





ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2: CRONOGRAMA CONTRACTUAL

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I PROPOSICIÓ DE MILLORES

ANNEX 4: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ALTERACIÓ DE LES DADES ANOTADES  
EN EL REGISTRE DE LICITADORS

ANNEX 5: CERTIFICAT D'ASSISTÈNCIA A LA VISITA D'INSTAL·LACIONS





## 1. OBJECTE

Constitueix l'objecte del contracte l'execució de les obres definides en el Projecte Executiu d'Adequació de les Instal·lacions del Complex Esportiu Municipal La Cala per a la millora de l'eficiència energètica, aprovat per l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar.

Les actuacions tenen com a finalitat:

- a) Millora energètica de la instal·lació tèrmica.
- b) Millora energètica de la instal·lació elèctrica i enllumenat.
- c) Ampliació i optimització de la instal·lació fotovoltaica.
- d) Millora energètica i sostenible del sistema d'aigua i depuració.
- e) Millora energètica mitjançant l'ampliació del sistema de control energètic.
- f) Execució de les millores opcionals previstes.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

### **45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat**

*\*CPV identificada al projecte adjunt redactat per ESITEC.*

Indivisibilitat en lots: l'objecte del present contracte no és susceptible d'utilització o aprofitament separat, i constitueix una única unitat funcional, per tant, no és susceptible de divisió en lots.

## 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en el Projecte executiu d'adequació de les instal·lacions del Complex Esportiu Municipal La Cala aprovat per l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar.

## 3. NATURALES I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu mixt (obra i subministrament) amb predomini d'obra tipificat a l'art. 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), que inclou el Projecte executiu d'adequació de les instal·lacions del Complex Esportiu Municipal La Cala, aprovat per l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar.
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2009, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.





El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### 4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert, en aplicació dels articles 156 i ss. de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

##### **Qualificació jurídica del contracte**

Tot i que determinades partides de subministrament representen un percentatge significatiu del pressupost, aquestes no constitueixen una finalitat autònoma sinó que formen part inseparable d'una actuació constructiva unitària de reforma i adequació d'instal·lacions fixes integrades en un immoble municipal, motiu pel qual la prestació principal té naturalesa d'obra.

D'acord amb el que disposen els articles 13, 18 i 232 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el present contracte es qualifica com a contracte mixt en el que predomina l'obra, atès que el seu objecte principal consisteix en l'execució d'una actuació de reforma i adequació integral de les instal·lacions tècniques del Complex Esportiu Municipal La Cala, que comporta la modificació i renovació d'elements fixos integrats en un immoble de titularitat municipal.

Les prestacions relatives al subministrament d'equips, maquinària i sistemes tècnics, així com les actuacions accessòries de posada en marxa, ajust i verificació, tenen caràcter instrumental i complementari respecte de l'objecte principal, i queden integrades funcionalment en una actuació constructiva unitària que requereix projecte executiu, amidaments, pressupost desglossat per unitats d'obra, estudi de seguretat i salut i direcció facultativa.

En aplicació del criteri de la prestació principal establert a l'article 18 de la LCSP, i atès que la finalitat essencial del contracte és la transformació física i tècnica de les instal·lacions existents mitjançant treballs de reforma i rehabilitació, el contracte no pot qualificar-se com a contracte de subministrament ni de serveis, sinó com a contracte d'obra.

El present contracte té naturalesa de contracte mixt en el que predomina l'obra, d'acord amb l'article 18 de la LCSP.

El Valor Estimat del Contracte ascendeix a 322.703,25 €, IVA exclòs.

La contractació es tramitarà mitjançant procediment obert, de conformitat amb els articles 156 i següents de la LCSP.

L'anunci de licitació es publicarà:

- Al Perfil del Contractant de l'Ajuntament
- A la Plataforma de Contractació del Sector Públic

#### 5. PERFIL DEL CONTRACTANT





Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, tota la informació relativa al present contracte es difondrà per mitjà del Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:  
[Perfil del contractant de l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar](#)

## 6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

### 6.1. PRESSUPOST DE LES OBRES SEGONS PROJECTE

L'import del projecte tècnic ascendeix a 322.703,25 euros més 67.767,68 € euros d'IVA, fent un total de 390.470,93 euros.

Instal·lació tèrmica		43.801,63 €
Instal·lacions elèctriques		186.320,14 €
Instal·lació d'aigua		15.421,43 €
Sistema de control		16.716,00 €
Gestió de residus		5.980,00 €
Seguretat i salut		2.940,00 €
<b>PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL</b>		<b>271.179,20 €</b>
Despeses Generals	13%	35.253,30 €
Benefici Industrial	6%	16.270,75 €
<b>PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE</b>		<b>322.703,25 €</b>
IVA	21%	67.767,68 €
<b>TOTAL PRESSUPOST</b>		<b>390.470,93 €</b>

Aquest pressupost d'execució per contracte (IVA inclòs) puja a **tres-cents noranta mil quatre-cents setanta euros amb noranta-tres cèntims.**

### 6.2. DISPONIBILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Per a l'exercici 2026, l'Ajuntament de l'Ametlla es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini el contracte.

La partida pressupostària correspon a 15063300 "d'Accions de millora de l'eficiència energètica de dependències municipals".

## 7. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte serà de 7 mesos naturals des de la data de signatura de l'acta d'inici i de recepció per ambdues parts.

El termini d'execució màxim restarà condicionat al compliment contractual de terminis parcials màxims estimats adaptats a les necessitats dels serveis, atenent el següent cronograma condicionat a l'acta d'inici estimada que esdevindrà de compliment contractual:





Capítol	Actuació	MAIG 2026	JUNY 2026	JULIOL 2026	AGOST 2026	SETEMBRE 2026	OCTUBRE 2026	NOVEMBRE 2026
Renovació instal·lació tèrmica	Deshumectadora, bomba de calor, climatització							
Millora instal·lació elèctrica i enllumenat	Substitució de torres i focus del camp de futbol:							
	Substitució de focus de l'interior del recinte de piscines:							
Ampliació fotovoltaica	Ampliació/optimització instal·lació fotovoltaica:							
Millora del sistema d'aigua i depuració	Millores instal·lació d'aigua i depuració:							
Ampliació sistema de control energètic	Implantació sistema de control energètic:							
Millores (si escau)	Millora 1 (si escau): Sistema de desinfecció de l'aigua de les piscines per llum ultraviolada (UV):							
	Millora 2 (si escau): Enllumenat pistes de tennis:							

Els licitadors podran reduir aquest termini en la seva proposta tècnica.

El contractista haurà d'adaptar la planificació de les obres al funcionament de la instal·lació esportiva.

## 8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

## 9. SOLVÈNCIA





D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integritats.

## 9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- a. No s'exigeix als licitadors acreditar la seva capacitat econòmica i financera mitjançant mitjans tradicionals (com a volum de negocis o comptes anuals).
- b. Assegurança. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals pe un import igual o superior a 600.000,00 euros.

## 9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

S'acreditarà mitjançant la presentació d'algun dels següents documents:

- a. Obres executades en els darrers 5 anys d'instal·lacions energètiques, elèctriques, sistemes tèrmics o fotovoltaics, o de millora d'eficiència energètica en edificis públics o equipaments esportius per valor menor o igual al 50% del pressupost (161.351,62 €).
- b. Certificats de Bona execució d'obres similars:
  - Obres d'eficiència energètica
  - Instal·lacions tèrmiques, elèctriques o de control energètic
- c. Descripció de les instal·lacions tècniques i de les mesures adoptades per garantir la qualitat del material subministrat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- d. Els licitadors hauran d'incloure, si és possible, en la Declaració Responsable tota aquella informació indicada. En cas que no sigui possible per tractar-se de certificats o bé de l'apartat número 2, es podran aportar a part en el sobre número 1.

## CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA I CPV

### No exigència de classificació

D'acord amb el que estableix l'article 77.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la classificació dels empresaris com a contractistes d'obres només és exigible en aquells contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 500.000 euros.

Atès que el valor estimat del present contracte és de 322.087,56 euros (IVA exclòs), no s'assoleix el llindar establert legalment per a l'exigència obligatòria de classificació.

En conseqüència, no es requereix la classificació dels licitadors com a contractistes d'obres per participar en el present procediment de licitació.

### Acreditació de la solvència

De conformitat amb l'article 77 de la LCSP i els articles 25 i següents del Reial decret 1098/200 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional dels licitadors s'acreditarà mitjançant els mitjans previstos en el present plec.

4SJRDDQK31.CNR2024.AYLZPYM  
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 49







En tot cas, els licitadors han d'indicar en la Declaració Responsable la informació necessària que permeti accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

## 11. GARANTIES

La garantia definitiva serà el 5% sobre el preu de l'adjudicació, IVA exclòs. Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia pot fer-se en transferència, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta, ha d'acreditar la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

La garantia dels materials arrendats s'estendrà mentre duri l'execució del contracte, sense perjudici de la que ofereixi el fabricant.

Si durant aquest termini s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'administració té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació, si resulta suficient.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

## 12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.





## 13. VISITA OBLIGATÒRIA A LES INSTAL·LACIONS

### 13.1. Visita obligatòria a les instal·lacions

Atès que l'objecte del contracte consisteix en l'execució d'obres d'actuació sobre instal·lacions existents de la zona esportiva municipal, i que les condicions reals d'execució poden condicionar la correcta formulació de les ofertes, els licitadors hauran de realitzar obligatòriament una visita prèvia a les instal·lacions objecte del contracte.

L'objectiu de la visita és permetre als licitadors:

- Conèixer l'estat actual de les instal·lacions.
- Identificar possibles condicionants tècnics o logístics de l'execució de les obres.
- Disposar d'informació suficient per formular adequadament la seva oferta.

L'Ajuntament establirà una o diverses dates per a la realització de la visita, que es publicaran al perfil del contractant.

L'Ajuntament emetrà una acta de la visita i expedirà un certificat d'assistència per a cada licitador que haurà de ser incorporat pels licitadors dins del sobre o arxiu electrònic corresponent a la documentació administrativa.

La manca d'acreditació de la realització de la visita comportarà l'exclusió del procediment de licitació.

La presentació d'oferta implica que el licitador declara conèixer les condicions materials de les instal·lacions i els condicionants visibles durant la visita. ANNEX 5.

### 13.2. Justificació de la visita obligatòria

L'objecte del contracte consisteix en l'execució d'obres d'actuació sobre instal·lacions existents de la zona esportiva municipal, incloent actuacions sobre sistemes energètics i infraestructures tècniques en funcionament.

Donada la naturalesa de les actuacions, existeixen determinats condicionants físics, tècnics i funcionals que només poden ser adequadament valorats mitjançant la visita directa a les instal·lacions.

En aquest sentit, la realització d'una visita prèvia permet:

- garantir que els licitadors coneixen l'estat real de les instal·lacions,
- millorar la qualitat tècnica de les ofertes presentades,
- evitar desviacions econòmiques derivades d'una incorrecta estimació dels treballs,
- reduir el risc de modificacions contractuals durant l'execució de l'obra.

Per aquests motius, i d'acord amb els principis d'eficiència en l'ús dels recursos públics i bona administració establerts a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, es considera justificat exigir la realització d'una visita obligatòria a les instal·lacions com a requisit per a la presentació d'ofertes.



Aquesta exigència no limita la concurrència, atès que la visita serà oberta a qualsevol operador econòmic interessat i es fixaran dates amb antelació suficient.

## 14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I PROPOSICIONS I INFORMACIÓ ALS LICITADORS

### 14.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al [Perfil del contractant de l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar](#)

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

[http://economia.gencat.cat/ca/70\\_ambits\\_actuacio/contractacio\\_publica/junta\\_consultiva\\_de\\_contractacio\\_administrativa/contractacio\\_electronica/sobre-digital-2.0/](http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/)

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en la seva declaració del responsable (ANNEX 1) anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta.

Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

### 14.2. PREPARACIÓ DELS DOCUMENTS







Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà utilitzada en cas de no poder accedir al contingut dels documents, per estar l'arxiu malmès. En aquest sentit, es comprovarà l'empremta electrònica per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents -amb les mateixes empremtes- que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina digital.

#### 14.4. TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació d'ofertes és de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

#### 14.5. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

- SOBRE A - Documentació administrativa
- SOBRE B - Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor
- SOBRE C - Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

##### **SOBRE A: Documentació administrativa**

Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable acreditativa del compliment dels requisits previs establerts en aquest Plec, d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració Responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, i l'annex 4 de declaració responsable de no alteració de les dades que consten en el Reli, i com a plantilles incloses en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la Declaració Responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic.





addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la Declaració Responsable; a més han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la Declaració Responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la Declaració Responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateix document s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració Responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

## **ADVERTÈNCIA**

**La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B o C. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.**





## **SOBRE B: Documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor**

En aquest sobre s'inclouran tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 14 del present plec.

a. Pla d'organització i execució de l'obra (fins a 20 punts)

Es valorarà:

1. Metodologia d'execució per fases
2. Planificació detallada adaptada al cronograma contractual
3. Mesures per minimitzar l'afectació al servei esportiu
4. Proposta de coordinació amb la Direcció Facultativa
5. Sistemes de control de qualitat i seguiment energètic

b. Memòria tècnica d'integració energètica i compatibilitat (fins a 5 punts)

Es valorarà:

1. Solucions d'integració amb sistemes existents
2. Justificació de rendiment energètic previst
3. Protocols de verificació i proves funcionals
4. Estratègies per optimitzar consums

La valoració d'aquests criteris serà realitzada pels serveis tècnics municipals o per la Direcció Facultativa designada (ESITEC ENERGIA S.L.), amb caràcter previ a l'obertura dels criteris automàtics.

### **ADVERTÈNCIA**

**La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.**

## **SOBRE C: Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a ANNEX 3 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document contindrà les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.





Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

S'informa que l'eina de Sobre Digital permet, en el moment de configurar els sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la Declaració Responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

#### 14.6. CONFIDENCIALITAT

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui

Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 49





ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades de la Declaració Responsable que consten a registres públics i els Documents valorables mitjançant un judici de valor.

#### 14.7. PREGUNTES ALS PLECS

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

#### 15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Tècnicament s'ha considerat que els criteris que es detallen a continuació són els millors per a l'obtenció de l'oferta amb una millor relació qualitat preu.

**La puntuació màxima serà de 100 punts.**

<b>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ</b>	<b>100 punts</b>
<b>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR</b>	<b>Fins a 25 punts</b>
Pla d'organització i execució de l'obra	Fins a 20 punts
Memòria tècnica d'integració energètica i compatibilitat	Fins a 5 punts
<b>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS DE MANERA AUTOMÀTICA</b>	<b>75 punts</b>
Oferta econòmica	50 punts
Millora 1: Sistema de desinfecció per llum ultraviolada (UV) a les piscines	10 punts
Millora 2: Substitució enllumenat pistes de tennis per tecnologia LED d'alta eficiència	5 punts





Reducció del termini global d'execució	5 punts
Ampliació del termini de garantia	5 punts

## 15.1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR – SOBRE B:

### 15.1.1. Pla d'organització i execució de l'obra (fins a 20 punts)

L'extensió màxima d'aquest punt serà de 4 pàgines.

Es valorarà:

- Metodologia d'execució per fases
- Planificació detallada adaptada al cronograma contractual
- Mesures per minimitzar l'afectació al servei esportiu
- Proposta de coordinació amb la Direcció Facultativa
- Sistemes de control de qualitat i seguiment energètic

#### Escala orientativa de puntuació:

- Proposta excel·lent, detallada i adaptada a la realitat del CEM: 15–20 punts
- Proposta adequada però amb menor concreció: 10–15 punts
- Proposta genèrica o insuficientment desenvolupada: 1–10 punts
- No presentada: 0 punts

### 15.1.2. Memòria tècnica d'integració energètica i compatibilitat (fins a 5 punts)

L'extensió màxima d'aquest punt serà de 15 pàgines.

Es valorarà:

- Solucions d'integració amb sistemes existents
- Justificació de rendiment energètic previst
- Protocols de verificació i proves funcionals
- Estratègies per optimitzar consums

#### Escala orientativa de puntuació:

- Alt nivell tècnic i justificació amb dades concretes: 4–5 punts
- Correcte però amb menor profunditat: 2–3 punts
- Genèric o insuficient: 0–1 punts
- No presentat: 0 punts





## 15.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS DE MANERA AUTOMÀTICA – SOBRE C

### 15.2.1. Oferta econòmica, 50 punts.

La puntuació s'atorgarà segons la fórmula següent:

$$P = (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta presentada}) \times 50$$

Les ofertes anormalment baixes es tramitaran conforme article 149 LCSP.

### 15.2.2. Millora 1: Sistema de desinfecció per llum ultraviolada (UV) a les piscines (fins a 10 punts)

- Instal·lació completa conforme especificacions projecte: 10 punts
- No oferta: 0 punts

### 15.2.3. Millora 2: Substitució enllumenat pistes de tennis per tecnologia LED d'alta eficiència (fins a 5 punts)

- Substitució completa amb certificació: 5 punts
- No oferta: 0 punts

### 14.2.4. Reducció del termini global d'execució (fins a 5 punts)

- $\geq 30$  dies naturals: 5 punts
- Entre 15 i 29 dies: 3 punts
- Entre 1 i 14 dies: 1 punt
- Sense reducció: 0 punts

En cap cas es podran alterar els terminis parcials essencials.

El termini ofert per a l'execució, només es valorarà si es porta la justificació detallada de terminis parcials d'execució, de recursos a emprar (mitjans personals, maquinària, propis o subcontractistes amb l'acreditació del compromís signat), així com de l'import del volum material d'obra a executar setmanalment. S'haurà de justificar raonadament i amb claredat la reducció del termini que es proposa, expressat en un diagrama de Gantt. S'atorgaran fins a un màxim de 5 punts, només i únicament si en el criteri tècnic resulten suficientment acreditats i justificats tots.

### 15.2.5. Ampliació del termini de garantia (fins a 5 punts)

- 3 anys: 5 punts
- 2 anys: 3 punts





- 1 any (mínim exigible): 0 punts

## 16. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració Responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

## 17. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

### 17.1. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres:

**President:** Regidor d'Esports.

**Vocal:** Secretària de la Corporació o persona en qui delegui.

**Vocal:** Interventora de la Corporació o persona en qui delegui.

**Vocal:** Tècnic municipal de la Corporació o persona en qui delegui

**Vocal:** Marc Vilabrú Noró, Gerent – Tècnic d'Esports, personal laboral de la Corporació

**Secretari:** Daniel Llevat Gateu, funcionari de la Corporació o persona en qui delegui

### 17.2. FUNCIONAMENT

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil de contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.





L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

### 17.3. OBERTURA SOBRE A – DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre A).

Si la mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a tres dies hàbils. La mesa exclourà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Així mateix, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris i la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'exclusió de les empreses licitadores.





#### **17.4. OBERTURA SOBRE B – DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR**

La mesa de contractació, en reunió interna, obrirà la documentació dels criteris que depenen d'un judici de valor (sobre B).

El sobre B s'obrirà en el termini màxim de vint dies comptats des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions.

#### **17.5. OBERTURA SOBRE C – DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA**

L'obertura del sobre C es farà prèvia comunicació a través del perfil de contractant de la ponderació assignada als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

#### **17.6. RESOLUCIÓ D'EMPAT DE LES PROPOSICIONS**

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, tindran preferència a l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder





comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió segons la declaració indicada a l'article 69.3 de l'LCSP.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fiques amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de la LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicats es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (art. 147.1 LCSP).

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

## 17.7. IMPUGNACIÓ DELS ACORDS DE LA MESA

Els actes de la mesa pels quals s'acordi l'exclusió d'ofertes seran susceptibles d'impugnació atès el següent règim:

- 1) Recurs especial en matèria de contractació, si reuneixen els requisits de l'art. 44.1 de la LCSP
- 2) Recurs d'alçada de conformitat amb la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la resta de supòsits.

## 18. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- 1) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.







L'òrgan de contractació, en vista de la proposta formulada per la mesa, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i requerirà a través de proveïment emès per l'instructor de l'expedient al licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'entitat licitadora Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers.  
Quan s'actui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i una fotocòpia del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
- c) Documentació acreditativa de la solvència exigida a aquest plec.
- d) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver donat de baixa en la matrícula del citat impost o, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.
- e) Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent, o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar retingui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.
- f) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social





De conformitat amb el que estableix l'article 96.2 de l'LCSP i 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a ANNEX 4.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de l'LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de l'LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de l'LCSP.

No es requerirà la presentació de la documentació indicada en aquesta clàusula de la que ja es disposi per part de l'Ajuntament.

## 20. DESPESES I IMPOSTOS

Són a càrrec del contractista, les despeses i els tributs (taxes i impostos) que s'originin a conseqüència de la present licitació, de l'adjudicació i de l'execució del contracte, inclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA).

## 21. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de formalització del contracte.





També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

## 22. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 18, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries.-

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant, amb indicació del termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

## 23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini màxim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.





## 24. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

Amb caràcter d'obligació contractual essencial:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- El contractista haurà d'adaptar la planificació de les obres al funcionament de la instal·lació esportiva.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte de conformitat amb el present plec.

## 25. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei. En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

## 26. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- 1) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
- 2) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- 3) Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- 4) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emet un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació.





resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

## 27. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

La Direcció Facultativa del contracte serà exercida per: ESITEC ENERGIA S.L.

Correspondrà a aquesta:

- Direcció d'obra.
- Control tècnic i econòmic.
- Validació certificacions.
- Supervisió compliment projecte.

L'adjudicatari haurà de seguir les seves instruccions dins el marc contractual i legal.

L'Ajuntament de L'Ametlla de Mar designarà un responsable municipal del contracte.

## 28. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## 29. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini de lliurament del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:





- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

### **30. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUÓS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

- 1) Incompliments lleus, fins a un 3 %, en els següents casos:
  - a. Comportament irregular del personal de l'empresa.
  - b. Discussions públiques entre els operaris.
- 2) Incompliments greus, fins a un 5 %, en els següents casos:
  - a. Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista del que se'n derivi pertorbació per al municipi.
  - b. Manca de respecte als ciutadans o personal municipal.
  - c. Incompliment de qualsevol requeriment de l'ajuntament per esmenar deficiències.
  - d. La no disponibilitat dels mitjans tècnics necessaris per a l'execució de l'obra durant dos dies continuats.
  - e. La reiteració en la comissió de tres faltes lleus.
- 3) Incompliments molt greus, fins a un 10 %, en els següents casos:
  - a. Incompliment de les condicions de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials d'acord amb l'establert a la clàusula 9.
  - b. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte d'acord amb l'establert a la clàusula 21.





- c. Incompliment de les de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP
- d. Incompliment de les obligacions de l'empresa contractista en matèria de subcontractació, d'acord amb l'establert a la clàusula 35.

L'import corresponent als percentatges indicats es calcularà sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

## 31. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

## 32. PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat per part de l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a mes vençut.

### 32.1. FACTURA ELECTRÒNICA

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors de l'Ajuntament podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques s'hauran d'emetre amb el format i signatura regulats a l'article l'esmentada Llei 25/2013.



Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01430136.

### **32.2. CONDICIONS APLICABLES AL PAGAMENT DE FACTURES**

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factures expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **33. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus dels contractes només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

### **34. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades i subministraments entregats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **35. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

- 1) L'empresa contractista està obligada a l'execució del les obres conforme el projecte adjudicat aprovat per l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar.











6. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.
7. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.
8. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.
9. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.  
La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
10. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.
11. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.
12. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.
13. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:
  - a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
  - b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.  
L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.





14. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
15. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

### 37. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes seran obligatòries per a l'empresa contractista, quan no impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels imp





sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radio-tòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

## 38. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

### 38.1. SUCCESSIÓ DEL CONTRACTE

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### 38.2. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs el





que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### 39. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte llevat que, d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) LCSP, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tot i així, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en el present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions

Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 49







Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

## 42. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació en els termes de l'article 44 i següents LCSP, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

## 43. TRIBUNALS COMPETENTS

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.





## **ANNEX 1: Declaració Responsable – SOBRE A**

(Article 140 Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic)

### **1. DADES DEL PROCEDIMENT**

- 1.1 Contracte: Obres d'adequació Zona Esportiva Municipal
- 1.2 Valor Estimat del Contracte: 322.703,25 € (IVA exclòs)
- 1.3 Òrgan de contractació: Ajuntament de L'Ametlla de Mar
- 1.4 Número d'expedient: 1159/2026

### **2. DADES DEL LICITADOR**

- 2.1 Nom o raó social: \_\_\_\_\_
- 2.2 CIF/NIF: \_\_\_\_\_
- 2.3 Domicili social: \_\_\_\_\_
- 2.4 Telèfon: \_\_\_\_\_
- 2.5 Correu electrònic habilitat: \_\_\_\_\_
- 2.6 Representant legal (si escau): \_\_\_\_\_
- 2.7 DNI/NIE representant: \_\_\_\_\_

### **3. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

La persona sotasignant DECLARA sota la seva responsabilitat:

#### **3.1 Capacitat d'obrar**

Que l'empresa té plena capacitat jurídica i d'obrar i es troba degudament constituïda i inscrita en el registre corresponent.

#### **3.2 No concurrència de prohibicions de contractar**





Que no es troba incursa en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 71 de la LCSP, i específicament:

- a) Es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, Generalitat i Ajuntament.
- b) Es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- c) No ha estat condemnada mitjançant sentència ferma per delictes que impedeixin contractar.
- d) No ha estat sancionada de forma ferma per infraccions greus o molt greus en matèria laboral o mediambiental.
- e) No té deutes pendents amb l'Ajuntament contractant.

### 3.3 Solvència econòmica

Que compleix el requisit de solvència econòmica establert al plec, acreditant un volum anual de negocis en l'àmbit corresponent al contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per import igual o superior a 322.703,25 €.

### 3.4 Solvència tècnica

Que ha executat, en els darrers cinc anys, almenys una obra de naturalesa similar conforme als requisits establerts al plec.

### 3.5 Adscripció de mitjans

Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals i materials exigits en el plec durant tota la vigència del contracte.

### 3.6 Compliment normativa laboral i de seguretat

Que complirà:

- a) La normativa laboral vigent.
- b) La normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- c) El conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) Les condicions salarials mínimes establertes.

### 3.7 Subcontractació

- No té previst subcontractar.
- Té previst subcontractar un percentatge aproximat del \_\_\_\_\_ % del contracte.

En tot cas, es compromet a complir els requisits de l'article 215 LCSP.

### 3.8 Compromís en relació amb el Fons de Transició Nuclear

Que coneix que el contracte està finançat amb càrrec al Fons de Transició Nuclear i es compromet a:

- a) Garantir la correcta visibilitat institucional del finançament en cartelleria d'obra.
- b) Incorporar la imatge institucional que determini l'Ajuntament.





- c) Facilitar la informació requerida per justificar l'ús dels fons públics.
- d) Sotmetre's a actuacions de control financer o auditoria que puguin correspondre.

### 3.9 Veracitat

Que totes les dades declarades són certes i es compromet a aportar la documentació acreditativa quan sigui requerit.

Data: \_\_\_\_\_

Signatura: \_\_\_\_\_

## **ANNEX 2: CRONOGRAMA CONTRACTUAL I MÈMORIA TÈCNICA (JUDICIS DE VALOR) - SOBRE B**

### **· PLA D'ORGANITZACIÓ I EXECUCIÓ DE L'OBRA. Fins a 20 punts.**

- Metodologia d'execució per fases.
- Planificació detallada adaptada al cronograma contractual.
- Mesures per minimitzar l'afectació al servei esportiu.
- Proposta de coordinació amb la Direcció Facultativa.
- Sistemes de control de qualitat i seguiment energètic.

### **· MEMÒRIA TÈCNICA D'INTEGRACIÓ ENERGÈTICA I COMPTABILITAT. Fins a 5 punts.**

- Solucions d'integració amb sistemes existents.
- Justificació de rendiment energètic previst.
- Protocols de verificació i proves funcionals.
- Estratègies per optimitzar consums.





### **ANNEX 3: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I PROPOSICIÓ DE MILLORES – SOBRE C**

#### **PROPOSICIÓ AL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL LA CALA PER A LA MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA**

El/La Sr/Sra....., amb DNI núm....., major d'edat, veí de ....., amb domicili al carrer..... núm..... pis..... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF ..... domiciliada al carrer ),

concorre al procediment obert del contracte de **d'obra d'adequació de les instal·lacions del complex esportiu municipal La Cala per a la millora de l'eficiència energètica**, convocat per l'Ajuntament de L'Ametlla de Mar, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i al projecte de referència que regiran la contractació esmentada, subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb el sector públic, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

Acompanya la documentació exigida al plec de clàusules administratives i ofereix els import següents:

Concepte	Import €, IVA no inclòs	Import IVA	Import €, IVA inclòs
CONTRACTE D'OBRES D'ADEQUACIÓ DE LES			



Validació: https://rpdock.es/CP/2022/AM/LZPYM  
 Verificació: https://amellamunicipal.cat/Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 49



INSTAL·LACIONS DEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL LA CALA PER A LA MILLORA DE L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA			
---	--	--	--

## MILLORES

Així mateix, ofereixo les següents millores en relació al que estableix la clàusula 15.2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### 1. Millora 1 – Sistema de desinfecció per llum ultraviolada (UV) piscines

- Sí s'ofereix  
 NO s'ofereix

En cas afirmatiu, s'executarà conforme les especificacions tècniques del plec.

### 2. Millora 2 – Substitució enllumenat pistes de tennis per tecnologia LED

- Sí s'ofereix  
 NO s'ofereix

En cas afirmatiu, s'executarà conforme les especificacions tècniques del plec.

### 3. Reducció del termini global d'execució

Reducció proposada respecte termini màxim contractual:

\_\_\_\_\_ dies naturals

(Sense alterar els terminis parcials essencials establerts al plec.)

### 4. Ampliació del termini de garantia

Termini ofert:

- 1 any (mínim exigit)  
 2 anys  
 3 anys

## DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la licitador/a declara:





1. Que l'oferta presentada és completa, realista i viable.
2. Que els preus inclouen tots els costos directes i indirectes.
3. Que es compromet al compliment dels terminis parcials essencials.
4. Que assumeix la plena responsabilitat de les eventuais subcontractacions.
5. Que coneix que, en cas d'oferta anormalment baixa, haurà de justificar-la conforme l'article 149 LCSP.

I perquè així consti, signa la present oferta.

Lloc i data: \_\_\_\_\_

Signatura: \_\_\_\_\_

Segell de l'empresa

Nom i càrrec del signant: \_\_\_\_\_

Data i signatura: \_\_\_\_\_

#### **ANNEX 4: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ALTERACIÓ DE LES DADES ANOTADES EN EL REGISTRE DE LICITADORS – SOBRE A**

Ei/La Sr/Sra....., amb DNI núm....., major d'edat, veí de ....., amb domicili al carrer..... núm.... pis.... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en representació de..... amb NIF ..... domiciliada al carrer..... població ..... CP....., número d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores .....

#### **Declara sota la seva responsabilitat:**

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen amb la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores referents a:

- 
- 
- 

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data,.....





mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

Data i signatura

## **ANNEX 5: CERTIFICAT D'ASSISTÈNCIA A LA VISITA D'INSTAL·LACIONS – SOBRE A**

Contracte: Obres d'actuació a la Zona Esportiva Municipal finançades pel Fons de Transició Nuclear.

Òrgan de contractació:

Ajuntament de L'Ametlla de Mar

Data de la visita: \_\_\_\_\_

Empresa licitadora: \_\_\_\_\_

Representant assistent: \_\_\_\_\_

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

DNI: \_\_\_\_\_

### **Certifico:**

Que la persona indicada ha assistit a la visita a les instal·lacions objecte del contracte realitzada amb la finalitat de conèixer les condicions reals d'execució de les obres.





La visita s'ha dut a terme a les instal·lacions de la Zona Esportiva Municipal, permetent als assistents conèixer l'estat actual dels espais i les instal·lacions sobre les quals s'han d'executar les actuacions previstes al projecte.

Aquest certificat s'expedeix als efectes de la seva incorporació a la documentació de la licitació.

Lloc i data: \_\_\_\_\_

Per part de l'Ajuntament

Nom: \_\_\_\_\_

Càrrec: \_\_\_\_\_

Signatura

Segell

