amb el suport de la Generalitat de Catalunya

**INFORME SOBRE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE CONTRACTAR ELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PLA ESPECIAL URBANÍSTIC DE PROTECCIÓ DEL PATRIMONI I CATÀLEG DE BÉNS ARQUITECTÒNICS, HISTÒRICS I AMBIENTALS DE TERRASSA (PEPPT) MITJANÇANT L'ACORD MARC DE SERVEIS DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL I PLANEJAMENT URBANÍSTIC AMB LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (EXPEDIENT 2021.06) DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS**

| | | |
|---|---|---|
| **Identificació del contracte:** | Serveis de redacció del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals de Terrassa (PEPPT) | |
| Organisme: | Ajuntament de Terrassa | |
| Durada del contracte: | El contracte basat tindrà una durada prevista de 36 mesos i la prestació del servei es mantindrà fins a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)* de l'acord d'aprovació definitiva del Pla especial, juntament amb la seva normativa urbanística. | |
| **Dades econòmiques:** | | |
| Pressupost de licitació: | 99.142,74 € exclòs l'IVA | 119.962,72 € inclòs l'IVA |
| Aplicació pressupostària: | 1432.15110.22706 Estudis i Treballs Tècnics - Planejament Urbanístic | |
| | | |
| **Dades relatives a la contractació:** | | |
| Procediment de l'expedient: | Contracte basat en Acord marc expedient 2021.06 de l'Associació Catalana de Municipis.<br>*Adjudicació amb nova licitació.* | |

## 1. Antecedents

El Pla Especial de Protecció del Patrimoni Històric-Arquitectònic-Ambiental de Terrassa (PEPP '86) és l'instrument urbanístic vigent en matèria de patrimoni cultural des de l'any 1986. Amb prop de quaranta anys de vigència, presenta mancances metodològiques, tipològiques i normatives que el fan insuficient per garantir una protecció patrimonial adequada en el context actual.

En primer lloc, el PEPP'86 no incorpora moltes tipologies d'elements que avui es consideren susceptibles de protecció: arquitectura del moviment modern i racionalista, patrimoni industrial de segona generació, arquitectures del període de postguerra, conjunts urbans d'interès, paisatges culturals o elements d'escala menuda amb valor identitari.

En segon lloc, el pas del temps ha permès que béns que en el moment d'aprovació del PEPP no tenien encara prou perspectiva històrica, avui sí que hagin assolit valors arquitectònics, històrics, socials o ambientals que justifiquen la seva inclusió en un pla especial i en un catàleg. La pròpia evolució urbana i arquitectònica de la ciutat, juntament amb els nous enfocaments en matèria de patrimoni cultural, fa necessari incorporar aquests elements que el planejament de 1986 no podia preveure.

D'altra banda, el PEPP '86 només atorgava als elements inventariats una protecció de caràcter documental. Aquesta limitació ha comportat, amb el pas del temps, la desaparició de diversos béns inclosos en l'inventari. Davant aquesta situació, es va impulsar una Modificació puntual del POUM per ampliar l'Inventari del Patrimoni cultural de Terrassa, aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona en data 14 de març de 2023 i publicada al DOGC en

data 19 de juny de 2023. D'acord amb aquesta Modificació:

- l'Inventari incorpora 312 nous béns identificats arran de la revisió
- manté 32 béns procedents del PEPP '86
- i elimina 16 béns que figuraven en el catàleg o l'inventari i han desaparegut o han perdut els valors pels quals s'havien inclòs

La Modificació fixa el règim transitori de protecció aplicable als béns inventariats mitjançant la seva Disposició Transitòria Dotzena, que estableix les condicions d'intervenció i preservació mentre no es disposi del nou Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i del Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals de Terrassa, amb l'objectiu d'evitar-ne la pèrdua o transformació durant aquest període provisional.

No obstant això, la mateixa Modificació va alterar la Disposició Final Segona del POUM, establint que l'Ajuntament haurà de revisar el Pla especial de Protecció del Patrimoni Històric, Arquitectònic i Ambiental de Terrassa en un termini de sis anys a partir de la publicació de la Modificació puntual del POUM destinada a ampliar l'Inventari del Patrimoni Cultural de Terrassa.

Per a realitzar els treballs de redacció de la citada revisió del Pla especial de Protecció del Patrimoni, l'Ajuntament de Terrassa ha concorregut a la convocatòria de subvencions CLT085/25 del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el qual ha resultat adjudicatari d'una subvenció econòmica per a la contractació d'un equip per a la redacció del pla especial del catàleg de bens.

## 2. Objecte del contracte basat en l'Acord Marc de Serveis de Planificació Territorial i Planejament Urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Aquest contracte basat té per objecte el serveis de redacció del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i del Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals de Terrassa (PEPPT) mitjançant l'Acord Marc de serveis de planificació Territorial i planejament urbanístic amb les entitats locals de Catalunya (expedient 2021.6) de l'Associació Catalana de Municipis.

CPV: **71240000-2** Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

**71400000-2** Serveis de planificació urbana i d'arquitectura paisatgística.

**71410000-5** Serveis d'urbanisme

## 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les actuacions objecte de contractació són necessàries per donar compliment a les determinacions establertes a la Disposició Final Segona del POUM en referència a la revisió del Pla especial de Protecció del Patrimoni de Terrassa.

A tal efecte, l'encàrrec té per objecte la redacció del Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals de Terrassa (PEPPT). La seva redacció s'inscriu en el marc de la subvenció CLT085/25, atorgada pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, que fixa un calendari d'execució i justificació amb fites els anys 2026 i 2028.

Atenent aquests condicionants, és necessari iniciar els treballs l'any 2026 per tal que el nou instrument pugui quedar aprovat inicialment l'any de 2028, assegurant-ne la coherència amb els terminis derivats tant de la subvenció com del planejament urbanístic vigent.

No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

El Consorci Català pel Desenvolupament Local (en endavant CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant ACM) promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació, detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, en sessió del dia 12 de desembre de 2014, l'Ajuntament de Terrassa es va adherir al sistema d'adquisició centralitzada del Consorci Català pel Desenvolupament Local, en endavant, CCDL, per tal de poder efectuar l'adquisició de béns i contractació de serveis a través de la Central de Compres del CCDL en les condicions i preus vigents en el contracte subscrit pel mateix i amb les empreses adjudicatàries en el moment de l'adquisició dels béns o contractes de serveis.

L'ACM té vigent l'Acord Marc de serveis de planificació Territorial i planejament urbanístic amb les entitats locals de Catalunya (Expedient 2021.6). En data 11 de febrer de 2025, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga dels lots 1 a 4 de l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (Exp. 2021.06), per un període addicional de 12 mesos més, des del dia 22 de maig de 2025.

El lot que dona cobertura a les necessitats del servei objecte d'aquest contracte basat és el lot 1 corresponent al grup d'Instruments de planejament a la província de Barcelona de l'esmentat acord marc.

Concretament, l'objecte del contracte s'emmarca al següent epígraf:

2.1.4.Plans Especials Urbanístics (PEU).

## 4. Contingut del Pla especial de protecció de patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambiental

El PEPPT s'haurà d'ajustar al contingut que consta a l'annex IV de les bases específiques de la subvenció CLT085/25 (resolució CLT/917/2025, de 12 de març):

> *D'acord amb els articles 69.1 i 71 del Text refós de la Llei d'urbanisme, els catàlegs han d'incloure com a mínim els béns culturals protegits amb el grau de protecció previst i la regulació de les actuacions permeses conforme a la legislació sectorial; la valoració i descripció dels béns inclosos (arquitectònics, arqueològics, paisatgístics, etc) i l'abast de les variacions introduïdes pel pla especial de protecció (PEP), en relació amb els elements precatalogats o catalogats pel planejament vigent, si és el cas descatalogacions, i els nivells de protecció i criteris d'actuació (usos i intervencions permeses).*
>
> *D'acord amb l'article 95.2 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, els catàlegs de béns protegits identifiquen els béns objecte de protecció, contenen la informació física i jurídica necessària en relació amb aquests béns i estableixen el grau de protecció al qual estan subjectes i els tipus d'intervencions o actuacions possibles, d'acord amb les determinacions establertes pel pla urbanístic del qual formin part. Els béns culturals protegits d'acord amb la legislació sectorial s'han d'incloure en aquests catàlegs i el grau de protecció previst i la regulació de les actuacions permeses sobre aquests béns ha de ser d'acord amb la protecció derivada d'aquesta legislació.*
>
> *Per tal d'ampliar el coneixement i donar suport a la redacció de catàlegs de béns que cal protegir, es pot consultar el document Directrius de contingut per als catàlegs de béns i plans especials de protecció, redactat conjuntament entre el Departament de Territori i el Departament de Cultura, que consta en l'enllaç següent:*

https://terra.bibliotecadigital.gencat.cat/handle/20.500.13045/150#page=1

En tot cas, el contingut del PEPPT donarà compliment a allò que estableix l'article 94 del Reglament de 2006 de la Llei d'urbanisme, sobre *Documentació dels plans especials urbanístics*, segons el qual hauran d'estar integrats per la documentació escrita i gràfica adequada a llur naturalesa i finalitat. En qualsevol cas, hauran de contenir una memòria descriptiva i justificativa de la necessitat o conveniència del pla i de l'ordenació que aquest preveu i els plànols d'informació i d'ordenació que corresponguin. Igualment, per a la redacció del nou Catàleg amb les modificacions incorporades es tindrà en compte l'article 95 del mateix Reglament referit a *Catàlegs de béns protegits*.

Dit document haurà de contemplar els instruments de protecció adequats per a tots els elements i espais que tinguin algun d'aquests tipus d'interès patrimonial:

- Històric
- Arquitectònic / Urbanístic / Tipològic / Artístic
- Arqueològic / Paleontològic
- Sociocultural / Etnològic
- Natural
- Ambiental / Paisatgístic

De manera resumida el PEPPT haurà de contenir, com a mínim, els documents següents:

- Memòria explicativa i justificativa
- Catàleg dels Béns protegits
- Normativa urbanística específica
- Documentació gràfica i cartogràfica
- Document d'avaluació ambiental estratègica
- Estudi econòmic i financer
- Annexos tècnics i document comprensiu

El contingut de cadascun dels documents del PEPPT es detalla a l'apartat 3.3 de la clàusula segona del document de licitació.

Tipus de béns a incloure en el catàleg

El Catàleg haurà d'incloure tots els béns que, d'acord amb les fases de revisió documental i de treball de camp, presentin valors patrimonials suficients per justificar la seva protecció. Els béns es classificaran en les categories següents:

CI. Conjunts edificats i àmbits d'interès

S'inclouran els conjunts edificats d'interès patrimonial que conformen una unitat arquitectònica, espacial i/o funcional, així com àrees o fragments de ciutat que presenten coherència històrica, formal o social, incloent teixits industrials, conjunts residencials, barris històrics o fronts homogenis.

EI. Edificis d'interès

S'inclouran els edificis i construccions amb valors arquitectònics, històrics, tipològics o tècnics; arquitectura industrial; equipaments històrics o habitatges singulars.

EAS. Elements arquitectònics singulars

S'inclouran edificis o parts d'edificis que conformen elements arquitectònics singulars, com són les històriques torres d'abastament d'aigua de la ciutat, refugis de guerra, arcs i arcades i d'altres elements arquitectònics d'interès.

EUS. Elements urbans singulars

S'inclouran elements associats a l'espai públic o al paisatge urbà, com creus de terme, fonts, ponts, portals, xemeneies, escultures, rètols singulars, mobiliari històric o elements vernacles.

EAC. Elements artístics complementaris

S'inclouran elements artístics concrets situats sobre la façana d'edificis existents, o bé a l'interior, i que ornen aquests edificis. Aquests elements artístics són integrats, essencialment, per murals ceràmics, plaques ceràmiques decoratives, esgrafiats de façana, així com alguns elements escultòrics, tot ells integrats en edificacions existents.

EPN Elements del patrimoni natural

S'inclouran parcs i jardins històrics de la ciutat i els de major valors naturals, arbrat singular, formacions vegetals d'interès històric, paisatges naturals o semiurbans amb valor cultural o identitari, espais d'interès ambiental o visual.

JAP Jaciments arqueològics i/o paleontològics

S'inclouran jaciments, estructures visibles o soterrades, restes materials documentades en estudis previs o identificades en la diagnosi.

## 5. Treballs a realitzar

### Redacció del Pla especial de protecció de patrimoni i catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambiental

#### Revisió documental i diagnosi prèvia

L'empresa contractista haurà de dur a terme una revisió exhaustiva de la documentació disponible, a fi de poder elaborar una diagnosi inicial del patrimoni que identifiqui l'estat actual dels béns, detecti les principals mancances o incoherències i estableixi les necessitats de revisió o ampliació a incorporar en les fases següents dels treballs. Aquesta revisió comprendrà:

- El Pla Especial de Protecció del Patrimoni Històric-Arquitectònic-Ambiental de Terrassa (PEPP '86), com a instrument vigent fins a l'aprovació del nou Pla especial.
- Els elements patrimonials de caràcter industrial protegits pels Plans de Millora Urbana que ordenen i transformen les Àrees Centrals de Millora Urbana definides pel POUM de 2003.
- La Modificació puntual del POUM per ampliar l'Inventari del Patrimoni Cultural de Terrassa (2023), incloent la relació de béns inventariats i els criteris de valoració establerts.
- Els plans especials urbanístics tramitats o aprovats en aplicació de la Modificació puntual del POUM (2023), per tal d'assegurar-ne la coherència metodològica i normativa.
- Documentació històrica i fons documentals rellevants, incloent arxius, cartografia històrica, plànols, fotografies i bibliografia especialitzada.

#### Treball de camp i verificació patrimonial

L'empresa contractista haurà d'executar un treball de camp complet, sistemàtic i documentat a partir de la informació obtinguda en la diagnosi prèvia, a fi de verificar sobre el terreny l'estat i les característiques dels béns inventariats i detectar possibles elements addicionals susceptibles de catalogació.

Aquest treball inclourà, com a mínim:

- Verificació 'in situ' de tots els béns inclosos en el PEPP '86 i en la Modificació puntual del

POUM de 2023 i dels elements patrimonials de caràcter industrial protegits pels Plans de Millora Urbana que ordenen i transformen les Àrees Centrals de Millora Urbana definides pel POUM de 2003.

- Confirmació de l'existència, estat de conservació, integritat, valors associats i eventuals alteracions.
- Comprovació i actualització de la informació disponible, incloent característiques formals, ús actual, relació amb l'entorn i coherència amb la documentació prèvia.
- Registre fotogràfic actualitzat, amb imatges generals, de detall i de context, segons els estàndards aplicats en les directrius de la Generalitat.
- Delimitació preliminar del bé i del seu entorn de protecció, d'acord amb els criteris urbanístics i patrimonials utilitzats a la Modificació del POUM (2023), especialment pel que fa a relacions volumètriques, visuals i d'implantació urbana.
- Identificació d'elements no inventariats que puguin ser incorporats al Catàleg, amb especial atenció a les elements situats en sòl no urbanitzable.
- Georeferenciació i verificació de coordenades, amb compatibilitat plena amb el sistema cartogràfic municipal i amb les capes SIG del futur Catàleg.
- Quan sigui necessari per a la correcta valoració del bé, o quan l'Ajuntament ho indiqui expressament, l'empresa haurà de realitzar visites interiors, sempre que l'accés sigui possible i compti amb l'autorització de la propietat.
- Elaboració d'un informe de treball de camp, que reculli la metodologia emprada, la relació de béns verificats, les principals incidències, els béns desapareguts o alterats i els possibles béns susceptibles de protecció.

Aquest treball constitueix la base empírica imprescindible per a l'elaboració del Catàleg i per assegurar la fiabilitat de les determinacions del Pla especial.

L'elaboració del PEPPT es realitzarà en quatre fases que donaran lloc al lliurament dels següents documents:

### A. DOCUMENT PRELIMINAR

D'acord amb les bases específiques de la subvenció CLT085/25 del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, l'empresa adjudicatària lliurà un esborrany del document final del PEPPT amb la part descriptiva i analítica del catàleg.

### B. DOCUMENT COMPLERT PER A L'APROVACIÓ INICIAL

L'empresa adjudicatària haurà de redactar el Pla especial urbanístic de protecció del patrimoni i Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals de Terrassa, integrant tots els documents que conformen un instrument urbanístic d'aquest tipus, d'acord amb la normativa urbanística i patrimonial vigent. El Pla haurà de contenir, com a mínim, els documents següents:

**a) Memòria**

La Memòria constituirà el document principal del Pla especial i haurà d'incloure:

- Antecedents i marc de referència, incloent el PEPP'86 i la Modificació puntual del POUM (2023)
- Objecte, finalitats i abast del Pla especial
- Marc legal, contingut i estructura del Pla especial
- Diagnosi patrimonial, amb anàlisi del teixit urbà, dels valors i de les tipologies d'elements
- Metodologia de treball

- Criteris de selecció i valoració dels béns i justificació de la seva inclusió
- Delimitació i justificació d'entorns i àmbits, quan escaigui
- Règim d'intervenció proposat, amb criteris generals i específics
- Relació amb el planejament vigent i coherència amb altres instruments sectorials
- Síntesi del Catàleg de béns

**b) Normativa urbanística específica**

La Normativa definirà les determinacions urbanístiques i de protecció aplicables, incloent:

- Objecte, abast i interpretació del Pla
- Desenvolupament del Pla
- Règim general d'intervenció sobre els béns del catàleg
- Categories de béns i nivells de protecció
- Regulació específica d'acord tipologies de béns
- Règim d'intervencions permeses, condicionades i no admeses
- Criteris d'actuació sobre façanes, cobertes, volums i elements interiors rellevants
- Regulació d'entorns de protecció
- Condicions d'ús i compatibilitat amb el planejament vigent

**c) Catàleg**

El Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals haurà d'incorporar tots els béns que es determinin a través de les fases de revisió documental i de treball de camp, inclosos tant els elements identificats en la documentació urbanística vigent com aquells que, si escau, es detectin durant el procés d'anàlisi i verificació.

El Catàleg haurà d'incloure un quadre resum indexat dels elements del Catàleg i una fitxa individual per a cada bé, utilitzant el model de fitxa municipal que l'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària i que serà d'ús obligatori.

Aquest model incorpora, agrupats per blocs, els apartats següents:

- Identificació i localització

  Denominació del bé, altres denominacions, ubicació (adreça, barri o indret), coordenades UTM, dades cadastrals (referència, superfície, sostre, nombre de plantes, titularitat), plànol d'emplaçament, fotografia aèria, fotografia representativa del bé.

- Dades urbanístiques i de catalogació

  Planejament vigent, classificació del sòl, qualificació urbanística, tipus de bé (arquitectònic, ambiental, industrial, etc.), classificació, categoria, nivell de protecció.

- Descripció del bé

  Estil i època, cronologia, autoria, parcel·la, context, elements principals, ús actual i ús original, estat de conservació, descripció general, patologies, façanes i cobertes, entorn o jardí, estructura interior, situacions del risc.

- Àmbits de protecció i objecte

  Raons de catalogació, elements protegits, proteccions documentals, definició d'entorn de protecció (si escau).

- Regulacions de les intervencions

  Tipus d'intervenció admesa (manteniment, restauració, consolidació, rehabilitació, reforma,

etc.); regulació general de les intervencions; regulació específica per façanes i cobertes, captadors solars, entorn i jardí, estructura i interior; condicions específiques per l'entorn de protecció; usos permesos.

- Informació complementària

  Informació històrica, bibliografia, actuacions documentades a la finca, observacions, protecció existent o vinculació amb altres instruments patrimonials.

- Documentació gràfica

  Fotografia principal, fotografies complementàries, fotografia aèria, ortofoto, vol històric, plànols de delimitació del bé i del seu entorn si escau.

  Plànol proposta d'ordenació de volums, si escau.

**d) Documentació ambiental (Document d'avaluació ambiental estratègica)**

El Pla haurà d'incorporar la documentació ambiental que sigui preceptiva, d'acord amb l'abast i àmbit dels elements que s'incloguin al Pla especial, a fi i efecte de donar compliment al que estableix la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

**e) Avaluació econòmica**

S'haurà d'elaborar una avaluació econòmica de les determinacions del Pla especial, amb l'estimació dels impactes i costos, les implicacions per a la gestió del patrimoni i la valoració de la sostenibilitat econòmica per a l'administració i els agents implicats.

**f) Documentació gràfica i plànols**

Inclourà, com a mínim:

- Plànols d'informació patrimonial i urbanística
- Plànols de delimitació d'elements i, si escau, d'entorns de protecció
- Plànols d'ordenació i regulació
- Capes cartogràfiques georeferenciades compatibles amb el sistema municipal

**g) Altres documents del Pla especial**

El Pla haurà d'incorporar els annexos i documents tècnics complementaris que siguin necessaris per a la seva justificació, interpretació i aplicació, així com el document comprensiu establert a l'article 8.5.a) del Text refós de la Llei d'urbanisme.

### C DOCUMENT PER A L'APROVACIÓ PROVISIONAL

L'empresa adjudicatària haurà actualitzar la redacció de la totalitat dels documentes que integren el PEPPT incorporant les prescripcions derivades dels informes sectorials i donant resposta a les al·legacions presentades en el termini d'informació pública.

### D TEXT REFÓS

L'empresa adjudicatària haurà de redactar el Text refós del PEPPT incorporant les prescripcions establertes per la Comissió Territorial d'Urbanisme en l'acord d'aprovació definitiva.

## Assistència tècnica durant el procés de tramitació

L'empresa adjudicatària haurà de prestar assistència tècnica a l'Ajuntament durant tot el procés de tramitació urbanística del Pla especial i del Catàleg, fins a disposar dels documents preparats per a la seva aprovació provisional i, si es requereix, per a la redacció del document refós.

Aquesta assistència inclourà, com a mínim:

- el suport en la preparació de la documentació per a l'aprovació inicial,
- l'anàlisi i resposta a les al·legacions presentades durant el període d'informació pública,
- l'anàlisi i resposta als informes sectorials i municipals preceptius,
- la incorporació de les prescripcions i modificacions resultants,
- la redacció de les versions successives del Pla especial i del Catàleg fins a la seva validació tècnica,
- i el suport en les sessions internes de treball i de presentació quan escaigui.

Aquesta assistència quedarà integrada dins la vigència del contracte i és imprescindible per garantir la correcta tramitació i aprovació del Pla especial i del Catàleg.

### Participació ciutadana i retorn de resultats

L'empresa adjudicatària haurà de donar suport a l'Ajuntament en el disseny i desenvolupament d'un espai de participació ciutadana vinculat al procés de redacció del Pla especial i del Catàleg, amb l'objectiu de recollir aportacions, observacions i coneixement ciutadà rellevant per a la definició de les propostes de protecció.

La participació es desenvoluparà abans de l'aprovació inicial, en la forma i amb el nivell de detall que determini l'Ajuntament, i podrà incloure sessions informatives, trobades sectorials o canals digitals de recollida de suggeriments.

Correspondrà a l'empresa adjudicatària:

- preparar el material de suport necessari (documentació síntesi, cartografia, presentacions),
- participar en les sessions convocades,
- incorporar les conclusions i suggeriments rellevants en la redacció dels documents,
- i donar suport a l'Ajuntament en el retorn públic dels resultats.

L'abast definitiu del procés de participació serà determinat per l'Ajuntament, d'acord amb la naturalesa i l'interès públic del Pla especial.

## 6. Documents a posar a disposició de l'equip redactor

Per a la redacció dels treballs encarregats, l'Ajuntament de Terrassa posarà a disposició de l'equip redactor la documentació següent:

- Documentació i fotografies existents a l'Arxiu municipal i a l'Arxiu Històric
- Cartografia municipal
- Model fitxa catàleg

## 7. Lloc i condicions de lliurament

Els serveis s'han d'executar i lliurar en les parts i formats establerts al present document, de manera estructurada, coherent i apta per a la tramitació urbanística i per a la seva integració als sistemes municipals.

Els treballs es presentaran a la seu electrònica l'Ajuntament de Terrassa, mitjançant un ofici de lliurament, en el qual s'inclogui un enllaç amb els treballs per descarregar-los.

El lliurament inclourà tots els documents que formen part de l'encàrrec en format Acrobat (PDF),

degudament signats electrònicament, així com en formats editables (DOC, JPG, DWG, SIG, entre altres).

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, com a mínim, les següents versions del Pla Especial urbanístic i Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals de Terrassa (PEPPT):

- Documentació preliminar
- Documentació per a aprovació inicial, incorporant les observacions de l'Ajuntament.
- Documentació per a aprovació provisional, amb la integració de les al·legacions i informes sectorials
- Document refós, si escau, per a l'aprovació definitiva.

El contingut mínim de cadascuna de les entregues es detalla a la clàusula segona, apartat 3 '*Treballs a realitzar'* del document de licitació.

El document redactat ha d'incloure el logotip de la Generalitat de Catalunya i l'expressió «*amb el suport de la Generalitat de Catalunya*», i utilitzar el logotip corporatiu del programa d'identificació visual (PIV), https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/el-senyal-de-la-generalitat-de-catalunya/.

Així mateix, també s'ha d'incloure-ho en qualsevol acte, publicitat i element informatiu o de difusió sobre el pla o el catàleg.

## Sistema d'informació geogràfica (SIG) i requisits de formats digitals

Els treballs objecte del contracte hauran de lliurar-se en formats digitals normalitzats i plenament compatibles amb els sistemes municipals d'informació territorial i de gestió documental. La informació cartogràfica i alfanumèrica del Pla especial i del Catàleg haurà de complir, com a mínim, els requisits següents:

- **Georeferenciació i sistemes de coordenades**

  Tota la informació cartogràfica haurà de lliurar-se georeferenciada en el sistema oficial vigent ETRS89 / UTM fus 31N, assegurant la coherència espacial de totes les capes, plànols i delimitacions.

- **Informació vectorial estructurada**

  El conjunt de béns catalogats, els seus entorns de protecció i qualsevol altra delimitació vinculada al Pla especial s'hauran d'entregar en format vectorial editable, amb atributs alfanumèrics completament estructurats i vinculats.

  La informació haurà de permetre la consulta, selecció i explotació directa per part dels serveis municipals.

- **Formats de lliurament**

  La documentació cartogràfica haurà d'incloure, com a mínim:

  - capes SIG en formats interoperables (SHP, GPKG, GDB o equivalents),
  - plànols en format PDF vectorial, amb tots els elements diferenciats i llegibles,
  - plànols en format editable (DWG, DXF o equivalents) per a la seva incorporació als sistemes municipals.

- **Integració amb bases de dades municipals**

  Els fitxers vinculats al Catàleg hauran de permetre la seva incorporació a les bases de dades municipals d'urbanisme i patrimoni, mitjançant:

  - codis identificadors unívocs,

- taules d'atributs normalitzades,
- estructures de camp coherents amb la informació del Pla especial i de les fitxes individuals.

- **Normalització documental**

  Tot el material textual haurà de lliurar-se en:

  - format PDF, degudament signada electrònicament
  - format editable (ODT o DOCX),
  - i amb estructures estables, encapçalaments coherents i navegabilitat interna adequada.

- **Qualitat gràfica i llegibilitat**

  Els plànols hauran d'assegurar:

  - llegibilitat de les capes,
  - diferència clara entre informació d'inventari i informació de protecció,
  - representació precisa de límits, codis i elements singulars,
  - ús de simbologia consistent a totes les peces documentals.

- **Cohesió entre informació gràfica i textual**

  La cartografia, la normativa i la informació del Catàleg hauran de ser perfectament concordants. No es podrà lliurar cap capa, peça normativa o plànol que contradigui altres documents del Pla especial.

## Estàndards de qualitat, presentació i verificació dels documents

Els documents que integren el Pla especial i el Catàleg hauran de complir uns estàndards elevats de qualitat formal i tècnica, assegurant-ne la correcta lectura, incorporació i tramitació dins del sistema urbanístic municipal. A aquest efecte, s'exigeix:

- **Qualitat formal i estructura dels documents**

  Els textos hauran de presentar una redacció clara, precisa i sense ambigüitats, amb un ús uniforme de terminologia, referències i codificació.

  La Memòria, la Normativa, el Catàleg i els Plànols hauran de seguir una estructura estable i coherent, amb índexs, titulacions i apartats clarament identificats.

- **Normalització documental i presentació coherent**

  Tots els documents hauran de mantenir criteris visuals i formals unificats (estils, formats de títol, taules i esquemes), garantint una presentació homogènia.

  Les figures, taules, quadres i gràfics hauran de ser llegibles i estar degudament referenciats.

- **Correspondència entre peces escrites, gràfiques i cartogràfiques**

  Les determinacions de la normativa i els continguts del Catàleg hauran de correspondre exactament amb la informació representada als plànols i capes cartogràfiques, evitant contradiccions o divergències.

- **Verificació prèvia abans de cada lliurament**

  Cada document presentat haurà d'haver estat objecte de comprovació interna per part de l'equip redactor, garantint l'absència d'errors formals, incoherències internes o mancances d'informació.

- **Rigor en les dades aportades**

  Totes les dades, superfícies, delimitacions, descripcions i referències utilitzades hauran de ser contrastades i verificables, i s'haurà d'evitar l'ús d'informació especulativa, incompleta o inconsistent.

- **Qualitat de la representació gràfica**

  La cartografia i els plànols hauran de complir criteris de qualitat gràfica, incloent la llegibilitat de textos, simbologia coherent, escala adequada, representació precisa de límits i diferenciació clara de capes.

## Accessibilitat universal i criteris ambientals

En el desenvolupament dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions derivades de la normativa vigent en matèria d'accessibilitat universal i sostenibilitat ambiental, d'acord amb els principis de qualitat, inclusió i responsabilitat ambiental aplicables als contractes del sector públic. A aquest efecte, s'exigeix:

- **Accessibilitat universal de la documentació**

  Els documents generats hauran de garantir un nivell adequat d'accessibilitat, especialment en aquells destinats a la informació pública, a la participació ciutadana o a la difusió institucional. A aquest efecte, caldrà:

  - ús de tipografies llegibles i contrast adequat,
  - estructura clara amb encapçalaments jeràrquics,
  - etiquetatge correcte de gràfics i imatges,
  - exportació de documents PDF amb estructura de lectura accessible sempre que sigui tècnicament viable,
  - presentacions aptes per a projecció i lectura en pantalla.

- **Accessibilitat de la informació cartogràfica**

  Els plànols destinats a informació pública hauran de tenir una llegibilitat clara, simbologia comprensible i un ús moderat del color, evitant combinacions que dificultin la interpretació.

- **Criteris ambientals en la prestació del servei**

  L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar criteris de sostenibilitat ambiental, que inclouen:

  - ús preferent de mitjans electrònics per a la transmissió de documents,
  - minimització d'impressions i materials físics,
  - presentació de la documentació final en format digital,
  - optimització dels desplaçaments per al desenvolupament del treball.

- **Sostenibilitat del procés de treball**

  En les sessions de participació, tallers o trobades presencials, es recomanarà l'ús de materials reutilitzables, la limitació del material imprès i la racionalització de recursos.

- **Compliment de la normativa aplicable**

  La prestació del servei haurà d'ajustar-se al que estableixen:

- la normativa d'accessibilitat universal aplicable als documents administratius i a la informació pública,
- els criteris ambientals previstos a la legislació de contractació pública,
- i qualsevol normativa sectorial que resulti exigible durant la tramitació.

## 8. Justificació insuficiència de mitjans

Actualment el Servei de Planejament Urbanístic es troba actualment sotmès a una càrrega de treball molt elevada i sostinguda en el temps, derivada tant de l'increment notable del nombre d'instruments de planejament en tramitació com de l'aparició de noves tipologies d'expedients inexistents fins fa pocs anys.

En primer lloc, s'estan tramitant, o s'iniciaran de manera imminent per serveis interns, set modificacions puntuals del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), totes elles en diferents fases de redacció i tramitació administrativa.

A aquesta activitat cal afegir-hi l'augment significatiu del nombre de planejament derivats d'iniciativa privada, els quals requereixen un seguiment tècnic intensiu i continuat per part del Servei. Actualment es troben en tramitació quatre plans de millora.

Així mateix, en els darrers anys s'han aprovat nous instruments de planejament estructural que han generat una càrrega de feina addicional i estructural, atès que comporten la tramitació de plans especials urbanístics que no existien fins ara. Actualment hi ha dotze plans especials en tramitació.

A aquestes figures cal sumar-hi les tasques ordinàries del Servei, com ara la redacció i tramitació d'instruments de planejament, l'emissió de certificats urbanístics, l'atenció de consultes, la tramitació de projectes d'actuació específica en sòl no urbanitzable, informes a altres serveis municipals, i l'avaluació d'avantprojectes, entre d'altres.

A més, al novembre de 2025 el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya va atorgar a l'Ajuntament de Terrassa una subvenció per a la redacció de la revisió del Pla especial del Catàleg de béns culturals. D'acord amb les bases de la convocatòria, la documentació per a l'aprovació inicial del nou pla especial s'haurà de disposar abans de finals de 2027.

Tenint en compte el catàleg vigent de 1986, l'inventari actual i els béns amb protecció urbanística derivats del planejament, s'estima que el nou catàleg inclourà més de 750 elements protegits, dels quals caldrà determinar els valors, la classificació i el règim d'intervencions admissibles. Aquest volum de treball representa un increment molt significatiu i sostingut de la càrrega de feina, amb expedients que fins ara no existien.

Per tots els motius esgrimits, el Servei de Planejament Urbanístic dels Serveis d'Urbanisme, Àrea de Territori i Habitatge de l'Ajuntament de Terrassa no disposa de recursos personals suficients per dur a terme el servei objecte de contractació. Per aquest motiu, queda àmpliament justificada la **necessitat de recórrer a la contractació d'una empresa externa que assumeixi aquesta tasca**.

## 9. Aspectes econòmics del contracte basat en l'Acord marc

El pressupost base de licitació del contracte basat és de 99.142,74 euros, exclòs l'IVA. I 119.962,72 euros IVA inclòs, d'acord amb el detall que s'indica a continuació:

| Oferta econòmica | Hores | Preu /hora màxim (*) | Total |
|---|---|---|---|
| EQUIP MULTIDISCIPLINARI | 846 h | 117,19 €/h | 99.142,74 € |
| | | **Total** | 99.142,74 € |

* Els preus són en €/hora sense incloure l'IVA

La quota actual corresponent de l'IVA és el 21%.

## 10. Valor estimat del contracte basat en l'Acord marc

El valor estimat del contracte és de 99.142,74 euros, exclòs l'IVA.

No es preveuen pròrrogues ni modificacions.

## 11. Durada del contracte basat en l'Acord Marc de Serveis de PlanificacióTerritorial i Planejament Urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya

El contracte tindrà una durada prevista de 36 mesos i la prestació del servei es mantindrà fins a la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)* de l'acord d'aprovació definitiva del Pla especial, juntament amb la seva normativa urbanística.

Fites i lliuraments obligatoris

Els treballs es lliuraran en quatre fites principals. Les dues primeres estan associades a la subvenció CLT085/25, concedida pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya; conseqüentment els terminis d'execució queden determinats en funció del calendari de justificació establert per les bases de la subvenció.

| Fita | Contingut del lliurament | Termini |
|---|---|---|
| A. Documentació preliminar | Esborrany del document, com a mínim, la part descriptiva i analítica del catàleg. | 01/09/2026 |
| B. Document complert per a aprovació inicial | Tots els documents del Pla especial i el Catàleg, incloent memòria, normativa, plànols, documentació ambiental preceptiva, avaluació econòmica, fitxes de catàleg | 16/11/2027 |
| C. Document complert per a aprovació provisional | Integració d'informes sectorials, resposta a al·legacions i redacció actualitzada | 6 mesos després de rebre la totalitat del informes (previsió 2028-2029) |
| D. Aprovació definitiva / Text refós (si escau) | Document refós amb incorporació de prescripcions de l'aprovació definitiva | 3 mesos després de la resolució de la CTU (previsió 2029) |

## 12. Procediment d'adjudicació

D'acord amb la clàusula 40 del PCAP que regula l'Acord marc (expedient 2021.06), l'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs de serveis amb concreció de condicions o **resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació,**

de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, i el que es concreta a continuació.

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) i b) de la LCSP, també és possible adjudicar els contractes basats en un acord marc quan tots els termes estan fixats i quan no estan fixats en l'Acord marc, mitjançant una nova licitació, i com ja ha estat citat, aquesta possibilitat es podrà exercir en els següents casos:

a) En el supòsit que l'ens destinatari no pogués o volgués justificar l'elecció de l'empresa adjudicatària del contracte basat d'acord amb els criteris definits en l'apartat *B. Adjudicació dels contractes basats sense necessitat d'una nova licitació,* o així mateix, **no els considerés prou precisos o quan no tots els termes estiguin fixats**, haurà de realitzar una licitació entre les empreses seleccionades, d'acord amb les previsions dels articles 221.5 i 221.6 de la LCSP.

b) En el supòsit que el contracte basat en un acord marc superés el llindar mínim d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

D'acord amb la clàusula 40 del PCAP, es proposa adjudicar el contracte basat mitjançant una nova licitació, atès que no es creu adient justificar l'elecció de l'empresa adjudicatària, atès que no es consideren prou precisos els criteris definits en l'apartat *B. «Adjudicació dels contractes basats sense necessitat d'una nova licitació»* de la clàusula 40 del PCAP que regula la contractació.

Per aquest motiu, es convidarà a la totalitat de les empreses adjudicatàries del lot 1 de l'Acord marc corresponent al grup d'Instruments de planejament a la província de Barcelona.

La invitació es realitzarà a través del perfil de contractant, a l'objecte de garantir els principi de publicitat dels procediments de contractació i, en tot cas, el termini mínim de presentació d'ofertes serà **10 dies hàbils** a comptar des del dia següent de l'enviament de la invitació de participació al procediment de licitació del contracte basat.

Amb la invitació s'acompanyarà un document descriptiu de les prestacions o serveis a executar, indicant amb detall i precisió les activitats a desenvolupar, mitjans personals a adscriure a la prestació del servei, el pressupost de licitació, el termini màxim d'execució i aquella altra documentació que considera l'entitat local destinatària.

Les empreses presentaran per escrit la seva proposta, dins del termini màxim assenyalat a la convocatòria. La proposta haurà d'anar acompanyada amb una declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, en els termes dels articles 65 i 71 de la LCSP i segons el model que adjunt a la invitació.

## 13. Requeriments de l'equip tècnic

### Composició mínima de l'equip

D'acord amb la clàusula 16 del PCAP, els licitadors hauran de comptar amb l'equip multidisciplinari de professionals necessari pel desenvolupament de qualsevol de les prestacions de la unitat de licitació on presenti proposició, al marge de l'equip mínim format per:

- Un arquitecte, o persona amb titulació equivalent, que habiliti legalment per a la redacció d'instruments de planejament urbanístic, i amb una experiència acreditada mínim de cinc (5) anys com a especialista en l'àmbit urbanístics.
- Un llicenciat en dret o titulació equivalent, o un economista, o persona amb titulació equivalent, i amb una experiència acreditada mínim de cinc (5) anys com a especialista en l'àmbit urbanístic.

En aquest sentit, es determina que per a la redacció del PEPPT caldrà constituir un equip professional multidisciplinari de professionals d'urbanisme i patrimoni, encapçalat per una o més persones arquitectes, que n'han de ser les màximes responsables o directores. L'equip **ha d'acreditar** tenir entre les seves persones membres, com a mínim, els següents professionals especialistes en totes les matèries que es tractin:

- Un/a arquitecte/a
- Un/a historiador/a documentalista
- Un/a arqueòleg/a
- Un/a restaurador/a - conservador/a
- Un/a biòleg/a, ambientòleg/a o mediambientalista
- Un/a advocat/da
- Llicenciat/da en economia, empresarials ADE, o titulació equivalent especialitzats en valoracions urbanístiques, estudis de sostenibilitat econòmica, viabilitat econòmica i financera del planejament i estudis econòmics dins d'àmbit del planejament urbanístic.
- Especialista en Sistemes d'Informació Georeferenciada (SIG) o Geographic Information Systems (GIS)

El funcionament de l'equip s'ajustarà a allò que estableix la normativa d'urbanisme vigent, en concret a la Disposició addicional Tretzena del text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer, referida als professionals que intervenen en la redacció del planejament urbanístic, i especialment al que afecta la titulació acadèmica dels seus membres i l'obligació de guardar secret professional en tant es redacta el document.

A l'inici de la prestació se sol·licitarà l'acreditació de la composició l'equip multidisciplinari.

Per a cada membre de l'equip s'aportarà el currículum vitae signat digitalment i l'acreditació de la titulació universitària requerida mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional. També es podrà justificar mitjançant el document *"Relación de títulos oficiales*" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació i Formació Professional, per mitjà del tràmit "*Consulta de títulos universitarios oficiales*" al l'enllaç següent:

https://universidades.sede.gob.es/pagina/index/directorio/consulta_titulos

## Responsabilitats de l'equip

L'equip haurà de garantir:

- coherència interna del Pla especial i del Catàleg,
- aplicació correcta de la normativa urbanística i patrimonial,
- compatibilitat tècnica i cartogràfica de tots els documents,
- integració de les observacions i requeriments municipals,
- i assistència tècnica durant totes les fases de tramitació.

## Dedicació i disponibilitat

L'equip haurà de garantir una dedicació suficient i continuada per:

- participar en les reunions de coordinació establertes,

- atendre requeriments tècnics en terminis raonables,
- preparar documentació per a participació i informació pública,
- i integrar informes sectorials i al·legacions.

La direcció tècnica haurà de ser present quan l'Ajuntament ho requereixi.

### Substitucions i continuïtat

Qualsevol substitució d'un membre de l'equip haurà de ser comunicada i autoritzada prèviament. La persona substituta haurà de disposar d'una qualificació i experiència igual o superior, i l'empresa haurà de garantir el traspàs complet de la informació i la continuïtat dels treballs.

## 14. Criteris d'adjudicació

Les ofertes seran valorades segons els criteris d'adjudicació següents, d'acord amb la clàusula 40 del PCAP de l'Acord Marc:

| | PUNTS fins a |
|---|---|
| 1. CRITERIS AUTOMÀTICS: | |
| 1.1. Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari | **25** |
| 1.2. Millora dels mitjans personals a adscriure a la prestació del servei | **12** |
| 1.3. Reducció del termini màxim d'execució | **12** |
| 2. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR | |
| 2.1. Proposta de programa de treball i descripció del servei | **51** |

Per a la valoració de les proposicions i per a la determinació de les millors ofertes relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris exposats a continuació, els quals es divideixen en criteris subjectes a un judici de valor i criteris automàtics, mitjançant els quals s'obtindrà una puntuació que com a màxim serà de 100 punts.

La Puntuació total dels criteris avaluables de forma automàtica més els criteris que depenen d'un judici de valors s'atorgarà d'acord amb la fórmula adjunta:

$$\text{Punts totals} = \mathbf{\Sigma}\, \mathbf{P_v} + \mathbf{P_{op}}$$

On:

*$P_v$ és la puntuació que obté per criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de formules*
*$P_{op}$ és la puntuació que obté per criteris qualitatius dels quals depèn d'un judici de valor*

### 1. Criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules, segons el que preveu l'article 145 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, fins a 49 punts, ($P_V$):

**CRITERI 1.1.** Oferta econòmica de l'equip multidisciplinari .....**(fins a 25 punts)**

En aquesta licitació només es valorarà l'oferta econòmica de tot l'equip multidisciplinari. En aquest

sentit, les empreses licitadores hauran de millorar les seves respectives ofertes adjudicades en l'Acord Marc.

Es valorarà amb un màxim de **25 punts** l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix del preu unitari de l'equip multidisciplinari, i la resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

On:

*$P_v$ és la puntuació que obté l'empresa a valorar,*

*$O_v$ és l'import de l'oferta de l'empresa a valorar,*

*$O_m$ és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa),*

*IL és el preu unitari màxim de licitació*

*VP és el valor de ponderació (el valor de ponderació associat al pes específic prendrà el valor d'1)*

*P són els punts del criteri econòmic.*

Quedaran excloses aquelles ofertes que presentin una oferta superior a la seva oferta adjudicada en l'Acord Marc.

**CRITERI 1.2.** Millora dels mitjans personals adscrits a la prestació del servei.....**(fins a 12 punts)**

Es valorà amb un màxim de 12 punts el grau d'expertesa en la redacció de Plans especials de protecció patrimonial i Catàleg dels perfils tècnics de l'equip multidisciplinari amb major coneixement en matèria de patrimoni cultural.

El grau d'expertesa dels perfils tècnics integrants es determinarà en funció de cada participació efectiva, durant els darrers 6 anys, en Plans especials de protecció patrimonial i Catàleg amb un abast mínim de caràcter municipal.

S'entendrà per participació efectiva aquella intervenció que pugui ser acreditada documentalment en qualitat de redactor, col·laborador tècnic o responsable de l'especialitat corresponent.

| **Millora dels mitjans personals adscrits a la prestació del servei:** | | **Fins 12 punts** |
|---|---|---|
| Arquitecte/a | A raó de 1 punts per figura aprovada definitivament<br>A raó de 0,5 punts per figura aprovada inicialment<br>A raó de 0,25 punts per figura en redacció | fins 3 punts |
| Historiador/a documentalista | A raó de 1 punts per figura aprovada definitivament<br>A raó de 0,5 punts per figura aprovada inicialment<br>A raó de 0,25 punts per figura en redacció | fins 2 punts |
| Arqueòleg/a | A raó de 1 punts per figura aprovada definitivament<br>A raó de 0,5 punts per figura aprovada inicialment<br>A raó de 0,25 punts per figura en redacció | fins 3 punts |
| Restaurador/a / conservador/a | A raó de 1 punts per figura aprovada definitivament<br>A raó de 0,5 punts per figura aprovada inicialment<br>A raó de 0,25 punts per figura en redacció | fins 3 punts |
| Llicenciat en dret | A raó de 0,5 punts per figura aprovada definitivament<br>A raó de 0,25 punts per figura aprovada inicialment<br>A raó de 0,12 punts per figura en redacció | fins 1 punt |

Aquest criteri s'acreditarà aportant la següent documentació:

- Currículum vitae signat digitalment amb la trajectòria professional i detallant els Plans especials de protecció patrimonial i Catàleg en els que hagi participat, fent constar l'estat de tramitació en el qual es troba.
- Documentació acreditativa de la participació efectiva, que podrà consistir en:
  - Còpia de la portada i del full de crèdits on consti el nom del tècnic i la diligència d'aprovació del document per part de l'administració.
  - Certificat emès per l'administració contractant
  - Contracte o encàrrec professional que identifiqui l'abast de la intervenció

Cada figura serà puntuada una sola vegada. Les figures de planejament aprovades definitivament obtindran la puntuació màxima sense que es pugui acumular puntuació per aprovació inicial i redacció de la mateixa figura de planejament.

**CRITERI 1.3.** Reducció del termini màxim d'execució ..... **(fins a 12 punts)**

És valorarà amb un màxim de 12 punts la reducció del termini d'execució de la fase B, corresponent a l'entrega del document complert del PEPPT per a la seva aprovació inicial, a raó de la següent taula:

| REDUCCIÓ TERMINI | DATA D'ENTREGA | PUNTUACIÓ |
|---|---|---|
| 1 setmana | 09/11/2027 | 3 punts |
| 2 setmanes | 02/11/2027 | 6 punts |
| 3 setmanes | 26/10/2027 | 9 punts |
| 4 setmanes | 19/10/2027 | 12 punts |

## 2. Criteris qualitatius dels quals depèn d'un judici de valor, segons el que preveu l'article 145 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, fins a 51 punts ($P_{Op}$):

Les empreses licitadores hauran de presentar una **proposta tècnica** on es desenvolupen els diferents aspectes subjectes a judici de valors.

En cap cas la memòria o proposta tècnica podrà tenir una extensió superior a 10 fulls, en format DIN A-4, que hauran d'estar numerats, i escrits per ambdues cares (pàgines). S'utilitzarà per al text com a font «arial», amb una mida d'10 punts en el text en el programa d'edició Word i de 9 punts en les notes a peu de pàgina que s'incorporin. L'interlineat en el text serà simple. Els marges horitzontals i verticals (marges superior, inferior, esquerre i dret de la pàgina) han de ser de 2 cm.

S'entén per pàgina el text escrit o imprès en una pàgina.

En tant que s'estableix una extensió màxima d'aquesta documentació, la mesa de contractació no tindrà en compte i no valorarà, la informació continguda en les pàgines en excés, començats a comptar des de l'inici de la memòria tècnica (sense comptar l'índex i/o caràtula, si n'hi ha) ni aquelles en que el format no s'ajusti als paràmetres establerts.

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri o subcriteri, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

*$P_{op}$ = Puntuació de l'Oferta a Puntuar*
*P = Puntuació del criteri*
*$VT_{op}$ = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua*
*$VT_{mv}$ = Valoració Tècnic de l'Oferta Millor Valorada*

La fórmula s'ha d'aplicar a cada un dels criteris i després obtenir la puntuació total. Aquesta fórmula no serà d'aplicació quan es valori una única oferta o un únic licitador.

Per tal de valorar de forma més acurada els criteris anteriorment esmentats, es faran servir aquests barems que acotaran la puntuació de les ofertes presentades en funció del grau de rellevància, complexitat i adequació al demanat en cadascun dels criteris.

**CRITERI 2.1.** Proposta de programa de treball i descripció del servei .....**(fins a 51 punts)**

Gestió i organització del Pla especial Urbanístic de Protecció del Patrimoni i Catàleg: Explicació del desenvolupament del contracte amb les fases de treball, les consultes a realitzar, les possibles incidències, assignació de tasques de l'equip al llarg de l'assistència tècnica, indicant la fase en què participaran així com la dedicació de cadascú. En particular, es descriurà la metodologia o directrius científiques per fer el treball, recollida d'informació, el contingut, règim de reunions. Descripció de la proposta a aplicar, on es motivarà la idoneïtat d'aquesta i es justificaran de forma detallada.

Per tal de valorar de forma més acurada els criteris anteriorment esmentats, es faran servir aquests barems que acotaran la puntuació de les ofertes presentades en funció del grau de rellevància, complexitat i adequació al demanat en cadascun dels criteris.

| **Descripció** | **Valoració** |
|---|---|
| **Claredat i concisió en l'explicació dels objectius, mètode i mitjans de la proposta, dels seus avantatges i aplicació** | |
| Descripció completa, exhaustiva, detallada i adequada | Fins 3 punts |
| Descripció bàsica i coherent | Fins 1,5 punts |
| No aporta informació rellevant | 0 punts |
| **Identificació de les fases de redacció del treball en relació amb els objectius a assolir** | |
| Descripció detallada, correcta i adequada | Fins 6 punts |
| Descripció bàsica i coherent | Fins 3 punts |
| No aporta informació rellevant | 0 punts |
| **Descripció de la metodologia per gestionar la validació per part de l'Ajuntament de Terrassa de les diferents fases de treball i de les modificacions (sessions de treball, coordinació i revisió tècnica), així com per la gestió d'incidències** | |
| Descripció detallada, correcta i adequada | Fins 6 punts |
| Descripció bàsica i coherent | Fins 3 punts |
| No aporta informació rellevant | 0 punts |

| | |
|---|---|
| **Proposta metodològica de procés participatiu durant la redacció i tramitació del document** | |
| Descripció detallada, correcta i adequada | Fins 15 punts |
| Descripció bàsica i coherent | Fins 7,5 punts |
| No aporta informació rellevant | 0 punts |
| **Proposta de criteris metodològics de valoració i catalogació** | |
| Descripció detallada, correcta i adequada | Fins 15 punts |
| Descripció bàsica i coherent | Fins 7,5 punts |
| No aporta informació rellevant | 0 punts |
| **Identificació dels agents externs (administracions, propietaris, col·lectius, etc.) que cal tenir en compte en la redacció del PEPPT i Catàleg i descripció dels processos d'integració d'aquests agents** | |
| Descripció detallada, correcta i adequada | Fins 6 punts |
| Descripció bàsica i coherent | Fins 3 punts |
| No aporta informació rellevant | 0 punts |

## Ofertes anormalment baixes

De conformitat amb les clàusules 40 i 14 del PCAP que regula l'Acord Marc, per a la determinació de la presumpció de que una oferta és anormalment baixa s'hauran de tenir en compte les estipulacions establertes a l'article 149.2, apartat b, de la LCSP.

Com a regla general es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si es produeixin les dues condicions següents:

a. Quan hi concorri una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents simultàniament:

   - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el preu màxim de licitació.
   - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el document de licitació.

b. Quan hi concorrin dos empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
   - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Quan hi concorrin un mínim de tres empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleix els dos criteris següents :

   - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
   - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

### Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, als efectes de classificació en la selecció de les empreses adjudicatàries dels contractes basats, s'aplicarà l'establert a l'article 147.2 de la LCSP. La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

## 15. Condicions especials d'execució del contracte

Amb caràcter general s'estableixen les condicions especials d'execució que estan recollides a la clàusula 44 del PCAP que regula l'Acord marc.

De manera específica són d'aplicació les condicions de lliurament establertes a la clàusula 8 del document de licitació.

## 16. Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte: 119.962,72 €, iva inclòs, es farà a càrrec de l'aplicació pressupostària 1432.15110.22706 *Estudis i Treballs Tècnics - Planejament Urbanístic* del pressupost municipal dels anys corresponents:

| Aplicació pressupostària | Despesa (IVA inclòs) | | |
|---|---|---|---|
| | 2026 | 2028 | 2029 |
| 1432.15110.22706<br>Estudis i Treballs Tècnics - Planejament Urbanístic | 23.992,55 € | 88.772,41 € | 7.197,76 € |

*El finançament d'aquest contracte té caràcter pluriennal. Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).*

Les factures han de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius a qui van dirigides (oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indicaran a les factures són els següents:

| Servei | Oficina comptable | Òrgan gestor | Unitat tramitadora |
|---|---|---|---|
| Serveis d'Urbanisme | LA0003834 | LA0004471 | LA0004471 |

## 17. Pagament del contracte

El pagament dels treballs es farà contra factura/es, prèviament conformada/es, d'acord amb el preu convingut i d'acord amb les següents fases/lliuraments:

| Any | Contracte basat | | |
|---|---|---|---|
| | Fase / lliurament | % | Despesa, exclòs IVA |
| 2026 | A. Documentació preliminar | 20% | 19.828,55 € |
| 2028 | B. Document complert. Aprovació inicial | 50% | 49.571,37 € |
| 2028 | C. Document complert. Aprovació provisional | 24% | 23.794,26 € |
| 2029 | D. Aprovació definitiva / Text refós (si escau) | 6% | 5.948,56 € |
| | | **TOTAL** | **99.142,74 €** |

## 18. Cessió de dades

El contracte no comportarà la cessió de dades de caràcter personal.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries s'obliguen al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

## 19. Garantia definitiva

D'acord amb la clàusula 42 del PCAP que regula la contractació basada en l'acord marc de l'ACM, en els contractes basats l'empresa adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva, en el supòsit que així sigui exigit per part de l'òrgan de contractació.

En aquest contracte basat, l'Ajuntament de Terrassa eximeix a l'empresa adjudicatària de la constitució de la garantia definitiva.

## 20. Responsable del contracte

La persona responsable del seguiment de l'execució del contracte, que serà la interlocutora amb l'empresa adjudicatària, és la Directora de Serveis d'Urbanisme de l'Àrea de Territori i Habitatge de l'Ajuntament de Terrassa.

I a tals efectes, declaro com a Directora de Serveis d'Urbanisme de l'Àrea de Territori i Habitatge de l'Ajuntament de Terrassa no incórrer en cap circumstància de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.g) de la LCSP, ni conflicte d'interessos de l'article 64 de la LCSP, ni de vulneració dels principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa.

Marta Gómez Enrich
Directora de Serveis d'Urbanisme de l'Àrea de Territori i Habitatge.