

LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT

CONTRACTE D'OBRES DE RENOVACIÓ DE 9 ESCALES MECÀNIQUES DE LES LÍNIES METROPOLITANES DE LA XARXA DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA A LES ESTACIONS DE RUBÍ CENTRE, CAN ROS, PL. CATALUNYA, MOLÍ NOU CIUTAT COOPERATIVA, TERRASSA RAMBLA I MAGÒRIA LA CAMPANA.

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

CONTRACTE D'OBRES DE RENOVACIÓ DE 9 ESCALES MECÀNIQUES DE LES LÍNIES METROPOLITANES DE LA XARXA DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA A LES ESTACIONS DE RUBÍ CENTRE, CAN ROS, PL. CATALUNYA, MOLÍ NOU CIUTAT COOPERATIVA, TERRASSA RAMBLA I MAGÒRIA LA CAMPANA.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NÚM EXPEDIENT: CONTR/2025/824

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: No harmonitzada

NORMATIVA D'APLICACIÓ: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A. Objecte de contracte.

L'objecte és la contractació de les obres de renovació de 9 escales mecàniques de les Línies Metropolitanes de la xarxa de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya a les estacions de Rubí Centre, Can Ros, Pl. Catalunya, Molí Nou Ciutat Cooperativa, Terrassa Rambla i Magòria La Campana.

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants.

A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.

Aquesta licitació es compon dels següents lots:

- LOT 1. Obres de renovació de 2 escales mecàniques a l'estació de Rubí Centre.
- LOT 2. Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Can Ros.
- LOT 3. Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Pl. Catalunya.
- LOT 4. Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Molí Nou Ciutat Cooperativa.
- LOT 5. Obres de renovació de 3 escales mecàniques a l'estació de Terrassa Rambla
- LOT 6. Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Magòria La Campana.

Els licitadors poden presentar oferta per un o 6 lots. Un mateix licitador podrà ser adjudicatari d'un o més d'un lot, fins i tot de 6 lots.

Els licitadors poden presentar oferta per a cada un dels lots. Un mateix licitador podrà ser adjudicatari de més d'un lot si aconsegueix amb les condicions tècniques requerides i presenta recursos suficients per executar tots els lots dels que sigui adjudicatari.

En cas que l'adjudicatari s'adjudiqui més d'un lot, a continuació es detallen els que per necessitat del servei s'han d'executar de manera simultània a més d'una estació:

- Els Lots 1, 4 i 5 s'executaran de forma simultània.

A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació

Lloc d'execució:

Les obres s'executaran a:

- LOT 1. A l'estació de Rubí Centre de Rubí.
- LOT 2. A l'estació de Can Ros de Sant Vicenç dels Horts.
- LOT 3. A l'estació de Pl. Catalunya de Barcelona.
- LOT 4. A l'estació de Molí Nou Ciutat Cooperativa de Sant Boi de Llobregat.
- LOT 5. A l'estació de Terrassa Rambla de Terrassa.
- LOT 6. A l'estació de Magòria La Campana de Barcelona.

Règim de subcontractació:

Per tots els lots: En aquest contracte es permet la subcontractació en totes les activitats necessàries per a l'execució d'aquest contracte amb l'excepció de:

Delegat d'obra

No es permet la subcontractació del Delegat d'Obra, que haurà de ser propi de l'empresa adjudicatària.

Tal i com estableix l'article 215.1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), les prestacions principals no poden ser objecte de subcontractació. El Delegat d'Obra és la figura que representa el contractista davant la Direcció Facultativa i el client, amb responsabilitat sobre la correcta execució del contracte i la presa de decisions tècniques i organitzatives. Per aquest motiu, ha de ser designat directament pel contractista i no pot ser subcontractat.

Cap d'obra

No es permet la subcontractació del Cap d'Obra, que haurà de ser personal propi de l'empresa adjudicatària.

Tal i com estableix l'article 215.1 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), les prestacions principals no poden ser objecte de subcontractació. En aquest contracte, la direcció tècnica de l'obra es considera una prestació essencial per a l'objecte del contracte, ja que el Cap d'Obra és responsable de la planificació, el control de l'execució, la coordinació dels recursos i la correcta aplicació de les especificacions tècniques. L'execució pròpia assegura el compliment tècnic, control de terminis, solvència tècnica i la responsabilitat directa. La figura del/la Cap d'Obra

és personal clau, essencial i directe del contractista, ja que assumeix la responsabilitat tècnica principal i garanteix el control de la qualitat, la seguretat i la correcta execució sense intermediaris en les funcions crítiques.

Per aquest motiu, aquesta funció ha de ser designada directament pel contractista i no pot ser subcontractada.

Les activitats prestades pels perfils de Cap d'Obra i Delegat d'Obra tenen la consideració de prestació essencial, crítica i directament vinculada a la seguretat i continuïtat de l'explotació ferroviària, fet que exigeix una traçabilitat completa, un control directe dels mitjans humans adscrits al servei i una responsabilitat immediata del contractista principal davant d'FGC.

Aquesta prestació no admet una execució fragmentada ni diferenciable en unitats autònomes susceptibles de delegació, atès que la seva correcta execució requereix una assignació estable del personal, un coneixement acumulatiu i no transferible del servei i una capacitat d'intervenció immediata en situacions no programables o d'emergència, sota la direcció directa del contractista i amb supervisió contínua per part d'FGC. Això només es pot garantir mitjançant la no subcontractació de determinats perfils.

La subcontractació d'aquestes funcions al contracte comportaria una pèrdua substancial del control efectiu sobre el personal que presta el servei, així com una dilució de la responsabilitat operativa, especialment en escenaris de rotació de personal, que dificultaria garantir la continuïtat del coneixement, la correcta transmissió de la informació crítica i la resposta immediata que requereix el servei.

La subcontractació de determinat personal comportaria el contrari de l'objectiu, que no es altre que garantir la correcta execució de les obres de renovació de les 9 escales mecàniques indicades.

Atès el caràcter crític de la prestació i la necessitat de preservar una cadena de responsabilitat clara, única i perfectament traçable, es considera que la seva execució ha de correspondre exclusivament al contractista principal mitjançant personal propi i especialitzat, sense possibilitat de subcontractació, d'acord amb el que preveu l'article 215.2.e de la LCSP.

Aquesta limitació resulta necessària i proporcionada per garantir la seguretat de les instal·lacions, la continuïtat del servei ferroviari i el control directe per part d'FGC, evitant riscos operatius, retards o errors que podrien comprometre l'explotació de les línies ferroviàries.

Partides d'obra

No es permet la subcontractació de la partida *Equipaments de transport vertical*, que haurà de ser realitzat directament per l'empresa adjudicatària.

Aquesta partida representa la part principal i més significativa econòmicament de l'objecte de l'obra, amb un pes aproximat del 80% del cost PEC del total del projecte.

El fet que l'hagi de realitzar l'adjudicatari i no es pugui subcontractar permet garantir uns coneixements tècnics específics en el disseny, fabricació i muntatge d'escales mecàniques, assegurant experiència contrastada en aquest tipus d'instal·lacions. Aquesta exigència és un indicador de qualitat que garanteix una resposta ràpida davant imprevistos, el compliment de la planificació dels treballs i una major fiabilitat en la fase de garantia un cop finalitzada l'obra.

A més a més, pel lot 3 i 4 serà necessari perfils homologats per FGC:

No es permet la subcontractació del Responsable de Brigada que haurà de ser propi de l'empresa.

Tal i com consta en el Procediment Intern de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya amb codi P.GT.P.001 el Responsable de Brigada ha de ser propi de l'empresa licitadora d'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC.

Amb caràcter previ, els licitadors hauràs d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar.

En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

A3. Responsable del contracte

Per tots els lots: Amb independència de la Unitat encarregada de la gestió, seguiment i supervisió ordinària del contracte per part de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 62.2 de la LCSP, la Direcció Facultativa de l'Obra serà la figura responsable del contracte amb les funcions de supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i conforme al que es disposa als articles 237 i 246 de la LCSP.

B. Import de licitació

B.1 Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a **2.682.947,86 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament per lots:

	Pressupost de licitació	Import possibles per modificacions	TOTAL Import Licitació (Abans d'IVA)
LOT 1	474.928,85 €	94.985,77 €	569.914,62 €
LOT 2	251.534,23 €	50.306,85 €	301.841,08 €
LOT 3	278.559,38 €	55.711,88 €	334.271,26 €
LOT 4	250.972,43 €	50.194,49 €	301.166,92 €
LOT 5	717.163,50 €	143.432,70 €	860.596,20 €
LOT 6	262.631,48 €	52.526,30 €	315.157,78 €
TOTAL	2.235.789,87 €	447.157,99 €	2.682.947,86 €

LOT 1. Obres de renovació de 2 escales mecàniques de l'estació de Rubí Centre

El valor estimat de la licitació ascendeix a **569.914,62 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 474.928,85 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles modificacions: 94.985,77 €, abans d'IVA.

Es contempla un import per possibles modificacions del contracte per als supòsits que un cop iniciada l'obra, es detectin situacions no previstes al projecte i no detectables en fase de redacció de projecte, i, que no permetin l'execució del projecte tal i com està previst. També s'inclou en aquesta previsió, la possible necessitat de realitzar tasques no identificades al projecte que puguin aparèixer per l'impacte de l'obra objecte del present contracte. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrrogues del contracte.

LOT 2. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Can Ros

El valor estimat de la licitació ascendeix a **301.841,08 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 251.534,23 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles modificacions: 50.306,85 €, abans d'IVA.

Es contempla un import per possibles modificacions del contracte per als supòsits que un cop iniciada l'obra, es detectin situacions no previstes al projecte i no detectables en fase de redacció de projecte, i, que no permetin l'execució del projecte tal i com està previst. També s'inclou en aquesta previsió, la possible necessitat de realitzar tasques no identificades al projecte que puguin aparèixer per l'impacte de l'obra objecte del present contracte. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrrogues del contracte.

LOT 3. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Pl. Catalunya

El valor estimat de la licitació ascendeix a **334.271,26 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 278.559,38 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles modificacions: 55.711,88 €, abans d'IVA.

Es contempla un import per possibles modificacions del contracte per als supòsits que un cop iniciada l'obra, es detectin situacions no previstes al projecte i no detectables en fase de redacció de projecte, i, que no permetin l'execució del projecte tal i com està previst. També s'inclou en aquesta previsió, la possible necessitat de realitzar tasques no identificades al projecte que puguin aparèixer per l'impacte de l'obra objecte del present contracte. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrrogues del contracte.

LOT 4. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Molí Nou Ciutat Cooperativa

El valor estimat de la licitació ascendeix a **301.166,92 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 250.972,43 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles modificacions: 50.194,49 €, abans d'IVA.

Es contempla un import per possibles modificacions del contracte per als supòsits que un cop iniciada l'obra, es detectin situacions no previstes al projecte i no detectables en fase de redacció de projecte, i, que no permetin l'execució del projecte tal i com està previst. També s'inclou en aquesta previsió, la possible necessitat de realitzar tasques no identificades al projecte que puguin aparèixer per l'impacte de l'obra objecte del present contracte. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrrogues del contracte.

LOT 5. Obres de renovació de 3 escales mecàniques de l'estació de Terrassa Rambla

El valor estimat de la licitació ascendeix a **860.596,20 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 717.163,50 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles modificacions: 143.432,70 €, abans d'IVA.

Es contempla un import per possibles modificacions del contracte per als supòsits que un cop iniciada l'obra, es detectin situacions no previstes al projecte i no detectables en fase de redacció de projecte, i, que no permetin l'execució del projecte tal i com està previst. També s'inclou en aquesta previsió, la possible necessitat de realitzar tasques no identificades al projecte que puguin aparèixer per l'impacte de l'obra objecte del present contracte. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrrogues del contracte.

LOT 6. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Magòria La Campana

El valor estimat de la licitació ascendeix a **315.157,78 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 262.631,48 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA.
- Import previst per possibles modificacions: 52.526,30 €, abans d'IVA.

Es contempla un import per possibles modificacions del contracte per als supòsits que un cop iniciada l'obra, es detectin situacions no previstes al projecte i no detectables en fase de redacció de projecte, i, que no permetin l'execució del projecte tal i com està previst. També s'inclou en aquesta previsió, la possible necessitat de realitzar tasques no identificades al projecte que puguin aparèixer per l'impacte de l'obra objecte del present contracte. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per possibles pròrrogues del contracte.

B.2 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a **2.235.789,87 €** abans d'IVA.

El desglossament del pressupost de licitació és el que es detalla a continuació:

Lot	Concepte	Pressupost de licitació	IVA 21,00 %	TOTAL Import licitació (Amb IVA)
Lot 1	Obres de renovació de 2 escales mecàniques a l'estació de Rubí Centre	474.928,85 €	99.735,06 €	574.663,91 €
Lot 2	Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Can Ros	251.534,23 €	52.822,19 €	304.356,42 €
Lot 3	Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Pl. Catalunya	278.559,38 €	58.497,47 €	337.056,85 €
Lot 4	Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Molí Nou Ciutat Cooperativa.	250.972,43 €	52.704,21 €	303.676,64 €
Lot 5	Obres de renovació de 3 escales mecàniques a l'estació de Terrassa Rambla	717.163,50 €	150.604,34 €	867.767,84 €
Lot 6	Obres de renovació d'1 escala mecànica a l'estació de Magòria La Campana.	262.631,48 €	55.152,61 €	317.784,09 €
TOTAL		2.235.789,87 €	469.515,88 €	2.705.305,75 €

LOT 1. Obres de renovació de 2 escales mecàniques de l'estació de Rubí Centre

El pressupost de licitació per aquest Lot s'estableix en 474.928,85 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT DE LICITACIÓ
01.01 RUBÍ CENTRE	-
01.01.01 Escala mecànica RB03	-
01.01.01.01 Treballs previs i adequació	9.265,03 €
01.01.01.02 Equipaments de transport vertical	168.922,33 €
01.01.01.03 Obra civil i arquitectura	5.690,73 €
01.01.01.04 Instal·lacions de baixa tensió	2.918,59 €
01.01.01.05 Comunicacions	5.326,81 €
01.01.02 Escala mecànica RB04	-
01.01.02.01 Treballs previs i adequació	9.123,64 €
01.01.02.02 Equipaments de transport vertical	168.922,33 €
01.01.02.03 Obra civil i arquitectura	5.690,73 €
01.01.02.04 Instal·lacions de baixa tensió	3.515,11 €
01.01.02.05 Comunicacions	5.503,97 €
01.02 SEGURETAT I SALUT*	6.494,77 €
01.03 GESTIÓ DE RESIDUS	5.536,56 €
01.04 ALTRES	2.189,28 €
Pressupost d'execució material, PEM	399.099,88 €
13 % Despeses generals	51.882,98 €
6 % Benefici industrial	23.945,99 €
Pressupost d'execució per contracte, PEC (Abans d'IVA)	474.928,85 €
21 % IVA	99.735,06 €
Total PEC (IVA inclòs)	574.663,91 €

NOTA: El capítol de Seguretat i Salut no admet baixa i per tant cal fer oferta, segons preu indicat a aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació.

LOT 2. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Can Ros

El pressupost de licitació per aquest Lot s'estableix en 251.534,23 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT DE LICITACIÓ
01.01 CAN ROS	-
01.01.01 Escala mecànica CR01	-
01.01.01.01 Treballs previs i adequació	10.796,61 €
01.01.01.02 Equipaments de transport vertical	167.854,87 €
01.01.01.03 Obra civil i arquitectura	15.075,22 €
01.01.01.04 Instal·lacions de baixa tensió	3.272,56 €
01.01.01.05 Comunicacions	5.683,35 €
01.02 SEGURETAT I SALUT*	3.695,14 €
01.03 GESTIÓ DE RESIDUS	2.838,59 €
01.04 ALTRES	2.156,96 €
Pressupost d'execució material, PEM	211.373,30 €
13 % Despeses generals	27.478,53 €
6 % Benefici industrial	12.682,40 €
Pressupost d'execució per contracte, PEC (Abans d'IVA)	251.534,23 €
21 % IVA	52.822,19 €
Total PEC (IVA inclòs)	304.356,42 €

El capítol de Seguretat i Salut no admet baixa i per tant cal fer oferta, segons preu indicat a aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà excloua, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació.

LOT 3. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Pl. Catalunya

El pressupost de licitació per aquest Lot s'estableix en 278.559,38 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT DE LICITACIÓ
01.01 PLAÇA CATALUNYA	-
01.01.01 Escala mecànica PC14	-
01.01.01.01 Treballs previs i adequació	7.023,83 €
01.01.01.02 Equipaments de transport vertical	190.577,03 €
01.01.01.03 Obra civil i arquitectura	11.254,14 €
01.01.01.04 Instal·lacions de baixa tensió	4.062,52 €
01.01.01.05 Instal·lacions contra incendis	2.503,16 €
01.01.01.06 Comunicacions	5.718,43 €
01.02 SEGURETAT I SALUT*	3.695,14 €
01.03 GESTIÓ DE RESIDUS	3.798,54 €
01.04 ALTRES	5.450,72 €
Pressupost d'execució material, PEM	234.083,51 €
13 % Despeses generals	30.430,86 €
6 % Benefici industrial	14.045,01 €
Pressupost d'execució per contracte, PEC (Abans d'IVA)	278.559,38 €
21 % IVA	58.497,47 €
Total PEC (IVA inclòs)	337.056,85 €

El capítol de Seguretat i Salut no admet baixa i per tant cal fer oferta, segons preu indicat a aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació

LOT 4. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Molí Nou Ciutat Cooperativa

El pressupost de licitació per aquest Lot s'estableix en 250.972,43 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT DE LICITACIÓ
01.01 MOLÍ NOU - CIUTAT COOPERATIVA	-
01.01.01 Escala mecànica ML01	-
01.01.01.01 Treballs previs i adequació	9.583,32 €
01.01.01.02 Equipaments de transport vertical	176.046,94 €
01.01.01.03 Obra civil i arquitectura	1.546,73 €
01.01.01.04 Instal·lacions de baixa tensió	3.127,87 €
01.01.01.05 Instal·lacions contra incendis	2.528,29 €
01.01.01.06 Comunicacions	5.627,91 €
01.02 SEGURETAT I SALUT*	3.695,14 €
01.03 GESTIÓ DE RESIDUS	3.294,28 €
01.04 ALTRES	5.450,72 €
Pressupost d'execució material, PEM	210.901,20 €
13 % Despeses generals	27.417,16 €
6 % Benefici industrial	12.654,07 €
Pressupost d'execució per contracte, PEC (Abans d'IVA)	250.972,43 €
21 % IVA	52.704,21 €
Total PEC (IVA inclòs)	303.676,64 €

El capítol de Seguretat i Salut no admet baixa i per tant cal fer oferta, segons preu indicat a aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació

LOT 5. Obres de renovació de 3 escales mecàniques de l'estació de Terrassa Rambla

El pressupost de licitació per aquest Lot s'estableix en 717.163,50 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT DE LICITACIÓ
01.01 TERRASSA RAMBLA	-
01.01.01 Escala mecànica TR04	-
01.01.01.01 Treballs previs i adequació	6.905,33 €
01.01.01.02 Equipaments de transport vertical	162.219,98 €
01.01.01.03 Obra civil i arquitectura	6.029,00 €
01.01.01.04 Instal·lacions de baixa tensió	4.852,11 €
01.01.01.05 Instal·lacions contra incendis	2.692,71 €
01.01.01.06 Comunicacions	5.284,64 €
01.01.02 Escala mecànica TR05	-
01.01.02.01 Treballs previs i adequació	6.439,63 €
01.01.02.02 Equipaments de transport vertical	166.960,93 €
01.01.02.03 Obra civil i arquitectura	11.585,04 €
01.01.02.04 Instal·lacions de baixa tensió	5.557,95 €
01.01.02.05 Instal·lacions contra incendis	2.692,71 €
01.01.02.06 Comunicacions	5.404,47 €
01.01.03 Escala mecànica TR06	-
01.01.03.01 Treballs previs i adequació	6.439,63 €
01.01.03.02 Equipaments de transport vertical	167.623,63 €
01.01.03.03 Obra civil i arquitectura	4.941,94 €
01.01.03.04 Instal·lacions de baixa tensió	5.557,95 €
01.01.03.05 Instal·lacions contra incendis	2.692,71 €
01.01.03.06 Comunicacions	5.404,47 €
01.02 SEGURETAT I SALUT*	10.425,15 €
01.03 GESTIÓ DE RESIDUS	7.433,07 €
01.04 ALTRES	5.515,36 €
Pressupost d'execució material, PEM	602.658,41 €
13 % Despeses generals	78.345,59 €
6 % Benefici industrial	36.159,50 €
Pressupost d'execució per contracte, PEC (Abans d'IVA)	717.163,50 €
21 % IVA	150.604,34 €
Total PEC (IVA inclòs)	867.767,84 €

El capítol de Seguretat i Salut no admet baixa i per tant cal fer oferta, segons preu indicat a aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació

LOT 6. Obres de renovació d'1 escala mecànica de l'estació de Magòria La Campana

El pressupost de licitació per aquest Lot s'estableix en 262.631,48 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

CONCEPTE	IMPORT DE LICITACIÓ
01.01 MAGÒRIA - LA CAMPANA	-
01.01.01 Escala mecànica MG01	-
01.01.01.01 Treballs previs i adequació	9.009,49 €
01.01.01.02 Equipaments de transport vertical	173.758,99 €
01.01.01.03 Obra civil i arquitectura	15.807,24 €
01.01.01.04 Instal·lacions de baixa tensió	2.675,08 €
01.01.01.05 Instal·lacions contra incendis	1.313,23 €
01.01.01.06 Comunicacions	5.428,05 €
01.02 SEGURETAT I SALUT*	3.695,14 €
01.03 GESTIÓ DE RESIDUS	3.560,79 €
01.04 ALTRES	5.450,72 €
Pressupost d'execució material, PEM	220.698,73 €
13 % Despeses generals	28.690,83 €
6 % Benefici industrial	13.241,92 €
Pressupost d'execució per contracte, PEC (Abans d'IVA)	262.631,48 €
21 % IVA	55.152,61 €
Total PEC (IVA inclòs)	317.784,09 €

El capítol de Seguretat i Salut no admet baixa i per tant cal fer oferta, segons preu indicat a aquest plec tècnic. En cas contrari l'oferta quedarà exclosa, a excepció que l'oferta global no es modifiqui un cop realitzada la homogeneïtzació

Tramitació anticipada de l'expedient:

NO aplica

Despesa Pluriennal:

NO aplica

B.3 Garantia del contracte

Per tots els lots: L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

C. Termini d'execució.

El termini d'execució s'estableix en:

- Lot 1: S'estableix un termini d'execució del contracte de 9 mesos .
- Lot 2 : S'estableix un termini d'execució del contracte de 7 mesos.
- Lot 3: S'estableix un termini d'execució del contracte de 7 mesos.
- Lot 4: S'estableix un termini d'execució del contracte de 7 mesos.
- Lot 5: S'estableix un termini d'execució del contracte de 11 mesos.
- Lot 6: S'estableix un termini d'execució del contracte de 7 mesos.

En el cas d'adjudicació de 2 o 3 lots a un mateix licitador, s'estableix un termini d'execució del contracte d' 11 mesos , (s'hauran d'executar els lots adjudicats en un termini màxim de 11 mesos).

En el cas d'adjudicació de 4 o més lots a un mateix licitador, s'estableix un termini d'execució del contracte de 15 mesos , (s'hauran d'executar els lots adjudicats en un termini màxim de 15 mesos).

Segons els lots adjudicats, dins del termini màxim indicat estan inclosos els mesos de termini de fabricació i execució així com els temps de coordinació amb els gestors de la infraestructura, la possible ocupació o afectació de via i compatibilització amb altres tasques que s'estiguin executant, sempre sota l'actuació de protocols operatius i de seguretat i amb una mínima afecció als usuaris.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

D. Termini de garantia.

1 any, comptat a partir de la data de l'acta de recepció de les obres, a plena satisfacció per FGC, per tots els lots.

E. Criteris de solvència

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

G. Obertura de propostes

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través de l'eina del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

En aquest sentit, l'obertura del sobre únic es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

La data prevista d'obertura s'indica a l'anunci de licitació.

H. Assegurances

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de :

- LOTS 1, 2, 3, 4, 6: 1.000.000 €
- LOT 5: 2.000.000 €

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte, d'una assegurança de la modalitat "Tot risc construcció" per un import igual a l'adjudicació.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de les pòlisses esmentades i les mantingui en vigor.

I.- Codi CPV.

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura CPV 45313200-6 , Treballs d'Instal·lació d'escales mecàniques (tipologia contracte: obres), per tots els lots.

J.- Tipologia de contracte

Contracte d'obres.

K.- Altres condicions

K.1. Forma de presentar l'oferta

Al **Sobre A**, els licitadors hauran d'incloure la documentació administrativa. Més concretament la que s'estableix a la clàusula 4.1 del present PCAP.

Al **Sobre B**, els licitadors hauran de presentar l'**oferta econòmica** seguint el model d'oferta econòmica que consta a l'annex 2 d'aquest plec de clàusules i d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a l'Annex 4.

Juntament amb l'oferta econòmica de cada lot, els licitadors presentaran els preus desglossats segons pressupost del Projecte annexat al Plec Tècnic i l'arxiu Excel nomenat "Annex 2 PCAP-OFERTA ECONOMICA" que es facilitarà junt a la resta de la documentació. El fitxer Excel haurà de presentar-se tant en format llibre d'Excel, com en format PDF. Aquest desglossament no serà objecte de puntuació. No obstant, haurà de

coincidir amb l'oferta global, en cas contrari, es requerirà a l'empresa per tal de que homogeneïtzi la seva oferta.

El licitador que superi en la seva oferta els imports màxims sobre els quals presentar proposta, serà exclòs del procediment.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

Així mateix, s'haurà de presentar en aquest sobre la **proposta tècnica objectiva** que consta a l'annex 2 i d'acord amb els criteris d'adjudicació (annex 4).

Juntament amb l'oferta tècnica de cada lot, els licitadors presentaran:

- Una memòria constructiva amb una descripció dels treballs, efectuant un anàlisi ampli de les fases d'execució que reflecteixi un notable coneixement de l'actuació i la viabilitat de l'execució.

Per aquesta obra es considera que la presentació d'una memòria constructiva amb la descripció dels treballs ajudarà a que l'oferta presentada pel licitador reculli tots els requisits demanats per FGC i afavorirà el seu desenvolupament posterior, ja que presenta uns condicionants molt específics que s'ha de conèixer tal com:

- L'estació i accessos a la zona de treballs de mitjans auxiliars i rutes de subministrament de materials (en especial de la pròpia escala mecànica), i a on cal garantir durant tot el període d'obres l'accessibilitat. Permisos, transport dels materials i personal homologat per FGC necessaris.
 - Diagnosi de l'estat actual de les escales mecàniques a substituir, l'entorn, dependències o sales tècniques afectades en les que caldrà actuar.
 - Metodologia prevista per al desmuntatge i muntatge dels equips en funció de l'arquitectura de l'estació, inclosa la inclosa la introducció de la nova escala mecànica a l'estació.
 - Estudi i definició de les zones de treball i d'aplec de material per a permetre el servei de l'estació minimitzant les interferències amb les obres. Inclusió de les mesures que permetin afavorir o facilitar la compatibilitat de l'execució dels treballs amb l'explotació i funcionament habitual de l'estació.
 - Identificació dels treballs que s'hauran d'executar en horari nocturn i les condicions particulars associades.
- Una taula tècnica segons l'Annex núm. 10 del plec de prescripcions tècniques, degudament emplenada en tots els seus camps, per a cadascuna de les escales mecàniques, per a acreditar el coneixement dels equips a instal·lar. La taula permet identificar i descriure les característiques de l'equip proposat d'acord amb el projecte,

les Especificacions Tècniques d'escapes mecàniques d'FGC i la normativa vigent, assegurant la seva adequació a l'entorn ferroviari i a les condicions de servei. Aquesta taula es farà segons el lot ofertat, i no serà puntuable, però sí d'obligada presentació.

Aquest documents no seran objecte de puntuació, però sí d'obligat compliment la seva entrega a l'oferta tècnica. En cas de no presentar-se es requerirà a l'empresa i si no s'aporta serà motiu d'exclusió del procediment.

IMPORTANT: La falta de presentació de proposta tècnica/econòmica serà motiu d'exclusió del procediment.

Condicions relatives al tractament d'ofertes amb valors anormalment desproporcionats:

Per tots els lots: *El càlcul de la baixa desproporcionada s'aplicarà sobre el preu global de l'oferta, incloent només les partides que admeten baixa segons els paràmetres per determinar possibles valors anormals o desproporcionats previstos a la clàusula 6.1.2 del present plec.*

K.2 Penalitzacions

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament): (LES MATEIXES PER A TOTS ELS LOTS)

- **Penalització per manca del compliment del termini de la fase 1 de compra, fabricació i subministrament de cada escala mecànica.**
Per incompliment del termini d'entrega sobre la planificació ofertes per l'adjudicatari de la fase de subministrament, s'aplicarà un percentatge de penalització del 2 % de l'import total d'adjudicació per cada 7 dies naturals de retard.
- **Penalització per manca del compliment del termini de la fase 2 d'execució de les obres de renovació de cada escala mecànica.**
Per incompliment del termini d'instal·lació sobre la planificació oferta per l'adjudicatari de la fase de subministrament, s'aplicarà un percentatge de penalització del 2 % de l'import total d'adjudicació per cada 7 dies naturals de retard.
- **Penalització per manca del compliment del termini d'execució total del contracte.**
En cas de sobrepassar en més de quinze (15) dies el termini contractual per a la completa execució de les obres, l'Adjudicatari serà objecte de penalització consistent en la deducció del $2^{(t-2)}$ % (dos elevat a "t menys dos" per cent) de l'import de contractació de l'obra, on "t" representa el retard en el termini total comptant des de la data de fi teòrica dels treballs i s'expressarà en setmanes. La fracció de setmanes es considerarà setmana completa a aquests efectes.

- **Penalització per manca del compliment de facilitar la documentació d'obra a la Direcció d'Obra.**
En cas d'incompliment de facilitar la documentació d'obra a la Direcció d'Obra, es generarà una penalització de 100,00 € per cada dia de retard des de la reclamació de la documentació via correu electrònic per part de la DO.
- **Penalització per manca del compliment d'alguna de les condicions ofertes en l'oferta tècnica puntuable.**
En cas de detectar-se que s'ha incomplert alguna de les condicions ofertes per l'adjudicatari, es penalitzarà amb 250,00 € per cada dia i cada incompliment, des de la reclamació de l'incompliment via correu electrònic.
- **Penalització per incompliment de la qualitat en els materials.**
La falta de qualitat en els materials, equips, components, productes o acabats, respecte als nivells compromesos a l'oferta tècnica de l'adjudicatari, es penalitzaran amb el 8 % de l'import total d'adjudicació davant la impossibilitat d'esmenar-se i/o reposició dels mateixos, per cada incompliment.
- **Penalització per manca d'incloure el "Pla de prevenció del consum d'alcohol i drogues en el treball per empreses que treballen a FGC" com annex al Pla de Seguretat i Salut de les obres:**
L'adjudicatari ha de redactar un "Pla de prevenció del consum d'alcohol i drogues en el treball per empreses que treballen a FGC", i incloure'l com annex al Pla de Seguretat i Salut de les obres, per a la seva aprovació abans de la data de l'acta de comprovació de replantejament. La no presentació del Pla, abans d'aquesta data, serà objecte de penalització econòmica de 200,00 € per cada dia de retard. Les condicions contemplades en la guia i en el pla de prevenció indicat es consideren condicions essencials del contracte a tots els efectes. El seu incompliment, atenent a la gravetat, podrà comportar la resolució contractual.
- **Penalització per incompliment de proves de control de consum d'alcohol i drogues en el cas d'un accident que afecti a la circulació ferroviària, la negativa d'un treballador del contractista o d'una empresa subcontractista a realitzar-se les proves de control indicades en el contracte per detectar el consum d'alcohol i/o drogues, comportaran pel contractista incórrer en un incompliment de les obligacions del contracte, podent aplicar-se una penalització econòmica entre l'1 % i el 5 % del preu del contracte i, podent determinar-se per FGC la resolució contractual per incompliment molt greu.**
- **Penalització per la no assistència del/la Cap d'Obra de l'equip d'obra, a la visita d'obra de reunió setmanal, a excepció de casos degudament justificats.**
En cas de la no assistència a la reunió setmanal, es generarà una penalització de 250,00€ per cada dia de no assistència a l'esmentada reunió, a excepció de casos degudament justificats i acceptats per FGC.

Com a màxim, el total de les penalitzacions imposades per aquests incompliments no podrà superar el 20 % del preu del contracte.

Les penalitzacions que es recullen en aquest apartat s'incorporen per assegurar la correcta execució de les obres de renovació de 9 escales mecàniques de la xarxa de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, així com assegurar el compliment de l'oferta i la seva realització dintre del termini especificat en el PPT o bé el termini ofert per l'adjudicatari, de manera que permeten responsabilitzar a l'adjudicatari de les desviacions i dels incompliments de les seves obligacions. Totes aquestes penalitzacions es contempen a més, per tal de responsabilitzar al contractista de les implicacions que poden ocasionar els seus incompliments en el servei que FGC dona.

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

K.3 Altres obligacions

Documentació a presentar per l'empresa proposada per l'adjudicació del contracte: Sense perjudici del que estableixi les clàusules del present PCAP, els licitadors que figurin com empresa primera classificada; és a dir proposta per l'adjudicació del contracte, hauran de presentar la següent documentació per tal de poder assolir l'adjudicació del contracte:

- Documentació que es refereix la **clàusula 4.1**, relatives a documentació general de l'empresa i solvència econòmica, financera i tècnica que es determini a l'annex 1.B del present PCAP.
- Documentació corresponent a la **garantia definitiva** del contracte que figura a l'apartat B.3 del quadre de característiques del PCAP.
- Altra documentació:

Per a tots els lots:

La coordinació d'activitats empresarials per a la prevenció dels riscos laborals és una obligació legal que tenen totes les empreses, de cooperar en matèria de prevenció de riscos laborals, quan en un mateix centre de treball desenvolupen activitats persones treballadores de dues o més empreses.

Quan FGC contracta els serveis, obres i/o subministraments d'una empresa, que implica que persones externes desenvolupin treballs a les nostres instal·lacions, és d'aplicació el procediment CAE. La CAE es gestionarà a través d'un portal específic un cop s'hagi fet l'adjudicació del contracte. Serà d'obligat compliment, previ a iniciar els treballs

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució del contracte.

La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

L'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) quan es determini que la tramitació és harmonitzada, d'acord amb el que estableix el quadre de característiques.

1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta en les condicions previstes a l'apartat K.1 del quadre de característiques.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior als indicats a les especificitats de l'apartat K.1 del quadre de característiques. El licitador que superi el pressupost de licitació o els imports sobre els que ha de presentar oferta, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de condicions administratives particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques

- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- El Codi de Contractació Socialment Responsable
- La normativa que sigui d'aplicació.

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert.

En cas de contradicció o conflicte entre la informació continguda en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i la del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), prevaldrà el que disposa el PCAP.

Així mateix, dins del mateix PCAP, el quadre de característiques prevaldrà sobre el clausulat en tot allò que en resulti contradictori.

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICONS DE LA LICITACIÓ

Les persones interessades en el procediment de licitació podran efectuar consultes, peticions d'aclariments o sol·licitar informació addicional sobre els plecs i documentació complementària. Les respostes es facilitaran almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les consultes, peticions d'aclariment o peticions sobre informació addicional, sobre plecs i documentació complementària, s'efectuarà a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil.

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

El responsable del contracte es defineix per raó del càrrec que ocupa la persona designada. En cas de que el treballador sigui substituït, el nou titular del càrrec assumirà de manera automàtica la funció de responsable del contracte, sense necessitat de cap altre tràmit.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en les prestacions efectuades objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració (en el cas de que aquella part no sigui subsanable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

4.1. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de dos sobres, A i B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

Al sobre A s'inclourà la documentació administrativa, al sobre B l'oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica.

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva proposta, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial. Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut dels sobres o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

- SOBRE A: Documentació administrativa (identificació de la licitació i del licitador)

El sobre A haurà de contenir tota la documentació identificativa del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica o professional i econòmica o financera.

En aquesta fase del procediment, aquesta documentació s'haurà de substituir obligatòriament pel **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, d'acord amb l'arxiu que es publica amb la licitació.

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

A més, serà obligatori presentar dins del sobre A el model de declaració responsable recollit a l'**annex 1A** d'aquest plec, degudament emplenat i signat.

Igualment, també serà obligatòria la presentació de l'**annex 1C** del present PCAP, relatiu a la declaració responsable sobre l'existència de vincles amb personal del grup FGC.

Abans de l'adjudicació del contracte, FGC requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta millor valorada que porti la documentació acreditativa del compliment efectiu dels requisits declarats en el DEUC i Annex 1A del PCAP, en la forma i termini que s'estableixi.

Quan es presentin diverses empreses en forma **d'unió temporal d'empreses (UTE)**, cadascuna de les entitats integrants haurà d'acreditar individualment la seva personalitat jurídica, representació, capacitat i solvència, mitjançant la documentació exigida al sobre A, és a dir: el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i l'Annex 1A i 1C del present PCAP, un per cada empresa integrant de la UTE.

A més, el sobre A haurà d'incloure el compromís de constitució en UTE, que haurà d'estar degudament signat pels representants legals de totes les empreses participants i en el qual consti:

- La voluntat de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatàries;
- La designació d'un representant o apoderat únic, que haurà de ser una persona física;
- La responsabilitat solidària davant FGC en l'exercici dels drets i el compliment de totes les obligacions derivades del contracte;
- La participació que correspondrà a cada empresa en l'execució del contracte;

En cas que el licitador recorri a mitjans externs per acreditar la solvència, haurà d'incloure al sobre A el compromís per escrit de l'empresa col·laboradora, així com el seu DEUC degudament emplenat. Si escau, també s'hi haurà d'adjuntar l'Annex 1A corresponent.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure en el Sobre A una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

RESUM DE DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A PRESENTAR EN EL SOBRE A:

- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).
- Annex 1A del PCAP degudament complimentat.
- Annex 1C del PCAP degudament complimentat.
- Compromís de constitució en UTE, si escau.
- En el cas d'empreses no espanyoles, la documentació que es determini en la present clàusula.

La documentació a incloure en el sobre A és d'obligatori compliment. La no aportació completa dels documents obligatoris, podrà comportar l'exclusió de l'oferta presentada.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries
 1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.
 2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

Si per acreditar el compliment dels criteris d'adjudicació de l'annex 4 del PCAP cal aportar documentació que desvetlli informació relativa a la solvència tècnica, aquesta informació es considerarà vàlida per l'anàlisi del compliment de la solvència a la que es refereixi.

En cas que el licitador vulgui recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència (integració de la solvència amb mitjans externs), haurà de demostrar davant FGC que disposa efectivament dels recursos d'aquestes entitats, mitjançant la presentació d'un compromís per escrit subscrit per les empreses en qüestió, que acrediti la posada a disposició dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Unió temporal d'empreses

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

- **SOBRE B:**

Al sobre B s'incorporarà l'oferta econòmica i la proposició tècnica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2 del PCAP). Per tant, serà d'obligatori compliment l'aportació de:

a) Proposició econòmica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2)

- b) Oferta tècnica, formulada d'acord amb el model de proposta tècnica objectiva que consta com Annex 2, del present plec de clàusules, signada pel legal representant del licitador.

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a aquest plec de clàusules i al plec de prescripcions tècniques.

4.2. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedit el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura digital electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura digital electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura digital electrònica admesa per a la signatura digital de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura digital electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura digital electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació. Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat² que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta “caixa forta virtual” compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l’oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l’oferta.

A partir del moment en què l’oferta s’hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l’ús de l’eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l’òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d’ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l’esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l’eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document “resum” de les seves ofertes, amb signatura digital electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura digital del qual s’entén signada la totalitat de l’oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D’acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l’ús d’aquesta signatura digital electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s’han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d’empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s’han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s’hagi assenyalat en l’eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d’aquest tipus.

No s’acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

4.3. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una durada de cinc mesos a comptar des de la data d’obertura de la proposició econòmica. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

5. EXAMEN DE PROPOSICIONS

5.1 CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

5.2 OBERTURA DE PROPOSICIONS

El sobre A s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut del sobre A, serà publicat al perfil de contractant d'FGC.

L'obertura del sobre B podrà ser pública.

5.2.1 SOBRE A

Si la Mesa de Contractació observés defectes en la documentació presentada corresponent al sobre A, podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni la deficiència. La manca de subsanació dels documents dins el termini establert, comportarà la inadmissió a la licitació. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, a la Plataforma de contractació pública.

5.2.2 SOBRE B

Es procedirà a l'obertura del sobre B de les proposicions admeses.

Podrà ser motiu d'exclusió de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no serà inferior a tres dies.

5.2.3 TERMINI I PROCEDIMENTS

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

Les resolucions de la Mesa pel que fa subsanacions de defectes del sobre A, així com les relatives a la proposta d'exclusió i admissió tècnica i econòmica dels licitadors, seran publicades al perfil de contractant.

Es podrà modificar la data d'obertura del sobre B i, en aquest cas únicament s'haurà de comunicar als licitadors.

6. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de 5 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de propostes econòmiques.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

6.1 FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació per a la contractació de les prestacions a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà l'obert subjecte a regulació harmonitzada.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses i que no siguin considerades amb valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

6.1.1 PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

6.1.2 OFERTES QUE PODEN INCORPORAR POSSIBLES VALORS ANORMALMENT BAIXOS

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir als aspectes que es detallen a continuació (no essent aquesta, en cap cas, una llista tancada):

- L'estalvi que permeten els prestacions, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.

- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

- En el cas de que concorri un únic licitador:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.

- En el cas de que concorrin 2 licitadors:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.

- En el cas que concorrin 3 licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcularà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

- En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcularà la mitjana

excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

6.1.3 AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

6.1.4 CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicatari i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas de que l'empresa no porti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que porti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

Procediment en cas d'incompliment de l'empresa proposada per l'adjudicació:

En cas de que l'empresa proposada per l'adjudicació del contracte no compleixi els requeriments d'aptitud, condicions de solvència i altres requeriments per esdevenir adjudicatària del contracte, i, per tant, quedi exclosa, s'efectuarà un informe complementari de valoració de les empreses licitadores restants, sempre i quan es compleixin tots els requisits següents:

1. A conseqüència de l'exclusió de l'adjudicatària (per no haver complert el requeriment previ a l'adjudicació), restin dues o més empreses classificades.
2. Aquesta exclusió comporti una variació de les puntuacions originals de l'informe de valoració.

6.2 GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura si així es sol·licita d'acord amb el model de l'annex 8 del present plec.

La fiança es constituirà dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

7. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

7.1 FACULTATS ESPECÍFIQUES D'FGC

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
- Establir les modificacions que calguin a les prescripcions tècniques, dins els límits establerts a la normativa vigent, per tal d'assolir millor els objectius assenyalats, sempre en el marc del que disposa la LCSP i d'acord amb el procediment establert a l'efecte.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- Exercir d'una forma continua i directa, la inspecció i la vigilància de l'obra i/o instal·lació contractada, sense perjudici de que pugui contractar aquestes funcions, d'una forma complementària, a qualsevol empresa especialitzada. En aquest sentit, l'adjudicatari facilitarà l'accés a aquestes persones, a tots els llocs on s'estiguin realitzant els treballs objecte d'aquesta contractació.
- L'Adjudicatari facilitarà la visita i l'examen de qualsevol procés o fase dels treballs als responsables de la inspecció d'FGC, així com els mitjans necessaris per tal que pugui realitzar les esmentades funcions. La inspecció sobre l'execució dels treballs podrà ser efectuada tant durant la seva realització com al seu acabament.
- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports dels treballs efectivament realitzats, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o execució d'obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.
- La seguretat de l'obra i/o instal·lació recau sempre en l'Adjudicatari i el seu cost no podrà ser repercutit a FGC.

7.2 OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

Compliment normatiu laboral, fiscal i d'igualtat:

- D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, l'empresa haurà de complir amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat i amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat, en cas que, per les seves característiques, li sigui exigible.
- Complir amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscal. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació de obres estrictament mercantil.
- Tot el personal de l'Adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'Adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.

Coordinació d'activitats empresarials (CAE) i PRL al centre de treball:

- Obligacions relatives a la coordinació d'activitats empresarials: Quan en un mateix centre de treball desenvolupen activitats persones treballadores de dues o més empreses, la coordinació d'activitats empresarials per a la prevenció de riscos laborals és obligació legal de tots els contractistes, a fi de cooperar en aquesta matèria. En aquest sentit, quan el contracte impliqui que persones externes desenvolupin treballs a les instal·lacions d'FGC, serà d'aplicació el procediment CAE, que es gestionarà a través d'un portal específic un cop adjudicat el contracte, i serà d'obligat a complir per a l'empresa contractista abans d'iniciar els treballs.
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.

Sistema de gestió de seguretat (normes i conductes)

L'adjudicatari haurà de complir amb les tasques definides a continuació corresponent al sistema de gestió de seguretat:

- Respectar les normes internes en matèria de seguretat ferroviària, els senyals d'avertència i les indicacions de seguretat que hi ha a FGC.
- Seguir les instruccions i els manuals dels equips i maquinària amb la que es treballa.
- Seguir sempre les indicacions que proporcioni el personal d'FGC, especialment en situacions d'emergència.

- En cas d'accident o d'una emergència, comunicar la situació immediatament al personal d'FGC.
- Comunicar a FGC els incidents o situacions de risc que sembli que poden arribar a provocar accidents, lesions o danys a les instal·lacions o al medi ambient.
- Utilitzar les eines adequades per cada tasca. No utilitzar els equips o materials per finalitats diferents a les que indicades pel seu proveïdor.
- No manipular equips que no es sàpiguen fer servir, ni tasques per les que no s'estigui preparat o es tingui formació.
- Accedir només a aquelles àrees necessàries per desenvolupar la feina. No entrar a zones o sales tècniques si no es té autorització expressa.
- No portar a persones no relacionades amb la feina sense l'autorització d'FGC: amics, visites, familiars, infants, etc.
- No modificar o desmuntar màquines ni instal·lacions sense autorització.
- Planificar les tasques abans del seu inici, per evitar així trobar-se en situacions que suposin un risc important.
- Ser responsable de l'ordre i la neteja del lloc de treball. Al acabar, recollir adequadament el material i els residus generats.
- Respectar a la resta de persones que treballen o visiten FGC, i evitar distreure'ls de la seva feina, especialment si estan realitzant feines perilloses.
- Animar a tothom a seguir les indicacions de seguretat.
- No es permet treballar sota els efectes de l'alcohol i les drogues.
- Col·laborar i aportar tota la informació que sigui requerida en la investigació d'accidents.
- Col·laborar en les inspeccions i auditories que FGC porti a terme.
- Participar en els processos de gestió de riscos: traslladant els riscos que es detectin, assolint el compromís d'aplicació dels requisits per a la gestió de riscos que siguin traslladats per FGC, i aportant les evidències de gestió que es sol·licitin.
- Ser coneixedora i estar alineada amb la política de seguretat de FGC que es troba a la web corporativa.

- Respectar les normes internes en matèria de seguretat ferroviària, els senyals d'advertència i les indicacions de seguretat que hi ha a FGC.
- Ser coneixedora de la necessitat de realitzar gestió de riscos; i en cas de que li apliqui, aportar informes de seguretat, aplicació del RUE 102/2013 i/o de CENELEC 50126 i disposar de contractes amb organismes d'avaluació.
- Ser coneixedora de la necessitat de vigilància, que pot incloure la planificació d'auditories o inspeccions internes o per part de FGC.

Plans de seguretat i salut a l'obra:

- En aplicació de l'estudi de seguretat i salut, o en el seu cas, de l'estudi bàsic, l'Adjudicatari elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi o estudi bàsic, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra.
- A aquest estudi també s'incorporaran les propostes de mesures alternatives de prevenció, degudament fonamentades tècnicament, que proposi l'Adjudicatari, i que en cap cas no podran implicar disminució dels nivells de protecció previstos en l'estudi o estudi bàsic.
- El pla de seguretat i salut haurà de ser aprovat, abans de l'inici de l'obra, pel Coordinador en matèria de seguretat i salut designat per FGC.
- El pla de seguretat i salut podrà ser modificat per l'Adjudicatari en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució dels treballs i de les possibles incidències o modificacions que puguin sorgir al llarg de l'obra, però sempre amb l'aprovació expressa del Coordinador per part d'FGC.
- Tanmateix, el pla de seguretat i salut estarà en el lloc de realització de l'obra o instal·lació a la total i permanent disposició de la direcció facultativa així com de tots aquells que intervinguin en l'execució de l'obra o instal·lació i també de les persones o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses que hi intervinguin i dels representants dels treballadors. Qualsevol d'ells podran presentar, per escrit i raonadament, els suggeriments i alternatives que tinguin per convenient.

Execució, mitjans i personal:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- L'Adjudicatari notificarà a FGC la persona nomenada en un termini de 15 dies des de la signatura digital del contracte.
- L'Adjudicatari contractarà al seu càrrec un Cap d'Obra i/o d'Instal·lació o encarregat responsable qui serà el responsable de l'execució, control del seu personal i compliment del què és objecte de contracte, amb estricta observança de les normes de seguretat, les quals tindrà cura de que s'acompleixin en tot moment durant

l'execució i fins la finalització del que és objecte de contractació i serà l'únic interlocutor a peu d'obra, o en lloc d'execució acordat. FGC establirà la vigilància que calgui en cada cas, per la qual cosa l'Adjudicatari abonarà l'1% de l'import íntegre de les certificacions.

- L'Adjudicatari notificarà a FGC tot el personal que realitzarà els treballs d'obra en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix.
- Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'Adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- L'Adjudicatari és el responsable dels treballs de policia i seguretat de l'obra i materials, fins la recepció per part de FGC.
- L'Adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.

Seguretat de la informació:

- L'adjudicatari serà el responsable de garantir que durant l'execució del contracte es compleixi amb la normativa de seguretat de la informació que sigui d'aplicació.

Assegurances:

- Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular i mantingui en vigor la/les assegurança/es que estableix l'apartat H del quadre de característiques.

Exoneració de responsabilitat per accidents ferroviaris:

- En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'Adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'Adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC. Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeeix una vegada el contracte hagués quedat sense efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

Prevenició i detecció d'alcohol/drogues (proves):

- En aplicació d'una política de prevenció i control, per evitar l'accidentalitat a les obres/serveis, FGC estableix com a element imprescindible, per a una correcta prevenció de riscos laborals la prevenció i detecció de possibles accidents que es puguin produir com a conseqüència de la ingesta d'alcohol, drogues i/o medicaments. Per tant i en aplicació de la mateixa, el contractista s'obliga, per a la prevenció i detecció de les possibles incidències en el seu personal i/o del personal de les empreses que subcontracti, a fer proves per detectar alcohol o detectar la ingesta o incorporació a l'organisme psicotròpics, estimulants tòxics o altres substàncies anàlogues, entre les quals s'inclouen, els medicaments sota l'efecte dels quals s'alteri la capacitat, l'estat físic o mental apropiat per treballar en les condicions fixades en el contracte i en tot cas per les tasques assignades. Per tant, tot el personal de l'empresa adjudicatària, i de les seves subcontractes, està obligat a sotmetre's a les proves que s'estableixen, tant per part de l'empresa contractada, com per part de FGC, si aquest ho considera oportú, i en relació a la seguretat en determinades zones, d'acord amb la normativa que és d'aplicació (ferroviària).
- El contractista s'obliga a efectuar aleatòriament aquestes proves, tant al seu personal com al de les seves subcontractes, com a mínim cada tres mesos, i sempre que li requereixi FGC.
- El contractista s'obliga a comunicar a FGC, amb una setmana d'anticipació, quan i quines proves efectuarà, a quines persones, i, a comunicar el resultat a FGC. Si les proves s'haguessin d'efectuar per raons d'urgència, ho comunicarà el més aviat possible.
- En cas de negativa per part del seu personal, a efectuar les proves l'adjudicatari o la empresa subcontractada, haurà de retirar-lo del servei o l'obra dels FGC, amb independència de l'actuació disciplinària que haurà dur a terme.

Control, verificació i qualitat per part d'FGC de les obligacions d'aquesta clàusula:

- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.

- FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei o actuacions contractades, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contingudes en la present clàusula per part de l'Adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'Adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

7.3 ESPECIFICITATS EN RELACIÓ A LA SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte, d'acord amb les condicions previstes al quadre de característiques.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes i en les condicions previstes a la LCSP.

No es permet la cessió del contracte.

7.1 ALTRES ESPECIFICITATS:

7.1.1 DESPESES DE LICITACIÓ

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €

7.1.2 CIVISME

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

7.1.3 NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaran un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

7.1.4 CONDICIONS RELATIVES A LES OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

8. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.

- L'adjudicatari podrà presentar les alegacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

9. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els serveis o treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

L'anunci de formalització es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) quan es determini que la tramitació és harmonitzada, d'acord amb el que estableix el quadre de característiques.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

11. FACTURACIÓ I ABONAMENT

Es podrà preveure una forma específica de facturació si així es preveu al quadre de característiques.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que esdevingui, facilitant factura proforma o albarà valorat de les prestacions executades i un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Aquesta documentació serà retornada una vegada hagi estat comprovada, i es podrà donar per no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

Els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran de realitzar en els terminis i condicions establerts a la normativa de contractació pública.

A tal efecte FGC, en qualsevol moment del procediment, podrà requerir l'adjudicatari per a que aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors, amb les condicions relacionades amb el termini de pagament establertes, així com l'acreditació documental del seu acompliment.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

Per a licitacions superiors a 2.000.000 €, FGC segons les seves necessitats pressupostaries, podrà establir, amb posterioritat, un sistema alternatiu de pagament al previst en el present document. En aquest cas, l'adjudicatari es compromet a establir les noves condicions de pagament, de comú acord amb FGC, subjecte a l'equilibri financer i compensant l'ajornament del pagament, amb el tipus d'interès del mercat.

12. REVISIÓ DE PREUS

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

13. PENALITZACIONS

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

Es preveu específicament per a aquesta licitació el règim d'incompliments de l'apartat K.2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.
- En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

14. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

15. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se les prestacions, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.

- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- i) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) Incompliment del Codi de Contractació Socialment responsable
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

16. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

17. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

17.1 RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de les prestacions objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

17.2.RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

18. SIGNATURA DIGITAL ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura digital electrònica avançada, en els termes que

s'estableixen a la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura digital electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura digital electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020 comprometent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura digital electrònica del document.

19. RÈGIM DE RECURSOS

19.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

19.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

19.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

19.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

20. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

Annex 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ LOT _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

- A. Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- B. La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- C. L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- D. El NIF de l'empresa vigent és : _____
- E. La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- F. L'empresa acredita disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessària, així com dels mitjans humans i materials adequats per a executar l'objecte del contracte, d'acord amb el que estableix l'annex 1B del PCAP.

Així mateix, en cas que la solvència s'acrediti mitjançant mitjans externs, l'empresa es compromet a aportar, abans de l'adjudicació, els corresponents compromisos escrits de col·laboració per part de les entitats terceres.

- G. L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- H. D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, l'empresa declara que compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat i amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat, en cas que, per les seves característiques, li sigui exigible.

- I. L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contraries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- J. L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- K. Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- L. Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça següent: _____@_____
- M. Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- N. Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.
- O. Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.
- P. Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.
- Q. Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura digital i segell de l'empresa)

Annex 1B

REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà per els mitjans següents:

- a) La solvència tècnica es demostrarà presentant la classificació obligatòria per als **lots 1 i lot 5**.
- b) **Per al lot 2, lot 3, lot 4, lot 6:** La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **d'obres de renovació d'escales mecàniques a les infraestructures dels mitjans de transport públic o similars a les de la present licitació** executades en els darrers **cinc** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Les actuacions en infraestructures dels mitjans de transport públic (metro, ferrocarril, tramvia, estacions, intercanviadors, etc) presenten unes característiques pròpies que les diferencien d'altres obres civil o d'edificació;

- Execució d'obres en **entorns amb servei de transport públic actiu** o amb altes exigències de disponibilitat.
- **Afluència massiva d'usuaris**, amb requisits reforçats de seguretat i senyalització.
- Coordinació amb **operació de la xarxa de transport, sistemes de seguretat, electrificació, instal·lacions electromecàniques i protocols d'explotació**.
- Necessitat de complir procediments interns estrictes, finestres de treball limitades i plans d'afectacions al servei.

Aquest context requereix un **coneixement previ del funcionament del transport públic**, que no és assimilable al d'altres sectors.

Per tal d'acreditar degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'anualitat mitjana del contracte.

Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte.

Import solvència tècnica estimada: **Lot 2: 211.288,76 €**, abans d'IVA.
Import solvència tècnica estimada: **Lot 3: 233.989,88 €**, abans d'IVA.
Import solvència tècnica estimada: **Lot 4: 210.816,84 €**, abans d'IVA.
Import solvència tècnica estimada: **Lot 6: 220.610,45 €**, abans d'IVA.

Acreditació:

- *Certificat de bona execució o visats per l'òrgan competent o destinatari. declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

La bona execució dels contractes en els que les empreses recolzin la seva qualificació d'experiència es condició indispensable, pel que aquesta menció haurà de figurar, expressament, en els certificats emesos per la persona o entitat a la que haguessin correspost la direcció dels contractes realitzats. En cas contrari, no es considerarà suficient solvència tècnica i professional per a licitar.

Per tal d'acreditar la solvència s'haurà d'emplenar la següent taula:

	Títol de l'obra i destinatari del <u>sector del transport públic</u>	Any finalització	Durada en mesos	Pressupost adjudicat
1				
2				
3				
...				

Nota: No incloure cap obra que no sigui del sector del transport públic.

- c) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

Per a la realització d'aquesta obra s'haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils

Per a cada lot:

- **1 Delegat/Delegada d'obra** propi de l'empresa, com a persona designada pel contractista que n'exerceixi la representació davant d'FGC i amb capacitat suficient per al compliment de les obligacions contractuals, en ordre a l'execució i bona marxa de les obres.

El perfil de Delegat/da d'obra, al tractar-se de **perfils crítics de direcció**:

- Són responsables directes del control, coordinació i garanties de l'obra.
- El seu rol implica **dependència jeràrquica, responsabilitat directa i presa de decisions contractuals.**

Aquestes funcions **no són delegables a personal extern subcontractat**, perquè afecten l'execució, la seguretat, la qualitat i la responsabilitat contractual, motiu pel qual han de ser propis de l'empresa.

- Amb un mínim de 5 anys d'experiència en la gestió de contractes o funcions similars dins del sector del transport públic, i amb experiència en mínim 5 obres de renovació d'escales mecàniques a les infraestructures dels mitjans de transport públic o similars a les de la present licitació.

El requisit d'experiència en la gestió de contractes o funcions similars dins del sector del transport públic es considera proporcionat i no restrictiu de la competència, atès que:

- No exigeix experiència amb una administració concreta, sinó amb qualsevol entitat del sector del transport públic.
- Es limita a obres de naturalesa similar, tant pel que fa a tipologia com a complexitat.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que acrediti aquesta experiència. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

➤ **1 Cap d'obra propi de l'empresa**

- amb titulació de grau universitari d'enginyeria o altra titulació competent o titulació equivalent homologada a l'estat espanyol, amb un mínim de 5 anys d'experiència com a titulat exercint la seva professió, i amb experiència en mínim 5 obres de construcció del sector del transport públic o similars a les de la present licitació.

El perfil de Cap d'obra, al tractar-se de **perfils crítics de direcció**:

- Són responsables directes del control, coordinació i garanties de l'obra.
- El seu rol implica **dependència jeràrquica, responsabilitat directa i presa de decisions contractuals.**

Aquestes funcions **no són delegables a personal extern subcontractat**, perquè afecten l'execució, la seguretat, la qualitat i la responsabilitat contractual, motiu pel qual ha de ser propis de l'empresa.

La necessitat que les empreses licitadores acreditin solvència tècnica mitjançant experiència prèvia en la instal·lació, renovació o substitució d'escales mecàniques a les infraestructures dels mitjans del transport públic deriva de tres elements que són específics i exclusius d'aquest entorn. Aquests condicionen de manera determinant la tecnologia a utilitzar, els procediments constructius, la planificació operativa i els requisits de seguretat. Aquests elements són:

1. Funcionament continu amb passatgers i gestió de fluxos massius

Les estacions de metro, ferrocarril o tramvia són entorns d'ús intensiu amb fluxos constants de passatgers i pics d'afluència que superen àmpliament els d'edificis

comercials o administratius. En aquest context, les escales mecàniques esdevenen elements crítics per a la mobilitat i la gestió de fluxos.

Aquestes instal·lacions:

- Formen part de l'itinerari de mobilitat interna de l'estació i condicionen l'evacuació i la distribució de passatgers.
- Suporten un nombre de cicles de funcionament molt superior al d'edificis convencionals, requerint components d'alta robustesa i disseny específic per a ús intensiu.
- Quan deixen de funcionar, poden generar **retencions, aglomeracions i afectacions** al funcionament general de l'estació.
- Requereixen **planificació d'intervencions en horaris restringits**, sovint nocturns, i protocols estrictes per garantir la convivència entre obres i circulació de persones.

Sense experiència prèvia en entorns de transport públic, és habitual trobar:

- Propostes tècniques inadequades al flux massiu de passatgers.
- Solucions que generen colls d'ampolla o comprometen la seguretat.
- Planificacions d'obra que no tenen en compte la continuïtat del servei ni les restriccions horàries.

Només les empreses que ja han treballat en entorns de mobilitat massiva poden garantir una gestió operativa i de seguretat adequada.

2. Integració amb sistemes corporatius i protocols ferroviaris

A diferència d'una escala mecànica instal·lada en un centre comercial o edifici d'oficines, les escales mecàniques a les infraestructures dels mitjans de transport públic **formen part d'un ecosistema ferroviari de control, vigilància i seguretat**.

La integració requereix compatibilitat amb:

- Sistemes **SCADA corporatius** per monitorització i telecontrol.
- Sistemes **CCTV** i de vigilància.
- Sistemes d'**alarma i emergència** integrats al Centre de Control.
- Protocols d'interconnexió amb instal·lacions electromecàniques, ventilació, proteccions i alimentació elèctrica del túnel o estació.

Aquesta integració implica:

- Coneixement d'arquitectures de control i protocols de comunicació específics del transport públic.
- Coordinació amb el Centre de Control ferroviari i equips d'operació.
- Compliment de normatives internes de l'operador i requisits de compatibilitat imprescindibles.

La manca d'experiència genera incidències habituals com:

- Integració incorrecta amb el SCADA.
- Alarmes fantasma o alarmes que no arriben al Centre de Control.
- Equipaments que no responen als protocols d'evacuació o d'emergència.
- Problemes d'interoperabilitat o ciberseguretat.

Aquests errors comprometen **directament la seguretat operacional** i dificulten greument la posada en servei.

3. Execució d'obres en entorns en servei amb impacte directe en la seguretat i la mobilitat

La renovació d'escales mecàniques en estacions actives implica treballar en un entorn complex on:

- *Es comparteixen espais amb instal·lacions ferroviàries sensibles.*
- *Hi ha **persones en moviment constant** i rutes d'evacuació que no es poden interrompre.*
- *Les finestres de treball són reduïdes i sovint nocturnes.*
- *Qualsevol error pot afectar l'operació del servei, la seguretat de les persones o l'accessibilitat.*

Els operadors de transport públic utilitzen protocols estrictes per evitar:

- *Interrupcions involuntàries de passadissos, vestíbuls o rutes de transbord.*
- *Interferències amb sistemes ferroviaris adjacents (ventilació, protecció d'incendis, subministrament elèctric).*
- *Situacions que afectin la seguretat d'usuàries i treballadors.*

Sense experiència prèvia en obres en estacions en servei, es detecten sovint:

- *Descoordinació en treballs nocturns.*
- *Incompliment de requisits operatius ferroviaris.*
- *Afectació d'itineraris d'evacuació.*
- *Incidències que obliguen a limitar o interrompre parcialment l'operació.*

És necessari exigir experiència prèvia en el sector del transport públic Perquè els riscos associats a una instal·lació o renovació mal executada **no són equivalents als que es troben en edificacions convencionals**. Entre els riscos específics:

- *Integració defectuosa amb sistemes corporatius de control.*
- *Avaries en hores punta que generen afectacions greus al flux de passatgers.*
- *Ús de components no adaptats a condicions severes (pols metàl·lica, vibració, vandalisme).*
- *Impacte en la seguretat operacional i la imatge del servei públic.*

La limitació és proporcional perquè:

- Es demana únicament experiència suficient i demostrada en entorns de transport públic.
- No restringeix indegudament la concurrència: el sector compta amb múltiples empreses amb experiència acreditada en escales mecàniques a les infraestructures dels mitjans de transport públic.
- El requisit està **directament vinculat a l'objecte del contracte** i és imprescindible per garantir la seguretat i continuïtat del servei.

Per tant, L'exigència d'experiència prèvia en la renovació o instal·lació d'escales mecàniques en entorns de transport públic és:

- **Vinculada** directament a l'objecte del contracte.
- **Necessària** per mitigar riscos operatius i de seguretat específics.
- **Proporcional**, ja que estableix només el requisit mínim indispensable.
- **Justificada** per la naturalesa crítica del servei públic de transport.
- **Compatible** amb els principis de lliure concurrència i no discriminació.

Aquest context requereix un **coneixement previ del funcionament del transport públic**, que no és assimilable al d'altres sectors.

La mateixa persona pot ocupar els càrrecs de Delegat/Delegada d'obra i Cap d'obra.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que acrediti aquesta experiència així com la titulació requerida. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- **1 Encarregat/Encarregada d'obra** amb un mínim de 5 anys d'experiència exercint funcions d'encarregat d'obra, i amb experiència en mínim 5 obres de renovació i muntatge de noves escales mecàniques en el sector del transport públic o similars a les de la present licitació. Caldrà que estigui a temps complet a l'obra, la funció de la qual és organitzar i coordinar els treballs dels diferents professionals que intervenen a l'obra i desenvolupar tasques de recurs preventiu que s'ajusti al Real Decret 604/2006.

L'objecte del contracte és la instal·lació i posada en servei d'escales mecàniques en estacions de transport públic, on concorren tots els elements descrits a continuació i que no existeixen (simultàniament) en l'àmbit residencial o comercial:

- *ús intensiu i fluxos de passatgers molt més elevats, que impliquen exigències superiors de disponibilitat i continuïtat amb el servei, amb fluxos massius de persones*
- *entorns en servei que requereixen protocols específics de seguretat operacional. En el transport públic es donen exigències de seguretat específiques, que no es donen a altres àmbits.*
- *integració amb sistemes crítics (CCTV, alarmes, SCADA,...) i d'informació als usuaris que incideixen directament en la seguretat dels mateixos usuaris,*
- *condicions ambientals severes (pols metàl·lica, humitat, vibracions) així com condicions d'espais sotmesos a l'ús intensiu i vandalisme i que no es donen en edificis no vinculats al transport públic ,*
- *requisits d'alta disponibilitat i resposta immediata en incidències.*

Aquesta singularitat fa que l'experiència en un àmbit general no acrediti la capacitat real per executar amb garanties un contracte d'aquest tipus.

Aquest requisit no exclou fabricants que realment siguin tècnicament aptes, sinó únicament aquells que no compten amb experiència suficient per garantir la seguretat i la continuïtat del servei.

El marc de contractació pública admet l'establiment d'experiència específica quan aquesta és necessària per assegurar una execució segura i fiable i no existeixen mesures menys restrictives que permetin verificar de manera equivalent la capacitat tècnica.

L'exigència d'experiència en instal·lacions d'escales mecàniques en entorns de transport públic és el mecanisme adequat i proporcionat per garantir:

- l'execució segura en estacions en funcionament,
- la integració correcta amb sistemes corporatius de control i seguretat (CCTV, alarmes, SCADA),
- el compliment d'altres disponibilitats i resposta operativa en horaris crítics,
- i la minimització d'incidències amb impacte en el servei i en la seguretat de les persones usuàries.
- **Coordinació amb operació de la xarxa de transport, sistemes de seguretat, electrificació, instal·lacions electromecàniques i protocols d'exploació.**

Les acreditacions genèriques (certificacions o experiència no específica) no asseguren aquesta competència particular.

Per tot l'exposat, l'exigència que les empreses licitadores acreditin solvència tècnica mitjançant la realització prèvia d'instal·lacions d'escales mecàniques a les infraestructures dels mitjans de transport públic, es considera adequada a l'objecte del contracte, necessària per garantir la seguretat, continuïtat i qualitat del servei públic i proporcional, ja que es limita només a requisits inherents a l'execució del contracte i no suposa una restricció injustificada de la competència.

Aquest context requereix un **coneixement previ del funcionament del transport públic**, que no és assimilable al d'altres sectors.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que acrediti aquesta experiència .

En el cas que siguin subcontractats, a més del Currículum també es presentarà la carta de compromís de col·laboració de l'empresa subcontractada per al present contracte. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

- **4 Tècnics de muntatge**, amb un mínim de 2 anys d'experiència, i amb experiència en mínim 2 obres amb muntatge de noves escales mecàniques o haver cursat un mínim de 200 hores de formació en els últims 10 anys per demostrar les competències professionals adquirides per a la bona execució dels treballs objecte del contracte.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que acrediti aquesta experiència.

En el cas que siguin subcontractats, a més del Currículum també es presentarà la carta de compromís de col·laboració de l'empresa subcontractada per al present contracte. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Per al Lot 3 i 4 (exclusivament en aquests lots), a més a més dels perfils dalt indicats:

- **1 Responsable de brigada** propi de l'empresa homologat per FGC. En cas de no disposar d'aquesta homologació caldrà que es comprometi a iniciar els tràmits per homologar-se abans de la signatura del contracte. Tal i com consta en el Procediment

Intern de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya amb codi P.GT.P.001, el Responsable de brigada ha de ser propi de l'empresa licitadora.

D'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC: **El Responsable de Brigada, en el decurs de les seves funcions i per a garantir el correcte desenvolupament de les mateixes, no podrà dur a terme cap mena de tasca de conducció de trens de treballs, vehicles auxiliars o maquinària bivial, encara que disposi de les homologacions corresponents en vigor.**

Així mateix: **Una única persona no pot exercir alhora de Responsable de brigada i de Protector de via en un mateix treball.**

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar certificat d'homologació expedit per FGC o bé certificat de la Oficina Tècnica de Xarxa Ferroviària d'FGC acreditant que han iniciat els tràmits.

Per a la tramitació de les homologacions, cal que us adreceu al següent correu electrònic: gt_xf@fgc.cat

- **1 Protector de via homologat per FGC propi o subcontractat.** En cas de no disposar d'aquesta homologació, caldrà que es comprometi a iniciar els tràmits per homologar-se o a subcontractar-ne, abans de la signatura del contracte.

D'acord amb la instrucció "ICR12 Treballs a les instal·lacions" d'FGC: **El Protector de via és la persona encarregada de la vigilància de les circulacions que es puguin apropar a la zona de treball a fi de garantir la seguretat dels operaris que hi hagi, les seves tasques de protecció no són compatibles amb la realització de cap altra tasca que no tingui relació amb les seves funcions de vigilància i protecció. Per tant, no podrà exercir alhora de Protector de via i Responsable de brigada, o dur a terme cap mena de tasca de conducció de trens de treballs, vehicles auxiliars o maquinària bivial.**

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar certificat d'homologació expedit per FGC o bé certificat de la Oficina Tècnica de Xarxa Ferroviària d'FGC acreditant que han iniciat els tràmits, o bé carta de compromís de l'empresa subcontractada.

Per a la tramitació de les homologacions, cal que us adreceu al següent correu electrònic: gt_xf@fgc.cat.

Críteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclusos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Classificació empresarial

En tot cas, es podrà acreditar el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional (a excepció de la solvència que es refereixi a l'adscripció de mitjans personals i materials) i econòmica/financera, amb l'aportació, en vigor, de la següent classificació NO obligatòria: **lots 2, 3, 4 i 6:**

- Grup J: Instal·lacions mecàniques
- Subgrup 1: Elevadores o transportadores
- Categoria 4

En tot cas, es podrà acreditar el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional (a excepció de la solvència que es refereixi a l'adscripció de mitjans personals i materials) i econòmica/financera, amb l'aportació, en vigor, de la següent classificació obligatòria: **lot 1 i lot 5**

- Grup J: Instal·lacions mecàniques
- Subgrup 1: Elevadores o transportadores

- Categoria 4

ANNEX 1C
DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____ .què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al Grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

PERSONAL

ECONÒMIC

FAMILIAR

POLÍTIC

PROFESSIONAL

ALTRES (especificar quin)

Data, signatura digital i segell de l'empresa

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

PER CADA LOT

El licitador presentarà oferta segons el quadre annex Excel d'oferta econòmica publicat al perfil del contractant i inserit en el sobre digital de l'expedient.

IMPORTANT: *Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a l'annex independent, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa. Això significa completar l'arxiu Excel d'oferta proporcionat introduint els valors pertinents a les caselles habilitades a tal fi, sense copiar les dades a un altre document, desbloquejar l'arxiu ni alterar la seva configuració de cap altre manera.*

Cal presentar el document de model d'oferta econòmica en el mateix format en que figura publicat al sobre digital, això és en format EXCEL

Juntament amb l'oferta econòmica de cada lot, els licitadors presentaran els preus desglossats segons pressupost del Projecte annexat al Plec Tècnic i l'arxiu Excel nomenat "Annex 2 PCAP-OFERTA ECONOMICA" que es facilitarà junt a la resta de la documentació. El fitxer Excel haurà de presentar-se tant en format llibre d'Excel, com en format PDF. Aquest desglossament no serà objecte de puntuació. No obstant, haurà de coincidir amb l'oferta global, en cas contrari, es requerirà a l'empresa per tal de que homogeneïtzi la seva oferta.

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de
..... província de amb domicili
a..... de professióen nom i representació
de....., presenta oferta en relació a la licitació per la
contractació de _____ LOT _____, acceptant expressament el
contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a
executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Els licitadors presentaran oferta segons el quadre següent:

LOT 1, 2, 5 I 6 :

	Oferta en concepte de	Proposta total = A+B	Requerit (A)	Adicionals (B)
	Equip per a l'execució dels treballs	-	-	-
1.	• Experiència addicional del Cap d'Obra (*)	5 + obres addicionals	5	Obres addicionals
	• Experiència addicional de l'Encarregat d'obra (*)	5 + obres addicionals	5	Obres addicionals
	• Disponibilitat de més Encarregats d'obra (**)	Nombre total	1	Nombre addicionals
	• Disponibilitat de més Tècnics de muntatge (***)	Nombre total	4	Nombre addicionals
2.	Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere	-		
	• Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte (****)	Sí/No		
3.	Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors	-		
	• Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució de l'obra amb contracte laboral indefinit	%		
4.	Condicions mediambientals	-		
	• Disposició d'un d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient	Sí/No		
5.	Coneixement de la zona d'actuació	-		
	• Assistència a la visita prèvia concertada per FGC.	Sí/No		

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP. Omplir només les cel·les en blanc.

* Taula de la relació d'**obres (mínim requerit + addicionals)** de cadascun dels tècnics

Nom i Cognoms del Cap d'obra/Encarregat d'obra			
Titulació acadèmica o categoria professional:			
	Títol de l'obra i destinatari del <u>sector del transport públic</u>	Any finalització	Pressupost adjudicat
1			
2			
3			
...			
Signatura:			

Nota: No incloure cap obra que no siguin del sector del transport públic.

** Taula dels Encarregats adscrits a l'obra ofertats (**mínim requerit + addicionals**)

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Addicional
...		Addicional

*** Taula dels Tècnics de muntatge adscrits a l'obra ofertats (**mínim requerit + addicionals**)

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Mínim requerit
3		Mínim requerit
4		Mínim requerit
5		Addicional
...		Addicional

**** Taula del concepte de qualitat social basada en **criteris d'igualtat de gènere**, indicant el perfil que ocuparà la dona incorporada a l'equip d'execució del contracte dels perfils demanats a la solvència tècnica de l'annex 1B del plec de condicions particulars.

Nom i Cognoms de la treballadora	Perfil que ocuparà

Juntament amb l'oferta tècnica de cada lot, els licitadors presentaran una memòria constructiva amb una descripció dels treballs, efectuant un anàlisi ampli de les fases d'execució que reflecteixi un notable coneixement de l'actuació i la viabilitat de l'execució i una taula tècnica segons l'Annex núm. 10 del plec de prescripcions tècniques, degudament emplenada en tots els seus camps, per a cadascuna de les escales mecàniques, per a acreditar el coneixement dels equips a instal·lar. Aquesta documentació no serà objecte de puntuació, però sí d'obligat compliment la seva entrega a l'oferta tècnica, en cas contrari, serà motiu d'exclusió del procediment.

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, d'acord amb l'establert a l'annex 4 del plec.

(signatura empresa)

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de
..... província de amb domicili
a..... de professióen nom i representació
de....., presenta oferta en relació a la licitació per la
contractació de _____, acceptant expressament el contingut i condicions
del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les
condicions que es detallen a continuació :

*Els licitadors presentaran oferta segons el quadre següent: **LOT 3 I 4***

	Oferta en concepte de	Proposta total = A+B	Requerit (A)	Adicionals (B)
	Equip per a l'execució dels treballs	-	-	-
	• Experiència addicional del Cap d'Obra (*)	5 + obres addicionals	5	Obres addicionals
	• Experiència addicional de l'Encarregat d'obra (*)	5 + obres addicionals	5	Obres addicionals
	• Disponibilitat de més Encarregats d'obra (**)	Nombre total	1	Nombre addicionals
1.	• Disponibilitat de més Tècnics de muntatge (***)	Nombre total	4	Nombre addicionals
	• Disponibilitat de més Responsables de Brigada homologats per LMT(****)	Nombre total	1	Nombre addicionals
	• Disponibilitat de més protectors de Via homologats per LMT(*****)	Nombre total	1	Nombre addicionals
	Qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere	-		
2.	• Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte (*****)	Sí/No		
3.	Qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors	-		

	<ul style="list-style-type: none"> • Percentatge (a puntuar a partir del 50%) de personal adscrit a l'execució de l'obra amb contracte laboral indefinit 	%
4.	Condicions mediambientals	-
	<ul style="list-style-type: none"> • Disposició d'un d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient 	Sí/No
5.	Coneixement de la zona d'actuació	-
	<ul style="list-style-type: none"> • Assistència a la visita prèvia concertada per FGC. 	Sí/No

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP. Omplir només les cel·les en blanc.

* Taula de la relació d'**obres (mínim requerit + addicionals)** de cadascun dels tècnics

Nom i Cognoms del Cap d'obra/Encarregat d'obra			
Titulació acadèmica o categoria professional:			
	Títol de l'obra i destinatari del <u>sector del transport públic</u>	Any finalització	Pressupost adjudicat
1			
2			
3			
...			
Signatura:			

Nota: No incloure cap obra que no siguin del sector del transport públic.

** Taula dels Encarregats adscrits a l'obra ofertats (**mínim requerit + addicionals**)

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Addicional
...		Addicional

*** Taula dels Tècnics de muntatge adscrits a l'obra ofertats (mínim requerit + addicionals)

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Mínim requerit
3		Mínim requerit
4		Mínim requerit
5		Addicional
...		Addicional

**** Taula dels Responsables de brigada ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Addicional
3		Addicional
4		Addicional
...		Addicional

***No es podran ofertar com a Responsables de brigada, els Protectors de via ofertats en la present licitació, segons l'establert a la solvència tècnica.**

*****Taula dels Protectors de via ofertats (mínim requerit + addicionals):

	Nom de l'agent	
1		Mínim requerit
2		Addicional
3		Addicional
4		Addicional
...		Addicional

***No es podran ofertar com a Protectors de via, els Responsables de brigada ofertats en la present licitació, segons l'establert a la solvència tècnica.**

***** Taula del concepte de qualitat social basada en **criteris d'igualtat de gènere**, indicant el perfil que ocuparà la dona incorporada a l'equip d'execució del contracte dels perfils demanats a la solvència tècnica de l'annex 1B del plec de condicions particulars.

Nom i Cognoms de la treballadora	Perfil que ocuparà

Juntament amb l'oferta tècnica de cada lot, els licitadors presentaran una memòria constructiva amb una descripció dels treballs, efectuant un anàlisi ampli de les fases d'execució que reflecteixi un notable coneixement de l'actuació i la viabilitat de l'execució i una taula tècnica segons l'Annex núm. 10 del plec de prescripcions tècniques, degudament emplenada en tots els seus camps, per a cadascuna de les escales mecàniques, per a acreditar el coneixement dels equips a instal·lar. Aquesta documentació no serà objecte de puntuació, però sí d'obligat compliment la seva entrega a l'oferta tècnica, en cas contrari, serà motiu d'exclusió del procediment.

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, d'acord amb l'establert a l'annex 4 del plec.

(signatura empresa)

ANNEX 3

CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

PRESIDENT
<u>Sr. Alex Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
VOCALS
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Vocal assessorament jurídic
<u>Sra. Montserrat Cortés Luceño</u> <i>Responsable de l'Àrea de Manteniment d'Edificis i Equipaments de Transport vertical i Climatització</i>
<u>Sra. M. Belén Hidalgo Garcia</u> Oficina Administrativa de Xarxa Ferroviària i Material Mòbil
SECRETARI/A
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Àrea d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa (Amb funcions de Secretària i Vocal assessorament jurídic)

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que s'admetran suplències a la Mesa en cas que algun membre no pugui assistir a un acte determinat. En tot cas, el membre substituït haurà de ser de la mateixa àrea de treball que el membre absent substituït.

El càrrecs de Vocal d'assessorament jurídic i de Secretari seran ocupats pel mateix membre de la Mesa, essent únicament el càrrec de vocal el que ostenta dret a vot.

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

LOTS 1, 2, 5 I 6

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100%

Desglossament criteris d'adjudicació:

- Criteris automàtics
 - o 60 % preu
 - o 40 % tècnics-socialment responsables

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Criteris objectius diferents del preu: fins a 40 punts.

1) Oferta en concepte de l'equip per a l'execució dels treballs: fins a 22 punts.

- 1.1) *Experiència addicional del Cap d'Obra, en obres de construcció del sector del transport públic, o similars a les de la present licitació, per sobre del número demanat a la solvència tècnica: 5 punts.*

Al licitador que presenti una major experiència del Cap d'obra (en número) fins a un màxim de 5 obres addicionals (és a dir, 10 obres màxim en total), per sobre dels demanats a solvència tècnica (requerides 5 obres), se li assignarà la màxima puntuació: **5 punts**.

A la resta, se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 5 \times \frac{\text{Número d'obres de l'oferta que es valora}}{\text{Major número d'obres de les ofertes rebudes}}$$

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar còpia del títol universitari autènticat o certificat del seu col·legi professional, i Currículum que inclogui una relació de les principals obres de construcció amb renovació d'escals mecàniques en el sector del transport públic o similars a les de la present licitació, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari del sector del transport públic, any de finalització i l'import

d'adjudicació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament l'experiència del Cap d'Obra adscrit al contracte per sobre del número d'obres demanades en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte perquè n'és indicatiu de major coneixement en aquest tipus d'obres, fent que la qualitat i gestió del projecte puguin ser majors.

- 1.2) *Experiència addicional de l'Encarregat d'obra, en obres de renovació i muntatge de noves escales mecàniques en el sector del transport públic, o similars a les de la present licitació, per sobre del número demanat a la solvència tècnica: 5 punts.*

Al licitador que presenti una major experiència de l'Encarregat d'obra (en número) fins a un màxim de 5 obres addicionals (és a dir, 10 obres màxim en total), per sobre dels demanats a solvència tècnica (requerides 5 obres), se li assignarà la màxima puntuació: **5 punts**.

A la resta, se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 5 \times \frac{\text{Número d'obres de l'oferta que es valora}}{\text{Major número d'obres de les ofertes rebudes}}$$

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que inclogui una relació de les principals obres de construcció amb renovació d'escales mecàniques en el sector del transport públic o similars a les de la present licitació, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari del sector del transport públic, any de finalització i l'import d'adjudicació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament l'experiència de l'Encarregat d'Obra adscrit al contracte per sobre del número d'obres demanades en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió d'execució del projecte perquè n'és indicatiu de major coneixement en aquest tipus d'obres, fent que la qualitat i gestió del projecte puguin ser majors.

- 1.3) *Disponibilitat de més Encarregats d'obra propis de l'empresa, per sobre dels demanats a la solvència tècnica: 4 punts.*

2 punts per cada Encarregat propi per sobre dels demanats a la solvència tècnica, amb un màxim de **4 punts**.

L'encarregat proposat haurà d'acomplir els mateixos criteris que l'encarregat adscrit al contracte.

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que inclogui una relació de les principals obres de construcció amb renovació d'escales mecàniques en el sector del transport públic o similars a les de la present licitació, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari del sector del transport públic, any de finalització i l'import d'adjudicació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

1.4) *Disponibilitat de més Tècnics de muntatge, per sobre dels demanats a la solvència tècnica: 8 punts.*

2 punts per cada Tècnic de muntatge (propi o subcontractat) per sobre dels demanats a la solvència tècnica (4 tècnics), amb un màxim de **8 punts**.

Els tècnics de muntatge proposats hauran d'acomplir els mateixos criteris que els tècnics de muntatge indicats a la solvència tècnica.

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum per a cadascun dels tècnics de muntatge, i en el cas que siguin subcontractats, a més del Currículum també es presentarà la carta de compromís de col·laboració de l'empresa subcontractada per al present contracte. El Currículum, cal que inclogui l'experiència laboral a les principals obres de construcció amb renovació d'escales mecàniques, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari públic o privat, any de finalització i l'import d'adjudicació. Incloure les vies no formals de formació teòriques o pràctiques que acrediti les competències professionals adquirides per a la bona execució dels treballs objecte del contracte. No incloure cap experiència professional, ni formació complementària que no estigui relacionada amb el lloc de treball, les funcions o requeriments com a tècnic de muntatge d'escales mecàniques. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos. A més, serà imprescindible en cas de que el licitadors sigui adjudicatari de dos Lots que s'executin simultàniament.

2) Oferta en concepte de qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere: fins a 1 punt.

Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte en algun dels perfils demanats a la solvència tècnica: **1 punt**.

Indicar nom de la treballadora que s'adscriu al contracte, indicar el perfil que ocuparà i adjuntar el seu Currículum, en el moment de presentar l'oferta

En el cas de produir-se baixes o substitucions, s'haurà de mantenir la incorporació de dones en els perfils oferts.

Per a la valoració d'aquest criteri no es comptabilitzaran l'adscripció de perfils addicionals als mínims requerits per solvència tècnica.

Justificació criteri: Valorar els criteris relacionats amb la igualtat de gènere dels perfils requerits com a solvència tècnica constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. El criteri té com a objectiu donar oportunitats a la incorporació de personal femení en el mercat laboral seguint les polítiques de foment de la contractació femenina en sectors més masculinitzats.

3) Oferta en concepte de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 7 punts.

Al licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució de l'obra amb contracte laboral indefinit, en el moment de presentar l'oferta o compromís de transformació dels temporals en indefinits en el moment de resultar adjudicatari, se li assignarà la màxima puntuació: **7 punts**.

Al licitador que acrediti un percentatge igual o inferior al 50% obtindrà zero punts. A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 7 \times \frac{\text{Oferta (\%)}}{\text{Millor oferta (\% més alt)}}$$

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits. En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà acreditar el % ofert. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del present criteri.

En el cas de produir-se noves contractacions, baixes o substitucions, s'haurà de mantenir el % ofert durant tota l'obra.

Justificació criteri: Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits a l'obra constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. Els contractes d'obres es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

4) Oferta en concepte de condicions de la qualitat i mediambientals a l'execució del contracte: fins a 5 punts.

Al licitador que oferti la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient (que inclourà el Pla de Gestió de Residus) específic a aplicar en l'execució del contracte se li assignaran **5 punts**.

En cas de ser adjudicatari, es presentarà un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient específic que s'aplicarà en l'execució del contracte.

Atenent la naturalesa de l'actuació requereix la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat específic que garanteixi el compliment dels requisits normatius i contractuals dels processos i punts d'inspecció durant l'execució de les obres, des de l'entrada en la mateixa fins a la col·locació final dels equips. Aquest pla ha d'incloure protocols rigorosos de verificació i proves, tant en la fase de fabricació com en la instal·lació i posada en servei dels equips, assegurant la correcta execució dels assaigs funcionals, el control dimensional, les comprovacions elèctriques i mecàniques, així com els assaigs de seguretat exigits per la normativa aplicable. Aquestes mesures són imprescindibles per garantir la fiabilitat i seguretat de l'equipament, la protecció dels usuaris i la durabilitat de la instal·lació, evitant avaries prematures i reduint costos de manteniment.

L'execució de l'obra comporta la generació de residus diversos, incloent l'escala mecànica a substituir, components metàl·lics, elements electrònics i materials d'obra civil. Per aquest motiu, és necessària la disposició d'un Pla de Gestió Mediambiental que contempli accions concretes per a la segregació, reciclatge i reducció dels residus, així com per minimitzar l'impacte sobre l'entorn. Aquest pla

ha d'incloure mesures per reduir emissions, controlar el consum energètic i limitar la contaminació acústica durant els treballs, especialment en un entorn operatiu com és una estació ferroviària. Igualment, haurà de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de sostenibilitat i gestió de residus.

Per a FGC la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient contribuirà a que l'oferta presentada pel licitador reculli el elevat nivell de control tècnic i gestió mediambiental que requereix l'obra objecte del contracte, atès que comporta la instal·lació d'escales mecàniques en un entorn ferroviari. Per aquests motius és considerada adient puntuar-la amb

Justificació criteri: D'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, és possible incorporar criteris socials i mediambientals per avaluar qualitativament les ofertes, sempre que estiguin directament relacionats amb l'objecte del contracte. És manifest que els presents criteris d'adjudicació constitueixen aspectes vinculats tant a la qualitat com al medi ambient. Atès que l'obra objecte del contracte comporta la instal·lació d'escales mecàniques en un entorn ferroviari, la qual cosa exigeix un elevat nivell de control tècnic i una gestió mediambiental adequada. L'obra objecte del contracte genera diversitat de residus, és necessària una millora en la gestió, reciclatge i reducció d'aquests per tal de reduir l'impacte de l'execució en el medi ambient.

5) Coneixement de la zona d'actuació: 5 punts.

*Atenent a la importància del coneixement de l'entorn en el qual es desenvoluparan les obres, es donarà una puntuació de **5 punts**, al licitador que acrediti haver assistit a la visita prèvia concertada per FGC.*

Per aquesta obra es considera que l'assistència a la visita ajudarà a que l'oferta presentada pel licitador reculli tots els requisits demanats per FGC i afavorirà el seu desenvolupament posterior, ja que presenta uns condicionants molt específics que s'han de conèixer "in situ" tals com:

- L'estació i accessos a on es faran les obres, i a on cal garantir durant tot el període d'obres l'accessibilitat.*
- Existència d'edificacions properes.*
- Les escales mecàniques i dependències o sales tècniques en les que caldrà actuar.*
- L'estat actual de l'equip i l'entorn en les que caldrà actuar.*
- Definició de la metodologia de l'entrada de gran material en funció de l'arquitectura de l'estació.*
- Estudi i definició de les zones de treball i d'aplec de material per a permetre el servei de l'estació minimitzant les interferències amb les obres.*

Adjuntar certificat d'assistència entregat per FGC.

Justificació criteri: En aquesta obra es considera rellevant el coneixement de l'entorn en el qual es desenvoluparan les obres i, per tant, la visita afavoreix que l'oferta presentada pels licitadors reculli la definició més real de l'obra a executar.

Oferta en concepte de preu: fins a 60 punts.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, **60 punts**. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 60 \times \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta} - \text{Millor oferta (més econòmica)}}{\text{Import licitació}} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right]; \text{ on } VP = 1$$

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs. El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

LOTS 3 i 4

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100%

Desglossament criteris d'adjudicació:

- Criteris automàtics
 - o 60 % preu
 - o 40 % tècnics-socialment responsables

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Criteris objectius diferents del preu: fins a 40 punts.

1) Oferta en concepte de l'equip per a l'execució dels treballs: fins a 24 punts.

- 1.1) *Experiència addicional del Cap d'Obra, en obres de construcció del sector del transport públic, o similars a les de la present licitació, per sobre del número demanat a la solvència tècnica: fins a 5 punts.*

Al licitador que presenti una major experiència del Cap d'obra (en número) fins a un màxim de 5 obres addicionals (és a dir, 10 obres màxim en total), per sobre dels demanats a solvència tècnica (requerides 5 obres), se li assignarà la màxima puntuació: **5 punts**.

A la resta, se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 5 \times \frac{\text{Número d'obres de l'oferta que es valora}}{\text{Major número d'obres de les ofertes rebudes}}$$

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar còpia del títol universitari autènticat o certificat del seu col·legi professional, i Currículum que inclogui una relació de les principals obres de construcció amb renovació d'escapes mecàniques en el sector del transport públic o similars a les de la present licitació, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari del sector del transport públic, any de finalització i l'import d'adjudicació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament l'experiència del Cap d'Obra adscrit al contracte per sobre del número d'obres demanades en la solvència tècnica és idoni atès que permet una

millor gestió del projecte perquè n'és indicatiu de major coneixement en aquest tipus d'obres, fent que la qualitat i gestió del projecte puguin ser majors.

- 1.2) *Experiència addicional de l'Encarregat d'obra, en obres de renovació i muntatge de noves escales mecàniques en el sector del transport públic, o similars a les de la present licitació, per sobre del número demanat a la solvència tècnica: 5 punts.*

Al licitador que presenti una major experiència de l'Encarregat d'obra (en número) fins a un màxim de 5 obres addicionals (és a dir, 10 obres màxim en total), per sobre dels demanats a solvència tècnica (requerides 5 obres), se li assignarà la màxima puntuació: **5 punts**.

A la resta, se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 5 \times \frac{\text{Número d'obres de l'oferta que es valora}}{\text{Major número d'obres de les ofertes rebudes}}$$

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que inclogui una relació de les principals obres de construcció amb renovació d'escales mecàniques en el sector del transport públic o similars a les de la present licitació, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari del sector del transport públic, any de finalització i l'import d'adjudicació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament l'experiència de l'Encarregat d'Obra adscrit al contracte per sobre del número d'obres demanades en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió d'execució del projecte perquè n'és indicatiu de major coneixement en aquest tipus d'obres, fent que la qualitat i gestió del projecte puguin ser majors.

- 1.3) *Disponibilitat de més Encarregats d'obra propis de l'empresa, per sobre dels demanats a la solvència tècnica: 4 punts.*

2 punts per cada Encarregat propi per sobre dels demanats a la solvència tècnica, amb un màxim de **4 punts**.

L'encarregat proposat haurà d'acomplir els mateixos criteris que l'encarregat indicat a la solvència tècnica.

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum que inclogui una relació de les principals obres de construcció amb renovació d'escaleres mecàniques en el sector del transport públic o similars a les de la present licitació, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari del sector del transport públic, any de finalització i l'import d'adjudicació. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

1.4) Disponibilitat de més Tècnics de muntatge, per sobre dels demanats a la solvència tècnica: 8 punts.

2 punts per cada Tècnic de muntatge (propri o subcontractat) per sobre dels demanats a la solvència tècnica (4 tècnics), amb un màxim de **8 punts**. Els tècnics de muntatge proposats hauran d'acomplir els mateixos criteris que els tècnics de muntatge adscrits al contracte.

En l'oferta cal presentar taula requerida a l'Annex 2 del PCAP, conforme es compleix aquest requisit.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà presentar Currículum per a cadascun dels tècnics de muntatge, i en el cas que siguin subcontractats, a més del Currículum també es presentarà la carta de compromís de col·laboració de l'empresa subcontractada per al present contracte. El Currículum, cal que inclogui l'experiència laboral a les principals obres de construcció amb renovació d'escaleres mecàniques, realitzades al llarg del període mínim d'experiència exigida, amb indicació de l'objecte, lloc d'execució, client final o destinatari públic o privat, any de finalització i l'import d'adjudicació. Incloure les vies no formals de formació teòriques o pràctiques que acrediti les competències professionals adquirides per a la bona execució dels treballs objecte del contracte. No incloure cap experiència professional, ni formació complementària que no estigui relacionada amb el lloc de treball, les funcions o requeriments com a tècnic de muntatge d'escaleres mecàniques. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa

redundància en cas d'imprevistos. A més, serà imprescindible en cas de que el licitadors sigui adjudicatari de dos Lots que s'executin simultàniament.

1.5) Disponibilitat de més Responsables de Brigada propis de l'empresa, per sobre dels demanats a la solvència tècnica: 1 punt.

1 punt per cada Responsable de Brigada propi per sobre dels demanats a la solvència tècnica, amb un màxim d'**1 punt**.

Acreditar mitjançant certificat d'homologació expedit per FGC o bé carta de compromís conforme s'iniciaran els tràmits per a obtenir l'homologació abans de la signatura del contracte.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

1.6) Disponibilitat de més Protectors de Via (propis o subcontractats), per sobre dels demanats a la solvència tècnica: 1 punt.

1 punt per cada Protector de Via (propi o subcontractat) per sobre dels demanats a la solvència tècnica, amb un màxim d'1 punt.

Acreditar mitjançant certificat d'homologació expedit per FGC, i en el cas que sigui subcontractat, a més del certificat d'homologació es presentarà la carta de compromís de col·laboració de l'empresa subcontractada per al present contracte, o bé carta de compromís conforme s'iniciaran els tràmits per a obtenir l'homologació abans de la signatura del contracte.

Justificació criteri: Valorar positivament la disponibilitat de més personal adscrit al contracte per sobre dels demanats en la solvència tècnica és idoni atès que permet una millor gestió del projecte, una resposta més àgil davant de canvis imprevistos i proporciona una certa redundància en cas d'imprevistos.

2) Oferta en concepte de qualitat social basada en criteris d'igualtat de gènere: fins a 1 punt.

Incorporació de dones a l'equip d'execució del contracte en algun dels perfils demanats a la solvència tècnica: **1 punt**.

Indicar nom de la treballadora que s'adscriu al contracte, indicar el perfil que ocuparà i adjuntar el seu Currículum, en el moment de presentar l'oferta.

En el cas de produir-se baixes o substitucions, s'haurà de mantenir la incorporació de dones en els perfils oferts.

Per a la valoració d'aquest criteri no es comptabilitzaran l'adscripció de perfils addicionals als mínims requerits per solvència tècnica.

Justificació criteri: Valorar els criteris relacionats amb la igualtat de gènere dels perfils requerits com a solvència tècnica constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. El criteri té com a objectiu donar oportunitats a la incorporació de personal femení en el mercat laboral seguint les polítiques de foment de la contractació femenina en sectors més masculinitzats.

3) Oferta en concepte de qualitat social basada en les condicions laborals dels treballadors: fins a 5 punts.

Al licitador que acrediti el major percentatge del personal adscrit a l'execució de l'obra amb contracte laboral indefinit, en el moment de presentar l'oferta o compromís de transformació dels temporals en indefinits en el moment de resultar adjudicatari, se li assignarà la màxima puntuació: **5 punts**.

Al licitador que acrediti un percentatge igual o inferior al 50% obtindrà zero punts. A la resta se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 5 \times \frac{\text{Oferta (\%)}}{\text{Millor oferta (\% més alt)}}$$

En l'oferta cal presentar declaració responsable conforme es compleixen aquests requisits.

En cas de resultar proposat adjudicatari caldrà acreditar el % ofert. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del present criteri.

En el cas de produir-se noves contractacions, baixes o substitucions, s'haurà de mantenir el % ofert durant tota l'obra.

Justificació criteri: Valorar les condicions laborals dels treballadors adscrits a l'obra constitueix un aspecte directament vinculat amb el contracte, donant compliment a l'article 145.2 de la LCSP que permet incorporar criteris socials i mediambientals en l'avaluació qualitativa de les ofertes, sempre que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. Els contractes d'obres es caracteritzen, en general, per la utilització intensiva de mà d'obra. L'estabilitat laboral i les condicions retributives del personal de mà d'obra que ha d'executar el contracte que es licita redunda en el grau de compromís i la qualitat de l'execució de l'actuació.

4) Oferta en concepte de condicions de la qualitat i mediambientals a l'execució del contracte: fins a 5 punts.

Al licitador que oferti la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient (que inclourà el Pla de Gestió de Residus) específic a aplicar en l'execució del contracte se li assignaran **5 punts**.

En cas de ser adjudicatari, es presentarà un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient específic que s'aplicarà en l'execució del contracte.

Atenent la naturalesa de l'actuació requereix la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat específic que garanteixi el compliment dels requisits normatius i contractuals dels processos i punts d'inspecció durant l'execució de les obres, des de l'entrada en la mateixa fins a la col·locació final dels equips. Aquest pla ha d'incloure protocols rigorosos de verificació i proves, tant en la fase de fabricació com en la instal·lació i posada en servei dels equips, assegurant la correcta execució dels assaigs funcionals, el control dimensional, les comprovacions elèctriques i mecàniques, així com els assaigs de seguretat exigits per la normativa aplicable. Aquestes mesures són imprescindibles per garantir la fiabilitat i seguretat de l'equipament, la protecció dels usuaris i la durabilitat de la instal·lació, evitant avaries prematures i reduint costos de manteniment.

L'execució de l'obra comporta la generació de residus diversos, incloent l'escala mecànica a substituir, components metàl·lics, elements electrònics i materials d'obra civil. Per aquest motiu, és necessària la disposició d'un Pla de Gestió Mediambiental que contempli accions concretes per a la segregació, reciclatge i reducció dels residus, així com per minimitzar l'impacte sobre l'entorn. Aquest pla ha d'incloure mesures per reduir emissions, controlar el consum energètic i limitar la contaminació acústica durant els treballs, especialment en un entorn operatiu com és una estació ferroviària. Igualment, haurà de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de sostenibilitat i gestió de residus.

Per a FGC la disposició d'un Pla d'Assegurament de la Qualitat i el Medi Ambient contribuirà a que l'oferta presentada pel licitador reculli el elevat nivell de control tècnic i gestió mediambiental que requereix l'obra objecte del contracte, atès que comporta la instal·lació d'escales mecàniques en un entorn ferroviari. Per aquests motiu és considera adient puntuar-la amb 5 punts.

Justificació criteri: D'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, és possible incorporar criteris socials i mediambientals per avaluar qualitativament les ofertes, sempre que estiguin directament relacionats amb l'objecte del contracte. És manifest que els presents criteris d'adjudicació constitueixen aspectes vinculats tant a la qualitat com al medi ambient. Atès que l'obra objecte del contracte comporta la instal·lació d'escales mecàniques en un entorn ferroviari, la qual cosa exigeix un elevat nivell de control tècnic i una gestió mediambiental adequada. L'obra objecte del contracte genera

diversitat de residus, és necessària una millora en la gestió, reciclatge i reducció d'aquests per tal de reduir l'impacte de l'execució en el medi ambient.

5) Coneixement de la zona d'actuació: 5 punts.

*Atenent a la importància del coneixement de l'entorn en el qual es desenvoluparan les obres, es donarà una puntuació de **5 punts**, al licitador que acrediti haver assistit a la visita prèvia concertada per FGC.*

Adjuntar certificat d'assistència entregat per FGC.

Per aquesta obra es considera que l'assistència a la visita ajudarà a que l'oferta presentada pel licitador reculli tots els requisits demanats per FGC i afavorirà el seu desenvolupament posterior, ja que presenta uns condicionants molt específics que s'han de conèixer "in situ" tals com:

- **L'estació i accessos a on es faran les obres, i a on cal garantir durant tot el període d'obres l'accessibilitat.**
- **Existència d'edificacions properes.**
- **Les escales mecàniques i dependències o sales tècniques en les que caldrà actuar.**
- **L'estat actual de l'equip i l'entorn en les que caldrà actuar.**
- **Definició de la metodologia de l'entrada de gran material en funció de l'arquitectura de l'estació.**
- **Estudi i definició de les zones de treball i d'aplec de material per a permetre el servei de l'estació minimitzant les interferències amb les obres.**

Justificació criteri: En aquesta obra es considera rellevant el coneixement de l'entorn en el qual es desenvoluparan les obres i, per tant, la visita afavoreix que l'oferta presentada pels licitadors reculli la definició més real de l'obra a executar.

Oferta en concepte de preu: fins a 60 punts.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, **60 punts**. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació oferta} = 60 \times \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta} - \text{Millor oferta (més econòmica)}}{\text{Import licitació}} \right) \times \left(\frac{1}{\text{VP}} \right) \right]; \text{ on VP} = 1$$

El licitador que superi en la seva oferta el pressupost de licitació, serà exclòs.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació

de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat ___(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)___, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom ___(nom i cognoms dels apoderats)___, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A___(nom i cognoms o raó social de l'avalat)___, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de ___(reproduir l'objecte de contracte)___, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):_____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que aconpleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.
(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura digital dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORÍA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per ____ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros ____ (en lletres i xifres)____, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte)____, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)
(Assegurador)
(signatura digital)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

ANNEX 7

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC i de les seves societats mercantils aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 8

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El/La senyor/a _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura digital i segell de l'empresa)