



<i>Document</i> 40493/2026	<i>Expedient</i> 8658/2025	<i>Data</i> 15-04-2026	<i>Segell</i>
-------------------------------	-------------------------------	---------------------------	---------------

*Àrea*  
Contractació

*Codi de verificació*



2I6H0D5D1N6N1S6S1A15

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DELS SERVEIS POSTALS DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI**

### **ÍNDEX**

#### **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Pressupost base de licitació
4. Existència de crèdit
5. Durada del contracte i possibles pròrrogues
6. Valor estimat del contracte
7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
8. Perfil del contractant
9. Presentació de proposicions
10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
11. Criteris d'adjudicació
12. Criteris de desempat
13. Termini per l'adjudicació
14. Variants
15. Ofertes anormalment baixes
16. Garantia provisional
17. Garantia definitiva
18. Presentació de documentació
19. Formalització del contracte

#### **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

20. Drets i obligacions de les parts
21. Condicions especials d'execució
22. Modificació de contracte



23. Règim de pagament
24. Revisió de preus
25. Penalitats
26. Causes de resolució del contracte
27. Cessió
28. Subcontractació
29. Confidencialitat de la informació
30. Règim jurídic de la contractació
31. Notificacions i ús de mitjans electrònics
32. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
33. Assegurances
34. Lloc de prestació del contracte
35. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte
36. Protecció de dades de caràcter personal
37. Termini de recepció
38. Termini de garantia

#### **DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS**

39. Sistema de determinació del preu del contracte
40. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
41. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei
42. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarials
43. informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
44. Propietat dels treballs
45. Regles especials respecte al personal laboral de l'empresa contractista

#### **ANNEXOS**



## **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

### **Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis postals necessaris per a la realització de les comunicacions i notificacions administratives generades per l'Ajuntament de Caldes de Montbui, amb destinació local, nacional i internacional i que es prestarà conforme al plec de prescripcions tècniques i al present plec.

Es decideix **no dividir en lots** l'objecte del contracte, per donar compliment al que estableix l'article 99.3 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic -LCSP-, pels motius següents:

- la realització independent de les prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria des del punt de vista tècnic la seva correcta execució, en tant que implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.
- la divisió en lots incrementaria la dificultat en la gestió, ja que obligaria a realitzar una diferenciació i selecció dels productes de manera prèvia i implicaria també l'enviament i recepció diferenciada de la informació en format electrònic amb diferents interlocutors i diferents sistemes informàtics. Tot això dificultaria la coordinació i suposaria la necessitat d'incrementar els recursos humans destinats als treballs de preparació material de la documentació a enviar i de la recepció de la documentació de retorn.
- la divisió en lots comportaria greus dificultats tècniques en la coordinació per garantir que cada tipus de servei postal sigui prestat pel corresponent adjudicatari quan, per raons d'eficàcia i eficiència, el procediment intern en relació a la preparació i recepció de la documentació és el mateix. Això podria suposar fins i tot afectacions greus a la validesa i eficàcia de l'acte administratiu objecte de notificació, fruit de la complexitat i retard en el seu enviament per part de l'Ajuntament.

El codi CPV aplicable -6410000- Serveis postals-, pel que es tracta d'un servei inclòs a l'Annex IV de la LCSP.

### **Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient.

### **Clàusula 3. Pressupost base de licitació**



El pressupost base de licitació, calculat en base a preus unitaris i de la previsió del volum estimat d'enviaments i/o serveis durant la seva vigència, es fixa en la quantitat de 32.205,60 euros (26.616,20 euros de pressupost base més 5.589,40 euros en concepte d'IVA al 21%).

El pressupost base de licitació s'ha calculat en base als preus unitaris dels diferents tipus de serveis (conforme els preus de referència de l'operador designat per l'Estat per prestar el servei postal universal L'ANY 2026) i amb l'estimació de serveis a realitzar tenint en compte la mitjana dels enviaments i serveis realitzats per l'Ajuntament de Caldes de Montbui durant els anys 2022, 2023 i 2024 **-Annex 1-**.

Per al període de durada del contracte corresponent a l'any 2026 es preveu un consum lleugerament inferior, pel que la despesa màxima a autoritzar serà inferior.

El pressupost base de licitació no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

De conformitat amb allò que disposa l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per al desglossament del pressupost de licitació, així com per a l'establiment dels preus unitaris de referència per als serveis inclosos a l'objecte del contracte, s'han tingut en consideració els preus actualment vigents de l'operador designat per l'Estat per a prestar el servei postal universal, la Societat Estatal de Correos y Telégrafos, SA, però incorporant un increment en previsió del seu augment per a l'any 2026. Es considera que aquests preus són ajustats als preus habituals del mercat i que en aquests preus estan inclosos tant el benefici empresarial com totes les despeses generals, personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques i despeses de comprovació, gestió de la despesa, tots els impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com la reta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuais que es poguessin derivar de l'execució del contracte.

L'article 34 de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal, requereix que els preus de l'operador del servei postal universal siguin assequibles, transparents, no discriminatoris i fixar-se tenint en compte els costos reals del servei, aspectes que van ser revisats per la Comissió Nacional del Mercat i de la Competència, segons resolució de 12 de desembre de 2024, expedient STP/DTSP/065/24, determinació que confirma que els preus utilitzats l'any 2025 eren preus de mercat. Per a l'any 2026 encara no ha estat publicada la corresponent resolució de la Comissió Nacional del Mercat i de la Competència.

Atès que la major part dels serveis objecte del contracte estan subjecte a la Llei 43/2010, que és on es regula el sistema de fixació dels preus dels serveis, no correspon fer el desglossament per costos.

L'article 100.2 de la LCSP estableix la obligació d'indicar de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional, els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència en aquells contractes en que el cost dels salaris formin part del preu del contracte. D'acord amb el criteri establert pels Tribunals Administratius Contractuals, resolucions 633/2019, 984/2021, 583/2020 del



TACRC, entre d'altres, aquest desglossament només s'haurà de realitzar en aquells contractes de serveis en que el cost econòmic principal siguin els costos laborals dels salaris de les persones empleades per a la seva execució i que, aquest cost, formi part del preu total del contracte, el que implica no només que sigui una despesa sinó que aquest cost salarial formi part del preu, condicions que no es donen en el present contracte.

Els preus unitaris base de licitació s'estableixen pels imports que consten a l'**Annex 2**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent i no s'admetran ofertes que excedeixin aquest pressupost.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

#### **Clàusula 4. Existència de crèdit**

El pagament d'aquest contracte s'efectuarà prèvia presentació de la factura electrònica a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost municipal següent:

<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Exercici</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>
20 9200 22201 <i>Comunicacions postals i repartiments SSGG</i>	2026 -juliol a desembre-	7.515,61 euros
	2027	16.459,99 euros
	2028 -gener a juny-	8.230,00 euros

Per als citats pressupostos s'haurà de consignar crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n derivin.

#### **Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues**

D'acord amb el previst en l'article 29 de la LCSP la durada dels contractes ha d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

Atenent a l'anterior es considera que el termini idoni de durada del contracte serà de dos anys comptadors des del dia 1 de juliol de 2026 o des de la data de la seva formalització si fos posterior.

No s'estableix opció de pròrroga.

#### **Clàusula 6. Valor estimat del contracte**

El valor estimat de contracte (VEC) és de **26.616,20 €**, IVA exclòs. Aquest valor estimat s'ha calculat conforme al que estableix l'article 101 de la LCSP, i és la suma del pressupost base de licitació total (sense IVA), així com les eventuais modificacions i, si s'escau, pròrrogues o altres opcions.



<b>Concepte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Durada del contracte	26.616,20 €
Pròrroga (NO es preveuen)	0 €
Modificacions (NO es preveuen)	0 €
<b>TOTAL</b>	<b>26.616,20 €</b>

### **Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme per **procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics** en virtut d'allò que estableixen els articles 146, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

Es tracta d'un servei especial de l'Annex IV de la LCSP.

### **Clàusula 8. Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/caldesdemontbui](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/caldesdemontbui)

### **Clàusula 9. Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes" prevista a la Plataforma de serveis de contractació pública, accessible en el perfil del contractant indicat a la clàusula 8 del present plec.

Tota la informació relativa a l'eina de Presentació telemàtica d'ofertes es pot consultar al manual d'ús accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic arxiu digital, en els termes següents:

### **ARXIU ÚNIC DIGITAL**



Continuarà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a **annex 3 al PCAP, així com la documentació que s'indiqui, en el seu cas, a les clàusules 10 i 11 d'aquest plec.**

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present plec.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres (3) dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys cinc (5) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions; en el supòsit de no respectar-se aquest termini, l'òrgan de contractació no està obligat a atendre les consultes i publicar les respostes en el perfil de contractant.

En el mateix termini establert en el paràgraf anterior les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, ja sigui mitjançant correu electrònic a l'adreça [caldesm@caldesdemontbui.cat](mailto:caldesm@caldesdemontbui.cat) indicant a l'assumpte del missatge "Consulta relativa al procediment de licitació dels Serveis postals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui (Exp. 8658/2025)" o a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació, en el seu cas. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

### **Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments:**

#### **1- Solvència**

Ateses les característiques d'aquest contracte i el seu valor estimat inferior a 60.000,00 € (serveis i subministraments), **s'eximeix de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional**, d'acord amb allò disposat a l'article 159.6 b) de la LCSP. No obstant, per tal de garantir la correcta execució, els licitadors han de disposar de les condicions següents relatives a la solvència:

**a) Solvència econòmica i financera:** Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, per un import igual o superior a 19.962,15 € (1,5 vegades l'anualitat mitja del contracte).



b) Solvència tècnica i professional: Serveis realitzats els darreres tres anys, d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, amb un volum de facturació en l'any de major execució que sigui igual o superior a 9.315,67 € (70% anualitat mitja del contracte).

#### Justificació dels criteris de solvència

Els criteris de solvència tenen com a finalitat que la persona licitadora que resulti adjudicatària del contracte tingui la capacitat tant econòmica com tècnica per poder dur a terme el servei objecte del contracte.

Es considera que, en relació a la solvència econòmica i financera, el volum de negocis sol·licitat acredita la situació financera de l'empresa, que és un indicador que permet presumir una suficiència raonable en la capacitat de l'adjudicatari per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que derivaran de l'adjudicació del present contracte. Amb aquest lliander es garanteix, a més, un accés no restrictiu a la licitació per part de les persones licitadores.

En relació a la solvència tècnica i professional, d'entre els mitjans fixats a l'article 90.1 de la LCSP, s'ha optat per requerir l'experiència en la prestació de serveis similars als que constitueixen l'objecte del contracte, ja que és un criteri que permet garantir que la persona licitadora disposa d'uns coneixements tècnics, eficàcia i experiència suficients per tal d'executar el contracte de forma satisfactòria. El lliander mínim és el que determina la pròpia LCSP de forma subsidiària.

## **2. Classificació opcional**

D'acord amb el previst a l'article 77.1 b) de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial, si bé aquesta és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. En aquest sentit, el licitador/a podrà acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima requerida als apartats anteriors, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: R          Subgrup: 9          Categoria: 1

## **3. Adscripció de mitjans**

Atenent les característiques del contracte i amb l'objecte de garantir la qualitat en la prestació del servei, la persona licitadora es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i, en tot cas, els que s'indiquen a la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques.

**Amb la presentació de l'oferta el licitadors hauran de presentar la documentació acreditativa de la disposició d'una oficina/establiment al nucli urbà de Caldes de Montbui (contracte d'arrendament, de compravenda, declaració responsable, etc). Si en el moment de presentar l'oferta els licitadors**



**no compten amb cap oficina d'atenció al públic, haurà/n de presentar declaració responsable de compromís de disposició d'una oficina al nucli urbà de Caldes de Montbui en data 1 de juliol de 2026.**

Aquesta obligació es mantindrà durant tot el període de vigència del contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes del previst a l'article 211, apartat f de la LCSP.

*Justificació adscripció mitjans:*

En relació a la xarxa d'oficines es requereix que l'empresa que esdevingui adjudicatària disposi, en el moment d'inici del servei, d'una oficina o establiment al nucli urbà de Caldes de Montbui i d'una xarxa d'oficines en municipis capitals de província i en poblacions de més de 50.000 habitants no capital de província.

La finalitat d'aquest requeriment no és altre que la de facilitar al màxim als ciutadans la recollida d'aquells enviaments que no s'hagin pogut lliurar als seus domicilis. Es pretén que el licitador/a que resulti adjudicatari/ària disposi efectivament d'una xarxa d'oficines, properes als ciutadans, que els facilitin aquest tràmit, fent que el desplaçament a les oficines sigui menor.

Pel que fa als mitjans informàtics, s'estableix l'obligació de disposar d'un sistema informàtic que permeti la gestió dels enviaments postals, atès que són mitjans necessaris per permetre controlar i fer el seguiment de les trameses de cartes i notificacions per part de l'Ajuntament

Aquests compromisos tenen per objecte garantir que la prestació del servei respongui als nivells de qualitat exigibles des de la perspectiva de l'interès general. Es pretén que la persona licitadora que resulti adjudicatària tingui a la seva disposició una infraestructura que li permeti executar el servei en les millors condicions possibles, satisfent així les necessitats objecte del contracte.

#### **4. Habilitació professional**

Els licitadors han de comptar amb la corresponent autorització administrativa singular per a la prestació de serveis postals universals (art. 42 de la Llei 43/2010) i han d'haver presentat la corresponent declaració responsable (art. 40 de la Llei 43/2010) als efectes de poder prestar serveis postals no inclosos dins del servei postal universal.

Aquests operadors també hauran de constar inscrits en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, en el cas d'autoritzacions administratives singulars en la Secció B- règim d'autorització singular segons RD 81/1999, per a la prestació de serveis postals universals i no reservats – i en el cas de les declaracions responsables en la Secció A- règim d'autorització general RD 81/1999, per la prestació dels serveis postals no inclosos en l'àmbit del servei postal universal-.

A més, el licitador que no sigui l'operador que té encomanada la prestació del servei postal universal, i utilitza la xarxa postal de l'operador designat per a la prestació del servei postal universal, haurà de disposar d'un títol que l'habiliti a dit accés que li permeti dipositar els enviaments per als quals no disposi de



recursos suficients per dur a terme una distribució conforme als requeriments dels plecs. En aquest sentit, haurà de tenir subscrit un contracte d'accés a la xarxa postal amb l'operador designat per a la prestació del servei postal universal, que estigui en vigor a la data de presentació de l'oferta i que haurà de mantenir-se vigent durant tot el període de durada del contracte.

El prestador del servei universal que determina la disposició addicional primera de la Llei 43/2010, de 30 de desembre, i mentre mantingui aquesta qualificació, en cas de presentar-se a licitació, queda exempt d'acreditar aquests extrems.

**Els licitadors hauran d'incorporar la documentació acreditativa de disposar d'aquestes habilitacions professionals en el moment de presentar les seves ofertes.**

### **Clàusula 11. Criteris d'adjudicació**

En compliment del previst en l'article 145 de la LCSP en el present contracte s'han tingut en compte tant criteris qualitius com altres que valoren en termes de cost. Atenent a l'objecte del servei, el criteri de qualitat en la prestació del servei esdevé essencial no només per al correcte funcionament de l'administració sinó, sobretot, per garantir un bon servei al ciutadà. Es detallen a continuació cadascun dels criteris avaluable de forma automàtica amb la corresponent justificació dels mateixos:

#### **1) Millor oferta de preus unitaris (fins a 49 punts)**

Es valorarà el percentatge de descompte o rebaixa ofert per cada licitador, a aplicar sobre els preus unitaris establerts a l'**annex 2** d'aquest plec, a excepció dels corresponents a les cartes internacionals (Europa) i les cartes internacionals certificades (Europa), als que s'aplicaran els preus unitaris fixats en el citat annex 2 d'aquest plec, sense baixa.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que ofereixi el percentatge de descompte més elevat, avaluant la resta d'ofertes mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$V_i = (100 - B_{\max}) / (100 - B_i) \times \text{puntuació màxima}$$

On

$V_i$  = Puntuació atorgada a cada oferta.

$B_i$  = Percentatge de baixa a valorar.

$B_{\max}$  = Percentatge de baixa màxima d'entre les presentades a la licitació.

*Justificació de l'elecció del criteri:* Amb aquest criteri d'adjudicació es pretén garantir una correcta gestió i eficiència dels fons públics. En aquest sentit, la economia del contracte és un element clau per fer-la efectiva. Quant a l'exclusió de valoració de la baixa dels conceptes dels preus unitaris corresponents a les cartes internacionals (Europa) i les cartes internacionals certificades (Europa) es motiva pel seu escàs pes



en l'import i volum del contracte i la possible afectació en les baixes que es puguin oferir pels altres conceptes que sí tenen un volum i import considerable.

## **2) Nombre d'oficines existents a l'àmbit territorial de Catalunya (fins a 20 punts)**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que disposi del major nombre d'oficines de fins a 50.000 habitants o que no siguin capitals de província en l'àmbit territorial de Catalunya, puntuant-se la resta d'ofertes de manera proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{nombre màxim de punts}) \times \text{nombre oficines oferta que es puntua}}{\text{Nombre d'oficines de la millor oferta presentada}}$$

No s'inclouran ni valoraran l'oficina de Caldes de Montbui ni les de les 4 capitals de província ni les de més de 50.000 habitants.

Es valorarà amb la puntuació màxima l'oferta que proposi 50 o més oficines, és a dir, el màxim a valorar per a obtenir la màxima puntuació seran 50 oficines.

***Els licitadors hauran de presentar una relació de les oficines d'atenció al públic indicant, com a mínim, el codi postal, la població i l'adreça de l'oficina, que podrà ser verificada per l'Ajuntament en qualsevol moment.***

*Justificació de l'elecció del criteri:* La cobertura de la xarxa d'oficines ha de permetre als destinataris poder accedir a la recollida dels enviaments que no s'hagin pogut lliurar en l'adreça de l'interessat. A més, tenint en compte que el gruix d'enviaments es fa a territoris dins de la Comunitat Autònoma de Catalunya, s'entén que aquest criteri suposa una millora considerable del contracte i una reducció de l'impacte ambiental dels desplaçaments.

## **3) Nombre d'oficines existents a l'àmbit territorial de l'Estat (exclosa Catalunya) (fins a 20 punts)**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que disposi del major nombre d'oficines de fins a 50.000 habitants o que no siguin capitals de província en l'àmbit territorial de l'Estat (excloent Catalunya), puntuant-se la resta d'ofertes de manera proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{nombre màxim de punts}) \times \text{nombre oficines oferta que es puntua}}{\text{Núm. d'oficines de la millor oferta presentada}}$$

No es tindran en compte les valorades a l'apartat 2 ni tampoc les capitals de província o de poblacions de més de 50.000 habitants.

Es valorarà amb la puntuació màxima l'oferta que proposi 150 o més oficines, és a dir, el màxim a valorar per a obtenir la màxima puntuació seran 150 oficines.



***Els licitadors hauran de presentar una relació de les oficines d'atenció al públic indicant, com a mínim, el codi postal, la població i l'adreça de l'oficina, que podrà ser verificada per l'Ajuntament en qualsevol moment.***

Justificació de l'elecció del criteri: La cobertura de la xarxa d'oficines ha de permetre als destinataris poder accedir a la recollida dels enviaments que no s'hagin pogut lliurar en l'adreça de l'interessat. S'entén que aquest criteri suposa una millora considerable del contracte i una reducció de l'impacte ambiental dels desplaçaments.

#### **4) Ampliació de l'horari d'apertura de l'oficina d'atenció al públic a Caldes de Montbui (fins a 11 punts)**

Es valorarà amb la puntuació màxima l'oferta que proposi el major nombre d'hores setmanals addicionals, i amb 0 punts l'oferta que no porti cap ampliació d'horari. Aquestes hores seran addicionals a les que s'estableixin en el plec de prescripcions tècniques particulars.

La puntuació s'atorgarà de la manera següent:

- Ampliació de l'horari en 15 hores addicionals setmanals: 11 punts
- Ampliació de l'horari en 10 hores addicionals setmanals: 7 punts
- Ampliació de l'horari en 5 hores addicionals setmanals: 3 punts

L'incompliment del compromís comportarà l'aplicació de les penalitats que corresponguin, sens perjudici de l'obligatorietat immediata de restablir l'obertura en els horaris a que s'hagi compromès en la seva oferta.

Justificació de l'elecció del criteri: Amb l'ampliació de l'horari d'obertura de l'oficina d'atenció al públic en el municipi de Caldes de Montbui, es pretén facilitar l'accés i la recollida en l'oficina dels enviaments realitzats per aquesta Ajuntament quan no se'ls hagi pogut fer arribar en l'adreça del destinatari. Així mateix, es pretén que la ciutadania rebi un servei de qualitat, tenint en compte que un horari més ampli els facilita la recollida de correspondència.

Justificació de l'elecció de les fórmules: S'apliquen aquestes fórmules matemàtiques perquè són directament proporcionals respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes, de tal forma que l'oferta amb major descompte i/o major nombre d'oficines obtindrà una major puntuació.

En els contractes de serveis de l'annex IV de la LCSP, com és el cas, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, al menys, el 51% de la puntuació assignable a la valoració de les ofertes, sens perjudici del que disposa en l'apartat 2.a) de l'article 146. Amb els criteris establerts es dona compliment a aquests extrems.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris assenyalats, o a declarar-lo desert, en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.



### **Clàusula 12. Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

### **Clàusula 13. Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **Clàusula 14. Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

### **Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes**

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El càlcul de les propostes baixes o anormals es realitzarà pel conjunt de l'oferta "base de licitació del contracte" i no de cada preu de forma individual.

### **Clàusula 16. Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP.

### **Clàusula 17. Garantia definitiva**

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 LCSP.



### **Clàusula 18. Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, en el seu cas, haurà de presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé del poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques -RGLCAP-

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent de compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el licitador hagi autoritzat a l'Ajuntament perquè els obtingui directament o via el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/es declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores i Classificades -RELIC- i/o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público -ROLECE-, restarà eximit de presentar la documentació que consti en algun d'aquests registres i que s'indica a les lletres a), b) i c). En el cas d'estar inscrit en algun d'aquests registres caldrà que presenti una declaració sobre la vigència de les dades inscrites al registre i, en el seu cas, indicació de les



dades que no siguin vigents, juntament amb la documentació acreditativa i degudament actualitzada d'aquestes dades que no siguin vigents al registre.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º de la LCSP.

### **Clàusula 19. Formalització del contracte**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini l'assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

### **Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte i les que s'estableixin al Plec de prescripcions tècniques particulars, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Caldes de Montbui, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
  - ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Caldes de Montbui les possibles situacions de conflictes d'interessos o d'altre anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.



Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
  - ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- 
- Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
  - Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
  - Estar en possessió de totes les habilitacions i/o acreditacions legals necessàries per a desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
  - Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte.
  - Complir les obligacions recollides en aquest plec relatives a les regles especials respecte del personal que el contractista adscriurà a l'execució del contracte.
  - Aplicar en l'execució de les prestacions pròpies del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
  - Responsabilitzar-se de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinar les seves activitats empresarials.
  - Complir els requisits de subcontractació que s'estableixen a l'article 215 LCSP i facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
  - Abonar als seus subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts a l'article 216 de la LCSP.

**Obligacions essencials d'execució:**



- Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per garantir una correcta execució del contracte, en els termes establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques. Aquest personal haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les normes de decòrum adients a la prestació contractada.
- Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient (com a mínim 300.000 euros de capital assegurat per sinistre) que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei.

Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte.

- El compliment de l'oferta realitzada.
- El compliment de les condicions especials d'execució.
- La resta d'obligacions que siguin qualificades com a essencials en els plecs reguladors.

#### **Clàusula 21. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució de tipus mediambiental, social o relatives a l'ocupació en relació amb l'execució del contracte, que són d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes són les que tot seguit s'indiquen:

- Assumir l'obligació d'aplicar al personal que executi el contacte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

- Vetllar pel manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte i pel compliment de la normativa de gestió de residus d'acord amb l'establir per l'Agència de Residus de Catalunya. Tots els serveis prestats hauran de complir la normativa espanyola i de la Unió Europea en matèria mediambiental i d'eficiència energètica. Concretament, el contractista haurà de complir amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de Residus i sòls contaminant per una economia circular.

En qualsevol cas, a les tasques de recollida i lliurament de sobres s'utilitzaran materials reciclats pel seu trasllat i, sempre que sigui possible, caixes reutilitzables.

- Quan en l'execució del contracte s'hagi d'utilitzar paper per documentar els treballs, aquest haurà de tenir el segell FSC (Forest Stewardship Council) o certificació equivalent.



- Subjecció a la normativa de protecció de dades. En cas que atenent a l'objecte del contracte corresponent, la seva execució impliqui la cessió de dades per l'Ajuntament al contractista, aquest tindrà la obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta condició especial d'execució té la consideració **d'obligació essencial** del contracte en compliment del previst als articles 202 i 211.2.1.f) de la LCSP.

#### Justificació de les condicions especials d'execució

Amb la inclusió de les condicions especials d'execució indicades, es persegueix aconseguir els objectius de prestació de serveis i/o promoció d'institucions inclusives, eficaces, responsables i accessibles. Així mateix, també es pretén aconseguir prestar el servei amb el mínim impacte mediambiental possible.

Per a valorar aquestes condicions especials d'execució l'ajuntament exigirà aquella documentació que ho acrediti.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula pot comportar la resolució del contracte, ja que a les mateixes se'ls hi atribueix la condició d'obligacions essencials de contractació, o pot donar lloc, a elecció de l'òrgan de contractació, a la imposició de les penalitats corresponents en proporció a la gravetat de l'incompliment, en considerar-se el seu incompliment com a infracció greu.

#### **Clàusula 22. Modificació del contracte**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

No tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, conforme l'article 309 LCSP.

#### **Clàusula 23. Règim de pagament**

Un cop adjudicat el contracte els serveis efectivament prestats es facturaran per l'empresa adjudicatària d'acord amb els preus oferts en la licitació aplicada la baixa, fins al límit del pressupost que anualment s'hagi consignat.

L'albarà d'entrega segellat és el que servirà de referència per validar la factura.

La facturació, que serà mensual, detallarà tant el volum total de despesa com el detall de les trameses, codis client, conceptes, pes del producte, nombre de trameses per producte i per trams de pes. Els



conceptes indicats han de concordar, obligatòriament, amb els que constin a l'albarà de lliurament i amb els preus adjudicats.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Caldes de Montbui en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Caldes de Montbui, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat. Hauran d'estar expedides d'acord amb la normativa vigent i han d'incloure el número de la referència de l'expedient **(8658/2025)** i/o el número d'operació prèvia que ha de facilitar l'àrea promotora de la contractació. Les factures que no indiquin aquestes dades podran ser retornades a les persones interessades (proveïdors) per tal que completin la informació a fi i efecte de poder imputar-les degudament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Caldes de Montbui (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Punt general d'entrada	e.FACT que trobareu a la pàgina web de l'Ajuntament de Caldes de Montbui <a href="http://www.caldesdemontbui.cat">www.caldesdemontbui.cat</a>				
	Codi	Adreça	Codi Postal	Municipi	Província
Rol Fiscal: <b>01</b> - Oficina Comptable	<u>L0108033</u> 3	Pl. Font del Lleó, 11	08140	Caldes de Montbui	Barcelona
Rol Receptor: <b>02</b> - Organ Gestor	<u>L0108033</u> 3	Pl. Font del Lleó, 11	08140	Caldes de Montbui	Barcelona
Rol Pagador: <b>03</b> - Unitat Tramitadora	<u>L0108033</u> 3	Pl. Font del Lleó, 11	08140	Caldes de Montbui	Barcelona

#### **Clàusula 24. Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

#### **Clàusula 25. Penalitats**



1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals a la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte IVA exclòs. En cas d'arribar al 50% del contracte per l'aplicació de penalitats suposarà causa de resolució del contracte.

**Incompliments molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions, que sigui qualificat com a molt greu, en la normativa aplicable en matèria mediambiental, de protecció de dades personals, prevenció de riscos laborals, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la LCSP.
- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i/o dels compromisos previstos als plecs en relació a l'execució de les prestacions.
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del servei o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu als ciutadans.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament a subcontractistes i proveïdors.
- L'acumulació o reiteració de tres infraccions greus en el transcurs de 6 mesos de prestació de servei.

**Incompliments greus:**

- L'incompliment de les obligacions, que sigui qualificat com a greu, en la normativa aplicable en matèria mediambiental, de protecció de dades personals, prevenció de riscos laborals, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la LCSP.



## Ajuntament de Caldes de Montbui

- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs que no tinguin la consideració de faltes molt greus.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes en aquest plec.
- La manca de puntualitat reiterada en la prestació del servei.
- El tractament vexatori als ciutadans, excepte que aquest reunís les característiques per classificar-lo com a falta molt greu.
- La comissió de tres infraccions lleus en el transcurs de 6 mesos de prestació del servei.

### **Incompliments lleus:**

- L'incompliment de les obligacions, que sigui qualificat com a lleu, en la normativa aplicable en matèria mediambiental, de protecció de dades personals, de prevenció de riscos laborals, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la LCSP.
- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva quantificació com a greu.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- La lleugera incorrecció amb els ciutadans.
- El compliment defectuós o l'incompliment de compromisos i terminis i de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi infracció molt greu o greu.

3. En relació a la pràctica de les notificacions administratives i cartes certificades, s'imposaran penalitats per l'incompliment de qualsevol de les següents circumstàncies, sens perjudici de la obligació de tornar a practicar-la sense cost per l'Ajuntament:

- Incompliment dels terminis del primer intent, segon intent i tercer intent (dipòsit en bústia).
- Incompliment de la diferència horària entre el primer i segon intent de notificació.
- Incompliment de l'obligació de deixar avís després del segon intent, quan escaigui.
- La incorrecta o manca d'emplenament del justificant de recepció o PEE o qualsevol de les dades essencials requerides, així com l'incompliment de l'obligació d'entrega de la PEE en format electrònic.



- En general, quan en la pràctica de la notificació no s'hagi complert d'acord amb el que s'estableix a la normativa vigent o en els Plecs de Prescripcions Tècniques.
- Incongruències en el retorn de la informació- s'entén com a incongruent o incoherent tota aquella informació que faciliti l'empresa contractista que comporti la impossibilitat del seu tractament lògic. Per exemple: quan s'informi per l'operador postal que el resultat del primer intent de notificació ha estat infructuós per "absent" i el resultat de la segona notificació "domicili erroni" o quan les dades informades de l'entrega o intent no coincideixin amb les que consten a l'avís de recepció.
- Incompliment del termini de 45 dies de tancament de les remeses.

Quan es detecti algun dels incompliments descrits el responsable del contracte proposarà l'establiment d'una penalitat equivalent al 5% de la tramesa on s'hagi produït el citat incompliment.

En cas d'incompliment reiterats en la mateixa tramesa o incompliments en més de tres trameses, la infracció es considerarà greu i comportarà una penalitat del 10% de l'import de la tramesa. En cas que els incompliments reiterats es produeixin en més de cinc de trameses la infracció tindrà caràcter molt greu i podrà comportar una penalitat de fins al 10% del preu del contracte.

En el cas de pèrdua de notificacions administratives o cartes certificades la penalitat aplicable serà del 10% de l'import de la tramesa, sens perjudici de la obligació de tornar a practicar-la sense cost per l'Ajuntament

4. Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació -entès com a pressupost base de licitació, ja que hi ha preus unitaris-, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació -entès com a pressupost base de licitació, ja que hi ha preus unitaris-, per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació -entès com a pressupost base de licitació, ja que hi ha preus unitaris-. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Així mateix, s'estableix una penalitat del 5% del preu d'adjudicació per l'incompliment de les obligacions que es poguessin derivar, relatives a la subrogació, si s'escau, dels treballadors previstes en aquest plec i en l'art. 130 LCSP, d'acord amb el que prescriu l'apartat 4 de l'esmentat article.

Sens perjudici de l'anterior, es fixarà una penalització base de 50 euros en cas de la no realització d'un servei de notificacions administratives o de cartes certificades amb motiu del seu extraviament.



Aquesta penalització base es farà efectiva automàticament mitjançant retenció en la certificació posterior a la data que es tingui coneixement del fet.

Tot sense perjudici de les possibles responsabilitats civils i penals que es puguin derivar d'una "mala praxis" en l'execució dels serveis.

5. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista la penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Caldes de Montbui, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

6. De conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP les penalitats previstes anteriorment s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i serà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que s'han d'abonar al contractista o bé per mitjà de la garantia, quan no es puguin deduir els corresponents pagaments.

#### **Clàusula 26. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvidada del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP, relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Ajuntament per termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions en el preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.



L'aplicació i efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### **Clàusula 27. Cessió**

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, podrien ser cedits a una/a tercer/a sempre que les qualitats tècniques o personals de la cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i que es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 LCSP. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Clàusula 28. Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Entre les prestacions que conformen els diferents tipus de serveis postals i de notificació administrativa (recollida, transport, lliurament i retorn) la subcontractació estarà permesa per al transport, lliurament i retorn del document a lliurar en els casos on l'empresa adjudicatària no disposi de recursos propis. Donada la impossibilitat de que una mateixa empresa adjudicatària tingui els recursos i mitjans propis a totes les destinacions possibles, aquesta subcontractació vindrà determinada per la destinació final del document a enviar.

No s'entén com a subcontractació la utilització de la xarxa postal de l'operador postal universal.

L'adjudicatari, no obstant, serà l'únic responsable de la gestió del servei davant l'administració.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte. En cas que l'Ajuntament no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat promotora del contracte que en faci una valoració estimada.
- La resolució del contracte, ja que es qualifiquen aquestes obligacions com obligacions essencials de la contractació.

El contractista estarà obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en el termini i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP. L'Ajuntament podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin en el contracte. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament podrà sol·licitar al contractista:

- que remeti relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- que aporti el/s justificant/s de compliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors una vegada finalitzada la prestació.

Aquesta obligació de pagament al/s subcontractista/es i/o subministrador/s es considera condició especial d'execució, pel que, el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte. Així mateix, se li atorga també la consideració d'obligació essencial de contractació. En cas que l'Ajuntament no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat promotora del contracte que en faci una valoració estimada.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats en els supòsits indicats a l'article 217.3 de la LCSP i, en el seu cas, la penalitat podrà assolir fins el 5% del preu del contracte, i es podrà reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins assolir el límit conjunt del 50 per 100 d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

#### **Clàusula 29. Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la, prèvia audiència dels licitadors.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **Clàusula 30. Règim jurídic de la contractació**

El règim del contracte es troba constituït pel present Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, així com la resta de normativa aplicable.

Així mateix, amb sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals - LOPD- i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. -RGPD-)

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



### **Clàusula 31. Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través dels servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil del contractant.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

### **Clàusula 32. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

Concretament, en relació a les obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades i en el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de l'Ajuntament al contractista, de conformitat amb allò establert a la clàusula 36 d'aquest plec, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

1. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP, que considera que



aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial, de conformitat amb allò disposat a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

2. Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
3. Comunicar qualsevol canvi relatiu a la informació facilitada en la declaració que es refereix l'apartat 2 anterior, durant la vigència del contracte.
4. Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades.
5. Realitzar el tractament de les dades d'acord amb la finalitat per a la qual es cedeixen aquestes dades.
6. Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

**Aquestes obligacions tindran consideració d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP.**

El contractista haurà de garantir el compliment d'allò establert a l'article 46.bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.

També constituirà obligació essencial que el contractista compleixi la normativa relativa a l'Esquema Nacional de Seguretat regulat al Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la resta de normativa concordant.

**Clàusula 33. Assegurances**

El contractista està obligat a disposar o subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient (com a mínim 300.000 euros de capital assegurat per sinistre) que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei.

Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte.

**Clàusula 34. Lloc de prestació del contracte**



El lloc fixat per la prestació del servei objecte del contracte és el municipi de Caldes de Montbui, així com a la resta de l'Estat i a la resta de continents.

### **Clàusula 35. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Oficina d'Atenció al Ciutadà.

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Cap de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.

Al responsable del contracte li correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **Clàusula 36. Protecció de dades de caràcter personal**

#### *Protecció de dades de caràcter personal*

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE -en endavant, RGPD-. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals.

Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al RGPD (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.



D'acord amb l'art. 13 del RGPD, s'informa a la contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Ajuntament de Caldes de Montbui. Plaça de la Font del Lleó, 11 08140 Caldes de Montbui ajuntament@caldesdemontbui.cat
<b>Dades de contacte del DPD</b>	DSTSC-SAMSE. Recinte Mundet- Migjorn. Bloc B, 2 <sup>a</sup> planta. Pg Vall Hebron, 171 08035 Barcelona dpd.ajcaldesdemontbui@diba.cat
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans de l'Ajuntament de Caldes de Montbui.
<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament de Caldes de Montbui. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
<b>Destinatari de cessions o transferències</b>	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil de contractant de l'Ajuntament. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <a href="https://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/informacio-de-la-seu-electronica/">https://www.caldesdemontbui.cat/ajuntament/informacio-de-la-seu-electronica/</a>



	o presencialment a les oficines del registre.
<b>Reclamació</b>	<p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p> <p>A Catalunya l'autoritat de referència és l'Autoritat Catalana de Protecció de dades <a href="http://www.apd.cat">www.apd.cat</a></p> <p><a href="http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar">http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar</a></p>

Encarregat de tractament de dades

Aquestes clàusules i les obligacions que s'hi contenen constitueixen el contracte d'encàrrec de tractament entre l'Ajuntament de Caldes de Montbui i el contractista a què fa referència l'article 28.3 del RGPD i la normativa complementària.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals -en endavant, LOPD- i del RGPD, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

1. El contractista ha de guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionades amb l'objecte del contracte i dels que tingui coneixement amb ocasió d'aquest, tant durant la seva execució com una vegada finalitzat per compliment del mateix o per qualsevol altra causa de resolució.
2. El contractista ha de dur a terme el tractament de les dades que en virtut de l'execució d'aquest contracte li faciliti l'Ajuntament. La durada del tractament és anual i té com a finalitat la prestació del servei de monitoratge, coordinació i dinamització del Casal Municipal d'Estiu.
3. Les dades dels interessats que l'Ajuntament facilitarà al contractista són com a mínim: nom, cognoms i telèfon dels representants legals.
4. El contractista és l'encarregat del tractament, i quedarà obligat, juntament amb el seu personal, a:



a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

d) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

e) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

f) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

g) Assistir i ajudar el responsable del tractament.

h) No subcontractar les funcions de l'encarregat del tractament, excepte que expressament l'Ajuntament ho autoritzi.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Notificar les violacions de la seguretat de les dades.



L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

k) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

l) Implantar les mesures de seguretat següents:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.



La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

II) Facilitar el destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Sense perjudici de la durada del contracte, les obligacions de confidencialitat derivades del mateix tindran una vigència de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

6. El contractista ha de complir amb les obligacions de protecció de dades de caràcter personal establertes a la Disposició Addicional 25 de la LCSP.

7. El futur contractista se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

### **Clàusula 37. Termini de recepció**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de la prestació objecte del contracte, recepció que haurà de formalitzar-se mitjançant el corresponent document administratiu.

### **Clàusula 38. Termini de garantia**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

## **DADES ESPECÍFIQUES**

### **Clàusula 39. Sistema de determinació del preu del contracte**

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus unitaris.



#### **Clàusula 40. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

L'Ajuntament es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

La constatació del compliment requereix un acte formal i positiu de recepció, que s'haurà de produir dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

El responsable del contracte fixarà el dia i l'hora de realització de l'acte de recepció, la qual cosa comunicarà al contractista i a la Intervenció de l'Ajuntament per tal que hi puguin assistir, si s'escau.

#### **Clàusula 41. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei**

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell l'haurà de substituir en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

#### **Clàusula 42. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarials**

En tot cas, la realització de les tasques incloses en l'objecte del contracte haurà d'ajustar-se al compliment dels requisits recollits al Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, així com qualsevol desplegament normatiu posterior.

#### **Clàusula 43. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball**

No és procedent.

#### **Clàusula 44. Propietat dels treballs**



No és procedent.

#### **Clàusula 45. Regles especials respecte al personal laboral de l'empresa contractista**

1. A tots els efectes, la relació laboral del personal contractat per l'empresa adjudicatària per a la realització del servei objecte del contracte serà únicament amb l'empresa. L'objecte dels treballs a realitzar serà el determinat en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista vetllarà per l'estabilitat en l'equip de treball i, que les variacions en la seva composició siguin puntuals i derivades de raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

3. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, incloent el pagament de cotitzacions i prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

4. L'empresa contractista vetllarà especialment per a què els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

5. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics.

Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

6. L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla que tindrà les obligacions següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa amb l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, per una banda i l'Ajuntament, per una altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.



## Ajuntament de Caldes de Montbui

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquesta persona al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament amb l'Ajuntament per a no alterar el bon funcionament del servei a realitzar.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

7. El contractista, si així li sol·licita l'Ajuntament, haurà d'aportar un estudi organitzatiu del servei, que inclogui la metodologia del treball i, si escau, el manual de procediment per a la seva prestació. En aquest document es descriuran les funcions del personal propi de l'empresa i la forma de realitzar-les.



**Annex 1 – Serveis realitzats en els anys 2022, 2023 i 2024**

Año	Producto	Tramo de Peso	Consumo Neto	Nº Envíos Producto
2022	Carta (Internacional)	21 - 50 gr	35,10 EUR	18 UN
		51 -100 gr	16,50 EUR	6 UN
		101 - 500 gr	6,90 EUR	1 UN
		<b>Resultado</b>	<b>58,50 EUR</b>	<b>25 UN</b>
	Carta (Internacional) certificada	51 -100 gr	7,55 EUR	1 UN
		<b>Aviso de recibo(Internacional)</b>	<b>1,90 EUR</b>	<b>1 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>9,45 EUR</b>	<b>1 UN</b>
	Carta (Nacional)	0 - 20 gr N	522,75 EUR	697 UN
		0 - 50 gr	1.112,65 EUR	1.309 UN
		51 -100 gr	4.737,15 EUR	3.509 UN
		101 - 500 gr	394,20 EUR	146 UN
		501 - 1000 gr	33,30 EUR	6 UN
		1001 - 2000 gr	18,00 EUR	3 UN
		<b>Resultado</b>	<b>6.818,05 EUR</b>	<b>5.670 UN</b>
	Carta (Nacional) certificada	0 - 20 gr N	58,50 EUR	13 UN
		0 - 50 gr	326,60 EUR	71 UN
		51 -100 gr	66,30 EUR	13 UN
		101 - 500 gr	19,35 EUR	3 UN
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>168,30 EUR</b>	<b>99 UN</b>
	<b>Resultado</b>	<b>639,05 EUR</b>	<b>100 UN</b>	
	Carta Certificada GE - NOTIFICACIÓ	0 - 20 gr N	2.209,50 EUR	491 UN
		0 - 50 gr	791,20 EUR	172 UN
		51 -100 gr	10,20 EUR	2 UN
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>1.130,50 EUR</b>	<b>665 UN</b>
		<b>Gestió de entrega/notificació</b>	<b>1.330,00 EUR</b>	<b>665 UN</b>
	<b>Resultado</b>	<b>5.471,40 EUR</b>	<b>665 UN</b>	
	<b>Resultado</b>	<b>12.996,45 EUR</b>	<b>6.461 UN</b>	



<b>2023</b>	Carta (Internacional)	0 - 20 gr N	1,65 EUR	1 UN
		21 - 50 gr	25,65 EUR	13 UN
		51 -100 gr	24,75 EUR	9 UN
		101 - 500 gr	6,90 EUR	1 UN
		<b>Resultado</b>	<b>58,95 EUR</b>	<b>24 UN</b>
	Carta (Nacional)	0 - 20 gr N	508,56 EUR	652 UN
		0 - 50 gr	1.205,60 EUR	1.370 UN
		51 -100 gr	1.744,40 EUR	1.246 UN
		101 - 500 gr	469,27 EUR	167 UN
		501 - 1000 gr	40,39 EUR	7 UN
		1001 - 2000 gr	12,48 EUR	2 UN
		<b>Resultado</b>	<b>3.980,70 EUR</b>	<b>3.444 UN</b>
	Carta (Nacional) certificada	0 - 20 gr N	46,80 EUR	10 UN
		0 - 50 gr	143,40 EUR	30 UN
		51 -100 gr	121,90 EUR	23 UN
		101 - 500 gr	40,26 EUR	6 UN
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>128,34 EUR</b>	<b>69 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>480,70 EUR</b>	<b>69 UN</b>
	Carta Certificada GE - NOTIFICACIÓ	0 - 20 gr N	2.223,00 EUR	475 UN
		0 - 50 gr	707,44 EUR	148 UN
		51 -100 gr	26,50 EUR	5 UN
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>1.168,08 EUR</b>	<b>628 UN</b>
		<b>Gestió de entrega/notificació</b>	<b>1.287,40 EUR</b>	<b>628 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>5.412,42 EUR</b>	<b>628 UN</b>
	<b>Resultado</b>	<b>9.932,77 EUR</b>	<b>4.165 UN</b>	

<b>2024</b>	Carta (Internacional)	0 - 20 gr N	1,70 EUR	1 UN
		21 - 50 gr	12,60 EUR	6 UN
		51 -100 gr	22,40 EUR	8 UN
		101 - 500 gr	6,95 EUR	1 UN
		<b>Resultado</b>	<b>43,65 EUR</b>	<b>16 UN</b>
	Carta (Internacional) certificada	0 - 20 gr N	6,50 EUR	1 UN
		<b>Aviso de recibo(l)</b>	<b>2,10 EUR</b>	<b>1 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>8,60 EUR</b>	<b>1 UN</b>
	Carta (Nacional)	0 - 20 gr N	469,04 EUR	572 UN
		0 - 50 gr	1.079,16 EUR	1.173 UN
		51 -100 gr	1.400,70 EUR	966 UN
		101 - 500 gr	513,30 EUR	177 UN
		501 - 1000 gr	35,40 EUR	6 UN
		<b>Resultado</b>	<b>3.497,60 EUR</b>	<b>2.894 UN</b>
	Carta (Nacional) certificada	0 - 20 gr N	63,31 EUR	13 UN
		0 - 50 gr	144,13 EUR	29 UN
		51 -100 gr	99,00 EUR	18 UN
		101 - 500 gr	27,80 EUR	4 UN
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>119,04 EUR</b>	<b>64 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>453,28 EUR</b>	<b>64 UN</b>
	Carta Certificada ES - NOTIFICACIÓ (SICER)	0 - 20 gr N	19,48 EUR	4 UN
		<b>Retorno de informació(N)</b>	<b>2,88 EUR</b>	<b>4 UN</b>
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>7,44 EUR</b>	<b>4 UN</b>
		<b>Gestió de entrega/notificació</b>	<b>8,40 EUR</b>	<b>4 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>38,20 EUR</b>	<b>4 UN</b>
	Carta Certificada GE - NOTIFICACIÓ	0 - 20 gr N	2.766,16 EUR	568 UN
		0 - 50 gr	313,11 EUR	63 UN
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>1.173,66 EUR</b>	<b>631 UN</b>
		<b>Gestió de entrega/notificació</b>	<b>1.325,10 EUR</b>	<b>631 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>5.578,03 EUR</b>	<b>631 UN</b>
	Carta Certificada Jd (Judicial)	0 - 20 gr N	4,87 EUR	1 UN
		<b>Aviso de recibo(N)</b>	<b>1,86 EUR</b>	<b>1 UN</b>
		<b>Gst. 2º Intento entrega certif. JD</b>	<b>0,70 EUR</b>	<b>1 UN</b>
		<b>Resultado</b>	<b>7,43 EUR</b>	<b>1 UN</b>
	<b>Resultado</b>	<b>9.626,79 EUR</b>	<b>3.611 UN</b>	



**Annex 2 - Preus unitaris base de licitació**

AJ. CALDES DE MONTBUI - PREVISIÓ CONSUM ANUAL -PREUS UNITARIS						
	PRODUCTE	TRAM PER PES	PREU UNITARI SENSE IVA	ESTIMACIÓ 1 ANY	TOTAL ANUAL	
<b>PREVISIÓ ANUAL</b>	Carta (Internacional Europa)	0 - 20 gr N	2,00 €	1 UN	2,00 €	
		21 - 50 gr	2,30 €	12 UN	27,60 €	
		51 -100 gr	3,10 €	8 UN	24,80 €	
		101 - 500 gr	7,40 €	1 UN	7,40 €	
		500 - 1.000 gr	14,00 €			
		1.000 - 2.000 gr	22,10 €			
		<b>Resultado</b>			22 UN	61,80 €
	Carta (Internacional Europa) certificada	0 - 20 gr N	7,15 €			
		21 - 50 gr	7,45 €			
		51- 100 gr	8,25 €	1 UN	8,25 €	
		101 - 500 gr	12,55 €			
		501 - 1.000 gr	19,15 €			
		1.001 - 2.000 gr	27,25 €			
		<b>Avis de rebuda (I)</b>	2,40 €	1 UN	2,40 €	
	<b>Resultat</b>			1 UN	10,65 €	
	Carta (Nacional)	0- 20 gr N	0,96 €	640 UN	614,40 €	
		21 - 50 gr	1,15 €	1.284 UN	1.476,60 €	
		51 -100 gr	1,75 €	1.907 UN	3.337,25 €	
		101 - 500 gr	3,70 €	163 UN	603,10 €	
		501 - 1000 gr	6,90 €	6 UN	41,40 €	
		1001 - 2000 gr	7,45 €	2 UN	14,90 €	
		<b>Resultat</b>			4.002 UN	6.087,65 €
	Carta (Nacional) certificada	0 - 20 gr	5,74 €	12 UN	68,88 €	
		21 - 50 gr	5,93 €	43 UN	254,99 €	
		51 - 100 gr	6,53 €	18 UN	117,54 €	
		101 - 500 gr	8,48 €	4 UN	33,92 €	
		501 - 1000 gr	11,68 €			
		1001 - 2000 gr	12,23 €			
		<b>Avis de rebuda (N)</b>	2,40 €	77 UN	184,80 €	
	<b>Resultat</b>			77 UN	660,13 €	
	Carta Certificada GE - NOTIFICACIÓ	0 - 20 gr	5,74 €	511 UN	2.933,14 €	
		21 - 50 gr	5,93 €	128 UN	759,04 €	
		51 - 100 gr	6,53 €	2 UN	13,06 €	
		101 - 500 gr	8,48 €			
		501 - 1000 gr	11,68 €			
		1001 - 2000 gr	12,23 €			
		<b>Avis de rebuda (N)</b>	2,40 €	641 UN	1.538,40 €	
		<b>Gestió d'entrega de la notificació</b>	2,40 €	641 UN	1.538,40 €	
		<b>Prova d'entrega electrònica</b>	1,03 €	1 UN	1,03 €	
		<b>Resultat</b>			642 UN	6.783,07 €
	<b>Resultat total</b>			<b>4.744 UN</b>	<b>13.603,30 €</b>	



**Annex 3 – Model de Declaració responsable, oferta econòmica i criteris automàtics qualitatius**

El Sr./ La Sra..... amb NIF núm ....., en nom propi/ en representació de l'empresa ....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb número de protocol ...../ o document ....., CIF núm....., domiciliada a ..... carrer ....., núm....., ( persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm.....), opta a a contractació relativa al contracte dels serveis postals de l'Ajuntament de Caldes de Montbui (Exp. 8658/2025) I DECLARA RESPONSABLEMENT que:

1. El perfil de l'empresa és:
  - Microempresa
  - Petita empresa
  - Mitjana empresa
  - No té categoria de PIME
  
2. Les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de es prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
  
3. Es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
  
4. SI ( ) / NO ( ) Autoritza a l'Ajuntament de Caldes de Montbui a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment, respectivament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.
  
5. En el cas d'estar inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
  
6. Disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del present plec i, si s'escau, que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/ materials descrits a la dita clàusula.



7. En el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
8. En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a a realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
9. Compleix amb tot els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessària per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
10. En cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 36 del present plec, l'empresa:

No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica,	
---	--

11. En cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 36 del present plec, l'empresa manifesta que:
  - Ofereix garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el reglament ( UE ) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
  - El/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractarà en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte de .....(indicar objecte del contracte i número d'expedient).....:
    - Estaran ubicats a .....



- Els serveis associats als servidors es prestaran des de .....
  - Mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en aquesta declaració.
  - Es comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se li requerís.
12. No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
13. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
14. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- SÍ                       NO                       NO obligat per normativa.
15. L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- SÍ                       NO                       NO obligat per normativa.
16. Reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- SÍ                       NO
17. Respecte l'Impost sobre el valor afegit ( IVA ) l'empresa:
- Està subjecta a l'IVA.  
 Està no subjecta o exempta a l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
18. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques( IAE ) l'empresa:
- Està subjecta a l'IAE.  
 Està no subjecta o exempta a l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
19. En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:



## Ajuntament de Caldes de Montbui

[ ] Sí té intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses.

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.)

[ ] NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

20. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\* Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Caldes de Montbui per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Caldes de Montbui pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

21. En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a que pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
22. En cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en clàusula 18 del present plec.
23. Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com a les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte, d'acord amb l'oferta següent:
- **Criteri 1)** Pels preus unitaris recollits a l'annex 2 del Plec de clàusules administratives particulars -a excepció de les cartes internacionals (Europa) i les cartes internacionals certificades (Europa)-, s'ofereix un percentatge de descompte de .....%.
  - Criteris qualitius automàtics:



**- Criteri 2) (indicar el nombre d'oficines)**

Nombre d'oficines de fins a 50.000 habitants o que no siguin capitals de província en l'àmbit territorial de Catalunya	
--	--

*\* S'adjunta la relació relació de les oficines d'atenció al públic indicant, com a mínim, el codi postal, la població i l'adreça de l'oficina*

**- Criteri 3) (indicar el nombre d'oficines)**

Nombre d'oficines de fins a 50.000 habitants o que no siguin capitals de província en l'àmbit territorial de l'Estat (excloent Catalunya)	
---	--

*\* S'adjunta la relació relació de les oficines d'atenció al públic indicant, com a mínim, el codi postal, la població i l'adreça de l'oficina*

**- Criteri 4) (marcar l'opció escollida)**

<b>Ampliació de l'horari d'apertura de l'oficina d'atenció al públic a Caldes de Montbui</b>	
Ampliació de l'horari en 15 hores addicionals setmanals	
Ampliació de l'horari en 10 hores addicionals setmanals	
Ampliació de l'horari en 5 hores addicionals setmanals	

Signatura i data)