

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 1 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LA RAMPÀ D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE LA DEIXALLERIA DE CANOVELLES

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per executar l'obra	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	4
10.	Forma de tramitació de l'expedient	4
11.	Procediment d'adjudicació	4
12.	Dades econòmiques del contracte.....	4
13.	Termini d'execució	6
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	6
15.	Mesa de contractació	6
16.	Habilitació professional o empresarial.....	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	6
18.	Criteris d'adjudicació.....	9
19.	Criteris de desempat.....	11
20.	Ofertes anormalment baixes	12
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	13
22.	Garantia provisional i definitiva	13
23.	Termini de garantia	13
24.	Modificació del contracte	14
25.	Revisió de preus.....	14
26.	Cessió del contracte.....	14
27.	Subrogació de contractes de treball	15
28.	Subcontractació	15
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	15
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	17
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	17
32.	Incompliments i penalitats.....	17

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 2 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació de les obres d'adequació de la rampa d'accés als contenidors de la deixalleria de Canovelles.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, a través de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, realitza la gestió de les deixalleries municipals.

SAVO, SA, està destinada a la gestió dels serveis públics locals encarregats pels ens consorciats, com ara, serveis de deixalleries, de recollida selectiva i serveis ad hoc amb els ajuntaments. SAVO, SA, gestiona 25 deixalleries distribuïdes pel Vallès Oriental i Moianès.

Actualment, el servei de deixalleries té un gran nombre d'usuaris (373.039 usuaris, any 2024) i gran quantitat de residus gestionats (32.437,78 Tn, any 2024), pel que SAVO, SA, necessita implantar mesures que permetin millorar la seguretat.

Són usuaris de les deixalleries tant els propis treballadors de SAVO, SA, els particulars, les brigades dels Ajuntaments consorciats i els professionals. Així, per assegurar un ús segur i correcte de la deixalleria de Canovelles per part dels usuaris és necessari modificar el pendent de dues rampes existents, així com en el desplaçament lateral de la porta d'accés al recinte amb l'objectiu de millorar les condicions d'accessibilitat, seguretat i maniobrabilitat dels vehicles que hi transitin.

D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa de les obres donat que el Consorci no disposa de personal a la seva plantilla per executar les prestacions objecte del contracte.

Essent així, s'opta per contractar les obres indicades a tercers per tal de poder executar les tasques a través de mitjans tècnics especialitzats així com per a optimitzar els recursos públics de l'entitat.

3. Competència per executar l'obra

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que l'obra objecte d'aquest contracte recau en una obra a executar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

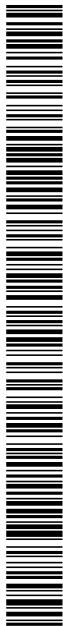
L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Negoci.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres d'adequació de les instal·lacions existents de la Deixalleria de Canovelles amb la finalitat d'adaptar-les a les necessitats dels vehicles de transport municipal en el trànsit per les rampes d'accés a la zona d'abocament dels contenidors.

L'abast del contracte és el següent:

- La modificació i suavització del pendent de les rampes d'entrada i sortida de la deixalleria amb l'objectiu de garantir una circulació adequada dels vehicles de transport municipal i preservar el seu correcte estat de conservació.



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 3 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



- b) La reubicació dels contenidors existents que resultin afectats per la modificació geomètrica de la rampa de sortida assegurant en tot moment la funcionalitat del servei.
- c) El desplaçament lateral de la porta d'accés al recinte per millorar les condicions d'accessibilitat i maniobrabilitat, inclòs l'enderroc, desmuntatge, reposició i/o reconstrucció dels elements constructius i instal·lacions contigües que es vegin afectades per aquesta actuació i la seva urbanització posterior.
- d) El lliurament de la documentació tècnica en finalitzar les tasques.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

- 45112500-0 – Treballs de moviments de terres.
- 45200000-9 – Treballs generals de construcció d'edificis i obres d'enginyeria civil.
- 45300000-0 – Treballs d'instal·lació en edificis.
- 45111000-8 – Treballs d'enderroc, preparació del terreny i neteja del terreny.

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte d'obres.

8. Divisió per lots

No es divideix l'objecte del contracte en base a l'article 99.3 apartat b) de la LCSP, en el benentès que es justifica la no divisió en lots tenint en compte que dit article disposa el següent:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

Així mateix i, d'acord amb l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel que s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, el qual disposa que la justificació de l'excepció de divisió en lots per raons tècniques, que estableix la legislació bàsica, ha d'identificar, concretar i acreditar les raons que comporten que hi hagi dificultats a l'hora de dividir en lots l'objecte del contracte, així com les conseqüències que comporta la divisió.

A efectes de justificació, cal esmentar que aquest contracte es divideix en diferents actuacions a dur a terme les quals estan definides a la memòria valorada. Així doncs, el fet de dividir en lots el contracte resulta impracticable des del punt de vista tècnic en el benentès que la divisió en lots per diferents actuacions requeriria una coordinació entre els diferents contractistes la qual dificultaria el compliment dels terminis d'execució si bé, algunes actuacions estan lligades amb d'altres i, per tant, des del punt de vista de l'eficiència i la bona gestió dels recursos públics, una multitud de contractistes faria inviable la bona execució de les tasques.

D'aquesta manera, es justifica la no divisió en lots en tant que un sol contractista disposa de la planificació necessària i suficient per a donar compliment a l'execució de les tasques en els terminis requerits. D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Així les coses i, d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP, no es divideix el contracte en lots.

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 4 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte –VEC–:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost execució del contracte	19.703,98 €
Possibles modificacions contracte (20%)	3.940,80 €
Possibles excessos d'amidaments de fins a un 10%, article 242.4.i) de la LCSP	1.970,40 €
Total del valor estimat del contracte	25.615,18 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 23.841,82 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Despeses directes (PEM)	16.557,97 €
Despeses indirectes (DG, BI)	3.146,01 €
Pressupost base, IVA exclòs	19.703,98 €
IVA (21%)	4.137,84 €
Pressupost base, IVA inclòs	23.841,82 €

3. Preus màxims

- El preu unitari màxim, millorable a la baixa, és de 19.703,98 €, IVA exclòs per a les obres d'adequació de la rampa d'accés als contenidors de la deixalleria de Canovelles.



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 5 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
 - a) Les despeses generals i el benefici industrial.
 - b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - c) Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - d) Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que en resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu unitari màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 400 16223 62200 01 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026.

6. Facturació

La facturació serà d'acord amb les certificacions mensuals de l'obra.

El total de factures que presenti el contractista ha de coincidir amb l'import adjudicat.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte del Consorci.

La factura s'ha de presentar a nom del Consorci, mitjançant factura electrònica.

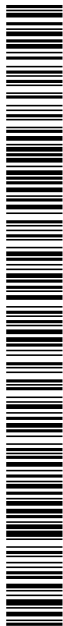
Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci, són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eocat.cat/bustia?emisorId=1111

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista aporti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- a) S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 6 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



- b) La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades pel Consorci, en l'adjudicació del contracte, el codi i el nom del contracte.

El Consorci, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Termini d'execució

El termini d'execució de les obres és comptador a partir de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig que es preveu signar en el termini d'un (1) mes natural a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

D'acord amb això, el termini màxim d'execució de les obres és de dos (2) mesos naturals comptadors des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

Aquests terminis s'han establert tenint en compte el termini màxim establert al Plec de prescripcions tècniques i al projecte executiu per a l'execució del contracte.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal, el Consorci compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

No hi ha Mesa de contractació per ser un procediment simplificat abreujat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6, lletra d, de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No aplica.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

L'article 77 de la LCSP indica que el següent sobre la classificació dels empresaris com a contractistes d'obres o com a contractistes de serveis:

"Per als contractes d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui, i que s'ha de recollir en els plecs del contracte, acreditada la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment i que es detallen als plecs del contracte. Si els plecs no concreten els requisits de solvència

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 7 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



econòmica i financera o els requisits de solvència tècnica o professional, l'acreditació de la solvència s'efectua de conformitat amb els criteris, requisits i mitjans que recull el segon incís de l'apartat 3 de l'article 87, que tenen caràcter supletori del que sobre aquests s'hagi omès o no s'hagi concretat en els plecs.”

En aquest cas, els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera s'hauran d'acreditar segons el que preveuen els articles 87 i 88 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte d'obres.

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 88.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals obres executades en el curs dels darrers cinc anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'indicarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i que es van portar a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans. D'acord amb les indicacions de la LCSP s'aplica un 70% del preu del contracte (arrodonit).

Pel que fa a les empreses de nova creació, entenen aquelles que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica i professional s'acreditarà segons el previst a l'article 88.1 lletra f) de la LCSP, corresponent a una declaració indicant la maquinaria, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit per acreditar-la, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne l'execució.

El motiu que justifica l'elecció d'aquest mitjà és que es considera que el volum anual de negoci és un bon indicador de la capacitat productiva d'una empresa.

Els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) Solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

Classificació empresarial

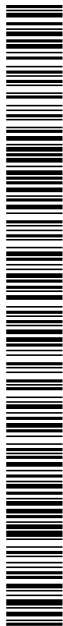
Grup: C
Subgrup: 6
Categoria: 1

O bé,

b) Condició de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar amb la condició de solvència tècnica següent:

Condició de solvència tècnica:



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 8 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



Experiència en la realització de subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels cinc últims anys.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

La relació de les principals obres efectuades ha d'incloure l'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Acreditat que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 13.792,79 €, IVA exclòs.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim ostenti directament o indirectament el control d'aquella en els termes establerts a l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sinó que es compleixi aquesta condició, només es reconeixerà com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell al capital social de la mateixa.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari per garantir un nivell adequat de competència, podrà indicar que es tenen en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans.

c) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, i aquesta no disposi de l'experiència mínima exigida en el criteri de solvència esmentada, aquesta haurà d'acreditat la solvència tècnica i professional següent:

Criteri de solvència tècnica empreses de nova creació:

Acreditat que es disposa dels mitjans personals i materials per a l'execució del contracte.

Mitjans d'acreditació:

Declaració responsable degudament signada pel representant de l'empresari on hi figuri el detall dels mitjans personals i materials que el licitador preveu assignar al servei. En el cas que el licitador no disposi actualment dels mitjans materials i/o personals ha de fer entrega d'una declaració responsable indicant el compromís de disposar-ne en el moment de portar a terme els serveis segons les condicions del Plec de prescripcions tècniques.

Requisit d'admissió:

Acreditat que es disposa de personal i béns materials preparats per a la correcta execució i seguiment del contracte.

d) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 9 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 29.555,98 €, IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1. Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

S'ha considerat d'una banda, l'oferta econòmica, la qual es considera un criteri automàtic de puntuació i, per l'altra banda, la resta de criteris a valorar es divideixen entre minimització de l'impacte de les actuacions amb l'activitat de les deixalleries, criteris mediambientals i de manteniment i l'increment del termini de garantia.

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 10 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica. Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9xIL)]} x P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- 1) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- 2) Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàcietat.
- 3) L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- 4) Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- 5) El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu es divideixen en les categories següents:

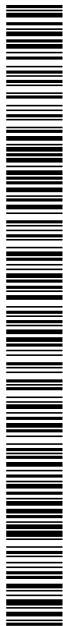
1) Increment del termini de garantia

Es valora l'increment de la garantia dels materials respecte els dos anys establerts al PPT, ja que indica que els materials oferts són de millors qualitats i implica un estalvi en els costos de manteniment una vegada finalitzat el termini de garantia.

2) Reducció dels terminis

Es valora que els licitadors ofereixin la reducció del termini de signatura de l'acta de replanteig de l'obra així com també de l'execució de l'obra en tant que d'aquesta manera, com menor sigui el temps total, menys temps haurà d'estar tancada la deixalleria alhora que un increment de la celeritat reduirà les afectacions al servei.

18.2. Criteris d'adjudicació



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 11 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



A continuació s'exposen els diferents criteris d'adjudicació del contracte, els quals són:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 50,00 punts.

Es valorarà d'acord amb la fórmula següent per a cada subcriteri::

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9xIL)]} x P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 2. Reducció del termini de signatura de l'acta de replanteig. Fins a 20,00 punts.

Per a l'ofertament de dur a terme la signatura de l'acta de replanteig en un termini inferior al màxim, es puntuarà de la manera següent:

Per a signar l'acta de replanteig en un termini màxim de 2 setmanes des de la formalització del contracte.	20,00 punts
Per a signar l'acta de replanteig en un termini màxim de 3 setmanes des de la formalització del contracte.	10,00 punts

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 3. Increment del termini de garantia. Fins a 15,00 punts.

Es valora l'increment de la garantia dels materials respecte l'establert al PPT. Es puntuarà de la manera següent:

Per un increment en la garantia dels materials d'1 any, és a dir oferir una garantia de 3 anys.	15,00 punts
Per un increment en la garantia dels materials de 6 mesos, és a dir oferir una garantia de 2 anys i 6 mesos.	7,50 punts

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 4. Reducció del termini d'execució de les obres. Fins a 15,00 punts.

Per a l'ofertament de dur a terme l'execució de les obres en un termini inferior al màxim, es puntuarà de la manera següent:

Per a executar les obres en un termini màxim d'1 mes des de la formalització de l'acta de replanteig.	15,00 punts
Per a executar les obres en un termini màxim d'1 mes i 15 dies des de la formalització de l'acta de replanteig.	7,50 punts

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

19. Criteris de desempat

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 12 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

1. Quan concorri un sol licitador, aquella que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el preu màxim establert a la licitació i que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 50% de la puntuació total establerta en el Plec de clàusules administratives particulars.
2. Quan concorrin dos licitadors, aquella que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

No obstant això, s'exclourà del còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 13 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

No obstant això, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat.

En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la Mesa de Contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2023 de l'IDECAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2026)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	70.882,25 €	23.391,14 €	94.273,39 €	1.772,00	53,20 €	6,65 €	59,85 €
Tècnics professionals i de suport	40.850,96 €	13.480,82 €	54.331,77 €	1.772,00	30,66 €	3,83 €	34,49 €
Administratiu	30.894,78 €	10.195,28 €	41.090,06 €	1.772,00	23,19 €	2,90 €	26,09 €

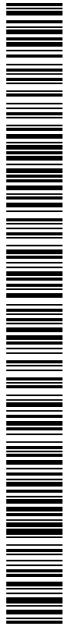
Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 288,33 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1,00 hora, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 5,00 hores, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 1,50 hores, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

El contracte no preveu l'obligació de constituir cap garantia.

23. Termini de garantia



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 14 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



No aplica.

24. Modificació del contracte

A. Supòsits:

- a) Modificacions que permetin una millor qualitat de l'obra o altres modificacions derivats de la incertesa tècnica associada a les condicions del terreny, serveis afectats o elements no visibles en el moment de la redacció de la memòria.
- b) Ampliació parcial o adaptació d'elements constructius per garantir la correcta execució, seguretat, accessibilitat, funcionalitat o integració urbanística de l'obra, quan aquests ajustaments estiguin definits en la memòria justificativa i siguin susceptibles d'activar-se en funció de circumstàncies objectives i previsibles.
- c) Adequació a normativa per imperatiu d'aquesta.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

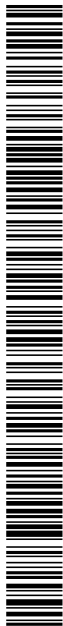
1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informe dels Serveis Jurídics.
4. Informe del Departament de Gestió Econòmica relatiu a l'existència de crèdit.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva, si s'escau.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.
8. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 15 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

El contracte no preveu la subrogació de contractes de treball.

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris per a l'execució de les tasques. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Prestar les obres encarregades en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el projecte executiu.
- Designar un cap d'obra i un recurs preventiu d'acord amb les indicacions del PPT.
- Posar a disposició del Consorci la documentació suficient relativa a les obres encarregades.
- Indicar l'adreça de correu electrònic i telèfon que s'obliga a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- Tenir contractada i mantenir en vigor durant tota la vigència d'aquest contracte una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi suficientment totes les eventualitats que es puguin derivar de l'activitat que desenvolupi.

Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 16 de 19

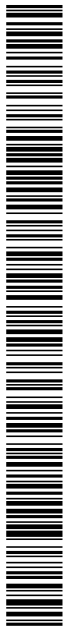
SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



- g) Prestar els serveis al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- h) Designar un responsable del contracte per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control que siguin convocades pel Consorci.
- i) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis, d'acord amb les prescripcions del PCAP i de la memòria executiva.
- j) Complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- k) Prestar les obres amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- l) Lliurar tota la documentació indicada a la memòria executiva amb les condicions, terminis i formats indicats.
- m) Lliurar la informació sol·licitada pel Consorci en format editable (.xls i .doc i .xls) sempre que aquest li requereixi.
- n) Assumir els costos derivats de penalitats o sancions per incompliments de terminis.
- o) No faltar al respecte als operaris de les deixalleries i als tècnics del Consorci i/o SAVO, SA, en tot moment.
- p) Complir amb els temps màxims d'actuació establerts.
- q) Complir amb la condició especial d'execució, garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents, o no remetre al Consorci, si ho sol·licita, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- r) Senyalitzar les zones d'actuació.
- s) Deixar la zona de treball neta i sense obstacles que dificultin el pas mentre durin les feines i un cop es finalitzin.
- t) Respondre davant qualsevol incidència durant el període de garantia de bé.
- u) Complir amb els terminis de garantia establerts al projecte executiu i/o oferts pel contractista.
- v) Executar la totalitat de les millores presentades per l'empresa contractista en el termini establert en l'oferta o el contracte d'obres, així com presentar la documentació acreditativa en el seu cas, si ho determinen els plecs i la memòria executiva.
- w) En general, complir a càrrec seu, totes les obligacions derivades dels Plecs i del projecte executiu i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Esmenar les deficiències detectades durant l'obra i durant el reconeixement previ a la signatura de l'acta de recepció final, sense cost afegit pel Consorci.



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 17 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



- b) No falsejar documentació relativa al contracte.
- c) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- d) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

Les facultats del responsable del contracte, de l'article 62 LCSP, seran exercides per la Direcció Facultativa d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 LCSP que en aquest cas recaurà en la persona de la Directora de l'Àrea de Negoci.

El personal tècnic de l'Àrea de Negoci i del Departament de deixalleries és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalties previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

32. Incompliments i penyalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No comparèixer injustificadament el responsable del servei davant del Consorci o SAVO, SA, quan se'l requereixi per tal d'informar sobre el funcionament del contracte i de les seves possibles incidències.
 - b) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en realitzar el servei, sempre que es pugui evitar.
 - c) No complir amb els requisits de neteja i gestió de residus del PPT.
 - d) Qualsevol altra deficiència que afecti el contracte que sigui qualificada com a lleu per part del Consorci.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat, salut i higiene.
 - b) Incomplir les condicions tècniques, terminis màxims de realització de les tasques descrites en el plec de condicions tècniques o altres treballs encomanats.

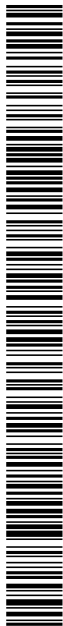


Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 18 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



- c) Realitzar treballs defectuosos que provoquin incidències greus a la propietat o a tercers.
- d) Incomplir els terminis d'acord amb la normativa vigent i els terminis establerts.
- e) No complir amb els períodes de garantia descrits als plecs o a les millores de l'oferta presentada pel contractista.
- f) No executar el contracte d'acord amb l'oferta del contractista.
- g) Incomplir les indicacions de la Direcció facultativa o el Consorci.
- h) No lliurar la documentació necessària indicada al PPT.
- i) Incomplir les prescripcions sanitàries, laborals, de Seguretat Social i tributàries que li siguin exigides al contractista per les disposicions vigents.
- j) Incomplir amb la condició especial d'execució, no garantint que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- k) No disposar d'una organització suficient per a la correcta execució del contracte i complir-lo durant tota la seva durada, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte, als plecs tècnics i administratiu, inclosos els seus annexos i a les instruccions que li pugui donar el responsable del contracte.
- l) No fer-se responsable durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que es puguin advertir en la construcció, tal i com regula l'article 243 de la LCSP.
- m) No fer-se responsable durant el desenvolupament de les obres de la correcta gestió dels residus de construcció i demolició generats a l'obra, d'acord a l'establert a l'article 30 i altres aplicables de la Llei 7/22 de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- n) No posar en coneixement del Consorci les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'obra contractada i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- o) No lliurar a un gestor autoritzat els residus generats durant l'execució de l'obra.
- p) No executar les obres d'acord amb la memòria aprovada i sota la direcció del Consorci.
- q) No disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
- r) No guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix.
- s) No complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
- t) No fer una correcta gestió ambiental dels treballs, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquestes puguin ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.



Codi Segur de Verificació:
83460969-881e-4bff-9e95-ca11571cbce4
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3248756
Data d'impressió: 05/05/2026 10:29:57
Pàgina 19 de 19

SIGNATURES
1.- MÓNICA LLORENTE GUTIÉRREZ (Tècnica de l'Àrea de Negoci.), 29/04/2026 15:21:20
2.- LOURDES ARIZA VILCHES (Directora Àrea de Negoci.), 30/04/2026 10:45:11



- u) No contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte la pòlissa d'assegurança prevista.
 - v) No senyalitzar les zones d'actuació.
 - w) Deixar la zona de treball bruta i/o amb obstacles que dificultin el pas mentre durin les feines i un cop es finalitzin.
 - x) No designar un cap d'obra ni un recurs preventiu d'acord amb les indicacions de PPT.
 - y) No executar la totalitat de les millores presentades per l'empresa contractista en el termini establert en l'oferta o el contracte d'obres, inclosa la justificació d'aquestes.
 - z) Reiterar en tres incidències lleus.
 - aa) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis que sigui qualificada com a greu per part del Consorci.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts a EL CONSORCI, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Per a incompliments lleus: penalitats de fins al 0,5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
 - b) Per a incompliments greus: penalitats entre 0,5% fins al 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament.

