



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI DE LES ACTIVITATS I TALLERS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL A Cerdanyola del VALLÈS, EN TRES LOTS

1a. Definició del contracte

L'objecte del contracte és la contractació del **servei de les activitats i tallers d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès, en tres lots**, d'acord amb les característiques i condicions que figuren en el plec de prescripcions tècniques.

Lot 1: Activitats de medi natural, residus i aigua.

Lot 2: Activitats d'energia i promoció de l'estalvi energètic.

Lot 3: Activitats d'educació ambiental per a públic familiar.

Aquest contracte és susceptible de divisió en els lots, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i la memòria justificativa emesa per part de la tècnica de Medi Ambient en data 26 de març de 2026. En concret:

“S'han agrupat les activitats en tres lots diferents ja que les activitats d'energia i promoció de l'estalvi energètic que es volen realitzar requereixen de personal amb coneixements específics en la matèria i d'un tipus de materials i aparells propis d'aquest tipus de tallers del que no totes les empreses d'educació ambiental disposen:

- Lot 1: Activitats de medi natural, residus i aigua.*
- Lot 2: Activitats d'energia i promoció de l'estalvi energètic.*
- Lot 3: Activitats d'educació ambiental per a públic familiar.”*

El **codi CPV** del contracte es: 80540000-1 Serveis de formació en matèria ambiental

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe emès per part del cap de secció de Medi Ambient i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 2 de març de 2026, i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

“Primer. Un dels programes en els que treballa la Secció de Medi Ambient i Transició energètica de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès és el de l'educació ambiental que inclou la realització d'activitats d'educació ambiental a les escoles del municipi així



com itineraris, tallers i xerrades per públic adult i famílies relacionats amb temes ambientals.

Segon. Les activitats d'educació ambiental a les escoles del municipi es realitzen a través del programa Cerdanyola Educa que posa a l'abast dels centres educatius de la ciutat un seguit d'activitats i recursos que permeten incrementar i millorar les experiències en els diferents àmbits culturals de l'alumnat i multiplicar així les seves oportunitats d'aprenentatge. A més, l'Ajuntament també realitza activitats d'educació ambiental adreçades a un públic familiar en el marc de la Jugatecambiental o d'altres espais o esdeveniments de característiques similars.

Tercer. Les activitats d'educació ambiental es divideixen en tres tipologies segons la seva temàtica:

- o Medi natural, residus i aigua.*
- o Energia i promoció de l'estalvi energètic.*
- o Activitats d'educació ambiental per a públic familiar.*

Quart. Aquestes activitats han de ser realitzades per diversos educadors amb formació i experiència en educació ambiental. Atès que la Secció de Medi Ambient i Transició Energètica no disposa de suficients efectius ni dels mitjans suficients per poder dur a terme l'esmentada prestació a la totalitat dels centres educatius del municipi, a la Jugatecambiental o a d'altres espais del municipi, queda justificada la necessitat de procedir a la seva contractació externa."

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de servei i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. També cal considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>



5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte.

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de:

- Pel que fa al Lot 1, de 19.968,63 € IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte.
- Pel que fa al Lot 2, de 13.666,95 € IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte.
- Pel que fa al Lot 3, de 5.517,60 € IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte.

No obstant això, l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir la quantitat esmentada atès que el preu definitiu del contracte es troba subordinat als serveis efectivament prestats.

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat per preus unitaris, tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació del servei objecte del contracte i en base a la despesa realitzada en anys anteriors en concordança amb el crèdit pressupostari assignat per a aquest contracte. Els preus unitaris que s'han agafat com a referència no inclouen l'IVA però sí inclouen els costos indirectes i el benefici industrial. En aquests preus unitaris es troben inclosos, per tant, els costos laborals.

Aquests preus s'ajusten al Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015 i a la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028.

Les activitats a desenvolupar es classifiquen en monitoratges i tallers, segons la definició establerta al plec de prescripcions tècniques. A continuació es detalla la tipologia de cadascuna de les activitats per cadascun dels lots:

LOT 1. ACTIVITATS DE MEDI NATURAL, RESIDUS I AIGUA	
NOM DE L'ACTIVITAT	TIPUS D'ACTIVITAT
Conte participatiu sobre l'estalvi d'aigua	Monitoratge d'1,5h
Els nostres veïns els ocells	Monitoratge d'1,5h
Descobreix el jardí de les papallones del parc del Turonet	Monitoratge d'1,5h
Què és una deixalleria?	Monitoratge d'1,5h
Conèixer la riera de Sant Cugat	Monitoratge de 3h

LOT 2. ACTIVITATS D'ENERGIA I PROMOCIÓ DE L'ESTALVI ENERGÈTIC	
NOM DE L'ACTIVITAT	TIPUS D'ACTIVITAT
El conte del sol	Monitoratge d'1,5h
Cuines solars	Taller de 2,5h

LOT 3. ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL PER A PÚBLIC FAMILIAR	
NOM DE L'ACTIVITAT	TIPUS D'ACTIVITAT



Es determinaran cada any	Taller de 2h
--------------------------	--------------

A més, s'estableix també un preu unitari pel disseny de les activitats següents:

- Conte participatiu sobre estalvi d'aigua.
- Conte del Sol.

- Taller de cuines solars.

Aquest preu unitari es pagarà només un cop a l'empresa adjudicatària quan aquesta presenti als serveis tècnics de l'Ajuntament la proposta definitiva de disseny amb els materials didàctics i els recursos materials totalment elaborats.

Els preus unitaris màxims corresponents a cada tipus d'activitat, per cadascun dels lots, són els següents:

LOT 1. ACTIVITATS DE MEDI NATURAL, RESIDUS I AIGUA	
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	IMPORT MÀXIM (sense IVA)
Disseny i elaboració dels materials de l'activitat "Conte de l'aigua"	203,00
1 monitoratge de 1,5h amb un grup escolar	110,00
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	200,00
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	205,00
1 monitoratge de 3 h amb un grup escolar	170,00
1 taller de 1,5 h amb un grup escolar	180,00
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	350,00
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	355,00

LOT 2. ACTIVITATS D'ENERGIA I PROMOCIÓ DE L'ESTALVI ENERGÈTIC	
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	IMPORT MÀXIM (sense IVA)
Disseny i elaboració i adquisició dels materials de les activitats: el "Conte del sol" i "Cuines solars".	455,00
1 monitoratge de 1,5h amb un grup escolar	110,00
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	200,00
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	205,00
1 taller de 1,5h amb un grup escolar	180,00
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	350,00
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	355,00
1 taller de 2,5h amb un grup escolar	285,00

LOT 3. ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL PER A PÚBLIC FAMILIAR	
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	IMPORT MÀXIM (sense IVA)
Taller de 1h en cap de setmana o festiu	190 €



--	--

El pressupost del contracte es desglossa en els costos que s'indiquen a continuació, per a cadascun dels lots i anualitats:

LOT 1					
ANY 1					
	Tipus	Preu unitari (sense IVA)	Núm.	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)
Disseny i elaboració dels materials de l'activitat "Conte de l'aigua"	Disseny activitat	203,00 €	1	203,00 €	245,63 €
Conte estalvi d'aigua	Monitoratge 1,5h	110,00 €	14	1.540,00 €	1.863,40 €
Els nostres veïns els ocells	Monitoratge 1,5h	110,00 €	14	1.540,00 €	1.863,40 €
Jardí de les papallones	Monitoratge 1,5h	110,00 €	13	1.430,00 €	1.730,30 €
Deixalleria	Monitoratge 1,5h	110,00 €	13	1.430,00 €	1.730,30 €
Riera de Sant Cugat	Monitoratge 3h	170,00 €	13	2.210,00 €	2.674,10 €
				8.353,00 €	10.107,13 €

ANY 2					
	Tipus	Import (sense IVA)	Núm.	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)
Conte estalvi d'aigua	Monitoratge 1,5h	110,00 €	14	1.540,00 €	1.863,40 €
Els nostres veïns els ocells	Monitoratge 1,5h	110,00 €	14	1.540,00 €	1.863,40 €
Jardí de les papallones	Monitoratge 1,5h	110,00 €	13	1.430,00 €	1.730,30 €
Deixalleria	Monitoratge 1,5h	110,00 €	13	1.430,00 €	1.730,30 €
Riera de Sant Cugat	Monitoratge 3h	170,00 €	13	2.210,00 €	2.674,10 €
				8.150,00 €	9.861,50 €

LOT 2					
ANY 1					
	Tipus	Import (sense IVA)	Núm.	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)



Disseny, elaboració i adquisició dels materials de les activitats: el "Conte del sol" i "Cuines solars"	Disseny activitat	455,00 €	1	455,00 €	550,55 €
Conte del sol	Monitoratge 1,5h	110,00 €	13	1.430,00 €	1.730,30 €
Taller de cuines solars	Taller 2,5h	285,00 €	14	3.990,00 €	4.827,90 €
				5.875,00 €	7.108,75 €

ANY 2

	Tipus	Import (sense IVA)	Núm.	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)
Conte del sol	Monitoratge 1,5h	110,00 €	13	1.430,00 €	1.730,30 €
Taller de cuines solars	Taller 2,5h	285,00 €	14	3.990,00 €	4.827,90 €
				5.420,00 €	6.558,20 €

LOT 3

ANY 1

	Tipus	Import (sense IVA)	Núm.	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)
Tallers familiars	Taller 1h	190,00 €	12	2.280,00 €	2.758,80 €
				2.280,00 €	2.758,80 €

ANY 12

	Tipus	Import (sense IVA)	Núm.	Total (IVA exclòs)	Total (IVA inclòs)
Tallers familiars	Taller 1h	190,00 €	12	2.280,00 €	2.758,80 €
				2.280,00 €	2.758,80 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat a partir dels preus unitaris indicats a l'apartat anterior i una estimació del nombre d'activitats a realitzar en cada anualitat del contracte, tal i com s'ha detallat anteriorment.

S'ha d'indicar que a les taules dels preus unitaris màxims fixats anteriorment, dels lots 1 i 2, s'ha inclòs un preu unitari de "taller d'1,5h" que no s'ha considerat en el càlcul del pressupost ja que actualment no existeix al programa cap activitat que sigui un taller d'1,5h però es considera convenient disposar d'aquest preu per si algun any s'amplia el catàleg d'activitats amb alguna d'aquestes característiques.

D'altra banda, també als lots 1 i 2 s'han considerat preus unitaris per la realització de 2 monitoratges o 2 tallers en el mateix dia que resulten en un preu més econòmic a l'estalviar-se un desplaçament. No obstant, en el càlcul del pressupost s'ha tingut en compte només l'import de la realització d'una única activitat per dia per no complicar el càlcul del pressupost total. Però en el moment de facturar les activitats sí s'utilitzaran aquests preus unitaris quan en un mateix dia es realitzin dues activitats del mateix tipus pel mateix educador/a.



A continuació es mostra, per cadascun dels lots, el desglossament del pressupost base de licitació per costos i el desglossament dels costos salarials, a partir d'una plantilla de treballadors amb les categories professionals indicades:

LOT 1

COST DIRECTE	13.868,07 €
Personal (70%)	9.707,65 €
Materials, desplaçament, gestió administrativa i altres (30%)	4.160,42 €
COST INDIRECTE	2.634,93 €
Despeses generals (13%)	1.802,85 €
Benefici industrial (6%)	832,08 €
SUBTOTAL	16.503,00 €
IVA 21%	3.465,63 €
TOTAL, IVA inclòs	19.968,63 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	% DEDICACIÓ SERVEI	IMPORT IMPUTAT	% SOBRE TOTAL DEL CONTRACTE
Coordinador/a d'activitats	25%	2.426,91 €	17,50%
Monitor/a / Educador/a	75%	7.280,74 €	52,50%
TOTAL PERSONAL	100%	9.707,65 €	70%

LOT 2

COST DIRECTE	9.491,60 €
Personal (70%)	6.644,12 €
Materials, desplaçament, gestió administrativa i altres (30%)	2.847,48 €
COST INDIRECTE	1.803,40 €
Despeses generals (13%)	1.233,91 €
Benefici industrial (6%)	569,50 €
SUBTOTAL	11.295,00 €
IVA 21%	2.371,95 €
TOTAL, IVA inclòs	13.666,95 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	% DEDICACIÓ SERVEI	IMPORT IMPUTAT	% SOBRE TOTAL DEL CONTRACTE
Coordinador/a d'activitats	25%	1.661,03 €	17,50%
Monitor/a / Educador/a	75%	4.983,09 €	52,50%
TOTAL PERSONAL	100%	6.644,12 €	70%

LOT 3

COST DIRECTE	3.831,93 €
Personal (70%)	2.682,35 €
Materials, desplaçament, gestió administrativa i altres (30%)	1.149,58 €
COST INDIRECTE	728,07 €



Despeses generals (13%)	498,15 €
Benefici industrial (6%)	229,92 €
SUBTOTAL	4.560,00 €
IVA 21%	957,60 €
TOTAL, IVA inclòs	5.517,60 €

CATEGORIA PROFESSIONAL	% DEDICACIÓ SERVEI	IMPORT IMPUTAT	% SOBRE TOTAL DEL CONTRACTE
Coordinador/a d'activitats	25%	670,59 €	17,50%
Monitor/a / Educador/a	75%	2.011,76 €	52,50%
TOTAL PERSONAL	100%	2.682,35 €	70%

5a2. Preu del contracte

Pel que fa al Lot 1, el preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

LOT 1. ACTIVITATS DE MEDI NATURAL, RESIDUS I AIGUA	
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	PREU UNITARI MÀXIM (sense IVA)
Disseny i elaboració dels materials de l'activitat "Conte de l'aigua"	203,00 €
1 monitoratge de 1,5h amb un grup escolar	110,00 €
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	200,00 €
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	205,00 €
1 monitoratge de 3 h amb un grup escolar	170,00 €
1 taller de 1,5 h amb un grup escolar	180,00 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	350,00 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	355,00 €

Pel que fa al Lot 2, el preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

LOT 2. ACTIVITATS D'ENERGIA I PROMOCIÓ DE L'ESTALVI ENERGÈTIC	
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	PREU UNITARI MÀXIM (sense IVA)
Disseny i elaboració i adquisició dels materials de les activitats: el "Conte del sol" i "Cuines solars".	455,00 €
1 monitoratge de 1,5h amb un grup escolar	110,00 €
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un	200,00 €



únic centre o lloc de treball	
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	205,00 €
1 taller de 1,5h amb un grup escolar	180,00 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball	350,00 €
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents	355,00 €
1 taller de 2,5h amb un grup escolar	285,00 €

Pel que fa al Lot 3, el preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació del preu unitari que s'indica a continuació:

LOT 3. ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL PER A PÚBLIC FAMILIAR	
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	PREU UNITARI MÀXIM (sense IVA)
Taller de 1h en cap de setmana o festiu	190,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin algun dels preus unitaris màxims. En cas que un licitador es deixi per oferir algun servei, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.**

El preu definitiu del contracte es troba subordinat serveis efectivament prestats, en funció de les necessitats de l'Ajuntament.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, possibles pròrrogues i possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **76.869,60 €**, d'acord amb el següent detall:

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL
Pressupost base de licitació sense IVA	16.503,00 €	11.295,00 €	4.560,00 €	32.358,00 €
Import total de les pròrrogues sense IVA	16.300,00 €	10.840,00 €	4.560,00 €	31.700,00 €
Modificació 20%	6.560,60 €	4.427,00 €	1.824,00 €	12.811,60 €
VEC, IVA exclòs	39.363,60 €	26.562,00 €	10.944,00 €	76.869,60 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació, per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, finançat amb fons propis, d'acord amb el següent detall:

Lot 1



Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3060 17210 22741 36010	2026	A	245,63 €	920260002542
3060 17210 22741	2027 2028	A	9.861,50 € 9.861,50 €	920269000259
			19.968,63 €	

Lot 2

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3060 17210 22741 36010	2026	A	550,55 €	920260002546
3060 17210 22741	2027 2028	A	6.558,20 € 6.558,20 €	920269000260
			13.666,95 €	

Lot 3

Partida pressupostària	Exercici	Fase	Import	Número d'operació prèvia
3060 17210 22741 36010	2026	A	1.379,40 €	920260002548
3060 17210 22741	2027 2028	A	2.758,80 € 1.379,40 €	920269000261
			5.517,60 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament

Previ a la presentació de la factura s'enviaran per correu electrònic els albarans al tècnic encarregat de supervisar les factures. Mensualment es facturaran les activitats i tallers efectivament prestats durant el mes corresponent. En la factura s'haurà d'indicar el mes al que fa referència la factura.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç, prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>



7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1 Capacitat per contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades mitjançant el procediment simplificat ha d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. A aquest efectes també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva necessària, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del avís de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

7a.3. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès l'import del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1 a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el **volum anual de negocis**, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost anual del contracte corresponent a cadascun dels lots.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1 a) de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la **relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa** que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.



S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Així mateix, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1e) de la LCSP, l'adjudicatari haurà de disposar d'un equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte. En concret, l'adjudicatari s'haurà de comprometre a adscriure, com a mínim, el següent equip de treball:

- Un coordinador/a del programa d'activitats: titulat/da universitari/a competent (en biologia o ciències ambientals o qualsevol altra titulació equivalent habilitant per a desenvolupar les funcions indicades al PPT per aquest perfil) que compti amb formació complementària en educació ambiental. Aquesta persona, a més, haurà de comptar amb una experiència mínima de tres anys en direcció i/o gestió de projectes d'educació ambiental.
- Personal tècnic per al desenvolupament dels tallers i activitats d'educació ambiental: disposar de titulació universitària competent en biologia, ciències ambientals o equivalent habilitant per a desenvolupar les funcions indicades al PPT per aquest perfil; i disposar d'una experiència mínima de tres anys en educació ambiental.

Per acreditar aquest criteri, el licitador haurà de presentar una declaració responsable relacionant el personal que adscriurà a la prestació del servei objecte d'aquest contracte, amb descripció del seu perfil, la seva qualificació, titulació acadèmica i la seva experiència professional. A aquesta declaració caldrà adjuntar acreditació de la titulació universitària indicada anteriorment.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requisits de capacitat, de solvència econòmica i financera i professional i tècnica, i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació, formalització i execució del contracte, **tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.**

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.1 LCSP, per **procediment obert simplificat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part de la tècnica de Medi Ambient en data 26 de març de 2026, la selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en



compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de qualitat. Per una banda s'han considerat criteris que depenen d'un judici de valor, amb l'objectiu que l'adjudicatari pugui proposar noves activitats i millorar els recursos tècnics i humans aportats. D'altra banda, es consideren també criteris automàtics com el preu del contracte ja que una rebaixa econòmica resulta beneficiosa per l'Ajuntament.

L'adjudicació es podrà fer indistintament per la totalitat a un sol adjudicatari o bé per lots, per la qual cosa la valoració es farà per separat per cadascun dels lots.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) per cada lot és de 100 punts. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS)

1. Proposta tècnica (fins a 40 punts)

Les ofertes hauran de contenir també una memòria amb el contingut mínim que es detalla a continuació:

- Proposta d'activitats i organització del treball per cada lot. I en concret:
 - Lot 1:
 - Proposta de disseny de l'activitat el "Conte de l'aigua. S'haurà de detallar el contingut, desenvolupament, metodologia i materials utilitzats a l'activitat.
 - Proposta de noves activitats amb indicació del nivell/curs al que van dirigides i objectiu/s a aconseguir. Descripció de l'activitat, proposta de continguts i format del material educatiu i ràtio monitor/participants.
 - Lot 2:
 - Proposta de disseny de les activitats el "Conte del sol" i "Cuines solars". S'haurà de detallar el contingut, desenvolupament, metodologia i materials utilitzats de cada activitat.
 - Proposta de noves activitats amb indicació del nivell/curs al que van dirigides i objectiu/s a aconseguir. Descripció de l'activitat, proposta de continguts i format del material educatiu i ràtio monitor/participants.
 - Lot 3:
 - Proposta d'activitats. S'haurà de detallar el contingut, objectius, públic al que va dirigit (indicant l'edat), desenvolupament, metodologia i materials utilitzats a l'activitat.
- Descripció dels medis humans adscrits al servei. Es presentarà una relació del personal associat al servei, així com de les seves titulacions acadèmiques i professionals i formació, i de la seva experiència professional. També es presentarà l'organització de les tasques i responsabilitats de les persones adscrites al servei i persona designada com a responsable i interlocutora.
- Descripció dels medis materials adscrits al servei.
- Els sistemes d'avaluació del programa d'activitats i de control de qualitat del servei que s'aplicaran.



Aquesta memòria haurà d'estar redactada amb tipus de lletra Calibri, mida 12 i espai entre línies senzill. A més, **la memòria no podrà superar les 40 pàgines**. L'Ajuntament no tindrà en compte en la valoració les pàgines que excedeixin d'aquest número.

Es tindran en compte els següents criteris per valorar la memòria tècnica, per cada lot.

ASPECTES A VALORAR		CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Lot 1	Proposta de disseny de l'activitat el "Conte de l'aigua".	S'haurà de presentar una descripció, continguts, metodologia, format del material didàctic i recursos materials emprats. Es valorarà l'adequació de la proposta al contingut definit al PPT, un correcte plantejament, així com el grau d'innovació i valor afegit que aportí.	23 punts
	Proposta de noves activitats.	Es valorarà la proposta de noves activitats tenint en compte l'oferta existent no només al programa Cerdanyola Educa sinó també al Programa Metropolità d'Educació per a la Sostenibilitat de l'AMB i al centre d'educació ambiental de Can Coll del parc de la serra de Collserola, a fi de no repetir activitats pels mateixos cursos. Es poden consultar aquestes activitats a través de l'apartat "Altres recursos" del Cerdanyola Educa: http://educa.cerdanyola.cat/altres-recursos . Per les noves activitats proposades s'haurà de detallar el contingut, curs al que s'adreça, objectius, durada, metodologia i material emprat.	12 punts
	Sistemes d'avaluació del programa d'activitats i de control de qualitat del servei que s'aplicaran.	Es valoraran els sistemes d'avaluació del programa d'activitats i de control de qualitat del servei que l'empresa apliqui a fi de millorar la qualitat del servei realitzat.	5 punts
Lot 2	Proposta de disseny de l'activitat: el "Conte del sol".	S'haurà de presentar una descripció, continguts, metodologia, format del material didàctic i recursos materials emprats. Es valorarà l'adequació de la proposta al contingut definit al PPT, un correcte plantejament, així com el grau d'innovació i valor afegit que aportí.	13 punts
	Proposta de disseny de l'activitat: "Cuines solars".	S'haurà de presentar una descripció, continguts, metodologia, format del material didàctic i recursos materials emprats. Es valorarà l'adequació de la proposta al contingut definit al PPT, un correcte plantejament, així com el grau d'innovació i valor afegit que aportí.	13 punts



	Proposta de noves activitats	Es valorarà la proposta de noves activitats tenint en compte l'oferta existent no només al programa Cerdanyola Educa sinó també al Programa Metropolità d'Educació per a la Sostenibilitat de l'AMB i al centre d'educació ambiental de Can Coll del parc de la serra de Collserola, a fi de no repetir activitats pels mateixos cursos. Es poden consultar aquestes activitats a través de l'apartat "Altres recursos" del Cerdanyola Educa: http://educa.cerdanyola.cat/altres-recursos . Per les noves activitats proposades s'haurà de detallar el contingut, curs al que s'adreça, objectius, durada, metodologia i material emprat.	10 punts
	Sistemes d'avaluació del programa d'activitats i de control de qualitat del servei que s'aplicaran.	Es valoraran els sistemes d'avaluació del programa d'activitats i de control de qualitat del servei que l'empresa apliqui a fi de millorar la qualitat del servei realitzat.	4 punts
Lot 3	Proposta d'activitats	Proposta d'un mínim de 10 activitats: descripció, continguts, metodologia, format del material didàctic i recursos materials emprats. El contingut d'aquestes activitats s'haurà d'adequar als continguts definits a l'annex 3 del PPT.	35 punts
	Sistemes d'avaluació del programa d'activitats i de control de qualitat del servei que s'aplicaran	Es valoraran els sistemes d'avaluació del programa d'activitats i de control de qualitat del servei que l'empresa apliqui a fi de millorar la qualitat del servei realitzat.	5 punts
TOTAL PER LOT			40 punts

A continuació es detalla com es puntuarà cadascun d'aquests apartats.

LOT 1

1. Proposta de disseny de l'activitat "Conte de l'aigua" (fins a 23 punts):

- Qualitat i coherència pedagògica del contingut educatiu. Adequació als continguts del PPT (fins a 6 punts)
- Metodologia pedagògica: Metodologies participatives, aprenentatge vivencial, adaptació a l'edat de l'alumnat (fins a 6 punts)
- Desenvolupament i estructura de l'activitat: Claredat en les fases de l'activitat, seqüència didàctica i viabilitat (fins a 5 punts)
- Materials didàctics i recursos emprats: Adequació, qualitat i varietat dels materials (fins a 3 punts)
- Grau d'innovació i valor afegit de la proposta: Originalitat, noves dinàmiques educatives o recursos innovadors (fins a 3 punts)



2. Proposta de noves activitats (fins a 12 punts):

- Adequació al context educatiu i complementarietat amb l'oferta existent (fins a 3 punts)
- Qualitat pedagògica i coherència dels continguts (fins a 3 punts)
- Metodologia educativa i desenvolupament de les activitats (fins a 3 punts)
- Materials didàctics i recursos proposats (fins a 2 punts)
- Grau d'innovació de les activitats (fins a 1 punt)

3. Sistemes d'avaluació i control de qualitat del servei (fins a 5 punts)

- Definició d'indicadors d'avaluació del programa (fins a 2 punts)
- Mecanismes de recollida de valoracions dels participants i centres educatius (fins a 2 punts)
- Sistemes de millora contínua del servei (fins a 1 punt)

LOT 2

1. Proposta de disseny de l'activitat "Conte del sol" (fins a 13 punts)

- Qualitat i coherència pedagògica del contingut educatiu. Adequació als continguts del PPT (fins a 3 punts)
- Metodologia pedagògica: Metodologies participatives, aprenentatge vivencial, adaptació a l'edat de l'alumnat (fins a 4 punts)
- Desenvolupament i estructura de l'activitat: Claredat en les fases de l'activitat, seqüència didàctica i viabilitat (fins a 3 punts)
- Materials didàctics i recursos emprats: Adequació, qualitat i varietat dels materials (fins a 2 punts)
- Grau d'innovació i valor afegit de la proposta: Originalitat, noves dinàmiques educatives o recursos innovadors (fins a 1 punt)

2. Proposta de disseny de l'activitat "Cuines solars" (fins a 13 punts)

- Qualitat i coherència pedagògica del contingut educatiu. Adequació als continguts del PPT (fins a 3 punts)
- Metodologia pedagògica: Metodologies participatives, aprenentatge vivencial, adaptació a l'edat de l'alumnat (fins a 4 punts)
- Desenvolupament i estructura de l'activitat: Claredat en les fases de l'activitat, seqüència didàctica i viabilitat (fins a 3 punts)
- Materials didàctics i recursos emprats: Adequació, qualitat i varietat dels materials (fins a 2 punts)
- Grau d'innovació i valor afegit de la proposta: Originalitat, noves dinàmiques educatives o recursos innovadors (fins a 1 punt)

3. Proposta de noves activitats (fins a 10 punts)

- Adequació al context educatiu i complementarietat amb l'oferta existent (fins a 3 punts)
- Qualitat pedagògica i coherència dels continguts (fins a 3 punts)
- Metodologia educativa i desenvolupament de les activitats (fins a 2 punts)
- Materials didàctics i recursos proposats (fins a 1 punt)



- Grau d'innovació de les activitats (fins a 1 punt)

4. Sistemes d'avaluació i control de qualitat del servei (fins a 4 punts)

- Definició d'indicadors d'avaluació del programa (fins a 2 punts)
- Mecanismes de recollida de valoracions dels participants i centres educatius (fins a 1 punt)
- Sistemes de millora contínua del servei (fins a 1 punt)

LOT 3

1. Proposta d'activitats (fins a 35 punts)

- Adequació als continguts definits al PPT (fins a 8 punts)
- Qualitat pedagògica i coherència dels continguts (fins a 8 punts)
- Metodologia educativa i participativa (fins a 7 punts)
- Desenvolupament i estructura de les activitats (fins a 6 punts)
- Materials didàctics i recursos utilitzats (fins a 4 punts)
- Grau d'innovació i valor educatiu afegit (fins a 2 punts)

2. Sistemes d'avaluació i control de qualitat del servei (fins a 5 punts)

- Definició d'indicadors d'avaluació de les activitats (fins a 2 punts)
- Mecanismes de recollida de valoracions dels participants (fins a 2 punts)
- Sistemes de millora contínua (fins a 1 punt)

S'estableix un llindar mínim de 21 punts en l'avaluació dels criteris no quantificables de forma automàtica. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador, comporta la seva exclusió en el procediment licitatori, per la qual cosa no passarà a la següent fase.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 60 PUNTS)

1. Millora oferta econòmica (fins a 40 punts)

Pel que fa als **lots 1 i 2**, la puntuació total serà el sumatori de la puntuació obtinguda per cadascun dels preus unitaris oferts. La puntuació es farà distribuint la màxima puntuació (40 punts) entre cadascun dels 8 supòsits (preus unitaris) indicats a la clàusula 5a.2 d'aquest plec, per cada lot. S'assignaran 5 punts al preu unitari proposat més econòmic de cada apartat i es puntuaran la resta de proposicions de forma proporcional a partir de dita assignació.

És a dir, es farà servir la següent fórmula i es tindran en compte dos decimals:

$$\text{Puntuació} = 5 \times (\text{Pr} - \text{P}_{\text{of}}) / (\text{Pr} - \text{P}_{\text{min}})$$

- On Pr = Preu unitari màxim.
P_{min} = Preu de l'oferta més econòmica
P_{of} = Preu de l'oferta que es puntua.



Per a l'aplicació d'aquesta fórmula és considerat preu unitari màxim (Pr) el valor màxim indicat en les taules corresponents dels lots 1 i 2 de la clàusula 5a.2 d'aquest plec.

Pel que respecta al **lot 3**, es farà servir la següent fórmula i es tindran en compte dos decimals:

$$\text{Puntuació} = 40 \times (\text{Pr} - \text{P}_{\text{of}}) / (\text{Pr} - \text{P}_{\text{min}})$$

- On Pr = Preu unitari màxim.
P_{min} = Preu de l'oferta més econòmica
P_{of} = Preu de l'oferta que es puntua.

Per a l'aplicació d'aquesta fórmula és considerat preu unitari màxim (Pr) el valor màxim indicat en la taula del lot 3 de la clàusula 5a.2 d'aquest plec.

2. Millores en relació a la formació complementària de caire ambiental del personal tècnic que desenvoluparà els tallers i activitats d'educació ambiental (fins a 10 punts)

Pels **lots 1, 2 i 3** es puntuarà la formació específica dels treballadors de l'empresa que desenvolupin directament els tallers i activitats d'educació ambiental (no el coordinador del projecte). Aquesta formació ha de ser addicional i complementària a la titulació requerida en l'apartat de solvència tècnica i professional. Cada formació acreditada tindrà una puntuació específica segons el quadre següent, sense que la suma total pugui excedir els 10 punts.

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
Per títol de màster o doctorat relacionats amb temàtica específica.	6
Per curs específic, relacionat amb temàtica específica de 60 hores o més.	4
Per curs específic, relacionat amb temàtica específica de 40 a 59 hores.	3
Per curs específic, relacionat amb temàtica específica de 10 a 39 hores.	2

Només es puntuarà per la formació específica acreditada en la següent temàtica:

- Pel **lot 1**: formació específica en medi natural, residus i aigua.
- Pel **lot 2**: formació específica en energia i estalvi energètic.
- Pel **lot 3**: formació específica en biodiversitat, energia i canvi climàtic, mobilitat, residus, aigua i salut ambiental.

Només es valorarà la formació que quedi degudament acreditada, per tant l'oferta s'haurà d'acompanyar de la documentació/ títol/ diploma acreditativa de la formació específica. La formació oferta que no s'acompanyi de la documentació necessària per acreditar-la no serà objecte de valoració ni es podrà permetre la seva esmena al licitador afectat.

3. Millores en relació a la formació complementària de caire pedagògic del personal tècnic que desenvoluparà els tallers i activitats d'educació ambiental (fins a 10 punts)



Pels **lots 1, 2 i 3**, es puntuarà la formació específica en temes pedagògics o didàctics dels treballadors de l'empresa que desenvolupin directament els tallers i activitats d'educació ambiental (no el coordinador del projecte). Aquesta formació ha de ser addicional i complementària a la titulació requerida en l'apartat de solvència tècnica i professional del present informe. Cada formació acreditada tindrà una puntuació específica segons el quadre següent, sense que la suma total pugui excedir els 10 punts.

DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
Per títol de màster o doctorat relacionats amb temes pedagògics o didàctics.	6
Per curs específic, relacionat amb temes pedagògics o didàctics de 60 hores o més.	4
Per curs específic, relacionat amb temes pedagògics o didàctics de 40 a 59 hores.	3
Per curs específic, relacionat amb temes pedagògics o didàctics de 10 a 39 hores.	2

Només es valorarà la formació que quedi degudament acreditada, per tant l'oferta s'haurà d'acompanyar de la documentació/ títol/ diploma acreditativa de la formació específica. La formació oferta que no s'acompanyi de la documentació necessària per acreditar-la no serà objecte de valoració ni es podrà permetre la seva esmena al licitador afectat.

Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 20 % a la mitjana de cada preu unitari ofertats. En cas que només es presenti un licitador, aquest incorrerà en baixa temerària quan el preu unitari ofert pel licitador sigui inferior al preu unitari màxim fixat com a tal a la clàusula 5a d'aquest plec en més del 25%.

A efectes de càlcul de ofertes econòmiques anormalment baixes es consideraran pel càlcul tan sols aquelles ofertes que per part de la Mesa siguin considerades vàlides, de tal forma que s'exclouran del càlcul les rebutjades per qualsevol motiu.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix l'article 159.2 de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**



La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortal.gov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- a) Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- b) Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- c) Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- a) Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>



- b) Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- c) Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- d) Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT - CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.



Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A7 "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.



11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 159.3 LCSP, de **quinze dies naturals** a comptar des del següent a la publicació de l'esmentat anunci en el perfil i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2, amb indicació de la licitació a què concorre i signats pel licitador o persona que el representi, de conformitat amb l'art. 159.4.c) de la LCSP.

De la mateixa manera, tota la documentació inclosa en els dos sobres ha d'estar signada electrònicament per la persona responsable.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. **D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.**

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec, així com del projecte i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

SOBRE PRIMER. Ha de portar la menció "**Documentació administrativa i documentació per a la valoració dels criteris subjectes a judici de valor per a la contractació del servei de les activitats i tallers d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès, en tres lots**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:



- a) **Declaració responsable** del licitador que concorre en aquesta convocatòria de disposar de l'aptitud, capacitat i resta de requisits requerida en la clàusula setena d'aquesta plec per a l'execució del **servei de les activitats i tallers d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès, en tres lots**.

De conformitat amb l'art. 141 LCSP s'inclou com a document Annex 1 model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa.

En la mateixa declaració hauran d'indicar un domicili i una **adreça de correu electrònic** per a la pràctica de notificacions electròniques. Aquesta circumstància ha de ser complementada amb un número de **telèfon**.

La documentació a la que es fa referència en la declaració esmentada pot ser substituïda pel Certificat d'inscripció de l'empresa en el Registre de Licitadors de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, emès per la Secretaria Tècnica o equivalent.

- b) **Declaració responsable igualtat en relació amb la discapacitat i igualtat entre homes i dones**. S'adjunta com a Annex 2 d'aquest plec.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en un termini màxim de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment. De no complir-se adequadament, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

- c) **Documentació per a la valoració dels criteris subjectes a judici de valor** per a la contractació del **servei de les activitats i tallers d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès, en tres lots**, establerts en la clàusula vuitena d'aquest PCAP.

ADVERTIMENT: La documentació que conté el sobre núm. 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre núm. 2). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Igualment serà motiu d'exclusió el no assolir una puntuació mínima de 21 punts en els criteris de valoració en base a judicis de valor.

SOBRE SEGON. Ha de portar la menció "Documentació per a la **valoració dels criteris avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules** per a la contractació del **servei de les activitats i tallers d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès, en tres lots**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i ha de contenir la següent documentació:

- a) **Proposició econòmica**

L'oferta econòmica s'ajustarà al següent **model**:



"En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del **servei de les activitats i tallers d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès, en tres lots**, es compromet a la seva execució amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques particulars, **pels següents preus unitaris (indicant a quin/s lot/s opta/en):**

Pel que fa al Lot 1:

LOT 1. ACTIVITATS DE MEDI NATURAL, RESIDUS I AIGUA		
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	PREU UNITARI (sense IVA)	IVA ___%
Disseny i elaboració dels materials de l'activitat "Conte de l'aigua"		
1 monitoratge de 1,5h amb un grup escolar		
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball		
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents		
1 monitoratge de 3 h amb un grup escolar		
1 taller de 1,5 h amb un grup escolar		
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball		
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents		

Pel que fa al Lot 2:

LOT 2. ACTIVITATS D'ENERGIA I PROMOCIÓ DE L'ESTALVI ENERGÈTIC		
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	PREU UNITARI (sense IVA)	IVA ___%
Disseny i elaboració i adquisició dels materials de les activitats: el "Conte del sol" i "Cuines solars".		
1 monitoratge de 1,5h amb un grup escolar		
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball		
2 monitoratges de 1,5h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents		
1 taller de 1,5h amb un grup escolar		
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en un únic centre o lloc de treball		
2 tallers de 1,5 h amb un grup escolar cadascuna, en dos centres o llocs de treball diferents		
1 taller de 2,5h amb un grup escolar		

Pel que fa al Lot 3:

LOT 3. ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL PER A PÚBLIC FAMILIAR		
TIPUS D'ACTIVITAT PER DIA	PREU UNITARI (sense IVA)	IVA ___%



Taller de 1h en cap de setmana o festiu	
---	--

Lloc, data i signatura del licitador.”

Es rebutjaran les ofertes que excedeixin algun dels preus unitaris màxims fixats com a tal en la clàusula 5a d'aquest plec. En cas que un licitador es deixi per oferir algun servei, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.

b) També s'inclourà dins d'aquest sobre núm. 2, la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, enumerats en la clàusula vuitena d'aquest plec, en concret:

- Millora en relació a la formació complementària del personal de caire ambiental.
- Millora en relació a la formació complementària del Persson de caire pedagògic.

Els licitadors han de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a. de la LCSP, i estarà integrada per les persones següents:

President: Inmaculada Viera Hernández, Coordinadora de l'Àmbit de Recursos, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.
Marta Valero Sanchez, tècnica de Medi Ambient.

Secretària: Maria Raña Calviño, cap de servei de Contractació i Compres, o en substitució Paqui Pérez Mesa, cap de secció de Contractació.

12a 2. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte serà la tècnica de Medi Ambient i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització del servei.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb les clàusules recollides en els plecs.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària serà la secció de Medi Ambient i Transició Energètica.

13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres 1 i 2 es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.



L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès qualificarà, internament, la documentació administrativa continguda al sobre número 1 i la mesa inadmetrà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides i concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat d'acord amb la clàusula 11a d'aquest plec.

Un cop qualificada aquesta documentació i, esmenats, si s'escau, els defectes observats, es farà la valoració dels criteris subjectes a judici de valor, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 159.4.e) de la LCSP, es farà per part dels serveis tècnics en un termini no superior a **set dies naturals**.

En tot cas, la valoració del sobre subjecte a judicis de valor haurà d'estar efectuada amb **anterioritat a l'acte d'obertura del sobre que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules**.

L'acte d'obertura de pliques es farà **vuit dies naturals** després de l'acabament de presentació de proposicions. En cas que escaigui en dia inhàbil, l'obertura es realitzarà el següent dia hàbil.

De conformitat amb el que estableix l'art. 157 de la LCSP l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Aquest dia la Mesa de contractació procedirà a la lectura del resultat de la valoració efectuada dels criteris subjectes a judici de valor i a l'obertura del sobre presentat que inclou la "proposició econòmica i documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació **avaluables de forma automàtica**".

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, **la Mesa procedirà a:**

1r. Amb l'exclusió prèvia, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, **avaluar i classificar les ofertes**.

2n. Fer **la proposta d'adjudicació** a favor del candidat amb la millor puntuació.

3r. **Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, o bé comprovar el compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en la clàusula 7^a d'aquest PCAP.** Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre al què al·ludeix l'incís final de la lletra a) de l'apartat 4 de l'art. 159 de la LCSP, la mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar enunciats a l'art. 159 de la LCSP.

4t. **Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva**, en el termini de **set dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació.



En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció de temeritat, la Mesa seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP, si bé el termini màxim que es confereix al licitador per tal que justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Un cop presentada la garantia definitiva s'ha de procedir a adjudicar per part de l'òrgan de contractació el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a cinc dies, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i resta de documentació requerida, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 % del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i s'efectuarà una proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, i se li ha d'atorgar el termini corresponent per constituir la garantia definitiva esmentada. En el supòsit que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors, aquesta s'ha d'aportar en el termini de 7 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

14a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva per un import:

- Pel que fa al Lot 1, de 825,15 €, corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.
- Pel que fa al Lot 2, de 564,75 €, corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.
- Pel que fa al Lot 3, de 228,00 €, corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

Reajustament de garanties.- De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 109 LCSP quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a 3.000,00 € IVA exclòs, pel que fa al Lot 1, de 2.000,00 € IVA exclòs, pel que fa al Lot 2 i de 700,00 € IVA exclòs pel que fa al Lot 3, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya



c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com annex núm. 3 i 4 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

15a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

L'adjudicació del contracte haurà d'estar motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el «perfil de contractant» en el termini de quinze dies i contindrà tota la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fonamentat i en tot cas la que especifica l'art. 151.2 LCSP.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.



17a. Durada del contracte

La durada del contracte és de dos anys a comptar des de l'1 de setembre de 2026 fins al 31 d'agost de 2028, o a partir de la data de formalització si aquesta és posterior. Aquesta durada es correspon per una banda, amb les activitats dins del programa Cerdanyola Educa dels cursos escolars 2026-2027 i 2027-2028; i per l'altra amb les activitats d'educació ambiental per a públic familiar que es realitzin entre l'1 de setembre de 2026 fins al 31 d'agost de 2028.

El contracte podrà prorrogar-se expressament per períodes anuals fins a un màxim de dos anys més, que en el cas del curs escolar es correspondria amb els cursos 2028-2029 i 2029-2030 (amb una durada màxima del contracte de quatre anys).

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

19a. Modificacions contractuals

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte podrà ser modificat en cas que sigui necessari per incorporar noves activitats d'educació ambiental tant en el marc del Programa Cerdanyola Educa com en el marc de la Jugatecambiental o altres esdeveniments que puguin sorgir. Aquest fet podrà suposar una alteració del preu del contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte. Aquesta modificació podrà tenir lloc en qualsevol anualitat o en la seva pròrroga.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a 3.000,00 € IVA exclòs, pel que fa al Lot 1, de 2.000,00 € IVA exclòs, pel que fa al Lot 2 i de 700,00 € IVA exclòs pel que fa al Lot 3, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

20a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condicions especials d'execució

L'Ajuntament, per tal de portar a terme una contractació responsable, aspira, entre d'altres objectius mediats, a l'impuls i foment mitjançant la contractació pública d'una major responsabilitat ètica, social i mediambiental per la qual cosa i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà una sèrie de mesures per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

La consideració d'aquestes mesures contribuirà a:

- millorar el compliment de les lleis socials i laborals.
- estimular mercats amb consciència social.
- fomentar la integració de grups significatius en la societat, com pot ser persones amb discapacitat, dones o minories en activitats claus del mercat.



- garantir despesa pública més eficaç i eficient.
- fomentar una gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en caso que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RNT i RLC de tots els treballadors adscrits al contracte, cada any.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials, cada any.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir, cada any.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat:

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- Ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- Ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes:

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

S'adjunta com a **Annex 2** d'aquest PCAP el model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i igualtat entre dones i homes.

En quant a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari haurà de complir les següents obligacions de caràcter ambiental:



- Els materials emprats per a la realització de les activitats hauran de ser respectuosos amb el medi ambient i el paper utilitzat haurà de ser reciclat.
- Durant el desenvolupament de les activitats s'hauran de dur a terme pràctiques de prevenció i bona gestió dels possibles residus generats.

Per tal de verificar les obligacions en matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

Condicció especial d'execució

A més, els licitadors hauran de complir les següents condicions especials d'execució de caràcter ambiental:

- Utilitzar paper i cartró 100% reciclat i lliure de clor amb segell oficial que ho acrediti en totes aquelles activitats i tallers que faci ús de paper, amb el propòsit de reduir l'impacte ambiental sobre els recursos naturals, generar un menor volum de residus, evitar la contaminació per clor de l'aire i l'aigua i contribuir al compliment dels Objectius de desenvolupament sostenible.
- Prioritzar la reutilització, el reaprofitament i/o l'ús de materials reciclats i reciclables en la realització de les activitats i tallers, evitant, sempre que sigui possible, la generació de residus i especialment l'ús de materials d'un sol ús.

Per tal de verificar les condicions especials d'execució, l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les mateixes, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats i realitzar inspeccions durant l'execució de l'activitat in situ.

21a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

22a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

23a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general a:**



- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i Salut en el treball i de prevenció de riscos laborals.
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 LCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del servei contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal de la prestació del servei.
- h) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

I amb **caràcter específic**, són obligacions de l'adjudicatari:

- a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.
- b) Efectuar les prestacions pròpies del servei en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- c) Complir els terminis d'execució i assignació de recursos per a la prestació del servei en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari.
- d) Assumir, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del servei vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- e) Tot el personal que hagi de realitzar les activitats objecte d'aquest contracte, abans haurà de presentar a l'Ajuntament un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, un cop formalitzat el contracte a requeriment del responsable del contracte. El certificat de delictes de naturalesa sexual permet acreditar la manca de delictes d'aquest tipus. Des de l'any 2015 les persones que treballen en contacte habitual amb menors tenen l'obligació d'aportar el certificat negatiu conforme no n'han comès.

24a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala las LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes



que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

25a. Tractament de dades personals

Les responsabilitats de l'adjudicatari respecte el tractament de dades personals s'estableixen als plecs de licitació.

L'adjudicatari haurà de comunicar dades dels seus treballadors a l'Ajuntament en virtut de les obligacions legals previstes en l'article 42 del Reial decret legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors i l'article 24 de la Llei 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

26a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest plec, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix aquest plec i el de prescripcions tècniques .

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils al contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:



1. Incompliments molt greus:

- a) La paralització total o parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) Les deficiències notòries i reiterades en la prestació dels serveis.
- c) La reiteració en la comissió de faltes greus.
- d) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- e) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

2. Incompliments greus:

- a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.
- b) Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o destinataris dels serveis objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- c) No mantenir els estàndards de qualitat dels serveis oferts, que van servir de base a l'adjudicació del contracte.
- d) La prestació deficient dels serveis o treballs.
- e) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- f) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.
- g) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
- h) En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present informe, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.
- i) L'incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- j) El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al PPT o al present Plec.
- k) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

3. Incompliments lleus:



- a) El mal tracte i la desatenció del personal als usuaris dels serveis.
- b) Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- c) La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament.
- d) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- e) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- f) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- g) No utilització dels mitjans ofertats.
- h) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest informe, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

La reiteració concorre per la comissió de més d'una infracció en el termini d'un any, sempre que hagi estat declarat mitjançant resolució de caràcter ferm.

La imposició de penalitats correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient en el que es donarà audiència al contractista.

Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Per incompliments molt greus: 10% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, corresponent a cadascun dels lots.
- Per incompliments greus: 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, corresponent a cadascun dels lots.
- Per incompliments lleus: 2% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, corresponent a cadascun dels lots.

27a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

Els contractistes hauran de disposar del personal i materials necessaris per a l'execució de les tasques establertes en el plec tècnic. No obstant, per a la realització d'actuacions no



planificades que precisin eines, maquinària, material i/o serveis no habituals, es podrà subcontractar sempre amb la prèvia autorització dels tècnics municipals.

28a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'art. 313 de la LCSP.

Igualment són causes de resolució del contracte per incompliment culpable del contractista:

- Renúncia del contractista a l'execució del contracte.
- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb el sector públic.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

29a. Responsabilitat civil

El personal assignat a l'execució del contracte haurà d'estar protegit amb pòlissa d'assegurances que cobreixi les següents contingències:

- Accident laboral dins de jornada de treball considerant fins i tot la mateixa el període de temps dedicat al transport fins al Centre.
- Risc catastròfic dins del centre de treball; incendi, explosió espontània o provocada, llamp, etc.
- Negligència, imperícia o imprudència durant els treballs a realitzar.

Els danys produïts a les instal·lacions municipals o a terceres persones o als seus béns per les causes abans relacionades, seran de la sencera responsabilitat de l'empresa adjudicatària, qui concertarà una pòlissa de responsabilitat civil amb una entitat asseguradora degudament autoritzada que garanteixi els danys relacionats anteriorment per un equivalent a un import de 92.114,88 € equivalent al valor estimat del contracte més IVA (76.128,00*1,21), per fer front a aquestes circumstàncies.

El licitador que resulti adjudicatari del contracte, aportarà còpia d'aquesta pòlissa un cop formalitzat el contracte, al responsable del contracte.

En tot cas, el contractista es compromet a exonerar l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat, que assumeix sense reclamació de cap quantitat, en cas de produir-se els danys abans relacionats.

Tècnica superior en Dret
Ana Lomero Garcia





Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

Annex 1 PCAP

Model de declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs de l'art. 141 de LCSP.



El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa, amb NIF núm....., **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte per a l'execució del **servei de les activitats i tallers d'educació ambiental a Cerdanyola del Vallès, en tres lots,**

a) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

b) Que està facultat/ada per contractar amb l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, ja que té l'aptitud, capacitat d'obrar, la solvència econòmica i tècnica així com els requeriments establerts en la clàusula setena del PCAP per a la prestació del servei i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ni incurso en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública.

c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

d) Que l'adreça de **correu electrònic habilitada** on rebre les comunicacions i notificacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és (indicar adreça de correu electrònic) i el telèfon mòbil de totes les persones autoritzades _____.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Annex 2 PCAP

DECLARACIÓ RESPONSABLE en relació amb la discapacitat i igualtat entre home i dones

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT



a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre dones i homes

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



Annex 3 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat _____ (1), NIF _____ amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a _____, degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A _____ (3), NIF _____, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de _____ (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en _____ (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de _____ (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avalls amb num. _____

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementària, etc.....



Annex 4 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigués habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- Nom i cognoms o raó social de l'avalat.



- Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

