

# AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla  
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380  
www.ampolla.cat

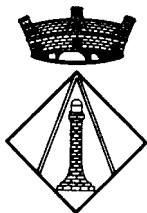
**Exp. 589/2026**

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER L'AUTORITZACIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DE DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL PUNT DE RECEPCIÓ I INFORMACIÓ DE LA BASSA DE LES OLLES**

1.	<b>OBJECTE</b> .....	<b>2</b>
2.	<b>PAGAMENT DEL CÀNON</b> .....	<b>2</b>
3.	<b>INSTAL·LACIONS I SERVEIS QUE S'INCLOUEN EN LA AUTORITZACIÓ</b> .....	<b>3</b>
4.	<b>HORARIS DEL SERVEI</b> .....	<b>4</b>
5.	<b>OBLIGACIONS EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI AUTORITZAT</b> .....	<b>4</b>
	<b>ANNEX – Fotografies del Punt d'Informació la Bassa de les Olles</b> .....	<b>6</b>







# AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla  
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380  
www.ampolla.cat

El cànon ha estat fixat en la quantitat de 1.200 €/any (100,00 €/mes), als efectes que pugui ser millorat a l'alça en l'oferta econòmica que presenti cada licitador. L'import del cànon assenyalat, té el caràcter de mínim i no podrà ser minorat en cap de les proposicions presentades, en cas contrari, serà rebutjada i exclosa del present procediment de licitació.

El cànon anual serà el que es determini en l'acord d'adjudicació definitiva, en base a l'oferta econòmica que realitzi qui resulti contractista i el seu pagament es realitzarà per anualitats avançades, prèvia liquidació.

El seu pagament és obligatori amb independència de l'inici efectiu de l'activitat o de l'explotació de la instal·lació. No obstant, en cas que, per raons meteorològiques no es pugui accedir a l'àrea de serveis de la Bassa de les Olles on s'ubica la instal·lació, es podrà reduir el cànon mensual en la part proporcional als dies que no s'hagi pogut exercir l'activitat, d'acord amb l'informe previ que emeti la policia local.

L'inici de l'activitat restarà condicionat a l'acreditació prèvia del pagament del cànon. La manca de pagament facultarà a l'Ajuntament a reclamar per la via de constrenyiment, amb els recàrrecs, interessos i sancions que legalment siguin exigibles.

En qualsevol cas, la manca de pagament podrà donar lloc, prèvia audiència de la persona interessada, a la revocació o extinció de l'autorització, sense dret a indemnització, sens perjudici de l'exigència del deute meritat i de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

### 3. INSTAL·LACIONS I SERVEIS QUE S'INCLOUEN EN LA AUTORITZACIÓ

Amb l'explotació del punt de recepció i informació de la Bassa de les Olles, s'inclouen les següents instal·lacions:

- Una casa de fusta.
- Lavabos.
- Zona recreativa

L'Ajuntament concedeix al contractista el dret d'utilitzar els dits espais autoritzats per realitzar els serveis d'explotació del punt de recepció i informació de la Bassa de les Olles.

L'empresa autoritzada haurà de gestionar, amb la deguda diligència:

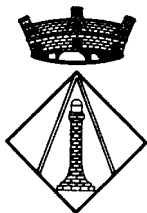
- Un punt d'informació turístic.
- Un punt de lloguer de bicicletes.
- Una agrobotiga amb productes locals i de proximitat del territori.

Ubicació: Platja de l'Arenal, s/n (40.79182399885036, 0.7037148997663397).

És a càrrec de l'empresa adjudicatària dotar les instal·lacions de tot l'equipament, mobiliari i maquinària necessària per al seu funcionament, inclòs l'ombrejat de la zona recreativa, on l'Ajuntament ha dipositat 6 taules amb bancs de fusta.

Per una millor comprensió, s'acompanyen fotografies de la zona del punt d'informació de la Bassa de les Olles, a l'**Annex**.





## 4. HORARIS DEL SERVEI

L'horari mínim d'obertura al públic, sens perjudici d'ampliar-lo en l'oferta que es presenti, és de 9h a 18h, del 15 de maig al 30 de setembre, i Setmana Santa.

L'horari de recepció i informació als visitants ha de de poder consultar-se pels visitants a través de la web oficial, telèfon, etc. i estar exposat en un lloc visible al públic.

## 1. OBLIGACIONS EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI AUTORITZAT

L'empresa autoritzada s'ha d'encarregar de realitzar el servei d'acord amb les obligacions que s'exposen en aquest apartat.

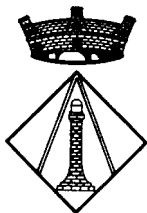
D'àmbit general:

- Oferir els serveis bàsics d'informació al visitant de forma gratuïta.
- Oferir orientació i atenció als usuaris i visitants fent recomanacions, donant explicacions o atenent consultes relatives a la Bassa de les Olles, al Parc Natural del Delta de l'Ebre i al municipi de l'Ampolla i, en general, totes aquelles relacionades amb l'entorn i el territori.
- Facilitar les dades als visitants sobre els elements d'interès de les zones esmentades en el punt anterior, les seves activitats culturals i de lleure, el seu entorn i la seva oferta de productes i serveis.
- Lliurar material divulgatiu actualitzat: mapes de la zona, informació sobre rutes, etc.
- Vetllar per l'actualització de la informació relativa al servei d'informació i acollida a la Bassa de les Olles, tot revisant els continguts qualsevol que sigui el seu suport.
- Gestionar els fullets, tríptics i altres materials gratuïts de difusió.
- Aportar els mitjans humans necessaris per a l'execució dels treballs objecte del contracte, disposant dels recursos humans suficients per tal de substituir immediatament el personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència, per tal que el servei quedi sempre cobert amb personal que disposi de la formació i qualificació corresponent.
- Vetllar perquè el personal que treballi duent a terme tasques d'informació i acollida als usuaris, tingui un tracte correcte i respectuós envers el públic visitant i les persones en general.
- Vetllar perquè, en cada moment, el servei transmeti una imatge correcta i decorosa als visitants.
- Gestionar el lloguer de bicicletes.
- Vendre productes de proximitat i del territori a l'agrobotiga.
- Desenvolupar els serveis previstos en aquest Plec de prescripcions d'acord amb els horaris d'atenció al públic que s'indiquen, essent facultat del mateix contractista perllongar els horaris i calendari mínim fixat.

D'àmbit de la neteja i del manteniment:

- Gestionar el manteniment dels equipaments objecte de concessió.





# AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla  
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380  
www.ampolla.cat

- Realitzar les tasques que siguin necessàries en l'àmbit de la neteja ordinària per tal que les instal·lacions i els seus exteriors es trobin nets i lliures de residus.
- Vetllar per la conservació i correcte funcionament d'equipaments i serveis, tot gestionant adequadament les tasques que siguin necessàries en l'àmbit del manteniment, la seguretat, la planificació i el control, sempre d'acord amb la normativa legal vigent.
- Mantenir els lavabos públics oberts als visitants i en condicions òptimes d'higiene i salubritat.
- Mantenir la zona recreativa en condicions òptimes d'higiene i salubritat.

## D'àmbit econòmic:

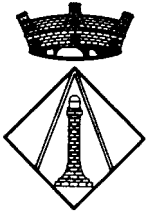
- Abonar el cànon fixat, millorable en l'oferta, per la concessió del servei.
- Assumir el cost de l'adquisició del material que el contractista consideri oportú per a la millora del servei. L'esmentat material restarà en propietat del contractista, qui podrà retirar-lo en cas de conclusió del contracte.
- Fer-se càrrec de totes les despeses que generi la contractació del personal (seguretat social, salaris, baixes, etc.). L'Ajuntament de l'Ampolla quedarà exempta de qualsevol mena de responsabilitat en front a la seguretat social o altres organismes oficials.
- Fer-se càrrec del cost dels subministraments corresponents per dur a terme l'activitat (llum, aigua, etc.).

## D'àmbit normatiu i de la seguretat:

- Complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter administratiu relatives a l'exercici de les activitats derivades d'aquest contracte, així com aquelles de caràcter laboral en relació als seus empleats. En aquest sentit, el contractista haurà de tramitar i obtenir les oportunes llicències i autoritzacions necessàries per a dur a terme el servei objecte de contracte.
- Informar immediatament l'Ajuntament de l'Ampolla de qualsevol suspensió, anomalia o incidència en el correcte desenvolupament de les activitats i serveis, sempre que es tracti d'incidències no habituals i de certa importància, en l'àmbit de la seguretat, afectació a persones o l'entorn, o aspectes econòmics.
- Indemnitzar a tercers els danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència del funcionament dels serveis que gestiona, per actes propis o dels seus empleats.
- No sotmetre a cap tipus de gravamen ni càrrega els equipaments objecte de contracte.
- Contractar una assegurança de responsabilitat civil pels danys o desperfectes que poguessin ocasionar-se durant la prestació del servei.
- És responsabilitat de l'empresa adjudicatària mantenir el material utilitzat en la prestació del servei en zones habilitades al efecte, sense causar danys a l'entorn i havent de respectar, en tot moment, la normativa especial d'aplicació, al tractar-se d'una zona de domini públic marítim-terrestre i, a més, pertànyer al Parc Natural del Delta de l'Ebre.

L'Ampolla, document signat electrònicament.





# AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla  
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380  
[www.ampolla.cat](http://www.ampolla.cat)

## ANNEX – Fotografies del Punt d'Informació la Bassa de les Olles.

