

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS RELATIU AL “SERVEI DE MANTENIMENT DE LA MAQUINÀRIA ESCÈNICA DE L’INSTITUT DEL TEATRE, DIVIDIT EN 3 LOTS”

Expedient núm.: INTE/2026/0002669

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D’ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades personals.
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22) Facultat de l'Institut del Teatre sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25) Propietat dels treballs.
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics - LOT 1

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics - LOT 2

Annex 3: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics -- LOT 3

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Institut del Teatre del contracte consistent en el “**Servei de manteniment de la maquinària escènica de l'Institut del Teatre, dividit en 3 lots**”.

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Ovidi Montllor i del Teatre Estudi de la seu de Barcelona
Lot 2	Manteniment de la maquinària escènica de l'equipament del Centre Territorial del Vallès (Terrassa)
Lot 3	Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Laboratori del Centre Territorial d'Osona (Vic)

Les empreses es poden presentar a un o més lots.

Aquest servei inclou:

- **El manteniment preventiu** de la maquinària escènica, que consisteix en aquelles tasques de manteniment de caire tècnic que, de manera contínua i periòdica, garanteixen i asseguren el correcte funcionament i ús habitual de diferents elements i instal·lacions que conformen la maquinària escènica dels esmentats teatres.
- **El manteniment correctiu** de la maquinària escènica, que consisteix en la reparació d'avaries i incidències de caràcter puntual.

El codi CPV que correspon és 50530000-9 (serveis de reparació i manteniment de maquinària).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de **35.189,22 €**, IVA inclòs, desglossat per a cada lot d'acord amb el següent detall:

Concepte	Lots	Pressupost biennal (IVA exclòs)	21% d'IVA	Pressupost biennal (IVA inclòs)
Part fixa (Manteniment preventiu)	Lot 1	17.094,00 €	3.589,74 €	20.683,74 €
	Lot 2	2.368,00 €	497,28 €	2.865,28 €
	Lot 3	2.220,00 €	466,20 €	2.686,20 €
Part variable (Serveis correctius)	Lot 1	5.920,00 €	1.243,20 €	7.163,20 €
	Lot 2	740,00 €	155,40 €	895,40 €
	Lot 3	740,00 €	155,40 €	895,40 €
	TOTAL	29.082,00 €	6.107,22 €	35.189,22 €

Els preus màxims de licitació són els següents:

Part fixa:

L'import màxim biennal de la part fixa és, per cada lot:

- Lot 1: 17.094,00 €, més 3.589,74 € en concepte de 21% d'IVA.
- Lot 2: 2.368,00 €, més 497,28 € en concepte de 21% d'IVA.
- Lot 3: 2.220,00 €, més 466,20 € en concepte de 21% d'IVA.

Part variable:

Segons el següent preu unitari màxim:

	PART VARIABLE			
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	21% IVA	Preu unitari màxim (IVA inclòs)	Estimació vigència inicial (2 anys)
Serveis correctius (possibles serveis puntuals per reparació d'averies o incidències) d'acord amb les previsions del punt 3 del PPT				
LOT 1	37,00 €	7,77 €	44,77 €	160 hores
LOT 2	37,00 €	7,77 €	44,77 €	20 hores
LOT 3	37,00 €	7,77 €	44,77 €	20 hores

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta del lot corresponent, l'import de la part fixa del pressupost i el preu unitari màxim de la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn el lot pel qual es presenten.

En absència d'algun preu es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu màxim de licitació del lot en qüestió. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació del lot.

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta del lot que correspongui. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte, i no suposa una obligació de despesa per part de l'Institut del Teatre, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per costos:

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

LOT	Concepte	Costos Directes	Costos Indirectes	Benefici	IVA (21%)	Total (IVA inclòs)
Lot 1	Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Ovidi Montllor i del Teatre Estudi de la seu de Barcelona	13.808,40 €	5.753,50 €	3.452,10 €	4.832,94 €	27.846,94 €
Lot 2	Manteniment de la maquinària escènica de l'equipament del Centre Territorial del Vallès (Terrassa)	1.864,80 €	777,00 €	466,20 €	652,68 €	3.760,68 €
Lot 3	Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Laboratori del Centre Territorial d'Osona (Vic)	1.776,00 €	740,00 €	444,00 €	621,60 €	3.581,60 €

Els costos directes inclouen la mà d'obra directa associada al manteniment preventiu i correctiu de la maquinària escènica (personal tècnic especialitzat), els materials i recanvis necessaris per a les operacions de revisió, ajust, reparació i substitució d'elements, així com el consum de productes i equips de seguretat o eines específiques per a l'execució dels treballs.

Els costos indirectes inclouen les despeses d'explotació (serveis externs de suport tècnic, subministrament elèctric o d'altres fluids necessaris per a les proves i revisions, costos estructurals de l'empresa adjudicatària), les amortitzacions de l'immobilitzat utilitzat en el servei i les despeses de personal no directament imputables. Aquestes últimes comprenen la

gestió i coordinació general del contracte, la planificació de les intervencions, la logística i desplaçaments del personal tècnic, així com les despeses administratives i de control de qualitat del servei.

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08002545011994) aprovat per resolució l'11 de febrer de 2026 i publicat en el BOPB el 13/02/2026, ajustat d'acord amb el salari mitjà de mercat, tenint en compte els perfils i les hores necessàries estimades per dur a terme la prestació dels serveis pel personal dedicat a l'execució del contracte.

El cost salarial desagregat per categoria professional es fixa d'acord amb el següent detall:

Categoria professional	% Dedicació estimada
Grup professional 4-5 Operaris/àries (tècnic especialista de manteniment maquinària escènica)	aprox. 30% - 40% de jornada anual (equivalent a jornada completa)

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal de **35.189,22 €**, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

-LOT 1. Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Ovidi Montllor i del Teatre Estudi de la seu de BARCELONA

Part fixa:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	5.170,93 €	99.210	3200P	213.01
2027	10.341,87 €	99.210	3200P	213.01
2028	5.170,94 €	99.210	3200P	213.01
TOTAL	20.683,74 €			

Part variable:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	1.790,80 €	99.210	3200P	213.01
2027	3.581,60 €	99.210	3200P	213.01
2028	1.790,80 €	99.210	3200P	213.01
TOTAL	7.163,20 €			

-LOT 2. Manteniment de la maquinària escènica de l'equipament del CENTRE TERRITORIAL DEL VALLÈS (TERRASSA).

Part fixa:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	716,32 €	99.210	3200P	213.01
2027	1.432,64 €	99.210	3200P	213.01
2028	716,32 €	99.210	3200P	213.01
TOTAL	2.865,28 €			

Part variable:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	223,85 €	99.210	3200P	213.01
2027	447,70 €	99.210	3200P	213.01
2028	223,85 €	99.210	3200P	213.01
TOTAL	895,40 €			

-LOT 3. Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Laboratori del CENTRE TERRITORIAL D'OSONA (VIC).

Part fixa:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	671,55 €	99.210	3200P	213.01
2027	1.343,10 €	99.210	3200P	213.01
2028	671,55 €	99.210	3200P	213.01
TOTAL	2.686,20 €			

Part variable:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2026	223,85 €	99.210	3200P	213.01
2027	447,70 €	99.210	3200P	213.01
2028	223,85 €	99.210	3200P	213.01
TOTAL	895,40 €			

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, de conformitat amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, en el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, per poder fer front al major nombre possible de serveis.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de dos (2) anys, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de tres (3) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **49.439,40 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

		LOT 1	LOT 2	LOT 3
Vigència inicial	2 anys	23.014,00 €	3.108,00 €	2.960,00 €
Possible pròrroga	1 any	11.507,00 €	1.554,00 €	1.480,00 €
Modificacions	En els termes de la clàusula 2.3. d'aquest plec (20%)	4.602,80 €	621,60 €	592,00 €
	TOTAL VALOR ESTIMAT	39.123,80 €	5.283,60 €	5.032,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert simplificat sumari i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació** en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12282825?categoria=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de l'oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

- ✓ Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Institut del Teatre, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de l'Institut del Teatre.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut dels plecs durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica sgc.consultaplecs@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **un únic sobre digital**, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a:
 - **Annex 1 al PCAP, Lot 1**
 - **Annex 2 al PCAP, Lot 2**
 - **Annex 3 al PCAP, Lot 3**

(Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici del que s'estableix a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

LOT	Import mínim
Lot 1	19.561,90 €, IVA exclòs
Lot 2	2.641,80 €, IVA exclòs
Lot 3	2.516,00 €, IVA exclòs

En cas que el licitador presenti oferta a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

b) Solvència professional o tècnica:

- Serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys.

Mínim: Serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

LOT	Import mínim
Lot 1	9.128,89 €, IVA exclòs
Lot 2	1.232,84 €, IVA exclòs
Lot 3	1.174,13 €, IVA exclòs

En cas que el licitador presenti oferta a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

PER ALS TRES LOTS:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Preu fins a 90 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa, que atorga:

- la màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa
- l'oferta que no ofereixi cap baixa obtindrà 0 punts, i
- la resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

La fórmula de la funció proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació, IVA exclòs (d'acord amb la clàusula 1.3 del PCAP)

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular el preu ofert pel licitador en cada lot

- Part fixa: import ofert pel licitador, IVA exclòs (A), en el lot corresponent.

- Part variable: es multiplicarà el preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (B), pel nombre d'unitats estimades (C), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec del lot corresponent. El resultat (D) és el preu ofert pel licitador per la part variable.

$$1) B \times C = D$$

- Se sumaran els imports de la part fixa (A) i de la part variable (D). El resultat de la suma és el preu ofert pel licitador.

$$2) A + D = \text{Preu ofert pel licitador}$$

Criteri 2: Reducció del termini màxim per donar atenció presencial a la seu corresponent de l'Institut del Teatre des de l'avís descrit en el punt 3 del PPT
.....fins a 10 punts

Es puntuaran les hores de reducció en l'atenció presencial a les instal·lacions de les diferents seus de l'Institut del Teatre quan es presentin incidències o avaries imprevistes en els equipaments de maquinària escènica objecte d'aquest contracte per sobre del mínim exigít a la clàusula 3 del Plec de prescripcions tècniques (PPT), que parla d'un termini no superior a 24 hores. La puntuació es desglossa de la manera següent:

Termini	Puntuació
Reducció de 0 hores (servei en un màxim de 24 hores) (mínim obligatori, cl. 3 PPT)	0 punts
Reducció de 12 hores (servei en un màxim de 12 hores)	5 punts
Reducció de 16 hores (servei en un màxim de 8 hores)	10 punts

En tot cas, l'Institut del Teatre es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri Preu es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en l'altre criteri s'hagi obtingut una puntuació igual a 10 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6 f) de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils**, comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I de l'RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Institut del Teatre disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, si s'escau.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència prevista a la clàusula 1.10 del present Plec.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran

ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Institut del Teatre qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta condició es considera una obligació essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, en cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació dels apartats a), b) i c) si consta en algun dels dits Registres.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 10 dies naturals, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Institut del Teatre.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Institut del Teatre, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Institut del Teatre la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Institut del Teatre les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores destinades a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.

- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones destinades a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. En tots els casos i a efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 2.4 d'aquest plec.

- Els vehicles destinats pel contractista al transport de les eines i recanvis necessaris per a l'execució del contracte hauran de disposar d'un distintiu de, com a mínim, eficiència catalogada tipus B. Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior. Aquesta condició quedarà verificada a la seu corresponent de l'Institut del Teatre on se li hagi requerit mitjançant el distintiu que porti el vehicle a la vista.

2.3) Modificació del contracte

El contracte de cada lot es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- **Supòsit de modificació:** Es podrà modificar el contracte quan, a conseqüència d'un increment imprevist de les avaries en les instal·lacions a mantenir, sigui necessari realitzar un nombre d'actuacions de manteniment correctiu superior a les estimades inicialment, un cop esgotat el pressupost variable.
- **Valoració:** L'import de la modificació es determinarà aplicant el **preu unitari ofert** pel contractista (preu/hora del manteniment correctiu) al nombre d'hores addicionals de manteniment correctiu que els serveis tècnics de l'Institut del Teatre estimin necessàries per cobrir el servei fins a la finalització del contracte.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, el **20% del pressupost base de licitació** (suma de la part fixa i la part variable), IVA exclòs, per a cadascun dels lots.

La modificació no pot suposar l'establiment d'un nou preu unitari.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

1. Quinze dies naturals abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, l'Institut del Teatre comunicarà al contractista els termes de la modificació, detallant-ne les condicions, l'import i la data d'efectes, respectant sempre els límits establerts en aquesta clàusula.
2. Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista.

2.4) Règim de pagament

El contractista haurà de presentar les factures de manera electrònica i separatament per a cada lot adjudicat, d'acord amb el següent règim:

a) Per la part fixa (manteniment preventiu): S'emetran **dues (2) factures anuals**, cadascuna equivalent al **50% de l'import anual fix** adjudicat, coincidint amb l'execució de les revisions periòdiques establertes a la clàusula 2.1 del PPT.

b) Per la part variable (manteniment correctiu): Les factures es presentaran una vegada finalitzada l'actuació de manteniment correctiu corresponent i previ vistiplau i verificació per part dels serveis tècnics de l'Institut del Teatre. A la factura s'haurà de desglossar detalladament:

- El nombre d'hores d'intervenció tècnica realitzades.
- El preu unitari/hora ofert.

El pagament s'efectuarà per part de l'Institut del Teatre dins dels terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir al contractista la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Institut del Teatre, depenent de la Intervenció General de la Diputació de Barcelona, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: **99210 - Unitat Gestió Espais Escènics.**

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de

tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Institut del Teatre (<https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	LA0005598
Òrgan gestor:	LA0005598
Unitat tramitadora:	LA0005598

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, l'Institut del Teatre, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que l'Institut del Teatre opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del present plec, previ requeriment del responsable del contracte, s'imposarà una penalitat del 5% del preu de la part fixa del contracte, IVA exclòs.
 - Per cada hora que excedeixi del termini per donar atenció presencial a la seu corresponent de l'Institut del Teatre davant d'incidències o d'averies imprevistes establert en la clàusula 3 del PPT (màxim 24 hores, o el termini millorat en la seva oferta, en el cas d'haver rebut puntuació en el criteri d'adjudicació 2), s'imposarà una penalitat de 10,00 € per cada hora de retard.

- Per cada dia que excedeixi del termini per al lliurament dels informes dels treballs realitzats, establert a la clàusula 2.3 del PPT (màxim 30 dies naturals), s'imposarà una penalitat de 10,00 €/dia.
- Per la manca de les dades que han de contenir els informes esmentats en el punt anterior, establertes a la clàusula 2.3 del PPT, s'imposarà una penalitat de 20,00 €.
- Per no proporcionar les dades de contacte (telèfon i adreça electrònica) per donar l'avís en cas d'avaries dins dels 7 primers dies naturals d'inici de vigència del contracte (cl. 3 del PPT), s'imposarà una penalitat de 100,00 €/dia de retard.
- Per no utilitzar els equips de protecció individual indicats a l'avaluació de riscos laborals del contractista, s'imposarà una penalitat econòmica de 100 € al dia.
- La no presentació de la documentació relativa a la coordinació d'activitats empresarials en el termini establert (clàusula 2.23 del present plec), comportarà una penalitat econòmica de 100,00 € per cada dia de retard, atès que l'incompliment d'aquesta obligació impedeix l'inici efectiu dels treballs en condicions de seguretat.
- Per l'incompliment de les normes de prevenció de riscos dictades per la Reglamentació Laboral, Estatal, Autonòmica, Provincial i Local en relació amb els treballs efectuats, així com de les normes de seguretat existents a l'Institut del Teatre per treballadors d'empreses externes, s'imposarà una penalitat econòmica de 100 € al dia.
- Assignar a treballadors que no tinguin la formació específica en prevenció de riscos laborals associada al seu lloc de treball, suposarà una penalitat econòmica de 100 € al dia.
- Per l'incompliment de l'establert a la cl. 2.23 del present plec pel que fa al lliurament del certificat d'aptitud mèdica o renúncia al reconeixement mèdic en cas de ser legalment admissible, s'imposarà una penalitat econòmica de 100 € al dia i treballador.
- No utilitzar els equips necessaris i adequats al treball, entre d'altres, els equips de protecció individual necessaris per a cada una de les tasques que es realitzin, i/o posar a disposició dels seus treballadors eines o equips de treball sense els requisits de seguretat legalment establerts, suposarà una penalitat econòmica de 100 € al dia.

- No informar a l'Institut del Teatre sobre treballs que precisin d'autorització amb caràcter previ a la seva execució: treballs en calent i tasques especialment perilloses, com treballs en altura (o d'altres que puguin comportar risc per a tercers), suposarà una penalitat econòmica de 100 € al dia, si els treballs requereixen més d'1 dia per a la seva execució.
 - Per no aportar la documentació que acrediti el compliment amb la normativa vigent en matèria de gestió de residus que el propi desenvolupament de les tasques de manteniment generi (olis industrials, etc.), procedint, quan sigui necessari, al seu transport a un abocador autoritzat, s'imposarà una penalitat de 100 €.
 - Assignar personal per a l'execució del servei que no hagi estat prèviament autoritzat per l'Institut del Teatre, un cop completada i validada la documentació de coordinació d'activitats empresarials (clàusula 2.23 d'aquest plec), comportarà una penalitat de 50 € per treballador i dia d'incompliment.
- En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, IVA exclòs, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient de penalització, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de l'Institut del Teatre.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Institut del Teatre,

s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de l'Institut del Teatre.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia del contracte d'un (1) any per a la prestació del servei corresponent a cada lot, a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, en els termes previstos a la clàusula 4.3 del PPT.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Institut del Teatre del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte al preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Institut del Teatre, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte al preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31

de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica:

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació dels treballs objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte seran les diferents seus de les instal·lacions de l'Institut del Teatre de la Diputació de Barcelona, segons el lot:

- **Lot 1: Seu de Barcelona:** Plaça Margarida Xirgu, s/n (Barcelona - 08004)
- **Lot 2: Centre Territorial del Vallès (Terrassa):** Plaça Didó, 1 (Terrassa - 08221).
- **Lot 3: Centre Territorial d'Osona (Vic):** c/ Sant Miquel dels Sants, 20 (Vic - 08500).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, el cap de la Unitat de Serveis Generals de l'Institut del Teatre.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en el capital de les quals, aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal, ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Institut del Teatre Plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004-Barcelona
	Dades de contacte per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Institut del Teatre.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

Legitimació del tractament	<p>Compliment d'obligacions contractuals (art.6.1.c de l'RGPD).</p> <p>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius.</p> <p>Així mateix, en el cas de presència, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Institut del Teatre.</p> <p>En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.</p>
Destinataris de cessions o transferències	<p>Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de l'Institut del Teatre. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei.</p> <p>No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.</p>
Drets de les persones interessades	<p>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seu-e.cat/ca/web/institutdelteatre/tramits-i-gestions o per correu postal o presencialment a la plaça Margarida Xirgu, s/n, 08004 Barcelona. Horari: feiners de dilluns a divendres de 9 a 14 h.</p> <p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix l'RGPD.</p> <p>Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència, http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</p>

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, la contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en preus referits a components de la prestació (part fixa), i a preus referits a unitats de temps (part variable).

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Institut del Teatre realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, mitjançant la supervisió periòdica de la correcta realització del servei, d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques.

2.22) Facultat de l'Institut del Teatre sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que destini a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada.

Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Institut del Teatre informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Institut del Teatre, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre a la Unitat de Gestió d'Espais Escènics de l'Institut del Teatre:

- l'avaluació de riscos laborals per al servei contractat
- la planificació preventiva associada, basant-se en la informació facilitada per l'Institut del Teatre, que inclourà les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats, inclosos els que podrien afectar a tercers (usuaris i altres treballadors)
- certificat de la modalitat organitzativa de prevenció, servei de prevenció aliè o altres.

Aquesta obligació es considera essencial.

Per a cada treballador que vagi a les instal·lacions de l'Institut del Teatre haurà de lliurar:

- Certificat d'aptitud mèdica o renúncia al reconeixement mèdic en cas de ser legalment admissible.
- Rebut de lliurament dels equips de protecció individual (d'acord amb el que estableixi l'avaluació de riscos laborals)
- Compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució del contracte en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial segons articles 18 i 19 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

En cas que sigui necessari fer treballs amb risc elèctric, serà necessari disposar de la formació per a treballs elèctrics indicada al Reial Decret 614/2001, de 8 de juny, sobre disposicions mínimes per a la protecció de la salut i la seguretat dels treballadors davant el risc elèctric, d'acord amb les tasques que s'hagin de realitzar (personal autoritzat, personal qualificat). També caldrà justificar la formació específica quan resulti necessari fer treballs en altura (plataformes elevadores, línies de vida). D'altra banda, haurà de retornar adequadament emplenats, signats i segellats els diferents rebuts associats a la informació lliurada per l'Institut del Teatre en relació amb els riscos del centre de treball i les mesures d'emergència.

Les eines, equips de treball, accessoris i equips de protecció individual, estaran homologats amb marcat CE i mantindran les condicions de seguretat de disseny. Si s'han de realitzar treballs en calent o de foc aquests precisaran d'autorització amb caràcter previ a la seva execució.

Un cop estigui tota la documentació entregada correctament, els treballadors estaran autoritzats per entrar a les instal·lacions de l'Institut del Teatre per realitzar les tasques contractades.

Si es produeixen modificacions en relació amb el pla de treball, riscos existents, nous treballadors o d'altres que incideixin en la seguretat i la salut dels treballadors caldrà informar amb antelació i justificar els canvis garantint els interessos generals de la prevenció de riscos. Aquestes modificacions, si escau, suposaran l'actualització de la documentació indicada anteriorment.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Institut del Teatre i l'adequació entre els riscos existents i les mesures preventives aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Institut del Teatre i el contractista.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Per la prestació del present contracte no hi ha treballadors adscrits a subrogar, atès que no existeix un servei permanent, ni de regularitat en el temps, i no hi ha personal que les empreses dediquin únicament a la prestació d'aquest servei.

Per tant, no es preveu traspàs directe de qualsevol classe d'actius, entre les empreses cessant i entrant, no resultant d'aplicació a aquest contracte les regles de subrogació.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el Servei de manteniment de la maquinària escènica de l'Institut del Teatre, dividit en 3 lots.

Expedient núm.: INTE/2026/0002669

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, NIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm.*), opta a la contractació relativa a "....." (*consigneu l'objecte del contracte i el lot*) i
DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza a l'Institut del Teatre o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*Marcar una de les opcions*):
 SÍ NO
- Que autoritza a l'Institut del Teatre o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions*):
 SÍ NO
- Que, en el cas d'estar inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a destinar a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

-
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
 - Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
 - Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
 - Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*
 - SÍ
 - NO
 - Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

SÍ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IVA
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari

(Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun)

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:
 - Nom de la persona autoritzada* :
 - Document d'identificació (DNI / NIE)* :
 - Correu electrònic* :
 - Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el Servei de manteniment de la maquinària escènica de l'Institut del Teatre, dividit en 3 lots.

Expedient núm.: INTE/2026/0002669

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

LOT 1: Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Ovidi Montllor i del Teatre Estudi de la seu de BARCELONA

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i lot*)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:
- Per la part fixa:

OFERTA DEL LICITADOR				
	Preu ofert biennal (2 anys)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert biennal (2 anys)
(IVA exclòs)	(IVA exclòs)			(IVA inclòs)
17.094,00 €				

- Per la part variable, les quantitats següents:

	OFERTA DEL LICITADOR				
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu/hora tècnic especialista	37,00 €/hora				

- Proposició tècnica de criteris automàtics:

Criteri 2: Reducció del termini màxim per donar atenció presencial a la seu corresponent de l'Institut del Teatre des de l'avís descrit en el punt 3 del PPT

Termini (servei en un màxim de 24 hores, segons el punt 3 del PPT)	Marcar amb una x la millora oferta*
Reducció de 12 hores (servei en un màxim de 12 hores)	
Reducció de 16 hores (servei en un màxim de 8 hores)	

**En cas de no marcar cap opció o de marcar-ne més d'una, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts*

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el Servei de manteniment de la maquinària escènica de l'Institut del Teatre, dividit en 3 lots.

Expedient núm.: INTE/2026/0002669

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica**LOT 2: Manteniment de la maquinària escènica de l'equipament del CENTRE TERRITORIAL DEL VALLÈS (TERRASSA).**

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i lot*)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:
 - Per la part fixa:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim biennal (2 anys) (IVA exclòs)	Preu ofert biennal (2 anys) (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert biennal (2 anys) (IVA inclòs)
2.368,00 €				

- Per la part variable:

	OFERTA DEL LICITADOR				
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu/hora tècnic especialista	37,00 €/hora				

- Proposició tècnica de criteris automàtics:

Criteri 2: Reducció del termini màxim per donar atenció presencial a la seu corresponent de l'Institut del Teatre des de l'avís descrit en el punt 3 del PPT

Termini (servei en un màxim de 24 hores, segons el punt 3 del PPT)	Marcar amb una x la millora oferta*
Reducció de 12 hores (servei en un màxim de 12 hores)	
Reducció de 16 hores (servei en un màxim de 8 hores)	

**En cas de no marcar cap opció o de marcar-ne més d'una, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts*

ANNEX 3

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el Servei de manteniment de la maquinària escènica de l'Institut del Teatre, dividit en 3 lots.

Expedient núm.: INTE/2026/0002669

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica**LOT 3: Manteniment de la maquinària escènica del Teatre Laboratori del CENTRE TERRITORIAL D'OSONA (VIC)**

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, NIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consigneu l'objecte del contracte i lot*)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Proposició econòmica:
 - Per la part fixa:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim biennal (2 anys) (IVA exclòs)	Preu ofert biennal (2 anys) (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert biennal (2 anys) (IVA inclòs)
2.220,00 €				

- Per la part variable:

	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
		Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Preu/hora tècnic especialista	37,00 €/hora				

- Proposició tècnica de criteris automàtics:

Criteri 2: Reducció del termini màxim per donar atenció presencial a la seu corresponent de l'Institut del Teatre des de l'avís descrit en el punt 3 del PPT

Termini (servei en un màxim de 24 hores, segons el punt 3 del PPT)	Marcar amb una x la millora oferta*
Reducció de 12 hores (servei en un màxim de 12 hores)	
Reducció de 16 hores (servei en un màxim de 8 hores)	

**En cas de no marcar cap opció o de marcar-ne més d'una, s'entendrà que no oferiu la millora i obtindreu 0 punts*

Metadades del document

Núm. expedient	INTE/2026/0002669
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el Servei de manteniment de la maquinària escènica de l'Institut del Teatre, dividit en 3 lots
Codi classificació	3109 - Contractacions de serveis per procediment obert simplificat sumari

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu del Servei Gestor	Signa	22/04/2026, 22:35

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
e5340e77c214ffc2f7e2	https://seuelectronica.diba.cat	

