



## ANUNCI

De l'Ajuntament de Viladecans pel qual es fa pública la licitació del contracte administratiu de serveis de gestió, manteniment i dinamització de la xarxa de compostatge comunitari i domèstic del municipi de Viladecans, i el subministrament de contenidors i els seus recanvis.

### 1.- Poder adjudicador

- a) Nom: Ajuntament de Viladecans.
- b) Número d'identificació (CIF): P-0830200B
- c) Direcció: c/ Jaume Abril, núm. 2, CP-08840 Viladecans (Barcelona)
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 936 351 800
- f) Fax: 936 37 41 40.
- g) Adreça d'Internet de l'entitat: [www.viladecans.cat](http://www.viladecans.cat)
- h) Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans: accessible des de Seu electrònica/ [Empresas](#) / Perfil del Contractant) o directament des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- i) Principal activitat del poder adjudicador: serveis públics generals
- j) Tipus de poder adjudicador: Administració Local.
- k) Central de compres o qualsevol altra forma de contractació conjunta: No.
- l) Dependència que tramita l'expedient:
  - i. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
  - ii. Direcció: C/ de les Sitges, núm. 6 2a. planta.
  - iii. Adreça electrònica: [contractacio@viladecans.cat](mailto:contractacio@viladecans.cat)
  - iv. Telèfon: + 34 936 351 800 (centraleta) i 672 111 023 ; 672 111 021 i 672 111 012.

### 2.- Obtenció de documentació i informació

- a) Expedient núm.: AMS/AGI/Contractació/2026/04-05/2026/CSERV
- b) Adreça d'Internet on estan disponibles els plecs i demés documentació de la licitació: Perfil del contractant de l'Ajuntament de Viladecans integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/VILADECANS>
- c) Aclariments i/o consultes als Plecs o al a resta de documentació: A través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.  
En el cas en que per problemes tècnics no sigui possible realitzar les consultes mitjançant aquest sistema, aquestes podran realitzar-se a través de l'adreça electrònica [contractacio@viladecans.cat](mailto:contractacio@viladecans.cat).
- d) Data límit d'obtenció de documentació i informació: Fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.

### 3.- Objecte del contracte

- a) Tipus: Contracte administratiu mixt de serveis i subministrament.
- b) Descripció: Serveis de gestió, manteniment i dinamització de la xarxa de compostatge comunitari i domèstic del municipi de Viladecans, i el subministrament de contenidors i els seus recanvis, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenibles.



ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECUSOS MUNICIPALS  
EXP.: 5/2026/CSERV

- c) Divisió per lots: No, de conformitat amb l'article 99.3. de la LCSP, no es considera adient la seva divisió en lots, pels motius que es justifiquen a l'informe i memòria justificativa del contracte que obra a l'expedient.
- d) Lloc: Viladecans (08840) Barcelona.
- e) Vigència del contracte: 3 anys, amb inici l'1 de juliol de 2026 i finalització el 30 de juny de 2029.
- f) Admissió de pròrroga: Prevista (+1 any).
- g) Contractes periòdics: Sí.
- h) CPV: 90700000-4 (Serveis mediambientals (CPV principal)) i 44613800-8 (Contenidors per a residus)

#### 4.- Tramitació i procediment

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.

#### 5.- Valor estimat del contracte: 184.398,76 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació (3 anys)	119.062,37 €
Possible pròrroga prevista (1 any)	34.603,26 €
Possibles modificacions previstes art. 204 LCSP (20%) <sup>(1)</sup>	30.733,13 €
<b>Valor Estimat del Contracte (VEC) =</b>	<b>184.398,76 €</b>

<sup>(1)</sup> De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC). En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat (20%) sobre el preu del contracte.

#### 6.- Pressupost base de licitació: 144.065,46 € (IVA inclòs), d'acord amb el següent detall:

Any	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	IVA (21 %)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
1r any	33.833,29 €	7.104,99 €	40.938,28 €
2n any	50.625,82 €	10.631,42 €	61.257,24 €
3r any	34.603,26 €	7.266,68 €	41.869,94 €
<b>TOTAL</b>	<b>119.062,37 €</b>	<b>25.003,09 €</b>	<b>144.065,46 €</b>

El pressupost base de licitació d'aquest contracte s'estructura en una part fixa i una part variable, d'acord amb la següent distribució:

	1r any (IVA exclòs)	2n any (IVA exclòs)	3r any (IVA exclòs)	TOTAL
<b>Part fixa (*)</b>	16.533,75 €	20.508,17 €	27.531,54 €	64.573,46 €
<b>Part variable (**)</b>	17.299,54 €	30.117,65 €	7.071,72 €	54.488,91 €
<b>Pressupost base de licitació</b>	<b>33.833,29 €</b>	<b>50.625,82 €</b>	<b>34.603,26 €</b>	<b>119.062,37 €</b>



(\*) La part fixa correspon a les actuacions de caràcter periòdic i programat vinculades al manteniment preventiu del servei, així com a les tasques de control de qualitat i traçabilitat i de dinamització i sensibilització associades tant al compostatge comunitari com al compostatge domiciliari.

(\*\*) La part variable es destinarà a fer front a les actuacions no periòdiques o vinculades a necessitats específiques objecte del contracte. En concret, inclou el manteniment correctiu del compostatge comunitari i domiciliari, el subministrament, instal·lació i implementació de nous nodes de compostatge domiciliari, així com el subministrament de recanvis.

El present contracte inclou prestacions pròpies del contracte administratiu de serveis i subministrament, essent la prestació principal i la que té més importància des del punt de vista econòmic la part del servei:

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| - Import corresponent als <b>serveis</b> :         | <b>92.201,90 € (IVA inclòs)</b> |
| - Import corresponent als <b>subministrament</b> : | <b>51.863,56 € (IVA inclòs)</b> |

El pressupost base de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no el podran superar en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import màxim seran desestimades automàticament.

**7.- Admissió de variants:** No.

#### **8.-Garanties exigides**

a)Provisional: No procedeix.

b)Definitiva: 5% de l'import de l'adjudicació del lot del contracte (exclòs l'IVA).

#### **9.-Requisits específics del contractista**

a)Classificació: No serà exigible la classificació dels licitadors per aquest contracte de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 77.1.b) de la LCSP.

b)Solvència econòmica, financera, tècnica i professional: la que es ressenya al plec de clàusules administratives particulars.

Resum:

b.1) Solvència Econòmica i Financera:

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte (**igual o superior a 69.149,54 €**).

b.2) Solvència Tècnica o Professional:

a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, serveis d'assistència tècnica per al seguiment i manteniment de programes d'autocompostatge o compostatge comunitari, amb tasques d'educació ambiental o verificació de punts de compostatge) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 50% de l'anualitat mitjana del contracte (**igual o superior a 23.049,85 €, sense IVA**).



**b) Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari del contracte:

- **Un/a tècnic/a responsable del servei**, amb titulació de Grau en Ciències Ambientals, Biologia, Química, Enginyeria o titulació equivalent i experiència igual o superior a 3 anys en serveis de gestió de bioresidus/compostatge i lideratge d'equips.
- **Un/a tècnic/a de compostatge**, amb titulació CFGS o CFGM en Medi Ambient o equivalent, o Certificat de Professionalitat afí i experiència igual o superior a 2 anys en serveis d'operació de compostatge o bioresidus.

El licitador, en cas de resultar adjudicatari del contracte, no podrà substituir a cap dels membres de l'equip mínim ofert, sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament de Viladecans. Això inclou qualsevol substitució sigui per vacances, malaltia, formació, etc.

En aquest cas, per a poder acceptar la substitució del tècnic proposat, el licitador haurà d'acreditar que la persona substituïda compta amb l'experiència i titulació requerida a la licitació pel seu perfil professional.

#### **10.-Criteris d'adjudicació:**

##### **Criteris d'aplicació automàtica (fins a 100 punts)**

- 1) Oferta econòmica dels serveis. Fins a 65 punts.
- 2) Percentatge de descompte sobre els preus unitari - part variable. Fins a 10 punts.
- 3) Proposta de sessions de formació addicionals en compostatge comunitari. Fins a 10 punts.
- 4) Compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a l'execució del contracte. Fins a 10 punts.
- 5) Experiència docent del tècnic de compostatge adscrit a l'execució del contracte. Fins a 5 punts.

#### **11.-Condicions especials d'execució:**

a) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.



ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECUSOS MUNICIPALS  
EXP.: 5/2026/CSERV

b) Clàusula social: Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte:

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

c) Clàusula relativa a la protecció de dades: L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, corresponents a dades i informacions necessàries per redactar el projecte, pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.

d) Clàusula ambiental: Manteniment i la millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar en relació a l'objecte del contracte i d'acord amb la legislació vigent.

e) Els embalatges que continguin els productes subministrats hauran de ser mínims, tot garantint la conservació òptima dels materials fins al seu destí. Hauran de ser reutilitzables, a fi de minimitzar la generació de residus. A poder ser estaran fabricats amb material reciclat i seran mono materials, a fi de facilitar el seu reciclatge.

**12.- Data i referència de publicacions anteriors en el "Diari Oficial de la Unió Europea":**  
No procedeix.

**13.- Data d'enviament de l'anunci de licitació al "Diari Oficial de la Unió Europea":** No procedeix.

**14.- ACP (Acord sobre Contractació Pública) aplicable al contracte:** No.

**15.- Presentació d'ofertes:**

- Data límit de presentació: **fins el dia fixat al perfil del contractant a les 14:00:00 hores.**
- Modalitat de presentació: **en format electrònic i mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Viladecans>
- Documentació a presentar: la que es ressenya als plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
- Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: **TRES MESOS**, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

**16.- Obertura telemàtica de les ofertes (Sobres B)**

- Entitat: Ajuntament de Viladecans. Àrea de Govern Intern i Gestió de Recursos Municipals (Departament de Compra Pública).
- Adreça: c/ de les Sitges núm. 6, 4a. planta.
- Localitat i codi postal: Viladecans 08840.



**ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE  
RECUSOS MUNICIPALS  
EXP.: 5/2026/CSERV**

- d) Data i hora d'obertura telemàtica del sobre digital B: la indicada al perfil del contractant.
- e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura telemàtica del sobre digital B: l'acte d'obertura de les proposicions és públic

**17.-Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds:** Català o castellà.

**18.- Recurs**

Clàusula 1.6.1. de la part general del plec de clàusules administratives particulars.

- a) Òrgan competent en procediments de recurs: Tribunal Català de Contractes del sector Públic.
- b) Adreça: C. del Foc, núm. 57. 08038 Barcelona.
- c) Termini per presentar el recurs: 15 dies hàbils, que es compten en funció de l'acte impugnat.

**19.-** El contracte relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea:  
No.

**20.- Altres informacions**

Les que es ressenyen en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

Viladecans, en la data de signatura electrònica

**Tinenta d'Alcaldeessa de Compra Pública i Patrimoni**