suficient ni vinculació amb les necessitats del projecte
1 punt	Es justifica parcialment la selecció dels mecanismes, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació amb l'objecte del contracte
1,5 punts	Es justifica i argumenta de forma completa i coherent la selecció de cada mecanisme i canal de coordinació, amb vinculació clara a les necessitats del projecte i als actors implicats

B2. Qualitat tècnica de la proposta - màxim 20 punts

B2.1- Objectius de la propostamàxim 5 punts

Permet valorar el grau en què la proposta defineix amb claredat els objectius generals i específics del servei de Project Management. Aquest criteri és necessari per garantir que les actuacions plantejades estiguin alineades amb l'objecte del contracte i amb les necessitats de l'Agenda Digital municipal.

B2.1.1- La proposta identifica i relaciona els objectius generals i específics del servei (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen objectius o no tenen relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	S'identifiquen objectius molt genèrics, sense distinció entre generals i específics
1 punt	S'identifiquen objectius generals i específics, però de forma incompleta o sense

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 17 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Puntuació	Descripció
1,5 punts	vinculació clara amb l'Agenda Digital municipal S'identifiquen i relacionen de forma clara i completa els objectius generals i específics del servei, amb vinculació explícita a l'objecte del contracte

B2.1.2- La proposta justifica i argumenta la coherència dels objectius generals i específics del servei en relació amb l'objecte del contracte (3,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la coherència dels objectius o no té relació amb l'objecte del contracte
1 punt	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb les necessitats de l'Agenda Digital
2 punts	Es justifica parcialment la coherència dels objectius, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació entre objectius generals i específics
2,5 punts	Es justifica la coherència dels objectius de forma adequada, però amb alguna mancança en l'argumentació o en la vinculació amb l'objecte del contracte
3 punts	Es justifica i argumenta de forma àmplia la coherència dels objectius, amb vinculació clara a l'objecte del contracte, però amb alguna mancança menor
3,5 punts	Es justifica i argumenta de forma completa, coherent i ben estructurada la coherència dels objectius generals i específics, amb vinculació explícita i detallada a les necessitats de l'Agenda Digital municipal

B2.2- Tasques a realitzarmàxim 5 punts

Permet valorar el nivell de concreció i coherència de la proposta en la definició de les actuacions necessàries per assolir els objectius del servei. Aquest criteri és necessari per garantir que les tasques estiguin clarament identificades, estructurades i vinculades als objectius generals i específics definits prèviament. També permet avaluar si la proposta justifica adequadament la distribució i prioritització de les tasques, assegurant una execució ordenada i eficient del servei.

B2.2.1- La proposta identifica i relaciona les tasques a realitzar dins de cada un dels objectius generals i específics definits prèviament (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifiquen tasques o no tenen relació amb els objectius definits
0,5 punts	S'identifiquen algunes tasques, però de forma molt genèrica i sense vinculació clara amb els objectius generals i específics
1 punt	S'identifiquen i relacionen les tasques principals amb els objectius, però de forma incompleta o sense cobrir tots els objectius definits
1,5 punts	S'identifiquen i relacionen de forma clara i completa les tasques a realitzar dins de cadascun dels objectius generals i específics definits prèviament

B2.2.2- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la distribució de les tasques a realitzar dins de cada un dels objectius generals i específics definits prèviament (3,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la distribució de les tasques o no té relació amb els objectius definits
1 punt	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb els objectius generals i específics
2 punts	Es justifica parcialment la distribució de les tasques, però amb mancances en l'argumentació o en la vinculació amb alguns dels objectius definits
2,5 punts	Es justifica la distribució de les tasques de forma adequada i vinculada als objectius, però amb alguna mancança en la prioritització o en l'ordenació de les actuacions
3 punts	Es justifica i argumenta de forma àmplia la distribució de les tasques, amb vinculació clara als objectius, però amb alguna mancança menor en el desenvolupament
3,5 punts	Es justifica, argumenta i desenvolupa de forma completa i coherent la distribució i

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 18 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Puntuació	Descripció
	priorització de les tasques dins de cadascun dels objectius generals i específics, assegurant una execució ordenada i eficient del servei

B2.3- Metodologia emprada màxim 8 punts

Permet valorar l'adequació de l'enfocament metodològic proposat per a la gestió i seguiment dels projectes vinculats a l'Agenda Digital. Aquest criteri és necessari per garantir que el servei es desenvolupi mitjançant metodologies de gestió de projectes estructurades, contrastades i adequades al context de l'administració pública. També permet avaluar la coherència entre les metodologies proposades, els instruments o aplicatius de gestió i l'objecte del contracte. A més, facilita comprovar si les eines proposades permeten planificar, monitorar i avaluar els projectes de manera eficient.

B2.3.1.- La proposta identifica les metodologies de gestió de projectes que s'aplicaran (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifica cap metodologia o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	S'identifiquen metodologies de forma molt genèrica, sense concreció ni vinculació amb el context de l'administració pública
1 punt	S'identifiquen de forma clara i concreta les metodologies de gestió de projectes que s'aplicaran, amb vinculació al context de l'administració pública

B2.3.2.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció de les metodologies de gestió de projectes que s'aplicaran en relació amb l'objecte del contracte (3 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la selecció de les metodologies o no té relació amb l'objecte del contracte
1 punt	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb l'objecte del contracte
2 punts	Es justifica parcialment la selecció de les metodologies, amb argumentació incompleta o amb mancances en la vinculació amb el context de l'administració pública
3 punts	Es justifica, argumenta i desenvolupa de forma completa i coherent la selecció de les metodologies, amb vinculació explícita a l'objecte del contracte i al context de l'administració pública

B2.3.3.- La proposta identifica els instruments i/o aplicatius de gestió de projectes que s'utilitzaran i justifica la seva adequació (1 punt)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifica cap instrument o aplicatiu, o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	S'identifiquen instruments o aplicatius de forma molt genèrica, sense concreció ni justificació de l'adequació
1 punt	S'identifiquen de forma clara i concreta els instruments i/o aplicatius que s'utilitzaran, amb justificació de la seva adequació a l'objecte del contracte

B2.3.4.- La proposta justifica, argumenta i desenvolupa la selecció dels instruments i/o aplicatius de gestió de projectes que s'utilitzaran en relació amb l'objecte del contracte (3 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la selecció dels instruments o aplicatius o no té relació amb l'objecte del contracte
1 punt	Es justifica de forma molt bàsica, sense argumentació suficient ni vinculació amb les necessitats de planificació, monitoratge i avaluació dels projectes

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Puntuació	Descripció
2 punts	Es justifica parcialment la selecció dels instruments i/o aplicatius, amb argumentació incompleta o amb mancances en la vinculació amb l'objecte del contracte
3 punts	Es justifica, argumenta i desenvolupa de forma completa i coherent la selecció dels instruments i/o aplicatius, amb vinculació explícita a les necessitats de planificació, monitoratge i avaluació dels projectes de l'Agenda Digital

B2.4.- Innovació i originalitat de la proposta màxim 2 punts

Permet valorar la capacitat de les propostes per incorporar elements innovadors que aportin valor afegit en el desenvolupament del servei de Project Management. Aquest criteri és necessari per fomentar noves aproximacions, metodologies o eines que puguin millorar la gestió, el seguiment i l'avaluació de l'Agenda Digital. També permet avaluar si aquests elements innovadors estan degudament justificats i alineats amb l'objecte del contracte i les necessitats municipals. A aquests efectes, s'entendrà per element innovador aquella metodologia, eina o enfocament que no estigui expressament previst al Plec de Prescripcions Tècniques i que porti un valor afegit demostrable en la gestió de l'Agenda Digital.

B2.4.1- La proposta identifica elements innovadors i originals en el marc de les tasques a desenvolupar (0,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No s'identifica cap element innovador, o els elements identificats ja estan previstos al Plec de Prescripcions Tècniques
0,5 punts	S'identifica almenys un element innovador concret (metodologia, eina o enfocament) no previst al PPT i vinculat a les tasques a desenvolupar

B2.4.2.- La proposta justifica i desenvolupa la selecció dels elements innovadors i originals que introduirà (1,5 punts)

Puntuació	Descripció
0 punts	No es justifica la selecció dels elements innovadors o no té relació amb l'objecte del contracte
0,5 punts	Es justifica de forma molt genèrica, sense argumentació suficient ni demostració del valor afegit aportat
1 punt	Es justifica parcialment la selecció dels elements innovadors, amb argumentació incompleta o amb mancances en la demostració del valor afegit en la gestió de l'Agenda Digital
1,5 punts	Es justifica i desenvolupa de forma completa i coherent la selecció dels elements innovadors, demostrant el valor afegit que aporten en la gestió, el seguiment i l'avaluació de l'Agenda Digital municipal

Les memòries presentades es valoraran en termes qualitius. El document on es reculli la informació relativa a aquest criteris avaluable per judici de valor no podrà superar les 20 pàgines, sense incloure portada, index, contraportada i/o pàgines en blanc o de diferenciació d'apartats. La presentació serà en format digital amb una mida de lletra arial 11 i un interlineat simple. La informació que excedeixi aquesta extensió no serà avaluable.

La proposta tècnica haurà de seguir una estructura coherent i progressiva: en primer lloc, definirà els objectius del servei (B2.1); a continuació, identificarà les tasques necessàries per assolir-los (B2.2); seguidament, descriurà la metodologia i les eines

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 20 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

que s'empraran per executar-les (B2.3); i finalment, identificarà i justificarà els elements innovadors que incorpora la proposta (B2.4).

8. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS:

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa (criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 25% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa (criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa (criteris A2+B1+B2) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del Pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una sola oferta.

Les ofertes considerades anormalment baixes es tractaran segons s'estableix a l'article 149 LCSP.

9. REVISIÓ DE PREUS (art. 103 de l'LCSP)

SI NO

10. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVIST AL PLEC (art. 204 LCSP)

SI NO

11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de Seguretat Social dels treballadors adscrits a l'execució del contracte, d'acord amb les previsions del conveni col·lectiu d'aplicació i la normativa corresponent. Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte, sens perjudici de les penalitats que prèviament puguin imposar-se per exigir el seu compliment.

Ahora, l'empresa adjudicatària complirà amb, com a mínim, una de les següents condicions especials d'execució del contracte, considerades de caràcter social, ètic o mediambiental:

- Aplicar mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, etc., amb la finalitat de fomentar la igualtat entre homes i dones i l'objectiu d'eliminar les desigualtats en el mercat laboral.

- Impartir sessions informatives i formatives específiques en la seva organització, destinades al personal encarregat de l'execució de la prestació, sobre les mesures de seguretat i salut laboral concretes que resulten d'aplicació al present contracte amb l'objectiu de reduir la sinistralitat laboral.
- Aplicar mesures en l'execució del contracte que fomentin l'estalvi energètic o la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle amb l'objectiu de lluitar contra el canvi climàtic.

El compliment d'aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideraran obligacions essencials del contracte de conformitat amb l'article 202 LCSP i 211 lletra f).

Per tal d'acreditar-ne el compliment, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en què es compromet a complir com a mínim una de les condicions especials d'execució que s'indiquen.

12. GARANTIES (art. 106 i 107 LCSP)

Garantia provisional? SI NO

Garantia definitiva? SI NO 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA

13. TERMINI DE GARANTIA (art. 210 LCSP)

2 mesos.

14. SUBROGACIÓ DE PERSONAL (art. 130 LCSP)

SI NO

15. RÈGIM SANCIONADOR i PENALITATS

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

Els incompliments de les obligacions contractuals en què incorri l'adjudicatari durant l'execució del contracte, podran ser sancionats per la Corporació, mitjançant la imposició de penalitats o declarant la resolució del contracte

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a faltes molt greus, greus i lleus.

Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

Faltes greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat M del Quadre de característiques.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Faltes lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment d'aplicació de penalitats contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

Per infraccions molt greus: 10% de l'import d'adjudicació.

Per infraccions greus: 8% de l'import d'adjudicació.

Per infraccions lleus: 5% de l'import d'adjudicació.

Pel retard en l'abonament de l'import de les indemnitzacions a l'assegurador o beneficiari, sempre que el motiu sigui imputable a la companyia asseguradora, s'aplicarà una penalitat del 5% de l'import de la indemnització, per cada 30 dies de demora, a comptar des de la data d'acceptació de la corresponent proposta d'indemnització.

No obstant l'anterior, les penalitats en el seu conjunt no superaran el 15% del preu total del contracte.

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 24 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

L'import de les penalitats imposades a l'adjudicatari serà descomptat de la factura corresponent.

Per la comissió de 3 incompliments molt greus l'Ajuntament podrà procedir a la resolució del contracte i confiscació de la fiança.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis que pugui tenir la Corporació per incompliment del contracte

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica..
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut pel contractista.

16. SUBCONTRACTACIÓ (art. 215 de LCSP)

SI NO

17. CESSIÓ (art. 214 de LCSP)

SI NO

18. CRITERI ESTABLERT EN CAS DE DESEMPAT (art. 147 LCSP)

Es procedirà segons l'establert a l'article 147.2 de la LCSP.

19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El tècnic de planificació i organització, Ricard Valls González.

20. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS (ART. 142 LCSP)

SI NO

21. PROTECCIÓ DE DADES: TRACTAMENT (El contracte implica tractament de dades personals)

SI NO

Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat**ANNEX MODEL DE PROPOSICIÓ****A.1. Oferta econòmica**

Perfil	Hores (H)	Preu/hora màxim (€, IVA excl.)	Preu/hora ofert (P/HOf) (€, IVA excl.)	H x P/HOf
Cap de Projecte	200 h	35,00 €	__ €	__ €
Consultor operatiu	2.900 h	25,00 €	__ €	__ €
Total net (O_v)				__ €
IVA (21%)				__ €
Total amb IVA				__ €

A.2. Millores en els perfils del personal tècnic assignat al contracte**A2.1- Formació continuada del personal tècnic assignat al contracte en matèria de projectes de digitalització****Perfil: Cap de Projecte**

(Es valoraran com a màxim 5 formacions per a aquest perfil. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades.)

Nom del curs / formació	Matèria	Hores	Entitat formadora	Any	Rebuda / Impartida	Document acreditatiu adjunt

Perfil: Consultor operatiu

(Es valoraran com a màxim 5 formacions per a aquest perfil. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades.)

Nom del curs / formació	Matèria	Hores	Entitat formadora	Any	Document acreditatiu adjunt

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 26 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

A2.2- Formació del personal tècnic assignat al contracte en matèria d'intel·ligència artificial

Perfil: Cap de Projecte

(Es valoraran com a màxim 4 formacions per a aquest perfil. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades.)

Nom del curs / formació	Tipus	Hores	Entitat formadora	Any	Rebuda / Impartida	Document acreditatiu adjunt

Perfil: Consultor operatiu

(Es valoraran com a màxim 4 formacions per a aquest perfil. Les formacions que excedeixin aquest màxim no seran valorades.)

Nom del curs / formació	Tipus	Hores	Entitat formadora	Any	Document acreditatiu adjunt

A2.3- Experiència laboral del personal tècnic assignat al contracte en oficines de projectes en administració pública

Perfil: Cap de projecte

(Es valoraran com a màxim 5 experiències per a aquest perfil. Les experiències que excedeixin aquest màxim no seran valorades.)

Nom del projecte	Administració receptora	Període del projecte

Perfil: Consultor operatiu

(Es valoraran com a màxim 5 experiències per a aquest perfil. Les experiències que excedeixin aquest màxim no seran valorades.)

Nom del projecte	Administració receptora	Període del projecte

Codi Segur de Verificació:
16dd6645-8a9f-487e-b7e9-86632d82d437
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082114_2026_6349666
Data d'impressió: 06/05/2026 10:21:24
Pàgina 27 de 27

SIGNATURES
1.- Ricard Valls Gonzalez (TCAT), 21/04/2026 08:55



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

El/la sotasignat/da declara que cap de les experiències relacionades en aquesta taula ha estat utilitzada per acreditar els requisits de solvència tècnica exigits en aquest procediment, i que totes elles són addicionals a les mínimes requerides.

