



RESOLUCIÓ DE GERÈNCIA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I DELS PLECS DEL SERVEI DE SUPORT ADMINISTRATIU AUXILIAR DEL CONSORCI PORT DE PORTBOU

ANTECEDENTS

El Consorci Port de Portbou es constitueix per la Generalitat segons l'Acord del Govern de 23 de gener de 2001, que acorda constituir el Consorci Port de Portbou, integrat per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Portbou i el Club Nàutic Portbou, entitat sense ànim de lucre, amb l'objecte de dur a terme la gestió i l'explotació del port esportiu de Portbou amb la finalitat d'assegurar la prestació dels serveis portuaris d'aquest port i desenvolupar totes aquelles actuacions que resultin necessàries per a la seva millor explotació.

Entre les seves funcions, correspon al Consorci Port de Portbou l'organització, la gestió i l'administració del port esportiu de Portbou i dels seus serveis portuaris, així com l'atenció a les persones usuàries, visitants i tercers en relació amb els serveis que presta l'entitat.

Per tal de donar resposta a les necessitats ordinàries i estacionals de reforç en l'àmbit d'oficina, atenció al públic, recepció i facturació de persones usuàries transeünts i dels lloguers d'estiu, així com de suport en tasques administratives ordinàries i de seguiment dels projectes assignats, s'ha considerat necessari tramitar la contractació del servei de suport administratiu auxiliar del Consorci Port de Portbou, d'acord amb la memòria justificativa i l'estudi econòmic que consten a l'expedient.

S'han redactat el Plec de prescripcions tècniques particulars i el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir aquesta contractació. En el plec administratiu s'ha previst expressament la possibilitat de modificació del contracte en el supòsit d'actualitzacions obligatòries del conveni col·lectiu aplicable o d'altra normativa laboral d'obligat compliment que incideixi directament en el cost salarial mínim del personal adscrit al contracte, en els termes previstos a l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Consta acreditada a l'expedient l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa derivada de la contractació proposada.

Aquesta Gerència té atribuïdes les funcions en l'àmbit de la contractació pública, per delegació de la Junta Directiva del Consorci Port de Portbou, de conformitat amb els Estatuts reguladors del Consorci i la delegació vigent.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i en particular amb els articles 116, 117, 122, 124, 131, 145, 149, 153, 156 i 159.6, relatius a la



preparació de l'expedient, aprovació dels plecs, procediment obert simplificat abreujat i adjudicació dels contractes.

De conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel que fa a la previsió de modificacions contractuals clares, precises i inequívokes en els plecs.

De conformitat amb la resta de normativa aplicable en matèria de contractació del sector públic, règim jurídic del sector públic i procediment administratiu comú.

De conformitat amb les atribucions conferides a aquesta Gerència en matèria de contractació administrativa per delegació de la Junta Directiva del Consorci Port de Portbou.

Per tot això, RESOLC:

1. Iniciar l'expedient de contractació del servei de suport administratiu auxiliar del Consorci Port de Portbou.
2. Aprovar la memòria justificativa i l'estudi econòmic del contracte que consten a l'expedient.
3. Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb tramitació ordinària.
4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la licitació del contracte.
5. Aprovar el pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte en els termes que consten a l'expedient i als plecs aprovats.
6. Disposar la publicació de l'anunci de licitació i de la documentació contractual al perfil del contractant del Consorci Port de Portbou, per tal que les empreses interessades puguin presentar les seves ofertes en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació.
7. Fer constar que, en els termes previstos al plec de clàusules administratives particulars, no hi ha revisió de preus en sentit estricte, sens perjudici de la possible modificació del contracte, si escau, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, per actualitzacions obligatòries del conveni col·lectiu aplicable o d'altra normativa laboral d'obligat compliment que incideixi directament en el cost salarial mínim del personal adscrit.
8. Donar publicitat de l'adjudicació i, si escau, de la formalització del contracte en el perfil del contractant.

Portbou, data de signatura electrònica

Òrgan de Contractació per delegació de la Junta Directiva
Gerent del Consorci Port de Portbou
Yolanda Rivas Rodríguez