

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

Servei de càtering per a congressos de la Fundació Universitat de Girona

Número d'expedient: 25-26.LC.042

Títol de l'expedient: Servei de càtering per al 259003 – 2026 IMISCOE Annual Conference

CPV 55520000-1 – Serveis de càtering)

Òrgan de contractació: Director General de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (FUdGIF).

Àrea promotora: Departament de Pedagogia de la Universitat de Girona.

Responsable del contracte: Helena Ventura Almeda

1. Objecte del contracte

És objecte del present contracte la prestació d'un **servei de càtering** (CPV 55520000-1 – Serveis de càtering) per a l'atenció de les persones assistents al **259003 – 2026 IMISCOE Annual Conference**, d'acord amb les condicions establertes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i els seus annexos.

El contracte inclou, entre d'altres, el servei de begudes durant tota la jornada, dinars en format *lunch box* i un còctel de benvinguda.

2. Òrgan de contractació i naturalesa jurídica

L'òrgan de contractació és el **Director General de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (FUdGIF)**.

La Fundació té la consideració de **Poder Adjudicador que No és Administració Pública (PANAP)**, restant el contracte subjecte a la **LCSP (Llei de Contractes del Sector Públic)** en els termes que li són aplicables.

3. Tipus de contracte i règim jurídic

El contracte té la consideració de **contracte de serveis**, d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

El contracte es regeix per:

- La LCSP
- Aquest PCAP
- El PPT
- L'oferta de l'empresa adjudicatària

4. Procediment d'adjudicació i tramitació

El contracte s'adjudicarà mitjançant **procediment obert simplificat**, amb tramitació ordinària, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

La licitació es tramitarà mitjançant **sobre únic**, atès que tots els criteris d'adjudicació són automàtics i no depenen de judicis de valor.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat

El pressupost constitueix un **límit màxim de despesa**, i la facturació s'ajustarà exclusivament als serveis efectivament prestats i al nombre real de persones assistents.

- **Pressupost base de licitació (IVA exclòs):** 42.226,82 €
- **IVA aplicable:** 10 %
- **Import de l'IVA:** 4.222,68 €
- **Pressupost total (IVA inclòs):** 46.449,50 €
- **Valor estimat del contracte (VEC):** 42.226,82 €

El pressupost base de licitació inclou tots els costos associats a la correcta prestació del servei.

6. Durada del contracte

La durada del contracte queda limitada a les dates de celebració del congrés, **del 29 de juny al 2 de juliol de 2026**, sense possibilitat de pròrroga.

7. Capacitat d'obrar i solvència

Podran participar en la licitació les persones físiques o jurídiques que tinguin capacitat d'obrar i que no es trobin incurses en prohibicions de contractar.

La solvència econòmica, financera i tècnica s'acreditarà mitjançant **declaració responsable** i, si escau, mitjançant la documentació requerida al licitador proposat com a adjudicatari.

8. Presentació de les ofertes

Les ofertes s'hauran de presentar exclusivament per mitjans electrònics, a través del Perfil del Contractant de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació (FUdGIF), dins del termini que s'indiqui a l'anunci de licitació.

No s'admetrà la presentació d'ofertes per mitjans diferents dels electrònics.

La licitació es tramitarà mitjançant **SOBRE ÚNIC**, atès que tots els criteris d'adjudicació són automàtics i no depenen de judicis de valor.

El sobre únic haurà de contenir la documentació següent:

- a) Declaració responsable del licitador, acreditativa de la capacitat d'obrar, l'absència de prohibicions per contractar i el compliment dels requisits exigits en el present PCAP.
- b) Oferta econòmica, d'acord amb el model establert a l'annex corresponent.
- c) Declaració dels criteris automàtics valorables, d'acord amb el model d'oferta, incloent-hi el temps de resposta operativa davant incidències.

d) Els licitadors hauran de presentar, juntament amb l'oferta, una proposta detallada de menú, ajustada als requisits mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

La proposta de menú presentada no serà objecte de valoració ni puntuació, i tindrà com a única finalitat verificar el compliment dels requisits tècnics exigits al PPT.

El menú presentat per l'empresa adjudicatària formarà part integrant del contracte i tindrà caràcter vinculant, no podent ser modificat durant l'execució del contracte, excepte autorització expressa i prèvia de la Fundació.

La documentació acreditativa del compliment dels requisits declarats només s'exigirà a l'empresa proposada com a adjudicatària, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

L'obertura de les ofertes es realitzarà mitjançant mitjans electrònics, sense acte públic, atès que el procediment es tramita amb sobre únic i criteris automàtics.

9. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà aplicant **criteris d'adjudicació automàtics**, amb una puntuació màxima de **100 punts**

Preu (criteri principal)

Altres criteris automàtics, si escau

Criteris automàtics: (100 punts)

a) Oferta econòmica – Preu (60 punts)

- Ponderació: **[60] punts**
- Fórmula:
(Oferta més econòmica / Oferta del licitador) × puntuació màxima

b) Temps de resposta operativa davant incidències (40 Punts)

- Ponderació: **[40] punts**
- Es valorarà el temps de resposta compromès per a la reposició de producte, personal o mitjans materials en cas d'incidència durant el servei, d'acord amb els trams següents:

Temps de resposta compromès	Puntuació
≤ 45 minuts	40 punts
46 – 59 minuts	20 punts

> 60 minuts

0 punts

Un temps de resposta superior a **60 minuts** comportarà l'exclusió de l'oferta

10. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les ofertes, es formularà proposta d'adjudicació a favor de l'oferta millor classificada.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar, en el termini legalment establert, el compliment dels requisits declarats.

11. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà mitjançant:

- la resolució d'adjudicació
- i la seva acceptació per part de l'empresa adjudicatària

No s'exigeix garantia definitiva ni es formalitzarà contracte administratiu extens, d'acord amb la naturalesa puntual del servei i la condició PANAP de la Fundació.

La formalització del contracte es produirà sense necessitat d'esperar cap termini de suspensió, atès que el contracte no es troba subjecte al recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que estableix l'article 44 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

12. Execució del contracte i responsable

L'execució del contracte s'haurà d'ajustar estrictament al PPT i a l'oferta presentada.

La Fundació designarà una **persona responsable del contracte**, que supervisarà:

- el correcte desenvolupament del servei
- el compliment de les prescripcions tècniques

13. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP (Llei de Contractes del Sector Públic), s'estableixen les següents **condicions especials d'execució**, de caràcter social i ambiental, vinculades a l'objecte del contracte:

- **Inserció sociolaboral de persones en risc d'exclusió social:** D'acord amb l'article 202 de la **LCSP (Llei de Contractes del Sector Públic)**, s'estableix com a **condició especial d'execució** del contracte que l'empresa adjudicatària haurà de garantir que, **com a mínim el 80% del personal adscrit a l'execució del servei de càtering objecte del contracte** es troba en situació de risc d'exclusió social, o bé que el servei es presti mitjançant una **empresa d'inserció, centre especial de**

treball (CET – Centre Especial de Treball) o entitat equivalent degudament acreditada.

Amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar la **documentació acreditativa** del compliment d'aquesta condició especial d'execució, mitjançant certificat, acreditació administrativa, conveni o document equivalent emès per l'entitat competent o col·laboradora.

El compliment d'aquesta condició serà objecte de **verificació durant l'execució del contracte** per part de la persona responsable designada per la Fundació.

Impacte social mesurable: l'empresa adjudicatària haurà d'**acreditat** l'**existència d'un impacte social mesurable** relacionat amb la seva activitat (per exemple, mitjançant memòries de responsabilitat social, indicadors d'impacte, certificacions socials o documentació equivalent), que pugui ser objecte de comprovació per part de la Fundació durant l'execució del contracte.

- **Gestió ambiental i residus:** l'empresa adjudicatària haurà de facilitar i gestionar **contenidors o sistemes de recollida selectiva de residus**, adequats al volum del servei prestat, garantint la correcta separació i retirada dels residus generats durant l'execució del servei de càtering.

El compliment d'aquestes condicions serà objecte de **verificació durant l'execució del contracte** per part de la persona responsable designada per la Fundació, i el seu incompliment podrà donar lloc a les conseqüències previstes a la normativa aplicable.

14. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà prèvia presentació de la factura corresponent, un cop prestat el servei de conformitat i validada la seva correcta execució.

15. Resolució del contracte

El contracte podrà resoldre's per les causes previstes a la LCSP i per l'incompliment greu de les obligacions essencials del contracte.

16. Règim de recursos

El present procediment de contractació no està subjecte al recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que estableix l'article 44 de la LCSP (Llei de Contractes del Sector Públic), atesa la naturalesa del contracte i el seu valor estimat.

Contra els actes que es dictin en el marc del present procediment que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que els hagi dictat, o bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant l'òrgan jurisdiccional competent, d'acord amb la normativa reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX 01 DECLARACIÓ RESPONSABLE

Expedient: 25-26.LC.042

Servei: Servei de càtering (CPV 55520000-1 – Serveis de càtering)

Congrés: 259003 – 2026 IMISCOE Annual Conference

En/Na _____, amb DNI/NIE _____,

en nom i representació de l'empresa _____,

amb NIF _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que l'empresa a la qual represento té plena capacitat d'obrar i disposa de les autoritzacions administratives i sanitàries necessàries per a la prestació dels serveis de càtering objecte de la present licitació.
2. Que l'empresa no es troba incursa en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic previstes als articles 71 i següents de la LCSP (Llei de Contractes del Sector Públic).
3. Que l'empresa compleix tots els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica exigits al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que regeixen aquesta licitació.
4. Que l'empresa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, comproment-se a acreditar-ho documentalment en el cas de resultar proposada com a adjudicatària.
5. Que l'empresa es compromet a executar el contracte d'acord amb les condicions establertes al PCAP, al PPT i als seus annexos, així com amb la normativa aplicable en matèria de seguretat alimentària, prevenció de riscos laborals i medi ambient.
6. Que l'empresa accepta íntegrament el contingut dels plecs que regeixen la licitació, incloses les condicions especials d'execució de caràcter social i ambiental establertes d'acord amb l'article 202 de la LCSP.
7. Que l'empresa es compromet a aportar la documentació acreditativa del compliment de totes les declaracions anteriors únicament en el supòsit de resultar proposada com a adjudicatària del contracte.

I perquè així consti, signo la present declaració responsable.

Lloc i data: _____

Signatura electrònica de la persona representant

ANNEX 02 – MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA

(CRITERIS AUTOMÀTICS)

(Procediment obert simplificat – sobre únic)

1. Oferta econòmica (criteri automàtic – 60 punts)

Concepte	Previsió màxima de serveis	Preu unitari (IVA exclòs)	Import màxim (IVA exclòs)
Servei de begudes – 29/06/2026	600		
Servei de begudes – 30/06/2026	600		
Servei de begudes – 01/07/2026	600		
Servei de begudes – 02/07/2026	350		
Dinar tipus pícnic – 29/06/2026	250		
Dinar tipus pícnic – 30/06/2026	920		
Dinar tipus pícnic – 01/07/2026	720		
Dinar tipus pícnic – 02/07/2026	350		
Còctel de benvinguda – 29/06/2026	600		

El preu unitari ofert per cada tipologia de servei serà únic i s'aplicarà de manera homogènia a totes les prestacions d'aquesta tipologia, amb independència del dia i del nombre de serveis efectivament prestats, dins dels límits màxims previstos. La facturació es realitzarà únicament pels serveis efectivament executats.

Preu oferta total servei.

Preu total del servei (IVA exclòs): _____ €

IVA aplicable: _____ €

Preu total del servei (IVA inclòs): _____ €

El preu inclou tots els costos associats a la correcta prestació del servei, d'acord amb el PPT i el PCAP.

2. Temps de resposta operativa davant incidències

(criteri automàtic – 40 punts)

Centre de producció / cuina operativa des d'on es prestarà el servei:

Adreça completa:

Temps de resposta operativa compromès per a la reposició de producte, personal o mitjans materials en cas d'incidència durant el servei:

_____ minuts

- Declaro que el temps de resposta compromès és **igual o inferior a 60 minuts**, d'acord amb el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
- Declaro que mantindrè operativa aquesta capacitat de resposta durant tota l'execució del servei.

S'entén per temps de resposta el període transcorregut des de la comunicació de la incidència per part de l'organització fins a l'arribada efectiva del producte, personal o mitjans materials al lloc de celebració del congrés amb la solució corresponent, garantint en tot moment el manteniment de la cadena de fred o calor.

3. Proposta de menú (requisit tècnic – no valorable)

S'adjunta **proposta detallada de menú**, ajustada als requisits establerts al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), incloent-hi les opcions obligatòries per a:

- dietes vegetarianes i/o veganes
- intoleràncies i al·lèrgies alimentàries

El licitador declara que el menú presentat:

- Compleix íntegrament els requisits del PPT.
- Forma part de l'oferta presentada i **tindrà caràcter vinculant**, no podent ser modificat durant l'execució del contracte sense autorització expressa de la Fundació.

4. Declaració final

El/la sotasignant declara que la informació continguda en aquesta oferta és veraç i que accepta íntegrament les condicions establertes al PCAP i al PPT.

Lloc i data: _____

Signatura electrònica del/de la representant legal

Nom i càrrec: _____