



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. Memòria Justificativa del procediment de Contractació dels serveis de recollida i transport de residus porta a porta, neteja viària, informació ambiental, gestió de la deixalleria i recollida de voluminosos i tèxtil i Campanya comunicativa del canvi de servei i seguiment.

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte:

a) Descripció:

L'objecte del contracte es la prestació del serveis de recollida selectiva de residus, neteja viària, recollida de residus a demanda i gestió de la deixalleria municipal del municipi de La Canonja, en els termes establerts als plecs tècnics.

El contracte inclou les tasques de següents:

- Recollida porta a porta domèstica i comercial de les fraccions Resta, Orgànica, envasos lleugers (EELL), paper i cartró (P/C), vidre, oli, tèxtil i calçat.
- Transport fins a les plantes gestores de residus.
- Recollida i transport de residus voluminosos i andròmines, tèxtil i oli.
- Gestió de la deixalleria municipal.
- Servei de neteja viària.
- Subministrament de tots els mitjans materials necessaris per a prestar tots els serveis.
- Servei d'informació ambiental i Oficina del Porta a Porta.
- Implementació de tota les TIC's necessàries per a la prestació dels serveis, el compliment dels plecs i el compliment de la normativa vigent.
- Campanya comunicativa del canvi de sistema de recollida i seguiment.

b) Lots:

L'art. 99.3 de la LCSP estableix que sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les parts dels serveis mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta, també incorporant clàusules socials. En la divisió en lots d'aquest contracte s'han considerat les dos premisses anteriors de la LCSP, així com la Disposició Addicional dinovena de la LRSCEC, sobre la reserva a empreses d'inserció pels serveis de recollida de voluminosos i tèxtil.

A més a més, amb l'objectiu d'afavorir la concurrència del procediment de contractació es divideix en 3 lots, que són els serveis que tenen unitat funcional diferenciada, com es el servei de neteja viària i recollida de residus, el servei de gestió de la deixalleria municipal, recollida de voluminosos i de tèxtil, que és un àmbit molt concret i específic de gestió en el camp dels residus de competència municipal, i la campanya comunicativa d'implementació del servei.

Es divideixen els lots per tipus de servei a prestar:





- Lot 1. Servei de transport i recollida de Resta, Orgànica, EELL, P/C i Vidre, neteja viària i informació ambiental.
- Lot 2. Servei de recollida de voluminosos, tèxtil i servei de deixalleria. (reservat empresa inserció, DA 19 LRSCEC).
- Lot 3. Campanya de comunicació per la implementació del servei de recollida porta a porta.

Limitacions: El mateix operador podrà presentar oferta a tots els lots en els que desitgin participar, però s'estableixen limitacions a l'adjudicació dels lots en compliment de l'article 3.2 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, determinant-se que cada operador només podrà ser adjudicatari d'un lot.

Justificació: Tot i que els lots no són equivalents, podria existir risc d'afectació a la concurrència. La concentració en un mateix operador dels lots operatius (1 i 2) i del Lot 3 podria excloure petites agències de comunicació i professionals independents, els quals es poden considerar com els destinataris naturals de les prestacions del Lot 3. Per altra banda, els lots operatius responen a serveis funcionalment autònoms, amb requeriments tècnics, organitzatius i de mitjans materials clarament diferenciats: d'una banda, el servei de transport, recollida de residus i neteja viària, de caràcter continu i intensiu en recursos, i de l'altra, el servei de recollida de voluminosos, tèxtil i gestió de la deixalleria, de naturalesa especialitzada i amb una operativa pròpia. La limitació persegueix afavorir una concurrència efectiva, facilitar la participació d'empreses especialitzades i evitar la concentració de serveis essencials en un únic operador, contribuint així a una millor qualitat del servei i a un control més eficient de l'execució contractual. La mesura es considera adequada, necessària i proporcionada a l'objecte del contracte, sense que suposi una restricció injustificada de la lliure concurrència.

Ordre de prioritat:

Si un mateix operador obté la millor oferta en més d'un lot amb limitació, s'adjudicarà el lot amb major valor estimat del contracte. Els altres lots s'adjudicaran al següent millor oferent.

Excepció en cas de desert:

D'acord amb l'article 3.3 del DL 3/2025, la limitació no serà operativa si l'aplicació estricta comportaria que algun lot quedés desert, de forma que en aquest cas es prioritzaran l'adjudicació dels lots que poguessin quedar deserts.

Els altres lots s'adjudicaran al següent millor oferent.

Només en el supòsit últim que no hi hagin següents millors oferents en algun dels lots, es podrà adjudicar més d'un lot al mateix operador, per evitar que algun lot quedi desert, en base al criteri d'eficiència administrativa i procedimental i per una millor gestió dels recursos públics.

La combinació de limitacions i excepcions té com a objectiu:

1. Garantir la concurrència i pluralitat d'operadors, tal com exigeix la LCSP (arts. 46, 111).
2. Afavorir la participació de pimes, microempreses i empreses d'inserció.





3. Evitar la concentració dels lots operatius (1 i 2) en un mateix operador, minimitzant riscos d'afectació al mercat reservat i al mercat general.
4. Protegir el mercat de comunicació del Lot 3, evitant la seva absorció per operadors dels lots operatius.
5. Complir els articles 3.2 i 3.3 del DL 3/2025, amb coherència amb la LCSP i la reserva legal del Lot 2.

c) Codificació CPV:

- Lot 1:

90511100-3 Servei de recollida de residus sòlids urbans;
90511300-5 Servei de recollida de deixalles;
90512000-9 Servei de transport de residus;
90610000-6 Servei de neteja i escombrada de carrers;

- Lot 2:

90500000-2 Serveis relacionats amb deixalles i residus.

Tots els CPV's anteriors referents a recollida i transport de residus (pel servei de voluminosos)

- Lot 3:

90714100-6: Sistemes d'informació mediambiental.

d) Convenis d'aplicació:

- Lot 1:

RESOLUCIÓ, de 22 d'agost de 2024, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa FCC Medio Ambiente, SA, centre de treball de Tarragona, per l'any 2024 (codi de conveni núm.43001111011993), publicat al BOPT de 30/08/2024.

El Conveni col·lectiu del sector del sanejament públic, neteja viària, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram aprovat per Resolució de 17 de juliol de 2013 de la Direcció General de Empleo, publicat al BOE núm. 181 de 30 de juliol de 2013 (publicada correcció d'errades al BOE de 23 de setembre de 2013).

- Lot 2:

Conveni col·lectiu de treball del sector de centres de treballadors disminuïts físics i/o sensorials de Catalunya per l'any 2005.

El Conveni col·lectiu del sector del sanejament públic, neteja viària, recollida, tractament i eliminació de residus, neteja i conservació de clavegueram aprovat per Resolució de 17 de juliol de 2013 de la Direcció General de Empleo, publicat al BOE





núm. 181 de 30 de juliol de 2013 (publicada correcció d'errades al BOE de 23 de setembre de 2013).

El Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics (Resolució de 30 de desembre de 2016, de la Direcció General de Empleo, publicat al BOE en data 18 de gener de 2017) per als caps de servei i altres de direcció, quan escaigui.

- Lot 3:

Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003).

RESOLUCIÓ EMO/1528/2015, de 25 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003).

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació d'aquest servei i Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir:

L'art. 25.2.l) i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL) i l'art. 66.3.l) i 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, determinen que el municipi té competència en matèria de recollida i tractament de residus, amb caràcter de serveis mínims i obligatoris. Per la qual cosa, correspon al municipi obligatòriament prestar els serveis de recollida de residus i neteja viària.

En aquest mateix sentit, l'art. 12.5 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular (en endavant LRSCEC), que transposa les directives del paquet d'economia circular de la Unió Europea. La Directiva (UE) 2018/851 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de mayo de 2018, per la que es modifica la Directiva 2008/98/CE sobre els residus, també estableix que els ens locals han de prestar com a servei obligatori la recollida, transport i tractament dels residus domèstics en la forma que estableixen les seves ordenances i fixar els principals objectius a assolir en recollida selectiva i valorització material i en l'estratègia cap a l'economia circular.

Fins a la data actual el servei de recollida i transport de residus de la Canonja formava part del contracte del municipi de Tarragona, en tant que es tracta d'un servei adjudicat amb anterioritat a la segregació. Aquest contracte de recollida de residus que es prestava conjuntament a ambdós municipis va finalitzar el 28 d'abril de 2023 i actualment s'està prestant el servei en regim de continuació obligatòria.

El servei de neteja viària s'està realitzant amb el servei adjudicat al Consell Comarcal del Tarragonès, el qual es rescindirà per prestar el servei de forma conjunta amb el servei de recollida mitjançant el procediment contractual objecte de la present memòria justificativa.

A més de la normativa bàsica municipal, amb la contractació de la prestació dels





serveis es tenen en consideració els objectius ambientals i socials establerts en la normativa vigent, més concretament:

Contaminació atmosfèrica i sonora i canvi climàtic

La lluita contra el canvi climàtic és imprescindible. L'objectiu de la UE és assolir la neutralitat climàtica d'aquí al 2050, la qual cosa respon al compromís adquirit per la UE i els seus Estats membres amb la signatura de l'Acord de París el 2015.

En aquest sentit, l'art. 3.1 de la Llei 7/2021, de 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica estableix els objectius de reducció d'emissions de gasos amb efecte hivernacle, energies renovables i eficiència energètica i, en concret, preveu reduir l'any 2030 les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle del conjunt de l'economia espanyola en almenys un 23% respecte de l'any 1990.

L'art. 3.2. determina que abans de 2050 i en tot cas, en el termini més curt possible, Espanya haurà d'assolir la neutralitat climàtica i el sistema elèctric haurà d'estar basat exclusivament en fonts de generació d'origen renovable. S'incorporen als plec alguns vehicles de zero emissions per contribuir al compliment d'aquests objectius.

El servei del Lot 1 incorpora com a obligació alguns vehicles de zero emissions que han de contribuir a la millora d'aquest objectius i també a reduir les emissions sonores del servei, la qual cosa, serà beneficiosa pels usuaris/es del servei de recollida porta a porta que realitza en torn de nit.

Normativa en Gestió de residus

D'acord amb l'art. 8 de la LRSCEC les polítiques a desenvolupar per l'Ajuntament de La Canonja en l'exercici de les competències pròpies han de seguir el següent ordre de prioritats de gestió:

1. Prevenció de residus
2. Preparació per la reutilització
3. Reciclatge.
4. Altres tipus de valorització material, inclosa l'energètica.
5. Eliminació dels residus.

L'art. 11.3 estableix la obligació dels ens locals de disposar d'una taxa o prestació patrimonial específica, diferenciada i no deficitària, que permeti implementar sistemes de pagament per generació i que reflexi el cost real dels serveis de recollida i gestió.

L'art. 12.5 determina que els Ajuntaments hauran de disposar d'una xarxa suficient de recollida de residus que inclogui el servei de deixalleria, aprovar programes de gestió de residus municipals, en municipis de més de 5.000 habitants, entre d'altres.

L'art. 17 marca els objectius de prevenció a assolir, que són una reducció en pes de la generació de residus del 13% el 2025 respecte la generació del 2010 i la reducció del 15% el 2030 respecte la generació del 2010.

L'art. 25 estableix que els Ajuntaments hauran de prestar de forma separada la recollida de paper, metalls, plàstic, vidre, bioresidus domèstics, tèxtils, olis de cuina i residus voluminosos. Entre els models de recollida s'hauran de prioritzar els models més eficients, com el servei porta a porta requerit al plec tècnic d'aquesta licitació. El percentatge màxim d'impropis permès als bioresidus serà del 20% des del 2022 i del





15% des del 2027. Els Ajuntaments hauran d'establir mecanismes de control.

Per 2035 el percentatge de residus municipals recollits separadament serà com a mínim del 50% en pes respecte el total de residus municipals generats, la qual cosa es pretén assolir amb el servei porta a porta del lot 1 i amb la recollida de voluminosos i andròmines i servei de deixalleria del lot 2 d'aquesta licitació.

L'art. 26 estableix els objectius de preparació per la reutilització, reciclat i valorització:

- "Per 2025, s'augmentarà la preparació per la reutilització i el reciclat de residus municipal fins un mínim del 55% en pes. Almenys un 5 % del pes haurà de ser de reutilització, sobretot de tèxtil, aparells elèctrics i electrònics i mobles.
- Per 2030, s'augmentarà la preparació per la reutilització i el reciclat de residus municipal fins un mínim del 60% en pes. Almenys un 10 % del pes haurà de ser de reutilització, sobretot de tèxtil, aparells elèctrics i electrònics i mobles.
- Per 2035, s'augmentarà la preparació per la reutilització i el reciclat de residus municipal fins un mínim del 65% en pes. Almenys un 15 % del pes haurà de ser de reutilització, sobretot de tèxtil, aparells elèctrics i electrònics i mobles."

La disposició addicional dinovena d'aquesta LRSCEC estableix que els contractes de recollida, transport i tractament de residus tèxtils, mobles i andròmines seran licitats i adjudicats de manera preferent a través de contractes reservats, com a mínim, en relació al 50% de l'import, la qual cosa ja es preveu mitjançant la reserva a empresa d'inserció sociolaboral del lot 2.

Per altra banda, La Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, preveu un augment progressiu de cànon sobre disposició de la fracció resta dels residus municipals, que reforça la necessitat municipal de reduir la generació de fracció resta i augmentar la selectiva, la valorització i la reutilització.

Dels fonaments normatius indicats anteriorment se'n desprèn que és competència del municipi prestar els serveis de recollida de residus i neteja adequats a les necessitats i generació, i el servei de deixalleria municipal, així com les tasques d'organització i planificació d'aquests serveis emprant els dissenys i sistemes que s'hagin mostrat més eficients i més adequats a la casuística concreta del seu municipi, en especial en la recollida selectiva, en el reciclatge i en la valorització material i que permetin l'aplicació del pagament per generació en les ordenances fiscals del servei.

Cal tenir en compte també que l'any 2023 al municipi de La Canonja es van recollir selectivament aproximadament el 35,38% dels residus municipals, percentatge que dista significativament dels objectius marcats per la normativa, i no es disposa de dades ni accions concretes de prevenció i preparació per la reutilització. Mantenint les mateixes condicions tècniques i serveis actuals serà molt difícil assolir les objectius marcats de prevenció de residus, reutilització, recollida selectiva, valorització material i complir amb la jerarquia d'operacions que han de regir la gestió dels residus, per la qual cosa els plecs d'aquesta licitació incorporen tots els mitjans necessaris disponibles al mercat per a millorar i augmentar el percentatge de selectiva, incentivant





la ciutadania i permeten l'aplicació del pagament per generació.

Amb la nova contractació del servei de recollida de residus i neteja viària es pretén aconseguir la millor relació qualitat preu dels serveis, aconseguir un canvi de paradigma en els resultats de recollida selectiva municipal, incorporar mesures per reduir la contaminació atmosfèrica i la petjada de carboni, optimitzar i millorar el rendiment i eficiència dels serveis de neteja viària, millorar la transparència i percepció ciutadana envers aquests serveis i incorporar al contracte estratègies per promoure la inserció de persones en situació de risc d'exclusió, com les empreses d'inserció.

A continuació s'exposa punt per punt quins requisits dels plecs ajudaran a assolir els objectius i reptes de la normativa vigent i els objectius de qualitat que es volen aconseguir amb aquesta nova contractació:

Més transparència i comunicació

S'aconseguirà una millor planificació i programació del servei i una millor transparència desenvolupant la nova App de comunicació bidireccional Ajuntament – Usuaris/es, que serà una via de comunicació directa i ràpida sobre els serveis.

Millora en Recollida selectiva, economia circular i reutilització

El principal repte d'aquest nou contracte serà assolir els objectius normatius en matèria de gestió de residus i, en concret, augmentar l'actual percentatge de recollida selectiva, en contenidors i deixalleria.

L'objectiu és, com a mínim, assolir el percentatge de recollida selectiva previst a la LRSCEC, arribant al 80% de reciclatge substituint els contenidors de superfície oberts actuals i sense identificar per un servei de recollida porta a porta.

També té l'objectiu de lligar els serveis de gestió de residus amb una nova fiscalitat ambiental de conformitat amb l'art. 11 de la LRSCEC, incorporant un tram variable a la taxa d'escombraries per "Bonificació per participació" i un altre tram per ingressos baixos, gràcies a la incorporació de noves tecnologies en el disseny dels serveis.

El sistema de recollida porta a porta en cap cas pot suposar un empitjorament de la neteja del municipi, per la qual cosa, seran determinants en la planificació del contracte els serveis de repàs, especialment en la fase de transició entre l'actual servei i el sistema porta a porta, i una bona campanya comunicativa del canvi de servei.

El Lot 2 de recollida de voluminosos i andròmines incorpora com a requisit que les recollides s'hauran de fer amb mitjans materials que procurin pel bon estat dels productes recollits, garantint el seu potencial de reutilització.

Informació ambiental

El contracte del Lot 1 incorpora també el servei d'un o una agent d'acompanyament que s'encarregarà les inspeccions, seguiment i assessorament a la ciutadania sobre el nou canvi de serveis, a més de realitzar l'atenció personalitzada a la oficina d'atenció del Porta a porta.

Neteja viària

El servei de neteja viària incorpora en el dimensionament les necessitats actuals de d'escombrat i neteja amb aigua del municipi i una part de neteges amb alta qualitat pels paviments de la via pública que ho requereixin i per eliminar les taques d'oli i greix





a la calçada de la via pública on hi fins ara hi havia els contenidors.

Mesures socials

Adicionalment a les mesures de sostenibilitat mencionades, els nous serveis tenen un fort component social. El Lot 2 de Gestió de la Deixalleria municipal es reserva de forma íntegra a empresa d'inserció.

Campanya comunicativa

Pel que fa al Lot 3 de contractació de la campanya de comunicació per la implementació del servei de recollida porta a porta resulta necessari i imprescindible per a informar a la ciutadania sobre els nous horaris, condicions i característiques del servei de recollida de residus. Cal tenir en compte que la ciutadania té uns hàbits i costums adquirits per a llençar les seves escombraries que es veuran afectats amb el nou contracte, especialment amb el nou servei del lot 1, en el què s'eliminaran els contenidors de la via pública i es canviarà el sistema per una recollida porta a porta. La campanya informativa és un element essencial per garantir el bon resultat del servei de recollida en tant que comprendrà la informació directa a la ciutadania amb l'assessorament que sigui necessari, el repartiment dels cubells i bujols per al porta a porta, les bosses compostables i també el repartiment de les targetes identificatives per l'àrea d'emergència i també per la deixalleria.

Conforme a l'informe de la tècnica de Medi ambient de l'Ajuntament de la Canonja d'insuficiència de mitjans, és necessària la contractació d'aquests serveis a una empresa externa.

3.- ASPECTES GENERALS QUE ES PREVEUEN EN EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

Les facultats del responsable del contracte seran exercides per la tècnica de Medi Ambient municipal.

4.- ASPECTES ECONÒMICS DEL CONTRACTE:

El detall dels costos consten a la memòria justificativa dels costos redactada a Març de 2026, i que haurà de ser publicada en el perfil del contractant en el moment en que es publiqui la licitació.

4.1 Preu del contracte.

- Lot 1:

El preu del contracte es fixa en la quantitat de 7.138.157,71€ (10% d'IVA inclòs), pels 6 anys de durada del contracte.

- Lot 2:

El preu del contracte es fixa en la quantitat de 600.591,98€ (10% d'IVA inclòs), pels 4 anys de durada del contracte (sense la pròrroga d'1 any).

- Lot 3:





El preu del contracte es fixa en la quantitat de 70.000 € (21% d'IVA inclòs), per 1 any de durada del contracte.

4.2 Valor estimat del contracte.

- Lot 1:

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 7.787.081,14 € (IVA exclòs), tenint en compte el valor de les possibles modificacions del contracte pel 20% del preu originari del contracte, i que no hi haurà pròrroga prevista, d'acord amb el següent desglossament:

Preu del contracte (6 anys de durada):	6.489.234,28 € (sense IVA)
Possibilitat de modificacions del contracte (20%):	1.297.846,86 € (sense IVA)
TOTAL.	7.787.081,14 € (Sense IVA)

En el càlcul del VEC cal tenir en compte que el primer any de contracte s'afegeix una partida específica per a la transició del servei i pel canvis de sistema de contenidors a servei porta aporta, per la qual cosa el preu del primer any de contracte és diferent que els altres 5 anys de contracte, com s'observa a l'estudi de costos d'aquesta licitació.

- Lot 2:

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 817.489,07€ (IVA exclòs), tenint en compte el valor de les possibles modificacions del contracte pel 20% del preu originari del contracte, i la possibilitat de pròrroga anual per 1 any més, d'acord amb el següent desglossament:

Preu del contracte (4 anys de durada):.....	545.992,71 € (sense IVA)
Possibilitat de modificacions del contracte (20%):.....	109.198,54 € (sense IVA)
Pròrroga anual possible: 1 any: (*)	162.297,81 € (sense IVA)
TOTAL:.....	774.724,04 € (Sense IVA)

(*) Amb el cost de les possibles modificacions ja incorporat, d'acord l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya

En el càlcul del VEC cal tenir en compte que el primer any de contracte s'afegeix una partida específica per a la transició i canvi de servei, per la qual cosa el preu del primer any de contracte és diferent que els altres 3 anys de contracte, com s'observa a l'estudi de costos d'aquesta licitació.

- Lot 3:

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 57.851,24 € (IVA exclòs), sense modificacions ni prorrogues, d'acord amb el següent desglossament:





Preu del contracte (1 any de durada):.....57.851,24 € (sense IVA)
TOTAL:..... 57.851,24 € (Sense IVA)

4.3 Pressupost base de licitació.

- Lot 1:

D'acord amb l'art. 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 7.138.157,71€ (IVA inclòs), tenint en compte el següent desglossament:

- Preu del contracte:..... 6.489.234,28 € (6 anys de contracte).
- 10 % d'IVA:..... 648.923,43 €.

- Lot 2:

D'acord amb l'art. 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 600.591,98€ (IVA inclòs), tenint en compte el següent desglossament:

- Preu del contracte:..... 545.992,71€ (4 anys de contracte).
- 10 % d'IVA:..... 54.599,27 €.

- Lot 3:

D'acord amb l'art. 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 70.000 € (IVA inclòs), tenint en compte el següent desglossament:

- Preu del contracte:..... 57.851,24 € (1 any de contracte).
- 21% d'IVA:..... 12.148,76 €.

4.4. El sistema de determinació de preus ha estat :

- Preus unitaris pels Lots 1 i 2 (amb el pagament per servei prestat determinat al PCT).
- Tant alçat per al Lot 3.

5.- CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I DISTRIBUCIÓ EN ANUALITATS:

L'aprovació de la despesa i adjudicació del contracte, restaran condicionats a la incorporació de romanents de l'exercici de 2025 en el pressupost municipal de l'exercici de 2026. La seva distribució en anualitats quedaria determinada com segueix, preveient que l'execució del contracte s'iniciés el desembre de 2026:

- Lot 1:

ANY	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Aplicació	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709
Import	100.113,45€	1.200.194,54€	1.187.359,27€	1.187.359,27€	1.187.359,27€	1.187.359,27€	1.088.412,64€
TOTAL DESPESA	7.138.157,71€						





- **Lot 2:**

ANY	2026	2027	2028	2029	2030
Aplicació	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709	01.1621.22709
Import	12.856,09€	153.814,67€	148.772,99€	148.772,99€	136.375,24€
TOTAL DESPESA	600.591,98€				

- **Lot 3:**

ANY	2026	2027
Aplicació	01.1621.22709	01.1621.22709
Import	5.833,33€	64.166,67€
TOTAL DESPESA	70.000€	

6.- TERMINIS D'EXECUCIÓ:

Es preveu els següent de durada del contracte per cada lot, més les possibles pròrrogues d'un any cadascuna:

- Lot 1: 6 anys sense prorrogues
- Lot 2: 4 anys, més 1 pròrroga.
- Lot 3: 1 any.

7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

Ordinària.

8.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:

Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

9.- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA:

Realitzat un anàlisi dels operadors que poden optar al present contracte, s'estableixen els següents criteris de determinació de la solvència, que són proporcionats i proporcionals a l'objecte del contracte, i no comporten en cap cas una restricció de la competència.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són la **classificació empresarial** de l'empresari en el grup, subgrup i categoria que s'indiquen:





- Lot 1:
Grup R, subgrup 5, categoria 5 (recollida)
Grup U Subgrup 1, Categoria 5 (neteja)
- Lot 2:
Grup R, subgrup 5, categoria 3 (recollida)
- Lot 3:

Sense classificació.

De conformitat amb l'art. 77.1.b) de la LCSP, els contractes de serveis no se'ls exigeix la classificació de l'empresari. En aquest casos, la solvència es pot acreditar indistintament mitjançant la classificació anterior, o bé acreditant els requisits específics de solvència que es detallen:

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per qualsevol dels mitjans següents:

Lot 1:

Criteri: Volum anual de negocis dels últims tres anys.

Mínim: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos ha de ser almenys de 1.622.308,58€.

Mitja d'acreditació: La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitja per acreditar la informació que hi consti en cas contrari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Lot 2:

Criteri: Volum anual de negocis dels últims tres anys.

Mínim: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos ha de ser almenys de 204.747,27€.

Mitja d'acreditació: La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitja per acreditar la informació que hi consti en cas contrari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





Lot 3:

Criteri: Volum anual de negocis dels últims tres anys.

Mínim: El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos ha de ser almenys de 86.776,86 €.

Mitja d'acreditació: La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitja per acreditar la informació que hi consti en cas contrari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència tècnica i professional de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents, que es poden integrar amb mitjans externs en els termes detallats en l'art. 75 LCSP:

Criteri mínim del Lot 1: EXPERIÈNCIA DE L'EMPRESA EN SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA.

Les empreses licitadores (entenen com a tals qualsevol persona física o jurídica que actuï en l'àmbit d'una activitat empresarial o professional) que optin al lot 1 hauran d'acreditar haver realitzat un mínim de 3 contractes de Serveis de transport i recollida de residus de competència municipal en els últims 3 anys, amb serveis prestats directament per l'administració pública competent i en contractes on hagin quedat acreditat que han realitzat serveis de recollida de residus amb identificació dels usuaris/es.

En el còmput d'experiència establert en la solvència s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

Mitjà d'acreditació: per acreditar el criteri anterior les empreses licitadores hauran d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats, així com contractes en execució en el moment de la presentació de les ofertes, sempre que hagin transcorregut 12 mesos des de l'acte d'inici del contracte, del mateix tipus o naturalesa en els últims 3 anys que inclogui imports, dates i destinatari. A l'anterior relació caldrà adjuntar certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent del municipi o entitat local al que es refereixi.

Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'ajuntament podrà sol·licitar aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti informació complementària, com ara justificants de l'adjudicació a l'empresa licitadora corresponent degudament publicada al Perfil de contractant (o enllaç al perfil de contractant) o d'altres que es considerin oportuns per tal d'acreditar la solvència





requerida.

Justificació de la solvència requerida: es sol·liciten 3 serveis en els últims 3 anys per aconseguir empreses gestores consolidades en el sector i que hagin pogut treballar en estratègies de recollida innovadora de residus en els últims anys. Es limita l'experiència als últims 3 anys en tant que els serveis de recollida han patit canvis d'estratègia de gestió en els últims 3 anys, arran de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, que especifica que els serveis ens locals han de tenir cap a serveis de recollida amb models eficients i identificació dels usuaris/es. Aquest termini també garanteix que l'empresa no està desfasada i és coneixedora de tota la normativa i de les noves tecnologies aplicables en el moment de la licitació i per a contractes semblants al que s'està licitant. Com es desprèn de la configuració de criteri de solvència anterior, la solvència tècnica i professional fa referència a l'empresa i els compromisos d'adscripció de mitjans i criteris d'adjudicació relacionats amb l'experiència d'aquest plec són relatius al personal que l'empresa adscriu al contracte.

Criteri mínim del Lot 2: EXPERIÈNCIA DE L'EMPRESA EN SERVEIS DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL.

Les empreses licitadores que optin al lot 2 hauran d'acreditar haver realitzat un mínim de 3 contractes de Serveis de gestió de la deixalleria municipal en els últims 3 anys, amb serveis prestats directament per l'administració pública competent.

En el còmput d'experiència establert en la solvència s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

En el còmput d'experiència establert en la solvència s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

Mitjà d'acreditació: per acreditar el criteri anterior les empreses licitadores hauran d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats, així com contractes en execució en el moment de la presentació de les ofertes, sempre que hagin transcorregut 12 mesos des de l'acte d'inici del contracte, del mateix tipus o naturalesa en els últims 3 anys que inclogui imports, dates i destinatari. A l'anterior relació caldrà adjuntar certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent del municipi o entitat local al que es refereixi.

Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'ajuntament podrà sol·licitar aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti informació complementària, com ara justificants de l'adjudicació a l'empresa licitadora corresponent degudament publicada al Perfil de contractant (o enllaç al perfil de contractant) o d'altres que es considerin oportuns per tal d'acreditar la solvència requerida.

Justificació de la solvència requerida: es sol·liciten 3 serveis en els últims 3 anys per aconseguir empreses gestores consolidades en el sector i que hagin pogut treballar en





estratègies de recollida innovadora de residus en els últims anys. Es limita l'experiència als últims 3 anys en tant que els serveis de recollida han patit canvis d'estratègia de gestió en els últims 3 anys, arran de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, que especifica en la disposició addicional dinovena, que els serveis de recollida de voluminosos han de garantir una reserva a empreses d'inserció i pel servei de deixalleria han de garantir la traçabilitat de totes les entrades i sortides de residus, amb la identificació de les persones que els han lliurat. Aquest termini també garanteix que l'empresa no està desfasada i és coneixedora de tota la normativa i de les noves tecnologies aplicables en el moment de la licitació i per a contractes semblants al que s'està licitant.

Criteri mínim del Lot 3: EXPERIÈNCIA DE L'EMPRESA EN CAMPANYES COMUNICATIVES DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL.

Les empreses licitadores que optin al lot 3 hauran d'acreditar haver realitzat un mínim de 3 contractes de Campaña comunicativa de serveis de recollida de residus de competència municipal en els últims 3 anys, amb serveis prestats directament per l'administració pública competent.

En el còmput d'experiència establert en la solvència s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

En el còmput d'experiència establert en la solvència s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

S'admetran contractes de campanyes de serveis d'informació porta a porta i imatge gràfica, però no només contractes de disseny, serigrafia, creació d'eslògans i similars. Per tant, en els contractes s'haurà d'haver realitzat informació directa amb la ciutadania.

Mitjà d'acreditació: per acreditar el criteri anterior les empreses licitadores hauran d'aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats, així com contractes en execució en el moment de la presentació de les ofertes, sempre que hagin transcorregut 12 mesos des de l'acte d'inici del contracte, del mateix tipus o naturalesa en els últims 3 anys que inclogui imports, dates i destinatari. A l'anterior relació caldrà adjuntar certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent del municipi o entitat local al que es refereixi.

Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'ajuntament podrà sol·licitar aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li que en presenti informació complementària, com ara justificants de l'adjudicació a l'empresa licitadora corresponent degudament publicada al Perfil de contractant (o enllaç al perfil de contractant) o d'altres que es considerin oportuns per tal d'acreditar la solvència requerida.





10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ:

LOT 1. SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESTA, ORGÀNICA, EELL, P/C, VIDRE, NETEJA VIÀIRA I INFORMACIÓ AMBIENTAL

Criteris automàtics fins un màxim de 100 punts

Justificació dels criteris:

L'art. 28 de la LCSP estableix la potestat dels serveis tècnics municipals per a determinar les necessitats del contracte i per tant la proporcionalitat i disseny dels criteris per a establir la millor qualitat-preu i pes específic de cada criteri, sempre que estigui degudament motivat a l'expedient. Per tant, la configuració dels criteris i pes de cadascun és clarament atribuïble a la discrecionalitat tècnica dels serveis municipals, en tant que és el coneixedor de les necessitats a satisfer amb la licitació. D'aquesta forma, els beneficis a valorar en els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació no es tradueixen exclusivament en l'àmbit monetari o de repercussió econòmica, sinó que responen a la necessitat i millora que suposaran en el servei, la qual cosa es justifica en aquest procediment en cadascun dels criteris d'adjudicació proposats.

Tots els criteris de valoració d'aquest Lot 1 són automàtics, 5 punts sobre 100 per al preu i 95 punts per criteris tècnics automàtics que majoritàriament tenen un cost econòmic associat, amb la finalitat de prioritzar una millor proposta tècnica i una major qualitat del servei. S'opta per criteris automàtics perquè al PCT ja es defineix el servei requerit de forma clara, amb calendari de dies de recollida de residus porta a porta, freqüències de neteja, hores i funcions de l'agent d'acompanyament, etc.

El contracte no té com a objectiu principal la reducció de costos, sinó la millora del servei públic, tenint en compte que en els serveis de prestació contínua com la recollida de residus, la qualitat del servei és determinant per complir els objectius ambientals i normatius de la LRSCEC. La millora del servei serà en l'augment de la recollida selectiva, implementació de tecnologia per al pagament per generació, reducció de residus i millora de la qualitat ambiental i sonora, entre d'altres.

És un objectiu contractual arribar al percentatge de recollida selectiva que obliga la LRSCEC i aquesta fita no s'aconseguirà reduint el preu del servei, sinó amb més mitjans, més seguiment i amb un servei proactiu i correctament valorat.

Així mateix, atribuint un pes baix al preu (5%) es redueix el risc d'ofertes a la baixa que no puguin sostenir la qualitat del servei durant 6 anys, fet que provocaria incompliments o rescissions anticipades. També evita la selecció de licitadors per motius purament econòmics, la qual cosa pot comprometre la continuïtat i estabilitat d'un servei essencial.

A més a més, els 95 punts restants són criteris automàtics amb valoració matemàtica i proporcional (número de dies, hores, etc.), que reflecteixen un esforç real per millorar el servei i que tenen valor econòmic objectivable. Per exemple: servei polivalent de repàs (+30 punts), agent d'acompanyament amb més hores (+30 punts), experiència del personal tècnic (+15 punts) i elaboració ordenança fiscal (+6 punts). Aquests criteris, tot i no ser "el preu", tenen un cost econòmic associat, valorat i controlat, a excepció dels criteris relacionats amb l'experiència del personal que l'adjudicatari adscriu al contracte (cap de servei i agent d'acompanyament), que poden no tenir





sobre cost per les empreses en tant que són costos salarials integrats en l'estudi de costos en la partida de personal, però que a criteri tècnic per aquest contracte són essencials per al resultat del servei, tenint en compte que són criteris d'adjudicació relacionats amb l'experiència del personal adscrit al contracte i no experiència de les empreses licitadores. Per la qual cosa, hi ha criteris que no tenen un cost econòmic addicional directe però que es valoren per ser imprescindibles per al resultat final de la prestació.

Aquests criteris no tenen per objecte acreditar la solvència de l'empresa licitadora, sinó valorar la qualitat tècnica dels recursos humans que es destinaran a l'execució del contracte, element directament vinculat a la qualitat del servei. Aquesta possibilitat està expressament prevista a l'article 145.2 de la LCSP, que estableix literalment que els criteris qualitatius podran incloure qualificació i experiència del personal adscrit al contracte, quan la qualitat del personal empelat pugui afectar de manera significativa la seva execució, la qual cosa és dona de forma evident en els serveis objecte d'aquest contracte, on l'experiència del cap de servei i agent d'acompanyament és bàsica per garantir la qualitat.

En aquest sentit, si bé l'article 145.2 de la LCSP es refereix a criteris qualitatius vinculats a la qualificació i experiència del personal adscrit al contracte, això no impedeix que aquests criteris siguin objectivables i valorats mitjançant fórmules automàtiques.

En el present cas, els criteris relatius a l'experiència del cap de servei i de l'agent/a d'acompanyament adscrits al contracte han estat configurats com a criteris automàtics, amb una valoració predeterminada basada en paràmetres objectius d'experiència professional que permet a les empreses conèixer en tot moment com han de configurar la seva proposta per a obtenir la màxima puntuació en cada criteri.

CRITERI 1. Oferta econòmica fins un màxim de 5 punts

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = \frac{(PI - Ov)}{(PI - Oe)} \times 5 \text{ punts}$$

On:

P= Puntuació
PI= Pressupost base de licitació
Ov= Oferta que es valora
Oe= Oferta més econòmica

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

Les empreses licitadores presentaran aquest criteri en la Memòria econòmica del Sobre B amb el contingut i format establert en Excel a l'Annex 8 del PCT. El valor que es tindrà en compte serà el preu anual de contracte sense IVA que aparegui al requadre Excel al full de Oferta Resum. Les dades d'aquestes cel·les hauran de ser numèriques, de manera que s'ha de poder comprovar la traçabilitat de les fórmules i càlculs realitzats, no poden ser nombre tipus text sense vinculació.





Justificació del criteri: Es valora amb 5 punts sobre un total de 100 punts la millor oferta econòmica, que en aquest cas seria la més baixa. No s'atorga més puntuació a l'oferta econòmica en tant que es volen assolir altres objectius en benefici de la millor relació qualitat preu, mitjançant l'aplicació de criteris automàtics que milloraran la prestació del servei en termes d'obtenir un major servei de recollida de residus i de neteja que també tenen cost de servei i que milloraran la percepció envers el servei i revertiran en un major resultat.

La fórmula utilitzada compleix els tres principis bàsics següents: la baixa més alta serà la que obtingui la totalitat dels punts del criteri, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitjana de les ofertes i no s'inclouran llinars de sacietat.

CRITERI 2. Augment del servei polivalent de repàs de bosses. Fins a un màxim de 30 punts.

La clàusula 2.1.3.2 del PCT determina que l'adjudicatari haurà de realitzar un servei de neteja polivalent en torn de matí, amb les tasques de repàs de bosses i hidroneteja un dia a la setmana dels punts indicats, amb una freqüència de 3 dies a la setmana.

S'atorgaran punts per a l'increment d'aquest servei de repàs i retirada de bosses incíviques del servei porta a porta de conformitat amb el següent barem:

- Servei de repàs 4 d/s (1 dia addicional) durant els primers 6 mesos:..7,5 punts.
- Servei de repàs 4 d/s durant 12 mesos:.....15 punts.
- Servei de repàs 4 d/s durant 18 mesos:.....22,5 punts.
- Servei de repàs 4 d/s durant 24 mesos:.....30 punts.

El servei de repàs de bosses d'aquest criteri estarà subjecte als mateixos requisits tècnics que els establerts al PCT per aquest servei, sent a jornada sencera i en el ben entès que s'hauran de recollir les bosses i residus tant en via pública com en papereres de la via pública o qualsevol punt de l'espai públic, podent prestar-se el servei en torn de matí o torn de tarda segons necessitats que establiran els STM. Aquest servei haurà d'incorporar la mateixa tecnologia prevista al plec, com el seguiment de flotes, registre, entre d'altres.

En cas que sigui necessari el torn de tarda, el servei polivalent haurà de ser en dia diferent al servei polivalent en torn de matí.

Aquest servei addicional estarà subjecte als mateixos requisits de control de la clàusula 6 del PCT que tots els serveis del contracte i s'iniciarà a la data d'implementació del servei porta a porta domèstic, segons indiquin els serveis tècnics.

Valoració econòmica del criteri:

- Servei de repàs 4 d/s durant els primers 6 mesos =9.813,61 €/any
- Servei de repàs 4 d/s durant 12 mesos =19.627,21 €/any
- Servei de repàs 4 d/s durant 18 mesos =29.440,82 €/any.
- Servei de repàs 4 d/s durant 24 mesos =39.254,42 €/any.

Els preus anteriors inclouen els percentatges de despesa general, benefici industrial i IVA dels costos de la licitació.





Justificació del criteri: En el cas dels criteris automàtics diferents del preu, que impliquen assumir compromisos d'execució de serveis, s'ha portat a terme una avaluació prèvia del seu impacte potencial en l'equilibri econòmic del contracte, d'acord als preus unitaris de la licitació i el preu de mercat, en tant que els licitadors tendeixen a assumir el màxim d'aquests criteris per obtenir l'adjudicació.

La clàusula 2.1.3.2. Servei polivalent en torn de matí (repàs de bosses i hidroneteja) determina una freqüència mínima de 3 dies a la setmana a realitzar entre el dilluns i el diumenge, els quals es poden millorar mitjançant aquest criteri ampliant així l'abast dels servei de repassos i el seu resultat. Un dels principals problemes en els canvis dels sistemes de recollida és l'abandonament incívic de residus en llocs no habilitats especialment els primers mesos, en el cas del porta a porta solen aparèixer bosses incíviques als punts on antigament hi havia els contenidors, al costat dels contenidors de vidre o dins les papereres de via pública, per la qual cosa, un quart dia de servei polivalent de repàs de bosses serà una millora en l'eficàcia del servei en el sentit que millorarà la percepció del servei i la imatge i neteja del municipi.

CRITERI 3. Servei d'agent d'acompanyament.....Fins a un màxim de 30 punts.

La clàusula 2.2.13.1 del PCT determina que l'adjudicatari haurà d'adscriure al servei una persona amb perfil d'informador/a o educador/a ambiental de suport i assessorament al servei porta a porta, denominat agent d'acompanyament, amb una jornada setmanal de 25 hores.

En aquest criteri es valorarà un increment de jornada setmanal de l'agent/a d'acompanyament i/o un total d'hores setmanals addicionals de prestació d'aquest servei d'agent d'acompanyament, de conformitat amb el següent barem:

- Jornada de 30 hores setmanals:15 punts.
- Jornada de 35 hores setmanals:30 punts.

Les característiques de les tasques i funcions d'aquestes hores addicionals d'agent d'acompanyament seran les requerides al PCT.

Aquestes hores estaran subjectes als mateixos requisits de control i seguiment de la clàusula 6 del PCT. Aquest criteri s'haurà de complir un mes després de l'acta d'inici del servei.

Valoració econòmica del criteri:

- Jornada 30 h/s (5 hores addicionals per setmana) =8.408,66 €/any
- Jornada 35 h/s (10 hores addicionals per setmana) =16.817,31 €/any

Els preus anteriors inclouen els percentatges de despesa general, benefici industrial i IVA dels costos de la licitació.

Justificació del criteri: en el cas dels criteris automàtics diferents del preu, que impliquen assumir compromisos d'execució de serveis, s'ha portat a terme una avaluació prèvia del seu impacte potencial en l'equilibri econòmic del contracte, d'acord als preus unitaris de la licitació i el preu de mercat, en tant que els licitadors tendeixen a assumir el màxim d'aquests criteris per obtenir l'adjudicació.

El servei d'informació ambiental mitjançant l'agent d'acompanyament es considera





essencial per al resultat de recollida selectiva del contracte, motiu pel qual es requereix com a obligatòria una jornada de 25 hores a la setmana d'aquesta persona agent d'acompanyament. Es considera però que una major jornada setmanal suposarà un major treball de detall, de contacte amb la ciutadania per a resoldre tots els dubtes i preguntes, repartiment de cubells, seguiment del servei i dels punts incívics, entre d'altres funcions que en conjunt milloraran la qualitat del servei porta a porta i el resultat final de tot els servei de recollida i neteja del municipi. S'entén que la recollida és important però també ho és el tracte directa i comunicació bidireccional immediata amb la ciutadania que s'assolirà amb major temps d'agent d'acompanyament.

CRITERI 4. Experiència tècnica del personal cap de servei adscrit al contracte en la implementació de serveis de recollida porta a porta. Fins a un màxim de 15 punts.

S'estableix com a compromís d'adscripció de mitjans del PCAP que el cap de servei adscrit al contracte tingui una experiència de 3 contractes en els últims 5 anys en implementacions o gestió de serveis de recollida porta a porta en els mateixos termes que els establerts al plec tècnic.

La clàusula 4.2.1 del PCT determina que aquesta persona haurà de ser llicenciat/a o grau en enginyeria industrial, mecànica, agrònoma, forestal (tècnica o superior), en biologia, economia o ADE, ciències ambientals o altre titulació universitària similar amb l'experiència requerida com a compromís d'adscripció de mitjans determinada al PCAP i sobretot tindrà les capacitats suficients per programar la planificació dels serveis en les plataformes requerides en aquest plec, analitzar problemàtiques, proposar millores contínues del servei, innovacions tècniques i informàtiques, i tenir experiència en serveis de recollida porta a porta, etc.

En aquest criteri es valorarà un augment d'experiència en contractes de recollida de residus domèstics i comercials porta a porta en els últims 6 anys, en municipis de més de 1.000 habitants, d'acord amb el barem següent:

- Experiència en 4 contractes en els últims 6 anys:5 punts.
- Experiència en 5 contractes en els últims 6 anys:10 punts.
- Experiència en 6 contractes en els últims 6 anys:15 punts.

Aquesta experiència haurà de ser en la implementació i/o desenvolupament del servei i/o gestió del servei.

En el còmput de l'experiència en contractes d'implementacions de porta a porta s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes. L'experiència en municipis de més de 1.000 habitants que es trobin en un mateix contracte servirà per acreditar l'experiència d'aquest criteri de forma que cada municipi s'entendrà com un contracte d'experiència. Per tant, si un contracte abarca diferents municipis de més de 1.000 habitants, es considera que cada municipi de més de 1.000 habitants és una adjudicació d'un contracte.

S'entén en els termes equivalents serveis de recollida porta a porta de 4 fraccions (Orgànica, resta, P/C, EELL) amb cubells i/o bujols domèstics individuals, identificats amb TAG o equivalent i amb la tecnologia en funcionament que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació i/o bonificació per participació i





la identificació dels usuaris domèstics.

L'experiència haurà de ser desenvolupant funcions de cap de servei amb les atribucions requerides al PCT, no en càrrecs superiors o inferiors de l'empresa. Només s'admetrà experiència com a cap de servei en contractes que compleixin els requisits anteriorment indicats, dels serveis de recollida de residus que siguin porta a porta i/o neteja viària, de manera que no acreditaran aquest criteri l'experiència en contractes només de deixalleria municipal o d'altres serveis públics, com neteja d'edificis, jardineria, brigada, enllumenat, entre d'altres. No s'admetrà com a experiència en aquest criteri la que sigui en serveis de recollida de residus en contenidors tancats o identificats o bé experiència en recollides comercials porta a porta, en el ben entès que l'experiència ha d'incloure de forma taxativa el servei de recollida porta a porta domèstic.

El nombre d'habitants establert per valorar aquest criteri d'adjudicació fa referència al total d'habitants empadronats al municipi o entitat local objecte del servei i es compararà amb les dades publicades a l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) i/o del Instituto Nacional de Estadística (INE) o equivalent, sense comptar la població estacional i/o fluctuant i/o altra equivalent. No serviran per acreditar el nombre d'habitants provinents d'altres fonts documentals que no siguin les anteriors.

S'acceptaran per acreditar el criteri, de forma separada, municipis de més de 1.000 habitants que estiguin integrats en un mateix contracte.

Les empreses licitadores que optin a aquest criteri presentaran el model de proposició establert en el PCAP i de forma prèvia a l'adjudicació del contracte i en el mateix moment de presentació de la solvència tècnica i compromisos d'adscripció de mitjans hauran de presentar les acreditacions corresponents a aquest criteri.

El mitjà d'acreditació serà el mateix que el previst en el compromís d'adscripció de mitjans del PCAP relatiu a l'experiència del personal director (cap de servei), sent el següent:

Mitjà d'acreditació:

- Relació de contractes per acreditar l'experiència, amb data, import i nombre d'habitants.
- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat





local amb servei de recollida porta a porta, especificant els municipis i persones de contacte dels Ajuntaments a efectes de poder comprovar la relació entre la persona i el servei.

- Certificats de bona execució expedits per l'administració local competent en la que hi consti específicament la implementació del servei de recollida porta a porta amb el nom de la persona designada pel licitador com a cap de servei i on es faci constar que les característiques del servei són recollida amb cubell identificat amb TAG o equivalent i amb la tecnologia en funcionament i que registri dades que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació i/o bonificació per participació, i la població del municipi on s'ha prestat el servei. Un certificat amb els requisits anteriors per cada servei d'experiència addicional aportat.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats que es requereixen per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

Valoració econòmica del criteri: aquest criteri a priori no ha de tenir cap cost per les empreses licitadores en tant que es tracta de l'experiència de personal que ja poden tenir desenvolupant funcions similars a les requerides de serveis de recollida porta a porta. Tenint en compte també que el cost de la persona cap de servei forma part de l'estudi de costos de la licitació.

Justificació del criteri: l'experiència addicional exigida en aquest criteri és proporcionada a la complexitat de la prestació que es licita i a l'objecte del contracte, en el ben entès que les empreses consolidades i amb experiència en el sector disposen de personal amb experiència en implementacions de serveis de recollida de residus porta a porta, o en cas contrari, es pot trobar personal al mercat per a contractar amb aquest perfil i experiència professional.

La figura de la persona cap de servei es considera essencial per al bon resultat del servei, per les funcions que se li atribueixen en el PCT que són les de direcció i coordinació del servei, planificacions i canvis, millora continua, etc.

La població de referència que s'exigeix no restringeix en cap cas la concurrència, en tant que la majoria de serveis de recollida porta a porta en l'actualitat s'estan realitzant en municipis amb menys de 20.000 habitants. Pel que fa a limitar la solvència a un determinat nombre de població, s'ha pronunciat el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en diverses resolucions (Resolucions núm. 207/2014, de 14 de març de 2014, 25/2016, de 15 de gener de 2016 i 332/2016, de 29 d'abril de 2016 i reiterant la mateixa doctrina en ocasió de l'aplicació de la nova LCSP, 252/2019, de 15 de març) en les que ha declarat que exigir a les empreses licitadores haver estat adjudicatàries de determinat nombre de contractes anteriors similars al que es licita amb Ajuntaments que tinguin un nombre igual o major d'habitants limita la concurrència i és desproporcionat, i cal preveure fórmules alternatives d'acreditació. En aquest cas, per no limitar la competència s'estableix una població límit inferior a la de la Canonja, en concret, de més de 1.000 habitants.





Com a dada justificativa a considerar, molts dels 327 municipis amb servei de recollida porta a porta de Catalunya es troben entre aquesta franja d'habitants, tractant-se per tant d'un criteri viable per a valorar l'experiència.

Font: <https://portaaporta.cat/ca/municipis.php>.

CRITERI 5. Elaboració ordenança fiscal. Fins a un màxim de 6 punts.

S'atorgaran 6 punts per a l'elaboració del redactat i la taula de tarifes i càlculs econòmics per a la determinació de la taxa fiscal del servei de recollida de residus de competència municipal de la Canonja, tant de la tarifa domèstica com la comercial i per les actualitzacions anuals que corresponguin durant la vigència del contracte, incloent les actualitzacions del padró d'activitats que requereixin de treball de camp. Aquesta taxa haurà de complir els requisits següents:

- Tram fixe: anàlisi sobre el paràmetre més adequat tenint en compte les dades de què disposa l'ajuntament (metres quadrats, nombre de residents per llar segons estimació del consum d'aigua).
- Tram variable: associat a les aportacions del servei porta a porta del contracte.

L'empresa que ofereixi aquest criteri ha de tenir en compte que en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar una versió de la ordenança amb 3 propostes diferents i els serveis tècnics municipals tindran la potestat d'escollir la versió més adient per al municipi, de la qual en podran demanar 5 modificacions diferents fins a obtenir la ordenança definitiva.

Anualment haurà de presentar l'actualització d'aquesta ordenança fiscal amb les noves tarifes i càlculs i documentació associada necessària per a la seva tramitació i aplicació.

Aquesta ordenança haurà de donar compliment a la LRSCEC o normativa que la substitueixi en cada moment i poder realitzar el tram variable amb els mitjans tècnics prevists al PCT. L'adjudicatari haurà de subcontractar o contractar aquest servei a una empresa consultoria o assistència tècnica amb experiència contrastada en l'elaboració d'ordenances de pagament per generació, en cas que no sigui així, l'ajuntament tindrà la potestat de sol·licitar una altra empresa que compleixi el requisit d'experiència.

La data d'entrega de la primera versió de la ordenança fiscal serà el mes de juny de l'any d'implementació del servei porta a porta. La data límit d'entrega de l'actualització de la ordenança fiscal la resta d'anys de vigència del contracte serà el dia 15 de juliol.

Les empreses licitadores hauran de presentar d'emplenar el model de proposició indicat si ofereixen l'elaboració d'aquesta ordenança. En cas que no s'aporti la Ordenança fiscal en els termes i requisits establerts en aquest criteri s'atorgaran 0 punts al criteri.

Valoració econòmica: l'elaboració de la ordenança fiscal del nou servei porta a porta amb les 5 possibles revisions i modificacions previstes en aquest criteri tenen un cost aproximat de 8.500 € IVA inclòs durant el primer any de contracte i 1.500 € IVA inclòs per l'actualització anual requerida en aquest criteri.

Justificació del criteri: l'art. 11 de la LRSCEC determina que els ajuntaments han





d'implantar una taxa amb sistemes de pagament per generació i que reflecteixi el cost real, directe o indirecte, de les operacions de recollida, transport i tractament dels residus i altres costos relacionats. L'elaboració d'aquesta taxa depèn dels mitjans materials, tecnològics i plataformes que l'adjudicatari posi a disposició del servei de recollida, motiu pel qual es sol·licita l'elaboració d'aquesta ordenança especialitzada a l'empresa que serà coneixedora de les funcionalitat de les dades que s'obtidran amb els registres d'aportacions del servei porta a porta.

L'objecte del Lot 1 incorpora explícitament el subministrament de sistemes d'identificació d'usuaris (TAG, app, registre digital...), la recollida porta a porta per fraccions, la creació d'una nova estructura tarifària basada en participació i generació i la gestió tècnica de dades per a l'aplicació de bonificacions o trams variables. Per la qual cosa, l'adjudicatària és qui disposa de les dades operatives, el coneixement del sistema tècnic i la traçabilitat, per tant és coherent que assumeixi com a part del servei la proposta de redacció de l'ordenança que regularà el sistema que ell mateix desplega, sempre amb el vist i plau de l'ajuntament, tractant-se d'una obligació funcionalment vinculada al servei contractat que rebrà el suport tècnic i jurídic municipal.

De fet, l'elaboració de la ordenança per aplicació del pagament per generació és la peça clau i essencial per garantir el compliment de l'objectiu d'augment de recollida selectiva determinat al plec tècnic i també a la LRSCEC.

CRITERI 6. Experiència de l'agent/a d'acompanyament adscrit al contracte. Fins a un màxim de 5 punts.

No s'estableix cap requisit mínim d'experiència i de solvència tècnica i professional per l'agent d'acompanyament, per la qual cosa, en aquest criteri es valorarà l'experiència en la realització de campanyes d'implementació i comunicació de serveis de recollida de residus porta a porta, en els últims 5 anys, de conformitat amb el barem següent:

- Experiència d'1 any en les tasques anteriors: 1 punts.
- Experiència de 2 anys en les tasques anteriors:2 punts.
- Experiència de 3 anys en les tasques anteriors:3 punts.

Així mateix, s'atorgaran 2 punts addicionals als anteriors, si l'agent d'acompanyament està en disposició de grau en ciències ambientals, biologia, sociologia, psicologia, magisteri o altre especialitat en ciències, estudis d'enginyeria ambiental, química o titulació universitària similar o altre formació en grau relacionada la sociologia i el tracte amb les persones.

L'experiència de cada any haurà de ser de 12 mesos ininterromputs.

S'entén experiència en campanyes d'implementació en serveis de recollida porta a porta de 5 fraccions amb cubells domèstics individuals, identificats amb TAG o equivalent i amb la tecnologia implementada que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació, en els mateixos termes de servei que els determinats al PCT.

Les empreses licitadores que optin a aquest criteri presentaran el model de proposició establert en aquest PCAP i de forma prèvia a l'adjudicació del contracte i en el mateix moment de presentació de la solvència tècnica i compromisos d'adscripció de mitjans





hauran de presentar les acreditacions corresponents a aquest criteri.

Mitjà d'acreditació:

- Relació de treballs realitzats, amb data, destinatari i import.
- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat local amb servei de recollida porta a porta, especificant els municipis i persones de contacte dels Ajuntaments a efectes de poder comprovar la relació entre la persona i el servei.
- Certificat de bona execució expedits per l'administració local competent o per empresa privada en la que hi consti específicament la implementació del servei de recollida porta a porta amb el nom de la persona designada pel licitador com a agent d'acompanyament i on es faci constar que les característiques del servei temen relació amb el porta a porta. Un certificat amb els requisits anteriors per cada servei d'experiència adicional aportat.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats que es requereixen per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

Valoració econòmica del criteri: aquest criteri a priori no ha de tenir cap cost per les empreses licitadores en tant que es tracta de l'experiència de personal que ja poden tenir desenvolupant funcions similars a les requerides de serveis de recollida porta a porta. Tenint en compte també que el cost de la persona a raó de 25 hores la setmana forma part de l'estudi de costos de la licitació i l'Ajuntament de la Canonja es farà càrrec d'aquest cost.

Justificació del criteri: l'experiència adicional exigida en aquest criteri és proporcionada a la complexitat de la prestació que es licita i a l'objecte del contracte, en el ben entès que les empreses consolidades i amb experiència en el sector disposen de personal amb experiència en implementacions de serveis de recollida de residus porta a porta, o en cas contrari, es pot trobar personal al mercat per a contractar amb aquest perfil i experiència professional, que hagi realitzat campanyes relacionades amb els serveis de recollida porta a porta a altres municipis.





La figura de de l'agent d'acompanyament es considera essencial per al bon resultat del servei, per les funcions que se li atribueixen en el PCT esmentades anteriorment que són les de tracte directe amb la ciutadania i comunicació bidireccional.

CRITERI 7. Subministrament, instal·lació i recanvis de dispensadores de bosses compostables. *Fins a un màxim de 5 punts.*

La clàusula 2.2.5.1 del plec de prescripcions tècniques del servei de recollida porta a porta del PCT determina que l'adjudicatari haurà de subministrar cada any 5.000 paquets bosses compostables, de 25 unitats cada paquet.

S'atorgaran 5 punts per al subministrament, instal·lació d'un dispensador de bosses compostables en el ben entès que l'adjudicatari es farà càrrec del manteniment preventiu i correctiu dels dispensadors, del funcionament i de la neteja i de qualsevol altre tasca relacionada amb aquests aparells. El dispensador de bosses s'haurà de poder utilitzar amb la mateixa targeta individual d'ús de la deixalleria i de l'àrea d'emergència i l'adjudicatari s'haurà de fer càrrec de tot el manteniment preventiu i correctiu d'aquests també de l'element identificatiu.

També formaran part del criteri el subministrament de 2.000 paquets de bosses compostables addicionals a les requerides al PCT i de les mateixes característiques.

Les bosses compostables ofertes seran de 10 litres, portaran serigrafia amb la imatge de l'ajuntament i del gramatge necessari per evitar trencaments. Tenint en compte la caducitat dels materials, les bosses s'hauran d'anar subministrant de forma progressiva cada any segons vagi sol·licitant l'Ajuntament. Els paquets de bosses compostables vindran embolicats amb una franja de paper reciclat i empaquetades en caixes de cartró.

La data d'entrega i posta en marxa del dispensador serà la mateixa data d'inici del servei de recollida porta a porta.

Valoració econòmica: el preu del subministrament anual de 2.000 paquets de bosses addicionals és de 2.272,00 €/any més 13.000,00€ del subministrament del dispensador que s'haurà de realitzar el primer any de contracte, incloent despesa general, benefici industrial i IVA. La resta d'anys de contracte el preu d'aquest criteri serà els 2.272,00 €/any corresponent al subministrament de les bosses.

Justificació del criteri: a la Canonja, igual que en altres municipis catalans, la fracció que presenta més dificultats de separació per la ciutadania és la matèria orgànica. Així mateix, en tots les xerrades realitzades al municipi sobre el canvi de sistema de recollida a porta a porta ha sorgit la inquietud o queixa sobre el preu de les bosses compostables i la dificultat de trobar-les, per la qual cosa, la instal·lació dels aparells dispensadors de bosses compostables serà una millora en el servei i una mesura ben rebuda per la ciutadania. De fet, aquesta aportació de dispensadors serà una millora molt substancial en el servei en tant que es servirà per atendre una de les principals inquietuds rebudes en el pla participatiu realitzat sobre el servei de recollida i també en les xerrades i facilitarà l'ús del servei porta a porta a les persones usuàries, a més de servir-los de motivació per a separar la orgànica, que tècnicament és una de les fraccions amb més marge de millora actualment a la Canonja.





CRITERI 8. Subministrament i manteniment preventiu i correctiu de papereres de 2 fraccions. Fins a un màxim de 4 punts.

S'atorgaran punts pel subministrament durant els primers 6 mesos de contracte a comptar des de la data de formalització de punts de papereres de recollida selectiva de dues fraccions, Envasos Lleugers i Resta i de gran capacitat (mínim 120 litres per cada fracció i paperera), del model tipus Barcelona o similar, sense tapa. Els STM indicaran la ubicació concreta d'aquestes unitats, segons el barem següent:

- 20 papereres de 2 fraccions:.....2 punts.
- 40 papereres de 2 fraccions:.....4 punts.

Les papereres hauran d'estar identificades amb TAG RFID i integrades als altres elements que componen tots els serveis de recollida selectiva i neteja viària. Les operacions amb les papereres hauran d'estar enregistrades i lligades amb el codi del TAG corresponent.

La proposta haurà d'incloure tant el subministrament i instal·lació, com el manteniment preventiu, correctiu, buidatge i neteja d'aquestes papereres, així com el subministrament de les bosses i recanvis de bosses necessaris durant tota la vigència del contracte.

El termini d'entrega de les papereres d'aquest criteri serà 6 mesos després de la data de formalització del contracte i les tasques de manteniment i neteja seran les necessàries per garantir el bon estat de les papereres i segons peticions dels STM.

Valoració econòmica: es considera un preu unitari per paperera de selectiva del model indicat o similar de 325 € unitat amb IVA inclòs, més una despesa anual aproximada de 4.000 €/any per al manteniment preventiu i correctiu, neteja, buidatge, bosses, recanvis, i qualsevol altre despesa necessària.

- 20 papereres més manteniment, neteja, buidatge =812 €/any AMZ i 2.000 €/any
- 40 papereres més manteniment, neteja, buidatge= 1.625 €/any AMZ i 4.000 €/any

Justificació del criteri: actualment el servei no disposa de papereres de recollida selectiva per a la via pública. Es considera que el subministrament d'aquest punts addicionals no requerits al PCT situats en llocs estratègics del municipi, com els accessos al poliesportiu, centres escolars, camp de futbol, entre d'altres també contribuiran a augmentar els índex de recollida selectiva i separació de residus de la Canonja, generant a la vegada una millora en la imatge i percepció del servei.

LOT 2. SERVEI DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL, RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, TÈXTIL I OLI

Criteris no automàtics fins un màxim de 50 punts

Justificació dels criteris: per al cas del Lot 2 s'utilitzen una pluralitat de criteris automàtics i no automàtics per obtenir la millor relació qualitat-preu. En aquest cas resulta necessari a nivell tècnic que les empreses licitadores especifiquin quins





systemes de recollida utilitzaran per a millorar el potencial de reutilització dels residus voluminosos i també quines tècniques i eines utilitzaran per a millorar la valorització dels materials. Es deixa oberta aquesta opció a les empreses en tant que aquest servei es pot prestar amb diferents mitjans materials segons la seva organització i disseny del servei.

CRITERI 1. Servei de Recollida de voluminosos. *Fins a un màxim de 30 punts.*

A la clàusula 3.1 del PCT s'estableixen els requisits tècnics del servei de recollida concertada i no concertada de voluminosos amb els requisits, calendari i dimensionament d'aquest servei.

En aquest criteri es valorarà el Disseny del servei de recollida per afavorir la reutilització material. En concret, la proposta de maniobres i feines de recollida i el tipus i adaptacions dels vehicles emprats per garantir la reutilització.

S'atorgarà major puntuació a la proposta que afavoreixi la reutilització i preparació per la reutilització dels voluminosos i andròmines recollits en la concertada i la no concertada. La definició i conceptes de reutilització i preparació per la reutilització que es consideraran en la valoració d'aquest criteri seran els determinada en la LRSCEC.

Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica del Sobre B.

Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu dels serveis de recollida de voluminosos proposats ni cap altre paràmetre o criteri es pugui associar de forma directa amb el contingut al Sobre C Lot 2 (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.

CRITERI 2. Servei de valorització de materials a la deixalleria. *Fins a un màxim de 20 punts.*

La clàusula 3.4.4.1 del PCT determina que l'adjudicatari haurà de preveure un "Espai de Valorització de Residus" de com a mínim 100 m² per valoritzar els residus que aportin els usuaris/es i els que reculli amb el servei de recollida de voluminosos.

En aquest criteri es valorarà:

- La metodologia de valorització concretant com es separen els materials de cada tipus de voluminosos i com es gestionaran, indicant les eines i materials que s'adscriuen al contracte per a aquesta tasca (15 punts).
- Les característiques de l'espai destinat a valorització dins la deixalleria i la ubicació d'aquest (5 punts).

Els licitadors presentaran la seva proposta per aquest criteri en la Memòria Tècnica del Sobre B.

Els licitadors no podran fer referència en aquest apartat al preu dels serveis de recollida de voluminosos proposats ni cap altre paràmetre o criteri es pugui associar de forma directa amb el contingut al Sobre B (criteris automàtics). Fer-ho, serà causa d'exclusió.





Criteris automàtics fins un màxim de 50 punts

CRITERI 1. Oferta econòmica fins un màxim de 10 punts

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = \frac{(PI - Ov)}{(PI - Oe)} \times 10 \text{ punts}$$

On:

P= Puntuació

PI= Pressupost base de licitació

Ov= Oferta que es valora

Oe= Oferta més econòmica

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

Les empreses licitadores presentaran aquest criteri en la Memòria econòmica del Sobre C Lot 2 amb el contingut i format establert en Excel a l'Annex 8 del PCT i el valor que es tindrà en compte serà el preu anual de contracte sense IVA que aparegui al requadre Excel al full de Oferta Resum. Les dades d'aquestes cel·les hauran de ser numèriques, de manera que s'ha de poder comprovar la traçabilitat de les fórmules i càlculs realitzats, no poden ser nombre tipus text sense vinculació.

Justificació del criteri: Es valora amb 10 punts sobre un total de 50 punts la millor oferta econòmica, que en aquest cas seria la més baixa. No s'atorga més puntuació a l'oferta econòmica en tant que es volen assolir altres objectius en benefici de la millor relació qualitat preu, mitjançant l'aplicació de criteris automàtics que milloraran la prestació del servei en termes d'obtenir un major servei de recollida de residus i de neteja que també tenen cost de servei i que milloraran la percepció envers el servei i revertiran en un major resultat.

La fórmula utilitzada compleix els tres principis bàsics següents: la baixa més alta serà la que obtingui la totalitat dels punts del criteri, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitjana de les ofertes i no s'inclouran llinars de societat.

CRITERI 2. Experiència tècnica del personal cap de servei adscrit al contracte en la gestió de serveis de deixalleria municipals. Fins a un màxim de 40 punts.

S'estableix com a compromís d'adscripció de mitjans del PCAP que el/la cap de servei adscrit al contracte tingui una experiència mínima de 1 contracte en els últims 3 anys. En aquest criteri es valorarà un augment d'experiència en contractes de gestió de deixalleries municipals en els últims 6 anys, d'acord al barem següent:

- Experiència en 2 contractes en els últims 6 anys:10 punts.
- Experiència en 3 contractes en els últims 6 anys:20 punts.
- Experiència en 4 contractes en els últims 6 anys:30 punts.
- Experiència en 5 contractes en els últims 6 anys:40 punts.





Aquesta experiència haurà de específica en gestió de deixalleries.

En el còmput de l'experiència en contractes d'implementacions de porta a porta s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

L'experiència haurà de ser desenvolupant funcions de cap de servei amb les atribucions requerides al PCT, no en càrrecs superiors o inferiors de l'empresa. Només s'admetrà experiència com a cap de servei en contractes que compleixin els requisits anteriorment indicats, dels serveis de deixalleria, de manera que no acreditaran aquest criteri l'experiència en contractes només de deixalleria municipal o d'altres serveis públics, com neteja d'edificis, jardineria, brigada, enllumenat, entre d'altres.

Les empreses licitadores que optin a aquest criteri presentaran el model de proposició establert en aquest PCAP i de forma prèvia a l'adjudicació del contracte i en el mateix moment de presentació de la solvència tècnica i compromisos d'adscripció de mitjans hauran de presentar les acreditacions corresponents a aquest criteri.

El mitjà d'acreditació serà el mateix que el previst en el compromís d'adscripció de mitjans del PCAP relatiu a l'experiència del personal director (cap de servei), sent el següent:

Mitjà d'acreditació:

- Relació de contractes per acreditar l'experiència, amb data, import i nombre d'habitants.
- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat local amb servei de recollida porta a porta, especificant els municipis i persones de contacte dels Ajuntaments a efectes de poder comprovar la relació entre la persona i el servei.
- Certificats de bona execució expedits per l'administració local competent en la que hi consti específicament la implementació del servei de recollida porta a porta amb el nom de la persona designada pel licitador com a cap de servei i on es faci constar que les característiques del servei són recollida amb cubell identificat amb TAG o equivalent i amb la tecnologia en funcionament i que registri dades que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació i/o bonificació per participació, i la població del municipi on s'ha





prestat el servei. Un certificat amb els requisits anteriors per cada servei d'experiència addicional aportat.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats que es requereixen per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

Valoració econòmica del criteri: aquest criteri a priori no ha de tenir cap cost per les empreses licitadores en tant que es tracta de l'experiència de personal que ja poden tenir desenvolupant funcions similars a les requerides. Tenint en compte també que el cost de la persona cap de servei forma part de l'estudi de costos de la licitació.

Justificació del criteri: l'experiència addicional exigida en aquest criteri és proporcionada a la complexitat de la prestació que es licita i a l'objecte del contracte, en el ben entès que les empreses consolidades i amb experiència en el sector disposen de personal amb experiència en gestió de deixalleria, o en cas contrari, es pot trobar personal al mercat per a contractar amb aquest perfil i experiència professional.

La figura de la persona cap de servei es considera essencial per al bon resultat del servei, per les funcions que se li atribueixen en el PCT que són les de direcció i coordinació del servei, planificacions i canvis, millora continua, etc.

LOT 3. CAMPANYA DE COMUNICACIÓ PER LA IMPLEMENTACIÓ DEL NOU CONTRACTE

Justificació dels criteris: per al cas del Lot 3 s'utilitzen una pluralitat de criteris automàtics i no automàtics per obtenir la millor relació qualitat-preu. En aquest cas resulta necessari a nivell tècnic que les empreses licitadores exposin la seva proposta de missatge i imatge de la campanya comunicativa, en tant que són aspectes tècnics amb un component ampli de disseny i que els serveis tècnics podran valorar segons considerin el més adequat al municipi de la Canonja.

Criteris no automàtics fins un màxim de 35 punts

CRITERI 1. Qualitat de la proposta comunicativa.....Fins a un màxim de 35 punts.

En aquest criteri es valorarà la qualitat i eficàcia de la proposta comunicativa presentada, tenint en compte els aspectes següents:

- Coherència del missatge amb els objectius de la campanya.....10 punts.

Es tindrà en compte la capacitat del missatge per informar de manera clara, veraç i entenedora sobre el funcionament del nou servei i l'adequació del to i llenguatge al públic destinatari (població general, famílies, comerços, etc.).

- Impacte visual i vinculació amb la Canonja.....15 punts.





Es valorarà el disseny gràfic, que la idea o esbós de la imatge sigui visualment atractiu i coherent amb la identitat gràfica de l'ajuntament, la claredat visual (ús efectiu del color, tipografia, iconografia i composició per facilitar la comprensió del missatge), i també la vinculació de la imatge i missatge amb aspectes propis i representatius de la Canonja.

- Innovació i originalitat.....10 punts.

Es valorarà la creativitat en l'enfocament i en els formats proposats (cartells, audiovisuals, xarxes socials, accions de carrer...), l'adaptabilitat del missatge a diferents canals i suports, la capacitat de la proposta per fomentar el canvi d'hàbits i implicació ciutadana necessaris en el servei porta a porta.

Les empreses licitadores en les seves propostes han d'incloure exemples o esbossos de creativitats (gràfiques o conceptuals), i un breu relat justificatiu que expliqui l'estratègia comunicativa proposada i la vinculació d'aquesta proposta amb el municipi de la Canonja.

En fase de valoració de les ofertes del sobre B d'aquest Lot 3 **s'agendaran sessions telemàtiques de presentació de la proposta de campanya** per tal que els licitadors que optin a aquest criteri expliquin i mostrin visualment de forma detallada la seva proposta. Cada sessió de demostració tindrà una durada màxima de 30 minuts, més el temps de preguntes i aclariments, que seran d'un màxim de 10 minuts. Les dates i hores de la sessions per cada empresa licitadora es publicaran al Perfil del contractant durant la fase de valoració de les ofertes i les empreses hauran de confirmar la seva assistència.

Aquestes sessions seran gravades amb vídeo i caldrà que es centrin en els aspectes de valoració detallats anteriorment en aquest criteri

Només es valorarà aquest criteri a les licitadores que participin en la sessió de demostració, que es realitzarà amb els serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de la Canonja.

Valoració econòmica: el desenvolupament de la imatge i missatge de la campanya s'ha comptabilitzat en l'estudi de costos de la licitació i forma part del preu base de licitació d'aquest Lot 3.

Justificació del criteri: la implementació d'un nou sistema de recollida de residus porta a porta suposa un canvi significatiu en els hàbits de la ciutadania. Per garantir l'èxit del servei, cal acompanyar-lo d'una campanya comunicativa eficaç, clara i pedagògica que permeti informar correctament la població, resoldre dubtes i afavorir una participació activa.

Aquest criteri és necessari per assegurar que l'empresa adjudicatària no només executarà accions de difusió, sinó que ho farà amb qualitat comunicativa, capacitat de transmetre missatges clau i recursos visuals adequats per maximitzar la comprensió i l'acceptació del nou model.

Criteris automàtics fins un màxim de 65 punts

CRITERI 1. Oferta econòmica fins un màxim de 5 punts





Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = \frac{(PI - Ov)}{(PI - Oe)} \times 5 \text{ punts}$$

On:

P= Puntuació

PI= Pressupost base de licitació

Ov= Oferta que es valora

Oe= Oferta més econòmica

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

Justificació del criteri: Es valora amb 5 punts sobre un total de 100 punts la millor oferta econòmica, que en aquest cas seria la més baixa. No s'atorga més puntuació a l'oferta econòmica en tant que es volen assolir altres objectius en benefici de la millor relació qualitat preu, mitjançant l'aplicació de criteris automàtics que milloraran la prestació del servei en termes d'obtenir un major servei de recollida de residus i de neteja que també tenen cost de servei i que milloraran la percepció envers el servei i revertiran en un major resultat.

La fórmula utilitzada compleix els tres principis bàsics següents: la baixa més alta serà la que obtingui la totalitat dels punts del criteri, no es tenen en compte relacions matemàtiques que recaiguin sobre la baixa mitjana de les ofertes i no s'inclouran límits de societat.

CRITERI 2 . Equip humà dedicat al servei..... Fins a un màxim de 30 punts.

Es valorarà l'adscripció al contracte de més personal d'informació i educació ambiental encarregat de l'execució del servei (diferent al personal de direcció) d'acord a la dedicació d'hores següent durant la fase 2:

- 25 hores addicionals: 5 punts
- 50 hores addicionals: 10 punts
- 75 hores addicionals: 15 punts
- 100 hores addicionals: 20 punts
- 125 hores addicionals: 25 punts
- 150 hores addicionals: 30 punts

En cas que s'ofereixin hores intermèdies als barems anteriors aquestes es puntuaran de forma proporcional.

El personal dedicat al servei de comunicació que treballi en les hores addicionals d'aquest criteri d'adjudicació ha de complir els mateixos requisits de conveni laboral i qualificació que els determinats al plec tècnic i també haurà de realitzar les mateixes tasques i funcions que les requerides al PCT.

L'empresa licitadora podrà oferir aquestes hores ampliant horari del personal educador, contractant altre personal o segons la fórmula laboral que consideri més adequada segons la seva organització.





Valoració econòmica del criteri: atenent el nombre d'hores del personal d'informació i educació ambiental determinat al PCT i a l'estudi de costos i al conveni salarial aplicable, en resulta un preu hora de 23,71 €, incloent despeses generals, benefici industrial i IVA. Per la qual cosa, el preu màxim d'aquest criteri per les 150 hores addicionals seria de 3.557,46 € per tota la vigència del contracte.

Justificació del criteri: les hores d'informació determinades al PCT són adequades per a l'execució de la campanya comunicativa del canvi de servei. No obstant això, la introducció d'un nou model de recollida de residus, com el sistema porta a porta, comporta canvis profunds en la gestió domèstica dels residus per part de la ciutadania i també de les activitats econòmiques. Aquest canvi requereix una estratègia comunicativa propera, sostinguda i personalitzada, especialment durant els primers mesos d'implementació.

Aquest criteri permet objectivar i premiar aquelles ofertes que reforcin l'atenció directa a la ciutadania, assegurant una millor capacitat de resposta, un acompanyament adequat i una millor acceptació del sistema. A més, un volum superior d'hores d'informació contribueix directament a reduir errors en la separació dels residus, minimitzar queixes i resistències socials i millorar els resultats ambientals del sistema de recollida. En definitiva, aquest criteri afavoreix les ofertes més compromeses amb la proximitat, la pedagogia i l'eficàcia comunicativa, aspectes essencials per a l'èxit de la implantació.

CRITERI 3. Experiència tècnica del personal de direcció i coordinació adscrit al contracte. Fins a un màxim de 25 punts.

Com a compromís d'adscripció es requereix, a més de la titulació exigida als plecs tècnics, experiència professional del personal de direcció i coordinació que les empreses adscriuïn al contracte. En concret es requereix experiència mínima del personal de direcció i coordinació de 3 contractes en implementacions de serveis de recollida de residus municipals en els últims 3 anys.

En aquest criteri es valorarà un augment d'experiència en l'execució de campanyes d'implementació de serveis de recollida porta a porta domèstica i comercial en els últims 6 anys, que incloguin específicament campanyes de serveis amb identificació dels usuaris/es, d'acord al barem següent:

- Experiència en 4 contractes en els últims 6 anys:12,5 punts.
- Experiència en 5 contractes en els últims 6 anys:25 punts.

Aquesta experiència haurà de ser específica en campanyes de serveis de recollida porta a porta domèstica i comercial i haurà de ser en serveis addicionals i diferents als aportats per acreditar el compromís d'adscripció de mitjans, que incloguin també la identificació dels usuaris/es.

En el còmput de l'experiència en contractes d'implementacions de porta a porta s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.





L'experiència haurà de ser desenvolupant funcions de cap de servei amb les atribucions requerides al PCT, no en càrrecs superiors o inferiors de l'empresa. Només s'admetrà experiència com a cap de servei en contractes que compleixin els requisits anteriorment indicats.

Les empreses licitadores que optin a aquest criteri presentaran el model de proposició establert en aquest PCAP i de forma prèvia a l'adjudicació del contracte i en el mateix moment de presentació de la solvència tècnica i compromisos d'adscripció de mitjans hauran de presentar les acreditacions corresponents a aquest criteri.

El mitjà d'acreditació serà el mateix que el previst en el compromís d'adscripció de mitjans del PCAP relatiu a l'experiència del personal director (cap de servei), sent el següent:

Mitjà d'acreditació:

- Relació de contractes per acreditar l'experiència, amb data, import i nombre d'habitants.
- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat local amb servei de recollida porta a porta, especificant els municipis i persones de contacte dels Ajuntaments a efectes de poder comprovar la relació entre la persona i el servei.
- Certificats de bona execució expedits per l'administració local competent en la que hi consti específicament la implementació del servei de recollida porta a porta amb el nom de la persona designada pel licitador com persona directora o coordinadora. Caldrà un certificat amb els requisits anteriors per cada servei d'experiència addicional aportat.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats que es requereixen per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

Valoració econòmica del criteri: aquest criteri a priori no ha de tenir cap cost per les empreses licitadores en tant que es tracta de l'experiència de personal que ja poden





tenir desenvolupant funcions similars a les requerides o de personal que poden contractar per a executar aquest servei. Tenint en compte també que el cost de la persona directora o coordinadora forma part de l'estudi de costos de la licitació.

Justificació del criteri: l'experiència addicional exigida en aquest criteri és proporcionada a la complexitat de la prestació que es licita i a l'objecte del contracte, en el ben entès que les empreses consolidades i amb experiència en el sector disposen de personal amb experiència la realització de campanyes d'implementació de nous serveis de recollida porta a porta, o en cas contrari, es pot trobar personal al mercat per a contractar amb aquest perfil i experiència professional.

Valoració econòmica del criteri: aquest criteri a priori no ha de tenir cap cost per les empreses licitadores en tant que es tracta de l'experiència de personal que ja poden tenir desenvolupant funcions similars a les requerides. Tenint en compte també que el cost de la persona directora forma part de l'estudi de costos de la licitació.

Justificació del criteri: l'experiència addicional exigida en aquest criteri és proporcionada a la complexitat de la prestació que es licita i a l'objecte del contracte, en el ben entès que les empreses consolidades i amb experiència en el sector disposen de personal amb experiència en la direcció i coordinació de campanyes comunicatives com la que es sol·licita, o en cas contrari, es pot trobar personal al mercat per a contractar amb aquest perfil i experiència professional.

És essencial també que l'experiència sigui amb sistemes d'identificació dels usuaris/es en tant que aquest requisit complica la comunicació en el sentit que cal repartir les targetes identificatives, els cubells identificats amb TAG i vincular-los a les llars, resoldre dubtes tecnològics, etc. En general, aspectes tècnics que no es poden conèixer si no s'han realitzat campanyes amb aquestes característiques.

CRITERI 4. Elaboració del contingut i disseny dels serveis de recollida porta a porta de la pàgina web municipal..... Fins a un màxim de 5 punts.

La clàusula 9.6 del PCT determina que l'adjudicatari d'aquest Lot 3 haurà d'elaborar i dissenyar la imatge gràfica i missatge (eslògan) de la campanya d'implementació i haurà de subministrar 3.000 imants amb el calendari i les adaptacions per les xarxes socials.

L'Ajuntament de la Canonja disposa d'una pàgina web municipal on explica de forma resumida els serveis de recollida de residus i neteja: <https://www.lacanonja.cat/arees-i-regidories/medi-ambient-i-neteja-1>.

En aquest criteri s'atorgaran 5 punts a les empreses licitadores que realitzin el nou disseny per la pàgina web municipal del servei de recollida de residus porta a porta requerit al PCT, que inclourà tant la renovació de la imatge com les noves explicacions dels serveis pels usuaris/es, així com les informacions corresponents a la nova taxa d'escombraries segons indicacions dels STM. També inclourà un apartat de Preguntes Freqüents per contestar els principals dubtes o demandes o queixes que tingui la ciutadania.

En aquest cas, l'adjudicatari 30 dies després de la data de formalització del contracte presentarà una proposta de continguts que serà supervisada i aprovada pels STM, de





manera que l'adjudicatari haurà de fer els canvis necessaris fins a l'aprovació dels STM.

L'adjudicatari haurà de realitzar els canvis de contingut i format que sol·licitin els STM, de manera que l'entrega d'aquest criteri no serà definitiva fins que tingui l'aprovació dels STM.

Valoració econòmica del criteri: la realització del contingut de la pàgina web es valora aproximadament en 800 € IVA inclòs per tota la durada del contracte, considerant que pot ser menys valor si el contingut el realitza el personal propi de l'empresa i si ja té en disposició continguts semblats d'altres campanyes realitzades.

Justificació del criteri: l'actualització de la pàgina web forma part de l'objecte de la campanya d'informació i comunicació del nou contracte i també del nou servei de recollida porta a porta, en tant que es tracta d'un mitjà comunicatiu més per a assolir els objectius d'informació requerits.

11.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la plataforma de Serveis de Contractació de Catalunya.

12.- MESA DE CONTRACTACIÓ:

La Mesa de contractació estarà formada per les persones següents:

President: - La Sra. Glòria Virgili Gispert, Regidora de Medi Ambient.

Vocals: - El Sr. Marc Brufau Cochs, secretari de l'Ajuntament
- La Sra. Maribel Querol Querol, Interventora municipal
- La Sra. Lúdia Bartra Celdrán, Tècnica de Medi ambient.

Secretari de la Mesa: - Sr. Sergi Parera Buch, Tècnic mig administratiu d'urbanisme.

Els membres de la mesa de contractació podran ser substituïts per les persones que legalment els substitueixin en el seves funcions.

13.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS:

S'utilitzarà la fórmula prevista a l'art. 85 del RGLCAP.

Per als lots 1 i 3, la fórmula contemplada en l'article 85 RLCAP es calcularà no només respecte del preu del contracte sinó de tots aquells elements valorables que siguin quantificables econòmicament.





Per al lot 2, la fórmula s'aplicarà només al preu del contracte.

En cas que alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

14.- AUTORITZACIÓ DE VARIANTS:

No s'admeten variants. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

15.- GARANTIES EXIGIBLES:

No s'exigeix garantia provisional i la definitiva haurà de fixar-se en els termes generals i ordinaris que la Llei de Contractes preveu per a tot procediment de contractació i que es preveuen en els Plecs administratius.

En cas que l'empresa adjudicatària hagi presentat una oferta que contingui valors considerats anormalment baixos o desproporcionats, s'exigirà una garantia del 10% del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

16.- DRETS I OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA:

Les obligacions que s'han d'imposar al contractista són les que, ordinàriament, es preveuen per a tot tipus de contracte administratiu de serveis en la normativa de contractes del sector públic, així com qualsevol altre que pugui exigir la normativa d'aplicació.

17.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

S'estableix com a condicions especials d'execució les obligacions socials, laborals i les obligacions amb els subcontractistes i subministradors que es detallaran al plec de clàusules administratives, d'acord amb l'establert a l'art. 202.1 LCSP i les que a més a més defineixi el tècnic.

18.- FORMA DE PAGAMENT:

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs realitzats de conformitat amb l'Administració, segons la certificació de serveis prestats determinada al PCT.

19.- REVISIÓ DE PREUS O INDICACIÓ EXPRESSA DE LA SEVA IMPROCEDÈNCIA:





Al Lot 1 aplica la revisió de preus.

No aplica al Lot 2 ni al Lot 3.

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP. En concret, l'art. 103.2 preveu que de conformitat amb el Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola aplica la revisió de preus als contractes en què el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a 5 anys, com és el cas del contracte de servei del Lot 1.

Revisió de Preus del Lot 1:

La revisió de preus es farà anualment a la data en què es compleixi cada anualitat des de la data de formalització del contracte (any 0) i un cop transcorregut 1 any des de la formalització del contracte i executat almenys el 20 per cent del seu import.

La revisió de preus es realitzarà d'acord amb els següents paràmetres:

- a) La primera revisió de preus es farà sobre els preus desglossats que hagi indicat el contractista de cada lot en la seva proposició. La revisió de preus a cada data serà sempre respecte la data de formalització del contracte, en cas que la formalització es produeixi dins el termini de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, o respecte la data en que finalitzi aquest termini de 3 mesos si la formalització es produeix més tard.
- b) La revisió podrà ser a l'alça o a la baixa segons s'incrementin o disminueixin els costos susceptibles de revisió.
- c) La possibilitat de revisió a l'alça està supeditada a què el contractista estigui complint els requeriments de qualitat i obligacions essencials estipulades en la normativa d'aplicació, en el Plec de Clàusules Administratives, en el Plec de Clàusules Tècniques, i allò ofert en la seva proposició.
- d) Només podran incloure's en els règims de revisió les variacions dels costos que no estiguin sotmesos al control del contractista, entenent com a tals quan s'hagués pogut eludir a través de practiques tals com el canvi de subministrador.
- e) Només procedirà la revisió durant el període de recuperació de la inversió del contracte.
- f) Quan la clàusula de revisió s'apliqui sobre períodes en els quals el contractista hagués incorregut en mora, i sens perjudici de les penalitats que correspongui, es calcularà la variació dels preus aplicant els índexs que produeixen un coeficient inferior d'entre els dos següents:
 - a. Els aplicables a les dates establertes en el contracte per a la realització de la prestació en termini
 - b. Els aplicables al període real d'execució en el que s'han prestat els serveis





- g) Addicionalment, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 7.2 del RD 55/2017, els costos que han de ser inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada han de ser significatius, entenent com a significatiu que el cost representi al menys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat, i que hi ha elements de l'estructura de costos proposada que no arriben a aquest percentatge. Per tant, els costos inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada hauran de representar almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat.
- h) D'acord amb l'anterior, la revisió de preus del contracte inclou els índex amb la major desagregació possible d'entre els disponibles al públic, i els que millor reflecteixen l'evolució del component del cost susceptible de revisió en qüestió.
- i) No es consideraran revisables en cap cas els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura, i el benefici industrial.
- j) Quan puguin traslladar-se al valor revisat els costos de la mà d'obra, l'increment repercutible dels mateixos no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic d'acord amb les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

A partir de l'estructura de costos, els diferents components de cost a considerar en la fórmula de revisió de preus son els que es llisten a continuació:

- El cost del personal: Massa salarial.
- Els costos de l'energia (gasoil i electricitat).
- Els costos de manteniment.

No es consideren revisables els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura, el benefici industrial, les campanyes de comunicació, els controls de qualitat, etc. En aquest cas, s'ha considerat aplicar també la revisió de preus als costos de manteniment dels mitjans materials tot i que el RD 55 determina que no cal que estiguin subjectes a revisió els costos que depenguin de l'operador. S'ha considerat així per millorar la retribució de l'adjudicatària i aconseguir millors resultats en el servei.

La resta del components de costos descrits a l'estructura de costos no es consideren representatiu, ja que representen menys de l'1% del valor íntegre de l'activitat i per tant no es consideren revisables:

- El cost de vestuari.
- El cost de les assegurances.
- El cost de manteniment de les instal·lacions (nau d'operacions).

D'acord amb la proposta d'estructura de costos dels serveis es revisaran els següents costos amb la ponderació indicada en tant per 1:

- Cost del personal (CP) fixat en el 0,5673 del preu del contracte.
- Costos de l'energia (CE) fixats en el 0,0505 del preu del contracte.
- Costos de manteniment (CM) fixat en el 0,0348 del preu del contracte.





Els costos revisables representen un valor total del 0,6565 del preu del contracte.

La resta de despeses no revisables del contracte (NR) es llisten a continuació costos amb la ponderació indicada en tant per 1.

- Costos d'amortització i finançament fixat en el 0,1757 del preu del contracte
- Lloguers fixat en 0,0419 del preu del contracte
- Altres costos no revisables, com les assegurances, fixat en 0,0111, aplicacions informàtiques fixat en el 0,0079, el cost de manteniment de les instal·lacions fixat en 0,0077 i el vestuari fixat en el 0,0019 del preu del contracte.
- Costos de Despeses Generals fixat en el 0,0578 del preu del contracte.
- Costos de Benefici Industrial fixat en el 0,0434 del preu del contracte.

Els costos no revisables (NR) representen un valor total del 0,3474 del preu del contracte.

INDEX DE REVISIO:

S'estableixen per al contracte els següents índex de revisió:

1.Per al cost del personal (CP):

1.1. IMS (Increment màxim de la Massa Salarial) Increment màxim anual de les retribucions del personal al servei en base al conveni col·lectiu d'aplicació. En cap cas podran ser superiors als del sector públic que fixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat per l'any objecte de revisió, en tant per 1.

2. Per al cost de l'energia (gasoil i electricitat) (CE): es té en compte el coeficient del cost de l'energia previst a l'estructura de costos amb els següents paràmetres:

2.1. VAC: Variació anual del preu del combustible, gasoil, gasolina, equivalents, des de l'any de formalització del contracte.

La Variació anual del preu del Gas-oil d'automoció que s'utilitza és la que publica el Ministeri de Foment. Aquest índex s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles amb aquest combustible segons oferta presentada i adjudicació del contracte.

Variació percentual experimentada del preu €/lt pel gas-oil a nivell nacional publicat pel mes de revisió del servei respecte el mateix mes de l'any anterior.

Variació percentual (en tant per 1) = (Preu mes de revisió – Preu mateix mes any anterior) / Preu mateix mes any anterior).

- Fonts de publicació gasoil:

<https://energia.gob.es/petroleo/Informes/Paginas/Informes.aspx>





- Forma de càlcul:

Distribució gasoil o equivalent: el pes corresponent a cada combustible s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles que s'obtingui en la oferta presentada per la contractista, de manera que:

N_g = percentatge de vehicles amb combustible de gasoil o equivalent respecte el total.

N_e = percentatge de vehicles amb energia elèctrica respecte el total.

2.2. IPRIe: Índex de revisió de l'energia per al conjunt de l'Estat Espanyol que es fa servir pel càlcul del IPRIe (índex de preus industrials). S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'INE on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus del Gas i de l'electricitat destinada a producció industrial. Aquest índex s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles amb aquest combustible segons oferta presentada i adjudicació del contracte.

- Font de publicació de l'electricitat:

<https://ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27065&L=0>

Per el càlcul es consultarà l'índex de l'Instituto Nacional de Estadística, els índex de preus industrials, valor "nacional", destí econòmic "energia", índex i taxes "variació anual" i període el que correspongui al mes de revisió.

Forma de càlcul:

Distribució gasoil o equivalent – electricitat: el pes corresponent a cada combustible s'aplicarà segons distribució percentual del parc de vehicles que s'obtingui en la oferta presentada per cada empresa adjudicatària, de manera que:

N_g = percentatge de vehicles amb combustible de gasoil o equivalent respecte el total.

N_e = percentatge de vehicles amb energia elèctrica respecte el total.

$CEC = N_g \times VAC + N_e \times IPRIe$

En la categoria de vehicles s'hi inclourà també altre maquinària com poden ser patinets elèctrics, escombradores i equivalents, aspiradors autònoms elèctrics, etc.

S'utilitzarà com a valor de referència la mitjana dels valors dels preus publicats els darrers 12 mesos.

3. Per als costos de manteniment (CM):

IRMEi (Índex de Reparacions i Instal·lacions de Maquinària i equips respecte de l'any i). Variació anual corresponent a la divisió 33 "Reparació e instal·lació de maquinària i equips" de l'Índex de preus industrials que publica l'INE.

S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'Institut Nacional d'Estadística on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus de reparacions i maquinària i equips.

Font de publicació:





<https://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=27067>

Per el càlcul es consultarà l'índex de l'Institut Nacional de Estadística, els índex de preus industrials, valor "nacional", divisions " 33 Reparació i instal·lació de maquinària i equips", índex i taxes "variació anual" i període el que correspongui al mes de revisió.

Forma de càlcul:

Dada de "Variació anual" (en tant per 1) experimentada a nivell Nacional de la divisió 33 "Reparació i instal·lació de maquinària i equips" de mes en què es realitza la revisió de preus respecte de l'any anterior.

4. Per a l'aplicació de la revisió de preus, es procedirà d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Preu}_{i+1} = \text{Preu}_i * Kt$$

$$Kt = [\text{CP} * (1 + \text{IMS}) + \text{CE} * (1 + \text{CEC})] + \text{CM} * (1 + \text{IRME}_i) + \text{NR}$$

On:

Preu_{i+1} = Nou preu a calcular per l'any i+1 (sense IVA)

Preu_i = Preu del contracte a la formalització (sense IVA)

Kt = Factor de revisió de preus unitaris revisable i no revisable del contracte respecte l'any de formalització de contracte.

CP = Cost de personal previst a l'estructura de costos.

IMS = Increment de la massa salarial respecte a l'any anterior a la revisió.

CE = Cost de l'energia (gasoil o equivalent) previst a l'estructura de costos.

CEC = Variació anual del Preu de l'energia respecte l'any anterior a la revisió. N_g % del VAC del gasoil.

CM = Cost de manteniment previst a l'estructura de costos.

NR = No revisable (amortitzacions, despeses generals, benefici industrials, entre d'altres).

Tots els valors de la fórmula han d'estar en tant per 1.

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb quatre decimals.

Justificació de la Fórmula de Revisió de preus:

Consta expressament en l'Acord d'inici d'expedient que " el Ple de l'Ajuntament de la Canonja, en data 31 de juliol de 2025, va aprovar l'estructura de costos i fórmula de revisió de preus per a la nova contractació dels serveis indicats, la qual es va sotmetre a informació pública sense al·legacions. El Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya va emetre l'informe 23/2025, de 4 de novembre, sobre l'estructura de costos proposada per l'Ajuntament de la Canonja. Segons el citat informe, l'estructura de costos del contracte s'adequa i respon als requeriments procedimentals establerts al RD 55/2017 tot i que efectua unes observacions que van ser analitzades en l'informe emès per la tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament de la Canonja de data 20 de novembre de 2025, que consta a l'expedient, elaborant-se una





nova memòria justificativa dels costos i un nou informe sobre l'estructura de costos que s'han tingut en compte en el plec de clàusules administratives a aprovar.”

La durada del contracte ve donada per les inversions necessàries per prestar el servei que justifiquen el període de recuperació de la inversió superior a 5 anys, segons els càlculs següents, els qual han estat degudament informats pel CPGC

Taula del flux de caixa:

	ANY 1	ANY 2	ANY 3	ANY 4	ANY 5	ANY 6
TOTAL INGRESSOS	1.092.146,71 €	1.079.417,52 €	1.079.417,52 €	1.079.417,52 €	1.079.417,52 €	1.079.417,52 €
DESPESES	855.676,21 €	842.947,02 €	842.947,02 €	842.947,02 €	842.947,02 €	842.947,02 €
TOTAL INVERSIÓ INICIAL	1.162.142,50 €					
FLUX DE CAIXA	-925.672,01 €	236.470,49 €	236.470,49 €	236.470,49 €	236.470,49 €	236.470,49 €
TAXA DE DESCOMPTE	3,25%					
ANY	1	2	3	4	5	6
FLUX CAIXA ACTUALITZAT	-955.756,35 €	221.818,03 €	214.835,86 €	208.073,47 €	201.523,94 €	236.470,49 €
FLUX CAIXA ACUMULAT	-955.756,35 €	-733.938,32 €	-519.102,46 €	-311.028,99 €	-109.505,04 €	126.965,45 €
FLUX CAIXA MIG	216.544,36 €					
PAYBACK	-5,37					

20.- TERMINI DE GARANTIA DE LA PRESTACIÓ CONTRACTADA O JUSTIFICACIÓ DE LA SEVA NO NECESSITAT:

Conforme l'art. 311.6 LCSP, els contractes de serveis de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel seu compliment, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat de contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

21.- PENALITZACIONS:

El règim de penalitats serà l'establert al PCT.

22.- SUBCONTRACTACIÓ:

Si s'admet la subcontractació en els termes de l'art. 215 de la Llei de contractes del sector públic. Cal tenir en compte el que es reguli el plec de clàusules administratives pel que fa als requisits de la subcontractació i el règim de pagament a subcontractistes, així com les penalitats pel seu incompliment.

23.- CESSIÓ:

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'art. 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar





degudament classificat si tal requisit ha estat exigut al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

24.- COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS:

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ 1 DEL LOT 1: MITJANS MATERIALS (LOTS 1)

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure efectivament a l'execució del contracte els mitjans requerits al plec tècnic, constituint aquest fet una obligació essencial del contracte, l'incompliment del qual pot ser causa de resolució, sens perjudici de la imposició de penalitats que puguin correspondre.

El mitjà d'acreditació d'aquest compromís seran:

- Les fitxes tècniques de tots els mitjans materials i plataformes i tecnologia que adscrigui al contracte. En cas que alguns elements tecnològics no disposin de fitxa tècnica s'haurà de presentar altre documentació equivalent que permeti validar-ne l'adequació al PCT i a les funcions requerides al PCT.
- Calendari amb els terminis d'entrega que i anirà acompanyat del compromís d'acord d'entrega amb els proveïdors.

Els STM comprovaran la correlació dels mitjans materials del projecte amb la memòria econòmica (Sobre B). També analitzaran la idoneïtat i adequació dels mitjans materials, podent demanar la substitució dels mitjans materials que no compleixin els requisits i les funcionalitats requerides al PCT.

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ 2 DEL LOT 1. PROJECTE DE SERVEI:

L'empresa que resulti adjudicatària haurà de presentar un projecte de servei amb el contingut establert a l'Annex 6 del plec tècnic. Aquest projecte tècnic haurà de ser entregat en el termini de deu dies hàbils durant el tràmit d'aportació de documentació que s'estableix a l'article 150.2 LCSP, abans de l'adjudicació del contracte, si bé, atesa la complexitat del document i la seva correlació amb les partides econòmiques del sobre B, és convenient que el document estigui elaborat ja des del moment en que l'empresa redacti la seva oferta. Aquest projecte de servei tindrà la condició de compromís d'adscripció de mitjans.

Aquest projecte de servei ha d'estar vinculat a les partides econòmiques de la memòria econòmica prèviament incorporada al Sobre B, i se n'ha de poder comprovar la traçabilitat.

Un cop entregat el projecte de servei, en cas que escaigui, es podran demanar els aclariments pertinent en cas de dubtes, imprecisions, manca de correlació amb la memòria econòmica, o altres situacions similars que ho motivin.

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ 3 DEL LOT 1. EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL DE DIRECCIÓ (CAP DE SERVEI).

La clàusula 4.2.1 del PCT determina que l'empresa adjudicatària designarà un/una cap de servei que serà el cap d'explotació del contracte i el/la responsable màxim del desenvolupament dels serveis. Tindrà dedicació parcial al contracte de la Canonja,





segons proposta de l'adjudicatari.

Com a compromís d'adscripció es requereix, a més de la titulació exigida als plecs tècnics, experiència professional del personal de cap de servei que les empreses adscriuïn al contracte. En concret es requereix:

- Experiència mínima de la persona designada com a cap de servei de 3 contractes en els últims 5 anys en implementacions o gestió de serveis de serveis de recollida porta a porta en els mateixos termes que els establerts al plec tècnic.

En el còmput de l'experiència en contractes d'implementacions de porta a porta s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

S'entén en els termes equivalents serveis de recollida porta a porta de 4 fraccions amb cubells domèstics individuals, identificats amb TAG o equivalent i amb la tecnologia en funcionament i que registri dades que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació i/o bonificació per participació

L'experiència haurà de ser desenvolupant funcions de cap de servei amb les atribucions requerides al PCT, no en càrrecs superiors o inferiors de l'empresa. Només s'admetrà experiència com a cap de servei en contractes que compleixin els requisits anteriorment indicats, dels serveis de recollida de residus que no siguin porta a port i/o neteja viària, de manera que no acreditaran aquest compromís l'experiència en contractes només de deixalleria municipal o d'altres serveis públics, com neteja d'edificis, jardineria, brigada, enllumenat, entre d'altres.

Mitjà d'acreditació:

- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat local amb servei de recollida porta a porta, especificant els municipis i persones de contacte dels Ajuntaments a efectes de poder comprovar la relació entre la persona i el servei.
- Tres Certificats de bona execució expedits per l'administració local competent en la que hi consti específicament la implementació del servei de recollida porta a porta amb el nom de la persona designada pel licitador com a cap de servei i





on es faci constar que les característiques del servei són recollida amb cubell identificat amb TAG o equivalent i amb la tecnologia en funcionament i que registri dades que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació i/o bonificació per participació.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats que es requereixen per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ 4 DEL LOT 1. FUNCIONS D'ENCARREGAT/DA DURANT EL SERVEI PORTA A PORTA DEL TORN DE NIT.

La clàusula 4.2.2 del PCT estableix que l'adjudicatari també haurà de garantir durant el torn de nit, en coincidència amb l'horari del servei de recollida porta a porta, que hi hagi una persona responsable, que pot ser l'encarregat/da previst en aquesta clàusula, o altre persona capacitada i designada per l'empresa amb aquestes funcions, per atendre incidències o dubtes tècnics que pugui tenir el personal operari/a durant les hores de la recollida porta a porta. Aquesta persona haurà de tenir recursos i poder resoldre problemes com la manca de lectura dels sistemes d'identificació, disposar d'elements de lectura alternatius, resoldre incidències amb el vehicle recol·lector i qualsevol altre problemàtica que pugui sorgir durant la prestació del servei en torn de nit.

L'adjudicatari en aquest compromís d'adscripció de mitjans haurà d'explicar quina persona designa amb aquestes funcions, detallar-n el CV i experiència mitjançant l'Informe de Vidal laboral de la Seguretat Social, especificar com està retribuïda aquesta persona de forma correlativa amb els preus proposats en el Sobre B in qualsevol altre informació que consideri per a justificar el compliment d'aquestes funcions durant el servei de recollida en torn de nit.

En cas de dubtes en relació a la informació aportada per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui o sol·licitar a l'adjudicatari les ampliacions d'informació i documentació pertinents.

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ 1 DEL LOT 2. EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL DE DIRECCIÓ (CAP DE SERVEI) (LOT 2).

La clàusula 4.2.1 del PCT determina que l'empresa adjudicatària designarà un/una cap de servei que serà el cap d'explotació del contracte i el/la responsable màxim del desenvolupament dels serveis. Tindrà dedicació parcial al contracte de la Canonja, segons proposta de l'adjudicatari.

Com a compromís d'adscripció es requereix, a més de la titulació exigida als plecs tècnics, experiència professional del personal de cap de servei que les empreses adscriuïn al contracte. En concret es requereix:





- Experiència mínima de la persona designada com a cap de servei d'1 contracte de gestió de deixalleria en els últims 3 anys.

En el còmput de l'experiència en contractes d'implementacions de porta a porta s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

L'experiència haurà de ser desenvolupant funcions de cap de servei amb les atribucions requerides al PCT, no en càrrecs superiors o inferiors de l'empresa. Només s'admetrà experiència com a cap de servei en contractes que compleixin els requisits anteriorment indicats, dels serveis de gestió de la deixalleria, de manera que no acreditaran aquest compromís l'experiència en contractes només de deixalleria municipal o d'altres serveis públics, com neteja d'edificis, jardineria, brigada, enllumenat, entre d'altres.

Mitjà d'acreditació:

- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat local amb servei de recollida porta a porta, especificant els municipis i persones de contacte dels Ajuntaments a efectes de poder comprovar la relació entre la persona i el servei.
- Tres Certificats de bona execució expedits per l'administració local competent en la que hi consti específicament la implementació del servei de recollida porta a porta amb el nom de la persona designada pel licitador com a cap de servei i on es faci constar que les característiques del servei són recollida amb cubell identificat amb TAG o equivalent i amb la tecnologia en funcionament i que registri dades que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació i/o bonificació per participació.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats que es requereixen per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ 1 DEL LOT 3. EXPERIÈNCIA DEL PERSONAL DE





DIRECCIÓ (CAP DE SERVEI) (LOT 2).

La clàusula 9.5.1. *Personal de direcció i coordinació* del PCT determina que l'empresa adjudicatària ha de comptar amb un/s responsable de la campanya, el/la qual serà l'interlocutor/a amb l'ajuntament per tal de dirigir, organitzar tasques i solucionar els problemes que puguin sorgir.

Aquest personal haurà de ser tècnic/a superior expert/a en gestió de residus i campanyes d'educació ambiental, llicenciat/d o grau en biologia, ciències ambientals, enginyer/a tècnic/a o superior forestal o agrònom o altre titulat superior amb experiència contrastada en la matèria. L'experiència mínima d'aquesta persona directora serà l'establerta en el compromís d'adscripció de mitjans del PCAP.

Com a compromís d'adscripció es requereix, a més de la titulació exigida als plecs tècnics, experiència professional del personal de direcció i coordinació que les empreses adscriguin al contracte. En concret es requereix:

- Experiència mínima del personal de direcció i coordinació de 3 contractes en implementacions de serveis de recollida de residus municipals en els últims 3 anys.

En el còmput de l'experiència en contractes d'implementacions de Serveis de recollida de residus de competència municipal i s'entén com un contracte una adjudicació, de manera que un contracte de diversos anys de durada, serà equivalent a un contracte d'experiència i no a diversos contractes.

L'experiència haurà de ser desenvolupant funcions de direcció amb les atribucions requerides al PCT, no en càrrecs superiors o inferiors de l'empresa. Només s'admetrà experiència en implementacions de serveis de recollida de residus de competència municipal.

Mitjà d'acreditació:

- Informe de Vida Laboral de la Seguretat Social en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària, o
- Nòmines en el que hi consti la vinculació amb empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja viària i el càrrec o lloc de treball desenvolupat dins l'empresa.
- Per treballadors per compte propi que hagin desenvolupat treballs com a cap de servei per una empresa de recollida de residus de competència municipal i neteja, s'hauran de presentar un mínim de 3 contractes o factures on hi consti el concepte dels treballs desenvolupats.
- Declaració responsable amb els treballs desenvolupats en municipi o entitat local amb servei de recollida porta a porta, especificant els municipis i persones de contacte dels Ajuntaments a efectes de poder comprovar la relació entre la persona i el servei.
- Tres Certificats de bona execució expedits per l'administració local competent





en la que hi consti específicament la implementació del servei de recollida porta a porta amb el nom de la persona designada pel licitador com a cap de servei i on es faci constar que les característiques del servei són recollida amb cubell identificat amb TAG o equivalent i amb la tecnologia en funcionament i que registri dades que permeti la implementació d'una taxa de pagament per generació i/o bonificació per participació.

En cas de dubtes en relació a la informació continguda en els certificats que es requereixen per a acreditar el compromís d'adscripció, l'Ajuntament podrà sol·licitar altra documentació amb valor probatori suficient de l'experiència acreditada (com ara contractes públics o privats, factures on consti la realització de l'encàrrec, etc.), això com realitzar les consultes que consideri pertinents a altres administracions segons correspongui.

20.- MODIFICACIONS DE CONTRACTE:

Es preveuen modificacions de contracte de fins al 20% de l'import de licitació, sense perjudici de les modificacions que per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els arts. 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable, que s'hauran de justificar en l'expedient.

Condicions: Que per raons objectives que hauran de justificar-se fefaentment en l'expedient, quan es produeixin les següents condicions:

- Lot 1:

- Augment dels serveis deguts a nous desenvolupaments urbanístics i/o a increments/reducció de la població, en els termes següents: metres lineals i superfície efectius en els Serveis de neteja viària, exclouent desplaçament fins a l'inici dels itineraris; Nombre de cubells domèstics i comercials recollits en un determinat servei i jornada, pels Serveis de recollida domèstica bilateral o altre sistema de recollida; metres lineals de recorregut en el cas dels Serveis de recollida comercial porta a porta.

- Canvi en la intensitat d'ús de la via pública d'una determinada zona que no es pugui assumir amb reorganització de serveis que requereixi majors prestacions de neteja i/o de recollida.

- Necessitat d'augmentar freqüències de servei, sense estar associat a nous desenvolupaments urbanístics, per raons, entre d'altres, de salubritat pública, per major població o més afluència de persones usuàries, increment d'activitats o similars, que comporti un increment de volum de residus.

- Canvi de model de recollida domèstica i/o comercial i/o altres recollides específiques que no es pugui assumir amb reorganització dels mitjans humans i materials disponibles, ja sigui de porta a porta a contenidor a la via pública, o incorporació i/o altres sistemes, sempre que no comporti nous preus unitaris.

- Ampliació o reducció dels serveis de prevenció de residus com el malbaratament alimentari, estratègies d'autocompostatge individual i/o comunitari, servei de repartiment de vaixelles compostables i gots reutilitzables, entre d'altres, sempre que no comporti nous preus unitaris.





- Ampliació o reducció dels carrers del municipi amb servei porta a porta comercial, amb augment o reducció del servei.
- Variacions significatives de la quantitat de residus recollits, en tones. Augment o reducció de més d'un 20% de tones, que no es pugui absorbir amb reorganització de les freqüències de recollida, tant per les recollides domèstiques, comercials com específiques.
- Augment significatiu de la quantitat de residus recepcionats actualment a la Deixalleria municipal, en tones. Augment superior al 50% individual de totes les fraccions que facin necessari l'increment de desplaçaments a les plantes gestores de residus per garantir l'espai de recepció pels usuaris/es.
- Canvi dels vehicles recol·lectors del servei de recollida porta a porta i del servei de neteja viària per vehicles elèctrics i/o de zero emissions o a l'inrevés.
- Modificacions normatives comunitàries, estatals, autonòmiques i locals que impliquin la revisió, actualització o ampliació dels serveis existents o la creació d'alguns nous.

- **Lot 2:**

- Augment significatiu de la quantitat de residus recepcionats actualment a la Deixalleria municipal, en tones. Augment superior al 50% individual de totes les fraccions que facin necessari l'increment de personal de la deixalleria fixa i/o les mòbils.
- Augment de la demanda del servei porta a porta de recollida de voluminosos que requereixi més dies de recollida a la setmana.
- Augment d'usuaris/es de la deixalleria que facin que el servei requereixi més recursos humans per prestar-se amb les degudes condicions.
- Necessitat d'ampliar els horaris de la deixalleria i/o els dies de prestació.
- Necessitat d'ampliar els serveis amb deixalleria mòbil a altres zones del municipi i/o d'ampliar el calendari establert amb més ubicacions setmanals, més jornada diària, entre d'altres.
- Possible obertura d'establiments per la preparació per la reutilització (PxR) o per la Reutilització.
- Necessitat de realitzar inversions a les instal·lacions per millorar la prestació dels serveis.
- Canvi dels vehicles del servei per vehicles elèctrics i/o de zero emissions.
- Modificacions normatives comunitàries, estatals, autonòmiques i locals que impliquin la revisió, actualització o ampliació dels serveis existents o la creació d'alguns nous.

Abast i límits: Les modificacions previstes podran ésser tant a l'alça com a la baixa i en el seu conjunt no podran superar un increment o decrement acumulat del 20% del preu inicial del contracte, per cada lot.





Procediment: El/la responsable del contracte remetrà als serveis administratius la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit.

Caldrà donar audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència en cas que l'adjudicatari hagi manifestat la seva conformitat.

Els serveis administratius, un cop fiscalitzada, sotmetrà la proposta a l'òrgan de contractació per tal que resolgui. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació.

- **Lot 3:** no es preveuen modificacions contractuals.

21.- CRITERIS DE DESEMPATEN CAS D'IGUALACIÓ D'OFERTES:

1r.- En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que vàries empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (art. 14 7 LCSP).

2n.- Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015).

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de **condició especial d'execució**, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'art. 211.f) de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

21.- PERSONAL A SUBROGAR:

En els annexos al present document es detalla el personal a subrogar en cada un dels lots.

L'Alcalde,

Roc Muñoz Martínez,

La Canonja, document signat electrònicament a la data del marge.





Ajuntament de
la Canonja





ANNEX 1.- RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR EN EL LOT 1, CORRESPONENT AL SERVEI DE TRANSPORT, I RECOLLIDA DE RESTA, ORGÀNICA, ELL, P/C I VIDRE, NETEJA VIÀRIA I INFORMACIÓ AMBIENTAL.

Subapartat 1.- Personal provinent del contracte de FCC amb l'Ajuntament de Tarragona:

Número de personal	Fe.antig.	Coef. TP	Tipo de contrato	Funciones/categorías profesionales	salario brut anual	PACTOS EN VIGOR	observacions
F.J.O.B.	1/6/2023	0,00	100	CONDUCTOR LIMPIEZA DIA	31.660,89 €		
R.N.G.	1/12/2011	0,00	100	MAQUINISTA 1ª DIA	28.409,69 €		
K.L.	5/7/2021	0,00	100	CONDUCTOR LIMPIEZA DIA	32.635,29 €		
W.P.	15/12/2025	0,40	100	OPERARIO LIMPIEZA DIA	22.570,99 €		Treballa el 60% de la jornada

El pacte vigent en l'actualitat és el Conveni col·lectiu de treball de l'empresa FCC Medio Ambiente, SA, centre de treball de Tarragona, amb les taules salarials acordades en el seu moment per al 2025.





Subapartat 2.- Personal provinent del contracte de FCC amb el Consell Comarcal del Tarragonès:

Nom	Antiguitat	Coef. Jornada	Tipus de contracte	H'sem	Categoria professional	Id. contracte	Fi contracte	Conveni col·lectiu	Salari brut anual	Pactes fora conveni	Import	Salari Brut anual
S.R., E	16/07/13	100%	100	40	Maquinista 1ª	Indef. T. comp. Ordinari		43002821012006	21.124,56	Complement ad personam	903,05	22.061,61
A. T., C.	01/10/24	100%	100	40	Maquinista 3ª	Indef. T. comp. Ordinari		43002821012006	20.193,62			20.193,62
M. G., J.M.	01/08/00	100%	100	40	Peó	Indef. T. comp. Ordinari		43002821012006	19.908,70	Complement ad personam	2.814,87	22.723,57
F. Y., R.	14/03/19	100%	100	40	Peó	Indef. T. comp. Ordinari		43002821012006	19.908,70			19.908,70
M., G.	19/06/23	100%	300	40	Peó	Indef. T. comp. Fix Discontinú	Fix Discontinú Març a desembre	43002821012006	19.908,70			19.908,70





**ANNEX 2.- RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR EN EL LOT 2,
CORRESPONENT AL SERVEI DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS, TÈXTIL I
SERVEI DE DEIXALLERIA (RESERVAT EMPRESA INSERCIÓ, DA 19 LRSCEC).**

Nom	Antiguitat	Coef. Jornada	Tipus de contracte	H/sem	Categoria professional	Id. contracte	Fi contracte	Conveni col·lectiu	Salari brut anual	Pacles fora conveni	Import	Salari Brut anual
F. Y. R.	14/03/19	100%	100	40	Peó	Indef. T. comp. Ordinari		43002821012006	19.908,70			19.908,70

