



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Exp. Núm.: **X2026004278/ COBS2026000013**

DECRET D'ALCALDIA

Aquesta Corporació ha d'iniciar l'expedient de contractació de serveis de descripció a nivell de catàleg de la documentació administrativa en suport paper, de l'edifici de les Vetlladores; d'acord amb les condicions tècniques redactades pels Serveis Tècnics Municipals, en data 13 d'abril de 2026 (Codi Segur de Verificació: 8137724c-a314-441d-aa80-29410f0e7086).

En aquesta mateixa data, els Serveis Tècnics Municipals van emetre l'informe justificatiu de necessitat del contracte i de la insuficiència de mitjans propis (Codi Segur de Verificació: 038abd6d-8460-4ca6-8398-47df98ce0369), d'acord amb el previst a l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En data 21 d'abril de 2026, es va redactar el Plec de condicions econòmiques i administratives particulars que ha de regular el contracte (PCAP), amb Codi Segur de Verificació: 9a40eabb-53cf-47b1-b59b-85c48aae7622.

En data 23 d'abril de 2026, la coordinadora de l'Àrea de Patrimoni i Contractació va emetre informe jurídic (Codi Segur de Verificació: e664f8ee-18f4-4cef-8d5e-cad42078c28a), en el que s'informava favorablement sobre l'expedient i el PCAP.

En data 27 d'abril de 2026, el secretari de l'Ajuntament va emetre nota de conformitat (Codi Segur de Verificació: 100f8e0d-3720-4553-b557-73f8e92d335b) sobre l'informe jurídic de data 23 d'abril de 2026.

Atès que hi ha crèdit suficient i adequat a l'aplicació pressupostària 20.33220.22609 "Despeses gestió documental i Arxiu Municipal" (núm. d'operació 920260001928).

Atès l'art. 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Aquesta Alcaldia

DISPOSA:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació i els Plecs de clàusules econòmiques i administratives particulars (PCAP amb Codi Segur de Verificació: 9a40eabb-53cf-47b1-b59b-85c48aae7622), i de prescripcions tècniques (PPT amb Codi Segur de Verificació 8137724c-a314-441d-aa80-29410f0e7086), emesos en dates 21 d'abril i 13 d'abril de 2026, respectivament, per a la contractació dels serveis de descripció a nivell



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

de catàleg de la documentació administrativa en suport paper, de l'edifici de les Vetlladores.

Segon. Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació d'acord amb els esmentats Plecs de clàusules que, en extracte, diuen així:

1. Objecte del contracte. L'objecte del contracte és el servei de descripció a nivell de catàleg de la documentació administrativa que es troba continguda en unes 1.200 capses/arxivadors en les diferents dependències de l'edifici municipal de les Vetlladores (carrer del Mall, 61), que ha estat generat per les diferents àrees i unitats administratives que es troben a l'edifici (Recursos Humans, Medi Ambient i Serveis, Joventut, Vialitat i Protecció Civil i Cementiri).

En el plec de prescripcions tècniques s'especifiquen les condicions tècniques del contracte.

2. Tipus, forma i procediment d'adjudicació. Aquest contracte es classifica com a contracte de serveis (article 17 LCSP), es tramitarà amb caràcter ordinari i s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'art. 159.6 de la LCSP.

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte els criteris establerts en l'apartat G del Quadre de característiques del PCAP.

3. Pressupost base de licitació: 24.603,60 € (IVA no inclòs), 5.166,76 € (21% d'IVA), total: 29.770,36 € (IVA inclòs).
4. Termini d'execució: La durada del contracte serà de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga.
5. Règim de garanties. No s'exigeix garantia provisional ni definitiva, d'acord amb l'art. 159.6 de la LCSP.
6. Solvència econòmica i tècnica. Podran accedir a la licitació les personals naturals o jurídiques que, disposant capacitat d'obrar, acreditin disposar de la solvència requerida en l'apartat F del Quadre de característiques del PCAP.
7. Termini de presentació d'ofertes. S'estableix un termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà en què es realitzi la publicació de l'anunci en el perfil de contractant de la Corporació, per presentar les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible des de l'anunci de licitació publicat al Perfil, a l'adreça electrònica següent: <https://ciudadania.guixols.cat/perfil-contractant>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

8. Perfil de contractant. Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil de contractant de l'Ajuntament: <https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

Tercer. Autoritzar la despesa 29.770,36 € (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.33220.22609 "Despeses gestió documental i Arxiu Municipal" (núm. d'operació 920260001928).

Quart. Aprovar l'anul·lació del sobrant existent entre l'autorització i la disposició de la despesa, si escau i es considera oportú.

Ho mana i signa l'alcalde, en la data a dalt assenyalada, i ho certifica el secretari.